



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 27 lipca 2004r.

Nr 126

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE:

- 1714** — Nr 11/2004 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Nr 10/2004 z dnia 20 maja 2004r. ustanawiającego obwody rybackie na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących..... 5782

UCHWAŁY:

- 1715** — Nr XIII/169/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 marca 2004r. w sprawie utworzenia Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach..... 5786
- 1716** — Nr XIV/173/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku..... 5800
- 1717** — Nr XIV/176/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie zmian budżetu na 2004..... 5801
- 1718** — Nr XIV/177/2004 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie zmian budżetu na 2004 rok..... 5802
- 1719** — Nr XX/94/2004 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 6 maja 2004r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Publicznych w Stąporkowie..... 5803
- 1720** — Nr XX/95/2004 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 6 maja 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 5804
- 1721** — Nr XVIII/91/04 Rady Gminy Radoszyce z dnia 20 marca 2004r. w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych „0”..... 5805
- 1722** — Nr XII/9/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Stopnica za 2003 rok oraz udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy..... 5805
- 1723** — Nr XII/10/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 5809
- 1724** — Nr XII/11/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie stawek opłat za zajęcie pasa drogowego..... 5809
- 1725** — Nr XII/15/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy..... 5810
- 1726** — Nr XII/19/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Stopnica..... 5811
- 1727** — Nr XII/20/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 27 kwietnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 5811
- 1728** — Nr III/15/04 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Tarłów za 2003 rok i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy w Tarłowie..... 5812

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 1729** — Nr III/16/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 5824
- 1730** — Nr III/17/04 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie..... 5825
- 1731** — Nr III/18/04 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie zmiany do Uchwały Nr V/35/2001 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 16 sierpnia 2001r. dotyczącej stawki żywieniowej..... 5825
- DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI:**
- 1732** — Nr OŁO-4210-43(2)/2004/2629/III/MM z dnia 14 lipca 2004r. w sprawie zmiany terminu obowiązywania taryfy dla ciepła dla Miasta i Gminy Chmielnik prowadzącej działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku..... 5826

1714

ROZPORZĄDZENIE Nr 11/2004 DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE

z dnia 30 czerwca 2004r.

w sprawie zmiany Rozporządzenia Nr 10/2004 z dnia 20 maja 2004r. ustanawiającego obwody rybackie na publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących.

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 18 kwietnia 1985r. o rybactwie śródlądowym (Dz. U. z 1999r. Nr 66, poz. 750, z późn. zm.)¹ zarządza się co następuje:

§ 1.1. Ustanawia się obwody rybackie w regionie wodnym Środkowej Wisły² oraz określa ich nazwy, numery i granice.

W § 1 zmienia się ust. 2:

„2. Wykaz obwodów rybackich, o których mowa w ust. 1, stanowią załączniki do rozporządzenia:

Załącznik Nr 1 - Wykaz obwodów rybackich rzeki Wisła,

Załącznik Nr 2 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Wisła, z wyłączeniem rzeki Narew,

Załącznik Nr 3 - Wykaz obwodów rybackich zlewni

rzeki Narew, z wyłączeniem rzek: Biebrza i Pisa,

Załącznik Nr 4 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Biebrza,

Załącznik Nr 5 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Pisa,

Załącznik Nr 6 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Łyna,

Załącznik Nr 7 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzek: Węgorapa i Pissa,

Załącznik Nr 8 - Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Czarna Hańcza,

Załącznik Nr 9 - Wykaz obwodów rybackich dorzecza rzeki Niemen,

Załącznik Nr 10 - Wykaz obwodów rybackich dorzeczy rzek: Świeża i Jarft.”

W § 1 dodaje się ust. 3 o treści:

„3. Do obwodów rybackich nie zalicza się wód, na których - na mocy odrębnych przepisów - rybactwo jest zabronione”.

2. Załączniki Nr 6-10 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach Nr 1-5 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 30 czerwca 2004r.

**Dyrektor Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie: L. Bagiński**

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2000r. Nr 120, poz. 1268 oraz Dz. U. z 2001r. Nr 81, poz. 875, Nr 110, poz. 1189, Nr 115, poz. 1229.

² Przebieg granicy regionu wodnego Środkowej Wisły określa Załącznik Nr 3 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2002r. w sprawie przebiegu granic obszarów dorzeczy, przyporządkowania zbiorników wód podziemnych do właściwych obszarów dorzeczy, utworzenia regionalnych zarządów gospodarki wodnej oraz podziału obszarów dorzeczy na regiony wodne (Dz. U. Nr 232, poz. 1953).

Załącznik Nr 6
do rozporządzenia Nr 10/2004
z dnia 20 maja 2004r.
Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie
w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 1
do rozporządzenia Nr 11/2004
z dnia 30.06.2004r
o zmianie rozporządzenia Nr 10/2004
powołanego na wstępie.

Załącznik Nr 6

Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Łyna

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	Obwód Rybacki Rzeki Łyna - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody: rzeki Łyna na odcinku od źródeł do osi podłużnej mostu na drodze Orłowo - Wólka Orłowska, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Nidzica
2.	Obwód Rybacki Rzeki Łyna - Nr 3	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Łyna na odcinku od połączenia z odpływem z jeziora Kielarskiego do jazu piętrzącego elektrowni na połączeniu z rzeką Wadąg b) strugi Kortówka na odcinku od przepustu drogowego Olsztyn - Olsztynek do rzeki Łyny c) rzeki Wadąg na odcinku od jazu piętrzącego elektrowni w miejscowości Wadąg do jej ujścia do rzeki Łyny wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm.: Stawiguda, Olsztyn
3.	Obwód Rybacki Rzeki Pisa - Nr 1 Rz. Łyna	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Pisa na odcinku od miejsca połączenia z rzeką Dobrażka do przepustu pod drogą Łęgajny - Barczewko b) rzeki Wipsówka na odcinku od przepustu drogowego w miejscowości Wipsowo do jej ujścia wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm. Barczewo
4.	Obwód Rybacki Rzeki Prawda - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Prawda od źródeł do granicy Państwa wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Sępólno
5.	Obwód Rybacki Rzeki Omet - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Omet na odcinku od źródeł do granicy Państwa wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Srokowo
6.	Obwód Rybacki Kanału Mazurskiego - Nr 2	Obwód rybacki obejmuje wody Kanału Mazurskiego na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego w miejscowości Guja do granicy Państwa, wraz z wodami innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm.: Węgorzewo, Srokowo
7.	Obwód Rybacki Rzeki Ilma - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Ilma od źródeł do granicy Państwa wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.

Załącznik Nr 7
do rozporządzenia Nr 10/2004
z dnia 20 maja 2004r.
Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie
w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 2
do rozporządzenia Nr 11/2004
z dnia 30.06.2004r
o zmianie rozporządzenia Nr 10/2004
powołanego na wstępie.

Załącznik Nr 7

Wykaz obwodów rybackich zlewni rzek: Węgorapa i Pissa

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	Obwód Rybacki Rzeki Węgorapa - Nr 2	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Węgorapa na odcinku poniżej połączenia z ciekami Kanał Młyński do granicy Państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka, z wyłączeniem wód rzeki Gołdapa. gm. Węgorzewo

2.	Obwód Rybacki Kanału Mazurskiego - Nr 1 Rz. Węgorapa	Obwód rybacki obejmuje wody Kanału Mazurskiego na odcinku od pierwszej śluzy w miejscowości Leśniewo do osi podłużnej mostu drogowego na drodze Przysań - Pniewo, wraz z wodami innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Węgorzewo
3.	Obwód Rybacki Rzeki Jarka - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Jarka od źródeł do jej ujścia do jeziora Gołdap, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Gołdap
4.	Obwód Rybacki Rzeki Gołdapa - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Gołdapa na odcinku od osi podłużnej pierwszego mostu drogowego w m. Gołdap do jej ujścia do rzeki Węgorapa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Banie Mazurskie
5.	Obwód Rybacki Kanału Brożajskiego - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) Kanału Brożajskiego, b) Kanału Dopływowego, c) Kanału Minockiego, wraz z wodami innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych kanałów. gm. Banie Mazurskie
6.	Obwód Rybacki Rzeki Bludzia - Nr 3 Rz. Błędzianka Rz. Pissa	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bludzia na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego na trasie Żytkiejmy - Gołdap do jej ujścia do rzeki Błędzianka, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Dubeninki
7.	Obwód Rybacki Rzeki Żytkiejmska Struga - Nr 1 Rz. Błędzianka Rz. Pissa	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Żytkiejmska Struga w granicach Państwa, b) rzeki Pstrążnia od źródeł do jej ujścia do rzeki Żytkiejmska Struga, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm. Dubeninki
8.	Obwód Rybacki Rzeki Czernica - Nr 1 Jezioro Wisztynieckie Rz. Pissa	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Czernica, b) jeziora Mauda, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do tych wód. gm. Wiżajny, m. Mauda

Załącznik Nr 8
do rozporządzenia Nr 10/2004
z dnia 20 maja 2004r.
Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie
w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 3
do rozporządzenia Nr 11/2004
z dnia 30.06.2004r
o zmianie rozporządzenia Nr 10/2004
powołanego na wstępie.

Załącznik Nr 8

Wykaz obwodów rybackich zlewni rzeki Czarna Hańcza

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	Obwód Rybacki Rzeki Czarna Hańcza - Nr 7	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Czarna Hańcza na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego Czerwony Folwark-Ryżówka do miejscowości Maćkowa Ruda oraz na odcinku od granic Wigierskiego Parku Narodowego powyżej miejscowości Studziany Las do granicy Państwa (od miejscowości Rygoł stanowi ona Kanał Augustowski), b) rzeki Sernetka od źródeł do jej ujścia do rzeki Czarna Hańcza, c) rzeki Kalna na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego Małowiste-Macharce do jej ujścia do rzeki Czarna Hańcza, d) rzeki Wierśnianka na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego Głęboki Bród - Giby do jej ujścia do rzeki Czarna Hańcza, e) rzeki Paniówka na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego f) Strzelcowizna-Gorczyca do jej ujścia do rzeki Czarna Hańcza, g) rzeki Krejwielanka od źródeł do jej ujścia do rzeki Czarna Hańcza, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm.: Krasnopol, Giby, Płaska
2.	Obwód Rybacki Rzeki Czarna Hańcza - Nr 8	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Czarna Hańcza na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego Kruski - Szurpiły do granicy Wigierskiego Parku Narodowego w miejscowości Sobolewo, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
3.	Obwód Rybacki Rzeki Wołkuszanka - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Wołkuszanka od źródeł do granicy Państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Płaska, m. Lipsk

4.	Obwód Rybacki Rzeki Marycha - Nr 15	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Marycha na odcinku od osi podłużnej pierwszego mostu drogowego w Sejnach do osi podłużnej mostu drogowego Aleksiejówka - Posejnele gm. Sejny, m. Żegary
5.	Obwód Rybacki Rzeki Marycha - Nr 31	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Marycha na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego Kiecie - Zelwa do granicy Państwa

Załącznik Nr 9
do rozporządzenia Nr 10/2004
z dnia 20 maja 2004r.
Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie
w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 4
do rozporządzenia Nr 11/2004
z dnia 30.06.2004r
o zmianie rozporządzenia Nr 10/2004
powołanego na wstępie.

Załącznik Nr 9

Wykaz obwodów rybackich dorzecza rzeki Niemen

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	Obwód Rybacki Rzeki Łosośna - Nr 1 Niemen	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Łosośna do źródeł do granicy Państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka. gm. Sokółka, m. Kuźnica
2.	Obwód Rybacki Rzeki Świsłocz - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Świsłocz od źródeł do granicy Państwa, b) rzeki Jałówka III, c) rzeki Werbela, d) rzeki Kołodziejanka, e) rzeki Nietupa z dopływem Nietupka i Szyndziłka, f) rzeki Krynka, g) rzeki Odła, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm.: Michałowo, Gródek, Krynki, Szudziałowo
3.	Obwód Rybacki Rzeki Szeszupa - Nr 7	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Szeszupa na odcinku od osi podłużnej mostu drogowego w miejscowości Pobondzie do granicy Państwa, b) rzeki Wigra na odcinku od ujścia dopływu z jeziora Sudawskie Północne do rzeki Szeszupy, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm. Rutka Tartak

Załącznik Nr 10
do rozporządzenia Nr 10/2004
z dnia 20 maja 2004r.
Dyrektora Regionalnego Zarządu
Gospodarki Wodnej w Warszawie
w brzmieniu nadanym załącznikiem Nr 5
do rozporządzenia Nr 11/2004
z dnia 30.06.2004r
o zmianie rozporządzenia Nr 10/2004
powołanego na wstępie.

Załącznik Nr 10

Wykaz obwodów rybackich dorzeczy rzek: Świeża i Jarft

Lp.	Nazwa i numer obwodu rybackiego	Opis obwodu rybackiego
1.	Obwód Rybacki Rzeki Bezleda - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Bezleda od źródeł do granicy Państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
2.	Obwód Rybacki Rzeki Pasmar - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody rzeki Pasmar od źródeł do granicy Państwa, wraz z wodami jej dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tego odcinka.
3.	Obwód Rybacki Rzeki Banówka - Nr 1	Obwód rybacki obejmuje wody: a) rzeki Banówka na odcinku od źródeł do granicy Państwa, b) rzeki Omaza na odcinku od źródeł do granicy Państwa, c) rzeki Gołuba na odcinku od źródeł do granicy Państwa, d) rzeki Ławta na odcinku od źródeł do granicy Państwa, wraz z wodami ich dopływów oraz wody starorzeczy i innych zbiorników wodnych o ciągłym dopływie lub odpływie do wód tych odcinków. gm.: Wilczęta, Pieniężno, Lelkowo, Braniewo

1715

UCHWAŁA Nr XIII/169/2004 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 30 marca 2004r.

w sprawie utworzenia Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach.

Na podstawie art. 18, ust. 2. pkt. 9h ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (tj. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591) art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3, art. 5c, ust. 1, art. 58 ust. 1, art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j.t. z 1996 roku Dz. U. Nr 67, poz. 329 z póź. zmianami) Rada Miejska w Chmielniku uchwała co następuje:

§ 1. Tworzy się z dniem 1 września 2004 roku Zespół Placówek Oświatowych w Piotrkowicach.

§ 2. Akt założycielski Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach stanowi załącznik niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Wójcik

Załącznik do uchwały Nr XIII/169/2004
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 30 marca 2004r.

Akt założycielski

Na podstawie art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 3, art. 5c, ust. 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (j.t. z 1996 roku Dz. U. Nr 67, poz. 329 z póź. zmianami) Rada Miejska w Chmielniku zakłada szkołę publiczną o nazwie:

Zespół Placówek Oświatowych
w Piotrkowicach

Organ prowadzący: Gmina Chmielnik
Siedziba: Piotrkowice ul. Tarnowskich 1
Obwód zespołu obejmuje: Piotrkowice, Celiny, Grabowiec, Minostowice, Suliszów

W skład Zespołu wchodzi:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Piotrkowicach,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Piotrkowicach - Szkoła Filialna w Celinach,
- Samorządowe Przedszkole w Piotrkowicach.

Na podstawie art. 58 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, Zespołowi nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszego Aktu Założycielskiego.

Załącznik do Aktu Założycielskiego
Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach

Statut Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach

Załączniki

- Nr 1. Regulamin Rady Pedagogicznej
- Nr 2. Regulamin Rady Rodziców
- Nr 3. Regulamin Samorządu Uczniowskiego
- Nr 4. Szkolny System Oceniania
- Nr 5. Program Wychowawczy Szkoły
- Nr 6. Regulamin Biblioteki Szkolnej
- Nr 7. Regulamin Świetlicy Szkolnej
- Nr 8. Regulamin Organizowania Imprez i Uroczystości Szkolnych

Statut Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach, opracowano w oparciu o zapisy ustaw o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zmianami) w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół oraz Konwencję o Prawach Dziecka z dnia 20 listopada 1989r.

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych w Piotrkowicach;
- Szkoła - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Piotrkowicach;
- Filia - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Jana Pawła II w Piotrkowicach - Szkoła Filialna w Celinach;
- Przedszkole - należy przez to rozumieć Samorządowe Przedszkole w Piotrkowicach
- Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmian.)
- Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach

- Dyrektorze, Radzie Pedagogicznej - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu i Radę Pedagogiczną Zespołu;
- uczniach, wychowankach i rodzicach - należy przez to rozumieć uczniów Szkoły, wychowanków Przedszkola oraz ich rodziców lub prawnych opiekunów;
- organie prowadzącym Zespół - należy przez to rozumieć Gminę Chmielnik;
- organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach.

Obowiązkiem Zespołu jest zapewnienie niezbędnych warunków umożliwiających pełną realizację postanowień niniejszego Statutu.

Podstawowe informacje o Zespole

§ 1.1. Nazwa Zespołu brzmi:
Zespół Placówek Oświatowych w Piotrkowicach

2. W skład Zespołu wchodzi:

- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Piotrkowicach,
- Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Piotrkowicach - Szkoła Filialna w Celinach,
- Samorządowe Przedszkole w Piotrkowicach.

3. Siedzibą Zespołu jest miejscowość Piotrkowice. Zespół mieści się w budynkach dotychczasowej Szkoły Podstawowej oraz budynku Przedszkola przy ul. Tarnowskich 1.

