



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 9 czerwca 2004r.

Nr 90

TREŚĆ:

Poz.:

## ROZPORZĄDZENIE:

- 1336** — Nr 10/2004 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 20 maja 2004r. w sprawie ustanowienia obwodów rybackich na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących..... 4413

## UCHWAŁY:

- 1337** — Nr XI/84/2004 Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej z dnia 25 lutego 2004r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej..... 4423
- 1338** — Nr XII/94/2004 Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej z dnia 24 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Kazimierskiego na 2004r..... 4446
- 1339** — Nr XI/83/2003 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 października 2003r. w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych..... 4454
- 1340** — Nr XIII/97/03 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 29 grudnia 2003r. zmieniająca uchwałę w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych..... 4455
- 1341** — Nr XIV/77/2004 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 29 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok..... 4456

## 1336

### ROZPORZĄDZENIE Nr 10/2004 DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE

z dnia 20 maja 2004r.

#### w sprawie ustanowienia obwodów rybackich na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących.

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 1999r. Nr 66, poz. 750, z późn. zm.)<sup>1)</sup> zarządza się co następuje:

**§ 1.1.** Ustanawia się obwody rybackie w rejonie wodnym Środkowej Wisły<sup>2)</sup> oraz określa ich nazwy, numery i granice.

**2.** Wykaz obwodów rybackich, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do rozporządzenia:

Załącznik Nr 1 - Wykaz obwodów rybackich rzeki Wisła

Załącznik Nr 2 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Wisła, z wyłączeniem rzeki Narew.

Załącznik Nr 3 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Narew, z wyłączeniem rzek: Biebrza i Pisa.

Załącznik Nr 4 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Biebrza

Załącznik Nr 5 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Pisa.

**§ 2.** Granicę obwodu rybackiego:

1) w ujściu rzeki wymienionej w wykazie, o którym mowa w § 1, stanowi linia prosta łącząca:

a) punkt położony na zbiegu linii lewego brzegu wymienionej rzeki z linią prawego brzegu rzeki, do której wymieniona rzeka uchodzi, z punktem położonym na zbiegu

- linii prawego brzegu wymienionej rzeki z linią prawego brzegu rzeki, do której wymieniona rzeka uchodzi - w przypadku rzeki będącej prawobrzeżnym dopływem,
- albo
- b) punkt położony na zbiegu linii prawego brzegu wymienionej rzeki z linią lewego brzegu rzeki, do której wymieniona rzeka uchodzi, z punktem położonym na zbiegu linii lewego brzegu wymienionej rzeki z linią lewego brzegu rzeki, do której wymieniona rzeka uchodzi - w przypadku rzeki będącej lewobrzeżnym dopływem;
- 2) do ujścia rzeki będącej dopływem rzeki wymienionej w wykazie, o którym mowa w § 1, stanowi linia prosta prostopadła do:
- a) jej lewego brzegu, przechodząca przez punkt położony na zbiegu linii jej prawego brzegu z linią lewego brzegu rzeki do niej uchodzącej - w przypadku granicy do ujścia rzeki będącej prawobrzeżnym dopływem tej rzeki,
- albo
- b) jej prawego brzegu, przechodząca przez punkt położony na zbiegu linii jej lewego brzegu z linią prawego brzegu rzeki do niej uchodzącej - w przypadku granicy do ujścia rzeki będącej lewobrzeżnym dopływem tej rzeki.
- 3) od ujścia rzeki będącej dopływem rzeki wymienionej w wykazie, o którym mowa w § 1, stanowi linia prosta prostopadła do:
- a) jej lewego brzegu, przechodząca przez punkt położony na zbiegu linii jej prawego brzegu z linią lewego brzegu rzeki do niej uchodzącej - w przypadku granicy do ujścia rzeki będącej prawobrzeżnym dopływem tej rzeki,
- albo
- b) jej prawego brzegu, przechodząca przez punkt położony na zbiegu linii jej lewego brzegu z linią prawego brzegu rzeki do niej uchodzącej - w przypadku granicy do ujścia rzeki będącej lewobrzeżnym dopływem tej rzeki.

**§ 3.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 15 czerwca 2004r.

**Dyrektor Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej w Warszawie: L. Bagiński**

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000r. Nr 120, poz. 1268 oraz Dz. U. z 2001r. Nr 81, poz. 875, Nr 110, poz. 1189, Nr 115, poz. 1229.

<sup>2)</sup> Przebieg granicy regionu wodnego Środkowej Wisły określa Załącznik Nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2002r. w sprawie przebiegu granic obszarów dorzeczy, przyporządkowania zbiorników wód podziemnych do właściwych obszarów dorzeczy, utworzenia regionalnych zarządów gospodarki wodnej oraz podziału obszarów dorzeczy na regiony wodne (Dz. U. Nr 232, poz. 1953).

Załączniki do rozporządzenia  
Dyrektora Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej w Warszawie  
z dnia 20 maja 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**Wykaz obwodów rybackich rzeki Wisła**

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WISŁA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wisła na odcinku od granicy regionu wodnego Środkowej Wisły i regionu wodnego Górnej Wisły <sup>2)</sup> stanowiącej linię prostopadłą do przeciwległego brzegu w 295+200 km biegu rzeki Wisła do ujścia rzeki Wieprz, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Wyżnica, Kamienna, Krępianka, Iłżanka, Zwolenka, Chodelka, Bystra i Kurówka.
2.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WISŁA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wisła na odcinku od ujścia rzeki Wieprz do ujścia rzeki Pilica, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Wieprz, Zagożdżonka, Okrzejka, Radomka i Wilga.
3.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WISŁA - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wisła na odcinku od ujścia rzeki Pilica do ujścia rzeki Narew, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Pilica, Świder i Jeziorka.
4.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WISŁA - NR 4	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wisła na odcinku od ujścia rzeki Narew do ujścia rzeki Moltawa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Narew i Bzura.

5.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA WŁOCLAWSKIEGO NA RZECE WISŁA - NR 5	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wisła na odcinku od ujścia rzeki Moltawa do granicy regionu wodnego Środkowej Wisły i regionu wodnego Dolnej Wisły <sup>2)</sup> stanowiącej linię prostopadłą do przeciwległego brzegu w 684+000 km biegu rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Moltawa, Skrwa Lewa, Skrwa Prawa, Zgłowiączka, Ruda, Zuzanka, Rybniczanka, Wierzniczka, Bętlewianka i Chełmiczka.
----	---	---

Załącznik Nr 2

**Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Wisła, z wyłączeniem rzeki Narew**

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WYŻNICA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wyżnica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
2.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA BRODY IŁŻECKIE NA RZECE KAMIENNA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Kamienna na odcinku od jej źródeł do czoła zapory zbiornika Brody Iłżeckie, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
3.	OBWÓD RYBACKI RZEKI KAMIENNA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Kamienna na odcinku od czoła zapory zbiornika Brody Iłżeckie do jej ujścia do rzeki Wisła, b) rzeki Świślina na odcinku od czoła zapory zbiornika Wióry do jej ujścia do rzeki Kamienna, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
4.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA WIÓRY NA RZECE ŚWIŚLINA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Świślina na odcinku od jej źródeł do czoła zapory zbiornika Wióry, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
5.	OBWÓD RYBACKI RZEKI KRĘPIANKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Krępanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Lipsko, c) cieku Łacha Solec, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
6.	OBWÓD RYBACKI RZEKI IŁZANKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Iłzanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Iłza, c) zbiornika Seredzice, d) zbiornika Małyszyniec, e) zbiornika Lipie, f) rzeki Strużynka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Iłzanka, g) rzeki Modrzejowianka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Iłzanka, h) rzeki Kobylanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Modrzejowianka, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
7.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ZWOLENKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Zwolenka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Zwoleń, c) dolów potorfowych w Borowcu, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
8.	OBWÓD RYBACKI RZEKI CHODELKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Chodelka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
9.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BYSTRA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bystra od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
10.	OBWÓD RYBACKI RZEKI KURÓWKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Kurówka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
11.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WIEPRZ - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wieprz na odcinku od jej źródeł do ujścia rzeki Świnka w miejscowości Bodaczów, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem odcinka w granicach Rostoczańskiego Parku Narodowego.
12.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WIEPRZ - NR 2 Rostoczański Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody odcinka rzeki Wieprz w granicach Rostoczańskiego Parku Narodowego, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.

13.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA NIELISZ NA RZECE WIEPRZ - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wieprz na odcinku od ujścia rzeki Świnka w miejscowości Bodaczów do czoła zapory zbiornika Nielisz, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Por.
14.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WIEPRZ - NR 4	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Wieprz na odcinku od czoła zapory zbiornika Nielisz do ujścia rzeki Bystrzyca, b) rzeki Łabuńka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, c) rzeki Wolica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, d) rzeki Wojsławka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, e) rzeki Gietczew od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
15.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WIEPRZ - NR 5	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Wieprz na odcinku od ujścia rzeki Bystrzyca do jej ujścia do rzeki Wisła, b) jeziora Kunów na rzece Czerwonka, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Bystrzyca i Tyśmienica.
16.	OBWÓD RYBACKI RZEKI POR - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody a) rzeki Por na odcinku od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, b) rzeki Gorajec od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Por, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
17.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BYSTRZYCA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bystrzyca na odcinku od jej źródeł do jazu piętrzącego we wsi Prawiedniki, b) rzeki Kosarzewka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bystrzyca, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
18.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA ZEMBORZYCE NA RZECE BYSTRZYCA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bystrzyca na odcinku od jazu piętrzącego we wsi Prawiedniki do czoła zapory zbiornika Zemborzyce, b) rzeki Krężniczanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bystrzyca, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
19.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BYSTRZYCA - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bystrzyca na odcinku od czoła zapory zbiornika Zemborzyce do jej ujścia do rzeki Wieprz, b) rzeki Ciemięga od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bystrzyca, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
20.	OBWÓD RYBACKI RZEKI TYŚMIENICA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Tyśmienica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wieprz, b) rzeki Piwonia od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Tyśmienica, z wyłączeniem dopływów w granicach Poleskiego Parku Narodowego, c) rzeki Piwonia Stara, d) rzeki Bystrzyca Północna od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Tyśmienica, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
21.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PIWONIA - NR 1 Poleski Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody dopływów rzek: Piwonia i Włodawka oraz jezior w granicach Poleskiego Parku Narodowego.
22.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ZAGOŹDŻONKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Zagożdżonka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Pionki, c) zbiornika Hamernia, d) zbiornika w Kozienicach na rzece Zagożdżonka, e) zbiornika w Janikowie, f) jeziora Opatkowickiego, g) jeziora Zdziczów, h) kanału Gniewoszowsko-Kozienickiego na całej jego długości do ujścia do rzeki Zagożdżonka, i) jeziora w Sieciechowie, j) jeziora Mozolice, k) zbiornika Polanka na rzece Brzeźniczka, l) zbiornika Budowa na rzece Brzeźniczka, m) rzeki Łacha od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Zagożdżonka, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
23.	OBWÓD RYBACKI RZEKI OKRZEJKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Okrzejka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Godzisz, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.

24	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA DOMANIÓW NA RZECE RADOMKA - NR 1	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rzeki Radomka od jej źródeł do czoła zapory czołowej zbiornika Domaniów,</li> <li>b) zbiornika Topornia,</li> <li>c) zbiornik Młyny,</li> <li>d) zbiornika Domaniów,</li> <li>e) zbiornika Szydłowiec,</li> <li>f) rzeki Szabasówka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Radomka,</li> <li>g) zbiornika Łaziska,</li> <li>h) rzeki Oronka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Szabasówka,</li> <li>i) rzeki Korzeniówka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Szabasówka,</li> <li>j) rzeki Jablonica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Szabasówka,</li> <li>k) zbiornika Jastrząg na rzece Śmitówka,</li> <li>l) zbiornika Koszorów na rzece Kobyłka,</li> <li>m) zbiornika Chlewiska,</li> <li>n) zbiornika Orłów,</li> <li>o) zbiornika Aleksandrów,</li> </ul> <p>wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.</p>
25.	OBWÓD RYBACKI RZEKI RADOMKA - NR 2	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rzeki Radomka na odcinku od czoła zapory zbiornika Domaniów do jej ujścia do rzeki Wisła,</li> <li>b) zbiornika Siczki Górne,</li> <li>c) zbiornika Siczki Dolne,</li> <li>d) zbiornika Borki,</li> <li>e) rzeki Wiązownica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Radomka,</li> <li>f) starorzeczka na prawym brzegu rzeki Radomka w 55+300 km biegu rzeki Radomka - długości 1,25 km,</li> <li>g) starorzeczka na prawym brzegu rzeki Radomka w 46+700 km biegu rzeki Radomka - długości 2,25 km,</li> <li>h) rzeki Tymianka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Radomka,</li> <li>i) rzeki Mleczna od źródeł do jej ujścia do rzeki Radomka,</li> <li>j) rzeki Pacynka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Mleczna,</li> </ul> <p>wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.</p>
26	OBWÓD RYBACKI RZEKI WILGA - NR 1	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wilga od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
27.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PILICA - NR 1	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rzeki Pilica na odcinku od jej źródeł do ujścia rzeki Czarna Włoszczowska</li> <li>b) zbiornika Siamoszyce na rzece Krztynia,</li> <li>c) zbiornika Dzibice na rzece Białka,</li> <li>d) zbiornika Lelów na rzece Białka (Biała Lelowska),</li> </ul> <p>wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.</p>
28.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PILICA - NR 2	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Pilica na odcinku od ujścia rzeki Czarna Włoszczowska do ujścia rzeki Czarna Konecka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Czarna Włoszczowska.</p>
29.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA SULEJOWSKIEGO NA RZECE PILICA - NR 3	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Pilica na odcinku od ujścia rzeki Czarna Konecka do czoła zapory zbiornika Sulejowskiego, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Czarna Konecka i Luciąża.</p>
30.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PILICA - NR 4	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rzeki Pilica na odcinku od czoła zapory zbiornika Sulejowskiego do ujścia rzeki Drzewiczka,</li> <li>b) zbiornika Świrca Dół w Nowym Mieście,</li> <li>c) zbiornika w Spale na rzece Gać,</li> <li>d) zbiornika w Konewce na rzece Gać,</li> <li>e) zbiornika Wojcieszek na rzece Gać,</li> <li>f) zbiornika Szczurek na rzece Gać,</li> </ul> <p>wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzeki Wolbórka.</p>
31.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PILICA - NR 5	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) rzeki Pilica na odcinku od ujścia rzeki Drzewiczka do osi podłużnej mostu drogowego na trasie E-7 w 45+300 km biegu rzeki Pilica,</li> <li>b) zbiornika Mogielnica,</li> <li>c) zbiornika Błędów,</li> <li>d) zbiornika Lipie,</li> <li>e) zbiornika Długowola,</li> <li>f) jeziora Świdno,</li> <li>g) jeziora w Białobrzegach,</li> </ul> <p>wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzeki Drzewiczka.</p>

32.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PILICA - NR 6	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Pilica na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego na trasie E-7 w 45+300 km biegu rzeki Pilica do jej ujścia do rzeki Wisła, b) jeziora w Brzeźcach, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
33.	OBWÓD RYBACKI RZEKI CZARNA WŁOSZCZOWSKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Czarna Włoszczowska od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Pilica, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki, z wyłączeniem obiektu stawowego „Rząbiec” oraz stawu w Kurzelowie.
34.	OBWÓD RYBACKI RZEKI CZARNA KONECKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Czarna Konecka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Pilica, b) zbiornika Janów c) zbiornika Hucisko d) zbiornika Sielpia, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
35.	OBWÓD RYBACKI RZEKI LUCIĄŻA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Luciąży od jej źródeł do jej ujścia do Zbiornika Sulejowskiego na rzece Pilica, b) zbiornika Bugaj, c) zbiornika Cieszanowice, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
36.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WOLBÓRKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Wolbórka od źródeł do jej ujścia do rzeki Pilica, b) rzeki Miazga od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wolbórka, łącznie z wodami zbiornika Kotliny, c) rzeki Moszczanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wolbórka oraz wody zbiornika Alejny w Moszczenicy na dopływie rzeki Moszczanka, d) rzeki Bielina (Czarna) od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wolbórka, łącznie z wodami zbiornika Starzyce, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
37.	OBWÓD RYBACKI RZEKI DRZEWICZKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Drzewiczka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Pilica b) zbiornika Odrzywół, c) zbiornika Miedzna Murowana, d) zbiornika Drzewica, e) rzeki Wąglanka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Drzewiczka, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
38.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ŚWIDER - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Świder od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
39.	OBWÓD RYBACKI RZEKI JEZIORKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Jeziorka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Głuchów, c) zbiornika Osieczek, d) rzeki Kraska od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Jeziorka, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
40.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BZURA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bzura na odcinku od jej źródeł do ujścia rzeki Ochnia, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
41.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BZURA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bzura na odcinku od ujścia rzeki Ochnia do ujścia rzeki Rawka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Ochnia, Moszczenica, Mroga i Skierniewka.
42.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BZURA - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bzura na odcinku od ujścia rzeki Rawka do jej ujścia do rzeki Wisła, b) rzeki Łasica na odcinku od linii prostej łączącej obydwie brzozy, po granicy Kampinoskiego Parku Narodowego w miejscowości Famulki Brochowskie do jej ujścia do rzeki Bzura, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzek: Rawka, Pisia i Utrata.
43.	OBWÓD RYBACKI RZEKI OCHNIA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Ochnia od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
44.	OBWÓD RYBACKI RZEKI MOSZCZENICA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Moszczenica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.

45.	OBWÓD RYBACKI RZEKI MROGA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Mroga od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, b) zbiornika Rochna, c) zbiornika Lisowice, d) zbiornika Stare Koluszki, e) zbiornika Rogów PGR, f) zbiornika Jasień, g) zbiornika Kołacin Praga, h) zbiornika Kołacin, i) zbiornika Wierzbówka, j) zbiornika Mroga, k) zbiornika Walewice, l) zbiornik „Huta Józefów” - Osiny, m) zbiornik Mrożyczka w m. Głowno n) zbiornik w miejscowości Bogdanka o) rzeki Mrożyca od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Mroga, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
46.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SKIERNIEWKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Skierniewka od jej źródła do jej ujścia do rzeki Bzura, b) zbiornika Skierniewice, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
47.	OBWÓD RYBACKI RZEKI RAWKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Rawka od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, b) zbiornika Góra, c) zbiornika Jankowice, d) zbiornika Józefin, e) zbiornika „Tatar”, f) zbiornika „Dolna”, g) zbiornika Żydomice, h) zbiornika Kurzeszyn, i) zbiornika Doleck, j) zbiornika Grabskie Budy, k) zbiornika Ruda, l) zbiornika Kamion, m) zbiornika Suliszew, n) zbiornika Kęszyce, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
48.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PISIA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Pisia od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki
49.	OBWÓD RYBACKI RZEKI UTRATA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Utrata od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Bzura, b) rzeki Rokitnica od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Utrata, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
50.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ŁASICA - NR 1 Kampinoski Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody odcinka rzeki Łasica od jej źródeł do linii prostej stanowiącej granicę Kampinoskiego Parku Narodowego w miejscowości Famutki Brochowskie, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
51.	OBWÓD RYBACKI RZEKI MOŁTAWA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Mołtawa od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
52.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SKRWA LEWA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Skrwa Lewa od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, b) zbiornika Soczewka, c) jeziora Lucieńskiego, d) jeziora Przytomne, łącznie z wypływającą z jeziora rzeką Rakutowianką, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
53.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SKRWA PRAWA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Skrwa Prawa od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
54.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ZGŁOWIĄCZKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Zgłowiączka na odcinku od jej źródeł do przekroju poprzecznego w odległości 100 m od wypływu z jeziora Rybiny, b) jeziora Czarny Bród, c) jeziora Głuszyn, d) jeziora Chalno, e) jeziora Rybiny,

		f) rzeki Struga (Niwka) na odcinku łączącym jezioro Chalno z jeziorem Rybiny g) strugi łączącej jezioro Czarny Bród z jeziorem Gluszyn, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
55.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ZGŁOWIĄCZKA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Zgłowiączka na odcinku od przekroju poprzecznego w odległości 100 m od wypływu z jeziora Rybiny do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Lubieńka i Chodeczka.
56.	OBWÓD RYBACKI RZEKI CHODECZKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Chodeczka od mostu drogowego na trasie Chodecz - Przedecz do jej ujścia do rzeki Zgłowiączka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki, z wyłączeniem jezior.
57.	OBWÓD RYBACKI RZEKI LUBIEŃKA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: rzeki Lubieńka od 30 m od jej wypływu z jeziora Kaczawka do jej ujścia do rzeki Zgłowiączka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki, z wyłączeniem jezior i z wyłączeniem rzeki Rakutówka.

### Załącznik Nr 3

#### Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Narew, z wyłączeniem rzek: Biebrza i Pisa

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA SIEMIANÓWKA NA RZECE NAREW - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narew na odcinku od granicy państwa do czoła zapory zbiornika Siemianówka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
2.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Narew na odcinku od czoła zapory zbiornika Siemianówka do osi podłużnej mostu drogowego w Surażu, b) rzeki Narewka od granicy Białowieskiego Parku Narodowego do jej ujścia do rzeki Narew, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
3.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 3 Narwiański Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narew na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego w Surażu do jazu piętrzącego w miejscowości Rzędziany, w tym wody płynące w granicach Narwiańskiego Parku Narodowego. wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
4.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 4	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narew na odcinku od jazu piętrzącego w miejscowości Rzędziany do ujścia rzeki Biebrza, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Supraśl.
5.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 5	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narew na odcinku od ujścia rzeki Biebrza do ujścia rzeki Szkwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Biebrza i Pisa.
6.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 6	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Narew na odcinku od ujścia rzeki Szkwa do ujścia rzeki Orzyc, b) jeziora Sieluńskie, c) starorzeczka Zimna Woda, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Szkwa, Rozoga, Omulew i Orz.
7.	OBWÓD RYBACKI ZBIORNIKA ZEGRZYŃSKI NA RZECE NAREW - NR 7	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Narew na odcinku od ujścia rzeki Orzyc do czoła zapory zbiornika Zegrzyńskiego w Dębem b) rzeki Bug na odcinku od ujścia rzeki Liwiec do jej ujścia do zbiornika Zegrzyńskiego, c) Kanału Żerańskiego, d) jeziora Stawinoga, e) rzeki Prut, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzek: Orzyc, Rządza i Liwiec.
8.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREW - NR 8	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narew na odcinku od czoła zapory zbiornika Zegrzyńskiego do jej ujścia do rzeki Wisła, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Wkra.
9.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NAREWKA NR 1 Białowieski Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Narewka w granicach Białowieskiego Parku Narodowego wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.



