



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 17 czerwca 2004r.

Nr 94

**TREŚĆ:**

Poz.:

**ROZPORZĄDZENIE:**

- 1385** — Nr 11/2004 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 czerwca 2004r. w sprawie ustalenia kryteriów wydawania w województwie świętokrzyskim przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców..... 4586

**UCHWAŁY:**

- 1386** — Nr XVI/103/2004 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 16 marca 2004r. w sprawie uchwalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ożarów ..... 4588
- 1387** — Nr XVI/104/2004 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 16 marca 2004r. w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Ożarów..... 4590
- 1388** — Nr XVI/106/2004 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 16 marca 2004r. w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2004. 4592
- 1389** — Nr XVI/107/2004 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 16 marca 2004r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/202/2002 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 25 marca 2002 w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej na terenie Gminy Ożarów..... 4597
- 1390** — Nr XVI/111/2004 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 16 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ożarów na 2004 rok..... 4597
- 1391** — Nr XII/89/04 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 12 lutego 2004r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we Włoszczowie..... 4604
- 1392** — Nr XIII/106/04 Rady Miejskiej we Włoszczowie z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie zmiany uchwały Nr XII/89/04 Rady Miejskiej we Włoszczowie z 12 lutego 2004r. - w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we Włoszczowie..... 4606
- 1393** — Nr XVI/123/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łagów za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną..... 4607
- 1394** — Nr XVI/124/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2004r. w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia ze Starostą Kieleckim na współfinansowanie modernizacji dróg powiatowych w obrębie Gminy Łagów..... 4610
- 1395** — Nr XVI/125/04 Rady Gminy Łagów z dnia 30 marca 2003r. w sprawie zatwierdzenia taryf na dostawę wody na obszarze Gminy Łagów..... 4610
- 1396** — Nr XIV/78/2004 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 29 marca 2004r. w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok..... 4611
- 1397** — Nr XIV/79/2004 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 29 marca 2004r. w sprawie „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy” i zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy..... 4613

*(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)*

**I N F O R M A C J E:**

- 1398** — o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 28 maja 2004r. w sprawie przedłużenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła dla Elektrociepłowni Kielce S.A. z siedzibą w Kielcach..... 4617
- 1399** — o decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 2 czerwca 2004r. WCC/772A/1150/W/OŁO/2004/PL stwierdzającej wygaśnięcie decyzji z dnia 26 marca 1999r. Nr WCC/772/1150/U/3/99/RW dotyczącej koncesji na wytwarzanie ciepła udzielonej przedsiębiorcy - Cukrowni „ŁUBNA” S.A. z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej (obecnie Cukier Małopolski S.A. z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej)..... 4617
- 1400** — Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 2 czerwca 2004r. w sprawie wniosku o wydanie koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła dla przedsiębiorcy „ELPOTERM” Sp. z o.o. z siedzibą w Połańcu, 28-230 Połaniec ul. Tadeusza Kościuszki 37... 4618

**1385**

**ROZPORZĄDZENIE Nr 11/2004  
WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO**

z dnia 8 czerwca 2004r.

**w sprawie ustalenia kryteriów wydawania w województwie świętokrzyskim  
przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców.**

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872, zm. Dz. U. z 2001r. Nr 128, poz. 1407, Dz. U. z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, Dz. U. z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, Dz. U. z 2004r. Nr 33, poz. 287) w związku z art. 10 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 99, poz. 1001) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się kryteria wydawania w województwie świętokrzyskim przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców stanowiące załącznik do rozporządzenia.

**§ 2.** Wykonanie rozporządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

**§ 3.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Wojewoda Świętokrzyski: W. Wójcik**

Załącznik do rozporządzenia Nr 11/2004  
Wojewody Świętokrzyskiego  
z dnia 8 czerwca 2004r.

**Kryteria wydawania w województwie świętokrzyskim przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców**

**I. Tryb rozpatrywania wniosków**

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa pracodawca odpowiednio na wzorze stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.02.2004r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad i trybu wydawania przyrzeczeń i zezwoleń

na pracę cudzoziemców (Dz. U. Nr 27 z 2004r., poz. 236) lub stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.02.2004r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad i trybu wydawania przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców zatrudnionych przy realizacji usług eksportowych

świadczonych przez pracodawców zagranicznych w Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 27 z 2004r., poz. 237).

Informacje we wniosku dotyczące posiadanych kwalifikacji i powierzanego cudzoziemcowi stanowiska powinny być określone zgodnie z obowiązującą klasyfikacją zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy.

Do wniosku należy załączyć informację o zatrudnieniu pracowników ogółem, w tym cudzoziemców.

2. Wymagane załączniki do wniosku o wydanie zezwolenia na pracę wymienione są w zał. Nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 09.02.2004r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad i trybu wydawania przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców (Dz. U. Nr 27 z 2004r., poz. 236).

Ponadto do wniosku należy przedstawić:

- aktualne zaświadczenie o wywiązywaniu się ze zobowiązań wobec ZUS - nie dotyczy spółek z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji i spółek akcyjnych w organizacji,
- aktualne zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z realizacją zobowiązań podatkowych - nie dotyczy spółek z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji i spółek akcyjnych w organizacji,
- tytuł prawny do lokalu, w którym prowadzona będzie działalność gospodarcza,
- kserokopię umowy najmu lokalu lub innego dokumentu, jeżeli cudzoziemiec będzie świadczył pracę w innym miejscu niż siedziba pracodawcy a nie wynika to z dokumentu potwierdzającego legalne prowadzenie działalności,
- jeżeli odrębne przepisy uzależniają wykonywanie zawodu lub innej pracy zarobkowej od uzyskania zgody właściwego organu - kopia tej zgody i oryginał do wglądu,
- informacje pracodawcy o podjętych przez niego działaniach w zakresie powierzenia pracy, która jest przedmiotem wniosku, obywatelowi polskiemu lub cudzoziemcowi posiadającemu zezwolenie na osiedlenie się, zgodę na pobyt tolerowany, status uchodźcy lub korzystającemu z ochrony czasowej na terytorium RP; działania te uznaje się za niewystarczające, jeżeli pracodawca ograniczył się do złożenia oferty pracy w powiatowym urzędzie pracy,
- w przypadku gdy wniosek dotyczy wykonywania pracy przez cudzoziemców - współników lub akcjonariuszy spółek prawa handlowego zamierzających wykony-

wać pracę lub pełnić funkcję w zarządzie osoby prawnej prowadzącej działalność gospodarczą należy wykazać, że działalność przynosi zysk, od którego odprowadzany jest podatek dochodowy od osób prawnych, w szczególności poprzez zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu /poniesionej straty/ przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych,

- w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji i spółek akcyjnych w organizacji należy wykazać w momencie rozpoczęcia działalności odpowiednią wysokość środków pozwalającą na prowadzenie w przyszłości działalności z zyskiem oraz przyczyniającą się do wzrostu inwestycji, transferu technologii lub tworzenia nowych miejsc pracy,
  - przy ubieganiu się o przedłużenie zezwolenia - kopię poprzednio uzyskanego przyrzeczenia i zezwolenia,
  - kopię poprzedniej umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej /w przypadku gdy cudzoziemiec był wcześniej zatrudniony u innego pracodawcy/,
  - oświadczenie pracodawcy o stanie firmy /upadłość, likwidacja/ oraz o przestrzeganiu przez cudzoziemca przepisów obowiązujących w RP, w szczególności w zakresie porządku publicznego,
  - na żądanie organu rozpatrującego wniosek - inne niezbędne dokumenty,
  - w przypadku lekarzy, pielęgniarek - zaświadczenie wydane przez Ministerstwo Zdrowia i Opieki Społecznej potwierdzające równorzędność posiadanych kwalifikacji zgodnych z wymogami obowiązującymi w RP oraz dokument przyznający prawo do wykonywania zawodu wydany przez Okręgową Izbę Lekarską lub Pielęgniarską.
3. Przed wydaniem przyrzeczenia należy uzyskać informację starosty powiatu właściwego dla miejsca wykonywania pracy o sytuacji na lokalnym rynku pracy oraz możliwościach zabezpieczenia potrzeb kadrowych pracodawcy. O wolnym miejscu pracy na stanowisko proponowane cudzoziemcowi należy powiadomić starostwa sąsiednie, mogące skierować bezrobotnych lub poszukujących pracy, dla których stanowisko oferowane cudzoziemcowi stanowiłoby pracę odpowiednią.
  4. Wydane przyrzeczenie zostanie cofnięte, jeżeli pracodawca nie uzyska zezwolenia na pracę dla cudzoziemca w terminie wskazanym w przyrzeczeniu w okresie 3 miesięcy od daty wydania przyrzeczenia.

## II. Wydawanie przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemców

1. Cudzoziemcy mogą być dopuszczani do pracy na zasadach ochrony, możliwości i potrzeb lokalnych rynków pracy, zatrudnienia uzupełniającego nie zaś wypierającego, jak też zatrudnienia na takich samych prawach jak obywatele polscy.  
Dlatego generalną zasadą jest wydawanie przyrzeczenia i zezwolenia na pracę cudzoziemcowi w RP, jeżeli brak jest możliwości zastąpienia go obywatelem polskim posiadającym odpowiednie lub nie gorsze niż cudzoziemiec kwalifikacje do wykonywania pracy, co zostało potwierdzone przez starostów powiatów właściwych ze względu na miejsce wykonywania pracy.
2. Celem polityki zatrudnienia cudzoziemców jest umożliwienie podejmowania pracy przez cudzoziemców inwestujących kapitał zagraniczny na terenie województwa świętokrzyskiego mogących tworzyć nowe miejsca pracy, bądź wnoszących nowe, istotne wartości niematerialne w postaci wiedzy i umiejętności rzadkich i poszukiwanych na lokalnym rynku pracy jak również wspieranie rozwoju społeczno-gospodarczego województwa poprzez stwarzanie możliwości napływu wykwalifikowanej kadry pracowników spoza granic kraju, mogącej zaspokoić trudny do realizacji popyt na lokalnym rynku pracy.
3. Nie należy wydawać przyrzeczeń i zezwoleń na pracę cudzoziemcom w RP:
  - na stanowiska, na które powiatowe urzędy pracy znalazły odpowiednich lub nie gorszych niż cudzoziemcy, kandydatów do pracy,
  - w przypadku negatywnej opinii wojewody, na którego terenie działania cudzoziemiec ma wykonywać pracę,
  - w przypadku, jeżeli pracodawca nie skorzysta z propozycji powiatowego urzędu pracy w sprawie przeszkolenia kandydatów do pracy zgodnie z jego potrzebami,
  - jeżeli podmiot gospodarczy w ogóle nie zatrudnia obywateli polskich, nie dotyczy spółek z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji i spółek akcyjnych w organizacji,
  - na bazarach i targowiskach oraz w handlu obwoźnym,
  - w charakterze pracowników agencji towarzyskich,
  - w charakterze osoby do towarzystwa, jeżeli jej usługi nie będą świadczone bezpośrednio pracodawcy,
  - w charakterze pracowników ochrony i strażników,
  - w przypadku braku udokumentowania posiadania przez cudzoziemca kwalifikacji do wykonywania powierzanej mu pracy (poza uzasadnionymi przypadkami),
4. Przyrzeczenie wydania zezwolenia na pracę tzw. specjalisty ds. rynków zagranicznych posiadającego kontakty z przedsiębiorstwami zagranicznymi, jeżeli nie udokumentuje swoich kwalifikacji i posiadanych kontaktów, może być wydane na okres nie dłuższy niż 4 miesiące. O przedłużeniu można ubiegać się w przypadku udokumentowania przez pracodawcę nawiązanej współpracy z przedsiębiorcami zagranicznymi.  
Odstąpienie od powyższych zasad może nastąpić w wyjątkowych przypadkach, po sporządzeniu pisemnego uzasadnienia zaakceptowanego przez organ wydający zezwolenie.
5. Zarówno przyrzeczenia wydania zezwolenia jak i zezwolenia na pracę cudzoziemcom mogą być udzielane na okres nie przekraczający 12 miesięcy. Wyjątek stanowią spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w organizacji i spółki akcyjne w organizacji, w których zezwolenia na pracę mogą być udzielane na okres 6 miesięcy.

**1386**

### UCHWAŁA Nr XVI/103/2004 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE

z dnia 16 marca 2004r.