4. Do obwodu Zespołu należą: Piotrkowice, Celiny, Grabowiec, Minostowice, Suliszów.

5. Zespół jest placówką publiczną w rozumieniu art. 6 i art. 7 ustawy o systemie oświaty.

§ 2. Na pieczęci używana jest nazwa:
Zespół Placówek Oświatowych
w Piotrkowicach

§ 3.1. Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Chmielnik, a nadzór pedagogiczny sprawuje Świętokrzyski Kurator Oświaty w Kielcach.

2. Szkoła jest jednociągowa sześcioklasowa.

3. Szkoła Filialna jest jednociągowa trzyklasowa z oddziałem przedszkolnym.

4. Przedszkole jest jednociągowe dwuoddziałowe:
- oddział 3-5 latków,
- oddział sześciolatków (zerówka).

5. Zespół pracuje w systemie jednozmianowym.

6. Zespół może prowadzić:
- świetlicę spełniającą funkcje dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze dla wszystkich uczniów i wychowanków, których rodzice wyrażą wolę korzystania z jej działalności,
- stołówkę.

7. W strukturze Zespołu funkcjonuje biblioteka szkolna.

Cele i zadania Zespołu

§ 4. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami), oraz przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie. W szczególności zapewnia uczniom pełny rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny i fizyczny w zgodzie z ich potrzebami i możliwościami psycho-fizycznymi, w warunkach poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej. W realizacji tych zadań Zespół respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa oraz Program Wycho-

wawczy Szkoły, a także zobowiązania, wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ, Deklaracji Praw Dziecka ONZ oraz Konwencji o Prawach Dziecka.

1. Szkoła umożliwia uczniom realizację obowiązku szkolnego oraz kontroluje jego spełnianie.
2. Szkoła umożliwia uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły; umożliwia rozwój ich talentów i zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych i sportowych.

3. Szkoła i Przedszkole kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków Zespołu i wieku uczniów, wychowanków,
4. Zespół ustala i realizuje zasady Wewnętrznego Systemu Oceniania w Szkole, który stanowi załącznik niniejszego Statutu.
5. Zespół sprawuje opiekę nad uczniami i wychowankami odpowiednio do ich potrzeb i możliwości Zespołu z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia,
6. Współdziała z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki.

§ 5. Zespół realizuje zadania wynikające z ustawy, a także z wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, w szczególności:

1. Umożliwia uczniom i wychowankom podtrzymanie poczucia tożsamości narodowej, językowej i religijnej, a w szczególności nauki języka polskiego oraz własnej historii i kultury.
2. Rodzice kierują swoje dzieci na naukę religii w momencie podjęcia przez nie nauki w „zerówce”. Dla uczniów nie uczęszczających na naukę religii organizuje się w Szkole naukę etyki zgodnie z odrębnymi przepisami.
3. Uczestniczenie lub nieuczestniczenie w szkolnej nauce religii lub etyki nie może być powodem dyskryminacji przez kogokolwiek i w jakiegokolwiek formie.
4. Udziela uczniom i wychowankom pomocy psychologicznej i pedagogicznej, współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom,
5. Organizuje opiekę i udziela pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie,
6. Szkoła umożliwia uczniom mającym trudności w nauce udział w zajęciach wyrównawczych, a uczniom z grup dyspenseryjnych w zajęciach gimnastyki korekcyjnej. Nauczyciel przedmiotu orzeka o obowiązku uczęszczania na zajęcia wyrównawcze, a nauczyciel wychowania fizycznego kieruje ucznia na zajęcia gimnastyki korekcyjnej po orzeczeniu wady rozwojowej narządów ruchu przez lekarza.
7. Umożliwia rozwijanie zainteresowań uczniów organizuje zajęcia dodatkowe dla uczniów z uwzględnieniem ich potrzeb rozwojowych,
8. Dyrektor Zespołu może zezwolić na indywidualny program lub tok nauki. Wniosek do Dyrektora Zespołu za pośrednictwem wychowawcy klasy lub innego nauczyciela uczącego ucznia może złożyć:
 - uczeń, za zgodą rodziców,
 - rodzice lub prawni opiekunowie ucznia,
 - wychowawca klasy lub inny nauczyciel uczący zainteresowanego ucznia, za zgodą rodziców zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
9. Prowadzi działalność innowacyjną i eksperymentalną.

§ 6.1. Zespół zapewnia uczniom i wychowankom opiekę pedagogiczną oraz pełne bezpieczeństwo w czasie organizowanych przez nauczycieli zajęć na jego terenie oraz poza terenem Zespołu w trakcie wycieczek:

- 1) podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia. Zobowiązany jest on również do niezwłocznego poinformowania Dyrektora Zespołu o każdym wypadku, mającym miejsce podczas powyższych zajęć. Wycieczki szkolne organizowane są i rozliczane zgodnie z zapisami Regulaminu wycieczek szkolnych, stanowiącego załącznik do niniejszego Statutu,
- 2) podczas zajęć poza terenem Szkoły Przedszkola pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo uczniów, wychowanków ponosi nauczyciel prowadzący zajęcia, a podczas wycieczek szkolnych - kierownik wycieczki wraz z opiekunami,
- 3) nauczyciele zobowiązani są do pełnienia dyżurów przed rozpoczęciem swoich zajęć, w czasie przerw międzylekcyjnych oraz po zajęciach według corocznie ustalanego przez Dyrektora Zespołu harmonogramu,
- 4) za nieobecnego nauczyciela dyżur pełni nauczyciel mający zastępstwo.

2. Nauczyciele po skończonych zajęciach przez uczniów klas I-III szkoły podstawowej oraz oddział przedszkolnego odprowadzają ich do szatni.

3. Uczniowie klas IV-VI działając w ramach Samorządu Uczniowskiego pomagają w organizowaniu i przeprowadzaniu imprez dla klas 0-III. Wszystkich uczniów klas IV-VI, oraz wszystkich pracowników Szkoły zobowiązuje się do zwracania szczególnej uwagi i otaczania opieką w każdej sytuacji i o każdej porze najmłodszych uczniów, zwłaszcza z oddziału przedszkolnego i klasy pierwszej.

4. Zespół sprawuje indywidualną opiekę nad niektórymi uczniami, wychowankami przez cały czas pobyt w Przedszkolu, Szkole:

- 1) dziećmi z oddziału przedszkolnego,
- 2) uczniami z zaburzeniami rozwojowymi, uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku poprzez gimnastykę korekcyjną, kierowanie do logopedy lub poradni specjalistycznych.

5. Dzieciom z dysfunkcją narządu ruchu unie możliwiająca lub utrudniająca uczęszczanie do Szkoły przewlekle chorym i innym stale lub okresowo niezdolnym do nauki i wychowania w warunkach szkolnych Zespół za zgodą organu prowadzącego organizuje indywidualne nauczanie i wychowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. W wyjątkowych przypadkach rodzice lub wychowawca ucznia z zaburzeniami rozwojowymi może zwrócić się do Dyrektora Zespołu o przydzielenie stałego opiekuna. Dyrektor Zespołu podczas posiedzenia Rady Pedagogicznej wyznacza opiekuna spośród nauczycieli, określając zakres jego obowiązków.

7. Oddziały, do których uczęszczają dzieci przewlekle chore powinny mieć organizację nauki dostosowaną do potrzeb tych dzieci i możliwości organizacyjnych Szkoły (np. zmianowość).

8. Uczniom z rodzin patologicznych i znajdujących się w trudnych warunkach materialnych Dyrektor Zespołu wraz z Radą Rodziców - na wniosek zainteresowanych rodziców lub uczniów - organizują doraźną pomoc materialną lub zwalniają

z opłat, równocześnie czyniąc starania o pozyskanie dodatkowych środków na tę działalność.

9. W ramach wychowania prozdrowotnego Zespół zapewnia:

- 1) systematyczną opiekę lekarską i stomatologiczną (w miarę możliwości).
- 2) prowadzenie badań okresowych i szczepień ochronnych,
- 3) okresowe kontrole czystości osobistej uczniów, wychowanków, pomieszczeń i obejścia Szkoły i Przedszkola,
- 4) dbanie o prawidłowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjny ucznia,
- 5) przestrzeganie przepisów BHP (szczególnie w czasie przerw i na obiektach sportowych,
- 6) podnoszenie poziomu wiedzy na temat narkomani, alkoholizmu, choroby AIDS oraz szkodliwości palenia tytoniu, realizowanie programów profilaktycznych.

§ 7. Zadania wychowawcze Szkoły określa Program Wychowawczy Szkoły. Projekt Programu Wychowawczego Szkoły przygotowuje Zespół Wychowawczy, uchwała Rada Pedagogiczna po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego. Program Wychowawczy Szkoły stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

Organy Zespołu i ich zadania

§ 8. Organami Zespołu są:

1. Dyrektor Zespołu.
2. Rada Pedagogiczna.
3. Samorząd Uczniowski.
4. Rada Rodziców.

§ 9. Kompetencje Dyrektora Zespołu.

1. Do obowiązków Dyrektora Zespołu należy:
 - 1) opracowanie dokumentów programowo-organizacyjnych Zespołu, tj. rocznego planu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego, arkusza organizacyjnego Przedszkola, Szkoły i tygodniowego rozkładu zajęć,
 - 2) opracowanie oraz zatwierdzenie zakresu obowiązków nauczycieli i pracowników niepedagogicznych Zespołu,
 - 3) dobór kadry pedagogicznej i pracowników niepedagogicznych oraz ich zatrudnianie i zwalnianie,
 - 4) kierowanie całokształtem działań Zespołu, a w szczególności:
 - a) kieruje bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą Zespołu,
 - b) sprawowanie opieki nad uczniami i wychowankami oraz stwarzanie warunków harmonijnego ich rozwoju,

- c) współdziałanie z Samorządem Uczniowskim,
- d) podejmowanie decyzji w sprawie realizacji obowiązku szkolnego,
- e) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz nauki,
- f) pełnienie nadzoru pedagogicznego nad działalnością nauczycieli i wychowawców, organizowanie doskonalenia zawodowego kadry pedagogicznej oraz oceniania tej kadry,
- g) współdziałanie z Radą Rodziców i zapewnienie jej wpływu na działalność Szkoły,
- h) kieruje pracami Rady Pedagogicznej (przewodniczy jej),
- i) realizacja uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców podjętych w ramach ich kompetencji oraz wstrzymanie uchwał niezgodnych z prawem,
- j) przedstawianie Radzie Pedagogicznej nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym ogólnych wniosków wynikających ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności Zespołu,

- k) dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu oraz ich prawidłowe i racjonalne wykorzystania,
 - 5) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań wymagających takiego współdziałania, a ponadto realizowanie jego zaleceń i wniosków w zakresie i na zasadach określonych w ustawie,
 - 6) nadzór nad realizacją obowiązku szkolnego przez uczniów,
 - 7) współdziałanie z instytucjami pomocy rodzinie,
 - 8) na bieżąco zapoznaje nauczycieli ze zmianami w prawie oświatowym,
 - 9) administrowanie zakładowym funduszem świadczeń socjalnych, zgodnie z ustalonym regulaminem,
 - 10) organizowanie i nadzorowanie kancelarii Zespołu oraz prawidłowego wykorzystywania druków szkolnych,
 - 11) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.
2. Dyrektor Zespołu ma prawo do:
- 1) wydawania poleceń służbowych wszystkim pracownikom Zespołu,
 - 2) zatrudniania i zwalniania nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
 - 3) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom Zespołu zgodnie z Kodeksem Pracy,
 - 4) oceny pracy nauczycieli i innych pracowników,
 - 5) reprezentowania Zespołu na zewnątrz,
 - 6) inicjowania eksperymentów i nowoczesnych metod nauczania,
 - 7) przenoszenia ucznia do innej szkoły na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej,
 - 8) przydzielania nauczycielom, w uzgodnieniu z Radą Pedagogiczną, prac i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela.
3. Dyrektor Zespołu odpowiada za:
- 1) kształtowanie twórczej atmosfery pracy, właściwych warunków pracy i stosunków pracowniczych,
 - 2) poziom uzyskiwanych wyników nauczania i wychowania,
 - 3) zgodność funkcjonowania Zespołu z przepisami prawa oświatowego i niniejszego Statutu,
 - 4) bezpieczeństwo osób znajdujących się w obiekcie podczas zajęć organizowanych przez Zespół oraz za stan sanitarny i stan ochrony przeciwpożarowej budynków,
 - 5) celowe wykorzystanie środków przeznaczonych na działalność Zespołu,

- 6) prowadzenie dokumentacji pracowniczej i uczniowskiej godnie z odrębnymi przepisami,
 - 7) organizowanie przeglądu technicznego obiektów szkolnych oraz prac konserwacyjno-remontowych,
 - 8) organizowanie okresowych inwentaryzacji majątku Zespołu,
 - 9) bezpieczeństwo pieczęci i druków ścisłego zarachowania.
4. W przypadku nieobecności Dyrektora Zespołu jego obowiązki pełni wyznaczony przez organ prowadzący zastępca.
5. Dyrektor Zespołu wybierany jest w drodze konkursu.

§ 10.1. Radę Pedagogiczną Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach tworzą wszyscy jego nauczyciele.

2. Do kompetencji Rady Pedagogicznej należą:

- kompetencje ustawodawcze,
- kompetencje opiniujące,
- wykonuje zadania Rady Szkoły.

3. Szczegółowe kompetencje określa Ustawa oraz Regulamin Rady Pedagogicznej stanowiący załącznik do niniejszego Statutu.

4. Ma prawo występowania do organu prowadzącego z umotywowanym wnioskiem o odwołanie z funkcji Dyrektora.

5. W przypadku wstrzymania przez Dyrektora Zespołu uchwały Rady Pedagogicznej sprawę rozstrzyga organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

§ 11.1. Rodzice uczniów i wychowanków mają prawo do wyłonienia swojej reprezentacji - Rady Rodziców.

2. Rada Rodziców przyjmuje nazwę Rada Rodziców Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach

3. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców Zespołu oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności Zespołu, a także wnioskowanie do innych organów Zespołu w tym zakresie spraw. Szczególnym celem jest działanie na rzecz opiekuńczo-wychowawczej funkcji Zespołu.

4. Rada Rodziców działa na podstawie własnego regulaminu uchwalonego przez ogólne zebranie rodziców. Regulamin Rady Rodziców stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 12.1. W Szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie Szkoły.

2. Zasady wybierania i działania Samorządu określa regulamin, uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Regulamin Samorządu Uczniowskiego stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

3. Organy Samorządu Uczniowskiego są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.

4. Samorząd Uczniowski przedstawia wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Zespołu we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:

- 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią celem i stawianymi wymaganiami;
- 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
- 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
- 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z Dyrektorem;
- 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu;

§ 13.1. Zasady współdziałania organów Zespołu:

- 1) wszystkie organy Zespołu współpracują w duchu porozumienia, tolerancji i wzajemnego szacunku umożliwiając swobodne działanie i podejmowanie decyzji w granicach swoich kompetencji.
- 2) rodzice i uczniowie przedstawiają wnioski i opinie organom Zespołu poprzez swoje reprezentacje: Radę Rodziców i Samorząd Uczniowski.
- 3) Rada Rodziców i Samorząd Uczniowski przedstawiają swoje wnioski i opinie Dyrektorowi Zespołu lub Radzie Pedagogicznej w formie pisemnej lub ustnej podczas protokolowanych posiedzeń tych organów.
- 4) wnioski i opinie są rozpatrywane na najbliższych posiedzeniach plenarnych zainteresowanych organów, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach wymagających podjęcia szybkiej decyzji w terminie 7 dni.
- 5) wszystkie organy Zespołu zobowiązane są do wzajemnego informowania się o podjętych lub

planowanych działaniach i decyzjach w terminie 14 dni od daty ich podjęcia.

- 6) ewentualne sytuacje konfliktowe między organami Zespołu należy rozwiązywać wewnątrz Zespołu.

§ 14. Rozwiązywanie sytuacji konfliktowych w Zespole:

1. Konflikt pomiędzy nauczycielem a uczniem.
 - 1) w sprawach konfliktowych orzekają w pierwszej instancji:
 - a) wychowawca klasy - dla nauczycieli uczących w danej klasie;
 - b) Dyrektor Zespołu - dla wychowawców i nauczycieli zatrudnionych w Zespole.
 - 2) od orzeczenie Dyrektora Zespołu może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego.
 - 3) odwołanie wnosi jedna ze stron. Nie może być ono jednak wniesione po upływie 2 tygodni od daty wydania orzeczenia.
2. Konflikty pomiędzy nauczycielami.
 - 1) postępowanie prowadzi Dyrektor Zespołu.
 - 2) w przypadkach nierozstrzygnięcia sporu na wniosek Dyrektora Zespołu postępowanie wszczynają Rada Pedagogiczna nie później niż po upływie 14 dni.
 - 3) od decyzji Rady Pedagogicznej może być wniesione odwołanie do organu prowadzącego Zespół.
 - 4) konflikt pomiędzy Dyrektorem Zespołu a nauczycielami rozpatruje na pisemny wniosek jednej ze stron organ prowadzący Zespół.
3. Konflikty pomiędzy rodzicami a innymi organami Zespołu.
 - 1) postępowanie w pierwszej instancji prowadzi Dyrektor Zespołu.
 - 2) w przypadkach spornych przysługuje prawo wniesienia w ciągu 14 dni odwołania do organu prowadzącego Zespół.

