



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 17 czerwca 2003r. **Nr 147**

TREŚĆ:

Poz.:

U C H W A Ł A:

**1308** — Nr VIII/42/2003 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 25 marca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw..... 7433

**1308**

## UCHWAŁA Nr VIII/42/2003 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 25 marca 2003r.

### w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw.

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statuty Sołectw Gminy Nagłowice stanowiące załączniki do niniejszej uchwały:

- załącznik Nr 1 - Statut Sołectwa Brynica Mokra,
- załącznik Nr 2 - Statut Sołectwa Chycza Brzóstki,
- załącznik Nr 3 - Statut Sołectwa Caców,
- załącznik Nr 4 - Statut Sołectwa Cierno Żabieniec,
- załącznik Nr 5 - Statut Sołectwa Deszno,
- załącznik Nr 6 - Statut Sołectwa Jaronowice,
- załącznik Nr 7 - Statut Sołectwa Kuźnice,
- załącznik Nr 8 - Statut Sołectwa Nagłowice,
- załącznik Nr 9 - Statut Sołectwa Nowa Wieś,
- załącznik Nr 10 - Statut Sołectwa Rakoszyn,
- załącznik Nr 11 - Statut Sołectwa Rejowiec,
- załącznik Nr 12 - Statut Sołectwa Ślęcin,

- załącznik Nr 13 - Statut Sołectwa Trzciniec,
- załącznik Nr 14 - Statut Sołectwa Warzyn I,
- załącznik Nr 15 - Statut Sołectwa Warzyn II,
- załącznik Nr 16 - Statut Sołectwa Zagórze,
- załącznik Nr 17 - Statut Sołectwa Zdanowice.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr IV/30/98 Rady Gminy Nagłowice z dnia 30 grudnia 1998r.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w sołectwach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak**

Załączniki do uchwały Nr VIII/42/2003  
Rady Gminy w Nagłowicach  
z dnia 25 marca 2003r.

**Załącznik Nr 1**

### Statut Sołectwa Brynica Mokra

#### Rozdział I

#### Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Brynica Mokra stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Brynica Mokra.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i zniesieniu jednostki pomocniczej decyduje w formie

uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

## Rozdział II

### Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## Rozdział III

### Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### Zebranie wiejskie

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowa-

ne do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:  
1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętkę.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołectkiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołectką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołectką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania całego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## Rozdział IX Finanse sołectwa

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## Rozdział XI Postanowienia końcowe

§ 43. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

§ 44. Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

§ 45. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

## Załącznik Nr 2

### Statut Sołectwa Caców

#### Rozdział I

#### Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Caców stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Caców.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

§ 3.1. O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

2. Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

#### Rozdział II

#### Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

§ 4.1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

§ 5. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 6. Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 7. Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

#### Rozdział III Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

skiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymaga-

na jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**4)** ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

**4.** Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**5.** Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

**6.** Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

**7.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i



sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 3**

## **Statut Sołectwa Chycza-Brzóstki**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Chycza-Brzóstki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Chycza-Brzóstki.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 11) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 12) utrzymanie porządku,
- 13) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 14) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowa-

nia wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,

- 15) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 16) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 17) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 18) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,

- 19) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,
- 20) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na pra-

wach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### **Rozdział III Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 5) zebrane wiejskie,
- 6) sołtys,
- 7) rada sołecka,
- 8) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 5) z własnej inicjatywy,
- 6) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 7) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 8) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania

wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 6) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 7) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 8) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 9) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,

10) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 5) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 6) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 7) ustalenie wyników głosowania,
- 8) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 3) całkowicie przedarte,
- 4) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **Rozdział V**

##### **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

5) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

6) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,

7) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,

8) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

5) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,

6) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,

7) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,

8) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

4) śmierci,

5) zrzeczenia się,

6) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII**

### **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX**

### **Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X**

### **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 4**

## **Statut**

### **Sołectwa Cierno - Żabieniec**

## **Rozdział I**

### **Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Cierno - Żabieniec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Cierno - Żabieniec oraz kolonie Dziadówki Cacewskie, Dziadówki Zdanowskie, Korea.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984,

Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

2. Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

## **Rozdział II** **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## **Rozdział III** **Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,

- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołectką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołectkiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołectkiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołectkiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicz-

nej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołectkiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołectkiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.



