



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 8 czerwca 2005r.

Nr 123

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1540** — Nr XX/148/05 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 25 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Skalbmierz..... 6258
- 1541** — Nr XXIV/144/2005 Rady Gminy Michałów z dnia 2 marca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów dodatków do wynagrodzenia, dodatku mieszkaniowego i nagród..... 6261
- 1542** — Nr XXIV/146/2005 Rady Gminy Michałów z dnia 2 marca 2005r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok... 6270
- 1543** — Nr XXIV/147/2005 Rady Gminy w Michałowie z dnia 2 marca 2005r. w sprawie utworzenia rachunków dochodów własnych..... 6272
- 1544** — Nr XXIV/148/2005 Rady Gminy Michałów z dnia 2 marca 2005r. w sprawie wynagradzania inkasentów z tytułu poboru podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego..... 6273
- 1545** — Nr XXII/117/2005 Rady Gminy Raków z dnia 12 kwietnia 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raków..... 6274
- 1546** — Nr XXVI/99/05 Rady Gminy w Samborcu z dnia 15 marca 2005r. w sprawie określenia regulaminu wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Samborzec..... 6284
- 1547** — Nr 110/XVIII/05 Rady Gminy w Smykowie z dnia 22 marca 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków..... 6291
- 1548** — Nr 112/XVIII/05 Rady Gminy w Smykowie z dnia 22 marca 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 6296
- 1549** — Nr XXII/196/05 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 6299
- 1550** — Nr XXII/197/05 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strawczynie..... 6300
- 1551** — Nr XXII/198/05 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w roku 2005... 6301
- 1552** — Nr XXII/199/05 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin..... 6311

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następczej)

- 1553** — Nr XXII/200/05 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu współpracy Gminy Strawczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok”... 6311
- 1554** — Nr XXII/124/2005 Rady Gminy w Wilczycach z dnia 16 marca 2005r. w sprawie ustalenia zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilczyce..... 6314
- 1555** — Nr XXII/125/2005 Rady Gminy w Wilczycach z dnia 16 marca 2005r. w sprawie Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze..... 6317
- 1556** — Nr 5/2005 Rady Gminy Zagnańsk z dnia 28 lutego 2005r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu przyznawania stypendium szkolnego za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Zagnańsk..... 6321

1540

UCHWAŁA Nr XX/148/05 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 25 kwietnia 2005r.

w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Skalbierz

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. r nr 256, poz. 2572 z późn. zmianami) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na pobyt stały na terenie

Miasta i Gminy Skalbierz stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: T. Kotyza

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XX/148/05
Rady Miejskiej w Skalbmierzu
z dnia 25 kwietnia 2005r.

Regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na pobyt stały na terenie Miasta i Gminy Skalbierz.

I. Postanowienia wstępne.

§ 1. Uchwała określa regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym ze środków przeznaczonych na ten cel, a znajdujących się w budżecie Miasta i Gminy. Pomoc materialna o charakterze socjalnym udzielana jest w celu podniesienia dostępu do kształcenia dla uczniów, a także zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, zmniejszenie barier dostępu do edukacji ucznia w wyniku sytuacji materialnej ucznia. Pomoc ta

ma także na celu wspieranie edukacji uczniów uzdolnionych.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje osobom określonym w art. 90b ustawy.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej są:
a) stypendium szkolne
b) zasiłek szkolny

§ 4. Ogólne zasady przyznawania stypendium szkolnego i zasiłku określone są w ustawie.

§ 5. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/119/2005 z dnia 8 czerwca 2005r.

II. Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 6. Stypendia będą przydzielane w skali roku szkolnego wynikającego z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej.

§ 7.1. Wysokość stypendium uzależnia się od sytuacji dochodowej uczniów. W tym celu ustala się grupy do których można zaliczyć uczniów przyjmując następujące kryteria:

I grupa - dochód miesięczny na członka rodziny poniżej 150 zł.

II grupa - dochód miesięczny na członka rodziny od 150 zł. do 250 zł.

III grupa - dochody miesięczne na członka rodziny od kwoty 250 zł. do kwoty 316 zł. (o której mowa w art. 8 ust. 1 punkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej - Dz. U. nr 64 poz. 595 z późniejszymi zmianami).

2. Wysokość stypendium szkolnego zależna będzie od zakwalifikowania do grupy dochodowej i tak:

I grupa - stypendium w pełnej wysokości

II grupa - 70 % stypendium w pełnej wysokości

III grupa - 40 % stypendium w pełnej wysokości

§ 8.1. Przy przydzielaniu i ustalaniu stypendium brane będą pod uwagę także następujące przesłanki:

- otrzymane środki
- występowanie bezrobocia w rodzinie ucznia udokumentowane zaświadczeniem z Powiatowego Urzędu Pracy
- niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba udokumentowana zaświadczeniem lekarskim
- brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych potwierdzone przez Dyrektora szkoły
- występowanie narkomanii lub alkoholizmu w rodzinie ucznia potwierdzone przez Gminną Komisję Przeciwdziałania Alkoholizmowi
- zdarzenie losowe rozumiane jako zdarzenie skutkujące uszczerbkiem na zdrowiu bądź mieniu członków rodziny.

2. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/119/2005 z dnia 8 czerwca 2005r.

§ 9.1. Wysokość kwot stypendium szkolnego poszczególnym uczniom proponuje komisja stypendialna w składzie 6 osób do której wchodzi:

- 1) Jeden przedstawiciel organu stanowiącego,
- 2) Dwóch przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy,
- 3) Dyrektorzy szkół,
- 4) Przedstawiciel Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,

2. Skład personalny ustalony zostanie Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy.

3. Komisja zbierać się będzie w terminach ustalonych przez Burmistrza Miasta i Gminy w porozumieniu z Przewodniczącym Komisji.

§ 10. Do zadań komisji stypendialnej należy:

- 1) Wstępna kwalifikacja wniosków pod względem spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej określonej w ustawie.
- 2) Rozpatrywanie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów.
- 3) Ustalenie propozycji listy podmiotów prowadzących zajęcia edukacyjne w których udział może być dofinansowany w ramach stypendiów szkolnych. Podmioty wpisane na listę powinny być wiarygodne i zapewniać warunki programowe, kadrowe, wychowawcze i lokalowe niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych. edukacyjnych przypadku wątpliwości co do spełniania warunków przez powyższy podmiot komisja może dokonywać odpowiedniego sprawdzenia.
- 4) Przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach celem wydania decyzji administracyjnej przez Burmistrza Miasta i Gminy. Propozycje nie są wiążące dla Burmistrza.

§ 11.1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół

2. Obsługę administracyjną prac Komisji prowadzi Zespół Administracyjno-Finansowy Placówek Oświaty.

III. Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 12.1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie:

- 1) Całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, edukacyjnych tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia organizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą. Burmistrz Miasta i Gminy dokonuje przelewu przyznanych uczniowi środków na rzecz szkoły bądź instytucji realizującej zajęcia dydaktyczne z uczniem, któremu udzielone zostało stypendium szkolne.
- 2) Pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym np. zakup obuwia sportowego, ubrania sportowego, tornistra, a w szczególności zakup podręczników. Realizacja pomocy dokonuje się przez dokonanie przelewu na rzecz instytucji, która dokonała sprzedaży bądź zwrotu kosztów rachunku.
- 3) Stypendium może być udzielone również w formie pieniężnej, o ile organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie w formach wymienionych wyżej nie jest możliwe.
- 4) Dopłata do żywienia bądź dożywiania.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek lub z urzędu.

4. Wnioski mogą złożyć rodzice ucznia (prawni opiekunowie wychowanka) pełnoletni uczeń lub słuchacz, a także dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, nauczycielskie kolegium języków obcych, kolegium nauczycielskie, kolegium pracowników służb społecznych itd.

5. Termin składania wniosków do Burmistrza Miasta i Gminy upływa z dniem 31.03.2005r. a w następnych latach szkolnych z dniem 15 września danego roku szkolnego. W przypadku słuchaczy kolegiów, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych wnioski składa się do dnia 15 października danego roku szkolnego.

IV. Zasiłek szkolny.

§ 13.1. Zasiłek szkolny może otrzymać uczeń, który znalazł się w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Występujący o zasiłek szkolny powinien przedstawić potwierdzenie istnienia zdarzenia losowego.

3. Zasiłek może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym. Za pomoc o charakterze edukacyjnym uważa się zakup ubrania do szkoły, przyborów szkolnych, podręczników i innych wynikających ze specyfikacji kształcenia szkoły do której uczęszcza uczeń.

4. O zasiłek szkolny dla ucznia występują rodzice (prawni opiekunowie), lub pełnoletni uczeń, bądź dyrektor szkoły, placówki.

5. Wysokość zasiłku szkolnego nie może jednorazowo przekroczyć kwoty określonej w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

6. Zasiłek szkolny może być przyznany raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymanego stypendium szkolnego.

7. O przyznanie zasiłku można wystąpić w okresie dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego jego przyznanie.

8. Wniosek o przyznanie zasiłku określa Burmistrz Miasta i Gminy stosownym zarządzeniem.

9. Decyzje o przyznaniu zasiłku szkolnego podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy.

10. Występujący o zasiłek ma prawo w ciągu 14 dni od chwili wydania decyzji do odwołania się od niej do samorządowego kolegium odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza.

V. Przepisy końcowe.

§ 14.1. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Należność z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlega ściąganiu w try-

bie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

3. Wysokość należności podlegających zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

4. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielenie stypendium szkolnego w całości lub w części stanowiłoby

dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, Burmistrz może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

1541

UCHWAŁA Nr XXIV/144/2005 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 2 marca 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Michałów dodatków do wynagrodzenia, dodatku mieszkaniowego i nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 1997r. Nr 56, poz. 357 z późn. zm.) oraz uwzględniając przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181) Rada Gminy Michałów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w pla-

cówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Michałów, w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XIII/78/2000 Rady Gminy w Michałowie z dnia 30 września 2000r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorom Zespołów Placówek Oświatowych z terenu Gminy Michałów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia ze skutkiem prawnym od 1 marca 2005r.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Bochenek

Załącznik do uchwały Nr XXIV/144/2005
Rady Gminy Michałów
z dnia 2 marca 2005r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Michałów, w roku 2005.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Michałów,

- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 KN.

§ 2.1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2005, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 3.1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerogowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków

przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

2. W 2005 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 4. Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz. U. Nr 52, poz. 550).

§ 5. Regulamin określa:

- wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:
 - 1) dodatku motywacyjnego,
 - 2) dodatku za wysługę lat,
 - 3) dodatku funkcyjnego,
 - 4) dodatku za warunki pracy,
 - 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
 - 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
 - 7) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
 - 8) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

II. Dodatek motywacyjny

§ 6.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie części wymienionych niżej kryteriów z zastrzeżeniem, że kryterium określone w pkt. 4 i 12 musi być zawsze spełnione:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,

- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- 2) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 3) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - d) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - e) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - f) polityka kadrowa,
 - g) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - h) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - i) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 4) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - j) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - k) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - l) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - m) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - n) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,

- o) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 7. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczyciela - w wysokości 2 % środków wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

§ 8.1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 50 % wynagrodzenia nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt gminy dwa razy w roku na okres 6 miesięcy w wysokości do 50 % wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

§ 9.1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 3) przez okres jednego roku od daty udzielenia kary przewidzianej przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przebywającego na zwolnieniu lekarskim dłuższym niż 1 miesiąc zostaje zawieszony na okres trwania choroby.

§ 10.1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek za wysługę lat

§ 12.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat

określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz § 5

rozporządzenia Ministra edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 13.1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów placówek oświatowych przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor placówki oświatowej.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmianowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,

- d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;

- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:

- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
- b) wyniki egzaminów,
- c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 14.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora placówki, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny obliczany % na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół, stanowiska kierownicze	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela
		do
1.	Przedszkola: a) kierownik	10 %
2.	Szkoły (zespoły szkół): a) dyrektor szkoły: - liczącej do 8 oddziałów, - liczącej od 9 do 16 oddziałów, - liczącej od 17 do 25 oddziałów, - liczącej powyżej 25 oddziałów, b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół),	15 % 25 % 30 % 35 % 10 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§ 15.1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
 - 2) powierzenia wychowawstwa klasy (grupy):
 - do 10 dzieci - 2 %
 - do 20 dzieci - 2,5 %
 - powyżej 20 dzieci - 3 %
- wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,

- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta, w wysokości od 5 % - 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły (placówki) z organem prowadzącym: wójtem gminy.