§ 15. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci.

1. W celu dobrego współdziałania rodziców oraz nauczycieli i wychowawców organizuje się w Zespole w pierwszy poniedziałek miesiąca stycznia i czerwca - Dzień Otwartej Zespołu, podczas którego rodzice mają prawo do:
 - 1) zapoznania się z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi w danej klasie i Zespole oraz z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
 - 2) zapoznania się z przepisami dotyczącymi oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,

- 3) uzyskania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce;
 - 4) uzyskiwania porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci;
 - 5) wyrażania i przekazywania Dyrektorowi Zespołu opinii na temat pracy Zespołu.
2. Wszyscy nauczyciele i wychowawcy zobowiązani są do uczestniczenia w Dniu Otwartej Ze-

społu, a wychowawcy do zorganizowania dodatkowo co najmniej raz na kwartał spotkania z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze.

3. Spotkania wychowawców z rodzicami podsumowujące I półrocze roku szkolnego odbywa się po zatwierdzeniu klasyfikacji najpóźniej w ostatnim tygodniu pierwszego półrocza.

Organizacja Zespołu

§ 16.1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

2. Kalendarz nowego roku szkolnego przygotowany przez Dyrektora Zespołu powinien być podany uczniom i rodzicom przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym i powinien zawierać terminy rozpoczynania i kończenia zajęć, terminy przerw w nauce, terminy posiedzeń klasyfikacyjnych Rady Pedagogicznej oraz terminy odwoływania się od ustalonych stopni i ocen.

3. Przedszkole funkcjonuje przez cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący zgodnie z aktualnym arkuszem organizacyjnym przedszkola..

§ 17.1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusz organizacyjny Szkoły i Przedszkola opracowane przez Dyrektora, najpóźniej do 30. kwietnia każdego roku, na podstawie ramowego planu nauczania oraz planu finansowego Zespołu. Arkusz organizacyjny zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku.

2. W arkuszu organizacyjnym zamieszczona jest liczba pracowników Szkoły oraz Przedszkola łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólna liczba godzin przedmiotów nadobowiązkowych, oraz innych zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

§ 18.1. Podstawową jednostką organizacyjną:

- 1) Szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonym ramowym planem nauczania szkoły zgodnym z odpowiednim ramowym planem i programem wybranym dla danej klasy dopuszczonych do użytku szkolnego,

- 2) Przedszkola jest oddział złożony z dzieci zgrupowanych według zbliżonego wieku; zasady doboru dzieci mogą być rozszerzone np. według potrzeb, zainteresowań, uzdolnień.

2. Zasady tworzenia oddziałów określają przepisy w sprawie ramowych planów nauczania.

3. Liczba uczniów w oddziałach w Szkole powinna w zasadzie wynosić 26.

4. W szczególnych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, dopuszcza się tworzenie oddziałów o mniejszej liczbie uczniów niż ta, o której mowa w ust. 3.

5. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym nie powinna przekraczać 25.

6. W Przedszkolu prowadzony jest oddział zerowy realizujący program wychowania przedszkolnego.

7. W Szkole ze względu na trudne warunki demograficzne dopuszcza się za zgodą organu prowadzącego organizację nauczania w klasach łączonych, w tym połączenie zajęć prowadzonych w oddziale przedszkolnym dla dzieci 6-letnich i zajęć prowadzonych w klasie I.

§ 19.1. Organizację stałych obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

2. Tygodniowy rozkład zajęć klas I-III określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia wyznaczone ramowym planem nauczania, szczegółowy rozkład zajęć ustala nauczyciel.

3. Oddział można dzielić na grupy na zajęciach z języków obcych i informatyki oraz, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność pro-

wadzenia ćwiczeń, w tym laboratoryjnych, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Podział na grupy jest obowiązkowy na zajęciach z języków obcych i informatyki w oddziałach liczących powyżej 24 uczniów.

5. W przypadku oddziałów liczących odpowiednio mniej niż 24 uczniów podziału na grupy na zajęciach, o których mowa w ust. 4, można dokonywać za zgodą organu prowadzącego.

6. Zajęcia z wychowania fizycznego w klasach IV-VI prowadzone są w grupach liczących od 12 do 26 uczniów.

7. Organizację pracy Przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora Zespołu na wniosek wychowawcy z zachowaniem zasad ochrony zdrowia i higieny, oczekiwań rodziców, nie naruszających w tym zakresie przepisów prawa

§ 20.1. Podstawową formą pracy Szkoły są zajęcia edukacyjne prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.

2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

3. Czas trwania poszczególnych zajęć w klasach I-III ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć oraz uzgadniając terminy zajęć ruchowych uczniów z innymi nauczycielami uczącymi w tym samym czasie.

4. Godzina zajęć w Przedszkolu trwa 60 minut.

5. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, nauki religii i zajęć rewalidacyjnych powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi:

- 1) z dziećmi w wieku 3-4 lat - około 15 minut,
- 2) z dziećmi w wieku 5-6 lat - około 30 minut.

§ 21.1. Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach międzyklasowych a także podczas wycieczek i wyjazdów.

2. Czas trwania zajęć wymienionych w ust. 1 ustala się zgodnie z paragrafem 20 ust. 2 lub 4.

3. Zajęcia o których mowa w ust. 1 są organizowane w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.

4. Zajęcia z języka obcego dla wszystkich oddziałów Szkoły przydziela Dyrektor Zespołu biorąc pod uwagę:

- 1) możliwości kadrowe szkoły;
- 2) możliwości organizacyjne nauki w szkole.

§ 22.1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w Szkole ze względu na czas pracy ich rodziców lub organizację dojazdu do Szkoły, Zespół organizuje świetlicę szkolną

2. Świetlica posiada własny regulamin, który stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

3. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności Szkoły.

4. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, liczba uczniów w grupie nie powinna przekraczać 25.

5. Cele i zadania świetlicy szkolnej:

- 1) organizowanie pomocy w nauce,
- 2) organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form wychowania fizycznego,
- 3) ujawnianie i rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień, organizowanie zajęć w tym zakresie,
- 4) stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
- 5) upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałość o zachowanie zdrowia,
- 6) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności,
- 7) współdziałanie z rodzicami i nauczycielami,
- 8) organizowanie dożywiania uczniów,

6. Świetlica prowadzi zajęcia zgodnie z rozkładem zajęć edukacyjno-wychowawczych szkoły,

7. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy edukacyjnej, wychowawczej i opiekuńczej Szkoły i tygodniowego rozkładu zajęć.

8. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie klas I-III, dzieci rodziców pracujących, z rodzin niepełnych, wielodzietnych i wychowawczo zaniedbanych, a także uczniowie dojeżdżający, sieroty, dzieci z rodzin zastępczych.

9. Pracownikami świetlicy są nauczyciele - wychowawcy.

10. W świetlicy prowadzona jest odrębna dokumentacja (min.: roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej, dzienniki zajęć).

§ 23.1. Zespół zapewnia wychowankom i uczniom możliwość i higieniczne warunki spożywania posiłków w stołówce szkolnej.

2. Odpłatność za korzystanie z posiłków i napojów ustala Dyrektor Zespołu w porozumieniu z organem prowadzącym i uwzględnieniem możliwości częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat dzieci, które potrzebują szczególnej pomocy.

§ 24.1. Zespół może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne (nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy Dyrektorem Zespołu lub za jego zgodą - poszczególnymi nauczycielami a zakładem doskonalenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

2. Zespół może prowadzić innowacje i eksperymenty pedagogiczne na podstawie odrębnych przepisów. Oddział, w którym prowadzona będzie innowacja wybierany jest przez Dyrektora Zespołu w porozumieniu z autorem lub nauczycielem prowadzącym innowację, po zasięgnięciu opinii rodziców zainteresowanego oddziału.

§ 25. Każda planowana impreza szkolna musi być zgłoszona do Dyrektora Zespołu. Wycieczki szkolne oraz dyskoteki organizowane są zgodnie z zasadami zawartymi w regulaminach organizacyjnych tych imprez, zatwierdzonych przez Radę Pedagogiczną i stanowiących załączniki do niniejszego Statutu.

§ 26. W okresie pomiędzy posiedzeniami Rady Pedagogicznej Dyrektor Zespołu informuje pracowników o istotnych sprawach szkolnych oraz wydaje zarządzenia w formie pisemnej, wykładając je do wglądu w pokojach nauczycielskich na tablicy ogłoszeń lub w książce zarządzeń. Wszyscy pracownicy Zespołu zobowiązani są do systematycznego zapoznawania się z zarządzeniami Dyrektora Zespołu oraz do terminowego wykonywania zawartych w nich poleceń.

§ 27.1. Biblioteka szkolna jest pracownią, służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych Zespołu do dokonaniu warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.

2. Z biblioteki mogą korzystać:

- 1) uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy Zespołu - bezpłatnie;
- 2) rodzice i inne osoby - po okazaniu dowodu tożsamości i uiszczeniu ustalonej przez Radę Pedagogiczną opłaty.

3. Zasady korzystania ze szkolnej biblioteki zawarte są w jej regulaminie, stanowiącej załącznik do niniejszego Statutu.

4. Zespół dysponuje pomieszczeniem specjalnym na bibliotekę.

5. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu. Godziny te ustala nauczyciel bibliotekarz.

6. Obowiązki nauczyciela bibliotekarza obejmują:

- 1) pracę pedagogiczną z czytelnikami poprzez:
 - a) udostępnianie zbiorów;
 - b) udzielanie informacji bibliotecznych;
 - c) rozmowy z czytelnikami;
 - d) inspirowanie pracy aktywności bibliotecznej;
 - e) informowanie Dyrektora Zespołu i nauczycieli o stanie czytelnictwa, nowych nabytkach, stanie księgozbioru;
 - f) wizualną propagandę książek,
 - g) propagowanie czytelnictwa,
 - h) organizowanie apeli poświęconych czytelnictwu,
- 2) prace organizacyjne:
 - a) gromadzenie, katalogowanie, ewidencję i opracowywanie zbiorów;
 - b) selekcję i konserwację zbiorów;
 - c) organizację udostępniania zbiorów;
 - d) planowanie, sprawozdawczość, odpowiedzialność materialną
 - e) aktualizacja i uzupełnienie księgozbioru
 - f) uaktualnianie spisu lektur szkolnych,
 - g) współpraca z biblioteką publiczną w Piotrkowicach i Chmielniku.
- 3) współpracę z rodzicami i instytucjami oświatowo-wychowawczymi.
- 4) organizowanie lub współudział w organizowaniu imprez kulturalnych organizowanych przez Zespół.
- 5) inne prace zlecone przez Dyrektora Zespołu.

7. Wszystkie osoby korzystające z biblioteki szkolnej zobowiązane są do przestrzegania jej regulaminu, stanowiącego załącznik do niniejszego Statutu.

Nauczyciele i inni pracownicy Zespołu

§ 28.1. W Zespole zatrudnieni są:

- dyrektor,
- nauczyciele,
- pracownicy administracji i obsługi.

2. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w oparciu o arkusz organizacyjny, zatwierdzony przez organ prowadzący.

3. Zasady zatrudniania pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.

§ 29.1. Nauczyciel obowiązany jest rzetelnie realizować podstawowe funkcje Zespołu: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, dążyć do pełni rozwoju osobowości wychowanka, ucznia i własnej. Nauczyciel powinien kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w duchu humanizmu, tolerancji, wolności sumienia, sprawiedliwości społecznej i szacunku do pracy, dbać o kształtowanie uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między narodami.

2. Nauczyciel w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych ma obowiązek kierowania się dobrem wychowanków, uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej dziecka.

3. Nauczyciel jest odpowiedzialny za jakość pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

4. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

5. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

6. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

7. Praca nauczyciela powinna cechować się bezstronnością i obiektywizmem w ocenie uczniów, podmiotowym i sprawiedliwym ich traktowaniem, indywidualnym podejściem do spraw każdego dziecka. Nauczyciel ma obowiązek zachowania w tajemnicy informacji uzyskiwanych od

wychowawców, rodziców, pedagoga i psychologa, Dyrektora Zespołu lub z innych źródeł - dotyczących spraw osobistych i rodzinnych ucznia.

8. Nauczycielowi nie wolno wykorzystywać uczniów do załatwiania żadnych spraw osobistych.

9. Szczegółowe zakresy czynności poszczególnych pracowników administracji i obsługi znajdują się w teczkach akt osobowych poszczególnych pracowników.

§ 30.1. Szczegółowy zakres zadań nauczyciela:

- 1) realizuje program kształcenia, wychowania i opieki w powierzonych przedmiotach, klasach i zespołach, osiągając w stopniu optymalnym cele Zespołu ustalone w programach i w planie pracy Zespołu,
- 2) zapewnienia wychowankom, uczniom bezpieczeństwa podczas zajęć edukacyjnych obojętnych i innych,
- 3) wzbogaca własny warsztat pracy przedmiotowej i wychowawczej stale podnosi kwalifikacje zawodowe,
- 4) wspiera swoją postawą i działalnością pedagogiczną rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności i zainteresowania,
- 5) udziela pomocy w przezwyciężeniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
- 6) bezstronnie i obiektywnie oraz sprawiedliwie ocenia i traktuje wszystkich uczniów,
- 7) obserwuje i analizuje rozwój psychofizyczny wychowanków, uczniów oraz udziela im pomocy w przypadku wystąpienia problemów
- 8) informuje rodziców, uczniów oraz wychowawcę klasy i dyrektora a także radę pedagogiczną o wynikach dydaktyczno-wychowawczych swoich uczniów,
- 9) bierze udział w różnych formach doskonalenia zawodowego organizowanych w Zespole i przez instytucje wspomagające,
- 10) efektywnie wykorzystuje czas lekcji i pomoce dydaktyczne,
- 11) dba o pomoce dydaktyczne, sprzęt i pomieszczenia Zespołu,
- 12) prowadzi prawidłowo dokumentację pedagogiczną przedmiotu lub zajęć poza lekcyjnych,
- 13) informuje ucznia na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej o przewidywanych dla niego stopniach okresowych (rocznych). O przewidywanym stopniu niedostatecznym nauczyciel przedmiotu obowiązany jest powiadomić ucznia i jego rodzica (opiekuna), na miesiąc przed zakończeniem okresu (rocznych) zajęć dydaktyczno-wychowawczych).

14) początkujący nauczyciel przygotowuje się do pracy pisemnie, konspekty kontrolowane są przez dyrektora.

2. Uprawnienia nauczyciela:

- 1) decyduje o doborze programu metod, form organizacyjnych, podręczników i środków dydaktycznych w nauczaniu swojego przedmiotu,
- 2) decyduje o treści programu zajęć pozalekcyjnych,
- 3) decyduje o ocenie bieżącej, semestralnej i rocznej postępów swoich uczniów, oraz ich ocenie z zachowania,
- 4) ma prawo wnioskować w sprawie nagród i wyróżnień oraz kar regulaminowych dla swoich uczniów,
- 5) w okresie stażu nauczycielowi stażysty i kontraktowemu przysługuje opiekun stażu.

3. Nauczyciel odpowiada:

- 1) służbowo przed dyrektorem i organem prowadzącym za:
 - a) poziom wyników dydaktyczno-wychowawczych w swoim przedmiocie oraz oddziale, klasach i zespołach stosownie do realizowanego programu i warunków w jakich działają,
 - b) stan warsztatu pracy, sprzętów i urządzeń pracy środków dydaktycznych jemu przydzielonych,
- 2) służbowo przed władzami szkolnymi, ewentualnie cywilnie lub karnie za:
 - a) tragiczne skutki wynikające z braku swojego nadzoru nad bezpieczeństwem uczniów na zajęciach szkolnych, pozaszkolnych, w czasie dyżurów jemu przydzielonych,
 - b) nieprzestrzeganie procedury postępowania po zaistnieniu wypadku uczniowskiego lub na wypadek pożaru,
 - c) zniszczenie lub stratę elementów majątku i wyposażenia szkoły przydzielonych mu przez kierownictwo szkoły, a wynikające z nieporządku, braku i zabezpieczenia.

§ 31.1. W Zespole tworzy się Zespół Wychowawczy, opracowujący projekt programu wychowawczego szkoły i jego zmian, analizujący prawidłowość ustalania ocen zachowania przez wychowawców klas, analizujący sytuację wychowawczą Zespołu, wysuwający wnioski w tym zakresie do Dyrektora Szkoły i Rady Pedagogicznej. W skład zespołu wchodzi:

- 1) jeden nauczyciel Przedszkola
- 2) dwóch nauczycieli uczących w klasach I-III (po jednym z Piotrkowie i z Celin),
- 3) dwóch nauczycieli uczących w klasach IV-VI, wybrani na trzyletnią kadencję podczas plenarnego posiedzenia Rady Pedagogicznej.

2. Wszyscy pracownicy Zespołu, uczniowie i ich rodzice mają obowiązek dostosowania swoich działań wychowawczych do zapisów Programu Wychowawczego Szkoły łącznie z zapisami niniejszego Statutu w tym zakresie.

3. Zespół Wychowawczy co najmniej raz w ciągu roku przedstawia Radzie Pedagogicznej wyniki analizy stanu wychowawczego Zespołu.

