



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 19 kwietnia 2005r.

Nr 81

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1099** — Nr XXI/197/2005 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 16 lutego 2005r. w sprawie ustalenia dla jednostek organizacyjnych oświaty Powiatu Sandomierskiego „Regulaminu w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły” 4022
- 1100** — Nr /XXI/198/2005 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 16 lutego 2005r. w sprawie ustalenia dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego „Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród a także wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego” 4025
- 1101** — Nr XXX/341/2005 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczenia lub oddawania w użytkowanie gminnych nieruchomości gruntowych..... 4032
- 1102** — Nr XXX/351/2005 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 14 lutego 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na 2005r..... 4034
- 1103** — Nr I/1/05 Rady Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia..... 4046
- 1104** — Nr I/3/05 Rady Gminy w Morawicy z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Morawica oraz zwolnień nauczycieli od tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć..... 4052
- 1105** — Nr XXII/120/2005 Rady Gminy Wilczyce z dnia 16 marca 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na rok 2005..... 4054
- 1106** — Nr 30/2005 VII Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach z dnia 5 kwietnia 2005r. w sprawie możliwości sfinansowania deficytu założonego w uchwale budżetowej Urzędu Gminy Wilczyce na 2005 rok..... 4060

OBWIESZCZENIE:

- 1107** — Komisarza Wyborczego w Kielcach II z dnia 13 kwietnia 2005r. w sprawie zmiany w składzie osobowym Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej..... 4062

SPRAWOZDANIA:

- 1108** — z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wraz z informacją o realizacji „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego” za 2004 rok..... 4062

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

1109 — Starosty Starachowickiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2004 rok.....	4072
1110 — z pracy komisji bezpieczeństwa i porządku publicznego w roku 2004.....	4074

1099

UCHWAŁA Nr XXI/197/2005 RADY POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 16 lutego 2005r.

w sprawie ustalenia dla jednostek organizacyjnych oświaty Powiatu Sandomierskiego „Regulaminu w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły”

Na podstawie art. 49 ust. 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się dla jednostek organizacyjnych oświaty, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sandomierski „Regulamin w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-

wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sandomierzu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005r.

Przewodniczący Rady Powiatu: J. Czajka

Załącznik do uchwały Nr XXI/197/2005
Rady Powiatu w Sandomierzu
z dnia 16 lutego 2005r.

Regulamin w sprawie trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Regulamin określa tryb i kryteria przyznawania nagród za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej, opiekuńczo-dydaktycznej oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły lub placówki ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Starostwa Powiatowego (budżetach jednostek organizacyjnych oświaty).

2. Niniejszy Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, poradni pedagogiczno-psychologicznej, bursie szkolnej oraz pla-

cówce opiekuńczo-wychowawczej prowadzonych przez Powiat Sandomierski.

3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) dyrektorze szkoły - należy przez to rozumieć dyrektorów szkół i innych jednostek oświaty, wymienionych w ust. 2,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i placówkach wymienionych w ust. 2,
- 3) szkole - należy przez to rozumieć szkoły i inne placówki wym. w ust. 2.

Sposób podziału środków i wysokość nagród

§ 2.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Starosty Sandomierskiego,

Kryteria przyznawania nagród

§ 3.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, opiekuńczo-dydaktyczne i inne w pracy zawodowej w szkole. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda Starosty Sandomierskiego może być przyznawana dyrektorowi i nauczycielowi, którzy posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 6 z kryteriów o których mowa w ust. 4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 3 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagród nauczycielowi, który:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych,
 - d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,

2. Wysokość nagród ustala corocznie:

- 1) w ramach środków wymienionych w ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły, po uprzednim uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli,
- 2) w ramach środków wymienionych w ust. 1 pkt 2 - Starosta Sandomierski.
 - f) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
 - g) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,
 - h) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - i) opracowuje i wdraża nowatorskie projekty edukacyjne,
 - j) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej.
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
 - a) troszczy się o mienie szkoły, polepszenie bazy dydaktycznej,
 - b) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - c) prawidłowo realizuje budżet szkoły,
 - d) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - e) wzorowo kieruje szkołą,
 - f) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - a) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udziela aktywnej pomocy nauczycielom podejmującym pierwszą pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promuje szkołę poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych stowarzyszeń oraz instytucji.

Tryb przyznawania nagród

§ 4.1. Nagrodę o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 przyznaje Starosta Sandomierski:

- a) dla dyrektora szkoły - z własnej inicjatywy lub na wniosek zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli,
- b) dla nauczyciela zatrudnionego w szkole - na wniosek dyrektora szkoły (po uprzednim zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną) lub zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

2. Nagrodę o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 przyznaje nauczycielom zatrudnionym w szkole dyrektor szkoły:

- a) z własnej inicjatywy - po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli,
- b) na wniosek zakładowej organizacji związkowej zrzeszającej nauczycieli.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1, składa się do Starostwa Powiatowego w Sandomierzu do 15 września danego roku.

4. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik do niniejszego regulaminu.

Ustalenia końcowe

§ 5.1. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teźce akt osobowych.

2. Nagrody o których mowa w § 2 ust. 1, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Załącznik do Regulaminu
w sprawie trybu i kryteriów
przyznawania nagród dla nauczycieli

WNIOSEK

o przyznanie nagrody Starosty Sandomierskiego za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Starosty Sandomierskiego

Panu/Pani.....

urodzonemu/nej.....

(data i miejsce urodzenia)

zatrudnionemu/ej w.....

(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....

(stanowisko)

.....

(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora - rok otrzymania)

.....

ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Krótkie uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczęć

.....
(podpis)

Organ przedstawiający wniosek Staroście Sandomierskiemu

.....
(miejsowość i data)

.....
pieczęć

.....
(podpis)

1100

UCHWAŁA Nr /XXI/198/2005 RADY POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 16 lutego 2005r.

w sprawie ustalenia dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego „Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród a także wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z póź. zm.), art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z póź. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z póź. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego „Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania

nagród, a także wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2005r. do 31 grudnia 2005r.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XVIII/99/2000 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 27 września 2000 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród oraz wysokość i szczególne zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Sandomierzu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Powiatu: J. Czajka

Załącznik do uchwały Nr XXI/198/2005
Rady Powiatu w Sandomierzu
z dnia 16 lutego 2005r.

Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród, a także wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Postanowienia ogólne

§ 1.1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, poradni psycholo-

giczno-pedagogicznej, placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki

poza miejscem stałego zamieszkania - prowadzonych przez Powiat Sandomierski.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
- 2) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) motywacyjnego,
 - b) funkcyjnego,
 - c) za warunki pracy,
- 3) szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 5) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 2. Ilekcóż w dalszych przepisach jest mowa bez bliźszego określenia o:

- 1) regulaminie - należy przez to rozumieć „Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, warunki wypłacania nagród, a także wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego”,
- 2) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2003r., Nr 118, poz. 1112 z póź. zm.)

Dodatek za wysługę lat

§ 3. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karta Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 niniejszego regulaminu.

§ 4.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa następuje w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181)
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Powiat Sandomierski
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, poradnię psychologiczno-pedagogiczną, placówkę zapewniającą opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora i wicedyrektora jednostki organizacyjnej, o której mowa w pkt. 5,
- 7) nauczycielu bez bliźszego określenia - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt. 5
- 8) klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
- 9) uczniu- należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 10) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- 11) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy trwający od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 5. Nauczycielom może być przyznany dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 1 pkt 4 rozporządzenia oraz w wysokości, na warunkach i zasadach określonych w § 6 niniejszego regulaminu.

§ 6.1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole jednego pełnego roku szkolnego.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi:

- 1) stażycie w okresie odbywania stażu,
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

3. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 3) Posiadanie wyróżniającej lub dobrej oceny pracy.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w pracach komisji maturalnych,
- b) nadzorowanie i przeprowadzanie egzaminów z przygotowania zawodowego,
- c) konsultację i ocenę prac dyplomowych z przygotowania zawodowego,
- d) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- e) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- f) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 7. Ponadto przy ustaleniu dodatku motywacyjnego dyrektorowi uwzględnia się właściwą realizację zadań w zakresie:

- 1) polityki samorządu terytorialnego z uwzględnieniem:
 - a) współpracy z organem prowadzącym - terminowe wykonywanie zadań, racjonalnie prowadzona gospodarka środkami finansowymi,
 - b) umiejętności dostosowania zarządzeń wewnętrznych do obowiązujących przepisów prawa oświatowego, prawidłowe prowadzenie kancelarii i dokumentacji szkoły,
 - c) współpraca ze środowiskiem lokalnym,
- 2) kierowanie szkołą jako zakładem pracy:
 - a) rzetelne opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym także pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - b) prawidłowe prowadzenie spraw kadrowych,
 - c) tworzenie właściwych stosunków interpersonalnych i kreowanie twórczej atmosfery pracy,
 - d) zapewnienia warunków BHP,
- 3) organizowanie działalności dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) tworzenie optymalnych warunków do realizacji działań edukacyjnych,
 - b) podejmowanie działań innowacyjnych dla osiągnięcia wysokiej jakości pracy szkoły.

§ 8.1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczoną na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości nie wyższej niż 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się w granicach przyznaných szkole środków budżetowych.

a) dodatek motywacyjny dyrektorowi przyznaje Zarząd Powiatu Sandomierskiego, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w oświacie na terenie Powiatu Sandomierskiego,

b) dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości nie niższej niż 5 % i nie wyższej niż 30 % w przypadku, gdy jego łączne wynagrodzenie zgodnie z art. 30 Karty Nauczyciela mieści się w przedziałach:

Stażysta	kontraktowy	mianowany	dyplomowany
82 % kwoty bazowej	125 % wynagrodzenia stażysty	175 % wynagrodzenia stażysty	225 % wynagrodzenia stażysty
W złotych na poszczególnych stopniach			
1451	1814	2539	3265

c) dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy roku szkolnego,

d) dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia,

e) dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii ogniwa związku zawodowego działającego w szkole.

Dodatek funkcyjny

§ 9.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze w szkole przysługuje do-

datek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela stawek dodatków funkcyjnych w zł

Lp.	stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		Od	do
1.	Dyrektor szkoły do 12 oddziałów 13-16 oddziałów 17-21 oddziałów	190	500
		250	750
		280	850
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) Do 16 oddziałów 17- 21 oddziałów 22-24 oddziałów 25-28 oddziałów 29-31 oddziałów	120	400
		130	450
		140	500
		150	550
		160	600
3.	Dyrektor zespołu szkół - do 12 oddziałów - 13-16 oddziałów - 17-21 oddziałów - 22-24 oddziałów - 25-28 oddziałów - 29-31 oddziałów	120	400
		230	520
		240	530
		250	540
		260	550
		270	560
4.	Kierownik warsztatu szkolnego we wszystkich typach szkół	230	400
5.	Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	200	400
6.	Dyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego Wicedyrektor młodzieżowego ośrodka wychowawczego	200	700
		120	400
7.	Dyrektor placówki opiekuńczo-wychow.	200	400
8.	Kierownik internatu - do 50 wychowanków - do 200 wychowanków	75	200
		150	300
		200	600
9.	Dyrektor bursy szkolnej	200	600

2. Dodatek funkcyjny przyznawany jest na okres jednego roku szkolnego.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków kierowniczych i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca, następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa uwzględniając liczbę oddziałów oraz złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska ustala:

- 1) dla dyrektora - Zarząd Powiatu po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w oświacie na terenie Powiatu Sandomierskiego,
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 dyrektor szkoły.

§ 10.1. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) powierzenia wychowawstwa klasy- w wysokości 45 zł miesięcznie,
- 2) sprawowanie funkcji opiekuna stażu w wysokości 30 zł miesięcznie.

Dodatek za warunki pracy

§ 12. Nauczycielowi pracującemu w trudnych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, § 8 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 13.

§ 13.1. Nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa przysługuje dodatek w wysokości 4 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

2. Nauczycielom praktycznej nauki zawodu - zajęć w szkołach specjalnych przysługuje dodatek w wysokości 15 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

3. Nauczycielom zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowym ośrodku wychowaw-

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust 1 pkt. 1 i 2, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, przyznaje dyrektor na okres jednego roku szkolnego.

§ 11.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 9 ust. 1 oraz w § 10 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny, nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

czym przysługuje dodatek w wysokości 30 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

4. Nauczycielom zajęć wychowawczych prowadzonych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówce opiekuńczo-wychowawczej przysługuje dodatek w wysokości 30 % stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

5. Nauczycielom zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach pensum, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

6. Nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości 20 % stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą faktycznie przepracowaną godzinę w ramach realizowanego programu nauczania indywidualnego, jeżeli zajęcia prowadzone są w ramach godzin ponadwymiarowych.

7. Nauczycielom prowadzącym badania psychologiczne i pedagogiczne nieletnich oraz małoletnich, sprawowanie opieki specjalistycznej nad nieletnimi i małoletnimi, prowadzenie poradnictwa rodzinnego przysługuje dodatek w wysokości 6 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

8. Nauczycielom prowadzącym zajęcia grupowe i terapeutyczne wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz ich rodzicom i opiekunom w poradniach psychologiczno-pedagogicznych przysługuje dodatek w wysokości 6 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

9. Nauczycielom zajęć dydaktycznych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych w wysokości 6 % według stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

10. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 14.1. Nauczycielom pracującym w warunkach uciążliwych przysługuje z tego tytułu dodatek

za warunki pracy zgodnie z art. 34 ust. 1 Karty Nauczyciela i § 9 rozporządzenia.

Nauczycielom prowadzącym zajęcia w szkole (oddziale) specjalnej lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, a w przypadku, gdy w takim oddziale klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę przysługuje dodatek w wysokości 20 % według stawki zasadniczej nauczyciela stażysty z pierwszej grupy awansu zawodowego, w ramach środków ustalonych w budżecie powiatu dla danej jednostki.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 15.1. W przypadku zbiegu uprawnień do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczyciela obowiązkowego wymiaru godzin w warunkach trudnych.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowo i godziny doraźnych zastępstw

§ 16.1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydak-

tycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 Karty, na zasadach określo-

nych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. W szczególnych wypadkach podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnieniem opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć bez jego zgody. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczających 1/2 obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

3. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych dyrektorom wymaga zgody Zarządu Powiatu.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w wysokości stawki za 1 godzinę ponadwymiarową o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z planem i programem nauczania danej klasy.

6. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

7. Nauczyciele, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze otrzymują inny wolny dzień od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie, w wysokości ustalonej w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 30. ust. 5

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu w dniu wypłaty wynagrodzenia za godziny faktycznie przepracowane.

9. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 17.1. W budżecie organu prowadzącego szkołę tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli, za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród zgodnie z art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela reguluje odrębny regulamin.

Dodatek mieszkaniowy

§ 18.1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5 000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy zwany dalej „dodatkiem”.

2. Wysokość dodatku w zależności od liczby członków rodziny, wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby - 46 zł
- 2) dla 2 osób - 57 zł

- 3) dla 3 osób - 69 zł
- 4) dla 4 i więcej osób - 91 zł

3. Do członków rodziny, o której mowa zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci (w wieku do 25 lat) i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu,

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2.

Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złoży wniosek o jego przyznanie.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczy-

ciem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

§ 19.1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Zarząd Powiatu.

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry, w dniu wypłaty wynagrodzenia.

Postanowienia końcowe

§ 20.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2 oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

§ 21. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§ 22. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§ 23. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa pracy.

1101

UCHWAŁA Nr XXX/341/2005 RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 14 lutego 2005r.

w sprawie określenia zasad wydzierżawiania, najmu, użyczenia lub oddawania w użytkowanie gminnych nieruchomości gruntowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153

poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 i z 2003 roku Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004 roku Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203) oraz art. 13 ust. 1 i art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004

roku Nr 261 poz. 2603) Rada Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się zasady wydzierżawiania, najmu, użyczenia lub oddawania w użytkowanie gminnych nieruchomości gruntowych zabudowanych i nie zabudowanych na okres dłuższy niż trzy lata.

2. Ilekroć w dalszej części uchwały jest mowa o:

- 1) „nieruchomości” - rozumie się przez to odpowiednio gminne nieruchomości gruntowe zabudowane lub nie zabudowane,
- 2) „Radzie Miasta” - rozumie się przez to Radę Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
- 3) „Prezydencie Miasta” - rozumie się przez to Prezydenta Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
- 4) „Urzędzie Miasta” - rozumie się przez to Urząd Miasta w Ostrowcu Świętokrzyskim

§ 2.1. Nieruchomości oddaje się w dzierżawę, najem lub użytkowanie na okres dłuższy niż 3 lata w trybie przetargowym, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Odstępuje się od przetargu, jeżeli oddanie nieruchomości w dzierżawę, najem lub użytkowanie następuje:

- 1/ na rzecz osoby, która wybudowała na nieruchomości stały lub tymczasowy pawilon handlowo-usługowy bądź składowo-magazynowy, jak również na rzecz jej następcy prawnego,
- 2/ pod przydomową uprawę warzyw i zieleni,
- 3/ na urządzenie dojeżdż, podjazdów, dróg dojazdowych i bezpłatnych parkingów - służących obsłudze istniejącej w sąsiedztwie zabudowy,
- 4/ pod uprawy rolne,
- 5/ pod usytuowanie tymczasowych garaży przenośnych, jak i garaży murowanych, co do których brak jest przesłanek ustawowych do uwłaszczenia się najemców lub ich następców prawnych oraz garaży murowanych, których najemcy dotychczas nie skorzystali z przysługującego im prawa do uwłaszczenia,
- 6/ pod moduły centralowe, kabiny telefoniczne i tablice reklamowe,

3. W innych przypadkach niż określone w ust. 2 odstąpienie od przetargu będzie wymagało każdorazowo odrębnej uchwały Rady Miasta.