10.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SUPRAŚL - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Supraśl od źródeł do jej ujścia do rzeki Narew, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
11.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SZKWA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Rozoga od wypływu z jeziora Świętajno do mostu w miejscowości Rozogi, b) rzeki Szkwa od mostu w miejscowości Rozogi do jej ujścia do rzeki Narew, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych rzek.
12.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ROZOGA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Rozoga na odcinku od wypływu z jeziora Marksoby do jej ujścia do rzeki Narew b) Kanału Wach na odcinku długości. 13,0 km wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
13.	OBWÓD RYBACKI RZEKI OMULEW - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Omulew od wypływu z jeziora Omulew do jej ujścia do rzeki Narew b) rzeki Sawica na odcinku od osi podłużnej mostu na drodze Sasek Wielki-Sasek Mały c) rzeki Czarka d) rzeki Wałpusza od jazu piętrzącego w miejscowości Młynisko e) rzeki Lejkowska Struga (Wielki Rów) wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
14.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ORZ - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Orz od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Narew, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
15.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ORZYC - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Orzyc od jej źródeł do jej ujścia do rzeki Narew, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
16.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BUG - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bug na odcinku od miejsca wstąpienia rzeki Bug w granice państwa w km 587+200 w rejonie wsi Gołębie do ujścia rzeki Ubrodownica, wraz z wodami lewostronnych dopływów rzeki Bug oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Huczwa.
17.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BUG - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bug na odcinku od ujścia rzeki Ubrodownica do ujścia rzeki Hanna, b) jeziora Glinki na rzece Tarasienka, wraz z wodami lewostronnych dopływów rzeki Bug oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem wód zlewni rzeki Włodawka w granicach Poleskiego Parku Narodowego.
18.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BUG - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bug na odcinku od ujścia rzeki Hanna do ujścia rzeki Mętna, wraz z wodami lewostronnych dopływów rzeki Bug oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Krzna.
19.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BUG - NR 4	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Bug na odcinku od ujścia rzeki Mętnej do ujścia rzeki Nurzec, b) rzeki Pulwa wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzeki Kamianka i zbiornika Siemiatycze.
20.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BUG - NR 5	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bug na odcinku od ujścia rzeki Nurzec do ujścia rzeki Liwiec, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem rzek: Nurzec i Brok.
21.	OBWÓD RYBACKI RZEKI SOŁOKIJA - NR 1 RZ.BUG	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Sołokija na odcinku od źródeł do granicy państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
22.	OBWÓD RYBACKI RZEKI RZECZYCA - NR 1 RZ.BUG	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Rzeczyca na odcinku od źródeł do granicy państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
23.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WAREŻANKA - NR 1 RZ.BUG	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wareżanka na odcinku od źródeł do granicy państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
24.	OBWÓD RYBACKI RZEKI HUCZWA - NR 1 RZ.BUG	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Huczwa od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.
25.	OBWÓD RYBACKI RZEKI KRZNA - NR 1 RZ.BUG	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Krzna od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug w rejonie wsi Neple, b) rzeki Klukówka od źródeł do jej ujścia do rzeki Krzna oraz zbiornik Terebela, c) rzeki Krzna Północna od źródeł w rejonie wsi Role w powiecie łukowskim do połączenia z rzeką Krzna Południowa, d) rzeki Krzymosza od źródeł w rejonie wsi Tęczniki w powiecie siedleckim do jej ujścia do rzeki Krzna Północna, e) rzeki Piszczka od źródeł w rejonie wsi Harachowsty w powiecie łosickim do jej ujścia do rzeki Krzna Północna, f) rzeki Krzna Południowa od źródeł w rejonie wsi Żdźary do połączenia z rzeką Krzna Północna, g) rzeki Złota Krzywula od źródeł w rejonie osady Huszlew w powiecie łosickim do jej ujścia do rzeki Krzna,

		<p>h) rzeki Dziekiarka od źródeł do jej ujścia do rzeki Krzna,  i) rzeki Walim od źródeł do jej ujścia do rzeki Klukówka,  j) rzeki Rudka od źródeł do jej ujścia do rzeki Krzna,  k) rzeki Danówka od źródeł do jej ujścia do rzeki Danówka,  l) rzeki Zielawa od źródeł w rejonie wsi Mosty w powiecie parczewskim do jej ujścia do rzeki Krzna,  m) rzeki Krynica od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  n) rzeki Żylawa od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  o) rzeki Rozwadówka od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  p) rzeki Romanówka od źródeł do jej ujścia do rzeki Rozwadówka,  q) rzeki Muława od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  r) rzeki Grabarka od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  s) rzeki Żarnica od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  t) rzeki Lutnia od źródeł do jej ujścia do rzeki Zielawa,  u) rzeki Pomarenka od źródeł do jej ujścia do rzeki Krzna,  v) rzeki Czapelka od źródeł do jej ujścia do rzeki Krzna,  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem Kanału Wieprz - Krzna.</p>
26.	OBWÓD RYBACKI RZEKI LEŚNA - NR 1 RZ.LEŚNA RZ.BUG	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:  a) rzeki Leśna od źródeł do granicy państwa,  b) rzeki Policzna od źródeł do granicy państwa,  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
27.	OBWÓD RYBACKI RZEKI KAMIANKA NR 1 RZ.BUG	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:  a) rzeki Kamianka od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug,  b) zbiornika w m. Siemiatycze  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.</p>
28.	OBWÓD RYBACKI RZEKI NURZEC - NR 1 RZ.BUG	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Nurzec na odcinku od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
29.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BROK - NR 1 RZ.BUG	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Brok od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
30.	OBWÓD RYBACKI RZEKI LIWIEC - NR 1 RZ.BUG	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:  a) rzeki Liwiec od źródeł do jej ujścia do rzeki Bug  b) zbiornika Siedlce  c) zbiornika Golice  d) zbiornika Węgrów  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
31.	OBWÓD RYBACKI RZEKI RZĄDZA - NR 1	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Rządza od źródeł jej ujścia do zbiornika Zegrzyńskiego, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
32.	OBWÓD RYBACKI RZEKI WKRA - NR 1	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:  a) rzeki Wkra (Nida) od źródeł do jej ujścia do rzeki Narew  b) rzeki Szkotówka na odcinku od przepustu pod drogą Szkotowo-Rączki do jej ujścia do rzeki Wkra.  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków, z wyłączeniem rzek: Mławka, Raciążnica i Łydynia.</p>
33.	OBWÓD RYBACKI RZEKI MŁAWKA - NR 1 RZ.WKRA	<p>Obwód rybacki obejmuje wody:  a) rzeki Mławka od źródeł do jej ujścia do rzeki Wkra,  b) zbiornika Ruda,  wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
34.	OBWÓD RYBACKI RZEKI RACIĄŻNICA - NR 1 RZ.WKRA	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Raciążnica od źródeł do jej ujścia do rzeki Wkra, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>
35.	OBWÓD RYBACKI RZEKI ŁYDYNIA - NR 1 RZ.WKRA	<p>Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Łydynia od źródeł do jej ujścia do rzeki Wkra, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tej rzeki.</p>

Załącznik Nr 4

### Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Biebrza

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BIEBRZA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody: rzeki Biebrza na odcinku od jej źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.

2.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BIEBRZA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Nurka od źródeł do jej ujścia do rzeki Biebrza, b) rzeki Niedźwiedzica od źródeł do jej ujścia do rzeki Biebrza, c) rzeki Sidra na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, d) rzeki Kamienna na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, e) rzeki Lebidzianka na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, f) rzeki Brzozówka na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
3.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BIEBRZA - NR 3	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Kosodka (Golda) na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, b) rzeki Klimaszewnica na odcinku od źródeł do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, c) rzeki Wissa na odcinku od źródła do granicy Biebrzańskiego Parku Narodowego, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych cieków.
4.	OBWÓD RYBACKI RZEKI BIEBRZA - NR 4 Biebrzański Park Narodowy	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Biebrza w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, b) rzeki Sidra w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, c) rzeki Kamienna w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, d) rzeki Lebidzianka w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, e) rzeki Brzozówka w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, f) rzeki Netta w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, g) rzeki Jegrznia w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, h) rzeki Kosodka w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, i) rzeki Klimaszewnica w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, j) rzeki Wissa w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, wraz z wodami ich dopływów płynących w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, k) cieków niewymienionych mających swoje ujście do rzeki Biebrza w granicach Biebrzańskiego Parku Narodowego, na całej swojej długości, oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków.

Załącznik Nr 5

#### Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Pisa

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PISA - NR 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Pisa od osi podłużnej mostu kolejowego w miejscowości Pisz do ujścia rzeki Wincenta, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
2.	OBWÓD RYBACKI RZEKI PISA - NR 2	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Pisa od ujścia rzeki Wincenta do jej ujścia do rzeki Narew, b) rzeki Wincenta wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.

**1337**

#### UCHWAŁA Nr XI/84/2004 RADY POWIATU W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 25 lutego 2004r.

#### w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej.

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu w Kazimierzy Wielkiej uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VII/47/2003 z dnia 30 czerwca 2003 roku w sprawie uchwalenia Regu-

laminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kazimierskiego

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Powiatu: J. Bojanowicz**

Załączniki Nr 1  
do uchwały Nr XI/84/2004  
Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 25 lutego 2004r.

## **Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Kazimierzy Wielkiej zwany dalej „regulaminem” określa organizację i zasady działania starostwa oraz zakresy załatwianych spraw.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym regulaminie mówi się bez bliższego określenia o:

- 1) radzie - należy przez to rozumieć radę powiatu,
- 2) zarządzie - należy przez to rozumieć zarząd powiatu,
- 3) staroście, wicestaroście, sekretarzu, skarbniku - należy przez to rozumieć starostę, wicestarostę, sekretarza i skarbnika powiatu,
- 4) starostwie - należy przez to rozumieć starostwo powiatowe.

**§ 3.** Starostwo działa na podstawie wymienionych niżej aktów prawnych:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001r. poz. 1592),
- 2) ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o wprowadzeniu trójstopniowego podziału terytorialnego państwa (Dz. U. Nr 96, poz. 603),

- 3) ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o wejściu w życie ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 99, poz. 631),
- 4) ustawy z dnia 24 lipca 1998r. o zmianie niektórych ustaw określających kompetencje organów administracji publicznej - w związku z reformą ustrojową państwa (Dz. U. Nr 106, poz. 668),
- 5) ustawy z dnia 13 października 1998r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz. 872),
- 6) statutu powiatu,
- 7) regulaminu starostwa.

**§ 4.1.** Starostwo jest budżetową jednostką organizacyjną powiatu wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej, przy pomocy którego zarząd wykonuje zadania powiatu.

**2.** Siedzibą starostwa jest miasto Kazimierza Wielka.

### **Rozdział II**

#### **Zadania i organizacja Starostwa, kompetencje Starosty, Wicestarosty, Sekretarza i Skarbnika**

**§ 5.** Starostwo realizuje zadania publiczne o charakterze ponadgminnym wynikające z:

- 1) wykonywania przez starostę jako przewodniczącego zarządu zadań określonych ustawą z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym,
- 2) działalności zarządzająco-wykonawczej, organizatorskiej i administracyjnej służącej realizacji zadań określonych przez radę,
- 3) sprawowania przez starostę funkcji zwierzchnich wobec powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu,

- 4) obowiązku zapewnienia przez starostę obsługi rady i jej organów oraz zarządu,
- 5) regulacji ustawowych zlecających przez organy administracji rządowej zadań powiatowi,
- 6) zawartych porozumień dotyczących tzw. zadań powierzonych,
- 7) innych przepisów ustawowych.

**§ 6.1.** Kierownikiem starostwa jest starosta, który reprezentuje powiat na zewnątrz, organizuje pracę starostwa i jest służbowym przełożonym pracowników starostwa.

2. Starosta kieruje pracą starostwa przy pomocy wicestarosty, sekretarza i skarbnika zapewniając praworządne, sprawne i efektywne jego funkcjonowanie.

**§ 7.1.** Starosta zapewnia w szczególności:

- 1) w zakresie wykonywania zadań organu zarządzającego-wykonawczego rady:
  - a) przygotowanie projektów uchwał kierowanych pod obrady rady,
  - b) wykonywanie uchwał oraz postanowień rady,
  - c) przygotowanie materiałów, analiz i sprawozdań dla potrzeb rady,
  - d) terminowe i rzetelne udzielanie odpowiedzi na wnioski i zapytania rady oraz wnioski komisji rady,
  - e) tworzenie organizacyjnych i materialno-technicznych warunków dla działalności rady i jej organów oraz wykonywanie mandatu radnego.
- 2) w zakresie zwierzchnictwa w stosunku do powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych:
  - a) skuteczną politykę kadrową,
  - b) efektywne programy działania,
  - c) współdziałanie tych podmiotów w sytuacjach szczególnych,
  - d) przeprowadzanie w uzasadnionych przypadkach kontroli tych jednostek.
- 3) w zakresie wykonywania funkcji przewodniczącego zarządu:
  - a) opracowywanie planów pracy zarządu,
  - b) zwoływanie posiedzeń zarządu zgodnie z przyjętym planem,
  - c) wykonywanie uchwał i postanowień zarządu,
  - d) podejmowanie czynności należących do kompetencji zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki (z wyjątkiem wydawania zarządzeń porządkowych).
- 4) w zakresie organizacji pracy starostwa:
  - a) określa pragmatyczne zasady i formy wykonywania zadań przez jednostki organizacyjne,
  - b) sprawną organizację kontroli wewnętrznej,
  - c) kompetentne i terminowe załatwianie spraw obywateli, w tym rozpatrywanie skarg i wniosków,
  - d) przedstawianie radzie kandydatów na sekretarza i skarbnika,
  - e) zawieranie umów o pracę z pracownikami,
  - f) rozstrzyganie sporów kompetencyjnych pomiędzy kierownikami jednostek organizacyjnych,
  - g) informowanie środków społecznego przekazu o działalności zarządu i wynikach jego pracy oraz zapewnienie dziennikarzom dostępu do informacji, którymi dysponuje starosta,

h) przedstawianie stanowiska w mediach w ważnych sprawach należących do zakresu działania starostwa.

2. Starosta nadaje kierunek działaniom podejmowanym na rzecz promocji powiatu i koordynuje prace wydziałów w tym zakresie.

3. Starosta dokonuje podziału zadań, kompetencji i odpowiedzialności pomiędzy wicestarostę, sekretarza i skarbnika.

4. Wobec kierowników jednostek organizacyjnych powiatu starosta wykonuje czynności z zakresu prawa pracy jako służbowy przełożony.

**§ 8.** W skład starostwa wchodzi następujące komórki organizacyjne, które przy oznakowaniu spraw używają symboli:

- 1) Wydział Organizacyjny - „OR”,
- 2) Wydział Finansowo-Budżetowy - „FN”,
- 3) Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami - „G”,
- 4) Wydział Oświaty i Wychowania - „OW”,
- 5) Wydział Komunikacji i Drogownictwa - „KM”,
- 6) Wydział Budownictwa i Infrastruktury Technicznej - „BI”
- 7) Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska - „RL”.

**§ 9.** W starostwie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

- 1) Sekretarz - pełniący funkcję Naczelnika Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Skarbnik - pełniący funkcję Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego
- 3) Główny księgowy - pełniący funkcję Zastępcy Naczelnika Wydziału Finansowo-Budżetowego,
- 4) Naczelnik Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,
- 5) Naczelnik Wydziału Oświaty i Wychowania,
- 6) Naczelnik Wydziału Komunikacji i Drogownictwa,
- 7) Naczelnik Wydziału Budownictwa i Infrastruktury Technicznej,
- 8) Naczelnik Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska.

**§ 10.1.** Starosta nadzoruje bezpośrednio działalność następujących jednostek organizacyjnych starostwa:

- 1) Wydziału Organizacyjnego,
- 2) Wydziału Finansowo-Budżetowego,
- 3) Wydziału Oświaty i Wychowania.

2. Starosta jest bezpośrednim zwierzchnikiem radcy prawnego, którego obsługę biurową zapewnia Wydział Organizacyjny.

1. Wicestarosta nadzoruje bezpośrednio działalność następujących jednostek organizacyjnych starostwa:
  - 1) Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,
  - 2) Wydziału Komunikacji i Drogownictwa,
  - 3) Wydziału Budownictwa i Infrastruktury Technicznej,
  - 4) Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska.
2. Wicestarosta jest odpowiedzialny za organizowanie właściwej współpracy z samorządami gminnymi, a także za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

**§ 12.1.** Sekretarz odpowiada przed starostą w szczególności za prawidłową organizację pracy starostwa, porządek i dyscyplinę pracy, właściwe i terminowe załatwianie spraw, przestrzeganie przepisów prawa, efektywną kontrolę wewnętrzną.

2. Sekretarz przedkłada staroście bieżące ogólne informacje o realizacji spraw załatwianych w trybie K.p.a. przez wydziały oraz propozycje rozstrzygnięć wynikłych sporów kompetencyjnych.

3. Sekretarz odpowiedzialny jest ponad to za organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań określonych przez radę i zarząd, a ciążących na wydziałach starostwa.

4. Współdziałając z naczelnikami wydziałów, kierownikami powiatowych jednostek organizacyjnych oraz powiatowych służb, inspekcji i straży sekretarz czuwa nad właściwym przygotowaniem materiałów na sesje rady, posiedzenia komisji, posiedzenia zarządu.

5. Sekretarz podejmuje działania zmierzające do należytego wykorzystania publikacji prasowych w pracy starostwa oraz zapewnia udzielenie odpowiedzi na krytykę i interwencje prasowe, radio- i telewizyjne.

6. W trakcie wykonywania swoich obowiązków sekretarz ma prawo żądać informacji i wyjaśnień od pracowników starostwa oraz udzielać technicznych wskazówek co do trybu i formy działania.

**§ 13.1.** Skarbnik powiatu niezależnie od obowiązków, które spełnia jako naczelnik wydziału odpowiedzialny jest bezpośrednio za prawidłową gospodarkę mieniem powiatu oraz zapewnienie właściwej realizacji polityki finansowej.

2. Skarbnik w szczególności przedstawia staroście bieżące informacje o realizacji budżetu, sygnalizuje o przewidywanych trudnościach finan-

sowych, a także informuje o realizacji ustawy o zamówieniach publicznych przez podmioty związane z budżetem powiatu.

**§ 14.1.** W celu zapewnienia właściwego kierowania pracą starostwa i sprawnego przepływu informacji o realizacji zadań starostwa starosta odbywa okresowe narady przy udziale wicestarosty, sekretarza z naczelnikami wydziałów, kierownikami powiatowych jednostek organizacyjnych oraz kierownikami powiatowych służb inspekcji i straży.

2. Tematykę narad oraz listę zaproszonych osób opracowuje sekretarz i przedkłada do aprobaty starosty oraz czuwa nad prawidłową i terminową realizacją wniosków i ustaleń podjętych na naradach.

**§ 15.** Do osobistego załatwienia i podpisu starosty zastrzeżone są w szczególności sprawy:

- 1) określone w statucie powiatu,
- 2) organizacji i wykonania zadań wynikających z przepisów ustaw, rozporządzeń, uchwał Rady Ministrów, wojewódzkich aktów prawnych oraz uchwał rady i zarządu,
- 3) określenia wytycznych do opracowania założeń budżetu powiatu,
- 4) akceptacji wnoszonych pod obrady rady projektów uchwał, sprawozdań i informacji,
- 5) ustalanie kierunków realizacji zadań wynikających z wykonania budżetu,
- 6) kierunkowanie działań podejmowanych na rzecz rozwoju i promocji powiatu,
- 7) udzielanie naczelnikom wydziałów wskazówek w sprawach o zasadniczym znaczeniu,
- 8) zatwierdzanie planów pracy wydziałów i dokonywanie ocen ich realizacji,
- 9) zatwierdzanie planów kontroli wewnętrznej starostwa i akceptacja wniosków pokontrolnych,
- 10) udzielanie odpowiedzi na wnioski radnych oraz składanie radzie informacji o sposobie załatwienia tych wniosków,
- 11) udzielanie odpowiedzi na wnioski pokontrolne komisji rewizyjnej,
- 12) informowanie środków społecznego przekazu o działalności, programach i wynikach pracy starostwa oraz odpowiedzi na krytykę przedstawianą w środkach społecznego przekazu, a dotycząca pracy zarządu oraz osób zatrudnionych na stanowiskach kierowniczych,
- 13) podpisywanie korespondencji do:
  - a) posłów i senatorów,
  - b) władz organów centralnych i wojewódzkich,
  - c) kierownictw instancji politycznych i związkowych,
  - d) starostów i przewodniczących rad powiatu,
  - e) wójtów, burmistrzów i prezydentów oraz przewodniczących rad gmin,
  - f) partnerów zagranicznych,

- 14) zgłaszanie radzie kandydatów na stanowisko sekretarza i skarbnika,
- 15) odpowiedzi na skargi dotyczące wicestarosty, sekretarza, naczelników wydziałów, kierowników powiatowych jednostek organizacyjnych oraz powiatowych służb, inspekcji i straży,
- 16) gospodarki etatami, funduszem płac oraz funduszem działalności socjalnej i funduszem nagród w starostwie,
- 17) organizowanie akcji w celu zwalczania klęsk żywiołowych i przeciwdziałania poważnym zagrożeniom grożącym ludziom i mieniu.