§ 32.1. Dyrektor Zespołu powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej:

- 1) w Szkole jednemu z nauczycieli uczącemu w tym oddziale, zwanym dalej wychowawcą
- 2) w Przedszkolu jednemu lub dwóm nauczycielom uczącym w danej grupie, zwanymi dalej wychowawcami.

2. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności pożądanym jest aby wychowawca prowadził swój oddział przez cały cykl nauczania, czyli:

- 1) w Przedszkolu przez okres dwóch lat,
- 2) w Szkole: klasy I-III i klasy IV-VI.

Jeżeli warunki organizacyjne i kadrowe pozwalają jeden wychowawca może pełnić tę funkcję od grupy młodszej Przedszkola po klasę III Szkoły.

3. Rodzice i uczniowie mają prawo do wyrażania pisemnej opinii na temat pracy nauczyciela wychowawcy, któremu Dyrektor Zespołu powierzył zadania wychowawcy. Opinia powinna być kierowana do Dyrektora Zespołu.

4. Zmiany wychowawcy klasy dokonać można na podstawie § 34 niniejszego Statutu.

§ 33.1. Zakres zadań nauczyciela - wychowawcy:

- 1) programuje i organizuje proces wychowania w zespole, a w szczególności tworzy warunki do rozwoju uczniów, przygotowania do życia w zespole, rodzinie i społeczeństwie,
- 2) otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
- 3) rozwiązuje ewentualne konflikty w zespole a także między wychowankami a społecznością szkolną,
- 4) przy pomocy atrakcyjnych celów przekształca klasę w grupę samowychowania i samorządności,
- 5) współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie, uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to zarówno uczniów szczególnie uzdolnionych jak i z różnymi trudnościami i niepowodzeniami), informuje

- ich w sposób dyskretny o problemach pozaszkolnych i sytuacjach rodzinnych swoich wychowanków, mających wpływ na poziom ich nauki i zachowanie,
- 6) utrzymuje kontakty z rodzicami uczniów (spotkania indywidualne, rozmowy telefoniczne, wizyty w domach, zawiadomienia listowne) w celu poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych dzieci, okazywania rodzicom pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci i otrzymywania od nich pomocy w swoich działaniach, włączania ich w sprawy życia klasy i Zespołu,
 - 7) planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia zespołowego, rozwijające jedności i integrujące zespół uczniowski oraz ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
 - 8) współpracuje z PPP i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów. Organizację i formy udzielania tej pomocy na terenie Zespołu określają przepisy w sprawie zasad udzielania uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
 - 9) prawidłowo prowadzi dokumentację oddziału, klasy i każdego ucznia (dziennik, arkusze ocen, świadectwa szkolne i inne).

2. Uprawnienia nauczyciela wychowawcy:

- 1) współdecyduje z samorządem klasy, z rodzicami uczniów o programie i planie, działań wychowawczych na rok szkolny lub dłuższe okresy,
- 2) ustala ocenę zachowania swoim wychowankom,
- 3) ma prawo do uzyskania pomocy merytorycznej i psychologiczno-pedagogicznej w swojej pracy wychowawczej od kierownictwa zespołu i innych instytucji wspomagających,
- 4) ma prawo ustanowić własne formy nagradzania i motywowania uczniów,
- 5) ma prawo wnioskować o rozwiązanie problemów zdrowotnych, psychospołecznych i materialnych swoich wychowanków do służby zdrowia i kierownictwa Zespołu.

Uczniowie i wychowankowie Zespołu

§ 35.1. Zasady rekrutacji uczniów ustalone są zgodnie z przepisami w sprawie warunków przyjmowania uczniów do szkół. Zapisy uczniów do szkoły odbywają się w oparciu o przepisy art. 15, 16 i 20 ustawy o systemie oświaty.

2. Do Szkoły przyjmowane są:

- 1) z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie Zespołu Placówek Oświatowych w Piotrkowicach,
- 2) na prośbę rodziców (prawnych opiekunów) - dzieci zamieszkałe poza obwodem Zespołu,

3. Odpowiada identycznie jak każdy nauczyciel oprócz tego:

- 1) służbowo przed Dyrektorem Zespołu za osiągnięcie celów wychowania,
- 2) za integrowanie wysiłków nauczycieli i rodziców wokół programu wychowawczego klasy i szkoły,
- 3) za poziom opieki i pomocy indywidualnej dla swoich wychowanków będących w trudnej sytuacji szkolnej lub społeczno-wychowawczej.

4. Wychowawca korzysta w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej pracowników PPP, lekarza i pielęgniarki szkolnej, kuratorów zawodowych, pracowników Wydziału Prewencji Policji, współpracuje z instytucjami kulturalno-oświatowymi działającymi w środowisku.

5. Wychowawca informuje (w formie pisemnej) rodziców ucznia na miesiąc przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej o przewidywanych dla niego niedostatecznych ocenach okresowych (rocznych). Fakt ten odnotowany jest w dzienniku lekcyjnym, potwierdzony podpisem rodzica, który wzywany jest w tym celu do szkoły listem poleconym.

§ 34.1. Zmiana wychowawcy może nastąpić:

- 1) w wyniku zastrzeżeń zgłoszonych przez rodziców i uczniów, po sprawdzeniu ich zasadności przez Dyrektora Zespołu;
- 2) na umotywowany wniosek nauczyciela - wychowawcy;
- 3) w wyniku decyzji Dyrektora Zespołu, podyktowanej stwierdzonymi błędami wychowawczymi;

2. Decyzję w sprawie zmiany wychowawcy podejmuje Dyrektor Zespołu w terminie 14 dni od złożenia wniosku. Od decyzji Dyrektora przysługuje odwołanie w terminie 14 dni do organu prowadzącego.

3. Zmiana wychowawcy następuje od pierwszego dnia następnego miesiąca.

3. Do Przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od 3 do 6 lat.

4. Rekrutację dzieci przeprowadza się według następujących kryteriów:

- 1) dzieci przyjmowane są na podstawie kart zgłoszeń, które wydawane są i przyjmowane od 1 marca do 25 kwietnia każdego roku,
- 2) przyjęcia dzieci dokonuje komisja kwalifikacyjna, której przewodniczy Dyrektor Zespołu;

- a) w skład komisji wchodzi: dyrektor, przedstawiciel Rady Pedagogicznej, przedstawiciel Rady Rodziców;
- b) posiedzenia są protokołowane,
- 3) w przypadku, gdy ilość zgłoszeń będzie mniejsza lub zgodna z ilością miejsc w przedszkolu, przyjęcie dokonuje Dyrektor Zespołu,
- 4) podstawą do przyjęcia dziecka jest prawidłowo wypełniona i złożona karta zgłoszenia dziecka do przedszkola,
- 5) pierwszeństwo w przyjęciu do przedszkola mają dzieci 5 i 6 letnie, dzieci rodziców pracujących oraz z rodzin niepełnych i wielodzietnych,
- 6) przyjęcia dzieci w trakcie trwającego roku szkolnego odbywać się będą według wyżej podanych zasad w miarę posiadanych wolnych miejsc,
- 7) przedszkole dąży do objęcia nauczaniem, wychowaniem i opieką wszystkich dzieci zgłoszonych w danym roku szkolnym w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.

5. Dziecko winno być przyprowadzane i odprowadzane z Przedszkola przez rodziców (opiekunów) lub przez osobę przez nich wyznaczoną zapewniającą pełne bezpieczeństwo.

§ 36. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat. Wcześniejsze przyjęcie dziecka do szkoły oraz odroczenie obowiązku szkolnego realizowane jest zgodnie z zapisami ustawy o systemie oświaty. Obowiązek szkolny trwa do ukończenia gimnazjum, a obowiązek nauki do ukończenia 18 roku życia.

§ 37. Szczegółowe prawa i obowiązki ucznia:

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności przy wykorzystaniu wszystkich możliwości Szkoły; wyrażania opinii i wątpliwości dotyczących treści nauczania oraz uzyskiwania na nie wyjaśnień i odpowiedzi, przy wykorzystaniu wszystkich możliwości szkoły,
 - 2) zapoznania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami, w tym z wymogami stosowanego w szkole systemu oceniania,
 - 3) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
 - 4) opieki wychowawczej i warunków pobytu w Szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej,
 - 5) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym

- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów oraz korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego
 - 7) przedstawiania wychowawcy klasy, Dyrektorowi Zespołu i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi, wyjaśnień,
 - 8) poszanowania godności własnej w sprawach osobistych, rodzinnych i koleżeńskich, zachowania w tajemnicy jego problemów i spraw pozaszkolnych powierzonych w zaufaniu,
 - 9) jawnego wyrażania opinii dotyczących życia Zespołu, nie może to jednak uwłaszczać niczyjej godności osobistej,
 - 10) do inicjatywy społecznej i obywatelskiej, może należeć do wybranej przez siebie organizacji na terenie Zespołu,
 - 11) organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu,
 - 12) uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych, pozalekcyjnych i pozaszkolnych; udokumentowana pozaszkolna działalność ucznia jest oceniana na równi z działalnością szkolną
 - 13) reprezentowanie Zespołu w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach zgodnie z umiejętnościami i ze swoimi możliwościami,
 - 14) do odpoczynku w przerwach międzylekcyjnych, na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się prac domowych,
 - 15) do jawnej, przeprowadzonej oceny swego stanu wiedzy i umiejętności,
 - 16) do powiadomienia z wyprzedzeniem o terminie pisemnych sprawdzianów wiadomości,
 - 17) do dodatkowej pomocy nauczyciela zwłaszcza wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem materiału, sprawdzenia i oceny wiedzy lub umiejętności,
 - 18) do bezpiecznego przebywania w szkole oraz ochrony przed przemocą uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej,
 - 19) do korzystania z pomieszczeń szkolnych tylko w obecności nauczyciela,
 - 20) uczeń, który uważa, że jego prawa zostały naruszone, powinien postępować zgodnie z § 14 niniejszego Statutu
2. Uczeń ma obowiązek:
 - 1) zachowanie się w każdej sytuacji w sposób godny młodego Polaka,
 - 2) przestrzegania postanowień zawartych w Statucie oraz w jego załącznikach,

- 3) systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu Zespołu,
 - 4) wykorzystywania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej pracy nad poszerzeniem swojej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych, uczestniczenia w wybranych przez siebie zajęciach pozaszkolnych lub wyrównawczych.
 - 5) postępowania zgodnego z dobrem szkolnej społeczności, dbania o honor i tradycje Zespołu, współtworzenia jej autorytetu,
 - 6) godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią dbania o piękna mowy ojczystej,
 - 7) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli, innych pracowników Zespołu i osób dorosłych,
 - 8) podporządkowanie się zaleceniom i zarządzeniom organów Zespołu,
 - 9) przestrzeganie zasad współżycia społecznego,
 - 10) dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów - uczniom zabrania się palenia tytoniu, picia alkoholu, używania narkotyków i innych środków odurzających (za powyższe przekroczenia stosuje się w Zespole surowe kary poczynając od nagany Dyrektora wzwwyż),
 - 11) troszczenia się o mienie Zespołu i jej estetyczny wygląd, starania się o utrzymanie czystości i porządku na terenie Zespołu, ma obowiązek przynoszenia obuwia zmiennego (wyłącznie sportowego) w podpisany worek, pozostawionym w szatni,
 - 12) przychodzenia do Szkoły nie wcześniej niż na 15 minut przed pierwszą swoją lekcją oraz opuszczania Szkoły bezpośrednio po zakończeniu zajęć,
 - 13) podczas korzystania ze sprzętu i pomieszczeń szkolnych zobowiązani są do przestrzegania regulaminów znajdujących się w pracowniach oraz instrukcji obsługi urządzeń.
3. Uczeń może być nagradzany za:
 - 1) rzetelną naukę i pracę społeczną,
 - 2) wzorową postawę,
 - 3) wybitne osiągnięcia,
 - 4) dzielność i odwagę,
 - 5) szczególnie wyróżniający się uczniowie otrzymują nagrody i wyróżnienia przyznawane przez jednostki administracji oraz instytucje organizacje według odrębnych zasad.
 4. W Zespole przewiduje się następujące nagrody dla uczniów:
 - 1) pochwała wychowawcy w obecności klasy;
 - 2) pochwała Dyrektora Zespołu w obecności społeczności szkolnej;
 - 3) nagrody książkowe;
 - 4) dyplomy;
 - 5) listy gratulacyjne dla rodziców;
 - 6) wpis pamiątkowy do kroniki szkolnej uczniów, którzy przynieśli zaszczyt Zespołowi i rodzicom - wnioskuje wychowawca klasy, zatwierdza wpis Rada Pedagogiczna;
 - 7) inne (wycieczka, nagroda rzeczowa, wyjście do kina itp.).
 5. Kary:
 - 1) ustne upomnienie wychowawcy klasy,
 - 2) nagana wychowawcy z wpisem do dziennika i powiadomieniem rodziców lub prawnych opiekunów ucznia,
 - 3) ustne upomnienie dyrektora szkoły,
 - 4) nagana Dyrektora Zespołu - uczeń ukarany naganą Dyrektora Zespołu nie może brać udziału w imprezach rozrywkowych organizowanych przez Zespół. Dyrektor Zespołu udziela nagany w porozumieniu z wychowawcą klasy. O udzielonej naganie Dyrektora Zespołu wychowawca informuje na piśmie rodziców lub prawnych opiekunów ucznia,
 - 5) zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, do reprezentowania Zespołu na zewnątrz, do korzystania z niektórych form opieki socjalnej,
 - 6) usunięcie ze szkoły, jeśli nie podlega obowiązkowi szkolnemu,
 - 7) wykonanie kary może być zawieszona na czas próby (nie dłuższy niż pół roku) jeśli uczeń uzyska poręczenie wychowawcy, Samorządu Klasowego lub Uczniowskiego, Rady Rodziców lub Rady Pedagogicznej,
 - 8) uczeń ma prawo odwoływania się od kary na zasadach określonych w Regulaminie Zespołu.
 6. Sposób ukarania dostosowuje się do rodzaju popełnionego przez ucznia wykroczenia.
 7. W Zespole nie wolno stosować kar naruszających nietykalność i godność osobistą uczniów.
 8. Uczeń sprawiający duże trudności wychowawcze lub nagminnie wagarujący może być skreślony z listy uczniów, jeżeli ukończył 18 rok życia, na mocy uchwały Rady Pedagogicznej.
 9. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary. Obowiązek ten spełnia wychowawca zainteresowanego ucznia.
- § 38.1.** Dziecko przyjęte do przedszkola może być skreślone z listy, na mocy uchwały Rady Pedagogicznej przez Dyrektora Zespołu po wyczerpaniu wszystkich możliwych sposobów wyjaśnienia sytuacji dziecka w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania przez rodziców lub opiekunów dziecka regulaminu przedszkola,
- 2) nieregularnego lub całkowitego braku wnoszenia opłat za przedszkole przez rodziców z nieuzasadnionych przyczyn,

- 3) nieobecności wychowanka trwającej dłużej niż jeden miesiąc bez podania przyczyny tej nieobecności przez rodziców z zachowaniem przepisów dotyczących doręczeń (KPA).

Tradycja szkolna

§ 39.1. Jako tradycję szkolną przyjmuje się:

- 1) hymn Zespołu:

- 2) organizowanie Dnia Otwartej Szkoły według zasad zawartych w niniejszym Statucie.

Postanowienia końcowe

§ 40.1. Zespół używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

3. Zasady prowadzenia przez Zespół gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 41.1. Zmiany w niniejszym Statucie uchwała Rada Pedagogiczna zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 regulaminowego składu Rady. Wniosek o dokonanie zmiany organy

Zespołu kierują do Dyrektora Zespołu, który przekazuje go Radzie Pedagogicznej do uchwalenia.

2. Zasady postępowania w sprawie uchylecia Statutu lub niektórych jego postanowień określa ustawa.

§ 42. Załączniki stanowią integralną część Statutu.

§ 43. Dyrektor zapewnia możliwość zapoznania się ze Statutem wszystkim członkom społeczności szkolnej

§ 44. Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2004 roku.

1716

UCHWAŁA Nr XIV/173/2004 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 29 kwietnia 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 nr 142, poz. 1591 zmiany: z 2002 roku Dz. U. nr 23, poz. 220, Dz. U. nr 62, poz. 558, Dz. U. nr 113, poz. 984, Dz. U. nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Dz. U. nr 80, poz. 717) Rada Miejska w Chmielniku uchwała co następuje:

§ 1. W Statucie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy zatwierdzonego zarządzeniem nr 9/93 Komisarza Rządowego z dnia 23 września 1993 roku w sprawie ustalenia Statutu Miejsko-Gminnego Pomocy Społecznej w Chmielniku - z późniejszymi zmianami:

- 1) w § 4 pkt 2 Statutu dodaje się tiret 6 w następującym brzmieniu:
„- realizacja zadań w zakresie świadczeń rodzinnych”.

- 2) w § 10 pkt 2 dodaje się:
tiret 6 w następującym brzmieniu:
„- Inspektor ds. dodatków mieszkaniowych i świadczeń rodzinnych.”
i tiret 7 w następującym brzmieniu:
„- specjalista ds. świadczeń rodzinnych.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Chmielniku oraz Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie dniem 1 maja 2004r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **S. Wójcik**

1717

UCHWAŁA Nr XIV/176/2004 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 29 kwietnia 2004r.

w sprawie zmian budżetu na 2004.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt. 4, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r.) oraz art. 109, ust. 2 pkt. 1, ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o

finansach publicznych (tj. Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r.) Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian budżetu na 2004 rok jak niżej:

Dz.	Rozdz	§	Treść	Dochody		Wydatki	
				Zmniejszenia	Zwiększenia	Zmniejszenia	Zwiększenia
010			Rolnictwo i łowiectwo	2 042 252	1 957 304	1 957 103	1 786 704
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	2 042 252	1 957 304	1 957 103	1 786 704
		6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	2 042 252			
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		1 786 704		
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych		170 600		
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej				1 786 704
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej			1 957 103	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	206 169	205 667	206 169	205 667
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	206 169	205 667	206 169	205 667
		6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	76 671			
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		76 169		
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej				76 169
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej			76 671	
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	129 498	129 469	129 498	129 498
		6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	129 498			
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		129 498		
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej				129 498
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej			129 498	

600			Transport i łączność	292 011	292 011	292 011	292 011
	60016		Drogi publiczne gminne	292 011	292 011	292 011	292 011
		6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	292 011			
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej		292 011		
		6051	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej				292 011
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej			292 011	
926			Kultura fizyczna i sport		85 450		170 901
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		85 450		170 901
		2701	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej „SAPARD”		85 450		
		4271	Zakup usług remontowych - finansowanie programów i ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej „SAPARD”				85 450
		4272	Remont elementów boiska sportowego w Chmielniku				
			Zakup usług remontowych - współ finansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej Remont elementów boiska sportowego w Chmielniku				85 451
801			Oświata i wychowanie	121 962	121 962		
	80195		Pozostała działalność	121 962	121 962		
		2032	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	121 962			
		2033	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) - finansowanie z pożyczek i kredytów zagranicznych		121 962		
			Razem	2 662 394	2 662 394	2 455 283	2 455 283

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *S. Wójcik*

1718

UCHWAŁA Nr XIV/177/2004 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 29 kwietnia 2004r.

w sprawie zmian budżetu na 2004 rok.

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r.) oraz art. 109, ust. 2 pkt. 1, ustawy z dnia 26 listopada 1998r.

o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r.) Rada Miejska uchwała co następuje:

1. Dokonuje się zmian budżetu na 2004 rok jak niżej:

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wydatki	
				Zmniejszenia	Zwiększenia
750			Administracja publiczna	30 000	
	75023		Urzędy gmin (miast i miast powiatu)	30 000	
		4300	Zakup usług pozostałych	30 000	

756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej		30 000
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych		30 000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		5 000
		4300	Zakup usług pozostałych		25000
Razem				30 000	30 000

2. Dokonuje się zmian w zapisach do uchwały z dnia 30 marca 2004r. Nr XIII/67/2004r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2004 rok jak niżej:
- w załączniku Nr 1 - „Wydatki budżetu” na stronie Nr 6 w pkt. II - „Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami” w dziale 751 rozdział o symbolu 75001 zastępuje się rozdziałem o symbolu 75101

w dziale 852 rozdział 85219 w kolumnie 7 „wynagrodzenia i pochodne” kwotę 158 300 zł zastępuje się kwotą 158 500 zł

3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Wójcik

1719

UCHWAŁA Nr XX/94/2004 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 6 maja 2004r.

w sprawie utworzenia Zespołu Szkół Publicznych w Stąporkowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591, z 2002r Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 58 ust. 1, 2 i 6, art. 62 ust. 1, 3 i 5b ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r Nr 67, poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997r Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998r Nr 117, poz. 759, Nr 162, poz. 1126, z 2000r Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120, poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, z 2001r Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615, z 2002r Nr 41, poz. 362, Nr 113, poz. 984, Nr 141, poz. 1185, Nr 200, poz. 1683, z 2003r Nr 6, poz. 65, nr 128, poz. 1176, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966) oraz art. 18 ust. 1, ust. 3 pkt 2 i art. 21 ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15, poz. 148, zm. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851) po zapoznaniu się z opiniami rad pedagogicznych oraz uzyskaniu pozytywnej opinii Kuratora Oświaty - Rada Miejska w Stąporkowie uchwała, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2004r. tworzy się Zespół Szkół Publicznych w Stąporkowie w skład którego wchodzi:

Publiczna Szkoła Podstawowa Nr 2 w Stąporkowie oraz Publiczne Gimnazjum w Stąporkowie zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Granice obwodu utworzonego Zespołu określają:

uchwała Nr VI/28/99 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 25 lutego 1999r w sprawie ustalenia sieci publicznych szkół podstawowych oraz określenia granic ich obwodów na terenie gminy Stąporków (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 17, poz. 269, z 2001r Nr 41, poz. 453) oraz uchwała Nr VI/29/99 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 11 marca 1999r w sprawie ustalenia sieci gimnazjów publicznych oraz określenia granic ich obwodów na terenie gminy Stąporków (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 22, poz. 516)

§ 3. Organizację Zespołu określi statut, który zostanie nadany odrębną uchwałą.

§ 4. Zespół jest jednostką budżetową. Zezwala się Zespołowi na prowadzenie gospodarki pozabudżetowej w formie środka specjalnego.

§ 5. Majątek Zespołu stanowią będą środki trwałe, pozostałe środki trwałe i materiały znajdujące się w Publicznej Szkole Podstawowej Nr 2 i w Publicznym Gimnazjum w Stąporkowie przekazane protokołem Dyrektorowi Zespołu przez Dyrektorów tych szkół.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2004r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Pietras

1720

UCHWAŁA Nr XX/95/2004 RADY MIEJSKIEJ W STĄPORKOWIE

z dnia 6 maja 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) oraz art. 109, 124 i 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851) Rada Miejska w Stąporkowie uchwała co następuje:

§ 1. Zmniejsza się dochody budżetowe:

dział 600 - Transport i łączność o kwotę 682.757 zł,
rozdział 60095 - Pozostała działalność o kwotę 682.757 zł,

§ 6291 - Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł o kwotę 682.757 zł.

§ 2. Zwiększa się dochody budżetowe:

dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 614.062 zł,
rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód o kwotę 614.062 zł,

§ 6291 - Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł o kwotę 614.062 zł.

§ 3. Zmniejsza się wydatki budżetowe:

dział 900 - Gospodarka ściekowa i ochrona środowiska o kwotę 91.593 zł,
rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód o kwotę 91.593 zł,

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, pompowymi ścieków P3 i P4 przy ul. Piłsudskiego w Stąporkowie i przyległych o kwotę 91.593 zł.

§ 4. Zwiększa się wydatki budżetowe:

dział 900 - Gospodarka ściekowa i ochrona środowiska o kwotę 22.898 zł,
rozdział 90095 - Pozostała działalność o kwotę 22.898 zł,

§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 5.000 zł.

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 17.898 zł.

§ 5. W załączniku Nr 4 „Wydatki na inwestycje roczne w 2004 roku” do Uchwały nr XVIII/86/2004 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2004 rok w poz. 7 „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, pompowni ścieków P3 i P4 w Stąporkowie przy ul. Piłsudskiego i przyległych w kolumnie 6 kwotę 910.342 zł zastępuje się kwotą 818.749 zł, w kolumnie 7 kwotę 227.585 zł zastępuje się kwotą 204.687 zł, w kolumnie 10 kwotę 682.757 zł zastępuje się kwotą 614.062 zł. W poz. „Razem” w kolumnie 6 kwotę 2.248.636 zł zastępuje się kwotą 2.157.043 zł, w kolumnie 7 kwotę 1.329.158 zł zastępuje się kwotą 1.306.260 zł, w kolumnie 10 kwotę 919.478 zł zastępuje się kwotą 850.783 zł.

§ 6. W załączniku Nr 4a „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne” do Uchwały nr XVIII/86/2004 Rady Miejskiej w Stąporkowie z dnia 31 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Stąporków na 2004 rok w poz. 10 „Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami, pompowni ścieków P3 i P4 w Stąporkowie przy ul. Piłsudskiego i przyległych” w kolumnie 7 kwotę 1.344.041 zł zastępuje się kwotą 1.187.709 zł, w kolumnie 8 kwotę 910.342 zł zastępuje się kwotą 818.749 zł, w kolumnie 9 kwotę 227.585 zł zastępuje się kwotą 204.687 zł, w kolumnie 12 kwotę 682.757 zł zastępuje się kwotą 614.062 zł, w kolumnie 13 kwotę 108.424 zł zastępuje się kwotą 92.241 zł, a kwotę 325.275 zł zastępuje się kwotą 276.719 zł. W poz. „Razem” w kolumnie 7 kwotę 7.516.820 zł zastępuje się kwotą 7.360.488 zł, w kolumnie 8 kwotę 2.248.636 zł zastępuje się kwotą 2.157.043 zł, w kolumnie 9 kwotę 1.329.158 zł zastępuje się kwotą 1.306.260 zł, w kolumnie 12 kwotę 919.478 zł zastępuje się kwotą 850.783 zł, w kolumnie 13 kwotę 1.619.460 zł zastępuje się kwotą 1.554.721 zł.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Stąporkowa.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Pietras

1721

UCHWAŁA Nr XVIII/91/04 RADY GMINY RADOSZYCE

z dnia 20 marca 2004r.

w sprawie ustalenia sieci publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych „0”.

Na podstawie art. 14 a ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67 poz. 329, Nr 106, poz. 496, z 1997r. Nr 28, poz. 153, Nr 141, poz. 943, z 1998r. Nr 117, poz. 759 Nr 162 poz. 1126 z 2000r. Nr 12, poz. 136 Nr 19, poz. 239, Nr 48, poz. 550, Nr 104, poz. 1104, Nr 120 poz. 1268, Nr 122, poz. 1320, 2001r. Nr 111, poz. 1194, Nr 144, poz. 1615 z 2002r. Nr 41, poz. 362 Nr 113, poz. 984 Nr. 141, poz. 1185; Nr 200 poz. 1683 z 2003r. Nr 6, poz. 65, Nr 128, poz. 1176; Nr 137. poz. 1304; Nr 203 poz. 1966) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r., z 2002r. Nr 23 poz. 220 Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806 z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568 Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się, że w Gminie Radoszyce od 01.09.2004r. będą funkcjonowały:

- 1) Samorządowe Przedszkole w Radoszycach z oddziałami dla dzieci w wieku od 3 - do 6 roku życia oraz oddziałami „0”.
- 2) Oddziały przedszkolne „0” w ramach istniejących obwodów szkół podstawowych:
 - a) Szkoła Podstawowa w Grodzisku
 - b) Szkoła Podstawowa w Wilczkowicach
 - c) Szkoła Podstawowa w Kapałowie
 - d) Szkoła Podstawowa w Górnikach
 - e) Szkoła Podstawowa w Kłucku

§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radoszyce.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.09.2004r.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Pietrusiewicz*

1722

UCHWAŁA Nr XII/9/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy Stopnica za 2003 rok oraz udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568), w związku z art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami), po rozpatrzeniu sprawozdań z wykonania budżetu Gminy Stopnica za 2003 rok przedłożonych przez Wójta Gminy, uwzględniając opinie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy oraz Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się przedłożone przez Wójta Gminy sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Stopnica za 2003 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Stopnica za 2003 rok.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *K. Tułak*

1723

UCHWAŁA Nr XII/10/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 103 640 zł

- a) w dziale 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdziale 75647 - Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetu, § 3030 - Różne wydatki na rzecz osób fizycznych o kwotę 50 000 zł
- b) w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziale 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód, § 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 53 640 zł

2. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 103 640 zł

- a) w dziale 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdziale 75647 - Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należ-

- ności budżetu, § 4100 - Wynagrodzenie agencyjno-prowizyjne o kwotę 50 000 zł
- b) w dziale 852 - Opieka społeczna, o kwotę 45 800 zł w tym:
 - rozdziale 85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne, § 3110 - Świadczenia społeczne (zadania własne) o kwotę 42 700 zł
 - rozdziale 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, § 3110 Świadczenia społeczne (zadania własne) o kwotę 3 100 zł
- c) w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziale 90095 - Pozostała działalność, § 6210 - Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych o kwotę 7 840 zł z przeznaczeniem na wypłatę prowizji dla sołtysów, świadczeń społecznych oraz na dotacje - zakup koparki.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

1724

UCHWAŁA Nr XII/11/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

w sprawie stawek opłat za zajęcie pasa drogowego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, art. 18 ust. 1 i 2 pkt 15, art. 40, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2000r. Nr 71 poz. 838 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się stawki opłat pobieranych przez Wójta Gminy Stopnica za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,

- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3.

§ 2.1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 3,00 zł
- 2) przy zajęciu jezdni pow. 20 % do 50 % szerokości - 5,00 zł
- 3) przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 8,00 zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości - 2,00 zł

4. Zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż 24 godziny, jest traktowany jak zajęcie pasa drogowego przez 1 dzień.

§ 3.1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) poza obszarem zabudowanym - 15,00 zł
- 2) w obszarze zabudowanym - 40,00 zł
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 200,00 zł

- 4) przy umieszczaniu urządzeń infrastruktury technicznej przez gminę, opłat nie stosuje się.

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy (wliczając miesiące niepełne) umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§ 4.1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
 - poza terenem zabudowanym - 0,50 zł
 - w terenie zabudowanym - 0,50 zł
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,50 zł
- 3) pasa drogowego zajętego na wydzielone miejsca parkingowe (koperty) - 0,50 zł/1 m²/dobę
- 4) pasa drogowego zajętego na tymczasowe stoiska handlowe - 2,00 zł/1 m²/dobę

2. Natomiast za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty w wysokości:

- 1) za 1 m² powierzchni reklamy - 2,00 zł
- 2) za każdy następny (nawet niepełny) - dodatkowo - 2,00 zł

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

1725

UCHWAŁA Nr XII/15/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wieloletniego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 7 i art. 18 ust. 2 pkt 6 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (D. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z

późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1, ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie

Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr 10/2002 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 26 kwietnia 2002r. w sprawie wieloletniego gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 88, poz. 1032), zmienionej Uchwałą Nr 52/2003 Rady Gminy z dnia 15 grudnia 2003r. w załączniku Nr 1 do uchwały w dziale I. Mieszkaniowy zasób Gminy Stopnica, dodaje się w tabeli poz. 19 i 20 w brzmieniu:

Lp.	Adres	Nr lokalu	Pow. Użytkowa	Uwagi
19.	Stopnica ul. Kościuszki 12A	1	70 m ²	
20.	Stopnica ul. Kościuszki 12 A	2	64 m ²	

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

1726

UCHWAŁA Nr XII/19/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Stopnica.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) Rada Gminy w Stopnicy uchwała, co następuje:

§ 1. W Statucie Gminy Stopnica, stanowiącym załącznik do Uchwały Nr 4/2003 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 21 marca 2003r., w załączniku Nr 3 - Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Stopnica,

skreśla się punkt 4 w brzmieniu „4. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Stopnicy”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

1727

UCHWAŁA Nr XII/20/04 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 27 kwietnia 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednoli-

ty Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się wydatki budżetowe w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona śro-

dowiska, rozdziale 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych kwotę 6 678 000 zł

2. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziale 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód, § 6052 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych, współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej o kwotę 6 678 000 zł

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

1728

UCHWAŁA Nr III/15/04 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 21 kwietnia 2004r.

w sprawie przyjęcia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Tarłów za 2003 rok i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy w Tarłowie.

Na podstawie art.10 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr. 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Tarłowie z dnia 19 marca 2004 roku o udzieleniu absolutorium Wójtowi Gminy za 2003 rok, Rada Gminy w Tarłowie postanawia:

§ 1.1. Przyjąć sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2003 rok stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

2. Udzielić absolutorium Wójtowi Gminy Tarłów z tytułu wykonania budżetu za 2003 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak

Załącznik do uchwały Nr III/15/04
Rady Gminy Gminy w Tarłowie
z dnia 21 kwietnia 2004r.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2003 rok

Uchwalony pierwotnie budżet gminy na 2003 rok na podstawie Uchwały Rady Gminy w Tarłowie Nr II/6/2003 z dnia 25 marca 2003r wynosił:

- po stronie dochodów 7.396.199,00 zł.
- po stronie wydatków 7.952.263,00 zł.

Rozchody budżetu gminy zaplanowano w kwocie 382.000,00 zł. z przeznaczeniem na spłaty kredytów i pożyczek.

Przychody budżetu gminy zaplanowano w kwocie 938.064,00 zł. z tego:

- kredyt długoterminowy na wydatki bieżące oświatowe w kwocie 800.000,00 zł.
- wolne środki na rachunku bankowym z roku poprzedniego 138.064,00 zł.

W ciągu roku budżet Gminy zmieniał się o kwoty wprowadzone Uchwałami Rady Gminy i Zarządzeniami Wójta Gminy.

Wskutek powyższych zmian plan budżetu Gminy na 31-12-2003r. wynosił:

- po stronie dochodów 7.794.740,00 zł.
- po stronie wydatków 8.350.804,00 zł.

