

Protokół

z przeprowadzonej kontroli problemowej w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach przy ul. Szymanowskiego 6 przez pracowników Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

- Jolanta Czekaj – inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu kontrolującego,
- Magdalena Dębicka – Goworek – inspektor.

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie kontrolowanego w dniach 09.09.2011r. i 12.09-14.09.2011r. na podstawie upoważnień z dnia 06.09.2011r., Nr 850/2011 i Nr 851/2011, wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez panią Renatę Murawską – Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie realizacji zadań przez Miejski Urząd Pracy w Kielcach określonych ustawą z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy w zakresie przestrzegania zasad i trybu wydatkowania środków Funduszu Pracy na przykładzie realizacji instrumentu rynku pracy jakim jest staż. Kontrolą objęto okres od 01.07.2010r. do dnia kontroli. W MUP w Kielcach na dzień 31.08.2011r. zarejestrowanych było **10 605** osób bezrobotnych, w tym **1 301** osób bezrobotnych z prawem do zasiłku (akta kontroli nr 1a - c).

Część I

Stan organizacyjny kontrolowanej jednostki.

Miejski Urząd Pracy w Kielcach, zwany w dalszej części protokołu „urzędem” lub „jednostką”, wchodzi w skład powiatowej administracji zespolonej jako odrębna jednostka organizacyjna, która pełni funkcję aparatu pomocniczego organu zatrudnienia tj. Prezydenta Miasta Kielce, którym jest pan Wojciech Lubawski.

Od dnia 2 stycznia 2009r. całokształtem działalności urzędu kieruje pani Halina Czerniak – w.o. Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy. Natomiast, jak wynika z informacji Kierownika Oddziału Organizacji i Kadr – pana Mariusza Kwietnia na stanowisku z – cy Dyrektora w Miejskim Urzędzie Pracy został zatrudniony od dnia 01.05.2011r. pan Włodzimierz Korona (akta kontroli nr 2). Z - ca Prezydenta Miasta Kielce pan Andrzej Sygut pismem z dnia 02.01.2009r. znak: Or.I.0115-17/09 na podstawie art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, art. 268a ustawy z dnia 14.06.1990r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym upoważnił panią Halinę Czerniak w.o. Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy do załatwiania w jego imieniu spraw określonych w w/w ustawie i przepisach wykonawczych do tej ustawy, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego. Zakres upoważnienia nie obejmuje spraw określonych w art. 23 ust. 3 do w/w ustawy (akta kontroli nr 3). Pismem z dnia 02.01.2009r. znak: Or.I.0115-18/09, z-ca Prezydenta Miasta Kielce pan Andrzej Sygut, na podstawie art. 9 ust. 7 oraz art. 23a ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji

zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w związku z art. 268a ustawy z dnia 14.06.1990r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym udzielił pełnomocnictwa pani Halinie Czerniak – w. o. Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy do wykonywania w jego imieniu zadań i kompetencji organu zatrudnienia w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, w tym do zawierania umów cywilno – prawnych (akta kontroli – nr 4). Natomiast Prezydent Miasta Kielce pismem z dnia 06.05.2011r. znak: Or.II.077.12.2011 na podstawie art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, art. 268a ustawy z dnia 14.06.1990r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym upoważnił pana Włodzimierza Koronę - Zastępcę Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach do załatwiania w jego imieniu spraw określonych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, a także w przepisach wykonawczych do tej ustawy, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego z zakresu działania podległych komórek organizacyjnych, a w razie nieobecności Dyrektora wszystkich decyzji z zakresu działania Miejskiego Urzędu Pracy. Zakres upoważnienia nie obejmuje spraw określonych w art. 23 ust. 3 do 5 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (akta kontroli nr 5). Pismem z dnia 06.05.2011r. znak: Or.II.0052.114.2011 Prezydent Miasta Kielce na podstawie art. 9 ust. 7 ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, art. 268a ustawy z dnia 14.06.1990r. Kodeks postępowania administracyjnego, art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990r. o samorządzie gminnym w związku z art. 92 ustawy z dnia 05.06.1998r. o samorządzie powiatowym upoważnił pana Włodzimierza Koronę - Zastępcę Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach do wykonywania w jego imieniu zadań i kompetencji organu zatrudnienia w rozumieniu ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i przepisów wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy, w tym do zawierania umów cywilno – prawnych (akta kontroli nr 6).

Miejski Urząd Pracy działa na podstawie:

- ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133, poz. 872 ze zm.),
- ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U.z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z późn.zm.),
- ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- regulaminu organizacyjnego wprowadzonego zarządzeniem nr 14 w.o. Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach z dnia 9.03.2011r. (akta kontroli nr 7a-u),

- statutu uchwalonego uchwałą Nr XXIX/666/2008 Rady Miejskiej w Kielcach z dnia 30.10.2008r. (akta kontroli 8a-d).

Podczas kontroli informacji i wyjaśnień związanych z tematyką kontroli udzielali:

Pani Halina Czerniak	- w.o. Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach
Pan Włodzimierz Korona	- z – ca Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach
Pani Renata Paszkowska	- Główna Księgowa
Pani Halina Zawadzka	- Kierownik Wydziału Instrumentów Rynku Pracy w CAZ
Pani Agnieszka Plucińska	- Starszy inspektor w Wieloosobowym Stanowisku ds. Kontroli
Pani Ewa Grudziecka	- Starszy inspektor w Wieloosobowym Stanowisku ds. Kontroli
Pani Magdalena Mazur	- z – ca Głównej Księgowej

Z Regulaminu Organizacyjnego MUP w Kielcach wynika, że w CAZ znajdują się wszystkie usługi i instrumenty rynku pracy. Zgodnie z zarządzeniem Nr 16 w.o. Dyrektora MUP w Kielcach z dnia 22.03.2011r. w sprawie szczegółowego podziału zakresu działania Centrum Aktywizacji Zawodowej w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach, Centrum Aktywizacji Zawodowej zostało podzielone na: Wydział Pośrednictwa Pracy, Wydział Instrumentów Rynku Pracy oraz Wydział Poradnictwa Zawodowego i Szkoleń, który organizuje również szkolenia z zakresu poszukiwania pracy (akta kontroli nr 9a-f).

