

Protokół

z przeprowadzonej kontroli problemowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Starachowicach przy ul. Radomskiej 76 przez pracowników Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Agata Orzech – inspektor - przewodniczący zespołu kontrolującego,
- Ewelina Pękalska – starszy inspektor.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie kontrolowanego w dniach 10.10. - 12.10.2011r. i 17.10.2011r. na podstawie upoważnień z dnia 06.10.2011r., Nr 948/2011 i Nr 949/2011, wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez panią Renatę Murawską – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie realizacji zadań przez Powiatowy Urząd Pracy w Starachowicach określonych ustawą z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy w zakresie przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na przykładzie realizacji instrumentu rynku pracy jakim jest staż. Kontrolą objęto okres od 01.07.2010r. do dnia kontroli. W PUP w Starachowicach na dzień 30.09.2011r. zarejestrowanych było **5853** osób bezrobotnych, w tym **1350** osób bezrobotnych z prawem do zasiłku (akta kontroli - Nr 1).

Część I

Stan organizacyjny kontrolowanej jednostki.

Powiatowy Urząd Pracy w Starachowicach, zwany w dalszej części protokołu „urzędem” lub „jednostką”, wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej jako odrębna jednostka organizacyjna, która pełni funkcję aparatu pomocniczego organu zatrudnienia tj. Starosty Powiatu Starachowickiego, którym jest pan Andrzej Matynia.

Całością działań urzędu kieruje pan Jarosław Nowak – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy. Starosta Starachowicki pismem z dnia 01.06.2004r., znak: OR.0115-1/04, na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym upoważnił pana Jarosława Nowaka – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Starachowicach do załatwiania spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym, w jego imieniu w zakresie zadań wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (akta kontroli – Nr 2).

Powiatowy Urząd Pracy działa na podstawie:

- ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z późn.zm.),
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- regulaminu organizacyjnego wprowadzonego zarządzeniem nr 1 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Starachowicach z dnia 28.01.2011r. (akta kontroli - Nr 3a-e)
- statutu uchwalonego uchwałą Nr XXXVI/258/2009 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 25.06.2009r. (akta kontroli – Nr 4a-ac).

Podczas kontroli informacji i wyjaśnień związanych z tematyką kontroli udzielali:

Pani Agnieszka Pocheć - Kierownik Centrum Aktywizacji Zawodowej - Dział Rynku Pracy

Pani Grażyna Jopek - Kierownik Referatu Organizacyjno – Administracyjnego

Pani Marta Ostrowska – Lider Klubu Pracy

Pani Elżbieta Kusiak – Inspektor w Wydziale Finansowym

Z Regulaminu Organizacyjnego PUP w Starachowicach wynika, że w Centrum Aktywizacji Zawodowej znajdują się wszystkie usługi i instrumenty rynku pracy. W skład Centrum Aktywizacji Zawodowej wchodzi Dział Pośrednictwa i Poradnictwa Zawodowego oraz Dział Rynku Pracy.

Część II

Opis stanu faktycznego i prawnego jednostki kontrolowanej w zakresie objętym kontrolą:

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009r. (Dz.U. Nr 142, poz. 1160),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego z dnia 18 sierpnia 2009r. (Dz.U. Nr 136, poz. 1118).

1. Realizacja wniosków o skierowanie na staż.

Z informacji Kierownika Działu Rynku Pracy pani Agnieszki Pocheć z dnia 11.10.2011r. wynika, że w okresie od 01.07.2010r. do 31.12.2010r. wpłynęły **423** wnioski o zorganizowanie stażu i zawarto **322** umowy, natomiast od 1.01.2011r. do dnia 11.10.2011r. wpłynęło **445** wniosków i zawarto **152** umowy. Ogółem po zakończeniu stażu **252** osoby podjęły pracę u tego samego pracodawcy, a **37** osób u innego pracodawcy. Pracodawcy, u których organizowany był staż zatrudnili ogółem **15** osób, które nie odbywały stażu, wypełniając tym samym zapis zawarty w umowie o zorganizowanie stażu, że w przypadku niezatrudnienia stażysty, pracodawca jest zobowiązany zatrudnić wybraną przez siebie osobę bezrobotną zarejestrowaną w PUP w Starachowicach (akta kontroli - Nr 5).

W okresie objętym kontrolą obowiązywały następujące zarządzenia Dyrektora PUP w Starachowicach – pana Jarosława Nowaka dotyczące realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu:

- Zarządzenie nr 7/2009 z dn. 31.03.2009r. w sprawie ustalenia kryteriów zwrotu kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca odbywania u pracodawcy stażu, zwrotu kosztów zakwaterowania, zwrotu kosztów przejazdu na badania lekarskie lub psychologiczne (akta kontroli - Nr 6a-e),

- Zarządzenie Nr 12 z dn. 23.06.2010r. w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy dotyczących odbywania stażu przez osoby bezrobotne pn.: „Wniosek o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu na okres do 6 miesięcy”, „Wniosek o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu na okres do 12 miesięcy” „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu” (akta kontroli - Nr 7a-l)

- Zarządzenie Nr 8a z dn. 15.06.2011r. w sprawie wprowadzenia wzorów formularzy dotyczących odbywania stażu w ramach realizowanego przez PUP programu „JUNIOR” pn. „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu dla osób niepełnosprawnych”, „Oświadczenie dla pracodawcy” (akta kontroli –Nr 8a-c)

- Zarządzenie Nr 1 z dn. 8.03.2011r. w sprawie wprowadzenia kryteriów organizacji stażu, stanowiących załącznik do zarządzenia (akta kontroli – Nr 9a-j),

- Zarządzenie Nr 2 z dn. 2.03.2009r. w sprawie wprowadzenia kryteriów na organizację stażu, stanowiących załącznik do zarządzenia (akta kontroli - Nr 10a-e).

Oprócz wzorów druków wykorzystywanych w urzędzie przy realizacji wniosków o organizację staży wprowadzonych w/w zarządzeniem Nr 12 i 8a, zespołowi kontrolującemu zostały przedstawione następujące wzory dokumentów:

- zaparafowane przez radcę prawnego umowy w sprawie odbywania stażu u pracodawcy przez bezrobotnych (akta kontroli – Nr 11a-12f),

- skierowanie do odbycia stażu, które jest zawsze drukowane z systemu SYRIUSZ (akta kontroli – Nr13),

- rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 (akta kontroli - Nr 14),

- wniosek o przyznanie bezrobotnemu samotnie wychowującemu co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia refundacji kosztów opieki nad dzieckiem zgodnie z art. 61 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (akta kontroli – Nr 15a-c),
- wniosek o zwrot kosztów zakwaterowania, wniosek o przedłużenie finansowania kosztów zakwaterowania, rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów zakwaterowania (akta kontroli – Nr 16a-c),
- wniosek o dokonywanie zwrotu z Funduszu Pracy kosztów dojazdu na staż i powrotu do miejsca zamieszkania, wniosek o przedłużenie finansowania kosztów dojazdu na staż i powrotu do miejsca zamieszkania, rozliczenie faktycznie poniesionych kosztów dojazdu, oświadczenie o poniesionych kosztach dojazdu (akta kontroli – Nr 17a-d),
- zaświadczenie o odbyciu stażu (akta kontroli – Nr 18),
- lista obecności osób bezrobotnych odbywających staż (akta kontroli – Nr 19),
- informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy na staż (akta kontroli – Nr 20),
- notatka służbowa z wizyty monitorującej/kontroli odbywania stażu przez osoby bezrobotne (akta kontroli – Nr 21),
- karta skierowania na badania lekarskie (akta kontroli - Nr 22).