Na zmianę planowanego budżetu Gminy po stronie dochodów i wydatków miały wpływ następujące kwoty:

1. Subwencja rekompensująca utracone dochody w podatku rolnym i leśnym z tytułu stosowania ulg ustawowych. 29.466,00
2. Zwiększone dochody z tytułu odpłatności za dożywianie dzieci w stołówkach szkolnych 7.910,00

3. Zmniejszona dotacja na zadania zlecone z zakresu opieki społecznej związana z wypłatą zasiłków w ramach pomocy społecznej - 19.096,00
4. Dotacja na wypłatę dodatków mieszkaniowych 1.042,00
5. Zmniejszona dotacja na wypłatę zasiłków pielęgnacyjnych w ramach pomocy społecznej - 8.502,00
6. Dotacja na dofinansowanie własnych zadań bieżących z zakresu opieki społecznej z przeznaczeniem na dożywianie dzieci w stołówkach szkolnych. 9.327,00
7. Dotacja z budżetu państwa na usuwanie skutków powodzi:
 - na drogach gminnych 117.878,00
 - w gospodarce komunalnej 28.411,00
8. Dotacja na zadania zlecone gminie ustawami z przeznaczeniem na zakup podręczników dla uczniów klas pierwszych 3.461,00
9. Dotacja na zadania zlecone gminie ustawami z przeznaczeniem na zakup wyprawek szkolnych dla uczniów klas pierwszych. 3.600,00
10. Dotacja na zadania zlecone ustawami z przeznaczeniem na przeprowadzenie referendum w sprawie przystąpienia do UE 15.569,00
11. Zwiększona dotacja oświatowa na przeprowadzenie remontu budynku Szkoły Podstawowej w Tartowie 80.000,00
12. Zwiększona dotacja na zadania bieżące, tj. na dokonanie odpisu na fundusz świadczeń socjalnych
 - nauczycieli szkół podstawowych 7.683,00
 - nauczycieli przedszkoli 935,00
13. Zmniejszona dotacja na wydatki związane z oświetleniem dróg publicznych, dla których Gmina nie jest zarządcą - 5.000,00
14. Zaplanowane w ciągu roku dochody z tytułu refundacji wynagrodzeń pracowników grup publicznych i interwencyjnych otrzymane z PUP w Opatowie 90.817,00

15. Dochody z tytułu darowizny pieniężnej przekazanej dla Szkoły Podstawowej w Ciszycy Górnej 2.200,00
16. Dotacja na wypłatę zasiłków dla rolników z tytułu kłeski suszy 34.540,00
17. Zmniejszona dotacja na opłacenie składek zdrowotnych w ramach pomocy społecznej - 1.700,00

Ogółem dochody budżetu gminy zwiększyły się o kwotę 398.541,00 zł.

Wykonanie dochodów na dzień 31 grudnia 2003 roku w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik nr 1 do sprawozdania.

Plan dochodów wynoszący 7.794.740,00 zł. zrealizowano w kwocie 7.658.042,00 zł. co stanowi 98,25 %. Plan roczny dochodów nie został zrealizowany o kwotę 136.698,00 zł.

Najmniejsze wykonanie dochodów jest w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo - są to dochody z tytułu sprzedaży świadectw miejsca pochodzenia zwierząt (zadania te przejęły w ciągu roku Zakłady Weterynarii).

Najwyższe wykonanie dochodów jest natomiast w dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa - dochody zrealizowano w 111 %, realizacja wynika ze sprzedaży majątku Gminy tj. działek.

Dochody z podatków lokalnych (podatek rolny, leśny i od nieruchomości) wykonano w kwocie 797.704,00 zł. na plan 855.800,00 zł., co stanowi 93 %.

Podatek od środków transportowych na plan 97.897,00 zł. wykonano 60.118,00 zł., co stanowi 61 %.

Zaległości w podatku od środków transportowych stanowią kwotę 49.081,00 zł. Skutki udzielonych przez Gminę ulg w postaci umorzeń wyniosły 20.442,00 zł.

Udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych przekazywane przez Ministerstwo Finansów zostały wykonane w 93 %. na plan 494.167,00 zł. zostały przekazane w kwocie 459.037,00 zł..

Stan zaległości i nadpłat na dzień 31 grudnia 2003 roku przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa podatków	Zaległości	Nadpłata
1.	Podatki od osób prawnych:	169.999,00	48,00
	a) od nieruchomości	169.999,00	48,00
	b) rolny	0,00	0,00
	c) leśny	0,00	0,00
	d) od środków transportowych	0,00	0,00
2.	Podatek od osób fizycznych	366.880,00	2.442,00
	a) od nieruchomości	165.200,00	445,00
	b) rolny	139.087,00	1.733,00
	c) leśny	13.512,00	264,00
	d) od środków transportowych	49.081,00	0,00

Skutki obniżenia przez Radę Gminy górnych stawek podatków wyniosły:

- w podatku od nieruchomości - 168.545,00
- w podatku rolnym - 104.137,00

- w podatku od środków transportowych - 56.992,00
- Razem - 329.674,00

Zastosowane przez Gminę ulgi, odroczenia, umorzenia, zwolnienia, zaniechania poboru w 2003 roku wyniosły:

- w podatku rolnym - 30.752,00 zł.
- w podatku od nieruchomości - 162.760,00 zł.
- w podatku leśnym - 1.931,00 zł.
- w podatku od środków transportowych - 25.168,00 zł.

Ogółem: - 220.611,00 zł.

Zastosowane przez Gminę ulgi ustawowe wyniosły:

- w podatku rolnym - 26.329,00 zł.
- w podatku leśnym - 3.130,00 zł.

Ogółem: - 29.459,00 zł.

Dochody z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wyniosły 75.332,00 zł. na plan 69.300,00 zł.

Na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi wydatkowano kwotę 87.337,00 zł. na plan 107.400,00 zł.

Kwota niewykorzystana 26.095,00 zł. zostanie przeznaczona na realizację zadań związanych z przeciwdziałaniem alkoholizmowi w 2004 roku.

Dochody Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w 2003 roku wyniosły 3.110,00 zł. przy planie rocznym wynoszącym 3.000,00 zł. W 2003 roku poniesiono wydatki w kwocie 1.076,00 zł. Stan funduszu na dzień 31 grudnia 2003 roku wyniósł 8.818,00 zł. i są to środki pieniężne.

W 2003 roku Gmina Tartłów otrzymała następujące dotacje na realizację zadań zleconych:

1. Dz. 750 Rozdz. 75011 na zadania z zakresu ewidencji ludności, USC i spraw wojskowych 50.520,00 zł.

Z własnych środków na realizację powyższych zadań gmina dołożyła kwotę 43.242,00 zł

2. Dz. 751 Rozdz. 75101 na prowadzenie stałego rejestru wyborców 897,00 zł.
3. Dz. 751 Rozdz. 75101 na przeprowadzenie referendum w sprawie przystąpienia do UE 14.112,00 zł.
4. Dz. 754 Rozdz. 75414 dotacja na zadania z zakresu obrony cywilnej 2.000,00 zł.
5. Dz. 801 Rozdz. 80101 dotacja na zakup podręczników dla dzieci klas pierwszych szkoły podstawowej 3.461,00 zł.
6. Dz. 853 Rozdz. 85313 dotacja na uregulowanie składek na ubezpieczenie zdrowotne osób objętych pomocą społeczną 8.052,00 zł.
7. Dz. 853 Rozdz. 85314 dotacja na wypłatę świadczeń z pomocy społecznej 246.256,00 zł.
8. Dz. 853 Rozdz. 85316 dotacja na wypłatę zasiłków pielęgnacyjnych dla osób objętych pomocą społeczną 26.012,00 zł.
9. Dz. 853 Rozdz. 85319 i Rozdz. 85328 dotacja na utrzymanie OPS-u i usługi specjalistyczne 103.452,00 zł.

10. Dz. 853 Rozdz. 85395 dotacja na zakup wyprawk szkolnych dla dzieci klas pierwszych szkoły podstawowej 3.330,00 zł.

11. Dz. 900 Rozdz. 90015 dotacja na wydatki związane z oświetleniem dróg, dla których Gmina nie jest zarządcą

a) na energię elektryczną i konserwację oświetlenia 78.592,00 zł.

b) na budowę nowych punktów świetlnych 60.000,00 zł.

12. Dotacja na wypłatę zasiłków dla rolników dotkniętych klęską suszy 34.540,00 zł.

Razem: 631.233,00 zł.

W 2003 roku Gmina Tartłów otrzymała dotacje z budżetu państwa oraz innych funduszy na sfinansowanie zadań bieżących i inwestycyjnych:

- dotacja na dokonanie odpisu na fundusz świadczeń socjalnych dla emerytów, rencistów byłych nauczycieli

- szkół podstawowych 22.850,00 zł.

- przedszkoli 2.052,00 zł.

- dotacja na wypłatę dodatków mieszkaniowych 1.383,00 zł.

- dotacja na dożywianie dzieci w stołówkach szkolnych w ramach pomocy społecznej 22.287,00 zł.

- dotacja z funduszy pomocowych SAPARD na budowę drogi gminnej Dorotka - Kol. Dąbrowka 566.438,00 zł.

- dotacje z budżetu państwa na usuwanie skutków powodzi z 2001 roku:

a) na drogach gminnych 167.878,00 zł.

b) w gospodarce komunalnej 28.411,00 zł.

Razem: 811.299,00 zł.

Ponadto Gmina Tartłów otrzymała dotacje na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej tj. z Wojewodą Świętokrzyskim z przeznaczeniem na opiekę nad grobami wojennymi w kwocie 500,00 zł.

Dotacje wymienione powyżej zostały wykorzystane w podanych kwotach i zgodnie z ich przeznaczeniem.

W 2003 roku wydatki zostały zrealizowane w kwocie 8.085.019,00 zł. przy rocznym planie wynoszącym 8.350.804,00 zł. co stanowi 96,8 %.

Realizację wydatków budżetowych na dzień 31 grudnia 2003r. w działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik nr 2 do sprawozdania.

W 2003 roku zostały spłacone następujące kwoty kredytów i pożyczek:

- pożyczka w NFOŚiGW 60.000,00 zł.

- kredyt z 2001r. 300.000,00 zł.

- kredyt z 2002r. (na wydatki inwestycyjne) 22.000,00 zł.

Razem: 382.000,00 zł.

Na 31 grudnia 2003 roku stan długu z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek wynosi 1.894.812,00 zł z tego:

- kredyt z 2001 roku zaciągnięty w BS Ożarów 900.000,00 zł
- kredyt inwestycyjny z 2002 roku zaciągnięty w BS Ożarów 120.000,00 zł
- pożyczka w NFOŚiGW Warszawa 60.000,00 zł
- kredyt zaciągnięty w 2003r w BOŚ Częstochowa 784.812,00 zł

Razem: 1.994.812,00 zł

Wydatki na obsługę długu w 2003 roku stanowią kwotę - 93.022,00 zł.

Realizację przychodów i rozchodów budżetu Gminy przedstawia Załącznik Nr 3 do sprawozdania.

Wydatki inwestycyjne (majątkowe) wyniosły 1.232.136,00 zł przy planie na cały rok 1.248.136,00 zł. Wydatki inwestycyjne przedstawia załącznik Nr 4 do sprawozdania.

Dotacje dla Gminnej Biblioteki Publicznej i Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej zostały przekazane w 100 %.

Przychody i wydatki zakładu budżetowego tj. ZGKiM w Tarłowie przedstawia załącznik Nr 5 do sprawozdania.

Kwoty wydatków przeznaczonych w 2003 roku na remonty to:

- drogi gminne - 120.060,00 zł
- remont budynku Urzędu Gminy - 18.833,00 zł
- remont samochodu strażackiego - 4.025,00 zł
- remont budynku szkoły Podstawowej w Tarłowie - 175.480,00 zł
- remont pomieszczeń w Ośrodku Zdrowia w Wólce Lipowej z przeznaczeniem na Punkt Konsultacyjny dla Osób Uzależnionych od Alkoholu 5.000,00 zł

Wydatki budżetu, które nie wygasły z końcem roku budżetowego stanowią kwotę 36.600,00 zł - Dz. 900 Rozdz. 90095 paragraf 4300. Jest to kwota na uregulowanie wydatków związanych z opracowaniem Projektu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy.

Załączniki do sprawozdania
z wykonania budżetu Gminy za 2003 rok

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu Gminy w 2003 roku:

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	2 000,00	1 262,00	63,10 %
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	2 000,00	1 262,00	63,10 %
		069	Wpływy z różnych opłat (za sprzedaż świadectw miejsca pochodzenia zwierząt)	2 000,00	1 262,00	63,10 %
020			Leśnictwo	4 500,00	4 369,00	97,09 %
	02001		Gospodarka leśna	4 500,00	4 369,00	97,09 %
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze (dzierżawa terenów łowieckich)	4 500,00	4 369,00	97,09 %
600			Transport i łączność	734 316,00	734 316,00	100,00 %
	60016		Drogi publiczne gminne	566 438,00	566 438,00	100,00 %
		629	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł (środki SAPARD)	566 438,00	566 438,00	100,00 %
	60078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	167 878,00	167 878,00	100,00 %
		633	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	167 878,00	167 878,00	100,00 %
700			Gospodarka mieszkaniowa	40 192,00	44 670,00	111,14 %
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	40 192,00	44 670,00	111,14 %
		047	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości (opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów)	678,00	610,00	89,97 %
		075	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze (dzierżawa gruntów, najem lokali użytkowych i mieszkaniowych)	24 648,00	25 482,00	103,38 %
		077	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	14 866,00	18 578,00	124,97 %
710			Działalność usługowa	500,00	500,00	100,00 %
	71035		Cmentarze	500,00	500,00	100,00 %
		202	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej (cmentarnictwo)	500,00	500,00	100,00 %

1	2	3	4	5	6	7
750	75011	201	Administracja publiczna	174 937,00	170 233,00	97,31 %
			Urzędy wojewódzkie	50 520,00	50 520,00	100,00 %
	75023	069	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami (sprawy USC, ewidencja ludności, sprawy wojskowe)	50 520,00	50 520,00	100,00 %
			Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	33 600,00	31 455,00	93,62 %
			Wpływy z różnych opłat (za specyfikacje do przetargów)	800,00	880,00	110,00 %
			Wpływy z usług (usługi ksero, ogrzewanie)	4 800,00	5 035,00	104,90 %
			Pozostałe odsetki	20 000,00	9 462,00	47,31 %
			Wpływy z różnych dochodów (prowizja za sprzedaż znaków skarbowych, wynagrodzenia dla płatnika podatku dochodowego od osób fizycznych, wynagrodzenie za rozliczenia z ZUS)	8 000,00	16 078,00	200,98 %
	75095	097	Pozostała działalność	90 817,00	88 258,00	97,18 %
			Wpływy z różnych dochodów (refundacje z Powiatowego Biura Pracy za wynagrodzenia osób zatrudnionych w grupach interwencyjnych i grupach robót publicznych)	90 817,00	88 258,00	97,18 %
751	75101	201	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	16 466,00	15 009,00	91,15 %
			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	897,00	897,00	100,00 %
	75110	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami (dotacja na prowadzenie stałego rejestru wyborców)	897,00	897,00	100,00 %
			Referenda ogólnokrajowe i konstytucyjne	15 569,00	14 112,00	90,64 %
754	75414	201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami.	15 569,00	14 112,00	90,64 %
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2 000,00	2 000,00	100,00 %
756	75601	035	Obrona cywilna	2 000,00	2 000,00	100,00 %
			Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2 000,00	2 000,00	100,00 %
	75615	091	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	1 583 464,00	1 450 367,00	91,59 %
			Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3 500,00	3 553,00	101,51 %
			Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	3 500,00	3 524,00	100,69 %
			Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	29,00	
			Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	244 200,00	237 235,00	97,15 %
			Podatek od nieruchomości	228 000,00	221 919,00	97,33 %
			Podatek rolny	10 600,00	9 946,00	93,83 %
			Podatek leśny	5 600,00	5 341,00	95,38 %
			Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	29,00	
			Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	751 797,00	661 501,00	87,99 %
			Podatek od nieruchomości	177 000,00	76 979,00	43,49 %
			Podatek rolny	405 000,00	434 533,00	107,29 %
			Podatek leśny	29 600,00	48 986,00	165,49 %
			Podatek od środków transportowych	97 897,00	60 118,00	61,41 %
			Podatek od spadków i darowizn	300,00	619,00	206,33 %
			Wpływy z opłaty targowej	5 000,00	3 106,00	62,12 %
			Podatek od czynności cywilnoprawnych	23 000,00	26 707,00	116,12 %
			Wpływy z różnych opłat	4 000,00	3 550,00	88,75 %
75616	091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10 000,00	6 903,00	69,03 %	
		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	89 300,00	89 005,00	99,67 %	
		Wpływy z opłaty skarbowej	20 000,00	13 645,00	68,23 %	
		Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	69 300,00	75 332,00	108,70 %	
75618	091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	28,00		
		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	494 667,00	459 073,00	92,80 %	
		Podatek dochodowy od osób fizycznych	494 167,00	459 037,00	92,89 %	
		Podatek dochodowy od osób prawnych	500,00	36,00	7,20 %	
758	75801	292	Różne rozliczenia	4 473 392,00	4 473 270,00	100,00 %
			Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3 202 154,00	3 202 154,00	100,00 %
	75802	292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3 202 154,00	3 202 154,00	100,00 %
			Część podstawowa subwencji ogólnej dla gmin	1 049 571,00	1 049 571,00	100,00 %
			Subwencje ogólne z budżetu państwa	1 049 571,00	1 049 571,00	100,00 %

