



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 czerwca 2003r. **Nr 134**

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA:

1189 — Nr V/42/03 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 25 kwietnia 2003r. w sprawie nadania statutu jednostkom pomocniczym Gminy Bliżyn..... 6269

**1189**

## UCHWAŁA Nr V/42/03 RADY GMINY W BLIŻYNIE

z dnia 25 kwietnia 2003r.

### w sprawie nadania statutu jednostkom pomocniczym Gminy Bliżyn.

Na podstawie art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym oraz (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) § 16 ust. 6 Statutu Gminy Bliżyn nadanego uchwałą Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001 roku w sprawie uchwalenia statutu Gminy Bliżyn Rada Gminy w Bliżynie uchwała, co następuje:

#### § 1. Nadaje się:

1. Statut Sołectwa Bliżyn, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.
2. Statut Sołectwa Brzeście, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.
3. Statut Sołectwa Bugaj, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały.
4. Statut Sołectwa Drożdżów, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały.
5. Statut Sołectwa Gilów, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały.
6. Statut Sołectwa Gostków, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały.
7. Statut Sołectwa Górki, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały.
8. Statut Sołectwa Kopcie, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały.
9. Statut Sołectwa Kucębów, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały.
10. Statut Sołectwa Jastrzębia, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały.
11. Statut Sołectwa Mroczków, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały.
12. Statut Sołectwa Nowki, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały.

13. Statut Sołectwa Nowy Odrowążek, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały.
14. Statut Sołectwa Odrowążek, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały.
15. Statut Sołectwa Płaczków, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały.
16. Statut Sołectwa Sobótka, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały.
17. Statut Sołectwa Sorbin, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały.
18. Statut Sołectwa Ubyszów, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały.
19. Statut Sołectwa Wołów, stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały.
20. Statut Sołectwa Wojtyniów, stanowiący załącznik Nr 20 do uchwały.
21. Statut Sołectwa Zagórze, stanowiący załącznik Nr 21 do uchwały.
22. Statut Sołectwa Zbrojów, stanowiący załącznik Nr 22 do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr IV/25/99 Rady Gminy w Bliżynie w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Bliżyn.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bliżyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Bąk*

Załączniki do uchwały Nr V/42/03  
Rady Gminy w Bliżynie  
z dnia 25 kwietnia 2003r.

## Załącznik Nr 1

### Statut Sołectwa Bliżyn

#### Rozdział I Nazwa i teren działalności

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Bliżyn stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bliżyn.

**§ 2.1.** Sołectwo Bliżyn jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Bliżyn działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bliżyn,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bliżyn,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bliżyn,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bliżyn,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bliżyn.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Bliżyn.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 5,74 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Bliżyn.

#### Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

#### Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 5) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 9) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 2**

**Statut  
Sołectwa Brzeście**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Brzeście stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Brzeście.

**§ 2.1.** Sołectwo Brzeście jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Brzeście działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Brzeście,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Brzeście,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Brzeście,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Brzeście,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Brzeście.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Brzeście.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 2 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Brzeście.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,



- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 3**

**Statut  
Sołectwa Bugaj**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Bugaj stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Bugaj.

**§ 2.1.** Sołectwo Bugaj jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Bugaj działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Bugaj,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Bugaj,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Bugaj,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Bugaj,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Bugaj.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Bugaj.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 0,81 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Bugaj.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana



jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 4**

**Statut  
Sołectwa Drożdżów**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Drożdżów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Drożdżów.

**§ 2.1.** Sołectwo Drożdżów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Drożdżów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Drożdżów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Drożdżów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Drożdżów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Drożdżów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Drożdżów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Drożdżów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 0,46 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Drożdżów.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.



**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 5**

**Statut  
Sołectwa Gilów**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Gilów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Gilów.

**§ 2.1.** Sołectwo Gilów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Gilów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gilów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gilów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gilów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gilów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gilów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Gilów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 1,48 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Gilów.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 6**

**Statut  
Sołectwa Gostków**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Gostków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Gostków.

**§ 2.1.** Sołectwo Gostków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Gostków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Gostków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Gostków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Gostków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Gostków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Gostków.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Gostków.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 1,94 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Gostków.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,



- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8.1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9.1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10.1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 11. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 7**

**Statut  
Sołectwa Górki**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Górki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Górki.

**§ 2.1.** Sołectwo Górki jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Górki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Górki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Górki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Górki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Górki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Górki.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Górki.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 7,77 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Górki.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana



jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 8**

**Statut  
Sołectwa Kopcie**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Kopcie stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kopcie.

