

**Protokół z kontroli problemowej przeprowadzonej w Pielęgniarskim Domu Opieki „Leśna Oaza” w Chęcinach ul. Czerwona Góra 11, w dniach 20 – 22 marca 2023 r.**

**1. Oznaczenie jednostki podlegającej kontroli:**

Pielęgniarski Dom Opieki „Leśna Oaza” Sp. z o. o. prowadzony jest w ramach działalności gospodarczej, posiada zezwolenie Wojewody na prowadzenie placówki całodobowej zapewniającej opiekę osobom w podeszłym wieku i niepełnosprawnym fizycznie, ul. Czerwona Góra 11, 26-060 Chęciny, na 55 miejsc. Zezwolenie wydane jest na czas nieokreślony (decyzja znak: PSZ.V.9423.5.2021 z dn. 14 lipca 2021 r.). Placówka wpisana jest do Rejestru Wojewody pod pozycją Nr 3. Dyrektorem placówki jest p. Tomasz Gadzalski, a Prezesem Spółki jest p. Aneta Lipiec.

Placówka „Leśna Oaza” posiada Regon 38873249; NIP 9592042088.

**2. Imię i nazwisko, stanowisko służbowe inspektorów oraz numer i data upoważnienia do przeprowadzania kontroli:**

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w następującym składzie:

1. Anna Kowalska – starszy inspektor wojewódzki, upoważnienie Nr 153/2023 z dnia 15.03.2023 r. Inspektor kierujący zespołem inspektorów.
2. Wioletta Wieczorek – starszy inspektor wojewódzki, upoważnienie Nr 154/2023 z dnia 15.03.2023 r.

**3. Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:**

Kontrola przeprowadzona została w dniach 20 – 22 marca 2023 r.

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją nr 1.

**4. Określenie przedmiotu kontroli i okresu objętego kontrolą:**

Na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r., poz. 2268 ze zm.), rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz.U. z 2020 r., poz. 2285) zespół inspektorów Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Gminnego w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia ŚUW przeprowadził w placówce całodobowej – Pielęgniarski Dom Opieki „Leśna Oaza” kontrolę problemową. Okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2022 r. do dnia kontroli.

**Zakres kontroli:**

**I. Standard świadczonych usług wobec mieszkańców placówki:**

1. Usługi opiekuńcze: pielęgnacja, w tym pielęgnacja w czasie choroby, oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych, organizacja czasu wolnego.
2. Usługi bytowe: miejsce pobytu, wyżywienie, utrzymanie czystości.

**II. Spełnienie wskaźnika zatrudnienia kadry w placówce.**



## **5. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości oraz ich zakresu i skutków:**

W Pielęgniarskim Domu Opieki „Leśna Oaza” na dzień kontroli zamieszkiwało 53 mieszkańców z czego 2 osoby przebywały w szpitalu. Wśród mieszkańców 4 osoby są ubezwłasnowolnione w tym: 3 całkowicie, 1 osoba częściowo, dla których opiekunami prawnymi są członkowie rodzin.

Miesięczny koszt utrzymania w placówce w pokoju 1 – osobowym wynosi 4 000 zł, w pozostałych pokojach koszt wynosi 3 800 zł.

Placówka posiada opracowany Regulamin Pielęgniarskiego Domu Opieki „Leśna Oaza” Sp. z o.o., który określa zasady obowiązujące pensjonariuszy i pracowników oraz opisuje organizację życia mieszkańców, pracowników i osób współpracujących.

W czasie kontroli większość mieszkańców placówki przebywała w salach dziennego pobytu/świetlicach, gdzie uczestniczyła w zorganizowanych przez pracowników placówki grach i zabawach. Część mieszkańców przebywała w swoich pokojach odpoczywając po II śniadaniu, czytając książki itp. (**załącznik nr 1** – protokół oględzin).

W widocznym miejscu na budynku, w którym prowadzona jest placówka, umieszczono tablicę informacyjną zawierającą informację o rodzaju posiadanego zezwolenia oraz numer wpisu do rejestru placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku. Natomiast na tablicy ogłoszeń znajdującej się w widocznym miejscu w budynku, w którym prowadzona jest placówka, znajdowała się informacja dot.:

- zakresu działalności prowadzonej w placówce,
- osoby prowadzącej placówkę, w tym informacje o siedzibie Sp. z o. o., czyli podmiotu prowadzącego.

### **I. Standard świadczonych usług wobec mieszkańców placówki:**

#### **1. Usługi opiekuńcze (pielęgnacja, w tym pielęgnacja w czasie choroby, oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych), organizacja czasu wolnego.**

Placówka zapewnia mieszkańcom pielęgnację, w tym pielęgnację w czasie choroby, oraz pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych. Zatrudnieni w placówce opiekunowie osób starszych, ratownik medyczny oraz osoby zatrudnione na umowę zlecenie, tj. pielęgniarka i studentka pielęgniarstwa, dbają o odpowiedni wygląd mieszkańca poprzez częste kąpiele, zmiany ubioru, golenie, obcinanie włosów oraz podanie właściwego leku lub zmianę opatrunku. W placówce prowadzony jest zeszyt – ewidencja czynności opiekuńczych, w którym na początku sporządzona jest legenda tych czynności (skrót – np. L – wizyta lekarza prowadzącego, R – wizyta rodziny, P – pogotowie, G – mycie głowy, K – kąpiel, WZR – wyjazd z rodziną, uc – usunięcie cewnika, uw – usunięcie wenflonu itp.). Zeszyt prowadzony jest w formie grafiku, gdzie wpisani są wszyscy mieszkańcy wymagający czynności pielęgnacyjnych oraz wykonane czynności w każdym dniu danego miesiąca.

Wszyscy mieszkańcy placówki zarejestrowani są w Specjalistycznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej „Domedic” przy ul. J. Ch. Paska 6, w Kielcach, gdzie są pod stałą opieką lekarza geriatry, 1 mieszkanka korzysta z wybranego przez siebie lekarza POZ. Ponadto do placówki przyjeżdża lekarz w każdą środę po godz. 15 lub odbywają się po południu teleporady lekarzy z Poradni Dyżurującej w Nowinach. W okresie podlegającym kontroli mieszkańcy korzystali z następujących poradni specjalistycznych: neurologicznej „Artimed”,

ul. Paderewskiego – 3 osoby, ortopedycznej, ul. Czerwona Góra – 3 osoby, urologicznej, ul. Czerwona Góra – 2 osoby, urologicznej, ul. Wapiennikowa – 1 osoba, neurologicznej, ul. Szczepaniaka – 2 osoby, kardiologicznej „Promed”, ul. Karczówkowska – 3 osoby, ginekologicznej „Zapiecek”, ul. Piekoszowska – 1 osoba.

Placówka zakupuje leki tylko te zlecone przez lekarza. Środki opatrunkowe i pieluchomajtki zamawia placówka, natomiast opłaca mieszkaniec lub rodzina. Środki higieny osobistej zakupuje placówka i są to: mydła, szampony, pianki myjące, myjki, płatki kosmetyczne, waciki, patyczki kosmetyczne, kremy pielęgnacyjne, oliwki, pasty do zębów, balsamy, maszynki, pianki do golenia, dezodoranty męskie i damskie, ręczniki papierowe, papier toaletowy, podpaski, podkłady jednorazowe i wielorazowe. Mieszkaniec sam zakupuje: szczoteczkę do zębów, kleje do protez, odżywki do włosów.

Badania laboratoryjne wykonywane są przez „Diagnostykę” w Kielcach przy ul. Jagiellońskiej. Materiał pobiera pielęgniarka w placówce, i jest on zawożony do laboratorium przez właściciela placówki. W dniu kontroli niemal wszyscy mieszkańcy korzystali z pieluchomajtek.