1	2	3	4	5	6	7
	75805		Część rekompensująca subwencji ogólnej dla gmin	221 667,00	221 667,00	100,00 %
		292	Subwencje ogólne z budżetu państwa	221 667,00	221 667,00	100,00 %
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	-122,00	
		035	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0,00	-94,00	
		091	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	-28,00	
801			Oświata i wychowanie	108 461,00	108 284,00	99,84 %
	80101		Szkoły podstawowe	81 711,00	81 704,00	99,99 %
		083	Wpływy z usług (odpłatność za dożywianie)	76 050,00	75 057,00	98,69 %
		092	Pozostałe odsetki	0,00	986,00	
		097	Wpływy z różnych dochodów	2 200,00	2 200,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami (dotacja na zakup podręczników dla uczniów klas pierwszych szkół podstawowych)	3 461,00	3 461,00	100,00 %
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	2 000,00	1 905,00	95,25 %
		083	Wpływy z usług (usługi autobusem)	2 000,00	1 905,00	95,25 %
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	1 900,00	1 825,00	96,05 %
		092	Pozostałe odsetki	700,00	25,00	3,57 %
		097	Wpływy z różnych dochodów	1 200,00	1 800,00	150,00 %
	80195		Pozostała działalność	22 850,00	22 850,00	100,00 %
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (dotacja na dokonanie odpisu na fundusz świadczeń socjalnych byłych nauczycieli emerytów i rencistów)	22 850,00	22 850,00	100,00 %
853			Opieka społeczna	447 207,00	449 779,00	100,58 %
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8 607,00	8 052,00	93,55 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8 607,00	8 052,00	93,55 %
	85314		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	246 265,00	246 265,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	246 265,00	246 265,00	100,00 %
	85315		Dodatki mieszkaniowe	1 383,00	1 383,00	100,00 %
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	1 383,00	1 383,00	100,00 %
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	27 073,00	30 470,00	112,55 %
		083	Wpływy z usług (wykonywanych samochodem osobowym na rzecz UG)	0,00	4 458,00	
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	27 073,00	26 012,00	96,08 %
	85319		Ośrodki pomocy społecznej	81 852,00	81 852,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	81 852,00	81 852,00	100,00 %
	85328		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	21 600,00	21 600,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21 600,00	21 600,00	100,00 %
	85378		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	34 540,00	34 540,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	34 540,00	34 540,00	100,00 %
	85395		Pozostała działalność	25 887,00	25 617,00	98,96 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami (dotacja na zakup wyprawek szkolnych dla dzieci klas pierwszych)	3 600,00	3 330,00	92,50 %
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (dotacja na dożywianie dzieci w stołówkach szkolnych w ramach pomocy społecznej)	22 287,00	22 287,00	100,00 %
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	40 302,00	36 980,00	91,76 %
	85404		Przedszkola	38 250,00	34 928,00	91,32 %
		083	Wpływy z usług (odpłatność za wyżywienie i dofinansowanie na działalność przedszkola)	38 250,00	34 888,00	91,21 %
		092	Pozostałe odsetki	0,00	40,00	
	85495		Pozostała działalność	2 052,00	2 052,00	100,00 %
		203	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (dotacja na dokonanie odpisu na fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów)	2 052,00	2 052,00	100,00 %

1	2	3	4	5	6	7
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	167 003,00	167 003,00	100,00 %
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	138 592,00	138 592,00	100,00 %
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	78 592,00	78 592,00	100,00 %
		631	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	60 000,00	60 000,00	100,00 %
	90078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	28 411,00	28 411,00	100,00 %
		633	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	28 411,00	28 411,00	100,00 %
Ogółem:				7 794 740,00	7 658 042,00	98,25 %

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu Gminy w 2003 roku:

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	2	3	4	5	6	7
010			Rolnictwo i łowiectwo	9 117,00	8 899,00	97,61 %
	01030		Izby rolnicze	8 617,00	8 617,00	100,00 %
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2 % uzyskanych wpływów z podatku rolnego	8 617,00	8 617,00	100,00 %
	01095		Pozostała działalność	500,00	282,00	56,40 %
		4260	Zakup energii (studnie chemizacyjne)	500,00	282,00	56,40 %
600			Transport i łączność	1 185 618,00	1 185 021,00	99,95 %
	60016		Drogi publiczne gminne	944 394,00	944 264,00	99,99 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup kruszywa na remonty dróg)	4 508,00	4 508,00	100,00 %
		4270	Zakup usług remontowych (remont dróg i mostów)	54 083,00	53 978,00	99,81 %
		4300	Zakup usług pozostałych (usługi transportowe)	62 159,00	62 134,00	99,96 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (droga Dorotka - Kolonia Dąbrówka Nr G-26060720007)	257 206,00	257 206,00	100,00 %
		6052	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (droga Dorotka - Kolonia Dąbrówka Nr G-26060720007)	566 438,00	566 438,00	100,00 %
	60078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	241 224,00	240 757,00	99,81 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	241 224,00	240 757,00	99,81 %
			- modernizacja drogi Leśne Chałupy do wałów	4 982,00	4 982,00	100,00 %
			- modernizacja drogi Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina	147 719,00	147 719,00	100,00 %
			- most na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I	88 523,00	88 056,00	99,47 %
710			Działalność usługowa	504,00	504,00	100,00 %
	71035		Cmentarze	504,00	504,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	504,00	504,00	100,00 %
750			Administracja publiczna	1 504 380,00	1 472 312,00	97,87 %
	75011		Urzędy wojewódzkie	50 520,00	50 520,00	100,00 %
	zlec.	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42 000,00	42 000,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7 500,00	7 500,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 020,00	1 020,00	100,00 %
	75011		Urzędy wojewódzkie	44 912,00	43 242,00	96,28 %
	budż.	3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	300,00	195,00	65,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26 114,00	26 102,00	99,95 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 152,00	5 152,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5 121,00	5 118,00	99,94 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	776,00	774,00	99,74 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	2 486,00	82,87 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	120,00	0,00	0,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (szkolenia i inne usługi)	500,00	320,00	64,00 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 200,00	1 066,00	88,83 %
		4430	Różne opłaty i składki	600,00	0,00	0,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 029,00	2 029,00	100,00 %
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	45 000,00	43 076,00	95,72 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	44 000,00	42 555,00	96,72 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	106,00	21,20 %
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	415,00	83,00 %
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 107 116,00	1 095 838,00	98,98 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2 000,00	1 712,00	85,60 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	700 576,00	700 225,00	99,95 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	47 486,00	47 486,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	122 109,00	122 105,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17 837,00	17 834,00	99,98 %

1	2	3	4	5	6	7
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup paliwa do samochodu, zakup opału, środków czystości, materiałów biurowych, zakup komputerów)	50 583,00	44 922,00	88,81 %
		4260	Zakup energii	9 000,00	7 447,00	82,74 %
		4270	Zakup usług remontowych (konserwacja ksero, naprawa maszyn biurowych, remont pomieszczeń Urzędu Gminy)	19 899,00	18 833,00	94,64 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	390,00	39,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (szkolenia pracowników, opłaty pocztowe, telefoniczne, ogłoszenia, przegląd samochodu, wynagrodzenie radcy)	89 942,00	89 272,00	99,26 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	6 000,00	5 579,00	92,98 %
		4430	Różne opłaty i składki (ubezpieczenia: budynku, samochodu, sprzętu komputerowego i powielającego, opłaty za emisję zanieczyszczeń)	5 600,00	4 949,00	88,38 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18 684,00	18 684,00	100,00 %
	75047	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	16 400,00	16 400,00	100,00 %
			Pobór podatków	54 100,00	44 854,00	82,91 %
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	30 000,00	26 299,00	87,66 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 500,00	3 735,00	83,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	64,00	64,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	3 589,00	71,78 %
		4300	Zakup usług pozostałych (usługi pocztowe w zakresie poboru podatków)	14 000,00	11 142,00	79,59 %
	75095	4430	Różne opłaty i składki	500,00	25,00	5,00 %
			Pozostała działalność	202 732,00	194 782,00	96,08 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych (diety dla sołtysów)	7 500,00	4 774,00	63,65 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników (grupy robót publicznych i interwencyjnych)	151 834,00	148 423,00	97,75 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26 611,00	25 583,00	96,14 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3 650,00	3 638,00	99,67 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	532,00	53,20 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1 000,00	825,00	82,50 %
		4300	Zakup usług pozostałych	300,00	170,00	56,67 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10 837,00	10 837,00	100,00 %
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	16 466,00	15 009,00	91,15 %
	75101 zlec.		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa (prowadzenie stałego rejestru wyborców)	897,00	897,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	576,00	576,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00	100,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14,00	14,00	100,00 %
	75110 zlec.	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	207,00	207,00	100,00 %
			Referenda ogólnokrajowe i konstytucyjne	15 569,00	14 112,00	90,64 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	11 201,00	11 201,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 368,00	1 332,00	56,25 %
		4300	Zakup usług pozostałych	1 962,00	1 541,00	78,54 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	38,00	38,00	100,00 %
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	68 885,00	58 415,00	84,80 %
	75412		Ochotnicze straże pożarne	66 885,00	56 415,00	84,35 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych (za akcje gaśnicze)	8 000,00	6 957,00	86,96 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 110,00	2 107,00	99,86 %
		4120	Składki na fundusz pracy	47,00	18,00	38,30 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20 000,00	16 251,00	81,26 %
		4260	Zakup energii	3 100,00	3 099,00	99,97 %
		4270	Zakup usług remontowych	5 000,00	4 025,00	80,50 %
		4300	Zakup usług pozostałych (przeglądy samochodów, wynagrodzenia kierowców)	24 628,00	21 398,00	86,88 %
	75414	4430	Różne opłaty i składki (ubezpieczenie pojazdów i członków OSP)	4 000,00	2 560,00	64,00 %
			Obrona cywilna	2 000,00	2 000,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	2 000,00	100,00 %
757			Obsługa długu publicznego	100 000,00	93 022,00	93,02 %
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	100 000,00	93 022,00	93,02 %
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	100 000,00	93 022,00	93,02 %
801			Oświata i wychowanie	3 816 904,00	3 680 568,00	96,43 %
	80101		Szkoły podstawowe	2 910 658,00	2 797 817,00	96,12 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	133 626,00	132 204,00	98,94 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 672 175,00	1 614 945,00	96,58 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	120 824,00	120 824,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	351 721,00	343 338,00	97,62 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	49 904,00	47 641,00	95,47 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	125 481,00	115 954,00	92,41 %

1	2	3	4	5	6	7
		4220	Zakup środków żywności	74 610,00	66 866,00	89,62 %
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11 490,00	10 439,00	90,85 %
		4260	Zakup energii	32 734,00	31 215,00	95,36 %
		4270	Zakup usług remontowych	187 000,00	175 480,00	93,84 %
		4300	Zakup usług pozostałych	39 875,00	31 997,00	80,24 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	5 136,00	3 899,00	75,92 %
		4430	Różne opłaty i składki	5 187,00	2 120,00	40,87 %
	80104	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	100 895,00	100 895,00	100,00 %
			Przedszkola przy szkołach podstawowych	29 985,00	29 944,00	99,86 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2 315,00	2 314,00	99,96 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21 382,00	21 382,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 302,00	4 263,00	99,09 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	581,00	580,00	99,83 %
	80110	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1 405,00	1 405,00	100,00 %
			Gimnazja (w Tarłowie)	550 909,00	532 427,00	96,65 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	36 138,00	36 138,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	362 282,00	362 280,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	24 796,00	24 796,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	77 095,00	77 095,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10 534,00	10 534,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	104,00	10,40 %
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5 000,00	0,00	0,00 %
		4270	Zakup usług remontowych	8 066,00	0,00	0,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych	4 830,00	313,00	6,48 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 170,00	1 169,00	99,91 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19 998,00	19 998,00	100,00 %
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	170 282,00	166 744,00	97,92 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	200,00	64,00	32,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	24 232,00	24 228,00	99,98 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 642,00	1 642,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4 458,00	4 458,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	634,00	634,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia (paliwo i części do samochodu)	32 000,00	31 003,00	96,88 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	40,00	0,00	0,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (bilety dla dzieci, przegląd samochodu)	100 540,00	99 577,00	99,04 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	145,00	72,50 %
		4430	Różne opłaty i składki (ubezpieczenie samochodu)	5 660,00	4 317,00	76,27 %
		4440	Odpisy na zakładowy-fundusz świadczeń socjalnych	676,00	676,00	100,00 %
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	131 782,00	130 626,00	99,12 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	427,00	427,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	93 442,00	92 374,00	98,86 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7 133,00	7 133,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17 509,00	17 445,00	99,63 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2 382,00	2 382,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2 212,00	2 188,00	98,92 %
		4300	Zakup usług pozostałych	5 291,00	5 291,00	100,00 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	752,00	752,00	100,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 634,00	2 634,00	100,00 %
	80195		Pozostała działalność	23 288,00	23 010,00	98,81 %
		4300	Zakup usług pozostałych	716,00	438,00	61,17 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22 572,00	22 572,00	100,00 %
851			Ochrona zdrowia	107 400,00	87 337,00	81,32 %
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	107 400,00	87 337,00	81,32 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych (diety dla członków GKRPA)	12 400,00	10 400,00	83,87 %
		3110	Świadczenia społeczne (zakup posiłków dla wszystkich dzieci ze szkół podstawowych w gminie Tarłów w klasach od I do III)	10 000,00	4 164,00	41,64 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia (materiały na zorganizowanie imprez o tematyce antyalkoholowej, zakup nagród dla uczestników konkursów i turniejów, zakup drzwi do pomieszczenia Punktu Pomocy dla Osób Uzależnionych)	41 172,00	31 222,00	75,83 %
		4270	Zakup usług remontowych (remont pomieszczeń Punktu Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu W Wólce Lipowej)	5 000,00	5 000,00	100,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (wynagrodzenie psychologa i opiekuna świetlicowego, obozy edukacyjno-profilaktyczne dla młodzieży, szkolenie członków GKRPA)	24 200,00	23 906,00	98,79 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	17,00	1,70 %
		4430	Różne opłaty i składki	1 000,00	0,00	0,00 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (finansowanie inwestycji dla Klubu Sportowego w Tarłowie tj. budowa budynku gospodarczego, co jest nagrodą za udział w konkursie o tematyce antyalkoholowej)	8 968,00	8 968,00	100,00 %
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych (zakup komputera dla szkoły Podstawowej w Brzozowej)	3 660,00	3 660,00	100,00 %

1	2	3	4	5	6	7
853			Opieka społeczna	513 108,00	504 102,00	98,24 %
	85313		Składki na ubezpieczenia zdrowotne płacone za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8 607,00	8 052,00	93,55 %
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne.	8 607,00	8 052,00	93,55 %
	85314 zlec.		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	246 265,00	246 265,00	100,00 %
		3110	Świadczenia społeczne	231 267,00	231 267,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14 998,00	14 998,00	100,00 %
	85314 budż.		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	22 150,00	21 870,00	98,74 %
		3110	Świadczenia społeczne	22 150,00	21 870,00	98,74 %
	85315		Dodatki mieszkaniowe	6 042,00	4 927,00	81,55 %
		3110	Świadczenia społeczne	6 042,00	4 927,00	81,55 %
	85316		Zasiłki rodzinne, pielęgnacyjne i wychowawcze	27 073,00	26 012,00	96,08 %
		3110	Świadczenia społeczne	27 073,00	26 012,00	96,08 %
	85319 zlec.		Ośrodki pomocy społecznej	81 852,00	81 852,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	66 461,00	66 461,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 121,00	1 121,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12 645,00	12 645,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 625,00	1 625,00	100,00 %
	85319 budż.		Ośrodki pomocy społecznej	30 472,00	29 225,00	95,91 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	288,00	288,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	10 134,00	10 134,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4 182,00	4 182,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1 902,00	1 901,00	99,95 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	256,00	256,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7 090,00	6 484,00	91,45 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	160,00	35,00	21,88 %
		4300	Zakup usług pozostałych	2 700,00	2 475,00	91,67 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 000,00	710,00	71,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 760,00	2 760,00	100,00 %
	85328 zlec.		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	21 600,00	21 600,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15 008,00	15 008,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 101,00	1 101,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2 912,00	2 912,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	392,00	392,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1 313,00	1 313,00	100,00 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	198,00	198,00	100,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	676,00	676,00	100,00 %
	85328 budż.		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	520,00	81,00	15,58 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	80,00	64,00	80,00 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	40,00	0,00	0,00 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	17,00	4,25 %
	85378		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	34 540,00	34 540,00	100,00 %
		3110	Świadczenia społeczne	34 540,00	34 540,00	100,00 %
	85395		Pozostała działalność	33 987,00	29 678,00	87,32 %
		3110	Świadczenia społeczne	25 664,00	21 668,00	84,43 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4 623,00	4 623,00	100,00 %
	zlec.	4210	Zakup materiałów i wyposażenia (zakup wyprawek szkolnych dla dzieci klas pierwszych szkół podstawowych)	3 600,00	3 330,00	92,50 %
		4300	Zakup usług pozostałych	100,00	57,00	57,00 %
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	314 991,00	303 138,00	96,24 %
	85401		Świetlice szkolne (Szkoła Podstawowa w Tarłowie)	55 228,00	55 228,00	100,00 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	3 970,00	3 970,00	100,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	38 078,00	38 078,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 812,00	1 812,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8 131,00	8 131,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1 119,00	1 119,00	100,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 118,00	2 118,00	100,00 %
	85404		Przedszkola	257 711,00	245 858,00	95,40 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	12 665,00	12 024,00	94,94 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	148 854,00	148 346,00	99,66 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10 674,00	10 674,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31 546,00	30 992,00	98,24 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4 317,00	4 317,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9 000,00	6 385,00	70,94 %
		4220	Zakup środków żywności	22 500,00	20 144,00	89,53 %
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000,00	1 163,00	58,15 %
		4260	Zakup energii	2 000,00	0,00	0,00 %
		4300	Zakup usług remontowych	5 000,00	3 266,00	65,32 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	92,00	18,40 %