§ 16.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust. 1 i 2 oraz w § 14 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

V. Dodatek za warunki pracy

§ 17.1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

1. zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
 - w wysokości 25 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
3. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 1 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.
4. Nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudnieni w szkołach, w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin zajęć w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole (placówce) wymiaru godzin zajęć.

§ 18.1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w § 16 ust. 1 pkt 1, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzo-

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w § 13 ust. 3, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 13 ust 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w § 14 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

nych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328),

- w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu, w przypadku gdy nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkołach (placówkach), przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy na zasadach określonych w ust. 1.

§ 19.1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują dodatki w wysokości:

- 1) przy pierwszym stopniu szkodliwości - 2 %
 - 2) przy drugim stopniu szkodliwości - 3 %
 - 3) przy trzecim stopniu szkodliwości - 4 %
- wynagrodzenia zasadniczego, o którym mowa w § 13 ust. 1.

2. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wy-

konującym pracę w warunkach określonych jako warunki szkodliwe, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach, przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek przyznaje się na podstawie aktualnych wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 21.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

VII. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe

§ 23. Nauczycielowi, który sprawował opiekę nad dziećmi wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach tzw. „Zielonych Szkół” przysługuje odrębne wynagrodzenie jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

§ 20.1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych i do dodatku za trudne albo uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora - organ prowadzący: wójt.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 22.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

§ 24. Za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego, naliczanego proporcjonalnie do realizowanego wymiaru godzin.

§ 25. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w § 23 ust. 1, przewidziane nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, oraz nauczycielom korzystającym ze zniżki godzin i doradcom metodycznym wypłaca się w takim stosunku, w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej szkoły.

§ 26.1. Nauczycielowi, za działalność w ramach obowiązków wynikających z funkcjonowania

VIII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 27.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego - Gminy Michałów - tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłatę nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 28. Nagrody, o których mowa w § 27, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 29.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:

- 1) dyrektor szkoły - dla nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Michałów.
- 2) Z-ca Wójta Gminy - dla dyrektora szkoły.
- 3) Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczyciela korzystającego z oddelegowania do pracy związkowej może wystąpić właściwa zakładowa organizacja związkowa.

2. Wniosek o nagrodę powinien być pozytywnie zaopiniowany przez Radę Pedagogiczną i Zakładową Organizację Związkową oraz podpisany przez dyrektora szkoły, a dla dyrektora szkoły - przez Z-cę Wójta Gminy.

3. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej,
- 5) nazwę szkoły,

szkół BHP w szkole (placówce) i szkoleń w zakresie BHP przysługuje dodatek do wynagrodzenia

- w wysokości 10 % - 20 % uposażenia zasadniczego w zależności od liczby pracowników objętych nadzorem bhp.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1, przysługuje również nauczycielowi wykonującemu obowiązki społecznego inspektora pracy.

- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) otrzymane dotychczas nagrody,
- 8) ocenę pracy pedagogicznej,
- 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

4. Wnioski rozpatrywane są przez komisję do spraw nagród, powołaną przez organ prowadzący, w skład której wchodzi:

- 1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
- 2) Z-ca Wójta Gminy,
- 3) po jednym przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych reprezentujących nauczycieli,
- 4) dwóch przedstawicieli Komisji Oświaty organu prowadzącego.

§ 30. Nagroda, o której mowa w § 27, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,

- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,

- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 31. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 32.1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.

3. Wysokość nagrody dyrektora wynosi 75 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

4. Wysokość nagrody organu prowadzącego wynosi 150 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

IX. Wynagrodzenie za pracę w nocy, dni wolne i w święto

§ 33. Pora nocna obejmuje 8 godzin między godzinami 21⁰⁰ a 7⁰⁰.

§ 34.1. Nauczyciel może być obowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej jest realizowany w:

- a) zakładach poprawczych,
- b) schroniskach dla nieletnich,
- c) rodzinnych ośrodkach diagnostyczno-konsultacyjnych z internatami dla młodzieży,
- d) placówkach opiekuńczo-wychowawczych zapewniających całodobową opiekę,
- e) specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych,
- f) internatach i bursach szkolnych,
- g) domach wczasów dziecięcych.

§ 35. Za każdą godzinę w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15 godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 § 1 kodeksu pracy.

§ 36. Nauczycielowi zobowiązanemu do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymia-

ru godzin zajęć wychowawczych także w porze nocnej dyrektor szkoły zapewnia:

- 1) dzień wolny od pracy po zakończeniu pracy w porze nocnej trwającej co najmniej 8 godzin,
- 2) korzystanie co najmniej raz na dwa tygodnie z dwu kolejnych nocy wolnych od pracy, przypadających w sobotę i w niedzielę lub w niedzielę lub w niedzielę i w poniedziałek,
- 3) równomierne obciążenie nauczycieli pracą w porze nocnej.

§ 37.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, w której praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, który realizuje zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie, o którym mowa w art. 42c ust. 3 Karty Nauczyciela, za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne jak za godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole nie wymienionej w ust. 1, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe.

X. Dodatek mieszkaniowy

§ 38.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w placówkach oświatowych na terenie gminy Michałów w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 1 %
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 1,5 %
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 2 %
- 4) przy czterech i więcej osobach - 2,5 %

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi organ prowadzący.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywanej pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

XI. Postanowienia końcowe

§ 39.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia ministra edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737).

§ 40.1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§ 41. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 42. Wszelkie zmiany w regulaminie mogą być wprowadzane po uprzednim uzgodnieniu ze stroną związkową.

§ 43. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1). MOZ NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Pińczowie
- 2). Zarząd ZNP.

1542

UCHWAŁA Nr XXIV/146/2005 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 2 marca 2005r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Dz 2002r Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok wraz z planem finansowym stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Bochenek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/146/2005
Rady Gminy Michałów
z dnia 2 marca 2005r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok wraz planem finansowym na jego realizację

Lp	Zadanie	Sposób realizacji	Plan w złotych	Realizatorzy
I	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu.	1. Rozpatrywanie przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wniosków dotyczących osób uzależnionych od alkoholu i ustalanie sposobu dalszego postępowania. 2. Udzielanie informacji nt. możliwości leczenia uzależnienia wstępne motywowanie do podjęcia terapii, udzielanie informacji o grupach wsparcia i kierowanie na leczenie odwykowe. 3. Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych w rodzinach dysfunkcyjnych w celu wczesnego rozpoznania sygnałów wskazujących na rozwijanie się procesu uzależnienia. 4. Finansowanie szkoleń: - dla osób pracujących z osobami uzależnionymi, - dla osób pracujących z dziećmi z rodzin - dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - dla nauczycieli, - innych osób zawodowych.	200	Pełnomocnik ds. realizacji programu GKRPA
		5. Współpraca w zakresie wynikającym z ustawy o przeciwdziałaniu alkoholizmowi - z GOPS w Michałowie, z pracownikami służby zdrowia, ze szkołami - pedagog szkolny i psycholog, ze świetlicami środowiskowymi, z Radą Pedagogiczną w Szkołach Podstawowych i Gimnazjum, z Gminną Biblioteką Publiczną, Grupą AA, Oddziałami Lecznictwa Odwykowego w Morawicy w zakresie: informowania osób opuszczających Ośrodki o szkodliwości i skutkach nadużywania napojów alkoholowych, nakłaniania osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia decyzji o poddaniu się leczeniu odwykowemu..	800	

		6. Zapewnienie pomocy edukacyjnej, psychoedukacyjnej i psychologicznej dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin.		
II	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	1. Współpraca ze Szkołami i GOPS oraz finansowanie zadań w zakresie organizowania dodatkowej opieki, pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci z rodzin, w których występują problemy alkoholowe i przemoc w rodzinie.	400	GOPS, GKRPA, SZOZ Pełnomocnik d.s. realizacji programu
		2. Finansowanie świetlic środowiskowych i szkolnych: - użyczenie pomieszczeń i sprzętu do prowadzenia działalności Świetlic, - pokrywanie kosztów bieżącego utrzymania pomieszczeń, - finansowanie bieżących kosztów działalności Świetlic związanych z organizowaniem zajęć i wypoczynku dla dzieci, (zatrudnienie pracownika), dofinansowanie posiłków dla dzieci. Zakup sprzętu nagłaśniającego do świetlicy w Górach, zakup brakującego wyposażenia (krzesel, stolików) do świetlic. Przeprowadzenie remontów i zakup materiałów /stolarci okiennej i drzwiowej/ do remontu w świetlicach.	32 494,77	
		3. Rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe osób uzależnionych od alkoholu, przeprowadzanie rozmów z tymi osobami i ich rodzinami. Kierowanie na badania do lekarza biegłego w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i ich finansowanie.	1 300	
		4. Udzielanie porad ofiarom przemocy domowej. Finansowanie kosztów związanych z diagnozą i leczeniem osób uzależnionych i ich rodzin.	200	
		5. Współpraca z Policją, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, z księżmi, psychologiem w zakresie profilaktyki uzależnień i ochrony przed przemocą w rodzinie.	200	
III	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych	1. Realizacja programów profilaktycznych w szkołach - alkoholizm i narkomania - problemy z nich wynikające - dla uczniów, dla rodziców.		Placówki oświatowe, specjaliści mający odpowiednie kwalifikacje GKRPA Pełnomocnik d.s realizacji programu
		2. Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych dla nauczycieli i uczniów szkół oraz członków Komisji.	300	
		3. Prenumerata czasopism, zakup materiałów edukacyjnych i ulotek pomocnych przy realizowaniu niniejszego programu.	200	
		4. Organizacja wyjazdów na spektakle teatralne - rozrywkowe o treściach związanych z profilaktyką uzależnień dla dzieci i młodzieży. Organizacja spektakli teatralnych w salach na terenie Gminy. - Realizacja działań wczesnej profilaktyki w szkołach i środowisku - zagospodarowanie wolnego czasu, poprzez: - Organizowanie konkursów /z nagrodami/ o tematyce związanej z uzależnieniami i profilaktyką uzależnień. Ekspozycja prac.	800	
		5. Organizowanie zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży i dofinansowanie działań związanych z turystyką i sportem jako alternatywnych form spędzania wolnego czasu i zapobiegających powstawaniu patologii społecznej. Współpraca z klubami sportowymi. - Organizowanie lokalnych imprez edukacyjnych, kulturalnych i rozrywkowych dla dzieci i młodzieży, poprzedzone kampaniami profilaktyczno-edukacyjnymi na tematy związane z profilaktyką problemów alkoholowych, narkomanią i przemocą w rodzinie. - Promowanie zdrowego stylu życia dzieci i młodzieży poprzez organizowanie i finansowanie obozów i kolonii dla dzieci z rodzin patologicznych i zagrożonych patologią oraz wspieranie finansowe miejsc do uprawiania sportu propagowanie życia w trzeźwości. Organizowanie przez Gminną Bibliotekę Publiczną spotkań autorskich z pisarzami poruszającymi tematy uzależnień, zakup i udostępnianie wydawnictw związanych z profilaktyką uzależnień. - Organizowanie i finansowanie wyjazdu dzieci na imprezy kulturalne i na basen.	7 000	
		6. Finansowanie zajęć profilaktycznych pozalekcyjnych zajęć edukacyjnych, sportowych. Współpraca z placówkami oświatowymi w zakresie działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.	6 000	
		7. Finansowanie dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.	500	

IV	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	1. Współpraca z pracownikami socjalnymi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej mająca na celu wyłonienie osób uzależnionych i współuzależnionych oraz udzielenie pomocy.		Pełnomocnik d.s. realizacji programu GOPS, GKRPA
		2. Wspomaganie działalności instytucji służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych: - Oddziałów Lecznictwa Odwykowego w Morawicy, Grupy AA i innych - na podstawie umów, porozumień.		
		3. Wspieranie i współfinansowanie działań stowarzyszeń i instytucji współdziałających w rozwiązywaniu problemów alkoholowych /LZS/	400	
V	Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.	1. Przeprowadzanie odpowiednich czynności wyjaśniających, zmierzających do ustalenia osób dopuszczających się naruszenia przepisów zabraniających reklamy i promocji napojów alkoholowych oraz zabraniających sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom, których zachowanie wskazuje, że znajdują się w stanie nietrzeźwości, osobom do lat 18, na kredyt lub pod zastaw.	200	Pełnomocnik d.s. realizacji programu GKRPA
		2. Przeprowadzanie odpowiedniego postępowania pozwalającego na zgromadzenie materiałów niezbędnych do występowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach związanych z naruszeniem przepisów określonych w art. 13 i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.		Policja
VI	Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej	1. Prowadzenie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu oraz wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej		
VII		Wynagrodzenie Członków Alkoholowych Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów	4 500	
		Razem	55 494,71	

1543

UCHWAŁA Nr XXIV/147/2005 RADY GMINY W MICHAŁOWIE

z dnia 2 marca 2005r.

w sprawie utworzenia rachunków dochodów własnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18a ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Michałowie uchwala co następuje:

§ 1. Jednostki budżetowe wymienione w załączniku Nr 1 do uchwały mogą gromadzić dochody własne na wyodrębnionych rachunkach bankowych.

§ 2. Dochody własne, o których mowa w § 1 mogą pochodzić z następujących źródeł:

- spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej,
- odpłatności za wyżywienie,
- odsetki od rachunku bankowego.

§ 3. Środki finansowe wymienione w § 2 przeznaczone zostaną na sfinansowanie wydatków bieżących związanych z uzyskiwaniem przez jednostki budżetowe dochodów własnych, a w przypadku darowizn na cele wskazane przez darczyńcę.

§ 4. Traci moc Uchwała X/59/2000 Rady Gminy w Michałowie z dnia 3 lutego 2000 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2005 roku.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Bochenek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/147/2005
Rady Gminy w Michałowie
z dnia 2 marca 2005r.

Wykaz jednostek budżetowych dysponujących rachunkami dochodów własnych

1. Zespół Placówek Oświatowych w Górach.
2. Zespół Placówek Oświatowych w Michałowie.
3. Zespół Placówek Oświatowych w Sędowicach.
4. Zespół Placówek Oświatowych w Węchadłowie.

1544

UCHWAŁA Nr XXIV/148/2005 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 2 marca 2005r.

w sprawie wynagradzania inkasentów z tytułu poboru podatków: rolnego, od nieruchomości i leśnego

Na podstawie art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993r. Nr. 94, poz. 431, z 1994r. Nr. 1, poz. 3, z 1996r. Nr. 91, poz. 409, z 1997r. Nr. 43, poz. 272, z 1998r. Nr. 137, poz. 926, z 2001r. Nr. 108, poz. 681, z 2002r. Nr. 81, poz. 875, Nr. 200, poz. 1683, z 2003r. Nr. 96, poz. 874, Nr. 110, poz. 1039 i Nr. 162, poz. 1568), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2002r. Nr. 9, poz. 84 i Nr. 200, poz. 1683 z 2003r. Nr. 96, poz. 874, Nr. 110, poz. 1039, Nr. 188, poz. 1840, Nr. 200, poz. 1953 i Nr. 203 poz. 1966 z 2004r. Nr. 92, poz. 880 i 884, Nr. 96, poz. 959 i Nr. 123, poz. 1291), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr. 200, poz. 1682) Rada Gminy Michałów uchwala co następuje:

§ 1.1. Zarządza się pobór podatku rolnego, podatku od nieruchomości i podatku leśnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Inkaso podatku rolnego, od nieruchomości i leśnego powierza się sołtysom

§ 2. W przypadku gdy sołtys pełni również funkcję radnego inkaso należności podatkowych powierza się osobie wskazanej przez Radę Sołecką.

§ 3. Ustala się wynagrodzenie prowizyjne w wysokości średnio 10 % od sumy zainkasowanych i terminowo przekazanych do Urzędu Gminy Michałów podatków pobranych, określone w załączniku Nr. 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Traci moc uchwała Nr. XVI/104/2004 z dnia 22 kwietnia 2004r. w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso i Uchwała Nr. XVII/108/2004 z dnia 23 czerwca 2004r. zmieniająca uchwałę Nr. XVI/104/2004 w sprawie zarządzenia poboru w drodze inkasa podatku rolnego, leśnego i podatku od nieruchomości, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i ma zastosowanie do pobranych i zainkasowanych podatków w 2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Bochenek

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIV/148/2005
Rady Gminy Michałów
z dnia 2 marca 2005r.

Procentowy wskaźnik wynagrodzenia prowizyjnego dla sołtysów wsi Gminy Michałów

1. Góry	- 9,5 %	5. Kołków	- 10,5 %
2. Jelcza Mała	- 10,5 %	6. Michałów	- 9,5 %
3. Jelcza Wielka	- 10,3 %	7. Pawłowice	- 10,0 %
4. Karolów	- 10,5 %	8. Polichno	- 10,3 %

9. Przecławka	- 9,8 %	15. Tur Piaski	- 10,5 %
10. Sadkówka	- 10,5 %	16. Węchadłów	- 9,2 %
11. Sędowice	- 9,5 %	17. Wrocieryż	- 9,7 %
12. Tomaszów	- 10,1 %	18. Zagajów	- 9,9 %
13. Tur Dolny	- 9,8 %	19. Zagajówek	- 10,1 %
14. Tur Górny	- 9,8 %	20. Zawale Niegosławskie	- 10,5 %

1545

UCHWAŁA Nr XXII/117/2005 RADY GMINY RAKÓW

z dnia 12 kwietnia 2005r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raków

Na podstawie art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 i Nr 281, poz. 2781) oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) i art. 4 ust. 1 i 2 oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001r. Nr 46, poz. 499, z 2002r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, z 2003r. Nr 65, poz. 595 i z 2004r. Nr 96, poz. 959) - Rada Gminy Raków:

§ 1. Uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raków stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 2005r.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załącznik do uchwały Nr XXII/117/2005
Rady Gminy Raków
z dnia 12 kwietnia 2005r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raków

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwaną dalej pomocą materialną.

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 2) szkole - należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół

publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkół publicznych,

- 3) kolegiach - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych i kolegia pracowników służb społecznych,
- 4) ośrodkach - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego lub nauki,

- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także słuchaczy kolegiów i wychowanków ośrodków, zamieszkałych na terenie Gminy Raków,
- 6) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły a także dyrektora kolegium i ośrodka, do którego uczęszcza uczeń,
- 7) kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.).

II. Sposób ustalania stypendium szkolnego.

§ 5.1. Stypendium szkolne przysługuje uprawnionemu znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów, przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 90d ust. 1 ustawy.

2. Za trudną sytuację materialną uważa się sytuację, gdy miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kryterium dochodowego.

III. Formy udzielania stypendium szkolnego.

§ 6.1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów:
 - a) udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą takich jak: zajęcia artystyczne, sportowe, z języka obcego, zajęcia dla dyslektyków i dysgrafików,
 - b) związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania takich jak:
 - zakwaterowanie w internacie, bursie lub na stacji,
 - posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,

§ 4. Pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
- 2) wychowankom ośrodków,
- 3) dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami,
- 4) słuchaczom kolegiów - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia,
 - zwanym dalej uprawnionymi.

3. Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od okoliczności, o których mowa w ust. 1 oraz od miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia i wynosi:

- 1) 110 zł. miesięcznie, jeżeli dochód nie przekracza 160 zł.,
- 2) 70 zł. miesięcznie, jeżeli dochód wynosi od 161 zł. do 250 zł.,
- 3) 50 zł. miesięcznie, jeżeli dochód wynosi od 251 zł. do 316 zł.

- czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia
- szkoły publicznej,
- innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkoły,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym w tym w szczególności zakupu podręczników, słowników, przyborów szkolnych, odzieży sportowej.

2. Stypendium szkolne w formie świadczenia pieniężnego może być udzielane w przypadku, gdy Wójt Gminy uzna, iż żadna z wymienionych w ust. 1 form nie jest możliwa lub celowa.

3. Stypendium może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

IV. Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

§ 7.1. Stypendium szkolne przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej.

2. Stypendium szkolne przyznaje się:

- 1) na wniosek złożony przez:
 - a) rodziców ucznia,
 - b) pełnoletniego ucznia,
 - c) dyrektora,

- 2) z urzędu.

3. Jeżeli wnioskodawcami są rodzice ucznia, lub pełnoletni uczeń stypendium przyznaje się po zasięgnięciu opinii dyrektora.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

§ 8.1. Stypendium szkolne przyznawane jest w danym roku szkolnym na okres nie dłuższy niż od września do czerwca, a w przypadku słuchaczy kolegów na okres nie dłuższy niż od października do czerwca.

2. Stypendium szkolne może być realizowane w okresach miesięcznych lub jednorazowo, z zachowaniem wymogów zawartych w art. 90d ust. 11 ustawy.

3. Wypłata stypendium szkolnego realizowanego w formach, o których mowa w § 6 ust. 1

pkt 1 lit. a) dokonywana jest na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

4. Wypłata stypendium szkolnego realizowanego w formach, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. b) i pkt 2 nastąpi po przedłożeniu rachunków potwierdzających poniesione wydatki.

5. Stypendium szkolne realizowane w formie, o której mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu może być wypłacane gotówką w kasie Urzędu Gminy lub przelane na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców ucznia lub pełnoletniego ucznia.

V. Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 9.1. Zasiłek szkolny może być przyznany uprawnionemu znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formach określonych w § 6 ust. 1 i 2 Regulaminu, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. O zasiłek szkolny można się ubiegać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego.

4. Zasiłek szkolny przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej wydanej na wniosek osób wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 1 Regulaminu lub z urzędu, po zasięgnięciu opinii, o której mowa w § 7 ust. 3 Regulaminu.

5. Wzór wniosku o zasiłek szkolny stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.

6. Wypłata zasiłku szkolnego następuje w sposób określony w § 8 ust. 3, 4 i 5 Regulaminu.

VI. Postanowienia końcowe

§ 10.1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku uczniów kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym na okres od 1 stycznia 2005r. do 30 czerwca 2005r. składa się nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania po-

mocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Raków.

4. Wnioski o udzielenie pomocy w formie zasiłku szkolnego składa się w ciągu całego roku szkolnego.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy określone w ustawie, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 7 Regulaminu, ustawie z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.), oraz aktach wykonawczych wydanych na podstawie tych ustaw.

1546

UCHWAŁA Nr XXVI/99/05 RADY GMINY W SAMBORCU

z dnia 15 marca 2005r.

w sprawie określenia regulaminu wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Samborzec

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 art. ust. 2 pkt 15, art. 40, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, 6a i 6b, art. 49 ust. 1 pkt 1, ust. 1a, art. 54 ust. 3, 5 i 7 w związku z art. 91d ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112; Nr 90, poz. 844; Nr 137, poz. 1304; Nr 203, poz. 1966; Nr 213, poz. 2081; Nr 228, poz. 2258 oraz z 2004r Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela” oraz Rozporządzenia Min. Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 i Nr 100, poz. 1074; z 2001r Nr 52, poz. 544; z 2002r Nr 160, poz. 1323; z 2003r Nr 34, poz. 286 oraz z 2004r Nr 74, poz. 667), zwanym dalej rozpo-

ządzeniem Rady Gminy w Samborcu uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Samborzec - załącznik Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVIII/106/2000 Rady Gminy w Samborcu z dnia 5 października w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnych, funkcyjnych i za warunki pracy, oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Kiliański

Załącznik Nr 1
uchwały Nr XXVI/99/05
Rady Gminy w Samborcu
z dnia 15 marca 2004r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Samborzec

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, oraz za warunki pracy,
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw,

- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z kładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 określa art. 30 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku

- Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 - tekst jednolity, z późniejszymi zmianami) i wynika ono z posiadanych przez nauczycieli kwalifikacji, wymiaru zajęć obowiązkowych oraz jego stopnia awansu zawodowego i jest ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w Rozporządzeniu z dnia 11 maja 2000r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.).

3. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość następujących składników wynagrodzenia:

- 1) dodatku za wysługę lat,
- 2) dodatku motywacyjnego,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych,

- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród i składników poza wynagrodzeniem.

4. Regulamin określa również wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) dodatku mieszkaniowego,
- 2) dodatku wiejskiego.

5. Ilekców w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Samborzec,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1),
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć również wychowanka.

6. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich szkół prowadzonych przez Gminę Samborzec.