#### **w sprawie uchwalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ożarów.**

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, póź. 1591 z póź.

zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodek-

su cywilnego (Dz. U. Nr 71, z póź. 733 z póź. zm.).  
Rada Miejska uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwała zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

### **Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Ożarów**

**§ 1.** Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale mieszkalne i socjalne stanowiące własność gminy.

**§ 2.** Wynajmującym lokale mieszkalne i socjalne jest Gmina Ożarów reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy.

**§ 3.** Za dochód w rozumieniu niniejszej uchwały uważa się sumę wszystkich dochodów członków gospodarstwa domowego.

**§ 4.** Zakres obowiązków wynajmującego i najemcy określa każdorazowo umowa najmu.

**§ 5.** Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy są wy najmowane na rzecz mieszkańców gminy nie mających zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych oraz osób niezbędnych związanym stosunkiem pracy na terenie gminy.

**§ 6.1.** Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy, z wyjątkiem lokali socjalnych i lokali wynajmowanych na czas trwania stosunku pracy, mogą być wynajmowane na czas nieoznaczony.

**2.** Lokale socjalne są wynajmowane na czas oznaczony.

**§ 7.** Do poprawy warunków mieszkaniowych kwalifikują się osoby zajmujące:

- 1) lokale nie spełniające wymogów lokalu przeznaczonego na stały pobyt ludzi (np.; budynki przeznaczone do rozbiórki ze względu na zły stan itp.)
- 2) lokale, w których na członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m<sup>2</sup> ogólnej powierzchni.

**§ 8.** Najemcą lokalu mieszkalnego wynajmowanego na czas nieoznaczony może zostać osoba, której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie ostatnich trzech miesięcy nie

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ożarów.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Adamek**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVI/103/2004  
Rady Miejskiej w Ożarowie  
z dnia 16 marca 2004r.

przekroczyły 100 % najniższej emerytury na członka gospodarstwa domowego w gospodarstwach wieloosobowych lub 150 % na osobę samotną.

**§ 9.** Do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego kwalifikują się osoby, które znalazły się w trudnej sytuacji materialnej, wskutek czego ich dochód miesięczny nie pozwala na wynajęcie lokalu na zasadach ogólnych (osoby pobierające zasiłki socjalne, itp.)

**§ 10.** Najemcą lokalu socjalnego, z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, może zostać wyłącznie osoba, która nie ma tytułu prawnego do lokalu i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie ostatnich trzech miesięcy nie przekraczały 100 % najniższej emerytury w gospodarstwach jednoosobowych lub 50 % najniższej emerytury na osobę w gospodarstwach wieloosobowych.

**§ 11.** Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokali na czas nieoznaczony przysługuje osobom:

- 1) uprawnionym do lokalu zamiennego,
- 2) które opuściły Dom Dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności, a zostały tam przyjęte z terenu gminy,
- 3) które utraciły lokal na skutek klęski żywiołowej,
- 4) uznanym za niezbędne na terenie gminy bez względu na dochód.

**§ 12.** Pierwszeństwo przy zawieraniu umów najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:

- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
- 2) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru,
- 3) opuściły Dom Dziecka w wyniku pełnoletności a zostały tam przyjęte z terenu gminy,
- 4) opuściły zakłady karne a nie mają prawa powrotu do poprzedniego miejsca zamieszkania.

**§ 13.** Lokal mieszkalny można zamienić:

- 1) bezpośrednio z wynajmującym, zawierając umowę najmu lokalu mniejszego, zostawiając w zamian wynajmującemu lokal większy,
- 2) bezpośrednio między 2 wynajmującymi lokale mieszkalne z zasobu gminy za zgodą Burmistrza Gminy.
- 3) między najemcą lokalu z zasobu gminy a najemcą lokalu z innego zasobu za zgodą Burmistrza Gminy.

**§ 14.** Nie zezwala się na dokonanie zamiany, gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m powierzchni łącznej pokoi lub gdy zamiana może zagrozić interesowi gminy.

**§ 15.** Kryteria do zawarcia umowy najmu na czas trwania stosunku pracy:

- 1) osoby sprowadzone na teren gminy ze względu na niezbędne potrzeby kadrowe związane z rodzajem wykonywanej pracy zawodowej,
- 2) brak własnego mieszkania na terenie gminy,
- 3) niezaspokojenie potrzeb mieszkaniowych w innej formie na terenie gminy.

**§ 16.** Umowy o najem lokali mieszkalnych związanych ze stosunkiem pracy będą zawierane na czas trwania stosunku pracy.

**§ 17.** Osoby, które pozostaną w lokalu opuszczonym przez najemcę lub, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, mogą ubiegać się o przyznanie tego lokalu, do czasu przyznania lokalu są obowiązane uiszczać równowartość czynszu, jaki wynajmujący mógłby otrzymać z tytułu najmu lokalu. W przypadkach, w których dochód osób

zamieszkujących z najemcą opuszczającym lokal nie pozwala na wynajęcie tego lokalu mogą ubiegać się o lokal socjalny.

**§ 18.1.** Procedura przyznawania lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najem lokalu mieszkalnego.

**2.** Do wniosku winny być dołączone załączniki stwierdzające spełnienie przez wnioskodawcę kryteriów- ubiegania się o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony lub lokalu socjalnego.

**3.** Wnioski o najem lokalu będą rozpatrywane przez Burmistrza Miasta i Gminy.

**§ 19.** Burmistrz Miasta i Gminy przed rozstrzygnięciem sprawy może:

- 1) zasięgnąć opinii Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w przypadku gdy wnioskodawca uzasadnia wniosek ubóstwem.
- 2) dla oceny warunków mieszkaniowych wnioskodawcy może powołać w drodze zarządzenia zespół opiniujący.

**§ 20.** Burmistrz Miasta i Gminy poda do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu, warunki najmu lokali mieszkalnych i socjalnych będących w zasobie mieszkaniowym gminy.

**§ 21.** Burmistrz Miasta i Gminy będzie składał Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji zadań związanych z rozpatrywaniem wniosków o przydział lokali na koniec każdego roku.

## 1387

### UCHWAŁA Nr XVI/104/2004 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE

z dnia 16 marca 2004r.

#### **w sprawie uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Ożarów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt. 1 ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Ożarów

na lata 2004-2008 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Adamek**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVI/104/2004  
Rady Miejskiej w Ożarowie  
z dnia 16 marca 2004r.

### Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Ożarów na lata 2004-2008r.

Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej jest zadaniem własnym gminy nałożonym na nią przez ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie lokatorów,

mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, póź. 733 z późn. zm.) „zwaną dalej ustawą o ochronie lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy”.

#### Rozdział I

#### Prognoza dotycząca wielkości zasobu mieszkaniowego gminy, stanu technicznego oraz plan remontów i modernizacji, lokali mieszkalnych i socjalnych.

1. Wielkość Zasobów Mieszkaniowych Gminy na dzień 01 stycznia 2004r. wynosi 64 lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy.
2. Zasoby mieszkaniowe przedstawia tabela nr 1.

Tabela Nr 1

Lp.	Miejscowość	Ilość lokali	Stan techniczny lokali mieszkalnych i lokali socjalnych	Plan remontów budynków i lokali mieszkalnych w latach 2004-2008
<b>Lokale mieszkalne</b>				
1	Ożarów, (ul. Stodolna 3)	22	Dobry, inst. wod.-kan, łazienka, co, inst. elektryczna, inst. Gazowa	Remonty bieżące
2	Ożarów, (ul. Spacerowa)	2	Dobry standard inst. wod.-kan, łazienka, co, inst. elektryczna, inst. gazowa	Remont dachu (lokale przeznaczone do sprzedaży)
3	Ożarów, (ul. Czachowskiego)	8	Średni standard inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Remont dachu
4	Ożarów (ul. Parkowa)	4	Niski standard, piece węglowe, inst. wod. inst. elektryczna	Wymiana inst. elektrycznej, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
6	Ożarów (ul. Jana Pawła II)	2	Dobry standard inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Remonty bieżące
7	Ożarów (ul. Wysoka)	5	Średni standard inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Remonty bieżące
8	Ożarów (ul. Mazurkiewiczza)	3	Średni standard, inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Remont dachu, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
9	Ożarów (ul. Długa)	1	Średni standard, inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Lokal przeznaczony do sprzedaży
10	Ożarów (ul. Stodolna)	2	Dobry standard, inst. wod.-kan, łazienka, co, inst. elektryczna, inst. gazowa	Remonty bieżące
11	Jakubowice (Agronomówka)	4	Dobry standard, inst. wod.-kan., łazienka, inst. elektryczna, inst. gazowa	Lokale przeznaczone do sprzedaży
12	Janików	3	Średni standard, inst. wod.-kan., łazienka, piece węglowe, inst. elektryczna	Remonty bieżące
13	Jakubowice (Biblioteka)	1	Dobry standard, inst. wod.-kan., łazienka, inst. elektryczna, inst. gazowa	Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
<b>Lokale socjalne</b>				
14	Ożarów (ul. Jasna)	4	Niski standard, piece węglowe, inst. elektryczna, inst. wod.	Remont dachu, elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
15	Ożarów (ul. Ogrodowa)	3	Niski standard, piece węglowe, inst. elektryczna inst. wod.	Remont dachu, elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej

#### Rozdział II

#### Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej i wysokość wydatków w poszczególnych latach.

Biorąc pod uwagę stan techniczny budynków i lokali komunalnych stanowiących mieszka-

niowy zasób gminy, planuje się w miarę posiadanych środków finansowych przeprowadzać remon-

ty umożliwiające właściwe funkcjonowanie lokali mieszkalnych i socjalnych. W budżecie gminy zostaną zabezpieczone środki na gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy.

Źródłem dochodów na finansowanie gospodarki mieszkaniowej w latach 2004-2008 będą

wpływy z czynszu najmu lokali mieszkalnych, socjalnych i użytkowych.

Planowane wydatki na remonty i bieżącą eksploatację lokali mieszkaniowego zasobu gminy w poszczególnych w latach przedstawia tabela nr 2.

Tabela Nr 2

Koszt w zł	2004	2005	2006	2007	2008
Remonty	10000	10000	10000	10000	10000
Eksploatacja bieżąca	7000	7000	7000	7000	7000

### Rozdział III Sprzedaż lokali mieszkalnych

Gmina nie przewiduje zakupu lokali lub budowę nowych budynków mieszkalnych w celu powiększenia zasobu mieszkaniowego gminy.

Natomiast w latach 2004-2008 planowana jest sprzedaż 7 lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, są to:

- 2 lokale mieszkalne w Ożarowie /dom nauczyciela/
- 4 lokale mieszkalne w Jakubowicach /agronomówka/
- 1 lokal mieszkalny w Ożarowie /ul. Długa/

1. Jeżeli najemcom wyżej wymienionych lokali przysługuje pierwszeństwo w nabyciu zajmowanego lokalu, należy przed wypowiedzeniem umowy najmu i wystawieniem do sprzedaży przedmiotowego lokalu, zaoferować tym najemcom nabycie tego lokalu.
2. Jeżeli najemcy lokali wymienionych powyżej nie skorzystają z przysługującym im pierwszeństwa w nabyciu tych lokali, należy zaoferować im najem innego lokalu zamiennego.

### Rozdział IV

uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/75/04 z dnia 28 kwietnia 2004r.

### Rozdział V

#### Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy w kolejnych latach

Lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy, zarządza i administruje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Ożarowie.

Administracja i gospodarowanie mieszkaniowym zasobem polega między innymi na:

- zapewnieniu sprawnego działania urządzeń technicznych, utrzymaniu w należyтым stanie

porządku i czystości w budynkach i ich otoczeniu.

- dokonanie napraw i remontów budynków, oraz ich pomieszczeń,
- pobieraniu i rozliczaniu czynszów i innych opłat oraz egzekwowanie nieterminowych należności.

W latach 2004-2008 nie przewiduj się zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem.

## 1388

### UCHWAŁA Nr XVI/106/2004 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE

z dnia 16 marca 2004r.

#### w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2004.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst

jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z póź. zm.) art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 26 paź-



dziennika 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. Nr 147 poz. 1231 z 2002r. z późn. zm.) Rada Miejska w Ożarowie uchwała co następuje:

**§ 1.** W celu przeciwdziałaniu powstawania i usuwaniu następstw nadużywania alkoholu oraz ograniczeniu dostępności alkoholu uchwała „Miejsko-Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania

Problemów Alkoholowych” stanowiących załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Adamek**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XVI/106/2004  
Rady Miejskiej w Ożarowie  
z dnia 16 marca 2004r.

