

ZARZĄDZENIE NR 81/2017
WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 24 lipca 2017 r.

w sprawie procedur wdrażania stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach i procedur realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, w tym modułów zadaniowych dla każdego stopnia.

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2015 r. poz. 525 j.t. ze zm.), w związku z art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 904 ze zm.) oraz § 3 i § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2016 r. w sprawie zakresu przedsięwzięć wykonywanych w poszczególnych stopniach alarmowych i stopniach alarmowych CRP (Dz. U. z 2016 r. poz. 1101 i 1116) zarządza się, co następuje:

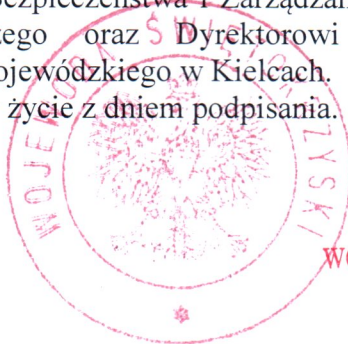
§ 1. Wprowadza się do stosowania:

1. „Procedury wdrażania stopni alarmowych oraz stopni alarmowych CRP w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach”, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia;
2. „Procedury realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, w tym moduły zadaniowe realizowane przez Wojewodę Świętokrzyskiego dla każdego stopnia alarmowego”, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia w zakresie: „Procedury wdrażania stopni alarmowych oraz stopni alarmowych w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach” powierza się Dyrektorowi Generalnemu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 3. Wykonanie zarządzenia w zakresie: „Procedury realizacji przedsięwzięć w ramach poszczególnych stopni alarmowych i stopni alarmowych CRP, w tym moduły zadaniowe realizowane przez Wojewodę Świętokrzyskiego dla każdego stopnia alarmowego” powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego, Dyrektorowi Biura Administracyjno-Gospodarczego oraz Dyrektorowi Wydziału Organizacji i Kadr Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Agata Wojtyszek

Agata Wojtyszek

Załącznik nr 1
do Zarządzenia
Nr 81/2017
z dnia 24 lipca 2017

PROCEDURA WDRAŻANIA
STOPNI ALARMOWYCH ORAZ STOPNI ALARMOWYCH CRP
W ŚWIĘTOKRZYSKIM URZĘDZIE WOJEWÓDZKIM
W KIELCACH

SPIS TREŚCI

Procedura 1.1	2
Procedura 1.2	4
Procedura 1.3	6
Procedura 1.4	8
Procedura 2.1	9
Procedura 2.2	11
Procedura 2.3	12
Procedura 2.4	13

Słownik użytych pojęć i skrótów:

- 1) Administrator sieci LAN ŚUW – wyznaczeni pracownicy WOiK;
- 2) BAG – komórka organizacyjna ŚUW właściwa w sprawach administracyjnych i logistycznych ;
- 3) WOiK – komórka organizacyjna ŚUW właściwa w sprawach w sprawach zarządzania zasobami ludzkimi, organizacyjnych i informatycznych;
- 4) BW – Biuro Wojewody;
- 5) WBiZK – komórka organizacyjna ŚUW w sprawach zarządzania kryzysowego;
- 6) CPR – Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Kielcach – oddział WBiZK;
- 7) ORM – Oddział Ratownictwa Medycznego – oddział WBiZK;
- 8) Dyrektor Generalny – Dyrektor Generalny Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach;
- 9) ŚUW w Kielcach – Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach;
- 10) OST 112 - Ogólnopolska Sieć Teleinformatyczna na potrzeby numeru 112;
- 11) SI-CPR - System Informatyczny Centrum Powiadamiania Ratunkowego;
- 12) SŁAP – System Łączności Administracji Publicznej;
- 13) SWD PRM – System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego;
- 14) WCZK – Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego.

PROCEDURA 1.1

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach, wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego ALFA

