



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

SWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI
w Kielcach
Oddział Obsługi Klienta

Wysł.
dnia 22. 02. 2018

L.dz. zał.

Podpis

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 19.02.2018 r.

PSZ.II.431.4.2018

Pan Jarosław Stankiewicz
Dyrektora
Centrum Administracyjnego
Placówek dla Dzieci i Młodzieży
Ul. K. Walewskiego 6
28-362 Nagłowice

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym przeprowadzonej w dniach 23-24 stycznia 2018 r. w Centrum Administracyjnym Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach, w zakresie zadań Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej:

Kontrolą objęty został następujący zakres:

1. Zgodność zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami i zapewnienie szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji.
2. Opracowanie i realizacja 3-letniego powiatowego programu dotyczącego rozwoju pieczy zastępczej, zawierającego między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.
3. Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.
4. Organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

5. Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania grup wsparcia i specjalistycznego poradnictwa.
6. Zapewnienie przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich.
7. Prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.
8. Kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.
9. Realizacja zadań Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, o których mowa w art. 76 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
10. Realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie:

- art. 186 pkt 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2017 poz. 697 ze zm.).

Kontrolą objęty został okres od 1 stycznia 2017 do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia, w składzie:

1. **Pani Anna Konieczna** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 02), upoważnienie nr 14/2018 z dnia 17.01.2018 r. – inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. **Pani Anna Krupa-Pawłowska** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 06), upoważnienie nr 16/2018 z dnia 17.01.2018 r.
3. **Pani Alicja Saran** - Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 04), upoważnienie nr 15/2018 z dnia 17.01.2018 r.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta, w szczególności przez określenie stanu faktycznego oraz ujawnionych uchybień lub nieprawidłowości, a także zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień lub nieprawidłowości oraz wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.

Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzież im. Ireny Mrożewskiej w Nagłowicach zostało wyznaczone na Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej Zarządzeniem Nr 38/2014 Starosty Jędrzejowskiego z dnia 25 sierpnia 2014 r. (**zał. nr 2**). Wykonanie Zarządzenia zostało powierzone Dyrektorowi Centrum.

Centrum działa w oparciu o Statut i Regulamin Organizacyjny. Statut został wprowadzony Uchwałą Nr XXXIX/244/2014 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 26 czerwca 2014 r., natomiast Regulamin Organizacyjny Centrum przyjęty Uchwałą Nr 125/366/2014 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 16 lipca 2014 r.

Z zapisów w Regulaminie (**zał. nr 3**) wynika, że Centrum jest jednostką budżetową oraz **organizacyjną pomocą społeczną** (§ 3 Regulaminu), która prowadzi kompleksową obsługę pięciu placówek opiekuńczo-wychowawczych, **Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej i Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz Mieszkań Chronionych usytuowanych w jednym budynku.**

Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej funkcjonuje w oparciu o Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 29/62/2015 z dnia 10 września 2015 r. Zgodnie z zapisami w Regulaminie, Organizator działa w oparciu o: ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, Zarządzenie Nr 38/2014 Starosty Jędrzejowskiego z dnia 25 sierpnia 2014 r. oraz Uchwałą Nr 125/366/2014 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 16 lipca 2014 r. Zadania Organizatora zawarte w Regulaminie są tożsame z zadaniami znajdującymi się w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej art. 76 ust. 4 pkt. 1 - 17, z wyjątkiem zapisu pkt. 14 a, dotyczącego „zapewnienia koordynatorom rodzinnej pieczy zastępczej szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji”. Z ustaleń kontrolnych wynika, że powyższe zadanie jest realizowane przez Organizatora, pomimo że nie zostało uwzględnione w Regulaminie.

Aktualny stan faktyczny funkcjonowania zarówno Centrum jak i ORPZ jest sprzeczny z zapisami art. 106 ust. 2a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Wynika to z faktu, że Centrum mieści się w tym samym budynku i na tej samej nieruchomości co

placówki opiekuńczo-wychowawcze, a połączenie placówek z Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej (zapewniającym całodobową opiekę) i z innymi jednostkami organizacyjnymi wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej) jest niezgodne z art. 106 ust. 2a ustawy.

Powiat może połączyć prowadzone przez siebie formy instytucjonalnej pieczy zastępczej z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (art. 93 ust. 3a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej), jednak nie naruszając zapisów art. 106 ustawy.

W myśl art. 76 ust. 1 ustawy, Organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej może być jednostka organizacyjna powiatu lub podmiot, któremu powiat zlecił realizację tego zadania na podstawie art. 190 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Mając na uwadze fakt, że w budynku, w którym mieści się Centrum, Organizator oraz Ośrodek Interwencji Kryzysowej, funkcjonuje również pięć placówek opiekuńczo-wychowawczych – należy uznać, że naruszony został art. 106 ust. 2a ustawy.