### **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Miasta i Gminy Ożarów na rok 2004.**

#### **Cele podstawowe:**

Program gminy oparty został na „Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi” alkoholizmowi dnia 30 sierpnia 2002r. (Dz. U. Nr 167 poz. 1372). Jest to nowelizacja ustawy z 26 października 1982r. (Dz. U. Nr 35 poz. 230).

W obecnym 2004r. zadania organów centralnych, wojewódzkich i samorządu terytorialnego podporządkowane są Narodowemu Programowi Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na lata 2000-2005. Autorem i koordynatorem programu jest Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (PARPA). Ona też udziela merytorycznej pomocy samorządom. Z Agencją współpracuje Urząd Miasta i Gminy w Ożarowie i Pełnomocnik Burmistrza ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Od 2000r. jesteśmy zakwalifikowani przez PARPA do tzw.

„Sieci Gmin Wiodących” w Polsce. Na br. również taką rekomendację otrzymaliśmy.

Dotychczasowe nasze doświadczenia wskazują, że do priorytetów i podstawowych celów w najbliższym czasie należy kontynuacja i rozwijanie:

- a) programów i świetlic socjoterapeutycznych,
- b) lokalnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie i placówkach dla ofiar przemocy,
- c) wsparcie dla placówek odwykowych i szkolenie terapeutów,
- d) szkolnych i rodzinnych programów profilaktycznych, w szczególności dla dzieci i młodzieży z grup podwyższonego ryzyka,
- e) kontroli napojów alkoholowych,
- f) wdrażanie profilaktyki szkolnej wobec substancji psychoaktywnych w tym narkomanii.

#### **Zagrożenia:**

Najnowsze badania wskazują, że w opinii Polaków problemy alkoholowe należą do najważniejszych problemów w lokalnej społeczności. W mieście i w gminie Ożarów jest podobnie.

Średnio w Polsce szczególnie dotkliwy jest fakt, że 2 % wszystkich mieszkańców to ludzie uzależnieni od alkoholu, 4 % to ich dzieci, a następne 4 % do 6 % to ich małżonkowie i inni dorośli członkowie rodziny. Należy do tego dodać 30 % dorastających chłopców i 15 % nastoletnich dziewcząt - tyle upija się przynajmniej raz w miesiącu. Oznacza to, że 12-15 % mieszkańców, czyli kilka milionów doznaje poważnych szkód związanych z nadużywaniem alkoholu.

Po dokonaniu diagnozy problemów alkoholowych, obraz miasta i gminy Ożarów zdaje się nie odbiegać od średniej krajowej lub raczej niewiele. Mamy nadzieję, że wyniki tego przedsięwzięcia

pomogą precyzyjnie formułować zadania w rozwiązywaniu problemów. Diagnoza dla osób zainteresowanych jest dostępna do wglądu.

W kraju szacuje się, że spożycie alkoholu na osobę zmalało. Niepokojący jest natomiast wzrost spożycia przez kobiety i młodzież. Struktura spożycia zmieniła się na rzecz alkoholi niskoprocentowych. Straty ekonomiczne z tytułu nadużywania alkoholu kształtują się w wysokości około 5 % globalnego produktu.

Do najważniejszych zagrożeń i problemów alkoholowych w mieście i gminie należą:

- samozniszczenie osób uzależnionych od alkoholu,
- uszkodzenie zdrowia u dorosłych osób nadmiernie pijących,
- nadumieralność w młodym wieku - zgony przedwczesne, zatrucia, samobójstwa,

- uszkodzenia rozwoju psychofizycznego i kariery edukacyjnej pijącej młodzieży,
- szkody wśród rodzin alkoholowych - zaburzenia emocjonalne, stres, demoralizacja, ubóstwo, przemoc, itp.,
- naruszenia prawa i porządku publicznego - przestępstwa, recydywa, przemoc w rodzinie i w miejscach publicznych - dyskoteki i inne imprezy masowe, wypadki drogowe itp., sprzedaż alkoholu nieletnim i nietrzeźwym, promocja alkoholu,
- niekorzystne społeczne zmiany w strukturze spożycia, malejący odsetek abstynencji, spa-

dek wieku inicjacji alkoholowej (11-14 lat) z tendencją do obniżania, wzrost spożycia alkoholu przez kobiety,

- sygnały o przypadkach narkomanii.

Ekonomiczne skutki spożycia alkoholu ponosi całe społeczeństwo miasta i gminy. W niektórych opiniach słyszy się, że działania w rodzaju budowania i realizacji programów rozwiązywania tych problemów są nieopłacalne lub nieskuteczne. Jest też przeświadczenie, że nadużywanie alkoholu nie obciąża finansowo szerszych kręgów społecznych. Takie przekonania są nieprawdziwe, mylne i z gruntu fałszywe.

#### Zadania Gminy:

Gminny model rozwiązywania problemów alkoholowych w Ożarowie powoduje, że większość kompetencji i środków finansowych jest zlokalizowanych na poziomie samorządu gminy, który na mocy ustawy o wychowaniu trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi uzyskał kompetencje do rozwiązywania problemów alkoholowych w społecznościach lokalnych. Gmina z racji dysponowania największą wiedzą o problemach swoich społeczności oraz o dostępnych zasobach formuluje i realizuje środki zaradcze oraz naprawcze skierowane do lokalnej społeczności. Ustawodawca mówi, iż „prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy” (art. 4<sup>1</sup> ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zwanej dalej ustawą).

W szczególności zadania te obejmują:

1. zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
2. udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności obrony przed przemocą w rodzinie,
3. prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych,
4. wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
5. podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego,

6. rozwijanie działań profilaktycznych wobec problemu narkomanii adresowanych do młodzieży.

Przedstawiony niżej program gminy odnosi się w punktach szczegółowych do tych sześciu zadań wymienionych powyżej.

W br. działalność prowadzić będzie punkt Konsultacji Uzależnień w każdy czwartek w godzinach 15:00-17:00. Punkt ten w miarę potrzeb korzystać będzie z konsultacji specjalistycznych przynajmniej raz w roku, poprzez dzielenie się doświadczeniami

oraz zdobywaniem wiedzy doskonalili swój warsztat.

Konsultacja uzależnień stanowi więź z zakładami lecznictwa odwykowego w Morawicy oraz w Stalowej Woli, kontynuując doświadczenia i współpracę w tym zakresie zwłaszcza z Morawicą.

Ponadto w klubie AA w Ożarowie przy ul. L. Mazurkiewicza przeprowadzony zostanie w br. cykl zajęć z zakresu pomocy terapeutycznej dla uzależnionych i współuzależnionych. Zajęcia przeprowadzi specjalista psychoterapii posiadający stosowny certyfikat. Poprzez coroczne doposażenie Klubu AA posiada on odpowiednie warunki lokalowe, bazę dla prowadzenia terapii uzależnień. Funkcjonować będzie w 2004r. Telefon Zaufania jak dotychczas - 86-10-372.

Podjąć będziemy w br. czynności zmierzające do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych. O zastosowaniu leczenia stanowi Sąd Rejonowy

w Sandomierzu. W ramach działań wynikających z instytucji prawnej do leczenia zakończonego złożeniem wniosku występuje szereg przedsięwzięć, które Gminna Komisja wykonywać będzie w 2004r.

Problem lecznictwa jest złożony i trudny. Stosowanie przymusu realizuje się na etapie doprowadzenia osoby uzależnionej na rozprawę do sądu i do zakładu leczniczego na podjęcie kuracji. Nie ma jednakże możliwości prawnych zatrzymania pacjenta wbrew jego woli. Prowadzić też będziemy działalność związaną z przeciwdziałaniem przemocy. Jest to jedno z zadań Gminnej Komisji.

Osoby uzależnione są najczęściej sprawcami przemocy. Niezbędne jest tu ciągle monitorowanie problemu przez policję, pomoc społeczną, straż miejską. Doświadczenie zostanie wsparte szkoleniem „Niebieska Linia” odbytym w 2003r.

W zakresie przeciwdziałania przemocy funkcjonował będzie też Kryzysowy Telefon Zaufania, o którym był mowa wcześniej. W 2004r. kontynuować będzie działalność Punkt Konsultacyjny przeciwdziałania przemocy w Ożarowie przy ul. L. Mazurkiewicza. W br. ofiary przemocy będą mogły znaleźć schronienie w Domu „Chleb życia” s. Małgorzaty Chmielewskiej w Jankowicach k/Ożarowa.

Ważnym zadaniem jest pomoc psychologiczna i socjoterapeutyczna dla dzieci z problemem alkoholowym. Ustawa z 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej stwierdza, że do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym należy organizowanie i prowadzenie m.in. świetlic, klubów środowiskowych, itp. Specjalistycznymi są świetlice socjoterapeutyczne.

W prowadzeniu tych placówek mamy od 1999r. duże doświadczenie i osiągnięcia. Byliśmy jednym z prekursorów w tym zakresie w województwie świętokrzyskim.

W 2004r. kontynuować będzie działalność dziewięć świetlic socjoterapeutycznych. Ponadto dwa kluby środowiskowe. Jeden w Zespole Szkół w Ożarowie, drugi w siłowni „Olimpus” w Ożarowie. Będą tam realizowane programy profilaktyczne. Od 2002r. świetlica socjoterapeutyczna przy Klubie Abstynenta „Aster” w Ożarowie jako jedna z nielicznych w kraju objęta została przez PARPA innowacyjnym programem pilotażowym „Razem różnie”. W br. będzie kontynuowała działalność obok powstałej drugiej świetlicy. Wychowawcy świetlic otrzymają w 2004r. wsparcie w postaci doradztwa merytorycznego i konsultacji wzorem lat ubiegłych. Nastąpi dalsze doposażenie tych placówek. Będziemy także wspierać działalność świetlic środowiskowych oraz opiekuńczo-wychowawczych w miarę możliwości i potrzeb.

Wzorem lat ubiegłych kontynuować będziemy w 2004r. akcję letnią - kolonie socjoterapeutyczne i obozy dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych, z grup ryzyka. Uwzględniamy oferty z dobrym programem, z rekomendacjami oraz konkurencyjne cenowo.

W zakresie organizacji chcemy kontynuować dobrą współpracę z kościołem katolickim, w tym z ruchem oazowym „Światło-Życie”. Dobre, pozytywne inicjatywy i organizacja mogą liczyć na wsparcie w miarę posiadanych możliwości. Dzieci z rodzin z problemami alkoholowymi są często słabsze fizycznie, częściej chorują, mają zaburzenia emocjonalne. Jest to zauważalne również w naszym środowisku. Życiu tych dzieci towarzyszy najczęściej ubóstwo i

degradacja społeczna. Wiemy również o tym, że poza miejscem zamieszkania często nigdzie nie były, a tym bardziej na koloniach i obozach. Od 4 lat w okresie przedwakacyjnym i w wakacje prowadzimy jako Komisja kampanię pn. „Bezpieczne wakacje, radość bez alkoholu”. Kontynuujemy kampanię na rok bieżący.

Bardzo ważnym elementem w procesie rozwiązywania problematyki alkoholowej i zagrożenia narkomanią jest prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej wśród dzieci i młodzieży.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministerstwa Edukacji Narodowej i Szkolnictwa ze stycznia 2002r. szkoły rozpoczynają budowanie programu profilaktyki dostosowanego do wcześniej zdiagnozowanych własnych potrzeb, problemów i możliwości. Istotnymi elementami szkolnych programów profilaktyki są różnorodne działania informacyjne i edukacyjne adresowane do samych nauczycieli, rodziców i uczniów. Kontakty z oświatą, a zwłaszcza z dyrektorami szkół oceniamy bardzo pozytywnie. Obok natoku zajęć dnia codziennego znajdują czas na zaangażowanie się z profilaktykę. Dyrektorom i pedagogom naszych szkół dostarczamy materiały pomocnicze, wydawnictwa, kasety video, ulotki, itp., organizując i reagując na ich potrzeby w zakresie programów profilaktycznych. W 2003r. zorganizowano szkolenie w zakresie budowania profilaktyki szkolnej. To potrzebne przedsięwzięcie pomogło uporządkować w/w obszar oraz wyjść z propozycjami wobec potrzeb profilaktyki w 2004r.

Wspierać będziemy w 2004r. edukację w zakresie konkursów gazetek szkolnych, wiedzy o uzależnieniach, konkursów plastycznych itp. W br. zorganizujemy już po raz szósty spotkania „mikołajkowe” - imprezę środowiskowo-edukacyjną o uzależnieniach konkursami. Kolejne już zawody sportowe „andrzejkowe” w piłce nożnej z konkursami wiedzy z zakresu uzależnień. W 2003r. w ZSO w Ożarowie wzięło w nich udział blisko 500 zawodników i widzów.