Wykonujemy poniższe przedsięwzięcia:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
3	Zalecić podległemu personelowi informowanie odpowiednich służb w przypadku zauważenia nieznanego pojazdu na terenie instytucji publicznych lub innych ważnych obiektów, porzuconych paczek i bagaży lub jakichkolwiek innych oznak nietypowej działalności.	<p>Kierownicy komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach przekazują szczegółowe zalecenia pracownikom.</p> <p>Kierownicy instytucji mający siedziby na terenie ŚUW w Kielcach w celu realizacji zadania.</p> <p>Wszyscy pracownicy ŚUW stosują się do wewnętrznych regulacji (zarządzeń Dyrektora Generalnego) odnośnie zasad postępowania w przypadku uzyskania informacji o podłożeniu lub zlokalizowaniu urządzenia wybuchowego w obiektach administrowanych przez Dyrektora Generalnego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.</p>	<p>Na polecenie Dyrektora Generalnego informacja w tej sprawie może zostać przekazana przez WCZK przez WOiK (Via e-mail). Dodatkowo informowane są instytucje mające swoje siedziby w obiekcie ŚUW w Kielcach.</p> <p>Dyrektor BAG koordynuje współpracę z kierownikami instytucji mających siedziby na terenie ŚUW w Kielcach w celu realizacji zadania.</p>
4	Poinformować podległy personel o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.	<p>Kierownicy komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach informują podległy personel o konieczności zachowania czujności w stosunku do osób odwiedzających budynki ŚUW w Kielcach zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia.</p> <p>Kierownicy instytucji mający siedziby na terenie ŚUW w Kielcach w celu realizacji zadania.</p>	<p>Na polecenie Dyrektora Generalnego informacja w tej sprawie może zostać przekazana przez WCZK i WOiK (Via e-mail). Dodatkowo informowane są instytucje mające swoje siedziby w obiekcie ŚUW w Kielcach.</p> <p>Dyrektor BAG koordynuje współpracę z kierownikami instytucji mających siedziby na terenie ŚUW w Kielcach w celu realizacji zadania.</p>
5	Zapewnić dostępność w trybie	Zgodnie zadaniami komórki ochrony	Współpraca bieżąca

	alarmowym personelu niezbędnego do wzmocnienia ochrony obiektów.	obiektu ŚUW na wniosek Dyrektora BAG do Dyrektora Generalnego o zwiększenie personelu służby ochrony.	Dyrektor BAG z Dyrektorem Generalnym ŚUW.
6	Przeprowadzić kontrole pojazdów wjeżdżających oraz osób wchodzących na teren obiektów.	Zgodnie zadaniami komórki ochrony obiektu ŚUW wprowadza się kontrole pojazdów (wjazd mają pojazdy uprawnione), prowadzona jest kontrola osób wchodzących - wprowadza się ewidencję ruchu osób (klientów, osób odwiedzających) w obiekcie. Książkę ewidencji ruchu osób prowadzą pracownicy komórki ochrony obiektu ŚUW.	Współpracę z Kierownikami komórek organizacyjnych ŚUW oraz z Kierownikami instytucji mający siedziby na terenie ŚUW zapewnia Dyrektor BAG w celu realizacji zadania.
7	Sprawdzać na zewnątrz i od wewnątrz budynki będące w stałym użyciu, pod względem podejrzanych zachowań osób oraz w poszukiwaniu podejrzanych przedmiotów.	Zgodnie z zadaniami komórka ochrony obiektu ŚUW realizuje przedmiotowe zadanie.	Dyrektor BAG we współpracy z Dyrektorem WBiZK koordynuje przedmiotowe zadanie.
8	Sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.	Sprawdzenie systemu telefonów komórkowych niejawnych CATEL. Sprawdzenie systemu łączności radiowej zarządzania kryzysowego oraz PRM. Sprawdzić działanie: Sieci OST 112 i SI-CPR oraz publicznych usług telefonicznych w CPR. Sprawdzić system łączności telefonicznej rządowej ŚLAP. Sprawdzić system telefoniczny ŚUW w Kielcach.	<i>Dyrektor WBiZK dokonuje sprawdzenia systemu.</i> <i>Dyrektor WBiZK dokonuje sprawdzenia systemu.</i> <i>Dyrektor WBiZK dokonuje sprawdzenia systemu.</i> <i>Dyrektor WOiK i dokonuje sprawdzenia systemu.</i> <i>Dyrektor BAG dokonuje sprawdzenia.</i>
9	Sprawdzić działanie instalacji alarmowych oraz przepustowość dróg ewakuacji oraz funkcjonowania systemów rejestracji obrazu.	Sprawdzić system alarmowy i drogi ewakuacji w obiektach ŚUW w Kielcach. Sprawdzić system alarmowy i drogi ewakuacji w ŚUW.	Kierownik CPR, Inspektor ppoż. Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem BAG.
10	Dokonać przeglądu wszystkich procedur, oraz zadań związanych z wprowadzeniem wyższych stopni alarmowych.	Spotkanie kierownictwa ŚUW w Kielcach w celu dokonania przeglądu procedur związanych z wprowadzaniem stopni alarmowych.	Zadanie koordynowane przez Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach.

