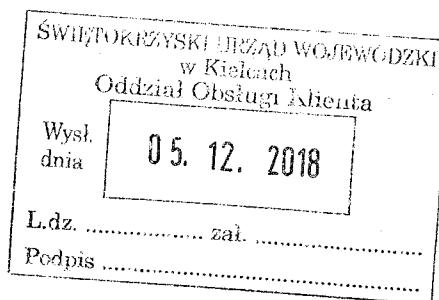




WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI



## WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kielce, dnia 05.12.2018 r.

PSZ.II.431.41.2018

**Dyrektor**  
**Domu Rodzinnego Nr 2**  
**ul. Górników Staszicowskich 93**  
**25 – 820 Kielce**

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym, która przeprowadzona została w dniu 9 listopada 2018 r. w Domu Rodzinnym Nr 2 w Kielcach.

### **Kontrola przeprowadzona była na podstawie:**

- art. 122, art. 122a i art. 197a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2018 poz. 998.),
- rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, w składzie:

- 1. Pani Katarzyna Arendarska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 01), upoważnienie nr 749/2018 z dnia 05.11.2018 r. - przewodnicząca zespołu inspektorów.
- 2. Pani Alicja Saran** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 04), upoważnienie nr 750/2018 z dnia 05.11.2018 r.

### **Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:**

1. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.
2. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
3. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
4. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

**Okres objęty kontrolą:** stan aktualny na dzień kontroli.

### **Opis działalności placówki w kontrolowanym zakresie.**

Dom Rodzinny nr 2 w Kielcach jest placówką opiekuńczo – wychowawczą typu rodzinnego i przeznaczona jest dla 8 wychowanków. Placówka jest jednostką organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, prowadzoną przez Miasto Kielce.

Placówka posiada numer REGON: 291727883; NIP:9591450767

Dom Rodzinny Nr 2 funkcjonuje w oparciu o Statut, a także Regulamin Organizacyjny. Statut został zaktualizowany Uchwałą Nr XXXIII/635/2012 Rady Miasta Kielce z dnia 04.10.2012 r. w związku ze zmianą nazwy placówki z *Rodzinny Dom Dziecka nr 4 w Kielcach* na *Dom Rodzinny nr 2 w Kielcach* oraz aktualizacją podstaw prawnych.

Natomiast Regulamin placówki wprowadzony został Zarządzeniem wewnętrznym Nr 1/2007 dyrektora RDD nr 4 w Kielcach z dnia 20.11.2007 r. Regulamin zawiera nieaktualną nazwę placówki, a także podstawy prawny oraz zapisy dot. funkcjonowania placówki, np.: § 7 pkt 2 dot. wieku dzieci które mogą przebywać w placówce.

Podczas kontroli w placówce umieszczonych było 5 wychowanków w wieku od 15 do 17 roku życia, z tego: czworo pochodzi z miasta Kielce, jedno z miasta Kołobrzeg.

Wszyscy wychowankowie zostali umieszczeni w placówce na podstawie postanowień sądu (zał. nr 1 cz. I).

W trakcie kontroli osoby kontrolujące przeprowadziły oględziny placówki (zał. nr 2), w trakcie których rozmawiały z 4 dziećmi. Wychowankowie na temat placówki wypowiadali się pozytywnie, nie zgłaszali uwag dotyczących funkcjonowania placówki, poza jedną dot. ograniczenia oglądania TV. Z wyjaśnień wychowawcy wynika, że w/w ograniczenia spowodowane są konsekwencjami w stosunku do wychowanków w przypadku np.: braku odrobionych lekcji.

## **1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.**

Na dzień kontroli w Domu Rodzinnym nr 2 w Kielcach umieszczonych było 5 wychowanków. Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż opiekę nad dziećmi sprawuje pan Edward Zawierucha dyrektor placówki oraz pani Anna Zawierucha - wychowawca. Zarówno dyrektor, jak i wychowawca spełniają wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowisk, na których są zatrudnieni zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Na podstawie informacji uzyskanych w trakcie kontroli od wychowawcy pani Anny Zawierucha ustalono, że wychowankowie mogą samodzielnie opuszczać placówkę po wcześniejszym poinformowaniu opiekunów gdzie wychodzą, w jakim celu oraz o której godzinie wrócą do placówki. Ponadto wychowankowie posiadają telefony komórkowe i są w stałym kontakcie z wychowawcą/dyrektorem.