Przewidujemy w br. popularyzację alternatywy zdrowego społeczeństwa poprzez zorganizowanie imprezy „Bawimy się zdrowo bezalkoholowo”.

Popularyzować będziemy jak dotychczas działania i inicjatywy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych w miesięczniku samorządowym, społeczno-kulturalnym „Ożarów”. Popularyzować będziemy problematykę uzależnień w ożarowskiej telewizji kablowej. Edukację społeczną wesprzemy również poprzez publikację ulotek, plakatów, broszur i innych materiałów propagandowych, informacyjnych.

Do ważnych zadań br. zaliczamy wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń służącej

rozwiązywaniu problemów alkoholowych. Są tu m.in. zadania:

- rehabilitacja osób uzależnionych i ich rodzin,
- współpracy ze stowarzyszeniem Klubu Abstynenta „Aster” w Ożarowie i wspieranie jego działalności,
- wspierania działań AA,
- kontynuacja poradnictwa prawnego dla ofiar przemocy.

Nieodpłatne jest dofinansowanie kosztów lokalowych, utrzymanie gospodarza klubu abstynenta, terapii, zakupu opału, telefonu, itp. W Ożarowie wspólnota AA istnieje od 9 lat, tworząc środowisko wzajemnej pomocy i miejsce wsparcia.

Wspierać będziemy w 2004r. placówki lecznictwa odwykowego - Szpital dla nerwowo i psychicznie chorych w Morawicy k/Kielc oraz Wojewódzką Poradnię Lecznictwa Odwykowego w Stalowej Woli. Z placówką tą łączą nas dobre doświadczenia i więzi pozytywnej współpracy. Wspierać będziemy w br. partnerskie stosunki z innymi instytucjami, np. kościołem katolickim - w zakresie organizacji obozów socjoterapeutycznych, świetlic środowiskowych. Mamy z tym zakresie dobre doświadczenia i efekty. W mieście i gminie znajduje się wiele instytucji, z którymi współpraca przynosi duże korzyści dla środowiska. W br. zakładamy dobre wykorzystanie pozytywnych doświadczeń w budowaniu koalicji z dyrektorami i

pedagogami szkolnymi, policją, strażą miejską, Domem Kultury w Ożarowie, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Ożarowie, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, służbą zdrowia, kościołem. Przedstawiciele tych profesji działają w Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Dziękujemy wszystkim, w tym Radzie Miejskiej, za zaangażowanie i dostrzeganie problemów z trudnego obszaru rozwiązywania problemów alkoholowych i profilaktyki.

Ustala się na 2004 rok wynagrodzenie za pracę w komisji w wysokości 90 zł brutto za posiedzenie.

W br. zakładamy większe zaangażowanie i interwencję w przypadkach łamania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim, interwencji w sprawach zauważonej reklamy czy promocji alkoholu. W 2004r. kontynuować będziemy kontrolę składanych oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych do naliczania opłat.

Jako jedno z zadań na 2004r. zakładamy szkolenie osób prowadzących sprzedaż alkoholu i właścicieli takich punktów sprzedaży.

W br. w myśl znowelizowanej ustawy będziemy pracować wykorzystując dotychczasowe doświadczenie „uznając życie obywateli w trzeźwości za niezbędny warunek moralnego i materialnego dobra narodu”.

#### Planowane szkolne programy profilaktyczne w 2004r.:

Niektóre programy prezentowane będą w ożarowskiej Telewizji Kablowej i w miesięczniku

samorządowym „Ożarów” w celu popularyzacji problematyki przeciw uzależnieniom.

Lp.	Nazwa programu	Placówka	Liczba uczestników
1	„Tak czy nie”	Gimnazjum w Ożarowie	Ok. 200 uczniów
2	„Debata”	SP (klasy VI) w Ożarowie	150 uczniów
3	„Debata”	Szkoły wiejskie	120 uczniów
4	„Spójrz inaczej”	ZSO, Szkoły wiejskie	125 uczniów
5	„Korekta”	Zespół Szkół w Ożarowie - klasy maturalne	180 uczniów
6	„Ruch tak - uzależnienia nie”	Zespół Szkół Ogólnokształcących w Ożarowie	60 nauczycieli 300 uczniów
7	„STOP uzależnieniom i nałogom, cz. II”	ZSO (klasy licealne)	150 uczniów 200 rodziców, społeczeństwo, mieszkańcy Ożarowa
8	Teatr profilaktyki (przemoc, alkoholizm, narkotyki, sekty)	ZSO, szkoły podstawowe	1800 uczniów
9	Program „Noe”	Szkoły podstawowe (wiejskie)	200 uczniów
10	Szkoła dla rodziców i wychowawców	ZSO	160 osób
11	Wycieczki plenerowe z programem o uzależnieniach	Szkoły podstawowe wiejskie	150 uczniów
12	Happening „Narkotykom NIE”	ZSO	550 uczniów
13	Program przeciw pomocy, warsztaty dla nauczycieli i rodziców lub konsultacje	Szkoły, wszystkie miasta i gminy	

## 1389

### UCHWAŁA Nr XVI/107/2004 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE

z dnia 16 marca 2004r.

#### w sprawie zmiany uchwały Nr XLIII/202/2002 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 25 marca 2002 w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej na terenie Gminy Ożarów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 159 z 2001 roku z późn. zm.) w związku z art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. „d” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. Nr 9 poz. 84 z 2002r, z późn. zm.) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 31 października 2003r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M.P. Nr 51, poz. 804) Rada Miejska uchwala:

**§ 1.** § 1 uchwały Nr XLIII/202/2002 Rady Miejskiej w Ożarowie z dnia 25 marca 2002r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej na terenie Gminy Ożarów, otrzymuje brzmienie:

1. wprowadza: opłatę administracyjną
  - a) od wydawanych wypisów (wyciągów z tekstu planu) i wyrysów z miejscowych

planów zagospodarowania przestrzennego Gminy.

- b) od wydawanych wypisów, wyciągów z tekstu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy.
2. wysokość opłaty administracyjnej za w/w czynności - tj. za wyrys formatu A-3 lub A-4 1-5 stron ustaleń tekstowych planu lub studium wynosi 45 zł, za każdą następną stronę 5 zł.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Adamek**

## 1390

### UCHWAŁA Nr XVI/111/2004 RADY MIEJSKIEJ W OŻAROWIE

z dnia 16 marca 2004r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ożarów na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 124, ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych - (tekst jednolity z 2003 roku - Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się dochody budżetu Gminy w wysokości 21.372.878 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 wg źródeł i działów klasyfikacji budżetowej

**§ 2.** Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 21.497.953 zł z tego:

- a) wydatki bieżące kwota - 17.182.953 zł

w tym:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń kwota - 9.172.900 zł
- dotacje kwota - 1.612.100 zł
- wydatki na obsługę długu jednostki kwota - -
- wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę kwota - -

b) wydatki majątkowe kwota - 4.315.000 zł  
Zgodnie z załącznikiem Nr 2 (wydatki w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej)

**§ 3.** Deficyt budżetu Gminy stanowiący kwotę 125.075 zł zostanie pokryty nadwyżką budżetową z lat ubiegłych w kwocie 125.075 zł.  
Zgodnie z załącznikiem Nr 3.

**§ 4.** Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4

Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów, zgodnie z załącznikiem Nr 4a

**§ 5.** Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w załączonej kwocie 3.156.857 zł, w tym dotacje z budżetu 400.000 zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 3.156.857 zł. Zgodnie z załącznikiem Nr 5.

Ustala się plan przychodów środków specjalnych w łącznej kwocie 48.900 zł oraz wydatków w kwocie 49.000 zł. Zgodnie z załącznikiem Nr 6.

**§ 6.** Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 250.000 zł i wydatków w kwocie 500.000 zł. Zgodnie z załącznikiem Nr 7.

**§ 7.** Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla jednostek organizacyjnych.

**§ 8.** Ustala się wysokość dotacji dla innych podmiotów zgodnie z załącznikiem Nr 8.

**§ 9.** Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 718.582 zł
- wydatki w kwocie 718.582 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2)

Ustala się wydatki w kwocie 500.000 zł na zadania realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego (zgodnie z załącznikiem Nr 2)

**§ 10.** Ustala się rezerwę ogólną w kwocie 62.000 zł  
Dział 758 rozdz. 75818 w kwocie 62.000 zł

**§ 11.** Upoważnia się Burmistrza do zaciągania pożyczek, kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu.

**§ 12.** Ustala się maksymalną wysokość pożyczek i kredytów krótkoterminowych zaciąganych przez Burmistrza w roku budżetowym w kwocie 500.000 zł

**§ 13.** Upoważnia się Burmistrza do dokonania zmian w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działów z wyjątkiem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz z wyłączeniem zmian w wydatkach na wieloletnie programy inwestycyjne.

**§ 14.** Upoważnia się Burmistrza do przekazania uprawnień do dokonywania przeniesień planowych wydatków między paragrafami z wyjątkiem wynagrodzeń i wydatków majątkowych

**§ 15.** Upoważnia się Burmistrza do dokonywania przeniesień w planie wydatków na remonty w bieżącym roku budżetowym w ramach działu

**§ 16.** Upoważnia się Burmistrza do dokonywania przeniesień w planie wydatków w zakresie dotacji dla zakładów budżetowych w ramach działu

**§ 17.** Upoważnia się Burmistrza do dokonywania przeniesień dotyczących zmian kwot dotacji dla instytucji kultury w ramach działu

**§ 18.** Upoważnia się Burmistrza do dokonywania przeniesień w planie wydatków dotyczących zmian dotacji dla innych podmiotów w ramach działu

**§ 19.** Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 140.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 140.000 zł

**§ 20.** Upoważnia się Burmistrza do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu

**§ 21.** Informację o przebiegu budżetu gminy za półrocze sporządza się w terminie do 31 sierpnia w szczególności uchwały budżetowej i przedstawia Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Radzie Miejskiej.

**§ 22.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

**§ 23.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2004 roku.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Adamek**

Załączniki do uchwały Nr XVI/111/2004  
Rady Miejskiej w Ożarowie  
z dnia 16 marca 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**Dochody budżetu**

w zł

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Wykonanie w roku 2003	Plan na 2004 rok	w tym		
					Dochody związane z realizacją zadań administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami	Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	Dochody związane z realizacją zadań wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1.</b>	<b>020 Leśnictwo</b>						
	02001 Gospodarka leśna	075	4.500	4.500	-	-	-
	<b>Razem: dział 010</b>		<b>4.500</b>	<b>4.500</b>	-	-	-
<b>2.</b>	<b>700 Gospodarka mieszkaniowa</b>						
	70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0470	7.350	7.305			
		0750	55.000	50.000	-	-	-
		0830	1.930	1.070			
		0840	20.000	10.000			
	<b>Razem: dział 700</b>		<b>84.280</b>	<b>68.375</b>	-	-	-
<b>3.</b>	<b>750 Administracja publiczna</b>						
	75011 Urzędy Wojewódzkie	2010	84.210	85.980	85.980	-	-
	<b>Razem: dział 750</b>		<b>84.210</b>	<b>85.980</b>	<b>85.980</b>	-	-
<b>4.</b>	<b>751 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa</b>						
	75101 Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2010	1.842	1.936	1.936	-	-
	<b>Razem: dział 751</b>		<b>1.842</b>	<b>1.936</b>	<b>1.936</b>	-	-
<b>5.</b>	<b>754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>						
	75416 Straż Miejska	0570	6.000	6.000	-	-	-
	<b>Razem: dział 754</b>		<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	-	-	-
<b>6.</b>	<b>756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>						
	75601 Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych		10.000	10.000			
	wpływy z karty podatkowej	0350	10.000	10.000			
	75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych		10.734.930	10.459.930			
		0310	9.450.000	9.000.000			
		0320	43.000	43.000			
		0330	13.930	13.930			
		0340	90.000	70.000			
		0500	200.000	155.000			
			5.000	5.000			
		0910					
		0310	200.000	300.000			
		0320	450.000	580.000			
		0330	22.000	22.000			
		0340	90.000	100.000			
		0360	5.000	5.000			
		0370	4.000	4.000			
		0430	42.000	42.000			
		0450	10.000	10.000			
		0500	100.000	100.000			
		0910	10.000	10.000			

