



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 kwietnia 2005r.

Nr 70

## TREŚĆ:

Poz.:

### UCHWAŁY:

- 942** — Nr XXIII/101/04 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze..... 3486
- 943** — Nr XXIII/102/04 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania..... 3490
- 944** — Nr XXIII/105/04 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r..... 3500
- 945** — Nr XI/58/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok..... 3502
- 946** — Nr XI/62/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/8/2004 Rady Gminy z dnia 27 lutego 2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004..... 3505
- 947** — Nr VII/44/04 Rady Gminy w Złotej z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2005 rok..... 3507
- 948** — Nr VII/45/04 Rady Gminy w Złotej z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowego w Złotej na 2005 rok..... 3512
- 949** — Nr VII/46/04 Rady Gminy Złota z dnia 29 grudnia 2004r. w sprawie ustalenia punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży..... 3515
- 950** — Nr 15/2004 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach z dnia 30 grudnia 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach na rok 2005..... 3516

### INFORMACJA:

- 951** — o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 24 marca 2005r. Nr WCC/914B/2629/W/OŁO/2005/TB i PCC/400C/2629/W/OŁO/2005/TB..... 3518

## 942

### UCHWAŁA Nr XXIII/101/04 RADY GMINY W SADOWIU

z dnia 29 grudnia 2004r.

#### **w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.**

Działając na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy, z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2004r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004r. nr 96, poz. 959) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Dz. U. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Gminy w Sadowiu uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze

specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sadowie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: S. Olszański**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIII/101/04  
Rady Gminy w Sadowiu  
z dnia 29 grudnia 2004r.

#### **Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.**

Podstawa prawna:

Art. 49 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118. poz. 1112, z późn. zm.)

#### **Rozdział I Postanowienia wstępne**

**§ 1.1.** Regulamin reguluje tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli za zajęcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Gminy Sadowie z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

**2.** Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w gimnazjum, szkołach podstawowych, przedszkolach - oddziałach przedszkolnych wchodzących w skład Zespołu Szkół prowadzonych przez Gminę Sadowie.

**3.** Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 2.
- 2) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w ust. 1,
- 3) szkole bez bliższego określenia - należy przez to rozumieć: przedszkole, oddział przedszkolny, szkołę podstawową, gimnazjum, zespół szkół,
- 4) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP działający na terenie gminy.
- 5) nagrodzie organu prowadzącego - rozumie się przez to nagrodę Wójta Gminy

#### **Rozdział II Sposób podziału środków**

**§ 2.1.** W budżecie Gminy Sadowie tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z tym, że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej nagrodami Wójta Gminy.

### Rozdział III Wysokość nagród

**§ 3.1.** Wysokość nagrody Wójta Gminy w zasadzie nie powinna być niższa niż 120 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem § 2 ust. 1 pkt 2 i nie może być wyższa od nagrody kuratora oświaty.

**2.** Wysokość nagrody dyrektora w zasadzie nie powinna być niższa niż 70 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela z uwzględnieniem § 2 ust. 1 pkt 1 i nie może być wyższa od nagrody Wójta Gminy.

### Rozdział IV Kryteria przyznawania nagród

**§ 4.1.** Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku.

**2.** Nagroda organu prowadzącego zwana dalej „nagrodą Wójta Gminy” może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

**3.** Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4

**4.** Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno wychowawczej:
  - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
  - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach przeglądach i festiwalach na szczeblu co najmniej gminnym,
  - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
  - e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
  - f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
  - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,

- h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
  - i) sprawuje opiekę na organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
  - j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
  - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
  - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
  - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a w szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
    - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
    - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
    - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
  - 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
    - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
    - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
    - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
    - d) prawidłowo realizuje budżet szkoły ( plan finansowy),
    - e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym oraz z radą pedagogiczną i radą rodziców,
    - f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,

- g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
  - h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
  - i) wzorowo kieruje szkołą,
  - j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

## Rozdział V

### Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

**§ 5.1.** Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela:
  - a) dyrektor zespołu, szkoły,
  - b) rada pedagogiczna,
  - c) rada rodziców,
  - d) zakładowe organizacje związkowe zrzeszające nauczycieli,
- 2) dla dyrektora zespołu:
  - a) wizytator Kuratorium Oświaty terytorialnie odpowiedzialny za gminę,
  - b) kierownik referatu Urzędu Gminy współpracujący z dyrektorem,
  - c) rada pedagogiczna,
  - d) rada rodziców.

**2.** Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) rada pedagogiczna,

- 2) rada rodziców,
- 3) związki zawodowe zrzeszające nauczycieli (działające w szkole),

**3.** W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez osobę nominowaną do nagrody w okresie ostatnich 3 lat. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 określa załącznik do regulaminu.

**4.** Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 należy składać do 15 września odpowiednio:

- 1) o nagrodę Wójta Gminy do Zespołu Szkół,
- 2) o nagrodę dyrektora do dyrektora danej szkoły.

**5.** Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy składane przez dyrektora szkoły, radę rodziców wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez radę pedagogiczną.

## Rozdział VI

### Tryb przyznawania nagród

**§ 6.1.** Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa § 2 ust., 1 pkt 1 - dyrektor zespołu na wniosek dyrektora ds. danej szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa § 2 ust., 1 pkt 2 - Wójt Gminy

**2.** Przyznanie nagrody Wójta Gminy jest poprzedzone zaopiniowaniem kandydatów przez komisję nagród w składzie:

- 1) przedstawiciela Wójta Gminy w osobie dyrektora zespołu Szkół,
- 2) przedstawiciela zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli,
- 3) na wniosek Wójta może być wydelegowany pracownik Urzędu Gminy

**3.** Przyznanie nagrody dyrektora wymaga uprzedniego zaopiniowania przez radę pedagogiczną i zakładową organizację związkową zrzeszającą nauczycieli,

**4.** Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor szkoły lub zespołu.

**5.** Nagrodę, o której mowa ust. 1 pkt. 2 może z własnej inicjatywy przyznać Wójt Gminy. W tym przypadku wnioski nie podlegają zaopiniowaniu przez komisję, o której mowa w ust. 2

**6.** Nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

**7.** Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje pismo, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych. Do pisma może być dołączony dyplom.

## Rozdział VII

### Przepisy końcowe

**§ 7.** Regulamin został zaopiniowany przez Zarząd Oddziału ZNP w Sadowiu



## 943

### UCHWAŁA Nr XXIII/102/04 RADY GMINY W SADOWIU

z dnia 29 grudnia 2004r.

**w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.**

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, i art. 54 ust. 3, 5 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2004r. nr 179, poz. 1845, w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Dz. U. nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 17 maja 2000r. z późn. zm.) Rada Gminy w Sadowiu uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagro-

dzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

**§ 2.** Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Sadowiu.

**§ 4.** Traci moc uchwała nr XXII/94/2000 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 3 października 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, nagród oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: S. Olszański**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIII/102/04  
Rady Gminy w Sadowiu  
z dnia 29 grudnia 2004r.

## Regulamin

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, nagród oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego, oraz szczegółowe zasady ich przyznawania i wypłacania.**

Podstawa prawna:

1. Art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 z późn. zm). Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną

godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z 17 maja 2000r. z późn. zm.).

## Rozdział I Postanowienia wstępne

**§ 1.1.** Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach Zespołu Szkół: (podstawowych i przy nich oddziałach zerowych, gimnazjum) prowadzonych przez Gminę Sadowie.

**2.** Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
  - e) nagród.
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

**3.** Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego i wiejskiego oraz szczegółowe zasady ich przyznawania i wypłacania.

**§ 2.** Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe

zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego,

- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997r. Nr 56, poz. 357; z 1998r. Nr 106, poz. 668 i Nr 162 oraz z 2000r. Nr 12, poz. 136, Nr 19, poz. 239 i Nr 22, poz. 291),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego, sposobu obliczania wysokości stawki wynagradzania zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznawania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania, okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. z 2000r. nr 39, poz. 455, ze zm.),
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę Sadowie,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę wchodzącą w skład Zespołu Szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Sadowie,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,

- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w § 1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa § 1 ust. 1 rozporządzenia,
- 12) zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Sadowiu.

## **Rozdział II** **Dodatek za wysługę lat**

**§ 3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokość i na zasadach określonych art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, § 5 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 Regulaminu.

**§ 4.1.** Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

**2.** Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczy-

ciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**3.** Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w § 32 określa:

- 1) nauczycielowi i zastępcom dyrektora - dyrektor Zespołu Szkół,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy.

**4.** Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział III** **Dodatek motywacyjny**

**§ 5.** Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 4 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w § 6-10 Regulaminu, a wysokość ustalana jest przez dyrektora ds. danej szkoły w oparciu o regulamin obowiązujący w placówce.

**§ 6.1.** Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Sadowie jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2.

**2.** Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

**3.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu na-

- uczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,
- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
- e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne dzia-



- łanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
- c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
- d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
- e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
- g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- i) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) Posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§ 7.1.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 6 w ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poz.,

- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego.
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
- a) przestrzeganie regulaminu pracy,
- b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
- c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych /konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych/.

**§ 8.1.** W planie finansowym Zespołu łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach przyjmuje się w wysokości 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole. Wysokość kwoty na dany rok szkolny na poziomie do 5 % ustala Wójt na wniosek dyrektora Zespołu i Związków Zawodowych w zależności od sytuacji finansowej.

**2.** Wypłata dodatków motywacyjnych nie może przekroczyć przyznanych środków w budżecie zespołu.

**3.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż pół roku i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się w zasadzie na okresy wrzesień - luty i marzec - sierpień.

**4.** Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 % do 30 %.

**5.** Dodatek motywacyjny dla dyrektora zespołu i jego zastępców ds. danej szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 0 % do 50 %. Wskaźnik ten w zasadzie dla zastępców dyrektora nie powinien być niższy niż najwyższy wskaźnik nauczyciela danej szkoły, zaś dyrektora zespołu - nauczyciela zespołu, i może być podwyższony odpowiednio przez wójta lub dyrektora zespołu uwzględniając wymogi zawarte w § 6 i § 7.

**§ 9.1.** Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w § 32 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 w wysokości ustalonej przez v-ce dyrektora danej szkoły, v-ce dyrektorom zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 dyrektor zespołu.
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 6 ust. 3 i § 7 Wójt Gminy.

Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku dla nauczycieli zawarte są w regulaminie wewnętrznym zespołu szkół stanowiącym załącznik nr 2.

**2.** Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

**3.** Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**4.** Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczycieli i dyrektorów szkół następuje po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

**5.** Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

**6.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia, chyba, że nauczyciel nie złożył u swojego dyrektora rozliczenia z wykonanych prac zgodnie z wewnętrznym regulaminem, wówczas następuje wyrównanie w najbliższym miesiącu.

**§ 10.1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przybywania w stanie nieczynnym,
- 5) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

## **Rozdział IV Dodatek funkcyjny**

**§ 11.1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

**2.** Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
  - a) opiekuna stażu,
  - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

**§ 12.1.** Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkole potwierdzone w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 20 % do 90 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela.

**2.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w § 11 ust. 2 ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 3 %
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 4 %
- 3) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości 30 %
- 4) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości 20 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty.

**3.** Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji ustala dla dyrektora Wójt, zaś dla zastępców dyrektor zespołu.

**§ 13.1.** Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków, o których mowa § 11 ust. 2, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela. W przypadku łączenia wychowawstw - za każdą klasę oddzielnie, jeżeli łączna liczba uczniów przekracza 25.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 14.1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
  - a) liczbę uczniów,
  - b) liczbę oddziałów,
  - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
  - d) ilość budynków i ich lokalizacja.
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
  - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
  - b) prowadzenie w szkole stołówki,
  - c) stan bazy dydaktycznej,
  - d) liczbę stanowisk kierowniczych,

3) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektora zespołu szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

§ 15.1. Prawo do dodatku, o którym mowa w § 11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji (opiekuna stażu lub doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta), a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w § 11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, macierzyńskiego, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

§ 16.1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w § 32, przyznaje:

- 1) nauczycielowi i v-ce dyrektorom - dyrektor zespołu,
- 2) dyrektorowi zespołu - Wójt.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział V** **Dodatek za warunki pracy**

§ 17. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 6 i § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 18, § 19 i § 20 Regulaminu.

§ 18. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 25 % stawki go-

dzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę, jeżeli łączna liczba dzieci jest większa niż 25.

§ 19.1. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego

programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych, z zastrzeżeniem ust. 4.

**2.** Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielom szkół prowadzących indywidualne zajęcia z niepełnosprawnymi dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 26 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 maja 2002r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. nr 66, poz. 604).

**3.** Nauczycielom wykonującym zajęcia, o których mowa w ust. 1 i 2, których łączny tygodniowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych jest niższy od wymiaru obowiązkowego, za każdą godzinę pracy w tych warunkach przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

**4.** W razie zbiegu tytułów do dodatku określonego w ust. 3 i dodatku, o którym mowa w ust. 1 albo 2, nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

**§ 20.1.** Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 ust. 3 Karty przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości:

- 1) 30 zł miesięcznie - przy I stopniu szkodliwości,
- 2) 40 zł miesięcznie - przy II stopniu szkodliwości,
- 3) 50 zł miesięcznie - przy III stopniu szkodliwości.

**2.** Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) oraz praca jest wykonywana w tych warunkach, przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

**3.** Dodatek za prace w warunkach szkodliwych przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

**4.** Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

**5.** Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okres:

- 1) urlopu wypoczynkowego,
- 2) urlopu macierzyńskiego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

**6.** W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

**§ 21.1.** Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w § 32, przyznaje:

- 1) nauczycielowi i v-ce dyrektorom - dyrektor zespołu,
- 2) dyrektorowi zespołu - Wójt.

**2.** Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## Rozdział VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

**§ 22.1.** Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

**2.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszelegowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

**3.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczy-

cielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

**4.** Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**5.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

**6.** Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,

- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień,  
- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

**7.** Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**8.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

**§ 23.** Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu

**§ 24.1.** Stawkę za jedną godzinę ponadwymiarową, w formach, o jakich mowa w § 32 określa:

- 1) dla nauczyciela i v-ce dyrektorów - dyrektor zespołu,
- 2) dla dyrektora zespołu - Wójt.

**2.** Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw (w uzasadnionych przypadkach zastępców dyrektora), zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły, v-ce dyrektorom dyrektor zespołu, dyrektorowi zespołu Wójt.

**3.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

## **Rozdział VII** **Inne składniki wynagrodzenia**

**§ 25.1.** Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie

przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej niż 5 godzin.

**2.** Nauczycielom sprawującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-

wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

**§ 26.** Wynagrodzenie, o którym mowa w § 25 ust. 1, w formach o jakich mowa w § 32 określa dyrektor danej szkoły i wypłacane jest z godzinami ponadwymiarowymi.

## **Rozdział VIII** **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

**§ 27.1.** W budżecie gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno wychowawcze w wysokości 1,0 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego:

- 1) 20 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 80 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

**2.** Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o

którym mowa w ust. 1 zgodnie z art. 49 ust. 2 Kartę reguluje odrębny regulamin.

**3.** Regulamin, o którym mowa w ust. 2 ustalony został uchwałą nr XXIII/101/04 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 29 grudnia 2004 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze.

## **Rozdział IX** **Dodatek mieszkaniowy**

**§ 28.1.** Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach prowadzonych przez Gminę Sadowie przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

**2.** Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- |                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| 1. przy 1 osobie w rodzinie           | - 6 %  |
| 2. przy 2 osobach w rodzinie          | - 8 %  |
| 3. przy 3 osobach w rodzinie          | - 10%  |
| 4. przy 4 i więcej osobach w rodzinie | - 12 % |
- minimalnego wynagrodzenia.

**3.** Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub, który jest nauczycielem.
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzie-

ci będący studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.

- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodu.

**4.** O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa ust. 4 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta Gminy.

**5.** Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust.. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wplacał ten dodatek.

**6.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

**7.** Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

**§ 29.4.** Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego (chorobowy, opiekuńczy, macierzyński),
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

## **Rozdział X Dodatek wiejski**

**§ 31.** Na podstawie art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 ze zm.) ustala się co następuje:

1. Wprowadza się dla nauczycieli Szkół Gminy Sadowie posiadających kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela dodatek wiejski w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek wypłacany będzie nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie gminy.
3. Nauczycielski dodatek wiejski przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
  - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
  - 3) pozostawania w stanie nieczynnym.

## **Rozdział XI Przepisy końcowe**

**§ 32.1.** Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1-3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagro-

**§ 30.1.** Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem § 28 ust. 4.

**2.** Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 32 określa:

- 1) dla nauczyciela i v-ce dyrektorów - dyrektor zespołu,
- 2) dla dyrektora zespołu - Wójt.

**3.** Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego (chorobowy, opiekuńczy, macierzyński),

- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

4. Dodatek wiejski przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).

5. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w § 32 określa:

- 1) dla nauczyciela i v-ce dyrektorów - dyrektor zespołu,
- 2) dla dyrektora zespołu - Wójt.

6. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

dzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

**2.** Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalenia lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

**§ 33.** Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których

mowa w § 1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

**§ 34.1.** Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i wiejskiego, o którym mowa w § 1 ust. 2 naliczane są w planach finansowych zespołu szkół.

**2.** Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w § 1 § 1, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finan-

sowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

**§ 35.** Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

**§ 36.** W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela przepisy prawa pracy.

**§ 37.** Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału ZNP w Sadowiu.

## 944

### UCHWAŁA Nr XXIII/105/04 RADY GMINY W SADOWIU

z dnia 29 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 109, 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. z 2003r. Dz. U. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Sadowiu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Dokonać zwiększenia w planie dochodów budżetu Gminy o kwotę 103.400 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do mniejszej uchwały.

**§ 2.** Dokonać zwiększenia w planie wydatków budżetu Gminy o kwotę 3.400 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Nadwyżkę budżetu w kwocie 100.000 zł przeznaczają się w całości na spłatę kredytu (§ 992)

**§ 4.** Dokonać przeniesienia w planie wydatków budżetu Gminy zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 5.** Zmienia się § 12 uchwały Nr XV/68/04 Rady Gminy w Sadowiu z dnia 15 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2004 rok, który otrzymuje brzmienie: „Upoważnia się Wójta Gminy w Sadowiu do spłat zobowiązań w kwocie 200.000 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.”

**§ 6.** Zmienia się załącznik Nr 3 „Przychody i rozchody budżetu na 2004r.” do uchwały Rady Gminy w Sadowiu Nr XV/68/04 z dnia 15 marca 2004r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2004 rok, który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: S. Olszański**

Załączniki do uchwały Nr XXIII/105/04  
Rady Gminy w Sadowiu  
z dnia 29 grudnia 2004r.

#### Załącznik Nr 1

Dział	Rozdział	§	Plan dochodów		Plan wydatków	
			zwiększenie	zmniejszenie	zwiększenie	zmniejszenie
756	75615	0310	100.000	-	-	-
758	75801	2920	2.400	-	-	-
801	80110	4210	-	-	2.400	-



921	92109	2710	1.000	-	-	-
921	92109	2550	-	-	1.000	-
		<b>Ogółem:</b>	<b>103.400</b>	-	<b>3.400</b>	-

**Załącznik Nr 2**

Dział	Rozdział	§	Plan wydatków	
			zwiększenie	zmniejszenie
600	60016	4110	130	-
600	60016	4300	1.100	-
710	71013	4300	121	-
750	75023	4110	-	6.001
750	75023	4300	4.500	-
750	75023	6060	150	-
754	75412	4260	-	806
754	75412	4300	873	-
754	74512	4430	-	67
801	80101	4010	-	36.459
801	80101	4110	20.536	-
801	80101	4210	3.847	-
801	80101	4240	266	-
801	80101	4260	2.863	-
801	80101	4300	2.416	-
801	80104	4010	-	4.337
801	80104	4210	3.321	-
801	80104	4300	784	-
801	80104	4410	232	-
801	80110	3020	1.074	-
801	80110	4010	-	2.146
801	80110	4210	223	-
801	80110	4260	801	-
801	80110	4410	48	-
801	80113	4010	-	1.739
801	80113	4110	172	-
801	80113	4120	-	176
801	80113	4210	698	-
801	80113	4280	-	134
801	80113	4300	2.439	-
801	80113	4430	2.427	-
801	80114	4010	-	17
801	80114	4110	-	61
801	80114	4120	-	8
801	80114	4410	279	-
801	80195	4440	2.651	-
851	85154	4210	-	470
851	85154	4300	470	-
852	85212	4210	25	-
852	85212	4300	-	25
		<b>Ogółem:</b>	<b>52.446</b>	<b>52.446</b>

**Załącznik Nr 3**

**Przychody i rozchody budżetu na 2004 rok**

Lp	Przychody	Kwota w zł
1	-	-
<b>Rozchody</b>		
1	Spląty kredytów krajowych (§ 992)	200.000
	<b>Razem rozchody</b>	<b>200.000</b>

## 945

### UCHWAŁA Nr XI/58/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 30 grudnia 2004r.

#### w sprawie zmian w budżecie gminy na 2004 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz na podstawie art. 109, art. 124, ust 1 pkt. 4 Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późn. zm. z 2003 roku) Rada Gminy w Tarłowie uchwala co następuje:

#### § 1. Zwiększyć dochody budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 2700 o kwotę	20.000,00
Dz. 758 Rozdz. 75801 § 2920 o kwotę	<u>65.000,00</u>
Razem:	85.000,00

#### § 2. Zmniejszyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4210 o kwotę	6.000,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4440 o kwotę	1.482,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 6060 o kwotę	5.000,00
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4010 o kwotę	11,00
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4110 o kwotę	3,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 3020 o kwotę	1.872,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4260 o kwotę	1.884,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4270 o kwotę	8.000,00
(wydatki związane z remontem Szkoły Podstawowej w Tarłowie realizowane przez UG Tarłów)	
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4430 o kwotę	377,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4040 o kwotę	2.763,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4110 o kwotę	784,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4120 o kwotę	106,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4210 o kwotę	3.864,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4240 o kwotę	11.203,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4270 o kwotę	23.125,00
(wydatki związane z remontem Gimnazjum w Tarłowie realizowane przez UG Tarłów)	
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4300 o kwotę	500,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 3020 o kwotę	641,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4040 o kwotę	430,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4210 o kwotę	700,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4220 o kwotę	1.911,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4240 o kwotę	450,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4260 o kwotę	1.000,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4410 o kwotę	184,00
Dz. 801 Rozdz. 80114 § 4040 o kwotę	474,00
Dz. 801 Rozdz. 80114 § 4410 o kwotę	47,00
Dz. 801 Rozdz. 80114 § 4440 o kwotę	93,00
Dz. 801 Rozdz. 80146 § 4300 o kwotę	1.330,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4130 o kwotę	98,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4210 o kwotę	1.050,00

Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4300 o kwotę	1.932,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4430 o kwotę	250,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85214 § 4110 o kwotę	393,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4440 o kwotę	234,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4210 o kwotę	50,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4410 o kwotę	59,00
Dz. 852 Rozdz. 85295 § 3110 o kwotę	5.704,00
Dz. 854 Rozdz. 85401 § 4040 o kwotę	191,00
Dz. 854 Rozdz. 85401 § 4110 o kwotę	28,00
Dz. 900 Rozdz. 90095 § 4440 o kwotę	<u>349,00</u>
Razem:	84.572,00

#### § 3. Zwiększyć wydatki budżetu gminy:

Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4270 o kwotę	20.000,00
Dz. 600 Rozdz. 60016 § 4300 o kwotę	6.000,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 3020 o kwotę	500,00
Dz. 750 Rozdz. 75023 § 4300 o kwotę	1.000,00
Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4110 o kwotę	500,00
Dz. 750 Rozdz. 75095 § 4440 o kwotę	2.714,00
Zlec. Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4210 o kwotę	14,00
Dz. 754 Rozdz. 75412 § 4270 o kwotę	490,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4010 o kwotę	27.105,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4110 o kwotę	153,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4120 o kwotę	55,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4210 o kwotę	23.990,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4240 o kwotę	1.796,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4270 o kwotę	8.538,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4300 o kwotę	6.421,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4300 o kwotę	8.000,00
(wydatki związane z remontem Szkoły Podstawowej w Tarłowie realizowane przez UG Tarłów)	
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4410 o kwotę	1.038,00
Dz. 801 Rozdz. 80101 § 4440 o kwotę	1.777,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4010 o kwotę	10.915,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4110 o kwotę	1.529,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4120 o kwotę	211,00
Dz. 801 Rozdz. 80104 § 4440 o kwotę	415,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 3020 o kwotę	80,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4010 o kwotę	10.233,00
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4300 o kwotę	23.125,00
(wydatki związane z remontem Gimnazjum w Tarłowie realizowane przez UG Tarłów)	
Dz. 801 Rozdz. 80110 § 4410 o kwotę	855,00
Dz. 801 Rozdz. 80113 § 4300 o kwotę	500,00
Dz. 801 Rozdz. 80114 § 3020 o kwotę	10,00
Dz. 801 Rozdz. 80114 § 4210 o kwotę	145,00
Dz. 801 Rozdz. 80195 § 4440 o kwotę	474,00

Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 3110 o kwotę	1.641,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4010 o kwotę	189,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4110 o kwotę	1.429,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4120 o kwotę	71,00
Dz. 852 Rozdz. 85212 § 4210 o kwotę	1.600,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85214 § 3110 o kwotę	393,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 3020 o kwotę	199,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4040 o kwotę	1,00
Dz. 852 Rozdz. 85219 § 4210 o kwotę	1.600,00
Zlec. Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4010 o kwotę	109,00
Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4010 o kwotę	400,00
Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4110 o kwotę	250,00
Dz. 852 Rozdz. 85228 § 4120 o kwotę	15,00
Dz. 854 Rozdz. 85401 § 4010 o kwotę	36,00

Dz. 854 Rozdz. 85401 § 4120 o kwotę	56,00
Dz. 926 Rozdz. 92605 § 4210 o kwotę	<u>3.000,00</u>
Razem:	169.572,00

§ 4. Dokonuje się zmian w załączniku Nr 4 i 6 do Uchwały Nr I/1/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 27 lutego 2004 roku.