**§ 2.1.** Sołectwo Kopcie jest jednostką pomocniczą Gminy Kopcie.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Kopcie działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kopcie,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kopcie,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kopcie,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kopcie,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kopcie.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Kopcie.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 32,12 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Kopcie.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- a) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.



**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 9**

**Statut  
Sołectwa Kucębów**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Kucębów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kucębów.

**§ 2.1.** Sołectwo Kucębów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Kucębów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Kucębów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Kucębów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Kucębów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Kucębów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Kucębów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Kucębów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 7,85 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Kucębów.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8.1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9.1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10.1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 11. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 10**

**Statut  
Sołectwa Jastrzębia**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Jastrzębia stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Jastrzębia.

**§ 2.1.** Sołectwo Jastrzębia jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Jastrzębia działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Jastrzębia,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Jastrzębia,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Jastrzębia,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Jastrzębia,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Jastrzębia.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Jastrzębia.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 4,90 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Jastrzębia.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,



- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 11**

**Statut  
Sołectwa Mroczków**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Mroczków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Mroczków.

**§ 2.1.** Sołectwo Mroczków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Mroczków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Mroczków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Mroczków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Mroczków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Mroczków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Mroczków.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Mroczków.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 2,47 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Mroczków.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8.1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
7. zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9.1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10.1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 11. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## Rozdział V

### Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana



jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Załącznik Nr 12**

**Statut  
Sołectwa Nowki**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Nowki stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowki.

**§ 2.1.** Sołectwo Nowki jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Nowki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowki,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowki,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowki,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowki,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowki.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Nowki.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 1,63 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Nowki.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,

- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,
- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

§ 7. Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

§ 8.1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

2. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

3. Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

4. O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

§ 9.1. Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

§ 10.1. Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

2. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

§ 11. Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

§ 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególne kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu

tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.



**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, realizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ścisła współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Statut  
Sołectwa Nowy Odrowążek**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Nowy Odrowążek stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowy Odrowążek.

**§ 2.1.** Sołectwo Nowy Odrowążek jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Nowy Odrowążek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Odrowążek,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Nowy Odrowążek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Nowy Odrowążek.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Nowy Odrowążek.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 1,89 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Nowy Odrowążek.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Statut  
Sołectwa Odrowążek**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Odrowążek stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Odrowążek.

**§ 2.1.** Sołectwo Odrowążek jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Odrowążek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Odrowążek,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Odrowążek,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Odrowążek,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Odrowążek,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Odrowążek.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Odrowążek.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 9,02 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Odrowążek.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,



- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 1) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącą Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołecka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## Statut Sołectwa Płaczków

### Rozdział I Nazwa i teren działalności

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Płaczków stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Płaczków.

**§ 2.1.** Sołectwo Płaczków jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Płaczków działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Płaczków,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Płaczków,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Płaczków,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Płaczków,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Płaczków.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Płaczków.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 8,41 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Płaczków.

### Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana



jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołecka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępnić Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

**Statut  
Sołectwa Sobótka**

**Rozdział I  
Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Sobótka stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sobótka.

**§ 2.1.** Sołectwo Sobótka jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Sobótka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sobótka,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sobótka,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sobótka,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sobótka,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sobótka.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Sobótka.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 9,81 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Sobótka.

**Rozdział II  
Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

**Rozdział III  
Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-



alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## **Statut Sołectwa Sorbin**

### **Rozdział I Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Sorbin stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sorbin.

**§ 2.1.** Sołectwo Sorbin jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Sorbin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Sorbin,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Sorbin,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Sorbin,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Sorbin,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Sorbin.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Sorbin.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 7,64 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Sorbin.

### **Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada SołECKA wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### **Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołecka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## **Statut Sołectwa Ubyszów**

### **Rozdział I Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Ubyszów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Ubyszów.

**§ 2.1.** Sołectwo Ubyszów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Ubyszów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Ubyszów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Ubyszów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Ubyszów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Ubyszów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Ubyszów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Ubyszów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 7,93 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Ubyszów.

### **Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### **Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,



- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## Statut Sołectwa Wołów

### Rozdział I Nazwa i teren działalności

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Wołów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wołów.

**§ 2.1.** Sołectwo Wołów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wołów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świątokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wołów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wołów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wołów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wołów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wołów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Wołów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 14,96 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Wołów.

### Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana



jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## **Statut Sołectwa Wojtyniów**

### **Rozdział I Nazwa i teren działalności**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców Sołectwa Wojtyniów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

**2.** Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wojtyniów.

**§ 2.1.** Sołectwo Wojtyniów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

**2.** Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Wojtyniów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

**3.** Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Wojtyniów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Wojtyniów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Wojtyniów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Wojtyniów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Wojtyniów.

**§ 3.1.** Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Wojtyniów.

**2.** Sołectwo obejmuje obszar 2,38 km<sup>2</sup>.

**3.** Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Wojtyniów.

### **Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej**

**§ 4.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

**§ 5.1.** Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

**2.** Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

**3.** Rada Sołecka wspomaga działania Sołtysa.

**4.** Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

**5.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### **Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej**

**§ 6.1.** Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

**2.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-



alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołecka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołecka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołecka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## Statut Sołectwa Zagórze

### Rozdział I Nazwa i teren działalności

§ 1.1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zagórze stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zagórze.

§ 2.1. Sołectwo Zagórze jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Zagórze działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zagórze,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zagórze,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zagórze,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zagórze,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zagórze.

§ 3.1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Zagórze.

2. Sołectwo obejmuje obszar 7,63 km<sup>2</sup>.

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Zagórze.

### Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5.1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6.1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,

- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysiem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysiem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołeckiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołeckiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołeckiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołeckiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI** **Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.

## Statut Sołectwa Zbrojów

### Rozdział I Nazwa i teren działalności

§ 1.1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zbrojów stanowi Samorząd Mieszkańców Wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zbrojów.

§ 2.1. Sołectwo Zbrojów jest jednostką pomocniczą Gminy Bliżyn.

2. Samorząd Mieszkańców Wsi Sołectwa Zbrojów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Gminy Bliżyn, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XX/157/2001 Rady Gminy w Bliżynie z dnia 29 sierpnia 2001r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Bliżyn (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2001r. Nr 104, poz. 1249),
- 3) niniejszego Statutu.

3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bliżyn,

- 2) Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn,
- 3) Organach Gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Bliżyn i Wójta Gminy Bliżyn,
- 4) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Bliżyn,
- 5) Sołectwie - należy przez to rozumieć Sołectwo Zbrojów,
- 6) Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zbrojów,
- 7) Sołtysie - należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zbrojów,
- 8) Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zbrojów,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zbrojów.

§ 3.1. Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowość: Zbrojów.

2. Sołectwo obejmuje obszar 2,07 km<sup>2</sup>.

3. Siedzibą organów jednostki pomocniczej jest miejscowość: Zbrojów.

### Rozdział II Organy Sołectwa, zasady i tryb wyborów organów jednostki pomocniczej

§ 4. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

§ 5.1. Zebranie Wiejskie jest organem stanowiącym (uchwałodawczym) Sołectwa grupującym pełnoletnich mieszkańców, zamieszkujących stale na jego terenie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym Sołectwa.

3. Rada Sołeczka wspomaga działania Sołtysa.

4. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jest wybierana na okres kadencji Rady Gminy, z tym, że organy te działają do dnia wyboru nowych organów.

5. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt, nie później niż sześć miesięcy od dnia wyborów nowej Rady Gminy.

### Rozdział III Zakres uprawnień i działania organów jednostki pomocniczej

§ 6.1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu istotnych spraw dla mieszkańców Sołectwa,
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz Sołectwa,



- 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
- 5) utrzymanie, konserwacja i remont sołeckich urzędzeń komunalnych i infrastruktury technicznej,
- 6) utrzymanie porządku i bezpieczeństwa,
- 7) troska o mienie sołeckie,
- 8) podejmowanie innych czynności i działań w zakresie spraw określonych w niniejszym Statucie.

**§ 7.** Swoje zadania Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa, w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców wsi,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskiem do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Sołectwa,
- 5) wyrażanie woli w sprawach:
  - a) remontu, budowy i utrzymania dróg gminnych oraz oświetlenia,
  - b) przeznaczenia terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych oraz pustych lokali użytkowych,
  - c) funkcjonowania komunikacji publicznej,
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami.

**§ 8.1.** Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należą w szczególności sprawy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań z pracy Sołtysa i Rady Sołeckiej,

- 3) dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 4) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresu wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 5) upoważnienie Sołtysa do wykonywania określonych w upoważnieniu czynności w imieniu Sołectwa,
- 6) opiniowanie przez przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy w sprawach:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego Gminy,
  - b) rozstrzygnięć organów Gminy w części dotyczącej Sołectwa,
  - c) lokalizacji uciążliwych inwestycji dla otoczenia oraz środowiska naturalnego,
- 7) zajmowanie stanowiska we wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa i jego mieszkańców, w szczególności w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska wystąpi organ Gminy.

**2.** Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.

**3.** Wójt w zależności od kompetencji, zgłoszone sprawy Sołectwa załatwia we własnym zakresie bądź przekazuje do rozpatrzenia przez Radę Gminy.

**4.** O sposobie załatwienia zgłoszonych przez Sołectwa spraw Wójt informuje Sołtysa, który przekazuje informację mieszkańcom Sołectwa.

**§ 9.1.** Jednostki pomocnicze nie tworzą własnych budżetów, a prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowanych uchwał

**§ 10.1.** Czynne i bierne prawo wyborcze przysługuje mieszkańcom Sołectwa, którzy najpóźniej w dniu Zebrania Wiejskiego ukończyli 18 lat i posiadają stałe zamieszkanie na jego terenie.

**2.** Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze.

**§ 11.** Uprawnienie do udziału w Zebraniu obejmuje następujące prawa:

- 1) inicjatywy uchwałodawczej,

- 2) udziału w dyskusji nad sprawami objętymi porządkiem obrad,
- 3) zadawania pytań Sołtysowi, członkom Rady Sołeckiej oraz obecnym na posiedzeniu Zebrania przedstawicielom Gminy,
- 4) udziału w głosowaniach,
- 5) zgłaszania kandydatów i kandydowania na stanowiska w wybieralnych organach Sołectwa.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys lub upoważniony przez Sołtysa członek Rady Sołeckiej:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) z inicjatywy Rady Sołeckiej,
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 4) na wniosek Rady Gminy lub Wójta.

**2.** Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak przynajmniej raz w roku. O terminie Zebrania Wiejskiego Sołtys zawiadamia mieszkańców Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie - poprzez rozplakatowanie obwieszczeń o zebraniu wiejskim w miejscach publicznych, najpóźniej na 7 dni przed terminem zebrania wiejskiego podając: miejsce zebrania, datę, godzinę i porządek obrad zebrania wiejskiego.

**3.** O terminie, miejscu i porządku obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego z własnej inicjatywy, z inicjatywy Rady Sołeckiej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu, Sołtys zobowiązany do powiadomienia organów Gminy i miejscowych członków Rady Gminy w terminie 7 dni przed planowanym zebraniem.

**4.** Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni.

**5.** Z powodu braku quorum Zebranie Wiejskie z takim samym porządkiem obrad zwołuje się w drugim terminie.

**6.** Drugi termin Zebrania Wiejskiego może być ustanowiony nie wcześniej niż 30 minut po pierwszym terminie.

**§ 13.** Wójt w celu udzielenia Sołtysowi pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrania wyznacza poszczególnych pracowników Urzędu Gminy do kontaktu z Sołtysem.

**§ 14.1.** Zebraniu Wiejskiemu przewodniczy Sołtys.

**2.** Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania przewodniczy członek Rady Sołeckiej wyłoniony przez Zebranie.

**3.** Porządek Zebrania Wiejskiego powinien być konsultowany z Radą Sołecką.

**4.** Z obrad Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół, który podpisuje Sołtys i protokolant.

**5.** Protokół z Zebrania Wiejskiego powinien zawierać:

- 1) miejsce i datę zebrania,
- 2) inicjatora zwołania zebrania,
- 3) stwierdzenie ważności zebrania,
- 4) porządek zebrania,
- 5) treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji.

**6.** Do protokołu dołącza się listę obecności oraz załączniki, jeśli były one niezbędne do dyskusji.

**§ 15.1.** Przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzielania głosu poza kolejnością,
- 3) określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców,
- 4) odebranie głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania.

**2.** Przewodniczący Zebrania nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

**§ 16.1.** Dla prawomocności uchwał Zebrania Wiejskiego wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim mieszkańców Sołectwa.

**2.** Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, chyba że niniejszy Statut stanowi inaczej.

**3.** Uchwały podejmowane przez Zebranie Wiejskie w tej samej sprawie w drugim terminie są prawomocne bez względu na ilość mieszkańców Sołectwa uczestniczących w Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej**

**§ 17.1.** Do udziału w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej uprawnione jest Zebranie Wiejskie.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie - Wyborcze zwo-

luje Wójt, uzgadniając termin wyborów z dotychczasowym Sołtysem.