2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołectkiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołectką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołectką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania całego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

2. Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

3. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

3. Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

§ 45. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

Załącznik Nr 5

## Statut Sołectwa Deszno

### Rozdział I

#### Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Deszno stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Deszno oraz przysiółki Biały Ogon.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

§ 3.1. O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

2. Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### Rozdział II

#### Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

§ 4.1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowot-

nej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

- 10) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

§ 5. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

§ 6. Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

§ 7. Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### Rozdział III Organy sołectwa

§ 8.1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,

- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

§ 9. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

### **Zebranie wiejskie**

§ 11.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

§ 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 13.1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 14. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

§ 15.1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

§ 10. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 16.1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

§ 17.1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

§ 18. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

§ 19.1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku

określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokołarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

3. Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych

potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

§ 41. Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

§ 42. Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI** **Postanowienia końcowe**

§ 43. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

§ 45. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

§ 44. Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 6**

## **Statut** **Sołectwa Jaronowice**

### **Rozdział I** **Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Jaronowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Jaronowice.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

§ 3.1. O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

2. Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II** **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

§ 4.1. Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,

- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,
- 10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### Rozdział III Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### Zebranie wiejskie

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.



**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 29. Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

§ 30. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

§ 31. Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## Rozdział VI Rada Sołecka

§ 32.1. Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

§ 33. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

§ 34.1. Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

§ 35.1. Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

§ 36.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem

§ 37.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

2. Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

§ 38.1. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

3. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

§ 39. Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

#### **Rozdział IX Finanse sołectwa**

§ 40.1. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

3. Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

#### **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

§ 41. Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

§ 42. Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

#### **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

§ 43. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

§ 45. Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

§ 44. Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 7**

#### **Statut Sołectwa Kuźnice**

#### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kuźnice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Kuźnice.

§ 2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

§ 3.1. O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

2. Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

3. Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

## **Rozdział II**

### **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## **Rozdział III**

### **Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebra-

nia wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołectką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referatów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 11) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołectkiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołectkiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołectkiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołectkiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołectkiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

## **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## **Rozdział VI** **Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII** **Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonania budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,

4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,

3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania całego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 8**

## **Statut Sołectwa Nagłowice**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Nagłowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Nagłowice oraz przysiółki Krztyk, Marianów, Wilcza Grobla, Nagłowice - Kolonia.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

## Rozdział II

### Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowot-

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

nej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## Rozdział III

### Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### Zebranie wiejskie



**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołectkiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołectkiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołectkiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołectkiej.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołectkiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołectkiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII** **Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII** **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX** **Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 9**

## **Statut Sołectwa Nowa Wieś**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Rakoszyń stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Nowa Wieś oraz kolonia Ignaców.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowot-

- nej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,
- 10) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym

majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### Rozdział III Organy sołectwa

#### § 8.1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

§ 9. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

§ 10. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### Zebranie wiejskie

§ 11.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### § 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 13.1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 14. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

§ 15.1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 16.1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**4.** Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**5.** Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

**6.** Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

**7.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętą.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczerpienie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania nie-

zbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 10**

## **Statut Sołectwa Rakoszyn**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Rakoszyn stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Rakoszyn oraz kolonie Baraki, Podsieńszcze.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**



**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### **Rozdział III Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób

zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana

- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **Rozdział V Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

2) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

3) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,

4) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,

5) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,

2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,

3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,

4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania całego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 11**

## **Statut Sołectwa Rejowiec**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Rejowiec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Rejowiec oraz przysiółki Chycza.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

## **Rozdział II**

### **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## **Rozdział III**

### **Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która

umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**4.** Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

**5.** Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

**6.** Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

**7.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## Rozdział VI Rada sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

2) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 3) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 4) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 5) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

2. Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczerpienie.

3. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## Rozdział IX Finanse sołectwa

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie



rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomoc-

niczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

### **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

### **Rozdział XI** **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 12**

## **Statut** **Sołectwa Ślęcin**

### **Rozdział I** **Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Ślęcin stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Ślęcin oraz przysiółki Podworskie.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II** **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,

- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

### Rozdział III Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

#### Zebranie wiejskie

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebra-

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

nia wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętą.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII** **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX** **Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI** **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 13**

## **Statut** **Sołectwa Trzciniec**

### **Rozdział I** **Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Trzciniec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Trzciniec.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990

roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i zniesieniu jednostki pomocniczej decyduje w formie

uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

## **Rozdział II** **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## **Rozdział III** **Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołectką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołectkiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołectkiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołectkiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicz-

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołectkiej**

nej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołectkiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołectkiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## Rozdział VI Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.



## Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołectkiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołectką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołectką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania całego składu rady sołectkiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## Rozdział IX Finanse sołectwa

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**Załącznik Nr 14**

## **Statut Sołectwa Warzyn I**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Warzyn I stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Warzyn I oraz kolonie Piaski.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowot-

nej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,  
10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### Rozdział III Organy sołectwa

#### § 8.1. Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

2. Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

#### Zebranie wiejskie

§ 11.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### § 12.1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

§ 13.1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

3. Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§ 14. Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

§ 15.1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

§ 9. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

§ 10. Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

2. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

3. Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

§ 16.1. Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

§ 17.1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

**4.** Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**4.** Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**5.** Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

**6.** Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

**7.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczętę.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

#### **Rozdział IX Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

#### **Rozdział X Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

#### **Rozdział XI Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 15**

### **Statut Sołectwa Warzyn II**

#### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Warzyn II stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Warzyn II oraz kolonie Ustronie, Zalesie.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

## Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

## Rozdział III Organy sołectwa

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

## Zebranie wiejskie

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołectkiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## Rozdział IV

### Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej

stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

**2.** Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

**2.** Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

**3.** Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.



**4. Nieważne są karty:**

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia

statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

**2.** Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

## **Rozdział V Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

**2.** Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

**2.** Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

**3.** Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

**4.** Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**5.** Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

**6.** Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

**7.** Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

- 2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,
- 3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,
- 4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,

- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołectwej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectwej lub wybrania całego składu rady sołectwej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII** **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX** **Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI** **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

## **Statut Sołectwa Zagórze**

### **Rozdział I Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Zagórze stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Zagórze oraz kolonie Kierzki.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wnioski zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowania wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,
- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,

10) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na prawach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### **Rozdział III Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,
- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

**2.** Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

**3.** Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

**§ 17.1.** Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

**2.** Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

**§ 18.** Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

**§ 19.1.** Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymaga-

na jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**2.** O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która

umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

**§ 20.** Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

**§ 21.** Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

**§ 22.** Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

**§ 23.1.** Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

## Rozdział V Sołtys

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

**§ 24.1.** Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

**§ 25.** Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

**§ 26.1.** Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## Rozdział VI

### Rada Sołecka

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

**2.** Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysiem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,

4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

### Rozdział VII Komisja rewizyjna

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

**2.** W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

**2.** W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

**3.** Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

**2.** W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

**3.** Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

### Rozdział VIII Nadzór i kontrola nad sołectwem

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

**2.** Do podstawowych środków nadzoru należy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

**2.** Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

**3.** Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

### Rozdział IX Finanse sołectwa

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

**2.** Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie

rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

**3.** Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomoc-

niczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X** **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI** **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**Załącznik Nr 17**

## **Statut** **Sołectwa Zdanowice**

### **Rozdział I** **Zasady działania sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 1.1.** Ogół mieszkańców sołectwa Zdanowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

**2.** Sołectwo obejmuje swoim działaniem teren wsi Zdanowice.

**§ 2.** Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy i działa na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806), Statutu Gminy oraz niniejszego Statutu.

**§ 3.1.** O utworzeniu, łączeniu, podziale i znieszeniu jednostki pomocniczej decyduje w formie uchwały Rada Gminy na swój wniosek lub na wniosek zainteresowanych mieszkańców sołectwa.

**2.** Rada podejmuje uchwałę w sprawach o których mowa w ust. 2 po przeprowadzeniu konsultacji z zainteresowanymi mieszkańcami.

**3.** Tryb przeprowadzenia konsultacji określa Rada Gminy w odrębnej uchwale.

### **Rozdział II** **Kompetencje sołectwa jako wspólnoty mieszkańców**

**§ 4.1.** Do zadań samorządu mieszkańców wsi należy:

- 1) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 2) utrzymanie porządku,
- 3) budowa, utrzymanie, konserwacja, remont wiejskich obiektów, urządzeń komunalnych i infrastruktury technicznej, socjalnej i kulturalno-oświatowej,
- 4) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą w sprawach dotyczących planów zagospodarowa-

- nia wsi, budowy dróg wiejskich, placów i mostów,
- 5) decydowanie w sprawach mienia komunalnego powierzonego sołectwu,
- 6) bieżące korzystanie z powierzonego mienia w zakresie zwykłego zarządu,
- 7) decydowanie o sposobie korzystania ze wspólnot gruntowych,
- 8) wykonywanie uprawnień oraz zadań wynikających z posiadanej zdolności sądowej w sprawach należących do właściwości sołectwa,

- 9) dostosowania organizacji i godzin pracy placówek handlowych, usługowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych i opiekuńczo-wychowawczych do potrzeb mieszkańców wsi,
- 10) występowanie do organów gminy o rozpatrywanie spraw, których załatwienie przekracza własne możliwości sołectwa.