§ 3. Upoważnia się Prezydenta Miasta, z uwzględnieniem § 1 i § 2, do wydzierżawiania, wynajmowania lub oddawania w użytkowanie nieruchomości, bez uprzedniej zgody Rady Miasta, na okres dłuższy niż 3 lata:

- 1) na okres nie dłuższy, łącznie lub jednorazowo niż 10 lat, w przypadku przeznaczenia nieruchomości:
 - a/ pod lokalizację pawilonów handlowo-usługowych lub magazynowo-składowych,
 - b/ pod usytuowanie tablic reklamowych,
- 2) na czas nie określony - w przypadku przeznaczenia nieruchomości na:
 - a/ przydomową uprawę warzyw i zieleni,
 - b/ uprawy rolne,
 - c/ usytuowanie tymczasowych garaży przenośnych, jak i garaży murowanych, co do których brak jest przesłanek ustawowych do uwłaszczenia się najemców lub ich następców prawnych oraz garaży murowanych, których najemcy dotychczas nie skorzystali z przysługującego im prawa do uwłaszczenia,
 - d/ moduły centralowe i kabiny telefoniczne,
 - e/ urządzenie dojeżdż, podjazdów, dróg dojazdowych i bezpłatnych parkingów- służących obsłudze istniejącej w sąsiedztwie zabudowy.

§ 4.1. Upoważnia się Prezydenta Miasta do użyczenia, bez uprzedniej zgody Rady Miasta, nieruchomości na okres nie dłuższy jednorazowo lub łącznie niż 5 lat.

2. Nieruchomości mogą być użyczone przedsiębiorcom pod warunkiem, iż udzielana w tej formie pomoc publiczna będzie stanowiła pomoc de minimis.

§ 5. Najem, dzierżawa, użytkowanie lub użyczenie nieruchomości następuje, z uwzględnieniem § 1 i § 2, na wniosek zainteresowanego lub z inicjatywy Prezydenta Miasta, na warunkach określonych szczegółowo w umowie najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia.

§ 6. W sprawach związanych z oddaniem nieruchomości po raz pierwszy w najem, dzierżawę lub użytkowanie stosuje się przepis art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami /Dz. U. z 2004 roku Nr 261 poz. 2603/, a w przypadku oddawania nieruchomości w najem, dzierżawę lub użytkowanie w drodze przetargu także - odpowiednio - przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości /Dz. U. Nr 207 poz. 2108/.

§ 7.1. Do wniosku o zawarcie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia wniosko-

dawca zobowiązany jest dołączyć mapę sytuacyjno-wysokościową z zaznaczoną lokalizacją terenu oraz kserokopię decyzji o warunkach zabudowy dla planowanej na dzierżawionej /najmowanej/ nieruchomości inwestycji, jeżeli jest ona położona na terenie nie objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.

2. Do wniosku o zawarcie umowy użyczenia, wnioskodawca prowadzący działalność gospodarczą - bez względu na formę organizacyjno-prawną, który korzystał przed złożeniem wniosku z pomocy publicznej, zobowiązany jest dostarczyć również, zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie ostatnich trzech lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o użyczenie nieruchomości oraz informację o pomocy indywidualnej otrzymanej przed dniem 31 maja 2004 roku zawierającą podstawę prawną, tytuł /przeznaczenie otrzymanej pomocy, formę pomocy, wartość pomocy w EDN - ekwiwalent dotacyjny netto/.

§ 8. Za terminowe wystawianie faktur VAT za najem, dzierżawę lub użytkowanie nieruchomości odpowiedzialny jest Wydział Mienia Komunalnego Urzędu Miasta, zaś za terminowe egzekwowanie należności zaległych odpowiedzialny jest Wydział Finansowy Urzędu Miasta.

§ 9. W stosunku do umów najmu, dzierżawy, użytkowania lub użyczenia obowiązujących w dacie wejścia w życie niniejszej uchwały, okres trwania najmu, dzierżawy lub użyczenia, o którym mowa w § 3 pkt 1 oraz § 4 ust. 1, liczy się od dnia zawarcia ostatniej umowy bądź od dnia zawarcia ostatniego aneksu do umowy przedłużającego okres jej obowiązywania.

§ 10. Minimalne stawki czynszu najmu i dzierżawy nieruchomości określa odrębna uchwała Rady Miasta.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 12. Traci moc uchwała Nr III/18/2002 Rady Miejskiej w Ostrowcu Świętokrzyskim z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie zasad wydzierżawiania najmu lub użyczenia gminnych nieruchomości gruntowych.

§ 13. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta: *W. Kotasiak*

1102

UCHWAŁA Nr XXX/351/2005 RADY MIASTA OSTROWCA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 14 lutego 2005r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 i z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz art. 109, art. 110 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych, (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148, Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 873, Nr 166 poz. 1611 i Nr 189 poz. 1851 oraz z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93 poz. 890, Nr 121 poz. 1264, Nr 123 poz. 1291 Nr 210, poz. 2135 i Nr 273 poz. 2703), Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXIX/317/2004 Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego z dnia 22 grudnia

2004 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Ostrowiec Św. na 2005 rok z późniejszymi zmianami, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w wysokości 111.921.660 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy Ostrowiec Świętokrzyski w wysokości 126.473.563 zł, z tego:

1) wydatki bieżące	- 96.028.875 zł,
w tym:	
a/ wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	- 42.741.820 zł,
b/ dotacje	- 3.180.084 zł,

- c/ wydatki na obsługę długu jednostki
- 1.772.043 zł,
- 2) wydatki majątkowe - 30.444.688 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 2”
- 3) § 3. otrzymuje brzmienie:
1. Deficyt budżetu w wysokości 14.551.903 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z kredytów w wysokości 14.551.903 zł,
 2. Relacja deficytu planowanego na rok budżetowy 2005 w stosunku do planowanych dochodów budżetu kształtuje się na poziomie 13,00 %
- 4) § 8. otrzymuje brzmienie:
„Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 545.000 zł i wydatków tego Funduszu w kwocie 962.804 zł”.
- 5) § 13. otrzymuje brzmienie:
„Ustala się dochody w kwocie 1.983.240 zł i wydatki w kwocie 6.568.240 zł na zadania realizowane na podstawie umów z jednostkami samorządu terytorialnego zgodnie z załącznikami Nr 1 i Nr 2”
- 6) w załączniku nr 1 pod nazwą „Plan dochodów budżetu na 2005 rok” wprowadza się następujące zmiany:
- a) zwiększa się dochody własne:
1. Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem Rozdział 75621 Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa pkt a/ podatek dochodowy od osób fizycznych o kwotę 134.795 zł do kwoty 20.263.000 zł.
- b) zwiększa się dochody z tytułu subwencji ogólnej:
1. Dział 758 Różne rozliczenia Rozdział 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego o kwotę 952.054 zł do kwoty 24.408.973 zł
w tym:
- subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę 952.054 zł do kwoty 24.408.973 zł
- 7) w załączniku nr 2 pod nazwą „Plan wydatków budżetu na 2005 rok” wprowadza się następujące zmiany:

- a) zwiększa się wydatki na zadania własne:
1. Dział 600 Transport i łączność Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne o kwotę 6.000 zł do kwoty 13.051.259 zł z tego:
 1. wydatki majątkowe o kwotę 6.000 zł do kwoty 12.416.611 zł
 2. Dział 801 Oświata i wychowanie Rozdział 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 1.045.849 zł do kwoty 19.696.454 zł z tego:
 1. wydatki bieżące o kwotę 995.849 zł do kwoty 17.663.250 zł
 2. wydatki majątkowe o kwotę 50.000 zł do kwoty 2.033.204 zł,
- b) zwiększa się wydatki na zadania realizowane na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego:
1. Dział 600 Transport i łączność Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne o kwotę 35.000 zł do kwoty 5.518.240 zł z tego:
 1. wydatki majątkowe o kwotę 35.000 zł do kwoty 5.518.240 zł
- 8) załącznik nr 1 pod nazwą „Plan dochodów budżetu na 2005 rok”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały,
- 9) załącznik nr 2 pod nazwą „Plan wydatków budżetu na 2005 rok”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały,
- 10) załącznik nr 4 pod nazwą „Wydatki na inwestycyjne roczne” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały,
- 11) załącznik nr 4a pod nazwą „Wieloletnie programy inwestycyjne”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały,
- 12) załącznik nr 7 pod nazwą „Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2005 roku”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały,

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Miasta: W. Kotasiak

Załączniki do uchwały Nr XXX/351/2005
Rady Miasta Ostrowca Świętokrzyskiego
z dnia 14 lutego 2005r.

Załącznik Nr 1

Plan dochodów budżetu na 2005 rok

Dział	Rozdział	Źródło dochodów - nazwa działu i rozdziału	Plan 2005 Dochody
1	2	3	4
I. Dochody własne			61 617 058
600		Transport i łączność	350 000
	60016	Drogi publiczne gminne	350 000
		wpływy z usług	350 000
700		Gospodarka mieszkaniowa	3 526 763
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	3 129 763
		a/ wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	867 790
		b/ dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	490 225
		w tym:	
		- z najmu lokali mieszkalnych i użytkowych	100 000
		c/ wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	69 883
		d/ wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1 686 865
		e/ pozostałe odsetki	15 000
	70095	Pozostała działalność:	397 000
		a/ dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	30 000
		b/ wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	367 000
750		Administracja publiczna	83 000
	75023	Urzędy gmin	83 000
		a/ wpływy z usług	18 000
		b/ dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	12 000
		c/ wpływy z różnych dochodów	50 000
		c/ dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3 000
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35 000
	75416	Straż Miejska	35 000
		grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	35 000
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	52 798 970
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	200 000
		podatek od działalności gospodarczej od osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	200 000
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	21 321 070
		a/ podatek od nieruchomości	19 500 000
		b/ podatek rolny	670
		c/ podatek leśny	400
		d/ podatek od środków transportowych	600 000
		e/ podatek od czynności cywilnoprawnych	1 000 000
		f/ odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	220 000
	75616	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	6 461 900
		a/ podatek od nieruchomości	3 600 000
		b/ podatek rolny	84 000
		c/ podatek leśny	2 700
		d/ podatek od środków transportowych	800 000
		e/ podatek od spadków i darowizn	270 000
		f/ wpływy z opłaty targowej	1 100 000
		g/ wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5 000
		h/ podatek od czynności cywilnoprawnych	600 000
		i/ podatek od posiadania psów	200

1	2	3	4
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	2 153 000
		a/ z opłaty skarbowej	1 200 000
		b/ z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	800 000
		c/ z innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw jst	105 000
		d/ z opłat za koncesje i licencje	6 000
		e/ z różnych opłat	30 000
		f/ z opłaty eksploatacyjnej	12 000
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	22 663 000
		a/ podatek dochodowy od osób fizycznych	20 263 000
		b/ podatek dochodowy od osób prawnych	2 400 000
758		Różne rozliczenia	400 000
	75814	Różne rozliczenia finansowe	400 000
		pozostałe odsetki	400 000
801		Oświata i wychowanie	784 035
	80101	Szkoły podstawowe	41 580
		dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	41 580
	80104	Przedszkola	737 300
		a/ wpływy z usług	731 700
		b/ dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5 600
	80110	Gimnazja	5 155
		dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5 155
852		Pomoc społeczna	99 190
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	99 190
		a/ Miejski i Ośrodek Pomocy Społecznej	95 190
		wpływy z usług	95 190
		b/ Zakład Opiekuńczo-Rehabilitacyjny	4 000
		wpływy z usług	4 000
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 500
	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	6 500
		wpływy z opłaty produktowej	6 500
926		Kultura fizyczna i sport	3 533 600
	92604	Instytucje kultury fizycznej	3 533 600
		a/ wpływy z usług	3 448 000
		b/ dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	85 600
II. Subwencja ogólna			27 830 782
758		Różne rozliczenia	27 830 782
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	24 408 973
		subwencje ogólne z budżetu państwa	24 408 973
	75807	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3 421 809
		subwencje ogólne z budżetu państwa	3 421 809
III. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania zlecone			17 913 029
750		Administracja Publiczna	356 650
	75011	Urzędy Wojewódzkie	356 650
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	356 650
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12 709
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	12 709
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	12 709
852		Pomoc społeczna	17 543 670
	85203	Ośrodki wsparcia	250 000
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	250 000
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	15 181 270
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	15 181 270

1	2	3	4
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	130 000
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	130 000
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1 680 000
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 680 000
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	302 400
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	302 400
IV. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej			25 630
710		Działalność usługowa	15 000
	71035	Cmentarze	15 000
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	15 000
750		Administracja publiczna	10 630
	75011	Urzędy Wojewódzkie	10 630
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	10 630
V. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania własne			1 647 728
852		Pomoc społeczna	1 647 728
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	338 175
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	338 175
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1 309 553
		dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin /związków gmin/	1 309 553
VI. Dotacje celowe otrzymane na podstawie porozumień z innymi jst			1 983 240
600		Transport i łączność	1 983 240
	60016	Drogi publiczne gminne	1 983 240
		- dotacje celowe otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień, umów między jednostkami samorz. terytorialnego	1 983 240
VII. Dotacje celowe otrzymane z funduszy celowych			859 693
750		Administracja publiczna	5 420
	75023	Urzędy gmin	5 420
		- dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	5 420
756		Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	854 273
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	854 273
		- dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	854 273
VIII. Środki na dofinansowanie zadań własnych jst pozyskane z innych źródeł			44 500
750		Administracja Publiczna	44 500
	75095	Pozostała działalność	44 500
		- środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł /Lokalne Centrum Rynku Pracy/	44 500
Ogółem dochody budżetu			111 921 660

