



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 15 czerwca 2005r.

Nr 130

## TREŚĆ:

Poz.:

### ZARZĄDZENIA WOJEWODY:

- 1608** — Nr 86/2005 z dnia 13 czerwca 2005r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Wodzisławiu w Okręgu Wyborczym Nr 7..... 6590
- 1609** — Nr 87/2005 z dnia 14 czerwca 2005r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Sędziszowie w Okręgu Wyborczym Nr 4..... 6591

### UCHWAŁY:

- 1610** — Nr XXIII/174/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 25 marca 2005r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/165/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania w 2005r. dodatków, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunki pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski..... 6592
- 1611** — Nr XX/153/05 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 30 marca 2005r. w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego..... 6594
- 1612** — Nr XX/154/05 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 30 marca 2005r. w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym..... 6595
- 1613** — Nr XX/155/05 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 30 marca 2005r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć..... 6596
- 1614** — Nr XXIX/126/05 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 9 marca 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Opatowski..... 6597
- 1615** — Nr XXIII/113/2005 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 24 lutego 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2005..... 6609
- 1616** — Nr XXIV/126/2005 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 28 kwietnia 2005r. w sprawie zmian w załączniku Nr 1 do Uchwały Rady Powiatu Nr XXIII/113/2005 z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków..... 6613
- 1617** — Nr XXXV/284/05 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 17 marca 2005r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat starachowicki..... 6614
- 1618** — Nr XXXIII/20/05 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 25 lutego 2005r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski..... 6621

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 1619** — Nr VII/24/2005 Rady Miejskiej w Bodzentynie z dnia 30 maja 2005r. w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bodzentyn..... 6633
- 1620** — Nr XXXII/225/2005 Rady Miejskiej w Opatowie z dnia 27 kwietnia 2005r. w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokali użytkowych w budynkach wielomieszkaniowych stanowiących własność Gminy Opatów oraz określenia kryteriów sprzedaży tych lokali..... 6642
- 1621** — Nr XII/121/2005 Rady Gminy Tuczępy z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy..... 6642

## 1608

### ZARZĄDZENIE Nr 86/2005 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 13 czerwca 2005r.

#### w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Wodzisławiu w Okręgu Wyborczym Nr 7

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 i z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) w związku z uchwałą Nr XXVII/236/05 Rady Gminy Wodzisław z dnia 31 maja 2005r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy w Wodzisławiu w Okręgu Wyborczym Nr 7 obejmującym 2 mandaty, w którym wybierany będzie 1 radny.

**§ 2.** Datę wyborów wyznacza się na niedzielę - 28 sierpnia 2005r.

**§ 3.** Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Wojewoda Świętokrzyski: W. Wójcik**

Załącznik do zarządzenia Nr 86/2005  
Wojewody Świętokrzyskiego  
z dnia 13 czerwca 2005r.

#### Kalendarz wyborczy w wyborach uzupełniających do Rady Gminy w Wodzisławiu

Termin wykonania czynności wyborczych	Treść czynności
29 czerwca 2005r.	- podanie do wiadomości wyborców przez rozplakatowanie zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Wodzisławiu w Okręgu Wyborczym Nr 7.
9 lipca 2005r.	- podanie do wiadomości wyborców wyciągu z uchwały Rady Gminy w Wodzisławiu w sprawie ustalenia granicy Okręgu Wyborczego Nr 7.
14 lipca 2005r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kielcach I Gminnej Komisji Wyborczej w Wodzisławiu na podstawie wniosków komitetów wyborczych.
29 lipca 2005r. do godz. 24 <sup>00</sup>	- zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Wodzisławiu list kandydatów na radnego.
7 sierpnia 2005r.	- powołanie przez Wójta Gminy Wodzisław Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7. - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7.

13 sierpnia 2005r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji Gminnej Komisji Wyborczej w Wodzisławiu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierających numery list i dane o kandydatach.
14 sierpnia 2005r.	- sporządzenie spisów wyborców i wyłożenie ich do publicznego wglądu.
27 sierpnia 2005r.	- przekazanie spisów wyborców przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7.
28 sierpnia 2005r.	- przeprowadzenie głosowania w godzinach od 6 <sup>00</sup> do 20 <sup>00</sup> oraz ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów.

zgodnie z art. 205 ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm) jeżeli końcowy termin wykonania określonej czynności wyborczej przypada na dzień ustawowo wolny od pracy za dochowanie terminu wykonania tej czynności uznaje się pierwszy roboczy dzień po dniu wolnym od pracy.

## 1609

### ZARZĄDZENIE Nr 87/2005 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 14 czerwca 2005r.

#### w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Sędziszowie w Okręgu Wyborczym Nr 4

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 i z 2004r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760) w związku z uchwałą Nr IV/37/2005 Rady Miejskiej w Sędziszowie z dnia 14 czerwca 2005r. w sprawie stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Sędziszowie w Okręgu Wyborczym Nr 4 obejmującym 3 mandaty, w którym wybierany będzie 1 radny.

**§ 2.** Datę wyborów wyznacza się na niedzielę - 28 sierpnia 2005r.

**§ 3.** Dni, w których upływają terminy wykonania czynności przewidzianych w Ordynacji wyborczej określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Wojewoda Świętokrzyski: W. Wójcik**

Załącznik do zarządzenia Nr 87/2005  
Wojewody Świętokrzyskiego  
z dnia 14 czerwca 2005r.