Rozdział 1 **Dodatek za wysługę lat**

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3.1. dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Rozdział 2 **Dodatek motywacyjny**

§ 4 1. Nauczycielowi może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Określa się wysokość dodatku motywacyjnego dla każdej ze szkół w wysokości do 20 % kwoty wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje także nauczycielowi za okres urlopu na poratowanie zdrowia, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

3. Dodatek stażowy przysługuje również za dni nieobecności w pracy, z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów bardzo dobrych wyników nauczania, z uwzględnieniem ich możliwości,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) roztoczenie szczególnej opieki nad uczniami ze środowisk potrzebujących tej opieki; poznanie środowiska ucznia;
- 2) wysoka jakość pracy, a w szczególności:
- d) podnoszenie umiejętności zawodowych w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - e) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - f) efektywne przygotowanie się do zajęć szkolnych i innych przydzielonych obowiązków,
 - g) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - h) prawidłowe prowadzenie bazy dydaktycznej,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy oraz terminowe i głębokie wykonywanie poleceń służbowych;
- 3) wysoka, aktualna ocena pracy;
- 4) zaangażowanie się w realizację zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela
- a) opiekowanie się samorządem uczniowskim, organizacjami harcerskimi oraz innymi organizacjami działającymi w szkole,
 - b) inicjowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania,
 - c) aktywny udział w pracach rad pedagogicznych, komisji oraz tworzeniu dokumentów szkolnych,
 - d) przygotowywanie uczniów do olimpiad, konkursów i innych form współzawodnictwa oraz udział w w/w przedsięwzięciach,
 - e) udział w organizowaniu szkolnych, międzyszkolnych i środowiskowych imprez okolicznościowych i patriotycznych,
 - f) aktywne uczestnictwo w różnych formach WDN,
 - g) inicjowanie przedsięwzięć w zakresie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży,
 - h) aktywny udział w realizacji zadań statutowych szkoły.

4. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w szkołach, przy ustalaniu dodatku motywacyjnego, należy oprócz wa-

runków wymienionych w ust. 3 § 4 zaangażowaniu dyrektora w czynności wynikające z kierowania szkołą, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy szkoły;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy nauczycieli i do współpracy organów i organizacji działających w szkole;
- 3) dbałość o mienie szkoły i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 4) efektywne gospodarowanie środkami finansowymi mające na względzie ich optymalne wykorzystanie;
- 5) dbałość o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku;
- 6) sprawność organizacyjna w szkole oraz w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

6. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli w szkole ustala dyrektor, z uwzględnieniem ust. 2, 3 i 5 § 4.

7. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w szkole może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

8. Dodatek motywacyjny dla dyrektora ustala Wójt w oparciu o wymogi zawarte w ust. 4 i 5.

9. Dodatek motywacyjny płacony jest w terminie wypłaty wynagrodzenia, po przepracowaniu miesiąca.

10. Przyznany dodatek motywacyjny, może być cofnięty bądź zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie czyli niespełnienie ust. 3, 4 i 6.

11. Ponadto okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 10 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) wystąpienia zaniedbań w zakresie dyscypliny pracy, przepisów bhp i przeciwpożarowych;

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 5.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu,

- 2) powierzenia wychowawstwa klasy,
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego.

3. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokości zawiera tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie w zł.
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 4 oddziałów	400-500
2.	Dyrektor szkoły liczącej 5-6 oddziałów	500-600
3.	Dyrektor szkoły liczącej 7-9 oddziałów	600-700
4.	Dyrektor zespołu szkół różnego typu o liczbie oddziałów	700-800
5.	Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej 12 oddziałów i więcej	400-500

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się pod uwagę głównie:

- 1) prawidłowość organizacji pracy szkoły,
- 2) przestrzeganie przepisów bhp i ppoż., dbałość o ład i porządek,
- 3) liczbę uczniów, oddziałów i nauczycieli, stopień organizacji szkoły,
- 4) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim i związkami zawodowymi.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku w takich okolicznościach powstaje od 1 dnia m-ca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem m-ca następującego po zaprzestaniu tych obowiązków.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, w granicach określonych tabelą, uwzględniając kryteria ustala dla dyrektorów Wójt, a dla wicedyrektorów - dyrektor szkoły.

7. Wysokość dodatków funkcyjnych wymienionych w ust. 2 określa się następująco:

- 1) za sprawowanie funkcji opiekuna stażu - wysokość dodatku funkcyjnego - 30 zł.
- 2) za powierzenie wychowawstwa klasy - 40 zł.
- 3) za sprawowanie funkcji doradcy metodycznego - 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

8. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

9. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

10. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4 **Dodatki za warunki pracy**

§ 6.1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 6 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 maja 2000 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zali-

czania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.).

§ 7.1. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć:

- 1) w klasach łączonych w szkołach podstawowych,
- 2) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo.

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów oceny niepełnospraw-

ności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162).

3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 wynosi 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wynosi 20 % wynagrodzenia.

5. Dodatki wymienione w ust. 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie zrealizowane.

6. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

Rozdział 5

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§ 8.1. W szczególnych przypadkach, podjętanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach, nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin. Przydzielanie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Dyrektorom i wicedyrektorom będącym nauczycielami, mogą być, po uzyskaniu zgody Wójta, również przydzielone godziny ponadwymiarowe.

3. Przydział godzin ponadwymiarowych nauczycielom wymienionym w ust. 1 i 2 może nastąpić zgodnie z art. 35 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 9.1. Przez godziny ponadwymiarowe rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zasze-regowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za staż pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela wynikającą z tabeli zasze-regowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli taki dodatek przysługuje) przez miesięczną liczbę godzin, będącą wynikiem przemnożenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4 a przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w

ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia, oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy bądź nieodbycia zajęć.

5. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia zaczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

§ 10.1. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych powyżej obowiązkowego wymiaru zajęć, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecności nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

3. Sposób ustalenia wynagrodzenia za jedną godzinę doraźnych zastępstw jest analogiczny jak za godziny ponadwymiarowe.

4. Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się po ich zrealizowaniu z dołu.

Rozdział 6 **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 11.1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Z wyodrębnionego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się:

- 1) 25 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane Nagrodą Wójta,

- 2) 75 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

4. Kryteria i sposób przyznawania nagród określa się w Regulaminie Nagród stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

Rozdział 7 **Dodatek mieszkaniowy**

§ 12.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć na terenie wiejskim i posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie w zł:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 23 zł,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 45 zł,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 68 zł,
- 4) przy czterech osobach w rodzinie - 91 zł.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim mieszkających: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku

nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego mieszkania;
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego;
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej jeżeli umowa była na czas nieokreślony lub do końca okresu, na który była zawarta.

Rozdział 8 **Dodatek wiejski**

§ 13. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi w wymiarze nie mniejszym

niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 9 **Przepisy końcowe**

§ 14.1. Nauczycielowi sprawującemu opiekę nad dziećmi i młodzieżą w czasie dowozu do szkoły i odwozu ze szkoły, przysługuje wynagrodzenie za każdą godzinę sprawowania opieki, ustaloną ze

stawki zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego stopnia awansu zawodowego nauczyciela stażysty, posiadającego kwalifikacje kolegium nauczycielskiego.

2. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę opieki w czasie trwania transportu dzieci, określona na zasadach określonych w § 9 pkt 3 niniejszego regulaminu.

3. Wynagrodzenie za godziny opieki wypłaca się po ich zrealizowaniu z dołu.

§ 15.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, określonego w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na pod-

stawie innych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień nie wykonania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę obliczoną zgodnie z ust. 2.

§ 16. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku do 31 grudnia 2005 roku.

§ 17. Regulamin został uzgodniony z ZNP dnia 2 marca 2005 roku.

Załącznik Nr 1
do Regulaminu

Regulamin nagród wypłacanych nauczycielom ze specjalnego funduszu nagród

Regulamin nagród dla nauczycieli Gminy Samborzec opracowany jest na podstawie Art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U.

Nr 118 z 2003r poz. 1112 z późn. zm.) oraz § 11 Regulaminu Wynagradzania Nauczycieli z dnia 15 marca 2005 roku.

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1.1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Regulamin niniejszy stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Samborzec.

Rozdział II Sposób podziału środków

§ 2. Fundusz nagród przeznacza się na nagrody dla nauczycieli w sposób następujący:

- 1) 5 % środków określonych w § 1 dla organu prowadzącego na Nagrody Wójta,
- 2) 75 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

Rozdział III Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody i przyznawania nagrody

§ 3.1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela
 - a) dyrektor szkoły
 - b) organ nadzoru pedagogicznego
 - c) rada pedagogiczna i rada rodziców
- 2) dla dyrektora
 - a) organ nadzoru pedagogicznego
 - b) rada pedagogiczna i rada rodziców

2. Nagrodę Wójta może z własnej inicjatywy przyznać sam Wójt.

3. Wnioski należy składać do 30 września.

§ 4.1. Nagrody przyznaje odpowiednio Wójt i Dyrektor Szkoły w ramach środków zgodnie z § 2.

2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Rozdział IV **Kryteria przyznawania nagród**

§ 5. Nagroda, o której mowa w § 2 pkt 2) może być przyznana przez dyrektora szkoły nauczycielowi, który posiada wysoką ocenę pracy pedagogicznej i spełnia następujące kryteria:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w szkolnych sprawdzianach, konkursach, zawodach, turniejach i olimpiadach;
- 2) osiąga efekty w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 3) bierze udział w przygotowaniu uroczystości szkolnych i patriotycznych, sportowych, kulturalnych i środowiskowych;
- 4) inicjuje i bierze udział w wycieczkach, rajdach, w zielonych szkołach;
- 5) bierze udział w organizacji zimowego i letniego wyciecznika;
- 6) zabiega o pomoc i opiekę dla uczniów będących w trudnej sytuacji materialnej;
- 7) prowadzi działania w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej i współpracuje w tym zakresie z rodzicami, poli-

cją oraz innymi organizacjami i stowarzyszeniami;

- 8) rozwija formy współpracy z organizacjami działającymi w szkole;
- 9) podejmuje inicjatywy w radzie pedagogicznej, WDN, pomocy młodszemu kolegom;
- 10) dba o pozytywny wizerunek szkoły i promuje ją na zewnątrz.

§ 6. Nagroda Wójta zgodnie z § 3 ust. 1 pkt 2) dla dyrektora może być przyznana po spełnieniu kryteriów zawartych w § 5 oraz w § 6, a mianowicie:

- 1) prawidłowo organizuje pracę szkoły;
- 2) w pełni wykorzystuje wyniki kontroli własnych i zewnętrznych;
- 3) dba o mienie szkoły i ekonomicznie gospodarzy powierzonymi środkami;
- 4) pozyskuje różne organizacje na rzecz współpracy ze szkołą;
- 5) dba o pozytywny wizerunek szkoły;
- 6) współpracuje w szerokim zakresie z różnymi środowiskami lokalnymi.

Rozdział VI **Przepisy końcowe**

§ 7. Nagrody, o których mowa w § 2 przyznawane mogą być, w szczególnie uzasadnionych przypadkach w innych terminach niż z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 8. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

1547

UCHWAŁA Nr 110/XVIII/05 **RADY GMINY W SMYKOWIE**

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodat-

ków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2005r.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Traci moc uchwała Nr 127/XVII/2000 rady Gminy w Smykowie z dnia 5 sierpnia 2000 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego

wysokość, oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, niektórych innych składników wynagrodzenia, wysokość przyznawanych nagród, sposobu obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Milcarz

Załącznik do uchwały Nr 110/XVIII/05
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 22 marca 2005r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków.

§ 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerogowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagro-

dzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181.)

Dodatek motywacyjny

§ 2.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,

- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły w tym sprawdzianów i egzaminów końcowych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,

- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 3.1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości do 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Łączna kwota dodatków motywacyjnych wypłaconych w roku budżetowym wyniesie 4 % środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

3. Ze środków na dodatki motywacyjne, o których mowa w ust. 2 wydziela się;

- a) w budżetach szkół 3,5 % środków z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli,
- b) w budżecie Gminy 0,5 % środków z przeznaczeniem na dodatki dla dyrektorów.

4. Dodatki motywacyjne przyznaje się na czas określony w roku budżetowym.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor a dla dyrektora Wójta Gminy, w ramach zaplanowanych i posiadanych środków, po konsultacji z odpowiednimi strukturami związków zawodowych.

6. Przyznanie dodatku motywacyjnego w określonej wysokości winno być uzasadnione piśmiennie z uwzględnieniem wraunków, o których mowa w § 2.