W Placówce nie jest ściśle określony system nagród i kar. Wychowankowie są poinformowani o konsekwencjach złego zachowania, wiedzą również o formach nagradzania. Konsekwencją złego zachowania może być np.: zakaz oglądania tv, gry na komputerze. Natomiast nagrodą jest zwiększenie kieszonkowego oraz pochwały. Wychowankowie zachowują się w obecności opiekunów swobodnie, daje się zauważyć iż są związani emocjonalnie z opiekunami prowadzącymi placówkę.

Z informacji uzyskanych od dyrektora placówki wynika, iż w placówce nie ma wychowanków, którzy sprawialiby problemy wychowawcze. Natomiast w przypadku pojawienia się nieodpowiedniego zachowania lub niestosowania się do zasad panujących w placówce, wychowawcy na bieżąco wyjaśniają zaistniałe sytuacje i starają się reagować na wszelkiego rodzaju nieprawidłowości, np. jedna z wychowanek zakupiła sobie e-papierosa, wychowawcy postanowili zabrać i oddać po usamodzielnieniu, tłumacząc że jest to szkodliwe. Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, iż Placówka w sposób prawidłowy zapewnia dzieciom w niej przebywającym opiekę i wychowanie, zgodnie ze standardami określonymi w ustawie o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

### **Respektowanie praw dziecka.**

Wychowankowie placówki informowani są o prawach dziecka na bieżąco zarówno w placówce jak i w szkołach, do których uczęszczają. Ponadto jak twierdzi wychowawczynie dzieci wiedzą, że w razie jakiegokolwiek problemu mogą się zgłosić do niej oraz dyrektora placówki.

## **2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.**

Dom Rodzinny nr 2 w Kielcach umożliwia wychowankom utrzymywanie przez nich kontaktów z rodzicami, członkami rodzin i osobami bliskimi. Kontakt utrzymywany jest, zarówno podczas odwiedzin w placówce, jak i rozmowy telefoniczne oraz urlopowania do domów rodzinnych. Regularne, osobiste kontakty z rodzicami oraz osobami bliskimi utrzymują wszyscy wychowankowie przebywający w placówce. Placówka dla każdego wychowanka prowadzi zeszyty odwiedzin rodziców, w którym odnotowywane są kontakty dziecka z osobami bliskimi (data i godzina odwiedzin, informacja dot. kontaktu, podpis osoby odwiedzającej) oraz urlopowania do domu rodzinnego, które odbywają się za zgodą sądu.

Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli (zał. nr 1 cz. II) ustalono, że w stosunku do wszystkich wychowanków będących w placówce – matki dzieci są pozbawione władzy rodzicielskiej, natomiast w przypadku ojców – jeden jest pozbawiony władzy rodzicielskiej, jeden ma zawieszoną, dwóch nie żyje, natomiast w przypadku jednego brak danych. Państwo Zawierucha zostali ustanowieni przez sąd opiekunami prawnymi dla wychowanków, z tym, że pani Anna dla 3 dziewczynek, a pan Edward dla 2 chłopców.

Zgodnie z informacją zawartą w zał. nr 1 cz. II czworo wychowanków zostało zgłoszonych do ośrodka adopcyjnego. W przypadku dwójki rodzeństwa placówka wystosowała pismo do ośrodka informując, że w dniu 20.10.2016 r. odbyło się posiedzenie zespołu, na którym została omówiona sytuacja prawna dzieci, a także wychowankowie nie wyrazili zgody na adopcję, z uwagi na stały kontakt z rodziną pomimo pozbawienia rodziców władzy rodzicielskiej.