**§ 16.1.** W czasie nieobecności starosty kompetencje jego wykonuje wicestarosta.

### Rozdział III

#### Zadania wydziałów, kompetencje naczelników wydziałów

**§ 18.** Do wspólnych zadań wydziałów starostwa należy w szczególności:

- 1) koordynowanie i stymulowanie procesów rozwoju społeczno-gospodarczego powiatu,
- 2) zapewnienie prawidłowej i terminowej realizacji zadań,
- 3) współdziałanie z samorządami gmin wchodzących w skład powiatu oraz organizacjami społeczno-politycznymi,
- 4) realizacja zadań wynikających z uchwał i postanowień rady i zarządu,
- 5) rozpatrywanie skarg i wniosków obywateli oraz interpelacji radnych,
- 6) współpraca z komisjami rady,
- 7) programowanie, planowanie i nadzorowanie inwestycji i remontów obiektów pozostających w gestii wydziału,
- 8) przygotowywanie ocen, analiz, informacji i sprawozdań dla rady, komisji rady, zarządu i starosty,
- 9) opracowywanie we współdziałaniu ze skarbnikiem propozycji do budżetu oraz programów rozwoju powiatu,
- 10) prowadzenie w zakresie określonym przez starostę kontroli i instruktażu w jednostkach organizacyjnych powiatu,
- 11) prowadzenie postępowania administracyjnego i egzekucyjnego oraz przygotowanie w tych sprawach decyzji i postanowień,
- 12) podejmowanie działań w zakresie promocji powiatu w dziedzinach należących do kompetencji wydziału po akceptacji kierunków tych działań przez starostę,
- 13) współdziałanie z kierownikami powiatowych służb, inspekcji i straży oraz powiatowych jednostek organizacyjnych.

**§ 19.1.** Wydziałami w starostwie kierują naczelnicy wydziałów, którzy są odpowiedzialni przed

2. Starosta może przekazać wicestaroście, sekretarzowi i skarbnikowi do załatwienia i podpisu sprawy należące do jego wyłącznej kompetencji.

**§ 17.1.** Dokumenty przed przedłożeniem ich do załatwienia, aprobaty bądź podpisu staroście powinny być zaaprobowane przez naczelnika właściwego wydziału, który przygotował te materiały, a sprawy należące do kompetencji sekretarza - przez sekretarza.

2. W sprawach dotyczących dochodów i wydatków budżetowych pisma przedkładane staroście winny być parafowane przez skarbnika.

starostą za należyłą organizację pracy wydziałów i prawidłowe wykonywanie zadań.

2. Naczelnicy wydziałów oraz inni pracownicy starostwa mogą zostać upoważnieni do załatwiania spraw z zakresu administracji publicznej w imieniu starosty, w tym do wydawania decyzji administracyjnych dotyczących działania wydziałów z wyłączeniem spraw zastrzeżonych do osobistej aprobaty i podpisu starosty.

3. Wykaz pisemnych upoważnień, o których mowa w ust. 2 prowadzony jest w Wydziale Organizacyjnym.

**§ 20.1.** Zastępcy naczelników wydziałów wykonują zadania i kompetencje w zakresie określonym przez naczelnika wydziału.

2. Jeżeli naczelnik wydziału nie może pełnić obowiązków służbowych, zakres zastępstwa rozciąga się na wszystkie jego zadania i kompetencje, w tym także na podpisywanie decyzji administracyjnych.

**§ 21.** Naczelnicy wydziałów pozostają w zależności służbowej od starosty i odpowiadają przed nim w szczególności za:

- 1) skuteczny nadzór nad wykonywaniem zadań przez pracowników wydziału oraz za przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 2) stałe podnoszenie kwalifikacji pracowników,
- 3) efektywne współdziałanie między wydziałami starostwa,
- 4) zgodne z prawem, kompetentne i terminowe załatwianie spraw pozostających w kompetencji wydziału,
- 5) podejmowanie inicjatyw co do potrzeby wydania aktów prawnych przez radę, zarząd, sta-

- roste w sprawach należących do zakresu działania wydziału,
- 6) przygotowanie propozycji dotyczących problemów i tematyki do planów pracy rady, komisji i zarządu oraz uczestnictwo w posiedzeniach tych organów na polecenie starosty,
  - 7) bieżące współdziałanie i realizowanie zadań podejmowanych przez komisje, a w szczególności:
    - a) uzgadnianie z przewodniczącym komisji sposobu i zakresu przygotowania materiałów na ich posiedzenia,
    - b) opracowywanie w ustalonym terminie informacji, wyjaśnień, ocen i sprawozdań z realizacji zadań wynikających z wniosków komisji,
    - c) uczestniczenie na zaproszenie przewodniczących w posiedzeniach komisji oraz w zjazdach lokalnych i kontrolach,
    - d) zasięganie opinii komisji przed powzięciem ważniejszych decyzji mających istotny wpływ na realizację zadań powiatu,
  - 8) udział w negocjowaniu warunków umów i porozumień z zakresu spraw należących do kompetencji wydziału.

**§ 22.** Naczelnicy określają szczegółowy podział zadań między określone komórki organizacyjne w wydziałach. Jeden egzemplarz takiego dokumentu winien być przekazany do Wydziału Organizacyjnego po aprobacie przez sekretarza.

#### **Rozdział IV Struktura wydziałów**

**§ 27.1.** Wydział Organizacyjny zapewnia sprawną organizację i funkcjonowanie starostwa, organizuje przyjmowanie obywateli w sprawach skarg i wniosków, załatwia sprawy kadrowe i szkoleniowe pracowników, zapewnia obsługę materialno-techniczną starostwa, koordynuje działania podejmowane przez wydziały w zakresie promocji powiatu, załatwia sprawy dotyczące problematyki spraw obywatelskich, wojskowych, ochrony przed klęskami żywiołowymi, ochrony p. pożarowej, ochrony praw konsumenta, oraz z zakresu promocji i ochrony zdrowia, polityki społecznej i prorodzinnej.

**2.** W skład Wydziału Organizacyjnego wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw kadr i szkolenia,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw organizacyjnych, promocji powiatu i kontaktów zagranicznych,
- 3) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw obsługi gospodarczej,
- 4) samodzielne stanowisko pracy do spraw obsługi prawnej podległe bezpośrednio staroście,

**§ 23.** Szczegółowe zakresy czynności, uprawnień i odpowiedzialności dla pracowników wydziału ustalają naczelnicy wydziałów kierując się pragmatyzmem i zasadą równomiernego obciążenia pracowników zadaniami.

**§ 24.** Pracownicy zatrudnieni w wydziałach pozostają w bezpośredniej zależności służbowej od naczelnika wydziału i dotyczy to również zastępcy naczelnika wydziału.

**§ 25.1.** Polecenia służbowe winny być wydawane z zachowaniem zasady bezpośredniej zależności.

**2.** Pracownik, który otrzymał polecenie służbowe z pominięciem ustalonej kolejności, winien zawiadomić o tym swego bezpośredniego przełożonego.

**3.** Jeżeli sprawa wymaga niezwłocznego załatwienia, a zachowanie drogi służbowej jest niemożliwe lub spowodowałoby zwłokę w załatwieniu sprawy, niedopuszczalną ze względu na ważny interes publiczny lub interes obywatela, pracownik powinien niezwłocznie przystąpić do wykonania zadania zawiadamiając o tym przełożonego.

**§ 26.** Status prawny pracowników starostwa określa odrębna ustawa.

- 5) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw obywatelskich, ochrony zdrowia, polityki społecznej, prorodzinnej, wojskowych, ochrony przed klęskami żywiołowymi i ochrony p. pożarowej,
- 6) jednoosobowe stanowisko pracy do obsługi rady powiatu, jej organów, obsługi zarządu oraz ochrony praw konsumenta,

**§ 28.1.** Wydział Finansowo-Budżetowy prowadzi sprawy związane z opracowywaniem projektu budżetu powiatu, zapewnia obsługę finansowo-księgową starostwa, organizuje i nadzoruje prawidłowość prowadzenia rachunkowości przez jednostki organizacyjne powiatu, sporządza sprawozdania z realizacji zadań budżetowych.

**2.** W skład Wydziału Finansowo-Budżetowego wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw księgowości,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw realizacji budżetu.



**§ 29.1.** Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami załatwia sprawy związane z gospodarowaniem nieruchomościami oraz geodezji, katastru i kartografii.

**2.** W skład Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami wchodzi następujące stanowiska pracy:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw geodezji i kartografii,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw katastru i gospodarki nieruchomościami.

**§ 30.1.** Wydział Oświaty i Wychowania załatwia sprawy związane z organizacją szkół ponadpodstawowych i specjalnych, powiatowych bibliotek publicznych, upowszechnianie kultury, kultury fizycznej i turystyki, sprawuje nadzór nad stowarzyszeniami kultury fizycznej, związkami sportowymi, współdziała z organami administracji rządowej, samorządami, osobami prawnymi i fizycznymi prowadzącymi działalność w zakresie turystyki.

**2.** W skład Wydziału Oświaty i Wychowania wchodzi:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw edukacji i oświaty,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw kultury, kultury fizycznej i turystyki.

**§ 31.1.** Wydział Komunikacji i Drogownictwa załatwia sprawy związane z rejestracją pojazdów, wydawaniem i zatrzymywaniem dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami, zezwoleniami na zarobkowy przewóz osób oraz drogami powiatowymi.

**2.** W skład Wydziału Komunikacji i Drogownictwa wchodzi:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw komunikacji,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw drogownictwa.

**§ 32.1.** Wydział Budownictwa i Infrastruktury Technicznej załatwia sprawy wynikające z prawa budowlanego oraz zadania związane z utrzymaniem powiatowych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych.

**2.** W skład Wydziału Budownictwa i Infrastruktury Technicznej wchodzi:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw budownictwa i infrastruktury technicznej.

**§ 33.1.** Wydział Rolnictwa i Ochrony Środowiska załatwia sprawy wynikające z następujących ustaw: o ochronie gruntów rolnych i leśnych, o lasach, o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia, prawa ochrony środowiska, prawa wodnego, o rybactwie śródlądowym, prawa geologicznego i górniczego, prawa łowieckiego, o odpadach, o ochronie przyrody, o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich, o społecznym ubezpieczeniu rolników.

**2.** W skład Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska wchodzi:

- 1) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw rolnictwa i leśnictwa,
- 2) wieloosobowe stanowisko pracy do spraw ochrony środowiska, gospodarki wodnej, geologii i górnictwa.

## **Rozdział V**

### **Podstawowe zakresy działania wydziałów**

**§ 34.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Organizacyjnego należy:

- 1) opracowywanie projektu statutu powiatu i jego nowelizacji,
- 2) opracowywanie projektów regulaminu organizacyjnego i regulaminu pracy starostwa oraz kontrola ich realizacji,
- 3) inicjowanie działań usprawniających formy i metody pracy starostwa,
- 4) wdrażanie i nadzorowanie stosowania instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt,
- 5) prowadzenie zbioru upoważnień do załatwiania spraw w imieniu starosty,
- 6) prowadzenie zbioru porozumień spraw powierzonych innym jednostkom,

- 7) przekazywanie materiałów do opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego,
- 8) wykonywanie zadań związanych z przeprowadzeniem wyborów i referendów,
- 9) gromadzenie i udostępnianie zbiorów aktów prawa miejscowego ustanowionych przez organy powiatu,
- 10) prowadzenie rejestru skarg i wniosków,
- 11) opracowywanie wymaganych analiz i sprawozdań z zakresu skarg i wniosków oraz przyjmowanie obywateli zgłaszających skargi i wnioski, a także organizowanie kontaktów ze starostą, wicestarostą oraz poszczególnymi członkami zarządu,

- 12) organizacja kontaktów starosty z organami gmin położonych na obszarze powiatu oraz innymi jednostkami,
- 13) prowadzenie akt spraw osobowych pracowników starostwa i kierowników jednostek organizacyjnych powoływanych przez starostę,
- 14) organizowanie i koordynowanie szkoleń, doskonalenia i doskonalenia zawodowego pracowników,
- 15) współdziałanie z Wydziałem Finansowo-Budżetowym w planowaniu i realizacji wydatków budżetowych starostwa,
- 16) prowadzenie spraw socjalnych pracowników,
- 17) prowadzenie kontroli w zakresie spraw osobowych i dyscypliny pracy,
- 18) obsługa sekretariatu starosty,
- 19) zabezpieczenie mienia starostwa,
- 20) zabezpieczenie przestrzegania w starostwie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony p. pożarowej,
- 21) administrowanie pomieszczeniami i budynkami starostwa,
- 22) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem materiałowo-technicznym oraz konserwacją urządzeń i wyposażeniem starostwa,
- 23) załatwianie całokształtu spraw związanych z pieczęciami urzędowymi, tablicami, szyldami,
- 24) gospodarowanie drukami i formularzami,
- 25) gospodarowanie taborem samochodowym,
- 26) zapewnienie informacji wizualnej dla interesantów,
- 27) prowadzenie archiwum oraz biblioteki starostwa,
- 28) zabezpieczenie łączności telefonicznej, teleksowej i alarmowej,
- 29) obsługa informatyczna starostwa,
- 30) gospodarowanie rzeczowymi składnikami majątkowymi,
- 31) zapewnienie obsługi w zakresie maszynopisania i poligrafii,
- 32) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach starostwa,
- 33) koordynacja spraw związanych z rozwojem i promocją powiatu podejmowanych w poszczególnych wydziałach,
- 34) opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno-informacyjnych o powiecie,
- 35) współpraca z mediami,
- 36) załatwianie spraw związanych ze zmianą imion i nazwisk, ich pisowni lub brzmienia,
- 37) przyjmowanie podań i oświadczeń o zmianie obywatelstwa,
- 38) przygotowanie pozwoleń na prowadzenie zbiórek publicznych na obszarze powiatu lub jego części obejmującej więcej niż jedną gminę,
- 39) załatwianie spraw związanych z organizowaniem imprez masowych,
- 40) opracowywanie i realizowanie planów w zakresie obrony cywilnej na terenie powiatu,
- 41) współpraca i współdziałanie z organami wojskowymi,
- 42) wykonywanie zadań z zakresu sprawowania nadzoru nad działalnością stowarzyszeń,
- 43) organizowanie na terenie powiatu obchodów rocznic związanych z walką o niepodległość,
- 44) kierowanie do pracy inwalidów wojennych i wojskowych,
- 45) organizowanie i przeprowadzanie poboru,
- 46) organizowanie akcji kuriersko-posłańczej,
- 47) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem tajemnicy państwowej i służbowej,
- 48) obsługa Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- 49) prowadzenie spraw należących do właściwości Powiatowego Rzecznika Konsumentów,
- 50) obsługa Powiatowego Zespołu ds. Ochrony Przeciwpożarowej i Ratownictwa,
- 51) przygotowywanie zezwoleń na sprowadzenie zwłok i szczątków z obcego państwa,
- 52) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem przepisów ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych,
- 53) gromadzenie i przygotowywanie materiałów niezbędnych do pracy rady, zarządu i komisji,
- 54) przygotowywanie materiałów na posiedzenia rady, zarządu i komisji,
- 55) protokołowanie obrad rady, zarządu i komisji,
- 56) prowadzenie rejestru:
  - a) uchwał rady,
  - b) wniosków i opinii komisji,
  - c) interpelacji i wniosków radnych,
- 57) przekazywanie do realizacji odpisów uchwał rady, wniosków komisji i interpelacji radnych zainteresowanym naczelnikom wydziałów oraz czuwanie nad terminowym ich załatwianiem,
- 58) przekazywanie odpisów uchwał rady do wojewody świętokrzyskiego i organów nadzoru w terminie do 7 dni od ich podjęcia,
- 59) udzielanie pomocy radnym w wypełnianiu obowiązku radnego,
- 60) zawiadamianie w odpowiednich terminach starosty o dacie zwołania sesji, a naczelników wydziałów o terminach posiedzeń komisji, określając ich tematykę i tryb przygotowania materiałów,
- 61) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem, przekształcaniem i likwidacją publicznych zakładów opieki zdrowotnej, nadawaniem statutu oraz prowadzeniem nadzoru,
- 62) przygotowywanie propozycji wysokości opłat za pobyt dziecka w żłobku według cen umownych,
- 63) określanie przeznaczenia i standardu aparatury i sprzętu medycznego oraz wyrażanie zgody na dokonanie zakupu lub przyjęcie darowizny takiego sprzętu przez zakład opieki zdrowotnej,

- 64) organizacja konkursu na stanowisko kierownika zakładu opieki zdrowotnej oraz zastępcy kierownika zakładu w zakładzie, w którym kierownik nie jest lekarzem oraz nawiązywanie stosunku pracy z osobą wybraną po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej, jeżeli w wyniku postępowania dwóch kolejnych konkursów kandydat nie został wybrany z przyczyn określonych w ustawie,
- 65) przygotowywanie projektu uchwały o tworzeniu rady społecznej,
- 66) wykonywanie zadań związanych z przewlekłym leczeniem chorych na gruźlicę,
- 67) realizacja zadań związanych z zapewnieniem kobietom w ciąży opieki socjalnej, medycznej i prawnej oraz ochrony zdrowia psychicznego,
- 68) prowadzenie spraw związanych z pokrywaniem kosztów przewozu osób podlegających przymusowej hospitalizacji,
- 69) przygotowywanie projektów decyzji o powołaniu osoby do pracy przy zwalczaniu epidemii,
- 70) powoływanie z upoważnienia starosty osoby do stwierdzenia zgonu i jego przyczyn w razie braku lekarza.

**§ 35.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Finansowo-Budżetowego należy:

- 1) koordynacja prac w zakresie opracowania projektów budżetu powiatu oraz nadzór nad pracami związanymi z opracowaniem projektu budżetu przez wydziały, służby, inspekcje i straże oraz inne powiatowe jednostki organizacyjne,
- 2) zatwierdzanie planów finansowych wykonywanych bezpośrednio przez wydziały starostwa,
- 3) przekazywanie dotacji celowych, prowadzenie ewidencji i rozliczanie przekazanych dotacji oraz kontrola prawidłowości ich wykonania,
- 4) windykacja należności z tytułu dochodów budżetowych starostwa i dochodów skarbu państwa,
- 5) sporządzanie sprawozdawczości miesięcznej, kwartalnej, półrocznej i rocznej z wykonania budżetu powiatu oraz analiza tej sprawozdawczości,
- 6) przygotowanie bieżących i okresowych informacji i ocen z realizacji budżetu powiatu,
- 7) prowadzenie rachunkowości budżetu powiatu oraz gospodarki finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami,
- 8) prowadzenie dokumentacji płacowej i świadczeń z ubezpieczenia społecznego,
- 9) prowadzenie obsługi kasowej starostwa,
- 10) zatwierdzenie do realizacji wszystkich dokumentów (dowodów księgowych) dotyczących zadań, których obsługę finansowo-księgową prowadzi wydział,

- 11) zapewnienie pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez starostwo,
- 12) obsługa powiatowego funduszu gospodarowania zasobem geodezyjnym oraz powiatowego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
- 13) obsługa Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 14) sprawdzenie dokumentów przetargowych przygotowanych przez wydziały, gdy wartość zamówienia przekracza 20 000 ECU,
- 15) prowadzenie kontroli finansowych w samorządowych jednostkach budżetowych objętych budżetem powiatu i przedkładanie staroście propozycji wniosków i wystąpień pokontrolnych do kierowników kontrolowanych jednostek,
- 16) prowadzenie obsługi finansowo-księgowej: Powiatowego Zarządu Dróg, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego,
- 17) prowadzenie spraw związanych z gospodarowaniem mieniem ZOZ-u,
- 18) przygotowywanie projektów zarządzeń lub uchwał o zmianie formy gospodarki finansowej samodzielnego zakładu lub o jego likwidacji.