Ponadto kontrolujący ustalili, że z osobą bezrobotną, której przyznano zwrot kosztów opieki nad dzieckiem w związku ze skierowaniem na staż urząd zawarł umowę w sprawie refundacji kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi do lat 7 lub osoba zależną (akta kontroli – Nr 23a-c).

W/w druki nie zostały wprowadzone zarządzeniem Dyrektora PUP.

Kontrolujący ustalili, że zarówno w siedzibie Urzędu, jak i na stronie internetowej znajdowały się informacje na temat obowiązujących kryteriów organizacji stażu; wykaz pracodawców, z którymi zostały zawarte umowy stażowe; wzory wniosków: o zorganizowanie stażu, o zwrot kosztów dojazdu oraz zakwaterowania.

W oparciu o przedstawione kontrolującym rejestry zawartych umów oraz rejestry wniosków, które zostały rozpatrzone negatywnie, w badanym okresie, zespół kontrolujący w sposób losowy dokonał wyboru spraw, których analizę przedstawia poniższa tabela.

**Wykaz skontrolowanych wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do PUP w Starachowicach
w okresie objętym kontrolą**

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
<p>1. Zakład Usługowy XXX wniosek z 18.08.2011r. dla 1 osoby na okres 3 m-cy, bez wskazania kandydata do odbycia stażu; deklaracja zatrudnienia po stażu na okres 3 m-cy</p>	<p>-odpowiedź z dnia 25.08.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 30.08.2011r. Nr 11/12/0123 na okres od 1.09.2011r. do 30.11.2011r. z deklaracją zatrudnienia na okres 3 m-cy po odbytym stażu;</p>	<p>- osoba o nr ewid. 110805/0009 uznana za osobę bezrobotną z dniem 6.09.2007r. (decyzja z dn. 6.09.2007r.), - osoba do 25 roku życia,</p>	<p>-decyzja z dn. 28.09.2011r. przyznanie stypendium od 1.09.2011r. w wysokości 913,70 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 24).</p>	<p>- skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano koszty badań z FP), - skierowanie na staż, - oświadczenie bezrobotnej o wyrażeniu zgody na odbycie stażu, - inf. o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy na staż, - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, -lista obecności, -zwolnienie lekarskie ZUS-ZLA,</p>	
<p>2. Przedsiębiorstwo Wielobranżowe XXX wniosek z 3.06.2011r. dla 6 osób bez wskazania kandydatów do odbycia stażu, na 5 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia;</p>	<p>-odpowiedź z dnia 20.06.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 6.07.2011r. Nr 11/12/0070/J na okres od 11.07.2011r. do 31.10.2011r. dla 1 osoby bezrobotnej, ze wskazaniem, że pracodawca w miarę możliwości zatrudni 1 osobę skierowaną przez urząd do odbywania stażu , aneks nr 1 z dn. 6.07.2011r. do umowy postanowiono, że pracodawca zorganizuje staż dla 2 osób- dla jednej na okres j/w, a dla drugiej na okres 24.08.2011r. do 30.11.2011r.</p>	<p>1. -osoba o nr ewid. 260907/0002 uznana za osobę bezrobotną z dniem 8.07.2008r. (decyzje z dn. 8.07.2008r.), -osoba do 25 roku życia i niepełnosprawna – orzeczenie o lekkim stopniu niepełnosprawności</p> <p>2. - osoba o nr ewid. 040708/0001 uznana za osobę bezrobotną z dniem 5.05.2011r. (decyzja z dn. 5.05.2011r.), - osoba do 25 roku życia, orzeczenie o umiarkowanym stopniu</p>	<p>1. -decyzja z dn. 27.07.2011r. przyznanie stypendium od 11.07.2011r. w wysokości 913,70 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 25).</p> <p>2. -decyzja z dn. 26.08.2011r. przyznanie stypendium od 24.08.2011r. w wysokości 913,70 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z</p>	<p>1. - pismo z dn. 7.06.2011r. wezwanie w celu propozycji stażu (adnotacja o skierowaniu do doradcy zawodowego), - pismo z dn. 7.07.2011r. wezwanie w celu propozycji stażu (adnotacja, że w dn. 7.07.2011r. wydano skierowanie na badanie i staż (z akt wyników, że skierowanie wydano w dn. 8.07.2011r., -skierowanie na badania lekarskie wydano w dn. 6.07.2011r. (sfinansowano koszty badań z FP), - ze zwrotnego potw. odbioru</p>	<p>Wniosek o skierowanie na staż dotyczył 6 bezrobotnych a skierowano tylko 2 osoby. Zgodnie z oświadczeniem pani Agnieszki Pocheć – Kierownika Działu Rynku Pracy z dn. 13.10.2011r. w przypadku złożenia wniosku na większą liczbę osób PUP kieruje się racjonalnością wydatkowania środków, jakimi dysponuje oraz zasadą, która pozwala większej ilości pracodawców skorzystać z tej formy pomocy. Urząd informuje pracodawcę pisemnie o pozytywnym</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
		niepełnosprawności	dnia 12.10.2011r. (akta kontroli – Nr 26).	<p>wynika, że ojciec skierowanego na staż odebrał przesyłkę w dn. 12.07.2011r. ,</p> <ul style="list-style-type: none"> - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, - oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu <p>2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano koszty badań z FP), - skierowanie do odbycia stażu -inf. o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy na staż, - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, - oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu; <p>Ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> -listy obecności, -zwolnienia lekarskie ZUS-ZLA osoby o nr ewid. 260907/0002, - notatka służbowa z przeprowadzonej kontroli odbywania stażu przez osoby bezrobotne z dnia 12.09.2011r. (brak uwag); 	rozpatrzeniu wniosków, jednakże wszelkie szczegóły dotyczące m.in. ilości kierowanych osób są ustalane z pracodawcą na bieżąco (akta kontroli – Nr 27)
<p>3. Zakład optyczny XXX wniosek z 27.01.2011r. dla 1 osoby wskazanej we wniosku na 6 m-cy, deklaracja zatrudnienia po stażu na okres 2 m-cy</p>	<p>-odpowiedź z dnia 1.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 4.02.2011r. Nr 11/06/0018 na okres od</p>	<p>-osoba o nr ewid. 070205/0003 uznana za osobę bezrobotną z dniem 16.11.2010r. (decyzje z dn. 16.11.2010r.), -dec. o utracie statusu</p>	<p>-decyzja z dn. 15.02.2011r. o przyznaniu prawa do stypendium od 7.02.2011r. w wysokości 890,6 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 30.08.2011r. o</p>	<p>- skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano koszty badań z FP), - skierowanie na staż, - informacja o prawach i</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
	7.02.2011r. do 6.08.2011r. z deklaracją zatrudnienia na okres 2 m-cy po odbytych stażu,	bezrobotnego z dn. 8.08.2011r. w zw. z podjęciem pracy, -osoba bez wykształcenia średniego (wykształcenie podstawowe) i po odbyciu kary pozbawienia wolności;	utracie prawa do stypendium z dniem 7.08.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 28).	obowiązków osoby kierowanej do pracodawcy na staż, - oświadczenie bezrobotnego o wyrażeniu zgody na odbycie stażu, - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, -listy obecności - notatka służbowa z przeprowadzonej kontroli odbywania stażu przez osoby bezrobotne z dnia 27.05.2011r. (brak uwag), - pismo pracodawcy o zatrudnieniu stażysty na okres 2 m-cy, - zaświadczenie o odbyciu stażu;	
4. XXX wniosek z 28.03.2011r. dla 1 osoby wskazanej we wniosku, bez wskazania okresu i bez deklaracji zatrudnienia po stażu	-odpowiedź z dnia 4.04.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 4.04.2011r. Nr 11/12/0029 na okres od 7.04.2011r. do 6.10.2011r. ze wskazaniem, że pracodawca w miarę możliwości zatrudni 1 osobę skierowaną przez urząd do odbywania stażu,	-osoba o nr ewid. 240610/00001 uznana za osobę bezrobotną z dniem 24.06.2010r. (decyzje z dn. 24.06.2010r.), -osoba do 25 roku życia	-decyzja z dn. 18.04.2011r. o przyznaniu prawa do stypendium od 7.04.2011r. w wysokości 890,6 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 29).	- skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano koszty badań z FP), - skierowanie na staż, - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy na staż, - oświadczenie bezrobotnego o wyrażeniu zgody na odbycie stażu, - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, -listy obecności, - pismo pracodawcy w spr. przedłużenia stażu;	-na liście obecności w dniu 17.06.2011r. brak podpisu bezrobotnej, kontrolującym przedstawiono pismo Komedy PSP z dnia 13.10.2011r. (akta kontroli - Nr 30), z którego wynika, że przeoczono umieszczenie na liście obecności informacji o dniu wolnym , w załączeniu przedstawiono podanie bezrobotnej z dnia 16.06.2011r. o udzielenie dnia wolnego w dniu 17.06.2011r. (akta kontroli - Nr 31), - z systemu Syriusz i akt sprawy wynika, że