Należy podkreślić, iż kwestie nieprawidłowości organizacyjnych dotyczących Centrum Administracyjnego i Organizatora szczegółowo opisane zostały w wystąpieniu pokontrolnym z kontroli przeprowadzonej w Organizatorze Rodzinnej Pieczy Zastępczej w dniach 28 – 30 kwietnia 2015 r. W wyniku kontroli wydano zalecenia pokontrolne: „Wyodrębnić Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, jako samodzielną jednostkę organizacyjną powiatu lub utworzyć zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej w PCPR” oraz „Opracować Statut Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej”. **Na dzień kontroli tj. 24 stycznia 2018 r. powyższe zalecenia nie zostały zrealizowane.**

Opracowanie i realizacja 3 - letnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej, zawierających między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Uchwałą Nr V/43/2015 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 26 marca 2015 r. przyjęto 3 – letni Program Rozwoju Pieczy Zastępczej w Powiecie Jędrzejowskim na lata 2015 – 2017 co jest zgodne z art. 180 ustawy. Program został opracowany przez pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jędrzejowie, natomiast jego realizacja zgodnie z zapisami w powyższej Uchwale (§ 2), została powierzona Zarządowi Powiatu oraz Dyrektorowi PCPR. Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej jest partnerem w realizacji Programu.

Powiatowy program wspierania rodziny i rozwoju pieczy zastępczej na lata 2015 – 2017 jest narzędziem służącym do realizacji zadań ustawowych, a tym samym jest ukierunkowany na stworzenie w powiecie jędrzejowskim systemu pomocy rodzinom oraz ewentualnemu kompensowaniu ich niewydolności przez sprawnie działający system pieczy zastępczej.

Jednym z priorytetów Programu jest „współpraca z Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej w ramach kompleksowej pomocy dziecku i rodzinie”. Pozostałe priorytety Programu to min.: „upowszechnienie i podniesienie poziomu wiedzy na temat rodzicielstwa zastępczego na terenie Powiatu Jędrzejowskiego; ścisła współpraca PCPR a OPS, zobligowanymi do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia odpowiedniej opieki dzieciom pozbawionym właściwej opieki rodziców biologicznych; rozwijanie form wsparcia dla rodzin zastępczych; organizowanie integracyjnych festynów/imprez propagujących idee rodzicielstwa zastępczego” itd.

Celem strategicznym wyszczególnionym w Programie jest *Propagowanie idei rodzicielstwa zastępczego oraz rozwój pieczy zastępczej w celu zapewnienia dzieciom opieki i wychowania w warunkach zbliżonych do rodziny naturalnej*. Cele szczegółowe to: *wspieranie rozwoju różnych form rodzicielstwa zastępczego, tworzenie systemu wsparcia rodzin zastępczych oraz dzieci umieszczonych w POW, w tym typu rodzinnego; organizowanie pomocy i wsparcia procesowi usamodzielniania się pełnoletnich wychowanków; zapobieganie niedostosowaniu społecznemu*. Poszczególne cele podzielone są na zadania realizowane w obszarze danego celu oraz partnerów.

Program zgodnie z art. 180 ustawy zawiera limit rodzin zastępczych, który określony został na podstawie danych z rozeznania potrzeb w zakresie liczby dzieci umieszczanych w pieczy zastępczej. Zaplanowano utworzenie 2 rodzin zastępczych zawodowych, w tym jedną o charakterze pogotowia opiekuńczego w roku 2016 oraz 1 rodzinę zastępczą zawodową i 1 zawodową specjalistyczną. Ponadto Program również zawiera analizę SWOT.

Zgodnie z założeniami Programu, aby ww. cele były prawidłowo realizowane należy stworzyć sprawnie funkcjonujący system współpracy i komunikacji pomiędzy organizacjami i instytucjami świadczącymi pomoc rodzinie i dziecku na terenie Powiatu Jędrzejowskiego.

Założenia Powiatowego Programu Rozwoju Pieczy Zastępczej, które nie zostaną zrealizowane w latach 2015 – 2017, będą uwzględnione w kolejnym okresie programowania.

Kwalifikacje kadry organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.

Do realizacji zadań Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej Centrum, zatrudniono 5 koordynatorów, w tym 3 na ½ etatu oraz 2 na cały etat. Każdy koordynator ma pod opieką do 15 rodzin, co jest zgodne z art. 77 ust. 4 ustawy. Czterej koordynatorzy posiadają odpowiednie kwalifikacje, zgodnie z art. 78 ust. 1 pkt. 1 ustawy, na co zostały przedstawione stosowne dokumenty, natomiast jeden koordynator nie spełnia kwalifikacji określonych w ustawie. Zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi wydanymi po kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 28-30.04.2015 r., koordynator został zobligowany przez Dyrektora Centrum do uzupełnienia kwalifikacji (**zał. nr 4, 5**). W dniu 20.04.2017 r. ww. koordynator poinformował Dyrektora pisemnie, że nie uzupełni kwalifikacji, gdyż z dniem 01.01.2018 r. przechodzi na świadczenie emerytalne (**zał. nr 6**). Jak wynika z dalszych informacji przekazanych przez Dyrektora, w grudniu 2017 r. ww. osoba zdecydowała, że pragnie pracować jeszcze przez okres roku. Dyrektor jest na etapie rozwiązywania wyżej opisanej sytuacji.

Po przeanalizowaniu dokumentacji dotyczącej kwalifikacji koordynatorów stwierdzono, że w kontrolowanym okresie, koordynatorzy podnosili swoje kwalifikacje uczestnicząc w szkoleniach:

- „Podniesienie poziomu bezpieczeństwa kadr pomocy społecznej” – 3 koordynatorów,
- „Profilaktyka uzależnień behawioralnych oraz od substancji psychoaktywnej wśród dzieci i młodzieży oraz udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej” – 1 koordynator,
- „Depresja a zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży” – 2 koordynatorów,
- „Problem samobójstwa wśród dzieci i młodzieży” – 2 koordynatorów,
- „Praca asystenta rodziny w teorii i praktyce” -1 koordynator,
- „Szkolenie z zakresu zapobiegania depresji, samobójstwom i innym zachowaniom autodestrukcyjnym” - 1 koordynator,
- „Dziecko w Rodzinie Zastępczej – możliwości, ograniczenia, formy pomocy” – 1 koordynator,
- „Praca socjalna z rodziną – metody i zasady współpracy podmiotów działających na rzecz rodziny” – 1 koordynator.