**§ 36.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami należy:

- 1) reprezentowanie Skarbu Państwa w sprawach gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa (np. przekazywanie w użytkowanie wieczyste, ustanawianie trwałego zarządu, dzierżawa, najem, sprzedaż),
- 2) dokonywanie darowizn na cele publiczne nieruchomości Skarbu Państwa,
- 3) gospodarowanie nieruchomościami stanowiącymi własność Skarbu Państwa i własność powiatu na zasadzie art. 14 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- 4) zamiana nieruchomości Skarbu Państwa i jednostek samorządu (dotyczy również zmiany własności na prawo użytkowania wieczystego i odwrotnie) pomiędzy Skarbem Państwa i jednostkami samorządu terytorialnego, a osobami fizycznymi i prawnymi,
- 5) wyrażanie zgody na zrzeczenie się przez samorządową osobę prawną własności lub użytkowania wieczystego nieruchomości,
- 6) współpraca w zakresie gospodarowania zasobem nieruchomości Skarbu Państwa z właściwymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- 7) gospodarowanie Powiatowym Zasobem Nieruchomości,
- 8) sporządzanie i podawanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych

- nych do sprzedaży, do oddania w użytkowanie wieczyste, najem lub dzierżawę,
- 9) ogłaszanie, organizowanie i przeprowadzanie przetargu na nieruchomości,
  - 10) przeprowadzanie drugiego przetargu na nieruchomości Skarbu Państwa,
  - 11) sprzedaż bezprzetargowa nieruchomości,
  - 12) ustanawianie trwałego zarządu na rzecz jednostki organizacyjnej,
  - 13) wydawanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu,
  - 14) wydawanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu z urzędu,
  - 15) przyjmowanie wniosku o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu,
  - 16) wydawanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu na wniosek jednostki organizacyjnej,
  - 17) wydawanie decyzji o przekazaniu trwałego zarządu między jednostkami na ich wniosek,
  - 18) przyjmowanie wniosku organu likwidującego jednostkę organizacyjną o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu,
  - 19) wskazywanie nieruchomości, które mogą być przeznaczone na wyposażenie państwowej osoby prawnej lub państwowej jednostki organizacyjnej,
  - 20) wydawanie decyzji o oddaniu państwowej jednostce organizacyjnej nieruchomości w trwały zarząd,
  - 21) włączanie do Powiatowego Zasobu Nieruchomości nieruchomości, które nie zostały zagospodarowane po likwidacji bądź prywatyzacji,
  - 22) zawieranie porozumienia określającego nieruchomości, które mają być oddane z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa na potrzeby statutowe jednostek, o których mowa w art. 60 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - 23) wskazywanie i zawieranie umowy przeniesienia własności nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa, jeśli są one niezbędne, na cele o których mowa w art. 61 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - 24) wyznaczanie dodatkowych terminów w razie niedotrzymania ustalonych terminów zagospodarowania nieruchomości gruntowej,
  - 25) wydawanie decyzji o ustaleniu dodatkowych opłat rocznych,
  - 26) żądanie zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie,
  - 27) podwyższanie i obniżanie bonifikaty ceny nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków,
  - 28) ustalanie innego terminu zapłaty opłaty rocznej za oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste,
  - 29) udzielanie bonifikaty od pierwszej opłaty i opłat rocznych z tytułu oddania w użytkowanie wieczyste, ustalonych zgodnie z art. 72 ust. 2 i 3 pkt 1-4 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - 30) zmiana bonifikaty opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego,
  - 31) udzielanie bonifikaty od opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego,
  - 32) aktualizacja opłat rocznych z tytułu wieczystego użytkowania nieruchomości gruntowych,
  - 33) wnioskowanie o zwrot kosztów postępowania i opłat skarbowych od użytkowania wieczystego, jeżeli kolegium oddaliło wniosek, o którym mowa w art. 79 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami,
  - 34) wnoszenie sprzeciwu od orzeczenia kolegium,
  - 35) aktualizacja opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej na żądanie użytkownika wieczystego,
  - 36) ustalanie innego niż 31 marca terminu zapłaty opłaty rocznej za nieruchomość oddaną w trwały zarząd na wniosek jednostki organizacyjnej,
  - 37) wydawanie decyzji o zmianie stawki procentowej opłaty rocznej nieruchomości oddanej w trwały zarząd,
  - 38) udzielanie bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu ustalonych zgodnie z art. 83 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami, jeżeli nieruchomość jest oddana pod budownictwo mieszkaniowe, na realizację urządzeń infrastruktury technicznej oraz realizację innych celów publicznych jednostkom organizacyjnym, które prowadzą działalność społeczną, na cele nie związane z działalnością zarobkową, na siedziby organów administracji publicznej, sądów i prokuratur, na siedziby zakładów karnych i zakładów dla nieletnich - w drodze decyzji,
  - 39) wydawanie decyzji zmieniającej wysokość bonifikaty od opłat rocznych z tytułu trwałego zarządu (nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków),
  - 40) ustalanie wysokości opłat rocznych oraz udzielonych bonifikat i sposobu zapłaty tych opłat,
  - 41) wydawanie decyzji o zmianie stawki procentowej opłaty rocznej oraz o pozbawieniu bonifikat, o których mowa w art. 84 ust. 3 i 4 ustawy o gospodarce nieruchomościami, w wypadku oddania przez jednostkę organizacyjną sprawującą trwały zarząd nieruchomością tej nieruchomości w najem lub dzierżawę,
  - 42) wydawanie decyzji o pozbawieniu przyznanej bonifikaty, jeżeli po oddaniu nieruchomości w trwały zarząd nastąpiła zmiana celu jej wykorzystania, będącego podstawą udzielonej bonifikaty,
  - 43) wydawanie decyzji o aktualizacji opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu,

- 44) wydawanie decyzji o ustaleniu wysokości opłaty rocznej z tytułu trwałego zarządu nabytego z mocy prawa,
- 45) zwracanie jednostce organizacyjnej w razie wygaśnięcia trwałego zarządu nakładów poniesionych na budowę, rozbudowę, odbudowę, nadbudowę, przebudowę lub modernizację budynków i innych urządzeń trwale związanych z gruntem,
- 46) wnioskowanie o podział nieruchomości Skarbu Państwa w celu wydzielenia części nieruchomości, której własność lub użytkowanie wieczyste nabyte zostało z mocy prawa, realizacji roszczeń do części nieruchomości, wynikających z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami lub z odrębnych ustaw, realizacji przepisów dotyczących przekształceń własnościowych albo likwidacji przedsiębiorstw państwowych lub komunalnych,
- 47) opiniowanie podziału nieruchomości dokonywanego z urzędu,
- 48) przeprowadzanie wywłaszczeń,
- 49) nabywanie części nieruchomości pozostałej po wywłaszczeniu (nieruchomości Skarbu Państwa i jednostek samorządu terytorialnego),
- 50) przeprowadzanie rokowań o nabycie w drodze umowy praw do nieruchomości niezbędnych do realizacji celów publicznych,
- 51) wnioskowanie wszczęcia postępowania wywłaszczeniowego,
- 52) wyznaczanie terminu do zawarcia umowy ograniczającej lub przenoszącej prawo własności nieruchomości,
- 53) występowanie do sądu, jeżeli wywłaszczenie nie doszło do skutku, o wykreślenie z księgi wieczystej wpisu o wszczęciu postępowania wywłaszczeniowego,
- 54) wydawanie pozwolenia na niezwłoczne zajęcie nieruchomości po wydaniu decyzji o zajęciu nieruchomości,
- 55) wnioskowanie o wpis w księdze wieczystej zmian wynikających z wywłaszczenia nieruchomości,
- 56) ograniczanie w drodze decyzji sposobu korzystania z nieruchomości,
- 57) nabywanie na rzecz Skarbu Państwa, na żądanie właściciela lub użytkownika wieczystego własności lub użytkownika wieczystego nieruchomości, jeżeli ograniczenie ich praw rzeczowych uniemożliwia im dalsze prawidłowe korzystanie z nieruchomości,
- 58) wnioskowanie o dokonanie wpisu w księdze wieczystej zmian wynikających z wydania decyzji ograniczającej sposób korzystania z nieruchomości,
- 59) udzielanie zezwoleń na czasowe zajęcie nieruchomości na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy,

- 60) nabywanie na żądanie właściciela lub użytkownika wieczystego własności lub użytkownika wieczystego nieruchomości, jeżeli na skutek tymczasowego zajęcia nieruchomości nie jest możliwe korzystanie z nieruchomości w dotychczasowy sposób,
- 61) ustalanie w drodze decyzji odszkodowania za wywłaszczenie nieruchomości.

**§ 37.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Oświaty i Wychowania należy:

- 1) realizowanie zadań związanych z zakładaniem i prowadzeniem publicznych szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół ponadgimnazjalnych, szkół sportowych i mistrzostwa sportowego oraz placówek wymienionych w art. 2 pkt. 3-5 i 7 ustawy o systemie oświaty,
- 2) zapewnianie szkołom i placówkom podstawowych warunków do realizacji przez nauczycieli zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- 3) przygotowywanie projektu planu sieci szkół ponadgimnazjalnych,
- 4) prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością szkół i placówek w zakresie spraw administracyjnych i finansowych,
- 5) przygotowywanie i udział w pracach komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na dyrektora szkoły lub placówki,
- 6) prowadzenie spraw związanych z powierzaniem stanowiska dyrektora po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej, jeżeli do konkursu nie zgłosił się żaden kandydat albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata,
- 7) prowadzenie spraw związanych z powierzaniem stanowiska dyrektorowi szkoły lub placówki,
- 8) opiniowanie powierzenia lub odwołania przez dyrektora szkoły ze stanowiska wicedyrektora lub osoby z innego stanowiska kierowniczego,
- 9) przygotowanie zezwoleń na założenie szkoły publicznej i niepublicznej przez osobę fizyczną lub prawną,
- 10) opiniowanie likwidacji szkoły lub placówki oraz przejmowanie dokumentacji likwidowanej szkoły prowadzonej przez osobę fizyczną lub prawną,
- 11) określenie zasad gospodarki finansowej szkół publicznych,
- 12) prowadzenie ewidencji szkół i placówek niepublicznych,
- 13) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem i cofaniem szkołom niepublicznym uprawnień szkoły publicznej,

- 14) przygotowywanie propozycji przydzielania dotacji niepublicznym szkołom i placówkom oświatowym,
- 15) przygotowywanie propozycji zmian uchwał dotyczących wynagradzania nauczycieli,
- 16) umieszczanie na zabytkowych nieruchomościach odpowiednich znaków lub opisów,
- 17) przyjmowanie informacji od osób prowadzących roboty budowlane i ziemne w razie ujawnienia przedmiotu, który posiada cechy zabytku,
- 18) zawiadamianie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o wykopalisku lub znalezisku archeologicznym,
- 19) przygotowywanie decyzji o zabezpieczeniu dobra kultury w formie ustanowienia tymczasowego zajęcia,
- 20) prowadzenie spraw związanych z dystrybucją i rozpowszechnianiem filmów,
- 21) prowadzenie spraw związanych z organizowaniem działalności kulturalnej oraz tworzeniem powiatowych instytucji kultury,
- 22) podejmowanie działań zapewniających rozwój twórczości artystycznej, otaczanie opieką amatorskiego ruchu artystycznego,
- 23) załatwianie spraw związanych z prowadzeniem powiatowych instytucji kultury,
- 24) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem muzeów oraz nabywaniem muzealiów,
- 25) załatwianie spraw związanych z organizowaniem i prowadzeniem bibliotek publicznych,
- 26) ustalanie założeń programowo-artystycznych imprez kulturalnych o zasięgu powiatowym oraz nadzorowanie ich organizacji,
- 27) prowadzenie spraw związanych z rozwojem życia kulturalnego powiatu w sferze organizacyjno-prawnej, finansowej i kadrowej, prowadzenie rejestru powiatowych instytucji kultury,
- 28) przygotowywanie propozycji w zakresie finansowania bieżącej działalności remontowej instytucji kultury oraz kontrolowanie wykorzystania wydatkowanych na te cele środków budżetowych,
- 29) prowadzenie spraw z zakresu wymiany kulturalnej,
- 30) współdziałanie w organizacji świąt i innych uroczystości, imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 31) tworzenie warunków prawno-organizacyjnych i ekonomicznych dla rozwoju kultury fizycznej i sportu,
- 32) prowadzenie ewidencji uczniowskich klubów sportowych,
- 33) prowadzenie działalności związanej ze sprawowaniem nadzoru nad działalnością stowarzyszeń kultury fizycznej oraz związków zawodowych,
- 34) organizowanie działalności w zakresie rekreacji ruchowej oraz tworzenie odpowiednich wa-

runków materialne-technicznych dla jej rozwoju m.in. przez odpowiednią popularyzację, organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo-rekreacyjnych, szkolenie kadry instruktorów oraz tworzenie, utrzymywanie i udostępnianie bazy sportowo-rekreacyjnej.

**§ 38.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Komunikacji i Drogownictwa należy:

- 1) prowadzenie spraw związanych z rejestracją pojazdów, wydawaniem dowodów i tablic rejestracyjnych,
- 2) prowadzenie spraw związanych z czasową rejestracją pojazdów, wydawaniem pozwoleń czasowych oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych z wyjątkiem przypadku wywozu pojazdu za granicę,
- 3) przyjmowanie pozwoleń czasowych i tymczasowych tablic rejestracyjnych po upływie terminu czasowej rejestracji,
- 4) wpisywanie w dowodzie rejestracyjnym lub pozwoleniu czasowym zastrzeżeń o szczególnych warunkach określonych przepisami prawa, od których zależy używanie pojazdu,
- 5) dokonywanie wpisów w karcie pojazdu o nabyciu lub zbyciu pojazdu oraz zmian danych w dowodzie rejestracyjnym,
- 6) wyrejestrowanie pojazdów w przypadku zniszczenia (kasacji) pojazdu, kradzieży pojazdu, wywozu pojazdu z kraju, jeżeli pojazd został zarejestrowany lub zbyty za granicę,
- 7) kierowanie pojazdów do dodatkowego badania technicznego w razie uzasadnionego przypuszczenia, że zagraża bezpieczeństwu ruchu lub narusza wzmaganie ochrony środowiska,
- 8) sprawdzanie znajomości topografii przez osoby kierujące taksówką osobową,
- 9) wydawanie świadectw kwalifikacji potwierdzających spełnienie dodatkowych wymagań osobom wymienionym w ustawie,
- 10) określanie miejsca egzaminu państwowego na prawo jazdy kategorii T,
- 11) przygotowywanie decyzji o kontrolnym sprawdzeniu kwalifikacji do kierowania pojazdem,
- 12) przygotowywanie decyzji o kierowaniu na badania lekarskie kierującego pojazdem w przypadkach nasuwających zastrzeżenia co do stanu zdrowia,
- 13) przyjmowanie od Policji oraz jednostki upoważnionej do przeprowadzania badań technicznych zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego),
- 14) zwracanie dowodu rejestracyjnego (pozwolenia czasowego) po ustaniu przyczyny uzasadniającej jego zatrzymanie,
- 15) przyjmowanie od Policji zatrzymanego prawa jazdy,

- 16) przyjmowanie zawiadomień o wydaniu postanowienia o zatrzymaniu prawa jazdy przez prokuratora, sąd, przewodniczącego kolegium ds. wykroczeń, właściwego przełożonego,
- 17) przygotowywanie decyzji o zatrzymaniu prawa jazdy,
- 18) przygotowywanie decyzji o cofnięciu uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym oraz decyzji o przywróceniu kierowcy uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym po ustaniu przyczyn, które spowodowały jego cofnięcie,
- 19) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na przejazd pojazdów o wymiarach lub masie większej od dopuszczalnych,
- 20) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
- 21) wprowadzanie zakazu pędzenia zwierząt po drogach,
- 22) przyjmowanie zgłoszeń od właścicieli pojazdów samochodowych, ciągników rolniczych, motorowerów i przyczep nie zarejestrowanych w ciągu 30 dni od dnia ich nabycia w celu wprowadzenia do ewidencji,
- 23) wydawanie międzynarodowych praw jazdy,
- 24) wydawanie uprawnień do kierowania pojazdami,
- 25) przyjmowanie od kierowców zawiadomień i dokonywanie wpisów w prawach jazdy o zmianie miejsca zamieszkania,
- 26) przyjmowanie od kierowców zawiadomień o zgubieniu prawa jazdy i wydawanie wtórników prawa jazdy, przyjmowanie wtórników praw jazdy w przypadku odnalezienia oryginału,
- 27) wprowadzanie obowiązku wyposażenia pojazdów zaprzęgowych w hamulec,
- 28) wydawanie kart pojazdów dla pojazdów sprowadzonych z zagranicy i tam zarejestrowanych,
- 29) wydawanie upoważnień do przeprowadzania badań technicznych dla stacji kontroli pojazdów,
- 30) przeprowadzanie kontroli stacji kontroli pojazdów,
- 31) wydawanie uprawnień diagnostom do wykonywania badań technicznych,
- 32) wydawanie zezwoleń dla jednostek prowadzących szkolenia dla osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami,
- 33) dokonywanie wpisów do ewidencji instruktorów oraz wydawanie legitymacji instruktorów,
- 34) prowadzenie spraw związanych ze sprawowaniem nadzoru nad szkoleniem instruktorów,
- 35) koordynacja rozkładów jazdy przewoźników wykonujących zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi w regularnym transporcie zbiorowym w zależności od przebiegu linii komunikacyjnej,
- 36) ograniczanie obowiązku przewozu ze względu na potrzeby obronności lub bezpieczeństwa państwa bądź w wyniku klęski żywiołowej,
- 37) wyrażanie zgody i określanie warunków ograniczania obowiązków przewozu przez przewoźnika,
- 38) nakładanie na przewoźnika obowiązku zawarcia umowy o wykonanie zadania przewozowego, gdy jest niezbędne z uwagi na obronność lub bezpieczeństwo państwa bądź w wypadku klęski żywiołowej,
- 39) określanie przepisów porządkowych związanych z przewozem osób i bagażu poszczególnymi rodzajami środków transportu,
- 40) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem przepisów porządkowych w zakresie koordynacji rozkładów jazdy,
- 41) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na krajowy zarobkowy przewóz osób pojazdami samochodowymi nie będącymi takśwkami w skali powiatu lub powiatu sąsiadującego z powiatem właściwym dla siedziby przedsiębiorcy,
- 42) uzgadnianie zezwoleń na prowadzenie regularnych przewozów na linii komunikacyjnej obejmującej powiaty lub województwa sąsiadujące,
- 43) przygotowywanie decyzji przenoszących uprawnienia wynikające z zezwolenia w razie:
  - a) śmierci osoby fizycznej posiadającej zezwolenie i wstąpienia na jej miejsce spadkobiercy, w tym również osoby fizycznej będącej współnikiem spółki cywilnej, spółki jawnej lub spółki komandytowej,
  - b) połączenia, podziału lub przekształcenia, zgodnie z odrębnymi przepisami przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie,
  - c) przejęcia w całości lub części działalności w zakresie krajowego zarobkowego przewozu osób przez innego przedsiębiorcę,
- 44) opiniowanie wniosków o likwidację linii kolejowej, na której zawieszono przewozy,
- 45) nieodpłatne przejmowanie zbędnego mienia PKP,
- 46) opiniowanie projektu likwidacji linii kolejowych lub ich części,
- 47) opiniowanie wniosku o udzielenie wskazań lokalizacyjnych,
- 48) współdziałanie z organami powołanymi do przeprowadzania poszukiwań i organizowanie akcji ratowniczej w razie zaginięcia lub innego wypadku statku powietrznego, zagrożenia bezpieczeństwa powietrznego albo przymusowego lądowania statku poza lotniskiem, a także z organami powołanymi do przeprowadzania badań poza lotniskiem, a także z organami powołanymi do przeprowadzania badań okoliczności i przyczyn wypadków lotniczych oraz

brania udziału w akcji zapobiegawczej na wezwanie organów ruchu lotniczego w razie zagrożenia statku powietrznego.

**§ 39.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Budownictwa i Infrastruktury Technicznej należy:

- 1) realizowanie zadań związanych ze sprawowaniem nadzoru urbanistyczno-budowlanego w zakresie zgodności zagospodarowania terenu z ustaleniami wynikającymi z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz wymaganiami ochrony środowiska,
- 2) realizowanie zadań związanych ze sprawowaniem nadzoru techniczno-budowlanego w zakresie zapewnienia warunków bezpieczeństwa ludzi i mienia w projektach i przy wykonywaniu robót budowlanych,
- 3) wykonywanie zadań związanych ze sprawowaniem nadzoru i kontroli w zakresie:
  - a) zgodności rozwiązań architektoniczno-budowlanych z przepisami budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
  - b) właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
  - c) wprowadzanie do obrotu i stosowania wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- 4) prowadzenie ujednoczonej ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych,
- 5) kontrolowanie posiadania przez osoby wykonujące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie uprawnień do pełnienia tych funkcji,
- 6) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem bądź odmową zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych,
- 7) przygotowanie decyzji o obowiązku ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie nadzoru autorskiego,
- 8) przygotowanie pozwoleń na budowę,
- 9) przyjmowanie zgłoszeń o zamiarze budowy oraz wykonania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę,
- 10) zgłaszanie sprzeciwu w sprawie budowy oraz wykonywania robót i nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę,
- 11) przyjmowanie zgłoszenia o rozbiórkę nie objętej obowiązkiem uzyskania pozwolenia,
- 12) nakładanie obowiązku uzyskania pozwolenia na rozbiórkę,
- 13) nakładanie obowiązku usunięcia nieprawidłowości w projekcie budowlanym i zatwierdzanie projektu budowlanego,
- 14) stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę,

- 15) prowadzenie rejestru decyzji o pozwolenie na budowę i przechowywanie dokumentów objętych pozwoleniem na budowę,
- 16) przygotowanie decyzji o przenoszeniu pozwolenia na budowę na rzecz innej osoby,
- 17) nakładanie obowiązku geodezyjnego wyznaczania w terenie i wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w stosunku do obiektów wymagających zgłoszenia,
- 18) rozstrzyganie o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub nieruchomości,
- 19) przyjmowanie zgłoszenia o zamiarze przystąpienia do użytkowania obiektu budowlanego, zgłaszanie sprzeciwu oraz wydawanie pozwolenia na użytkowanie,
- 20) przygotowywanie pozwoleń na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego,
- 21) przygotowywanie decyzji o nakazie przywrócenia poprzedniego sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części,
- 22) uzgadnianie rozwiązań projektowych obiektów usytuowanych na terenach zamkniętych w zakresie:
  - a) linii zabudowy oraz elewacji obiektów budowlanych projektowanych od strony dróg, ulic, placów i innych miejsc publicznych,
  - b) przebiegu i charakterystyki technicznej dróg, linii komunikacyjnych oraz sieci uzbrojenia terenu, wyprowadzonych poza granicę terenu zamkniętego, a także podłączeń tych obiektów do sieci użytku publicznego,
- 23) przygotowywanie pozwoleń na budowę składowisk odpadów,
- 24) prowadzenie analiz i studiów zakresu zagospodarowania przestrzennego, odnoszących się do obszaru powiatu i zagadnień jego rozwoju,
- 25) opiniowanie projektów planów zagospodarowania przestrzennego województwa,
- 26) potwierdzanie spełnienia wymagań samodzielnego lokalu mieszkalnego dla celów ustanowienia odrębnej własności lokali,
- 27) potwierdzanie powierzchni użytkowej i wyposażenia technicznego domu jednorodzinnego dla celów dodatku mieszkaniowego,
- 28) poświadczanie oświadczeń zamawiającego wykonanie robót dotyczących infrastruktury towarzyszącej budownictwu mieszkaniowemu dla celów podatku od towarów i usług.