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
					bezrobotna w badanym okresie była dwukrotnie na stażu u tego samego pracodawcy, tj. na stanowisku technik prac biurowych w okresie od 25.10.2010r. do 31.03.2011r. – program stażu (akta kontroli - Nr 32) oraz w okresie od 7.04.2011r. do 6.10.2011r. na stanowisku technik administracyjny – program stażu (akta kontroli - Nr 33), kontrolującym przedstawiono pismo Komendy PSP z dn. 17.10.2011r. – wyjaśnienie dotyczące zadań wykonywanych przez bezrobotną podczas odbywania stażu w w/w okresach (akta kontroli Nr 34a-b);
<p>5. Zakład Mechaniki Pojazdowej XXX wniosek z 10.06.2010r. dla 3 osób wskazanych we wniosku na okres od 14.06.2010r. do 31.12.2010r. z deklaracją zatrudnienia po stażu na czas nieokreślony</p>	<p>-odpowiedź z dnia 5.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 12.07.2010r. Nr 10/12/0331 na okres od 14.07.2010r. do 31.12.2010r. dla 1 osoby ze wskazaniem, że pracodawca po odbyciu stażu zatrudni 1 osobę skierowaną przez urząd do odbywania stażu na czas nieokreślony</p>	<p>-osoba o nr ewid. 310510/00002 uznana za osobę bezrobotną z dniem 31.05.2010r. (decyzja z dn. 31.05.2010r.), -decyzja o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 15.11.2010r. w związku z podjęciem pracy, -osoba do 25 roku życia;</p>	<p>-decyzja z dn. 15.07.2010r. przyznanie stypendium od 14.07.2011r. w wysokości 890,6 zł miesięcznie; - decyzja z dnia 26.11.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 15.11.2010r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 35).</p>	<p>- osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP, - skierowanie na staż, - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej do pracodawcy na staż, - oświadczenie bezrobotnego o wyrażeniu zgody na odbycie stażu, - zaświadczenie lekarskie (zdolny do pracy, przeciwwskazana</p>	<p>- pracodawca nie wywiązał się z warunków umowy, tj. pomimo przerwania stażu przez bezrobotnego z powody podjęcia pracy, nie zatrudnił na czas nieokreślony 1 osoby wybranej przez siebie z rejestru bezrobotnych - oświadczenie pani Agnieszki Pocheć Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 17.10.2011r. (akta kontroli - Nr 36),</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
				<p>praca przy maszynach w ruchu i z częściami wirującymi oraz na wysokości), - listy obecności, - pismo bezrobotnego z dn. 18.11.2010r. o przerwaniu stażu z powodu podjęcia pracy wraz z umową o pracę, - pismo PUP do pracodawcy z dn. 22.11.2010r. z informacją, że w związku z przerwaniem stażu przez bezrobotnego pracodawca zobowiązany jest do zatrudnienia na czas nieokreślony w pełnym wymiarze czasu pracy w ramach umowy o pracę 1 osoby wybranej przez siebie z rejestru bezrobotnych (z akt sprawy wynika, że pracodawca nie odebrał przesyłki, w związku z tym uznaje się, że pismo doręczono w dniu 20.12.2010r.), - zaświadczenie o odbyciu stażu;</p>	<p>- pracodawca wnioskował o 3 osoby, a umowa została podpisana na 1 osobę bezrobotną, z wyjaśnieniami pani Agnieszki Pocheć z dn. 13.10.2011r. wynika, że w przypadku złożenia wniosku na większą liczbę osób PUP kieruje się racjonalnością wydatkowania środków, jakimi dysponuje i kieruje się zasadą, która pozwala większej ilości pracodawców skorzystać z tej formy pomocy. Urząd informuje pracodawcę pisemnie o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, jednakże wszelkie szczegóły dotyczące m.in. ilości kierowanych osób są ustalane z pracodawcą na bieżąco (akta kontroli - Nr 27); - we wniosku jest informacja, że pracodawca nie zatrudnia żadnych pracowników;</p>
<p>6. XXX wniosek z 16.06.2010r. dla 2 osób (1 osoba wskazana we wniosku na okres od 1.07.2010r. do 1.01.2011r.) z deklaracją zatrudnienia 2 osób po stażu na czas określony 12 m-cy</p>	<p>-odpowiedź z dnia 13.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie; -umowa z dn. 20.07.2010r. Nr 10/12/0361 na okres od 26.07.2010r. do 25.01.2011r. dla 1 osoby ze wskazaniem, że</p>	<p>-osoba o nr ewid. 140905/0013 uznana za osobę bezrobotną z dniem 1.06.2009r. (decyzja z dn. 1.06.2009r.), -decyzja o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 22.09.2011r. w związku z podjęciem pracy,</p>	<p>-decyzja z dn. 28.03.2011r. przyznanie stypendium od 22.07.2011r. w wysokości 890,6 zł miesięcznie (przesyłkę dwukrotnie awizowano-doręczenie zastępcze –uważa się za doręczoną</p>	<p>- osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP, - skierowanie na staż, - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej</p>	<p>-inna osoba bezrobotna niż wskazana we wniosku została skierowana na staż - z wyjaśnieniami pani Agnieszki Pocheć z dnia 13.10.2011r. wynika, że osoba wskazana we wniosku poinformowała,</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
	pracodawca po odbyciu stażu zatrudni w pełnym wymiarze czasu pracy 1 osobę skierowaną przez urząd do odbywania stażu na okres co najmniej 2 m-cy	-osoba długotrwale bezrobotna;	20.08.2010r), - decyzja z dnia 23.09.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 22.09.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 37).	do pracodawcy na staż, - oświadczenie bezrobotnego o wyrażeniu zgody na odbycie stażu, - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych, - pisma pracodawcy z dn. 1.12.2010r. , 20.12.2010r., 28.12.2010r. informujące o tym, iż niemożliwe jest zatrudnienie bezrobotnej po odbytych stażu ze względu na słaby wynik testu oraz poinformowanie, że może zatrudnić inną osobę na 2 m-ce, - pisma PUP: z dn. 13.12.2010r. (informacja o obowiązku zatrudnienia 1 osoby przez pracodawcę na podstawie zapisów zawartej umowy w sprawie organizacji stażu) oraz z dn. 11.01.2011r. (prośba o dostarczenie umowy o pracę z zatrudnioną osobą), -listy obecności, - zaświadczenie o odbyciu stażu, - kserokopia opinii dot. bezrobotnej;	że jest w trakcie rozmów dotyczących podjęcia pracy i z dniem 7.09.2010r. została wyrejestrowana z powodu podjęcia pracy, w związku z tym oferta stażu została przekazana do działu pośrednictwa pracy celem znalezienia kandydata. Pracodawca wybrał osobę, która została skierowana na staż. Natomiast pracodawca nie wywiązał się z warunków umowy i nie zatrudnił osoby, która odbywała staż, ani innej osoby z rejestru bezrobotnych. Pracodawca został poinformowany, że zgodnie z kryteriami dotyczącymi organizacji stażu urząd nie będzie organizował stażu u tego wnioskodawcy, który w okresie 12 m-cy przed dniem złożenia wniosku nie wywiązał się z warunków umowy zawartej z urzędem (akta kontroli Nr 38).
7. XXX wniosek z 24.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 060509/0008 na	odpowiedź z dnia 19.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie ze względu na wyczerpanie limitu				