Ponadto dwóch koordynatorów uczestniczyło w szkoleniu dla kandydatów na rodziny zastępcze, które miało na celu podniesienie ich kwalifikacji.

W aktach osobowych koordynatorów znajdował się zakres czynności (**zał. nr 7**), zgodny z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Brakowało natomiast dokumentacji potwierdzającej spełnianie wymagań, o których mowa w art. 78 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W trakcie kontroli, koordynatorzy (z wyjątkiem koordynatora przebywającego na urlopie chorobowym) złożyli oświadczenia pisemne o spełnianiu przez nich wymagań.

Praca koordynatorów w ORPZ nie była łączona z wykonywaniem obowiązków pracownika socjalnego oraz koordynatorzy nie prowadzili postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez powiat. Koordynatorzy korzystają z poradnictwa zawodowego realizowanego w dwóch formach: na zebraniach Organizatora, gdzie poruszane są trudności w pracy, próby ich wspólnego rozwiązania oraz na spotkaniach nieformalnych, w formie indywidualnych rozmów z psychologiem, pedagogiem i dyrektorem (**zał. nr 1 cz. II**).

Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.

Powyższe zadanie realizowane było poprzez promowanie rodzicielstwa zastępczego, m.in. w ramach Kampanii Wojewody Świętokrzyskiego „Potrzebuje rodziców od zaraz”. W czasie kampanii rozprowadzane były plakaty i ulotki w siedzibie Starostwa i Urzędów Gmin. Plakaty rozpowszechnione były również w sklepach i na samochodach służbowych. W mediach lokalnych odbyły się audycje i artykuły dotyczące rodzicielstwa zastępczego. Ogłoszenia o poszukiwaniu osób, które chciałyby sprawować pieczę zastępczą zamieszczono na stronach internetowych Starostwa i w mediach społecznościowych.

Powiat jędrzejowski uczestniczył w projekcie realizowanym przez Wise Europa, Fundację Przyjaciółka i Koalicję na Rzecz Rodzinnej Opieki Zastępczej, pod nazwą: „Stworzenie i wdrożenie narzędzia badawczego służącego weryfikacji procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej w powiatach”. Projekt dofinansowany był z Funduszy Europejskich w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, którego celem jest ułatwienie wprowadzenia zmian w systemie pieczy zastępczej w Polsce do roku 2020.

Organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

W roku 2017 zorganizowano 2 spotkania dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą. Jedno w formie wykładu i metody aktywizującej pod nazwą: „Profilaktyka uzależnień behawioralnych i od substancji psychoaktywnych wśród dzieci i młodzieży oraz udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej”. W spotkaniu udział wzięło 19 rodzin. Drugie spotkanie pod nazwą: „Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu poprzez ukazywanie sukcesów i możliwości dzieci” miało formę warsztatową i uczestniczyło w nim 18 rodzin. Udział w spotkaniach był bezpłatny. Do wszystkich funkcjonujących na terenie powiatu rodzin przesłane zostały zaproszenia. W trakcie kontroli przedstawiono kontrolującym do wglądu dokumentację świadczącą o realizacji zadania, która zawierała zaproszenia i listy obecności. W dokumentacji nie było programu szkolenia, w którym przedstawione byłyby omawiane zagadnienia.

Zgodnie z art. 76 ust 4 pkt. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej do zadań organizatora rodzinnej pieczy zastępczej należy: organizowanie szkoleń dla kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego. W 2017 r przeszkolono 1 rodzinę do pełnienia funkcji zawodowej rodziny zastępczej oraz 2 rodziny do pełnienia funkcji rodziny niezawodowej.

Zanim jednak osoba zostanie zakwalifikowana na szkolenie, zobowiązana jest udowodnić, że spełnia wymagania, o których mowa w art. 42 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, poprzez przedstawienie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań. W aktach przeszkolonych rodzin zawodowej i niezawodowych znajdowały się następujące dokumenty:

- zaświadczenie o zameldowaniu, o zatrudnieniu i zarobkach,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej,
- oświadczenie o tym, że nie są pozbawieni władzy rodzicielskiej oraz o tym, że władza ta nie była im zawieszona ani ograniczona,
- oświadczenie o tym, że kandydaci nie cierpią na chorobę psychiczną, nie leczą się psychiatrycznie, nie są upośledzeni umysłowo i nie są uzależnieni od substancji psychoaktywnych, nie chorują na choroby uniemożliwiające im opiekę i wychowanie dzieci,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe, o tym, że nie jest wobec nich prowadzone postępowanie o przestępstwo, o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,