Załącznik Nr 2

Plan wydatków budżetu na 2005 rok

dział	Rozdział	Nazwa działu i rozdziału	Ogółem Wydatki /5+10/	Wydatki					majątkowe
				Razem	bieżące				
					wynagrodzenia z pochodnymi	dotacje	obsługa długu	z tyt. poręczeń i gwarancji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Wydatki na zadania własne			101 966 664	78 090 216	41 668 684	3 180 084	1 772 043		23 876 448
010		Rolnictwo i łowiectwo	54 093	54 093					
	.01022	Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	4 000	4 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	.01030	Izby Rolnicze	1 693	1 693					
	01095	Pozostała działalność	48 400	48 400					
020		Leśnictwo	30 000	30 000					
	02001	Gospodarka leśna	20 000	20 000					
	02095	Pozostała działalność	10 000	10 000					
600		Transport i łączność	16 329 889	3 913 278					12 416 611
	60004	Lokalny transport zbiorowy	2 500 000	2 500 000					
	60016	Drogi publiczne gminne	13 051 259	634 648					12 416 611
	60095	Pozostała działalność	778 630	778 630					
700		Gospodarka mieszkaniowa	1 758 860	398 860					1 360 000
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 248 860	338 860					910 000
	70095	Pozostała działalność	510 000	60 000					450 000
710		Działalność usługowa	608 000	590 000	16 200				18 000
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	450 000	450 000	16 200				
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	98 000	80 000					18 000
	71095	Pozostała działalność:	60 000	60 000					
		a/ opłaty za wyłączenie gruntów z działalności rolnej i leśnej	60 000	60 000					
750		Administracja Publiczna	13 278 590	11 378 590	7 640 000				1 900 000
	75022	Rady gmin	513 500	513 500					
	75023	Urzędy gmin	12 130 000	10 230 000	7 610 000				1 900 000
	75095	Pozostała działalność:	635 090	635 090	30 000				
		a/ współpraca z zagranicą	62 000	62 000					
		b/ informacja lokalna	112 000	112 000	5 000				
		c/ promocja gospodarcza miasta	206 200	206 200	5 000				
		d/ Lokalne Centrum Rynku Pracy	65 500	65 500	20 000				
		e/ programy realizowane wspólnie z Gminnym Centrum Informacji	93 000	93 000					
		f/ składka na Związek Miast Polskich	14 390	14 390					
		g/ składka na Związek Miast i Gmin Regionu Świętokrzyskiego	2 000	2 000					
		h/ Osiedla:	80 000	80 000					
		- diety Przewodniczących Rad Osiedlowych	36 000	36 000					
		- wydatki bieżące Osiedli	44 000	44 000					
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1 199 459	1 199 459	1 025 759				
	75414	Obrona cywilna	23 700	23 700					
	75416	Straż Miejska	1 175 759	1 175 759	1 025 759				
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	402 600	402 600					
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	402 600	402 600					
		a/ inkaso dla Targowiska Miejskiego	402 600	402 600					
757		Obsługa długu publicznego	1 772 043	1 772 043			1 772 043		
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t.	1 772 043	1 772 043			1 772 043		
758		Różne rozliczenia	500 000	500 000					
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	500 000	500 000					
801		Oświata i wychowanie	36 112 511	33 498 674	26 383 503	149 766			2 613 837
	80101	Szkoły podstawowe	19 696 454	17 663 250	13 606 518				2 033 204
		z tego:							
		a/ remont dachu - Szkoła Podstawowa Nr 7	413 740	413 740					
		b/ Ogniska przy szkołach podstawowych	428 575	428 575	381 432				
	80104	Przedszkola	4 216 719	4 216 719	3 230 224	149 766			
		w tym:							
		- Niepubliczne Przedszkole	149 766	149 766		149 766			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	80110	Gimnazja	10 969 118	10 388 485	8 951 621				580 633
		w tym:							
		- remont dachu - Gimnazjum Publiczne Nr 3	113 596	113 596					
	80140	Centra kształcenia ustawicznego i praktycznego oraz ośrodki do kształcenia zawodowego	641 140	641 140	451 140				
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	119 430	119 430					
	80195	Pozostała działalność:	469 650	469 650	144 000				
		a/ Międzyszkolny Ośrodek Gimnastyki Korekcyjno-Kompensacyjnej	171 100	171 100	144 000				
		b/ odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów	298 550	298 550					
851		Ochrona zdrowia	960 000	960 000	95 000	100 000			
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi, w tym:	800 000	800 000	95 000				
		- rezerwa celowa	534 000	534 000					
	85158	Izby Wyrzeźwień	100 000	100 000		100 000			
	85195	Pozostała działalność:	60 000	60 000					
		- rezerwa celowa	60 000	60 000					
852		Pomoc społeczna	10 396 783	10 396 783	3 341 154	26 250			
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1 917 375	1 917 375					
	85215	Dodatki mieszkaniowe	3 996 000	3 996 000					
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	2 151 593	2 151 593	1 930 067				
	85220	Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	145 700	145 700	136 146				
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze:	1 773 730	1 773 730	1 089 396	13 250			
		a/ Miejski i Ośrodek Pomocy Społecznej	1 235 780	1 235 780	656 402				
		b/ usługi opiekuńcze - Dzienny Dom Pomocy Społecznej prowadzony przez PKPS	13 250	13 250		13 250			
		c/ Zakład Opiekuńczo-Rehabilitacyjny	524 700	524 700	432 994				
	85295	Pozostała działalność, w tym:	412 385	412 385	185 545	13 000			
		- rezerwa celowa	173 750	173 750					
		- PKPS - prowadzenie noclegowni dla bezdomnych	13 000	13 000		13 000			
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	225 600	225 600					
	85305	Żłobki	225 600	225 600					
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	882 568	882 568	767 068				
	85401	Świetlice szkolne	862 568	862 568	767 068				
	85495	Pozostała działalność:	20 000	20 000					
		- działalność kulturalno-szkoleniowa	20 000	20 000					
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5 435 198	4 539 198		919 198			896 000
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	182 000	182 000					
	90002	Gospodarka odpadami	32 000	32 000					
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	2 090 000	2 090 000					
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	175 000	175 000					
	90005	Ochrona powietrza atmosferycznego i klimatu	6 000	6 000					
	90006	Ochrona gleby i wód podziemnych	5 000	5 000					
	90008	Ochrona różnorodności biologicznej i krajobrazu	2 000	2 000					
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 619 500	1 100 500					519 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	90095	Pozostała działalność:	1 323 698	946 698		919 198			377 000
		a/ pozostałe inwestycje komunalne	277 000	0					277 000
		b/ źródle uliczne, studnie kopane	7 500	7 500					
		c/ Zakład Usług Miejskich	1 019 198	919 198		919 198			100 000
		d/ edukacja ekologiczna	20 000	20 000					
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 061 870	2 049 870		1 984 870			12 000
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby:	897 450	897 450		897 450			
		a/ dotacja podmiotowa dla Miejskiego Centrum Kultury, w tym:	897 450	897 450		897 450			
		na remont	50 000	50 000		50 000			
	92110	Galerie i biura wystaw artystycznych	260 000	260 000		260 000			
	92116	Biblioteki:	839 420	827 420		827 420			12 000
		a/ dotacja podmiotowa dla Miejskiej Biblioteki Publicznej, w tym:	827 420	827 420		827 420			
		na dodatkowe zakupy książek	45 000	45 000		45 000			
		b/ dotacja inwestycyjna	12 000	0					12 000
	92120	Ochrona i konserwacja zabytków	15 000	15 000					
	92195	Pozostała działalność:	50 000	50 000					
		a/ Utrzymanie miejsc pamięci narodowej,	20 000	20 000					
		b/ rezerwa celowa	30 000	30 000					
926		Kultura fizyczna i sport	9 958 600	5 298 600	2 400 000				4 660 000
	92604	Instytucje kultury fizycznej	9 790 000	5 130 000	2 400 000				4 660 000
	92695	Pozostała działalność	168 600	168 600					
		a/ sport szkolny	65 000	65 000					
		b/ rezerwa celowa	103 600	103 600					
II. Wydatki budżetu na zadania z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami			17 913 029	17 913 029	1 062 506				
750		Administracja Publiczna	356 650	356 650	356 650				
	75011	Urzędy Wojewódzkie	356 650	356 650	356 650				
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	12 709	12 709	12 709				
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	12 709	12 709	12 709				
852		Pomoc społeczna	17 543 670	17 543 670	693 147				
	85203	Ośrodki wsparcia	250 000	250 000	188 600				
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	15 181 270	15 181 270	221 647				
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	130 000	130 000					
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	1 680 000	1 680 000					
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	302 400	302 400	282 900				
III. Wydatki budżetu na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej			25 630	25 630	10 630				
710		Działalność usługowa	15 000	15 000					
	71035	Cmentarze	15 000	15 000					
750		Administracja Publiczna	10 630	10 630	10 630				
	75011	Urzędy Wojewódzkie	10 630	10 630	10 630				
IV. Wydatki budżetu na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego			6 568 240						6 568 240
600		Transport i łączność	5 518 240						5 518 240
	60016	Drogi publiczne gminne,	5 518 240						5 518 240

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
710		Działalność usługowa	1 000 000						1 000 000
	71095	Pozostała działalność	1 000 000						1 000 000
851		Ochrona zdrowia	50 000						50 000
	85111	Szpitala ogólne	50 000						50 000
Ogółem wydatki budżetu w 2005 roku			126 473 563	96 028 875	42 741 820	3 180 084	1 772 043		30 444 688

Załącznik Nr 4

Wydatki na inwestycje roczne

Lp.	Program jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	wysokość wydatków w roku budżetowym w tym:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Transport i łączność		600						
1	Publiczne drogi gminne	Urząd gminy		60016	3 030 000	3 030 000		0	0
1.1	Przebudowa płyty Rynku				2 120 000	2 120 000			
1.2	Przebudowa i rozbudowa parkingu Al. III-go Maja wraz z oświetleniem				305 000	305 000			
1.3	Przebudowa schodów ul. Kościelna				605 000	605 000			
Razem dział 600					3 030 000	3 030 000	0	0	0
	Gospodarka mieszkaniowa		700						
	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	Urząd gminy		70005					
1	Wydział Mienia Komunalnego				900 000	900 000	0	0	0
1.1	Zakupy pod zasoby komunalne				900 000	900 000			
2	Wydział Rozwoju Miasta				10 000	10 000			
2.1	ul. Zagłoby				10 000	10 000			
Razem dział 700					910 000	910 000			
	Działalność usługowa		710						
1	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	Urząd gminy	710	71014	18 000	18 000	0	0	0
1.1	wydatki inwestycyjne				18 000	18 000			
Razem dział 710					18 000	18 000	0	0	0
	Gospodarka komunalna		900						
1	Pozostałe inwestycje komunalne	Urząd Gminy		90095	147 000	147 000			0
1.1	Kanalizacja sanitarna				47 000	47 000		0	0
1.1.1	ul. Długa - boczna				29 000	29 000			
1.1.2	ul. Chłodna				18 000	18 000			
1.2	Kanalizacja deszczowa				100 000	100 000			
1.2.1	ul. Chmielna				50 000	50 000			
1.2.2	ul. Łączna				50 000	50 000			
Razem dział 900					147 000	147 000		0	0
Ogółem					4 105 000	4 105 000	0	0	0

Załącznik Nr 7

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku.

Wyszczególnienie	dział	rozdział	kwota
I. Gminne Instytucje Kultury			1 996 870
1. Miejskie Centrum Kultury	921	92109	897 450
- dotacja podmiotowa, w tym:			897 450
na remont			50 000
2. Biuro Wystaw Artystycznych	921	92110	260 000
- dotacja podmiotowa			260 000
3. Biblioteki Publiczne	921	92116	839 420
- dotacja podmiotowa, w tym:			827 420
na dodatkowe zakupy książek			45 000
dotacja inwestycyjna			12 000
II. Zakłady Budżetowe			1 119 198
1. Izba Wyrzeźwien	851	85158	100 000
- dopłata do kosztu obsługi pacjenta			100 000
2. Zakład Usług Miejskich	900	90095	1 019 198
- dopłata do kosztu zatrudnienia osób w ramach prac interwencyjnych			535 532
- dotacja przedmiotowa - /na remonty/			200 000
- dotacja inwestycyjna			100 000
- dopłata do kosztów obsługi placówek oświatowych			183 666
III. Dotacja dla Niepublicznego Przedszkola udzielana w oparciu o zasady określone w ustawie o systemie oświaty	801	80104	149 766
- Niepubliczne Przedszkole "SMYK"			149 766
IV. Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji Stowarzyszeniom			26 250
1. opieki społecznej	852		26 250
- PKPS - prowadzenie Dziennego Domu Pomocy Społecznej		85228	13 250
- PKPS - prowadzenie noclegowni dla bezdomnych		85295	13 000
V. Dotacja celowa dla powiatu ostrowieckiego na zadania inwestycyjne i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień pomiędzy jst			60 000
- dofinansowanie do zakupu działki pod wspólne inwestycje	600	60016	10 000
- dofinansowanie do zakupu sprzętu dla potrzeb Szpitala Powiatowego w Ostrowcu Św.	851	85111	50 000
VI. Dotacje celowe dla Gmin na zadania inwestycyjne i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień pomiędzy jst			1 025 000
- Gmina Bodzechów - ścieżka rowerowa wzdłuż ulicy Zygmuntówka	600	60016	25 000
- Gmina Starachowice - Centrum Przedsiębiorczości i Aktywizacji Zawodowej w Ostrowcu Św.	710	71095	1 000 000
Ogółem dotacje z budżetu 2005 rok			4 377 084

1103

UCHWAŁA Nr I/1/05
RADY GMINY W MORAWICY

z dnia 28 lutego 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagro-

dzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę

lat (Dz. U. z 2000r. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, za godziny doraźnych zastępstw oraz nagrody ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Morawicy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr IV/31/2000 Rady Gminy w Morawicy z dnia 10 sierpnia 2000 roku, uchwała Nr VII/89/00 Rady Gminy w Morawicy z dnia 28 grudnia 2000r., uchwała Nr III/34/03 Rady Gminy w Morawicy z dnia 28 kwietnia 2003r.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr I/1/05
Rady Gminy w Morawicy
z dnia 28 lutego 2005r.

Regulamin

określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Morawica,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o którym mowa w pkt 1,
3. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
4. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
5. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust 1 rozporządzenia.

7. rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zaliczenia i innych okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. z 2000r. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.)
8. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm).

Dodatek za wysługę lat

§ 1.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

6. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w

którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

8. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

9. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

10. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 2.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników pracy, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy,
- 3) ocenę pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego stanowi do 15 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela z zastrzeżeniem, że suma wypłat dodatku motywacyjnego dla nauczycieli danej szkoły nie może przekroczyć w ciągu roku budżetowego

3,5 % sumy środków przewidzianych na wynagrodzenie zasadnicze, dodatki stażowe, za trudne warunki pracy oraz dodatki funkcyjne w danej szkole.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia dla:

- nauczycieli - dyrektor szkoły,
- dyrektora - Wójt Gminy.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§ 3.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko:

- dyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- wychowawstwo klasy,

- sprawowanie funkcji opiekuna stażu, doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie % od - do stawki średniego wynagrodzenia n-la stażysty
1.	Przedszkola:	
	a. wicedyrektor Zespołu Placówek Oświatowych d/s przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	15 % - 30 %
	b. wychowawca (do 15 uczniów)	2 %
	c. wychowawca (od 15 do 30 uczniów)	2 % - 3 %
	d. wychowawca (powyżej 30 uczniów)	2 % - 4 %
	e. opiekun stażu, doradca metodyczny, nauczyciel konsultant	2 % - 4 %
2.	Szkoły (zespoły szkół)	
	a. dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:	
	- do 8 oddziałów	20 % - 30 %
	- 9-16 oddziałów	20 % - 35 %
	- 17 i więcej oddziałów	40 % - 50 %
	b. wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	15 % - 30 %
	c. wychowawca (do 15 uczniów)	2 %
	d. wychowawca (od 15-30 uczniów)	2 % - 5 %
	e. wychowawca (powyżej 30 uczniów)	2 % - 4 %
	f. opiekun stażu, doradca metodyczny, nauczyciel konsultant	2 % - 4 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki, o których mowa w pkt. 1 w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach stawek określonych tabelą ustala:

- nauczycielom - dyrektor szkoły lub placówki
- dyrektorowi - Wójt Gminy, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły.

4. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy (z wyjątkiem opiekuna stażu).

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. W wypadkach określonych w pkt 2 prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po

upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. W wypadkach określonych w pkt 2 prawo do dodatku gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 4.1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek przysługuje w wysokości

- a) za pracę w warunkach trudnych do 2 % wynagrodzenia zasadniczego
- b) za pracę w warunkach uciążliwych do 2,5 % wynagrodzenia zasadniczego
- c) za pracę w warunkach szkodliwych do 3 % wynagrodzenia zasadniczego

3. Wykaz prac wykonywanych w warunkach trudnych, uciążliwych, szkodliwych stanowiących

podstawę do przyznania dodatku określają rozporządzenia.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 5.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o których mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Za godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- choroby dziecka nauczanego indywidualnie

udziałem uczniów w rekolekcjach nie wypłaca się wynagrodzenia

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§ 6. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

1. Określa się kryteria i tryb przyznawania nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli.
2. W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz nagród, o którym mowa w ust. 1, dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze. Fundusz ustala się w wysokości co najmniej 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń z przeznaczeniem na wypłaty nagród. Wielkość funduszu nagród w danym roku budżetowym określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.
3. Dysponentem funduszu jest Wójt, który co roku określa wysokość środków funduszu przeznaczonych do dyspozycji dyrektorów szkół.
4. Nagrody, o których mowa w ust. 1, są przyznawane w terminie do 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole lub w placówce co najmniej 1 roku.
6. a) Nagrody przyznaje z własnej inicjatywy Dyrektor szkoły lub placówki - dla nauczycieli zatrudnionych w szkole lub placówce.
6. b) Nagrody przyznaje z własnej inicjatywy Wójt - dla dyrektora szkoły lub placówki.
6. c) Z wnioskiem o przyznanie nagrody mogą występować również związki zawodowe zrzeszające nauczycieli.
6. d) Do wniosku powinien być dołączony opis działalności i osiągnięć kandydata.
6. e) Wzór wniosku, o którym mowa w lit. a i b określa załącznik do niniejszego regulaminu.
7. Wójt Gminy może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę nauczycielowi, o którym mowa w ust. 6 pkt. a. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną.
8. a) Nagrody przyznawane są indywidualnie.
8. b) Nagroda, o której mowa w ust. 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 2 z następujących kryteriów:
 - osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w II i III etapie konkursów przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach sportowych i innych, przeglądach i festiwalach powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole lub placówce imienia, wręczenie sztandaru, dni patrona szkoły lub placówki i inne,
 - prowadzi skuteczną działalność wychowawczą w klasie, szkole lub placówce między innymi. przez organizowanie wybieżek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i sportkaniach, działalność sportową, działalność wychowawcy w środowisku, harcerstwo,
 - organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności niktynizmu, narkomanii i alkoholizmu,
 - organizuje współpracę szkoły lub placówki z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - udziela aktywnej pomocy adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - podejmuje działania na rzecz środowiska lokalnego.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu wynagradzania

**Wniosek
o przyznanie nagrody za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Panu/Pani
urodzonemu/ej
(data)

.....
(wyszkolenie, staż pracy w szkole lub placówce)

zatrudnionemu/ej w
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody - rok otrzymania)

.....
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

.....

Opinia rady pedagogicznej

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

1104

**UCHWAŁA Nr I/3/05
RADY GMINY W MORAWICY**

z dnia 28 lutego 2005r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Morawica oraz zwolnień nauczycieli od tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm.) oraz art. 42 ust. 6 i 7 pkt. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z póź. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Morawica, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela o liczbę godzin zajęć stanowiącą różnicę między obowiązującym nauczyciela tygodniowym wymiarem zajęć, wymiarem określonym w następującej tabeli:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar zajęć dydaktycznych wychowawczych opiekuńczych
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół), liczącej: - do 4 oddziałów - 5-6 oddziałów - 7-8 oddziałów - 9-16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów	12 10 8 5 3
2.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej 10-11 oddziałów	14
3.	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej 12 i więcej oddziałów na którego przypada nie mniej niż: - 5-11 oddziałów - 12 i więcej oddziałów	10 7
4.	Wicedyrektor zespołu szkół ds. przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie.	12

§ 2. Obniżony wymiar zajęć obowiązuje z mocy samej uchwały od dnia powierzenia stanowiska kierowniczego do dnia zaprzestania pełnienia tego stanowiska.

§ 3. Ustala się pensum godzin dla pedagoga szkolnego w wymiarze 20 godzin tygodniowo.

§ 4. Obniżony wymiar zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on z mocy samej uchwały od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo do dnia zaprzestania pełnienia zastępstwa.

§ 5.1. Upoważnia się:

- A/ Wójta Gminy - w stosunku do dyrektora szkoły
- B/ dyrektora szkoły - w stosunku do nauczycieli do zwalniania nauczycieli od realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć w całości lub w części określonego w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela w sytuacji, gdy wymaga tego konieczność wykonywania innych czynności wynikających z zadań statutowych szkoły lub szczególnych potrzeb, a ich wykonanie nie jest możliwe poza godzinami zajęć.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 następuje na wniosek zainteresowanego nauczyciela.

3. Nauczyciel zwolniony zachowuje prawo do wynagrodzenia.

§ 6. Nauczyciele, którym obniżono obowiązkowy wymiar zajęć lub zwolniono od realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć mogą być zobowiązani do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalizacją w wymiarze nie przekraczającym 2 godzin tygodniowo, tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach celem zapewnienia ciągłości realizacji programu. Przydzielenie godzin ponadwymiarowych w tych sytuacjach wymaga pisemnej dyspozycji z uzasadnieniem.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i dyrektorom szkół.