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
okres 6 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na czas nieokreślony.	środków finansowych na tę formę aktywizacji.				
8. Zakład stolarski XXX wniosek z 10.03.2011r., dla 1 osoby bez wskazania kandydata do odbycia stażu na okres 12 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 3m-cy.	odpowiedź z dnia 01.04.2011r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie ze względu na zakończenie naboru wniosków z dniem 31.01.2011r. z uwagi na ograniczone środki finansowe (komunikat Dyrektora PUP z dn. 25.01.2011r.)				
9. XXX wniosek z dn. 22.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 300710/00005 na okres 4 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 27.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie. Zgodnie z przyjętymi w Urzędzie kryteriami preferowane są wnioski pracodawców deklarujących zatrudnienie po odbytym stażu.				
10. Apteka XXX wniosek z dn. 28.01.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 260404/0006, bez wskazanego okresu odbywania stażu, z deklaracją zatrudnienia na czas nieokreślony.	odpowiedź z dnia 15.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie ze względu na ograniczone środki finansowe przeznaczone na umowy stażowe.				
11. Sklep XXX wniosek z 26.07.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę – osoba o takim nazwisku nie figuruje w rejestrze osób bezrobotnych; bez wskazanego okresu odbywania stażu, z deklaracją zatrudnienia na 1 m-ąc (akta kontroli - Nr	odpowiedź z dnia 18.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie, gdyż pomimo upowszechniania oferty stażu pracodawca nie wybrał kandydata do jego odbywania. (akta kontroli – Nr 40)			Według oświadczeń pośrednika pracy Pani Agnieszki Szymańskiej z dn. 11.10.2011 oraz 14.10.2011r. pracodawczyni nie podała we wniosku wymagań co do posiadanych kwalifikacji lub umiejętności	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
39a-c)				<p>kandydatów. Oferta stażu była realizowana w formie oferty otwartej tzn. umożliwiającej identyfikację pracodawcy. Pośrednicy upowszechnili ofertę na stronie internetowej oraz na tablicy z ofertami pracy w Urzędzie. Osoby zainteresowane stażem kontaktowały się bezpośrednio z pracodawcą w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej i w związku z tym nie były wydawane skierowania do odbycia stażu. Oferta nie cieszyła się zainteresowaniem ze względu na branżę sklepu , charakter wykonywanej pracy oraz czas pracy sklepu. Pracodawczyni informowała Urząd, że osoby które zgłosiły się na wstępną rozmowę w sprawie stażu, nie spełniały oczekiwań. (akta kontroli - Nr 41 i Nr 42)</p>	
<p>12. Kwiaciarnia XXX wniosek z dn. 13.10.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 120810/00001 na 3 m-ce, z deklaracją zatrudnienia na 2 m-</p>	<p>odpowiedź z dnia 15.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 19.10.2010r. Nr Um/10/12/0535/R na okres od 20.10.2010r. do</p>	<p>osoba o nr ewid. 120810/00001, uznana za osobę bezrobotną z dniem 12.08.2010r., osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p>	<p>decyzja z dn. 25.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 20.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 16.03.2011r o utracie prawa. o do stypendium z</p>	<p>-skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
ce.	19.01.2011r., zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 2 m-cy po zakończeniu stażu.		dniem 20.01.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli -Nr 43).	badania lekarskie finansowane z FP - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych -zaświadczenie o odbyciu stażu, -listy obecności, - pismo pracodawcy z dn.20.01.2011r. – pracodawca nie zatrudnił stażysty, zatrudnił inną osobę bezrobotną o nr ewid. 220699/0186 .	
13. Firma szkoleniowa XXX wniosek z 13.01.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 200910/00019 na okres 6 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 2 m-cy	odповідь z dnia 31.03.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa nr 11/06/0033 z dn. 04.04.2010r. na okres od 07.04.2011r. do 06.07.2011r., zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 1 miesiąca po zakończeniu stażu Stanowisko: pracownik biurowy.	osoba o nr ewid. 200910/00019 uznana za osobę bezrobotną z dniem 20.09.2010r., bezrobotna do 25 roku życia bez doświadczenia zawodowego. Utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 07.07.2010r.z powodu podjęcia zatrudnienia.	decyzja z dn 21.04.2011r. o przyznaniu stypendium od 07.04.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 26.07.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 07.07.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli Nr 44).	- skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano koszty badań z FP), - skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - zaświadczenie o odbyciu stażu, - listy obecności, - umowa o pracę z dn. 07.07.2011r. na okres próbny do dn. 07.08.2011r.	Z systemu Syriusz i akt sprawy wynika, że bezrobotna w badanym okresie była dwukrotnie na stażu u tego samego pracodawcy, tj. na stanowisku pracownik biurowy w okresie od 07.04.2011r. do 06.07.2011r. – program stażu (akta kontroli – Nr 45) oraz w okresie od 12.09.2011r. do 11.12.2011r., na stanowisku sekretarka - program stażu (akta kontroli –Nr 46), kontrolującym przedstawiono pismo Firmy szkoleniowej „Progress” z dn. 13.10.2011r. – oświadczenie dotyczące zadań wykonywanych przez bezrobotną podczas odbywania stażu w okresie 12.09.2011r. do 11.12.2011r. (akta kontroli Nr 47);