- opinia psychologiczna (sporządzana przez psychologa zatrudnionego w Centrum od 2013 r. i posiadającego wykształcenie wyższe na kierunku psychologii oraz studia podyplomowe na kierunku praktyczna psychologia społeczna. Osoba zatrudniona na stanowisku psychologa posiada również 2 - letnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym – od stycznia 2006 r. zatrudniona była w MGOPS w Sędziszowie na stanowisku psychologa) i pedagogiczną, która sporządza pedagog zatrudniony w Centrum, posiadający wykształcenie pedagogiczne,
- opinia dotycząca spełniania wymagań/warunków do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej (**zał. nr 8**),
- protokół z posiedzenia zespołu do spraw kwalifikacji kandydatów na rodziców zastępczych (**zał. nr 9**),
- świadectwo ukończenia szkolenia (**zał. nr 10**),
- świadectwo ukończenia szkolenia uzupełniającego PRIDE dla kandydatów na rodzinę zastępczą zawodową (**zał. nr 11**),
- zaświadczenie kwalifikacyjne (**zał. nr 12**). Zaświadczenie wydane zostało na podstawie „zaświadczenia ukończenia szkolenia”, a zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie wzoru zaświadczenia kwalifikacyjnego winno być wydane na podstawie świadectwa ukończenia szkolenia.

W aktach kandydatów stwierdzono brak dokumentacji potwierdzającej odbycie wymaganych praktyk, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 13 i ust. 2 rozporządzeniu MPiPS z dnia 09.12.2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej; brak list obecności z prowadzonych szkoleń oraz dokumentu potwierdzającego spełnianie przez kandydatów wymagań, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. zapewnienie odpowiednich warunków bytowych i mieszkaniowych dziecku).

Rodziny zastępcze spokrewnione nie są szkolone (**zał. nr 13**), a zgodnie z art. 44 ust. 5 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej również winny być poddane szkoleniu. W przypadku rodzin spokrewnionych, szkolenia mogą być prowadzone w oparciu o indywidualny plan szkolenia.

W szkoleniu dla kandydatów uczestniczyło dwóch koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej zatrudnionych w ORPZ w Nagłowicach. Udział w szkoleniu miał na celu podniesienie ich kwalifikacji, a nie pełnienie funkcji rodziny zastępczej. Po ukończeniu przez nich szkolenia – wydane zostało im świadectwo ukończenia szkolenia. Ze względu na fakt, iż udział koordynatorów w szkoleniu nie został poprzedzony procedurą kwalifikacyjną i nie są oni kandydatami gotowymi do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, kontrolujący zalecili, by

świadczenia ukończenia szkolenia zostały anulowane, a w ich miejsce wydane zostały zaświadczenia potwierdzające udział w szkoleniu, które miało na celu podniesienie kwalifikacji **(zał. nr 14)**.

Szkolenia prowadzone są zgodnie z Programem „PRIDE: Rodzinna Opieka Zastępcza” Towarzystwa „Nasz Dom”, obejmującym zakres programowy określony w § 2, 3, 4, 6 rozporządzenia MPiPS z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej w wymiarze 110 godzin. Program zatwierdzony został przez MPiPS Decyzją Nr 27/2013/RZ z dnia 29.11.2013 r. na okres 5 lat.

Szkolenia prowadzone są przez trenerów PRIDE: p. Jarosława Stankiewicza (dyrektora Centrum) oraz i p. Marię Nawrot (pedagoga zatrudnionego w Centrum). Osoby te ukończyły kurs kwalifikacyjny/szkoleniowy dla trenerów Programu PRIDE: Rodzinna Opieka Zastępcza/Adopcja w wymiarze 315 godzin. Posiadają świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego Nr 10/12 i Nr 09/12 z dnia 05.12.2012 r. **(zał. nr 15 i zał. nr 16)**.

Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania: grup wsparcia i specjalistycznego poradnictwa.

1. Zapewnienie pomocy i wsparcia osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w ramach grup wsparcia oraz rodzin pomocowych.

Osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą miały zapewnione wsparcie w ramach inicjowanych przez ORPZ w Nagłowicach grup wsparcia oraz spotkań okolicznościowych, których celem było integrowanie środowiska rodzin zastępczych.

W październiku 2017 r. odbyło się spotkanie grupy wsparcia oraz spotkanie z przedstawicielami Koalicji na Rzecz Rodzicielstwa Zastępczego - w spotkaniu uczestniczyło 5 rodzin, celem spotkania była wymiana doświadczeń pomiędzy rodzinami zastępczymi oraz przedstawicielami Koalicji. W grudniu 2017 r. odbyło się spotkanie grupy wsparcia w ramach spotkania wigilijnego. Spotkanie miało charakter integracyjny i uczestniczyło w nim 7 rodzin. W 2018 r. ustalono spotkania grupy wsparcia w każdy pierwszy czwartek miesiąca o godz. 9:00 w siedzibie Organizatora, o czym poinformowano rodziny zastępcze.

W kontrolowanym okresie nie powstała żadna rodzina pomocowa.

2. Organizowanie dla rodzin zastępczych pomocy wolontariuszy.

ORPZ w Nagłowicach w 2017 r. zapewniał rodzinom zastępczym pomoc dwóch wolontariuszy. W zakresie wspomagania rodziny i pomocy w opiece nad dziećmi,

w kontrolowanym okresie z pomocy wolontariuszy skorzystała rodzina zastępcza zawodowa. W dokumentacji Organizatora znajdowały się tylko notatki potwierdzające współpracę z wolontariuszami. Jak wynika z wyjaśnień Dyrektora, z wolontariuszami w bieżącym roku będą podpisane stosowne porozumienia o wolontariacie. Zgodnie art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873) *jeżeli świadczenie wolontariusza wykonywane jest przez okres dłuższy niż 30 dni, porozumienie powinno być sporządzone w formie pisemnej.*

3. Prowadzenie poradnictwa i terapii dla osób sprawujących rodzinną pieczę zastępczą i ich dzieci oraz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Zapewnianie rodzinom zastępczym badań psychologicznych.

W ramach poradnictwa specjalistycznego ORPZ zapewnia rodzinom zastępczym pomoc i wsparcie psychologa, pedagoga i logopedy. O możliwościach uzyskania wsparcia specjalistów rodziny są informowane przez koordynatorów, którzy pomagają w umawianiu spotkań i wizyt. Spotkania ze specjalistami odbywają się zarówno na terenie Organizatora, jak i w miejscu zamieszkania rodziny. Poradnictwo udzielane jest w formie spotkań indywidualnych, grupowych albo spotkań podsumowujących badanie specjalistyczne. Dokumentacja z udzielanego poradnictwa przez psychologa i pedagoga prowadzona jest w formie kart pracy (**zał. nr 17**), która zawiera datę, informację komu udzielono pomocy, czego dotyczyła porada, ustalone działania oraz podpis specjalisty.

Pedagog w 2017 r. przebadał 5 dzieci z pieczy zastępczej i sporządził opinie wraz ze wskazówkami do pracy z dzieckiem, a także udzielił 3 porad dla dzieci i 5 porad dla dorosłych. W 2017 r. nie było konieczności prowadzenia terapii i specjalistycznego wsparcia psychologicznego. Odbyło się jedno spotkanie terapeutyczne z udziałem pedagoga i psychologa z rodzicami dziecka nakazane przez Sąd. Pozostałe spotkania rodzin z psychologiem dotyczyły głównie badań psychologicznych na potrzebę wydania opinii, udziału w zespole ds. okresowej oceny sytuacji dziecka, omawianiu spraw bieżących.

Logopeda dokumentuje swoją pracę w „*Karcie terapii logopedycznej*” (**zał. nr 18**). Wsparciem logopedycznym obejmowane są głównie małe dzieci przebywające w pieczy zastępczej, przejawiające trudności w rozwoju mowy.

4. Zapewnienie pomocy prawnej osobom sprawującym rodzinną pieczę zastępczą, w szczególności w zakresie prawa rodzinnego.

Pomocy prawnej rodzinom zastępczym udzielał prawnik zatrudniony przez Organizatora na umowę zlecenie. Z wyjaśnień pisemnych Dyrektora (**zał. nr 19**) wynika, że zainteresowanie poradami prawnymi było znikome (3-4 porady rocznie), dlatego zrezygnowano z dalszego zatrudniania prawnika. Rodziny zastępcze mogą korzystać z bezpłatnego poradnictwa prawnego w Jędrzejowie i Sędziszowie, o czym są informowane przez koordynatorów. Jeśli zachodzi taka konieczność, koordynatorzy sami umawiają daną rodzinę na spotkanie z prawnikiem.

5. Zapewnienie rodzinom zastępczym zawodowym i niezawodowym oraz prowadzącym rodzinne domy dziecka poradnictwa, które ma na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego

Wsparcie rodzin zastępczych w celu zachowania i wzmocnienia ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego udzielane jest przez koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej, specjalistów w formie szkoleń, integracji, spotkań, rozmów mających na celu wzmocnianie rodzin zastępczych i pomoc w przezwyciężaniu napotykanym trudności. Ponadto rodziny zastępcze miały możliwość uczestniczenia zarówno w grupach wsparcia, jak i w szkoleniach organizowanych dla istniejących rodzin zastępczych.

6. Organizowanie opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy rodzina zastępcza okresowo nie może sprawować opieki w szczególności z powodów zdrowotnych lub losowych albo zaplanowanego wycieczki.

W kontrolowanym okresie nie zachodziła potrzeba zorganizowania opieki nad dzieckiem ze względu na niemożność sprawowania jej przez rodzinę zastępczą. ORPZ w Nagłowicach podejmuje starania mające na celu pozyskanie kandydatów na rodzinę pomocową.

Zapewnienie przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich.

Zadanie to realizowane jest we współpracy z PCPR w Jędrzejowie oraz gminą, z której dziecko pochodzi, głównie poprzez gromadzenie dostępnej dokumentacji medycznej. W przypadku gdy istnieje potrzeba porady lekarskiej, dziecko jest konsultowane z lekarzem. Większość dzieci konsultowana jest z lekarzami/przychodniami w ramach świadczeń zdrowotnych gwarantowanych z NFZ.

Prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.

Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach prowadzi Rejestr osób pełniących funkcję rodziny zastępczej niezawodowej/zawodowej. Rejestr zawiera wszystkie dane, o których mowa w art. 46 ustawy. Na koniec roku 2017 w rejestrze wpisanych było 18 rodzin, w tym: 1 rodzina zastępcza zawodowa i 17 rodzin zastępczych niezawodowych.

Dane z Rejestru nie są przekazywane do sądu, a zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy winny być przekazywane. Dyrektor Centrum w pisemnym wyjaśnieniu (zał. nr 20) oświadczył, że zadanie dotyczące przekazywania danych z Rejestru nie zostało zlecone/powierzone Organizatorowi Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Nagłowicach.

Poza ww. Rejestrem, Organizator prowadzi również Rejestr wydanych zaświadczeń kwalifikacyjnych na rodziny zastępcze.

Kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.

ORPZ w Nagłowicach współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej celem uzupełnienia dokumentacji kierowanego lub umieszczonego w pieczy dziecka. Dokumentacja dotyczy zarówno wiedzy o rodzinie naturalnej, rodzeństwie dziecka, jak i sytuacji prawnej, zdrowotnej czy socjalnej. Ponadto Organizator zaprasza ośrodki pomocy społecznej na zespoły ds. oceny sytuacji dziecka, kontaktuje się z asystentami i pracownikami socjalnymi. Współpracują także w sytuacjach kompletowania dokumentacji dziecka dla ośrodka adopcyjnego.

Realizacja zadań Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, o których mowa w art. 76 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W powiecie jędrzejowskim funkcjonują 64 rodziny zastępcze (46 spokrewnionych, 17 niezawodowych, 1 zawodowa). W rodzinach łącznie przebywało 89 dzieci, w tym 65 w rodzinach spokrewnionych, 21 w rodzinach niezawodowych oraz 3 w rodzinie zawodowej. Wszystkie dzieci zostały umieszczone w rodzinach zastępczych na podstawie orzeczenia sądu co jest zgodne z art. 35 ustawy. W okresie objętym kontrolą żadna rodzina zastępcza nie

została rozwiązana na wniosek Starosty oraz żadna nie pełniła jednocześnie funkcji rodziny zawodowej i spokrewnionej. W powiecie nie funkcjonują rodziny zastępcze zawodowe specjalistyczne, pełniące funkcję pogotowia rodzinnego ani rodzinny dom dziecka.

Rodzina zastępcza zawodowa funkcjonuje w oparciu o umowę nr 1/2/2017 o pełnieniu funkcji rodziny zastępczej zawodowej zawartej w dniu 30.08.2017 r. Umowa została zawarta na czas określony tj. okres 4 lat zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy.

Wszystkie rodziny zastępcze otrzymują należne świadczenia wynikające z ustawy w związku z umieszczeniem dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej, o czym świadczą stosowne decyzje przyznające świadczenia znajdujące się w dokumentacji rodzin.

W trakcie kontroli przeanalizowano dokumentację 1 rodziny zastępczej zawodowej, 3 rodzin zastępczych niezawodowych i 1 rodziny spokrewnionej. W aktach znajdowały się dokumenty potwierdzające wymagania formalne dotyczące osób sprawujących funkcję rodziny zastępczej. Ponadto dokumentacja zawierała informacje dotyczące funkcjonowania rodziny i powierzonych pod jej opiekę dzieci m.in: kartę pracy z rodziną, kartę dziecka, plan pomocy dziecku, kwestionariusz dotyczący rodziny zastępczej, ocenę funkcjonowania rodziny, dokumentację medyczną i szkolną dzieci, sprawozdania z funkcjonowania rodziny zastępczej, sprawozdania dotyczące oceny sytuacji opiekuńczo-wychowawczej dziecka umieszczonego w rodzinie zastępczej.

Zgodnie z art. 77 ust. 1 ustawy rodziny zastępcze obejmuje się, na ich wniosek, opieką koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej. Na dzień kontroli wszystkie rodziny zastępcze funkcjonujące na terenie powiatu jędrzejowskiego zostały objęte na ich wniosek opieką koordynatora.

a) Dokonywanie okresowej oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Organizator dokonuje oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej w miarę potrzeb, jednak w przypadku dzieci poniżej 3 lat nie rzadziej, niż co 3 miesiące, a w przypadku dzieci starszych nie rzadziej, niż co 6 miesięcy. Jeśli zdarzają się sytuacje nadzwyczajne odbywają się dodatkowe zespoły.

W roku 2017 r. odbyło się 119 zespołów ds. oceny sytuacji dzieci.

Ocena sytuacji dzieci dokonywana jest w formie „*Protokołu zespołu oceniającego sytuację dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej*” (zał. nr 21) i uwzględnia wszystkie informacje, o których mowa w art. 129 ustawy tj.: podstawowe dane dotyczące dziecka; aktualną sytuację rodzinną, prawną i zdrowotną dziecka; przebieg procesu kształcenia; ocenę

rozwoju psychomotorycznego; analizę stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną; ewentualne modyfikacje planu; informację o przebiegu procedur adopcyjnych; realizację planu pomocy dziecku; ocenę zasadności dalszego pobytu w pieczy zastępczej oraz wnioski do dalszej pracy z rodziną i dzieckiem.

Do protokołów dołączone są listy uczestników spotkania (**zał. nr 22**). W ocenie uczestniczą: osoby sprawujące funkcję rodzin zastępczych, dyrektor ORPZ w Nagłowicach, koordynatorzy, pedagog, psycholog, kuratorzy, asystenci rodzin, pracownicy socjalni, rodzice biologiczni, przedstawiciele ŚOA.

Wnioski dotyczące zasadności dalszego pobytu dziecka w pieczy zastępczej przekazywane są przez Organizatora do właściwego sądu.

Z analizy protokołów z 2017 r. wynika, że okresowe oceny sytuacji dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej dokonywano z zachowaniem terminu określonego w art. 131 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

b) Dokonywanie oceny rodziny zastępczej pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej funkcji oraz jakości wykonywanej pracy.

