

Znak sprawy: AG-I.272.1.11.2015

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„BUDOWANIE MECHANIZMÓW „PRĘŻNOŚCI” U WYCHOWAWCÓW
I WYCHOWANKÓW PRZEBYWAJĄCYCH W PLACÓWKACH OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH
TYPU RODZINNEGO NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO W RAMACH
PROJEKTU NR KIK/57 PN. „PODNIESIENIE JAKOŚCI USŁUG ŚWIADCZONYCH W
JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ W CELU WZMOCNIENIA
PODMIOTOWOŚCI I AKTYWNOŚCI ŻYCIOWEJ PODOPIECZNYCH” WSPÓŁFINANSOWANEGO ZE
ŚRODKÓW SZWAJCARSKO-POLSKIEGO PROGRAMU WSPÓŁPRACY”**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Specyfikację sporządził:

.....
data i podpis

Specyfikację zatwierdził:

.....
data i podpis

Kielce, dnia 16 czerwca 2015 r.

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Skarb Państwa - Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

al. IX Wieków Kielc 3, 25 - 516 Kielce

NIP: 657-02-43-056

Strona internetowa: www.kielce.uw.gov.pl

www.programszwajcarski.kielce.uw.gov.pl

II. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług terapeutycznych w zakresie budowania mechanizmów „prężności” u wychowawców i wychowanków przebywających w placówkach opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego i wychowanków przebywających pod ich pieczą na terenie województwa świętokrzyskiego oraz opracowywanie poradnika w zakresie realizacji scenariuszy budowania mechanizmów „prężności”.
2. Zamówienie jest realizowane w ramach Projektu nr KIK/57 pn. „Podniesienie jakości usług świadczonych w Jednostkach Organizacyjnych Pomocy Społecznej w celu wzmocnienia podmiotowości i aktywności życiowej podopiecznych” współfinansowanego ze środków Szwajcarsko – Polskiego Programu Współpracy.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację następujących etapów:
 - Etap I - Kwalifikacja uczestników;
 - Etap II - Opracowanie scenariuszy sesji terapeutycznych w zakresie „prężności”;
 - Etap III - Przeprowadzenie wstępnych sesji terapeutycznych;
 - Etap IV - Realizacja scenariuszy sesji terapeutycznych w zakresie „prężności”;
 - Etap V - Przeprowadzenie dwóch wyjazdowych sesji grupowych;
 - Etap VI – Opracowanie zbiorczego raportu z przeprowadzonych działań;
 - Etap VII – Opracowanie poradnika w zakresie realizacji scenariuszy budowania „prężności”.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.

CPV przedmiotu zamówienia:

85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne

79970000-4 Usługi publikacji

79822000-2 Usługi składu

79822500-7 Usługi projektów graficznych

79800000-2 Usługi drukowania i powiązanie

5. Zamawiający zastrzega sobie, iż liczba uczestników sesji terapeutycznych oraz grupowych może ulec zmniejszeniu w stosunku do liczby zakwalifikowanych uczestników. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niewykonania części umowy. Zamawiający nie jest w stanie określić stopnia, w jakim może nie dojść do wykonania zamówienia. Zamawiający działa w dobrej wierze, aby zrealizować zamówienie w całości.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził dokumentację przebiegu realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym obejmującym min. Raporty z przeprowadzonych sesji.
7. Zamawiający zapewni, na potrzeby organizowanych grupowych sesji wyjazdowych, ośrodek na terenie województwa świętokrzyskiego, dysponujący odpowiednimi warunkami lokalowymi, tj. salami warsztatowymi, pokojami dla uczestników, zapleczem gastronomicznym w terminach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia – załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na etapie realizacji zamówienia zapewnił odpowiedni potencjał organizacyjny, na potrzeby organizowanych sesji terapeutycznych. Sesje terapeutyczne zostaną zorganizowane przez Wykonawcę w placówkach opiekuńczo-wychowawczych zlokalizowanych na terenie województwa świętokrzyskiego zgodnie z wykazem ujętym w załączniku nr 1 do OPZ.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca opracował i przekazał każdemu z uczestników kształcenia oraz Zamawiającemu komplet materiałów obejmujących scenariusze strategii budowania resilience w języku polskim, w formie papierowej i elektronicznej. Materiały powinny umożliwiać Wykonawcy właściwe prowadzenie sesji terapeutycznych. Materiały te nie mogą naruszać praw osób trzecich.
10. Zamawiający wymaga, aby przekazane materiały zawierały wskazane przez Zamawiającego logotypy i oznaczenia oraz informacje o dofinansowaniu, w tym: logo Swiss Contribution, herb województwa świętokrzyskiego oraz logo wojewody świętokrzyskiego.
11. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca umożliwił przedstawicielom Zamawiającego przeprowadzanie wśród uczestników ankiet dotyczących realizacji działań stanowiących przedmiot danego etapu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się nie przedstawiać uczestnikom, bez pisemnej zgody Zamawiającego lub jego przedstawiciela, własnych ankiet.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, przewidujących odmienny niż opisany w niniejszej specyfikacji sposób wykonania zamówienia.

