***załącznik nr 2 do Formularza ofertowego-***

***program i harmonogram szkolenia***

***PROGRAM I HARMONOGRAM SZKOLENIA***

**Zamówienia publiczne poniżej 130 000 zł – zasady procedowania – dla 42 uczestników – jedna grupa szkoleniowa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Zagadnienia | Przewidywany czas realizacji  godz. od……..do | Forma realizacji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***załącznik nr 2 do Formularza ofertowego-***

***program i harmonogram szkolenia***

***PROGRAM I HARMONOGRAM SZKOLENIA***

**Kontrola zamówień publicznych – dla 20 uczestników - jedna grupa szkoleniowa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Zagadnienia | Przewidywany czas realizacji  godz. od……..do | Forma realizacji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |