



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 15, fax: 0-41 342 13 72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, dn. 27 grudnia 2012 r.

PS.VI.431.20.2012

Prezydent
Miasta Starachowice

Wystąpienie pokontrolne

Zespół Inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniu 8 listopada 2012 roku przeprowadził w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Starachowicach kontrolę w zakresie eksploatacji Systemu Informatycznego dedykowanego dla Jednostek Organizacyjnych Pomocy Społecznej. Przedmiotem kontroli był sposób eksploatacji Systemu, w szczególności uzyskiwane rezultaty pracy w postaci przekazywanych sprawozdań na poziom Wojewody oraz Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej. Ustalenia kontroli zostały zawarte w podpisanym przez dyrektora jednostki protokole w dniu 11 grudnia 2012 roku.

W toku kontroli stwierdzono, iż Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starachowicach używa homologowanej wersji oprogramowania. System jest poprawnie skonfigurowany do aktualnej wersji, posiada zainstalowane najnowsze słowniki centralne.

MOPS w Starachowicach nie osiągnął zakładanej 90%-110% zgodności danych informatycznych w odniesieniu do danych sporządzanych ręcznie w I oraz II kwartale 2012 roku. Na wyniki pracy wpłynęła wcześniejsza awaria systemu, która miała miejsce 15 grudnia 2011 roku.

Na 123 sprawozdania resortowe i jednorazowe przekazywane za pomocą Statystycznej Aplikacji Centralnej na poziom Wydziału Polityki Społecznej w Kielcach i Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w 2011 roku oraz w 2012 do dnia kontroli – osiem nie przekazano terminowo.

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Starachowicach regularnie przeprowadza archiwizację bazy danych Systemu na dysk zewnętrzny. System Informatyczny POMOST jest w pełnym stopniu wykorzystywany w bieżącej pracy Ośrodka, są w nim realizowane wszystkie rodzaje świadczeń.

W trakcie kontroli, zespół kontrolny ustalił, iż w sprawozdaniach MPiPS-03 wykazano niezgodnie z „Objaśnieniami do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach” wartość usług opiekuńczych skorygowaną faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia, wliczając również dodatkowe koszty ich świadczenia (obsługa, bilety na dojazd opiekunek itd.)

Stosownie do § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, póź. 543 z późn. zm.) zalecam:

1. Przy podawaniu informacji w sprawozdaniu MPiPS-03 dotyczących realizacji usług opiekuńczych zamieszczać właściwą kwotę i ilość świadczonych usług opiekuńczych liczoną na podstawie decyzji pomniejszaną o obowiązkową odpłatność klienta (jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji) oraz o dodatkowe koszty świadczenia – zgodnie z Objasnieniami do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03 z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach.

Zgodnie z art. 128 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, póź. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki podlegającej kontroli powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.