7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

10. Dodatku motywacyjnego nie wypłaca się nauczycielom z powodu przebywania na; urlopach: macierzyńskim, wychowawczym i zdrowotnym; zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

Dodatek funkcyjny

§ 4.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy w granicach od 10 % do 30 % przysługując go wynagrodzenia zasadniczego. Przy ustalaniu wysokości dodatku

funkcyjnego należy uwzględnić wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości;

- 1) wychowawstwo klasy 50.00, złotych
- 2) opiekun stażu 30.00, złotych

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stano-

wiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia tego miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§ 5.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za każdą godzinę prowadzonych zajęć w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181.) w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w pkt. 1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy w warunkach do niego uprawniających.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje cały obowiązujący go wymiar zajęć w trudnych lub uciążliwych warunkach. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje tylko część obowiązującego wymiaru w tych warunkach lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 6.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy za wyjątkiem;

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy zgodnie z art. 298² Kodeksu Pracy,
- 3) urlopu udzielanego nauczycielom w celu doskonalenia zawodowego,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować w związku z;

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub szczególnych warunków atmosferycznych,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej itp.,

5) chorobą dziecka objętego nauczaniem indywidualnym, trwającą nie dłużej niż tydzień; traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 7.1. W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego;

- 1) 0,2 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,

- 2) 0,8 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 określa odrębny regulamin.

Dodatek za wysługę lat

§ 8.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Prawo do dodatku za wysługę lat nauczyciel nabywa pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego czwarty rok pracy.

3. Do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy. Zalicza się też inne okresy pracy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Przysługujący nauczycielowi dodatek za wysługę lat podlega wypłacie miesięcznie z góry.

Dodatek mieszkaniowy

§ 9.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie;

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 40,00 złotych,
- 2) przy dwóch osobach i więcej w rodzinie 50,00 złotych.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka nie posiadającego własnego źródła dochodu,
- 2) dzieci pozostające na jego utrzymaniu, uczące się, jednak nie dłużej niż do 24 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2.

Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę mającego wypłacać dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek, nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego mieszkania, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego lub korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Nauczycielowi, spełniającemu warunki do przyznania dodatku mieszkaniowego, zatrudnionemu w więcej niż jednej szkole prowadzonej przez Gminę, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.

1548

UCHWAŁA Nr 112/XVIII/05 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie artykułu 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami) i art. 119 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) Rada Gminy w Smykowie uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetu gminy na 2005 rok przyjęty uchwałą Nr 96/XVI/04 Rady Gminy w Smykowie, Zarządzeniem Nr 47/2005, Nr 50/05 Wójta Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 414.379 zł w tym:

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo	25.500
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	25.500
§ 6290 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	25.500
- wodociąg grupowy Przyłogi dla m-ści Cisownik - 21.000 zł.	
- wodociąg grupowy Miedzierz dla m-ści Świnków - 4.500 zł.	

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	100
Rozdział 40002 Dostarczanie wody	100
§ 0920 Pozostałe odsetki	100

Dział 600 Transport i łączność	142.187
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne	142.187

§ 6282 Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych 35.547

§ 6291 Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł 106.640

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa	30
Rozdział 70005 Gospodarka gruntami i nieruchomościami	30
§ 0920 Pozostałe odsetki	30

Dział 750 Administracja publiczna	700
Rozdział 75023 Urzędy gmin	700
§ 2360 Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	700

Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 10.070

Rozdział 75615 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych 70

§ 0910 Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat 70

Rozdział 75616 Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych 1.000

§ 0690 Wpływy z różnych opłat 200

§ 0910 Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat 800

Rozdział 75618 Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podst. ustaw 9.000

§ 0460 Wpływy z opłaty eksploatacyjnej 9.000

Dział 758 Różne rozliczenia 34.292

Rozdział 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego 29.292

§ 2920 Subwencje ogólne z budżetu państwa 29.292

Rozdział 75814 Różne rozliczenia finansowe 5.000

§ 0920 Pozostałe odsetki 5.000

Dział 801 Oświata i wychowanie 41.919

Rozdział 80101 Szkoły podstawowe 33.419

§ 2033 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) 33.419

Rozdział 80195 Pozostała działalność 8.500

§ 0750 Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek

zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	400
§ 0830 Wpływy z usług	8.000
§ 2390 Wpływy do budżetu ze środków specjalnych	100
Dział 852 Pomoc społeczna	159.581
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	81.824
§ 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	81.824
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	15.950
§ 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	15.950
Rozdział 85295 Pozostała działalność	61.807
§ 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	61.807
1. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 414.379 zł w tym:	
Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo	25.500
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	25.500
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25.500
- wodociąg grupowy Przyłogi dla m-ści Cisownik - 21.000 zł	
- wodociąg grupowy Miedzierzka dla m-ści Świnków - 4.500 zł	
Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	25.200
Rozdział 40001 Dostarczanie ciepła	200
§ 4430 Różne opłaty i składki	200
Rozdział 40002 Dostarczanie wody	25.000
§ 4260 Zakup energii	25.000
Dział 600 Transport i łączność	132.679
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne	132.679
§ 4300 Zakup usług pozostałych	2.000
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130.679
- Ułożenie nawierzchni bitumicznej na drodze dojazdowej do pól (transportu rolnego) Stanowiska Podłazie - 5.000 zł	
- II etap odnowy nawierzchni drogi gminnej Cisownik przez wieś - 13.500 zł	
- Budowa drogi gminnej Matyniów - Piaski (o nawierzchni tłuczniowej) - 5.000 zł	

- Przebudowa drogi gminnej Huta - Kozów - 107.179 zł

Dział 801 Oświata i wychowanie	71.419
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	61.919
§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	500
§ 4273 Zakup usług remontowych	33.419
§ 4350 Opłaty za usługi internetowe	1.000
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	27.000
- zagospodarowanie terenu przy Sz.P. w Królewcu	
Rozdział 80110 Gimnazja	1.500
§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	500
§ 4350 Opłaty za usługi internetowe	1.000
Rozdział 80195 Pozostała działalność	8.000
§ 4220 Zakup środków żywności	8.000
Dział 852 Pomoc społeczna	159.581
Rozdział 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	81.824
§ 3110 Świadczenia społeczne	81.824
Rozdział 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	15.950
§ 3110 Świadczenia społeczne	15.950
Rozdział 85295 Pozostała działalność	61.807
§ 3110 Świadczenia społeczne	61.807

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów i wydatków budżetu gminy na 2005 rok przyjęty uchwałą Nr 96/XVI/04 Rady Gminy w Smykowie, Zarządzeniem Nr 47/2005, Nr 50/05 Wójta Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 33.419 zł w tym:	
Dział 801 Oświata i wychowanie	33.419
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	33.419
§ 6333 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	33.419
2. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 33.419 zł w tym:	
Dział 801 Oświata i wychowanie	33.419
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	33.419
§ 6053 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	33.419

§ 3. Dokonuje się zmiany w planie wydatków budżetu gminy na 2005 rok przyjęty uchwałą Nr 96/XVI/04 Rady Gminy w Smykowie, Zarządzeniem Nr 47/2005, Nr 50/05 Wójta Gminy w Smykowie w sposób następujący:

1. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 111.306 zł w tym:	
Dział 600 Transport i łączność	98.306
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne	98.306

§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	98.306
- Przebudowa drogi gminnej Kozów - Komorniki - 38.210 zł	
- Przebudowa drogi gminnej Matyniów - Sachalin - 60.096 zł	
Dział 750 Administracja publiczna	2.000
Rozdział 75023 Urzędy gmin	2.000
§ 4300 Zakup usług pozostałych	2.000
Dział 801 Oświata i wychowanie	11.000
Rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół	11.000
§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	11.000
2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 111.306 zł w tym:	
Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo	50.000
Rozdział 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	50.000
§ 4530 Podatek od towarów i usług	3.066
§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	46.934
- Projekt budowlany zamienny wodociągu wsi Kozów - 13.934 zł.	
- Wodociąg grupowy Przyłogi dla m-ści Cisownik - 33.000 zł.	
Dział 600 Transport i łączność	46.000
Rozdział 60016 Drogi publiczne gminne	46.000

§ 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	46.000
- Przebudowa drogi gminnej Huta - Kozów - 46.000 zł	

Dział 750 Administracja publiczna	2.306
Rozdział 75023 Urzędy gmin	2.306
§ 4350 Opłaty za usługi internetowe	2.306

Dział 801 Oświata i wychowanie	13.000
Rozdział 80113 Dowożenie uczniów do szkół	13.000
§ 4300 Zakup usług pozostałych	13.000

§ 4. Wprowadza się zmiany do załącznika Nr 3 - Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego do uchwały Nr 96/XVI/04 Rady Gminy w Smykowie w ten sposób, iż ustala się wysokość wydatków w roku 2005 w kwocie 781.119 zł. oraz wprowadza się zmiany do załącznika Nr 3a - Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne w ten sposób, iż ustala się wysokość wydatków w roku 2005 w kwocie 332.800 zł.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Milcarz

Załączniki do uchwały Nr 112/XVIII/05
Rady Gminy w Smykowie
z dnia 22 marca 2005r.

Załącznik Nr 3

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadania inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym) 2005	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Przebudowa drogi gminnej Kozów - Komorniki	Urząd Gminy	600	60016	111.790	111.790			
2	Przebudowa drogi gminnej Matyniów - Sachalin	Urząd Gminy	600	60016	139.904	139.904			
3	Ułożenie nawierzchni bitumicznej na drodze dojazdowej do pól (transportu rolnego) Stanowiska - Podłazie	Urząd Gminy	600	60016	25.000	25.000			
4	II etap odnowy nawierzchni drogi gminnej Cisownik przez wieś	Urząd Gminy	600	60016	73.500	73.500			
5	Budowa drogi gminnej Matyniów - Piaski (o nawierzchni tłuczniowej)	Urząd Gminy	600	60016	25.000	25.000			
6	Przebudowa drogi gminnej Huta - Kozów	Urząd Gminy	600	60016	188.179	188.179			
Razem dział 600					563.373	563.373			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Pompa głębinowa typ GBA 2.06.1.1. (pompa do studni głębinowej)	Urząd Gminy	400	40002	4.812	4.812			
	Razem dział 400				4.812	4.812			
1	Projekt budowlany zamienny wodociągu wsi Kozów	Urząd Gminy	010	01010	13.934	13.934			
	Razem dział 010				13.934	13.934			
1	Zagospodarowanie terenu przy SP w Królewcu, polegające na urządzeniu boisk sportowych, placów gier i zabaw dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz mieszkańców	Urząd Gminy	851	85154	28.000	28.000			
	Razem dział 851				28.000	28.000			
1	Zagospodarowanie terenu przy SP. w Królewcu, polegające na urządzeniu boisk sportowych, placów gier i zabaw dla dzieci i młodzieży szkolnej oraz mieszkańców	Urząd Gminy	801	80101	171.000	171.000			
	Razem dział 801				171.000	171.000			
	Razem				781.119	781.119			

Załącznik Nr 3 a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2005	Źródła finansowania wydatków				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Wodociąg grupowy Przyłogi dla m-ci Cisownik	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	129.400	129.400	85.900			43.500		
2	Wodociąg grupowy Miedziera dla m-ci Świnków	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	110.400	110.400	95.400			15.000		
3	Wodociąg grupowy Miedziera dla m-ci Pokoradz	Urząd Gminy	010	01010	2005	2006	210.000	28.000	28.000				182.000	
4	Oczyszczalnia ścieków sanitarnych I etap sieć kanalizacyjna z przykanalikami	Urząd Gminy	010	01010	2004	2013	26.900.000	40.000	40.000				400.000	400.000
I	Razem dział 010						27.349.800	307.800	249.300			58.500	582.000	400.000
2	Dobudowa kompleksowego budynku administracyjnego Urzędu Gminy i Ośrodka Zdrowia przy istniejącym Ośrodku Zdrowia w Smykowie z uwzględnieniem aktualnych wymogów	Urząd Gminy	750	75023	2005	2008	420.000	25.000	25.000				140.000	140.000
IV	Razem dział 750						420.000	25.000	25.000				140.000	140.000
	Razem I + II						27.769.800	332.800	274.300			58.500	722.000	540.000

1549

UCHWAŁA Nr XXII/196/05 RADY GMINY W STRAWCZYNI

z dnia 10 lutego 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203) oraz art. 48 ust 1 pkt 2 i art. 124 ust 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 15 poz.