PROCEDURA 1.2

Przedsięwzięcia wykonywane ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego BRAVO

Wykonujemy przedsięwzięcia w niższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
4	Sprawdzać funkcjonowanie zasilania awaryjnego.	Sprawdzić poprawność działania zasilania awaryjnego (agregat).	Zadanie koordynuje Dyrektor BAG.
5	Ostrzec personel o możliwych formach zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Kierownicy komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach oraz kierownicy instytucji mający siedziby na terenie ŚUW w Kielcach.	Na polecenie Dyrektora Generalnego informacja w tej sprawie może zostać przekazana przez WCZK przez WOiK (Via e-mail). Dyrektor WBiZK koordynuje współpracę z kierownikami instytucji mającymi siedziby na terenie ŚUW w Kielcach w celu realizacji zadania.
6	Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu wyznaczonego do wdrażania procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	Wstrzymać udzielenie urlopów pracownikom: 1. Zapewniającym bieżące utrzymanie zasilania elektrycznego w ŚUW; 2. Zapewniającym administrowanie systemów IT; 3. Zapewniającym obsługę dokumentów niejawnych; 4. Zapewniającym funkcjonowania wideokonferencji; 5. Zapewniającym ewakuację z budynków; 6. Zapewniającym kontrolę przesyłek pocztowych; 7. Zapewniającym politykę informacyjną.	Realizuje Dyrektor BAG. Realizuje Dyrektor WOiK oraz Dyrektor WBiZK. Realizuje Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych. Realizuje Dyrektor WBiZK. Realizują Dyrektorzy Wydziałów, Biur, kierownicy innych komórek organizacyjnych ŚUW, kierownicy instytucji mający siedzibę w ŚUW. Realizuje Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem BAG Realizuje Dyrektor Biura Wojewody i Rzecznik Prasowy Wojewody Świętokrzyskiego.

		8. Zwiększenie ochrony obiektu na zewnątrz i wewnątrz.	Realizuje Dyrektor BAG.
7	Sprawdzić i wzmocnić ochronę ważnych obiektów.	Zgodnie z zadaniami komórki ochrony obiektu ŚUW na wniosek Dyrektora BAG do Dyrektora Generalnego o zwiększenie personelu służby ochrony.	Współpraca bieżąca Dyrektora BAG z Dyrektorem Generalnym ŚUW.
10	Wprowadzić kontrolę wszystkich przesyłek pocztowych i kurierskich kierowanych do urzędu.	Dokonać konsolidacji odbioru poczty w Punkcie kancelaryjnym i obsługi klienta budynku ŚUW w Kielcach. Wprowadzić obowiązek stosowania przez personel kancelarii głównej ŚUW maseczek na twarz oraz rękawiczek lateksowych podczas otwierania przesyłek pocztowych. W zależności od sytuacji według decyzji Dyrektora WOiK wdrożyć usługi prześwietlania listów i paczek.	Zadanie koordynuje Dyrektor WOiK. Zadanie koordynuje Dyrektor WOiK. Zadanie koordynuje Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem BAG
11	Zamknąć i zabezpieczyć nie używane regularnie budynki i pomieszczenia.	Dyrektor BAG wykona zadanie w zakresie obiektów ŚUW w Kielcach.	Klucze muszą być zabezpieczone w sposób umożliwiający identyfikację osób mających do nich dostęp.
12	Dokonać przeglądu zapasów materiałowych i sprzętu, w tym dostępności środków i materiałów medycznych, z uwzględnieniem możliwości wykorzystania w przypadku wystąpienia zdarzenia o charakterze terrorystycznym.	Zatankować samochody służbowe. Sprawdzić stan apteczek pierwszej pomocy.	Zadanie wykonują kierowcy samochodów służbowych, koordynują poszczególni Dyrektorzy BAG oraz WB i ZK a także kierownicy innych jednostek organizacyjnych, którzy dysponują samochodami. Pracownicy odpowiedzialni apteczki.

PROCEDURA 1.3

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego CHARLIE

Wykonujemy przedsięwzięcia w niższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Wprowadzić na polecenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych, całodobowe dyżury we wskazanych urzędach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej.	Dyżur całodobowy pełni Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, które ewentualnie podlega wzmocnieniu.	Zadanie zabezpiecza WBiZK. W przypadku szczegółowych zaleceń MSWiA w skład całodobowych dyżurów mogą być włączeni inni pracownicy ŚUW w Kielcach.
2	Wprowadzić dyżury dla osób funkcyjnych odpowiedzialnych za wprowadzanie procedur działania na wypadek zdarzeń o charakterze terrorystycznym.	Wprowadza się dyżury kierownictwa WBiZK.	Zadanie zabezpiecza WBiZK. W przypadku szczegółowych zaleceń MSWiA możliwe jest wprowadzenie dyżurów innych dyrektorów i kierowników komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach.
4	Ograniczyć do minimum liczbę miejsc ogólnodostępnych w obiekcie i rejonie obiektu.	Ograniczenie parkowania i wjazdu samochodów na parking (sprawdzenie parkujących pojazdów). Wdrożenie mechanizmu ograniczającego swobodny dostęp klientów do obiektu – klienci wchodzą po odnotowaniu personaliów oraz w towarzystwie wezwanego pracownika z danego Wydziału, Biura lub innej komórki organizacyjnej ŚUW.	Zadanie realizowane przez komórkę ochrony obiektu BAG i biuro obsługi klienta WOiK
5	W uzasadnionych przypadkach wprowadzić ścisłą kontrolę osób i pojazdów przy wejściu i wjeździe na teren obiektów.	Osoby, które nie poddadzą się kontroli nie zostaną wpuszczone do obiektu. Kontynuuje się, zgodnie z zadaniami komórki ochrony obiektu, kontrole pojazdów (wjazd mają pojazdy wyłącznie uprawnione), prowadzona jest kontrola osób wchodzących w ramach ewidencji ruchu osób (klientów, osób odwiedzających) w obiekcie. Książkę ewidencji ruchu osób prowadzą pracownicy komórki ochrony obiektu.	Realizacją zadania kieruje Dyrektor BAG z wykorzystaniem sił i środków firmy ochrony.
6	Ograniczyć możliwość	Dyrektor BAG zwraca się do	Zadanie koordynuje

