



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 13 lutego 2002r. **Nr 16**

TREŚĆ:

Poz.:

U C H W A Ł Y:

- 185** — Nr XXV/287/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2001 rok..... 528
- 186** — Nr XXV/288/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego..... 530
- 187** — Nr XXV/294/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie określenia zasad i terminu poboru opłaty administracyjnej..... 531
- 188** — Nr 47/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku..... 531
- 189** — Nr 48/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku..... 532
- 190** — Nr 49/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku..... 533
- 191** — Nr 50/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie przeniesienia planowanych wydatków budżetowych między działami..... 533
- 192** — Nr 55/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie finansowania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych – obiekty budowlane, urządzeń i sieci kanalizacji sanitarnej..... 534
- 193** — Nr 56/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach z dnia 6 grudnia 2001r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy i Miasta na 2002r..... 535
- 194** — Nr XLVI/776/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie powierzenia Stowarzyszeniu „Mieszkańcy Osiedla Ogrody” wykonywania zadania własnego Gminy Ostrowiec Świętokrzyski..... 547
- 195** — Nr XLVI/777/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 28 grudnia 2001r. zmieniająca uchwałę w sprawie targowisk miejskich i ich regulaminu..... 548
- 196** — Nr XLVI/778/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 28 grudnia 2001r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz sposobu jej poboru..... 549
- 197** — Nr XLVI/781/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 28 grudnia 2001r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów..... 550
- 198** — Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 30 listopada 2001r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2001 rok..... 552
- 199** — Nr 179/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 30 listopada 2001r. w sprawie zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Smyków..... 553
- 200** — Nr 180/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2001 rok..... 556
- 201** — Nr 181/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej..... 559

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 202** — Nr 182/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2001r..... 559
- 203** — Nr 183/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych..... 560
- 204** — Nr 184/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na 2002r..... 561
- 205** — Nr 185/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej w Królewcu..... 567
- 206** — Nr 186/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 grudnia 2001r. w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej w Miedzierzy..... 576

185

UCHWAŁA Nr XXV/287/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju

z dnia 28 grudnia 2001r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy Busko-Zdrój na 2001 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 57 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 i z 2001r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) oraz art. 109 i art. 124 ust. 1 pkt. 1, 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999 roku Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116 i Nr 125, poz. 1368) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W budżecie na 2001 rok wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 1.120.036 zł

w tym:

Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 167.736 zł
Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 167.736 zł
§ 097 - wpływy z różnych dochodów 167.736 zł
Dział 600 - Transport i łączność 10.000 zł
Rozdział 60095 - pozostała działalność 10.000 zł
§ 270 - środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów woje-

wództw, pozyskanych z innych źródeł 10.000 zł
Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa 70.300 zł
Rozdział 70005 - gospodarka gruntami i nieruchomościami 70.300 zł
§ 047 - wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości 70.300 zł
Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej 829.000 zł
Rozdział 75615 - wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych 100.000 zł
§ 031 - podatek od nieruchomości 100.000 zł
Rozdział 75616 - wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych 75.000 zł
§ 034 - podatek od środków transportowych 30.000 zł
§ 045 - wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe 5.000 zł
§ 091 - odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat 40.000 zł
Rozdział 75618 - wpływy z innych opłat stanowiących dochód jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw 203.000 zł
§ 041 - wpływy z opłaty skarbowej 200.000 zł
§ 091 - odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat 3.000 zł
Rozdział 75619 - wpływy z różnych rozliczeń 451.000 zł

- | | |
|--|--|
| <p>§ 048 - wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu 451.000 zł Dział 851 - Ochrona zdrowia 25.000 zł Rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi 25.000 zł § 629 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł 25.000 zł Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 18.000 zł Rozdział 92105 - pozostałe zadania w zakresie kultury 18.000 zł § 202 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej 18.000 zł</p> | <p>sanitacyjna wsi 365.282 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (kanalizacja wsi Zbludowice) 365.282 zł Dział 600 - Transport i łączność 330.736 zł Rozdział 60016 - drogi publiczne gminne 330.736 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 330.736 zł Dział 710 - Działalność usługowa 60.000 zł Rozdział 71095 - pozostała działalność 60.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych) 60.000 zł (cmentarz) Dział 801 - Oświata i wychowanie 60.000 zł Rozdział 80101 - szkoły podstawowe 60.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 60.000 zł (Szkoła Podstawowa Nr 1) Dział 851 - Ochrona zdrowia 55.000 zł Rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi 55.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 55.000 zł (monitoring) Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 18.000 zł Rozdział 92109 - domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby 18.000 zł § 2550 - dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury 18.000 zł</p> |
|--|--|
2. Zmniejsza się dochody budżetowe o kwotę 815.300 zł
- w tym:
- | | | |
|---|---|---|
| <p>Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa 10.300 zł Rozdział 70005 - gospodarka gruntami i nieruchomościami 10.300 zł § 049 - wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw 300 zł § 076 - wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności 10.000 zł Dział 750 - Administracja publiczna 421.000 zł Rozdział 75023 - Urzędy gmin 421.000 zł § 048 - wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu 421.000 zł Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej 384.000 zł Rozdział 75601 - wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych 30.000 zł § 035 - podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej 30.000 zł Rozdział 75616 - wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych 354.000 zł § 050 - podatek od czynności cywilnoprawnych 354.000 zł</p> | <p>4. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 219.000 zł</p> <p>w tym:</p> <table border="0"> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <p>Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 219.000 zł Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 219.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 219.000 zł - kanalizacja wsi Zbludowice 180.000 zł - infrastruktura Radzanów 39.000 zł</p> </td> </tr> </table> | <p>Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 219.000 zł Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 219.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 219.000 zł - kanalizacja wsi Zbludowice 180.000 zł - infrastruktura Radzanów 39.000 zł</p> |
| <p>Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 219.000 zł Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 219.000 zł § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 219.000 zł - kanalizacja wsi Zbludowice 180.000 zł - infrastruktura Radzanów 39.000 zł</p> | | |
3. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 889.018 zł
- w tym:
- | | |
|---|---|
| <p>Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo 365.282 zł Rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i</p> | <p>5. Źródłem pokrycia zwiększonych wydatków jest pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska w Kielcach w wysokości 365.282 zł na kanalizację wsi Zbludowice.</p> <p>§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Zarządowi Miasta i Gminy.</p> <p>§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.</p> |
|---|---|

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek

186

UCHWAŁA Nr XXV/288/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju

z dnia 28 grudnia 2001r.

w sprawie wykazu wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 i z 2001r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) oraz art. 130 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999 roku Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961, Nr 98, poz. 1070, Nr 100, poz. 1082, Nr 102, poz. 1116, Nr 125, poz. 1368) Rada Miejska w Busku-Zdroju uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego 2001 i plan finansowy tych wydatków:

| | |
|---|------------|
| Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo | 195.748,00 |
| rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi | 195.748,00 |
| § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 195.748,00 |

- wodociąg Szaniec w wysokości 85.748 zł
ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.05.2002r.

- kanalizacja Zbludowice 110.000 zł
ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 31.07.2002r.

| | |
|---|------------|
| Dział 600 - Transport i łączność | 125.708,00 |
| rozdział 60016 - drogi publiczne gminne | 125.708,00 |
| § 4270 - zakup usług remontowych | 99.258,00 |

- remont ul. Siesławskiej w wys. 53.871 zł
ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.07.2002r.

- remont ul. Rokosza w wys. 39.387 zł
ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.07.2002r.

- remont drogi Młyny - Śladdocków w wys. 6.000 zł
ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.05.2002r.

§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych
26.450,00

- projekt modernizacji ul. Zdrojowej w wys. 11.500 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.03.2002r.

- projekt modernizacji drogi Budzyń - Bilczów w wys. 14.950 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.03.2002r.

Dział 710 - Działalność usługowa 37.684,00

rozdział 71095- pozostała działalność 37.684,00

§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 37.684,00

- budowa cmentarza komunalnego w Busku-Zdroju w wys. 37.684 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.04.2002r.

Dział 801 - Oświata i wychowanie 57.000,00

rozdział 80110 - Gimnazja 57.000,00

§ 4270 - zakup usług remontowych 57.000,00

- adaptacja pomieszczeń w Samorządowym Gimnazjum w Zbludowicach w wys. 57.000 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 31.01.2002r.

Dział 900 - Gospoda komunalna i ochrona środowiska 70.060,00

rozdział 90001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód 34.750,00

§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 34.750,00

- projekt kanalizacji sanitarnej dla ulic: Łagiewnickiej, Szydłowskiej, Hołdu Pruskiego, Krótkiej, Grunwaldzkiej, Niwa, Małej, Skalki i Partyzantów w Busku Zdroju w wys. 34.750 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.03.2002r.

rozdział 90015 - oświetlenie ulic, placów i dróg 35.310,00

§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 35.310,00

- projekt oświetlenia ulicznego dla ulicy Wojska Polskiego w Busku Zdroju na odcinku od Pl. Zwycięstwa do skrzyżowania z ul. Dmowskiego w Busku Zdroju w wys. 16.500 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.03.2002r.

- projekt oświetlenia ul. Objazdowej w Busku Zdroju w wysokości 10.000 zł

ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.06.2002r.

- budowa oświetlenia ulicznego na oś. Promyk w Busku Zdroju w wys. 8.810 zł ustalając ostateczny termin dokonania wydatków na dzień 30.04.2002r.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Zarządowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek

187

UCHWAŁA Nr XXV/294/2001 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju

z dnia 28 grudnia 2001r.

w sprawie określenia zasad i terminu poboru opłaty administracyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - z 1996 roku Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami z 1996r. Dz. U. Nr 58, poz. 261, Dz. U. Nr 106, poz. 496, Dz. U. Nr 132, poz. 622, z 1997r. Dz. U. Nr 9, poz. 43, Dz. U. Nr 106, poz. 679, Dz. U. Nr 107, poz. 686, Dz. U. Nr 113, poz. 734, Dz. U. Nr 123, poz. 775, z 1998r. Dz. U. Nr 155, poz. 1014, Dz. U. Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Dz. U. Nr 26, poz. 306, Dz. U. Nr 48, poz. 552, Dz. U. Nr 62, poz. 718, Dz. U. Nr 88, poz. 985, Dz. U. Nr 91, poz. 1009, Dz. U. Nr 95, poz. 1041 i z 2001 r. Dz. U. Nr 45 poz. 497, Dz. U. Nr 89, poz. 971) oraz art. 18 i art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (z 1991r. Dz. U. Nr 9, poz. 31 z późniejszymi zmianami z 1991r. Dz. U. Nr 101, poz. 444, Dz. U. Nr 116, poz. 502, z 1992r. Dz. U. Nr 21, poz. 86, Dz. U. Nr 94, poz. 467, z 1993r. Dz. U. Nr 121, poz. 540, z 1994r. Dz. U. Nr 123, poz. 600, Dz. U. Nr 132, poz. 675, z 1995r. Nr 147, poz. 715, z 1996r. Dz. U. Nr 91, poz. 409, Dz. U. Nr 149, poz. 704, z 1997r. Dz. U. Nr 5, poz. 24, Dz. U. Nr 107,

poz. 689, Dz. U. Nr 121, poz. 770, Dz. U. Nr 123, poz. 780, Dz. U. Nr 143, poz. 956, z 1998r. Dz. U. Nr 106, poz. 668, Dz. U. Nr 146, poz. 954, Dz. U. Nr 150, poz. 983, Dz. U. Nr 160, poz. 1058, z 1999r. Dz. U. Nr 96, poz. 1129 i z 2000r. Dz. U. Nr 88, poz. 983, Dz. U. Nr 95, poz. 1041, Dz. U. Nr 122, poz. 1315), uchwała się, co następuje:

§ 1. Opłata administracyjna określona w uchwale Rady Miejskiej Nr XXIV/276/2001 z dnia 15 listopada 2001r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej płatna jest w kasie Urzędu Miasta i Gminy Busko-Zdrój gotówką, w dniu dokonania czynności podlegającej opłacie.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Zarządowi Miasta i Gminy w Busku Zdroju.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek

188

UCHWAŁA Nr 47/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz.

43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, Nr 117, poz. 1230) oraz art. 109 ust. 1 i art. 124 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) oraz pisma Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w Kielcach znak: ROW-6015/9/01 z dnia 3 września 2001r. Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się dochody budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 30.000,00 w dziale 010 - Rolnictwo i łowiectwo, w rozdziale 01028 - Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych o kwotę zł 30.000,00 w § 626 - dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów

realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych o kwotę zł 30.000,00.

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 30.000,00 w dziale 010 - Rolnictwo i łowiectwo, w rozdziale 01028 - Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych o kwotę zł 30.000,00 w § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę zł 30.000,00 z przeznaczeniem na budowę i modernizację dróg dojazdowych do gruntów do gruntów rolnych.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy i Miasta w Chęcinach.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: C. Mielczarz

189

UCHWAŁA Nr 48/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, Nr 117, poz. 1230) oraz art. 109 ust. 1 i art. 124 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) oraz pisma z Ministerstwa Finansów znak: ST3-482-21/2001 z dnia 04.10.2001r. Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się dochody budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 17.608,00 w dziale 758- Różne rozliczenia

w rozdziale 75805 - Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin, w § 292 - subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę zł 17.608,00

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 17.608,00 w dziale 750 - Administracja publiczna, w rozdziale 75923 - Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) w § 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę zł 17.608,00 z przeznaczeniem na zakup komputerów do referatu podatkowego.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy i Miasta w Chęcinach.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

190

UCHWAŁA Nr 49/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie zmian w budżecie gminy i miasta w 2001 roku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, Nr 117, poz. 1230) oraz art. 112 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się dochody budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 27.000,00 w dziale 801 - Oświata i wychowanie, w rozdziale 80110 - Gimnazja w § 626 - dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych o kwotę zł 27.000,00

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy i miasta ogółem o kwotę zł 62.870,00 w dziale 801 - Oświata i wychowanie w rozdziale 80110 - Gimnazja w § 6050- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę zł 62.870,00 z przeznaczeniem na przebudowę kotłowni opalanej paliwem stałym na olejową w Gimnazjum Nr 2 w Wolicy.