§ 5. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załącznik Nr 4  
do uchwały Nr I/1/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 27 lutego 2004r.

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego na dzień 30 grudnia 2004 roku:**

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	g	9	10	11
1.	Odnowa mostu na rzece Kamiennej w Czekarzewicach I-III etap	UG Tarłów	600	60016	10 297,00	10 297,00			
2.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - II etap. Łączne nakłady finansowe 91.028,32. Finansowanie dotacja z budżetu państwa 50.000,00 zł, własne środki z budżetu 41.028,32. Własne środki w kwocie 41.028,32 przeznacza się na roboty budowlane kwotę 39.682,32, a kwotę 1.346,00 na nadzór inwestorski.	UG Tarłów	600	60078	91 028,00	41 028,00	50 000,00		
3.	Przebudowa drogi gminnej Ciszycza Dolna - Podjabrzęcina - III etap. Łączne nakłady finansowe 51.126,31. Finansowanie: dotacja z budżetu państwa 40.000,00 zł, własne środki z budżetu 11.126,31. Własne środki w kwocie 11.126,31 przeznacza się: roboty budowlane 10.370,75 zł, nadzór inwestorski 755,56 zł.	UG Tarłów	600	60078	51 126,00	11 126,00	40 000,00		
4.	Zakup samochodu służbowego dla potrzeb UG	UG Tarłów	750	75023	52 500,00	52 500,00			
5.	Zakup zestawu komputerowego dla potrzeb UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	5 000,00	5 000,00			
6.	Wykonanie mostu radiowego do transmisji danych (internetu) dla UG Tarłów	UG Tarłów	750	75023	10 000,00	10 000,00			
7.	Zakup centrali telefonicznej dla UG	UG Tarłów	750	75023	6 500,00	6 500,00			

1	2	3	4	5	6	g	9	10	11
8.	Zakup zestawu hydraulicznego do ratownictwa drogowego dla OSP Tarłów	UG Tarłów	754	75412	5 339,00	5 339,00			
9.	Przebudowa kotłowni węglowej na olejową dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tarłowie	UG Tarłów	801	80101	132 585,00	12 785,00		69 484,00	50 316,00
10.	Wykonanie Trybun na Boisku Sportowym w Wólce Tarłowskiej	UG Tarłów	851	85154	9 000,00	9 000,00			
11.	Zaplecze techniczne dla Klubu Sportowego w Tarłowie.	UG Tarłów	851	85154	15 000,00	15 000,00			
12.	Zakup komputera i programu dla potrzeb OPS	UG Tarłów	852	85212	8 200,00	0,00	8 200,00		
13.	Budowa oświetlenia ulicznego Cegielnia - Jadwigów	UG Tarłów	900	90015	18 380,00	603,00	17 777,00		
14.	Budowa oświetlenia ulicznego Bronisławów	UG Tarłów	900	90015	10 110,00	10 110,00			
15.	Budowa oświetlenia ulicznego Łubowa	UG Tarłów	900	90015	7 191,00	7 191,00			
16.	Budowa oświetlenia ulicznego Maksymów	UG Tarłów	900	90015	7 745,00	7 745,00			
17.	Budowa oświetlenia ulicznego Mieczysławów	UG Tarłów	900	90015	550,00	550,00			
18.	Budowa oświetlenia ulicznego Wesółka	UG Tarłów	900	90015	660,00	660,00			
19.	Budowa oświetlenia ulicznego Chałupki	UG Tarłów	900	90015	3 220,00	3 220,00			
20.	Budowa oświetlenia ulicznego Leśne Chałupy	UG Tarłów	900	90015	10 538,00	10 538,00			
21.	Urządzenie terenów zieleni w Tarłowie - park	UG Tarłów	900	90004	45 000,00	45 000,00			
<b>Razem</b>					<b>499 969,00</b>	<b>264 192,00</b>	<b>115 977,00</b>	<b>69 484,00</b>	<b>50 316,00</b>

Załącznik Nr 6  
do uchwały Nr I/1/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 27 lutego 2004r.

### Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych na dzień 30 grudnia 2004r

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2004r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2004r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Tarłowie	400	-24 237,00	195 000,00	0,00	0,00	192 104,00	76 674,00	0,00	0,00	0,00
		40002									
		900	0,00	106 000,00	72 000,00	0,00	109 000,00	56 527,00	0,00	0,00	0,00
		90001									
		900	0,00	117 660,00	0,00	0,00	93 319,00	67 300,00	0,00	0,00	0,00
		90095									
<b>Razem:</b>			<b>-24 237,00</b>	<b>418 660,00</b>	<b>72 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>394 423,00</b>	<b>200 501,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 946

### UCHWAŁA Nr XI/62/2004 RADY GMINY W TARŁOWIE

z dnia 30 grudnia 2004r.

#### w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr I/8/2004 Rady Gminy z dnia 27 lutego 2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 4<sup>1</sup> ust. 1 i 2 z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Tarłowie uchwala, co następuje :

**§ 1.** W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004 uchwalonym w dniu 27.02.2004 roku Uchwałą Nr I/8/2004 Rady Gminy w Tarłowie zmienia się załącznik do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004, który otrzymuje brzmienie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy w Tarłowie.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr X/56/2004 Rady Gminy w Tarłowie z dnia 07.12.2004r. w sprawie przyjęcia sprawozdania z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2003 oraz uchwalenia Gminnego programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Dwojak**

Załącznik do uchwały Nr XI/62/2004  
Rady Gminy w Tarłowie  
z dnia 30 grudnia 2004r.

#### Preliminarz wydatków z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2004

Lp.	Zagadnienia szczegółowe wynikające z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	Sposoby realizacji	Termin realizacji	Koszt realizacji zadania	Przebieg realizacji zadań	
					Środki wykorzystane	Środki niewykorzystane
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Nawiązywanie współpracy w zakresie leczenia i profilaktyki z: 1. Świetlicami socjoterapeutycznymi utworzonymi w sześciu placówkach szkolnych tj.: a) Szkoła Podstawowa Brzozowa b) Szkoła Podstawowa Ciszyca Górna c) Szkoła Podstawowa Czeka-rzewice d) Szkoła Podstawowa Duranów e) Szkoła Podstawowa Julianów f) Zespół Szkół Ogólnokształcących Tarłów	Ad. 1 a) polepszenie warunków w zakresie dostępu do świadczeń terapeutycznych, b) organizowanie lub dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych podnoszących kwalifikacje osób świadczących usługi terapeutyczne, c) organizowanie zajęć edukacyjno-motywujących dla dzieci i młodzieży, d) doposażenie placówek własnych w pomoce i sprzęt niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych	Cały rok	500,00  500,00 1000,00		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	2. Punktami Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i członków ich Rodzin	Ad. 2 a) dofinansowanie szkolenia dla lekarza prowadzącego Punkty Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin.		948,00		
2.	Wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia profilaktyczne.	1. Umowa - zlecenie: Prowadzenie Punktów Pomocy dla Osób Uzależnionych od Alkoholu i Członków ich Rodzin w Niepublicznych Zakładach Opieki Zdrowotnej w Tarłowie i Wólce Lipowej. 2. Umowa - zlecenie: Prowadzenie świetlic socjoterapeutycznych w szkołach na terenie gminy Tarłów.	Cały rok	15.600,00 8.500,00		
3.	Doposażenie Punktu Konsultacyjnego.	a) zakup sprzętu: - biurko pod komputer, - nagrywarka, - tusze do drukarki, - papier, - inne materiały biurowe, b) zakup materiałów profilaktycznych: - czasopisma, - broszury, - ulotki, - papier, - inne materiały profilaktyczne i biurowe.	Cały rok	2.046,94 1.000,00		
4.	Finansowanie wypoczynków edukacyjno-profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych	a) zimowiska b) kolonie letnie, c) wyjazdy środowiskowe.	Cały rok	5.000,00		
5.	Badania psychiatryczne i wydawanie pisemnej opinii przez biegłego lekarza sądowego w sprawie skierowania na przymusowe leczenie odwykowe.	pokrywanie kosztów badań	Cały rok	1.400,00		
6.	Klub Wychowania w Trzeźwości Poprzez Sport przy KS Tarłów	dofinansowanie klubu	Cały rok	24.000,00		
7.	Zagospodarowanie czasu wolnego, wskazanie pozytywnych wzorów osobowych.	a) organizowanie turniejów: - Gminny Turniej Tenisa Stołowego pt.: „Trzeźwy zawsze wygrywa” - Gminny Turniej Piłki Nożnej Halowej pt.: „Sport - sposobem na trzeźwość” b) organizowanie konkursów, c) organizowanie imprez propagujących ideę wychowania w trzeźwości: - spektakle teatralne - imprezy-spotkania okolicznościowe organizowane dla dzieci i rodzin dysfunkcyjnych d) dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych: - Umowa - zlecenie, zawarta z osobą prowadzącą zajęcia sportowo-rekreacyjne z młodzieżą (Klub Wychowania w Trzeźwości Poprzez Sport przy KS Tarłów). e) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego oraz wspieranie zajęć integracyjnych w Klubie Sportowym Tarłów	Cały rok	8.000,00 6.000,00 3.500,00 1.000,00 1.250,00 4.000,00 2.000,00		
8.	Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	a) posiedzenia komisji, b) prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, c) rozpatrywanie wniosków na leczenie odwykowe, d) rozmowy edukacyjno-motywuujące z osobami zgłoszonymi na leczenie odwykowe oraz ich rodzinami,	Cały rok	12.700,00 900,00		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
		e) kierowanie osób na przymusowe leczenie odwykowe f) udzielanie rodzinom pomocy prawnej i innej służącej minimalizacji skutków choroby alkoholowej g) podnoszenie kwalifikacji i udział w konferencjach		500,00		
9.	Poszerzanie dostępu do publikacji z zakresu edukacji i profilaktyki zwalczania istniejącej patologii społecznej.	zakup cyfrowej kopiarki drukarki MINOLTA DiALTADi- 1610 dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Tartowie.				
10.	Kwota ogólna			103.794,94		