	parkowania pojazdów przy obiektach chronionych.	Prezydenta Kielc o dokonanie czasowej zmiany organizacji ruchu na czas trwania stopnia alarmowego w zakresie wyłączenia z ruchu ulicy Nowy Świat.	Dyrektor BAG.
8	Wprowadzić dodatkowy całodobowy nadzór miejsc, które tego wymagają - do tej pory nie objętych nadzorem.	Utworzenie punktu ochrony w budynku ŚUW przy ulicy Skrajnej 61 z udziałem pracowników wykonujących zadania w tym obiekcie.	Dyrektor BAG wnioskuje do Dyrektora Generalnego ŚUW o zapewnienie całodobowego nadzoru nad obiektem
9	Zapewnić ochronę środków transportu służbowego poza terenem obiektu, wprowadzić kontrole pojazdu przed wejściem do niego i jego uruchomieniem.	Zadanie wykonują kierowcy w ramach bieżącej eksploatacji.	Zadanie dla wszystkich osób uprawnionych do prowadzenia pojazdów służbowych. Dyrektor BAG odpowiada za poinformowanie o wdrożeniu tego mechanizmu.

PROCEDURA 1.4

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego DELTA

Wykonujemy przedsięwzięcia w niższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
2	Przeprowadzić identyfikację wszystkich pojazdów znajdujących się już w rejonie obiektu oraz w uzasadnionych przypadkach ich relokację poza obszar obiektu.	Sprawdzenie, czy pojazdy parkujące na terenie ŚUW są uprawnione do parkowania. W szczególnych przypadkach relokacja pojazdów.	Zadanie realizują odpowiednio: Dyrektor BAG.
3	Kontrolować wszystkie pojazdy wjeżdżające na teren obiektu i ich ładunek.	Kontrolować wjeżdżające pojazdy na parkingi służbowe.	Zadaniem kieruje Dyrektor BAG. Kontrola obejmuje ich ładunek.
4	Kontrolować wszystkie wnoszone na teren obiektu przedmioty, w tym walizki, torebki, paczki.	Czynności te wykonują służby ochrony.	Zadaniem kieruje Dyrektor BAG. Kontrola obejmuje paczki, walizki i torby – pracownicy i goście są obowiązani okazać je do kontroli. Realizacją zadania kieruje Dyrektor BAG z wykorzystaniem sił i środków komórki ds. ochrony obiektu.
5	Przeprowadzać częste kontrole na zewnątrz budynku i na parkingach.	Zwiększa się ilość patroli pieszych ochrony obiektu oraz systematycznie zmienia trasy.	Zadaniem kieruje Dyrektor BAG.
6	Ograniczyć liczbę podróży służbowych osób zatrudnionych w obiekcie i wizyt osób nie zatrudnionych w instytucji.	Kierownicy komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach ograniczają do minimum ilość podróży służbowych pracowników. Na stronie www.suw.pl umieszcza się komunikat o zaleceniach w związku ze stopniami alarmowymi w zakresie obsługi interesantów ŚUW w Kielcach.	Polecenie Dyrektora Generalnego w stosunku do kierowników komórek ŚUW oraz wskazanie w stosunku do innych użytkowników obiektów ŚUW. Zadanie realizuje Dyrektor Biura Wojewody.
7	Przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.	Przeniesienie miejsca pracy do miejsca wyznaczonego. Odtworzenie usług niezbędnych do funkcjonowania Wojewody i jego zaplecza w nowym miejscu - transport, telefon, itp.).	Zadanie wspólne dla Dyrektorów WBiZK i BAG, WOiK oraz Biura Wojewody.