Część II

Opis stanu faktycznego i prawnego jednostki kontrolowanej w zakresie objętym kontrolą:

Podstawa prawna:

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych z dnia 20 sierpnia 2009r. (Dz.U. Nr 142, poz. 1160),
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowego trybu przyznawania zasiłku dla bezrobotnych, stypendium i dodatku aktywizacyjnego z dnia 18 sierpnia 2009 r. (Dz.U. Nr 136, poz. 1118).

1. Realizacja wniosków o skierowanie na staż.

Z informacji Kierownika Wydziału Instrumentów Rynku Pracy pani Haliny Zawadzkiej z dnia 09.09.2011r. wynika, że w okresie od 01.07.2010r. do 31.12.2010r. do urzędu wpłynęło 481 wniosków o zorganizowanie stażu na 594 miejsc, zawarto 128 umów stażowych finansowanych z Funduszu Pracy, w wyniku odbycia stażu w ramach w/w umów zatrudniono 29 osób. W okresie od 01.01.2011r. do 31.08.2011r. do urzędu wpłynęło 1618 wniosków o zorganizowanie staży na 2075 miejsc, zawarto 256

umów stażowych finansowanych z Funduszu Pracy, w wyniku odbycia stażu w ramach w/w umów zatrudniono 51 osób, ilość trwających umów z gwarancją zatrudnienia po odbyciu stażu – 83 (akta kontroli nr 10).

Z informacji pani Haliny Zawadzkiej – Kierownika Wydziału Instrumentów Rynku Pracy wynika, iż MUP w Kielcach w okresie objętym kontrolą nie realizował instrumentu rynku pracy wspierającego tj. finansował kosztów przejazdu i kosztów zakwaterowania (akta kontroli nr 11).

W okresie objętym kontrolą obowiązywały następujące zarządzenia w.o. Dyrektora MUP w Kielcach – pani Haliny Czerniak dotyczące realizacji wniosków o skierowanie bezrobotnego do odbycia stażu:

- Zarządzenie nr 1 z dn. 04.01.2010r. w sprawie wprowadzenia druków pn.: „Skierowanie do odbycia stażu/stażu dla dorosłych”, „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu”, „Karta stażu”, „Lista obecności osób bezrobotnych odbywających staż”. Na mocy zarządzenia utraciło moc Zarządzenie Nr 45 z dnia 27.10.2009r.; (akta kontroli nr 12a-e).

- Zarządzenie nr 2 z dn. 04.01.2010r. w sprawie wprowadzenia druków pn.: „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby stażystów”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby pracowników” oraz „Program stażu”. Na mocy zarządzenia utraciło moc Zarządzenie Nr 42 z dnia 01.10.2009r. (akta kontroli nr 13a-f);

- Zarządzenie nr 28 z dn. 02.04.2010r. w sprawie ustalenia kryteriów dotyczących organizacji stażu obowiązujących w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach (akta kontroli nr 14a-e);

- Zarządzenie nr 2 z dn. 31.01.2011r. w sprawie wprowadzenia „Zasad konkursu dla organizatorów stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego” oraz wprowadzenia druków pn. „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby stażystów, pracowników”, „Program stażu”. Na mocy zarządzenia utraciło moc: Zarządzenie Nr 2 z dnia 04.01.2010r., Zarządzenie Nr 28 z dnia 02.04.2010r. (akta kontroli nr 15a-h);

- Zarządzenie nr 7 z dn. 07.02.2011r. w sprawie powołania Komisji konkursowej ds. oceny wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu (akta kontroli nr 16a-b);

- Zarządzenie nr 9 z dn. 07.02.2011r. w sprawie wprowadzenia druków: „Skierowanie do odbycia stażu/stażu dla dorosłych” oraz „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu”. Na mocy zarządzenia utracił moc Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 1 z dnia 04.01.2010r. – „Skierowanie do odbycia stażu/stażu dla dorosłych” oraz Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 1 z dnia 04.01.2010r. – „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu” (akta kontroli nr 17a-e);

- Zarządzenie nr 11 z dn. 07.02.2011r. w sprawie wprowadzenia druków: „Sprawozdanie z przebiegu stażu”, „Opinia dotycząca przebiegu stażu” oraz „Lista obecności bezrobotnego odbywającego staż”. Na mocy zarządzenia utraciło moc Zarządzenie Nr 1 z dnia 04.01.2010r. w sprawie wprowadzenia druków pn.: „Skierowanie do odbycia stażu/stażu dla dorosłych”, „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na odbycie stażu”, „Karta stażu”, „Lista obecności osób bezrobotnych odbywających staż” (akta kontroli nr 18a-g);

- Zarządzenie nr 13 z dn. 01.03.2011r. w sprawie wprowadzenia znowelizowanych „Zasad konkursu dla organizatorów stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego”, druków „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby stażystów, pracowników” oraz „Program stażu”. Na mocy zarządzenia utraciło moc Zarządzenie Nr 2 z dnia 31.01.2011r. w sprawie wprowadzenia „Zasad konkursu dla organizatorów stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego” oraz wprowadzenia druków pn.: „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby stażystów, pracowników” oraz „Program stażu” (akta kontroli nr 19a-h);

- Zarządzenie nr 22 z dn. 12.05.2011r. w sprawie wprowadzenia znowelizowanych „Zasad naboru wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie 1 maja – 31 grudnia 2011 roku”, druków „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie organizatora stażu”, „Program stażu”, „Zaświadczenie o odbyciu stażu”, „Zaświadczenie o odbyciu stażu EFS” oraz powołania Komisji ds. oceny wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu w Miejskim Urzędzie Pracy w Kielcach”. Na mocy zarządzenia utraciło moc Zarządzenie Nr 13 z dnia 01.03.2011r. w sprawie wprowadzenia „Zasad konkursu dla organizatorów stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego” oraz wprowadzenia druków pn.: „Wniosek o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu”, „Oświadczenie pracodawcy dotyczące liczby stażystów, pracowników” oraz „Program stażu”, a także Zarządzenie Nr 7 z dnia 07.02.2011r. w sprawie powołania Komisji konkursowej ds. oceny wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu (akta kontroli nr 20a-i).

