



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 1 lipca 2003r.

Nr 164

TREŚĆ:
Poz.:

UCHWAŁY:

- 1416** — Nr VII/45/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego..... 8851
- 1417** — Nr VII/48/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Brzeście..... 8852
- 1418** — Nr VII/49/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Brzezinki..... 8857
- 1419** — Nr VII/50/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Droblin..... 8862
- 1420** — Nr VII/51/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Dębiany..... 8867
- 1421** — Nr VII/52/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Folga Pierwsza..... 8872
- 1422** — Nr VII/53/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Jeziorki..... 8877
- 1423** — Nr VII/54/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Judasze..... 8882
- 1424** — Nr VII/55/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kaziny..... 8887
- 1425** — Nr VII/56/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Klemencice..... 8892
- 1426** — Nr VII/57/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Konary..... 8897
- 1427** — Nr VII/58/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kowalów Dolny..... 8902
- 1428** — Nr VII/59/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kowalów Górny..... 8907
- 1429** — Nr VII/60/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Krężoły..... 8912
- 1430** — Nr VII/61/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Łaskowa..... 8917
- 1431** — Nr VII/62/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Ludwinów..... 8922
- 1432** — Nr VII/63/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Lubcza..... 8927
- 1433** — Nr VII/64/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Łany..... 8932

(ciąg dalszy spisu treści na stronach następnych)

-
- 1434** — Nr VII/65/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Mieronice..... 8937
- 1435** — Nr VII/66/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Mierzawa..... 8942
- 1436** — Nr VII/67/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Nawarzyce..... 8947
- 1437** — Nr VII/68/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Niegostawice..... 8952
- 1438** — Nr VII/69/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Olbrachcice..... 8957
- 1439** — Nr VII/70/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Nowa Olszówka..... 8962
- 1440** — Nr VII/71/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Pękosław..... 8967
- 1441** — Nr VII/72/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Pokrzywnica..... 8972
- 1442** — Nr VII/73/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Piotrkowice..... 8977
- 1443** — Nr VII/74/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Piskorzowice..... 8982
- 1444** — Nr VII/75/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Podlesie..... 8987
- 1445** — Nr VII/76/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Promyk..... 8992
- 1446** — Nr VII/77/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przylęk..... 8997
- 1447** — Nr VII/78/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przylęczek..... 9002
- 1448** — Nr VII/79/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przyrąb..... 9007
- 1449** — Nr VII/80/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przewody..... 9012
- 1450** — Nr VII/81/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Sadki..... 9017
- 1451** — Nr VII/82/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Sielec..... 9022
- 1452** — Nr VII/83/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Stara Olszówka..... 9027
- 1453** — Nr VII/84/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Strzeszkowice..... 9032
- 1454** — Nr VII/85/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Świątniki..... 9037

1455	— Nr VII/86/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Września.....	9042
1456	— Nr VII/87/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wola Lubecka.....	9047
1457	— Nr VII/88/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wodzisław.....	9052
1458	— Nr VII/89/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wodacz.....	9057
1459	— Nr VII/90/03 Rady Gminy Wodzisław z dnia 29 kwietnia 2003r. w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Zarzecze.....	9062

1416

UCHWAŁA Nr VII/45/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. c ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zaciągnąć kredyt długoterminowy w wysokości 900.000,00 (słownie złotych: Dziewięćset tysięcy) z przeznaczeniem na realizację następujących inwestycji określonych w uchwale budżetowej na 2003 rok

- budowę wodociągu grupowego „Niegostawice” Etap VI wodociąg wraz z przyłączami dla wsi Nawarzyce 250.000,00
- budowę wodociągu grupowego „Niegostawice” Etap V wodociąg wraz z przyłączami dla wsi Pokrzywnica 20.000,00
- przebudowę drogi gminnej Krężoły - Gniewięcin 300.000,00
- odbudowę drogi gminnej Mieronice przez wieś 30.000,00
- odbudowę drogi gminnej Świątniki - Olszówka - Wodacz w miejscowości Świątniki 35.000,00
- odbudowę drogi gminnej Lubcza - Wola Lubecka w miejscowości Wola Lubecka 25.000,00
- odbudowę drogi gminnej Piotrkowice - Podleśie w miejscowości Podleśie 30.000,00