PROCEDURA 2.1

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego ALFA-CRP

Wykonujemy poniższe przedsięwzięcia:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Wprowadzić wzmoczone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych. Wdrożyć zalecenia Szefa ABW.	Monitorować czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej ze szczególnym uwzględnieniem serwerów poczty elektronicznej oraz serwera www. Sprawdzić dostępność usług elektronicznych. Dokonać w razie potrzeby zmian w dostępie do systemów.	Realizuje administrator serwera poczty i www. W odniesieniu do usług telekomunikacyjnych i transmisji danych na potrzeby CPR, sieci radiowych PRM i ZK realizuje Dyrektor WBiZK. W odniesieniu do usług telekomunikacyjnych ŚUW – realizuje Dyrektor WOiK.
2	Poinformować personel instytucji, w szczególności odpowiedzialny za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych, o konieczności zachowania zwiększonej czujności w stosunku do stanów odbiegających od normy.	WCZK informuje kadrę kierowniczą ŚUW (w tym Dyrektora WOiK) o wprowadzeniu stanu alarmowego ALFA CRP co oznacza, że Dyrektor WOiK automatycznie informuje podległy mu personel. Równolegle WCZK informuje CPR – komórkę zapewniającą nadzór nad SI-CPR oraz ORM - komórkę zapewniającą nadzór nad SWD PRM.	Na polecenie Dyrektora Generalnego możliwe jest opracowanie szczególnych zaleceń dla pracowników w zakresie użytkowania systemów IT.
3	Sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji.	Sprawdzić kontakt via telefon i e-mail z zespołem CERT.GOV.PL.	Odpowiedzialny Administrator sieci LAN ŚUW w Kielcach.
4	Dokonać przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni	Dokonanie weryfikacji czasu wymaganego do przywrócenia poprawności funkcjonowania systemu.	Administratorzy kluczowych systemów funkcjonujących w ŚUW w Kielcach.

	alarmowych CRP. Dokonać weryfikacji posiadanej kopii zapasowej systemów kluczowych dla funkcjonowania ŚUW		
5	Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń.	Dokonanie analizy popartej raportem bieżących incydentów w zakresie ilości ataków na serwer poczty oraz stronę www i kluczowych systemów IT.	Zespół złożony z pracowników WOiK i WBiZK pod kierownictwem Dyrektora WOiK.
6	Informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji.	Bieżące opracowywanie i przekazywanie raportów i informacji.	Zadanie realizowane w korelacji administratorów kluczowych systemów IT ŚUW oraz WCZK. Dyrektor WOiK i Dyrektor WBiZK w ścisłej współpracy.

PROCEDURA 2.2

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego BETA-CRP

Wykonujemy przedsięwzięcia w niższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduły zadaniowe	Uwagi
1	Zapewnić dostępność w trybie alarmowym personelu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo systemów teleinformatycznych.	Wstrzymanie urlopów pracowników odpowiedzialnych za IT oraz ewentualne odwołanie z urlopów. Sprawdzenie kanałów informowania alarmowego pracowników.	Realizują Dyrektorzy WOiK i WBiZK
2	Wprowadzić dyżury w trybie alarmowym administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.	Zapewnić całodobową dostępność informatyków w ŚUW. Zorganizować całodobowy dyżur administratorów systemów SI-CPR oraz SWD PRM. WCZK oraz CPR – zapewnia gotowość do natychmiastowego uruchomienia systemu wideokonferencji. Zorganizować dyżur pracowników uprawnionych do podejmowania decyzji o usuwaniu awarii numerów alarmowych w ORANGE i współpracy z operatorami telekomunikacyjnymi (tj. kierownik CPR, z-ca kierownika CPR).	Dyrektor WOiK zapewni całodobową dostępność informatyków ŚUW oraz dyżury w trybie alarmowym administratorów kluczowych systemów. Dyrektor WBiZK zapewni utrzymanie dyżurów pracowników IT zapewniających nadzór nad systemami SI-CPR oraz SWD PRM.

PROCEDURA 2.3

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego CHARLIE-CRP

Wykonujemy przedsięwzięcia w niższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Wprowadzić całodobowe dyżury administratorów systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji oraz personelu uprawnionego do podejmowania decyzji w sprawach bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.	W CPR oraz ORM – wprowadza się dyżur całodobowy administratorów systemów SI- CPR oraz SWD PRM. W ŚUW w Kielcach – wprowadza się dyżur na zasadzie dostępności telefonicznej – alarmowanie na podstawie systemów automatycznego monitorowania błędów kluczowych urządzeń.	Organizację dyżurów zapewnią kierownicy CPR oraz ORM. Organizację zapewnia Dyrektor WOiK.
2	Dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w wypadku zaistnienia ataku.	Analiza dotyczy szczególnie urządzeń FIREWALL i ich płynnego przemieszczania w razie ataku z CPR do ŚUW.	Organizację zadania zapewnia Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem WBiZK.
3	Przygotować się do uruchomienia planów umożliwiających zachowanie ciągłości działania po wystąpieniu potencjalnego ataku.	Dokonanie przeglądu i ewentualnego audytu planów awaryjnych na wypadek awarii Systemów Informatycznych. Przygotowanie do ograniczenia operacji na serwerach celem ich szybkiego i bezawaryjnego zamknięcia.	Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem WBiZK. Dyrektor WOiK we współpracy z Dyrektorem WBiZK.