§ 2. Źródłem pokrycia wydatków określonym w § 1 w kwocie 35.870,00 jest udzielona pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Kielcach.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

191

UCHWAŁA Nr 50/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie przeniesienia planowanych wydatków budżetowych między działami.

Na podstawie art. 8 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, poz. Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, Nr 117, poz. 1230) oraz art. 109 ust. 1 i art. 124 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz.

550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W budżecie gminy i miasta dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków budżetowych między działami według załączonego załącznika Nr 1.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *C. Mielczarz*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 50/XVIII/01
Rady Miejskiej w Chęcinach
z dnia 6 grudnia 2001r.

ZESTAWIENIE

Przeniesienia między działami w planowanych wydatkach budżetu gminy i miasta 2001 roku.

| Dział | Rozdział | § | Nazwa | Zmniejszenie | Zwiększenie |
|------------|--------------|------|--|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 600 | | | TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ | 15.000,00 | - |
| | 60078 | | Usuwanie skutków klęsk żywiołowych | 15.000,00 | - |
| 010 | | | ROLNICTWO I ŁOWIECTWO | - | 15.000,00 |
| | 01078 | | Usuwanie skutków klęsk żywiołowych | - | 15.000,00 |
| | | 4300 | Zakup usług pozostałych | - | 15.000,00 |
| 750 | | | ADMINISTRACJA PUBLICZNA | 66.481,00 | - |
| | 75023 | | Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu) | 66.481,00 | - |
| | | 4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 66.481,00 | - |
| 851 | | | OCHRONA ZDROWIA | - | 34.861,00 |
| | 85154 | | Przeciwdziałanie alkoholizmowi | - | 34.861,00 |
| | | 2630 | Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych | - | 10.000,00 |
| | | 4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | - | 9.861,00 |
| | | 4300 | Zakup usług pozostałych | - | 7.000,00 |
| | | 6060 | Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych | - | 8.000,00 |
| 921 | | | KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO | 3.380,00 | - |

| | | | | | |
|---------------|--------------|------|--|------------------|------------------|
| | 92120 | | Ochrona i konserwacja zabytków | 3.380,00 | - |
| | | 4260 | Zakup energii | 3.380,00 | - |
| 900 | | | GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA | - | 35.000,00 |
| | 90015 | | Oświetlenie ulic, placów i dróg | - | 35.000,00 |
| | | 4260 | Zakup energii | - | 35.000,00 |
| RAZEM: | | | | 84.861,00 | 84.861,00 |

192

UCHWAŁA Nr 55/XVIII/01 Rady Miejskiej w Chęcinach

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie finansowania lokalnych inicjatyw inwestycyjnych - obiekty budowlane, urządzeń i sieci kanalizacji sanitarnej.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 Nr 13, poz. 74 - tekst jednolity, zm. Dz. U. 1996, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, 1997 Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, 1998 Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, 2000 Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 2001, Nr 45, poz. 467 i 497, Nr 89, poz. 971) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Lokalne inicjatywy inwestycyjne polegają na inicjowaniu przez mieszkańców oraz inne podmioty działające na terenie Gminy podejmowania wspólnie z Gminą inwestycji w dziedzinie należącej do zadań własnych Gminy oraz na deklarowaniu swego współuczestnictwa w tych inwestycjach.

§ 2.1. Z lokalną inicjatywą inwestycyjną mogą występować podmioty, o których mowa w § 1 lub utworzone przez nie związki, jako społeczny komitet budowy, zwane dalej inicjatorami.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o inwestycji należy przez to rozumieć inwestycje realizowane w trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych.

§ 3. W trybie lokalnych inicjatyw inwestycyjnych będzie realizowana budowa obiektów budowlanych w zakresie:

- urządzeń i sieci kanalizacji sanitarnej: na terenie Gminy.

§ 4. Współuczestnictwo w realizacji lokalnej inicjatywy inwestycyjnej zwane dalej udziałem polega na:

1. Zgromadzeniu i przekazaniu środków finansowych przez Społeczne Komitety Budowy na konto Inwestora tj. Gminy Chęciny wraz z imiennym wykazem dokonanych wpłat przez mieszkańców w miejscowościach, gdzie zbieranie środków odbywało się przed podjęciem uchwały.
2. Społeczny Komitet Budowy przyjmuje deklarację inicjatorów - mieszkańców - umowa o współfinansowaniu inwestycji wspólnej.

§ 5.1. Środki na realizację inwestycji mogą być gromadzone w szczególności z:

- a) udziału inicjatorów - współinwestorów
- b) budżetu Gminy Chęciny (dochody własne, dotacje celowe)
- c) innych źródeł finansowania.

2. Wysokość udziału inicjatorów - mieszkańców ustala się:

- a) 15 % wartości kosztorysowej inwestycji,
- b) ww. wysokość dotyczy każdego budynku przyłączanego do kanalizacji.

§ 6. W uzasadnionych przypadkach środki finansowe stanowiące udział inicjatora w finansowaniu zadania mogą być wnoszone w ratach, których wysokość i terminy określa się w umowie o realizację inwestycji.

§ 7. W zamian za udział w kosztach budowy inwestycji współinwestor - inicjator otrzymuje:

1. Prawo do bezpłatnego podłączenia do sieci w

okresie realizacji inwestycji.

2. Projekt przykanalika.
3. Zaliczenie wpłaconej kwoty na poczet opłat adiacenckich na zasadach określonych w ustawie o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości.

§ 8. Warunkiem rozpoczęcia realizacji inwestycji jest podpisanie umów na współfinansowanie inwestycji wspólnej i dokonanie pełnej wpłaty przez co najmniej 80 % właścicieli i użytkowników budynków.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *C. Mielczarz*

193

**UCHWAŁA Nr 56/XVIII/01
Rady Miejskiej w Chęcinach**

z dnia 6 grudnia 2001r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy i Miasta na 2002r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 litera „d”, pkt 10, art. 61 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, Nr 117, poz. 1230) oraz art. 49, art. 52, art. 109, art. 110, art. 111, art. 116, art. 124, art. 126, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu gminy i miasta w wysokości zł 15.200.583 zgodnie z załącznikiem Nr 1 wg źródeł i działów klasyfikacji budżetowej.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu gminy i miasta w wysokości zł 14.380.683 z tego:

- a) wydatki bieżące w kwocie zł 13.798.683 w tym:
 - wynagrodzenia i pochodne od wynagro-

- dzeń w kwocie zł 8.634.702
- dotacje w kwocie zł 364.000
- wydatki na obsługę długu jednostki w kwocie zł 89.000
- wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę -
- b) wydatki majątkowe w kwocie zł 582.000 zgodnie z załącznikiem Nr 2 do działów i rozdziałów obowiązującej klasyfikacji budżetowej.

§ 3.1. Ustala się przychody budżetu gminy i miasta w wysokości zł 264.000.

2. Ustala się rozchody budżetu gminy i miasta w wysokości zł 1.083.900.

3. Przychody i rozchody sklasyfikowane zostały według określających źródeł przychodu lub rodzaj rozchodu zestawione w załączniku Nr 3.

§ 4. Ustala się wydatki na finansowanie wieloletnich programów inwestycyjnych z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 5.1. Ustala się plan przychodów zakładów

budżetowych w łącznej kwocie zł 1.571.000 w tym dotacje z budżetu zł 240.000 oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie zł 1.551.000 zgodnie z załącznikiem Nr 5.

2. Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie zł 1.500 oraz wydatków w kwocie zł 1.500 zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 6. Ustala się plan przychodów gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w kwocie zł 15.300 i wydatków w kwocie zł 29.700 zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 7. Upoważnia się Zarząd Gminy i Miasta do spłat zobowiązań w kwocie zł 1.083.900 w celu realizacji planowanych kwot przychodów i rozchodów budżetu o którym mowa w § 3.

§ 8. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 9. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami:

- dochody w kwocie zł 1.169.391
 - wydatki w kwocie zł 1.169.391
- zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

§ 10. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów

publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§ 11. Ustala się:

Rezerwę ogólną w wysokości do 1 % planowanych wydatków budżetowych w wysokości zł 89.272.

§ 12. Upoważnia się Zarząd Gminy i Miasta do dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych między rozdziałami w danym dziale.

§ 13. Upoważnia się Zarząd Gminy i Miasta do dokonywania przeniesień planowanych wydatków między paragrafami w danym rozdziale.

§ 14. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 135.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie zł 126.000 oraz dofinansowanie Izby Wyrzeźwien w wysokości zł 9.000.

§ 15. Upoważnia się Zarząd Gminy i Miasta do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 18. Uchwała obowiązuje od 1 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: C. Mielczarz

Załącznik Nr 6

**PLAN
przychodów i wydatków środków specjalnych na 2002 rok.**

| Lp. | Klasyfikacja budżetowa | | Nazwa środka | Przychody | Wydatki | Uzasadnienie |
|---------------|------------------------|----------|-----------------------------|--------------|--------------|--|
| | Dział | Rozdział | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | 600 | | TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ | 1.500 | 1.500 | Przychody: |
| | | 60016 | Drogi publiczne gminne | 1.500 | 1.500 | Wpływy za zajęcie pasa drogowego na podstawie wydanych decyzji administracyjnych |
| | | | | | | Wydatki: |
| | | | | | | Remonty cząstkowe dróg ulic na terenie gminy i miasta. |
| RAZEM: | | | | 1.500 | 1.500 | |

Załącznik Nr 7

PLAN
przychodów i wydatków gminnego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na 2002 rok.

| Lp. | Treść | § | Kwota | Uzasadnienie |
|-------------------------------------|--|----------|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Stan funduszu na początku roku: | | 20.150 | |
| 2. | PRZYCHODY | X | 15.300 | |
| | W tym: | | | Odsetki od posiadanych środków na rachunku bankowym |
| | - pozostałe odsetki | 092 | 300 | |
| | - wpływy z różnych dochodów | 097 | 15.000 | - wpływy z opłat za korzystanie ze środowiska otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego w Kielcach |
| 3. | WYDATKI | X | 29.700 | |
| | W tym: | | | § 4210 |
| | - zakup materiałów i wyposażenia | 4210 | 8.000 | - zakup art. spożywczych dla młodz. oraz worków na śmieci związanych z akcją „sprzątanie świata” |
| | - zakup usług pozostałych | 4300 | 21.700 | - zakup sadzonek drzew |
| | | | | § 4300 |
| | | | | - prowizje bankowe zł 200 |
| | | | | - wywóz śmieci z akcji sprzątanie świata zł 1.500 |
| | | | | - likwidacja dzikich wysypisk w lasach i drogach przydrożnych zł 20.000 |
| STAN FUNDUSZU NA KONIEC ROKU | | | 5.750 | |

Załącznik Nr 8

WYKAZ
dotacji dla innych podmiotów w 2002 roku.

| Lp. | Klasyfikacja budżetowa | | Podmiot otrzymujący | Kwota dotacji | Przeznaczenie dotacji (cel publiczny) |
|-----|------------------------|----------|--|---------------|--|
| | Dział | Rozdział | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | 926 | 92695 | Klub Sportowy PIAST w Chęcinach | 65.000 | Propagowanie i organizowanie wychowania fizycznego i sportu, organizowanie treningów, szkoleń i zajęć z młodzieżą oraz koszty związane z rozgrywkami piłkarskimi w IV lidze. |
| | | | | 25.000 | wykon. ogrodzen. Na stadionie |
| 3. | 926 | 92695 | Wolicki Klub Sportowy SWIT w Wolicy | 10.000 | Sfinansowanie zgrupowań młodzieży w rozgrywkach piłki ręcznej, zakup materiałów i umundurowania oraz zwrot kosztów przejazdów oraz obozów szkoleniowych |
| 4. | 926 | 92695 | Ludowy Klub Sportowy ZNICZ w Podzamczu | 15.000 | Sfinansowanie zawodów sportowych, zgrupowań młodzieży i |

| | | | | | |
|---------------|--|--|--|----------------|------------|
| | | | | | zawodników |
| Razem: | | | | 115.000 | |

194

UCHWAŁA Nr XLVI/776/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim

z dnia 28 grudnia 2001r.

w sprawie powierzenia Stowarzyszeniu „Mieszkańcy Osiedla Ogrody” wykonywania zadania własnego Gminy Ostrowiec Świętokrzyski.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 9 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 roku Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 roku Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 roku Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 roku Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) oraz art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 roku Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679 i Nr 121, poz. 770 oraz z 1998 roku Nr 106, poz. 668) Rada Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 marca 2002 roku Gmina Ostrowiec Świętokrzyski, zwana dalej „Gminą”, powierza nieodpłatnie Stowarzyszeniu „Mieszkańcy Osiedla Ogrody” z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim na Osiedlu Ogrody nr 69, zwanym dalej

„Stowarzyszeniem”, realizację zadania własnego Gminy, polegającego na prowadzeniu targowiska miejskiego położonego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy Al. Jana Pawła II na Osiedlu Ogrody.