## 947

### UCHWAŁA Nr VII/44/04 RADY GMINY W ŻŁOTEJ

z dnia 29 grudnia 2004r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2005 rok.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 pkt 9 lit d, i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz 1591 z późn. zm.), w związku z art. 116, 124, 128 ust 2 pkt 1 art. 134 ust 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz 148 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co, następuje:

**§ 1.** Ustala się dochody budżetu gminy w wysokości 10.798.970 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1

**§ 2.** Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 12.274.5 57 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 5.221.315 zł  
w tym :
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.452.416 zł
  - dotacje 102.000 zł
  - wydatki na obsługę długu 10.000 zł
  - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji -
- b) wydatki majątkowe 7.053.242 zł  
zgodnie z załącznikiem Nr 2

**§ 3.1.** Deficyt budżetu w wysokości 1.475.587 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytów zaciągniętych w bankach krajowych

**2.** Relacja deficytu planowanego na rok budżetowy 2005 w stosunku do planowanych dochodów budżetu kształtuje się na poziomie 13,66 %

1. Ustala się przychody budżetu w wysokości 1.610.687 zł

2. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 135.100 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3

**§ 4.** Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Spłat zobowiązań w kwocie 135.100 zł w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3
2. do zaciągnięcia długu w kwocie 1.610.687 zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3

**§ 5.** Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

**§ 6.** Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych o łącznej kwocie 392.320 zł w tym dotacje z budżetu w kwocie 102.000 zł oraz wydatków zakładów budżetowych w kwocie 390.020 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

**§ 7.** Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 7,000 zł i wydatków w kwocie 7.200 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6

**§ 8.** Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 608.642 zł
- wydatki 608.642 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2.

**§ 9.** Ustala się:

- rezerwę ogólną w kwocie 40.000 zł
- w dziale 758 - Różne rozliczenia w kwocie 40.000 zł

**§ 10.** Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągnięcia pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 5.101.349 zł w tym emitowania papierów wartościowych zaciągania kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi w kwocie 4.301.349 zł

**§ 11.** Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększenia wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych
- 2) do dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu

**§ 12.** Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 50.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 50.000 zł

**§ 13.** Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 15.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Młaskawa**

Załączniki do uchwały Nr VII/44/04  
Rady Gminy w Złotej  
z dnia 29 grudnia 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**Dochody budżetu**

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Wykonanie w roku 2004	Plan na 2005 rok
1	2	3	4	5
<b>I. Dochody własne*</b>				
1	0.10	01022 0830	144	500
2	0.10	01095 0750	1645	2000
	<b>Razem</b>		<b>1789</b>	<b>2500</b>
3	700	70005 0470	1072	795
4	700	70005 0750	1000	1836
5	700	70005 0760	4000	15646
	<b>Razem</b>		<b>6072</b>	<b>18277</b>
6	750	75023 0690	646	1000
7	750	75023 0750	20000	22268
	<b>Razem</b>		<b>20646</b>	<b>23268</b>
8	756	75601 0350	5850	6000
9	756	75615 0310	220000	220000
10	756	75615 0320	28000	28000
11	756	75615 0330	15000	15000
12	756	75615 0500	11453	12000
13	756	75616 0310	29000	30000
14	756	75616 0320	557000	560000
15	756	75616 0340	54000	54000
16	756	75616 0360	3035	3000
17	756	75616 0370	0	500
18	756	75616 0500	0	1000
19	756	75616 0430	500	500
20	756	75616 0440	400	500
21	756	75616 0450	1100	1000
22	756	75616 0910	9990	10000
23	756	75618 0410	14810	16000
24	756	75618 0480	51000	50000
25	756	75621 0010	470000	474028
26	756	75621 0020	1000	1000
	<b>Razem</b>		<b>1472138</b>	<b>1482528</b>



1	2	3	4	5
27	900	90002 0490	19972	20000
	<b>Razem</b>		<b>19972</b>	<b>20000</b>
	<b>Ogółem</b>	<b>Dział I</b>	<b>1520617</b>	<b>1546573</b>
<b>II. Subwencja ogólna</b>				
1	758	75801 2920	2260152	2167133
2	758	75807 2920	1609245	1694067
	<b>Razem</b>		<b>3869397</b>	<b>3861200</b>
<b>III Dotacje cel. otrz z budżetu państ. na zad. zl</b>				
1	750	75011 2010	37830	38840
	<b>Razem</b>		<b>37830</b>	<b>38840</b>
2	751	75101 2010	836	822
	<b>Razem</b>		<b>836</b>	<b>822</b>
3	852	85212 2010	292680	433870
	852	85213 2010	4469	5500
	852	85214 2010	44335	46410
	852	85214 2030	0	5500
	852	85219 2030	86100	77700
	<b>Razem</b>		<b>427584</b>	<b>568980</b>
	<b>Ogółem</b>		<b>466250</b>	<b>608642</b>
<b>IV. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej</b>				
<b>V. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania</b>				
<b>VI. Dotacje celowe otrzymane na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego</b>				
<b>VII. Dotacje celowe otrzymane z funduszy celowych</b>				
<b>VIII. Środki na dofinansowanie zadań własnych j.s.t. pozyskane z innych źródeł</b>				
1	0.10	01010 6292	0	4274355
2	600	60016 6291	0	508200
	<b>Razem</b>		<b>0</b>	<b>4782555</b>
<b>Ogółem dochody budżetu</b>			<b>5856264</b>	<b>10798970</b>