VII. Powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom.

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.

2. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej Ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

VIII. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

IX. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia:

Dla Etapu I – od dnia podpisania umowy do dnia 31.07.2015 r.

Dla Etapu II – od dnia 01.08.2015 r. do dnia 31.08.2015 r.

Dla Etapu III – od dnia 01.08.2015 r. do dnia 31.10.2015 r.

Dla Etapu IV – od dn. 01.10.2015 r. do dnia 30.05.2016 r.

Dla Etapu V – od dnia 01.08.2015 r. do dnia 16.05.2016 r.

Dla Etapu VI – do dnia 30.05.2016 r.

Dla Etapu VII – do dnia 30.05.2016 r.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, której integralną część stanowią załączniki.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz ofertowy” opracowanym przez Zamawiającego, poprzez jego czytelne wypełnienie w języku polskim na maszynie, komputerze lub ręcznie i dołączyć wymagane w SIWZ dokumenty. Dopuszcza się przepisanie formularzy przez Wykonawcę, jednak układ graficzny oraz opisy poszczególnych wierszy i kolumn muszą pozostać bez zmian.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy. Oferta może mieć także postać wydruku komputerowego. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
5. Wszelkie oświadczenia i dokumenty powinny być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy lub upoważnionego przez nią przedstawiciela. Oświadczenia, składane na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych powinny być złożone w formie oryginału, natomiast

oświadczenia i dokumenty składane na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” i opatrzonej imienną pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej lub upoważnionej do reprezentowania firmy na zewnątrz. W przypadku dokumentów wielostronicowych, Zamawiający dopuszcza możliwość ich potwierdzenia „za zgodność z oryginałem” na ostatniej stronie dokumentu (zamiast na każdej stronie). W przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub kopii notarialnie poświadczonej.

6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające zakres umocowania i podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną lub fizyczną. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać dane mocodawców, pełnomocnika, zakres umocowania, datę udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych.
9. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie. Wypełniając Formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np.: „nazwa i adres Wykonawcy”, należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum”.
10. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

XI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą:

- 1) posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w szczególności koncesji, zezwolenia lub licencji:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy.

- 2) posiadanie wiedzy i doświadczenia:

- warunek ten zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie zrealizował samodzielnie lub we współpracy z innym podmiotem, co najmniej 1 program/projekt w zakresie pracy

psychoterapeutycznej indywidualnej i grupowej z młodzieżą lub osobami dorosłymi w zakresie rozwoju umiejętności społecznych lub odporności psychicznej o łącznej liczbie godzin edukacyjnych nie mniejszej niż 500.

Uwaga: Pod pojęciem „1 godzina edukacyjna” należy rozumieć 45 minut.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy oraz wykazu głównych usług z załączeniem dowodów, czy została wykonana lub jest wykonywana należycie.

3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy.

4) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie:

- a) min. 8-ma dwuosobowymi zespołami specjalistów terapeutów, przy czym w każdym zespole dwuosobowym, który będzie prowadził sesje, każdy z terapeutów będzie:
 - posiadał wykształcenie wyższe psychologiczne lub pedagogiczne oraz
 - miał ukończone min 2-letnie szkolenie z zakresu Systemowej Terapii Rodzin;

Dodatkowo, co najmniej jeden z terapeutów wchodzących w skład zespołu musi:

- posiadać certyfikat psychoterapeuty w zakresie terapii rodzin lub w przypadku braku certyfikatu psychoterapeuty musi posiadać min. 3-letnie doświadczenie w zakresie psychoterapii indywidualnej, grupowej lub poradnictwa rodzinnego prowadzonego pod merytorycznym nadzorem superwizora;
- b) min. 4 terapeutów, którzy będą prowadzić warsztaty w trakcie sesji wyjazdowych, przy czym każdy z terapeutów będzie:
 - posiadał wykształcenie wyższe psychologiczne lub pedagogiczne oraz
 - posiadał min. 3-letnie doświadczenie w zakresie treningu psychologicznego, psychoterapii grupowej i doświadczenie w zakresie szkoleń osób dorosłych w tematyce psychologiczno-pedagogicznej oraz
 - posiadać doświadczenie min. 3 szkoleń grupy osób dorosłych w tematyce pracy psychoterapeutycznej.
- c) min. 1 specjalistą psychologiem klinicznym z min. 5 letnim doświadczeniem w zakresie pracy indywidualnej i grupowej z pacjentem;
- d) min. 1 specjalistą z zakresu pracy nad uzależnieniami z min. 3-letnim doświadczeniem;
- e) min. 6 opiekunów dla wychowanków w trakcie sesji wyjazdowych, przy założeniu że każdy z opiekunów będzie:
 - posiadać wykształcenie wyższe pedagogiczne lub zaświadczenie wychowawcy kolonijnego.
 -
- ocena spełnienia tego warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy oraz wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Uwaga:

W przypadku składania ofert przez Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje uzyskane w innych państwach, równoważne do wymaganych uprawnień zawodowych.

5) sytuację ekonomiczną i finansową:

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 ustawy.

Uwaga:

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia itd. innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

2. Zamówienie może być udzielone wyłącznie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) złożonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) złożonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) złożonego aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3. Zamówienie może być udzielone wyłącznie Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy:

Ocena spełniania tego warunku nastąpi na podstawie:

- 1) informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunków opisanych w powyższych ustępach 1 - 3 – nie później niż na dzień składania ofert.

XII. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (art. 23 ustawy).
2. Zgodnie z art. 141 ustawy, Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej określa art. 366 kodeksu cywilnego.
3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy występujący wspólnie **mogą łącznie spełniać warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.**
5. **Każdy z Wykonawców występujących wspólnie musi z osobna spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.**
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XIII. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. Wypełniony Formularz Ofertowy – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 2 do SIWZ.**
2. Wypełniony Formularz Cenowy – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do SIWZ.**
3. Oświadczenia oraz dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, złożone wg **załącznika nr 4 do SIWZ;**
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ,**

Dowodami są:

- poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej;
- w przypadku gdy, Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania wyżej wymienionych dowodów.

- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg **Załącznika nr 8 do SIWZ**,
 - 4) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg **Załącznika nr 9 do SIWZ**,
4. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie są zobowiązani złożyć powyższy dokument wystawiony z osobna dla każdego z Wykonawców.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie są zobowiązani złożyć powyższy dokument wystawiony z osobna dla każdego z Wykonawców oraz wystawiony na spółkę w przypadku, gdy spółka zatrudnia pracowników.

5. Oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego w celu wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy:

- 1) informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 11 do SIWZ**.

W przypadku, gdy Wykonawcy występują wspólnie są zobowiązani złożyć powyższy dokument wystawiony z osobna dla każdego z Wykonawców.

5. Oświadczenie: Klauzula antykorupcyjna - **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
6. Pisemne zobowiązanie bądź inny właściwy dokument innych podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, poświadczający oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, w przypadku, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu będzie polegał na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia itp. tych podmiotów – wg wzoru określonego w **Załączniku nr 12 do SIWZ (jeżeli dotyczy)**.

Uwaga:

Zobowiązanie powinno zostać złożone w formie oryginału.

7. Dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę Wykonawcy do działania w jego imieniu (w tym także pełnomocnictwa), o ile uprawnienia te nie wynikają z dokumentów rejestrowych.
8. **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie (w tym: konsorcja, spółki cywilne) w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Uwaga:

Pełnomocnictwa powinny zostać złożone w formie oryginału albo w formie kserokopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem.

9. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w ust. 3 pkt 2 - 4 niniejszego rozdziału - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 1 lit b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Uwaga:

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

10. Uzupełnianie dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów złożonych w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) brak dokumentów lub oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego lub też złożenie ich w niewłaściwej formie (np. nie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie albo nie oryginalne bądź nie poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza kserokopie pełnomocnictw) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy, bądź odrzucenie oferty,
- 2) na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub złożą wadliwe pełnomocnictwa. Do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania,
- 3) Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń,
- 4) złożone na wezwanie przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia powinny zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” i złożone w sekretariacie Biura Administracyjno-Gospodarczego ŚUW, sala nr 12, budynek B do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
- 5) wyjaśnienia dotyczące treści złożonej przez Wykonawcę oferty mogą zostać przesłane drogą elektroniczną, faksem, za pośrednictwem poczty lub złożone w sekretariacie Biura Administracyjno-Gospodarczego ŚUW, sala nr 12, budynek B do wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.

XIV. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Termin związania ofertą.

W niniejszym postępowaniu termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

XVI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz wyjaśnienie treści SIWZ.

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, faks: (41) 343-06-96 lub droga elektroniczna - e-mail: sekretariat.bag@kielce.uw.gov.pl.
2. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy).
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być skierowane na adres:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach

Biuro Administracyjno-Gospodarcze

al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

z dopiskiem: Zapytanie dot. przetargu pn.:

„Budowanie mechanizmów „prężności” u wychowawców i wychowanków przebywających w placówkach opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego na terenie województwa świętokrzyskiego w ramach Projektu nr KIK/57 pn. „Podniesienie jakości usług świadczonych w Jednostkach Organizacyjnych Pomocy Społecznej w celu wzmocnienia podmiotowości i aktywności życiowej podopiecznych” współfinansowanego ze środków Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy”.

4. Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

XVII. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim – Biurze Administracyjno - Gospodarczym, przy al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, Budynek B, sala nr 12 (Sekretariat), **w terminie do dnia 03.07.2015 roku, do godziny 11.30.**
2. Koperta powinna być zaadresowana w następujący sposób:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,

Biuro Administracyjno-Gospodarcze

al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

Budynek B, sala nr 12

opisana:

„Budowanie mechanizmów „prężności” u wychowawców i wychowanków przebywających w placówkach opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego na terenie województwa świętokrzyskiego w ramach Projektu nr KIK/57 pn. „Podniesienie jakości usług świadczonych w Jednostkach Organizacyjnych Pomocy Społecznej w celu wzmocnienia podmiotowości

i aktywności życiowej podopiecznych” współfinansowanego ze środków Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy”.

Nie otwierać przed dniem 03.07.2015 r., godz. 12.00.

a ponadto winna być opatrzona **nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.**

3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **03.07.2015 roku o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego, przy al. IX Wieków Kielc 3, w budynku B, sala nr 12.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie oferty następuje poprzez złożenie odrębnego oświadczenia w tym zakresie, dostarczonego Zamawiającemu w odrębnej kopercie z adnotacją „**zmiana**” lub „**wycofanie**” oferty.
5. Jeżeli Wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących treść oferty, na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy, zobowiązany jest podać w Formularzu Ofertowym - załączniku nr 2 do SIWZ, odpowiednią informację oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty, których treść stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, należy wpiąć w nieprzejrzyste opakowanie z dopiskiem „**NIEJAWNE**”. Tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią wyłącznie informacje w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto podaną w PLN i jest to łączna cena brutto wynikająca z Formularza cenowego – załącznika nr 3 do SIWZ.
2. Cena może być tylko jedna.
3. Zamawiający bierze pod uwagę łączną cenę brutto, czyli łączną cenę wszystkich etapów przedmiotu zamówienia policzoną zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ, wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym – załączniku nr 2 do SIWZ.
4. W przypadku Etapów:
 - a) 1, 2, 3 i 4, cena będzie stanowić iloczyn ceny jednej godziny pracy i liczby godzin zaoferowany przez Wykonawcę.
 - b) 5, 6 i 7, cena będzie stanowić całkowity koszt realizacji Etapu zaoferowany przez Wykonawcę.Suma wartości brutto wyliczonych dla wszystkich wskazanych w Formularzu cenowym Etapów stanowi cenę brutto oferty.
5. W przypadku Etapów: 1, 2, 3 i 4, całkowity koszt za jedną godzinę dla każdego Etapu będzie niezmienny przez cały czas obowiązywania umowy i wynikać będzie wyłącznie z rzeczywistej liczby godzin i przeprowadzonych sesji. W przypadku Etapów 5, 6 i 7, całkowity koszt realizacji Etapu będzie niezmienny przez cały czas obowiązywania umowy i wynikać będzie z rzeczywistego zakresu rzeczowego.
6. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.
7. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. W ofercie należy podać cenę brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

