



**ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH  
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ**

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; [www.kielce.uw.gov.pl](http://www.kielce.uw.gov.pl)  
tel. 0-41 342-18-54, fax: 0-41 342-13-72; e-mail:

---

[wps43@kielce.uw.gov.pl](mailto:wps43@kielce.uw.gov.pl)

PS.V.431.1.21.2011

Kielce, dn. 10 listopada 2011 r.

**Ks. Stanisław Słowik**  
**Dyrektor**  
**Caritas Diecezji Kieleckiej**  
**w Kielcach**

Na podstawie art. 22 ust. 8 ustawy z dn. 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r., Nr 61, poz. 543) Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 13 i 14 października 2011 r. kontrolę problemową w Środowiskowym Domu Samopomocy w Mniowie.

Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie ośrodka wsparcia w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, analiza prawidłowości przebiegu procesu przyjmowania uczestników do Domu, ocena postępowania wspierająco – rehabilitacyjnego, analiza wykorzystania miejsc.

Ustalenia kontroli zawarte zostały w protokole podpisanym przez Panią Magdalenę Wolską p.o. Kierownika Środowiskowego Domu Samopomocy w Mniowie. W toku kontroli ustalono, iż:

1. 7 pracowników merytorycznych oraz kierownik Domu posiadają wymagane kwalifikacje, natomiast osoba zatrudniona na stanowisku „terapeuta zajęciowy z dowożeniem uczestników ŚDS”, która prowadzi pracownię stolarską nie ma odpowiedniego wykształcenia. Ponadto w placówce zatrudniona jest osoba, która posiada w umowie o pracę stanowisko określone jako „pomoc terapeuty”.
2. Skontrolowana ewidencja użytkowników i listy obecności zawierają informacje określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586). Natomiast zastrzeżenia inspektorów budzi forma sporządzania dzienników pracy członków zespołu wspierająco-aktywizującego, które zawierają codzienny opis wykonywanych czynności pracownika, a nie sposób prowadzenia treningów z uczestnikami.
3. Skontrolowane akta uczestników są zgodne z przepisami, jednakże w opinii zespołu kontrolującego niektóre dokumenty zawierały te same treści, np. wywiad rodzinny, karta domownika, pielęgniarska ocena stanu domownika. Ponadto zwrócono uwagę na zbyt szczegółową dokumentację dotyczącą aktywności domownika w zajęciach (codzienną, tygodniową, miesięczną, półroczną).
4. Standard usług w Domu zdaniem inspektorów kontrolujących został spełniony, z wyjątkiem barier architektonicznych, które znajdują się w ośrodku.

Działając w oparciu o § 17 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku (Dz. U. Nr 61, poz. 543) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. przekształcić stanowisko „pomoc terapeuty” na stanowisko przewidziane w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dn. 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2005 r., Nr 146, poz. 1222 ze zm),
2. zmienić stanowisko „terapeuty zajęciowego z dowożeniem uczestników ŚDS” na odpowiednie z posiadanymi kwalifikacjami zawodowymi,
3. zastosować przepisy zawarte w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowych domów samopomocy § 24 ust.3 pkt.2 przy sporządzaniu dzienników dokumentujących pracę zespołu wspierająco-aktywizującego,
4. dostosować standardy usług Domu w zakresie pozbawienia barier architektonicznych do terminu przewidzianego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy.

Do wiadomości:

Pani Magdalena Wolska  
p.o. Kierownika  
Środowiskowego Domu Samopomocy  
w Mniowie

Pismo podpisane przez:  
Zastępcę Dyrektora Wydziału  
Panią Renatę Segiecińską