Na miejscu w placówce wykonywane są zabiegi masażu klasycznego pleców. Na dzień kontroli z rehabilitacji przyłóżkowej korzystało 2 mieszkańców (masaż, rehabilitacja czynno-bierna), a z gimnastyki usprawniającej 23 mieszkańców. W placówce przebywało 9 mieszkańców leżących wymagających wszystkich czynności samoobsługowych i opiekuńczych, 8 mieszkańców poruszających się na wózkach inwalidzkich oraz 3 mieszkańców poruszających się za pomocą balkonika, 3 mieszkańców porusza się o kulach, 3 osoby sadzane są w fotelach.

W trakcie kontroli nie stwierdzono uchybień placówki w zakresie pielęgnacji mieszkańców oraz udzielanej pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych.

Placówka stara się organizować czas wolny mieszkańcom poprzez oglądanie telewizji, słuchanie radia, wspólne śpiewanie, spacerowanie, czytanie gazet i książek, rozmowy indywidualne, zabawy integracyjne, ćwiczenia zręcznościowe, grę w balona, rozwiązywanie krzyżówek, projektowanie gazetki ściennej, wykonywanie ozdób papierowych, rysunków i choreoterapię. Placówka prowadzi następujące formy terapii: zajęcia na świetlicy, filmoterapia, muzykoterapia, terapia ruchem, ludoterapia (wspólne gry i zabawy) oraz treningi komunikacji. Osoba zajmująca się organizowaniem czasu wolnego na terenie placówki (opiekun osób starszych–fizjoterapeuta) posiada opracowany miesięczny plan terapii zajęciowej, który zawiera takie wpisy jak: ćwiczenia ruchowe, spacerowanie, zabawy integracyjne, robotki ręczne–zwijanie włóczki, śpiewanie piosenek, biblioterapia, przegląd prasy, książek. Placówka zagospodarowuje czas wolny mieszkańcom jedynie we własnym zakresie poprzez organizację świąt okolicznościowych typu: Walentynki, Dzień Kobiet, Święta Bożego Narodzenia, Święta Wielkanocne itp. Z informacji uzyskanych od kierownika zespołu wynika, że w okresie pandemii i zagrożenia epidemicznego osoby z zewnątrz typu szkoły, przedszkola itd. nie wyrażają zgody na odwiedziny mieszkańców placówki.

Podsumowując, placówka w miarę możliwości zdrowotnych mieszkańców, ich kondycji fizycznej i psychicznej stara się efektywnie zagospodarowywać ich czas wolny, jednak brak jest odzwierciedlenia podejmowanych działań w postaci dokumentu typu: plan dnia czy plan roczny organizacji czasu wolnego wraz z uwagami, w jakim stopniu został on zrealizowany.

## 2. Usługi bytowe (miejsce pobytu, wyżywienie, utrzymanie czystości).

Placówka „Leśna Oaza” mieści się trzykondygnacyjnym budynku o powierzchni użytkowej 1 027,18 m<sup>2</sup>, usytuowanym na działce o powierzchni ogólnej 2 070 m<sup>2</sup> należącej do Spółki z o. o. Pielęgniarski Dom Opieki „Leśna Oaza”. Teren wokół budynku jest ogrodzony, zagospodarowany i estetycznie urządzony, obsadzony drzewami i krzewami. Za budynkiem przygotowane są miejsce do rekreacji i wypoczynku tj. siłownia, ławeczki, altanki, huśtawka.

Komunikacja zewnętrzna przed budynkiem i wewnętrzna dostosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych. W placówce jest winda. Pokoje mieszkańców placówki usytuowane są na wszystkich trzech kondygnacjach:

- parter – 18 miejsc: 2 pokoje jednoosobowe, 3 pokoje dwuosobowe, 2 pokoje trzyosobowe, 1 pokój czteroosobowy. Ponadto na parterze jest stołówka i dyżurka oraz łazienki z 4 prysznicami, wanną i 5 WC;
- piętro – 18 miejsc: 1 pokój jednoosobowy, 5 pokoi dwuosobowych, 1 pokój trzyosobowy, 1 pokój czteroosobowy. Ponadto na piętrze znajduje się kuchenka podręczna i sala ćwiczeń oraz łazienki z 4 prysznicami i 5 WC;
- poddasze – 19 miejsc: 2 pokoje jednoosobowe, 7 pokoi dwuosobowych, 1 pokój trzyosobowy. Ponadto na poddaszu znajduje się pokój terapii i dziennego pobytu oraz dyżurka.