W myśl art. 136 – 138 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 998) w Domu Rodzinnym nr 2 działa zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje oceny dalszej zasadności pobytu dziecka w placówce. Z analizy protokołów z posiedzeń zespołu wynika, że w skład zespołu wchodzi zazwyczaj: dyrektor i wychowawca placówki, dyrektor i koordynator rodzinnej pieczy zastępczej z Ośrodka Rodzinnej Pieczy Zastępczej w Kielcach, przedstawiciele MOPR w Kielcach (z-ca dyrektora, kierownik i starszy inspektor z działu opieki i wychowania), a także pedagodzy i wychowawcy ze szkół do których uczęszczają wychowankowie. Pierwsze posiedzenie stałego zespołu odbywa się niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki.

Ostatnie posiedzenie zespołu odbyło się 25.04.2018 r., na którym dokonano okresowej oceny sytuacji wszystkich wychowanków przebywających w placówce. Z posiedzenia zespołu sporządzono protokół, który zawiera: ocenę sytuacji szkolnej, rodzinnej, zdrowotnej, a także

funkcjonowania wychowanka w placówce i poza nią oraz wnioski co do dalszej pracy z dzieckiem, np.: monitorowanie sytuacji szkolnej, dalsze leczenie w poradni specjalistycznej, udział wychowanka w korepetycjach w ramach projektu "Akademia Samodzielności". Podczas spotkania omówiono również sytuację wychowanki, która od października 2017 r. przebywała na ucieczce. Z informacji zawartych w protokole wynika, że w dniu 24.IV.2018 r. policja dowiozła wychowankę do MOW, z którego w dniu 13 sierpnia 2018 r. została skreślona z uwagi na usamodzielnienie. Ponadto omówiona została sytuacja wychowanka, który w okresie od 01.08.2017 r. do 31.12.2017 r. był uczestnikiem projektu „Akademia Samodzielności” i przebywał w mieszkaniu treningowym. Po zakończeniu projektu wychowanek usamodzielniał się i zamieszkał w mieszkaniu chronionym funkcjonującym przy placówce opiekuńczo – wychowawczej „Kamyk” w Kielcach. Aktualnie wychowanek otrzymał mieszkanie socjalne w Kielcach przy ul. Piekoszowskiej, do którego niebawem się wprowadzi.

W przypadku pozostałych wychowanków przebywających w placówce zespół zgodnie z art. 138 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej sformułował wnioski, że dalszy ich pobyt w placówce jest zasadny. Powyższe wnioski nie zostały przesłane do sądu, co jest niezgodnie z w/w art.

### **3. Zaspakajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.**

Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292, poz. 1720), placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków placówka przeznaczyła całe piętro domu rodzinnego, na którym znajduje się 5 pokoi mieszkalnych. Wychowankowie zamieszkują 3 pokoje (jeden pokój dwie wychowanki, drugi pokój 2 dwóch wychowanków, w trzecim pokoju mieszka jedna wychowanka). Pokoje wychowanków wyposażone są w niezbędne meble: szafy, szafki stojące i wiszące, biurka, krzeselka obrotowe, łóżka (w jednym pokoju dwie wychowanki śpią na jednym łóżku na własną prośbę). Ponadto w pokojach znajdują się lampki nocne oraz wieże z odtwarzaczami cd i radiem. Na piętrze znajdują się dwa dodatkowe pokoje, w jednym z nich znajduje się telewizor, z którego mogą korzystać wychowankowie. W pomieszczeniach panował ogólny porządek. Pokoje zamieszkałe przez dziewczynki wymagają odświeżenia ścian oraz w jednym ustabilizowania gniazdek w ścianach.