- odbudowę drogi gminnej Wodzisław - Droblin w miejscowości Wodzisław 30.000,00
- partycypację w odbudowie dróg powiatowych na terenie gminy Wodzisław 100.000,00
- budowę Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Lubczy 30.000,00
- przebudowa kotłowni i instalacji c.o. w budynku Wiejskiego Ośrodka Zdrowia w Wodzisławiu 50.000,00.

§ 2. Spłata kredytu nastąpi z dochodów własnych z wpływów: z podatku od nieruchomości i podatku rolnego w latach 2003-2007.

§ 3. Upoważnia się Wójta Gminy do wyboru banku i czynności związanych z zawarciem umowy kredytowej.

§ 4. Wyraża się zgodę na zabezpieczenie kredytu wekslem in blanco.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

1417

UCHWAŁA Nr VII/48/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Brzeście.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Brzeście.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 45/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Brzeście.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/48/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Brzeście

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Brzeście stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Brzeście.

§ 2.1. Sołectwo Brzeście jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Brzeście działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzeście.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1418

UCHWAŁA Nr VII/49/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Brzezinki.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Brzezinki.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 46/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Brzezinki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/49/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Brzezinki

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Brzezinki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Brzezinki.

§ 2.1. Sołectwo Brzezinki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Brzezinki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Brzezinki, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Lejbówka, Nawarzyce Leśne.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1419

UCHWAŁA Nr VII/50/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Droblin.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Droblin.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 47/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Droblin.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/50/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Droblin

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Droblin stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Droblin.

§ 2.1. Sołectwo Droblin jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Droblin działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Droblin.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1420

UCHWAŁA Nr VII/51/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Dębiany.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Dębiany.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 48/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Dębiany.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/51/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Dębiany

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Dębiany stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Dębiany.

§ 2.1. Sołectwo Dębiany jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Dębiany działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Dębiany.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1421

UCHWAŁA Nr VII/52/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Folga Pierwsza.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Folga Pierwsza.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 49/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Folga Pierwsza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/52/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Folga Pierwsza

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Folga Pierwsza stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Folga Pierwsza.

§ 2.1. Sołectwo Folga Pierwsza jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Folga Pierwsza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Folga Pierwsza.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1422

UCHWAŁA Nr VII/53/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Jeziorki.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Jeziorki.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 50/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Jeziorki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/53/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Jeziorki

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Jeziorki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Jeziorki.

§ 2.1. Sołectwo Jeziorki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Jeziorki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Jeziorki.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1423

UCHWAŁA Nr VII/54/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Judasze.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Judasze.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 51/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Judasze.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/54/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Judasze

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Judasze stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Judasze.

§ 2.1. Sołectwo Judasze jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Judasze działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Judasze.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1424

UCHWAŁA Nr VII/55/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kaziny.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Kaziny.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 52/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kaziny.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/55/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Kaziny

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kaziny stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kaziny.

§ 2.1. Sołectwo Kaziny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Kaziny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kaziny.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1425

UCHWAŁA Nr VII/56/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Klemencice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Klemencice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 53/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Klemencice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Gołębiowski*

Załącznik do uchwały Nr VII/56/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Klemencice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Klemencice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Klemencice.

§ 2.1. Sołectwo Klemencice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Klemencice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Klemencice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Chojny.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1426

UCHWAŁA Nr VII/57/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Konary.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Konary.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 54/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Konary.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/57/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Konary

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Konary stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Konary.

§ 2.1. Sołectwo Konary jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Konary działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Konary, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Nowa Wieś, Stara Wieś.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1427

UCHWAŁA Nr VII/58/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kowalów Dolny.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Kowalów Dolny.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 55/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kowalów Dolny.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/58/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Kowalów Dolny

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kowalów Dolny stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kowalów Dolny.