Oprócz wzorów druków wykorzystywanych w urzędzie przy realizacji wniosków o organizację staży wprowadzonych w/w zarządzeniami, zespołowi kontrolującemu zostały przedstawione druki umów o zorganizowanie stażu, które nie zostały wprowadzone zarządzeniem w.o. Dyrektora MUP: umowa z 2010r. z gwarancją zatrudnienia (akta kontroli nr 21a-c), umowa z 2010r. bez gwarancji zatrudnienia (akta kontroli nr 22a-c), umowa z 2011r. bez gwarancji zatrudnienia podpisywana z os. fizyczną (akta kontroli nr 23a-c), umowa z 2011r. z gwarancją zatrudnienia podpisywana z os. fizyczną (akta kontroli nr 24a-b), umowa z 2011r. bez gwarancji zatrudnienia podpisywana ze spółką (akta kontroli nr 25a-b), umowa z 2011r. z gwarancją zatrudnienia podpisywana ze spółką (akta kontroli nr 26a-b).

Z informacji przedstawionej przez panią Halinę Zawadzką – Kierownika Wydziału Instrumentu Rynku Pracy (akta kontroli nr 27a-e) oraz z analizy w/w zarządzeń wynika, iż w okresie objętym kontrolą w MUP w Kielcach obowiązywały trzy procedury rozpatrywania wniosków. W okresie do 31.01.2011r. obowiązywały Kryteria dotyczące organizacji stażu, zgodnie z którymi wniosek był przekazywany do Wydziału Pośrednictwa Pracy, a następnie do Wydziału Instrumentów Rynku Pracy w celu sprawdzenia go pod względem formalno - merytorycznym. W przypadku braków formalnych wniosku pracodawca był wzywany telefonicznie w celu ich usunięcia. W okresie od 01.02.2011r. do 30.04.2011r. obowiązywały „Zasady Konkursu dla organizatorów stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego

Funduszu Społecznego”, zgodnie z którymi najpierw wniosek był przekazywany do Wydziału Instrumentów Rynku Pracy a następnie do Wydziału Pośrednictwa Pracy. Po zaopiniowaniu przez Wydział Pośrednictwa Pracy wniosek był zwracany do Wydziału Instrumentów Rynku Pracy i jeżeli były one pozytywnie zaopiniowane to przekazywano je do oceny Komisji ds. oceny wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu. Następnie wnioski były przekazywane Dyrektorowi, który w przypadku wniosków niekompletnych, nieprawidłowo sporządzonych bądź negatywnie zaopiniowanych przez komisję podejmował decyzję odmowną. Wniosek był rozpatrywany pozytywnie, gdy uzyskał co najmniej 35 lub 30 punktów (pracodawcy, u których zatrudnienie odbywa się wyłącznie w formie naboru konkursowego). Bardzo podobna procedura obowiązuje w MUP w Kielcach od 01.05.2011r. po wprowadzeniu „Zasad naboru wniosków o zawarcie umowy o zorganizowanie stażu finansowanego ze środków Funduszu Pracy lub Europejskiego Funduszu Społecznego w okresie od 1 maja do 31 grudnia 2011r.”.

Kontrolujący ustalili, że zarówno w siedzibie Urzędu, jak i na stronie internetowej znajdowały się informacje na temat obowiązujących zasad realizacji wniosków o zorganizowanie stażu dla bezrobotnych. W siedzibie urzędu zamieszczony był również wykaz pracodawców, z którymi zostały zawarte umowy stażowe w sierpniu 2011r. oraz harmonogram składania wniosków. Kontrolujący nie stwierdzili, by w siedzibie jednostki lub na stronach internetowych urzędu znajdowały się informacje dotyczące braku możliwości finansowania kosztów dojazdu na staż.

W oparciu o przedstawione kontrolującym rejestry wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do MUP w Kielcach oraz rejestry zawartych umów w badanym okresie, zespół kontrolujący w sposób losowy dokonał wyboru spraw, których analizę przedstawia poniższa tabela.

**Wykaz skontrolowanych wniosków o zorganizowanie stażu, które wpłynęły do MUP w Kielcach
w okresie objętym kontrolą**

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
XXX wniosek wpłynął 21.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 281108/0018 na 12 m-cy, deklaracja zatrudnienia po stażu na okres 12 m-cy,	-odpowiedź z dnia 24.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 30.09.2010r. Nr 630/S/AK/2010 na okres od 01.10.2010r. z deklaracją zatrudnienia na okres m.in. 12 m-cy,	osoba o nr ewid. 281108/0018 ur. 05.02.1988r., - decyzją z dnia 28.11.2008r. została uznana za osobę bezrobotną z dniem 28.11.2008r., - skierowana na staż 28.09.2010r. - decyzją z dnia 10.01.2011r. orzeczono o	- decyzją z dn. 07.10.2010r. o przyznaniu prawa do stypendium od dn. 01.10.2010r. w wysokości 890,60 zł, - decyzją z dnia 10.01.2011r. orzeczono o utracie prawa do stypendium z dniem 01.01.2011r.,	- wniosek o przedłużenie stażu na kolejne 9 miesięcy wpłynął w dniu 13.12.2010r. - odpowiedź MUP z dnia 15.12.2010r. w spr. przedłużenia stażu – wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu braku środków,	Osobą skierowaną na staż był pan XXX – syn właścicieli; Została przeprowadzona kontrola w dniu 16.11.2010r., w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 36.11.2010r. – brak uwag i zastrzeżeń (akta