- Wychowankowie podczas rozmowy z kontrolującymi wskazali potrzebę zakupu budzików, gdyż ich poprzednie przestały działać, natomiast biorąc pod uwagę fakt, że nie mają telefonów na noc, poranna pobudka stanowi dla nich problem;
- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny** – na piętrze zamieszkanym przez wychowanków są dwie łazienki. Jedna dla dziewcząt, w której znajdują się wanna narożna, toaleta, bidet, umywalka, szafka podumywalkowa oraz wisząca, suszarka na ubrania nad wanną, kosz na brudną bieliznę, dywanik. Łazienka chłopców zawiera: wannę, umywalkę, szafkę stojącą, toaletę, lustro, kosz na bieliznę, dywanik. Środki higieny osobistej dzieci znajdują się w łazienkach. Łazienki są urządzone w sposób zapewniający intymność osobom korzystającym. Miejsce do prania znajduje się w łazience dziewcząt, natomiast wychowankowie piorą samodzielnie swoje rzeczy w pralce umieszczonej w łazience na parterze. Ponadto na parterze znajduje się także toaleta, z której wychowankowie również mogą korzystać;
  - **miejsca do nauki** – wychowankowie zazwyczaj odrabiają lekcje i uczą się w swoich pokojach, które są do tego odpowiednio przystosowane. Dzieci mają możliwość odrabiania lekcji korzystając z komputera w pokoju na parterze placówki;
  - **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – w placówce funkcjonuje kuchnia, w której przygotowywane są obiady oraz inne posiłki. Obiady gotuje głównie wychowawca, a także pani zatrudniona do pomocy, która przychodzi 2 razy w tygodniu. Natomiast śniadania i kolacje przygotowywane są przez wychowanków samodzielnie. Kuchnia znajdująca się w placówce jest przestronna i w pełni wyposażona. Posiłki spożywane są w jadalni, która wyposażona jest w duży narożnik oraz stół, a także komody;
  - **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – wspólną przestrzeń mieszkalną, z której korzystają wychowankowie, stanowi jadalnia oraz kuchnia gdzie wychowankowie przebywają wspólnie z opiekunami. Ponadto większość czasu wychowankowie spędzają w swoich pokojach.
  - **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – wychowankowie przebywający w placówce mają przez całą dobę dostęp do wyżywienia. Z informacji uzyskanych w trakcie kontroli wynika, że wspólnym posiłkiem jest obiad przygotowywany na godzinę pomiędzy 14 a 15, czyli

w okolicy powrotu dzieci ze szkoły do domu. Obiad składa się każdorazowo z dwóch dań oraz dodatkowego przysmaku. Jak wynika z relacji wychowawcy, wychowankowie na śniadania i kolacje jedzą to, na co tylko mają ochotę, a także w takiej ilości ile potrzebują. Oprócz podstawowych posiłków dzieci o każdej porze mogą skorzystać z produktów znajdujących się w kuchni.

Żadne z dzieci przebywających w placówce nie stosuje specjalistycznej diety. Dwoje dzieci ze względu na problemy z trądzikiem, ma zalecenie od lekarza dermatologa, aby ograniczyć spożywanie słodczy, jednak jak twierdzi wychowawczynie dzieci nie stosują się do zaleceń. Wychowankowie w rozmowie z kontrolującymi przyznali, że posiłki, jakie zapewnia im placówka są smaczne i w wystarczającej ilości.

- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych** – opiekę lekarza pierwszego kontaktu wychowankom zapewnia Poradnia dla Dzieci znajdująca się w Powiatowym Centrum Usług Medycznych w Kielcach. W kontrolowanym okresie dzieci również uczęszczały do lekarza dermatologa (2 dzieci z powodu trądziku młodzieńczego), a także ortodonta (4 dzieci z powodu wady zgryzu, na dzień kontroli 3 dzieci zaprzestało noszenia aparatu ortodontycznego, jedna wychowanka nadal nosiła). W 2017 r. jedna wychowanka, usamodzielniona na dzień kontroli, była leczona w poradni alergologicznej oraz dermatologicznej. Ponadto wszystkie dzieci przebywające w placówce wyjeżdżają w czasie ferii zimowych na turnusy rehabilitacyjne z powodu wad postawy.

Spośród obecnie przebywających w placówce, żaden z wychowanków nie przebywał w kontrolowanym okresie w szpitalu oraz nie przyjmuje leków na stałe. Jedno dziecko używa okularów do czytania. Wychowankowie znajdujący się w placówce nie posiadają orzeczenia o niepełnosprawności;

- **dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych** – spośród wychowanków przebywających w placówce, na dzień kontroli dwoje korzystało z zajęć wyrównawczych w szkole, do której uczęszczają. Z zajęć terapeutycznych wychowankowie korzystali w 2017 r., było to dwoje wychowanków, z których jedna wychowanka opuściła placówkę. Zajęcia prowadzone były w Świętokrzyskim Centrum Profilaktyki i Edukacji w Kielcach.
- Obecni

w placówce wychowankowie uczęszczają również na zajęcia sportowe tj. zajęcia Muai thai (tajski boks) – 1 wychowanek, treningi piłki nożnej w klubie Polonia Białogon – 2 wychowanków, którzy również są ministrantami w pobliskiej parafii. Wychowankowie czas wolny spędzają głównie na spotkaniach z rówieśnikami.