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
<p>14. Firma szkoleniowa XXX wniosek z 05.09.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 200910/00019 na okres 3 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 1 m-ca</p>	<p>odpowiedź z dnia 06.09.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa nr 11/12/0140 z dn. 08.09.2011r. na okres od 12.09.2011r. do 11.12.2011r., zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 1 miesiąc po zakończeniu stażu Stanowisko: sekretarka</p>	<p>osoba o nr ewid. 200910/00019 uznana za osobę bezrobotną z dniem 26.08.2011r., bezrobotna do 25 roku życia, bez doświadczenia zawodowego.</p>	<p>decyzja z dn 19.09.2011r. o przyznaniu stypendium od 12.09.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie;</p>	<p>- skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano ze środków FP) -skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych</p>	
<p>15. XXX wniosek z 28.10.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 180806/0002 na okres 8 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia</p>	<p>odpowiedź z dnia 29.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, umowa nr 10/06/0564 z dn. 29.10.2010r. na okres od 02.11.2010r. do 30.04.2011r.zadeklarowano zatrudnienie w miarę możliwości pracodawcy na okres 1 miesiąca po zakończeniu stażu. Stanowisko: nauczyciel w świetlicy</p>	<p>osoba o nr ewid. 180806/0002 uznana za osobę bezrobotną z dniem 02.11.2009r.,osoba długotrwale bezrobotna.</p>	<p>decyzja z dn. 09.11.2010r. o przyznaniu stypendium od 02.11.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 17.05.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.05.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli -Nr 48)</p>	<p>- skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - listy obecności - zwolnienie lekarskie -notatka służbowa z kontroli u pracodawcy (brak uwag).</p>	
<p>16. XXX wniosek z 04.05.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 180806/0002 na okres 6 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 1 m-ca</p>	<p>odpowiedź z dnia 05.05.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, umowa nr 11/06/0046 z dn. 10.05.2011r. na okres od 11.05.2011r. do 10.11.2011r., zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 1 miesiąca po</p>	<p>osoba o nr ewid. 180806/0002 uznana za osobę bezrobotną z dniem 02.11.2009r., osoba długotrwale bezrobotna.</p>	<p>decyzja z dn. 18.05.2011r. o przyznaniu stypendium od 11.05.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli - Nr 48)</p>	<p>-skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano ze środków FP) - skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - listy obecności</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
	zakończeniu stażu. Stanowisko: pracownik biurowy.			- zwolnienie lekarskie	
<p>17. XXX wniosek z 15.04.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 030908/0003 na okres 12 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 3 m-cy</p>	<p>odповідь z dnia 09.05.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, umowa z dn. 13.05.2011r. Nr 11/12/0054 na okres od 17.05.2011r. do 16.11.2011r. zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 3 m-cy po zakończeniu stażu.</p>	<p>osoba o nr ewid. 030908/0003 uznana za osobę bezrobotną z dniem 06.04.2011r., osoba bezrobotna do 25 roku życia</p>	<p>decyzja z dn. 26.05.2011r. o przyznaniu stypendium od 17.05.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie;</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli - Nr 49)</p>	<p>-skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano ze środków FP) -skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych -listy obecności</p>	<p>Z systemu Syriusz i akt sprawy wynika, że osoba bezrobotna, która została skierowana na staż jest członkiem rodziny pracodawcy. Na powyższą okoliczność kontrolującym zostało przedstawione pismo z dnia 24.06.2010 r. z Departamentu Rynku Pracy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej - wyjaśnienie dotyczące stosowania przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z którym nie ma przeszkód prawnych, aby kierować bezrobotnych do odbycia stażu u pracodawcy będącego członkiem rodziny (akta kontroli -Nr 50)</p>
<p>18. Salon fryzjerski XXX wniosek z 27.05.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 240510/00006 na okres 6 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 2 m-cy.</p>	<p>odповідь z dnia 23.06.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, umowa z dn. 02.07.2010r. nr 10/12/0290 na okres od 05.07.2010r. do 31.12.2010r. Zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 2 m-cy.</p>	<p>osoba o nr ewid. 240510/00006 uznana za osobę bezrobotną z dniem 24.05.2010r. Utrata statusu w zw. z podjęciem pracy z dn. 03.01.2011r., Osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p>	<p>decyzja z dn. 13.07.2010r. o przyznaniu stypendium od 05.07.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie;</p> <p>decyzja z dn. 25.01.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.01.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat</p>	<p>-skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż --osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP -zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
			stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 51)	- listy obecności - zaświadczenie o odbyciu stażu, - umowa o pracę z dn. 03.01.2011r. na czas określony do dnia 02.03.2011r.	
<p>19. Piekarnia XXX wniosek z 01.06.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 280510/00011, na okres 3 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 1 m-ca.</p>	<p>odpowiedź z dnia 30.06.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, umowa z dn. 02.07.2010r. nr 10/12/0295 na okres od 05.07.2010r. do 04.10.2010r. / Zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 1 m-ca</p>	<p>osoba o nr ewid. 280510/00011 uznana za osobę bezrobotną z dniem 28.05.2010r. , utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.10.2010r. z powodu podjęcia nauki w systemie stacjonarnym. Osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p>	<p>decyzja z dn. 13.07.2010r. o przyznaniu stypendium od 05.07.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 26.10.2010r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.10.2010r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli - Nr 52)</p>	<p>-skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -listy obecności - zaświadczenie o odbyciu stażu, -opinia pracodawcy z odbycia stażu -zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - pismo z dn.28.09.2010r.- informacja bezrobotnej o przerwaniu stażu z powodu podjęcia nauki w systemie stacjonarnym.</p>	<p>Z systemu Syriusz i akt sprawy wynika, że osoba bezrobotna, która została skierowana na staż jest członkiem rodziny pracodawcy. Na powyższą okoliczność kontrolującym zostało przedstawione pismo z dnia 24.06.2010r. z Departamentu Rynku Pracy Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej - wyjaśnienie dotyczące stosowania przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z którym nie ma przeszkód prawnych, aby kierować bezrobotnych do odbycia stażu u pracodawcy będącego członkiem rodziny (akta kontroli – Nr 50)</p>
<p>20. Hotel XXX wniosek z 25.06.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 250510/00001 bez wskazania okresu stażu, z deklaracją zatrudnienia na okres 3 m-cy.</p>	<p>odpowiedź z dnia 14.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, umowa z dn. 16.07.2010r. nr 10/12/0346 na okres od 19.07.2010r. do 18.01.2011r,</p>	<p>osoba o nr ewid. 250510/00001 uznana za osobę bezrobotną z dniem 25.05.2010r. , utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 19.01.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia. Osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p>	<p>decyzja z dn. 29.07.2010r. o przyznaniu stypendium od 19.07.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 20.01.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem</p>	<p>-skierowanie na badania lekarskie (sfinansowano ze środków FP) - skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -zaświadczenie</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
	zadeklarowano zatrudnienie na okres co najmniej 2 m-cy po zakończeniu stażu.		19.01.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli Nr 53).	lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych -listy obecności -opinia pracodawcy z odbycia stażu - zaświadczenie o odbyciu stażu, - umowa o pracę z dn. 19.01.2011r. na czas określony do dnia 31.03.2011r	
<p>21. XXX wniosek z 19.07.2010r. dla 2 osób wskazanych przez pracodawcę o następujących nr ewid. :</p> <p>1. 011007/0010 oraz 2. 260609/0002., na okres 10 m-cy, z deklaracją zatrudnienia na okres 1 m-ca.</p>	<p>odpowiedź z dnia 17.08.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 9 m-cy, umowa z dn. 31.08.2010r. nr 10/12/0416 na okres od 01.09.2010r. do 31.05.2011r. dla dwóch osób:</p> <p>1. 011007/0010 oraz 2. 260609/0002., Deklaracja zatrudnienia na okres co najmniej 1 miesiąca.</p>	<p>1. osoba o nr ewid. 250510/00001 uznana za osobę bezrobotną z dniem 18.08.2010r. , utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.06.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia; osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p> <p>2. osoba o nr ewid 260609/0002 uznana za osobę bezrobotną z dniem 31.12.2009r. , utrata statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.06.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia; osoba bezrobotna do 25 roku życia.</p>	<p>1. decyzja z dn. 10.09.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.09.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 27.06.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.06.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 11.10.2011r. (akta kontroli – Nr 54)</p> <p>2. decyzja z dn. 10.09.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.09.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; decyzja z dn. 02.06.2011r. o utracie prawa do stypendium z dniem 01.06.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 12.10.2011r. (akta kontroli - Nr 55).</p>	<p>1. - skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP -zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - listy obecności -opinia pracodawcy z odbycia stażu - zaświadczenie o odbyciu stażu - umowa o pracę z dn. 01.06.2011r. na czas określony do dnia 30.06.2011r -notatka służbowa z kontroli u pracodawcy (brak uwag).</p> <p>2. - skierowanie na staż - informacja o prawach i obowiązkach osoby kierowanej na staż -osoba figuruje w rejestrze bezrobotnych</p>	

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi
				skierowanych na badania lekarskie finansowane z FP -zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych - listy obecności -opinia pracodawcy z odbycia stażu - zaświadczenie o odbyciu stażu - umowa o pracę z dn. 01.06.2011r. na czas określony do dnia 30.06.2011r -notatka służbowa z kontroli u pracodawcy (brak uwag).	

Kontrolujący ustalili, że wśród skontrolowanych spraw znalazły się wnioski złożone w tym samym dniu, z których jeden rozpatrzono negatywnie z uwagi na brak środków, a drugi pozytywnie. Wnioski rozpatrzone negatywnie dotyczyły następujących pracodawców:

1. **XXX**
2. **Zakład Stolarski XXX**
3. **XXX**

Ad. 1) Z oświadczenia pani Agnieszki Pocheć – Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 17.10.2011r. wynika, że wniosek tego pracodawcy został rozpatrzony negatywnie z uwagi na fakt, iż w sytuacji ograniczonych środków jakimi dysponował Urząd z przeznaczeniem na organizację staży preferowani byli pracodawcy, którzy dotychczas bez zarzutu wywiązywali się z zawartych uprzednio umów. Ponadto Pan XXX będący właścicielem Firmy XXX na dzień składania wniosku nie zatrudniał żadnego pracownika. Firma funkcjonowała w XXX z siedzibą na ul. XXX oraz w jednostce lokalnej utworzonej przez powyższy podmiot w Starachowicach przy ul. XXX. W ocenie PUP w Starachowicach pojawiła się uzasadniona wątpliwość czy zakres zadań przypisany stanowisku mechanik samochodowy byłby rzeczywiście realizowany przez stażystę pod nadzorem opiekuna - pana XXX. Dlatego też wniosek firmy XXX nie mógł zostać rozpatrzony pozytywnie (akta kontroli - Nr 56)

Ad. 2) Z wyjaśnień pani Agnieszki Pocheć – Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 17.10.2011r. wynika, że przy wyborze wniosków kierowano się przede wszystkim atrakcyjnością miejsca i stanowiska, na którym odbywałby się staż pod kątem zdobycia takich kwalifikacji zawodowych przez bezrobotnego, które

umożliwią mu podjęcie pracy w tym lub innym zakładzie pracy. Równie ważnym kryterium była deklaracja zatrudnienia po odbytych stażu ze strony pracodawcy. Wniosek firmy XXX został rozpatrzony negatywnie między innymi z tego względu, iż pracodawca deklarował krótki okres zatrudnienia po zakończonym stażu – wnioskował o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu na okres 12 miesięcy jednocześnie deklarując zatrudnienie po odbytych stażu na okres 3 miesięcy. Zgodnie z kryteriami dotyczącymi organizacji stażu okres jego trwania uzależniony jest od deklaracji zatrudnienia po zakończonym stażu, tj. okres trwania stażu – od 10 do 12 miesięcy w przypadku deklaracji zatrudnienia na okres co najmniej 5 miesięcy. Biorąc pod uwagę powyższe oraz mając na względzie racjonalność i efektywność gospodarowania środkami publicznymi, zasadnym było podpisanie umowy z pracodawcą gwarantującym większą efektywność zatrudnieniową (akta kontroli – Nr 57)

Ad. 3) Zgodnie z oświadczeniem pani Agnieszki Pocheć – Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 17.10.2011r. XXX w swoim wniosku o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu z dnia 22.09.2010r. wnioskował o skierowanie jednej osoby na stanowisko sekretarki. Pismem z dnia 27.09.2010r. pracodawca został poinformowany o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku pod warunkiem, iż zatrudni osobę po zakończonym stażu w pełnym wymiarze czasu pracy na okres proporcjonalny do trwania umowy stażowej. W związku z tym, iż pracodawca nie wyraził zgody na powyższe warunki umowy stażowej, nie doszło do podpisania i skierowania osoby do odbycia stażu do XXX (akta kontroli - Nr 58).

Według oświadczenia Kierownika Działu Rynku Pracy pani Agnieszki Pocheć z dnia 11.10.2011r. w okresie objętym kontrolą, **86** osób bezrobotnych zarejestrowanych Powiatowym Urzędzie Pracy w Starachowicach zostało skierowanych przynajmniej dwukrotnie na staż. Kontrolujący dokonali analizy teczek trzech osób – patrz tabela „Wykaz skontrolowanych wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do PUP w Starachowicach w okresie objętym kontrolą”. (akta kontroli - Nr 5)

Z oświadczenia pani Agnieszki Pocheć - Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 17.10.2011r. wynika, że PUP w Starachowicach po otrzymaniu decyzji finansowej określającej wysokość przyznanych środków dokonuje ich podziału na poszczególne zadania aktywizacyjne, kierując się kryteriami, które uwzględniają specyfikę lokalnego rynku pracy. PUP uwzględnia również zainteresowanie zarówno pracodawców, jak i osób bezrobotnych oferowanymi formami wsparcia. Przy podziale środków brane są pod uwagę działania mające na celu aktywizację osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, promowanie idei przedsiębiorczości, pomoc małym i średnim podmiotom gospodarczym w tworzeniu miejsc pracy, inwestowanie w rozwój człowieka oraz uwzględniany jest stopień zaangażowania środków w minionym roku ze skutkiem finansowania w roku bieżącym. W/w kryteria podziału środków przedstawiane są na posiedzeniu Powiatowej Rady Zatrudnienia w celu zaopiniowania. Dyrektor PUP informuje wówczas o kryteriach, którymi urząd kierował się dokonując podziału środków oraz wysokości kwot przeznaczonych na poszczególne zadania. Po uzyskaniu pozytywnej opinii plan finansowy

przyjmowany jest do realizacji. Bieżąca analiza zmian zachodzących na lokalnym rynku pracy stwarza jednak konieczność dokonywania przesunięć środków, w związku z czym Powiatowa Rada Zatrudnienia upoważniła Dyrektora PUP do samodzielnego dokonywania przesunięć w planie (akta kontroli - Nr 59).