PROCEDURA 2.4

Przedsięwzięcia wykonywane w ŚUW w Kielcach wynikające z wprowadzenia stopnia alarmowego DELTA-CRP

Wykonujemy przedsięwzięcia w poniższych stopniach oraz:

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania.	Zadania określone w Planie awaryjnym dla poszczególnych systemów.	Dyrektor WOiK – odnośnie systemów ŚUW. Kierownik CPR – odnośnie SI-CPR Kierownik ORM - odnośnie SWD PRM.
2	Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania.	Zadania określone w Planie awaryjnym dla poszczególnych systemów.	Dyrektor WOiK – odnośnie systemów ŚUW. Kierownik CPR – odnośnie SI-CPR Kierownik ORM - odnośnie SWD PRM.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia
Nr 811/2017
z dnia 24 lipca 2017 r.

**PROCEDURA REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘĆ
W RAMACH POSZCZEGÓLNYCH STOPNI ALARMOWYCH
I STOPNI ALARMOWYCH CRP, W TYM MODUŁY ZADANIOWE
DLA KAŻDEGO STOPNIA ALARMOWEGO I STOPNIA
ALARMOWEGO CRP REALIZOWANE PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

SPIS TREŚCI

Procedura 0.1	2
Potwierdzenie Rządowemu Centrum Bezpieczeństwa otrzymania informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP	2
Opracowanie i przekazanie raportu o stanie realizacji zadań wynikających z wprowadzonego stopnia alarmowego w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od otrzymania informacji.....	2
Procedura 1.1	3
Procedura 1.2	4
Procedura 1.3	4
Procedura 1.4	5
Procedura 2.1	5
rocedura 2.2	6
Procedura 2.3	7
Procedura 2.4	7

Słownik użytych pojęć i skrótów:

- 1) ŚUW – Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach;
- 2) BAG – komórka organizacyjna ŚUW właściwa w sprawach administracyjnych i logistycznych;
- 3) WOiK – komórka organizacyjna ŚUW właściwa w sprawach zarządzania zasobami ludzkimi, organizacyjnych i informatycznych;
- 4) Administrator sieci LAN ŚUW – wyznaczeni pracownicy WOiK;
- 5) BW – Biuro Wojewody;
- 6) WBiZK – komórka organizacyjna ŚUW w sprawach zarządzania kryzysowego;
- 7) WCZK – Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego – oddział WBiZK;
- 8) WZZK – Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego;
- 9) CPR – Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Kielcach – oddział WBiZK;
- 10) ORM – Oddział Ratownictwa Medycznego – oddział WBiZK;
- 11) SWD PRM – System Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego;
- 12) SŁAP – System Łączności Administracji Publicznej;
- 13) OST 112 - Ogólnopolska Sieć Teleinformatyczna na potrzeby numeru 112
- 14) SI-CPR - System Informatyczny Centrum Powiadamiania Ratunkowego;
- 15) JST – jednostki samorządu terytorialnego;
- 16) Wojewoda – Wojewoda Świętokrzyski;
- 17) „Źródło” - program do edycji oraz przetwarzania danych gromadzonych w Systemie Rejestrów Państwowych;
- 18) SOAi WS – System Ostrzegania, Alarmowania i Informowania Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEDSIĘWZIĘCIA REALIZOWANE PO OTRZYMANIU INFORMACJI
O WPROWADZENIU STOPNIA ALARMOWEGO LUB STOPNIA ALARMOWEGO
CRP

**Potwierdzenie Rządowemu Centrum Bezpieczeństwa otrzymania informacji
o wprowadzeniu stopnia alarmowego lub stopnia alarmowego CRP**

Wymiana informacji o wprowadzeniu stopni alarmowych lub stopnia alarmowych CRP odbywa się za pomocą centrum zarządzania kryzysowego obsługującego wojewodę świętokrzyskiego.

WCZK niezwłocznie przekazuje informacje o wprowadzeniu stopnia alarmowego: Wojewodzie, Wicewojewodzie, Dyrektorowi Generalnemu ŚUW w Kielcach, Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego ŚUW w Kielcach, kierownikom jednostek podległym i nadzorowanym, kierownikom zespółonej i niezespółonej administracji rządowej w województwie świętokrzyskim, Wójtom, Burmistrzom, Prezydentom Miast, Starostom, Marszałkowi Województwa Świętokrzyskiego, operatorom infrastruktury krytycznej zlokalizowanej na terenie województwa świętokrzyskiego.

WCZK w imieniu Wojewody i Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach potwierdza niezwłocznie RCB fakt otrzymania informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego przez Wojewodę i Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach.

**Opracowanie i przekazanie raportu o stanie realizacji zadań wynikających
z wprowadzonego stopnia alarmowego w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od
otrzymania informacji**

WCZK prowadzi stały monitoring stanu bezpieczeństwa na obszarze województwa.