Placówka organizuje dzieciom wyjazdy w czasie wakacji: zjazdy rodzin zastępczych w Sulejowie w lipcu 2017 r. oraz 2018 r.- wychowankowie wraz z opiekunami, wyjazd na kolonie organizowane przez Caritas – 2 dziewczynki 2018 r.; wyjazd do Kotliny Kłodzkiej wraz z ministrantami – 2 chłopców 2018 r.; kolonia w Bajkolesie (okolice Tarnowa) – 2 wychowanki; natomiast ferie zimowe wychowankowie spędzają w sanatoriach. Ponadto wychowankowie (2 chłopców oraz 1 dziewczynka) byli urlopowania do rodzin w wakacje.

- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wychowankowie placówki sami robią sobie zakupy odzieży, obuwia oraz osobistych rzeczy, w porozumieniu z wychowawcą i dyrektorem. Jak przyznaje wychowawczynie placówki, zakupy są robione racjonalnie i adekwatnie do potrzeb dzieci, natomiast w przypadku wyjazdów np. na kolonie, do sanatorium, dzieci zaopatrywane są na dodatkowo w potrzebne rzeczy. Wychowankowie podczas rozmowy z kontrolującymi przyznali, że posiadają wystarczającą ilość odzieży, obuwia. Dziewczynki same kupują sobie kosmetyki, natomiast w środki higieny osobistej (żele pod prysznic, mydła, pasty do zębów, szczoteczki itp.) zapewnia placówka. Wychowankowie zostali zaopatrzeni również w podręczniki oraz przybory szkolne.
- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do dysponowania dla dzieci pow. 5 r. ż., nie niższej niż 1% i nie wyższej niż 8%z kwoty 1000 zł. ustalonej przez dyrektora placówki co miesiąc)** – w placówce nie obowiązuje regulamin kieszonkowego. Z informacji przekazanej przez wychowawczynię wynika, że dzieci otrzymują kieszonkowe w zależności od potrzeb, natomiast, jeśli w którymś miesiącu nie wypłacono dzieciom kieszonkowego (nie zgłaszały potrzeby), w następnym miesiącu jest im to wypłacane z wyrównaniem, co również potwierdziły dzieci. Kwota wypłacana jest w zależności od wieku. Starsze dzieci (uczęszczające do szkoły średniej) otrzymują 60 zł., natomiast młodsze (gimnazjum) kwotę 40 zł. Wypłata kieszonkowego następuje po zgłoszeniu wychowawczynie. Wypłaty odnotowywane są w specjalnie przeznaczonym do tego celu zeszycie. Jak wynika z analizy w/w zeszytu dzieci otrzymywały różne kwoty od 10 zł. (rzadko) do nawet 120 zł. Na końcu



zeszytu znajduje się umowa potrącenia kieszonkowego podpisana przez wychowanków placówki, z której wynika, że potrącenia dokonywane są za:

- spóźnienie – 2 zł.
- nieobecność na pojedynczych godzinach – 5 zł.
- za cały dzień nieobecności w szkole – 10 zł.

Powyższe potrącenia dokonywane są sporadycznie natomiast wychowankowie informowani są o tym na bieżąco. Kontrolujący zaproponowali, aby w umowie zawrzeć informacje o kwocie minimalnej, do której kieszonkowe może być potrącanie zgodnie z §18 ust. 1 pkt. 8 rozporządzenia. Kieszonkowe jest również zwiększane w zależności od uznania opiekunów za np. dodatkową pomoc, dobre sprawowanie, dobre oceny itp.

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych** – wychowankowie placówki realizują obowiązek szkolny w technikum budowlanym w Kielcach (1 wychowanek), technikum hotelarskim w Kielcach (1 wychowanka), liceum sportowym w Kielcach (1 wychowanek) oraz w Gimnazjum przy Szkole Podstawowej nr 20 w Kielcach (2 wychowanki).

