



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 17 września 2003r.

Nr 215

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁA:

2000 — Nr VII/45/2003 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 30 maja 2003r. w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Opatowiec..... 11437

2000

UCHWAŁA Nr VII/45/2003 RADY GMINY W OPATOWCU

z dnia 30 maja 2003r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw w gminie Opatowiec.

Na podstawie art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 14, poz. 1806) Rada Gminy w Opatowcu uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się:

1. Statut sołectwa Charbinowice, stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały
2. Statut sołectwa Chrustowice, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały
3. Statut sołectwa Chwalibogowice, stanowiący załącznik Nr 3 do uchwały
4. Statut sołectwa Kamienna, stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały
5. Statut sołectwa Kęsów, stanowiący załącznik Nr 5 do uchwały
6. Statut sołectwa Kobiela, stanowiący załącznik Nr 6 do uchwały
7. Statut sołectwa Kocina, stanowiący załącznik Nr 7 do uchwały
8. Statut sołectwa Kraśniów, stanowiący załącznik Nr 8 do uchwały
9. Statut sołectwa Krzczonów, stanowiący załącznik Nr 9 do uchwały
10. Statut sołectwa Ksany, stanowiący załącznik Nr 10 do uchwały
11. Statut sołectwa Ławy, stanowiący załącznik Nr 11 do uchwały

12. Statut sołectwa Mistrzowice, stanowiący załącznik Nr 12 do uchwały
13. Statut sołectwa Opatowiec, stanowiący załącznik Nr 13 do uchwały
14. Statut sołectwa Podskale, stanowiący załącznik Nr 14 do uchwały
15. Statut sołectwa Rogów, stanowiący załącznik Nr 15 do uchwały
16. Statut sołectwa Rzemienowice, stanowiący załącznik Nr 16 do uchwały
17. Statut sołectwa Senisławice, stanowiący załącznik Nr 17 do uchwały
18. Statut sołectwa Trębaczów, stanowiący załącznik Nr 18 do uchwały
19. Statut sołectwa Urzuty, stanowiący załącznik Nr 19 do uchwały
20. Statut sołectwa Wyszogród, stanowiący załącznik Nr 20 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Opatowiec.

§ 3. Traci moc uchwała Nr 32/90 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 3 grudnia 1990 roku w sprawie uchwalenia statutu sołectwa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Malec

Załączniki do uchwały Nr VII/45/2003
Rady Gminy w Opatowcu
z dnia 30 maja 2003r.

Załącznik Nr 1

Statut sołectwa Charbinowice

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Charbinowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Charbinowice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Charbinowice.

§ 2. Sołectwo Charbinowice jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,

- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Chrustowice

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Chrustowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Chrustowice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Chrustowice.

§ 2. Sołectwo Chrustowice jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołicka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołicka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Statut
sołectwa Chwalibogowice**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Chwalibogowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Chwalibogowice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Chwalibogowice.

§ 2. Sołectwo Chwalibogowice jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Kamienna

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kamienna stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Kamienna.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Kamienna.

§ 2. Sołectwo Kamienna jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Kęsów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kęsów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Kęsów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Kęsów.

§ 2. Sołectwo Kęsów jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 4) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 5) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,

- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Kobiela

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kobiela stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Kobiela.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Kobiela.

§ 2. Sołectwo Kobiela jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołicka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołicka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Kocina

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kocina stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Kocina.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Kocina.

§ 2. Sołectwo Kocina jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Kraśniów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Kraśniów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Kraśniów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Kraśniów.

§ 2. Sołectwo Kraśniów jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Krzczonów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Krzczonów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Krzczonów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Krzczonów.

§ 2. Sołectwo Krzczonów jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Ksany

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Ksany stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Ksany.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Ksany.

§ 2. Sołectwo Ksany jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważne oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Ławy

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Ławy stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Ławy.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Ławy.

§ 2. Sołectwo Ławy jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 12

**Statut
sołectwa Mistrzowice**

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Mistrzowice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Mistrzowice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Mistrzowice.

