



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27, fax: 0-41 342 13 72; e-mail: 00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.431.53.2012

Kielce, dn.07.11.2012 r.

Pan Zbigniew Szybalski
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
ul. Szewska 28
26 – 052 Sitkówka Nowiny

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniach 8 i 9 października 2012 r. w Domu Pomocy Społecznej w Zgórsku z Filią w Rudzie Strawczyńskiej. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 16 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), art. 22 ust 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r., o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r, Nr 175, poz.1362 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. 162, poz.964) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz.543). Kontrolą objęto rok 2011 i 2012 do dnia kontroli. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Agnieszka Herbuś – inspektor wojewódzki, nr upoważnienia 894/2012 z dnia 03.10.2012 r.

(legitymacja służbowa Nr 8). Inspektor kierujący zespołem inspektorów.

2. Anna Konieczna – starszy inspektor, Nr upoważnienia 895/2012 z dnia 03.10.2012 r. (legitymacja służbowa Nr 14).

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

I. Standard świadczonych usług na rzecz mieszkańców dot.:

a) potrzeb bytowych, zapewniających:

- miejsce zamieszkania,
- wyżywienie,
- odzież i obuwie,
- utrzymanie czystości.

b) potrzeb opiekuńczych, polegających na:

- udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- pielęgnacji,
- niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych.

II. Wykonanie zaleceń pokontrolnych.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- DPS Zgórsko i Filia DPS posiada odpowiednią liczbę pokoi dla mieszkańców, w stosunku do liczby miejsc, w których wskaźnik powierzchni przypadający na 1 mieszkańca zgodny jest

z wymogami standardu. W/w pokoje wyposażone są zgodnie z wymogami. DPS pozbawiony jest barier architektonicznych.

- Dom zapewnia mieszkańcom całodobowe wyżywienie. Zestawy posiłków uwzględniają diety zalecane przez lekarza. Wszyscy mieszkańcy spożywają 3 posiłki dziennie i są one urozmaicone. Dodatkowo mieszkańcy z dietami spożywają podwieczorek. W trakcie kontroli mieszkańcy nie zgłaszali uwag, co do wydawanych posiłków przez Dom.

Zgodnie z § 6 pkt.6 p. pkt. a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. 0, poz.964) DPS dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie powinien zapewnić 4 posiłki dziennie dla wszystkich mieszkańców, natomiast omawiany DPS nie zapewnia 4 posiłków dla wszystkich mieszkańców.

- Podopieczni mają zapewnioną odzież i obuwie odpowiednie do pory roku, w niezbędnej ilości i według potrzeb indywidualnych mieszkańca, wymieniane w razie potrzeby. W trakcie kontroli zawartości szaf stwierdzono, iż odzież i obuwie utrzymane były w czystości i przechowywane są w szafach ubraniowych mieszkańców. Wszyscy mieszkańcy podczas kontroli ubrani byli schludnie i odpowiednio do pory roku.

- W trakcie kontroli w pokojach mieszkańców, łazienkach i pozostałych pomieszczeniach Domu było czysto, pomieszczenia te są sprzątane codziennie i w zależności od potrzeb. Dom przestrzega ustalonej „Procedury Utrzymania Czystości w DPS”. Ponadto Dom posiada „Procedurę Dotyczącą Higieny Osobistej Mieszkańca”. Za nauczanie, wprowadzanie i przestrzeganie zasad higieny osobistej mieszkańców odpowiedzialne są pielęgniarki i opiekunki. W trakcie kontroli łazienek stwierdzono, iż na większości grup kubki i szczoteczki mieszkańców nie były podpisane, ponadto na grupie III, w jednym kubku znajdowały się szczoteczki do zębów i golarki mieszkańców, co pokazuje brak przestrzegania zasad bezpiecznej higieny mieszkańców.

- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie pomocy, w podstawowych czynnościach życiowych, świadczonych przez pracowników wobec mieszkańców Domu.

- Dom zapewnia wszystkim mieszkańcom odpowiednią pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby.

- W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień w zakresie udzielenia pomocy mieszkańcom w załatwianiu spraw osobistych przez pracowników Domu.

- Zalecenie nr 1, 3 i 4 wydane po kontroli kompleksowej przeprowadzonej w dniach 23, 26, 27 kwiecień 2010r. w omawianym Domu Pomocy Społecznej w Zgórsku z Filią w Rudzie zostały zrealizowane. Natomiast zalecenie nr 2 zostało częściowo wykonane.

Treść protokołu i ustalenia wynikające z kontroli omówiono z Dyrektorem Domu Pomocy Społecznej w Zgórsku.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli wydano następujące zalecenia:

1. Zapewnić 4 posiłki dla wszystkich mieszkańców zgodnie z § 6 pkt.6 p. pkt. a rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. 0, poz.964).
2. Przestrzegać zasad bezpiecznej higieny mieszkańców, poprzez podpisywanie kubków i szczoteczek mieszkańców, a także golarek i dbanie o właściwe przechowywanie tych rzeczy, stanowiących osobistą własność mieszkańców.
3. W zeszyty dokumentujące prowadzenie terapii zajęciowej prowadzone przez instruktorów terapii zajęciowej należy wpisywać wyłącznie zajęcia terapeutyczne prowadzone z mieszkańcami.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz.1362 z późn.zm.) do powyższych zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od ich otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

*Wystąpienie pokontrolne podpisała
Z up. Wojewody Świętokrzyskiego
p. Renata Segiecińska
Za-ca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej ŚUW*

Do wiadomości:

1. Pan Zdzisław Wrzałka
Starosta Powiatu Kieleckiego
Al. IX Wieków Kielc 3
25 – 516 Kielce.
2. a/a.