Wychowankowie w 2017 r. oraz do wakacji w 2018 r. korzystali z pomocy wolontariusza podczas nauki oraz odrabiania prac domowych, natomiast na dzień kontroli, jak twierdzi wychowawczyni, dzieci nie chcą pomocy. Ponadto w razie potrzeby opiekunowie służą wychowankom wsparciem.

- **pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką** – placówka pokrywa wszystkie koszty przejazdów wychowanków, tj. do lekarza, do szkół, a także do rodziny/znajomych. W 2017 r. placówka ponosiła koszty związane z przebywaniem wychowanka (usamodzielnionego na dzień kontroli) w MOW w Podgłęboku.

#### **4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.**

Zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej w placówce prowadzona jest następująca dokumentacja:

**Karta pobytu dziecka w placówce** – prowadzona dla każdego dziecka przebywającego w placówce. Dokument jest zgodny z §17 ust. 2 i zawiera informacje nt. znaczących dla dziecka

wydarzeniach, postępach w nauce szkolnej, stanie zdrowia dziecka, ocenę aktualnej sytuacji dziecka. Wpisy uzupełniane są co miesiąc.

**Plan pomocy dziecku**, opracowany został na podstawie m.in.: orzeczenia sądu, dokumentów szkolnych, informacji o prowadzonej pracy z rodziną; analizy m.in. procesu zmian rozwoju psychicznego i fizycznego w czasie pobytu wychowanka w placówce, potrzeb dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej, emocjonalnej, środowiska, z którego pochodzi dziecko; oceny efektów pracy z rodziną dziecka prowadzoną przez asystenta rodziny.

Zgodnie z § 15 ust. 3 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej plan pomocy dziecku zawiera: cel pracy z dzieckiem uwzględniający powrót do rodziny naturalnej lub umieszczenie dziecka w rodzinie przysposabiającej, zastępczej lub przygotowanie dziecka do usamodzielnienia np. „dziecko pozostaje w placówce”, a także cele i działania krótko i długoterminowe:

- cel długoterminowy np. „nadal pozostaje w placówce”
- cel krótkoterminowy np. „motywacja do nauki”, „zapewnienie poczucia bezpieczeństwa”, „dbanie o sytuację zdrowotną”, „zapewnienie wypoczynku w czasie wolnym od nauki”;
- działanie krótkoterminowe tj. „kontakt z wychowawcą klasy i innymi nauczycielami”, „zapewnienie wypoczynku letniego i zimowego”:

Cele i działania podejmowane w ramach planu są adekwatne do potrzeb danego dziecka i uwzględniają sytuację i możliwości każdego z wychowanków.

Plany opracowywane są dla każdego wychowanka na okres roku od stycznia do grudnia. Zawierają podpisy dyrektora placówki, wychowawcy, koordynatora a także dziecka.

Ponadto w dokumentacji dziecka znajduje się także:

- *Karta wychowanka* zawierająca m. in. informacje nt. danych dziecka (imię, nazwisko, data urodzenia, adres, pesel), informacje o rodzicach (imiona i nazwiska, adresy, sytuacja prawna, uwagi);
- *Cele i działania długo i krótkoterminowe dziecka umieszczonego w POW typu rodzinnego uwzględniające wiek dziecka, jego możliwości psychofizyczne, sytuację rodzinną, przebieg procesu usamodzielnienia.* Dokument zawiera cele krótkoterminowe („monitorowanie sytuacji szkolnej”), podejmowane działania („spotkanie z wychowawcą klasy”), realizatora (np. wychowawca) oraz termin. Jak wynika z informacji przekazanych przez wychowawczynię ww. dokument opracowany zostaje co 6 miesięcy, po spotkaniu zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka.

**Diagnoza psychofizyczna dziecka** – zgodnie z §14 w/cyt. rozporządzenia *niezwłocznie po przyjęciu dziecka do placówki opiekuńczo – wychowawczej (...) sporządza się diagnozę*

*psychofizyczną dziecka.* Z analizy dokumentacji wynika, że tylko w przypadku dwóch wychowanków placówka posiada diagnozy opracowane przez Placówkę Opieki Doróżnej „Azył” skąd wychowankowie przybyli. W przypadku pozostałych dzieci w/w dokumentów brak. Zgodnie z § 17 ust. 5 w/w rozporządzenia w placówce powinna być prowadzona ewidencja wychowanków, której na dzień kontroli nie było.

Ponadto w trakcie kontroli przeanalizowano akta osobowe wszystkich wychowanków. W aktach znajdowały się: postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, skierowanie do placówki, skrócone akty urodzenia, dokumentacja szkolna, opinie ze szkoły, dokumentacja zdrowotna (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, karty informacyjne ze szpitala), zgody sądu na urlopowanie, zaświadczenie z sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego.

Podsumowując stwierdzić należy, że placówka posiada większość wymaganych rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumentów za wyjątkiem ewidencji wychowanków oraz diagnoz psychofizycznych 3 dzieci. Pozostała dokumentacja jaką prowadzi placówka, tj. karty pobytu i plany pomocy prowadzona jest w sposób prawidłowy.

Placówka w ramach wykonywania swoich zadań współpracuje z różnymi instytucjami, a w szczególności: Organizatorem Rodzinnej Pieczy Zastępczej z Kielc, Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie z Kielc, Świętokrzyskim Ośrodkiem Adopcyjnym, Sądem, szkołami do których uczęszczają wychowankowie.

#### **Ustaień dokonano na podstawie:**

- rozmów z dyrektorem placówki i wychowawcą,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizacyjnego Placówki i Statutu, planów pomocy dziecku i kart pobytu, diagnozy psychofizycznej dziecka, akt osobowych wychowanków, dokumentacji z posiedzeń stałych zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;
- wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki.

#### **Ocena realizacji przez placówkę zadań, w kontrolowanym zakresie:**

1. **Przestrzegania przepisów określających zasady działania placówki.** Placówka posiada większość wymaganych rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej dokumentów za wyjątkiem ewidencji wychowanków oraz diagnoz psychofizycznych dla 3 dzieci. Pozostała dokumentacja jaką prowadzi placówka, tj. karty pobytu i plany pomocy prowadzona jest w sposób prawidłowy - **zadanie realizowane jest prawidłowo z uchybieniami.**

2. **Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.** Placówka w sposób właściwy zapewnia opiekę i wychowanie dzieciom umieszczonym w placówce. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**
3. **Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.** Wszystkie dzieci mają uregulowaną sytuację prawną i zostały zgłoszone do ośrodka adopcyjnego. Placówka umożliwia dzieciom kontakt z rodzicami podczas odwiedzin rodziców w placówce, jak i telefonicznie. Ponadto wychowankowie są urlopowani do domów rodzinnych za zgodą sądu. **Zadanie realizowane jest prawidłowo.**  
**Zastrzeżenia osób kontrolujących dotyczą jedynie nieprzesyłania do sądu wniosków z zespołu co do zasadności dalszego pobytu wychowanka w placówce.**
4. **Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw** - wychowankowie mają zapewnione odpowiednie warunki do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i kulturalnego. Placówka respektuje prawa dziecka. **Zadanie realizowane prawidłowo.**

#### **Mając na uwadze powyższe wydaje się zalecenia pokontrolne.**

1. Zaktualizować i dostosować do obowiązujących przepisów prawnych regulamin placówki.
2. Zaprowadzić ewidencję wychowanków, o której mowa w § 17 ust. 5 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.
3. Opracować diagnozy psychofizyczne wychowanków zgodnie z §14 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.
4. Sformułowane wnioski zespołu co do zasadności dalszego pobytu wychowanków w placówce przysyłać do sądu zgodnie z art. 138 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

#### **Pouczenie**

Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2013 poz. 135 ze zm.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez

województwo, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 10 000 zł.

*z*  
.....  
Katarzyna Arsenowicz  
.....  
Alicja Sowa  
.....  
(osoby kontrolujące)

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO  
.....  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA  
(zarządzający kontrolę)

#### Załączniki

Załącznik nr 1 - Pisemne informacje przygotowane przez placówkę.

Załącznik nr 2 - Protokół oględzin placówki z dnia 9.11.2018 r.

