



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342-18-54, fax: 0-41 342-13-72; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

Kielce, dnia 22 –01 – 2013 r.

PS. V. 431.50.2012

Pani Agnieszka Gil
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Złotej

Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadził w dniach 17-18 grudnia 2012 roku kontrolę problemową w kierowanej przez Panią jednostce. Przedmiotem kontroli było: funkcjonowanie ośrodka w zakresie zatrudnienia i organizacji pracy, ocena realizacji zadań własnych gminy dofinansowywanych z budżetu państwa, jakość usług opiekuńczych na terenie gminy ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz osób niepełnosprawnych, przewlekle chorych lub osób w podeszłym wieku, kontrola jakości pracy socjalnej poprzez analizę indywidualnych przypadków ze szczególnym uwzględnieniem wykorzystania instrumentów pracy socjalnej - kontraktu socjalnego oraz wdrażanie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2012 roku.

Pomoc w formie zasiłku stałego, okresowego, posiłku przyznano celowo i zasadnie. Zastrzeżenie budzą sprawy o numerach decyzji na zasiłek okresowy: OPS.I-8211/1/2012 i OPS.I.8211/21/2012. Przy podejmowaniu decyzji brano pod uwagę nieobowiązujące już kryterium dochodowe. Należy zweryfikować wysokość przyznanej pomocy.

W decyzjach przyznających pomoc widnieje nieaktualny publikator ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.), brak jest przywołania Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń z pomocy społecznej, brak numerów wniosków wpływających od klientów, brak numeru upoważnienia Kierownika Ośrodka do podpisywania decyzji administracyjnych. W decyzjach przyznających zasiłki stałe widnieje nieobowiązująca Ustawa z dnia 23 stycznia 2003 r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia. W październiku 2012 r. w zasiłkach stałych nie zmieniono wysokości świadczenia tylko wydano kolejną

decyzję nie uchylając wcześniejszej. Ponadto przy wydawaniu nowej decyzji, w związku z nowymi kryteriami dochodowymi nie sporządzano wywiadu środowiskowego.

Przy zasiłkach okresowych nie wszystkie kopie dokumentów potwierdzone zostały „za zgodność z oryginałem”, w wywiadach i niektórych numerach decyzji odnotowano poprawki naniesione korektorem, w niektórych decyzjach brak publikatora kpa, brak powodu przyznania zasiłku okresowego lub wskazania sposobu czy miejsca jego realizacji. Ponadto w niektórych przypadkach przyznawano pomoc od miesiąca złożenia wniosku, a w pozostałych dopiero od 1 dnia następnego miesiąca. W podstawie prawnej decyzji na zasiłki okresowe brak art. 108 kpa, a w uzasadnieniu nadawano tym decyzjom rygor natychmiastowej wykonalności.

W aktach klientów znajdują się aktualne zaświadczenia z PUP, zakładów pracy o wysokości dochodów, odcinki rent i emerytur, zaświadczenia o wysokości świadczeń rodzinnych.

Ośrodek Pomocy Społecznej nie realizuje usług opiekuńczych. Pomoc w ramach wieloletniego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania udzielana jest tylko dzieciom w formie gorącego posiłku. Ośrodek nie wypłaca świadczeń w formie zasiłku celowego z wymienionego programu.

Kontrolowana jednostka nie wykorzystuje w pełni kontraktu socjalnego jako instrumentu pracy socjalnej.

Statut kontrolowanej jednostki wymaga zmian w zakresie zadań własnych i zaleconych, obecnie obowiązujących i wynikających z ustawy o pomocy społecznej.

Kierownik kontrolowanej jednostki nie posiada specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej. Pracownicy socjalni posiadają odpowiednie kwalifikacje wymagane na zajmowanych stanowiskach. Stan zatrudnienia pracowników socjalnych jest zgodny z art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), na jednego mieszkańca przypada tu 1 889 mieszkańców. W Ośrodku Pomocy Społecznej nie ma wydzielonego stanowiska ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego. Zadania te wykonuje pracownik socjalny na ½ etatu.

Warunki lokalowe kontrolowanego Ośrodka są zadowalające, brakuje pomieszczenia na rozmowy z klientem, który w chwili obecnej nie ma możliwości przedstawienia swoich problemów w warunkach chroniących jego prywatność.

Działając w oparciu o § 17 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku (Dz. U. z 2005 r., Nr 61, poz. 543 ze zm.) w związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami wydaje się następujące zalecenia:

1. W podstawie prawnej decyzji wydawanych stosować aktualne przepisy prawne oraz ich aktualne publikatory.

2. W decyzjach przywoływać aktualne Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. W decyzjach wpisywać upoważnienie Kierownika jednostki do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej oraz numer wniosku klienta.
4. Wycofać z obiegu prawnego stare decyzji przyznające zasiłek stały.
5. Zweryfikować kwoty zasiłków okresowych wymienionych w protokole.
6. Przy każdej zmianie decyzji administracyjnych sporządzać aktualizację wywiadu środowiskowego, podawać powód przyznania pomocy oraz sposób i miejsce realizacji.
7. W decyzjach, którym nadano rygor natychmiastowej wykonalności przywoływać w podstawie prawnej art. 108 kpa.
8. Realizować program „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” także w formie zasiłku celowego lub pomocy rzeczowej dla osób tego potrzebujących.
9. Nie używać korektora ani w decyzjach ani w wywiadach środowiskowych.
10. Przyznawać pomoc od miesiąca złożenia wniosku wraz z wymaganą dokumentacją.
11. Uzupełnić kwalifikacje zawodowe o wymaganą specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej.
12. Wydzielić stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.
13. Zintensyfikować pracę socjalną w środowisku z zastosowaniem kontraktu socjalnego jako jednego z jej instrumentów.
14. Dołożyć wszelkich starań w celu zorganizowania pomocy usługowej dla osób starszych, samotnych i niepełnosprawnych.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.) Kierownik jednostki kontrolowanej może w terminie 7 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń Kierownik jednostki powinien powiadomić Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Pismo podpisała:

Z up. Wojewody Świętokrzyskiego

Renata Segiecińska

Zastępca Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej