

Data ukazania się ogłoszenia: 15 września 2014r.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

- **starszy serwisant urządzeń elektronicznych** Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres Urzędu

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
Al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce

Miejsce wykonywania pracy:

Kielce

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- sprawowanie nadzoru nad prawidłowym działaniem sprzętu teleinformatycznego wspomagającego pracę operatorów numeru alarmowego;
- usuwanie awarii sprzętu teleinformatycznego wykorzystywanego na stanowisku pracy operatorów numeru alarmowego;
- współpraca z administratorem centralnym oraz pracownikami obsługi technicznej w innych ośrodkach na terenie kraju;
- zgłaszanie do Centrum Technicznego Systemu Powiadamiania Ratunkowego awarii systemu teleinformatycznego i łączy, a także podejmowanie prób przywrócenia systemu do stanu pełnej funkcjonalności we współpracy z Centrum Technicznym Systemu Powiadamiania Ratunkowego oraz operatorem telekomunikacyjnym;
- monitorowanie stanu pracy urządzeń technicznych, informatycznych i telekomunikacyjnych;
- nadzór nad prawidłową pracą urządzeń UPS, zapasowego źródła zasilania (agregat prądotwórczy) oraz urządzeń klimatyzacyjnych w pomieszczeniach, gdzie zlokalizowane są urządzenia Centrum Powiadamiania Ratunkowego;
- konserwacja i przegląd wykorzystywanego w Centrum Powiadamiania Ratunkowego sprzętu komputerowego i telefonicznego.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

kontakty z wyznaczonymi pracownikami ministerstw (Ministerstwem Administracji i Cyfryzacji, Ministerstwem Spraw Wewnętrznych, Ministerstwem Zdrowia), Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Świętokrzyskiego Centrum Ratownictwa Medycznego i Transportu Sanitarnego w Kielcach.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

praca w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim (na IV piętrze w budynku Komendy Wojewódzkiej PSP w Kielcach przy ul. Sandomierskiej 81, w którym zlokalizowane jest CPR), system dwuzmianowy po 8 godzin. Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, przy obsłudze stanowisk operatorskich, przy obsłudze serwera komunikacyjnego oraz innych urządzeń CPR.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

- **wykształcenie:** wyższe;
- umiejętność praktycznej obsługi systemu operacyjnego Windows, Internetu, pakietu MS Office, innych programów oraz urządzeń aktywnych sieci LAN;
- umiejętność przeprowadzania prostych tj. niewymagających użycia specjalistycznych narzędzi napraw sprzętu teleinformatycznego oraz instalacji teleinformatycznych;
- umiejętność posługiwania się dokumentacją techniczną sprzętu teleinformatycznego;
- odporność na stres;
- umiejętność pracy w zespole;
- komunikatywność;
- umiejętności organizatorskie;
- dyspozycyjność (praca dwuzmianowa po 8 godzin, system dyżurów domowych);
- znajomość przepisów ustaw: o systemie powiadamiania ratunkowego, o Państwowym Ratownictwie Medycznym, o zarządzaniu kryzysowym oraz Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie organizacji i funkcjonowania centrów powiadamiania ratunkowego.

wymagania dodatkowe:

- umiejętność konfigurowania stanowisk komputerowych zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i standardami informatycznymi;
- znajomość zasad funkcjonowania telefonii IP;
- preferowane wykształcenie wyższe o kierunku informatyka, telekomunikacja, teletransmisja, itp. lub studia podyplomowe w tym zakresie,
- co najmniej 6-miesięczne udokumentowane doświadczenie zawodowe z użyciem programów informatycznych i sprzętu informatycznego.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie obywatelstwa polskiego lub oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego.

Informacje o metodach i technikach naboru:

- selekcja ofert pod kątem spełniania wymagań formalnych,
- rozmowa z komisją ds. naboru sprawdzająca wiedzę merytoryczną,
- sprawdzenie umiejętności praktycznej obsługi systemu operacyjnego Windows, Internetu, pakietu MS Office i innych programów oraz predyspozycji manualnych do dokonywania prostych czynności serwisowo-konserwacyjnych.

Termin składania dokumentów:

25 września 2014 r.

Miejsce składania dokumentów:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,
Al. IX Wieków Kielc 3
25 – 516 Kielce

(osobiście w Punkcie Kancelaryjnym i Obsługi Klienta ŚUW lub drogą pocztową na w/w adres -
decyduje data stempla pocztowego)

Inne informacje:

- w ofercie należy podać nazwę stanowiska, na które składana jest oferta oraz swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu,
- proponowane wynagrodzenie: 2350,00zł (zasadnicze 1880,00zł + 470,00zł premia regulaminowa, tj. 25% wynagrodzenia zasadniczego) + wysługa lat zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez komisję ds. naboru,
- kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie postępowania kwalifikacyjnego drogą elektroniczną lub telefonicznie,
- lista osób zakwalifikowanych do postępowania rekrutacyjnego oraz informacja o terminie postępowania rekrutacyjnego zostaną umieszczone na stronie BiP ŚUW,
- dokumenty kandydatów wymienionych w protokole z naboru przechowywane są przez okres 3 miesięcy od zakończenia procedury naboru, a dokumenty pozostałych kandydatów przez okres 14 dni. Po upływie tych terminów dokumenty są komisyjnie niszczone.