§ 2. Sołectwo Mistrzowice jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,

- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Opatowiec

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Opatowiec stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Opatowiec.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Opatowiec.

§ 2. Sołectwo Opatowiec jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Podskale

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Podskale stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Podskale.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Podskale.

§ 2. Sołectwo Podskale jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na

szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,

- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,

- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,

- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,

- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Rogów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Rogów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Rogów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Rogów.

§ 2. Sołectwo Rogów jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,

- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołec-

two ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,

- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,

- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
 2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
 3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
 4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
 5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach
 - c) ~~sołectwa~~ głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną

ture glosowania pomiedzy kandydatami, ktorzy uzyskali te sama liczbe glosow. Glosowanie przeprowadza sie do skutku.

8. Po przeliczeniu glosow przewodniczacy komisji skrutacyjnej odczytuje protokol i podaje wynik glosowania, ktory stanowi podstawe do sporzadzenia uchwal stwierdzajacych dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczegolnych jej czlonkow przed uplywem kadencji jest wylyczna kompetencja zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczegolnych jej czlonkow winny byc kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie moga skladać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkancy sołectwa, ktorych wniosek uzyskal poparcie co najmniej 1/10 mieszkancow sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierac uzasadnienie. Wnioskow bez uzasadnienia nie rozpatruje sie,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno byc podjete po wysluchaniu zainteresowanego.

IX. Postanowienia koncowe

38. Ewentualne spory pomiedzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowien Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwala Rada Gminy z inicjatywy wlasnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 36.1. Dla dokonania waznego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczegolnych jej czlonkow na zebraniu wiejskim wymagana jest obecnośc co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkancow sołectwa. Zebranie odbywa sie w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszlo do odwołania, nastepny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczegolnych jej czlonkow moze byc zlozony po uplywie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia skladu rady sołeckiej lub wybrania nowego skladu calaj rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwolane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i czlonka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) smierci,
- b) zrzeczenia sie,
- c) odwołania przed uplywem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralnosci.

2. W przypadkach okreslonych w ust. 1 wybory uzupełniajace zarzadza sie wedlug zasad okreslonych w niniejszym rozdziale.

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w zycie po uplywie 14 dni od dnia ogloszenia w Dzienniku Urzedowym Wojewodztwa Swietokrzyskiego.

Zalacznik Nr 16

Statut sołectwa Rzemienowice

I. Postanowienia ogolne

§ 1.1. Ogol mieszkancow sołectwa Rzemienowice stanowi samorzad mieszkancow wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Rzemienowice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Rzemienowice.

§ 2. Sołectwo Rzemienowice jest jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorzadzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z pozn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania wlasne na warunkach okreslonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadaj samorzadu wsi nalezy:

- 1) udzial w rozpatrywaniu spraw zwiazanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkancow, a w szczegolnoscii infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych zwiazanych z miejscem zamieszkania,
- 2) ksztaltowanie odpowiednich stosunkow wspolzycia mieszkancow,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkancow i wspolnych prac na rzecz miejscowego srodowiska.

wiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację

czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołeczka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołeczka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- przygotowanie wyborów,
- przeprowadzenie głosowania tajnego,
- ustalenie wyników głosowania,
- ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- skład komisji z podziałem na funkcje,
- ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- ilość kandydatów do organów sołectwa,
- ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.

2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.

3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.

4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.

5. Głos jest nieważny jeżeli:

- karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
- zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach
- ~~sołectwa~~ głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
- nie dokonano żadnych skreśleń,
- dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.

6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.

7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- Rada Gminy,
- mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami

Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołectkiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

IX. Postanowienia końcowe

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 17

Statut sołectwa Senisławice

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Senisławice stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Senisławice.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Senisławice.

§ 2. Sołectwo Senisławice jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,

- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołectkiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędną jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,

- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,

- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszane osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym

terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) karta do głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

IX. Postanowienia końcowe

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Statut sołectwa Trębaczów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Trębaczów stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Trębaczów.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Trębaczów.