§ 2. Wykonanie uchwały, poprzez zawarcie stosownej umowy ze Stowarzyszeniem powierza się Zarządowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Informacja o treści uchwały zostanie podana do wiadomości publicznej na tablicach ogłoszeń: w siedzibie Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w miejscach targowisk gminnych oraz w prasie lokalnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w sposób, o którym mowa w § 3 ust. 1 uchwały.

Przewodniczący Rady Miejskiej: H. Połoński

195

UCHWAŁA Nr XLVI/777/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim

z dnia 28 grudnia 2001r.

zmieniająca uchwałę w sprawie targowisk miejskich i ich regulaminu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11, art. 9 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 roku Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 roku Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 roku Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 roku Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) Rada Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIII/565/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 25 stycznia 2001 roku w sprawie targowisk miejskich i ich regulaminu (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego z 2001 roku Nr 19, poz. 245) - w załączniku pn. „Regulaminu Targowisk miejskich w Ostrowcu Świętokrzyskim” wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Targowiska są prowadzone i zarządzane w imieniu Gminy przez następujące

- jednostki organizacyjne, zwane w dalszej części Regulaminu „prowadzącym targowisko”:
- 1) targowisko przy ul. Słowackiego - przez gminną jednostkę organizacyjną - zakład budżetowy „Targowiska Miejskie” z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Słowackiego, działający na podstawie następujących uchwał Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim:
 - a) Nr XVII/91/91 z dnia 21 lutego 1991 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego „Targowiska Miejskie”,
 - b) Nr XXIX/237/96 z dnia 13 lutego 1996 r. w sprawie zatwierdzenia statutu zakładu budżetowego „Targowiska Miejskie” w Ostrowcu Świętokrzyskim.
 - 2) targowisko przy Al. Jana Pawła II na Osiedlu Ogrody - przez Stowarzyszenie „Mieszkańcy Osiedla Ogrody”, z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 22 marca 2001 roku pod numerem 0000004102.”
- 2) skreśla się § 5
 - 3) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6.1. Targowisko przy ul. Słowackiego czynne jest codziennie za wyjątkiem następujących dni wolnych od pracy:

 - 1) pierwszy dzień Wielkiej Nocy,
 - 2) drugi dzień Wielkiej Nocy,
 - 3) dzień Bożego Ciała,
 - 4) 1 listopada - Wszystkich Świętych,
 - 5) 25 grudnia - pierwszy dzień Bożego Narodzenia,
 - 6) 26 grudnia - drugi dzień Bożego Narodzenia.

2. Targowisko przy Al. Jana Pawła II na Os. Ogrody czynne jest codziennie za wyjątkiem niedzieli oraz innych ustawowych dni wolnych od pracy.”
 - 4) § 7 w pkt. I dodaje się podpunkt 4 w brzmieniu:

„4) w halach targowych od godz. 6⁰⁰ do godz. 20⁰⁰.”
 - 5) w § 8 w ust. 4 pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1) z dnia 25 czerwca 1997r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2001r. Nr 127, poz. 1400).”

„2) z dnia 14 grudnia 1994r. o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu (Dz. U. z 2001r. Nr 6, poz. 56, z późniejszymi zmianami),”
 - 6) w § 11:
 - a) w ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) mięsa i przetworów mięsnych”
 - b) w ust. 2 skreśla się pkt 1
 - 7) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. Prowadzący targowisko jest odpowiedzialny za stan sanitarno-porządkowy na targowisku oraz jest zobowiązany:

 - 1) czuwać nad przestrzeganiem przepisów Regulaminu i wydawać polecenia w celu usunięcia uchybień,
 - 2) wstrzymać sprzedaż towaru objętego zakazem sprzedaży lub co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia i jednocześnie zawiadomić właściwy organ sanitarny lub inny kompetentny organ o wstrzymaniu sprzedaży towaru.”
 - 8) skreśla się § 14
 - 9) w § 18 ust. 2, § 19, § 20 ust. 1, § 21, § 26, § 29, § 30 ust. 1 pkt 7, § 31 ust. 4 i 5 i § 32 ust. 2 i 3 użyte w różnych przypadkach wyrazy: „Dyrektor Zakładu „Targowiska Miejskie”, „Policja Targowa”, „Dyrektor Zakładu „Targowiska Miejskie” lub Policja Targowa” i „Dyrektor Zakładu „Targowiska Miejskie” i Policja Targowa” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „prowadzący targowisko”
 - 10) w § 30 w ust. 1 skreśla się punkty: 2 i 8.
 - 11) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33.1. Książka skarg i wniosków znajduje się w siedzibie prowadzącego targowisko, w miejscu gwarantującym swobodny i nieskrępowany dostęp w godzinach otwarcia targowiska.

2. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania targowisk przyjmowane są także przez Wydział Organizacyjno-Prawny Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.
- § 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.
2. Informacja o treści uchwały zostanie podana do wiadomości publicznej na tablicach ogłoszeń: w siedzibie Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w miejscach targowisk gminnych oraz w prasie lokalnej.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2002 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: H. Połoński

196

UCHWAŁA Nr XLVI/778/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim

z dnia 28 grudnia 2001r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz sposobu jej poboru.

Na podstawie art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 sierpnia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1991r. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444 i Nr 116, poz. 502, z 1992r. Nr 21, poz. 86 i Nr 94, poz. 467, z 1993r. Nr 21, poz. 540, z 1994r. Nr 123, poz. 600 i Nr 132, poz. 675, z 1995r. Nr 147, poz. 715, z 1996r. Nr 91, poz. 409 i Nr 149, poz. 704, z 1997r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780 i Nr 143, poz. 956, z 1998r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983 i Nr 160, poz. 1058, z 1999r. Nr 96, poz. 1129, z 2000r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115 i Nr 122, poz. 1315) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 roku Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998 roku Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000 roku Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001 roku Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) Rada Miejska w Ostrowcu Świętokrzyskim uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXI/239/99 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 21 grudnia 1999 roku w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz sposobu jej poboru, zmienionej uchwałami Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim: Nr XXXII/537/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku i Nr XXXIII/566/2001 z dnia 25 stycznia 2001 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3.1. Pobór opłaty na terenie miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w tym także na terenie targowiska miejskiego przy ul. Słowackiego, powierza się zakładowi budżetowemu „Targowiska Miejskie”, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Pobór opłaty na terenie targowiska miejskiego położonego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy Al. Jana Pawła II na Osiedlu Ogrody powierza się Stowarzyszeniu „Mieszkańcy Osiedla Ogrody” z siedzibą w Ostrowcu Świętokrzyskim, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym w dniu 22 marca 2001 roku pod numerem 0000004102.

3. Wpływy z tytułu opłat podmioty

wymienione w ust. 1 i 2 przekazują w całości do budżetu miasta”.

2) § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4.1. Opłata podlega uiszczeniu do rąk inkasenta zatrudnionego przez prowadzącego targowiska, za otrzymaniem pokwitowania (bilet opłaty), które należy zachować do kontroli.

2. Kontrolę poboru i uiszczenia opłaty przeprowadzają, odpowiednio do swej właściwości, podmioty określone w § 3 ust. 1 i 2, a ponadto osoby pisemnie upoważnione przez Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.”

3) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Ustala się dla zakładu budżetowego „Targowiska Miejskie” oraz dla Stowarzyszenia „Mieszkańcy osiedla Ogrody” wynagrodzenie za pobór (inkaso) opłaty w wysokości 30 % (słownie: trzydzieści procent) pobranej opłaty.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Informacja o treści uchwały zostanie podana do wiadomości publicznej na tablicach ogłoszeń: w siedzibie Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego, w miejscach targowisk gmin-

nych oraz w prasie lokalnej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2002 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: H. Potoński

197

UCHWAŁA Nr XLVI/781/2001 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim

z dnia 28 grudnia 2001r.

w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów.

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 1982r. Nr 35, poz. 230, z 1984r. Nr 34, poz. 184, z 1987r. Nr 33, poz. 180, z 1989r. Nr 35, poz. 192, z 1990r. Nr 34, poz. 198, Nr 73, poz. 431, z 1991r. Nr 73, poz. 321, Nr 94, poz. 419, z 1993r. Nr 40, poz. 184, z 1996r. Nr 127, poz. 593, z 1997r. Nr 88, poz. 554, Nr 113, poz. 732, Nr 121, poz. 770, z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2000r. Nr 12, poz. 136, Nr 120, poz. 1268, z 2001r. Nr 60, poz. 610, Nr 123, poz. 1353, Nr 125, poz. 1368, Nr 128, poz. 1401) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady usytuowania miejsc sprzedaży i warunki sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami),

2) „napojach alkoholowych” - rozumie się przez to, zgodnie z art. 46 ust. 1 ustawy produkt przeznaczony do spożycia zawierający alkohol etylowy pochodzenia rolniczego w stężeniu przekraczającym 0,5 %.

§ 3. Dotychczas wydane zezwolenia, które nie odpowiadają zasadom usytuowania sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunkom sprzedaży tych napojów określonym w niniejszej uchwale zachowują ważność do czasu utraty terminów ważności tych zezwoleń.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XI/114/99 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 29 kwietnia 1999r. w sprawie zasad usytuowania na terenie Gminy miejsc sprzedaży i warunków sprzedaży napojów alkoholowych oraz ustalenia szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz kontroli przestrzegania zasad sprzedaży tych napojów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego i w prasie lokalnej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: H. Potoński

Załącznik do uchwały Nr XLVI/781/2001
Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim
z dnia 28 grudnia 2001r.

Zasady usytuowania miejsc sprzedaży i warunki sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i miejscu sprzedaży.

§ 1. Zasady usytuowania dotyczą punktów sprzedaży napojów alkoholowych posiadających zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu:

- 1) do 4,5 % oraz piwa,
- 2) powyżej 4,5 % do 18 %,
- 3) powyżej 18 %.

§ 2.1. Sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz w miejscu sprzedaży może odbywać się tylko w punktach, które nie znajdują się w najbliższej okolicy:

- 1) szkół, przedszkoli i innych placówek oświatowo-wychowawczych i opiekuńczych oraz domów studenckich,
- 2) obiektów kultu religijnego,
- 3) zakładów dla nieletnich,
- 4) szpitala,
- 5) dworców PKP i PKS.

2. Przez najbliższą okolicę punktu sprzedaży napojów alkoholowych rozumie się, zgodnie z art. 2¹ pkt 1 ustawy, obszar mierzony od granicy obiektu zamknięty trwałą przeszkodą o charakterze faktycznym, taką jak krawędź jezdni, zabudowa, która ze względu na swój charakter uniemożliwia dostęp oraz kontakt wzrokowy i głosowy, mur bez przejść oraz ciek wodny bez bliskich przepraw.

§ 3. Sprzedaż napojów alkoholowych nie może odbywać się:

- 1) w punktach handlowych usytuowanych na przystankach autobusowych komunikacji publicznej,
- 2) w punktach małej gastronomii zlokalizowanych w obiektach nie połączonych trwale z gruntem tj. w przyczepach campingowych, kontenerach, barakowozach itp.,
- 3) w punktach handlowych, w których sprzedaż odbywa się przez okienko,
- 4) w punktach handlowych usytuowanych na parkingach,
- 5) w handlu obwoźnym,
- 6) w punktach handlowych innej branży niż spożywcza.

§ 4.1. W punkcie sprzedaży, w którym dokonuje się sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na widocznym miejscu należy umieścić:

- 1) kserokopię zezwolenia,
- 2) informację o szkodliwości spożywania alkoholu

oraz o zakazie sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym.

2. We wszystkich punktach sprzedaży obowiązuje zakaz reklamy napojów alkoholowych.

§ 5. Sprzedaż napojów alkoholowych może być dokonywana w godzinach otwarcia punktów sprzedaży.

§ 6.1. Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych zawierających do 4,5 % zawartości alkoholu i piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może odbywać się tylko:

- 1) we wnętrzu sklepów branży spożywczej,
- 2) na jednym stoisku branży spożywczej,
- 3) w hurtowniach artykułów spożywczych,
- 4) na otwartym powietrzu w czasie imprez i festynów na podstawie jednorazowego zezwolenia wydanego w oparciu o przepis art. 18¹ ustawy.

2. Sprzedaż napojów alkoholowych, o których mowa w ust. 1, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się tylko w:

- 1) restauracjach,
- 2) barach (z wyjątkiem barów mlecznych),
- 3) kawiarniach,
- 4) pijalniach piwa,
- 5) na otwartym powietrzu w czasie imprez, na podstawie jednorazowego zezwolenia wydanego w oparciu o przepisy art. 18¹ ustawy,
- 6) tzw. „letnich ogródkach przykawiarnianych” zlokalizowanych na terenie miasta.

§ 7.1. Sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18 % zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może odbywać się tylko w:

- 1) w sklepach branżowych ze sprzedażą napojów alkoholowych,
- 2) na jednym wydzielonym stoisku w innych placówkach handlowych z zapewnieniem odrębnej obsługi klienta.

2. Przez wydzielone stoisko rozumie się, zgodnie z art. 2¹ pkt 6 ustawy - miejsce ekspozycji napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych, za ladą wydzielającą to miejsce od pozostałej części punktu; w przypadku punktów prowadzących sprzedaż samoob-

sługową wydzielonym stoiskiem jest oddzielony od pozostałych ciąg handlowy lub lada zamknięte własną kasą fiskalną rejestrującą prowadzoną sprzedaż; w wydzielonym stoisku nie powinny być sprzedawane inne towary niż napoje alkoholowe.

3. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, o których mowa w ust. 1, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się tylko w:

- 1) restauracjach,
- 2) kawiarniach,
- 3) winiarniach,
- 4) barach (z wyjątkiem barów mlecznych),
- 5) tzw. „letnich ogródkach przykawiarnianych” w ramach posiadanego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem

piwa) i powyżej 18 % zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§ 8. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5 % do 18 % zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa) i powyżej 18 % zawartości alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży wydaje się dla zakładów (lokalii gastronomicznych), które posiadają salę konsumpcyjną o powierzchni minimum 30 m² lub dwie mniejsze sale konsumpcyjne o równoważnej powierzchni.

§ 9. Sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych zawierających powyżej 18 % alkoholu przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się tylko w lokalach gastronomicznych posiadających zaplecze kuchenne, gdzie przyrządzane są dania gorące.

198

UCHWAŁA Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 30 listopada 2001r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2001 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami), art. 109 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje :

§ 1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, 151/XXII/2001, Nr 165/XXIV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 31.217,00 zł

w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 758 Różne rozliczenia | 11.001 |
| Rozdział 75805 Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin | 11.001 |
| § 292 Subwencje ogólne z budżetu państwa | 11.001 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 150 |
| Rozdział 80195 Pozostała działalność | 150 |
| § 203 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin | 150 |
| Dział 853 Opieka Społeczna | 10.000 |
| Rozdział 85314 Zasiłki i pomoc w naturze oraz | |

| | |
|--|--------|
| składki na ubezpieczenia społeczne | 10.000 |
| § 201 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie | 10.000 |
| Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 10.066 |
| Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg | 10.066 |

| | |
|--|--------|
| § 201 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie | 10.066 |
|--|--------|

2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 31.217,00 zł w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 600 Transport i łączność | 11.001 |
| Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne | 11.001 |
| § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | |
| - Modernizacja drogi gminnej Salata-Zazdrość | 11.001 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 150 |
| Rozdział 80195 Pozostała działalność | 150 |
| § 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych | 150 |
| Dział 853 Opieka Społeczna | 10.000 |
| Rozdział 85314 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne | 10.000 |

| | |
|---|---------|
| § 3110 Świadczenia społeczne | 10.000 |
| Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 10.066 |
| Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg | 10.066 |
| § 4260 Zakup energii | 10.066. |

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów i wydatków gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, 151/XXII/2001, Nr 165/XXIV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 90.582,30 zł

w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo | 90.000 |
| Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi | 90.000 |
| § 629 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw pozyskane z innych źródeł | 90.000 |

- udział mieszkańców budowy wodociągu grupowego Miedzierz, zadanie Miedzierz, Wólka Smolana, Kawęczyn, Matyniów, Rozgół

| | |
|--|--------|
| Dział 750 Administracja publiczna | 446 |
| Rozdział 75023 Urzędy Gmin | 446 |
| § 069 Wpływy z różnych opłat | 446 |
| Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa | 136,30 |

Rozdział 75108 Wybory do Sejmu i Senatu
136,30

§ 201 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami
136,30

2. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 90.582,30 zł

w tym:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo
90.446
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi
90.446
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych
90.446

- Wodociąg grupowy Miedzierz, zadanie Miedzierz, Wólka Smolana, Kawęczyn, Matyniów, Rozgół.

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa
136,30
Rozdział 75108 Wybory do Sejmu i Senatu
136,30

§ 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych
136,30.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

199

UCHWAŁA Nr 179/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 30 listopada 2001r.

w sprawie zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Smyków.

Na podstawie art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041), w związku z art. 3 ust. 2, art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 60, poz. 369, Nr 121, poz. 770) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Smyków stanowiące zał. nr 1 uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Smyków.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-tu dni od dnia jej ogłoszenia.

Szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy - Smyków.

§ 1. Niniejsze zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Smyków określają obowiązki właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy w zakresie utrzymania czystości i porządku w środowisku, a w szczególności:

1. utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości polegające na usuwaniu z niej odpadów i innych zanieczyszczeń powstających w związku z bytowaniem człowieka i jego działalnością,
2. gromadzenie odpadów komunalnych na terenie poszczególnych nieruchomości i dróg publicznych zgodnie z zasadami ustalonymi przez gminę,
3. częstotliwości i sposobu usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
4. utrzymanie zwierząt domowych w warunkach nie powodujących zagrożeń lub uciążliwości dla ludzi i zanieczyszczeń terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
5. utrzymanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
6. przeprowadzanie deratyzacji w miejscach i terenach określonych przez gminę.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia i definicje oznaczają:

1. właściciel nieruchomości - to także współwłaściciel, użytkownik wieczysty, jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu i inne podmioty władające nieruchomością. W obiektach wielolokalowych, których ustanowiono odrębną własność lokali - obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną,
2. odpady komunalne - to stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach domowych, obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, w tym nieczystości gromadzone w zbiornikach bezodpływowych (fekalia), porzucone wraki pojazdów mechanicznych oraz odpady uliczne z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów opieki zdrowotnej i zakładów weterynaryjnych,
3. podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć gminne jednostki organizacyjne oraz

inne jednostki organizacyjne i osoby fizyczne, które uzyskały zezwolenie na prowadzenie działalności na podstawie art. 7 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. Nr 132, poz. 622).

§ 3. Właściciele nieruchomości powinni utrzymać porządek w nieruchomościach oraz starać się o estetyczny wygląd budynków i ich otoczenia, upiększać je zielenią i ukwieceniem, uprzątać teren nieruchomości i pomieszczenia przeznaczone do wspólnego użytku mieszkańców z zanieczyszczeń i nieprzydatnych przedmiotów wytwarzających nieporządek.

§ 4. Regulamin obowiązuje:

- właścicieli nieruchomości,
- kierowników budów,
- wszystkich korzystających z terenów będących własnością komunalną.

§ 5. Zarząd Gminy będzie dokonywał przeglądu stanu czystości i porządku w nieruchomościach uchybiających wymaganiom utrzymania ich w czystości i porządku do usuwania zanieczeń i uchybień. Wyniki przeglądu Zarządu Gminy przedkładać będzie co roku w terminie do końca stycznia roku następnego za rok miniony Radzie Gminy.

§ 6. Teren nieruchomości powinien być w miarę potrzeby sprzątnięty, utwardzone części terenu oraz chodniki położone wzdłuż nieruchomości powinny być zamiatane, aby nie dopuścić do zalegania na nim zanieczyszczeń i opadu liści przez czas dłuższy niż 24 godziny. Ponadto w myśl art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. Nr 132, poz. 622) właściciele nieruchomości zobowiązani są do oczyszczania chodników położonych wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu.

§ 7. Gromadzenie odpadów komunalnych na terenie nieruchomości może być dokonywane wyłącznie w miejscach na ten cel wyznaczonych, zgodnie z ustaleniami decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu i pozwolenia na budowę lub w zbiorczych kontenerach przeznaczonych do gromadzenia odpadów z zespołu nieruchomości.

§ 8. Właściciele nieruchomości zobowiązani

są wyposażyć je w odpowiednią liczbę zbiorników na odpady dostosowanych do systemu wywozu odpadów. Właściciel nieruchomości dokonuje doboru rodzaju zbiorników w uzgodnieniu z uprawnionym podmiotem, któremu zlecił wywóz odpadów albo powierza temu podmiotowi wyposażenie nieruchomości w zbiorniki na odpady.

§ 9. Zarząd Gminy będzie popierać zorganizowaną selektywną zbiórkę odpadów użytecznych przez podmioty zapewniające ustawienie w wyznaczonych miejscach zbiorników do selektywnej ich zbiórki, regularny i nieuciążliwy dla środowiska ich wywóz oraz legitymujące się gwarancją odbioru tych odpadów przez jednostki trudniące się przetwarzaniem lub obrotem odpadów.

§ 10. Właściciele nieruchomości umożliwiają rekamedowanym przez Zarząd Gminy jednostkom organizacyjnym lub osobom fizycznym nieodpłatne ustawienie w nieruchomości zbiorników do selektywnej zbiórki odpadów użytecznych.

§ 11. Odpady stałe winny być wywożone w miarę przepelnienia zbiornika.

§ 12. Odpady ciekłe są usuwane przez uprawnione podmioty na zlecenie właściciela nieruchomości z wyprzedzeniem wykluczającym przepelnienie szamba. Wywóz odpadów może dokonywać podmiot, który uzyskał zezwolenie na świadczenie usług zgodnie z postanowieniem art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (Dz. U. z 1996r. Nr 132, poz. 622).

§ 13. Wywóz odpadów i unieszkodliwianie odpadów komunalnych może być dokonywane tylko przez podmioty uprawnione.

§ 14. Właściciele nieruchomości przy zleceniu wywozu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zobowiązani są do korzystania wyłącznie z usług podmiotu komunalnego. Dopuszcza się wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości przez właściciela nieruchomości własnymi środkami po uprzednim zgłoszeniu w Urzędzie Gminy, określeniu używanych do tego celu środków transportu i terminu wywozu.

§ 15. Właściciele nieruchomości na żądanie upoważnionego przedstawiciela Zarządu Gminy zobowiązani są do okazania:

- dowodu dokonywania wywozu odpadów ko-

munalnych własnymi środkami,
- dowodu uiszczenia opłaty za przejęcie odpadów na składowisko.

§ 16. W przypadku gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług gminnych jednostek organizacyjnych lub podmiotów posiadających zezwolenie, obowiązek usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych przejmuje gmina, pobierając od tych właścicieli nieruchomości opłaty. Stawki opłat ustala Rada Gminy.

§ 17. Wywóz odpadów może odbywać się wyłącznie do ustalonych przez Zarząd Gminy obiektów.

§ 18. Osoby utrzymujące psy lub inne zwierzęta domowe zobowiązane są do opieki nad nimi wykluczającej zagrożenie lub uciążliwość dla ludzi albo zanieczyszczenie przez nie pomieszczeń i miejsc przeznaczonych do publicznego użytku. Zabrania się pozostawiania zwierząt w miejscach publicznych bez nadzoru i odpowiednich zabezpieczeń takich jak smycze czy kagańce dla psów.

§ 19. Osoby fizyczne i prawne, które nie stosują się do niniejszych zasad utrzymania czystości i porządku na swoich nieruchomościach lub obiektach użyteczności publicznej, będą narażone na odpowiedzialność karną według przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (kara grzywny).

§ 20. Składowanie odpadów typu: gruz, odpady budowlane, ziemia pochodząca z wykopów itp. odbywa się w miejscach wskazanych przez gminę.

§ 21. Likwidację dzikich wysypisk śmieci prowadzi gmina.

§ 22. Rada Gminy w drodze uchwały ustali stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, świadczone przez gminne jednostki organizacyjne lub podmioty posiadające zezwolenie w myśl art. 7 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. Nr 132, poz. 622).

§ 23. Uchwałę wraz z zasadami Zarząd Gminy ogłosi na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w miejscach publicznych na terenie Gminy.

200

UCHWAŁA Nr 180/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2001 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późn. zmianami), art. 109 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, Nr 151/XXII/2001, Nr 165/XXIV/2001, Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 108.473 zł w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 600 Transport i łączność | 43.087 |
| Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne | 43.087 |
| § 633 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) | 43.087 |
| Dział 630 Turystyka | 385 |
| Rozdział 63003 Zadania z zakresu upowszechniania turystyki | 385 |
| § 091 Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat | 385 |
| Dział 750 Administracja publiczna | 15.020 |
| Rozdział 75023 Urzędy Gmin | 15.020 |
| § 069 Wpływy z różnych opłat | 15.000 |
| § 091 Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat | 20 |
| Dział 758 Różne rozliczenia | 5.486 |
| Rozdział 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego | 5.486 |
| § 292 Subwencje ogólne z budżetu państwa | 5.486 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 17.620 |
| Rozdział 80101 Szkoły podstawowe | 17.620 |
| § 203 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) | 17.620 |
| Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej | 6.109 |
| Rozdział 75619 Wpływy z różnych rozliczeń | 6.109 |
| § 048 Wpływy z opłat za zezwolenia na sprze- | |

| | |
|---|--------|
| daż alkoholu | 6.109 |
| Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 20.766 |
| Rozdział 90015 Oświetlenie ulic , placów i dróg | 20.766 |

§ 201 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami

| | |
|--|--------|
| | 20.766 |
|--|--------|

2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 108.473 zł w tym:

| | |
|---|---------|
| Dział 600 Transport i łączność | 43.087 |
| Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne | 43.087 |
| § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 43.087 |
| - Modernizacja drogi gm. Salata – Zazdrość | |
| Dział 750 Administracja publiczna | 15.405 |
| Rozdział 75023 Urzędy Gmin | 15.405 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 1.500 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 8.105 |
| § 4430 Różne opłaty i składki | 500 |
| § 4530 Podatek od towarów i usług | 800 |
| § 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych | 4.500 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 27.177 |
| Rozdział 80101 Szkoły podstawowe | 21.691 |
| § 4270 Zakup usług remontowych | 17.620 |
| § 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych | 4.071 |
| - Szkoła Podstawowa w Królewcu | |
| Rozdział 80110 Gimnazja | 5.486 |
| § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 5.486 |
| Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza | 2.038 |
| Rozdział 85418 Przeciwdziałanie i ograniczanie skutków patologii społecznej | 2.038 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 2.038 |
| Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 20.766 |
| Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg | 20.766 |
| § 4260 Zakup energii | 20.766. |

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów i wydatków gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, Nr 151/XXII/2001,

Nr 165/XXIV/2001, Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 43.475 zł w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę | 7.011 |
| Rozdział 40002 Dostarczanie wody | 7.011 |
| § 083 Wpływy z usług | 7.011 |
| Dział 630 Turystyka | 1.464 |
| Rozdział 63003 Zadania w zakresie upowszechniania turystyki | 1.464 |
| § 075 Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze | 1.464 |
| Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej | 35.000 |
| Rozdział 75618 Wpływy z opłaty skarbowej | 10.000 |
| § 041 Wpływy z opłaty skarbowej | 10.000 |
| Rozdział 75621 Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa | 25.000 |
| § 001 Podatek dochodowy od osób fizycznych | 25.000 |

2. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 43.475 zł w tym:

| | |
|---|--------|
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 43.475 |
| Rozdział 80101 Szkoły Podstawowe | 43.475 |
| § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 43.475 |
| Szkoła Podstawowa w odpowiedzi Królewcu. | |

§ 3. Dokonuje się zmiany w planie dochodów gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, Nr 151/XXII/2001, Nr 165/XXIV/2001, Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 8.426 zł w tym:

| | |
|--|-------|
| Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej | 8.426 |
| Rozdział 75616 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych | 8.426 |
| § 033 Podatek leśny | 8.426 |

2. Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 8.426 zł w tym:

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie po-

| | |
|--|--------|
| siadających osobowości prawnej | 8.426 |
| Rozdział 75616 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych | 8.426 |
| § 032 Podatek rolny | 8.426. |

§ 4. Dokonuje się zmiany w planie wydatków gminy na 2001 rok przyjęty uchwałą Nr 146/XXI/2000, Nr 151/XXII/2001, Nr 165/XXIV/2001, Nr 173/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie oraz uchwałą Nr 86/40/2001, Nr 87/41/2001, Nr 95/45/2001, Nr 97/47/2001 Zarządu Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 122.682 zł w tym:

| | |
|--|--------|
| Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo | 13.834 |
| Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi | 13.790 |
| § 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych | 13.790 |
| - wodociąg grupowy Smyków zadanie Salata – Muszczarz | |
| Rozdział 01030 Izby Rolnicze | 44 |
| § 2850 Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2 % z podatku rolnego | 44 |
| Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę | 4.000 |
| Rozdział 40002 Dostarczanie wody | 4.000 |
| § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 1.000 |
| § 4260 Zakup energii | 1.500 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 1.500 |
| Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa | 570 |
| Rozdział 75412 Ochotnicze straże pożarne | 570 |
| § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 74 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 496 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 69.100 |
| Rozdział 80101 Szkoły podstawowe | 33.800 |
| § 4120 Składki na Fundusz Pracy | 945 |
| § 4270 Zakup usług remontowych | 25.855 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 2.000 |
| - Szkoła Podstawowa w Królewcu | |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 3.000 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 2.000 |
| - Szkoła Podstawowa w Miedzierzy | |
| Rozdział 80104 Oddziały kl. „0” w przedszkolach i szkołach podstawowych | 2.800 |
| § 3020 Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń | 2.000 |
| § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 800 |
| Rozdział 80110 Gimnazja | 32.500 |
| § 3020 Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń | 3.000 |
| § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 9.000 |

| | | | |
|--|--------|--|--------|
| § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 4.000 | § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 34.525 |
| § 4120 Składki na Fundusz Pracy | 500 | § 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 4.000 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 12.000 | § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 6.000 |
| § 4240 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek | 500 | § 4260 Zakup energii | 6.000 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 3.500 | § 4410 Podróże służbowe i krajowe | 800 |
| Dział 853 Opieka Społeczna | 13.268 | § 4430 Różne opłaty i składki | 1.500 |
| Rozdział 85314 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne | 11.048 | § 4440 Odpisy na ZFŚS | 5.660 |
| § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 7.829 | § 4530 Podatek od towarów i usług | 50 |
| § 4130 Składki na ubezpieczenie zdrowotne | 3.219 | - Szkoła Podstawowa w Królewcu | |
| Rozdział 85319 Ośrodki pomocy społecznej | 1.796 | § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 12.000 |
| § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 120 | § 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 4.460 |
| § 4120 Składki na Fundusz Pracy | 34 | § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 3.000 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 1.521 | § 4260 Zakup energii | 2.000 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 121 | § 4430 Różne opłaty i składki | 1.000 |
| Rozdział 85328 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze | 100 | § 4440 Odpis na ZFŚS | 3.619 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 100 | § 4530 Podatek od towarów i usług | 50 |
| Rozdział 85395 Pozostała działalność | 324 | - Szkoła Podstawowa w Miedzierzy | |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 42 | Rozdział 80104 Oddziały kl. „0” w przedszkolach i szkołach podstawowych | 2.800 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 282 | § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 2.800 |
| Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska | 21.450 | Rozdział 80110 Gimnazja | 3.586 |
| Rozdział 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg | 19.025 | § 4270 Zakup usług remontowych | 1.000 |
| § 4260 Zakup energii | 19.025 | § 4440 Odpisy na ZFŚS | 2.536 |
| Rozdział 90095 Pozostała działalność | 2.425 | § 4530 Podatek od towarów i usług | 50 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 2.425 | Dział 853 Opieka społeczna | 13.268 |
| Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 460 | Rozdział 85314 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne | 11.048 |
| Rozdział 92116 Biblioteki | 460 | § 3110 Świadczenia społeczne | 11.048 |
| § 4300 Zakup usług pozostałych | 400 | - zadania zlecone | |
| § 4440 Odpisy na ZFŚS | 60 | Rozdział 85319 Ośrodki pomocy społecznej | 1.796 |
| 2. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 122.682 zł w tym: | | § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 50 |
| Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo | 13.790 | § 4260 Zakup energii | 276 |
| Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi | 13.790 | § 4410 Podróże służbowe krajowe | 174 |
| § 4530 Podatek od towarów i usług | 13.790 | § 4430 Różne opłaty i składki | 1.296 |
| - wodociąg grupowy Smyków zadanie Salata - Muszczarz | 5.790 | Rozdział 85328 Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze | 100 |
| - wodociąg grupowy Przyłogi zadanie Trawniki | 8.000 | § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników | 100 |
| Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę | 4.114 | Rozdział 85395 Pozostała działalność | 324 |
| Rozdział 40002 Dostarczanie wody | 4.114 | § 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych | 317 |
| § 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 500 | § 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne | 6 |
| § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia | 2.070 | § 4120 Składki na Fundusz Pracy | 1 |
| § 4270 Zakup usług remontowych | 1.544 | Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego | 460 |
| Dział 801 Oświata i wychowanie | 91.050 | Rozdział 92116 Biblioteki | 460 |
| Rozdział 80101 Szkoły Podstawowe | 84.664 | § 4040 Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 460. |

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

201

UCHWAŁA Nr 181/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty administracyjnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 87, poz. 971) oraz art. 18 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31, Nr 101, poz. 444, Nr 116, poz. 502, z 1992r. Nr 21, poz. 86, Nr 94, poz. 467, z 1993r. Nr 121, poz. 540, z 1994r. Nr 123, poz. 600, Nr 132, poz. 675, z 1995r. Nr 147, poz. 715, z 1996r. Nr 149, poz. 704, Nr 91, poz. 409, z 1997r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, Nr 143, poz. 956, z 1998r. Nr 106, poz. 668, Nr 146, poz. 954, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058, z 1999r. Nr 96, poz. 1129, z 2000r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, Nr 105, poz. 1115, Nr 122, poz.

1315, z 2001r. Nr 125, poz. 1371) Rada Gminy w Smykowie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość opłaty administracyjnej za następujące czynności urzędowe:

1. za czynności urzędowe nie objęte opłatą skarbową i nie zwolnione od opłaty - 5,00 zł
2. za sporządzenie testamentu w Urzędzie Gminy - 30,00 zł
3. za sporządzenie testamentu w domu zainteresowanego - 55,00 zł.

§ 2. Opłata administracyjna podlega uiszczeniu w kasie Urzędu Gminy za otrzymaniem dowodu wpłaty.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

202

UCHWAŁA Nr 182/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie ustalenia wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2001r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym - tekst jednolity - Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996r. (zmiany Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, z

1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z

2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) oraz art. 130 ust. 1, 2, 3, 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych - tekst jednolity - (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 zmiany: Dz. U. z 1999r. Nr 38, poz. 360, Nr 49, poz. 485, Nr 70, poz. 778, Nr 110, poz. 1255, z 2000r. Nr 6, poz. 69, Nr 12, poz. 136, Nr 48, poz. 550, Nr 95, poz. 1041, Nr 119, poz. 1251, Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 46, poz. 499, Nr 88, poz. 961) Rada Gminy ustala, co następuje:

§ 1. Ustala się wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego 2001r. wg klasyfikacji budżetowej:
Dział 851 Ochrona zdrowia 65.892

Rozdz. 85121 Lecznictwo ambulatoryjne 65.892
§ 6220 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych 65.892.

§ 2. Wykonanie wydatków nastąpi do 30.06.2002r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

203

UCHWAŁA Nr 183/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041 oraz z 2001r. Nr 45, poz. 497 i Nr 89, poz. 971), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 9, poz. 31 i Nr 101, poz. 444, z 1992r. Nr 21, poz. 86, z 1994r. Nr 123, poz. 600, z 1996r. Nr 91, poz. 409, Nr 149, poz. 704, z 1997r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770, Nr 123, poz. 780, z 1998r. Nr 106, poz. 688, Nr 150, poz. 983, Nr 160, poz. 1058, z 2000r. Nr 88, poz. 983, Nr 95, poz. 1041, z 2000r. Nr 122, poz. 1315, z 2001r. Nr 125, poz. 1371), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718) Rada Gminy w Smykowie uchwała, co następuje:

§ 1. Do paragrafu 2 uchwały Nr 175/XXV/2001 Rady Gminy w Smykowie z dnia 30 listopada 2001r. w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych wprowadza się następujące zmiany:

ustęp 1. pkt d zamiast 1600 - 2124,-
ustęp 2. pkt b zamiast 1100 - 1492,-
pkt c zamiast 1500 - 2207,-
ustęp 3. pkt b zamiast 700 - 1118,-
pkt c zamiast 1000 - 1109,-.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Zarządowi Gminy Smyków.

§ 3. Tracą moc zapisy w uchwale Nr 175/XXV/2001, których zmiany dotyczą.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podlega podaniu do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

204

UCHWAŁA Nr 184/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na 2002r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, i oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 49, 52, 109, 116, 124, 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy w wysokości 4.124.170 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 1 wg źródeł i działów klasyfikacji budżetowej).

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 4.124.170 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 3.214.170
w tym :
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 1.969.114
 - dotacje 6.000
- b) wydatki majątkowe 910.000
Razem: 4.124.170
(załącznik Nr 2 zawiera wydatki wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej).

§ 3. Ustala się wydatki w kwocie 910.000 zł na finansowanie wieloletnich programów inwestycyjnych z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów (zgodnie z załącznikiem Nr 3).

§ 4. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska w wysokości 2.640 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 4).

§ 5. Ustala się zakres i kwotę dotacji przedmiotowej w wysokości 6.000 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 5) oraz plan przychodów i wydatków środka specjalnego w kwocie 36.000 zł (załącznik Nr 5).

§ 6. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody 468.131 zł
 - wydatki 468.131 zł
- (zgodnie z załącznikiem Nr 1, 2).

§ 7. Ustala się dochody w kwocie 4.000 zł i wydatki w kwocie 4.000 zł na zadania realizowane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej (załącznik Nr 1 i 2).

§ 8. Tworzy się ogólną rezerwę budżetową na wydatki nieprzewidziane w wysokości 1 % wydatków budżetowych w kwocie 41.241 zł.

§ 9. Ustala się dochody z tytułu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 50.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 50.000 zł.

§ 10. Upoważnia się Zarząd Gminy do zaciągnięcia pożyczek, kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu.

§ 11. Informację o przebiegu wykonania budżetu gminy za I półrocze 2002 roku sporządza się w terminie do 31 sierpnia w szczególności uchwały budżetowej i przedstawia: Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Radzie Gminy.

§ 12. Upoważnia się Zarząd Gminy do dokonywania przeniesień planowanych w ramach działów klasyfikacji budżetowej.

§ 13. Upoważnia się Zarząd Gminy do przekazania uprawnień Dyrektorom Szkół Podstawowych i Gimnazjum do dokonywania przeniesień planowanych wydatków między paragrafami z wyjątkiem zwiększenia wynagrodzeń.

§ 14. Dyrektorzy Szkół Podstawowych i Gimnazjum informują o dokonanych przeniesieniach Zarząd Gminy.

§ 15. Upoważnia się Zarząd Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: **Z. Pacak**

Załącznik Nr 5

**PLAN
przychodów i wydatków środków specjalnych na rok 2002**

| Lp. | Dział rozdział | Nazwa środka | Przychody (w zł) | Wydatki (w zł) |
|-----|-------------------|---|--|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | 801 80195 | 135 – Rachunki środków funduszy specjalnych | 36.000 | 36.000 |
| | 853 85395 | | w tym: dotacja z bu- dżetu gminy 6.000 środki pozabudżetowe 30.000 | |

205

**UCHWAŁA Nr 185/XXVI/2001
Rady Gminy w Smykowie**

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej w Królewcu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132, poz. 622, 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775, z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 89, poz. 971) oraz art. 58 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz.

1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615) Rada Gminy w Smykowie uchwala, co następuje:

§ 1. Szkole Podstawowej w Królewcu nadaje się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

Załącznik do uchwały Nr 185/XXVI/2001
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 29 grudnia 2001r.

STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ W KRÓLEWCU

Statut został opracowany na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329) z późniejszymi zmianami.
2. Rozporządzenie MEN z 21.05.2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624).
3. Rozporządzenie MEN z dn. 21.03.2001r. w

- sprawie warunków i sposobu oceniania i klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 29, poz. 323 i Nr 128, poz. 1419).
4. Rozporządzenie MEN z 21.05.2001 w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 61, poz. 626).

5. Rozporządzenie MEN z dnia 27.08.2001 w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 97, poz. 1054).
6. Ustawa z dnia 08.01.1999r. Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12, poz. 96).
7. Rozporządzenie MEN z dn. 15.02.1999r. poz. 124 w sprawie sposobu i terminów dostosowania działalności dotychczasowych szkół podstawowych do wymogów nowego systemu szkolnego oraz tworzenia gimnazjów (Dz. U. Nr 14, poz. 124).
8. Rozporządzenie MEN z dn. 15.02.1999r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 14, poz. 129).

Nazwa szkoły.

§ 1.1. Szkoła nosi nazwę: Szkoła Podstawowa w Królewcu, Królewiec, 26-212 Smyków.

2. Pieczęć okrągła zawiera na obwodzie: Szkoła Podstawowa w Królewcu, Godło państwowe w środku.

3. Szkoła jest publiczną sześcioklasową szkołą podstawową.

§ 2.1. Szkole może być nadane imię związane z kierunkiem pracy dydaktycznej i wychowawczej.

2. Szkole nadaje imię organ prowadzący na wniosek rady szkoły lub wspólny wniosek rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

3. Szkoła może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 3.1. Ustalona nazwa używana jest przez szkołę w pełnym brzmieniu. Na pieczętkach i stemplach może używany być skrót nazwy.

Prowadzenie szkoły.

§ 4.1. Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Smyków.

2. Czas trwania cyklu kształcenia w szkole trwa 6 lat.

3. W szkole mogą być tworzone oddziały

przedszkolne realizujące program wychowania przedszkolnego.

4. Szkoła prowadzi odpłatne dożywianie uczniów.

Cele i zadania szkoły.

§ 5.1. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa uwzględniając także program wychowawczy szkoły, który opisuje w sposób całościowy wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym i jest realizowany przez wszystkich nauczycieli.

2. Program wychowawczy uchwała rada pedagogiczna po zasięgnięciu opinii rady rodziców i samorządu uczniowskiego.

3. Szkoła umożliwia zdobywanie umiejętności i wiedzy niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w odrębnych przepisach, sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb z uwzględnieniem warunków i możliwości szkoły.

4. Działalność edukacyjna szkoły określona jest przez:

a) szkolny zestaw programów nauczania, obejmujący całą działalność szkoły z punktu wi-

dzenia dydaktycznego,
b) program wychowawczy szkoły tworzący z zestawem programów nauczania spójną całość a ich przygotowanie i realizacja są zadaniem zarówno szkoły, jak i każdego nauczyciela.

§ 6.1. Szkoła angażując nauczycieli i uczniów wypełnia swoje cele i zadania w procesie lekcyjnym i pozalekcyjnym we współpracy z rodzicami i samorządem uczniowskim.

2. Szkoła umożliwia uczniom:

- a) podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej,
- b) podtrzymanie poczucia tożsamości religijnej zgodnie z przepisami prawa,
- c) pomoc pedagogiczną i psychologiczną oraz rozwijanie zainteresowań z uwzględnieniem warunków i możliwości szkoły.

3. Szkoła udziela pomocy uczniom mającym trudności w nauce w formie:

a) indywidualnego nauczania organizowanego zgodnie z odrębnymi przepisami prawa,

- b) zaplanowania i realizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych odrębnymi przepisami prawa, z uwzględnieniem warunków i możliwości szkoły,
- c) wystąpienia z wnioskiem o skierowanie ucznia do szkoły specjalnej,
- d) zezwolenia wydanego w decyzji dyrektora szkoły, na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Szkoła udziela pomocy uczniom uzdolnionym w formie:

- a) indywidualizacji nauczania w toku lekcji,
- b) rozwijania zainteresowań w ramach kół przedmiotowych i kół zainteresowań,
- c) zaplanowania i realizacji dodatkowych zajęć edukacyjnych określonych odrębnymi przepisami prawa, z uwzględnieniem warunków i możliwości szkoły,
- d) zezwolenia wydanego w decyzji dyrektora szkoły, na spełnianie przez ucznia obowiązku szkolnego zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Zakres realizacji celów i zadań szkoły nie może być sprzeczny z obowiązującymi w szkołach, ogólnymi przepisami bezpieczeństwa i higieny. Sposób wykonywania celów i zadań szkoły uwzględniać musi optymalne warunki rozwoju ucznia oraz zasady promocji i ochrony zdrowia.

6. Szkoła dążąc do harmonijnej realizacji zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności i wychowania realizuje treści zawarte w podstawie programowej dla pierwszego i drugiego etapu edukacyjnego, określone odrębnymi przepisami z uwzględnieniem warunków i możliwości szkoły.

7. Uczniom, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki w tym stała bądź doraźna pomoc szkoła zapewnia:

- a) pomoc w uzyskaniu środków na zakup odzieży, obuwia i podręczników szkolnych,
- b) pomoc w uzyskaniu środków finansowych na odpłatność za dożywianie w szkole,
- c) pomoc w uzyskaniu stałej bądź doraźnej pomocy finansowej dla uczniów z rodzin zastępczych.

8. Za pomoc w uzyskaniu środków finansowych odpowiedzialni są: wychowawcy klas, dyrektor szkoły.

9. Szkoła zapewnia możliwość i higieniczne warunki spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej. Odpłatność za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z radą rodziców.

10. Opiekę nad uczniami z zaburzeniami rozwojowymi, uszkodzeniami narządów: ruchu,

sluchu, wzroku podczas zajęć obowiązkowych w szkole sprawują nauczyciele prowadzący dane zajęcia. Uczniom tym umożliwia się korzystanie z pomocy szkoły w ramach przepisów prawa.

11. W ramach opieki nad uczniami szkoła współdziała z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom. Za organizację współdziałania odpowiedzialni są: wychowawcy klas, dyrektor szkoły.

§ 7.1. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej i opiekuńczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale zwanym dalej wychowawcą. Wychowawca odpowiada, organizuje, koordynuje i kieruje całokształtem zadań wychowawczych i opiekuńczych danego oddziału.

2. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy powinny być dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.

3. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej konieczne jest w miarę możliwości, aby wychowawca opiekował się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego.

4. Rodzice i uczniowie mają wpływ na dobór bądź zmianę nauczyciela, któremu dyrektor powierzył lub powierzy zadania wychowawcy danego oddziału.

5. Zmiany wychowawcy dyrektor dokonuje na podstawie:

- a) długotrwałej nieobecności nauczyciela spowodowanej: chorobą lub inną usprawiedliwioną przyczyną,
- b) pisemnego wniosku z ogólnego zebrania rodziców danego oddziału, uchwalonego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 liczby rodziców w sprawie: zmiany wychowawcy danego oddziału,
- c) w przypadku rażących zaniedbań ze strony wychowawcy.

§ 8.1. Opiekę nad uczniami przebywającymi w szkole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych sprawuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia.

2. Opiekę nad uczniami podczas zajęć poza terenem szkoły sprawuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia.

3. Opiekę nad zdrowiem i bezpieczeństwem uczniów w trakcie wycieczek organizowanych przez szkołę sprawuje kierownik wycieczki zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

4. Podczas przerw międzylekcyjnych opiekę nad zdrowiem i bezpieczeństwem uczniów sprawują nauczyciele dyżurni, których wyznacza dyrektor szkoły. Dyrektor szkoły ma obowiązek zapoznania wszystkich nauczycieli z harmonogramem dyżurów, który winien być opracowany w formie pisemnej i rozwieszony w widocznym miejscu.

5. Podczas nieobecności nauczyciela dyżurnego w szkole, opiekę podczas przerw międzylekcyjnych sprawuje nauczyciel dyżurny, pełniący dyżur bezpośrednio przed nauczycielem nieobecnym w szkole do czasu objęcia dyżuru przez następnego nauczyciela dyżurnego.

Organy szkoły.

§ 9.1. Organami szkoły są:

- a) dyrektor szkoły,
- b) rada pedagogiczna,
- c) rada rodziców,
- d) samorząd uczniowski.

§ 10.1. Dyrektor szkoły wykonuje zadania określone w przepisach prawa szkolnego oraz innych przepisach w szczególności:

- a) kierują bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły, reprezentuje ją na zewnątrz,
- b) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- c) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- d) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiącej,
- e) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie,
- f) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.

2. Dyrektor szkoły jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- a) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- b) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom oraz innym pracownikom szkoły,
- c) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w sprawach odznaczeń nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników szkoły.

3. Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z pozostałymi organami szkoły.

6. Opiekę nad dziećmi z oddziału przedszkolnego sprawuje nauczyciel bezpośrednio prowadzący zajęcia w tym oddziale.

7. Opiekę nad uczniami w klasach I-III podczas przerw międzylekcyjnych sprawują nauczyciele wychowawcy tych klas, a w przypadku ich nieobecności nauczyciele prowadzący zajęcia w tych oddziałach.

4. Dyrektor szkoły zapewnia bieżącą informację pomiędzy organami szkoły a dyrektorem o podejmowanych i planowanych działaniach oraz decyzjach.

§ 11.1. W szkole działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia wychowania i opieki.

2. W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.

4. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie (semestrze) w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.

5. Zebrania mogą być organizowane z inicjatywy przewodniczącego rady pedagogicznej, na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

6. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.

7. Dyrektor szkoły przedstawia radzie pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje

o działalności szkoły.

8. Do kompetencji rady pedagogicznej należą:

- a) zatwierdzanie planów pracy szkoły,
- b) zatwierdzenie wyników klasyfikacji i promocji uczniów, podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole,
- c) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- d) podejmowanie uchwał w sprawie wniosków dyrektora szkoły do kuratora oświaty o przeniesieniu ucznia do innej szkoły.

9. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- a) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- b) projekt planu finansowego szkoły,
- c) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- d) propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych.

10. Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał rady pedagogicznej niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

11. Rada pedagogiczna przygotowuje projekt statutu lub jego zmian.

12. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w szkole.

13. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

14. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady są protokołowane.

15. Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także i nauczycieli i innych pracowników szkoły.

§ 12.1. W szkole działa rada rodziców stanowiąca reprezentację rodziców może przyjąć inną nazwę.

2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów szkoły.

3. Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny z przepisami prawa oraz ze statutem szkoły.

4. Zebrania rady rodziców są protokołowane.

5. Rada rodziców może występować do dyrektora szkoły i rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.

6. Jeżeli uchwała rady rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie określonym w regulaminie rady rodziców uzgadnia z radą sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

7. W razie braku uzgodnienia o którym mowa w pkt. 6 dyrektor szkoły lub rada rodziców przekazuje sprawę do rozstrzygnięcia organowi prowadzącemu szkołę. Organ prowadzący rozstrzyga sprawę w sposób ostateczny w ciągu 14 dni od wniesienia sprawy.

8. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

9. Zasady wydatkowania funduszy o których mowa w pkt. 8 określa regulamin rady rodziców.

10. Członkowie rady rodziców, wykonują swoje funkcje społecznie.

§ 13.1. W szkole działa samorząd uczniowski zwany dalej „samorządem”.

2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie szkoły.

3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin samorządu uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedyne reprezentantami ogółu uczniów.

4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.

5. Samorząd może przedstawić radzie

pedagogicznej, radzie rodziców oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- a) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
- b) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
- c) prawo do organizacji życia szkolnego umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
- d) prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej,
- e) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem,
- f) prawo nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 14.1. W szkole może działać rada szkoły.

2. Powstanie rady szkoły I kadencji organizuje dyrektor szkoły na łączny wniosek dwóch spośród następujących podmiotów:

- a) rady pedagogicznej,
- b) rady rodziców,
- c) samorządu uczniowskiego.

3. Zadania rady szkoły określają odrębne przepisy.

4. Do czasu powołania rady szkoły zadania rady szkoły wykonuje rada pedagogiczna.

§ 15.1. Organy szkoły współpracują ze sobą, zapewniają bieżącą wymianę informacji o podejmowanych i planowanych działaniach.

2. W sytuacjach konfliktowych spory między organami szkoły rozwiązuje się poprzez:

- a) umożliwienie rozwiązania sytuacji konfliktowej wewnątrz szkoły,

§ 18.1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy.

2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o których mowa w odrębnych przepisach do dnia 30 kwietnia każdego roku.

- b) zapewnienie każdemu z nich możliwości swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji.

§ 16.1. Rodzice i szkoła współdziałają w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

2. Formy współdziałania:

- a) spotkania indywidualne,
- b) spotkania okresowe,
- c) uroczystości szkolne,
- d) odwiedziny ucznia w domu,
- e) kontakty korespondencyjne.