Zgodnie z art. 132-134 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, organizator rodzinnej pieczy zastępczej dokonuje oceny rodziny zastępczej pod względem predyspozycji do pełnienia powierzonej funkcji oraz jakości wykonywanej pracy. Pierwsza ocena powinna zostać przeprowadzona nie później niż przed upływem roku od umieszczenia pierwszego dziecka w rodzinie zastępczej. Kolejna ocena dokonywana jest po upływie roku od dokonania pierwszej oceny. Następne oceny powinny być sporządzone nie rzadziej, niż co 3 lata.

Z analizy dokumentacji wynika, że ocena funkcjonowania rodzin zastępczych przeprowadzana jest co roku. Oceny dokonywane są na druku opracowanym przez Organizatora pod nazwą „Ocena funkcjonowania rodziny zastępczej” (**zał. nr 23**). Oceny zawierają informację nt. rodzaju rodziny zastępczej, opiekunów zastępczych, ocenę rodziny: pozytywna/negatywna, uzasadnienie oceny, podpisy osób uczestniczących w ocenie, datę kolejnej oceny. Uzasadnienia ocen zawierają ogólną informację na temat należytego wywiązywania się z zadań wynikających z pełnienia funkcji rodziny zastępczej. W opinii osób kontrolujących wskazane jest uszczegółowienie obszarów podlegających ocenie.

W ocenie należy brać pod uwagę aspekty dotyczące m.in. predyspozycji rodziny zastępczej do pełnienia powierzonej funkcji, warunków materialno – bytowych rodziny zastępczej, metod pracy z dzieckiem stosowanych przez rodzinę zastępczą, zaspakajania

przez rodzinę zastępczą indywidualnych potrzeb dziecka w tym: rozwoju emocjonalnego, fizycznego i społecznego, właściwej edukacji i rozwoju zainteresowań, wypoczynku i organizacji czasu wolnego dziecka; aktywność rodziny zastępczej, między innymi udział w szkoleniach i grupie wsparcia organizowanych przez Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej.

Ocena zawiera pouczenia o możliwości odwołania się w ciągu 14 dni od jej otrzymania, co jest zgodne z art. 134 ust. 2 a ustawy.

W 2017 r. dokonano 49 ocen, w tym: 17 ocen rodzin spokrewnionych i 32 oceny rodzin niezawodowych.

W 2017 r. wydano jedną opinię negatywną dla rodziny zastępczej spokrewnionej. Jak wynika z informacji uzyskanych w trakcie kontroli nieprawidłowości dotyczyły negatywnej relacji opiekuna zastępczego z rodzicem (konflikt babci z ojcem biologicznym dziecka). W dniu 20.04.2016 r. wydano opinię pozytywną warunkowo ze względu na silną więź emocjonalną dziecka z babcią. Po ocenie wzmożono wizyty koordynatora w środowisku, ustalono kontakty ojca z synem na terenie Centrum, poinformowano sąd. W dn. 21.04.2017 r. wydano ocenę negatywną, postanowieniem sądu rodzinę zastępczą rozwiązano, dziecko umieszczono u matki.

c) Sporządzanie opinii, o których mowa w art. 139 a ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

ORPZ w Nagłowicach sporządza opinie zgodnie z art. 139 a pkt. 1-5 na potrzeby procedury adopcyjnej i przekazują je do Świętokrzyskiego Ośrodka Adopcyjnego.

W kontrolowanym okresie sporządzono 2 opinie. W jednym przypadku opinie dotyczyły dziecka umieszczonego w POW nr 5 w Nagłowicach, w drugim przypadku wydano opinie dotyczące dziecka umieszczonego w niezawodowej rodzinie zastępczej.

d) Zgłaszanie do ośrodków adopcyjnych informacji o dzieciach z uregulowaną sytuacją prawną, w celu poszukiwania dla nich rodzin przysposabiających.

ORPZ w Nagłowicach ww. zakresie współpracuje z Świętokrzyskim Ośrodkiem Adopcyjnym. W 2017 r. do ośrodka adopcyjnego zgłoszono 13 dzieci przebywających w pieczy z uregulowaną sytuacją prawną, z czego 8 dzieci z rodzin zastępczych spokrewnionych, 4 dzieci z rodzin zastępczych niezawodowych oraz 1 dziecko z rodziny zastępczej zawodowej.

Realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz rządowego programu, o którym mowa w art.187a ust.1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Organizator Rodzinnej Pieczy Zastępczej w ramach programu „Asystent rodziny i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej na rok 2017” otrzymał dotację w wysokości 61 740 zł, z czego wydatkowano 57 943 zł. Kwota do zwrotu wyniosła 3 797 zł. W ramach programu zatrudniono pięć osób na stanowisku koordynatora rodzinnej pieczy zastępczej (w tym 3 na ½ etatu, 2 na cały etat). Czterech spośród koordynatorów posiadało wymagane pełne kwalifikacje i spełniało warunki określone w ustawie, natomiast jeden nie posiadał kwalifikacji. Przyznana dotacja wydatkowana została zgodnie z umową i zasadami programu.

W trakcie kontroli przedstawiono również listy płac z poszczególnych miesięcy w 2017 roku w związku z zatrudnieniem koordynatorów oraz *kartotekę zasiłkową za rok 2017*.

Ustaleń dokonano na podstawie:

- rozmowy z pracownikami i dyrektorem ORPZ,
- analizy dokumentacji dotyczącej szkoleń, rodzin, a także informacji pisemnych sporządzonych przez dyrektora i pracowników na potrzeby kontroli.