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
		utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.01.2011r. z powodu podjęcia pracy, osoba do 25 roku życia	Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 28).	- opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu - karta stażu - listy obecności - umowa o pracę z dnia 03.01.2011r. na czas określony od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.,	kontroli nr 29a-c), - w miesiącu października udzielono 2 dni wolnych, w listopadzie i w grudniu również 2 dni wolnych;
XXX wniosek wpłynął 09.09.2010r. dla 1 osoby z wykształceniem wyższym i umiejętnością obsługi komputera na okres 3 m-cy – od 01.10.2010r. do 31.12.2010r., brak deklaracja zatrudnienia po stażu	- odpowiedź z dnia 10.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie - staż na okres 3 m-cy,	- osoba o nr ewid. 030210/0003 ur. 23.09.1985r., wykształcenie wyższe – magister inżynier, - decyzją z dnia 03.02.2010r. została uznana za osobę bezrobotną z dniem 03.02.2010r., - skierowana na staż 27.09.2010r., - decyzją z dnia 05.01.2011r. orzeczono o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 03.01.2011r. z powodu podjęcia pracy, osoba spełniająca przesłanki z art. 53 ust. 2	-decyzja z dn. 07.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 05.01.2011r. o utracie prawa do stypendium od 1.01.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 30).	- wniosek o przedłużeniu stażu wpłynął w dniu 08.12.2010r., - odpowiedź z dnia 14.12.2010r. wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu braku środków - karta stażu - opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu - listy obecności,	- w listopadzie stażystka wykorzystała 3 dni wolne, w grudniu wykorzystała 3 dni wolne
XXX wniosek wpłynął 22.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 120607/0042 na okres 4 m-cy, bez deklaracji zatrudnienia	-odpowiedź z dnia 8.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, - umowa z dn. 15.10.2010r. 479/S6/2010 na okres od 18.10.2010r. do 17.01.2011r.	- osoba o nr ewid. 120607/0042, ur. 01.06.1973r., - decyzją z dnia 15.06.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dniem 15.06.2010r., skierowana na staż 14.10.2010r. - decyzją z dnia 18.02.2011r. orzeczono o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.02.2011r. z powodu podjęcia pracy, osoba samotnie wychowująca	-decyzja z dn. 18.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 18.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 24.01.2011r. o utracie prawa do stypendium od 18.01.2011r.; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 31)	- karta stażu - opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu - listy obecności, W aktach sprawy znajduje się umowa o pracę z dnia 01.02.2011r. na okres od 01.02.2011r. do 31.12.2011r. w XXX, w wymiarze pełnego etatu	- w listopadzie udzielono 2 dni, w tym pierwszy dzień 2 listopada, a drugi – 12 listopada, łącznie stażystka wykorzystała 7 dni, gdyż w grudniu udzielono jej dnia wolnego za dzień 25.12.2010r.

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
		dziecko do 18 roku życia			
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 20.09.2010r. dla 1 osoby z wykształceniem średnim budowlanym, na październik i grudzień 2010r., bez deklaracji zatrudnienia;</p>	<p>-odpowiedź z dnia 24.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 30.09.2010r. Nr 475/S6/AK/2010 na okres od 01.10.2010r. do 31.12.2010r.;</p>	<p>osoba o nr ewid. 061004/0008, ur. 16.07.1983r., wykształcenie – zawodowe budowlane, w trakcie nauki w technikum budowlanym, decyzją z dnia 25.02.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dniem 25.02.2010r., skierowana na staż 29.09.2010r., osoba spełniająca kryteria z art. 49 ust. 1 pkt 4</p>	<p>-decyzja z dn. 06.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 28.10.2010r. o pozbawieniu prawa do stypendium od 11.10.2010r. z powodu przerwania stażu; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 32a-b)</p>	<p>- karta stażu - opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -lista obecności,</p>	<p>W 12.10.2010r. stażysta złożył oświadczenie o przerwaniu stażu z powodu choroby – schizofrenia, karta informacyjna leczenia szpitalnego z dnia 02.03.2010r. Przerwanie stażu uznano za uzasadnione Do akt sprawy dostarczono również zaświadczenie lekarskie z 20.10.2010r., z którego wynika, że stażysta wymaga leczenia psychiatrycznego - z aplikacji Syriusz wynika, że do pracodawcy skierowano również osobę o nr ewid. 041007/0001, rozliczyła ona skierowanie w dniu 28.09.2010r., - nie spełniała wymagań pracodawcy</p>
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 16.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 150702/0058, na okres 3 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na 6 miesięcy;</p>	<p>-odpowiedź z dnia 24.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 30.09.2010r. Nr 453/S6/AK/2010 na okres od 01.10.2010r. do 31.12.2010r.; z deklaracją zatrudnienia na okres m.in. 6 m-cy,</p>	<p>osoba o nr ewid. 150702/0058, ur. 21.07.1983r., decyzją z dnia 06.11.2009r. uznana za osobę bezrobotną z dniem 06.11.2009r., skierowana na staż 28.09.2010r. - decyzją z dnia 05.01.2011r. orzeczono o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 01.01.2011r. z powodu podjęcia</p>	<p>-decyzja z dn. 06.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzją z dn. 05.01.2011r. o utracie prawa do stypendium od 01.01.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr</p>	<p>- karta stażu - opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -lista obecności, - umowa o pracę z dnia 31.12.2010r. na okres od 01.01.2011r. do 30.06.2011r. w pełnym wymiarze czasu pracy</p>	<p>stażystka wykorzystała 5 dni urlopu</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
		pracy, osoba samotnie wychowująca dziecko do 18 roku życia – art. 49 pkt 5	33)		
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 13.12.2010r. dla 1 osoby w zawodzie wizażystka wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 230810/00008, na okres 9 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia;</p>	<p>-odpowiedź z dnia 03.01.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 07.01.2011r. Nr 2/S/2011 na okres od 10.01.2011r. do 09.04.2011r.; bez deklaracji zatrudnienia</p>	<p>osoba o nr ewid. 230810/00008, ur. 30.08.1987r., - decyzją z dnia 23.08.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dniem 23.08.2010r., skierowana na staż 10.01.2011r. - decyzją z dnia 31.05.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dniem 14.04.2011r. z powodu zmiany miejsca zameldowania osoba do 25 roku życia</p>	<p>-decyzja z dn. 21.01.2011r. o przyznaniu stypendium od 10.01.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 12.04.2011r. o utracie prawa do stypendium od 10.04.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 34)</p>	<p>- karta stażu - opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -lista obecności,</p>	<p>stażystka wykorzystwała tylko 4 dni urlopu</p> <p>W trakcie analizy akt osobowych stwierdzono, że już była na stażu u tego pracodawcy, dlatego sprawdzono również realizację wniosku pracodawcy z dn. 15.09.2010r.</p>
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 15.09.2010r. dla 1 osoby w zawodzie technik usług kosmetycznych z wykształceniem średnim , wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 230810/00008, na okres 12 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia;</p>	<p>-odpowiedź z dnia 24.09.2010r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 30.09.2010r. Nr 655/S/AK/2010 na okres od 01.10.2010r. do 31.12.2010r.; bez deklaracji zatrudnienia</p>	<p>skierowana na staż 27.09.2010r. osoba do 25 roku życia</p>	<p>-decyzja z dn. 07.10.2010r. o przyznaniu stypendium od 01.10.2010r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzją z dn. 03.01.2011r. o utracie prawa do stypendium od 01.01.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 34)</p>	<p>- karta stażu - opinia - karta stażu -lista obecności,</p>	<p>Została przeprowadzona kontrola w dniu 30.11.2010r. w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 30.11.2010r. – brak uwag i zastrzeżeń</p>
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 16.07.2010r. dla 1 osoby z wykształceniem średnim w zawodzie pracownik biurowy , na okres 3 miesięcy, deklaracja</p>	<p>-odpowiedź z dnia 28.07.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z powodu braku środków (akta kontroli nr 35)</p>				