1	2	3	4	5	6	7	8
	75618 Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw		210.000	210.000			
		0410	70.000	70.000			
		0480	140.000	140.000			
	75619 Wpływy z różnych rozliczeń		650.000	650.000			
		0460	650.000	650.000			
	75621 Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa		1.800.000	4.299.068			
		0010	1.790.000	4.289.068			
		0020	10.000	10.000			
	<b>Razem: dział 756</b>		<b>13.404.930</b>	<b>15.628.998</b>	-	-	-
<b>7.</b>	<b>758 Różne rozliczenia</b>						
	75801 Część oświatowa subwencji ogólnej	2920	4.695.557	4.669.155	-	-	-
	75802 Część podstawowa subwencji ogólnej dla gminy	2920	8.067	-	-	-	-
	75831 Część równoważąca subwencji ogólnej dla gminy	2920	648.028	119.568	-	-	-
	<b>Razem: dział 758</b>		<b>5.351.652</b>	<b>4.788.723</b>	-	-	-
<b>8.</b>	<b>801 Oświata i wychowanie</b>						
	80101 Szkoły Podstawowe	0830	5.000	600	-	-	-
		0920	15.000	100	-	-	-
		2030	24.918	-	-	-	-
	80104 Przedszkola	0830	113.000	153.000	-	-	-
	<b>Razem: dział 801</b>		<b>157.918</b>	<b>153.700</b>	-	-	-
<b>9.</b>	<b>852 Pomoc Społeczna</b>						
	85213 Składki na ubezpieczenie zdrowotne	2010	63.073	45.276	45.276	-	-
	85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	2010	1.133.060	269.560	269.560	-	-
	85216 Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	2010	98.923	110.922	110.922	-	-
	85219 Ośrodki Pomocy Społecznej	2010	175.296	182.780	182.780	-	-
	85215 Dodatki mieszkaniowe	2030	161.200	-	-	-	-
	85228 Usługi opiekuńcze	2010	21.600	22.128	22.128	-	-
		0830	5.700	4.000	-	-	-
	85295 Pozostała działalność	2030	15.840	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 852</b>		<b>1.674.692</b>	<b>634.666</b>	<b>630.666</b>	-	-
<b>10.</b>	<b>854 Edukacyjna Opieka Wychowawcza</b>						
	85495 Pozostała działalność	2030	9.747	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 854</b>		<b>9.747</b>	-	-	-	-
<b>11.</b>	<b>900 Gospodarka Komunalna i ochrona środowiska</b>						
	90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg	2010	162.355	-	-	-	-
		6310	50.000	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 900</b>		<b>212.355</b>	-	-	-	-
	<b>Ogółem budżet</b>		<b>20.992.126</b>	<b>21.372.878</b>	<b>18.582</b>	-	-

Załącznik Nr 2

### Wydatki budżetu

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Ogółem (6+11)	Wydatki					majątkowe
		Dział	Rozdz.		razem	Bieżące				
						w tym:				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I</b>	<b>Wydatki na zadania własne</b>									
	<b>1. Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>010</b>								
	Izby rolnicze		01030	14.000	14.000	-	-	-	-	-
	Pozostała działalność		01095	68.000	3.000	-	-	-	-	65.000
	<b>Razem: dział 010</b>			<b>82.000</b>	<b>17.000</b>	-	-	-	-	<b>65.000</b>



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>2. Leśnictwo</b>	<b>020</b>								
	Pozostała działalność		02095	1.600	1.600	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 010</b>			<b>1.600</b>	<b>1.600</b>	-	-	-	-	-
	<b>3. Transport i łączność</b>	<b>600</b>								
	Drogi publiczne gminne		60016	1.806.000	456.000	-	-	-	-	1.350.000
	<b>Razem: dział 600</b>			<b>1.806.000</b>	<b>456.000</b>	-	-	-	-	<b>1.350.000</b>
	<b>4. Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>700</b>								
	Gospodarka gruntami i nieruchomościami		70005	55.000	55.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 700</b>			<b>55.000</b>	<b>55.000</b>	-	-	-	-	-
	<b>5. Działalność usługowa</b>	<b>710</b>								
	Plany zagospodarowania przestrzennego		71004	350.000	350.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 710</b>			<b>350.000</b>	<b>350.000</b>	-	-	-	-	-
	<b>6. Administracja publiczna</b>	<b>750</b>								
	Urzędy wojewódzkie (zadania własne)		75011	139.461	139.461	124.446	-	-	-	-
	Rady gmin		75022	106.500	106.500	-	-	-	-	-
	Urzędy gmin		75023	2.410.729	2.360.729	1.565.800	-	-	-	50.000
	Pozostała działalność		75095	71.109	71.109	64.000	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 750</b>			<b>2.727.799</b>	<b>2.677.799</b>	<b>1.754.246</b>	-	-	-	<b>50.000</b>
	<b>7. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>754</b>								
	Ochotnicze Straże Pożarne		75412	322.000	322.000	4.300	-	-	-	-
	Straż Miejska		75416	282.059	282.059	245.990	-	-	-	-
	Obrona Cywilna		75415	5.000	5.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 754</b>			<b>609.059</b>	<b>609.059</b>	<b>250.290</b>	-	-	-	-
	<b>8. Różne rozliczenia</b>	<b>758</b>								
	Rezerwy ogólne i celowe		75818	62.000	62.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 758</b>			<b>62.000</b>	<b>62.000</b>	-	-	-	-	-
	<b>9. Oświata i wychowanie</b>	<b>801</b>								
	Szkoły Podstawowe		80101	4.632.800	4.632.800	3.843.800	-	-	-	-
	Przedszkola		80104	1.140.800	1.140.800	900.000	-	-	-	-
	Gimnazja		80110	1.614.300	1.614.300	1.418.000	-	-	-	-
	Dowozenie uczniów do szkół		80113	512.400	512.400	72.400	-	-	-	-
	Gm. Zespół Ek.-Administr. Szkół i przedszkoli		80114	205.880	205.880	173.500	-	-	-	-
	Liceum Ogólnokształcące		80120	282.000	282.000	257.000	-	-	-	-
	Pozostała działalność		80195	3.157	3.157	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 801</b>			<b>8.391.337</b>	<b>8.391.337</b>	<b>6.664.700</b>	-	-	-	-
	<b>10. Ochrona zdrowia</b>	<b>851</b>								
	Lecznictwo ambulatoryjne		85121	190.000	190.000	-	-	-	-	-
	Przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	140.000	140.000	13.283	-	-	-	-
	Izby Wyrzeźwień		85158	10.000	10.000	-	10.000	-	-	-
	Pozostała działalność		85195	5.000	5.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 851</b>			<b>345.000</b>	<b>345.000</b>	<b>13.283</b>	<b>10.000</b>	-	-	-
	<b>11. Pomoc Społeczna (wł)</b>	<b>852</b>								
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	350.000	350.000	-	-	-	-	-
	Dodatki mieszkaniowe		85215	300.000	300.000	-	-	-	-	-
	Ośrodki Pomocy Społeczne		85219	45.460	45.460	34.770	-	-	-	-
	Usługi opiekuńcze		85228	52.786	52.786	48.880	-	-	-	-
	Pozostała działalność		85295	40.000	40.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 852</b>			<b>788.246</b>	<b>788.246</b>	<b>83.650</b>	-	-	-	-
	<b>12. Edukacja Opieka Wychowawcza</b>	<b>854</b>								
	Świetlice szkolne		85401	132.700	132.700	123.200	-	-	-	-
	Pozostała działalność		85495	2.030	2.030	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 854</b>			<b>134.730</b>	<b>134.730</b>	<b>123.200</b>	-	-	-	-
	<b>13. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>900</b>								
	Utrzymanie zieleni i w mieście i gminie		90004	40.000	40.000	-	-	-	-	-
	Oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	300.000	300.000	-	-	-	-	-
	Pozostała działalność		90095	2.931.500	81.500	-	-	-	-	2.850.000
	<b>Razem: dział 900</b>			<b>3.271.500</b>	<b>421.500</b>	-	-	-	-	<b>2.850.000</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	<b>14. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>921</b>								
	Domy i Ośrodki Kultury		92109	630.000	630.000	-	630.000	-	-	-
	Biblioteki		92116	372.100	372.100	-	372.100	-	-	-
	Pozostała działalność		92.195	3.000	3.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 921</b>			<b>1.005.100</b>	<b>1.005.100</b>	-	<b>1.002.100</b>			
	<b>15. Kultura fizyczna i sport</b>	<b>926</b>								
	Obiekty sportowe		92601	400.000	400.000	-	400.000	-	-	-
	Instytucje Kultury Fizycznej		92604	200.000	200.000	-	200.000	-	-	-
	Pozostała działalność		92695	50.000	50.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 926</b>			<b>650.000</b>	<b>650.000</b>	-	<b>600.000</b>			
	<b>Razem wydatki na zadania własne</b>			<b>20.279.371</b>	<b>15.964.371</b>	<b>8.889.369</b>	<b>1.612.100</b>	-	-	<b>4.315.000</b>
<b>II</b>	<b>Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami</b>									
	<b>1. Administracja publiczna</b>	<b>750</b>								
	Urzędy Wojewódzkie (zadania zlecone)		75011	85.980	85.980	85.980	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 750</b>			<b>85.980</b>	<b>85.980</b>	<b>85.980</b>	-	-	-	-
	<b>2. Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa</b>	<b>751</b>								
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	1.936	1.936	1.936	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 751</b>			<b>1.936</b>	<b>1.936</b>	<b>1.936</b>	-	-	-	-
	<b>3. Pomoc Społeczna</b>	<b>852</b>								
	Składki na ubezpieczenie zdrowotne		85213	45.276	45.276	-	-	-	-	-
	Zasiłki i pomoc w naturze		85214	269.560	269.560	7.000	-	-	-	-
	Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze		85216	110.922	110.922	-	-	-	-	-
	Ośrodki Pomocy Społecznej		85219	182.780	182.780	169.860	-	-	-	-
	Usługi opiekuńcze		85228	22.128	22.128	18.755	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 852</b>			<b>630.666</b>	<b>630.666</b>	<b>195.615</b>	-	-	-	-
	<b>Razem zadania zlecone</b>			<b>718.572</b>	<b>718.582</b>	<b>283.531</b>	-	-	-	-
<b>III</b>	<b>Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnymi</b>									
	<b>1. Transport i łączność</b>	<b>600</b>								
	Drogi publiczne powiatowe		60014	500.000	500.000	-	-	-	-	-
	<b>Razem: dział 600</b>			<b>500.000</b>	<b>500.000</b>	-	-	-	-	-
	<b>Ogółem budżet</b>			<b>21.497.953</b>	<b>17.182.953</b>	<b>9.172.900</b>	<b>1.612.100</b>	-	-	<b>4.315.000</b>

Załącznik Nr 3

### Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1	2	3
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	125.075
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej § 955)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)e	
	<b>Razem Przychody</b>	<b>125.075</b>
	<b>Rozchody</b>	
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	-
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	<b>Razem rozchody</b>	<b>-</b>

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna lub realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym			
						W tym:			
						Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł
1.	Wodociąg w Janopolu, Ożarowie, Glinianach	Urząd Miasta i Gminy Ożarów	010	01095	65.000	65.000	-	-	AR i MR
2.	Asfaltowanie dróg gminnych Budowa drogi betonowej w Przybyślawicach	Urząd Miasta i Gminy Ożarów	600	60016	150.000 1.200.000	150.000 614.000	-	-	- 586.000
3.	Komputeryzacja urzędu	Urząd Miasta i Gminy Ożarów	750	75023	50.000	50.000	-	-	-
4.	Kanalizacja ul. Bławatna, Leśna, Rynek, Chodniki i wodociągi ul. Ostrowiecka, Kochanowskiego Uzbrojenie Oś. Wschód Modernizacja Oczyszczalni	Urząd Miasta i Gminy Ożarów	900	90095	50.000 200.000 50.000 2.550.000	50.000 200.000 50.000 1.700.000	-	-	- - - 850.000
<b>Ogółem:</b>					<b>4.315.000</b>	<b>2.879.000</b>	-	-	<b>1436000</b>

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program, jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	w tym:				Wysokość wydatków w roku 2004	Wysokość wydatków w roku 2005
							Dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Dział 900 Modernizacja oczyszczalni ścieków w Ożarowie	Urząd Miasta i Gminy	900	2004-2005	4.400.000	2.550.000	1.700.000	-	-	AR i MR 850.000	2.550.000	1.850.000
<b>Ogółem</b>					<b>4.400.000</b>	<b>2.550.000</b>	<b>1.700.000</b>	-	-	<b>850.000</b>	<b>2.550.000</b>	<b>1.850.000</b>
2.	Wydatki na inwestycje roczne zał. Nr 4					1.765.000	-	-	-	-	-	-
<b>Ogółem</b>					-	<b>4.315.000</b>	<b>1.700.000</b>	-	-	<b>850.000</b>	<b>2.550.000</b>	<b>1.850.000</b>

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział - rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2003r.	Przychody	dotacje z budżetu		wydatki	w tym			Stan środków obrotowych na 31.12.2002 rok
					Przedmiotowa	celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	400	173.504	600.000	-	-	600.000	467.338	100.000	-	173.504
40002											
400											
40095											
700											
70001											
900											
90001											
900											
90002											
900											
90003											
900											
90095											
<b>Razem</b>			<b>173.504</b>	<b>2.0 99.787</b>	-	-	<b>2.0 99.787</b>	<b>1.201.373</b>	<b>100.000</b>	-	<b>173.504</b>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.	Kryta Pływalnia w Ożarowie	926 92601	-	1.057.070	400.000	-	1.057.070	578.500	35.000	-	-
	<b>Razem</b>		-	<b>1.057.070</b>	<b>400.000</b>	-	<b>1.057.070</b>	<b>578.500</b>	<b>35.000</b>	-	-
	<b>Ogółem</b>		<b>173.504</b>	<b>3.156.857</b>	<b>400.000</b>	-	<b>3.156.857</b>	<b>1.779.873</b>	<b>135.000</b>	-	<b>173.504</b>

Załącznik Nr 6

### Plan przychodów i wydatków środków specjalnych

Lp.	Dział - rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	801 80101	Środek specjalny przy ZSO w Ożarowie	299	48.900	49.000	199

Załącznik Nr 7

### Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

Lp.	Dział - rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	900 90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	420.000	250.000	500.000	170.000

Załącznik Nr 8

### Wykaz dotacji dla innych podmiotów w 2004 roku

Lp.	Dział - rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1.	851 85158	Izba Wyrzeźwień	10.000	dofinansowanie działalności
2.	921 92109 92116	Miejsko-Gminny Ośrodek w Ożarowie Biblioteki	630.000 372.100	bieżąca działalność MGOK bieżąca działalność biblioteki
3.	926 92601 92604	Kryta Pływalnia Klub Sportowy „Alit”	400.000 200.000	dofinansowanie działalności bieżącej dofinansowanie działalności statutowej
		<b>Ogółem</b>	<b>1.612.100</b>	

**1391**

### UCHWAŁA Nr XII/89/04 RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE

z dnia 12 lutego 2004r.

#### w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we Włoszczowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568) - art. 4 i art. 5 ust. 4 ustawy z 18 stycznia 1996r. - o kulturze fizycznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 81 poz. 889,

zmiany: Nr 102 poz. 1115; z 2002r. Nr 4 poz. 31, Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr 130 poz. 1112, Nr 207 Nr 1752 - Rada Miejska we Włoszczowie uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we Włoszczowie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut jednostki wymienionej w § 1 niniejszej uchwały, nadany uchwałą Nr X/113/99 Rady Miejskiej we Włoszczowie z 29 grudnia 1999r. - w sprawie utworzenia jednostki budżetowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/36/2004 z dnia 9 marca 2004r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Burdziński**

Załącznik do uchwały Nr XII/89/04  
Rady Miejskiej we Włoszczowie  
z dnia 12 lutego 2004r.

## **Statut Ośrodka Sportu i Rekreacji we Włoszczowie.**

### **I. Przepisy ogólne**

§ 1. Ośrodek Sportu i Rekreacji we Włoszczowie, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną Gminy Włoszczowa i działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym [tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz 1591 ze zmianami]
2. Ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej [tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 81, poz. 889 z późniejszymi zmianami.
3. Niniejszego Statutu

§ 2. Do zakresu działania Ośrodka należą wszystkie sprawy związane z rozwojem w Gminie

Włoszczowa sportu, turystyki, wypoczynku i rekreacji, zaspokajanie potrzeb lokalnej społeczności w tej dziedzinie oraz działania z zakresu rehabilitacji dzieci i młodzieży.

§ 3. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Burmistrz Gminy Włoszczowa.

§ 4. Siedzibą Ośrodka jest miasto Włoszczowa.

§ 5. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą placówki i adresem jej siedziby.

### **II. Zadania Ośrodka**

§ 6. W zakresie sportu i turystyki zadania Ośrodka obejmują:

- 1) organizację turniejów, zawodów i mistrzostw sportowych
- 2) sprawowanie opieki nad amatorskim ruchem kultury fizycznej
- 3) świadczenie usług w zakresie kultury fizycznej i turystyki - wypożyczania sprzętu sportowego i turystycznego
- 4) prowadzenie obsługi administracyjnej klubów i stowarzyszeń sportowych

§ 7. W zakresie wypoczynku i rekreacji zadania Ośrodka obejmują:

- 1) inicjowanie i organizację zajęć, imprez i festynów sportowo-rekreacyjnych oraz tworzenie warunków materialno-technicznych umożliwiających ich realizację
- 2) świadczenie usług w zakresie wypoczynku i rekreacji

§ 8. W zakresie rehabilitacji dzieci i młodzieży:

- 1) prowadzenie sekcji rehabilitacji dzieci i młodzieży

- 2) prowadzenie konsultacji międzyszkolnej odnośnie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
- 3) współpraca z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i innymi organizacjami dla zabezpieczenia odpowiedniego sprzętu, wyposażenia i pomocy naukowych.

§ 9. 1) Ustala się zasadę, że Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 we Włoszczowie będzie nieodpłatnie korzystał z bazy lokalowej hali sportowej w godzinach 7.00-15.30, na prowadzenie zajęć wychowania fizycznego

2) Szczegółowe zasady udostępniania pomieszczeń hali sportowej dla potrzeb w/w szkoły, z uwzględnieniem zajęć pozalekcyjnych, zostaną ustalone odrębnie przez Dyrektora Ośrodka i Dyrekcję Szkoły.

§ 10. Ośrodek współpracuje ze szkołami oraz organizacjami sportu, turystyki i rekreacji w promowaniu kultury fizycznej i organizacji masowych imprez sportowych, na zasadach odrębnie ustalonych przez Dyrektora Ośrodka.

§ 11. Ośrodek sprawuje bezpośrednią opiekę i nadzór nad terenami rekreacyjnymi i urządze-

niami sportowymi stanowiącymi własność komunalną.

### III. Organizacja i gospodarka finansowa Ośrodka

§ 12. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i jest odpowiedzialny za jego sprawne funkcjonowanie.

opracowany przez Dyrektora i zatwierdzony przez Burmistrza Gminy Włoszczowa.

§ 13.1. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Gminy Włoszczowa.

§ 15.1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej.

2. Pozostałych pracowników Ośrodka zatrudnia i zwalnia Dyrektor, zgodnie z zatwierdzonym przez Burmistrza Gminy Włoszczowa limitem zatrudnienia.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków, zwany dalej „planem finansowym”.

3. W stosunku do Dyrektora i pracowników Ośrodka mają zastosowanie przepisy Kodeksu Pracy

3. Obsługę kadrową Ośrodka prowadzi Wydział Organizacyjny, a obsługę finansową Wydział Finansowy Urzędu Gminy we Włoszczowie.

§ 14. Szczegółową organizację i zakresy działania Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny

§ 16. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane wyłącznie przez Radę Miejską.

## 1392

### UCHWAŁA Nr XIII/106/04 RADY MIEJSKIEJ WE WŁOSZCZOWIE

z dnia 27 kwietnia 2004r.

#### w sprawie zmiany uchwały Nr XII/89/04 Rady Miejskiej we Włoszczowie z 12 lutego 2004r. - w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we Włoszczowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990r. - o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568) - art. 4 i art. 5 ust. 4 ustawy z 18 stycznia 1996r. - o kulturze fizycznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 81 poz. 889, zmiany: Nr 102 poz. 1115; z 2002r. Nr 4 poz. 31, Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr 130 poz. 1112, Nr 207 Nr 1752; z 2003r. Nr 203 poz. 1966) - Rada Miejska we Włoszczowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XII/89/2004 Rady Miejskiej we Włoszczowie z 12 lutego 2004r. - w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Sportu i Rekreacji we

Włoszczowie, wprowadza się następującą zmianę: paragraf 5 otrzymuje brzmienie:

„Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Włoszczowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczącą Rady Miejskiej: T. Burdziński**

## 1393

### UCHWAŁA Nr XVI/123/04 RADY GMINY ŁAGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

#### **w sprawie ustalenia wysokości ekwiwalentu pieniężnego dla członków ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Łagów za udział w działaniu ratowniczym lub szkoleniu pożarniczym organizowanym przez Państwową Straż Pożarną.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz 1591 z późn. zm.) oraz 28 i 29 pkt. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 roku o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity z 2002 roku, Dz. U. Nr 147 poz. 1219 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Członkom jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Łagów, uczestniczącym w działaniu ratowniczym przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 1/455 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce społecznej, obliczonego za poprzednimi kwartał przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za każdą rozpoczętą godzinę udziału w działaniu ratowniczym.

**§ 2.** Listę członków OSP potwierdzającą udział i czas trwania działania ratowniczego o którym mowa w § 1 sporządza dowódca akcji i potwierdza Komendant Gminny OSP według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Członkom jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Łagów, uczestniczącym w szkoleniu pożarniczym organizowanym

przez Państwową Straż Pożarną przysługuje ekwiwalent pieniężny w wysokości 1/1138 przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce społecznej, obliczanego za poprzedni kwartał przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, za każdą rozpoczętą godzinę udziału w szkoleniu.

**§ 4.** Czas trwania szkolenia o którym mowa w § 3 liczony jest od chwili wyjazdu z miejsca pobytu stałego lub czasowego członka OSP do chwili jego powrotu.

**§ 5.** Ekwiwalent pieniężny o którym mowa w § 3, oblicza się na podstawie oświadczenia członka jednostki OSP potwierdzonego przez Komendanta Gminnego OSP według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

**§ 7.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński**







## 1394

### UCHWAŁA Nr XVI/124/04 RADY GMINY ŁAGÓW

z dnia 30 marca 2004r.

#### **w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia ze Starostą Kieleckim na współfinansowanie modernizacji dróg powiatowych w obrębie Gminy Łagów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 11 oraz art. 8 ust. 2 a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na zawarcie porozumienia ze Starostą Kieleckim na współfinansowanie modernizacji: dróg powiatowych w obrębie Gminy Łagów.

**§ 2.** Gmina Łagów uczestniczyć będzie w kosztach realizacji zadania opisowego w § 1 na

zasadach określonych szczegółowo w porozumieniu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński**

## 1395

### UCHWAŁA Nr XVI/125/04 RADY GMINY ŁAGÓW

z dnia 30 marca 2003r.

#### **w sprawie zatwierdzenia taryf na dostawę wody na obszarze Gminy Łagów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 24 ust. 1, 3, 6, i 10 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002r. Nr 113 poz. 984) - Rada Gminy w Łagowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Na wniosek „LENBAW” Sp. z o.o. 94-011 Łódź, ul. Wileńska 44D/1 zatwierdza się taryfy na dostawę wody dla odbiorców:

- 1,67 zł/m<sup>3</sup> (brutto) dla odbiorców indywidualnych
- 2,62 zł/m<sup>3</sup> (brutto) dla szkół
- 3,14 zł/m<sup>3</sup> (brutto) dla podmiotów gospodarczych
- 1,00 zł/m-c (brutto) opłata stała

**§ 2.** Rozliczenie należności za pobór wody według wskazań wodomierza lub według norm zużycia wody dla odbiorców nieopomiarowanych

zawartych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8 poz. 70 z 2002 roku), dokonuje dzierżawca wodociągu - „LENBAW” Sp. z o.o. 94-011 Łódź, ul. Wileńska 44D/1

**§ 3.** Opłata stała, o której mowa w § 1 pkt. 4 przeznaczona zostanie w całości na modernizację infrastruktury wodociągowej na terenie gminy Łagów.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się dzierżawcy wodociągu - „LENBAW” Sp. z o.o. 94-011 Łódź, ul. Wileńska 44D/1

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr V/39/03 z dnia 31 marca 2003r. w sprawie ustalenia odpłatności za pobór wody z wodociągu komunalnego przez odbiorców indywidualnych i podmioty gospodarcze na terenie Gminy Łagów na 2003r.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy Łagów i miejscowej prasie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński**

## 1396

### UCHWAŁA Nr XIV/78/2004 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 29 marca 2004r.

#### **w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) oraz art. 4<sup>1</sup> ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002r. Nr 147 i Nr 167, poz. 1372 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 719 i Nr 122, poz. 1143) - Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.1. Uchwała się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2004 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przysługuje wynagrodzenie w wysokości 80 zł brutto za jedno posiedzenie Komisji.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J.W. Ptak**

Załącznik do uchwały Nr XIV/78/2004  
Rady Gminy w Łopusznie  
z dnia 29 marca 2004r.