§ 8. Traci moc uchwała Nr IV/35/2000 Rady Gminy w Morawicy z dnia 10 sierpnia 2000r. oraz uchwała Nr V/75/03 Rady Gminy w Morawicy z dnia 5 września 2003r.

§ 9.1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Morawicy.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Wojtyś

1105

UCHWAŁA Nr XXII/120/2005 RADY GMINY WILCZYCE

z dnia 16 marca 2005r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. e, d, lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 48 ust. 1 pkt 2, art. 52, art. 116, art. 124 ust. 1, pkt 1, 2, 3, 4, 4a, 5, 6, 7, 8, 9, 10, ust. 2 pkt 1, 2, 3, ust. 3, art. 128 ust. 2, pkt 1, pkt 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy Wilczyce uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy Wilczyce w wysokości 5.926.713,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy Wilczyce w wysokości 6.686.713,00 zł z tego:

- | | |
|---|-----------------|
| a) wydatki bieżące | 5.261.713,00 zł |
| w tym: | |
| - wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń | 2.515.487,00 zł |
| - dotacje | 548.376,00 zł |
| - wydatki na obsługę długu | 40.000,00 zł |
| - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji | - |
| b) wydatki majątkowe | 1.425.000,00 zł |
- zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3.1. Deficyt budżetu w wysokości 760.000,00 zł. zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- | | |
|--|---------------|
| a) sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. | |
| b) kredytów | 700.000,00 zł |
| c) pożyczek | |
| d) prywatyzacji majątku j.s.t. | |
| e) nadwyżki budżetu j.s.t. z lat ubiegłych | 60.000,00 zł |
| j) wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych | |

2. Relacja deficytu planowanego na rok budżetowy 2005 w stosunku do planowanych dochodów budżetu kształtuje się na poziomie 12,83 %.

§ 4.1. Ustala się przychody budżetu w wysokości 760.000,00 zł

2. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 0 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Upoważnia się Wójta do:

- 1) spłat zobowiązań w kwocie.....zł, w tym z emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie.....zł, w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3,
- 2) do zaciągania długu w kwocie 700.000,00 zł, w tym z emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwociezł, w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 6. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 7.1. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 598.000,00 zł, w tym dotacje z budżetu w kwocie 180.000,00 zł,

2. Wydatków zakładów budżetowych w kwocie 598.000,00 zł w tym wpłaty do budżetu w kwocie 0 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5

§ 8. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 6.280,00 zł oraz wydatków w kwocie 6.280,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§ 9.1. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych oraz dotacji celowych na dofinansowanie

kosztów realizacji inwestycji dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5 i Nr 7.

§ 10. Ustala się wysokość dotacji udzielanych z budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§ 11. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 716.574,00 zł,
 - wydatki w kwocie 716.574,00 zł.
- (zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2).

§ 12. Ustala się:

- rezerwę ogólną w kwocie 20.000,00 zł,
- rezerwy celowe w łącznej kwocie.....-..... zł
 - 1) w dziale.....w kwocie.....-..... zł,
 - 2) w dziale.....w kwocie.....-..... zł.

§ 13. Upoważnia się Wójta do zaciągnięcia pożyczek, kredytów oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 300.000,00 zł, w tym emitowania papierów wartościowych, zaciągania kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie.....-.....zł.

§ 14. Upoważnia się Wójta Gminy Wilczyce do:

- 1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
- 2) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu oraz wprowadzania nowych zadań inwestycyjnych rocznych,

- 3) dokonywania przeniesień w planie wydatków na remonty w bieżącym roku budżetowym,
- 4) przeniesień w planie wydatków w zakresie dotacji dla zakładów budżetowych,
- 5) przeniesień w planie wydatków dotyczących zmian dotacji dla innych podmiotów,
- 6) przeniesień w planie wydatków dotyczących pochodnych od wynagrodzeń z wyłączeniem zwiększania wynagrodzeń.

§ 15. Upoważnia się Wójta do przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych do dokonywania przeniesień planowanych wydatków w planach finansowych jednostek budżetowych między paragrafami wydatków z wyjątkiem zwiększeń wynagrodzeń i wydatków majątkowych.

§ 16. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 25.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 27.003,00 zł.

§ 17. Ustala się maksymalną wysokość poręczeń udzielanych przez Wójta w roku budżetowym w kwocie 50.000,00 zł.
Poręczenia mogą być udzielone na okres do 31 grudnia 2005 roku.

§ 18. Upoważnia się Wójta do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce.

§ 20. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: L. Sałata

Załączniki do uchwały Nr XXII/120/2005
Rady Gminy w Wilczycach
z dnia 16 marca 2005r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródła dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Wykonanie w roku 2004	Plan na 2005
1	2	3	4	5
1.	Dochody własne		1.272.728,00	1.519.042,00
1.	010 Rolnictwo i łowiectwo	§ 0690 wpływy z różnych opłat (studzienki chemizacyjne)	3.902,00	4.000,00
		§ 0750 dochody z najmu i dzierżawy składników majątku Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.026,00	2.500,00
2.	020 Leśnictwo			

1	2	3	4	5	
3.	700	Gospodarka mieszkaniowa	§ 0470 wpływy za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	17.698,00	16.296,00
			§ 0870 wpływy ze sprzedaży składników majątkowych		70.000,00
4.	750	Administracja publiczna	§ 0450 wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1.700,00	2.000,00
			§ 0750 dochody z najmu i dzierżawy składników majątku Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	24.614,00	25.928,00
5.	756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	§ 0350 podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej		100,00
			§ 0310 podatek od nieruchomości (osoby prawne)	288.000,00	330.000,00
			(osoby fizyczne)	30.877,00	50.000,00
			§ 0320 podatek rolny (osoby prawne)	3.400,00	4.700,00
			(osoby fizyczne)	508.187,00	605.000,00
			§ 0330 podatek leśny (osoby prawne)	26,00	30,00
			(osoby fizyczne)	2.917,00	3.000,00
			§ 0340 podatek od środków transportowych (osoby fizyczne)	24.349,00	26.000,00
			§ 0500 Dodatek od czynności cywilnoprawnych	16.731,00	
			(osoby prawne)		1.000,00
			(osoby fizyczne)		17.000,00
			§ 0360 podatek od spadków i darowizn	1.925,00	2.000,00
			§ 0430 wpływy z opłaty targowej	512,00	600,00
			§ 0410 wpływy z opłaty skarbowej	13.938,00	15.000,00
			§ 0480 wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	25.483,00	25.000,00
			§ 0010 podatek dochodowy od osób fizycznych	303.988,00	316.388,00
			§ 0020 podatek dochodowy od osób prawnych	2.455,00	2.500,00
II.		Subwencja ogólna		3.276.711,00	3.368.337,00
	758	Różne rozliczenia	75801 § 2920 część oświatowa subwencji ogólnej	2.198.536,00	2.038.779,00
			75807 § 2920 część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.078.175,00	1.329.558,00
III.		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania zlecone		541.902,00	716.574,00
1.	750	Administracja publiczna	§ 2010 dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	51.590,00	52.970,00
2.	751	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	§ 2010 dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	642,00	637,00
3.	754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	§ 2010 dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami		5.000,00
4.	852	Pomoc społeczna	§ 2010 dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	489.670,00	657.967,00
IV.		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania własne		137.182,00	153.600,00
1.	852	Pomoc społeczna	§ 2030 dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	137.182,00	153.600,00
V.		Środki na dofinansowanie zadań własnych JST pozyskane z innych źródeł			169.160,00
1.	600	Transport i łączność	§ 6291 środki na dofin. własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł		169.160,00
		Ogółem dochody		5.228.523,00	5.926.713,00

Załącznik Nr 2

Wydatki

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Wydatki							
		Dział	Rozdział	ogółem (6+11)	bieżące					majątkowe	
					razem	w tym:					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
I	Wydatki na zadania własne										
	1. Rolnictwo i łowiectwo	010									
	lżby rolnicze		01010	12.194	12.194						
	-2 % wpływów z podatku rolnego		01030	5.000	5.000						
	Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi										
	Razem dz. 010			17.194	17.194						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	2. Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę.									20.000
	Dostarczanie wody	400	40002	240.000	220.000		50.000			
	Razem dz. 400			240.000	220.000		50.000			20.000
	3. Transport i łączność									
	Drogi publiczne gminne	600	60016	330.000	100.000		100.000			230.000
	Drogi wewnętrzne		60017	60.000	60.000		20.000			
	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych		60078	230.000						230.000
	Razem dz. 600			620.000	160.000		120.000			460.000
	4. Gospodarka mieszkaniowa									10.000
	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	700	700005	29.000	19.000					
	Razem dz. 700			29.000	19.000					10.000
	5. Działalność usługowa									
	Plany zagospodarowania przestrzennego	710	71004	150.000	150.000					
	Cmentarze		71035	10.000	10.000					
	Razem dz. 710			160.000	160.000					
	6. Administracja publiczna									
	Rady Gmin	750	75022	35.000	35.000					
	Urzędy Gmin		75023	920.000	895.000	547.000				25.000
	Pozostała działalność (diety sołtysów)		75095	6.000	6.000					
	Razem dz. 750			961.000	936.000	547.000				25.000
	7. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa									
	Ochotnicze straże pożarne	754	75412	145.000	135.000	35.000				10.000
	Komendy Wojewódzkie Policji		75404	24.000	24.000		24.000			
	Razem dz. 754			169.000	159.000	35.000	24.000			10.000
	8. Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem									
	Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	756	75647	15.000	15.000	15.000				
	Razem dz. 756			15.000	15.000	15.000				
	9. Obsługa długu publicznego									
	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	757	75702	40.000	40.000			40.000		
	Razem dz. 757			40.000	40.000			40.000		
	10. Różne rozliczenia									
	Rezerwy ogólne i celowe	758	75818	20.000	20.000					
	Razem dz. 758			20.000	20.000					
	11. Oświata i wychowanie									
	Szkoły podstawowe		80101	2320.780	1560.780	1115.000	234.376			760.000
	Przedszkola		80104	106.580	106.580	94.080				
	Gimnazja		80110	449.810	449.810	400.000				
	Dowozy uczniów		80113	95.000	95.000					
	Zespoły ekon. adm. szkół		80114	66.172	66.172	59.000				
	Dokształcanie i doskon. nauczycieli		80146	8.000	8.000					
	Pozostała działalność		80195	4.000	4.000					
	Razem dz. 801			3.050.342	2.290.342	1.668.080	234.376			760.000
	12. Ochrona zdrowia									
	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	851	85154	27.003	27.003					
	Razem dz. 851			27.003	27.003					
	13. Pomoc społeczna									
	Domy pomocy społecznej		85202	6.000	6.000					
	Zasiłki i pomoc w naturze		85214	33.000	33.000					
	Ośrodki pomocy społecznej		85219	153.200	153.200	140.000				
	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	852	85228	15.000	15.000	11.000				
	Dodatki mieszkaniowe		85215	25.000	25.000					
	Pozostała działalność (dożywianie)		85295	34.000	34.000					
	Razem dz. 852			266.200	266.200	151.000				
	14. Edukacyjna opieka wychowawcza									
	Świetlice szkolne	854	85401	21.400	21.400	18.700				
	Razem dz. 854			21.400	21.400	18.700				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	15. Gospodarka Komunalna i ochrona środowiska									
	Oczyszczanie miast i wsi	900	90003	30.000	10.000		10.000			20.000
	Oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	40.000	40.000					
	Razem dz. 900			70.000	50.000		10.000			20.000
	16. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921								
	Biblioteki		92116	70.000	70.000		70.000			
	Pozostała działalność		92195	5.000	5.000		5.000			
	Razem dz. 921			75.000	75.000		75.000			
	17. Kultura fizyczna i sport									
	Obiekty sportowe	926	92601	120.000						120.000
	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		92605	30.000	30.000					
	Pozostała działalność.		92695	9.000	9.000		5.000			
	Razem dz. 926			159.000	39.000		5.000			120.000
	Razem dział I			5.940.139	4.515.139	2.434.780	518.376	40.000		1.425.000
II	Wydatki zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami.									
	1. Administracja publiczna	750								
	Urzędy Wojewódzkie		75011	52.970	52.970	52.970				
	Razem dz. 750			52.970	52.970	52.970				
	2. Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751								
	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	637	637	637				
	Razem dz. 751			637	637	637				
	3. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754								
	Obrona cywilna		75414	5.000	5.000					
	Razem dz. 754			5.000	5.000					
	3. Pomoc społeczna	852								
	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej.		85212	547.850	547.850	27.100				
			85213	7.000	7.000					
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne.		85214	103.117	103.117					
	Razem dz. 852			657.967	657.967	27.100				
	Razem dział II			716.574	716.574	80.707				
III	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.									
	1. Transport i łączność	600								
	Drogi publiczne powiatowe		60014	30.000	30.000		30.000			
	Razem dział III			30.000	30.000		30.000			
	Ogółem			6.686.713	5.261.713	2.515.487	548.376	40.000		1.425.000

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	60.000
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	700.000
	a) na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903)	
	b) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903)	
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. pośredniej (§ 941), bezpośredniej (§ 942)	
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	
	Razem przychody	760.000

Rozchody		-
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) z tego: a) na prefinansowanie programów i projektów finansowych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963) b) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963)	
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	
4.	Lokaty (§ 994)	
Razem rozchody		-

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego 2005

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jedn. organizac. realiz. program lub koordyn. wyk.	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe w roku budżetowym	Wysokość wydatków w roku budżetowym			
						Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł
1.	Budowa i modernizacja dróg gminnych	Urząd Gminy	600	60016	230.000	230.000			
2.	Odbudowa dróg po powodzi	Urząd Gminy	600	60078	230.000	230.000			
3.	Zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	Urząd Gminy	750	75023	25.000	25.000			
4.	Zakup sprzętu typu „Białoruś”	Urząd Gminy	400	40002	20.000	20.000			
5.	Zakup kontenerów z przeznaczeniem na świetlice wiejskie	Urząd Gminy	700	70005	10.000	10.000			
6.	Dofinansowanie zakupu wyposażenia Gminnego Zespołu Reagowania	Urząd Gminy	754	75412	10.000	10.000			
7.	Modernizacja boiska sportowego w Wilczycach	Urząd Gminy	926	92601	120.000	120.000			
8.	Zakup wagi i odgazowywaczy na gminne wysypisko	Urząd Gminy	900	90003	20.000	20.000			
Razem					665.000	665.000			

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Budowa sali gimnastycznej przy szkole podstawowej i gimnazjum w Wilczycach	Urząd Gminy	801	80101	2005	2007	2.160.000	760.000	60.000	0	700.000	0	700.000	700.000

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków na 01.01.2005r.	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	W tym			Stan środków obrotowych na 31.12.2005r.
					Przedmiotowa	Celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Zakład Gospodarki Komunalnej w Wilczycach	400/40002	1.500	465.500	50.000		465.500	74.000			1.500
		600/60016	-	100.000	100.000		100.000	3.000		-	-
		600/60017	-	20.000	20.000		20.000	1.000		-	-
		900/90001	-	2.500	-		2.500	-		-	-
		900/90003	-	10.000	10.000		10.000	5.000		-	-
Razem			1.500	598.000	180.000		598.000	83.000		-	1.500

Załącznik Nr 6

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

L.p.	Dział rozdział	Nazwa środka	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	900/90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	4.967	1.313	6.280	0
		Razem:	4.967	1.313	6.280	0

Załącznik Nr 7

Lp.	Dział Rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1.	400 40002	Zakład Gospodarki Komunalnej w Wilczycach	50.000	Zakupy do montażu studzienek wodomierzowych
2.	600 60016 60017	Zakład Gospodarki Komunalnej w Wilczycach	100.000	Bieżące utrzymanie dróg gminnych
			20.000	Bieżące utrzymanie dróg wewnętrznych
3.	600 60014	Starostwo Powiatowe	30.000	Dofinansowanie remontu drogi powiatowej na terenie tut. Gminy
4.	754 75404	Komenda Wojewódzka Policji w Kielcach	24.000	Dofinansowanie zakupu samochodu dla Posterunku Policji w Wilczycach
5.	801 80101	Stowarzyszenie na Rzecz Wsparcia Rozwoju Wsi Łukawa „Wspólnota Wiejska”	234.376	W tym: realizacja zadań oświatowych - 228.376,- Sport szkolny - 1.000,- Remont pomieszczeń - 5.000,-
6.	921 92116 92195	Gminna Biblioteka Publiczna w Wilczycach	70.000	Bieżąca działalność Gminnej Biblioteki Publicznej
			5.000	Organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej /Zespół Wilczanie/
7.	926 92695	Stowarzyszenie Sportu i Rekreacji w Gałkowicach-Ocin	2.500	Działalność świetlicy sportowo-rekreacyjnej w Gałkowicach-Ocin
8.	926 92695	Stowarzyszenie Sportu i Rekreacji w Dacharzowie	2.500	Działalność świetlicy sportowo-rekreacyjnej w Dacharzowie.
9.	900 90003	Zakład Gospodarki Komunalnej	10.000	Opracowanie Gminnego Programu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
		Ogółem:	548.376	

1106

UCHWAŁA Nr 30/2005

VII SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W KIELCACH

z dnia 5 kwietnia 2005r.

**w sprawie możliwości sfinansowania deficytu założonego w uchwale budżetowej
Urzędu Gminy Wilczyce na 2005 rok**

VII Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach:

Monika Dębowska Sołtyk - przewodniczący,
Joanna Marczevska - członek
Ewa Midura - członek

po rozpoznaniu w dniu 5 kwietnia 2005r. uchwały Nr XXII/120/2005 Rady Gminy Wilczyce z dnia 16 marca 2005r. - na podstawie art. 115 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) oraz art. 13 pkt. 2, w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001r. Nr 55, poz. 577 z późn. zm.) uchwała co następuje:

Podjęta w dniu 16 marca 2005r. przez Radę Gminy w Wilczycach uchwała budżetowa na 2005 rok wpłynęła do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Sandomierzu w dniu 22 marca 2005r.