148, zmiany: Dz. U. Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 874) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych o kwotę - 38.581

Zmniejsza się

1. Dział 758 - Różne rozliczenia - 47.783
Rozdz. 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego - 47.783

§ 2920 - Subwencje ogólne z budżetu państwa
- 47.783

Zwiększa się

1. Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem - 9.202
Rozdz. 75621 - Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa - 9.202
§ 0010 - Podatek dochodowy od osób fizycznych - 9.202

§ 2. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę - 38.581

Zmniejsza się

1. Dział 801 - Oświata i wychowanie - 47.783
Rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe - 38.783
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia - 38.783
Rozdz. 80110 - Gimnazja - 9.000
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia - 9.000

Zwiększa się

1. Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska - 9.202
Rozdz. 90015 - Oświetlenie ulic, placów i dróg - 9.202
§ 4260 - Zakup energii - 9.202

§ 3. Dokonuje się przeniesienia planowanych wydatków

1. W dziale 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w Rozdz. 75414 - Obrona cywilna zmniejsza się
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia - 11.600

zwiększa się

§ 6060 - Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych - 11.600

2. W dziale 852 - Pomoc społeczna w Rozdz. 85212 - Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego (zadania zlecone) zmniejsza się
§ 3110 - Świadczenia społeczne - 25.000

zwiększa się

§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne - 25.000

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski

1550

UCHWAŁA Nr XXII/197/05 RADY GMINY W STRAWCZYNIE

z dnia 10 lutego 2005r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Strawczynie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 9 i 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123; zmiany: Dz. U. z 2002r. Nr 41 poz. 364, z 2003r. Nr 96 poz. 874. Nr 162 poz. 1568, Nr 213 poz. 2081, z 2004 r. Nr 11 poz. 96), art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze

fizycznej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 81 poz. 889; zmiany: Dz. U. Nr 102 poz. 1115, z 2002r. Nr 4 poz. 31, Nr 25 poz. 253, Nr 74 poz. 676, Nr 93 poz. 820, Nr 130 poz. 1112, Nr 207 poz. 1752, z 2003r. Nr 203 poz. 1966 i z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808) oraz art. 10 i art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539; zmiany: Dz. U. z 1998r. Nr 106, poz. 668, z 2001r. Nr 129, poz. 1440 i z 2002r. Nr 113 poz. 984), art. 28 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 15 poz. 148, zmiany: Dz. U. Nr 45 poz. 391, Nr 65 poz. 594, Nr 96 poz. 874) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów

normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718; zmiany: Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, z 2002r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i z 2003r. Nr 65, poz. 595) oraz § 9 pkt 2 Statutu Gminy Strawczyn (Uchwała Nr VI/55/03 z dnia 25 kwietnia 2003r., zmiana Uchwała Nr XX/188/04 z dnia 29 grudnia 2004r.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Dopisuje się do § 9 pkt 1 Statutu „Do głównych zadań Gminnego Ośrodka Kultury należy”, ppkt 11) o treści:

- „współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - a) przedstawianie projektu uchwały oraz projektu Rocznych Programów współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - b) realizacja programu,

- c) opracowanie informacji i sprawozdań,
- d) współdziałanie z kierownikami j.o.g. w zakresie wolontariatu.

§ 2. Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Kultury.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Piotrowski*

1551

UCHWAŁA Nr XXII/198/05 RADY GMINY W STRAWCZYNI

z dnia 10 lutego 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w roku 2005

Na podstawie art 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055 Nr 116 poz. 1203) i art 30, ust 6 i art 54 ust. 7 ustawy z dnia 02 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304 Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczenia okresów zatrudnienia i innych okresów

uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. z 2000r. Nr 39, poz. 455, zmiany: Nr 100, poz. 1074, z 2001r. Nr 53, poz. 544, z 2002r. Nr 160 poz. 1323, z 2003r. Nr 34, poz. 286, z 2004r. Nr 74, poz. 667) zwanym dalej rozporządzeniem uchwała się co następuje:

§ 1. Określa się wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego - w brzmieniu określonym w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Zasady wynikające z regulaminu wynagrodzenia obowiązują od dnia 01 stycznia do 31 grudnia 2005r. Paragraf 33 i 34 Regulaminu stanowiącego załącznik do Uchwały wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2005r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała Nr VII/69/2000 Rady Gminy w Strawczynie z dnia 28 grudnia 2000 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości

szczególonych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/198/05
Rady Gminy w Strawczynie
z dnia 10 lutego 2005r.

Regulamin
określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych
składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania
i wypłacania dodatku mieszkaniowego w roku 2005.

Rozdział I
Postanowienia wstępne

§ 1. Ilekcroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum lub placówkę albo zespół placówek dla którego organem prowadzącym jest Gmina Strawczyn,
2. dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 01 września do 31 sierpnia roku następnego,
4. klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę,
5. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o których mowa w art. 42 ust. 2a, 3 i 4 a - Karty Nauczyciela,
7. ustawie - należy rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami)
8. rozporządzeniu - należy rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy, oraz szczególnych przypadków

zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 30 poz. 455 z późn. zm.),

9. organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - rozumie się przez to Gminę Strawczyn,
10. nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa § 3 ust. 1 regulaminu,
11. zakładowej organizacji związkowej - rozumie się przez to Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego działającego na terenie Gminy Strawczyn.

§ 2.1. Wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela w zależności od posiadanego stopnia awansu zawodowego i kwalifikacji ustala dyrektor szkoły, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć, a w stosunku do dyrektora szkoły Wójt Gminy Strawczyn.

2. Ustalenia kwalifikacji nauczyciela i stopnia awansu zawodowego w celu zaszeregowania do właściwej stawki wynagrodzenia zasadniczego dokonuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Wójt Gminy na podstawie oryginalnych dokumentów (aktów nadania stopnia awansu zawodowego, świadectw, dyplomów) albo uwierzytelnionych odpisów (kopii) tych dokumentów. Podstawę do ustalenia kwalifikacji nauczyciela stanowi najwyższy posiadany przez nauczyciela poziom wykształcenia.

§ 3.1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu, szkołach

podstawowych, gimnazjach prowadzonych przez Gminę Strawczyn.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,

- d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

Rozdział II **Dodatek za wysługę lat**

§ 4. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 5. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określone rozporządzeniem.

§ 6. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki, nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 8. Dodatek za wysługę lat wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 9. Potwierdzenie nabycia praw do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Wójt Gminy

Rozdział III **Dodatek motywacyjny**

§ 10. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w § 4 rozporządzenia oraz wysokości na warunkach i zasadach określonych w § 10-16 Regulaminu.

§ 11.1. Z zastrzeżeniem ust. 2 nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Gminy Strawczyn jednego całego poprzedniego roku szkolnego.

2. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje nauczycielowi stażyście.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania

oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innym przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych i artystycznych, zawodach sportowych, olimpiadach, itp.,

- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
- c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,

- e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej.
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warszatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach sportowych i innych, opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 12.1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 11 ust. 3 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej.

- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego,
- 4) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 5) pozostałe obowiązki:
- a) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - b) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

§ 13.1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach w wysokości 3 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 m-ce i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny przyznaje się na okresy wrzesień - grudzień i styczeń - lipiec.

4. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1 % (minimalna) do 15 % (maksymalna).

5. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły stanowi wskaźnik procentowy jego wynagrodzenia zasadniczego, którego wartość zawiera się od 1 % (minimalna) do 15 % (maksymalna).

6. Szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycieli określa dyrektor szkoły w Regulaminie Wewnętrznym zaopiniowanym przez Związki Zawodowe i zatwierdzonym przez Wójta Gminy.

§ 14.1. Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi, wicedyrektorowi - dyrektor szkoły
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi - Wójt Gminy

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 15.1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym,
- 4) przebywającym na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 5) przebywającym na zwolnieniu lekarskim powyżej 60 dni.

2. Nauczyciel po zakończeniu urlopu macierzyńskiego zachowuje prawo do otrzymywania dodatku motywacyjnego w następnym okresie rozliczeniowym.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 16. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora w szkole przewidziane w Statucie Szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§ 17.1. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły ustala Wójt Gminy, a wicedyrektorowi dyrektor szkoły, w wysokości:

- 1) dyrektor szkół podstawowej, gimnazjum w kwocie:
 - do 8 oddziałów - 250,00-410,00 zł.
 - od 9 do 16 oddziałów - 330,00-650,00 zł.
- 2) wicedyrektor - 200,00-350,00 zł.
- 3) dyrektor przedszkola - 150,00-300,00 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 18. Wysokość dodatków funkcyjnych o których mowa w § 17 ust. 1 ustala się na każdy rok szkolny.

§ 19. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego o którym mowa w § 17 ust. 1 bierze się pod uwagę:

- 1) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 2) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły,
- 3) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej,
- 4) liczbę uczniów
- 5) ilość oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
- 6) zmianowość,
- 7) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 8) warunki lokalowe,
- 9) prawidłowość realizacji planu finansowego szkoły i przestrzegania dyscypliny budżetowej,
- 10) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
- 11) współpracę z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
- 12) współpracę z różnymi organizacjami i instytucjami mającą na celu wspomaganie działalności wynikającej z zadań statutowych szkoły,
- 13) terminowość i rzetelność wykonywania zadań,
- 14) współpracę ze związkami zawodowymi.

§ 20. Dyrektorowi Zespołu Placówek Oświatowych przysługuje dodatek funkcyjny za każdą szkołę osobno.

§ 21. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. W wypadkach określonych w § 17 ust. 2 prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

§ 22. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. W wypadkach określonych w § 17 ust. 2 prawo do dodatku gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

§ 23. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 24. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów placówek

bierze się pod uwagę liczbę oddziałów w każdej ze szkół.

§ 25. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 26. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, przysługuje dodatek w wysokości 20,00 zł.

§ 27.1. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy w szkołach: podstawowych, gimnazjach przysługuje dodatek w wysokości:

- 1) do 20 uczniów w kwocie - 30,00 zł.
- 2) powyżej 20 uczniów w kwocie - 40,00 zł.

2. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę (oddział) powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§ 28. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie uchwały - otrzymują dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków, do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego, w wysokości i na zasadach obowiązujących w dniu wejścia w życie uchwały.

Rozdział IV Dodatek za warunki pracy

§ 29. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach dla zdrowia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela oraz § 6 rozporządzenia.

§ 30.1. Nauczyciele otrzymują dodatek za pracę w trudnych warunkach w wysokości:

- 1) 10 % stawki godzinowej za nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 2) 10 % stawki godzinowej za przeprowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych przy różnicy wiekowej,

2. O przyznanie dodatku za warunki pracy dyrektor lub nauczyciel informowany jest na piśmie.

§ 31. Dodatek za warunki pracy, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły
- 2) dyrektorowi szkoły - Wójt Gminy

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 32.1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3, ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadnicze-

go (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 3 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, klęski żywiołowej lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) za pierwszy dzień związany z chorobą dziecka nauczania indywidualnego traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

9. Wynagrodzenie powyższe wypłaca się z dołu.

10. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowe i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywne przepracowane godziny ponadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

11. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VI **Inne składniki wynagrodzenia**

§ 33.1. Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie dodatkowe za sprawowanie opieki nad uczniami dowożonymi do szkół transportem zorganizowanym przez gminę.

2. Polecenie sprawowania opieki nad uczniami dowożonymi do szkół dyrektor zleca nauczycielowi w formie pisemnej.

3. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę (60 minut) sprawowanej opieki ustala się w wysokości 16,00 zł.

§ 34.1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 33 ust. 1 wypłaca się kwartalnie z dołu.

2. Liczbę godzin za opiekę zrealizowanych w danym kwartale przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

Rozdział VI **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 35. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród o którym

mowa w art. 49 ust. 1 pkt. 1 ust. 2 Karty, stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

Rozdział VII **Dodatek mieszkaniowy**

§ 36.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie gminy Strawczyn i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie nauczyciela uprawnionego wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej - dwóch osobach w rodzinie - 25 zł.
- 2) przy trzech i więcej osobach w rodzinie - 40 zł.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkałym przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

Rozdział VIII **Przepisy końcowe**

§ 37.1. Określa się następujące stwierdzenia formy nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w niniejszym Regulaminie:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do

kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalenia lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§ 38. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w niniejszym Regulaminie, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§ 39.1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w § 3 ust. 3 regulaminu naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w niniejszym Regulaminie, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany

§ 40. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego uchwalania.

§ 41. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§ 42. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Strawczynie.

Załącznik do regulaminu

Regulamin określający tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Rodział I Sposób podziału środków

§ 1.1. W budżecie Gminy Strawczyn tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej nagrodami Wójta Gminy.

Rozdział II Wysokość nagród

§ 2. Wysokość nagród Wójta Gminy w danym roku kalendarzowym ustala Wójt.