Wojewoda może nakazać zwołanie Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

WBiZK na podstawie zebranych danych oraz ewentualnego posiedzenia WZZK, a także działań podejmowanych przez Wojewodę i Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach wynikających z realizacji przedsięwzięć adekwatnych dla poszczególnych stopni alarmowych opracowuje raport o stanie realizacji zadań wynikających z wprowadzonego stopnia alarmowego ujmując zadania Wojewody i Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach. Treść raportu WCZK uzgadnia z Dyrektorem WBiZK ŚUW.

Raport w czasie nie dłuższym niż 12 godzin od otrzymania informacji o wprowadzeniu stopnia alarmowego WCZK przesyła do służby dyżurnej RCB.

PROCEDURA 1.1

PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO ALFA

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Prowadzić, przy użyciu Policji, Straży Granicznej lub Żandarmerii Wojskowej wzmoczoną kontrolę dużych skupisk ludności, które potencjalnie mogą stać się celem zdarzenia o charakterze terrorystycznym, w tym imprez masowych i zgromadzeń publicznych.	Zorganizowanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego i koordynacja przez Wojewodę działań służb w odniesieniu do imprez masowych i zgromadzeń publicznych oraz miejsc dużych skupisk ludności.	Realizowane w zależności od konkretnej sytuacji wg. decyzji Wojewody.
8	Sprawdzić działanie środków łączności wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa.	Sprawdzenie działania sieci SLAP Sprawdzić działanie sieci OST 112 w tym funkcjonowanie systemów wideokonferencji.	Zadanie wykonuje służba dyżurna WCZK. Zadanie wykonuje służba dyżurna WCZK, oraz SWD PRM i SI-CPR – zadanie wykonuje ORM oraz CPR Kielce.
10	Dokonać sprawdzenia wszystkich procedur, rozkazów oraz zadań związanych z wprowadzaniem wyższych stopni alarmowych.	Sprawdzić aktualność zapisów procedur.	WBiZK
11	Prowadzić akcję informacyjno-instruktażową dla społeczeństwa dotyczącą potencjalnego zagrożenia, jego skutków i sposobu postępowania.	Poinformowanie wszystkimi dostępnymi środkami mieszkańców województwa świętokrzyskiego o konieczności zachowania wzmoczonej czujności w stosunku do osób zachowujących się w sposób wzbudzający podejrzenia. Możliwość uruchomienia infolinii.	Zadanie w zakresie informowania realizowane jest poprzez wykorzystanie dostępnych systemów np. RSO, strony internetowej, ulotek lub innych form przekazu. Zadanie wymaga ustalenia koncepcji działania – wykonuje to BW wraz z WBiZK. Decyzją Dyrektora WBiZK we współpracy z kierownikami innych komórek organizacyjnych ŚUW w Kielcach.

PROCEDURA 1.2**PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO BRAVO**

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
8	Wprowadzić zakaz wstępu do przedszkoli, szkół i uczelni osobom postronnym.	Monitorowanie wdrożenia zadania. Informowanie Wojewody o realizacji zadania.	Kuratorium Oświaty w Kielcach na bieżąco w stosunku do nadzorowanych placówek szkolnych. Kuratorium Oświaty Kielcach

PROCEDURA 1.3**PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO CHARLIE**

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Wprowadzić na polecenie ministra właściwego do spraw wewnętrznych, całodobowe dyżury we wskazanych urzędach lub jednostkach organizacyjnych organów administracji publicznej.	Wzmocnienie służby dyżurnej WCZK.	Dyrektor WBiZK podnosi gotowość WBiZK i wdraża zmianę trybu pracy części w tryb alarmowy / zmianowy celem zapewnienia stałej obsady etatowej w trybie całodobowym.

PROCEDURA 1.4

PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO DELTA

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł Zadaniowy	Uwagi
1	Wprowadzić, w uzasadnionych przypadkach ograniczenia komunikacyjne w rejonach zagrożonych.	Zorganizowanie posiedzenia Wojewódzkiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego na temat ograniczeń komunikacyjnych w rejonach zagrożonych.	Decyzja o posiedzeniu WZZK na wniosek. Zadanie realizowane przez JST. Ewentualne przygotowanie rozporządzenia porządkowego Wojewody w sprawie ograniczeń komunikacyjnych.
7	Przygotować się do zapewnienia ciągłości funkcjonowania organu w przypadku braku możliwości realizacji zadań w dotychczasowym miejscu pracy.	Przygotowanie zapasowego miejsca pracy dla Wojewody Świętokrzyskiego.	Skoordynowane działania podejmują: Dyrektorzy WOiK, BAG i WBiZK pod koordynacją Dyrektora Generalnego ŚUW w Kielcach.

