***załącznik nr 2 do Formularza ofertowego-***

***program i harmonogram szkolenia***

***PROGRAM I HARMONOGRAM SZKOLENIA***

„Zarządzanie zespołem w administracji publicznej”

grupa pierwsza (staż pracy na stanowisku kierowniczym 0-5 lat)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Zagadnienia | Przewidywany czas realizacji  godz. od……..do | Forma realizacji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

***PROGRAM I HARMONOGRAM SZKOLENIA***

„Zarządzanie zespołem w administracji publicznej”

grupa druga- (staż pracy na stanowisku kierowniczym powyżej 5 lat)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.P. | Zagadnienia | Przewidywany czas realizacji  godz. od……..do | Forma realizacji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |