

Załącznik nr 8  
do Zarządzenia Nr 121/2023  
Wojewody Świętokrzyskiego  
z dnia 28-12-2023

Kielce .....

.....  
(nazwa komórki organizacyjnej)

### PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI SPRAW NIEZAKOŃCZONYCH

**PRZEKAZUJĄCY:** Wydział/Biuro.....  
Kierownik komórki organizacyjnej

**PRZYJMUJĄCY:** Wydział /Biuro .....  
Kierownik komórki organizacyjnej .

Dokumentacja spraw będących w toku została przekazana wg poniższego spisu:

Lp.	Znak sprawy	Tytuł sprawy	Uwagi

**PRZEKAZUJĄCY:**

**PRZYJMUJĄCY:**

.....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)

.....  
(podpis kierownika komórki organizacyjnej)