W trakcie kontroli pokój 4 – osobowy zamieszkiwały osoby leżące, które jednak w ciągu dnia były sadzane na wózkach celem np. uniknięcia odleżyn (**załącznik nr 2** – protokół przyjęcia ustnego wyjaśnienia z dnia 22.03.2023 r.)

Placówka zapewnia odpowiednie warunki higieniczno-sanitarne, łazienki urządzone standardowo, wyposażone w uchwyty dla niepełnosprawnych.

Pokoje mieszkańców wyposażone są stosownie do liczby osób je zamieszkujących w łóżka, szafy, stoliki i krzesła, szafki nocne. W szafach i szafkach mieszkańcy przechowują własną odzież i inne przedmioty użytku osobistego, w każdym pokoju jest radio i telewizor. Pokoje były urządzone estetycznie, czyste i wolne od nieprzyjemnych zapachów.

Reasumując, placówka zapewnia na odpowiednim poziomie usługi bytowe w zakresie miejsca zamieszkania dla wszystkich osób w niej przebywających.

Placówka „Leśna Oaza” zapewnia całodobowe wyżywienie w postaci 3 głównych posiłków oraz dodatkowo II śniadanie i podwieczorek (**załącznik nr 3** – jadłospis tygodniowy od 20.03 do 26.03.2023 r.), w następujących godzinach:

Śniadanie: od godziny 8.00  
II śniadanie: od godziny 10.30  
Obiad: od godziny 13.00  
Podwieczorek: od godziny 15.30  
Kolacja: od godziny 18.00.

Posiłki spożywane są na stołówce i w pokojach. Na parterze wszyscy mieszkańcy spożywają posiłki w jadalni – 2 mieszkańców jest karmionych, na piętrze wszyscy mieszkańcy spożywają posiłki w swoich pokojach – 10 mieszkańców jest karmionych, na poddaszu 6 mieszkańców spożywa posiłki w swoich pokojach, 13 mieszkańców na jadalni – 1 osoba karmiona.

W placówce istnieje całodobowa dostępność do drobnych posiłków i napojów między posiłkami – w kuchence pomocniczej. Dzienna stawka żywnościowa na 1 mieszkańca wynosi ok. 17 zł. Jadłospis wraz z godzinami wydawania posiłków wywieszony jest do wiadomości wszystkich mieszkańców – na tablicy ogłoszeń.

W trakcie kontroli pytani mieszkańcy nie zgłaszali uwag zarówno co do ilości, jak i jakości posiłków zapewnianych przez placówkę.

Podczas kontroli pokoje mieszkańców placówki, pomieszczenia higieniczno – sanitarne oraz pomieszczenia dodatkowe dla mieszkańców były czyste i wolne od nieprzyjemnych zapachów. Czynności sprzątania wykonują osoby na stanowisku opiekuna. Do czynności tych należy: codzienna toaleta mieszkańców, ubieranie, czesanie, golenie, ścielenie łóżka i kąpiele, utrzymanie w czystości bielizny i odzieży mieszkańców, wymiana bielizny, pościeli (zawsze ile razy zajdzie potrzeba), utrzymanie w czystości pokoi mieszkalnych i innych pomieszczeń wyposażone (w stoliki, szafy, lustra, łazienki), dopilnowanie wietrzenia pomieszczeń.