Kontrolujący ustalili, że w siedzibie urzędu zamieszczono komunikat, i z uwagi na ograniczone możliwości finansowe, PUP w Starachowicach nie realizuje wpływających wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu, a w przypadku pozyskania dodatkowych środków odpowiednia informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na tablicy ogłoszeń w urzędzie oraz za pośrednictwem lokalnych mediów (akta kontroli – Nr 60). Kontrolującym przedstawiono ostatni plan finansowy na rok 2010 – sporządzony w dniu 31.12.2010r. (akta kontroli – Nr 61) oraz Protokół Nr 1/2011 z posiedzenia Powiatowej Rady Zatrudnienia w Starachowicach w dniu 2.02.2011r. (akta kontroli – Nr 62a-g), na którym opiniowane były kryteria podziału środków Funduszu Pracy na finansowanie programów dotyczących promocji i innych zadań fakultatywnych. Członkowie PRZ jednogłośnie zaakceptowali kryteria podziału środków Funduszu Pracy na 2011r. Jednocześnie upoważnili dyrektora PUP do samodzielnego dokonywania przesunięć w planie finansowym zgodnie z potrzebami. Kontrolującym przedstawiono również załącznik Nr 7 – „Kryteria podziału środków FP i EFS na 2011r. zawierający szczegółowy plan finansowy FP na 2011r. (akta kontroli - Nr 63a-c), który jednak nie został wymieniony w treści w/w protokołu z posiedzenia PRZ. Kontrolującym przedstawiono również ostatni plan finansowy na 2011r. sporządzony w dniu 23.08.2011r. (akta kontroli - Nr 64), z którego wynika, że na staż (tj. stypendia i składki na ubezpieczenie społeczne) z algorytmu przeznaczono kwotę 3.072.000,00 zł oraz, że kwota zwiększenia środków na staż wynosi 250.000,00 zł.

Z informacji przedstawionej przez panią Elżbietę Kusiak – inspektora w Wydziale Finansowym akta kontroli – Nr 65) wynika, że PUP w Starachowicach wydatkował następujące kwoty:

- na staż: 5.687.427, 26 zł (w 2010r.), 2.537.127,57 zł (w okresie styczeń-wrzesień 2011r.),
- badania lekarskie na staż – 52.451,00 zł (w 2010r.), 2.537.127,57 zł (w okresie styczeń-wrzesień 2011r.)
- koszty dojazdu na staż: 93.814,60 zł (w 2010r.), 1.204,80 zł (w okresie styczeń-wrzesień 2011r.),
- koszty zakwaterowania: 12.591,70 zł (w 2010r.), 3.200,00 zł (w okresie styczeń-wrzesień 2011r.).

Ponadto z analizy skontrolowanych spraw wynika, że na refundację kosztów opieki nad dzieckiem osobie o nr ewid. 201009/0003 skierowanej na staż wydatkowano w 2010r. kwotę 272 zł.

2. Instrumenty wspierające

2.1 Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną w związku ze skierowaniem osoby bezrobotnej na staż

PUP w Starachowicach w badanym okresie 1 osobie przyznał refundację kosztów opieki nad dzieckiem (akta kontroli – Nr 5).

- **Nr teczki CAZ. 643-1/M.Cz./10/** - refundacja dla osoby o nr ewid. 201009/0003; w aktach znajdują się: wnioski z dn. 19.08.2010r. o refundację kosztów opieki nad dzieckiem w okresie odbywania stażu od

1.07.2010r. do 31.12.2010r., odpowiedź na pismo z dn. 24.08.2010r.- pozytywnie rozpatrzono, pod warunkiem popisania umowy; umowa Nr 10/001 w sprawie refundacji na okres od 1.09.2010r. do 31.12.2010r.; rozliczenie kosztów wraz z rachunkami 3 szt. na kwotę 272 zł, rozliczenie za październik 2010r., odpowiedź PUP z dn. 19.10.2010r. - odmowa refundacji za październik z uwagi na fakt, iż bezrobotna zakończyła staż w dniu 30.09.2010r.; umowa z dn. 26.04.2010r. z przedszkolem Miejskim Nr 15 w Starachowicach w sprawie opieki nad dzieckiem - XXX ur. 11.02.2007r.; pismo pracodawcy z 23.09.2010r. informujące o tym, że w związku z nieobecnością bezrobotnej na stażu oraz przewidywaną dłuższą nieobecnością (w związku ze zwolnieniami lekarskimi) program stażu nie będzie mógł być zrealizowany i prosi o skierowanie innej osoby; wniosek o rozwiązanie stażu z dniem 30.09.2010r.

2.2 Zwrot kosztów dojazdu na staż

Z informacji przedstawionej przez panią Agnieszkę Pocheć- Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 11.10.2011r. wynika, że zarówno w okresie od 1.07.2010r. do 31.12.2010r., jak i w okresie od 1.01.2011r. do 11.10.2011r. **8** osobom zwrócono koszty dojazdu na staż (tj. łącznie **16** osób skorzystało z tej formy pomocy) – (akta kontroli - Nr 5)

Kontroli poddano dwa wnioski o zwrot kosztów dojazdu:

- **Nr teczki 79/10/ST/JC** - w aktach znajdują się: wniosek z dn. 1.07.2011r. o zwrot kosztów dojazdu na staż od 7.04.2010r. dla osoby o nr ewid. 130605/0003, prywatnym środkiem transportu, w wysokości 130 zł miesięcznie, uzasadniony niedogodnymi połączeniami środkami komunikacji zbiorowej na trasie Pawłów-Starachowice (w załączeniu ksero prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego); zaświadczenie PKS Starachowice o cenie biletu miesięcznego w obie strony w wys. 120 zł, pismo PUP z dn. 13.07.2010r. – odmowa finansowania kosztów dojazdu z uwagi na wykorzystanie środków przeznaczonych na ten cel z informacją, że postępowanie może zostać wznowione po otrzymaniu środków oraz, że wystąpiono do MPiPS o przyznanie środków; pismo z 24.11.2010r. - przyznanie refundacji od 1.07.2010r. do 30.09.2010r. (doręczone 29.11.2011r.); rozliczenie kosztów dojazdu z dn. 24.11.2010r. za m-ce: lipiec (108,90 zł), sierpień (89,10 zł), wrzesień 2010r. (108,90 zł); rozliczenia kosztów; ksero listy obecności na stażu; oświadczenie bezrobotnego pod groźbą odpowiedzialności karnej o poniesionych kosztach dojazdu.