§ 2. Sołectwo Trębaczów jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznaných ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,

- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierając porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioskami do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołec-

two ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczą-

cych funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad usta-

lonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,

- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym

przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,

- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:

- a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach ~~sołectwa~~ sołectwa, głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - c) ~~sołectwa~~ głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równiej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,

IX. Postanowienia końcowe

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 19

Statut sołectwa Urzuty

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Urzuty stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Urzuty.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Urzuty.

§ 2. Sołectwo Urzuty jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania wła-

sne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czu-

wania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:

- a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,

- b) dobrowolnych wpłat,
- c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,
- d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5

uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków w sprawach określonych w § 5 statutu,

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,

VII. Rada Sołeczka

§ 25.1. Rada Sołeczka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołeczka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołeczka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,

- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,

- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,

- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) ~~sołectwa~~ głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

IX. Postanowienia końcowe

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołeckiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załącznik Nr 20

Statut sołectwa Wyszogród

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Ogół mieszkańców sołectwa Wyszogród stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Nazwa sołectwa brzmi: Wyszogród.

3. Teren sołectwa obejmuje wieś Wyszogród.

§ 2. Sołectwo Wyszogród jest jednostką pomocniczą Gminy Opatowiec i funkcjonuje na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
- 2) Statutu Gminy Opatowiec
- 3) niniejszego Statutu.

§ 3. Sołectwo jako jednostka pomocnicza Gminy Opatowiec posiada i realizuje zadania własne na warunkach określonych w niniejszym Statucie.

§ 4. Do zadań samorządu wsi należy:

- 1) udział w rozpatrywaniu spraw związanych z zaspakajaniem potrzeb mieszkańców, a w szczególności infrastruktury technicznej, socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i innych związanych z miejscem zamieszkania,
- 2) kształtowanie odpowiednich stosunków współżycia mieszkańców,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejscowego środowiska, utrzymanie czystości i porządku, upowszechnianie kultury.

§ 5. Zadania określone w § 4 sołectwo realizuje poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,

- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) wnioskowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwianie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współuczestnictwo i współpraca w działalności Rady Gminy w formie kontaktu z komisjami Rady Gminy, radnymi terenu sołectwa,
- 6) kształtowanie właściwych postaw, a zwłaszcza gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, propagowanie gospodarności,
- 7) podejmowanie działań mających na celu poprawę stanu sanitarnego, porządku i estetyki sołectwa,
- 8) występowanie z inicjatywą i uczestniczenie w przedsięwzięciach mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego, poprawę stanu ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
- 9) współuczestnictwo w przedsięwzięciach mających na celu zapewnienie opieki, organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży, ich wychowania i wypoczynku,
- 10) organizowanie różnych form opieki i pomocy dla mieszkańców sołectwa znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- 11) podejmowanie działań mających na celu zwalczanie zjawiska chuligaństwa i wandalizmu oraz nadużywania alkoholu i narkomanii.

§ 6. Uchwały podejmowane przez samorząd mieszkańców wsi nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji w sprawach określonych w § 4 niniejszego Statutu.

§ 7. Uchwały i wnioski samorząd mieszkańców wsi przekazuje Wójtowi Gminy, który zapewnia ich realizację i informuje samorząd o sposobie ich załatwienia w terminie 30 dni od dnia otrzymania.

§ 8. Sołectwo może uczestniczyć w postępowaniu administracyjnym na zasadach ustalonych w kodeksie postępowania administracyjnego dla organizacji społecznych i w związku z tym może brać udział w tym postępowaniu organ wykonawczy sołectwa.

§ 9. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązywać kontakty z samorządami mieszkańców sąsiednich sołectw, zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonywania wspólnych zadań, może podejmować wspólne uchwały, wyrażać opinię i kierować wnioski do odpowiednich organów.

III. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 10.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła.

2. Rada Gminy nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia gminnego bez zgody zebrania wiejskiego. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby sołectwa.

3. Przekazywanie sołectwu składników mienia do korzystania następuje na podstawie zarządzenia Wójta podjętego na wniosek zebrania wiejskiego.

4. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności, użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe, zwane dalej mieniem gminnym pozostają nienaruszone.

§ 11.1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Gminy.

2. Organ nadzoru ma prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organi-

zacji i funkcjonowania sołectwa, może dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów sołectwa oraz dokonywać oceny pracy tych organów.

3. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Wójt Gminy. Wójt obowiązany jest do czuwania aby mienie sołectwa nie było narażone na szkodę i uszczuplenie. Wójt Gminy i wyznaczeni przez niego pracownicy Urzędu Gminy mają prawo żądać niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania sołectwa. Skarbnik Gminy sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach sołtysa do czasu rozpatrzenia sprawy przez zebranie wiejskie jeżeli swoim postępowaniem narusza przepisy prawa, nie wykonuje swoich obowiązków lub dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska.

§ 12.1. Dochody sołectwa składają się z:
a) wydzielonych przez Radę Gminy środków finansowych w ramach budżetu Gminy,
b) dobrowolnych wpłat,
c) środków uzyskanych z organizowanych przez samorząd przedsięwzięć,

d) dochodów uzyskiwanych ze składników mienia gminnego i komunalnego pozostającego w dyspozycji sołectwa.

2. Wydatkowanie środków finansowych przez sołectwo następuje zgodnie z rocznym planem finansowo-rzeczowym sołectwa.

IV. Organy sołectwa

§ 13.1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie wiejskie
- 2) Sołtys.

2. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym i kontrolnym w sołectwie.

3. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa. Sołtys realizuje swoją funkcję przy pomocy Rady Sołeckiej.

§ 14.1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej odpowiada kadencji Rady Gminy.

2. Po upływie kadencji Rady Gminy Sołtys i Rada Sołecka działają do dnia wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

V. Zebrania wiejskie

§ 18.1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy wsi posiadający prawo wyborcze.

§ 19.1. Zebranie wiejskie jest zwoływane przez sołtysa na wniosek:

- a) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- b) Rady Sołeckiej,
- c) Wójta Gminy.

2. Zebranie wiejskie zwoływane na wniosek organów, o których mowa w § 19 pkt 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.

3. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż jeden raz w roku.

4. Termin, miejsce i projekt porządku obrad zebrania wiejskiego podaje sołtys do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w sołectwie.

§ 20.1. Zebranie jest ważne, gdy zostali o nim zawiadomieni wszyscy mieszkańcy w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Plan finansowo-rzeczowy sołectwa zatwierdza zebranie wiejskie.

4. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu Gminy.

3. Wójt Gminy zarządza wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej w terminie do 6 miesięcy po upływie kadencji Rady Gminy.

§ 15. Sołtys i Rada Sołecka co najmniej raz w roku składają na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 16. Działalność w organach sołectwa ma charakter społeczny.

§ 17. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich sołtysowi oraz członkom Rady Sołeckiej będzie przysługiwała dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje na zebraniu wiejskim zapadają zwykłą większością głosów.

4. Dla prawomocności uchwał zebrania wiejskiego niezbędna jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Przepisu tego nie stosuje się, gdy zebranie odbywa się w drugim terminie.

5. Uchwały, opinie i inne postanowienia podjęte na zebraniu wiejskim podpisuje przewodniczący obrad.

6. Zebranie wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie zgodnie z porządkiem obrad ustalonym przez zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.