Ocena realizacji zadań objętych zakresem kontroli.

Zgodność zatrudnienia koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami i zapewnienie szkoleń mających na celu podnoszenie ich kwalifikacji.

Zadanie realizowane prawidłowo z uchybieniem, polegającymi na braku wymaganych kwalifikacji w przypadku jednego koordynatora. Zgodnie z zaleceniem pokontrolnym wydanym w wyniku kontroli w ORPZ, która miała miejsce w dniach 28-30.04.2015 r., koordynator został zobligowany przez Dyrektora Centrum do uzupełnienia kwalifikacji, z czego koordynator się nie wywiązał.

Opracowanie i realizacja 3-letniego powiatowego programu dotyczącego rozwoju pieczy zastępczej, zawierającego między innymi coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Zadanie realizowane prawidłowo – Program został opracowany prawidłowo i zawiera coroczny limit rodzin zastępczych zawodowych.

Tworzenie warunków do powstawania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych.

Zadanie realizowane prawidłowo. Zarówno Organizator jak i Powiat podejmują działania mające na celu wsparcie rodzin zastępczych jak i pozyskiwanie nowych rodzin, czego dowodzi fakt, że w roku 2017 udało się utworzyć jedną rodzinę zastępczą zawodową.

Organizowanie i finansowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka i dyrektorów placówek opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego.

Zadanie realizowane jest prawidłowo z uchybieniami polegającymi na: braku dokumentacji potwierdzającej odbycie wymaganych praktyk, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 13 i ust. 2 rozporządzeniu MPiPS z dnia 09.12.2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej; braku list obecności ze szkoleń dla kandydatów oraz dokumentu potwierdzającego spełnianie przez kandydatów wymagań, o których mowa w art. 42 ust. 1 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; braku programu szkolenia dla rodzin zastępczych, w którym przedstawione byłyby omawiane zagadnienia; nie szkoleniu rodzin zastępczych spokrewnionych; wydawaniu zaświadczeń kwalifikacyjnych na podstawie „zaświadczenia ukończenia szkolenia”.

Organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstawania: grup wsparcia i specjalistycznego poradnictwa.

Zadanie realizowane prawidłowo. Organizator zaprasza rodziny do udziału w grupach wsparcia i zapewnia dostęp do poradnictwa udzielanego przez pedagoga, psychologa i logopedę.

Zapewnienie przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich.

Zadanie realizowane prawidłowo - wszystkie dzieci trafiające do pieczy mają zapewnione badania lekarskie, o ile są one niezbędne.

Prowadzenie rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.

Zadanie realizowane prawidłowo z uchybieniami polegającymi na nieprzekazywaniu danych z Rejestru do właściwego sądu.

Kompletowanie we współpracy z właściwym ośrodkiem pomocy społecznej dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka.

Zadanie realizowane prawidłowo.

Realizacja zadań Organizatora Rodzinnej Pieczy Zastępczej, o których mowa w art. 76 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Zadanie realizowane prawidłowo z uchybieniami. Uchybienia dotyczą braku szczegółowych informacji w formularzu oceny funkcjonowania rodziny zastępczej dotyczących obszarów, w jakich rodzina podlega ocenie.

Realizacja zadań wynikających z rządowych programów wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi.

Zadanie realizowane prawidłowo.

W wyniku kontroli wydaje się następujące zalecenia pokontrolne

- 1. Dokonać stosownych zmian w strukturze organizacyjnej dostosowujących Centrum i Organizatora do zapisów ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.**
- 2. Uzupelnić dokumentację ze szkoleń kandydatów, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w niniejszym wystąpieniu.**
- 3. Prowadzić szkolenia dla rodzin spokrewnionych.**
- 4. Zaświadczenia kwalifikacyjne wydawać na podstawie świadectwa ukończenia szkolenia.**

5. Zmodyfikować formularz oceny funkcjonowania rodziny zastępczej tak, aby zawierał szczegółowe informacje dotyczące obszarów w jakich rodzina podlega ocenie.
6. Zawierać porozumienia z wolontariuszami, zgodnie z art. 44 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

W związku z niezrealizowaniem dwóch zaleceń pokontrolnych (dotyczących nieuzupełnienia kwalifikacji przez jednego koordynatora oraz nieprawidłowości organizacyjnych w strukturze Centrum i OPRZ), Starosta powiatu jędrzejowskiego zostanie poinformowany odrębnym pismem o ich niezrealizowaniu.


Wojewoda zwróci się również z zapytaniem do starosty odnośnie sposobu realizacji zadania dotyczącego przekazywania do właściwego sądu danych z rejestru danych o osobach zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, rodziny zastępczej niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka oraz rejestru danych o osobach pełniących funkcję rodziny zastępczej zawodowej lub rodziny zastępczej niezawodowej oraz prowadzących rodzinny dom dziecka.

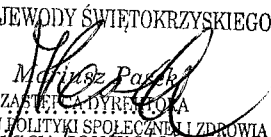
Wystąpienie pokontrolne sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden przekazuje się kierownikowi kontrolowanej jednostki, a drugi włącza się do akt kontroli.

Pouczenie

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2016 poz. 575 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.


..... Anna Kowalewska
..... Anna Krupa-Pawłowska
..... Alicja Sobier
(podpisy inspektorów)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

..... Marcin Paszk
..... ZASTĘPCA DYREKTORA
..... WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA
(zarządzający kontrolę)