Budżet Rady Gminy Wilczyce po stronie dochodów zakłada kwotę 5.926.713 zł, a po stronie wydatków kwotę 6.686.713 zł. Uchwalony przez Radę Gminy Wilczyce deficyt w kwocie 760.000 zł. zgodnie z § 3 uchwały budżetowej, zostanie pokryty

przychodami pochodzącymi z kredytów i nadwyżki budżetu z lat ubiegłych.

Przychody stanowiące źródło pokrycia deficytu budżetowego są zgodne z art. 112 ust. 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych i w ocenie Składu Orzekającego możliwe do osiągnięcia.

W podjętej na 2005 rok uchwale budżetowej zaplanowano wydatki w kwocie 40.000 zł na obsługę długu publicznego. Ponadto w § 13 uchwały budżetowej Rada Gminy upoważniła Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu Urzędu Gminy do kwoty 300.000 zł. Uchwała budżetowa Urzędu Gminy nie zawiera określenia maksymalnej kwoty poręczeń, które mogą być udzielane przez Radę Gminy w roku budżetowym.

Łączna kwota rozchodów i wydatków, o których mowa w art. 113 ustawy o finansach publicznych, tj. rat kredytów i pożyczek oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych przez Urząd Gminy poręczeń wraz z należnymi odsetkami od tych kredytów i pożyczek, oraz należnych odsetek i dyskonta, a także przypadających w danym roku budżetowym wykupów papierów wartościowych emitowanych przez j.s.t. przypadających do spłaty w roku budżetowym, nie może przekroczyć 15 % planowanych na dany rok budżetowy dochodów j.s.t.

Łączna kwota zaplanowanych w uchwale budżetowej Urzędu Gminy na 2005r. rozchodów i wydatków z tytułu zaciągniętych w latach ubiegłych kredytów i pożyczek oraz wydatków z tytułu poręczeń i gwarancji, a także kredytów i pożyczek wynikających z upoważnienia Rady Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu wynosi

340.000 zł i stanowi 5,73 % planowanych dochodów, co wskazuje, iż powyższy warunek wynikający z art. 113 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych zostanie spełniony. Rozchody i wydatki, o których mowa w art. 113 ust. 1 ustawy o finansach publicznych nie przekroczą, bowiem 15 % dochodów planowanych w budżecie Urzędu Gminy na 2005r. tj. kwoty 340.000 zł.

Należy w tym miejscu zaznaczyć, iż relacja określona w art. 113 ustawy o finansach publicznych winna być zachowywana w ciągu całego roku budżetowego i latach następnych i uwzględniana w szczególności przy planowaniu i realizowaniu zobowiązań wynikających z udzielonych upoważnień do zaciągania kredytów i pożyczek, udzielania poręczeń i gwarancji oraz emisji papierów wartościowych stanowiących obciążenie budżetów lat następnych.

Ponadto przychody z tytułu kredytów i pożyczek określone w budżecie na 2005 rok na poziomie 700.000 zł przy uwzględnieniu zobowiązań już zaciągniętych i planowanej wysokości dochodów i wydatków budżetu Urzędu Gminy na 2005 rok nie powodują zagrożenia naruszenia warunku wynikającego z art. 114 ustawy o finansach publicznych. Kwota długu wskazuje, że w tych warunkach na koniec 2005 roku nie zostanie przekroczone 60 % dochodów budżetu.

Relacja deficytu planowanego na rok budżetowy 2005 w stosunku do planowanych dochodów budżetu kształtuje się na poziomie 12,83 %, co stanowi o spełnieniu warunku wynikającego z art. 45 ust. 1 pkt. 1 lit. b ustawy o finansach publicznych.

W związku z powyższym Skład Orzekający stwierdza możliwość sfinansowania deficytu z określonych przez Radę Gminy w Wilczyce źródeł.

POUCZENIE

1. Zgodnie z art. 115 ustawy o finansach publicznych, niniejsza opinia podlega publikacji w trybie przewidzianym dla opublikowania uchwały budżetowej.
2. Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2001r.

Nr 55, poz. 577 z późn. zm.) Wójtowi Gminy Wilczyce przysługuje prawo wniesienia odwołania od niniejszej uchwały do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Przewodniczący Składu Orzekającego: *M. Dębowska-Softyk*

1107

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KIELCACH II

z dnia 13 kwietnia 2005r.

w sprawie zmiany w składzie osobowym Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 i z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) podaje się do publicznej wiadomości wyborców, że w związku z wygaśnięciem mandatu radnego nastąpiła zmiana w składzie Rady Powiatu w Kazimierzy Wielkiej.

Wskutek pisemnego zrzeczenia się mandatu wygasł mandat radnego Józefa Kurka w Okręgu Wyborczym Nr 1 z listy Nr 2 KW Samoobrona RP. Rada Powiatu w Kazimierzy Wielkiej uchwałą Nr XIX/141/2005 z dnia 29 marca 2005r. stwierdziła, że w miejsce wygasłego mandatu radnym został Michał Wojtasik kandydat z tej samej listy, który w wyborach w dniu 27 października 2002r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów.

Komisarz Wyborczy: *A. Jagiełło*

1108

SPRAWOZDANIE

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wraz z informacją o realizacji „Powiatowego Programu Zapobiegania Przeszłości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego” za 2004 rok

W miesiącu grudniu 2004 roku dobiegła końca trzyletnia kadencja Komisji Bezpieczeństwa i Porządku powołanej Zarządzeniem Nr 17 Starosty Sandomierskiego z dnia 14 grudnia 2001 roku.

Zgodnie z art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym, w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, Starosta Sandomierski Zarządzeniem Nr 21/2004 z dnia 20 grudnia 2004 roku, ponownie powołał Komisję Bezpieczeństwa i Porządku na kolejną trzyletnią kadencję

W skład nowo powołanej Komisji weszli:

- 1) Mieczysław Sawa - Starosta Sandomierski - Przewodniczący Komisji,
- 2) Józef Abram - delegowany przez Radę Powiatu /Uchwała Nr XIX/178/2004 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 8 grudnia/,
- 3) Wiesław Warzecha - delegowany przez Radę Powiatu /Uchwała Nr XIX/178/2004 Rady Powiatu w Sandomierzu z dnia 8 grudnia/,
- 4) Witold Surowiec - Dyrektor Zespołu Szkół Rolniczego Centrum Kształcenia Ustawicznego w Sandomierzu - powołany przez Starostę Sandomierskiego,

- 5) Andrzej Wzorek - Burmistrz Gminy i Miasta Zawichost - powołany przez Starostę Sandomierskiego,
- 6) Czesław Rączkiewicz - Komendant Hufca ZHP w Sandomierzu - powołany przez Starostę Sandomierskiego,
- 7) podinsp. Zbigniew Plewa - I Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Sandomierzu - delegowany przez Komendanta Powiatowego Policji w Sandomierzu,
- 8) kom. Aleksander Bidas - Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego KPP w Sandomierzu - delegowany przez Komendanta Powiatowego Policji w Sandomierzu.
- 9) W pracach Komisji uczestniczy desygnowana przez Prokuratora Okręgowego w Kielcach, Pani Elżbieta Jabłońska - Rak; Prokurator Rejonowy w Sandomierzu.

W 2004 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła dwa ważne posiedzenia i tak:

- 1) w dniu 30 kwietnia 2004 roku odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, na którym Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przedstawił szczegółową informację o sytuacji epidemiologicznej i stanie sanitarno-higienicznym oraz Powiatowy Lekarz Weterynarii na temat stanu bezpieczeństwa sanitarno-weterynaryjnego na terenie powiatu sando-

mierskiego, a wypracowane wnioski i uzgodnienia posłużyły do usprawnienia podejmowanych w tym względzie działań.

- 2) drugie posiedzenie odbyło się w dniu 16 listopada 2004 roku, na którym Komisja Bezpieczeństwa i Porządku wspólnie z Powiatowym Zespołem Reagowania Kryzysowego, zapoznali się ze stanem bezpieczeństwa w ruchu drogowym i przygotowaniem administratorów do zimowego utrzymania wszystkich typów dróg; tj. gminnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych na terenie powiatu sandomierskiego.

Wspólnie wypracowane i uzgodnione wnioski zostały przekazane zainteresowanym instytucjom do wiadomości i ich ewentualnej realizacji.

Przyjęty w dniu 26 czerwca 2002 roku Uchwałą Nr XXX/190/2002 Rady Powiatu, Powiatowy Program Bezpieczeństwa określający istotne zagrożenia dotyczące terenu powiatu sandomierskiego wraz z jego harmonogramem realizacyjnym, wskazujący kierunki działań zapobiegawczych był w 2004 roku przez zainteresowane instytucje w pełni realizowany.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w swojej bieżącej działalności inspirowała realizatorów Programu do ciągłego zwiększania aktywności i podejmowania nowych działań organizacyjnych, profilaktyczno-edukacyjnych czy inwestycyjnych. Wiele jednostek realizując wspólny program bezpieczeństwa a także dzięki dużej aktywności, wprowadzającym systematycznie zmianom organizacyjnym a także podejmowanymi wspólnymi działaniami zapobiegawczymi i pozyskiwanym środkiem finansowym uzyskuje dobre efekty w swojej pracy, i tak:

1. W 2004 roku sandomierska policja w swojej pracy kładła szczególny nacisk między innymi na:

- 1.1 stworzenie bezpiecznego otoczenia we współdziałaniu z samorządami, społeczeństwem, instytucjami, szkołami i organizacjami działającymi na terenie powiatu sandomierskiego na rzecz systematycznego ograniczania zagrożenia przestępczością, przy jednoczesnej poprawie skuteczności działań wykrywczych i eliminowaniu niektórych kategorii przestępstw.

Bardzo istotne zadanie jakie wykonano, to podpisanie ze wszystkimi organami samorządowymi strategii bezpieczeństwa, kreujących wspólną politykę samorządów i Policji w zakresie lokalnego bezpieczeństwa. W ramach tej strategii realizowano różnorodne przedsięwzięcia natury organizacyjno-technicznej, między innymi samorządy przekazały kwotę 30 tys. zł na zakup radiowozu i ok. 36 tys. zł na sprzęt, wyposażenie i paliwo.

Policja podjęła szeroką działalność edukacyjną tj. przeszkolono 100 nauczycieli w zakresie procedur postępowania z nieletnimi w sytuacji

zagrożenia lub popełnienia czynu karalnego, przeprowadzono 16 spotkań z lokalnymi społecznościami w formie powszechnych debat nad bezpieczeństwem oraz przeprowadzono na terenie wszystkich gmin badania ankietowe w zakresie zdefiniowania poczucia bezpieczeństwa i dokonania oceny przez mieszkańców, pracy organów samorządowych i policji na rzecz bezpieczeństwa, co pozwala na eliminowanie niedociągnięć i systematyczne usprawnianie organizacji pracy.

- 1.2 ograniczaniu przestępczości przeciwko życiu, zdrowiu i mieniu, sukcesywny wzrost poziomu wykrywalności, szczególnie takich przestępstw jak kradzieże mienia, rozboje i wymuszenia rozbójnicze oraz bójki i pobicia. Głównie realizowane zadania to tworzenie grup zadaniowych do zwalczania przestępczości przeciwko mieniu, nasycenie terenu miasta patrolami prewencyjnymi i operacyjnymi, rozwój monitoringu, powołanie zespołu zadaniowego do zwalczania przestępstw narkotykowych. Te różnorodne działania dały bardzo wymierne efekty i tak;

- ograniczono dynamikę przestępstw przeciwko mieniu do 97,7 %, odnotowano mniej włamań do obiektów handlowych, usługowych i mieszkań. Włamania w 2004 roku stanowiły jedynie 16,8 % wszystkich przestępstw kryminalnych, wobec 30,8 % w roku 2003, jednak wzrosła nieznacznie liczba drobnych kradzieży tj. z 27,6 % w roku 2003 do 28,5 % w 2004r.

- ujawniono i zabezpieczono mienie u sprawców przestępstw, /29 spraw na kwotę 158,8 tys. zł/,

- ujawniono 381 czynów z ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii, /w tym 46 czynów popełnionych przez nieletnich/. Bardzo pozytywny objaw to wzrost ujawnionych przestępstw narkotykowych, gdzie dynamika ujawnienia tej kategorii przestępczości wyniosła w 2004 roku - 999,9 %, co stanowi aż 25 % wszystkich przestępstw kryminalnych, wobec 3 % w roku 2003, to skutkuje przede wszystkim wyeliminowaniem znacznej ilości narkotyków lub osób trudniących się tym procederem.

- 1.3 ograniczenia przestępczości kryminalnej, gospodarczej i zorganizowanej, ze szczególnym uwzględnieniem społecznie dokuczliwej przestępczości samochodowej, a także poprawy rozpoznania środowisk przestępczych i podniesienia poziomu czynności kryminalistycznych, procesowych i operacyjnych. W 2004 roku zmniejszyła się dynamika przestępstw w kilku kategoriach i tak: kradzieży samochodów o 47,8 % tj. jedynie 12 szt wobec 23 w roku

2003, kradzieży z włamaniem o 31,6 % tj. 258 a w 2003r 338, uszkodzeń ciała o 13,4 % i uszkodzeń rzeczy o 4,7 %.

- 1.4 ochrona dzieci i młodzieży przed patologiami. To zadanie realizowano przy szerokiej współpracy z pedagogami, dyrektorami szkół i nauczycielami, organizacjami pozarządowymi i samorządami. Między innymi stworzono nieetatowy zespół ds. nieletnich oraz zespół do monitorowania subkultur młodzieżowych funkcjonujących na pograniczu prawa.

Wdrożono procedurę przekazywania rodzicom, zatrzymanych nieletnich zagrożonych demoralizacją w budynku KPP. Wspólnie z władzami gminnymi i ich Komisjami ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych nasilono kontrole placówek handlowych pod kątem sprzedaży alkoholu nieletnim, w efekcie ujawniono 3 takie przypadki a w stosunku do winnych wystosowano wnioski o cofnięcie koncesji i skierowano sprawy do Prokuratury.

Jak wynika ze statystyk, konsekwentnie realizowane przyjęte priorytety w pracy, pozwoliły sandomierskiej policji ograniczyć liczbę stwierdzonych przestępstw a także utrzymać wskaźnik wykrywalności ogólnej na poziomie 71,0 %, co stanowi podobny wskaźnik wykrywalności jaki już uzyskano w roku ubiegłym

Na uwagę zasługuje fakt zwiększenia wykrywalności kradzieży rzeczy, i na koniec 2004 roku odnotowano wzrost o 5,2 %. Na podobnym poziomie jak w roku 2003 odnotowano przestępczość rozbojów i wymuszeń rozbójniczych.

Zwiększono wykrywalność krótkotrwałego użycia samochodów z 12,5 % do 50,0 % oraz bójek i pobić z 77,8 % do 89,5 %.

Wyniki jakie osiągnęła KPP Sandomierz w 2004 roku w kategorii przestępstw stwierdzonych, wskazują że przestępczość na terenie powiatu sandomierskiego występowała na poziomie nie odbiegającym od lat poprzednich i notuje się stałą tendencję spadkową. Przeważała drobna przestępczość pospolita przeciwko mieniu a w szczególności kradzieże, kradzieże z włamaniem, rozboje i wymuszenia rozbójnicze, kradzieże samochodów, uszkodzenia mienia.

W stosunku do roku 2003 przestępczość ta była na znacznie niższym poziomie, natomiast na podobnym poziomie co w latach poprzednich utrzymuje się przestępczość komunikacyjna oraz przeciwko zdrowiu i życiu. Bardzo istotny fakt to, że nie odnotowano szczególnie niebezpiecznych przestępstw z użyciem broni palnej, wymuszeń rozbójniczych przy okupach oraz przestępstw związanych z terrorem.

Systematyczne wdrażanie w codzienną działalność głównego priorytetu pracy Policji, uczyniło służby bardziej widocznymi i skuteczniejszymi. Zdecydowanie zwiększono liczbę policjantów kierowanych do służby patrolowej, dyslokowanie patroli w miejsca najbardziej zagrożone, wprowadzanie patroli jednoosobowych i natychmiastowe reagowanie na wszelkiego rodzaju naruszanie prawa. Efektem pracy tych jednoosobowych patroli było ograniczenie ilości popełnianych przestępstw i wykroczeń tj. kradzieży kieszonkowych, bójek, pobić, spożywania alkoholu, eliminowanie agresywnych zachowań młodzieży a także przeciwdziałanie chuligaństwu i wandalizmowi.

W opinii społecznej oceną skuteczności działań policji jest poczucie bezpieczeństwa i zahamowanie przestępczości, w tym głównie przestępczości pospolitej.

Dotychczas osiągnięte wyniki potwierdzają, że przyjęte kierunki działań są prawidłowe, ale wymagają dalszego, systematycznego zwiększania ich skuteczności. W tych działaniach zmierzających do społecznej zmiany wizerunku policji uwypuklono jej aspekty socjologiczne, co związane jest między innymi z umocnieniem roli pokrzywdzonego, szybkością reakcji na przestępstwo, szybkością wykonywanych czynności procesowych oraz szybkim kończeniem postępowań w trybie rejestrowym, czyli wdrożono zasadę nieuchronności kary.