**§ 40.** Do podstawowego zakresu działania Wydziału Rolnictwa i Ochrony Środowiska należy:

1. Z ustawy prawo wodne:
  - 1) ustalanie linii brzegowej dla wód poza linią brzegu dla wód granicznych, śródlądowych dróg wodnych i morskich wód wewnętrznych;



- 2) ustanowienie strefy ochronnej ujęcia wody obejmującej wyłącznie teren ochrony bezpośredniej, gdy jest organem właściwym do wydania pozwolenia wodnoprawnego dla tego ujęcia;
  - 3) ustalenie szczegółowych zakresów i terminów utrzymania urządzeń melioracji wodnych szczegółowych;
  - 4) nakazanie usunięcia drzew lub krzewów z wałów przeciwpowodziowych oraz w odległości mniejszej niż 3 m od stopy wału;
  - 5) nakazanie przywrócenia stanu poprzedniego w przypadku wykonania na wale przeciwpowodziowym lub w jego pobliżu albo na obszarze bezpośredniego zagrożenia powodzią robót lub innych czynności, które mogą utrudnić ochronę przed powodzią, a nie zostały objęte decyzją, o której mowa w art. 83 lub 85;
  - 6) wydawanie pozwoleń wodnoprawnych, z wyłączeniem kompetencji zastrzeżonych dla wojewody;
  - 7) wygaszanie, cofanie lub ograniczanie pozwoleń wodnoprawnych, orzekanie o przeniesieniu prawa własności urządzenia wodnego na własność właściciela wody;
  - 8) wzywanie zakładu do usunięcia zaniedbań w zakresie gospodarki wodnej, w wyniku której może powstać stan zagrażający życiu lub zdrowiu ludzi albo zwierząt bądź środowisku, gdy jest organem właściwym do wydania pozwolenia wodnoprawnego;
  - 9) unieruchomienie zakładu lub jego części do czasu usunięcia zaniedbań;
  - 10) po stwierdzeniu, że usunięto zaniedbania, wyrażenie zgody na podjęcie wstrzymanej działalności;
  - 11) zatwierdzenie statutu spółki wodnej, wzywanie do usunięcia niezgodności statutu z prawem, odmawianie zatwierdzenia statutu, gdy jest on niezgodny z prawem;
  - 12) dokonywanie zmian statutu spółki wodnej;
  - 13) włączanie zakładu do spółki wodnej;
  - 14) zwracanie uwagi na konieczność podwyższania składek na spółki wodne;
  - 15) ustalanie wysokości i rodzaju świadczeń na rzecz spółki wodnej, dla osób nie będących członkami spółki a odnoszących korzyści z urządzeń spółki;
  - 16) nadzorowanie i kontrolowanie działalności spółek wodnych;
  - 17) orzekanie o nieważności uchwał organów spółki wodnej, gdy są one niezgodne z prawem;
  - 18) wstrzymywanie wykonania uchwał w stosunku do których prowadzone jest postępowanie w sprawie stwierdzenia nieważności;
  - 19) rozwiązywanie zarządu spółki i wyznaczenie osoby pełniącej jego obowiązki w przypadku powtarzającego się naruszenia prawa;
  - 20) ustanowienie zarządu komisarycznego, jeśli walne zgromadzenie nie dokona wyboru nowego zarządu spółki wodnej;
  - 21) rozwiązywanie spółki wodnej w przypadku likwidacji określonych przepisami;
  - 22) w przypadku likwidacji spółki, stosownie do przepisu art. 181, ust. 2, wyznaczanie likwidatora spółki;
  - 23) ustalanie wynagrodzenia likwidatora spółki wodnej;
  - 24) występowanie o wykreślenie spółki wodnej z katastru wodnego;
  - 25) ustalanie wysokości odszkodowania jeżeli szkoda jest następstwem pozwolenia;
2. Z ustawy o rybactwie śródlądowym:
    - 1) wydawanie kart wędkarskich lub kart łowiectwa podwodnego;
    - 2) wydawanie zezwoleń na przegradzanie sieciowymi rybackimi narzędziami połowowymi więcej niż połowy szerokości łozyska wody płynącej wyłącznie na wodach nie zaliczanych do wód śródlądowych żeglownych;
    - 3) wydawanie zezwoleń, w uzgodnieniu z właściwą terytorialnie administracją wód śródlądowych żeglownych oraz organem administracji żeglugi śródlądowej, na ustawianie sieciowych rybackich narzędzi połowowych na wodach śródlądowych żeglownych, na szlaku żeglownych lub w bezpośrednim jego sąsiedztwie;
    - 4) rejestracja sprzętu pływającego służącego do połowu ryb;
    - 5) wnioskowanie do rady powiatu o powołanie społecznej straży rybackiej albo wyrażenie zgody na utworzenie społecznej straży rybackiej przez zainteresowane organizacje społeczne lub uprawnionych do rybactwa;
    - 6) cofanie karty wędkarskiej lub karty łowiectwa podwodnego w przypadku orzeczenia popełnienia wykroczenia i nałożenia kary dodatkowej;
    - 7) wnioskowanie o ukaranie za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o rybactwie śródlądowym;
  3. Z ustawy o społecznym ubezpieczeniu rolników
    - 1) przeprowadzenie kontroli wykonania obowiązku zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej rolników z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego;
  4. Z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych:

- 1) wydawanie decyzji w sprawie wyłączenia gruntów z produkcji rolnej;
  - 2) prowadzenie spraw związanych z rekultywacją gruntów zdewastowanych lub zdegradowanych przez nie ustalone osoby lub w wyniku klęsk żywiołowych;
  - 3) wydawanie decyzji w sprawach rekultywacji;
  - 4) prowadzenie sprawozdawczości w sprawach ochrony gruntów;
5. Z ustawy prawo geologiczne i górnicze:
- 1) udzielanie koncesji na poszukiwanie, rozpoznawanie i wydobywanie kopalin pospolitych na powierzchni nie przekraczającej 2 ha i przewidzianym rocznym wydobyciu nie przekraczającym 20 000 m<sup>3</sup> za wyjątkiem takiej działalności wykonywanej w granicach obszarów morskich Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) zwalnianie w uzasadnionych przypadkach gdy nie zagraża to środowisku, ubiegającego się o koncesję na wydobywanie kopalin pospolitych z niektórych wymagań koncesji określonych ustawą;
  - 3) wzywianie posiadającego koncesję do niezwłocznego zaniechania naruszeń w razie gdy przedsiębiorca narusza przepisy ustawy, zwłaszcza w zakresie ochrony środowiska, racjonalnej gospodarki zasobami złóż kopalin lub nie wypełnienia warunków koncesji;
  - 4) wydawanie decyzji w sprawie przeniesienia za zgodą przedsiębiorcy koncesji na inny podmiot, jeżeli nie sprzeciwia się temu interes publiczny związany z ochroną środowiska, zwłaszcza z racjonalną gospodarką złożami kopalin;
  - 5) odmawianie udzielenia koncesji, jeżeli zamierzona działalność narusza wymagania ochrony środowiska, w tym związane z racjonalną gospodarką złożami kopalin również w zakresie wydobycia kopalin towarzyszących, bądź uniemożliwia wykorzystanie nieruchomości zgodnie z ich przeznaczeniem;
  - 6) cofanie koncesji bez odszkodowania w razie ogłoszenia upadłości przedsiębiorcy;
  - 7) stwierdzenie w drodze decyzji wygaśnięcia koncesji;
  - 8) ustalenie zakresu i sposobu wykonania obowiązków dotyczących ochrony środowiska przy cofnięciu koncesji albo jej wygaśnięcia;
  - 9) określenie terminu wygaśnięcia obowiązku zabezpieczenia, o którym mowa w art. 17 ustawy prawo geologiczne i górnicze;
  - 10) zatwierdzanie w drodze decyzji projektu prac geologicznych, których wykonywanie nie wymaga uzyskania koncesji;
  - 11) przyjmowanie w formie pisemnej dokumentacji geologicznych;
  - 12) wykonywanie nadzoru i kontroli w zakresie powierzonych kompetencji dotyczących wydania koncesji, zatwierdzania projektów prac geologicznych;
  - 13) nakazywanie w drodze decyzji wstrzymania działalności lub podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia środowiska do właściwego stanu, w razie stwierdzenia wykonania działalności bez wymaganej koncesji, bez zatwierdzonego projektu prac geologicznych lub niezgodnie z koncesją albo zatwierdzonym projektem prac geologicznych;
  - 14) ustalenie w drodze decyzji opłat eksploatacyjnych dla kopalin pospolitych w razie poszukiwania i rozpoznawania złóż kopalin oraz wydobywania tych kopalin bez wymaganej koncesji lub z rażącym naruszeniem jej warunków;
6. Z ustawy o ochronie przyrody:
- 1) prowadzenie rejestru pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo-krajobrazowych;
  - 2) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów o ochronie przyrody w trakcie gospodarczego wykorzystania zasobów i poszczególnych składników przyrody przez jednostki organizacyjne oraz osoby prawne i fizyczne;
  - 3) nadawanie uprawnień osobom fizycznym zainteresowanym ochroną przyrody, społecznych opiekunów przyrody;
  - 4) prowadzenie rejestru uprawy chronionych roślin i hodowli chronionych zwierząt, określonych w Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska art. 27e;
7. Z ustawy o odpadach:
- 1) przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia zarządowi powiatu projektu planu powiatowego gospodarki odpadami;
  - 2) przygotowanie i przedstawienie zarządowi powiatu opinii projektów planu wojewódzkiego i gminnego gospodarki odpadami;
  - 3) aktualizacja planów gospodarki odpadami nie rzadziej niż co 4 lata;
  - 4) wydawanie pozwoleń w drodze decyzji na wytwarzanie odpadów dla wytwórców odpadów prowadzących instalację i wytwarzających powyżej 1 tony odpadów niebezpiecznych rocznie lub powyżej 5 tys. ton rocznie odpadów innych niż niebezpieczne;

- 5) wydawanie dla wytwórców odpadów prowadzących instalację i wytwarzających do 1 tony odpadów niebezpiecznych rocznie oraz dla wytwórców nie prowadzących instalacji i wytwarzających odpady niebezpieczne w ilości powyżej 100 kg rocznie, decyzji zatwierdzającej program gospodarki odpadami niebezpiecznymi;
  - 6) przyjmowanie i przekazywanie właściwym organom informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie gospodarowania wytworzonymi odpadami od wytwórców prowadzących instalację i wytwarzających od 5 do 5 tysięcy ton rocznie odpadów innych niż niebezpieczne, oraz od wytwórców nie prowadzących instalacji i wytwarzających odpady niebezpieczne w ilości do 100 kg rocznie albo powyżej 5 ton rocznie odpadów innych niż niebezpieczne;
  - 7) wydawanie decyzji wstrzymującej działalność w zakresie wytwarzania odpadów w przypadku naruszenia przez wytwarzających te odpady, przepisów ustawy o odpadach lub prowadzenia działalności niezgodnie z zakresem objętym programem gospodarki odpadami lub informacją o wytwarzanych odpadach i sposobach gospodarowania tymi odpadami;
  - 8) wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów w drodze decyzji;
  - 9) wydawanie zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów w drodze decyzji;
  - 10) cofanie zezwoleń o których mowa w pkt 8 i 9 w drodze decyzji bez odszkodowania w przypadku gdy posiadacz odpadów narusza przepisy ustawy o odpadach lub działa niezgodnie z wydanym zezwoleniem;
  - 11) zatwierdzanie instrukcji eksploatacji składowisk odpadów dla przedsięwzięć nie oddziałujących znacząco na środowisko;
  - 12) zamknięcie w/w składowiska na wniosek zarządzającego składowiskiem odpadów w drodze decyzji;
  - 13) prowadzenie sprawozdawczości z zakresu ustawy o odpadach;
8. Z ustawy prawo ochrony środowiska;
- 1) wydawanie opinii w sprawie obowiązku sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, gdy dotyczy to wydania decyzji, o której mowa w art. 46. ust. 4 pkt 1, 2 i 4-7 ustawy Prawo Ochrony Środowiska dla przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany;
  - 2) uzgadnianie decyzji wymienionych w art. 46 ust. 4 pkt 1, 2 i 4-7 ustawy Prawo Ochrony Środowiska w sprawie planowanego przedsięwzięcia mogącego znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany;
  - 3) uzgadnianie projektów budowlanych w sprawie planowanego przedsięwzięcia mogącego znacząco oddziaływać na środowisko, dla którego obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagany;
  - 4) uzgodnienie w drodze decyzji zakresu, sposobu i terminu rekultywacji gruntu na którym występuje zanieczyszczenie gleby lub ziemi albo niekorzystne przekształcenie naturalnego ukształtowania terenu;
  - 5) prowadzenie rejestru zawierającego informacje o terenach na których stwierdzono przekroczenia standardów jakości gleby lub ziemi z wyszczególnieniem obszarów na których obowiązek rekultywacji obciąża starostę;
  - 6) wydawanie decyzji zobowiązujących do sporządzenia i przedłożenia przeglądu ekologicznego;
  - 7) stwierdzanie w drodze postanowienia, obowiązku przedłożenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (w ramach prowadzonego postępowania administracyjnego, wymagającego przeprowadzenia procedury ocen oddziaływania planowanego przedsięwzięcia na środowisko),
  - 8) przyjmowanie wyników pomiarów wielkości emisji z instalacji;
  - 9) wydawanie decyzji zobowiązującej do prowadzenia dodatkowych (wykraczających poza określone ustawą) pomiarów wielkości emisji z instalacji oraz przyjmowanie wyników tych pomiarów;
  - 10) przyjmowanie zgłoszenia instalacji nie wymagającej pozwolenia emisyjnego;
  - 11) wydawanie decyzji ustalającej wymagania w zakresie ochrony środowiska dla instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia;
  - 12) wydawanie decyzji zobowiązującej do prowadzenia dodatkowych (wykraczających poza określone ustawą) pomiarów poziomów substancji lub energii w środowisku wprowadzanych w związku z eksploatacją drogi, linii kolejowej lub tramwajowej, portu, lotniska;
  - 13) wydawanie pozwoleń emisyjnych;
  - 14) wydawanie decyzji nakładających obowiązek ograniczenia oddziaływania na środowisko lub przywrócenia do stanu poprzedniego;

- 15) opiniowanie opracowywanych przez Wojewodę programów ochrony powietrza;
  - 16) nakładanie w drodze decyzji administracyjnej na prowadzącego instalację lub użytkownika urządzenia obowiązku prowadzenia w określonym czasie pomiarów wielkości emisji wykraczających poza obowiązki, o których mowa w art. 147 ust. 1, 2 i 4, przedkładania wyników pomiarów wielkości emisji, jeżeli z przeprowadzonej kontroli wynika, że nastąpiło przekroczenie standardów emisyjnych;
  - 17) przyjmowanie zgłoszeń o instalacjach mogących negatywnie oddziaływać na środowisko, z których emisja nie wymaga pozwolenia;
  - 18) ustalanie w drodze decyzji administracyjnej, o ile jest to uzasadnione koniecznością ochrony środowiska, wymagań w zakresie ochrony środowiska dotyczących eksploatacji instalacji, z której emisja nie wymaga pozwolenia;
  - 19) wydawanie dla jednostek organizacyjnych pozwoleń - jeżeli są one wymagane, w formie decyzji administracyjnych, na eksploatację instalacji, których użytkowanie powoduje wprowadzenie gazów lub pyłów do powietrza;
  - 20) ocena stanu akustycznego środowiska;
  - 21) tworzenie programu działań, których celem jest dostosowanie poziomu hałasu do dopuszczalnego, dla terenów, na których poziom hałasu przekracza poziom dopuszczalny;
  - 22) wydawanie dla jednostek organizacyjnych pozwoleń - jeżeli są one wymagane, w formie decyzji administracyjnych, na eksploatację instalacji, których użytkowanie powoduje emitowanie hałasu;
  - 23) wydawanie decyzji administracyjnych dotyczących wygaśnięcia, cofnięcia lub ograniczenia pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza oraz emisję hałasu, bez odszkodowania lub za odszkodowaniem;
  - 24) udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie dotyczących zgłoszeń lub pozwoleń, o których mowa powyżej;
  - 25) prowadzenie publicznie dostępnego wykazu danych o dokumentach zawierających informacje o środowisku i jego ochronie;
  - 26) udostępnianie wniosków o wydanie decyzji oraz samych decyzji z zakresu przepisów, prawa ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy prawo wodne;
  - 27) naliczanie opłat za udostępnienie informacji o środowisku;
  - 28) przedstawienie do zatwierdzenia Radzie Powiatu projektu zestawienia przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
  - 29) podawanie do publicznej wiadomości zatwierdzonych zestawień przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
  - 30) prowadzenie spraw związanych z tworzeniem Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz jego wykorzystaniem;
  - 31) opracowanie i przedstawienie do zatwierdzenia przez Radę Powiatu programu ochrony środowiska;
9. Z ustawy o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich:
- 1) wydawanie na wniosek hodowcy, decyzji o dopuszczeniu reproduktora do rozrodu naturalnego po zasięgnięciu opinii właściwej izby rolniczej;
  - 2) wydawanie zezwoleń na utworzenie nowego ogrodu zoologicznego;
  - 3) współdziałanie z jednostkami organizacyjnymi samorządu lekarzy weterynarii w sprawach profilaktyki i leczenia weterynaryjnego, poprawy warunków hodowli i warunków sanitarnych wsi, kontroli żywności pochodzenia zwierzęcego, zwalczania zakaźnych i pasożytniczych chorób zwierzęcych oraz chorób zwierzęcych;
  - 4) współpraca z organami Inspekcji Weterynaryjnej przy wykonaniu swoich zadań;
10. Z ustawy o lasach:
- 1) określanie zadań w przypadku nie wykonania obowiązku dotyczącego kształtowania równowagi w ekosystemach leśnych i podnoszenia naturalnej odporności drzewostanów w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - 2) zarządzanie z urzędu lub na wniosek nadleśniczego wykonania zabiegów zwalczających i ochronnych, w razie wystąpienia organizmów szkodliwych w stopniu zagrażającym trwałości lasów w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - 3) przyznawanie środków z budżetu Państwa na pokrycie kosztów zagospodarowania i ochrony lasów związanych z odnowieniem lub przebudową drzewostanu, w przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy szkody powstałej w lasach w wyniku oddziaływania gazów i pyłów przemysłowych oraz w przypadku pożarów lub innych klęsk żywiołowych spowodowanych czynnikami biotycznymi albo abiotycznymi zagrażającymi trwałości lasów;

- 4) wydawanie decyzji na wniosek właściciela w sprawie zamiany lasu o powierzchni do 10 ha nie stanowiącego własności Skarbu Państwa na użytek rolny;
  - 5) przyznawanie na wniosek właściciela środków na częściowe lub całkowite pokrycie kosztów zalesienia gruntów określonych na ten cel w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
  - 6) cechowanie drewna pozyskanego w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa oraz wystawianie właścicielowi lasu dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna;
  - 7) wnioskowanie do wojewody o uznanie lasu za ochronny lub pozbawienie go tego charakteru, w uzgodnieniu z właścicielem lasu i zaopiniowaniu przez radę gminy;
  - 8) określanie w drodze decyzji wydanej na podstawie inwentaryzacji stanu lasów zadań z zakresu gospodarki leśnej dla lasów rozdrobionych o powierzchni do 10 ha nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - 9) zlecenie sporządzenia uproszczonego planu urządzania lasu dla lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa należących do osób fizycznych i wspólnot gruntowych;
  - 10) zlecenie przeprowadzenia inwentaryzacji stanu lasu, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach;
  - 11) wydawanie decyzji w sprawie uznania lub nie uznania zastrzeżeń lub wniosków właścicieli lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - 12) nadzorowanie wykonania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzania lasów nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
  - 13) wydawanie decyzji w sprawie pozyskania drewna w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa niezgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu lub decyzją, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach;
  - 14) nakazywanie wykonania obowiązków i zadań w drodze decyzji, jeżeli właściciel lasu nie stanowiącego własności Skarbu Państwa nie wykonuje obowiązków określonych w art. 13 ustawy o lasach albo nie wykonuje zadań zawartych w uproszczonym planie urządzania lasu lub decyzji, o której mowa w art. 19 ust. 3 ustawy o lasach;
  - 15) wydawanie decyzji w sprawie przekazania w zarząd lasów państwowych gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa przeznaczonych do zalesienia w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego lub określonych w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu;
  - 16) wydawanie opinii dla nadleśnictw w zakresie rocznego planu zalesiania gruntów nie stanowiących własności Skarbu Państwa;
11. Z ustawy o przeznaczeniu gruntów rolnych do zalesienia:
- 1) określanie ogólnej powierzchni gruntów rolnych „rocznego limitu zalesienia”, które w danym roku mogą być przeznaczone do zalesienia na obszarze powiatu;
  - 2) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie gruntów rolnych do zalesienia;
  - 3) prowadzenie rejestru wniosków, o których mowa powyżej;
  - 4) informowanie o otrzymanych wnioskach, właściwego ze względu na miejsce położenia gruntu, burmistrza lub wójta gminy;
  - 5) występowanie do Rad Gmin o akceptację zmiany charakteru użytkowania gruntów z rolnych na leśne;
  - 6) terenowy przegląd gruntów rolnych wyszczególnionych we wnioskach, o których mowa powyżej;
  - 7) wydawanie decyzji w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie gruntów rolnych do zalesienia;
  - 8) współdziałanie z Lasami Państwowymi w zakresie sporządzania planów zalesienia i uproszczonych planów urządzania lasu, organizowania szkoleń dla właścicieli gruntów i nadzoru nad wykonywaniem prac zalesieniowych;
  - 9) powiadamianie właścicieli gruntów, których wnioski nie zostały rozpatrzone ze względu na to, iż przekraczają roczny limit zalesienia o terminie ich rozpatrzenia oraz o planowanym rozpoczęciu zalesienia w kolejnych latach;
  - 10) sprawdzanie prawidłowości wykonania zalesienia i wydawanie lub odmowa wydania decyzji administracyjnej o stwierdzeniu prowadzenia przez właściciela gruntu uprawy leśnej;
  - 11) prowadzenie spraw związanych z należnym właścicielom gruntów ekwiwalentem za wyłączenie gruntów z upraw rolnych i prowadzenie upraw leśnych (występowanie z wnioskami do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o przydział środków finansowych przeznaczonych na wypłaty ekwiwalentów, naliczanie miesięcznych ekwiwalentów i ich wypłata właścicielom gruntów);

- 12) kontrola prowadzenia przez właścicieli upraw leśnych;
  - 13) wydawanie decyzji administracyjnych wstrzymujących wypłaty ekwiwalentów w przypadku zaistnienia sytuacji;
  - 14) dokonywanie oceny udatności upraw leśnych;
12. Z ustawa prawo łowieckie:
- 1) wyrażanie zgody na odstąpienie od zakazu określonego w art. 9 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo łowieckie (poza polowaniami i odłowami) płoszenia, chwytania, ranienia i zabijania oraz przetrzymywania zwierzyny;

- 2) wydawanie zezwolenia na posiadanie i hodowanie lub utrzymywanie chartów rasowych lub ich mieszańców;
- 3) wydzierżawianie obwodów łowieckich polnych Polskiemu Związkowi Łowieckiemu;
- 4) rozliczanie otrzymanego czynszu dzierżawnego między nadleśnictwami i gminami, wydawanie decyzji o odłowie lub odstrzale redukcyjnym zwierzyny w przypadku szczególnego zagrożenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektów produkcyjnych i użyteczności publicznej ze strony zwierzyny.

