



BEZPIECZNA PRZYSTAŃ

Projekt **UMOWA ZLECENIE NR 1/2019/FAMI**

zawarta w dniu w Kielcach pomiędzy:

Świętokrzyskim Urzędem Wojewódzkim w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3 reprezentowanym przez
Pana Pawła Lubienieckiego – Dyrektora Generalnego, zwanego dalej Zleceniodawcą,
a

Panią/Panem.....

legitymującą/cym się dowodem osobistym nr.....

wydanym przez.....

zamieszkałą/łym w

zwaną/zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą”,

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest zawarta w celu realizacji projektu realizowanego przez Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach nr 20/7-2017/OG-FAMI „Wdrożenie nowoczesnych narzędzi teleinformatycznych do obsługi obywateli państw trzecich w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim” dofinansowanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

§1

Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania następujące czynności:

Obsługa stanowiska infolinii dofinansowanego ze środków Funduszu Azylu, Migracji i Integracji.

§2

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia r.

§3

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się spełniać świadczenie tak aby nie nastąpiło ryzyko ujawnienia, czy też niepowołanego przetworzenia danych osobowych i finansowych, którymi dysponuje Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców, co potwierdza własnoręcznym podpisem na odrębnym dokumencie (oświadczeniu) dotyczącym ochrony przetwarzania danych.



BEZPIECZNA PRZYSTAŃ

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania czynności w ramach niniejszego zlecenia w wymiarze niezbędnym do jego realizacji z dołożeniem należytej staranności.

§4

1. Potwierdzeniem czasu wykonywania czynności określonych § 1 umowy będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia. Ewidencja obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Wskazywana jest w niej ilość godzin i minut zrealizowanych każdego dnia przez Zleceniobiorcę. Ewidencja dostarczana jest Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę najpóźniej ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.

2. Dane zawarte w ewidencji godzin wykonywania umowy zlecenia akceptowane są przez Zleceniodawcę i podlegają kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wykazanych, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.

3. Warunkiem uznania rachunku Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę będzie zatwierdzenie wykonanych czynności przez osobę wyznaczoną przez Zleceniodawcę, będącą pracownikiem Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców.

§5

1. Za czynności wskazane w § 1 Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie odpowiadające ilości wykazanych przez Zleceniobiorcę i uznanych przez Zleceniodawcę godzin. Stawka godzinowa za wykonane zlecenie wynosi PLN brutto. Strony zaznaczają, że Zleceniodawca na realizację niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę nie przekroczy kwoty brutto miesięcznie.

2. Zapłata za wykonanie czynności dokonywana będzie nie wcześniej niż po otrzymaniu środków z rezerwy celowej budżetu państwa.

3. Wykonawca wystawi rachunek po wcześniejszym uzgodnieniu z zamawiającym.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie w terminie do 15-dnia następującego po miesiącu, w którym zrealizowano zlecenie, a wynagrodzenie za grudzień zostanie wypłacone do 31 grudnia, pod warunkiem terminowego dostarczenia rachunku i ewidencji wykazanych i uznanych godzin.

5. Zapłata za umowę zlecenie nastąpi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy:

- nazwa banku:
- nr konta:

§6



BEZPIECZNA PRZYSTAŃ

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zlecenie terminowo i bez usterek.
2. W przypadku niewykonania zlecenia w terminie, nienależytego wykonania świadczenia lub stwierdzenia przez osobę wyznaczoną przez Zleceniodawcę wad w wykonanej pracy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zaakceptowania danych zawartych w ewidencji godzin wykonywania umowy zlecenia, o których mowa w §3 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wobec osób trzecich w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej umowy.

§7

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zleceniobiorca nie jest podporządkowany Zleceniodawcy.
4. Z tytułu niniejszej umowy Zleceniobiorca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych wynikających z Kodeksu pracy.
5. Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie za zgodą Zleceniodawcy.
6. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę za 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

Podpis Zleceniobiorcy

Podpis Zleceniodawcy