Załącznik Nr 2

### Wydatki budżetu

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		ogółem (6+11)	Wydatki bieżące					majątkowe
		Dział	Rozdział		razem	w tym:				
						wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu	z tyt. poręczeń gwarancji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I</b>	<b>Wydatki na zadania własne</b>									
	1. Rolnictwo i łowiectwo	0.10								
	Infrastruktura wodociąg. i san. wsi		0.1010	5 995 042						5 995 042
	Izby Rolnicze		0.1030	14 000	14 000					
	Pozostała działalność		0.1095	27 000	27 000					
	<b>Razem dział 0.10</b>			<b>6 036 042</b>	<b>41 000</b>					<b>5 995 042</b>
	2. Transport i łączność	600								
	Drogi publiczne gminne		60016	894 246	98 184	7 184				796 062
	Pozostała działalność		60095	32 138						32 138
	<b>Razem dział 600</b>			<b>926 384</b>	<b>98 184</b>	<b>7 184</b>				<b>828 200</b>
	3. Gospodarka mieszkaniowa	700								
	Gospodarka gruntami i nieruchom.		70005	14 000	14 000					
	<b>Razem dział 700</b>			<b>14 000</b>	<b>14 000</b>					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	4. Administracja publiczna	750								
	Rady Gmin		75022	60 000	60 000					
	Urzędy Gmin		75023	1 140 637	1 140 637	906 170				
	<b>Razem dział 750</b>			<b>1 200 637</b>	<b>1 200 637</b>	<b>906 170</b>				
	5. Bezpiecz. publ. i ochr. przeciwpożar Ochotnicze Strażne Pożarne	754	75412	135 482	85 482	41 182				50 000
	<b>Razem dział 754</b>			<b>135 482</b>	<b>85 482</b>	<b>41 182</b>				<b>50 000</b>
	7. Dochody od os. praw, od os. fiz. itd. pobór pod. opł. i niepod. nal. budz	756	75647	45 000	45 000	45 000				
	<b>Razem dział 756</b>			<b>45 000</b>	<b>45 000</b>	<b>45 000</b>				
	7. Obsługa długu publicznego Obsługa pap. wart., kred, pożycz	757	75702	10 000	10 000			10 000		
	<b>Razem dział 757</b>			<b>10 000</b>	<b>10 000</b>			<b>10 000</b>		
	8. Różne rozliczenia Rezerwy ogólnej celowe	758	75818	40 000	40 000					
	<b>Razem dział 758</b>			<b>40 000</b>	<b>40 000</b>					
	9. Oświata i wychowanie Szkoły podstawowe Przedszkola (klasy 0) Gimnazja Dowożenie uczniów do szkół Zespoły obsługi ek.-adm szkół Dokształcanie i doskon. nauczyc. Pozostała działalność	801	80101 80104 80110 80113 80114 80146 80195	1 398 539 245 774 616 415 144 828 90 286 14 329 16 640	1 398 539 245 774 616 415 144 828 90 286 14 329 16 640	1 275 418 120 517 581 607 68 462 81 485	102 000			
	<b>Razem dział 801</b>			<b>2 526 811</b>	<b>2 526 811</b>	<b>2 127 489</b>	<b>102 000</b>			
	10. Ochrona zdrowia Przeciwdziałanie alkoholizmowi	851	85154	50 000	50 000					
	<b>Razem dział 851</b>			<b>50 000</b>	<b>50 000</b>					
	11. Pomoc Społeczna Domy pomocy społecznej Zasiłki i pomoc w naturze oraz sk Dodatki mieszkaniowe Ośrodki pomocy społecznej Usługi opieki i spec. usł. Opiek Pozostała działalność	852	85202 85214 85215 85219 85228 85295	3 000 20 000 4 000 12 740 500 4 000	3 000 20 000 4 000 12 740 500 4 000	12 740				
	<b>Razem dział 852</b>			<b>44 240</b>	<b>44 240</b>	<b>12 740</b>				
	12. Edukacyjna opieka wychów. Świetlice szkolne Dokształcanie i doskonal. naucz. Pozostała działalność	854	85401 85446 85495	126 254 375 1 560	126 254 375 1 560	115 481				
	<b>Razem dział 854</b>			<b>128 189</b>	<b>128 189</b>	<b>115 481</b>				
	13. Gospodarka komun. i ochr. sr. Gospodarka ściekowa i ochr. wód Gospodarka odpadami Oczyszczanie miast i wsi Oświetlenie ulic, placów i dróg	900	90001 90002 90003 90015	78 500 86 000 3 000 130 000	1 000 86 000 3 000 130 000					77 500
	<b>Razem dział 900</b>			<b>297 500</b>	<b>220 000</b>					<b>77 500</b>
	14. Kultura i ochrona dziedz. Nar Biblioteki Pozostała działalność	921	92116 92195	151 630 51 000	99 130 1 000	80 630				52 500 50 000
	<b>Razem dział 921</b>			<b>202 630</b>	<b>100 130</b>	<b>80 630</b>				<b>102 500</b>
	15 Kultura fizyczna i sport Zadania w zakresie kultur fiz. itd.	926	92605	9 000	9 000					
	<b>Razem dział 926</b>			<b>9 000</b>	<b>9 000</b>					
	<b>Ogółem</b>			<b>11 665 915</b>	<b>4 612 673</b>	<b>3 335 876</b>	<b>102 000</b>	<b>10 000</b>		<b>7 053 242</b>
II	<b>Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami</b>									
	Administracja publiczna Urzędy Wojewódzkie	750	75011	38 840	38 840	38 840				
	<b>Razem dział 750</b>			<b>38 840</b>	<b>38 840</b>	<b>38 840</b>				
	2. Urzędy naczelnych organ. Urzędy naczelnych org władzy itd.	751	75101	822	822					
	<b>Razem dział 751</b>			<b>822</b>	<b>822</b>					
	3. Pomoc społeczna Świadc. Rodz. Oraz składki itd. Składki na ubez. zdr. opł. za os. itd.	852	85212 85213	433 870 5 500	433 870 5 500					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz sk Ośrodki pomocy społeczn.		85214 85219	51 910 77 700	51 910 77 700	77 700				
	<b>Razem dział 852</b>			<b>568 980</b>	<b>568 980</b>	<b>77 700</b>				
III	Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego 1. .... 2. ....									
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego 1. ....									
	<b>Razem dział II</b>			<b>608642</b>	<b>608642</b>	<b>116540</b>				
	<b>Ogółem I, II, III, IV</b>			<b>12274557</b>	<b>5221315</b>	<b>3452416</b>	<b>102000</b>	<b>10000</b>		<b>7053242</b>

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów (§ 952, 903) z tego:	1610687
a)	na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903)	
b)	na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903)	1610687
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§955)	
	<b>Razem przychody</b>	<b>1 610 687</b>
	<b>Rozchody</b>	<b>135 100</b>
1.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) z tego:	135100
a)	na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963)	
b)	na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963)	135100
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
	<b>Razem rozchody</b>	<b>135 100</b>

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1	Budowa sieci wodociągowej Złota - Lubowiec	Urząd Gminy	0.10	0.1010	90000	90000			
2	Wykon. więzi. dach. na Bibl. Złota	Urząd Gminy	921	92116	52 500	52 500			
3	Zakup. sam. straż. dla OSP Chroberz	Urząd Gminy	754	75412	50 000	50 000			
4	ułożenie chodnika w chrobrzu	Urząd Gminy	600	60095	32138	32138			
	<b>Razem</b>				<b>224 638</b>	<b>224 638</b>			

Załącznika Nr 4a

**Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne**

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków				Wysokość wydatków w 2006r.	Wysokość wydatków w 2007r.
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Przebudowa drogi gminnej Miernów - Pelczyska	Gmina Złota	600	60016	2005	2005	796 062	796 062	287 862	-	-	508 200	-	-
2.	Budowa oczyszczalni ścieków i sieci kanalizacyjnej	Gmina Złota	010	01010	2004	2006	6 966 120	5 905 042	20 000	-	1 610 687	4 274 355	1 061 078	-
3.	Rozbudowa zbiornika wodnego w miejscowości Złota	Gmina Złota	900	90001	2005	2007	370 000	77 500	77 500	-	-	-	142 500	150 000
4.	Zagospodarowanie terenu wokół zbiornika w Złotej	Gmina Złota	921	92195	2005	2007	450 000	50 000	50 000	-	-	-	200 000	200 000
5.	Zagospodarowanie terenu w Pelczyskach	Gmina Złota	921	92195	2007	2007	450 000	-	-	-	-	-	-	450 000
<b>Razem</b>							<b>9 032 182</b>	<b>6828604</b>	<b>435 362</b>	<b>-</b>	<b>1 610 687</b>	<b>4782555</b>	<b>1 403578</b>	<b>800 000</b>

Załącznik Nr 5

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych**

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2005r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2005r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki należane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Gminny zakład gospodarki komunal	400/40002 700/70002 710/71095 900/90001 900/90003	20000	265460	0	0	263460	180606	0	0	22000
<b>Razem:</b>			<b>20000</b>	<b>265460</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>263460</b>	<b>180606</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22000</b>
2.	Przedszkole samorządowe	801/80104 700/70002	9100	126860	102000	0	126560	91795	0	0	9400
<b>Razem:</b>			<b>9100</b>	<b>126860</b>	<b>102000</b>	<b>0</b>	<b>126560</b>	<b>9 1 795</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9400</b>

Załącznik Nr 6

**Plan przychodów i wydatków funduszy celowych**

W zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
	900/90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	500	7000	7200	200
	900/90011	Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej				
	010/01028	Terenowy Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych				

**948**

**UCHWAŁA Nr VII/45/04  
RADY GMINY W ZŁOTEJ**

z dnia 29 grudnia 2004r.