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
zatrudnienia na 6 mcy					
XXX wniosek wpłynął w dniu 16.09.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 270602/0020, na okres 6 miesięcy, deklaracja zatrudnienia na 6 mcy	-odpowiedź z dnia 07.10.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na ograniczone środki otrzymane z Funduszu Pracy (akta kontroli nr 36)				
XXX wniosek wpłynął w dniu 13.12.2010r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 100706/0019, na okres 12 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia	-odpowiedź z dnia 21.12.2010r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na brak środków i niespełnianie kryteriów (akta kontroli nr 37)				
XXX wniosek wpłynął w dniu 10.02.2011r. dla 2 osób z wykształceniem średnim lub wyższym w zawodzie archiwista na okres 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia We wniosku wskazano – tylko kobiety	-odpowiedź z dnia 25.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na niezyskanie wymaganej punktacji (akta kontroli nr 38a-d)			- karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 27 pkt	
XXXX wniosek wpłynął w dniu 21.06.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 030809/0010 na okres 6 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na 3 miesiące	-odpowiedź z dnia 06.07.2011r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na ograniczone środki oraz negatywną ocenę (akta kontroli nr 39a-d)			- karta oceny wniosku – wniosek nie podlega ocenie w części B	
XXX wniosek wpłynął w dniu 05.07.2011r. dla 2 osób wskazanych przez pracodawcę, bez wskazania proponowanego okresu stażu, bez deklaracji	odpowiedź z dnia 08.07.2011r. – wniosek został rozpatrzony negatywnie z uwagi na ograniczone środki i złożenie wniosku poza terminem naboru (akta kontroli				

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
zatrudnienia	nr 40)				
XXX wniosek wpłynął w dniu 02.09.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid. 130810/00008, na okres 3 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia	odpowiedź z dnia 06.09.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie i zostanie on przekazany do realizacji	osoba o nr ewid. 130810/00008, ur. 27.02.1986r., decyzją z dnia 29.03.2011r. uznana za osobę bezrobotną z dniem 29.03.2011r., skierowana na staż 09.09.2011r. z obowiązkiem rozliczenia do 12.09.2011r.		- karta oceny wniosku – (akta kontroli 41a-c)	
XXX wniosek wpłynął w dniu 07.02.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 140605/0001, na okres 6 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia od 6 miesięcy do 1 roku	-odpowiedź z dnia 24.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, -umowa z dn. 03.03.2011r. Nr 60/S/2011 na okres od 04.03.2011r. do 04.09.2011r.; z deklaracją zatrudnienia na okres m.in. 6 m-cy,	osoba o nr ewid. 140605/0001, ur. 07.07.1985r., decyzją z dn. 20.08.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 20.08.2010r., skierowana na staż 03.03.2011r. decyzją z dnia 06.09.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dn.05.09.2011r. na okres 120 dni z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, osoba spełniająca przesłanki art. 53 ust. 2	-decyzja z dn. 09.03.2011r. o przyznaniu stypendium od 04.03.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 05.09.2011r. o utracie prawa do stypendium od 05.09.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli 42)	- opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -listy obecności, - sprawozdanie z przebiegu stażu - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 41 pkt na 50 możliwych (akta kontroli nr 43a-b) - oświadczenie o odmowie podjęcia pracy z dn. 05.09.2011r. – jest zainteresowana inną pracą	Została przeprowadzona kontrola w dniu 18.05.2011r. w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 18.05.2011r. – brak uwag i zastrzeżeń
XXX wniosek wpłynął w dniu 10.02.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 091110/00005, na okres 3 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 7 miesięcy	odpowiedź z dnia 24.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 04.03.2011r. Nr 29/S/2011 na okres od 07.03.2011r. do 07.06.2011r.; z deklaracją zatrudnienia na okres 7 m-cy,	osoba o nr ewid. 091110/00005, ur. 29.06.1986r., decyzją z dn. 09.11.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 09.11.2010r., skierowana na staż 04.03.2011r. decyzją z dnia 09.06.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dn.08.06.2011r. z powodu podjęcia	-decyzja z dn. 08.03.2011r. o przyznaniu stypendium od 07.03.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 09.06.2011r. o utracie prawa do stypendium od 08.06.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z	- opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -listy obecności, - sprawozdanie z przebiegu stażu - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 47 pkt na 50 możliwych (akta kontroli 45a-c) - umowa o pracę z dnia 08.06.2011r.	- stażysta nie wykorzystał ani jednego dnia urlopu Została przeprowadzona kontrola w dniu 20.04.2011r., w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 20.04.2011r. – brak uwag i zastrzeżeń – jest zapis, że do dnia kontroli nie