Placówka posiada opracowany plan sprzątania w pomieszczeniach użytkowanych przez pensjonariuszy PDO „Leśna Oaza”, należą do nich czynności wykonywane codziennie: zamiatanie i mycie podłóg w pokojach, łazienkach i korytarzach, mycie i dezynfekcja sedesów, umywalek, klamek i włączników światła, układanie i sprzątanie w szafkach nocnych, szafach, opróżnianie koszy, wycieranie stolików, parapetów. Czynności wykonywane raz w tygodniu (soboty): odkurzanie podłóg, wycieranie kurzu i pajęczyn, mycie ścian. Czynności wykonywane raz w miesiącu w czterech turach (każdy piątek miesiąca): mycie okien, pranie firanek i zasłonek, mycie i dezynfekcja łóżek szpitalnych, wózków, balkoników. Utrzymanie czystości i higieny w placówce określają procedury opracowane w Księdze HACCP.

Placówka posiada zawartą umowę o świadczenie usług pralniczych ze Spółdzielnią Pracy Usługowo – Handlową „UNIPRAL” w Kielcach, ul. Górna 9, na świadczenie usług pralniczych polegających na: praniu bielizny pościelowej. Ponadto co tydzień od każdego mieszkańca rodzina zabiera do prania odzież i własną pościel.

Placówka zaopatruje mieszkańców w ręczniki oraz pościel w przypadku braku własnej, które zmieniane są w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na tydzień – ręczniki, raz na dwa tygodnie – pościel.

Podsumowując, placówka w sposób właściwy zapewnia utrzymanie czystości w pokojach mieszkalnych oraz w pomieszczeniach dodatkowych.

## II. Spełnienie wskaźnika zatrudnienia kadry w placówce.

W kontrolowanym placówce zatrudnionych jest ogółem 20 osób na 13 etatów, 2 osoby na umowę zlecenie i 5 wolontariatów (załącznik nr 4 – wykaz zatrudnionych pracowników) na następujących stanowiskach:

- ratownik medyczny – kierownik zespołu – 1 etat,
- opiekun osób starszych – 7 osób – 7 etatów,
- pomoc opiekuna starszych – 3 osoby – 3 etaty,
- opiekun osób starszych/fizjoterapeuta – 1 etat,
- kucharka – 1 etat,
- pielęgniarka – umowa zlecenie,
- studentka pielęgniarstwa – umowa zlecenie.

Ponadto w ramach umowy wolontariackiej pracę świadczy 5 osób (dyrektor – nie więcej niż 0,5 etatu, lekarz medycyny, student medycyny, studentka – którzy świadczą pracę jako pomoc opiekuna osób starszych oraz kucharka).

Wskaźnik zatrudnienia pracowników bezpośredniej opieki przypadający na 1 mieszkańca wynosi:

**Liczba miejsc – 55**

**Liczba pracowników bezpośredniej opieki – 18 osób (17,5 etatu).**

**Wskaźnik:  $17,5 : 55 = 0,31$ .**

Z powyższego wynika, że placówka nie spełnia wskaźnika zatrudnienia w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na 1 osobę przebywającą w placówce przy stanie 55 mieszkańców. Do wskaźnika brakuje 1 osoby zatrudnionej na pełen etat.

Spośród wszystkich zatrudnionych pracowników, 18 osób posiada kwalifikacje niezbędne do wykonywania zawodu opiekuna osób starszych, ratownika medycznego – kierownik zespołu, opiekuna osób starszych/fizjoterapeuta lub posiadają udokumentowane co najmniej 2 – letnie doświadczenie zawodowe polegające na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku oraz wykształcenie średnie uzupełnione szkoleniami i kursami z zakresu: opiekun medyczny, asystent osobowy niepełnosprawnej, opieka długoterminowa. Niektórzy z pracowników mają ukończone szkolenie z zakresu pierwszej pomocy. W dniu kontroli Dyrektor placówki zgodnie z oświadczeniem z dnia 22.03.2023 r. (**załącznik nr 5** – protokół przyjęcia ustnego oświadczenia) zadeklarował zorganizowanie szkolenia z zakresu udzielenia pierwszej pomocy pracownikom, którzy go nie posiadają.

Wszyscy pracownicy mają opracowane zakresy obowiązków–odpowiedzialności na zajmowanych stanowiskach.