### Przepisy końcowe

**§ 41.** Załączniki do niniejszego regulaminu starostwa stanowią:

- 1) wykaz powiatowych jednostek organizacyjnych - załącznik Nr 1,
- 2) wykaz powiatowych inspekcji, służb i straży - załącznik Nr 2,
- 3) wzór upoważnienia starosty do załatwiania określonych spraw w jego imieniu - załącznik Nr 3,
- 4) wzór wykazu upoważnień udzielonych przez starostę - załącznik Nr 4,
- 5) organizacja działalności kontrolnej w starostwie - załącznik Nr 5,

- 6) zasady wykonywania obsługi prawnej - załącznik Nr 6,
- 7) wykaz porozumień zawartych przez starostę z organami gmin i kierownikami innych jednostek organizacyjnych - załącznik Nr 7,
- 8) zasady organizacji przyjmowania, rejestrowania i załatwiania skarg i wniosków - załącznik Nr 8.

**§ 42.** Porządek wewnętrzny, rozkład czasu pracy oraz obowiązki pracodawcy i pracowników starostwa określone zostaną odrębnie.

Załączniki do Regulaminu Organizacyjnego  
Starostwa Powiatowego  
w Kazimierzy Wielkiej

### Załącznik Nr 1

#### Wykaz powiatowych jednostek organizacyjnych

1. Zespół Opieki Zdrowotnej w Kazimierzy Wielkiej,
2. Zespół Szkół Rolniczych w Cudzynowicach,
3. Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Zawodowych w Skalbmierzu,
4. Liceum Ogólnokształcące w Kazimierzy Wielkiej,
5. Internat Liceum Ogólnokształcącego w Kazimierzy Wielkiej,
6. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kazimierzy Wielkiej,
7. Specjalny Ośrodek Szkolno Wychowawczy w Kazimierzy Wielkiej,
8. Specjalna Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Kazimierzy Wielkiej,
9. Zespół Szkół Zawodowych w Odonowie,
10. Zespół Szkół Zawodowych w Skalbmierzu,
11. Placówka Socjalizacyjna w Kazimierzy Wielkiej,
12. Dom Pomocy Społecznej w Bejskach,
13. Internat Zespołu Szkół Zawodowych w Skalbmierzu,
14. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kazimierzy Wielkiej,
15. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kazimierzy Wielkiej,
16. Powiatowy Zarząd Dróg w Kazimierzy Wielkiej.

### Załącznik Nr 2

#### Wykaz powiatowych inspekcji, służb i straży

1. Komenda Powiatowa Policji w Kazimierzy Wielkiej,
2. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Kazimierzy Wielkiej,
3. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Kazimierzy Wielkiej.







**Załącznik Nr 5**

**Organizacja działalności kontrolnej w starostwie**

1. W starostwie sprawowana jest kontrola wewnętrzna oraz kontrola zewnętrzna w oparciu o opracowany plan kontroli.
2. Celem prowadzonych kontroli jest zapewnienie zarządowi informacji niezbędnych do sprawnego kierowania starostwem oraz eliminowania na bieżąco występujących uchybień, zapobiegania nieprawidłowościom, a także dokonywania ocen wykonania zadań oraz skuteczności stosowanych metod i środków.
3. Kontrolę wewnętrzną w stosunku do wszystkich pracowników starostwa wykonują: starosta, wicestarosta, sekretarz, a naczelnicy wydziałów w stosunku do podległych im bezpośrednio pracowników.
4. Kontrolę prowadzą także pracownicy zobowiązani zakresami obowiązków do takich działań zgodnie z zatwierdzonym przez starostę planem kontroli bądź doraźnym poleceniem starosty.
5. Kontrolę w zakresie prawidłowości gospodarowania środkami budżetowymi i kredytowymi oraz prowadzenia rachunkowości i gospodarki mieniem sprawuje skarbnik powiatu.
6. W zakresie przestrzegania tajemnicy państwowej i służbowej kontrolę prowadzi Wydział Organizacyjny.
7. Starosta może zarządzić doraźną kontrolę podległych jednostek określając skład osobowy zespołu kontrolnego i zakres kontroli.
8. O sposobie wykorzystania wniosków i zaleceń pokontrolnych decyduje starosta.
9. Z przeprowadzonych kontroli sporządzany jest protokół według określonego wzoru.
10. Zasady przeprowadzania kontroli zewnętrznych określają odrębne przepisy.

**Załącznik Nr 6**

**Zasady wykonywania obsługi prawnej**

1. Obsługę prawną starostwa oraz rady i jej organów wykonuje radca prawny podległy bezpośrednio staroście.
2. Radca prawny jest niezależny w wydawaniu opinii prawnych.
3. Obsługę biurową radcy prawnego sprawuje Wydział Organizacyjny, który zaopatruje go w niezbędne wydawnictwa i materiały.
4. Radca udziela opinii i porad prawnych w zakresie stosowania prawa materialnego i formalnego oraz bieżących informacji o zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie dotyczącym powiatu, a także sygnalizuje o stwierdzonych uchybieniach w pracy jednostek powiatowych w zakresie przestrzegania prawa.
5. Do obowiązków radcy prawnego należy w szczególności opiniowanie:
  - 1) projektów uchwał rady i zarządu oraz zarządzeń starosty,
  - 2) projektów umów zawieranych przez powiat,
  - 3) spraw zakresu prawa pracy,
  - 4) zawieranych uгод w sprawach majątkowych,
  - 5) wniosków o umorzenie wierzytelności,
  - 6) spraw związanych z postępowaniem przed organami orzekającymi,
6. Wniosek o wydanie opinii prawnej powinien być poparty niezbędnymi dokumentami i związany stanowiskiem merytorycznego wydziału, w którym zawarta będzie konkluzja zawierająca wątpliwości dotyczące prowadzonej sprawy.
7. W sprawach nieskomplikowanych mogą być wydawane przez radcę prawnego opinie ustne.
8. W przypadkach stwierdzenia przez radcę prawnego, że nie został mu przedłożony do zaopiniowania dokument lub sprawa wymagająca opinii prawnej, powiadamia o tym niezwłocznie starostę.
9. Radca prawny wykonuje zastępstwo procesowe przed sądami i innymi organami orzekającymi w sprawach dotyczących działania starostwa oraz na polecenie starosty - powiatowych jednostek organizacyjnych.
10. W przypadku nieobecności radcy prawnego spowodowanej chorobą lub urlopem bądź wyłączenia radcy ze sprawy w trybie przepisów K.p.a., starosta może zlecić wydanie opinii prawnej lub prowadzenie sprawy innemu pracownikowi posiadającemu wymagane uprawnienia i kwalifikacje zawodowe.

**Załącznik Nr 7**

**Wykaz porozumień zawartych przez starostę z organami gmin i kierownikami innych jednostek organizacyjnych**

L.p.	Nazwa i siedziba organu powierzającego prowadzenie spraw	Nazwa i siedziba jednostki, której kierownikowi powierzono prowadzenie spraw	Data zawarcia porozumienia	Wyszczególnienie rodzajów powierzonych spraw		Uwagi
				L.p.	Rodzaj sprawy	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

**Załącznik Nr 8**

**Zasady organizacji przyjmowania, rejestrowania i załatwiania skarg i wniosków**

- Skargi i wnioski kierowane przez obywateli winny być rozpatrywane w sposób zapewniający pełny obiektywizm ocen, wnikliwe rozpatrzenie wszystkich okoliczności podnoszonych przez skarżącego, terminowe i wyczerpujące odpowiedzi.
- Wszystkie skargi, wnioski i listy wpływające do starostwa oraz wnoszone ustnie do protokołu są rejestrowane w ogólnym rejestrze skarg, wniosków i listów prowadzonym przez Wydział Organizacyjny.
- Starosta i wicestarosta obywateli w sprawach skarg i wniosków, a informacja o dniach i godzinach przyjęć powinna być podana do wiadomości interesantów na tablicy ogłoszeń.
- Skargi przyjmowane są także codziennie w godzinach pracy starostwa przez wszystkie wydziały, które po rejestracji w spisie wydziałowym są odnotowywane niezwłocznie w ogólnym rejestrze prowadzonym przez Wydział Organizacyjny, który zachowuje kopie kierowanych skarg i wniosków.
- Jeżeli skarga dotyczy kilku wydziałów sekretarz powiatu ustala koordynatora odpowiedzialnego za załatwienie sprawy, przygotowanie projektu odpowiedzi i przedłożenia go do podpisu staroście lub wicestaroście
- Skarga zgłoszona ustnie przez obywatela do protokołu winna zawierać:
  - datę przyjęcia,
  - imię, nazwisko, adres i podpis wnoszącego,
  - zwięzłe określenie sprawy,
  - imię, nazwisko i stanowisko służbowe przyjmującego skargę.
- Za sprawną organizacyjną stronę załatwienia skarg i wniosków oraz koordynację działań w tym zakresie odpowiada sekretarz powiatu.
- Starosta przedkłada radzie powiatu okresowe informacje o załatwieniu skarg i wniosków.

**1338**

**UCHWAŁA Nr XII/94/2004  
RADY POWIATU W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

z dnia 24 marca 2004r.

**w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Kazimierskiego na 2004r.**

Na podstawie art. 12, pkt 5, ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 48, ust. 1, pkt. 1, ust. 2, art. 124, ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się dochody budżetu Powiatu w wysokości 19.910.781 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 1 (wg źródeł i działów klasyfikacji budżetowej).

**§ 2.** Ustala się wydatki budżetu Powiatu w wysokości 20.110.781 zł.

z tego:

- |  |                |
|--|----------------|
| a) wydatki bieżące                         | 18.778.767 zł. |
| w tym:                                     |                |
| - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, | 12.135.989 zł. |
| - dotacje,                                 | 803.100 zł.    |
| - wydatki na obsługę długu jednostki,      | 130.000 zł.    |

b) wydatki majątkowe w tym wniesienie udziałów w kwocie 205.000 zł do Kazimierskiego Ośrodka Sportowego Sp. z o.o. w Kazimierzy Wielkiej 1.332.014 zł.  
zgodnie z załącznikiem Nr 2 (wydatki w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej).

§ 3.1. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami, o których mowa w § 1 i 2 stanowi deficyt budżetu w kwocie 200.000 zł

2. Źródłem pokrycia deficytu budżetowego są przychody pochodzące z wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bankowym sklasyfikowane wg paragrafów określających ich rodzaj, zestawione są w załączniku Nr 3.

§ 4. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 5. Ustala się plan przychodów gospodarstw pomocniczych w łącznej kwocie 150 300 zł. oraz plan wydatków gospodarstw pomocniczych w kwocie 150 300 zł. (zgodnie z załącznikiem Nr 5).  
Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie 111 000 zł. oraz wydatków w kwocie 125 661 zł. (zgodnie z załącznikiem Nr 6).

§ 6. Ustala się plan przychodów i wydatków Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 7. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§ 8. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami:

- dochody w kwocie 2 621 600 zł.
- wydatki w kwocie 2 621 600 zł.  
(zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2).

§ 9. Ustala się dochody w kwocie 16 900 zł. i wydatki w kwocie 16 900 zł. na zadania realizowane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej (załącznik Nr 1 i 2).

§ 10. Ustala się:  
- rezerwę ogólną w kwocie 64.643 zł

§ 11. Upoważnia się Zarząd Powiatu dościągnięcia pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu w kwocie do 800.000 zł.

§ 12. Upoważnia się Zarząd Powiatu do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działu klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych.

§ 13. Upoważnia się Zarząd Powiatu do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu j.s.t.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. Podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004r.

**Przewodniczący Rady Powiatu: J. Bojanowicz**

Załączniki do uchwały Nr XII/94/2004  
Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 24 marca 2004r.

**Załącznik Nr 1**

### Dochody budżetu

w zł.

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Wykonanie na 2003 rok	Plan na 2004 rok	w tym		
					dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	dochody związane z realizacją zadań wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>010 Rolnictwo i łowiectwo</b>						<b>0</b>
	01005 Prace geodezyjno-urzędzeniowe na potrzeby rolnictwa	2110	33 000	33 000	33 000		

1	2	3	4	5	6	7	8
	01017 Ochrona roślin	2120	0	12 000		12 000	
	01034 Powiatowe inspektoraty weterynarii	0920	13	0			
		2110	56 922	0			
	01095 Pozostała działalność	6260	7 000	0			
	<b>Razem: dział 010</b>		<b>96 935</b>	<b>45 000</b>	<b>33 000</b>	<b>12 000</b>	
<b>2.</b>	<b>020 Leśnictwo</b>					<b>0</b>	<b>0</b>
	02001 Gospodarka leśna	2110		1 000	1 000		
		2460	13 743	19 424			
	02002 Nadzór nad gospodarką leśną	2130	4 000	0			
	<b>Razem: dział 020</b>		<b>17 743</b>	<b>20 424</b>	<b>1 000</b>		
<b>3.</b>	<b>600 Transport i łączność</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	60014 Drogi publiczne powiatowe		374 354	608 008	0	0	10 0000
		0920	190	0			
		0970	26 677	15 000			
		2310	150 420				
		6430	197 067				
		6620		100 000			100 000
		6291		425 508			
		6433		67 500			
	60078 Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	2130	40 000	0			
	<b>Razem: dział 600</b>		<b>414 354</b>	<b>608 008</b>	<b>0</b>		<b>100 000</b>
<b>4.</b>	<b>700 Gospodarka mieszkaniowa</b>					<b>0</b>	<b>0</b>
	70005 Gospodarka gruntami nieruchomości	2110	12 932	10 000	10 000		
	<b>Razem: dział 700</b>		<b>12 932</b>	<b>10 000</b>	<b>10 000</b>		
<b>5.</b>	<b>710 Działalność usługowa</b>					<b>0</b>	<b>0</b>
	71013 Prace geodezyjne, kartograficzne nieinwestycyjne	2110	170 000	130 000	130 000		
	71014 Opracowanie geodezyjne kartograficzne	2110	13 000	13 000	13 000		
	71015 Nadzór budowlany		109 588	44 000	44 000	0	0
		2110	105 588	44 000	44 000		
		6410	4 000	0			
	<b>Razem: dział 710</b>		<b>292 588</b>	<b>187 000</b>	<b>187 000</b>		
<b>6.</b>	<b>750 Administracja publiczna</b>						<b>0</b>
	75011 Urzędy wojewódzkie		158 210	95 500	90 600	4 900	0
		2110	153 420	90 600	90 600		
		2120	4 790	4 900		4 900	
	75020 Starostwa powiatowe		532 231	610 000	0	0	0
		0420	413 368	500 000			
		0750	58 581	60 000			
		0920	39 312	10 000			
		0970	20 970	40 000			
	75045 Komisje poborowe	2110	18 131	24 000	24 000		
	<b>Razem: dział 750</b>		<b>708 572</b>	<b>729 500</b>	<b>114 600</b>	<b>4 900</b>	
<b>7.</b>	<b>754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	
	75405 Komendy powiatowe Policji	6620	0	2 400			2 400
	75411 Komendy powiatowe PSP		1 663 160	1 752 000			
		0920	660				
		2110	1 662 500	1 752 000	1 752 000		
	<b>Razem: dział 754</b>		<b>1 663 160</b>	<b>1 754 400</b>	<b>1 752 000</b>		<b>2 400</b>
<b>8.</b>	<b>756 Dochody osób fizycznych</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	75622 Udziały powiatów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa		101 784	932 237	0	0	0
		0010	101 784	919 066			
		0020	0	13 171			
	<b>Razem: dział 756</b>		<b>101 784</b>	<b>932 237</b>			
<b>9.</b>	<b>758 Różne rozliczenia</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	2920	8 782 401	9 044 167			
	75803 Część wyrównawcza subwencji ogólnej - podstawowa	2920	613 590	1 528 275			
	75832 Część równoważąca subwencji ogólnej dla powiatów	2920	2 712 798	1 462 970			
	<b>Razem: dział 758</b>		<b>12 108 789</b>	<b>12 035 412</b>			

1	2	3	4	5	6	7	8
<b>10.</b>	<b>801 Oświata i wychowanie</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	80120 Licea ogólnokształcące		24 862	25 000			
		0750	24 609	25 000			
		0920	253	0			
	80130 Szkoły zawodowe	2130	8 627	0			
	80130 Szkoły zawodowe - ZSZ Skalbmierz		52 003	53 000			
		0750	51 475	53 000			
		0920	528	0			
	80130 Szkoły zawodowe - ZSR Cudzynowice		80 305	116 000	0	0	0
		0750	35 036	36 000			
		0840	44 900	80 000			
		0920	369	0			
	80130 Szkoły zawodowe - ZSZ Odonów		9 599	159 000			
		0750	7 455	9 000			
		0840		150 000			
		0920	203	0			
		0970	1 941	0			
	80195 Pozostała działalność		587 424	0	0	0	0
		2130	26 676	0			
		6620	560 748	0			
	80197 Pozostała działalność	0840	1 000	0			
	<b>Razem: dział 801</b>		<b>763 820</b>	<b>353 000</b>			
<b>11.</b>	<b>851 Ochrona zdrowia</b>					<b>0</b>	<b>0</b>
	85156 Składki na ubezpieczenia zdrowotne oraz świadczenia dla osób nie objętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	2110	351 511	430 000	430 000		
	<b>Razem: dział 851</b>		<b>351 511</b>	<b>430 000</b>	<b>430 000</b>		
<b>12.</b>	<b>852 Pomoc społeczna</b>					<b>0</b>	<b>0</b>
	85201 Placówki opiekuńczo-wychowawcze		1 574 704	1 281 000	0	0	0
		0750	30 135	0			
		0920	415	0			
		0970	18 474	19 000			
		2130	1 525 680	1 262 000			
	85202 Domy pomocy społecznej		1 527 587	1 414 800	0	0	0
		0830	311 389	303 000			
		0920	838	0			
		0970	15 000	12 000			
		2130	1 200 360	1 099 800			
	85203 Ośrodki wsparcia	2110	0	76 000	76 000		
	85204 Rodziny zastępcze	2130	236 829	0			
	85216 Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	2110	14 074	18 000	18 000		
	85218 Powiatowe centra pomocy rodzinie	2110	71 000	0			
	85295 Pozostała działalność	2130	3 179	0			
	<b>Razem: dział 852</b>		<b>3 427 373</b>	<b>2 789 800</b>	<b>94 000</b>		
<b>13.</b>	<b>853 Pozostałe zadania z zakresu polityki społecznej</b>						
	85324 PFRON	0970	14 041	16 000			
	85333 Powiatowe urzędy pracy		247 636	0			
		0920	136	0			
		2110	191 741	0			
		2130	55 759	0			
	<b>Razem: dział 853</b>		<b>261 677</b>	<b>16 000</b>			
<b>13.</b>	<b>854 Edukacyjna opieka wychowawcza</b>			<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	85403 Specjalne ośrodki szkolno-wychow.		2 972	0			
		0920	165	0			
		0970	2 807	0			
	85406 Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna	0970	1 241	0			
	85415 Pomoc materialna dla uczniów	2130	83 640	0			
	85495 Pozostała działalność	2130	6 669	0			
	<b>Razem: dział 854</b>		<b>94 522</b>	<b>0</b>			
<b>14.</b>	<b>900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>						
	90011 Fundusz Ochrony Środ. i Gosp. W.	6260	18 000	0			
	<b>Razem: dział 900</b>		<b>18 000</b>	<b>0</b>			
<b>15.</b>	<b>926 Kultura fizyczna i sport</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	92695 Pozostała działalność	6290	804 753	0			
	<b>Razem: dział 926</b>		<b>804 753</b>	<b>0</b>			
	<b>Ogółem budżet:</b>		<b>21 138 513</b>	<b>19 910 781</b>	<b>2 621 600</b>	<b>16 900</b>	<b>102 400</b>

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu

w zł.

