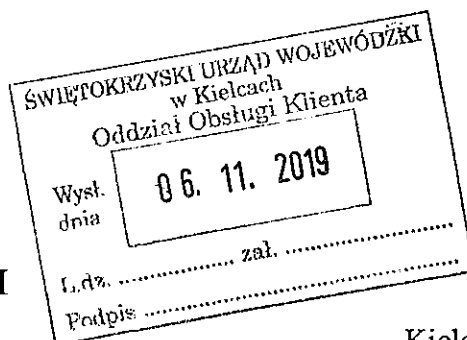




WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

PSZ.V. 431.41.2019



Kielce, dnia 5.11.2019 r.

Pan
Leszek Bednarski
Dyrektor
Placówki „Dom Zielone Wzgórze”
Starzechowice 8
26-260 Falków

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli problemowej, jaka miała miejsce w dniach 26-27 września 2019 r. w placówce całodobowej „Zielone Wzgórze” w Starzechowicach. Kontrola została przeprowadzona na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.), rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia placówki zapewniającej całodobową opiekę (Dz.U. z 2005 r., Nr 86, poz. 739) oraz rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543). Kontrolą objęto okres od: 01.01.2019 r. do dnia kontroli.

W/w kontrola problemowa obejmowała następujące zagadnienia:

1. Świadczenie usług opiekuńczych zapewniających:

- a) udzielanie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych (m.in. ubieranie, jedzenie, mycie i kąpanie),
- b) pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby (m.in. korzystanie ze świadczeń zdrowotnych) i opiekę higieniczną,
- c) kontakty z otoczeniem i organizację czasu wolnego.

2. Świadczenie usług bytowych zapewniających:

- a) wyżywienie,
- b) utrzymanie czystości.

II. Dokumentacja osób przebywających w placówce, prowadzona przez placówkę.

III. Zgodność funkcjonowania placówki z koncepcją prowadzenia placówki, przedstawioną Wojewodzie przy wystąpieniu o uzyskanie zezwolenia.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:

- Placówka zapewnia na dobrym poziomie świadczenie usług opiekuńczych polegających na udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacji (w tym pielęgnacji w czasie choroby oraz pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych), opiece higienicznej, utrzymywaniu kontaktu z otoczeniem i organizacji czasu wolnego.
- Placówka w miarę możliwości zdrowotnych mieszkańców, ich kondycji fizycznej i psychicznej stara się efektywnie zagospodarowywać ich czas wolny. Podejmowane działania wpisywane są w ramowy plan dnia oraz roczny rozkład zagospodarowania czasu wolnego.
- Sposób, jak i jakość pomocy udzielanej mieszkańcom przez wyznaczony personel w zapewnieniu usług opiekuńczych i bytowych, nie budziły zastrzeżeń kontrolujących inspektorów.

niepodlega

POLSKA
STULECIE ODZYSKANIA
NIEPODLEGŁOŚCI

- Sposób świadczenia usług uwzględnia stan zdrowia, sprawność fizyczną i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości osób przebywających w placówce.
- Dokumentacja prowadzona przez pracowników placówki była zgodna z art. 68 a ustawy o pomocy społecznej. W placówce zawierane są umowy o świadczeniu usług z mieszkańcem lub jego rodziną oraz zbierane są informacje dotyczące stanu zdrowia osoby przebywającej w placówce, historii choroby mieszkańca, gdzie wpisywane są zalecenia lekarskie. Placówka prowadzi ewidencję przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki oraz rejestr „Dane Kontaktowe Pensjonariuszy i Opiekunów”.
- Placówka funkcjonuje zgodnie z koncepcją prowadzenia, przedstawioną Wojewodzie podczas wystąpienia o uzyskanie zezwolenia w lipcu 2012 roku, którą jednak należałoby zmodyfikować, tak aby jej zapisy dostosować do stanu zdrowia fizycznego i intelektualnego osób aktualnie przebywających w placówce.

Mając na uwadze powyższe ustalenia wynikające z kontroli wydano następujące zalecenie:

Zmodyfikować koncepcję prowadzenia placówki przedstawioną Wojewodzie podczas wystąpienia o uzyskanie zezwolenia w lipcu 2012 roku, tak aby jej zapisy dostosować do stanu zdrowia fizycznego i intelektualnego osób aktualnie przebywających w placówce.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.) do powyższego zalecenia pokontrolnego, w terminie 7 dni od jego otrzymania, dyrektor jednostki podlegającej kontroli, może wnieść zastrzeżenia. W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń należy powiadomić Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW w Kielcach o sposobie wykonania zaleceń w terminie 30 dni od ich otrzymania.

Z up. WOJEWODY ŚWIĘTOCHRZYSKIEGO
Marina Pasek
 ZASTĘPCA DYREKTORA
 WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

*W
 dane*

niepodlega

POLSKA
 STULECIE ODZYSKANIA
 NIEPODLEGŁOŚCI