**3.** Dla ważności wyborów przeprowadzonych na Zebraniu Wiejskim - Wyborczym wymagana

jest obecność co najmniej 1/5 mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

**4.** Ogłoszenie o terminie Zebrania Wiejskiego - Wyborczego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem Zebrania w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych, podając: miejsce zebrania datę, godzinę i porządek obrad Zebrania oraz drugi termin Zebrania Wiejskiego, co najmniej po 30 minutach od wyznaczonego pierwszego terminu Zebrania.

**5.** O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano obecności wymaganej liczby mieszkańców, wybory są przeprowadzone w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych na Zebraniu.

**§ 18.1.** Przewodniczący Zebrania stwierdza quorum i prawomocność zebrania do podejmowania prawomocnych uchwał na podstawie listy obecności.

**2.** Do przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołectkiej uczestnicy Zebrania wybierają spośród siebie Komisję Skrutacyjną w składzie 3-osobowym.

**3.** Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być kandydat na Sołtysa i członka Rady Sołectkiej.

**4.** Przewodniczącemu Komisji Skrutacyjnej wybiera Komisja spośród siebie.

**5.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa bądź członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu),
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) sporządzenie protokołów o wynikach wyborów,
- 5) ogłoszenie wyników wyborów.

**6.** Wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej dokonuje Zebranie Wiejskie spośród nieograniczonej liczby kandydatów, w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

**§ 19.1.** Komisja Skrutacyjna w pierwszej kolejności przeprowadza wybory Sołtysa i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na Sołtysa mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na Sołtysa - ustnie do

protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania, zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwisku kandydata, na którego wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku więcej niż jednego kandydata.

**6.** Za wybranego Sołtysa, uważa się tego kandydata, który otrzymał największą ilość głosów ważnych.

**7.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, przeprowadza się wybory dodatkowe, z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**§ 20.1.** Komisja Skrutacyjna w drugiej kolejności przeprowadza wybory Rady Sołectkiej, w składzie 3-osobowym i przyjmuje w tym celu zgłoszenia kandydatów. Kandydaci na członka Rady Sołectkiej mogą zgłaszać się sami lub być wysuwani przez uczestników Zebrania (kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie na członka Rady Sołectkiej - ustnie do protokołu lub pisemnie w przypadku nieobecności na Zebraniu).

**2.** Głosowanie jest tajne. W tym celu Komisja Skrutacyjna rozdaje karty do głosowania zaopatrzone pieczęcią Urzędu Gminy Bliżyn i Sołectwa z widocznymi na niej nazwiskami kandydatów i pouczeniem o sposobie głosowania.

**3.** Głosowanie odbywa poprzez postawienie znaku „X” w kratce przy nazwiskach kandydatów, na których wyborca oddaje swój głos.

**4.** Nieważne są karty do głosowania: całkowicie przedarte, inne niż ustalono.

**5.** Nieważne są głosy na kartach, na których postawiono znak „X” przy nazwisku większej ilości kandydatów, niż ilość mandatów do obsadzenia.

**6.** W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów otrzymało taką samą największą liczbę głosów, (w kolejności do 3 miejsca) przeprowadza się wybory dodatkowe z tym, że w wyborach uczestniczą tylko ci kandydaci, którzy otrzymali taką samą największą liczbę głosów.

**7.** W przypadku, gdy w wyborach dodatkowych kandydaci powtórnie otrzymali tę samą liczbę głosów, Przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego dokonuje wyboru członka (członków) Rady Sołeckiej poprzez losowanie.

**§ 21.1.** Druki protokołów głosowania dla komisji skrutacyjnej oraz kart do głosowania dostarcza Wójt.

**2.** Protokół komisji skrutacyjnej powinien zawierać:

- 1) skład komisji skrutacyjnej,
- 2) ilość osób uczestniczących w Zebraniu Wiejskim - Wyborczym,
- 3) ilość osób uczestniczących w głosowaniu,
- 4) ilość oddanych głosów ważnych i nieważnych,
- 5) ilość głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) stwierdzenie dokonanego lub niedokonanego wyboru,
- 7) datę przeprowadzanych wyborów.

**3.** Protokół o wynikach wyborów podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

**§ 22.1.** Z zebrania Wiejskiego - Wyborczego sporządza się protokół, którego integralną częścią są protokoły z przeprowadzonego głosowania i podjęte przez Zebranie wiejskie uchwały.

**2.** Protokół podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego - Wyborczego i protokolant.

## **Rozdział VI Sołtys i Rada Sołecka**

**§ 26.1.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim.

**2.** Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska oraz utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa.