§ 2.1. Sołectwo Kowalów Dolny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Kowalów Dolny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kowalów Dolny.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

- § 4.1. Organami sołectwa są:
- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
 - b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
 - c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1428

UCHWAŁA Nr VII/59/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Kowalów Górny.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Kowalów Górny.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 56/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Kowalów Górny.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/59/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Kowalów Górny

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kowalów Górny stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Kowalów Górny.

§ 2.1. Sołectwo Kowalów Górny jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Kowalów Górny działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Kowalów Górny.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1429

UCHWAŁA Nr VII/60/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Krężoły.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Krężoły.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 57/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Krężoły.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/60/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Krężoły

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Krężoły stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Krężoły.

§ 2.1. Sołectwo Krężoły jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Krężoły działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Krężoły.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1430

UCHWAŁA Nr VII/61/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Laskowa.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Laskowa.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 58/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Laskowa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/61/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Laskowa

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Laskowa stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Laskowa.

§ 2.1. Sołectwo Laskowa jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Laskowa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Laskowa, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Serwit, Zarzeczce.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1431

UCHWAŁA Nr VII/62/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Ludwinów.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Ludwinów.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 59/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Ludwinów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/62/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Ludwinów

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Ludwinów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Ludwinów.

§ 2.1. Sołectwo Ludwinów jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Ludwinów działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Ludwinów.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1432

UCHWAŁA Nr VII/63/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Lubcza.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Lubcza.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 60/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Lubcza.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/63/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Lubcza

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Lubcza stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Lubcza.

§ 2.1. Sołectwo Lubcza jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Lubcza działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Lubcza, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Ewcin, Janów, Krysin, Rędziny.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1433

UCHWAŁA Nr VII/64/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Łany.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Łany.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 61/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Łany.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/64/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Łany

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Łany stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Łany.

§ 2.1. Sołectwo Łany jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Łany działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Łany, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Parcelanki, Zacisze.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1434

UCHWAŁA Nr VII/65/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Mieronice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Mieronice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 62/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Mieronice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/65/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Mieronice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Mieronice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Mieronice.

§ 2.1. Sołectwo Mieronice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Mieronice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Mieronice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Dwór, Kościelna Górka, Wikle, Zawodzie.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1435

UCHWAŁA Nr VII/66/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Mierzawa.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Mierzawa.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 63/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Mierzawa.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Gołębiowski*

Załącznik do uchwały Nr VII/66/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Mierzawa

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Mierzawa stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Mierzawa.

§ 2.1. Sołectwo Mierzawa jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Mierzawa działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Mierzawa, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Dzierganka, Zawodzie.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1436

UCHWAŁA Nr VII/67/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Nawarzyce.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Nawarzyce.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 64/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nawarzyce.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/67/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Nawarzyce

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Nawarzyce stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nawarzyce.

§ 2.1. Sołectwo Nawarzyce jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Nawarzyce działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Nawarzyce, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Kolonie, Parcelanty.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1437

UCHWAŁA Nr VII/68/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Niegosławice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Niegosławice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 65/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Niegosławice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/68/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Niegosławice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Niegosławice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Niegosławice.

§ 2.1. Sołectwo Niegosławice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Niegosławice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Niegosławice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Marianów.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

- § 4.1. Organami sołectwa są:
- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
 - b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
 - c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1438

UCHWAŁA Nr VII/69/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Olbrachcice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Olbrachcice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 66/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Olbrachcice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/69/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Olbrachcice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Olbrachcice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Olbrachcice.

§ 2.1. Sołectwo Olbrachcice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Olbrachcice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Olbrachcice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Nowizna Strzeszkowska.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1439

UCHWAŁA Nr VII/70/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Nowa Olszówka.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Nowa Olszówka.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 68/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowa Olszówka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Gołębiowski*

Załącznik do uchwały Nr VII/70/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Nowa Olszówka

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Nowa Olszówka stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Nowa Olszówka.