XIX. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

XX. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena oraz doświadczenie Wykonawcy. Zamawiający wybierze ofertę spełniającą wszystkie wymagania określone w SIWZ ocenioną jako najkorzystniejsza w oparciu o podane niżej kryteria wyboru i która uzyska najwyższą ilość punktów.

Cena brutto: waga kryterium – 50 %

50 pkt otrzyma oferta Wykonawcy z najniższą ceną, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej (według wzoru):

$$C_x = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt} = \dots\dots \text{ pkt}$$

- **C_D = doświadczenie Wykonawcy (dotyczy liczby godzin edukacyjnych przeprowadzonych szkoleń) :** waga kryterium - 50 %

50 pkt otrzyma oferta Wykonawcy z najwyższą liczbą godzin, pozostałe oferty - proporcjonalnie mniej (według wzoru):

$$C_D = \frac{\text{najwyższa liczba godzin}}{\text{liczba godzin badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt} = \dots\dots \text{ pkt}$$

Zamawiający przy ocenie oferty w kryterium „doświadczenie Wykonawcy”, przyzna punktację za przeprowadzenie większej łącznej liczby godzin edukacyjnych niż łączna liczba godzin wymagana przez Zamawiającego na potwierdzenie spełnianie warunku wiedzy i doświadczenia, tj.: za łączną liczbę godzin edukacyjnych większą niż 500.

Uwaga: Pod pojęciem „1 godzina edukacyjna” należy rozumieć 45 minut.

C_x oraz C_D – liczba punktów, przyjmuje się, że 1 pkt = 1%

Łączna ilość punktów uzyskanych przy uwzględnieniu obu kryteriów wyliczona zostanie w następujący sposób według wzoru: ilość punktów ogółem = C_x + C_D

Wynik: Zamawiający udziela zamówienia Wykonawcy, którego oferta zdobędzie najwyższą łączną ilość punktów według powyższych kryteriów oceny ofert.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej, ani dynamicznego systemu zakupów.

XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Informacja o zamiarze zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXIII. Warunki dotyczące zawarcia umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
2. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę w piśmie dot. wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
4. Istotne postanowienia umowy zawarto w Projekcie umowy - **Załączniku nr 10 do SIWZ**.

XXIV. Środki ochrony prawnej.

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 ustawy).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu (art.180 ust. 4 ustawy).

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy (art.180 ust. 5 ustawy).

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem (art. 198 a do art. 198 g ustawy).

XXV. Ogłoszenia wyników postępowania.

Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od sposobu ogłoszenia wyników, wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostaną powiadomieni o wynikach postępowania.

XXVI. Postanowienia końcowe.

Wykonawcy składający ofertę w przedmiotowym postępowaniu jednocześnie akceptują zapisy SIWZ oraz wzór umowy dotyczący przedmiotu zamówienia.

XXVII. Wykaz załączników.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy.

Załącznik nr 3 – Formularz Cenowy.

Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 6 – Oświadczenie: Klauzula antykorupcyjna.

Załącznik nr 7 – Wykaz usług.

Załącznik nr 8 – Wykaz osób.

Załącznik nr 9 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień.

Załącznik nr 10 – Projekt umowy.

Załącznik nr 11 – Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 12 – Wzór zobowiązania.