- **Nr teczki 85/10/ST/JC** – w aktach znajdują się: wniosek z dn. 06.07.2010r. zwrot kosztów dojazdu na staż osoby o nr ewid. 110907/0005, odpowiedź odmowna z dnia 14.07.2010r. z powodu wykorzystania środków na ten cel, pismo z dnia 24.11.2010r. przyznające refundację kosztów dojazdu najtańszym dogodnym środkiem komunikacji publicznej na staż od dnia 01.07.2010r. do dnia 30.11.2010r. Rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów zakwaterowania wraz z biletami miesięcznymi na trasie Rzepin –Starachowice oraz listy obecności w okresie od lipca do września 2010 roku. PUP dokonał zwrotu kosztów zakwaterowania w łącznej kwocie 697,50 zł.

2.3 Zwrot kosztów zakwaterowania

Jak wynika z oświadczenia pani Agnieszki Pocheć - Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 11.10.2011r. w okresie od 01.01.2011r. do 11.10.2011r. PUP w Starachowicach dwóm osobom przyznał refundację kosztów zakwaterowania w związku z podjęciem stażu (akta kontroli - Nr 5). Kontroli poddano wniosek o zwrot kosztów zakwaterowania osoby o nr ewid. 200710/00001. W teczce znajdują się: wniosek z dnia 05.01.2011r. o zwrot kosztów zakwaterowania, umowa najmu lokalu mieszkalnego, pismo PUP z dnia 02.02.2011r. – zgoda na zwrot kosztów zakwaterowania, comiesięczne rozliczenia faktycznie poniesionych kosztów zakwaterowania wraz z dowodami zapłaty oraz listami obecności. PUP dokonał zwrotu kosztów zakwaterowania w łącznej kwocie 2 000 zł.

3. Finansowanie kosztów badań lekarskich mających na celu stwierdzenie zdolności bezrobotnego do odbywania stażu

Według oświadczenia pani Agnieszki Pocheć - Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 11.10.2011r. na badania lekarskie w okresie od 01.07.2010r. do 31.12.2010r. skierowano **436** osób bezrobotnych, natomiast w okresie od 01.01.2011r. do dnia kontroli **194** osoby. (akta kontroli - Nr 5)

Zgodnie ze złożonym w dniu 13.10.2011r. oświadczeniem pani Agnieszki Pocheć - Kierownika Działu Rynku Pracy, PUP Starachowicach po zakwalifikowaniu osoby bezrobotnej do odbycia stażu wydaje jej „kartę skierowania na badania lekarskie” w 2 egzemplarzach. Na jednym egzemplarzu osoba potwierdza odbiór skierowania. Z drugim egzemplarzem udaje się do XXX, z którym urząd podpisał umowę w 2011 roku o świadczenie usług z zakresu medycyny pracy. Po stwierdzeniu przez lekarza medycyny pracy zdolności do odbywania stażu, osoba przedkłada w PUP zaświadczenie lekarskie, które wraz z oświadczeniem bezrobotnego jest przechowywane przy stosownej umowie w sprawie odbywania stażu. Po zakończeniu miesiąca kalendarzowego XXX dostarcza do urzędu wykaz osób, którym wydano zaświadczenie lekarskie na podstawie skierowania z PUP. Lista osób jest weryfikowana pod względem zgodności wydanych kart skierowania na badania lekarskie oraz źródła finansowania umowy stażowej, a następnie urząd otrzymuje faktury z podziałem na źródło finansowania i formę wsparcia osób bezrobotnych, po czym następuje rozliczenie.

W okresie od 01.01.2010r. do 31.12.2010r. urząd prowadził rejestr wydanych skierowań na badania lekarskie w formie papierowej, natomiast w roku 2011 urząd przechowuje kopie wydanych „kart skierowania na badania lekarskie” (akta kontroli – Nr 66). W skontrolowanych teczkach osób bezrobotnych skierowanych na staż znajdowały się zaświadczenia lekarskie stwierdzające zdolność osoby do odbywania stażu (patrz – tabela), natomiast w teczkach osób skierowanych na staż w 2011r. również kserokopie skierowań na badania lekarskie. Kontrolującym przedstawiono także zestawienie „Wydatki – badania lekarskie na staż od 07/2010 do 09/2011 finansowane ze środków Funduszu Pracy”, w którym zamieszczono informację o terminie wypłaty – zwrotu kosztów badań lekarskich wszystkich skontrolowanych osób odbywających staż. (akta kontroli - Nr 67).

4. Kontrole umów stażowych dokonywanych przez PUP w Starachowicach

Z oświadczenia pani Agnieszki Pocheć - Kierownika Działu Rynku Pracy z dnia 11.10.2011r., wynika, iż w związku z realizacją umów w sprawie odbywania stażu finansowanych zarówno ze środków Funduszu Pracy jak i Europejskiego Funduszu Społecznego, PUP w Starachowicach przeprowadza kontrole/wizyty monitorujące poprawność realizacji zawartych umów. Kontrola/wizyta monitorująca ma na celu zapewnienie prawidłowości gospodarowania środkami publicznymi, sprawdzenie poprawności wykorzystania środków przez odbiorców usług i instrumentów rynku pracy, ustalenie przyczyn i skutków ewentualnych nieprawidłowości, wskazanie zaleceń mających na celu usunięcie zaistniałych nieprawidłowości. Kontrole/wizyty monitorujące przeprowadzane są przez pracowników PUP w Starachowicach – Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej - Rynek Pracy, posiadających pisemne upoważnienie Dyrektora PUP do prowadzenia kontroli/wizyty monitorującej. Pracownicy przed dokonaniem kontroli/wizyty monitorującej zapoznają się z dokumentacją dotyczącą kontrolowanej/wizytowanej jednostki, a w szczególności z programem stażu, zapisami umowy w sprawie odbywania stażu. PUP w Starachowicach dokonując wyboru umów do przeprowadzenia kontroli /wizyty monitorującej kieruje się racjonalnością gospodarowania środkami publicznymi (oszczędność paliwa), jak również efektywnym zarządzaniem czasem pracy (tak, aby jak najwięcej umów skontrolować w danym dniu). Dlatego też kontrole/wizyty monitorujące w danym dniu dotyczą umów realizowanych w wybranej gminie lub dzielnicy Starachowic. Taki dobór pozwala zwizytować większą liczbę podmiotów, u których realizowany jest staż. Wyboru umów do przeprowadzenia kontroli/wizyty monitorującej dokonują pracownicy zajmujący się organizacją stażu. W 2010 roku PUP w Starachowicach dokonał 2 kontroli/wizyt monitorujących, zaś w 2011 roku – 136. Z przeprowadzonej kontroli/wizyty monitorującej sporządzana jest notatka służbowa. Dodatkowo w Urzędzie prowadzony jest rejestr kontroli. Zespołowi kontrolującemu został przedstawiony rejestr kontroli przeprowadzonych w 2010r. i 2011r. (akta kontroli – Nr 68)

Fakt przeprowadzenia kontroli odnotowano w książce kontroli pod Nr 4.

Na tym kontrolę zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla dyrektora podmiotu kontrolowanego i dla kontrolujących. Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano o prawie złożenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole - do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano również o przysługującym prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnego wyjaśnienia tej odmowy.

Dyrektor Powiatowego Urzędu
Pracy w Starachowicach
Jarosław Nowak

Ewelina Pękalska
Agata Orzech

.....
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Starachowicach

.....
Kontrolujący

Kielce, 31.10.2011r.