§ 2.1. Sołectwo Nowa Olszówka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Nowa Olszówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Nowa Olszówka, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Emilianów, Karczówka.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1440

UCHWAŁA Nr VII/71/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Pękosław.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Pękosław.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 69/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pękosław.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/71/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Pękosław

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Pękosław stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Pękosław.

§ 2.1. Sołectwo Pękosław jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Pękosław działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Pękosław, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Zagórze.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1441

UCHWAŁA Nr VII/72/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Pokrzywnica.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Pokrzywnica.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 70/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Pokrzywnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/72/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Pokrzywnica

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Pokrzywnica stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Pokrzywnica.

§ 2.1. Sołectwo Pokrzywnica jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Pokrzywnica działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Pokrzywnica.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1442

UCHWAŁA Nr VII/73/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Piotrkowice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Piotrkowice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 71/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Piotrkowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/73/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Piotrkowice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Piotrkowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Piotrkowice.

§ 2.1. Sołectwo Piotrkowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Piotrkowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Piotrkowice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Wodnica.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1443

UCHWAŁA Nr VII/74/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Piskorzowice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Piskorzowice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 72/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Piskorzowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/74/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Piskorzowice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Piskorzowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Piskorzowice.

§ 2.1. Sołectwo Piskorzowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Piskorzowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Piskorzowice.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

- § 4.1.** Organami sołectwa są:
- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
 - b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
 - c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1444

UCHWAŁA Nr VII/75/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Podlesie.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Podlesie.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 73/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Podlesie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołbiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/75/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Podlesie

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Podlesie stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Podlesie.

§ 2.1. Sołectwo Podlesie jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Podlesie działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Podlesie, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Gielówki.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1445

UCHWAŁA Nr VII/76/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Promyk.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Promyk.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 74/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Promyk.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/76/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Promyk

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Promyk stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Promyk.

§ 2.1. Sołectwo Promyk jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Promyk działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Promyk.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścić się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1446

UCHWAŁA Nr VII/77/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przyłek.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Przyłek.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 75/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przyłek.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołbiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/77/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Przyłek

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Przyłek stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Przyłek.

§ 2.1. Sołectwo Przyłek jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Przyłek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Przyłek.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1447

UCHWAŁA Nr VII/78/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przyłęczek.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Przyłęczek.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 76/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przyłęczek.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/78/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Przyłęczek

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Przyłęczek stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Przyłęczek.

§ 2.1. Sołectwo Przyłęczek jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Przyłęczek działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Przyłęczek, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Nowa Wieś.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1448

UCHWAŁA Nr VII/79/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przyrąb.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Przyrąb.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 77/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przyrąb.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołbiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/79/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Przyrąb

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Przyrąb stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Przyrąb.

§ 2.1. Sołectwo Przyrąb jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Przyrąb działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Przyrąb, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Nalesie.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1449

UCHWAŁA Nr VII/80/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Przewody.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Przewody.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 78/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przewody.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/80/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Przewody

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Przewody stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Przewody.

§ 2.1. Sołectwo Przewody jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Przewody działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Przewody, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Byczów, Dropiówka, Kalinówka.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1450

UCHWAŁA Nr VII/81/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Sadki.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Sadki.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 86/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sadki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/81/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Sadki

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Sadki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sadki.

§ 2.1. Sołectwo Sadki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Sadki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Sadki, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Sadki Janowskie, Sadki Modrzewie.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1451

UCHWAŁA Nr VII/82/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Sielec.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Sielec.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 80/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sielec.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/82/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Sielec

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Sielec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Sielec.

§ 2.1. Sołectwo Sielec jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Sielec działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Sielec.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1452

UCHWAŁA Nr VII/83/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Stara Olszówka.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Stara Olszówka.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 67/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stara Olszówka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/83/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Stara Olszówka

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Stara Olszówka stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Stara Olszówka.