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Wydatki						majątkowe
		Dział	Rozdział	ogółem (6+11)	bieżące					
					razem	w tym:			z tyt. poręczeń i gwarancji	
7	8	9	10	11						
<b>1</b>	<b>Wydatki na zadania własne</b>			<b>16 481 267</b>	<b>16 140 267</b>	<b>10 695 189</b>	<b>727 100</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>341 000</b>
<b>1.</b>	<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>010</b>								
	Pozostała działalność		01095	10 000	10 000					
	<b>Razem: dział 010</b>			<b>10 000</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>Leśnictwo</b>									
	Gospodarka leśna		02001	19 424	19 424					
	Nadzór nad gospodarką leśną		02002	4 000	4 000					
	<b>Razem: dział 020</b>			<b>23 424</b>	<b>23 424</b>					
<b>3.</b>	<b>Transport i łączność</b>	<b>600</b>								
	Drogi publiczne powiatowe		60014	865 700	865 700	340 300				0
	<b>Razem: dział 600</b>			<b>865 700</b>	<b>865 700</b>	<b>340 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Działalność usługowa</b>	<b>710</b>								
	Nadzór budowlany		71015	35 200	35 200	28 300				
	<b>Razem: dział 710</b>			<b>35 200</b>	<b>35 200</b>	<b>28 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>Administracja publiczna</b>	<b>750</b>								
	Rady powiatów		75019	106 700	106 700					
	Starostwa powiatowe		75020	2 207 500	2 153 500	1 517 100				54 000
	<b>Razem: dział 710</b>			<b>2 314 200</b>	<b>2 260 200</b>	<b>1 517 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54 000</b>
<b>7.</b>	<b>Obsługa długu publicznego</b>	<b>757</b>								
	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego		75702	130 000	130 000			130 000		
	<b>Razem: dział 757</b>			<b>130 000</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8.</b>	<b>Różne rozliczenia</b>	<b>758</b>								
	Rezerwy ogólne i celowe		75818	64 643	64 643					
	<b>Razem: dział 758</b>			<b>64 643</b>	<b>64 643</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9.</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>801</b>								
	Szkoły podstawowe specjalne		80102	102 100	102 100	88 800				
	Gimnazja specjalne		80111	383 900	383 900	302 500				
	Licea ogólnokształcące		80120	1 457 400	1 457 400	1 269 700				
	Szkoły zawodowe - ZSZ Skalbmierz		80130	2 179 000	2 179 000	1 384 700				
	Szkoły zawodowe - ZSZ Odonów		80130	1 288 900	1 288 900	1 058 900				
	Szkoły zawodowe - ZSR Cudzynowice		80130	1 880 500	1 880 500	1 453 600				
	Szkoły zawodowe - ZDZ Kazimierza Wielka		80130	290 000	290 000		290 000			
	Szkoły zawodowe - Niepubliczne Policealne Studium Zawodowe		80130	144 000	144 000		144 000			
	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		80146	33 000	33 000					
	Pozostała działalność		80195	250 000	45 000					205 000
	<b>Razem: dział 801</b>			<b>8 008 800</b>	<b>7 803 800</b>	<b>5 558 200</b>	<b>434 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>205 000</b>
<b>10.</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>851</b>								
	Szpitala ogólne		85111	553 300	471 300		110 000			82 000
	<b>Razem: dział 851</b>			<b>553 300</b>	<b>471 300</b>	<b>0</b>	<b>110 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>82 000</b>
<b>11.</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>852</b>								
	Placówki opiekuńczo-wychowawcze		85201	1 262 000	1 262 000	860 700				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Domy pomocy społecznej		85202	1 422 000	1 422 000	1 083 900				
	Ośrodki wsparcia		85203	30 000	30 000					
	Rodziny zastępcze		85204	183 100	183 100		183 100			
	Powiatowe centra pomocy rodzinie		85218	106 800	106 800	99 900				
	<b>Razem: dział 852</b>			<b>3 003 900</b>	<b>3 003 900</b>	<b>2 044 500</b>	<b>183 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>12.</b>	<b>Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej</b>	<b>853</b>								
	Powiatowe urzędy pracy		85333	250 000	250 000	241 389				
	<b>Razem: dział 853</b>			<b>250 000</b>	<b>250 000</b>	<b>241 389</b>				
<b>13.</b>	<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>854</b>								
	Internaty i bursy szkolne - Liceum Ogólnokształcące		85410	303 800	303 800	206 500				
	Internaty i bursy szkolne - ZSZ Skalbmierz		85410	33 300	33 300	28 400				
	Internaty i bursy szkolne - ZSR Cudzynowice		85410	104 300	104 300	86 700				
	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze		85403	417 800	417 800	369 800				
	Poradnie psychologiczno-pedagogiczne i inne poradnie specjalistyczne		85406	296 200	296 200	273 400				
	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		85446	1 700	1 700					
	<b>Razem: dział 854</b>			<b>1 157 100</b>	<b>1 157 100</b>	<b>964 800</b>	<b>0</b>			
	<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>921</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>14.</b>	<b>Pozostała działalność</b>		92195	35 000	35 000					
	<b>Razem: dział 921</b>			<b>35 000</b>	<b>35 000</b>					
	<b>Kultura fizyczna i sport</b>	<b>926</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>15.</b>	<b>Pozostała działalność</b>		92695	30 000	30 000	600				
	<b>Razem: dział 926</b>			<b>30 000</b>	<b>30 000</b>	<b>600</b>				
<b>II</b>	<b>Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami</b>			<b>2 621 600</b>	<b>2 621 600</b>	<b>1 435 900</b>	<b>76 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>010</b>						<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>1.</b>	<b>Prace geodezyjno-urzędnicowe na potrzeby rolnictwa</b>		01005							
				33 000	33 000					
	<b>Razem: dział 010</b>			<b>33 000</b>	<b>33 000</b>					
	<b>Leśnictwo</b>	<b>020</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2.</b>	<b>Gospodarka leśna</b>		02001	1 000	1 000					
	<b>Razem: dział 020</b>			<b>1 000</b>	<b>1 000</b>					
	<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>700</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>4.</b>	<b>Gospodarka gruntami i nieruchomościami</b>		70005							
				10 000	10 000					
	<b>Razem: dział 700</b>			<b>10 000</b>	<b>10 000</b>					
	<b>Działalność usługowa</b>	<b>710</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5.</b>	<b>Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)</b>		71013							
				130 000	130 000					
	Opracowanie geodezyjne i kartograficzne		71014	13 000	13 000					
	Nadzór budowlany		71015	44 000	44 000	44 000				
	<b>Razem: dział 710</b>			<b>187 000</b>	<b>187 000</b>	<b>44 000</b>				
	<b>Administracja publiczna</b>	<b>750</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6.</b>	<b>Urzędy wojewódzkie</b>		75011	90 600	90 600	90 600				
	Komisje poborowe		75045	24 000	24 000	1 100				
	<b>Razem: dział 750</b>			<b>114 600</b>	<b>114 600</b>	<b>91 700</b>				
	<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>754</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>7.</b>	<b>Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej</b>		75411							
				1 752 000	1 752 000	1 300 200				
	<b>Razem: dział 754</b>			<b>1 752 000</b>	<b>1 752 000</b>	<b>1 300 200</b>				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>851</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne		85156	430 000	430 000					
	<b>Razem: dział 851</b>			<b>430 000</b>	<b>430 000</b>	<b>0</b>				
	<b>Opieka społeczna</b>	<b>852</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
11.	Ośrodki wsparcia		85203	76 000	76 000		76 000			
	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		85216	18 000	18 000					
	<b>Razem: dział 852</b>			<b>94 000</b>	<b>94 000</b>		<b>76 000</b>			
III.	<b>Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego</b>			<b>16 900</b>	<b>16 900</b>	<b>4 900</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>010</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.	Ochrona roślin		01017	12 000	12 000					
	<b>Razem: dział 010</b>			<b>12 000</b>	<b>12 000</b>					
	<b>Administracja publiczna</b>	<b>750</b>					<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.	Urzędy wojewódzkie		75011	4 900	4 900	4 900				
	<b>Razem: dział 750</b>			<b>4 900</b>	<b>4 900</b>	<b>4 900</b>				
IV	<b>Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego</b>			<b>991 014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>991 014</b>
1.	<b>Transport i łączność</b>	<b>600</b>								
	Drogi publiczne powiatowe		60014	986 014	0	0				986 014
	<b>Razem: dział 600</b>			<b>986 014</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>986 014</b>
2.	<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>754</b>								
	Komendy powiatowe Policji		75405	5 000						5 000
	<b>Razem: dział 754</b>			<b>5 000</b>						<b>5 000</b>
V.	<b>Ogółem budżet:</b>			<b>20 110 781</b>	<b>18 778 767</b>	<b>12 135 989</b>	<b>803 100</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>1 332 014</b>

Załącznik Nr 3

### Przychody i rozchody budżetu

Lp	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	0
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	0
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	0
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	0
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	300 000
	<b>Razem przychody</b>	<b>300 000</b>
Lp	Rozchody	
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	100 000
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	<b>Razem rozchody</b>	<b>100 000</b>

Załącznik Nr 4

### Wydatki na inwestycje roczne z wyjątkiem programów wieloletnich w zakresie rozbudowy i modernizacji dróg powiatowych

Lp	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym w tym:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Zakup komputerów, oprogramowania, sieć BIP	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	750	75020	54 000	54 000			



1	2	3	4	5	6	7	8			
2	Odbudowa drogi powiatowej nr 15167 Michałowice-Ciuślice odc. Michałowice	Powiat Kazimierski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kazimierzy Wielkiej	600	60014		236 883	118 441		118 442	
3	Budowa drogi powiatowej nr 15818 Gościnię-Rachwałowice odc. Donatkowice - Kaczkowice	Powiat Kazimierski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kazimierzy Wielkiej	600	60014		470 596	235 238		235 298	
4	Robudowa drogi powiatowej nr 15826 Bejsce-Rogów odc. Piotrkowice	Powiat Kazimierski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kazimierzy Wielkiej	600	60014		143 536	71 768		71 768	
5	Odbudowa drogi Gabułów - Zięblice	Powiat Kazimierski - Powiatowy Zarząd Dróg w Kazimierzy Wielkiej	600	60014		134 999	67 499		67 500	
6	Urządzenie komputerowe do obsługi fotoradaru	Powiat Kazimierski	754	75405		5 000	5 000			
<b>Razem:</b>						<b>1 045 014</b>	<b>551 946</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>493 008</b>

Załącznik Nr 5

### Plan przychodów i wydatków gospodarstw pomocniczych

Lp	Nazwa gospodarstwa pomocniczego	Dział rozdział	Przychody (w zł.)	W tym	Przeznaczenie dotacji	Wydatki (w zł.)	W tym
				dotacje z budżetu			wpłata do budżetu
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Gospodarstwo Pomocnicze przy D.P.S Bejsce	853 85397	50 300	0		50 300	0
2	Warsztaty Szkolne Zespołu Szkół Zawodowych w Skalbmierzu	801 80197	100 000	0		100 000	0
<b>Razem</b>			<b>150 300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>150 300</b>	<b>0</b>

Załącznik Nr 6

### Plan przychodów i wydatków środków specjalnych

Lp	Dział rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1	600 60014	Drogi publiczne powiatowe		0	18 000	18 000
2	801 80130	Szkoły zawodowe - Odonów	8 369	12 000	12 000	8 369
3	854 85403	Specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze	2 790	2 000	3 000	1 790
4	854 85410	Internaty i bursy szkolne - Liceum Ogólnokształcące w Kazimierzy Wielkiej	2 743	28 000	30 058	685
5	854 85410	Internaty i bursy szkolne - Zespół Szkół Rolniczych w Cudzynowicach	1 587	30 000	31 587	0
6	854 85410	Internaty i bursy szkolne - Zespół Szkół Zawodowych w Skalbmierzu	16	5 000	5 016	0
7	853 85301	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	28 131	16 000	26 000	18 131
<b>Razem</b>			<b>43 636</b>	<b>111 000</b>	<b>125 661</b>	<b>28 975</b>

Załącznik Nr 7

### Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

Lp	Dział rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1	900 90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	34 176	27 000	59 000	2 176
<b>Razem</b>			<b>34 176</b>	<b>27 000</b>	<b>59 000</b>	<b>2 176</b>

**Załącznik Nr 8**

**Wykaz dotacji udzielonych z budżetu**

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
	<b>801</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>434 000</b>	
1	80130	§ 2540 Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty - Centrum Kształcenia Ustawicznego w Skalbierzu Szkoły zasadnicze	144 000	Edukacja publiczna art. 4, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym
2	80130	§ 2540 Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty - ZDZ Kazimierza Wielka Szkoły zasadnicze	290 000	Edukacja publiczna art. 4, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym
	<b>851</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>192 000</b>	
3	85111	§ 2560 Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej § 6220 Dotacje celowe z budżetu na dofinansowanie kosztów zakupów inwestycyjnych Szpitale ogólne	110 000 82 000	Promocja i ochrona zdrowia art. 4, ust. 1, pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 o samorządzie powiatowym
	<b>852</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>259 100</b>	
4	85203	§ 2820 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom Ośrodki wsparcia	76 000	Pomoc społeczna art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym
5	85204	§ 2830 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym niezalicznym do sektora finansów publicznych Rodziny zastępcze	183 100	Pomoc społeczna art. 4 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym
		<b>Dotacje ogółem</b>	<b>885 100</b>	

**1339**

**UCHWAŁA Nr XI/83/2003  
RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

z dnia 28 października 2003r.

**w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.**

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2000r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958, z 2001r. Nr 125, poz. 1371, z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i 721) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kazimierskiego uchwala się, co następuje:

**§ 1.1.** Zalicza się drogi wymienione w załączniku Nr. 1 do niniejszej uchwały do kategorii dróg gminnych.

**2.** Opinia Zarządu Powiatu Kazimierskiego dotycząca dróg wymienionych w załączniku Nr. 1

do niniejszej uchwały stanowi załącznik Nr. 2 niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr. XX/142/2000 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 23 października 2000 roku w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 4.** Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN. I-0911/160/2003 z dnia 3 grudnia 2003r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr. XI/83/2003  
z dnia 28 października 2003  
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej

**Wykaz  
dróg przebiegających przez Gminę Kazimierza Wielka zaliczonych do kategorii dróg gminnych**

Lp.	Nazwa drogi	Dokładne określenie odcinka		Długość odcinka drogi /mb/
		Początek	Koniec	
1.	2.	3.	4.	5.
1	Kamieńczyce - Przybenice	Kamieńczyce dr powiatowa Kamieńczyce-Kadzice	Granica gminy Przys. Studzianki	1800
2	Donosy - Chruszczyna Mała	Donosy dr wojew. Kraków - Busko	Chruszczyna Mała - dr. pow. Skorczów- Dalechowice	1900
3	Plechów - Kaczkowice	Przysiółek na terenie wsi Plechów tzw. „Mechelówka”	Granica gminy w stronę wsi Kaczkowice	300
4	Odonów - Donosy	Odonów dr. pow. Kaz. W. Kościelec	Donosy dr.woj. Kraków - Busko Zd.	1600
5	Hołdowiec - Broniszów	Hołdowiec przys. „Rakoszyn”	Broniszów dr. pow. Topola - Broniszów	1300
6	Chruszczyna Mała - Chruszczyna Wielka	Chruszczyna Mała dr. pow. Skorczów - Dalechowice	Chruszczyna Wielka - dr. pow. Kaz. Wielka - Kościelec	1600
7	Kamyszów - granica gminy Skalbierz	Kamyszów - dr. pow. Topola- Broniszów	Granica Gminy Skalbierz	1100
8	Zagórzycy - granica gminy Bejsce	Zagórzycy - przy remizie OSP	Granica gminy Bejsce wieś Grodowice	1700
9	Chruszczyna Wielka - Plechówka	Chruszczyna Wielka „Gaje”- dr. pow. Kaz. Wielka Kościelec	Plechówka - dr. pow. Odonów - Włostowice	1400
10	Paśmiechy - Boronice	Paśmiechy - dr. pow. Skorczów - Dalechowice	Bronice - dr. pow. Wielgus- Boronice	2800
11	Gunów Wilków p. wieś	Gunów Wilków przys. „Bielany” - od gr. gminy Skalbierz	Gunów Wilków przys. „Jaźwiny” - do gr. gminy Proszowice	2500
12	Skorczów - Małoszów	Od dr. wojew. Nr. 76 Kraków-Busko	Do gr. gminy Skalbierz	1100
13	Głuchów p. wieś	Głuchów od dr. pow. Głuchów - Podkamieńczyce	Głuchów przys. „Parcelacja”	1500
14	Dalechowice - Koczanów	Dalechowice - od dr. gm. Dalechowice - Wojślawice	Dalechowice - do granicy gminy	1000
15	Sieradzice - Kościelec	Sieradzice - od dr. pow. Sieradzice-Góry Sieradz.	Sieradzice - do gr. gm. Proszowice	1800

## 1340

### UCHWAŁA Nr XIII/97/03 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 29 grudnia 2003r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych.

Na podstawie poz. 40 poz. 1, poz. 41 poz. 1 i poz. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz. U. z 2000r. Nr 71, poz. 838, Nr 86, poz. 958, z 2001r. Nr 125, poz. 1371, z 2002r. Nr 25, poz. 253, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 554, Nr 74, poz. 676, Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1816 i Nr 216, poz. 1826 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i 721) oraz poz. 4

poz. 1 i poz. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001r. Nr 46, poz. 499, z 2002r. Nr 74, poz. 676 i Nr 113, poz. 984 oraz z 2003r. Nr 65, poz. 595) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kazimierskiego uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XI/83/2003 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 października 2003 roku w sprawie zaliczenia dróg do kategorii dróg gminnych dodaje się § 4 w brzmieniu:

„§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek**

## 1341

### UCHWAŁA Nr XIV/77/2004 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 29 marca 2004r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2004 rok.

Na podstawie poz. 18 poz. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. d oraz pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz poz. 49, poz. 109, poz. 116, poz. 124, poz. 128 poz. 2 i poz. 134 poz. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851 oraz z 2004r. Nr 19, poz. 1771). Rada Gminy w Łopusznie uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu gminy na 2004 rok w wysokości 14.933.194,- (zgodnie z załącznikiem Nr 1) według źródeł i działów klasyfikacji budżetowej.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu gminy na 2004 rok w wysokości 15.990.474,- zł z wyodrębnieniem:

A. Wydatki bieżące	- 11.505.975,- zł
z tego:	
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	- 7.861.384,- zł
- dotacje	- 402.000,- zł
- wydatki na obsługę długu	- 113.804,- zł
B. Wydatki majątkowe	- 4.484.499,- zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2 (wydatki w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej).

§ 3. Różnica między planowanymi dochodami i wydatkami, o których mowa w § 1 i § 2 stanowi deficyt budżetu w kwocie 1.057.280,- zł. Źródłem pokrycia deficytu budżetu są przychody w kwocie 1.057.280,- zł pochodzące z kredytów zaciąganych w bankach krajowych i pożyczek.  
Łączne przychody budżetu w wysokości 2.000.000,- zł oraz rozchody budżetu w wysokości 942.720,- zł skla-

syfikowane wg paragrafów określających ich rodzaj, zestawione są w załączniku Nr 3.

§ 4. Ustala się limit wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 5. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 1.030.000,- zł, w tym dotacje z budżetu 330.000,- zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 1.030.000,- zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 6. Ustala się plan przychodów GFOŚiGW w kwocie 5.000,- zł i wydatków w kwocie 5.000,- zł - zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 7. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 8. Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 9. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami  
dochody - 652.072,-  
wydatki - 652.072,-  
(zgodnie z załącznikami Nr 1 i 2).

§ 10. Ustala się dochody w kwocie 5.000,- zł i wydatki w kwocie 5.000,- zł na zadania realizowane na podstawie porozumień lub umów z organami administracji rządowej (załącznik Nr 1 i 2).

§ 11. Ustala się wydatki w kwocie 220.000,- zł na zadania realizowane na podstawie porozumień lub umów między jednostkami samorządu terytorialnego zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 12. Ustala się ogólną rezerwę budżetową na nieprzewidziane wydatki w wysokości do 1 % wydatków budżetowych w wysokości 114.449,- zł.

§ 13. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 90.000,- zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych w wysokości 90.000,- zł.

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy w Łopusznie do spłat zobowiązań w kwocie 942.720,- zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu i do zaciągania długu w kwocie 2.000.000,- zł

w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 15. Upoważnia się Wójta Gminy w Łopusznie do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łopuszno.

§ 17. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń i w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004r.