3. Rodzice mają prawo do:

- a) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i szkole,
- b) zapoznania się z przepisami dotyczącymi oceniania i klasyfikowania, promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów,
- c) uzyskania informacji na miesiąc wcześniej, przed posiedzeniem rady pedagogicznej (okresowej), rocznej, o ocenie niedostatecznej przewidzianej dla ucznia z każdego przedmiotu w formie pisemnej,
- d) uzyskania w każdym czasie informacji na temat swojego dziecka jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce,
- e) uzyskania informacji, pomocy i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
- f) wyrażania i przekazywania organowi prowadzącemu lub sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły.

4. Organizowanie stałych spotkań z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze nie powinny być organizowane rzadziej niż raz na semestr.

§ 17.1. Szczegółowe zasady oceniania wewnątrzszkolnego określa załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

Organizacja szkoły.

3. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

4. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych

wych zajęć edukacyjnych.

5. Zmiany w zatwierdzonym arkuszu organizacji szkoły wprowadza się aneksem, który zatwierdza organ prowadzący szkołę.

§ 19.1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z ramowym planem nauczania, o którym mowa w odrębnych przepisach i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy dopuszczonych do użytku szkolnego.

2. Zasady tworzenia oddziałów w szkole określa rada pedagogiczna w zależności od przydzielonych środków finansowych przez organ prowadzący z uwzględnieniem przepisów prawa i postanowieniami statutu szkoły.

§ 20.1. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki oraz na zajęciach, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych.

2. Podział grupy jest obowiązkowy na zajęciach języków obcych i informatyki liczących powyżej 24 uczniów oraz podczas ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, w oddziałach liczących powyżej 30 uczniów.

3. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów lub mniej niż 30 uczniów podziału na grupy na zajęciach, o których mowa w ust. 2 można dokonywać za zgodą organu prowadzącego szkołę.

4. Zajęcia z wychowania fizycznego w klasach IV-VI prowadzone są z podziałem na dziewczynki i chłopców liczących od 12 do 26 uczniów.

5. W wyjątkowych sytuacjach spowodowanych warunkami demograficznymi, w szkole dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych.

Organizacja i zadania biblioteki szkolnej.

§ 23.1. W szkole działa biblioteka szkolna zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Biblioteka jest pracownią szkolną, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczycieli, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

6. W szkole dopuszcza się organizację zajęć nadobowiązkowych i kół zainteresowań w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.

7. Zajęcia, o których mowa w ust. 5, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym, w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, międzyklasowych a także podczas wycieczek.

8. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

9. Czas trwania poszczególnych zajęć w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 21.1. W zależności od potrzeb szkoła może prowadzić świetlicę szkolną.

2. Organizację świetlicy regulują odrębne przepisy.

3. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

§ 22.1. Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego między dyrektorem szkoły lub za jego zgodą poszczególnymi nauczycielami a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

3. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły. Rodzice a także inne osoby mogą korzystać z biblioteki po uzyskaniu zgody dyrektora szkoły.

4. Pomieszczenia biblioteki szkolnej powinny umożliwiać:

a) gromadzenie i opracowanie zbiorów,

- b) korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę,
- c) prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.

5. Godziny pracy biblioteki powinny umożliwiać dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.

6. Godziny pracy biblioteki ustala dyrektor szkoły z uwzględnieniem ust. 5.

§ 24.1. Zadania nauczyciela bibliotekarza:

- a) praca organizacyjno-techniczna:
 - przygotowanie księgozbioru,
 - uaktualnienie kart czytelnika,
 - zaprowadzenie nowych kart czytelniczych,
 - uzupełnianie i selekcja księgozbiorów,
 - konserwacja zbioru bibliotecznego,
 - uzupełnianie i opracowanie na bieżąco katalogu alfabetycznego i rzeczowego,
 - prowadzenie i uzupełnianie teczek tematycznych,

- prowadzenie zakupów książek do biblioteki szkolnej,
- organizowanie i pozyskiwanie dodatkowych środków finansowych na zakup książek, czasopism i innych elementów zbioru bibliotecznego.

- b) praca pedagogiczna:
 - udostępnianie zbiorów bibliecznych,
 - udzielanie informacji bibliecznych, katalogowych, bibliograficznych rzeczowych i tekstowych,
 - informowanie o nowościach wydawniczych,
 - redagowanie gabloty informacyjnej,
 - eksponowanie wizualnej strony działalności biblioteki,
 - udzielanie informacji nauczycielom na temat czytelnictwa,
 - współpraca z Gminną Biblioteką Publiczną w Mniowie,
 - prowadzenie zajęć informacji bibliecznej.

Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.

§ 25.1. W szkole, która liczy co najmniej 12 oddziałów tworzy się stanowisko wicedyrektora.

2. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 26.1. W szkole zatrudnieni są nauczyciele i inni pracownicy zwani pracownikami obsługi.

2. Zasady prowadzenia nauczycieli i pracowników obsługi określają odrębne przepisy.

§ 27.1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo, życie i zdrowie powierzonych jego opiece uczniów.

2. Nauczyciel wzbogaca własny warsztat pracy przedmiotowej i wychowawczej.

3. Dbą o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny.

4. Wspiera swą postawą i działaniami pedagogicznymi rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności i zainteresowania.

5. Nauczyciel udziela pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów. Bezstronnie i obiektywnie oraz sprawiedliwie ocenia i traktuje wszystkich uczniów.

6. Nauczyciel informuje rodziców uczniów oraz wychowawcę klasy i dyrektora a także radę pedagogiczną o wynikach dydaktyczno-wychowawczych swoich uczniów.

7. Nauczyciel winien brać udział w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w szkole i przez instytucje wspomagające szkołę. Prowadzi prawidłowo dokumentację pedagogiczną i inną dokumentację określoną w odrębnych przepisach.

§ 28.1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności:

- a) ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb,
- b) zorganizowanie współpracy nauczycieli wchodzących w skład zespołu dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowania treści nauczanych przedmiotów a także uzgadniania decyzji w sprawie wyboru programu nauczania,
- c) wspólne opracowanie sposobów badania wyników nauczania oraz kryteriów ich oceny,
- d) organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli,
- e) współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
- f) wspólne opiniowanie przygotowanych w szkole autorskich, innowacyjnych i eksperymental-

nych programów nauczania.

2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 29.1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki nad uczniami a w szczególności:

- a) tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie,
- b) inspirowanie i wspomaganie zespołów uczniowskich w ich działaniach,
- c) podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów pomiędzy uczniami i innymi członkami społeczności szkolnej.

2. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, wychowawca:

- a) otacza opieką indywidualną każdego ucznia,
- b) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami:
 - różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski,
 - ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
- c) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także tych, którym potrzebna jest

indywidualna opieka,

- d) utrzymuje kontakt z rodzicami w celu:
 - poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci,
 - współdziałania z rodzicami, tzn. okazywania im pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci i otrzymywania od nich pomocy w swych działaniach,
 - włączania ich w sprawy życia klasy i szkoły.
- e) współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów, o których mówią odrębne przepisy.

3. Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych.

4. Wychowawca ma prawo do ustalania oceny z zachowania, która jest ostateczna.

5. Wychowawca ma prawo wnioskować o rozwiązanie problemów zdrowotnych, psychospołecznych i materialnych swoich wychowanków do specjalistycznych instytucji, w szczególności: służby zdrowia, ośrodków pomocy społecznych, sądu rodzinnego.

6. Nauczyciel wychowawca odpowiada za swą pracę przed dyrektorem szkoły.

Uczniowie szkoły.

§ 30.1. Zasady przyjmowania uczniów do szkoły określają odrębne przepisy.

§ 31.1. Prawa i obowiązki ucznia szkoły:

- a) uczeń ma prawo:
 - do właściwie zorganizowanego procesu kształcenia,
 - do opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie godności,
 - do korzystania z pomocy finansowej zgodnie z odrębnymi przepisami,
 - do życzliwego podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
 - do swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności: dotyczących życia szkoły a także światopoglądowych i religijnych jeśli nie narusza tym dobra innych osób,
 - do rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- b) uczeń ma obowiązek:
 - do sprawiedliwej, jawnej, obiektywnej i umotywowanej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 - do pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - do korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
 - do korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
 - do wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole,
- b) uczeń ma obowiązek:
 - przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły,
 - systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
 - przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły,

- odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
- dbałość o wspólne dobro, ład i porządek w szkole,
- wypełniać polecenia nauczycieli, dyrektora i innych pracowników szkoły, przestrzegać obowiązujących przepisów i zarządzeń władz szkolnych.

2. Nagrody stosowane wobec uczniów przyznawane mogą być za:

- a) rzetelną naukę,
- b) wzorową postawę,
- c) wybitne osiągnięcia,
- d) dzielność i odwagę.

3. Szczególnie wyróżniający się uczniowie otrzymują nagrody i wyróżnienia:

- a) pochwała wobec klasy przez:
 - nauczyciela,
 - wychowawcę,
 - dyrektora szkoły,
- b) pochwała dyrektora szkoły w obecności:
 - przedstawicieli uczniów poszczególnych klas,
 - uczniów całej szkoły na apelu szkolnym,
- c) nagroda od rady pedagogicznej w formie książki, dyplomu lub listu pochwalnego,
- d) nagrody w formie upominku od rady rodziców (pobory uczniowskie, sportowe, książki) przyznawane na wniosek rady pedagogicznej.

4. Nagrody, pochwały i wyróżnienia mogą być przyznawane wyróżniającemu się zespołowi uczniów lub klasie.

5. Uczeń może być ukarany następująco:

- a) upomnienie wychowawcy klasy,
- b) upomnienie lub nagana dyrektora szkoły,
- c) upomnienie lub nagana dyrektora szkoły udzielona publicznie wobec uczniów na apelu szkolnym,
- d) zawieszenie w prawach do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i reprezentowania szkoły na zewnątrz,
- e) przeniesienie do równoległej klasy w swojej szkole,
- f) przeniesienie do innej szkoły.

§ 32.1. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej nagrodzie lub zastosowanej wobec niego kary.

2. W szkole nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

§ 33.1. Uczeń lub jego rodzic ma prawo do odwołania się od kary zastosowanej wobec ucznia do rady pedagogicznej.

2. Odwołanie się od kary musi być uzasadnione ustnie lub pisemnie. Rzecznikiem ucznia może być wychowawca klasy, przedstawiciel samorządu uczniowskiego oraz opiekunowie organizacji działających na terenie szkoły.

3. Rada pedagogiczna rozpatruje odwołanie się od kary, a decyzja w tej sprawie zapada zgodnie z regulaminem rady pedagogicznej.

Postanowienia końcowe.

1. Szkoła używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.

Niniejszy Statut został zatwierdzony przez Radę Rodziców, Samorząd Uczniowski, Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Królewcu na posiedzeniu w głosowaniu jawnym dnia 10.12.2001r.

206

UCHWAŁA Nr 186/XXVI/2001 Rady Gminy w Smykowie

z dnia 29 grudnia 2001r.

w sprawie nadania statutu Szkole Podstawowej w Miedzierzy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132,

poz. 622, z 1997r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734, Nr 123, poz. 775 z 1998r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz.

718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009, Nr 95, poz. 1041, z 2001r. Nr 45, poz. 497, Nr 87, poz. 971) oraz art. 58 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998r. Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615) Rada Gminy w Smykowie uchwała, co następuje:

§ 1. Szkole Podstawowej w Miedzierzy nada się Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pacak

Załącznik do uchwały Nr 186/XXVI/2001
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 29 grudnia 2001r.

STATUTSZKOŁY PODSTAWOWEJ W MIEDZIERZY

Statut został opracowany na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329) z późniejszymi zmianami.
2. Rozporządzenie MEN z 21.05.2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624).
3. Rozporządzenie MEN z dn. 21.03.2001r. w sprawie warunków i sposobu oceniania i klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 29, poz. 323 i Nr 128, poz. 1419).
4. Rozporządzenie MEN z 21.05.2001 w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 61, poz. 626).
5. Rozporządzenie MEN z dnia 27.08.2001r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do publicznych przedszkoli i szkół oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 97, poz. 1054).
6. Ustawa z dnia 08.01.1999r. Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz. U. Nr 12, poz. 96).
7. Rozporządzenie MEN z dn. 15.02.1999r. poz. 124 w sprawie sposobu i terminów dostosowania działalności dotychczasowych szkół podstawowych do wymogów nowego systemu szkolnego oraz tworzenia gimnazjów (Dz. U. Nr 14, poz. 124).
8. Rozporządzenie MEN z dn. 15.02.1999r. w sprawie podstawy programowej kształcenia ogólnego (Dz. U. Nr 14, poz. 129).

Rozdział I

1. Nazwa szkoły:
Szkoła Podstawowa w Miedzierzy
2. Pieczęć okrągła zawiera
 - na obwodzie: Szkoła Podstawowa w Miedzierzy
 - godło państwowe w środku.

Rozdział II

Inne informacje o szkole.

3. Organem prowadzącym szkołę jest Urząd Gminy w Smykowie. Czas trwania cyklu kształcenia wynosi 6 lat.
4. W budynku tej szkoły mieści się gimnazjum (szkoła posiada odrębny statut).

Rozdział III

Cele i zadania szkoły.

5. Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności:
 - 1) umożliwić zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły;
 - 2) zapewnienia uczniom opiekę pedagogiczną i zdrowotną oraz pełne bezpieczeństwo w szkole i w czasie zajęć organizowanych przez szkołę;

- 3) umożliwia uczniom rozwój ich talentów i zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych i sportowych;
 - 4) umożliwia uczniom realizację obowiązku szkolnego;
 - 5) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów.
6. Sposoby realizacji zadań:
- 1) umożliwianie uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej, religijnej;
 - 2) udzielanie uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej;
 - 3) organizowanie opieki nad uczniami niepełnosprawnymi uczęszczającymi do szkoły.
7. Zadania opiekuńcze szkoły .
- 1) Opiekę nad uczniami sprawują:
 - nauczyciele wychowawcy
 - nauczyciele poszczególnych przedmiotów
 - opiekunowie sal
 - personel obsługi
 - bibliotekarz
 - nauczyciel świetlicy
 - dyrektor szkoły.
- 2) Opiekę nad uczniami podczas zajęć szkolnych sprawują:
 - nauczyciele przedmiotów
 - nauczyciel katecheta
 - nauczyciel opiekun na wycieczkach, wyjazdach, biwakach, spacerach itp.
 - 3) W czasie przerw nauczyciel dyżurny.
 - 4) Formy sprawowania opieki indywidualnej:
 - oddział przedszkolny - nauczyciel opiekun oddziału
 - dzieci z zaburzeniami fizycznymi bądź zaburzeniami rozwojowymi
 - nauczyciel, któremu powierzono nauczanie indywidualne
 - dzieciom żyjącym w trudnych warunkach pomoc materialna - dożywianie z funduszu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Rady Rodziców.
8. 1) Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu nauczycielowi uczącemu w tym oddziale zwanej: „wychowawcą”.
- 2) Wychowawca prowadzi dany oddział przez cały rok nauki, jeżeli to możliwe przez cały tok nauczania, szczególnie w kl. I-III.
- 3) W razie konieczności tj. prośby rodziców, uczniów na dobór lub zmianę nauczyciela decyduje dyrektor szkoły.

Rozdział IV Organy szkoły.

9. Organami szkoły są: dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, rada rodziców, samorząd uczniowski.
- 1) Dyrektor szkoły
 - a) kieruje bieżącą działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz;
 - b) sprawuje nadzór pedagogiczny:
 - organizuje pracę szkoły zgodnie z potrzebami uczniów, nauczycieli i środowiska,
 - corocznie ustala zakres czynności dla nauczycieli i pracowników obsługi;
 - c) zatrudnia i zwalnia pracowników szkoły, jednak po uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę;
 - d) nagradza pracowników zgodnie z „Regulaminem premiowania i nagradzania” a także udziela kar porządkowych zgodnie z Kodeksem Pracy;
 - e) przyjmuje uczniów do szkoły;
 - f) ocenia pracę nauczycieli i innych pracowników;
 - g) wydaje polecenia służbowe wszystkim pracownikom szkoły;
 - h) tworzy klimat dla postępu pedagogicznego, doskonalenia metodycznego i metorycznego nauczycieli;
 - i) przestrzega zasad właściwego oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
 - j) powołuje komisje inwentaryzacyjne;
 - k) współpracuje z organami wyżej wymienionymi;
 - l) wykonuje inne zadania wynikające z innych przepisów szczególnych:
 - dyrektor może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadku potwierdzenia przyjęcia go do innej szkoły lub zwolnienia z obowiązku szkolnego;
- 2) Dyrektor szkoły odpowiada przed prowadzącym szkołę za:
- poziom uzyskiwanych przez szkołę wyników nauczania i wychowania oraz za opiekę nad dziećmi,
 - zgodność funkcjonowania szkoły z przepisami prawa oświatowego,
 - bezpieczeństwo osób znajdujących się w obiekcie szkoły i podczas zajęć organizowanych przez szkołę oraz za stan sanitarny i stan ochrony przeciwpożarowej obiektu szkolnego,

- celowe wykorzystanie środków zapewnionych na działalność szkoły,
 - zgodne z przepisami prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej, za bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.
- 3) Dyrektor szkoły może być odwołany ze stanowiska przed upływem pięciu lat:
- przez prowadzącego szkołę zgodnie z Kodeksem Pracy,
 - na własną prośbę.
- 4) W przypadku nieobecności dyrektora, jego obowiązki pełni upoważniony pisemnie przez niego członek Rady Pedagogicznej.
- 5) Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa o wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę. Decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.
10. 1) Rada Pedagogiczna
- zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, po jego zakończeniu, w każdym semestrze i w nadzwyczajnych okolicznościach;
 - w skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele oraz osoby zaproszone przez jej przewodniczącego lub za zgodą, wnioskiem Rady Pedagogicznej z głosem doradczym;
 - przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest dyrektor szkoły;
 - przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie zebrania;
 - dyrektor szkoły przedstawia Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólne wnioski wynikające z nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności szkoły;
- 2) Kompetencje Rady Pedagogicznej
- zatwierdzanie planów pracy szkoły,
 - zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
 - podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych.
- 3) Rada Pedagogiczna ma prawo do opinii:
- arkusza organizacyjnego szkoły,
 - tygodniowego rozkładu zajęć w szkole,
 - wniosku dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
- 4) Uchwały Rady Pedagogicznej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 członków Rady;
- zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane
 - członkowie Rady są zobowiązani do nieujawniania spraw, które mogłyby naruszyć dobro osobiste uczniów, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
11. Rada Rodziców
- 1) W szkole działa Rada Rodziców stanowiąca reprezentację ogółu rodziców uczniów.
 - 2) Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwała ogół rodziców szkoły.
 - 3) Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły i innymi przepisami dotyczącymi działalności Rady Rodziców.
 - 4) Rada Rodziców może występować do Rady Pedagogicznej, dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
 - 5) W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców gromadzi fundusze z dobrowolnych składek rodziców lub innych osób i źródeł.
 - 6) Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin Rady Rodziców.
 - 7) Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub interesem szkoły dyrektor szkoły zawiesza jej wykonanie i w terminie zawartym w regulaminie Rady Rodziców uzgadnia sposób wyjaśnienia. W razie braku uzgodnienia zaistniałego problemu, o którym mowa dyrektor lub Rada Rodziców przekazuje sprawę do organu prowadzącego szkołę. Organ sprawę rozstrzyga w ciągu 14 dni, w sposób ostateczny.
12. Samorząd Uczniowski
- tworzą wszyscy uczniowie szkoły,
 - działa w oparciu o własny regulamin.
13. Współdziałanie nauczycieli i rodziców w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.
- 1) Rodzice współdziałają ze szkołą poprzez:
 - a) indywidualne kontakty,
 - b) wybranych przedstawicieli - reprezentantów,
 - c) zebrania z wychowawcą klasowym.
 - 2) Rodzice mają prawo do:
 - a) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno - wychowawczych w danej klasie;
 - b) znajomości regulaminu oceniania, klasyfikowania i promowania oraz zasad przeprowadzania egzaminów;
 - c) na miesiąc przed posiedzeniem Rady Pedagogicznej klasyfikacyjnej nauczyciele poszczególnych przedmiotów i

- wychowawcy klas są zobowiązani do poinformowania ucznia i jego rodziców o okresowym i rocznym stopniu niedostatecznym;
- d) uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,

- jego zachowania, postępów w nauce i przyczyn trudności;
- e) przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat szkoły.

Rozdział V **Organizacja szkoły.**

14. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają odrębne przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego zamieszczonych w Dz. U. MEN.
15. Szczegółową informację i organizację nauczania, wychowania i opieki w planu finansowego szkoły. Arkusz organizacyjny szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności liczbę pracowników szkoły łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych oraz liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
16. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział klasowy uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programu dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego.
17. System szkolny obejmuje podział na dwa cykle dydaktyczne:
- nauczanie zintegrowane w klasach I-III,
 - nauczanie blokowe w klasach IV-VI.
- 1) Tygodniowy rozkład zajęć w klasach I-III szkoły określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia. Szczegółowy rozkład dzienny zajęć ustala nauczyciel.
- 2) Plan nauczania dla etapu drugiego określa szczegółową liczbę godzin lekcyjnych dla poszczególnych przedmiotów;
- godzina lekcyjna trwa 45 min.
18. W szkole prowadzi się oddział przedszkolny realizujący program nauczania przedszkolnego.
19. Szkoła zapewnia jeden ciepły posiłek w stołówce szkolnej dla 50 uczniów, wspólne śniadanie dla wszystkich prowadzone przez wychowawców klasowych za odpłatnością ustaloną wspólnie z rodzicami. Bezpłatne wyżywienie w stołówce szkolnej dla osób w trudnej sytuacji materialnej fundowane przez G.O.P.S. w Smykowie.
20. Biblioteka szkolna służy realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców.
- 1) Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, inni pracownicy szkoły, rodzice, a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie biblioteki.
 - 2) Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
 - korzystanie ze zbiorów czytelni i wypożyczenie ich poza biblioteką;
 - gromadzenie i opracowywanie zbiorów;
 - prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów (w grupach bądź oddziałach).
 - 3) Godziny pracy biblioteki określa corocznie dyrektor tak, aby umożliwić dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
 - 4) Organizację biblioteki szkolnej zawiera regulamin biblioteki szkolnej.
 - 5) Zadania nauczyciela - bibliotekarza:
 - odpowiada za dobór księgozbioru i przechowywanie go w należyтым stanie;
 - prowadzi zajęcia z przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów;
 - organizuje czytelnictwo na terenie szkoły;
 - organizuje imprezy czytelnicze;
 - eksponuje wizualną stronę biblioteki.
21. Dla realizacji celów statutowych szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia: klasy, salę rekreacyjną, kuchnię, szatnię, sanitariaty, salę dla oddziału przedszkolnego, boisko szkolne.

Rozdział VI **Nauczyciele i inni pracownicy szkoły.**

22. 1) W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników obsługi.
- 2) Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.
23. 1) Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą oraz jest odpowiedzialny za ja-

- kość i wyniki tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
- 2) Szczegółowy zakres zadań nauczycieli, w szczególności związanych z:
- odpowiedzialnością za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów;
 - prawidłowym przebiegiem procesu dydaktycznego;
 - dbałością o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny;
 - wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań;
 - bezstronnością i obiektywizmem w ocenie uczniów oraz sprawiedliwym traktowaniem wszystkich uczniów;
 - udzielaniem pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów;
 - doskonaleniem umiejętności dydaktycznych i podnoszeniem poziomu wiedzy merytorycznej.
24. 1) Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych mogą tworzyć zespół przedmiotowy.
- 2) Pracą zespołu przedmiotowego kieruje przewodniczący zespołu.
- 3) Cele i zadania zespołu przedmiotowego obejmują:
- zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobu realizacji programów nauczania, korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych, a także uzgodnienia decyzji w sprawie wyboru programów nauczania;
 - wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania wyników nauczania;
 - organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli;
 - wspólne opiniowanie przygotowanych
- w szkole autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych programów nauczania.
25. 1) Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami a w szczególności:
- tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie;
 - inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów;
 - podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
- 2) Wychowawca w celu realizacji zadań:
- otacza indywidualną opieką każdego wychowanka;
 - planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski.
- 3) Współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami).
- 4) Szczegółowe formy spełniania zadań wychowawcy odpowiednio do wieku uczniów, ich potrzeb, warunków środowiskowych i częstotliwość kontaktów wychowawców i innych nauczycieli z rodzicami uczniów określają plany wychowawców klasowych.
- 5) Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych i naukowych.

Rozdział VII **Uczniowie szkoły.**

26. Rekrutację uczniów do szkoły określa ustawa.
27. Do szkoły podstawowej uczęszczają dzieci - uczniowie od 7, ale nie wcześniej niż od 6 roku życia.
28. Prawa i obowiązki ucznia:
- 1) Uczeń ma prawo do:
- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpie-
- czeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności;
- życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym;
 - swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych - jeśli nie narusza tym do-

- bra innych osób;
 - rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce;
 - pomocy w przypadku trudności w nauce;
 - korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego;
 - korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych;
 - wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszanie się w organizacjach działających w szkole.
- 2) Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły a zwłaszcza dotyczących:
- systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły;
 - przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły;
 - odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój;
- dbałość o wspólne dobro, ład i porządek w szkole.
29. Rodzaje nagród stosowanych wobec uczniów:
- pochwała wychowawcy wobec klasy;
 - pochwała dyrektora szkoły wobec wszystkich uczniów i nauczycieli;
 - list pochwalny do rodziców;
 - wpis do kroniki szkolnej;
 - nagroda roczna – rzeczowa;
 - przesłanie życzeń do gazety lokalnej.
30. Rodzaje kar stosowanych wobec uczniów.
- 1) Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.
- Upomnienie w klasie w obecności kolegów
 - Pisemne powiadomienie rodziców (opiekunów)
 - Nagana dyrektora szkoły.
- 2) Uczeń szkoły podstawowej może być skreślony z książki uczniów jedynie z równoczesnym przeniesieniem ucznia do innej szkoły podstawowej lub jeżeli kurator oświaty zwolnił tego ucznia od pełnienia obowiązku szkolnego.
- 3) Informowanie rodziców (opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu kary.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe.

31. Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
32. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
33. Zasady prowadzenia przez szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

Niniejszy Statut został zatwierdzony przez Radę Rodziców, Samorząd Uczniowski, Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej w Miedzierzynie na posiedzeniu plenarnym w głosowaniu jawnym dnia 30.08.2000r.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Organizacji i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 1200 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 251 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 7 lutego 2002r.

ISSN-1508-4787

Cena brutto 11,05 zł