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
		zatrudnienia, osoba– do 25 roku życia	dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 44)	na okres od 08.06.2011r. do 07.01.2012r. w pełnym wymiarze czasu pracy	korzystał z dni wolnych
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 07.04.2011r. dla 1 osoby wskazanej przez pracodawcę o nr ewid.: 021009/0007, na okres 3 miesiące, z deklaracją zatrudnienia na okres 4 miesiące</p>	<p>odpowiedź z dnia 21.04.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 06.05.2011r. Nr 121/S/2011 na okres od 09.05.2011r. do 09.08.2011r.; z deklaracją zatrudnienia na okres 4 m-cy,</p>	<p>osoba o nr ewid. 021009/0007, ur. 10.07.1989r., decyzją z dn. 12.07.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 09.07.2010r., skierowana na staż 04.05.2011r. - decyzją z dnia 11.08.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dn.10.08.2011r. na okres 120 dni z powodu odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy, osoba– do 25 roku życia</p>	<p>-decyzja z dn. 09.05.2011r. o przyznaniu stypendium od 09.05.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzją z dn. 11.08.2011r. o utracie prawa do stypendium od 10.08.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 46).</p>	<p>- opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -listy obecności, - sprawozdanie z przebiegu stażu</p> <p>- karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 35 pkt na 50 możliwych (akta kontroli 47a-c)</p> <p>- oświadczenie o odmowie podjęcia pracy z dn. 11.08.2011r. z powodu braku dojazdu w godzinach ustalonych przez pracodawcę</p>	<p>W aktach sprawy brak jest ustaleń dotyczących godzin pracy zaproponowanych przez pracodawcę i ustalenia możliwości dojazdu</p> <p>Wyjaśnienia w tej sprawie zostały przedstawione przez panią Halinę Zawadzką – Kierownika Wydziału Instrumentów Rynku Pracy (akta kontroli nr 48a-g)</p>
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 08.02.2011r. dla 1 osoby z wykształceniem ekonomiczno – administracyjnym średnim, w zawodzie rejestratorka medyczna, na okres 3 miesiące, z deklaracją zatrudnienia na okres 9 miesiące</p>	<p>odpowiedź z dnia 24.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 3 m-cy, -umowa z dn. 07.03.2011r. Nr 50/S6/2011 na okres od 08.03.2011r. do 08.06.2011r.; z deklaracją zatrudnienia na okres 9 m-cy,</p>	<p>osoba o nr ewid. 200809/0005, wykształcenie wyższe – chemia z ochroną środowiska, ur. 13.09.1985r., decyzją z dn. 20.08.2009r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 20.08.2009r., skierowana na staż 03.03.2011r. - decyzją z dnia 15.06.2011r. o utracie statusu osoby bezrobotnej z dn.09.06.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia, w Syriuszu zostało wskazane, iż stażystka jest kobietą po urodzeniu dziecka i bez doświadczenia</p>	<p>-decyzja z dn. 23.03.2011r. o przyznaniu stypendium od 08.03.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 15.06.2011r. o utracie prawa do stypendium od 09.06.2011r.</p> <p>Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 49)</p>	<p>opinia - zaświadczenie o odbyciu stażu -listy obecności, - sprawozdanie z przebiegu stażu</p> <p>- karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 48 pkt na 50 możliwych (akta kontroli nr 50a-c)</p> <p>- umowa o pracę z dnia 08.06.2011r. na okres od 09.06.2011r. do 09.03.2012r. w pełnym wymiarze czasu pracy</p>	<p>W miesiącu maju wykorzystana 5 dni, a w czerwcu 1 dzień urlopu</p> <p>Z Syriusza wynika, że do pracodawcy skierowane zostały ponadto osoby o nr ewid.: - 080710/0004, - 030309/0004 -190410/0007 - 040202/0032 - 170909/0004 Nie spełnili wymagań pracodawcy z uwagi na brak znajomości branży medycznej</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
		zawodowego			
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 10.03.2011r. dla 1 osoby o nr ewid. 071010/00014 na okres 6 miesięcy, bez deklaracji zatrudnienia</p>	<p>odpowiedź z dnia 25.03.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, -umowa z dn. 31.03.2011r. Nr 97/S/2011 na okres od 01.04.2011r. do 01.10.2011r.;</p>	<p>osoba o nr ewid. 071010/00014, ur. 14.06.1986r., decyzją z dn. 07.10.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 07.10.2010r., skierowana na staż 30.03.2011r. osoba do 25roku życia</p>	<p>- decyzja z dn. 12.04.2011r. o przyznaniu stypendium od 01.04.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 51)</p>	<p>-listy obecności do sierpnia - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 23 pkt na 50 możliwych (akta kontroli nr 52a-c)</p>	<p>Stażysta do końca sierpnia nie wykorzystał ani jednego dnia wolnego Została przeprowadzona kontrola w dniu 30.06.2011r. w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 30.06.2011r. – brak uwag i zastrzeżeń – jest zapis, że do dnia kontroli nie korzystał z dni wolnych Wniosek uzyskał liczbę punktów, która nie uprawniała do realizacji wniosku.</p>
<p>XXX wniosek wpłynął w dniu 11.03.2011r. dla 1 osoby o nr ewid. 060605/0036 na okres 6 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 12 miesięcy</p>	<p>odpowiedź z dnia 23.03.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie: staż na okres 6 m-cy, -umowa z dn. 31.03.2011r. Nr 91/S/2011 na okres od 01.04.2011r. do 01.10.2011r. z deklaracją zatrudnienia na 12 miesięcy</p>	<p>osoba o nr ewid. 060605/0036, ur. 22.11.1985r., decyzją z dn. 06.12.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 06.12.2010r., skierowana na staż 30.03.2011r. osoba spełniająca przesłanki z art. 53 ust. 2</p>	<p>decyzja z dn. 08.04.2011r. o przyznaniu stypendium od 01.04.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 53)</p>	<p>-listy obecności do sierpnia - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 40 pkt na 50 możliwych (akta kontroli nr 54a-c)</p>	<p>Została przeprowadzona kontrola w dniu 05.07.2011r. w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 05.07.2011r. – brak uwag i zastrzeżeń – jest zapis, że do dnia kontroli stażystka nie korzystała z dni wolnych</p>