§ 2.1. Sołectwo Stara Olszówka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Stara Olszówka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Stara Olszówka.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

- § 4.1. Organami sołectwa są:
- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
 - b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
 - c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 **Sołtys i Rada Sołecka**

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1453

UCHWAŁA Nr VII/84/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Strzeszkowice.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Strzeszkowice.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 79/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Strzeszkowice.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/84/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Strzeszkowice

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Strzeszkowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Strzeszkowice.

§ 2.1. Sołectwo Strzeszkowice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Strzeszkowice działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Strzeszkowice, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Młynówka.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołecka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1454

UCHWAŁA Nr VII/85/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Świątniki.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Świątniki.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 81/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Świątniki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/85/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Świątniki

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Świątniki stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Świątniki.

§ 2.1. Sołectwo Świątniki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Świątniki działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Świątniki, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Świątniki za Górą.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1455

UCHWAŁA Nr VII/86/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Września.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Września.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 82/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Września.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/86/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Września

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Września stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Września.

§ 2.1. Sołectwo Września jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Września działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Września, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Za lasem.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

**UCHWAŁA Nr VII/87/03
RADY GMINY WODZISŁAW**

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wola Lubecka.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Wola Lubecka.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 85/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wola Lubecka.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Gołębiowski*

Załącznik do uchwały Nr VII/87/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

**Statut
Sołectwa Wola Lubecka**

**Rozdział 1
Nazwa i teren działania sołectwa**

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Wola Lubecka stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wola Lubecka.

§ 2.1. Sołectwo Wola Lubecka jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Wola Lubecka działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wola Lubecka, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Bugaj.

**Rozdział 2
Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa**

- § 4.1.** Organami sołectwa są:
- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
 - b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
 - c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.

2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskim.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścić się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Dział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,

- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,
- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady So-
teckiej lub wybrania całego składu Rady Soteckiej

przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie
zwołane przez Sołtysa.

1457

UCHWAŁA Nr VII/88/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wodzisław.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Wodzisław.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 84/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wodzisław.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/88/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Wodzisław

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Wodzisław stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wodzisław.

§ 2.1. Sołectwo Wodzisław jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Wodzisław działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wodzisław, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Brzezcie.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1458

UCHWAŁA Nr VII/89/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Wodacz.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Wodacz.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 83/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wodacz.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębowski

Załącznik do uchwały Nr VII/89/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Wodacz

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Wodacz stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Wodacz.

§ 2.1. Sołectwo Wodacz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Wodacz działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Wodacz.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

1459

UCHWAŁA Nr VII/90/03 RADY GMINY WODZISŁAW

z dnia 29 kwietnia 2003r.

w sprawie zatwierdzenia statutu sołectwa Zarzecze.

Na podstawie art. 35 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Dz. U. z 2002r. Nr 62, poz. 558, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984, Dz. U. z 2002r. Nr 214, poz. 1806), w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000r. Nr 62, poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, Dz. U. z 2002r. Nr 74, poz. 676, Dz. U. z 2002r. Nr 113, poz. 984) po przeprowadzeniu konsultacji na zebraniu wiejskim w dniu 20.02.2003r. Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut sołectwa Zarzecze.

§ 2. Treść statutu sołectwa stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr 87/96 Rady Gminy w Wodzisławiu z dnia 30 sierpnia 1996 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zarzecze.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Gołębiowski

Załącznik do uchwały Nr VII/90/03
Rady Gminy Wodzisław
z dnia 29 kwietnia 2003r.

Statut Sołectwa Zarzecze

Rozdział 1 Nazwa i teren działania sołectwa

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Zarzecze stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa Samorządu Mieszkańców Wsi brzmi: Sołectwo Zarzecze.

§ 2.1. Sołectwo Zarzecze jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Wodzisław.

2. Samorząd mieszkańców wsi Sołectwa Zarzecze działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806),
- uchwały Nr III/23/02 Rady Gminy Wodzisław z dnia 30 grudnia 2002 w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Wodzisław,
- niniejszego statutu.