#### **Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2004r.**

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. z późniejszymi zmianami stanowi, że organy samorządowe zobowiązane są do prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Badania naukowe udowodniły, że alkohol jest jednym z największych zagrożeń dla funkcjonowania zarówno jednostek, rodziny jak i społeczeństwa.

Najpowszechniejszym zagrożeniem, któremu uległa młodzież, najczęściej już od dzieciństwa, jest piwo. Piwo jest bagatelizowane przez dorosłych. Piwo uważa się jako „chłodzący napój alkoholizowany”. Dobrze przygotowane reklamy piwa osiągają skutek taki, że już dzieci upijają się. Badania wykazały, że alarmująco obniża się wiek dzieci i młodzieży rozpoczynającej picie alkoholu. Dzieci i młodzież sięgają najczęściej po piwo, na drugim miejscu po

wódkę i na trzecim miejscu po wino. Masowa podejmowana inicjacja alkoholowa, a następnie picie i upijanie się prowadzić będzie do zapadania na tę chorobę uzależnienia alkoholowego ogromnych rzesz młodych ludzi w Polsce. Konieczna jest prewencja w stosunku do dzieci i młodzieży. Powinna ona znaleźć należne miejsce przede wszystkim w wychowaniu rodzinnym, ale także w szkole, organizacjach młodzieżowych, samorządzie.

Uznając życie człowieka w trzeźwości za niezbędny warunek moralnego i materialnego dobra dla jednostki i społeczeństwa, Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych podejmuje następujące działania zapobiegawcze alkoholizmowi:

- promowanie postawy trzeźwości
- ciągłe i systematyczne wprowadzanie w szkołach profilaktycznych programów

- organizacja konkursów, imprez, gazetki profilaktycznych
- zagospodarowanie czasu wolnego poprzez promowanie sportu, kultury
- współpraca ze szkołą, opieką społeczną, ośrodkiem zdrowia, policją, sądem w celu wspomagania rodzin, w których występują problemy alkoholowe.

Załącznik do gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych 2004r.

L.p.	Treść zadania	Termin realizacji	Odpowiedzialny za realizację	Przewidziane Środki	Uwagi
1.	Opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z postanowieniami uchwały Rady Gminy dot. lokalizacji punktów sprzedaży.	Cały rok	Przewodniczący GKRPA		
2.	Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych odnośnie przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, podejmowanie odpowiednich działań w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.	Raz w kwartale	GKRPA, Komisarjat Policji		
3.	Wynagrodzenie członków GKRPA w szkoleniach, naradach, finansowanie prac komisji.	Raz w kwartale	GKRPA	5 000	
4.	Partycypacja w kosztach utrzymania Izby Wytrzeźwień w Kielcach - finansowanie programów skierowanych do osób zatrzymanych w izbie (rozmowy interwencyjne - motywujące z zatrzymanymi sprawcami przemocy domowej).	Cały rok	Skarbnik Gminy	4 000	
5.	Otwarcie punktu konsultacyjnego - świetlicy terapeutycznej przy gminnym Ośrodku Zdrowia w Łopusznie i zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych.	Kwiecień	GKRPA, Kierownik GOZ	4 000	
6.	Koszty związane z otwarciem oraz wyposażeniem klubu dla wspólnoty AA.	I półrocze	GKRPA, Wójt Gminy	4 000	
7.	Udzielanie pomocy psychospołecznej, prawnej i finansowej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe.	Cały rok	GKRPA, GOPS	4 000	
8.	Wspieranie finansowe osób, które dobrowolnie kontynuują leczenie odwykowe poprzez zwrot kosztów przejazdów do poradni odwykowych.	Cały rok	Przewodniczący GKRPA, Skarbnik Gminy	1 000	
9.	Kierowanie osób nadużywających alkoholu do Poradni Zdrowia Psychicznego i do lekarza biegłego celem wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu.	Cały rok	GKRPA	1 000	
10.	Dofinansowanie wyżywienia uczniów w szkołach z rodzin patologicznych.	Cały rok	GKRPA, GOPS	22 000	
11.	Działalność interwencyjna i prewencyjna Policji w związku z występującymi problemami alkoholowymi i przemocą w rodzinie.	Cały rok	GKRPA Wójt Gminy	10 000	
12.	Dofinansowanie wyprawek szkolnych dla dzieci z rodzin patologicznych.	Wrzesień	GOPS	12 000	
13.	Wprowadzenie i realizacja w szkołach na terenie gminy. programów profilaktycznych odnośnie środków uzależniających zakup materiałów dydaktycznych dotyczących profilaktyki.	Cały rok	GKRPA, Dyrektorzy szkół	4 500	
14.	Realizacja konkursu w szkołach na terenie gminy „Wkraczamy w dorosłość bez alkoholu”- nagrody, wydanie albumu zawierającego najlepsze prace z konkursu.	II kwartał	GKRPA	2 000	
15.	Wydawanie materiałów o tematyce profilaktyki i rozwiązywaniu problemów alkoholowych jako dodatku do lokalnej gazetki.	Raz w kwartale	GKRPA	1 000	
16.	Wspieranie działalności instytucji i stowarzyszeń służących profilaktyce i rozwiązywaniu problemów alkoholowych poprzez: <ul style="list-style-type: none"> <li>- dofinansowanie klubów 4-H działających w Grabownicy, Snochowicach, Sarbicach, Lasocinie. Wspieranie</li> <li>- dofinansowanie orkiestry dętej - zakup instrumentów muzycznych dla młodzieży z rodzin patologicznych.</li> <li>- dofinansowanie Ludowych Klubów Sportowych „Zryw” - Łopuszno oraz „Rywal” - Gnieździska.</li> <li>- dofinansowanie U K S w zakupie sprzętu sportowego.</li> <li>- dofinansowanie GOK. w zakupie strojów dla zespołów artystycznych - dziecięcego, ludowego.</li> </ul>	Cały rok Cały rok II kwartał Cały rok Cały rok Cały rok	GKRPA GKRPA GKRPA, Kapelmistrz GKRPA GKRPA GKRPA	2 000 3 000 2 000 2 500 2 000	
17.	Zakup sprzętu sportowego dla sołectw i szkół. Realizacja gminnych zawodów sportowych o „Puchar Wójta” pod hasłem: „Zdrowy styl życia” - dla młodzieży z grup ryzyka, w wieku 16-20 lat.	II kwartał	GKRPA Wójt Gminy	4 000	
18.	Sprawozdanie o stanie zagrożeń niedostosowaniem społecznym dzieci i młodzieży spowodowanymi problemami alkoholowymi.	15.07.04 15.01.05	Dyrektorzy szkół		

19.	Sprawozdanie o zachorowalności mieszkańców z powodu używek i wypadkach spowodowanych nadużywaniem alkoholu.	15.07.04	Kierownik GOZ		
20.	Informacja o popełnionych przestępstwach pod wpływem alkoholu.	15.07.04	Komisariat Policji		
21.	Aktualizacja informacji o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w gminie	15.07.04	Inspektor ds. działalności gosp.		
			<b>Razem</b>	<b>90 000</b>	

## 1397

### UCHWAŁA Nr XIV/79/2004 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 29 marca 2004r.

#### w sprawie „Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy” i zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) i art. 21 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733, z 2002r. Nr 168, poz. 1383, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.1.** Uchwala się „Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Łopuszno” - zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

**2.** Uchwala się zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy - zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J.W. Ptak**

Załączniki do uchwały Nr XIV/79/2004  
Rady Gminy w Łopusznie  
z dnia 29 marca 2004r.

**Załącznik Nr 1**

#### **Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Łopuszno na lata 2004-2009**

Zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej jest zadaniem własnym gminy nałożonym na nią przez ustawę z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733) ze zmianami

„zwaną dalej ustawą o ochronie lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy”.

Mieszkaniowy zasób gminy nie obejmuje lokali, których własność została wyodrębniona na rzecz osób trzecich.

#### **Rozdział I**

##### **Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy.**

1. Wielkość zasobów mieszkaniowych na dzień 31 grudnia 2003 wynosi 17 lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy.
2. Zasoby mieszkaniowe przedstawia tabela Nr 1.

Tabela Nr 1

Lp.	Miejscowość	Numer lokalu	Ilość izb	M <sup>2</sup>	Stan techniczny
1.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	3	2	32	Średni - inst. wod.-kan., elekt., C. O.
2.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	2	3	56,9	Niski - inst. elekt., piece węglowe
3.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	40a/1	2	37,1	Średni - inst. wod.-kan., elekt., łazienka
4.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	40a/2	2	30,9	Średni - inst. wod.-kan., elekt., łazienka
5.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	40a/3	2	36,7	Średni - inst. wod.-kan., elekt., łazienka
6.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	40a/4	2	38,1	Średni - inst. wod.-kan., elekt., łazienka
7.	Łopuszno, ul. Włoszczowska	40a/5	2	40,2	Średni - inst. wod.-kan., elekt., łazienka
8.	Łopuszno, ul. Strażacka	10/1	4	57,8	Dobry - inst. wod.-kan., elekt., C.O., łazienka
9.	Łopuszno, ul. Strażacka	10/2	3	49,0	Dobry - inst. wod.-kan., elekt., C.O., łazienka
10.	Łopuszno, ul. Strażacka	6/1	2	40,4	Niski - inst. elekt., piece kaflowe
11.	Łopuszno, ul. Strażacka	6/2	2	43,2	Niski - inst. elekt., piece kaflowe
12.	Łopuszno, ul. Strażacka	6/3	2	51,0	Niski - inst. elekt., piece kaflowe
13.	Łopuszno, ul. Strażacka	4	1	40	Niski - inst. elekt., piece kaflowe
14.	Gnieździska „Tuczarnia”	1	5	73,9	Dobry - inst. wod.-kan., elekt., C.O., łazienka
15.	Gnieździska „Tuczarnia”	2	5	65,0	Dobry - inst. wod.-kan., elekt., C.O., WC
16.	Ewelinów - Fryszerka	1	3	35,0	Niski - inst. elekt., piece kaflowe
17.	Jasień	1	1	15,0	Niski - inst. elekt., piec kaflowy

Lokale tworzące mieszkaniowy zasób Gminy znajdują się w budynkach: byłego Urzędu Gminy, Ośrodka Zdrowia, po szkole podstawowej (drewniak), po izbie porodowej.

Lokale te wymagają systematycznych remontów, a z tym wiążą się nakłady finansowe w szczególności chodzi o wymianę stolarki okiennej, naprawy dachów, doprowadzenie wody do budynku (po byłej izbie porodowej).

Średnia powierzchnia użytkowa komunalnego lokalu mieszkalnego jest w granicach około 50 m<sup>2</sup>. W zasobie mieszkaniowym trzy lokale wyposażone są w centralne ogrzewanie. Trzy lokale mieszczące się w budynku byłej izby porodowej nie mają doprowadzonej wody do swojej posesji i donoszą wodę z sąsiadującego Ośrodka Zdrowia.

## Rozdział II

### Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali z podziałem na kolejne lata.

Gmina Łopuszno zarządzająca mieszkaniowym zasobem w budżecie gminy zabezpieczy środki finansowe na utrzymanie swoich zasobów miesz-

kaniowych na lata 2004-2009 z przeznaczeniem na remonty budynków wg poniższej tabeli Nr 2.

Tabela Nr 2

Lp.	Rok	Kwota
1.	2004	3 tys.
2.	2005	2-3 tys.
3.	2006	2-3 tys.
4.	2007	2-3 tys.
5.	2008	2 tys.
6.	2009	2 tys.

## Rozdział III

### Sprzedaż lokali mieszkalnych

Biorąc pod uwagę, że w myśl ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobem gminy tworzenie warunków do zaspokojenia

potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy, jak również fakt że w okresie 2004-2009 Gmina nie przewiduje

środków finansowych na budowę nowych budynków mieszkalnych, działanie samorządu ogranicza się do sprzedaży lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy na zasadach określonych uchwałami Rady Gminy i właściwymi przepisami.