2. Stowarzyszenie „Bezpieczny Powiat Sandomierski” wraz z Komendą Powiatową Policji i PSP, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Parafiami Rzymsko-Katolickimi, Urzędami Gmin, Kierownictwami Szkół, Komendą Hufca ZHP, Sandomierską Spółdzielnią Mieszkaniową i Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym a także Wydziałami Starostwa Powiatowego kontynuowało realizację programu częściowego „Bezpieczny Powiat Sandomierski” stanowiący integralną część „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i Porządku Publicznego”.

Dzięki bardzo poważnemu zaangażowaniu tych instytucji, w akcję przeciwdziałania wszelkim przejawom patologii, a także w celu zapobiegania różnym formom uzależnień, takie jak: alkohol, narkotyki, gry telewizyjne i komputerowe, radzenia sobie z agresją, kontynuowano bardzo ważne programy częściowe: między innymi; „Bezpieczne dorastanie”, „Emocje pod kontrolą”, „Profilaktyka uzależnień”, „Spójrz inaczej”, „My i zagrożenia”, „Profilaktyka raka piersi” czy „Porozmawiajmy o AIDS” i wiele innych projektów skierowanych nie tylko do najmłodszych odbiorców

tj. dzieci i młodzieży, a także do wychowawców i nauczycieli oraz rodziców.

Powyższe programy realizowano we wszystkich szkołach z terenu powiatu sandomierskiego, a tymi profilaktycznymi działaniami objęto ok. 2000 osób.

Program był realizowany w formie zajęć warsztatowych, konsultacji z dyrektorami, nauczycielami, szkoleń, tematycznych porad i rozmów indywidualnych z młodzieżą oraz zainteresowanymi tym problemem rodzicami.

Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczną w miarę potrzeb prowadziła rozmowy, konsultacje z pedagogami szkolnymi, nauczycielami i rodzicami. Istotnym przedsięwzięciem realizowanym przez Poradnię to prowadzenie terapii psychologicznej indywidualnej i rodzinnej, przeprowadzono aż 395 spotkań terapeutycznych. Zakres terapii psychologicznej dotyczył problemów wychowawczych, zaburzeń emocjonalnych, fobii szkolnych, alkoholizmu, przemocy w rodzinie, braku samoakceptacji, agresji wśród dzieci i przemocy. Pracownicy Poradni kontynuowali społeczne dyżury w Centrum Pomocy Ofiarom Przemocy.

Aby uatrakcyjnić podejmowane działania profilaktyczno-edukacyjne starano się proponować dzieciom i młodzieży nowocześniejsze i zarazem atrakcyjniejsze formy działania edukacyjnego. Dlatego też Stowarzyszenie „Bezpieczny Powiat Sandomierski” nawiązało współpracę z firmą „Scena ARS Marketing” z Krakowa, która przygotowała stosowne programy edukacyjne nt. patologii oraz zagrożeń dzieci i młodzieży w formie spektaklu teatralnego bądź koncertu muzycznego.

W 2004 roku Stowarzyszenie zdołało zorganizować 3 duże koncerty, dzięki współpracy ze szkołami i wsparciu finansowemu z Urzędu Miasta Sandomierz, UMiG Zawichost i UG Samborzec oraz Parafiom Kościoła Katolickiego, które udostępniły bezpłatnie na organizację spektakli swoje obiekty sakralne, i tak:

- w dniu 19 lutego 2004r. zrealizowano w Domu Katolickim dla 400 uczniów, spektakl teatralny skierowany do młodzieży ostatnich klas gimnazjów i młodszych klas szkół średnich pt. „Wpadka”, który w sposób jasny i czytelny przedstawił bardzo poważny problem przemocy wśród uczniów a także relacje na linii młodzież - rodzice a nauczyciele. W tym spektaklu wiele uwagi poświęcono problemom zbuntowanej młodzieży, która często nie potrafi sama sobie poradzić z tym narastającym problemem, a w konsekwencji często wchodzi na złą drogę takich patologii jak narkotyki, alkoholizm czy przemoc.

- w dniu 26 kwietnia 2004 roku przy udziale artystów Sceny Krakowskiej, zrealizowano za aprobatą Ojców Dominikanów w kościele katolickim p.w. Św. Jakuba w Sandomierzu, dla ok. 700 młodzieży, z sandomierskich, samborzeckich i zawichojskich szkół, profilaktyczny program artystyczny w wykonaniu Jarka Wajka, który w przeszłości był idolem nastolatków, a w wyniku zdobytej sławy i zarabianych dużych pieniędzy zszedł na dno życia społecznego, a dziś po wydobyciu się z tego bagna, pomaga przestrzegać, przeciwdziałać i wyciągać innych, mówiąc szeroko o tych problemach przy okazji wykonywanego koncertu rockowego.

Ten program artystyczny to swego rodzaju muzyczny pamiętnik o drodze przez „sztuczne raje”, samotność, zwątpienie aż wreszcie znalezienie drogi do domu, rodziny miłości. Program trwający ponad 3 godziny, był zaadresowany przede wszystkim do ludzi młodych, ich rodziców a także nauczycieli. Propagował zdrowy, wolny od używek styl życia i uczył szacunku do otoczenia i przede wszystkim do samego siebie. Formuła koncertu obejmowała zarówno muzykę i śpiew jak długi monolog o przyczynach zła, wielu tragediach i sposobach przeciwdziałania tym zachowaniom. Bardzo entuzjastycznie przyjęty przez młodzież i nauczycieli. Wykonawca zostawił płytę z utworami traktującymi o profilaktyce, czytany przez znanych aktorów tj. Artura Żmijewskiego i Danutę Stenkę wraz z pozwoleniem na jej kopiowanie i przekazanie do szkół, celem wykorzystania na lekcjach wychowawczych z młodzieżą.

- w dniu 22 listopada 2004 roku Scena ARS Marketing z Krakowa przygotowała kolejny program artystyczny pt. „Mimo wszystko miłość” z wokalistą Pawłem Sankowskim oraz Anny Sankowskiej pedagoga i Piotrem Lubertowiczem - gitarzystą.

Celem tego słowno-muzycznego programu, zrealizowanego w kościele pw. Chrystusa Króla Jedyne Zbawiciela Świata w Sandomierzu, gdzie uczestniczyło w tym koncercie ok. 600 młodzieży zarówno z sandomierskich szkół jak i sąsiednich gmin tj. Samborca, Dwikożów i Zawichostu, było wykazanie, że u źródeł każdego uzależnienia młodzieży jest próba ucieczki od trudnych problemów. Ponad dwugodzinny program, to muzyczne spotkanie połączone z rozmową na wszelkie nurtujące młodzież problemy. Oprócz śpiewanych pięknych piosenek, Państwo Sankowscy wiele opowiadali młodzieży o trudnych wyborach wobec tak wielu pokus i zagrożeń. Dawali

oparte o własne życiowe doświadczenia rady, wręcz pouczając jak należy postępować by uniknąć wszelkich pokus tego świata a głównie alkoholizm, narkotyki czy nawet takiego zła jakim jest anoreksja.

Dzięki przeprowadzeniu tak ogromnej akcji edukacyjno-informacyjnej oraz szkoleniowo-warsztatowej, udało się dotrzeć do większości dzieci i młodzieży szkolnej oraz osób dorosłych z pełną informacją nt. szkodliwości palenia tytoniu, używania alkoholu, zagrożeniu narkomanią, AIDS, radzenia sobie ze stresem, trudnościami, przemocy rówieśniczej i w rodzinie, sektach.

Akcję edukacyjno szkoleniową często łączono z kolportażem materiałów edukacyjnych dotyczących rozpoznania i przeciwdziałania wszelkim przejawom patologii wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych. Głównym celem tak szerokiej akcji było dotarcie do odbiorcy z rzetelną informacją o zagrożeniach i ich profilaktyką oraz zaproponowanie ewentualnej pomocy w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek zagrożenia, także nauczenie radzenia sobie w sytuacji ekstremalnej. Tę tak ważną kampanię informacyjno-profilaktyczną Stowarzyszenie mogło zrealizować dzięki pracy społecznej jego członków, zaangażowaniu szkół i pozyskiwanym od sponsorów środkom finansowym.

Z inicjatywy Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i przy wydatnej pomocy Starostwa Powiatowego i Kierownictw Szkół zorganizowano konkurs na autorską inscenizację teatralną z zakresu profilaktyki HIV/AIDS. Do tego konkursu przystąpiła młodzież szkół ponadgimnazjalnych

W okresie wakacji letnich i ferii zimowych w pracy z młodzieżą, wiele uwagi poświęcono na organizację wolnego czasu dzieciom i młodzieży, szczególnie tym którzy ze względów finansowych swoich rodziców spędzali ferie w miejscu swojego zamieszkania. Stowarzyszenie „Bezpieczny Powiat Sandomierski” wspólnie z Sandomierską Policją, Parafiami i Urzędami Gmin, Związku Harcerstwa Polskiego przy bardzo dobrej współpracy z wieloma nauczycielami Szkół Podstawowych i Gimnazjów, kontynuowało realizację częściowych programów tj. „Bezpieczne Ferie”, „Ferie w szkole”, „Ferie w mieście”, „Szczęśliwe wakacje” dotyczących organizacji zorganizowanego wypoczynku dla dzieci i młodzieży i tak:

- w okresie ferii letnich dzięki dobrze rozwiniętej współpracy Stowarzyszenia a Sandomierskim Hufcem ZHP i Gminnymi Komisjami ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Urzędami Gminnymi, Kato-

lickim Stowarzyszeniem Młodzieży; organizowano letni wypoczynek dla dzieci i młodzieży, których rodziców nie stać było na sfinansowanie wakacyjnego wyjazdu. Tylko dzięki pozyskanym środkom finansowym, dużego wkładu pracy nauczycieli, księży i ludzi dobrej woli, zorganizowano w górach i nad morzem letni wypoczynek dla ok. 200 dzieci i młodzieży, pochodzących zarówno z bardzo biednych jak i patologicznych rodzin.

Na organizowanych letnich wakacjach, oprócz zabawy i aktywnego wypoczynku, były prowadzone zajęcia teoretyczno-praktyczne, uczące zasad bezpiecznego wypoczynku połączone z nauką pływania, umiejętności przestrzegania zasad ruchu drogowego, bezpieczeństwa publicznego i przeciwdziałania przemocy zarówno rówieśniczej jak i w rodzinie i wskazywanie zagrożeń alkoholowo-narkotykowych oraz piętnowaniu palenia papierosów.

Drugą formą organizowanego letniego wypoczynku to organizacja tzw. wakacji w miejscu zamieszkania, gdzie w sposób zorganizowany i pod opieką nauczycieli na terenie szkół organizowano liczne spotkania, zabawy i konkursy zajęcia sportowe połączone z edukacją dzieci i młodzieży na temat mogących się pojawiać różnych zagrożeń, między innymi w gospodarstwach rolnych szczególnie w okresach nasilonych prac polowych, wyrabiania wrażliwości na przemoc i uczenia zasad udzielania pierwszej pomocy.

Zorganizowano na terenie powiatu szereg imprez sportowych, pokazów i festynów, których głównym celem było propagowanie wśród zbiorowiska młodzieży kultury wspólnej, bezpiecznej i wolnej od nałogów zabawy.

W ramach realizacji programów zagospodarowania czasu wolnego dzieciom i młodzieży, organizowano liczne imprezy edukacyjne w szkołach, na wolnym powietrzu i świetlicach socjoterapeutycznych, zarówno z okazji Pierwszego Dnia Wiosny, Dnia Dziecka, Mikołajek czy Wieczerzy Wigilijnej, polegające przede wszystkim na wspólnym spotkaniu i zabawie dzieci zdrowych, niepełnosprawnych a także wywodzących się z rodzin patologicznych. Współorganizowaliśmy liczne turnieje piłkarskie „dzikich drużyn”, turnieje tenisa stołowego, biegi przełajowe, które propagowały rozwój sportu wśród dzieci wiejskich i to właśnie pozwoliło na wesoło i w sposób zorganizowany spędzać czas dzieciom i młodzieży, w tym także tej wywodzącej z rodzin zagrożonych patologią alkoholizmu.

Zaproponowany bogaty program edukacyjny, często połączony z aktywnym wypoczynkiem

dał szansę tym dzieciom na zrealizowanie ich marzeń.

Stowarzyszenie „Bezpieczny Powiat Sandomierski” na organizację letniego wypoczynku zdołało zgromadzić kwotę w wysokości ok. 20 tys. zł, dzięki temu była możliwość dofinansowania organizowanego przez gminy, parafie, szkoły letniego wypoczynku i stworzyło możliwość zorganizowania wyjazdów na wakacje, zakupu nagród dla uczestników licznych konkursów i zawodów sportowych, a także zakupu strojów i sprzętu sportowego dla dzieci i młodzieży.

W czasie trwania roku szkolnego kierownictwa szkół dbały, o to by wykorzystując lekcje wychowawcze by przekazywać wiedzę o wszelkich przejawach patologii, o zagrożeniach i sposobach szukania pomocy. Szkoły w celu zapobieżenia agresji i wzmocnienia poczucia bezpieczeństwa w pełni realizowały swoje zadania wynikające z planów wychowawczych i profilaktycznych.

3. W ramach kontynuacji cząstkowego programu „Bezpieczne drogi powiatu sandomierskiego” mającego na celu poprawę bezpieczeństwa na drogach publicznych, już zostało zrealizowanych wiele zadań inwestycyjnych na terenie naszego powiatu.

Na uwagę zasługuje wspólne przedsięwzięcie Zarządu Dróg Powiatowych i Urzędów Gmin. Ta inicjatywa dała efekty w postaci odbudowy wielu bardzo zagrożonych odcinków, na 13 drogach o nawierzchni bitumicznej na łączną długość 10,51 km i sumę 974,7 tys. zł. W tym przedsięwzięciu udział ZDP zamknął się kwotą 474,2 tys. zł a samorządów gminnych kwotą 500 tys. zł.

Modernizacja dróg polegała na ułożeniu nawierzchni bitumicznej, budowie przepustów i rowów odwadniających korpus drogi.

Bardzo ważną dla społeczności miasta, inwestycję zrealizował ZDP wspólnie z Urzędem Miasta w Sandomierzu, tj. zadanie na ulicy Mickiewicza - V etap.

Modernizacja polegała na budowie kanalizacji deszczowej, przebudowie ciągów pieszych oraz ułożeniu nawierzchni bitumicznej na długości 0,7 km.

Ta inwestycja zamknęła się kwotą w wysokości 407,9 tys. zł.

Zarząd Dróg Powiatowych mając na uwadze bezpieczeństwo zarówno pieszych jak i zmotoryzowanych użytkowników, w 2004 roku dokonał bieżących remontów dróg, angażując na ten cel znaczną kwotę tj. 202,9 tys. zł.

W ramach wykonywanych prac budowano i odbudowywano przepusty, odtwarzano rowy odwadniające, zbierano nadmiar ziemi z po-

boczy dróg, montowano urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego /oznakowanie pionowe i poziome, bariery drogowe ochronne/, wycinano drzewa i krzewy rosnące w pasie drogowym w miejscach, które stwarzają zagrożenie dla ruchu drogowego. Dla poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego ZDP zamontował łącznie 130 znaków drogowych.

Właściciele dróg na bieżąco przeprowadzali okresowe przeglądy mostów pod kątem przeprowadzenia ich konserwacji technicznej i odnawiania barier ochronnych, dokonywali okresowych objazdów dróg dla sprawdzenia ich stanu oznakowania, określenia miejsc szczególnie niebezpiecznych i ewentualnego wprowadzenia ograniczenia prędkości, a na 3 drogach także tonażu do 8 ton.

Należy również wskazać na duże zaangażowanie samorządów gminnych na rzecz poprawy stanu technicznego dróg gminnych, których jakość ulega systematycznej poprawie.

Realizowane wszelkie przedsięwzięcia modernizacyjne na drogach, połączone z nasiloną policyjną kontrolą trzeźwości i przestrzegania zasad ruchu drogowego kierujących pojazdami, w szczególności w punktach i odcinkach podwyższonego zagrożenia a także szeroko prowadzoną działalnością edukacyjną, spowodowało zahamowanie tempa szybkiego wzrostu ilości wypadków drogowych.

Niemniej w roku 2004 na terenie powiatu sandomierskiego, KPP Sandomierz odnotowała aż 1091 zdarzeń drogowych, w tym 111 wypadków drogowych, w których śmierć poniosło 13 osób a 145 doznało obrażeń ciała oraz 980 kolizji drogowych.

W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego kiedy to zaistniało 1069 zdarzeń drogowych, wprawdzie w 2004r. odnotowano wzrost ogólnej ich liczby o 22 zdarzenia tj. o ok. 2 %, to jednak odnotowano spadek wypadków drogowych o 20, tj. 15,3 %, a co najważniejsze to nastąpił spadek liczby osób zabitych - o 8 osób tj. 38 %, rannych również o 8 osób mniej tj. 5,2 %.

Natomiast należy odnotować znaczący wzrost liczby zaistniałych kolizji drogowych, aż o 42, tj. 13,1 % i to głównie rzutuje na ogólny wzrost ilości zdarzeń drogowych.

Dane statystyczne wskazują, że najbardziej zagrożonymi terenami są, /choć liczbą zaistniałych zdarzeń znacznie zmalała/; Sandomierz, chociaż odnotowano spadek o 17 %, Samborzec o 28 %, Łonów o 19 %, oraz Klimontów, gdzie nastąpił poważny wzrost wypadków bo aż o 63 %.

Natomiast najniższą wypadkowość odnotowano na terenie gmin: Koprzywnica, i tu na dodatek odnotowano spadek aż o 66 % i Zawichost o 14 % oraz na niezmiennym poziomie Wilczyce.

Głównymi przyczynami zaistnienia wypadków drogowych spowodowanych przez kierowców, było w 23 przypadkach nie udzielenie pierwszeństwa przejazdu, w 19 nadmierna prędkość a w 27 wykonywanie nieprawidłowych manewrów, natomiast z winy pieszych użytkowników dróg, aż w 10 przypadkach nagłe wtargnięcie na jezdnię, a w 4 przypadkach przebywanie osób na jezdni.

