



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342-14-27, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, dn.18.10.2011 r.

PS.II. 431.1.12.2011

s. Maria Chabior
Dyrektor Niepublicznej Wielofunkcyjnej
Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej
„Nasz Dom”
Ul. Szkolna 19
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne w związku z przeprowadzoną kontrolą problemową, jaka miała miejsce w dn. 12-13 września 2011r. w Niepublicznej Wielofunkcyjnej Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej „Nasz Dom” w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz . U. Nr 31, poz.206), art. 22 pkt 8, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz. 1362) z późn. zm., rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz.1455), rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), rozporządzenia MPS z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 214, poz.1812 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 grudnia 2004r. w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie (Dz. U. z 2005 r. Nr 6, poz. 45 z późn. zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Małgorzata Bojar – Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 833/2011 z dnia 06.09.2011 r. (Legitymacja Nr 15) – inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Katarzyna Arendarska – Starszy Inspektor, upoważnienie Nr 834/2011 z dnia 06.09. 2011 r.(dowód osobisty AFY 771600).

Kontrola obejmowała okres od 01.01.2010 r. do 12.09.2011 r.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

- Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce.
- Działania placówki na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymania przez nich kontaktów z rodzicami.
- Przygotowanie placówki do wypełniania specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.

Ustaleń dokonano w oparciu o rozmowę z dyrektorem placówki, pracownikiem socjalnym/pedagogiem, wychowawcami, wychowankami, analizę dokumentacji oraz wizję lokalną i oględziny pomieszczeń placówki.

Ustalenia zawarto w protokole podpisanym przez dyrektora Niepublicznej Wielofunkcyjnej Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej „Nasz Dom” w Ostrowcu Świętokrzyskim w dn. 11.10.2011 r.

W wyniku kontroli stwierdzono:

- w przypadku usamodzielniającej się wychowanki Pauliny R. brak było zgody opiekuna procesu usamodzielnienia na pełnienie przez niego tej funkcji oraz brak zatwierdzenia planu przez PCPR,
- protokoły posiedzeń Zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka w placówce nie zawsze zawierały informację czy dalszy pobyt dzieci w placówce jest zasadny czy nie, co powinno być głównym celem posiedzenia Zespołu, (np. w przypadku Klaudii R. w dn. 20.06.2011 r., czy Kamil P. i Anna P. w dn. 17.03.2011 r.). Ponadto w 1 przypadku dot. Klaudii R. Zespół dokonał oceny zbyt późno,
- w posiedzeniach najczęściej uczestniczą: dyrektor, wychowawcy, pracownik socjalny /pedagog oraz raz w roku: sędzia sądu rejonowego, kurator sądowy, przedstawiciel policji, kurator społeczny. Brak jest natomiast przedstawiciela OA-O.

Mając na uwadze powyższe zaleca się:

1. W przypadku usamodzielniających się wychowanków stosować się do przepisów zawartych w rozporządzeniu MPS z dnia 23 grudnia 2004 r. (Dz. U. 2005 Nr 6, poz. 45 z późn. zm.) w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie.
2. Oceny sytuacji dziecka w placówce dokonywać zawsze w terminie określonym w § 10 ust 3 rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października w sprawie placówek opiekuńczo – wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz.1455). Ponadto w protokołach za każdym razem zawierać informację, co do dalszej zasadności pobytu dziecka w placówce.
3. Na posiedzenia Stałego Zespołu zapraszać również przedstawiciela Ośrodka Adopcyjno – Opiekuńczego.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Jednocześnie informuję, że konsekwencją niezrealizowania w/w zaleceń pokontrolnych będzie wszczęcie postępowania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej, o której mowa w art. 130 ust. 1 cyt. wyżej ustawy.

*Wystąpienie pokontrolne podpisała
z up. Wojewody Świętokrzyskiego
p. Renata Segiecińska
za-ca dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej ŚUW
w Kielcach*