Plan sprzedaży w latach 2004-2009

- 1 lokal mieszkalny w Eweliniowie - Fryszerce
- 2 lokale mieszkalne w Gnieździskach

Niezbędny zakres zmian w zasobie lokali związanych z planem sprzedaży.

1. W celu uporządkowania i racjonalizacji gospodarki mieszkaniowym zasobem Gminy Ło-

puszno, uznaje się za niezbędne dokonanie sprzedaży lokali wymienionych powyżej.

2. Jeżeli najemcom lokali wymienionych powyżej przysługuje pierwszeństwo w nabyciu zajmowanego lokalu należy przed wypowiedzeniem umowy najmu i wystawieniem do sprzedaży przedmiotowego lokalu zaoferować tym najemcom nabycie tego lokalu.

Jeżeli najemcy lokali wymienionych powyżej nie skorzystają z przysługującego im pierwszeństwa w nabyciu tych lokali, należy zaoferować im najem innego lokalu zamiennego.

#### **Rozdział IV** **Zasady polityki czynszowej.**

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71 poz. 733 ze zm.) dopuszcza możliwość podwyższenia czynszu lub innych opłat niezależnych od właściciela, nie częściej niż co 6 miesięcy zgodnie z art. 28 ust. 2 ustawy w stosunkach objętych dawniej czynszem regulowanym do dnia 31 grudnia 2004r. stawka czynszu nie może przekroczyć 3 % wartości odtworzeniowej.

Rada Gminy dotychczas ustaliła czynsz w wysokości 1,00 zł za 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego z możliwością obniżenia o 0,05 zł z uwagi na brak urządzeń technicznych w lokalu. Minimalny czynsz zgodnie z obowiązującą uchwałą jest 0,80 zł. Biorąc pod uwagę obecnie obowiązującą wysokość czynszu w stosunku do wartości odtworzeniowej oraz potrzeb remonto-

wych lokali, należy przyjąć, że obecnie obowiązująca stawka czynszu jest niska w stosunku do potrzeb.

Prognozuje się zatem, że zmiana wysokości czynszu będzie zmierzała do jego stałego wzrostu w latach obowiązywania programu.

Wzrost winien następować sukcesywnie z uwzględnieniem warunków bytowych lokatorów. Przy ustalaniu wysokości stawek czynszowych należy brać pod uwagę wysokość czynszu w stosunku do wartości odtworzeniowej lokalu. Wysokość czynszu winna być uzależniona od następujących czynników:

- położenia budynku
- położenia lokalu
- wyposażenia budynku i lokalu w urządzenia techniczne i instalacje oraz ich stan
- ogólny stan techniczny budynku.

#### **Rozdział V**

##### **Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy w kolejnych latach.**

Zadaniem Wójta Gminy jest administracja i gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy polegającym między innymi na:

- zapewnieniu sprawnego działania urządzeń technicznych i utrzymaniu ich w należytym stanie,

- dokonywanie napraw i remontów budynków i ich pomieszczeń i urządzeń technicznych,
- pobieraniu i rozliczaniu czynszów i innych opłat oraz egzekwowanie ich zaległości.

W latach następnych tj. do 2009 roku nie przewiduje się zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem.

#### **Rozdział VI**

##### **Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach**

Źródłem dochodów na finansowanie gospodarki mieszkaniowej jest sprzedaż lokali mieszkalnych i użytkowych przez Gminę.

Wzrost wielkości dochodów na finansowanie gospodarki mieszkaniowej w latach 2004-2009 wynika ze wzrostu stawki czynszowej za lokale mieszkalne, za najem lokali użytkowych.

## **Rozdział VII** **Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty.**

Plan remontów w latach 2004-2009 przedstawia tabela Nr 3

Tabela Nr 3

<b>Koszty w tys. zł</b>	<b>2004</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Remonty	3	2-3	2-3	2-3	2	2

W wydatkach nie zaplanowano żadnych kwot na budowę nowych budynków mieszkalnych z uwagi

na brak środków finansowych na ten cel w budżecie gminy.

## **Rozdział VIII** **Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.**

Biorąc pod uwagę stan faktyczny komunalnych zasobów mieszkaniowych oraz sytuację finansową naszej gminy planuje się w miarę posia-

danych środków finansowych prowadzić remonty umożliwiające właściwe funkcjonowanie lokali mieszkalnych.

### **Załącznik Nr 2**

#### **Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.**

**§ 1.1.** Mieszkaniowym zasobem Gminy Łopuszno zarządza Wójt Gminy.

**2.** Lokale mieszkaniowego zasobu służą do zaspakajania potrzeb mieszkaniowych mieszkańcom:

- 1) zameldowanym na pobyt stały na terenie gminy,
- 2) osobom, które nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu,
- 3) rodzinom i osobom o niskich dochodach, jeżeli dochód miesięczny brutto przypadający na 1 członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę zakwalifikowania wniosku nie przekracza 150 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym, 100 % w gospodarstwie wieloosobowym.

**§ 2.** Umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony zawiera się w pierwszej kolejności z rodzinami i osobami jeżeli:

- 1) zamieszkują dotychczas w budynkach przeznaczonych do rozbiórki,
- 2) zamieszkują dotychczas w lokalach mieszkalnych, gdzie na 1 członka rodziny przypada mniej niż 5,0 m<sup>2</sup> powierzchni mieszkalnej (pokoi) i za otrzymaniem mieszkania przemawiają ważne względy zdrowotne i rodzinne.
- 3) wychowanekami Domów Dziecka z terenu Gminy, jeżeli posiadają pobyt stały na naszym terenie,
- 4) pozbawionymi mieszkań w wyniku zdarzeń losowych np. pożar itp. które mają prawo do lokalu zamiennego,
- 5) które nie mają tytułu prawnego do lokalu,

- 6) rodzinom i osobom o niskich dochodach, jeżeli dochód miesięczny brutto przypadający na jednego członka gospodarstwa w okresie 3 m-cy poprzedzających datę zakwalifikowania wniosku nie przekracza 150 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym,
- 7) mają orzeczone przez sąd uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego.

**§ 3.1.** Lokale mieszkalne będące mieszkaniowym zasobem gminy mogą być wykorzystywane jako lokale socjalne, jeżeli odpowiadają warunkom określonym w ustawie.

**2.** Umowy najmu lokali socjalnych zawierane są w pierwszej kolejności z rodzinami i osobami:

- 1) pozbawionymi mieszkań w wyniku zdarzeń losowych np. pożar itp., które nie mają praw do lokalu zamiennego,
- 2) które nie mają tytułu prawnego do lokalu i której dochód miesięczny brutto gospodarstwa domowego w okresie 3 m-cy poprzedzających datę zakwalifikowania wniosku nie przekracza 75 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 50 % w gospodarstwie jednoosobowym,
- 3) które mają orzeczone przez sąd uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego,
- 4) opuścili dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności.



3. Umowa najmu lokalu socjalnego może być przedłużona na czas nie dłuższy niż jeden rok. Umowa ta może być przedłużona na następny okres, jeżeli najemca znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego.

4. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekroczyć połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

§ 4.1. Umowę o najem zawiera Wójt Gminy. Umowy najmu lokali mieszkalnych zawiera się na czas nieoznaczony.

2. Najemcy lokali mieszkaniowego zasobu opłacają czynsz z tytułu najmu ustalony przez Wójta Gminy.

3. Osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu w którego najem nie wystąpiły po śmierci najemcy i nie otrzymują wskazania do zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony są zobowiązane do opróżnienia lokalu. Umowa najmu lokalu socjalnego z osobami wymienionymi wyżej może być zawarta, jeżeli sąd w wyroku nakazującym opróżnienie lokalu orzeknie o ich uprawnieniu do otrzymania lokalu socjalnego.

## 1398

### INFORMACJA

#### **o decyzji w sprawie przedłużenia okresu obowiązywania taryfy dla ciepła dla Elektrociepłowni Kielce S. A. z siedzibą w Kielcach.**

Decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 31 maja 2004r. nr OŁO-4210-16(3)2004/2249/IV/BW, wydaną na podstawie art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, zmieniono decyzję Nr OŁO-820/2249-A/4/2003/IV/BW z dnia 14 maja 2003 roku w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Elektrociepłownię Kielce S.A., zwaną dalej Przedsiębiorstwem energetycznym, w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania współczynnika korekcyjnego, określającego projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła, wydłużając ten okres do dnia 31 sierpnia 2004r., co jest równoznaczne z przedłużeniem okresu stosowania tej taryfy.

Pismem z dnia 5 maja 2004r. znak DN/456/2004 przedsiębiorstwo energetyczne wystąpiło o prze-

dłużenie okresu obowiązywania czwartej taryfy dla ciepła do dnia 31 sierpnia 2004r. W uzasadnieniu swojego wniosku przedsiębiorstwo stwierdziło, że przedłużenie terminu obowiązywania czwartej taryfy dla ciepła do dnia 31 sierpnia 2004 roku pozwoli na opracowanie w tym czasie taryfy dla ciepła poszerzonej o nową działalność polegającą na przesyłaniu i dystrybucji ciepła do ZUCHiAP „Chemar” S.A.

W aktualnym stanie sprawy, przedłużeniu terminu obowiązywania taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Nr OŁO-820/2249-A/4/2003/IV/BW z dnia 14 maja 2003 roku nie sprzeciwiają się przepisy szczególne i przemawia za tym zarówno interes strony, jak i interes społeczny ponieważ w tym okresie cena ciepła produkowanego przez Przedsiębiorstwo energetyczne pozostanie na niezmiennym poziomie.

Przedmiotowa decyzja została przekazana stronie.

**Z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor Środkowozachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi: *L. Szczygiel***

Łódź, 28.05.2004r.

## 1399

### INFORMACJA

#### **O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI WCC/772A/1150/W/OŁO/2004/PL**

z dnia 2 czerwca 2004r.

W dniu 2 czerwca 2004r. na wniosek przedsiębiorcy - Cukier Małopolski S.A. z siedzibą w Kazimie-

rzy Wielkiej (dawniej: Cukrowni „ŁUBNA” S.A. z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej), Prezes Urzędu Regulacji

Energetyki decyzją Nr WCC/772A/1150/W/OŁO/2004/PL stwierdził wygaśnięcie decyzji z dnia 26 marca 1999r.

Nr WCC/772/1150/U/3/99/RW dotyczącej udzielonej przedsiębiorcy koncesji na wytwarzanie ciepła.

#### **UZASADNIENIE:**

Pismem z dnia 26 marca 2004r. L.dz. DN/MW/2227/04 Koncesjonariusz wystąpił z wnioskiem o stwierdzenie wygaśnięcia decyzji dotyczącej koncesji na wytwarzanie ciepła - na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98 z późn. zm.). W uzasadnieniu wniosku Koncesjonariusz podniósł, iż wielkość mocy zamówionej przez odbiorców w chwili składania wniosku wynosi poniżej 1 MW, a zatem prowadzi on działalność gospodarczą w zakresie wytwarzania ciepła nie wymagającym uzyskania koncesji - na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 ustawy z

dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.).

Na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 Kodeksu postępowania administracyjnego w związku z art. 30 i art. 32 ust. 1 pkt 1 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne Prezes Urzędu Regulacji Energetyki stwierdził w dniu 2 czerwca 2004 roku wygaśnięcie decyzji z dnia 26 marca 1999r. Nr WCC/772/1150/U/3/99/RW dotyczącej koncesji na wytwarzanie ciepła dla przedsiębiorcy Cukier Małopolski S.A. z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej (dawniej: Cukrowni „ŁUBNA” S.A. z siedzibą w Kazimierzy Wielkiej).

**Z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor Środkowozachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi: *L. Szczygieł***

Łódź, dnia 2 czerwca 2004r.

## **1400**

### **INFORMACJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI**

z dnia 2 czerwca 2004r.

**w sprawie wniosku o wydanie koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła dla przedsiębiorcy „ELPOTERM” Sp. z o.o. z siedzibą w Połańcu, 28-230 Połaniec ul. Tadeusza Kościuszki 37.**

Zgodnie z art. 31 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) informuję, że w dniu 14 maja 2004 roku przedsiębiorca „ELPOTERM” Sp. z o.o. z siedzibą w Połańcu, posiadający numer

identyfikacyjny REGON 292698698, wystąpił do Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z wnioskiem o wydanie koncesji na działalność określoną w art. 32 ust. 1 pkt 3 ustawy - Prawo energetyczne, w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła.

**Z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor Środkowozachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi: *L. Szczygieł***



---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 3000 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 czerwca 2004r.