Rozdział III Kryteria przyznawania nagród

§ 3.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagroda organu prowadzącego zwana dalej „Nagrodą Wójta Gminy” może być przyznana dyrektorom, którzy posiadają co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

3. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagrody:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, a w szczególności potwierdzone w sprawozdaniach i egzaminach uczniów, przeprowa-

- dzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorских programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych), ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (grupę uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, turniejach,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo realizuje uroczystości szkolne i środowiskowe,
- f) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) posiada osiągnięcia w pracy pozalekcyjnej,
- i) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,

- j) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - k) uzyskuje szczególne osiągnięcia w doskonaleniu nauczycieli w zakresie diagnozowania i oceniania,
 - l) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
 - m) posiada publikacje z zakresu działalności oświatowej, a szczególności z pracy dydaktyczno-wychowawczej.
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczno-pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3) w zakresie innej działalności statutowej szkoły:
- a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
 - b) angażuje się w remonty i inwestycje realizowane w szkole,
 - c) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły,
 - d) prawidłowo realizuje budżet szkoły (plan finansowy),
 - e) dobrze współpracuje z samorządem terytorialnym i lokalnym, z radą pedagogiczną i radą rodziców,
 - f) pozyskuje sponsorów i sojuszników szkoły,
 - g) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,
 - h) prawidłowo prowadzi nadzór pedagogiczny,
 - i) wzorowo kieruje szkołą,
 - j) prawidłowo organizuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną.
- 4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach.

Rozdział IV

Tryb zgłaszania kandydatów do nagrody

§ 4.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy dla dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) kierownik Zespołu Obsługi Szkół w Strawczynie,
- 2) rada rodziców,
- 3) rada pedagogiczna,
- 4) związki zawodowe.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły dla nauczyciela może wystąpić:

- 1) rada rodziców.
- 2) rada pedagogiczna.

3. W uzasadnieniu wniosku o nagrodę należy podać osiągnięcia uzyskane przez osobę nominowaną do nagrody.

4. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 należy składać do 15 września odpowiednio:

- 1) o nagrodę Wójta Gminy do Urzędu Gminy w Strawczynie,
- 2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły.

Rozdział V

Tryb przyznawania nagród

§ 5.1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 1 - dyrektor szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa § 1 ust. 1 pkt 2 - Wójt Gminy.

2. Nagrody przyznaje się w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

3. Nauczyciel, dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teźce akt osobowych.

4. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt.1 może z własnej inicjatywy przyznać dyrektor szkoły.

5. Nagrodę, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 może z własnej inicjatywy przyznać Wójt Gminy.

Rozdział VI
Przepisy końcowe

§ 6. Regulamin został uzgodniony przez Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Strawczynie.

1552

UCHWAŁA Nr XXII/199/05
RADY GMINY W STRAWCZYNIE

z dnia 10 lutego 2005r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 40. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591, zmiany: z 2002r. Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055 Nr 116 poz. 1203) oraz art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966, Nr 213, poz. 2081 i Nr 228, poz. 2258, z 2004r. Nr 96, poz. 959, Nr 179, poz. 1845) uchwała się co następuje:

§ 1. Dla nauczycieli prowadzących zajęcia o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalne w odniesieniu do łącznej liczby godzin realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

W przypadku gdy nauczyciel w ramach etatu uczy 8 godzin języka polskiego, 1 godzinę historii według pensum 18 godzinowego oraz 8 godzin pracuje jako wychowawca świetlicy według pensum 26 godzinowego i 7 godzin jako bibliotekarz według pensum 30 godzinowego, to jego tygodnio-

§ 2. Godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny ponadwymiarowe zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3. Przykładowy sposób naliczania tygodniowego pensum oraz liczby godzin ponadwymiarowych stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Strawczyn

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia, z mocą obowiązującą od 1 września 2005r.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/199/05
Rady Gminy w Strawczynie
z dnia 10 lutego 2005r.

wy obowiązkowy wymiar godzin wynosi: $9/18 + 8/26 + 7/30 = 1,04$ etatu.

Jeżeli więc 1,04 etatu stanowi 24 godziny, to pensum wynosi 23 godziny i dodatkowo 1 godzina ponadwymiarowa ($24 : 1,04 = 23,08$)

1553

UCHWAŁA Nr XXII/200/05
RADY GMINY W STRAWCZYNIE

z dnia 10 lutego 2005r.

w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu współpracy Gminy Strawczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; zmiany Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz.

558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203), art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr. 96 poz. 873; zmiany: Dz. U. z 2004r. Nr 64 poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135) oraz art. 13 pkt. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718; zmiany: Dz. U. z 2001r. Nr 46, poz. 499, z 2002r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984 i z 2003r. Nr 65, poz. 595) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny Program współpracy Gminy Strawczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok” określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Piotrowski

Załącznik do uchwały Nr XXII/200/05
Rady Gminy w Strawczynie
z dnia 10 lutego 2005r.

Program współpracy Gminy Strawczyn w roku 2005 z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na terenie gminy Strawczyn mają swoje siedziby organizacje pozarządowe. Skupiają one ludzi łączących wspólne zainteresowania i pasje, nie obojętnych wobec tego, co się dzieje w ich otoczeniu, a ich aktywność dotyczy wielu różnych dziedzin.

Rada Gminy stoi na stanowisku, że wspomaganie organizacji pozarządowych jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot.

Rada jest przekonana, że wszelkie rodzaje współpracy z obywatelami winny być realizowane na zasadach partnerstwa i suwerenności wszystkich stron.

Za celowe uznaje się coroczne wskazanie wybranych obszarów i priorytetowych grup zadań

po to, aby na ich realizację kierować środki finansowe.

Głównymi kryteriami selekcji tych grup są: z jednej strony potrzeby Gminy i jej możliwości finansowe, zaś z drugiej strony - potencjał organizacji pozarządowych, co stanowi punkt wyjścia do dalszego rozwijania współpracy z tymi organizacjami.

Uchwalenie niniejszego „ Programu...” jest wyrazem polityki władz Gminy wobec organizacji i innych podmiotów, mających jednocześnie na uwadze zapewnienie tym organizacjom lepszych warunków funkcjonowania oraz wspierania ich własnych inicjatyw i działań na terenie Gminy.

Postanowienie ogólne

§ 1. Podstawą opracowania „Programów Współpracy Gminy Strawczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem” jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr. 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami)

§ 2.1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr. 96 poz. 873 z późniejszymi zmianami)

- 2) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program
- 3) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Strawczyn
- 4) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy
- 5) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt. 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr. 15 poz. 148 tekst jednolity z 2003r. z późniejszymi zmianami)

- 6) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy
- 7) „koordynator” - rozumie się przez to pracownika, który uzgadnia działania z organizacjami pozarządowymi w przedmiocie realizacji Programu i zajmującego się merytorycznie zada-

niami Programu oraz z jakich środków określonych uchwałą budżetową udzielana będzie dotacja.

2. Terminy użyte w § 2 ust. 1 Programu mają zastosowanie do zarządzeń Wójta wydawanych w celu wykonania niniejszej uchwały.

Obszary i formy współpracy

§ 3. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań własnych gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym, obejmujących następujące obszary:

- 1) ochrony środowiska i przyrody, ekologii oraz gospodarki wodnej,
- 2) promocji gminy,
- 3) ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej, w tym pomoc dzieciom w trudnej sytuacji życiowej o raz wyrównywanie szans,
- 4) profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) kultury, w tym ochrony dziedzictwa narodowego, bibliotek i innych placówek upowszechniania kultury,
- 7) kultury fizycznej i turystyki w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 8) bezpieczeństwa obywateli, ratownictwa i ochrony ludności,
- 9) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

§ 4. Zadania wymienione w § 3 obejmują w szczególności

1. Propagowanie wiedzy ekologicznej i wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony środowiska.
2. Wspieranie działalności wydawniczej, opracowywania materiałów wizualnych promujących gminę, wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
3. Wspierania profilaktyki i działań na rzecz promocji zdrowia.
4. Realizowanie Programów profilaktyczno-wychowawczych oraz wspieranie działań na rzecz rehabilitacji uzależnień.
5. Organizowanie wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży, wspieranie akcji wypoczynku letniego i zimowego szczególnie dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych.
6. Organizowanie imprez masowych i imprez cyklicznych, wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych.
7. Organizowanie zawodów i turniejów sportowych, szkolenie sportowe dzieci i młodzieży

oraz organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych, bieżące utrzymanie i poprawa stanu technicznego bazy sportowej oraz budowa obiektów.

8. Promowanie oraz organizowanie wolontariatu.

§ 5.1. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 3 może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji
- 2) wspieranie zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji
- 3) działania polegające na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym w § 4 pkt. 1-8 uchwały.

2. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 1 następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub zakupu usług zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. W celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 Wójt Gminy ma prawo tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli: Rady Gminy, organizacji pozarządowych i Urzędu Gminy.

§ 6. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych, a w szczególności na zlecenie zadań Gminy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom będzie zabezpieczana w budżecie gminy.

§ 7. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr. 193 poz. 1891).

1554

UCHWAŁA Nr XXII/124/2005 RADY GMINY W WILCZYCACH

z dnia 16 marca 2005r.

w sprawie ustalenia zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilczyce

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.), oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46 poz. 430), uchwała się co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Wilczyce w dziale 801 rozdziale 80146 wydziela się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli.

Wysokość środków, o których mowa w § 1 wynosi 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilczyce.

§ 3. Ustala się zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilczyce, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: L. Sałata

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXII/124/2005
Rady Gminy w Wilcycach
z dnia 16 marca 2005r.

Zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilczyce

Rozdział I Uprawnieni

§ 1. Uprawnionymi do otrzymania dofinansowania do doskonalenia zawodowego są nauczyciele szkół podstawowych i gimnazjum którzy:

- 1) są nauczycielami mianowanymi,
- 2) są zatrudnieni w pełnym wymiarze godzin,
- 3) uzyskali co najmniej dobrą ocenę pracy,
- 4) uzyskali pozytywną merytorycznie uzasadnioną opinię dyrektora szkoły dotyczącą kierunku

kształcenia w zestawieniu z potrzebami kadrowymi,

- 5) uzyskali zaliczenie I semestru studiów.

§ 2. W miarę posiadanych środków finansowych dofinansowanie może być przyznawane nauczycielom kontraktowym i stażystom.

Rozdział II Zasady przyznawania refundacji

§ 3.1. Każdego roku kalendarzowego będzie ustalona w terminie do 31 marca maksymalna kwota dofinansowania opłat na kształcenia dla

nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wilczyce

2. Ustala się kolejność przyznawania dofinansowania:

- 1) studia podyplomowe, nadające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu lub prowadzenia dodatkowych zajęć,
- 2) studia językowe podyplomowe i magisterskie,
- 3) nauczycielom uzupełniającym swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowiska w szkole w której nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowych przedmiotów, zgodnie z potrzebami szkół.

4) Warunkiem przyznania dofinansowania jest nie korzystanie z innych źródeł dofinansowania.

§ 4.1. Wysokość dofinansowania wynosi od 20 % do 80 % kosztów pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

2. Wysokość poszczególnych dopłat każdorazowo ustala w ramach posiadanych środków Komisja ds. kwalifikowania wniosków, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Wójta Gminy.

Rozdział III Tryb przyznawania refundacji

§ 5.1. Nauczyciele ubiegający się o dofinansowanie doskonalenia lub uczestniczący w kursach kwalifikacyjnych, składają wnioski wraz z potwierdzeniem wpłaty do dyrektora szkoły w terminie:

- 1) podania na I semestr do 30 października każdego roku,
- 2) podania na II semestr do 30 marca każdego roku.

2. Dyrektorzy szkół przedłożą wymienione wyżej wnioski do Wójta Gminy - dokładnie uмотywowane i zaopiniowane wraz ze sporządzonym zestawieniem nauczycieli uczestniczących w różnych formach doskonalenia i doksztalcania.

3. Wnioski będą rozpatrywane dwa razy w roku nie później niż w ciągu miesiąca od daty upływu terminu składania wniosków. Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję.

4. Informacje o sposobie załatwiania wniosku ubiegający się otrzyma na piśmie.

§ 6. W skład Komisji wchodzi:

- 1) 2 pracowników Gminy,
- 2) 1 przedstawiciel nauczycielskich związków zawodowych.

§ 7. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) powtarzania semestru lub roku,
- 2) przerwania studiów przed ich ukończeniem,
- 3) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów,
- 4) rozwiązania umowy o pracę z winy nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów.

§ 8. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przyznaje Wójt Gminy na wniosek Komisji.

§ 9. Ustala się wzór wniosku o przyznanie dofinansowania do doksztalcania zawodowego, stanowiący załącznik do niniejszych zasad.

