

Numer sprawy: OK.I.210.111.2018

Data ukazania się ogłoszenia: 17 września 2018 r.

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów na stanowisko:

- **strażnika** w Państwowej Straży Rybackiej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres Urzędu

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki
al. IX Wieków Kielc 3
25-516 Kielce

Miejsce wykonywania pracy:

Kielce

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- Kontrolowanie przestrzegania przepisów Ustawy o rybactwie śródlądowym oraz przepisów wydanych na jej podstawie.
- Sporządzanie raportów, redagowanie pism urzędowych, prowadzenie rejestr raportów i pism urzędowych.

Warunki pracy

- Praca w terenie , patrolowanie powierzchniowych wód śródlądowych przy użyciu łodzi oraz terenów przywodnych przy wykorzystaniu samochodu oraz pieszo, w systemie zmianowym (także w porze nocnej) , równoważnym (do 12 godzin na dobę) , również w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy, z zachowaniem norm Kodeksu Pracy, praca przy komputerze.
- Praca z bronią palną krótką i sygnałową oraz środkami przymusu bezpośredniego określonymi w ustawie z 10 kwietnia o rybactwie śródlądowym.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:

niezbędne:

- wykształcenie: co najmniej zasadnicze zawodowe,
- staż zawodowy: 2 lata
- prawo jazdy kategorii B,
- znajomość ustawy o rybactwie śródlądowym,
- znajomość obsługi komputera,
- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- odporność na stres
- komunikatywność,
- dyspozycyjność (praca w systemie zmianowym),

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopia dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopia dokumentów potwierdzających staż zawodowy,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,

Termin składania dokumentów:

do 28 września 2018 r.

Miejsce składania dokumentów:

Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach,
al. IX Wieków Kielc 3
25 – 516 Kielce
(osobiście w Punkcie Kancelaryjnym i Obsługi Klienta ŚUW lub drogą pocztową na w/w adres -
decyduje data wpływu do Urzędu)

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

Administrator danych i kontakt do niego: Wojewoda Świętokrzyski, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, email: wojewoda@kielce.uw.gov.pl, tel. (41) 342-11-15.

Kontakt do inspektora ochrony danych: Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: iod@kielce.uw.gov.pl

Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach

Informacje o odbiorcach danych: Jedynym podmiotem przetwarzającym powyższe dane jest Świętokrzyski Urząd Wojewódzki z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce

Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Inne informacje:

- w ofercie należy podać Nr ogłoszenia oraz swoje dane kontaktowe: adres e-mail/numer telefonu,
- proponowane wynagrodzenie: zasadnicze 2000,00 zł brutto + premia regulaminowa + dodatek stażowy zgodnie z obowiązującymi zasadami,
- oferty, które nie spełniają wymagań formalnych są odrzucane przez Komisję Rekrutacyjną,
- kandydatki/kandydaci, których oferty spełniają wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie
- postępowania kwalifikacyjnego drogą elektroniczną i/lub telefonicznie,
- dokumenty kandydatek/ kandydatów wymienionych w protokole z naboru przechowywane są przez okres 3 miesięcy od zakończenia procedury naboru, a dokumenty pozostałych kandydatek/ kandydatów przez okres 14 dni. Po upływie tych terminów dokumenty są komisyjnie niszczone,
- wzór oświadczeń dostępny jest na stronie www.bip.kielce.uw.gov.pl w zakładce Praca w ŚUW,
- wszystkie oświadczenia powinny być opatrzone datą oraz własnoręcznym podpisem,
- zachęcamy do zapoznania się z informacją dla kandydatów do pracy w korpusie służbie cywilnej w ŚUW na stronie www.bip.kielce.uw.gov.pl w zakładce Praca w ŚUW,
- nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną,
- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne
- warunkiem niezbędnym do podjęcia pracy jest uzyskanie podczas badań profilaktycznych orzeczenia o braku przeciwwskazań do pracy z bronią palną krótką i sygnałową oraz środkami przymusu bezpośredniego, w przypadku nieuzyskania takiego orzeczenia nie zostanie zawarta z Kandydatem umowa o pracę.