Wniosek o zorganizowanie stażu	Sposób rozpatrzenia wniosku	Dane dot. osoby kierowanej na staż	Decyzje w sprawie świadczeń i terminy wypłaty świadczeń	Inne dokumenty	Uwagi i dodatkowe informacje
XXX wniosek wpłynął w dniu 09.02.2011r. dla 2 osób: m.in. o nr ewid. 141210/00006 (IŻ) na okres 9 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 9 miesięcy	odpowiedź z dnia 24.02.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie – dla 1 osoby o nr ewid. 141210/00006, gdyż druga osoba nie widnieje w ewidencji osób bezrobotnych; staż na okres 6 m-cy, -umowa z dn. 01.03.2011r. Nr 57/S/2011 na okres od 02.03.2011r. do 02.09.2011r. z deklaracją zatrudnienia na 9 miesięcy	osoba o nr ewid. 141210/00006, ur. 22.07.1989r., decyzją z dn. 14.12.2010r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 14.12.2010r., skierowana na staż 01.03.2011r. decyzją z dnia 09.09.2011r. utraciła status osoby bezrobotnej z dn.03.09.2011r. z powodu podjęcia zatrudnienia; osoba do 25 roku życia	decyzja z dn. 09.03.2011r. o przyznaniu stypendium od 02.03.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; -decyzja z dn. 09.09.2011r. o utracie prawa do stypendium od 03.09.2011r. Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 55)	- listy obecności do sierpnia - opinia - sprawozdanie z przebiegu stażu - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 46 pkt na 50 możliwych (akta kontroli nr 56a-c) - umowa o pracę z dnia 03.09.2011r. na okres od 03.09.2011r. do 02.09.2012r. w pełnym wymiarze czasu pracy	Stażystka wykorzystwała tylko 7 dni wolnych Została przeprowadzona kontrola w dniu 17.05.2011r. w aktach sprawy znajduje się protokół z dnia 17.05.2011r. – brak uwag i zastrzeżeń – jest zapis, że do dnia kontroli nie korzystał z dni wolnych
XXX wniosek wpłynął w dniu 08.03.2011r. dla 1 osoby o nr ewid. 040809/0005 na okres 6 miesięcy, z deklaracją zatrudnienia na okres 6,5 miesiąca	odpowiedź z dnia 23.03.2011r. – wniosek został rozpatrzony pozytywnie, staż na okres 6 m-cy, -umowa z dn. 31.03.2011r. Nr 63/S6/2011 na okres od 01.04.2011r. do 01.10.2011r. z deklaracją zatrudnienia na 6,5 miesięcy	osoba o nr ewid. 040809/0005, ur. 10.09.1984r., decyzją z dn. 07.01.2011r. uznana za osobę bezrobotną z dn. 07.01.2011r., skierowana na staż 30.03.2011r., osoba bez doświadczenia zawodowego	decyzja z dn. 07.04.2011r. o przyznaniu stypendium od 01.04.2011r. w wysokości 890,60 zł miesięcznie; Terminy i kwoty wypłat stypendium obrazuje raport z dnia 13.09.2011r. (akta kontroli nr 57)	-listy obecności do sierpnia - karta oceny wniosku – pracodawca uzyskał 37 pkt na 50 możliwych (akta kontroli 58a-c)	

Kontrolujący ustalili, że wśród skontrolowanych spraw znalazły się wnioski złożone w tym samym dniu, z których jeden rozpatrzono negatywnie z uwagi na brak środków, a drugi pozytywnie. Dotyczy to wniosków następujących pracodawców: XXX i XXX – złożonych w dniu 13.12.2010r. oraz XXX i XXX – złożonych w dniu 16.09.2010r. Jak wynika z wyjaśnień pani Haliny Zawadzkiej – Kierownika Wydziału Instrumentów Rynku Pracy dotyczących wniosku XXX oraz XXX (akta kontroli nr 59a-b), urząd nie posiadał środków finansowych przeznaczonych na realizację wniosków. Wniosek XXX nie spełniał obowiązujących Kryteriów i dlatego została podjęta decyzja odmowna

Jednocześnie w piśmie wysłanym do pracodawcy urząd zawarł informację o braku środków. Natomiast wniosek XXX spełniał warunki Kryteriów i uznano, że dalszy staż pozwoli na rozszerzenie umiejętności już nabytych przez stażystkę. Z wyjaśnień nie wynika, z jakich środków został sfinansowany

staż w XXX. Odnosnie natomiast do wniosku XXX i XXX pani Halina Zawadzka wyjaśniła (akta kontroli nr 60), iż z uwagi na ograniczone środki nie wszystkie wnioski mogły być rozpatrzone pozytywnie.

Zgodnie z oświadczeniem Kierownika Wydziału Informatyki i Analiz - pani Anny Suder z dnia 14.09.2011r. (akta kontroli nr 61) w MUP w Kielcach w okresie objętym kontrolą 29 osób korzystało ze staży dwa razy, natomiast jedna osoba odbywała staż aż trzykrotnie. Kontrolujący sprawdzili, iż osoba odbywającą trzykrotnie staż była osobą o nr ewid. 260710/00005 ur. 24.03.1985r., bez doświadczenia zawodowego, zarejestrowana w MUP od 26.07.2010r. Osoba ta odbywała staż w następujących okresach:

- od 01.10.2010r. do 31.12.2010r. – XXX w zawodzie Pracownik kancelaryjny,
- od 17.01.2011r. do 16.04.2011r. – XXX w zawodzie Technik prac biurowych,
- od 01.08.2011r. do 30.11.2011r. – XXX w zawodzie Asystent ds. księgowości

W każdym z w/w przypadków osoba o nr ewid. 260710/00005 była wskazywana przez pracodawcę we wniosku.