§ 21. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:

- 1) uchwalanie porządku obrad zebrania,
- 2) wybór i odwołanie sołtysa,
- 3) wybór i odwołanie członków Rady Sołeckiej,
- 4) podejmowanie uchwał wnioskujących do Rady Gminy o dokonanie zmian w statucie sołectwa,

- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wnioskami w sprawach określonych w § 5 statutu,
- 6) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji przez Radę Gminy projektów uchwał w sprawach:
 - a) tworzenia, łączenia, dzielenia i znoszenia sołectw,
 - b) planu zagospodarowania przestrzennego,
 - c) uchwały budżetowej na dany rok,
 - d) innych przepisów prawa miejscowego i uchwał Rady Gminy,
- 7) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego,
- 8) dokonywanie rocznej oceny działalności sołtysa i rady sołeckiej,
- 9) upoważnienie sołtysa do dokonywania określonych czynności z zakresu zarządzania mieniem gminnym lub komunalnym,
- 10) wybór składu osobowego komitetu czynów społecznych,
- 11) zatwierdzenie planu finansowo-rzeczowego.

VI. Sołtys

§ 22. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

§ 23. Do zakresu uprawnień sołtysa należy:

- 1) organizowanie realizacji zadań sołectwa,
- 2) reprezentowanie mieszkańców sołectwa wobec organów gminy,
- 3) zwoływanie i prowadzenie zebrań wiejskich oraz posiedzeń rady sołeckiej a także dbałość o prowadzenie całości dokumentacji sołectwa,
- 4) wykonywanie uchwał zebrania wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie wiejskie,
- 5) uczestnictwo w naradach sołtysów zwoływanych przez Wójta Gminy,
- 6) uczestniczenie w pracach organów gminy na zasadach określonych w Statucie Gminy,
- 7) administracja i zarządzanie mieniem gminnym i komunalnym,
- 8) stosowanie w ramach sołectwa obiegu dokumentów finansowych zgodnie z wytycznymi Skarbnika Gminy,
- 9) sporządzanie rozliczeń z finansowej gospodarki działalności sołectwa,
- 10) wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w sołectwie.

§ 24. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

VII. Rada Sołecka

§ 25.1. Rada Sołecka jest organem wspomagającym Sołtysa i składa się z 3-7 członków, w tym przewodniczącego, którego wybiera Rada Sołecka ze swego grona.

2. Zebranie wiejskie ustala ilość członków Rady Sołeckiej.

§ 26.1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys lub Przewodniczący Rady Sołeckiej, w zależności od potrzeb nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W posiedzeniu Rady uczestniczy obowiązkowo Sołtys. Na posiedzenia mogą także być zapraszone osoby, których udział w posiedzeniu Rada uzna za wskazany lub konieczny.

2. O posiedzeniach Rady zawiadamia się miejscowych członków Rady Gminy.

3. Uchwały Rady Sołeckiej, opinie i wnioski zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 27. Rada Sołecka w szczególności:

- 1) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem obrad,
- 2) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekt planu pracy samorządu mieszkańców,
- 3) organizuje wykonanie uchwał zebrania wiejskiego udzielając w tym zakresie szerokiej pomocy sołtysowi,
- 4) występuje wobec zebrania wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań samorządu wiejskiego,
- 5) współdziała z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań,
- 6) opiniuje podjęcie decyzji w sprawie udziału samorządu mieszkańców wsi w postępowaniu administracyjnym.

§ 28. Przewodniczący Rady Sołeckiej:

1. Kieruje pracą Rady.
2. Organizuje współdziałanie z Radą Gminy oraz radnymi z terenu Sołectwa.
3. Może przewodniczyć Zebraniu wiejskiemu, na wniosek lub w zastępstwie Sołtysa.

VIII. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 29.1. Pierwsze zebranie wiejskie po wyborach do Rady Gminy, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt Gminy, określając jednocześnie miejsce, dzień i godzinę zebrania.

2. Zarządzenie Wójta w powyższej sprawie powinno być podane do wiadomości mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30.1. Dla dokonania ważnego wyboru organów sołectwa wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory w nowym terminie mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

§ 31. Prawo wyborcze przysługuje stałym mieszkańcom sołectwa.