§ 3. Teren działania sołectwa obejmuje wieś Zarzecze, w której skład wchodzi następujące przysiółki - Pinechówka.

Rozdział 2 Organizacja zakres działania i sposób gospodarowania majątkiem sołectwa

§ 4.1. Organami sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie, które jest organem uchwałodawczym w sołectwie,
- b) Sołtys, który jest organem wykonawczym,
- c) Rada Sołeczka, która jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

2. Zebranie Wiejskie może powoływać także inne stałe lub doraźne organy samorządowe sołectwa np. komisje określając zakres ich działania.

§ 5. Do podstawowych zadań sołectwa należą:

1. Kształtowanie zasad współżycia społecznego mieszkańców sołectwa.
2. Organizowanie wspólnych prac na rzecz sołectwa.
3. Zajmowanie się organizacją pomocy sąsiedzkiej.
4. Uczestnictwo w życiu publicznym gminy, a zwłaszcza współpraca z radnymi w zakresie organizacji spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa.
5. Kultywowanie tradycji związanych z regionem i wsią.
6. Gospodarowanie majątkiem sołectwa.

§ 6. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła na zasadach określonych w niniejszym statucie zgodnie z zasadami racjonalnej gospodarki.

1. Sołectwo ma prawo pobierania opłat od osób trzecich za korzystanie z własnego mienia (dzierżawę, najem, użytkowanie, zarząd) i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.
2. Zebranie Wiejskie określa sposób korzystania z mienia, oraz określa ogólne warunki umowy. Szczegółowe warunki umowy określa Rada Sołectwa a umowę w imieniu wsi podpisuje Sołtys.
3. Osoby trzecie będące dzierżawcami nieruchomości, które stanowią mienie gminne zobowiązane są do uiszczenia czynszu w wysokości nie niższej niż obecnie obowiązujące stawki podatku rolnego, lub stawki podatku od nieruchomości.
4. Sołtys wsi ma obowiązek każdorazowo podpisaną umowę zgłosić do zarejestrowania w Urzędzie Gminy w terminie do 7 dni od daty zawarcia umowy.
5. W przypadku kiedy wieś nie może zagospodarować nieruchomości będącej w jej władaniu przekazuje ją uchwałą Zebrania Wiejskiego do dyspozycji Rady Gminy.
6. W przypadku przekazania sołectwu nowych składników mienia komunalnego sposób ich korzystania określa Rada Gminy
7. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia komunalnego. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania, lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 7.1. Fundusze Sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach swojego budżetu na realizację określonych zadań,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych przez Sołectwo z realizowanych własnych przedsięwzięć,
- d) opłat uzyskanych z oddanych do korzystania osobom trzecim składników mienia komunalnego.

2. Sposób rozdysponowania środków pozostających w dyspozycji Sołectwa ustala Zebranie Wiejskie.

§ 8. Zebranie Wiejskie realizuje zadania określone w § 5 poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w ramach przyznanych sołectwu kompetencji.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców w tym spraw: socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku oraz innych związanych z sołectwem.
3. Konsultowanie z Radą Gminy projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa, a w szczególności:
 - a) planu zagospodarowania przestrzennego gminy w punkcie dotyczącym sołectwa,
 - b) zmiany granic sołectwa lub gminy.
4. Ustalenie zadań dla Sołtysa i Rady Sołectkiej do realizacji między Zebraniem Wiejskimi.

§ 9.1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w ciągu 7 dni od daty odbycia się zebrania.

2. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się Zebranie Wiejskie lub Sołtysa w ciągu 30 dni od chwili otrzymania wniosku, uchwały lub opinii.

§ 10. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych.

§ 11. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązać współpracę z Samorządami sąsiednich wsi, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały.

Rozdział 3 Sołtys i Rada Sołecka

§ 12.1. W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między sołectwem, a Radą Gminy Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy (zgodnie z zasadami określonymi w § 24 i 25).