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Złotej na 2005 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 159 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 4<sup>1</sup> Ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdzia-

łaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 147, poz. 1231 z 2002r. zmiana dz. U. Nr 167 poz 1372 z 2002r.) Rada Gminy w Złotej uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych”

wych” GKRPA w Złotej na rok 2005 do realizacji zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się wynagrodzenie za udział w posiedzeniu Komisji i innych czynnościach związanych z działalnością komisji w postaci diet w wysokości 10 % minimalnego wynagrodzenia.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Mlaskawa*

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr VII/45//2004  
Rady Gminy w Złotej  
z dnia 29 grudnia 2004r.

### Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok

#### Zadania, metody i sposoby realizacji Programu w 2005 roku.

Nr.	Treść zadania	Sposób realizacji	Termin	odpowiedzialny za realizację	Preliminarz wydatków
1	2	3	4	5	6
I	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej, w szczególności dla dzieci i młodzieży poprzez edukację społeczną i profilaktykę,	<ol style="list-style-type: none"> <li>włączenie się w kampanię o tematyce antyalkoholowej i antynikotynowej oraz anty-narkotykowej,</li> <li>organizowanie prelekcji i pogadanek na tematy związane ze szkodliwym działaniem alkoholu i narkomanii,</li> <li>organizowanie prelekcji, apeli i pogadanek na temat szkodliwości działania alkoholu i narkotyków na organizm człowieka,</li> <li>organizowanie spektakli i koncertów o tematyce alkoholowej i narkomanii,</li> <li>realizacja programów profilaktycznych we wszystkich szkołach w zależności od potrzeb,</li> <li>dofinansowanie zajęć sportowo-edukacyjno-rekreacyjnych,</li> <li>wspieranie zajęć integralnych poprzez organizowanie festynów, koncertów, konkursów z zakresu profilaktyki alkoholowej oraz letniego i zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży.</li> </ol>	cały rok	Członkowie Komisji przy współpracy ze szkołami	6.000 złotych.
II	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej oraz rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkomanii.	<ol style="list-style-type: none"> <li>udzielenie konsultacji rodzin z problemami alkoholowymi,</li> <li>organizowanie lub dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych podnoszących kwalifikacje osób świadczących usługi terapeutyczne,</li> <li>doposażenie placówek własnych w pomoce i sprzęt niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych,</li> <li>współpraca z placówkami terapeutycznymi działającymi na terenie gminy w celu poszerzenia świadczonych usług,</li> <li>kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania do specjalistycznych poradni odwykowych znajdujących się na terenie naszego województwa,</li> <li>współpraca z Sądem Rodzinnym i kierowanie wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.</li> </ol>	cały rok	Członkowie Komisji, Sąd Rodziny w Pińczowie, PARPA	2.000 złotych.

1	2	3	4	5	6
III	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy w różnych formach.	<ol style="list-style-type: none"> <li>zwiększenie dostępności różnych form pomocy dla rodzin patologicznych,</li> <li>zwiększenie skuteczności interwencji wobec przemocy domowej i innych zaburzeń funkcjonowania rodzin powodowanych nad-używaniem alkoholu: <ul style="list-style-type: none"> <li>opracowanie i wdrożenie programów terapeutycznych dla sprawców przemocy,</li> <li>szkolenie dla pracowników Policji, ośrodka pomocy społecznej, członków GKRPA w/w zakresie,</li> <li>prowadzenie działań z „Niebieską Linia”,</li> </ul> </li> <li>wsparcie finansowe dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych: <ul style="list-style-type: none"> <li>organizowanie wypoczynku letniego i zimowego,</li> <li>opłacenie dożywiania,</li> <li>zakup pomocy dydaktycznych,</li> </ul> </li> </ol>	praca ciągła	Członkowie Komisji, szkoły, policja oraz inne fachowe instytucje	3.000 złotych.
IV	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacji dla osób uzależnionych od alkoholu	<ol style="list-style-type: none"> <li>wczesne wykrywanie zagrożeń alkoholowych w rodzinach oraz motywowanie do leczenia i terapii,</li> <li>kierowanie osób nadużywających alkoholu na badania do Poradni Zdrowia Psychicznego, do Poradni Odwykowych,</li> <li>współpraca z placówkami lecznictwa stacjonarnego i ambulatoryjnego,</li> <li>kierowanie do Sądu Rodzinnego wniosków o wszczęcie postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu,</li> <li>zakup materiałów,</li> </ol>	prace zgodnie z napływającymi wnioskami	członkowie GKRPA	2.000 złotych
V	Przestrzeganie przepisów obowiązującego prawa związanego z wydawaniem i cofaniem zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych oraz przestrzegania zasad tej sprzedaży.	<ol style="list-style-type: none"> <li>kontrolowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy i podejmowanie odpowiednich interwencji w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości,</li> <li>opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z postanowieniami uchwały rady Gminy dotyczącymi lokalizacji punktów sprzedaży i limitów zawartych w uchwale,</li> <li>zorganizowanie szkolenia dla sprzedawców i właścicieli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania przepisów ustawy</li> </ol>	cały rok	Członkowie Komisji	1.500 złotych.
VI	Objęcie pomocą ofiar przemocy	<ol style="list-style-type: none"> <li>zorganizowanie spotkań dla ofiar przemocy ze specjalistą do w/w spraw,</li> <li>kierowanie ofiar przemocy na terapie leczniczo-rehabilitacyjną.</li> </ol>	cały rok	GKRPA, GOSP., Policja	1.000 złotych
VII	Wskazanie pozytywnych wzorców osobowych poprzez zagospodarowanie czasu wolnego	<ol style="list-style-type: none"> <li>dofinansowanie działań profilaktycznych min. w ramach wypoczynku wakacyjnego i zimowego</li> <li>prowadzenie zajęć sportowych w szkołach oraz świetlicach i doposażenie tych placówek w sprzęt sportowy</li> <li>przygotowanie obiektów sportowych pod kątem rozgrywek w piłkę nożną, rozgrywek piłki siatkowej i tenisa stołowego,</li> <li>prowadzenie zajęć sportowych w świetlicach wiejskich,</li> <li>przygotowanie do zajęć sportowych wiejskich świetlic wg. potrzeb /min. odnowienie wnętrza świetlicy w Miernowie i Żurawnikach,</li> </ol>	praca w ciągu całego roku	GKRPA, GOSP, Szkoły, Policja	5.000 złotych

1	2	3	4	5	6
VIII	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. organizacja imprez okolicznościowych np. Mikołajek, Wigilii, Dnia Dziecka oraz innych,</li> <li>2. zakup sprzętu sportowego dla szkół,</li> <li>3. prowadzenie zajęć sportowych w świetlicach</li> <li>4. współpraca z różnymi organizacjami społecznymi instytucjami w zakresie walki z uzależnieniami, podejmowanie wspólnych przedsięwzięć</li> <li>5. współfinansowanie zadań ponadgminnych na rzecz mieszkańców gminy,</li> <li>6. wspieranie działań Policji, Poradni Odwykowej, szkół podstawowych i ponadpodstawowych oraz innych instytucji (np. LZS)</li> <li>7. elewacja ściany frontowej Domu Kultury w Chrobrzu jako dalsza część doposażenia siedziby istniejącego już Punktu Konsultacyjnego.</li> </ol>	cały rok	GKRPA, GOPS, Szkoły, Policja	24.000 złotych
IX	Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Posiedzenia Komisji - wynagrodzenia dla członków,</li> <li>2. rozmowy edukacyjno-motywacyjne z osobami zgłoszonym na leczenie odwykowe oraz z ich rodzinami,</li> <li>3. rozpatrywanie wniosków na leczenie odwykowe,</li> <li>4. udzielanie rodzinom pomocy prawnej i innej celem minimalizacji skutków choroby alkoholowej,</li> <li>5. podnoszenie kwalifikacji , udział w szkoleniach i konferencjach,</li> <li>6. obsługa korespondencji,</li> <li>7. refundacja badań biegłych powołanych przez Sąd w Pińczowie,</li> <li>8. udział w kampaniach edukacyjno-profilaktycznych,</li> <li>9. kierowanie uzależnionych na badania do Poradni Zdrowia Psychicznego, poradni Odwykowych,</li> <li>10. współpraca z placówkami leczenia stacjonarnego i ambulatoryjnego.</li> </ol>	cały rok	GKRPA,	5.500 złotych

## 949

### UCHWAŁA Nr VII/46/04 RADY GMINY ZŁOTA

z dnia 29 grudnia 2004r.