§ 32.1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna składająca się z 3 osób wybranych w głosowaniu jawnym spośród uczestniczących w zebraniu mieszkańców.

2. Do obowiązków komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie wyborów,
- c) przeprowadzenie głosowania tajnego,
- d) ustalenie wyników głosowania,
- e) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członek komisji skrutacyjnej nie może kandydować do władz sołectwa.

4. Z wykonania swoich czynności komisja skrutacyjna sporządza protokół, który powinien zawierać:

- a) skład komisji z podziałem na funkcje,
- b) ilość osób biorących udział w głosowaniu,
- c) ilość kandydatów do organów sołectwa,
- d) ilość głosów oddanych, w tym ważnych i nieważnych,
- e) ilość głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- f) wskazanie kandydatów, którzy zostali wybrani do organów sołectwa.

Protokół podpisują wszyscy członkowie komisji.

§ 33. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym spośród nieograniczonej liczby kandydatów w następujący sposób:

1. Prawo zgłaszania kandydatów ustnie lub pisemnie posiada wyłącznie stały mieszkaniec sołectwa uprawniony do głosowania.
2. Kandydat musi wyrazić zgodę na kandydowanie ustnie lub pisemnie w razie swojej nieobecności.
3. Komisja sporządza karty do głosowania umieszczając na nich nazwiska kandydatów w dowolnej kolejności.
4. Głosujący oddaje głos na tego kandydata, którego nazwisko pozostawił nieskreślone.
5. Głos jest nieważny jeżeli:
 - a) karta do głosowania jest całkowicie przekreślona,
 - b) zawiera większą ilość nieskreślonych kandydatów niż miejsc w organach sołectwa,
 - c) ~~sołectwa~~ głosowania jest inna niż sporządzona przez komisję skrutacyjną,
 - d) nie dokonano żadnych skreśleń,
 - e) dopisano na karcie do głosowania dodatkowe nazwiska.
6. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów ważnych.
7. W przypadku równej liczby głosów uniemożliwiających wybór przeprowadza się następną turę głosowania pomiędzy kandydatami, którzy uzyskali tę samą liczbę głosów. Głosowanie przeprowadza się do skutku.
8. Po przeliczeniu głosów przewodniczący komisji skrutacyjnej odczytuje protokół i podaje wynik głosowania, który stanowi podstawę do sporządzenia uchwał stwierdzających dokonanie wyboru sołtysa i rady sołeckiej.

§ 34. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków przed upływem kadencji jest wyłączną kompetencją zebrania wiejskiego.

§ 35.1. Wnioski o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków winny być kierowane do Wójta Gminy.

2. Wnioski o odwołanie mogą składać:

- a) Rada Gminy,
- b) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa,
- c) wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się,
- d) odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§ 36.1. Dla dokonania ważnego odwołania sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa. Zebranie odbywa się w jednym terminie.

2. W przypadku, gdy na zebraniu wiejskim przeprowadzonym zgodnie z postanowieniami Statutu nie doszło do odwołania, następny wniosek o odwołanie sołtysa, rady sołectkiej oraz poszczególnych jej członków może być złożony po upływie 30 dni od dnia pierwszego zebrania.

3. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołectkiej lub wybrania nowego składu całej rady przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

IX. Postanowienia końcowe

38. Ewentualne spory pomiędzy organami sołectwa w zakresie interpretacji postanowień Statutu rozstrzyga Rada Gminy.

§ 39. Zmiany Statutu uchwała Rada Gminy z inicjatywy własnej lub na wniosek zebrania wiejskiego.

§ 37.1. Mandat sołtysa i członka rady sołectkiej wygasa w przypadku:

- a) śmierci,
- b) zrzeczenia się,
- c) odwołania przed upływem kadencji,
- d) utraty prawa wybieralności.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 wybory uzupełniające zarządza się według zasad określonych w niniejszym rozdziale.

§ 40. Statut sołectwa wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421249, 3421807

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy S.A. Oddział Kielce Nr 10601305-320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 września 2003r.