W 2004 roku kontrole drogowe ujawniły aż 431 nietrzeźwych użytkowników dróg. Ze względu na zły stan techniczny pojazdów zatrzymano 1055 dowodów rejestracyjnych a także zatrzymano 183 praw jazdy.

Dla poprawy bezpieczeństwa w ruchu drogowym Stowarzyszenie „BPS” zakupiło 10 testerów w celu badania kierowców na zawartość narkotyków w organizmie.

Bardzo ważnym zadaniem w pracy policji jest ciągłe prowadzenie edukacji dzieci i młodzieży związanej z poprawieniem ich bezpieczeństwa jako pieszych uczestników ruchu drogowego.

KP Policji, Szkoły i Stowarzyszenie „BPS” w ramach działań profilaktycznych kontynuowało liczne konkursy mające na celu poprawę bezpieczeństwa pieszych poruszających się po ulicach i drogach, kończąc je uroczystym podsumowywaniem i wręczeniem nagród. Stowarzyszenie na ten bardzo ważny cel edukacyjny wyasygnowało kwotę w wysokości 4 tys. zł na zakup upominków i nagród.

Stowarzyszenie „Bezpieczny Powiat Sandomierski” podjęło się realizacji bardzo szlachetnej inicjatywy tj. udzielania daleko idącej pomocy ofiarom wypadków drogowych

Wszystkie złożone wnioski o pomoc ofiarom w 2004 roku, zostały załatwione pozytywnie, a poszkodowanym udzielono pomocy zarówno prawnej jak i socjalnej.

W 2004 roku czyniono starania celem wyszukania i dotarcia do tych poszkodowanych osób, aby móc uzgodnić bezpośrednio z nimi formę pomocy.

Wydatkowane środki przeznaczano na zakup leków, dofinansowano turnusy rehabilitacyjne, dofinansowano zakup środków ułatwiających poruszanie się niepełnosprawnych osób i angażowano prawników, którzy pomagali sporządzać w imieniu poszkodowanych stosowne dokumenty sądowe i do celów ubezpieczeniowych. Stowarzyszenie na ten cel

zgrupowało i wydatkowało kwotę w wysokości ponad 16,2 tys. zł.

4. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w okresie ostatnich kilku lat kładła duży nacisk na wyposażenie jednostek ratowniczych w nowoczesny sprzęt, w 2004 roku zakupiono 2 samochody pożarnicze /GBA i SSRT/, oraz 1 osobowy operacyjny, poprawę warunków pracy sandomierskich strażaków a także na systematyczne szkolenia i ciągle podnoszenie specjalistycznych kwalifikacji. Do pełnego wyposażenia Jednostki Ratowniczo Gaśniczej brakuje nowoczesnej drabiny do prowadzenia akcji ratowniczej na wysokościach i nowoczesnego pontonu z utwardzonym dnem. Aktualnie czynione są starania o pozyskanie środków finansowych na zakup samochodu ratowniczego z drabiną. Zakończono etap organizacji Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego, zakończono aktualizację Powiatowego Planu Reagowania Kryzysowego a także procedur działania jednostek ratowniczych oraz współdziałających.

- 4.1 Na terenie powiatu sandomierskiego funkcjonuje 1 Jednostka Ratowniczo Gaśnicza, w której zatrudnionych jest 43 strażaków. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Sandomierzu liczy 17 strażaków, w tym 3 Dyżurnych Operacyjnych Powiatu.

W roku 2004 na terenie powiatu sandomierskiego miało miejsce 640 zdarzeń, w tym 266 pożarów, 354 miejscowe zagrożenia oraz 20 alarmów fałszywych.

Natomiast w akcjach ratowniczych brało udział łącznie 1951 strażaków oraz 528 samochodów Jednostki Ratowniczo Gaśniczej w Sandomierzu.

W działaniach ratowniczych brały również udział jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych i tak: w akcjach uczestniczyło 1536 strażaków oraz 304 samochody Jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu powiatu sandomierskiego.

W działaniach ratowniczych prowadzonych przez jednostki straży pożarnej, często brały udział służby współdziałające tj. pogotowie ratunkowe - 317 osób, pogotowie energetyczne - 43 osoby, pogotowie gazowe -16 osób, policja - 732 osoby, straż miejska - 29 osób oraz inne specjalistyczne służby - 39 osób.

Strażacy Sandomierskiej Jednostki Ratowniczo Gaśniczej wspólnie z jednostkami OSP oraz służbami współdziałającymi przeprowadzili 13 ćwiczeń na obiektach, w tym jedno ćwiczenie o statusie ćwiczeń powiatowych. Ćwiczenia powiatowe odbyły się w dniu 15 września 2004 roku na obiekcie Stacji Paliw BP przy ulicy Kwiatkowskiego.

W ćwiczeniach wziął udział pełny skład Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego Starosty Sandomierskiego oraz 122 osoby biorące bezpośredni udział w ćwiczeniach (jednostki JRG, Jednostki OSP oraz służby współdziałające).

W gminach Dwikozy oraz Samborzec przeprowadzono ćwiczenia Gminnych Zespołów Reagowania. W ćwiczeniach brały udział składy Gminnych Zespołów Reagowania oraz jednostki OSP i służby współdziałające pogotowie oraz policja.

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej odbyła 4 narady z Prezesami Zarządów Gminnych ZOSP RP, Komendantami Gminnymi ZOSP RP oraz 2 spotkania z Burmistrzami i Wójtami z terenu powiatu sandomierskiego. Narady poświęcone były zagadnieniom ochrony przeciwpożarowej.

4.2 Rok 2004 to rok kontynuacji tworzenia Centrum Powiadamiania Ratunkowego. Dokonano stosownych porozumień z Pogotowiem Ratunkowym SPZZOZ Sandomierz.

Pozyskano odpowiedni specjalistyczny sprzęt do funkcjonowania Centrum, na ogólną kwotę 90508,31 zł.

Sprzęt ten już został zainstalowany w CPR Sandomierz oraz w Pogotowiu Ratunkowym Sandomierz. Ten sprzęt to między innymi komputery, drukarki, skanery, projektor multimedialny, terminale bazowe, anteny, radiotelefony, monitory LCD, oraz oprogramowania informatyczne.

4.3 Współpraca z Jednostkami Ochotniczych Straży Pożarnych.

Na terenie powiatu sandomierskiego działa 81 Jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych, w tym 18 jednostek włączonych do Krajowego Systemu Ratowniczo Gaśniczego. Jednostki te wyposażone są w odpowiedni sprzęt, posiadają wystarczającą ilość przeszkolonych strażaków.

Już wszystkie jednostki posiadają System Selektynego Wywoływania tzw. DSP 50. Właśnie ten system pozwala dysponować jednostką OSP do działań, z pulpitu dyspozytorskiego Centrum Powiadamiania Ratunkowego w Sandomierzu.

Jednostki OSP KSRG są corocznie dofinansowywane z budżetu centralnego. I tak począwszy od roku 2000 do roku 2004 jednostki OSP powiatu sandomierskiego, otrzymały dotację w wysokości 425737 zł. W roku 2004 dotacja dla jednostek OSP KSRG wyniosła 128680 zł.

Dzięki tym dotacjom zakupiono między innymi, dwa samochody bojowe (Dwikozy oraz Klimontów), sprzęt ratownictwa drogowego, sprzęt ratownictwa wodnego, aparaty odde-

chowe oraz inny sprzęt niezbędny do prowadzenia działań ratowniczo gaśniczych.

Systematycznie są prowadzone inspekcje gotowości bojowej jednostek OSP, co pozwala stwierdzić stopień przygotowania tych jednostek do działań ratowniczych. W roku 2004 przeprowadzono 57 kontroli gotowości bojowych.

5. W zakresie poprawy warunków bezpieczeństwa powodziowego Świętokrzyski Zarząd Melioracji i Urządzeń Wodnych Rejonowy Oddział w Sandomierzu opracował program inwestycyjny na lata 2002-2004. Realizacja programu jest finansowana z środków PHARE, EBI i budżetu Wojewody.

Wiele zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach tego programu a zaplanowane na 2004 rok zostało w pełni wykonane i tak;

5.1

- remont lewego wału rz. Wisły tj. zadanie: Łukowiec - Ostrołęka /gm. Koprzywnica i Samborzec/, 1000 mb, koszt 1 854,3 tys. zł,
- remont lewego wału rz. Wisły tj. zadanie 2: Bogoria gm. Łoniów, 520 mb na wartość 787,2 tys zł,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie 2: Piotrowice - Linów gm. Zawichost, 1150 mb, koszt: 1 055,9 tys zł,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie 3: Piotrowice - Linów gm. Zawichost, 1550 mb na wartość: 2 522,6 tys zł,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie 4: Piotrowice - Linów gm. Zawichost, 2367 mb na wartość: 5 979,1 tys zł,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie: Zawichost - Piotrowice wraz z wałami cofkowymi kanału „Ożarów” gm. Zawichost, 900 mb na wartość 1 417,9 tys. zł, przy realizacji tego zadania zakupiono 2 pompy wysokiej wydajności tj. ok. 900 m³/h,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie: Zawichost - Podgórze gm. Zawichost, 750 mb na wartość 975,7 tys. zł,
- remont lewego wału rz. Wisły, zadanie II: Kamień Nowy - Szczytniki gm. Dwikozy, 1620 mb, koszt: 3 392,1 tys. zł,

Razem remonty na wałach rz. Wisły: 9857 mb na wartość: 17 984,8 tys. zł.

5.2

- remont lewego wału rz. Opatówki, zadanie II: gm. Dwikozy, 600 mb, na wartość: 246,3 tys zł,
- remont prawego wału rz. Koprzywianki, zadanie II: Zawierzbie - Samborzec, gm. Samborzec, 600 mb, koszt 1 033,3 tys. zł,
- remont lewego wału rz. Koprzywianki, zadanie II: gm. Samborzec, 800 mb, na wartość: 1 516,4 tys. zł,

- remont lewego i prawego wału rz. Koprzywianki, zadanie: gm. Samborzec, 1590 mb, na wartość: 1 475,9 tys zł,
- podwyższenie lewego wału rz. Trześniówki, zadanie: gm. Sandomierz 891 mb, na wartość: 3 695,9 tys. zł.

Razem remonty na wałach dopływów rz. Wisły: 4481 mb na wartość 7 967,8 tys zł.

Ogółem w 2004 roku zrealizowano na terenie powiatu sandomierskiego inwestycje służące ochronie przeciwpowodziowej na łączną kwotę 25 952,6 tys. zł, a zmodernizowano 14 338 mb wałów rzeki: Wisły, Koprzywianki, Opatówki i Trześniówki.

Oprócz realizowanego programu inwestycyjnego w ramach nadzoru nad utrzymaniem urządzeń służących do ochrony przeciwpowodziowej, przeprowadzono wiosenny i jesienny przegląd tych urządzeń a wnioski posłużyły do zaplanowania najpilniejszych prac konserwacyjnych na 2004 rok i tak:

- przeprowadzono konserwację uregulowanych rzek, przeprowadzono konserwację Strugi „A” i Atramentówki oraz cieków: od Zajeziorza, Linowa i Kępy Chwałowskiej, kanału „Ożarów” na łączną długość 24,31 km i wartość 117,5 tys. zł,
- dokonano okoszenia wałów przeciwpowodziowych na łącznej długości 93,2 km tj. 100 % na wartość 139,1 tys. zł,
- wykonywano bieżące remonty na wałach /wymiana i montaż klap, poprawy korony wałów/, remont dachu magazynu przeciwpowodziowego, remonty śluz oraz bieżące przepompowni na łączną wartość 296,6 tys. zł,
- W 2004 roku koszt utrzymania 6 znajdujących się na terenie powiatu sandomierskiego przepompowni wyniósł 256,5 tys zł. /koszty poniesione za energię elektryczną, niezbędną do ich pracy to kwota 158,9 tys. zł./

W 2004 roku SZMiUW w RO Sandomierz na bieżące utrzymanie urządzeń służących ochronie przeciwpowodziowej na terenie powiatu sandomierskiego wydatkował kwotę w wysokości 553,1 tys. zł.

Na dzień dzisiejszy po zrealizowaniu programu inwestycyjnego, na łączną długość wałów 93,2 km, zmodernizowano ok. 26 km a 13,7 km jest w dobrym stanie technicznym tj. w sumie 39,2 km co stanowi 42,6 %, natomiast 53,5 km wymaga modernizacji.

Aktualnie prowadzi się przygotowania do zadania /w fazie opracowania dokumentacji/ na budowę 400 m odcinka wału rz. Wisły w miejscowości Piotrowice gm. Zawichost oraz dwóch zadań na modernizację wałów tj. odcinka Kamień Nowy - Szczytniki - gm. Dwikozy

- długość 5,25 k oraz zadanie Sandomierz Port - Huta Szkła ok. 0,93 km.

Dokumentacje już przygotowane do realizacji następujących zadań:

- a) zadanie: Łązek - Otoka gm. Łoniów, długość 2,6 km,
- b) zadanie 1 i 2: Chodków - Przewłoka gm. Łoniów, długość 4,7 km,
- c) zadanie: Ciszycza - Kamieniec, gm. Koprzywnica, długość 1,3 km.

Zatem jak wskazują powyższe dane w najbliższej przyszłości planuje się dalszą modernizację ok. 15 km wałów przeciwpowodziowych.

Stan zaopatrzenia 2 magazynów przeciwpowodziowych na terenie powiatu sandomierskiego tj. Sandomierz i Grabina, w niezbędne do prowadzenia akcji worki to wielkość ponad 130 tys. szt, w tym 70 tys. szt worków małych, oraz około 3 tys. szt pochodni.

6. Realizując zadania przyjęte w harmonogramie wykonawczym w zakresie przeciwdziałania zagrożeniom epidemiologicznym społeczeństwa powiatu sandomierskiego, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w 2004 roku szczególną uwagę zwracał na;

- 6.1 Nadzorowanie przestrzegania standardów higienicznych w zakładach pracy i obiektach użyteczności publicznej. Szczególną uwagę zwracano na przestrzeganie bezpieczeństwa przez pracowników pracujących w kontakcie z substancjami i preparatami chemicznymi, środkami ochrony roślin i substancjami rakotwórczymi. Przeprowadzone w tym względzie kontrole w sklepach i hurtowniach środków ochrony roślin oraz w szkołach, laboratoriach i zakładach pracy wskazują na prawidłowe postępowanie z tymi substancjami. Pracownicy posiadali aktualne badania lekarskie, stosowne przeszkolenia, odzież i środki ochrony indywidualnej. Należy podkreślić, że prowadzone częste kontrole już skutkują znaczną poprawą bezpieczeństwa przy stosowaniu, obrocie i przechowywaniu substancji i preparatów chemicznych.

- 6.2 Kontrola urządzeń do zaopatrywania w wodę i ocena jakości wody do spożycia przez ludzi. Nadzorem sanitarnym objęto wodociągi publiczne, zakładowe, lokalne oraz studnie publiczne. Przeprowadzone merytoryczne kontrole wykazały różnicowany stan sanitarno-techniczny wodociągów. Na stwierdzone usterki wydawano decyzje administracyjne, które były realizowane zgodnie z ustalonymi terminami, w efekcie tego postępowania uzyskano poprawę stanu sanitarno-technicznego w tych obiektach. Pobierane próbki wody do analiz laboratoryjnych z wodociągów publicz-

nych objętych monitoringiem jakości wody, wykazały nieznaczne odchylenia od wymaganego składu fizykochemicznego i bakteriologicznego. Podjęte niezwłocznie działania PPIS oraz producentów wody spowodowały wyeliminowanie stwierdzonych nieprawidłowości w eksploatacji wodociągów i poprawę jakości wody. W wodociągach zakładowych oraz w studniach publicznych jakość wody w znacznym stopniu odbiegała od obowiązujących norm. W 2004 roku wyegzekwowano poprawę jakości wody w tych urządzeniach pod względem bakteriologicznym, natomiast nie uporano się z jakością pod względem fizykochemicznym. Właściwie jedynym rozwiązaniem jest kontynuacja programu wodociągowania wszystkich miejscowości, gdyż jak wskazują analizy jakości wody i urządzeń w wodociągach publicznych utrzymuje się na dobrym stabilnym poziomie.

6.3 Ocena jakości zdrowotnej środków spożywczych, warunków produkcji i obrotu oraz sposobu żywienia. W 2004 roku do badań laboratoryjnych pobrano 391 prób środków spożywczych, w tym 311 do badań mikrobiologicznych. Pobrane próby badano między innymi na zawartość metali ciężkich, azotanów i azotynów, pozostałości pestycydów, parametry zjełczenia, miktotoksyny, patuliny histaminy i skażenia promieniotwórcze.

Zakwestionowaniu uległo 5 prób, w tym: 3 ciastka z kremem z uwagi na nieprawidłowe parametry mikrobiologiczne, 1 próba importowanych warzyw ze względu na przekroczoną zawartość azotanów i 1 próba suszonych owoców z uwagi na nieprawidłowe parametry organoleptyczne.

W 2003 roku takich prób pobrano 312 tj. o 79 prób mniej, ale aż 31 uległo zakwestionowaniu, co oznacza na znaczącą poprawę jakości zdrowotnej środków spożywczych. Na szczególne podkreślenie zasługuje fakt, że nie zakwestionowano żadnej próby warzyw pochodzących od producentów z terenu powiatu sandomierskiego.

Ponadto przeprowadzono 774 kontrole sanitarne w 399 obiektach produkcji i obrotu żywności, z tej ilości skontrolowanych obiektów - 12 otrzymało ocenę niedostateczną ze względu na zły stan techniczny /10 obiektów/ i zły stan czystości /2 obiekty/. Jest to sytuacja zdecydowanie lepsza niż w roku 2003.