#### **w sprawie ustalenia punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr. 142, poz. 159 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. nr 142, poz. 1231 z 2002r. zmiana) (Dz. U. Nr. 167 poz. 1372 z 2002 roku) Rada Gminy Złota uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się na terenie gminy Złota liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powy-

żej 4,5 % alkoholu /z wyjątkiem piwa/ przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży:

- 1/ o zawartości powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu - 40 punktów
- 2/ o zawartości powyżej 18 % alkoholu - 40 punktów

#### **§ 2.** Tracą moc:

- 1/ Uchwała Nr II/17/96 Rady Gminy w Złotej z dnia 28 kwietnia 1996 roku w sprawie ustalenia punktów sprzedaży napojów zawierających

powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

- 2/ Uchwała Nr III/18/2001 Rady Gminy Złota z dnia 29 sierpnia 2001 roku w sprawie ustalenia punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5 % alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złota

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: *W. Mlaskawa***

## 950

### UCHWAŁA Nr 15/2004 ZGROMADZENIA MIĘDZYGMINNEGO ZWIĄZKU WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI W KIELCACH

z dnia 30 grudnia 2004r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach na rok 2005.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) w związku z art. 124 ust. 1, pkt 1, 2, 10 art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) Zgromadzenie uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach w wysokości 5.295.339 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach w wysokości 5.295.339 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 1.577.845 zł  
w tym:  
- wynagrodzenia i pochodne wynagrodzeń 211.800 zł
- b) wydatki majątkowe 3.717.494 zł  
zgodnie z załącznikiem Nr 2

§ 3. Ustala się wydatki w kwocie 3.717.494 zł na zadania realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 4. Ustala się:

- rezerwę ogólną w kwocie 50.000 zł

§ 5. Upoważnia się Zarząd Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji do:

- dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów, klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem wynagrodzeń.

§ 6. Upoważnia się Zarząd Międzygminnego Związku Wodociągów i kanalizacji w Kielcach do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż w bank prowadzący obsługę budżetu Związku.

§ 7. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Międzygminnego Związku Wodociągów i kanalizacji w Kielcach.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczący Zgromadzenia: *S. Barycki***  
**Sekretarz Zgromadzenia: *K. Rachwał***



**Budżet na 2005r.**

Lp.	Treść	Plan	Struktura %
<b>1.</b>	<b>Dochody</b>		
	Dz. 900		
	900 95 § 0750 Dochody z dzierżawy majątku	5.135.339	96,98
	Dz. 758 14 § 0920 Pozostałe odsetki	160.000	3,02
	<b>Razem dochody</b>	<b>5.295.339</b>	<b>100,00</b>
<b>2.</b>	<b>Przychody</b>		
	§ 9570 Nadwyżka z lat ubiegłych	-	-
<b>3.</b>	<b>Wydatki</b>		
	Dz. 900		
	900 95 § 3020 Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzenia	1.000	0,02
	§ 3030 Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	222.520	4,20
	§ 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników	165.300	3,12
	§ 4040 Dodatkowe wynagrodzenia roczne	13.100	0,25
	§ 4110 Składki na ubezpieczenie społeczne	29.000	0,55
	§ 4120 Składki na Fundusz Pracy	4.400	0,08
	§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	10.480	0,20
	§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	18.000	0,34
	§ 4300 Zakup usług pozostałych	115.000	2,17
	§ 4410 Podróże służbowe krajowe	13.000	0,25
	§ 4420 Podróże służbowe zagraniczne	8.000	0,15
	§ 4440 Odpisy na ZFŚS	2.000	0,04
	§ 4530 Podatek od towarów i usług	926.045	17,49
	<b>Razem koszty bieżące</b>	<b>1.527.845</b>	<b>28,86</b>
	§ 6610 Dotacje celowe przekazane gminom na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podst. porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	3.717.494	70,20
	Dz. 758		
	758 18 § 4810 Rezerwa ogólna	50.000	0,94
	<b>Ogółem</b>	<b>5.295.339</b>	<b>100,00</b>

Załączniki do uchwały Nr 15/2004  
Zgromadzenia Międzygminnego Związku  
Wodociągów i Kanalizacji w Kielcach  
z dnia 30 grudnia 2004r.

**Załącznik Nr 1**

**Dochody budżetu**

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Wykonanie w roku 2004	Plan na 2005 rok
1	2	3	4	5
<b>I. Dochody własne*</b>				<b>5.295.339</b>
	900 95	0750 Dochody z dzierżawy majątku		5.135.339
	758 14	0920 Pozostałe odsetki		160.000
<b>II. Subwencja ogólna</b>				-
<b>III. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania zlecone</b>				-
<b>IV. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej</b>				-
<b>V. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania własne</b>				-
<b>VI. Dotacje celowe otrzymane na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego</b>				-
<b>VII. Dotacje celowe otrzymane z funduszy celowych</b>				-
<b>VIII. Środki na dofinansowanie zadań własnych j.s.t. pozyskane z innych źródeł</b>				-
<b>Ogółem dochody budżetu</b>				<b>5.295.339</b>

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu

W zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		ogółem (6+11)	razem	Wydatki bieżące				majątkowe	
		Dział	Rozdział			w tym:	wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu		z tyt. poręczeń i gwarancji
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Wydatki na zadania własne 1. Wydatki bieżące 2. Rezerwa ogólna	900 758	900 95 758 18	1.527.845 50.000	1.527.845 50.000	211.800	-	-	-		
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami 1. .... 2. ....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
III	Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego 1. Dotacje celowe przekaz. gminom 2. ....	900	900 95	3.717.494	-	-	-	-	-	3.717.494	
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego 1. ....	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Załącznik Nr 9

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (ceł publiczny)
1	2	3	4	5
1.	900 90095	Gminy - członkowie MZWik: - UM - Kielce - UG - Zagnańsk - UG - Sitkówka Nowiny - UG - Masłów	3.717.494	Inwestycje w zakresie urządzeń wodno-kanalizacyjnych

951

INFORMACJA  
O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI  
Nr WCC/914B/2629/W/OŁO/2005/TB i PCC/400C/2629/W/OŁO/2005/TB

z dnia 24 marca 2005r.

W dniu 24 marca 2005r. na wniosek Miasta i Gminy Chmielnik, prowadzących działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku z siedzibą w Zreczu Dużym k/Chmielnika, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił koncesję

na wytwarzanie ciepła udzieloną decyzją z dnia 4 października 2000r. Nr WCC/914/2629/N/3/2000/ZJ (z późn. zm.) oraz koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzieloną decyzją z dnia 26 października 1998r. Nr PCC/400/2629/U/OT-3/98/RK (z późn. zm.).

UZASADNIENIE:

Pismem z dnia 30 września 2004r. Nr L.dz./1855/2004 (uzupełnionym pismami z dnia 17 grudnia 2004r. Nr L.dz./2340/2004, z dnia 11 stycznia 2005r. Nr L.dz./70/2005 oraz z dnia 8 lutego 2005r. Nr L.dz./290/2005) Koncesjonariusz

wystąpił o zmianę koncesji udzielonej w dniu 4 października 2000r. decyzją Nr WCC/914/2629/N/3/2000/ZJ (z późn. zm.) na wytwarzanie ciepła oraz zmianę koncesji udzielonej w dniu 26 października 1998r. Nr PCC/400/2629/U/OT-

3/98/RK (z późn. zm.) na przesyłanie i dystrybucję ciepła, w części dotyczącej przedmiotu i zakresu działalności. Wystąpienie z wnioskiem o dokonanie zmian w powyższych koncesjach Koncesjonariusz uzasadnił wymianą czterech kotłów wodnych opalanych koksem na dwa trzy wodne opalane węglem kamiennym. Wymiana tych kotłów skutkuje zmniejszeniem łącznej mocy zainstalowanej eksploatowanych przez Koncesjonariusza trzech własnych źródeł ciepła z 2,7 MW do 2,43 MW. Natomiast dwie eksploatowane przez Koncesjonariusza i stanowiące własność Koncesjonariusza sieci ciepłownicze zasilane są obecnie z dwóch źródeł ciepła o łącznej mocy zainstalowanej 2,33 MW.

Na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania admini-

stracyjnego (Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami), w związku art. 41 ust. 1 oraz w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1504 z późn. zm.) Prezes Urzędu Regulacji Energetyki zmienił, zgodnie z powyższym wnioskiem, decyzjami Nr WCC/914B/2629/W/OŁO/2005/TB i Nr PCC/400C/2629/W/OŁO/2005/TB z dnia 24 marca 2005r. koncesje na wytwarzanie ciepła oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła udzielone Miastu i Gminie Chmielnik prowadzącym działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku z siedzibą w Zreczu Dużym k/Chmielnika.

**Z up. Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki  
Dyrektor Środkowozachodniego Oddziału Terenowego  
Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Łodzi: *L. Szczygieł***

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 30 marca 2005r.