Reasumując placówka nie spełnia wskaźnika zatrudnienia w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na 1 osobę przebywającą w placówce przy stanie 55 mieszkańców. Do wskaźnika brakuje 1 osoby zatrudnionej na pełen etat. W trakcie kontroli wszyscy pracownicy znajdowali się na swoich stanowiskach pracy. Pytani mieszkańcy nie zgłaszali uwag, co do sposobu sprawowanej opieki przez pracowników.

#### **W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono:**

- Nie stwierdzono uchybień placówki w zakresie pielęgnacji mieszkańców oraz udzielanej pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych.
- Placówka w miarę możliwości zdrowotnych mieszkańców, kondycji fizycznej i psychicznej stara się efektywnie zagospodarowywać ich czas wolny, jednak brak jest odzwierciedlenia podejmowanych działań w postaci dokumentu typu: plan dnia czy plan roczny organizacji czasu wolnego wraz z uwagami w jakim stopniu został zrealizowany.
- Placówka zapewnia na odpowiednim poziomie usługi bytowe w zakresie miejsca zamieszkania, posiłków zapewnianych przez placówkę oraz utrzymania czystości.
- Placówka nie spełnia wskaźnika zatrudnienia zgodnie z art. 68a pkt 5 ustawy o pomocy społecznej tj. w wymiarze nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na 1 osobę przebywającą w placówce przy stanie 55 mieszkańców. Do wskaźnika brakuje 1 osoby zatrudnionej na pełen etat. W trakcie kontroli wszyscy pracownicy znajdowali się na swoich stanowiskach pracy. Pytani mieszkańcy nie zgłaszali uwag, co do sprawowanej opieki przez pracowników.

#### **6. Ustaleń dokonano w oparciu o:**

- rozmowy z kierownikiem zespołu i dyrektorem placówki,
- rozmowy z mieszkańcami,
- wizję lokalną placówki.

Treść protokołu i ustalenia wynikające z kontroli omówiono z dyrektorem placówki.

*J. G.*  
*MS*



## 7. Pouczenie o prawie i terminie zgłoszenia zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole kontroli oraz o prawie do odmowy podpisania protokołu:

Kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając w terminie 7 dni od jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyny tej odmowy. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody podpisania protokołu przez zespół inspektorów i sporządzania zaleceń pokontrolnych. Kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do Dyrektora właściwego, do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora właściwego do spraw pomocy społecznej wydziału urzędu wojewódzkiego wobec zastrzeżeń. Pisemne zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli są poddawane analizie przez kontrolujący daną jednostkę zespół inspektorów (§ 16 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej Dz. U z 2020 r., poz. 2285).

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Dyrektor/właściciel Pielęgniarskiego Domu Opieki „Leśna Oaza”, a drugi włącza się do akt kontroli w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Protokół podpisali:

Ze strony kontrolującej:

1. Anna Kowalska

2. Księżka Alicja

Ze strony kontrolowanej:

PIELĘGNIARSKI DOM OPIEKI LEŚNA OAZA

1. SPÓŁKA Z O.O.  
ul. Czerwona Góra 11, 26-060 Chęciny.  
NIP: 9592042088 REGON: 38873249000000  
KRS 0000895934

Protokół sporządzono w dniu 20.04.2023 r.

Protokół podpisano w dniu 21.04.2023 r.

ŚWIĘTOKRZYSKI

URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia

ul. Rybników 8, 25-516 Kielce

ul. W. WÓJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Mariusz Pasek  
ZASTĘPCA DYREKTORA  
WYDZIAŁU POLITYKI SPOŁECZNEJ I ZDROWIA

### Wykaz załączników

załącznik nr 1 – Protokół oględzin.

załącznik nr 2 – Protokół przyjęcia ustnego wyjaśnienia z dnia 22.03.2023 r.

załącznik nr 3 – Jadłospis tygodniowy.

załącznik nr 4 – Wykaz zatrudnionych pracowników.

załącznik nr 5 – Protokół przyjęcia ustnego oświadczenia z dnia 22.03.2023 r.