PROCEDURA 2.1

PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO ALFA-CRP

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł Zadaniowy	Uwagi
3	Sprawdzić kanały łączności z innymi podmiotami biorącymi udział w reagowaniu kryzysowym właściwymi dla rodzaju stopnia alarmowego CRP, zespołami reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwymi dla rodzaju działania organizacji oraz ministrem właściwym do spraw informatyzacji.	Sprawdzić możliwość wymiany informacji z RCB.	Zadanie wykonuje WCZK we współpracy z Administratorem sieci LAN ŚUW.
4	Dokonać przeglądu stosownych procedur oraz zadań związanych z wprowadzeniem stopni alarmowych CRP w szczególności weryfikacji kopii zapasowej systemów w stosunku do systemów kluczowych dla funkcjonowania organizacji, oraz	Wykonać przegląd procedur wewnętrznych.	Zadanie wykonuje WBiZK we współpracy z Administratorem sieci LAN ŚUW oraz we współpracy z poszczególnymi lokalnymi

	weryfikacji czasu wymaganego na przywrócenie poprawności funkcjonowania systemu.		administratorami systemów.
5	Sprawdzić aktualny stan bezpieczeństwa infrastruktury teleinformatycznej i ocenić wpływ zagrożenia na bezpieczeństwo teleinformatyczne na podstawie bieżących informacji i prognoz wydarzeń.	Analizować działania systemów kluczowych tj.: Sprawdzić system SWD PRM. Sprawdzić Sieć OST 112. Sprawdzić System SI-CPR. Sprawdzić system „Źródło”. Sprawdzić system SOAiI WŚ	Analiza poparta raportem bieżących incydentów w zakresie ilości ataków na serwer poczty oraz stronę www i kluczowych systemów IT. Zadanie wykonują poszczególni administratorzy systemów raportując do WBiZK.
6	Informować na bieżąco o efektach przeprowadzanych działań zespoły reagowania na incydenty bezpieczeństwa teleinformatycznego właściwe dla rodzaju działania organizacji oraz współdziałające centra zarządzania kryzysowego, a także ministra właściwego do spraw informatyzacji.	Zbierać i analizować sytuację teleinformatyczną na obszarze województwa.	WCZK oraz uczestnicy systemu zarządzania kryzysowego.

ROCEDURA 2.2

PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA ALARMOWEGO BRAVO-CRP

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
2	Wprowadzić wzmożone monitorowanie stanu bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych, w tym w szczególności wykorzystując zalecenia Szefa ABW lub komórek odpowiedzialnych za system reagowania zgodnie z właściwością oraz: A) monitorować i weryfikować, czy nie doszło do naruszenia bezpieczeństwa komunikacji elektronicznej, B) sprawdzać dostępność usług elektronicznych, C) w razie potrzeby dokonywać zmian w dostępie do infrastruktury teleinformatycznej.	Współpracować z operatorami telekomunikacyjnymi w ramach monitorowania ciągłości działania numerów alarmowych. Przekazywanie zaleceń ABW do jednostek i organów podległych wojewodzie. Zbierać i analizować sytuację teleinformatyczną na obszarze województwa.	Zadanie wykonuje WBiZK. Zadanie wykonuje WBiZK. Zadanie w zakresie zbierania informacji wykonuje WBiZK. Zadanie w zakresie analizowania wykonuje WOiK

PROCEDURA 2.3**PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO CHARLIE-CRP**

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
2	Dokonać przeglądu dostępnych zasobów zapasowych pod względem możliwości ich wykorzystania w wypadku zaistnienia ataku.	Zbierać i analizować sytuację teleinformatyczną na obszarze województwa.	Zadanie wykonuje WBiZK wraz z uczestnikami systemu zarządzania kryzysowego

PROCEDURA 2.4**PRZEDSIĘWZIĘCIA WYKONYWANE W RAMACH KOMPETENCJI USTAWOWYCH PRZEZ
WOJEWODĘ ŚWIĘTOKRZYSKIEGO WYNIKAJĄCE Z WPROWADZENIA STOPNIA
ALARMOWEGO DELTA-CRP**

Nr przedsięwzięcia	Przedsięwzięcie	Moduł zadaniowy	Uwagi
1	Uruchomić plany awaryjne lub plany ciągłości działania organizacji w sytuacjach awarii lub utraty ciągłości działania.	Monitorowanie działań podejmowanych przez operatorów telekomunikacyjnych, jednostki organizacyjne i administrację publiczną w zakresie uruchamiania procedur ciągłości działania; ze szczególnym uwzględnieniem monitorowania ciągłości działania numerów alarmowych w województwie.	Wojewoda poprzez CPR oraz WCZK monitoruje sytuacje związaną z ciągłością funkcjonowania numerów alarmowych oraz działania sieci kluczowych np. OST 112.
2	Stosownie do sytuacji przystąpić do realizacji procedur przywracania ciągłości działania.		