**§ 5.** Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w Kodeksie Postępowania Administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym, może występować z żądaniem dopuszczenia samorządu wsi do udziału w postępowaniu na pra-

wach strony, jeżeli jest to uzasadnione celami statutowymi samorządu i gdy przemawia za tym interes społeczny mieszkańców sołectwa.

**§ 6.** Sołectwo nie posiada odrębnej od gminy osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza w granicach określonych statutem jest prowadzona w ramach osobowości prawnej gminy.

**§ 7.** Za zobowiązania sołectwa odpowiedzialność ponosi gmina, która odpowiada za nie całym majątkiem, w tym także majątkiem powierzonym sołectwu.

### **Rozdział III Organy sołectwa**

**§ 8.1.** Organami sołectwa są:

- 1) zebrane wiejskie,
- 2) sołtys,
- 3) rada sołecka,
- 4) komisja rewizyjna.

**2.** Zebranie wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organa samorządowe np. komisje, określając zakres ich działania.

**§ 9.** Kadencja sołtysa i rady sołeckiej wybranych przez zebranie wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy wraz z upływem kadencji Rady.

**§ 10.** Pierwsze zebranie wiejskie celem dokonania wyboru sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia, nie później niż 6 miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

### **Zebranie wiejskie**

**§ 11.1.** Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym samorządu mieszkańców wsi.

**2.** Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa posiadający prawo wyborcze do Rady Gminy.

**§ 12.1.** Zebranie wiejskie zwołuje sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy,
- 3) na wniosek Rady Sołeckiej,
- 4) na żądanie co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

**§ 13.1.** Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

**2.** Termin i miejsce zebrania wiejskiego sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty lub na tablicy ogłoszeń w sołectwie na 3 dni przed terminem zebrania.

**3.** Zebranie wiejskie zwołane na żądanie 1/5 mieszkańców lub na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy powinno być zwołane najpóźniej w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

**§ 14.** Zebranie wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo powiadomieni. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

**§ 15.1.** Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom. W uzasadnionych wypadkach sołtysa zastępuje członek rady sołeckiej wskazany przez sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

**2.** Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z radą sołecką, a sprawy zaproponowane do rozpatrzenia na zebraniu winny być należycie przygotowane.

**3.** Sołtys może zwrócić się do Wójta lub Przewodniczącego Rady Gminy o zapewnienie referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu poprzez wyznaczonych w tym celu odpowiednich radnych, Wójta lub pracowników Urzędu Gminy.

**§ 16.1.** Z każdego zebrania wiejskiego sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie zebranie się odbywa,



- 2) liczbę mieszkańców biorących udział w zebraniu, stwierdzenie jego prawomocności,
- 3) nazwiska osób zaproszonych na zebranie,
- 4) przebieg obrad, streszczenie przemówień i dyskusji oraz sformułowanie zgłoszonych i uchwalonych wniosków,
- 5) podjęte na zebraniu uchwały.

2. Protokół podpisuje sołtys lub inna osoba prowadząca zebranie oraz protokolant.

3. Protokół z zebrania winien być w terminie 14 dni od daty jego odbycia przekazany do Urzędu Gminy.

§ 17.1. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny z wyjątkiem określonym w § 21.

#### **Rozdział IV** **Tryb wyboru sołtysa i rady sołeckiej**

§ 18. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i rady sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego obrad spośród mieszkańców sołectwa.

§ 19.1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 18 i 20. W drugim terminie wybory odbywają się w obecności takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie komisji skrutacyjnej, wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 20. Zarządzenie Wójta Gminy w sprawie, o której mowa w § 18 winna być podana do publicznej wiadomości mieszkańcom sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem wyborów.

§ 21. Sołtys oraz członkowie rady sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania. Kandydaci na sołtysa i członków rady sołeckiej muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 22. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, powołana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub na członka rady sołeckiej.

§ 23.1. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- 3) ustalenie wyników głosowania,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów i sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

§ 24.1. Karty do głosowania winny być opatrzone pieczęcią Rady Gminy.

2. Na karcie do głosowania wpisuje się zgłoszonych kandydatów.

3. Wyboru dokonuje się poprzez pozostawienie nieskreślonych kandydatów, których wyborca wybiera.

4. Nieważne są karty:

- 1) całkowicie przedarte,
- 2) inne niż ustalone w statucie.

§ 25. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przez zebranie wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszając postanowienia statutu lub dopuszczają się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

§ 26.1. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym w obecności co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców zwykłą większością głosów.

2. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanego.

#### **Rozdział V** **Sołtys**

**§ 27.1.** Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Przy wykonaniu swoich zadań sołtys współdziała z radą sołecką, której jest przewodniczącym.

**§ 28.1.** Sołtys reprezentuje sołectwo wobec władz gminy, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych.

2. Podejmuje działania organizatorsko-wykonawcze mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki sołectwa.

3. Sołtys uczestniczy w sesjach Rady Gminy bez prawa głosowania, po uprzednim zaproszeniu przez Przewodniczącego Rady Gminy.

4. Sołtys otrzymuje zawiadomienie o terminie i tematyce obrad na warunkach określonych w Statucie Gminy.

5. Sołtys ma prawo zgłaszania zapytań i wniosków na sesjach Rady Gminy, zabierania głosu w dyskusji zgodnie ze Statutem Gminy.

6. Sołtys wykonuje powierzone mu przepisami prawa zadania zakresu administracji publicznej.

7. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

**§ 29.** Rada Gminy określi w odrębnej uchwale zasady, na jakich sołtysom będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 30.** Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

**§ 31.** Na koniec kadencji sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz pieczęć.

## **Rozdział VI Rada Sołecka**

**§ 32.1.** Rada sołecka składa się z 3 do 7 członków.

2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

**§ 33.** Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

1) współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,

2) inicjowanie działań społecznie-użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców,

3) podejmowanie inicjatywy dotyczącej przeznaczenia środków finansowych na cele rozwoju gospodarczego sołectwa,

4) pełni rolę stałego komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez zebranie wiejskie.

## **Rozdział VII Komisja rewizyjna**

**§ 34.1.** Zebranie wiejskie wybiera komisję rewizyjną w składzie od 3 do 5 członków będącą organem kontroli wewnętrznej zebrania wiejskiego.

2. W skład komisji rewizyjnej nie może wchodzić sołtys i członek rady sołeckiej.

**§ 35.1.** Komisja rewizyjna kontroluje sołtysa i radę sołecką.

2. W szczególności do zadań komisji rewizyjnej należy kontrola:

- 1) realizacji uchwał podejmowanych przez zebranie wiejskie,
- 2) wykonanie budżetu sołectwa przez sołtysa i radę sołecką,
- 3) rzetelności i gospodarności dochodów i wydatków sołectwa,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium sołtysowi.

3. Nieudzielenie absolutorium, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 jest równoznaczne z wnioskiem o odwołanie sołtysa przez zebranie wiejskie.

**§ 36.1.** Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci,
- 2) zrzeczenia się,
- 3) odwołanie przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu sołtysa, Wójt Gminy zwołuje zebranie wiejskie dla wyboru nowego sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania całego składu rady sołeckiej przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

## **Rozdział VIII**

### **Nadzór i kontrola nad sołectwem**

**§ 37.1.** Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje wyłącznie Rada Gminy.

2. Do podstawowych środków nadzoru należy:

1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej sołectwa.

**§ 38.1.** Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy.

2. Wójt Gminy zobowiązany jest do czuwania, aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.

3. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Ponadto mogą uczestniczyć w posiedzeniu organów sołectwa.

**§ 39.** Kontrolę nad działalnością finansową sołectwa sprawuje Skarbnik Gminy.

## **Rozdział IX**

### **Finanse sołectwa**

**§ 40.1.** Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwa mają uprawnienia do przedstawienia zadań, które chcą realizować w wykazie rzeczowym i finansowym w ramach procedury opracowywania projektu budżetu gminy.

3. Rada Gminy w uchwale budżetowej zatwierdza lub koryguje wniosek jednostek pomocniczych biorąc pod uwagę pilność zgłoszonych potrzeb, równomierność rozmieszczenia środków oraz możliwości finansowe budżetu gminy.

## **Rozdział X**

### **Postanowienia dotyczące mienia gminnego**

**§ 41.** Rada Gminy może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego określając je w odrębnej uchwale.

**§ 42.** Przekazanym mieniem gminnym Sołectwo zarządza i korzysta z niego.

## **Rozdział XI**

### **Postanowienia końcowe**

**§ 43.** W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie przepisy Statutu Gminy.

**§ 44.** Zmiana Statutu wymaga podjęcia uchwały przez Radę Gminy.

**§ 45.** Niniejszy Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: [org07@kielce.uw.gov.pl](mailto:org07@kielce.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 czerwca 2003r.

---

ISSN-1508-4787

**Cena brutto zł**