**3.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w bezpośrednim głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przez Zebranie Wiejskie.

**§ 23.** Organem właściwym do stwierdzenia ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej jest Wójt.

**§ 24.1.** Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej.

**2.** Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

**3.** Protest wyborczy składa się na piśmie Wójtowi w terminie 7 dni od dnia wyborów.

**4.** Wójt rozpatruje protest w ciągu 7 dni od dnia złożenia i wydaje zarządzenie, co do ważności wyborów.

**5.** W przypadku stwierdzenia przez Wójta naruszeń mających istotny wpływ na wynik wyborów, Wójt wydaje zarządzenie o unieważnieniu wyborów i wyznacza ponowny termin ich przeprowadzenia.

**§ 25.1.** Jeżeli w trakcie kadencji zajdzie potrzeba dokonania wyboru Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, Zebranie wyborcze dla wyboru Sołtysa lub wybory uzupełniające dla wyboru członka Rady Sołeckiej w czasie kadencji przeprowadza się analogicznie jak w § 17-18 niniejszego Statutu.

**2.** Mandat Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się pełnienia funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej,
- 3) odwołania przed upływem kadencji,
- 4) utraty prawa wybieralności.

**4.** Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez Zebranie Wiejskie odbywa się analogicznie jak przy wyborze Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

**§ 27.1.** W przypadku rezygnacji z funkcji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Zebranie Wiejskie przyjmuje rezygnację w głosowaniu jawnym.

**2.** Następnie przeprowadza się wybory uzupełniające zgodnie z § 25 niniejszego Statutu.

**§ 28.1.** Do zadań Sołtysa należy wykonywanie czynności określonych w niniejszym Statucie, zarządzanie codziennymi sprawami Sołectwa, re-

alizacja uchwał Zebrania Wiejskiego, a w szczególności:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań z zakresu administracji określonych w ustawach szczególnych,
- 3) utrzymywanie stałego kontaktu z organami Gminy,
- 4) wykonywanie bieżącego zarządu mieniem gminnym, przekazanym Sołectwu,
- 5) kierowanie akcją pomocy w razie wypadków losowych lub klęsk żywiołowych,
- 6) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego i organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia,
- 7) realizowanie uchwał organów Gminy dotyczących Sołectwa,
- 8) przynajmniej raz w roku składanie sprawozdania o działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim.

**§ 29.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 30.1.** Zadaniem Rady Sołeckiej jest pełnienie funkcji pomocniczo doradczej Sołtysa.

**2.** Do zadań Rady Sołeckiej należy ściśle współpraca z Sołtysem w zakresie spraw należących do kompetencji Sołtysa oraz występowanie do organów Gminy z inicjatywami społeczno-gospodarczymi i problemami do rozstrzygnięcia, dotyczącymi Sołectwa i Gminy.

**3.** Rada Sołeczka składa się z 3 osób.

**4.** Na czele Rady Sołeckiej stoi Sołtys.

**5.** W sprawach dotyczących sołectwa Rada Sołeczka może podejmować uchwały, opinie i wnioski.

## **Rozdział VII Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 31.** Nadzór nad działalnością Sołectwa prowadzony jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

**§ 32.1.** Nadzór nad działaniem organów Sołectwa w zakresie zgodności z prawem sprawuje Rada Gminy.

**2.** Kontrolę nad Sołtysem i Radą Sołecką sprawuje Zebranie Wiejskie.

**3.** Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Komisja Rewizyjna Rady Gminy i Skarbnik Gminy.

**4.** Sołtys i Rada Sołeczka są obowiązani udostępniać Wójtowi i Komisjom Rady Gminy wszel-

kie dokumenty dotyczące działalności sołectwa oraz udzielać pisemnych wyjaśnień w terminie 14 dni od wystąpienia.

**§ 33.1.** Kopię protokołu z Zebrania Wiejskiego i podjęte uchwały Sołtys przekazuje Wójtowi w terminie 7 dni od daty odbycia zebrania.

**2.** W przypadku, gdy podjęte przez Zebranie Wiejskie uchwały są sprzeczne z prawem, Statutem Gminy lub Statutem Sołectwa są nieważne.

**3.** Nieważność uchwał podejmowanych przez Zebranie Wiejskie stwierdza Rada Gminy podając treść rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na terenie Sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

**§ 34.** O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz jednostki pomocniczej decyduje Rada

Gminy w drodze odrębnej uchwały z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

**§ 35.** Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Gminy.





---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 30 maja 2003r.

---

ISSN-1508-4787

**Cena brutto zł**