2. Wybór na nową kadencję ma być dokonany w terminie do 4 miesięcy od chwili wyboru nowej Rady.

3. Sołtys swoją funkcję pełni społecznie i korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 13. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej wybranych przez Zebranie Wiejskie liczy się od dnia wyborów i kończy się z dniem wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Do obowiązków sołtysa należą wszystkie sprawy związane z funkcjonowaniem sołectwa, a w szczególności:

- a) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa,
- b) działanie zgodne ze wskazaniami Zebrania Wiejskiego, Rady Gminy i jej organów,
- c) zwoływanie zebrań wiejskich przynajmniej z trzydniowym wyprzedzeniem w sposób ustalony przez Zebranie Wiejskie lub niniejszy statut,
- d) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej w sposób ustalony przez Radę Sołecką,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych okresowo przez Wójta,
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
- g) przekazywanie do Urzędu Gminy nieprawidłowości związanych z działaniem urządzeń infrastruktury technicznej (oświetlenie, telefony, drogi itp.).

2. Sołtys wsi na przekazanych przez Wójta Gminy formularzach występuje z wnioskami do Wójta Gminy w terminie do dnia 15 października poprzedzającego rok budżetowy o realizację zadań na terenie sołectwa.

3. Sołtys wraz z Radą Sołecką koordynuje realizację zadań określonych w § 5.

4. Na zebraniach wiejskich, Sołtys przedkłada informację o swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej. Sołtys okresowo przedkłada Zebraniu Wiejskiemu sprawozdania o stanie finansów wsi.

5. Sołtys starannie prowadzi dokumentację zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej.

6. Urząd Gminy wyposaża sołtysa w niezbędne dla sprawowania jego funkcji materiały i sprzęt, za który Sołtys ponosi odpowiedzialność materialną.

7. Na koniec kadencji Sołtys protokolarnie przekazuje swemu następcy posiadaną dokumentację, sprzęt oraz wykaz majątku posiadanego przez Sołectwo.

§ 15.1. Sołtys powinien uczestniczyć w posiedzeniach Rady Gminy lub komisji, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące sołectwa.

2. Na posiedzeniach Rady Gminy lub jej organów zaproszonemu sołtysowi przysługuje prawo udziału z głosem doradczym. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu Zebrania Wiejskiego.

3. Informacje przesłane przez Urząd Gminy, Sołtys ma obowiązek podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 16.1. Przy wykonywaniu swoich zadań, Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką i pełni funkcję jej Przewodniczącego.

2. Rada Sołecka składa się z trzech do pięciu osób.

3. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności sołtysa.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb i zwoływane są na wniosek sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys lub osoba przez niego wyznaczona.

5. Do zadań Rady Sołeckiej należy:

- a) opracowywanie i przekładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał, projektów programów pracy sołectwa oraz planów zagospodarowania majątku sołectwa,
- b) występowanie z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa,
- c) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie,
- d) współdziałanie z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- e) współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej.

§ 17.1. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa przed upływem kadencji, jeżeli utracił on zaufanie mieszkańców sołectwa.

2. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który nie wywiązuje się ze swoich obowiązków, lub dopuścił się rażącego naruszenia prawa i wystąpić do zebrania wiejskiego o jego odwołanie.

3. Wójt Gminy do momentu nowych wyborów wyznacza osobę pełniącą funkcję Sołtysa.

4. Sołtys raz odwołany przez zebranie wiejskie nie może kandydować na tę funkcję po raz drugi w danej kadencji.

Rozdział 4

Zasady i tryb zwoływania Zebrań Wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał

§ 18.1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy stali mieszkańcy sołectwa.

2. W głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mogą brać udział wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w dniu głosowania.

§ 19.1. Zebrania wiejskie zwołuje sołtys:

2. Z własnej inicjatywy.

3. Na żądanie co najmniej 5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu.

4. Na wniosek Rady Gminy lub Wójta Gminy.

5. Na wniosek Rady Sołeckiej.

§ 20.1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego, Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 3 dni przed odbyciem zebrania.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Wójta Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 21.1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, przewodniczy jego obradom lub powołuje przewodniczącego obrad.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

4. W uzasadnionych przypadkach Sołtysa zastępuje członek Rady Sołeckiej wskazany przez Sołtysa lub wybrany przez uczestników zebrania.

5. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

6. Obowiązkiem sołtysa jest zaproszenie osób w celu wyjaśnienia spraw znajdujących się w porządku obrad, których on nie może rozstrzygnąć samodzielnie. Sołtys w przypadku powstania takich trudności winien zwrócić się o pomoc do Przewodniczącego Rady Gminy lub Wójta Gminy, którzy wyznaczają w tym celu odpowiednich radnych lub pracowników Urzędu Gminy.

7. Protokół z Zebrania Wiejskiego winien być przesłany do Urzędu Gminy niezwłocznie, ale nie później niż w ciągu 7 dni od daty jego odbycia.

§ 22. Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy odpowiedzialnych za kontakty z sołectwem.

§ 23.1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów (za) musi być większa od liczby głosów (przeciw).

2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny za wyjątkiem określonym w § 27 niniejszego statutu. Zebranie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania nad konkretną sprawą.

Rozdział 5

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24.1. Za prawidłowość przeprowadzenia wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiedzialny jest Wójt Gminy.

W tym celu Wójt Gminy:

- a) zwołuje Zebranie Wiejskie (określając miejsce, dzień i godzinę),
- b) wyznacza przewodniczącego zebrania.

2. Postanowienie Wójta Gminy o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§ 25.1. Aby wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej był ważny, na zebraniu wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa w dniu wyborów. Uprawnionymi do głosowania są osoby mające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy w myśl ustawy: Ordynacja Wyborcza do rad gmin, powiatów i sejmików województw oraz ustawy o bezpośrednim wyborze Wójta.

2. O ile w wyznaczonym terminie wybory nie odbyły się z powodu niedopełnienia warunku określonego w ust. 1 Wójt Gminy ustala drugi termin wyborów z zachowaniem trybu określonego w § 24 ust. 1 i 2. W drugim terminie wybory odbywają się z udziałem takiej liczby wyborców, która umożliwi powołanie Komisji Skrutacyjnej do wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Uczestnicy Zebrania Wiejskiego na którym dokonuje się wyboru Sołtysa obowiązkowo podpisują listę obecności, która stanowi załącznik do protokołu.

4. W przypadku niedokonania wyboru Sołtysa w drugim terminie, następne Zebranie Wiejskie może być zwołane przez Wójta Gminy na wniosek przynajmniej 10-ciu mieszkańców uprawnionych do głosowania.

§ 26.1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybranych spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Sołtysa, lub na członka Rady Sołeckiej.

2. Porządek Zebrania Wiejskiego, na którym dokonuje się wyborów musi zawierać następujące punkty:

- a) określenie ważności zebrania,
- b) powołanie Komisji Skrutacyjnej,
- c) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów na Sołtysa,
- d) przeprowadzenie głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów Sołtysa,
- f) określenie ilości członków Rady Sołeckiej,
- g) przyjęcie zgłoszeń na kandydatów do Rady Sołeckiej,
- h) przeprowadzenie głosowania,

- i) ogłoszenie wyników wyborów członków Rady Sołeckiej,
- j) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej i przewodniczący zebrania.

§ 27.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydaci muszą wyrazić zgodę na kandydowanie.

§ 28.1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W razie otrzymania równej ilości głosów Zebranie Wiejskie określa sposób ponownego wyboru poprzez kolejne głosowanie lub losowanie.

§ 29.1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia statutu i uchwał Zebrania Wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych.

3. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przez zebranie wiejskie może nastąpić przy obecności co najmniej 1/5 osób uprawnionych do głosowania w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów.

§ 30.1. Mandat Sołtysa i członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Sołtysa, Wójt Gminy zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa.

3. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania całego składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 25 czerwca 2003r.