Z informacji sporządzonej w dniu 14.09.2010r. przez panią Renatę Paszkowską - Główną Księgową wynika, że Miejski Urząd Pracy w Kielcach otrzymuje od Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach informację o wstępnie przyznanych środkach na zadania na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenie skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Kierownicy Wydziałów merytorycznych MUP ustalają limity na poszczególne aktywne formy i przekazują do Wydziału Finansowo-Księgowego. Na tej podstawie Główna Księgową przygotowuje wstępny projekt podziału środków do zaopiniowania przez Miejską Radę Zatrudnienia w Kielcach. Natomiast każda zmiana dotycząca zwiększenia lub zmniejszenia limitów (w związku z decyzją Ministra Pracy i Polityki Społecznej), jak również zmiany dotyczące przesunięć środków na poszczególne aktywne formy (proponowane przez Kierowników odpowiednich komórek merytorycznych) przekazywane są do zaopiniowania przez MRZ (akta kontroli nr 62).

Ze sprawozdania z gospodarowania środkami Funduszu Pracy w 2010r. na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych fakultatywnych zadań w MUP w Kielcach przedstawionego na posiedzeniu Miejskiej Rady Zatrudnienia w Kielcach w dniu 31.03.2011r. wynika, że w 2010r. na stypendia stażowe limit przyznanych środków liczonych wg algorytmu i rezerwy ministra wynosił 7.084.527,46 zł, z czego wydatkowano 7.032.222,68 zł - wydatki z algorytmu stanowiły kwotę 6.731.565,91 zł, a z rezerwy ministra – 290.656,77 zł (akta kontroli nr 75 d-g). Dodatkowe środki Funduszu Pracy z rezerwy ministra przyznane zostały na realizację programów zwiększających aktywność zawodową osób w wieku do 30 lat i programów na rzecz bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy określonych w art. 49 ustawy (akta kontroli nr 67 i 71). W 2011r. na stypendia stażowe do dnia 31.07.2011r. przeznaczono kwotę w wysokości 1.621.769,00 zł, z czego do dnia 31.07.2011r. wydatkowano kwotę 930.292,29 zł (akta kontroli nr 77e i 88g). Szczegółowy podział środków Funduszu Pracy obrazują wstępne projekty wydatkowania środków na

aktywizację lokalnego rynku pracy i informacje o sytuacji finansowej MUP z uwzględnieniem decyzji Ministra Pracy i Polityki Społecznej o przyznaniu środków oraz przedstawione przez Główną Księgową miesięczne zestawienia zawierające podział środków na aktywne formy i poniesione wydatki (akta kontroli nr 63a -88g).

2. Kontrole umów stażowych dokonywanych przez urząd pracy.

Z informacji sporządzonej w dniu 09.09.2011r. przez pana Mariusza Ciechanowskiego – Głównego Specjalistę (akta kontroli nr 81) wynika, że w okresie od 01.07.2010r. do 09.09.2011r. przeprowadzono ogółem 322 kontrole umów o zorganizowanie staży finansowanych z Funduszu Pracy, w tym w roku 2010 – 216 kontroli a w roku 2011 – 116 kontroli. Plan kontroli ustalany jest co tydzień, telefonicznie ustalane są terminy kontroli z organizatorami stażu. Nie dotyczy to kontroli przeprowadzanej na skutek skargi stażysty lub organizatora stażu. Kontrole przeprowadza zespół składający się z co najmniej dwóch pracowników upoważnionych do przeprowadzania kontroli. Podczas kontroli przeprowadzana jest ze stażystą rozmowa na temat realizacji programu stażu, następuje wysłuchanie uwag stażysty, badane jest prowadzenie ewidencji czasu pracy, dokumentacja potwierdzająca przeszkolenie stażystów z zakresu BHP i przepisów przeciwpożarowych, zgodność wykonywanych czynności przez osoby bezrobotne z ustalonym i dołączonym do wniosku przez organizatora stażu „programem stażu”. Zespołowi kontrolującemu został przedstawiony rejestr planów kontroli oraz kopia przykładowego planu kontroli od dnia 29.08.2011r. do dnia 02.09.2011r. (akta kontroli nr 82 a-b).

Zespół kontrolujący dokonał sprawdzenia akt kontroli 3 losowo wybranych kontroli:

- kontrola przeprowadzona w dniu 16.11.2010r. w XXX – z protokołu kontroli wynika, iż pracownicy MUP nie stwierdzili uchybień w realizacji stażu (akta kontroli nr 83 a-d),
- kontrola przeprowadzona w dniu 12.05.2011r. w XXX – z protokołu kontroli wynika, iż pracownicy MUP nie stwierdzili uchybień w realizacji stażu (akta kontroli nr 84 a-d)
- kontrola przeprowadzona w dniu 19.05.2011r. w XXX – z protokołu kontroli wynika, iż pracownicy MUP nie stwierdzili uchybień w realizacji stażu (akta kontroli nr 85 a-d).

Na tym kontrolę zakończono.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla dyrektora podmiotu kontrolowanego i dla kontrolujących. W.o. Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano o prawie złożenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole - do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu.

Dyrektora podmiotu kontrolowanego poinformowano również o przysługującym prawie do odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnego wyjaśnienia tej odmowy.

w.o. Dyrektor

mgr Halina Czerniak

.....
w.o. Dyrektora Miejskiego Urzędu Pracy
w Kielcach

Kielce, 30.09.2011r.

Magdalena Dębicka-Goworek

Jolanta Czekał

.....
Kontrolujący

