



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH  
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl  
tel. 0-41 342 14 27; fax: 0-41 342 13 72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.431.1.15.2011

Kielce, 24.11.2011r.

**Pani  
Alicja Pieczonka**

**Dyrektor  
Domów dla Dzieci i Młodzieży**

**Łoniów 121**

**27 -670 Łoniów**

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli kompleksowej przeprowadzonej w **dniach 03-05 października 2011 r.** w Domach dla Dzieci i Młodzieży w Łoniowie.

**Kontrolę przeprowadzono na podstawie:**

- art. 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206),
- art. 22 ust. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201 poz. 1455),
- rozporządzenia MPS z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz. U. z 2005 r. Nr 214, poz. 1812),
- rozporządzenia MPS w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie z dnia 23 grudnia 2004 r. (Dz. U. z 2005 r. Nr 6, poz. 45 z późn. zm.),
- rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.).

Kontrolę przeprowadzili inspektorzy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Anna Konieczna - Starszy Inspektor – upoważnienie Nr 927/2011 z dnia 29.09.2011 r. (Legitymacja Nr 14) - inspektor kierujący kontrolą.
2. Małgorzata Bojar - Starszy Inspektor – upoważnienie Nr 928/2011 z dnia 29.09.2011 r. (Legitymacja Nr 15).
3. Katarzyna Arendarska - Starszy Inspektor – upoważnienie Nr 926/2011 z dnia 29.09.2011 r. (Dowód Osobisty Nr AFY 771600). Uczestniczyła w kontroli w dniach 3 i 4 października 2011 r.

**Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2011 r. do 5 października 2011 r.**

### **Kontrolą objęto następujące zagadnienia:**

1. Jakość usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez placówkę na rzecz wychowanków.
2. Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce.
3. Działania placówki na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.
4. Wypełnianie przez placówkę specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.
5. Przestrzeganie zasady zatrudniania wyłącznie osób o kwalifikacjach określonych w przepisach dotyczących placówek opiekuńczo – wychowawczych i ośrodków adopcyjno – opiekuńczych.

Ustaień dokonano w oparciu o rozmowę z dyrektorem placówki, wychowawcami i z wychowankami, analizę dokumentacji oraz wizję lokalną i oględziny pomieszczeń placówki.

Ustalenia zawarto w protokole podpisanym przez dyrektora Domów dla Dzieci i Młodzieży w Łoniowie w dniu 14.11.2011 r., który wpłynął do tut. Wydziału w dniu 17.11.2011 r.

**W wyniku kontroli poza niewielkimi niedociągnięciami w dokumentacji prowadzonej przez placówkę, nie stwierdzono istotnych uchybień i nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki. Domy dla Dzieci i Młodzieży w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami wypełniają zadania przewidziane dla całodobowej placówki opiekuńczo-wychowawczej typu socjalizacyjnego i interwencyjnego.**

### **W związku z powyższym w wyniku przeprowadzonej kontroli wydaje się następujące zalecenia:**

1. W przypadku wychowanków rozpoczynających proces usamodzielnienia przestrzegać terminów i postępować zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej i rozporządzenia w sprawie udzielania pomocy na usamodzielnienie, kontynuowanie nauki oraz zagospodarowanie.
2. Uzupełnić karty pobytu wychowanków o informację o szczególnych potrzebach i znaczących dla nich wydarzeniach.
3. Zapraszać na posiedzenia zespołów przedstawicieli PCPR i Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego, a także inne osoby, które mają wpływ na dalsze losy dziecka. W protokołach z posiedzeń stałego zespołu zawrzeć informację o tym czy dalszy pobyt dziecka w placówce jest zasadny czy też nie.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn. zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania. Jednocześnie informujemy, że konsekwencją niezrealizowania w/w zaleceń pokontrolnych będzie wszczęcie postępowania w sprawie wymierzenia kary pieniężnej, o której mowa w art. 130 ust. 1 cyt. wyżej ustawy.

*Wystąpienie pokontrolne podpisała  
Z up. Wojewody Świętokrzyskiego*

*p. Renata Segiecińska*  
*za-ca Dyrektora*  
*Wydziału Polityki Społecznej ŚUW*