6.4 Nadzór nad uodpornieniem ludności przeciwko chorobom zakaźnym i realizacją programu szczepień oraz propagowania uodpornienia drogą szczepień. PPIS w 2004 roku w ramach nadzoru przeprowadził 72 kontrole w punktach szczepień i nie stwierdzono istotnych zanie-

dbań. Wykonawstwo szczepień ochronnych wśród dzieci i młodzieży w 2004 roku na terenie powiatu sandomierskiego nie uległo pogorszeniu i utrzymywało się na wysokim poziomie.

Prowadzona edukacja rodziców i opiekunów dzieci w 6 roku życia zaowocowała konkretnymi efektami tj. zaszczepiono 196 dzieci szczepionką skojarzoną przeciwko odrze, śwince i różyczce.

6.5 Monitorowanie sytuacji epidemiologicznej chorób zakaźnych w celu ukierunkowania działań przeciwepidemicznych. W oparciu o wnioski wynikające z bieżącego monitoringu sytuacji oraz podejmowanie szeregu istotnych działań przeciwepidemicznych zaowocowało tym, że na terenie powiatu sandomierskiego w 2004 roku nie zarejestrowano żadnych przypadków ostrych postaci krwiopochodnych wirusowych zapaleń wątroby, a ogólna ilość zachorowań spadła z 31 przypadków w roku 2003 do 22 przypadków w roku 2004, zarejestrowano tylko 1 sześciuosobowe /w domu prywatnym/ zatrucie pokarmowe salmonelozowe. Zdecydowanej poprawie uległa gospodarka odpadami medycznymi, które są unieszkodliwiane termicznie w spalarni przy SPZZOZ w Sandomierzu.

6.6 Opracowywanie ognisk chorób zakaźnych w celu przerwania łańcucha zakażeń. W 2004 roku opracowano 372 ogniska chorób zakaźnych, w wyniku czego;

- odsunięto od pracy 2 osoby z kontaktu z salmonelozą, skierowano pod nadzór lekarski 32 środowiska domowe osób zakażonych wirusami WZW, 30 środowisk chorych na salmonelozę, 1 środowisko dziecka chorego na krztusiec i 1 z posocznicą meningokową,
- wykonano badania kontrolne u 38 osób po przebytej salmonelozie i u 5 osób z kontaktu domowego z dzieckiem chorym na posocznicę meningokową,
- przeprowadzono dezynfekcje w ogniskach chorób zakaźnych
- nadzorowano szczepienia przeciwko wściekliznie u 55 osób narażonych na zakażenie po pogryzieniach przez nieznanne zwierzęta.

Aby eliminować jakiegokolwiek ogniska zagrożenia wścieklizną, Powiatowy Inspektorat Weterynarii w 2004 roku przeprowadził dwukrotne szczepienia przeciwko wściekliznie lisów wolno żyjących a także zaszczepiono przeciwko tej chorobie 7458 sztuk psów i kotów. W związku z pogryzieniami ludzi przeprowadzono 130 obserwacji zwierząt w kierunku wścieklizny.

Na podkreślenie zasługuje fakt, że w 2004 roku na obszarze naszego powiatu nie zanotowano ani jednego ogniska tej choroby.

- 6.7 W 2004 roku Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna mając na względzie działania edukacyjno-zapobiegawcze, realizowała wiele programów profilaktycznych, inicjowała działalność informacyjno-popularyzatorską oraz szeroką działalność szkoleniową.

Należy podkreślić, że zapisane i nadzorowane przez Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w „Powiatowym Programie Zapobiegania Przystępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa Obywateli i

Porządku Publicznego” wielokierunkowe działania mające na celu poprawę szeroko rozumianego bezpieczeństwa obywateli powiatu sandomierskiego, już w tak niewielkim przedziale czasowym są znacznie zaawansowane, przez realizujące je instytucje.

Dotychczas uzyskane efekty dają nadzieję na bezpieczniejsze funkcjonowanie społeczeństwa na całym obszarze powiatu sandomierskiego i wskazują na to, że te działania muszą być w dalszym ciągu kontynuowane.

Starosta Sandomierski: *M. Sawa*

1109

SPRAWOZDANIE STAROSTY STARACHOWICKIEGO

z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2004 rok

W 2004 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku pracowała w niezmiennym składzie podobnie jak w 2003 roku tj.:

1. Andrzej Maciag - Starosta Starachowicki - Przewodniczący Komisji.
2. Andrzej Krukowicz - Przedstawiciel Gminy Starachowice - Wiceprzewodniczący Komisji.
3. Krzysztof Malczyk - Przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji w Starachowicach - Sekretarz Komisji.
4. Wiesław Oziomek - Radny Rady Powiatu w Starachowicach - Członek Komisji.
5. Sławomir Moćko - Radny Rady Powiatu w Starachowicach - Członek Komisji.
6. Tadeusz Sobczyk - Przedstawiciel Gminy Mirzec - Członek Komisji.
7. Ryszard Grudziecki - Przedstawiciel Gminy Pawłów - Członek Komisji.
8. Andrzej Dziekan - Przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji w Starachowicach - Członek Komisji.

Ponadto na każde posiedzenie Komisji jest zapraszany Pan Paweł Sokół - przedstawiciel Prokuratury Rejonowej w Starachowicach.

W 2004 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku obradowała na trzech posiedzeniach.

1. Na pierwszym posiedzeniu odbytym w dniu 7 maja 2004 roku:
 1. Dokonano wstępnej oceny realizacji „Powiatowego Programu Zapobiegania Przystępczości oraz Porządku Publicznego i Bezpieczeństwa Obywateli” na lata 2003-2005, w zakresie zadań realizowanych przez szkoły ponadgimnazjalne i placówki

oświatowe dla których organem prowadzącym jest Powiat Starachowicki - informacje w zakresie realizacji programu przedstawiał Pan Krzysztof Pecelt - Członek Zarządu Powiatu.

2. Omówiono mechanizmy współdziałania Policji z jednostkami samorządu terytorialnego, firmami ubezpieczeniowymi oraz podmiotami zajmującymi się ochroną osób i mienia na rzecz propagowania rozwiązań technicznych zmniejszających ryzyko stania się ofiarą przestępstwa. Wytyczne dla Policji i propozycje dla jednostek samorządu terytorialnego, dokument Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, przedstawił Pan Janusz Skurski inspektor w zespole Zarządzania Kryzysowego.

W posiedzeniu uczestniczyli przedstawiciele Sekcji Prewencji Komendy Powiatowej Policji w Starachowicach specjaliści: Pani komisarz Alicja Sobczyk oraz Pan sierż. sztab. Janusz Kowalewski, na co dzień zajmujący się służbowo omawianymi przez Komisję tematami. Zwrócili oni uwagę na niepokojący wzrost zagrożenia narkomanią wśród młodzieży. Potwierdzeniem na to są wyniki ankiety jaka została przeprowadzona na terenie Województwa Świętokrzyskiego, w której Starachowice zajmują drugie miejsce. Wskutek tego zorganizowano szkolenie dla dyrektorów szkół, na którym przekazano materiały (w formie ulotek), przygotowane na podstawie zaleceń Sekcji Prewencji KPP w Starachowicach, dotyczące sposobu postępowania nauczycieli w przypad-

ku stwierdzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu bądź narkotyków.

II. Na drugim posiedzeniu Komisji, które odbyło się w dniu 20 sierpnia 2004 roku, głównymi tematami omawianymi przez komisję były:

1. Analiza raportów służb odpowiedzialnych za bezpieczeństwo na terenie Powiatu Starachowickiego - w tym zakresie zostały przedstawione następujące raporty:

- Raport Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego za I półrocze 2004 roku,
- Raport Komendanta Powiatowego Policji za I półrocze 2004 roku,
- Raport Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej za I półrocze 2004 roku,
- Raport Powiatowego Lekarza Weterynarii za I półrocze 2004 roku.

2. Informacja Prezesa Zarządu Stowarzyszenia Bezpieczny Powiat Starachowicki z działalności Stowarzyszenia.

Komisja na podstawie przedstawionych materiałów dokonała oceny stanu bezpieczeństwa w porównaniu do analogicznego okresu w 2003 roku i stwierdziła, że stan bezpieczeństwa na obszarze Powiatu Starachowickiego uległ poprawie. Na ocenę Komisji wpływ miały następujące czynniki:

- znaczące zmniejszenie ilości pożarów i innych zdarzeń na obszarze Powiatu,
- wzrost wykrywalność przestępstw,
- wysoki poziom bezpieczeństwa sanitarnego i weterynaryjnego.

Ocena stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie Powiatu Starachowickiego dokonana przez Komisję została opublikowana w gazetach lokalnych.

Stowarzyszenie Bezpieczny Powiat Starachowicki, przeniósł się w br. do wyremontowanych pomieszczeń w bocznym skrzydle Komendy Powiatowej Policji w Starachowicach oraz przystąpiło do wprowadzenia zmian w statucie w celu uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego.

III. Na trzecim posiedzeniu Komisji, które odbyło się w dniu 27 grudnia 2004 roku, głównymi tematami omawianymi przez komisję były:

1. Informacja z realizacji wniosków z poprzedniego posiedzenia Komisji, którą przedstawił Przewodniczący Komisji Pan Andrzej Maciąg - Starosta Starachowicki.

Wnioski dotyczyły:

- przejścia dla pieszych na ulicy Jana Pawła II w Starachowicach (interwencja mieszkańców),
- wykonania mapek z zaznaczeniem terenów poszczególnych
- nadleśnictw znajdujących się na obszarze Powiatu starachowickiego (wniosek Komisji),
- przywrócenia dyżuru nocnego na posterunku energetycznym w Starachowicach (wniosek Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej),
- zasadności wydania pozwolenia na prowadzenie piwiarni w miejscu położonym przy kąpielisku „PIACHY” (wniosek Komisji),
- tzw. „wyścigów samochodowych” w godzinach wieczornych i nocnych (wniosek Komisji).

2. Informacja dotycząca stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu starachowickiego za okres 11 miesięcy. Przedstawiona informacja zawierała między innymi zamierzenia nowego Komendanta Powiatowego Policji w Starachowicach Pana podinspektora Edwarda Salwy w zakresie poprawy bezpieczeństwa i porządku.

Ponadto w trakcie obrad:

1. Do Komisji zwrócił się Zespół ds. Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego przy Starościu Starachowickim z wnioskiem o zwiększenie liczby etatów Policji w sekcji Ruchu Drogowego KPP Starachowice w związku ze wzrostem liczby pojazdów na drogach Powiatu Starachowickiego.
2. Przewodniczący Komisji Pan Andrzej Maciąg zwrócił się do przedstawicieli KPP w Starachowicach z zapytaniem dotyczącym możliwości utworzenia we wszystkich gminach Komisariatów Policji. Uzyskując jednocześnie odpowiedź, że utworzenie we wszystkich gminach komisariatów jest niemożliwe z uwagi na braki kadrowe i wymagania co do obsady komisariatu (25 osób).

W podsumowaniu sprawozdania należy stwierdzić, że w 2004 roku nastąpiła poprawa stanu bezpieczeństwa na terenie Powiatu Starachowickiego.

Starosta Starachowicki: A. Maciąg

1110

SPRAWOZDANIE

z pracy komisji bezpieczeństwa i porządku publicznego w roku 2004

W skład komisji bezpieczeństwa i porządku publicznego w Kielcach wchodzi: Prezydent Kielc jako przewodniczący komisji a ponadto; radni Władysław Burzawa i Stanisław Rupniewski, inspektor Ryszard Wydrzyński - Komendant Miejski Policji w Kielcach, nadkomisarz Edward Janusz - naczelnik Sekcji Prewencji KMP, Andrzej Sygut - wiceprezydent Kielc, Krzysztof Przybylski - pełnomocnik Prezydenta Kielc ds. bezpieczeństwa, Piotr Wójcik - dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg. Każdorazowo w pracach komisji uczestniczą szefowie kieleckich Prokuratur Rejonowych.

W roku 2004 odbyły się trzy posiedzenia komisji; w dniu 25 maja, 14 października oraz 17 grudnia 2004r.

I. Posiedzenie w dniu 25 maja

Na tym posiedzeniu Zastępca Komendanta Miejskiego Policji podinspektor Jerzy Bukała przedstawił informację o stanie bezpieczeństwa i porządku publicznego w Kielcach w okresie 4-ch miesięcy 2004 roku informując jednocześnie o:

- uruchomieniu na dworcu PKP całodobowego posterunku Policji, Straży Ochrony Kolei i Straży Miejskiej
- zwiększeniu o 15 % ilości pieszych służb patrolowych na terenie miasta w wyniku wprowadzonych zmian w organizacji tej służby
- rozpoczęciu pracy w każdym z 4-ch miejskich komisariatów Policji specjalizowanych ogniw ds. przestępczości nieletnich powołanych decyzją Komendanta Miejskiego Policji

Komendant Straży Miejskiej Władysław Kozieł złożył komisji informację o realizacji przez straż miejską przyjętych zasad współpracy z Policją w zakresie organizacji wspólnych służb patrolowych, w tym i o wprowadzeniu do tych służb pierwszych 5-ciu psów patrolowych. Ponadto poinformował o przeszkoleniu przez kielecką policję drogową i wdrożeniu do codziennej służby 3-etatowego ogniwa strażników obsługujących od początku roku w Komendzie Miejskiej Policji urządzenie typu fotoradar. Naczelnik Sekcji Ruchu Drogowego Komendy Miejskiej Policji komisarz Andrzej Chrzanowski złożył informację o współpracy kieleckiej „drogówki” z Urzędem Miasta i Miejskim Zarządem Dróg w ramach wspólnego, mieszanego zespołu ds. bezpieczeństwa ruchu drogowego. Omówił przy tym pierwsze wymierne rezultaty zmian organizacji ruchu jakie wprowadzono po kilkumie-

siężnych analizach i obserwacjach przyczyn zdarzeń drogowych min. na ulicy Warszawskiej.

Dyrektor Miejskiego Zarządu Dróg Piotr Wójcik przedstawił propozycje lokalizacyjne kolejnych punktów pomiaru fotoradarowego na wybranych ulicach Kielc w aspekcie obserwowanego wzrostu natężenia ruchu oraz zapoznał komisję z kolejnymi zmianami w organizacji ruchu wypracowywanymi przez wspólny zespół ds. bezpieczeństwa ruchu drogowego. Zapoznał też komisję z planami budowy kolejnych azyli dla pieszych, sygnalizacji świetlnych i progów zwalniających.

Komisja po dyskusji zaaprobowała przedstawione jej informacje oraz planowane przedsięwzięcia.

II. Posiedzenie w dniu 14 października

Na posiedzeniu tym zapoznano komisję z wynikami przeprowadzonych przez NIK dwóch kontroli; kontroli zadań realizowanych przez Prezydenta Kielc w obszarze bezpieczeństwa i porządku publicznego w mieście oraz kontroli funkcjonowania Straży Miejskiej. Obie kontrole zakończyły się ocenami pozytywnymi. NIK dobrze oceniła działania podejmowane przez Prezydenta Kielc w ramach wdrożonej przez niego kompleksowej strategii poprawy bezpieczeństwa miejskiego „Służyć i chronić”. Dobrze oceniono znaczny wzrost efektywności straży miejskiej oraz wdrożony program szkolenia i doskonalenia zawodowego strażników. Na posiedzeniu tym komendanci Policji, Straży Pożarnej i Straży Miejskiej przedstawili informacje o pracy swoich komend w okresie minionych 9-ciu miesięcy. Szczegółowo omówiono funkcjonowanie wdrożonego programu bezpieczeństwa w autobusach komunikacji miejskiej oraz w rejonach przystanków MZK oraz odnotowane już wyraźne tendencje spadkowe ilości zdarzeń kryminalnych na liniach autobusowych.

Kierownik referatu profilaktyki UM Leszek Osterczy zapoznał komisję z zakresem przedsięwzięć realizowanych w ramach kompleksowego, interdyscyplinarnego katalogu zadań zapobiegających patologiom młodzieży szkolnej oraz poinformował o rozpoczęciu pracy przez pierwszych pedagogów ulicznych.

Obecni szefowie kieleckich prokuratur rejonowych pozytywnie ocenili zakres i kierunki podejmowanych przedsięwzięć sugerując jednocześnie konieczność znacznie szerszego propagowania ich w kieleckich mediach.

Komisja zaaprobowała przedstawione jej informacje oraz realizowane przedsięwzięcia.

III. Posiedzenie w dniu 17 grudnia

Na posiedzeniu tym omówiono informację Komendanta Miejskiego Policji o aktualnym stanie bezpieczeństwa w Kielcach oraz informację Komendanta Straży Miejskiej o realizacji zadań w zakresie porządku. Szczegółowo zanalizowano sytuację wynikłą w rezultacie awarii systemu monitoringu wizyjnego miasta. Określono zakres koniecznych przedsięwzięć organizacyjnych i finansowych jakie należy podjąć w celu zminimalizowania możliwości wystąpienia takich sytuacji w przyszłości.

Omówiono ponadto przedstawiony projekt zmian w strukturze organizacyjnej Straży Miejskiej min. poprzez zwiększenie jej stanu etatowego o 30 etatów z przeznaczeniem ich do służby patrolowej oraz do obsługi urządzenia typu „fotoradar”. Przedstawiono komisji stronę kosztową planowanych zmian.

Komisja zaaprobowała przedstawione jej informacje oraz projekty zaproponowanych zmian.

Szczegółowe protokoły z posiedzeń komisji oraz omawiana na posiedzeniach dokumentacja źródłowa są do wglądu w biurze pełnomocnika Prezydenta Kielc ds. bezpieczeństwa.

Prezydent Miasta: *W. Lubawski*

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 14 kwietnia 2005r.