1	2	3	4	5	6	7
		4430	Różne opłaty i składki	200,00	0,00	0,00 %
	85495	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8 455,00	8 455,00	100,00 %
			Pozostała działalność	2 052,00	2 052,00	100,00 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 052,00	2 052,00	100,00 %
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	547 343,00	511 244,00	93,40 %
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	65 000,00	65 000,00	100,00 %
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego (dotacja dla ZGKiM)	65 000,00	65 000,00	100,00 %
	90002		Gospodarka odpadami	20 000,00	20 000,00	100,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (utrzymanie gminnego wysypiska śmieci)	20 000,00	20 000,00	100,00 %
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	20 000,00	20 000,00	100,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (utrzymanie parku w Tarłowie)	20 000,00	20 000,00	100,00 %
	90015 budż.		Oświetlenie ulic, placów i dróg	105 200,00	72 367,00	68,79 %
		4260	Zakup energii	35 000,00	26 626,00	76,07 %
		4270	Zakup usług remontowych	30 200,00	20 929,00	69,30 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (budowa oświetleń ulicznych)	40 000,00	24 812,00	62,03 %
	90015 zlec.		Oświetlenie ulic, placów i dróg	138 592,00	138 592,00	100,00 %
		4260	Zakup energii	60 000,00	60 000,00	100,00 %
		4270	Zakup usług remontowych	18 592,00	18 592,00	100,00 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (budowa oświetleń ulicznych)	60 000,00	60 000,00	100,00 %
	90078		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	40 981,00	40 978,00	99,99 %
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych (przebudowa kolektora sanitarnego dla Oczyszczalni ścieków w Potoczku)	40 981,00	40 978,00	99,99 %
	90095		Pozostała działalność	157 570,00	154 307,00	97,93 %
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	200,00	64,00	32,00 %
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników (robotnik gospodarczy)	12 816,00	12 816,00	100,00 %
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne (robotnik gospodarczy)	1 469,00	1 469,00	100,00 %
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne (robotnik gospodarczy)	2 229,00	2 229,00	100,00 %
		4120	Składki na Fundusz Pracy (robotnik gospodarczy)	340,00	321,00	94,41 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia (utrzymanie targowicy)	3 000,00	1 090,00	36,33 %
		4260	Zakup energii (blok Chałupki)	1 000,00	770,00	77,00 %
		4280	Zakup usług zdrowotnych	40,00	0,00	0,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych (utrzymanie targowicy i przystanku w Tarłowie, opracowanie studium uwarunkowań przestrzennego gminy, remonty przystanków)	124 500,00	123 847,00	99,48 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	25,00	8,33 %
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	676,00	676,00	100,00 %
		4590	Kary i odszkodowania na rzecz osób fizycznych	1 000,00	1 000,00	100,00 %
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych (zakup Pawilonu Handlowego po byłej Gminnej Spółdzielni SCH w Tarłowie i sklepów wiejskich w ilości 4 szt.)	10 000,00	10 000,00	100,00 %
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	89 774,00	89 564,00	99,77 %
	92116		Biblioteki	79 674,00	79 674,00	100,00 %
		2550	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury (Gmina Biblioteka publiczna w Tarłowie)	79 674,00	79 674,00	100,00 %
	92195		Pozostała działalność (dofinansowanie KGW, i zorganizowanie Gminnych Dożynek)	10 100,00	9 890,00	97,92 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600,00	596,00	99,33 %
		4300	Zakup usług pozostałych	9 500,00	9 294,00	97,83 %
926			Kultura fizyczna i sport	76 314,00	75 884,00	99,44 %
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu (dofinansowanie Klubu Sportowego w Tarłowie)	76 314,00	75 884,00	99,44 %
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	17 409,00	17 409,00	100,00 %
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6 505,00	6 264,00	96,30 %
		4270	Zakup usług remontowych	22 500,00	22 500,00	100,00 %
		4300	Zakup usług pozostałych	21 639,00	21 579,00	99,72 %
		4410	Podróże służbowe krajowe	1 473,00	1 344,00	91,24 %
		4430	Różne opłaty i składki	3 529,00	3 529,00	100,00 %
		6050	Wydatki na inwestycje jednostek budżetowych (budowa budynku gospodarczego na boisku sportowym)	3 259,00	3 259,00	100,00 %
Ogółem:				8 350 804,00	8 085 019,00	96,82 %

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu Gminy w 2003 roku:

Lp.	Przychody	§	Plan	Wykonanie
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych	957	0,00	0,00
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t.	911, 931	0,00	0,00
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	800 000,00	784 812,00

4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu	951	0,00	0,00
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t.	941, 942	0,00	0,00
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych	955	138 064,00	138 064,00
Razem przychody			938 064,00	922 876,00
Rozchody				
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych	992	382 000,00	382 000,00
2.	Wykup papierów wartościowych	971, 982	0,00	0,00
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty	991	0,00	0,00
4.	Lokaty	994	0,00	0,00
Razem rozchody			382 000,00	382 000,00

Załącznik Nr 4

Wydatki na inwestycje na dzień 31 grudnia 2003 rok:

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja	Plan	Wykonanie
1.	Modernizacja drogi gminnej nr G-26060720007 Dorotka - Kol. Dąbrówka	Dz. 600 R. 60016 § 6050	823 644,00	823 644,00
2.	Modernizacja drogi gminnej w ramach usuwania skutków powodzi droga gminna Leśne Chałupy do wału	Dz. 600 R. 60078 § 6050	4 982,00	4 982,00
3.	Modernizacja drogi gminnej Ciszycy Dolna - Podjabrzęcina	Dz. 600 R. 60078 § 6050	147 719,00	147 719,00
4.	Odbudowa mostu na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I - I ETAP i II ETAP	Dz. 600 R. 60078 § 6050	88 523,00	88 056,00
5.	Zakup komputerów dla Urzędu Gminy - 4 szt.	Dz. 750 R. 75023 § 6060	16 400,00	16 400,00
6.	Zakup komputera dla Szkoły Podstawowej w Brzozowej w ramach realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi	Dz. 851 R. 85154 § 6060	3 660,00	3 660,00
7.	Budynek gospodarczy na boisku sportowym Klubu Sportowego w Tartłowie	Dz. 851 R. 85154 § 6050 Dz. 926 R. 92605 § 6050	8 968,00 3 259,00	8 968,00 3 259,00
8.	Budowa nowych punktów świetlnych w miejscowościach: Ostrów, Ciszycy Górna II, Ciszycy Górna I, Ciszycy Przewozowa, Ciszycy Dolna, Sulejów, Hermanów, Tomaszów	Dz. 900 R. 90015 § 6050	100 000,00	84 812,00
9.	Przebudowa kolektora awaryjno-sanitarnego dla mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków w Potoczku	Dz. 900 R. 90078 § 6050	40 981,00	40 978,00
10.	Zakup Pawilonu Handlowego i sklepów w ilości 4 szt.	Dz. 900 R. 90095 § 6060	10 000,00	10 000,00
Ogółem wydatki na inwestycje:			1 248 136,00	1 232 478,00

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2003 roku:

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział Rozdział	Stan środków obrotowych na 1-01-2003r.	Przychody (w zł.)		w tym dotacje z budżetu		Wydatki (w zł.)		Stan środków obrotowych na 31-12-2003r.
				Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniczej w Tartłowie	Dz. 400 R. 40002	-17 851,00	175 000,00	169 615,00	0,00	0,00	182 372,00	180 844,00	-24 237,00
		Dz. 900 R. 90001	0,00	98 800,00	98 060,00	65 000,00	65 000,00	100 325,00	99 114,00	
		Dz. 900 R. 90095	0,00	128 452,00	89 991,00	0,00	0,00	88 283,00	84 094,00	
Razem:			-17 851,00	402 252,00	357 666,00	65 000,00	65 000,00	370 980,00	364 052,00	-24 237,00

1729

UCHWAŁA Nr III/16/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 21 kwietnia 2004r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 109 Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala co następuje:

§ 1. Zmniejszyć dochody budżetu gminy:

Dz. 750 Rozdz. 75011 § 0970 o kwotę 400,00

§ 2. Zwiększyć dochody budżetu gminy:

Dz. 750 Rozdz. 75011 § 2360 o kwotę 1.400,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 0960 o kwotę 350,00
Dz. 852 Rozdz. 85212 § 6310 o kwotę 4.200,00
Dz. 852 Rozdz. 85212 § 2010 o kwotę 4.600,00
Razem: 10.550,00

§ 3. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4270 o kwotę 10.000,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4270 o kwotę 10.000,00
Dz. 758 Rozdz. 75818 § 4810 o kwotę 20.000,00
Dz. 852 Rozdz. 85228 § 3110 o kwotę 1.000,00
Razem: 41.000,00

§ 4. Zwiększyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 010 Rozdz. 01095 § 4300 o kwotę 10.000,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4210 o kwotę 10.400,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4210 o kwotę 350,00
Dz. 851 Rozdz. 85121 § 4160 o kwotę 660,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4210 o kwotę 2.600,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4300 o kwotę 2.000,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 6060 o kwotę 4.200,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4300 o kwotę 2.500,00
Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4300 o kwotę 15.000,00
Dz. 926 Rozdz. 92605 § 4300 o kwotę 3.440,00
Razem: 51.150,00

§ 5. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 4 do Uchwały Nr I/1/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 27 lutego 2004 roku.

§ 6. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: J. Dwojak

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr I/1/2004
Rady Gminy w Tarłowie
z dnia 27 lutego 2004r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego na 21 kwietnia 2004 roku

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środkami z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Odnowa mostu na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I-III etap	UG Tarłów	600	60016	15 000,00	15 000,00			
2.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - II etap	UG Tarłów	600	60078	225 822,00	47 822,00	178 000,00		
3.	Przebudowa drogi gminnej Leśne Chałupy przez wieś	UG Tarłów	600	60078	80 000,00	20 000,00	60 000,00		
4.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Przewozowa - Wola Pawłowska (I etap)	UG Tarłów	600	60078	162 874,00	34 874,00	128 000,00		
5.	Zakup samochodu służbowego dla potrzeb UG	UG Tarłów	750	75023	52 500,00	52 500,00			
6.	Zakup zestawu komputerowego dla potrzeb UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
7.	Zakup programu finansowo-księgowego dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
8.	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Julianowie	UG Tarłów	801	80101	57 850,00	7 850,00			50 000,00

1	2	3	4	5	6	8	9	10	11
10.	Przebudowa kotłowni węglowej na olejową dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tarłowie	UG Tarłów	801	80101	125 000,00	0,00		125 000,00	
11.	Zakup komputera i programu dla potrzeb OPS-u	UG Tarłów	852	85212	8 200,00	0,00	8 200,00		
12.	Budowa oświetlenia ulicznego Cegielnia - Jadwigów	UG Tarłów	900	90015	18 380,00	603,00	17 777,00		
13.	Budowa oświetlenia ulicznego Bronisławów	UG Tarłów	900	90015	12 500,00	12 500,00			
14.	Budowa oświetlenia ulicznego Łubowa	UG Tarłów	900	90015	11 732,00	11 732,00			
15.	Budowa oświetlenia ulicznego Leśne Chałupy	UG Tarłów	900	90015	10 538,00	10 538,00			
Razem					790 396,00	223 419,00	391 977,00	125 000,00	50 000,00

1730

UCHWAŁA Nr III/17/04 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 21 kwietnia 2004r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15. art. 40 ust. 2 pkt. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (tekst jednolity z 1998 roku Nr 64, poz. 414 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (z 2003r. Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje:

§ 1. W Statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarłowie uchwalonego w dniu 25 marca 2003

roku Uchwałą Nr II/16/2003 Rady Gminy w Tarłowie wprowadza się następujące zmiany: w § 8 dodaje się punkt 10 w brzmieniu:

„pkt. 10 - wykonanie zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 maja 2004 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak

1731

UCHWAŁA Nr III/18/04 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 21 kwietnia 2004r.

w sprawie zmiany do Uchwały Nr V/35/2001 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 16 sierpnia 2001r. dotyczącej stawki żywieniowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r Dz. U. Nr. 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 roku Nr. 67, poz. 329 z późn. zm.) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Rady Gminy w Tarłowie Nr. V/35/2001 z dnia 16 sierpnia 2001 roku w sprawie opłaty za korzystanie z przedszkoli oraz zasad jej

ustalania dokonuje się następującej zmiany: zmienia się w § 2 pkt. 1 lit. b, która otrzymuje brzmienie: „dzienna stawka żywieniowa wynosi 3,00 zł”.

§ 2. Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od dnia 01 września 2004 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak

1732

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI OŁO-4210-43(2)/2004/2629/III/MM

z dnia 14 lipca 2004r.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071, z 2001r. Nr 49, poz. 509, z 2002r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387 oraz z 2003r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170 poz. 1660) oraz art. 47 ust. 1 i 2, art. 45 i art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 i Nr 203, poz. 1966 oraz z 2004r. Nr 29, poz. 257, Nr 34, poz. 293, Nr 91, poz. 875 i Nr 96, poz. 959), po rozpatrzeniu wniosku z dnia 9 lipca 2004r. Miasta i Gminy Chmielnik zwanych w dalszej części decyzji Przedsiębiorstwem energetycznym, prowadzących działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego pod nazwą Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 292456446,

postanawiam

zmienić moją decyzję nr OŁO-820/2629-A/3/2003/III/AM z dnia 27 maja 2003r. zatwierdzającą taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo energetyczne w pkt. 3 i ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych określających projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła do dnia 31 października 2004r.

UZASADNIENIE

1. Przedsiębiorstwo energetyczne posiada koncesję na wytwarzanie ciepła nr WCC/914/2629/N/3/2000/ZJ z dnia 4 października 2000r. (z późn. zm.) oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/400/2629/U/OT-3/98/RK z dnia 26 października 1998 (z późn. zm.). Ustalona przez Przedsiębiorstwo energetyczne taryfa dla ciepła została zatwierdzona decyzją Nr OŁO-820/2629-A/3/2003/III/AM z dnia 27 maja 2003 roku, z okresem obowiązywania do dnia 31 lipca 2004 roku i ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z dnia 3 czerwca 2003r. Nr 132, poz. 1182.
2. Wnioskiem z dnia 9 lipca 2004r. znak L. dz. 1336/2004 Przedsiębiorstwo energetyczne wystąpiło o przedłużenie okresu obowiązywania taryfy dla ciepła do dnia 31 października 2004r.
3. W uzasadnieniu swojego wniosku Przedsiębiorstwo stwierdziło, że nie jest w stanie prawidłowo zaplanować kosztów wytwarzania ciepła do kolejnej taryfy. Ze względu nagły 100 % wzrost rynkowej cen koksu stosowanego w procesie wytwarzania ciepła oraz coraz częściej występujący brak tego paliwa na rynku, nastąpiła nieprzewidziana konieczność zmiany sposobu wytwarzania ciepła. Brak decyzji właściciela Miasta i Gminy Chmielnik odnośnie dalszego sposobu wytwarzania ciepła (ewentualnej zmianie rodzaju paliwa) uniemoż-

- liwia Przedsiębiorstwu energetycznemu prawidłowo opracować taryfę dla nowego sezonu grzewczego.
4. Po przeprowadzeniu postępowania administracyjnego w powyższej sprawie, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zaakceptował argumentację zawartą w uzasadnieniu wniosku Przedsiębiorstwa energetycznego. Przychody uzyskane ze sprzedaży ciepła w okresie obowiązywania taryfy były na poziomie kosztów koncesjonowanej działalności ciepłowniczej, nie przysparzając tym samym Przedsiębiorstwu energetycznemu nieuzasadnionych korzyści. Zmiana okresu obowiązywania taryfy umożliwi opracowanie nowej taryfy na podstawie zweryfikowanych kosztów ustalonych dla innego sposobu wytwarzania ciepła.
5. Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.
6. Na podstawie art. 155 k.p.a. decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo może być w każdym czasie, za zgodą strony, uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchynieniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

7. W trakcie postępowania administracyjnego ustalono, że za wprowadzeniem wnioskowanej przez Przedsiębiorstwo energetyczne zmiany okresu stosowania taryfy przemawia słuszny interes strony, jak również interes społeczny, przejawiający się tym, że Przedsiębiorstwo energetyczne nie może stosować cen i stawek

opłat za ciepło innych od już zatwierdzonych. Jednocześnie podjęciu niniejszej decyzji nie sprzeciwiają się przepisy szczególne.

8. Pozostałe ustalenia taryfy dla ciepła zatwierdzonej decyzją Nr OŁO-820/2629-A/3/2003/III/AM z dnia 27 maja 2003r. pozostają bez zmian.

Pouczenie

- 1) Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 roku - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt. 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
- 2) Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przyto-

czenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji - w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Środkowozachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi, ul. Uniwersytecka 2/4.

- 3) Stosownie do art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, decyzja zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Środkowozachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi: *L. Szczygieł***

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 3000 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 21 lipca 2004r.