1555

UCHWAŁA Nr XXII/125/2005 RADY GMINY W WILCZYCACH

z dnia 16 marca 2005r.

w sprawie Regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.). Rada Gminy w Wilczycach uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wil-

czyce w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Dyrektorom szkół na terenie Gminy Wilczyce

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2005 roku

Przewodniczący Rady Gminy: L. Sałata

Załącznik do uchwały Nr XXII/125/2005
Rady Gminy w Wilczycach
z dnia 16 marca 2005r.

Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli szkół prowadzonych przez gminę Wilczyce za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkola, szkoły podstawowe i gimnazjum prowadzone przez Gminę Wilczyce zwaną dalej „Gminą”
- 2) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę,
- 3) nagrodzie Wójta - należy przez to rozumieć nagrodę organu prowadzącego szkołę,
- 4) nagrodzie Dyrektora - należy przez to rozumieć nagrodę Dyrektora szkoły,
- 5) funduszu nagród - należy przez to rozumieć specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przeznaczony na wypłaty nagród Wójta i nagród Dyrektorów.

§ 2.1. W budżecie Gminy na specjalny fundusz nagród dla nauczycieli przeznaczają się corocznie środki w wysokości, co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z przeznaczeniem na wypłaty nagród:

- 1) Wójta Gminy;
- 2) Dyrektorów szkół.

2. Z funduszu o którym mowa w ust. 1 przeznaczają się 20 % na nagrody Wójta Gminy i 80 % na nagrody przyznawane przez Dyrektorów dla nauczycieli szkół.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2 mogą być przyznawane z okazji:

- 1) Dnia Edukacji Narodowej,
- 2) innych ważnych uroczystości szkolnych.

§ 3.1. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w placówce, co najmniej 1 roku.

2. Nagroda, o której mowa w § 2. może być przyznana nauczycielowi, który uzyskał pozytywną ocenę pracy pedagogicznej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

§ 4.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy mogą wystąpić:

- 1) dla Dyrektora szkoły:
Rada Pedagogiczna i Rada Rodziców
- 2) dla nauczyciela zatrudnionego w szkole:
 - a) Dyrektor szkoły,
 - b) Rada Szkoły lub Rada Rodziców.

2. Wnioski winny być zaopiniowane przez Radę Pedagogiczną szkoły i zakładową organizację związkową

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik do regulaminu.

4. W uzasadnieniu do wniosku należy zawrzeć informacje potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w § 7.

§ 5.1. Wnioski o nagrodę Wójta Gminy należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Wilczyce.

- 1) wnioski o nagrodę z okazji Dnia Edukacji Narodowej
 - do dnia 15 września danego roku,
- 2) wnioski o nagrodę z okazji ważnych uroczystości szkolnych
 - co najmniej na miesiąc przed datą uroczystości.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1 opiniuje Komisja powołana przez Wójta Gminy.

3. W skład Komisji, o której mowa w ust. 2 wchodzi 3 członków:

- 1) Dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
- 2) Przedstawiciel związków zawodowych.

§ 6. Wójt może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę dyrektorowi lub nauczycielowi, spełniającym warunki, o których mowa w § 7. W tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez Komisję, o której mowa w § 5 pkt 2 oraz Radę Pedagogiczną szkoły i organizacje związkowe.

§ 7.1. Nagroda Wójta może być przyznana nauczycielowi, w tym pełniącemu funkcje kierownicze, który spełnia odpowiednio, co najmniej pięć z następujących kryteriów

- 1) Osiąga bardzo dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, prowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne lub zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w okręgowych, wojewódzkich lub ogólnopolskich zawodach, konkursach, przeglądach i festiwalach,
- 2) Posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami (wychowankami) uzdolnionymi lub mającymi trudności w nauce (adaptacji),
- 3) Podejmuje udokumentowaną działalność innowacyjną
- 4) Opracował autorski program nauczania, jest autorem publikacji metodycznych,
- 5) Wzorowo przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne,

- 6) Organizuje i kieruje systemowymi działaniami na rzecz diagnozowania i podnoszenia jakości pracy placówki,
- 7) Dbą o właściwy klimat pedagogiczny, wdraża rozwiązania na rzecz podnoszenia poziomu organizacyjnego placówki,
- 8) Wyróżnia się prowadzeniem działalności wychowawczej w klasie, szkole, przedszkolu poprzez organizowanie wycieczek, udział dzieci w imprezach kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych oraz organizację wyjazdów na „zielone szkoły”,
- 9) Efektywnie organizuje (współorganizuje) pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- 10) Organizuje i prowadzi na terenie placówki działania w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 11) Organizuje stałą i efektywną współpracę placówki z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz dziecka,
- 12) Efektywnie podejmuje działania na rzecz integracji placówki ze środowiskiem lokalnym,
- 13) Aktywizuje rodziców do podejmowania działań na rzecz placówki, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami,
- 14) Aktywnie uczestniczy w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego, ze szczególnym uwzględnieniem działań w ramach Wewnętrzzszkolnego Systemu Doskonalenia Nauczycieli.

§ 8.1. Dyrektor informuje Radę Pedagogiczną o przyznaniu nagród Wójta Gminy.

2. Dyrektor lub nauczyciel, któremu została przyznana nagroda Wójta Gminy, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

3. Nagroda Wójta wręczana jest na ogólnym spotkaniu pracowników oświaty Gminy Wilczyce organizowanym z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 9.1. Nagrody dyrektora przyznaje dyrektor szkoły w ramach posiadanych na ten cel środków finansowych

2. Nagroda ma charakter uznaniowy.

3. Otrzymanie nagrody dyrektora nie wyklucza możliwości wystąpienia o nagrodę wyższego stopnia.

§ 10. Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi, który prezentuje właściwą postawę wobec uczniów, rodziców i innych

pracowników szkoły, a ponadto spełnia, co najmniej 5 z następujących kryteriów:

w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- 1) Uzyskuje dobre lub bardzo dobre wyniki w pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- 2) Organizuje działania w celu rozwijania zainteresowań i uzdolnień uczniów (wychowanków) poprzez przygotowanie i prowadzenie na terenie placówki i poza nią różnego rodzaju konkursów, festiwali, zawodów itp.,
- 3) Wdraża nowatorskie rozwiązania metodyczne, stosuje różnorodne, adekwatne do potrzeb grupy, metody i formy pracy,
- 4) Posiada ud 3ku montowane osiągnięcia w pracy z uczniami (wychowankami) uzdolnionymi lub mającymi trudności w nauce (adaptacji),
- 5) Opracowuje i wdraża w placówce program własny, autorski lub innowację pedagogiczną
- 6) Jest autorem publikacji pedagogicznych,
- 7) Wzorowo przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub pozaszkolne,
- 8) Prowadzi udokumentowaną różnorodną działalność wychowawczą poświęca na ten cel dodatkowy czas. skutecznie rozwiązuje problemy wychowawcze,

w zakresie pracy opiekuńczej:

- 1) Efektywnie aktywizuje środowisko rodziców,
- 2) Organizuje i prowadzi na terenie placówki działania w zakresie profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 3) Na bieżąco rozpoznaje sytuację dziecka i rodziny, efektywnie organizuje (współorganizuje) pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub ży-

ciowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,

- 4) Organizuje stałą i efektywną współpracę placówki z instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz dziecka,

w zakresie doskonalenia zawodowego i organizacji własnej pracy

- 1) Aktywnie uczestniczy w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego, ze szczególnym uwzględnieniem działań w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doskonalenia Nauczycieli,
- 2) Udziela aktywnej pomocy nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie lub jest opiekunem praktyk studenckich,
- 3) Prowadzi zajęcia otwarte,
- 4) Wzbogaca własny warsztat pracy (pozyskuje środki na pomoce dydaktyczne, szczególnie dba o wygląd sali lekcyjnej itp.),
- 5) Wzorowo prowadzi pełną dokumentację pedagogiczną.

§ 11.1. Dyrektor szkoły propozycję nagród dla nauczycieli konsultuje z zakładową organizacją związkową

2. Dyrektor informuje radę pedagogiczną o przyznaniu nagród dyrektora.

3. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 12. Zmiany niniejszego Regulaminu mogą być dokonywane przez organ prowadzący po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.

1556

UCHWAŁA Nr 5/2005 RADY GMINY ZAGNAŃSK

z dnia 28 lutego 2005r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu przyznawania stypendium szkolnego za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Zagnańsk

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8 i art. 18 ust 2 pkt. 14a ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990r. (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 - tekst jednolity - z późn. zm.) oraz art. 90 g ust. 1 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 - z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Zatwierdza się Regulamin przyznawania stypendium szkolnego za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały dla uczniów:

- Szkoły Podstawowej Nr 2 i Gimnazjum w Zagnańsku
- Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tumlinie
- Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Samsonowie
- Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie
- Szkoły Podstawowej Nr 1 w Zagnańsku
- Szkoły Podstawowej w Belnie
- Szkoły Podstawowej w Szafasie zamieszkałych na terenie Gminy Zagnańsk.

2. Zatwierdza się wzór karty zgłoszenia kandydata do stypendium szkolnego za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się:

- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 2 i Gimnazjum w Zagnańsku
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Tumlinie
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Samsonowie
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Kajetanowie
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej Nr 1 w Zagnańsku
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Belnie
- Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Szafasie

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 - dni od jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy: *J. Ślewa*

Załączniki do uchwały Nr 5/2005
Rady Gminy Zagnańsk
z dnia 28 lutego 2005r.

Załącznik Nr 1

Regulamin przyznawania stypendium szkolnego za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Zagnańsk

Zgodnie z art. 90 g ust 1 ustawy o systemie oświaty uczniowi przysługuje prawo do pomocy materialnej ze środków przeznaczonych przez organ prowadzący na ten cel w budżecie szkoły

§ 1.1. Stypendium za wyniki w nauce może otrzymać uczeń zamieszkujący na terenie Gminy Zagnańsk będący uczniem klasy: IV-VI Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum.

§ 2.1. Stypendium za wyniki nauce może być przyznane:

- a) uczniowi który jest laureatem konkursów, olimpiad przedmiotowych na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub innych konkursów na szczeblu centralnym i wojewódzkim, Warunkiem niezbędnym do otrzymania stypendium, dla ucznia laureata konkursów jest poziom wiedzy ogólnej w każdym z przedmiotów na ocenę minimum dobrą z oceną ze sprawowania minimum bardzo dobrą.

b) uczniowi osiągającemu szczególnie wysokie wyniki w nauce - średnia ocen w semestrze: dla ucznia:

- szkoły podstawowej - minimum 5,4,
 - gimnazjum - minimum 5,2,
- poziom wiedzy ogólnej w każdym z przedmiotów na ocenę minimum dobrą i ocena ze sprawowania minimum bardzo dobrą.

§ 3. Stypendium za osiągnięcia sportowe może być przyznane:

- uczniowi za zajęcie pierwszego miejsca na szczeblu minimum wojewódzkim w ogólnych zawodach sportowych w konkretnej dyscyplinie sportowej i oceną ze sprawowania minimum bardzo dobrą,
- uczniowi za zajęcie od pierwszego do trzeciego miejsca w mistrzostwach Polski w ogólnych zawodach sportowych w konkretnej dyscyplinie sportowej i oceną ze sprawowania minimum bardzo dobrą,

§ 4.4. O przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe uczeń może ubiegać się nie wcześniej niż po ukończeniu pierwszego okresu (semestru) nauki w danym typie szkoły.

§ 5.1. Stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe jest wypłacane na koniec semestru i nie może przekraczać kwoty stanowiącej dwukrotności kwoty, o której mowa w art. 6

ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych, w którym uczeń spełnił warunki określone w regulaminie.

§ 6. Dyrektor szkoły powołuje w szkole komisję stypendialną.

§ 7.1. Wniosek o przyznanie stypendium za wyniki w nauce lub osiągnięcia sportowe wychowawca klasy składa do komisji stypendialnej, która przekazuje wniosek wraz ze swoją opinią dyrektorowi szkoły.

2. Wniosek składa się na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały

3. Termin składania wniosków - do 31 stycznia po pierwszym semestrze, oraz do 30 czerwca po zakończeniu zajęć lekcyjnych w danym roku szkolnym.

§ 8.1. Wysokość stypendium ustala dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii komisji stypendialnej i rady pedagogicznej oraz w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.

§ 9.2. Stypendium za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe przyznaje dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, w ramach środków przyznanych przez organ prowadzący na ten cel w budżecie szkoły.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 8 czerwca 2005r.