**Przewodniczącą Rady Gminy: J.W. Ptak**

Załączniki do uchwały Nr XIV/77/2004  
Rady Gminy w Łopusznie  
z dnia 29 marca 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**Plan dochodów budżetowych na rok 2004  
według ważniejszych źródeł i działów klasyfikacji budżetowej**

Lp.	Dział klasyfikacji	Rozdział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Treść	Wykonanie w 2003 roku	Plan na 2004 rok	W tym:	
							Dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	010			<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>427.360</b>	<b>1.340.737</b>		
		01008	0830	Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych	25.444	20.000		
		01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	393.897	1.311.842		
			0830	Wpływy z usług - odpłatność za przyłącza wodociągowe i kanalizacyjne	101.658	100.000		
			6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	292.239	1.211.842		
		01095		Pozostała działalność	8.019	8.895		
			0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	3.953	3.895		
			0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.066	5.000		
2.	020			<b>Leśnictwo</b>	<b>3.876</b>	<b>5.000</b>		
		02095		Pozostała działalność	3.876	5.000		
			0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.876	5.000		
3.	600			<b>Transport i łączność</b>	<b>201.580</b>	<b>505.657</b>		
		60016		Drogi publiczne gminne	201.580	505.657		
			6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	201.580	505.657		

1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.	700			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>x</b>	<b>150.000</b>		
		70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	x	150.000		
			0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych	x	150.000		
5.	710			<b>Działalność usługowa</b>	<b>7.000</b>	<b>5.000</b>		<b>5.000</b>
		71035		Cmentarze	7.000	5.000		5.000
			2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	7.000	5.000		5.000
6.	750			<b>Administracja publiczna</b>	<b>94.724</b>	<b>105.030</b>	<b>55.030</b>	
		75011		Urzędy wojewódzkie	53.890	55.030	55.030	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	53.890	55.030	55.030	
		75023		Urzędy Gminy	40.834	50.000		
			0690 0750	Wpływy z różnych opłat (postój BUS-ów, wpłaty na specyfikacje i inne) Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	19.320 21.514	30.000 20.000		
7.	751			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>1.293</b>	<b>1.398</b>	<b>1.398</b>	
		75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.293	1.398	1.398	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.293	1.398	1.398	
8.	756			<b>Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>1.995.078</b>	<b>2.396.755</b>		
		75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	4.816	10.000		
			0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.816	10.000		
		75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych	1.259.204	1.391.000		
			0310	Podatek o nieruchomości (os. prawne 492.000,- i os. fizyczne 220.000,-)	651.657	712.000		
			0320	Podatek rolny (os. prawne 4.000,- i os. fizyczne 150.000,-)	151.908	154.000		
			0330	Podatek Leśny	102.102	100.000		
			0340	Podatek od środków transportowych (os. prawne 2.000,- i os. fizyczne 250.000,-)	209.738	252.000		
			0360	Podatek od spadków i darowizn	2.247	10.000		
			0430	Wpływy z opłaty targowej	87.789	90.000		
			0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	6.920	8.000		
			0500 0910	Podatek od czynności cywilnoprawnych Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	36.338 10.505	50.000 15.000		
			75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	24.740	30.000	
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	24.740	30.000			
	75619		Wpływy z różnych rozliczeń	109.089	120.000			
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	24.218	30.000			

1	2	3	4	5	6	7	8	9
			0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	84.871	90.000		
		75621		Udział gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	597.229	845.755		
			0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	597.229	845.755		
9.	758			<b>Rożne rozliczenia</b>	<b>8.888.424</b>	<b>9.624.292</b>		
		75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.906.565	6.151.325		
			2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.906.565	6.151.325		
		75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.981.859	3.472.967		
			2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.981.859	3.472.967		
10.	801			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>316.142</b>	<b>198.681</b>		
		80101		Szkoły Podstawowe	316.142	198.681		
			0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	24.872	30.000		
			2033	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	x	11.681		
			6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	291.270	157.000		
11.	852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>988.107</b>	<b>557.928</b>	<b>552.928</b>	
		85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	22.090	17.584	17.584	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	22.090	17.584	17.584	
		85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	737.872	292.000	292.000	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	737.872	292.000	292.000	
		85216		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	87.243	102.244	102.244	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	87.243	102.244	102.244	
		85219		Ośrodek Pomocy Społecznej	136.824	141.100	141.100	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	136.824	141.100	141.100	
		85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.078	5.000		
			0830	Wpływy z usług	4.078	5.000		
12.	900			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>184.924</b>	<b>42.716</b>	<b>42.716</b>	
		90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	184.924	42.716	42.716	
			2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	184.924	42.716	42.716	
				<b>Ogółem:</b>	<b>13.108.508</b>	<b>14.933.194</b>	<b>652.072</b>	<b>5.000</b>
	<b>Przychody Kredyty krajowe</b>		9520	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.172.320	2.000.000		
				<b>Razem kredyty</b>	<b>1.172.320</b>	<b>2.000.000</b>		
				<b>Ogółem:</b>	<b>14.280.828</b>	<b>16.933.194</b>	<b>652.072</b>	<b>5.000</b>

Załącznik Nr 2

**Plan  
wydatków budżetowych na rok 2004 w układzie działów i rozdziałów**

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Ogółem (6+11)	Wydatki					Majątkowe
		Dział	Rozdział		Bieżące					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I. Wydatki na zadania własne</b>										
<b>1.</b>	<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>010</b>		<b>2.760.122</b>	<b>108.280</b>	<b>65.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>2.651.842</b>
	- Budowa i utrzymanie urządzeń melioracji wodnych		01008	85.000	85.000	65.000	x	x	x	x
	- Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		01010	2.651.842	x	x	x	x	x	2.651.842
	- Izby Rolnicze		01030	3.280	3.280	x	x	x	x	x
	- Pozostała działalność (czasopisma, opłaty notarialne i inne)		01095	20.000	20.000	x	x	x	x	x
<b>2.</b>	<b>Transport i łączność</b>	<b>600</b>		<b>1.155.657</b>	<b>300.000</b>	<b>x</b>	<b>200.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>855.657</b>
	- Drogi publiczne gminne		60016	1.155.657	300.000	x	200.000	x	x	855.657
<b>3.</b>	<b>Działalność usługowa</b>	<b>710</b>		<b>100.000</b>	<b>100.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Plany zagospodarowania przestrzennego		71004	100.000	100.000	x	x	x	x	x
<b>4.</b>	<b>Administracja publiczna</b>	<b>750</b>		<b>1.715.000</b>	<b>1.715.000</b>	<b>1.327.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Rada Gminy		75022	85.000	85.000	x	x	x	x	x
	- Urząd Gminy		75023	1.523.000	1.523.000	1.220.000	x	x	x	x
	- Pozostała działalność (bezrobotni, niepełnosprawni)		75095	107.000	107.000	107.000	x	x	x	x
<b>5.</b>	<b>Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>754</b>		<b>170.000</b>	<b>70.000</b>	<b>31.187</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>100.000</b>
	- Ochotnicze Straże Pożarne		75412	170.000	70.000	31.187	x	x	x	100.000
<b>6.</b>	<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>756</b>		<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Pobór podatków, opłat i niepodatkowanych należności budżetowych		75647	53.000	53.000	53.000	x	x	x	x
<b>7.</b>	<b>Obsługa długu publicznego</b>	<b>757</b>		<b>113.804</b>	<b>113.804</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>113.804</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Obsługa kredytów podmiotów krajowych		75702	113.804	113.804	x	x	113.804	x	x
<b>8.</b>	<b>Rożne rozliczenia</b>	<b>758</b>		<b>114.449</b>	<b>114.449</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Rezerwy ogólne i celowe		75818	114.449	114.449	x	x	x	x	x
<b>9.</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>801</b>		<b>7.738.686</b>	<b>7.281.686</b>	<b>5.909.411</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>457.000</b>
	- Szkoły Podstawowe		80101	5.473.313	5.016.313	4.168.874	x	x	x	457.000
	- Przedszkola przy szkołach podstawowych		80104	235.019	235.019	205.343	x	x	x	x
	- Gimnazja		80110	1.632.181	1.632.181	1.402.077	x	x	x	x
	- Dowożenie uczniów do szkół		80113	210.000	210.000	x	x	x	x	x
	- Zespół Ekonom.-Admin. Szkół		80114	163.549	163.549	133.117	x	x	x	x
	- Pozostała działalność		80195	24.624	24.624	x	x	x	x	x
<b>10.</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>851</b>		<b>142.000</b>	<b>142.000</b>	<b>5.000</b>	<b>52.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Lecznictwo ambulatoryjne		85121	52.000	52.000	x	52.000	x	x	x
	- Przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	90.000	90.000	5.000	x	x	x	x
<b>11.</b>	<b>Pomoc społeczna</b>	<b>852</b>		<b>190.000</b>	<b>190.000</b>	<b>90.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne		85214	60.000	60.000	x	x	x	x	x
	- Dodatki mieszkaniowe		85215	20.000	20.000	x	x	x	x	x
	- Ośrodki Pomocy Społecznej		85219	15.000	15.000	x	x	x	x	x
	- Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze		85228	95.000	95.000	90.000	x	x	x	x
<b>12.</b>	<b>Edukacyjna opieka wychowawcza</b>	<b>854</b>		<b>91.400</b>	<b>91.400</b>	<b>81.262</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Świetlice szkolne		85401	91.400	91.400	81.262	x	x	x	x
<b>13.</b>	<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>900</b>		<b>468.284</b>	<b>368.284</b>	<b>x</b>	<b>100.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>100.000</b>
	- Utrzymanie zieleni w miastach i gminach		90004	1.000	1.000	x	x	x	x	x
	- Oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	247.284	247.284	x	x	x	x	x
	- Pozostała działalność (budowa chodników, dotacja dla ZGK)		90095	220.000	120.000	x	100.000	x	x	100.000



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
14.	<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>921</b>		<b>151.000</b>	<b>151.000</b>	<b>108.700</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Domy i Ośrodki Kultury, Świetlice i Kluby		92109	55.000	55.000	36.800	x	x	x	x
	- Biblioteki		92116	96.000	96.000	71.900	x	x	x	x
15.	<b>Kultura fizyczna i sport</b>	<b>926</b>		<b>150.000</b>	<b>50.000</b>	<b>x</b>	<b>50.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>100.000</b>
	- Instytucje Kultury Fizycznej		92604	130.000	30.000	x	30.000	x	x	100.000
	- Pozostała działalność		92695	20.000	20.000	x	20.000	x	x	x
	<b>Razem:</b>			<b>15.113.402</b>	<b>10.848.903</b>	<b>7.670.560</b>	<b>402.000</b>	<b>113.804</b>	<b>x</b>	<b>4.264.499</b>
<b>II. Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami</b>										
1.	<b>Administracja publiczna</b>	<b>750</b>		<b>55.030</b>	<b>55.030</b>	<b>54.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Urzędy Wojewódzkie		75011	55.030	55.030	54.000	x	x	x	x
2.	<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>	<b>751</b>		<b>1.398</b>	<b>1.398</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	1.398	1.398	x	x	x	x	x
3.	<b>Opieka społeczna</b>	<b>852</b>		<b>552.928</b>	<b>552.928</b>	<b>136.824</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Składki na ubezpie. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społ.		85213	17.584	17.584	x	x	x	x	x
	- Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne		85214	292.000	292.000	x	x	x	x	x
	- Zasiłki rodzinne, pielęgn. i wychowawcze		85216	102.244	102.244	x	x	x	x	x
	- Ośrodek Pomocy Społecznej		85219	141.100	141.100	136.824	x	x	x	x
4.	<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>900</b>		<b>42.716</b>	<b>42.716</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	42.716	42.716	x	x	x	x	x
	<b>Razem:</b>			<b>652.072</b>	<b>652.072</b>	<b>190.824</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>III. Wydatki na zadania realizowane na podstawie umów lub porozumień z organami administracji rządowej</b>										
1.	<b>Działalność usługowa</b>	<b>710</b>		<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	- Cmentarze		71035	5.000	5.000	x	x	x	x	x
	<b>Razem:</b>			<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
<b>IV. Wydatki na zadania realizowane na podstawie porozumień lub umów między jednostkami samorządu terytorialnego</b>										
1.	<b>Transport i łączność</b>	<b>600</b>		<b>200.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>200.000</b>
	- Drogi publiczne powiatowe		60014	200.000	x	x	x	x	x	200.000
2.	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>801</b>		<b>20.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>20.000</b>
	- Gimnazja		80110	20.000	x	x	x	x	x	20.000
	<b>Razem:</b>			<b>220.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>220.000</b>
	<b>Ogółem:</b>			<b>15.990.474</b>	<b>11.505.975</b>	<b>7.861.384</b>	<b>402.000</b>	<b>113.804</b>	<b>x</b>	<b>4.484.499</b>
	<b>- Rozchody -</b>									
	<b>Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów § 992</b>			<b>942.720</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	<b>Ogółem:</b>			<b>16.933.194</b>	<b>11.505.975</b>	<b>7.861.384</b>	<b>402.000</b>	<b>113.804</b>	<b>X</b>	<b>4.484.499</b>

Załącznik Nr 3

### Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody § 952	Kwota
1.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	2.000.000
<b>Rozchody § 992</b>		
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych	942.720

Informacje uzupełniające:

I. Pokrycie deficytu budżetowego

1. Kredytem (pożyczką) długoterminową - 2.000.000,-

Załącznik Nr 4

### Wydatki na inwestycje roczne

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym w tym:			
						Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Budowa wodociągu Dobrzeszów - Nowek - Podewsie	Urząd Gminy	010	01010	1.844.272	x	x	840.000	1.004.272
2.	Budowa wodociągu wiejskiego w Baryczy	Urząd Gminy	010	01010	277.570	x	x	70.000	207.570

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.	Stacja uzdatniania wody w Wielebnowie	Urząd Gminy	010	01010	350.000	x	x	350.000	x
4.	Wykup gruntów w Fanisławicach	Urząd Gminy	010	01010	20.000	20.000	x	x	x
5.	Wykup gruntów w Rudzie Zajączkowskiej	Urząd Gminy	010	01010	10.000	10.000	x	x	x
6.	Opracowanie projektu na oczyszczalnię ścieków Łopuszna i okolicznych wiosek	Urząd Gminy	010	01010	50.000	50.000	x	x	x
7.	Kanalizacja sanitarna w Łopusznie	Urząd Gminy	010	01010	50.000	x	x	50.000	x
8.	Opracowanie dokumentacji na wodociąg grupowy Sarbice Pierwsze - Sarbice Drugie - Krężolek - Przegrody	Urząd Gminy	010	01010	50.000	50.000	x	x	x
9.	Przebudowa drogi gminnej przez wieś Grabownica	Urząd Gminy	600	60016	675.657	x	x	170.000	505.657
10.	Rozbudowa dróg gminnych	Urząd Gminy	600	60016	180.000	30.000	x	150.000	x
11.	Budowa dróg powiatowych	Powiatowy Zarząd Dróg - Kielce	600	60014	200.000	200.000	x	x	x
12.	Rozbudowa Szkoły w Gnieździskach	Urząd Gminy	801	80101	327.000	x	x	170.000	157.000
13.	Budowa Szkoły w Snochowicach	Urząd Gminy	801	80101	50.000	50.000	x	x	x
14.	Remont Szkoły w Łopusznie	Urząd Gminy	801	80101	80.000	80.000	x	x	x
15.	Budowa sali gimnastycznej przy Gimnazjum Nr 1 w Łopusznie	Starostwo Powiatowe - Kielce	800	80010	20.000	20.000	x	x	x
16.	Budowa chodników	Urząd Gminy	900	90095	100.000	x	x	100.000	x
17.	Rozbudowa zaplecza socjalno - świetlicowego z pokojami hotelowymi wraz z obiektami towarzyszącymi i urządzeniami - OSW Łopuszno	Urząd Gminy	926	92604	100.000	x	x	100.000	x
18.	Budowa remizy strażackiej w Łopusznie	Urząd Gminy	754	75412	100.000	100.000	x	x	x
	<b>Razem:</b>				<b>4.484.499</b>	<b>610.000</b>	<b>x</b>	<b>2.000.000</b>	<b>1.874.499</b>

Załącznik Nr 5

**Plan  
przychodów i wydatków zakładów budżetowych**

Lp.	Dział rozdział	Nazwa zakładu budżetowego	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody (w zł)	w tym		Wydatki (w zł)	w tym			Stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					dotacje z budżetu	Zakres dotacji		Wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	600 60016 900 90095	Zakład Gospodarki Komunalnej w Łopusznie	X	850.000	200.000  100.000	Dofinansowanie kosztów: - remont i utrzymanie dróg gminnych, - segregacja odpadów komunalnych, - utrzymanie czystości	850.000	422.100	X	X	X
	<b>Razem</b>		<b>X</b>	<b>850.000</b>	<b>300.000</b>		<b>850.000</b>	<b>422.100</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
2.	926 92604	Gminny Ośrodek Sportowo-Wypoczynkowy w Łopusznie	X	180.000	30.000	Dofinansowanie do działalności OSW	180.000	96.310	X	X	X
	<b>Razem</b>		<b>X</b>	<b>180.000</b>	<b>30.000</b>		<b>180.000</b>	<b>96.310</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>
	<b>Ogółem:</b>		<b>X</b>	<b>1.030.000</b>	<b>330.000</b>		<b>1.030.000</b>	<b>518.410</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>

Załącznik Nr 6

**Plan  
przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

Lp.	Treść	Kwota w zł
1	2	3
1.	Stan funduszu na początek roku	X
2.	Przychody: w tym: - dotacje z budżetu - udział z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska	5.000,-  X 5.000,-
3.	Wydatki w tym na: - pobór wody i odprowadzanie ścieków	5.000,-  5.000,-
4.	Stan funduszu na koniec roku	X

Załącznik Nr 7

**Wykaz  
dotacji udzielonych z budżetu gminy w 2004 roku**

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1.	851 85121	Gminny Ośrodek Zdrowia - Łopuszno	52.000	zakup sprzętu medycznego
		<b>Razem:</b>	<b>52.000</b>	
2.	926 92695	Gminny Ludowy Klub Sportowy „ZRYW” w Łopusznie	20.000	dofinansowanie do podstawowej działalności sportowej
		<b>Razem:</b>	<b>20.000</b>	
		<b>Ogółem:</b>	<b>72.000</b>	

Załącznik Nr 8

**Prognoza długu publicznego dla budżetu deficytowego  
Gminy Łopuszno na lata 2002-2007**

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie		Przewidywane wykonanie			
		2002r.	2003r.	2004r.	2005r.	2006r.	2007r.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	<b>A. Dochody:</b>	<b>12.413.370</b>	<b>13.245.086</b>	<b>14.933.194</b>	<b>16.169.600</b>	<b>15.670.500</b>	<b>16.200.000</b>
	z tego:						
2.	- dochody własne,	2.233.100	2.203.093	2.764.650	2.993.520	3.020.300	3.200.000
3.	- subwencja ogólna,	8.465.015	8.888.424	9.624.292	10.421.180	10.800.200	11.100.000
4.	- dotacje z budżetu państwa,	1.715.255	2.153.569	2.544.252	2.754.900	1.850.000	1.900.000
5.	- dotacje z budżetów j.s.t.,						
6.	<b>B. Wydatki:</b>	<b>12.316.682</b>	<b>13.123.768</b>	<b>15.990.474</b>	<b>15.150.200</b>	<b>14.520.500</b>	<b>15.716.000</b>
	z tego:						
7.	- wydatki bieżące.	10.952.876	11.350.501	11.515.975	11.752.600	13.120.500	10.200.000
8.	- wydatki majątkowe,	1.363.806	1.773.267	4.474.499	3.397.600	1.400.000	5.516.000
9.	<b>C. Wyniki (A-B)</b>	<b>96.688</b>	<b>121.318</b>	<b>-1.057.280</b>	<b>1.019.400</b>	<b>1.150.000</b>	<b>484.000</b>
10.	<b>D. Finansowanie</b>	<b>-71.500</b>	<b>-70.180</b>	<b>1.057.280</b>	<b>-1.019.400</b>	<b>-1.150.000</b>	<b>-484.000</b>
11.	<b>D<sub>1</sub> Przychody ogółem:</b>	<b>900.000</b>	<b>1.172.320</b>	<b>2.000.000</b>	<b>434.000</b>	<b>x</b>	<b>x</b>
	z tego:						
12.	1) kredyty bankowe,	900.000	1.172.320	2.000.000	434.000	x	x
13.	2) pożyczki,						
14.	3) spłaty pożyczek udzielonych,						
15.	4) nadwyżka z lat ubiegłych,						
16.	5) papiery wartościowe,						
17.	6) obligacje j.s.t.,						
18.	7) prywatyzacja majątku j.s.t.,						
19.	8) wolne środki inne źródła						
20.	<b>D<sub>2</sub> Rozchody ogółem:</b>	<b>971.500</b>	<b>1.242.500</b>	<b>942.720</b>	<b>1.453.400</b>	<b>1.150.000</b>	<b>484.000</b>
	z tego:						
21.	1) spłaty kredytów,	971.500	1.242.500	942.720	1.453.400	1.150.000	484.000
22.	2) pożyczki udzielone,						
23.	3) spłaty pożyczek,						
24.	4) wykup papierów wartościowych,						
25.	5) wykup obligacji samorządowych,						
26.	6) inne cele						
27.	<b>E<sub>1</sub> Dług na koniec roku</b>	<b>1.666.300</b>	<b>1.876.249</b>	<b>2.653.400</b>	<b>1.634.000</b>	<b>484.000</b>	<b>x</b>
	Z tego:						
28.	1) wyemitowane papiery wartościowe.						
29.	2) zaciągnięte kredyty,	1.666.300	1.596.120	2.653.400	1.634.000	484.000	x
30.	3) zaciągnięte pożyczki,						
31.	4) przyjęte depozyty <sup>1)</sup>						
32.	5) wymagalne zobowiązania:		280.129				
33.	a) jednostek budżetowych,						
34.	b) wynikające z ustaw i orzeczeń sądów						
35.	c) wynikające z udzielonych poręczeń i gwarancji,						

1	2	3	4	5	6	7	8
36.	d) wynikające z innych tytułów,						
37.	e) pozostałych jednostek organizacyjnych						
38.	Wskaźnik długu (poz. 27 / poz. 1) %	13,42 %	14,17 %	17,77 %	10,11 %	3,09 %	x
39.	<b>E<sub>2</sub> Zadłużenie w ciągu roku</b>	<b>1.160.611</b>	<b>1.364.841</b>	<b>1.056.524</b>	<b>1.598.740</b>	<b>1.242.000</b>	<b>527.560</b>
	z tego, przypadające do spłaty w roku budżetowym	1.160.611	1.364.841	1.056.524	1.598.740	1.242.000	527.560
40.	1) rady kredytów z odsetkami,	1.160.611	1.364.841	1.056.524	1.598.740	1.242.000	527.560
41.	2) raty pożyczek z odsetkami,						
42.	3) potencjalne, spłaty udzielonych poręczeń z należnymi odsetkami,						
43.	4) wykup papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t.						
44.	Wskaźnik zadłużenia (poz. 39 / poz. 1) %	9,35 %	10,30 %	7,08 %	9,89 %	7,93 %	3,26 %

<sup>1)</sup> - depozyty przyjęte do budżetu

<sup>2)</sup> - podać dane na poszczególne lata objęte spłatą całego zadłużenia

Zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych państwowy dług publiczny obejmuje zobowiązania sektora finansów publicznych z następujących tytułów:

- 1) wyemitowanych papierów wartościowych opiewających na wierzytelności pieniężne,
- 2) zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- 3) przyjętych depozytów,
- 4) wymagalnych zobowiązań
  - a) jednostek budżetowych
  - b) wynikających z ustaw i orzeczeń sądu, udzielonych poręczeń i gwarancji oraz innych tytułów.

Przepis art. 114 ustawy o finansach publicznych stanowi, że łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie może przekroczyć 60 % dochodów tej jednostki w tym roku budżetowym.

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 3000 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2004r.