#### Kalendarz wyborczy w wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Sędziszowie

Termin wykonania czynności wyborczych	Treść czynności
29 czerwca 2005r.	- podanie do wiadomości wyborców przez rozplakatowanie zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Sędziszowie w Okręgu Wyborczym Nr 4.
9 lipca 2005r.	- podanie do wiadomości wyborców wyciągu z uchwały Rady Miejskiej w Sędziszowie w sprawie ustalenia granicy Okręgu Wyborczego Nr 4.
14 lipca 2005r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kielcach I Miejskiej Komisji Wyborczej w Sędziszowie na podstawie wniosków komitetów wyborczych.
29 lipca 2005r. do godz. 24 <sup>00</sup>	- zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej w Sędziszowie list kandydatów na radnego.

7 sierpnia 2005r.	- powołanie przez Burmistrza Miasta i Gminy Sędziszów Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4. - podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz o siedzibie Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4.
13 sierpnia 2005r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia informacji Miejskiej Komisji Wyborczej w Sędziszowie o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego, zawierających numery list i dane o kandydatach.
14 sierpnia 2005r.	- sporządzenie spisów wyborców i wyłożenie ich do publicznego wglądu.
27 sierpnia 2005r.	- przekazanie spisów wyborców przewodniczącemu Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4.
28 sierpnia 2005r.	- przeprowadzenie głosowania w godzinach od 6 <sup>00</sup> do 20 <sup>00</sup> oraz ustalenie wyników głosowania i wyników wyborów.

zgodnie z art. 205 ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (jedn. tekst Dz. U. z 2003r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm) jeżeli końcowy termin wykonania określonej czynności wyborczej przypada na dzień ustawowo wolny od pracy za dochowanie terminu wykonania tej czynności uznaje się pierwszy roboczy dzień po dniu wolnym od pracy.

## 1610

### UCHWAŁA Nr XXIII/174/2005 RADY POWIATU W BUSKU-ZDROJU

z dnia 25 marca 2005r.

#### **w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/165/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania w 2005r. dodatków, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunki pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181) i § 22 Regulaminu przyznawania w 2005r. dodatków, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski przyjętego uchwałą nr XXII/165/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2005r. po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi uchwala się, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XXII/165/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2005r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania w 2005r. dodatków, nagród i innych świadczeń wy-

kających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł Regulaminu przyznawania w 2005r. dodatków, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski określony załącznikiem nr 1 do uchwały nr XXII/165/2005 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 10 lutego 2005r. zwany dalej Regulaminem otrzymuje następujące brzmienie:  
„Regulamin przyznawania w roku 2005 dodatków, nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Powiat Buski”,
- 2) § 1 pkt 2 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„ustawie o systemie oświaty - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.)”,

- 3) § 1 pkt 3 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),”,
- 4) § 1 pkt 6 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„placówce - należy przez to rozumieć poradnię psychologiczno-pedagogiczną, ośrodek doradztwa i doskonalenia nauczycieli, ośrodek doskonalenia i kształcenia zawodowego, międzyszkolny ośrodek sportowy, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, w tym typu rodzinnego i inne placówki pozaszkolne, dla których organem prowadzącym jest Powiat Buski”,
- 5) § 1 pkt 15 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„minimalnym wynagrodzeniu nauczyciela - wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 rozporządzenia”,
- 6) § 2 ust 1 pkt 2 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:”,
- 7) skreśla się § 2 ust 1 pkt 3 Regulaminu,
- 8) § 2 ust 1 pkt 4 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:”
- 9) w § 2 ust 1 po pkt 4 Regulaminu dodaje się pkt 5 i 6 w brzmieniu:  
„5) wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,  
6) realizowanie w szkole lub placówce zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.”,
- 10) § 4 ust 1 pkt 1 lit d Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, zespołu szkół specjalnych, placówki opiekuńczo-wychowawczej, w tym typu rodzinnego - w wysokości od 10 % do 40 %”,
- 11) § 7 ust 1 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w § 8 i § 9 rozporządzenia.”,
- 12) § 7 ust 4 pkt 1 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„wymienionym w ust. 3 pkt 1-7, jeśli zajęcia odbywają się z dziećmi i młodzieżą, posiadającymi rodzaj i stopień niepełnosprawności, o którym mowa w § 9 ust 1 pkt 1 rozporządzenia,”,
- 13) § 7 ust 4 pkt 2 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„prowadzącym zajęcia w szkołach (klasach) specjalnych, w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w § 9 ust. 2 rozporządzenia, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę”,
- 14) § 9 ust 1 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów prawa podlegają one wliczeniu do okresu prac, od którego zależą uprawnienia pracownicze.”,
- 15) § 9 ust 3 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5. Do okresu zatrudnienia uprawniającego do dodatku za wysługę lat nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.”,
- 16) § 9 ust. 5 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:  
„Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przeszedł do pracy w Centralnej Komisji Egzaminacyjnej lub okręgowej komisji egzaminacyjnej na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych, do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy pracy zaliczane do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska”
- 17) § 18 Regulaminu otrzymuje następujące brzmienie:

„1. Nauczycielowi, który realizuje odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze w dni wolne od pracy przysługuje inny dzień wolny od pracy

2. W przypadku, gdy nie ma możliwości przyznania innego dnia wolnego, o którym mowa w ust. 1, nauczycielowi przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy w dniu wolnym od pracy, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005r.

**Przewodniczący Rady Powiatu: B. Majcherczak**

## 1611

### UCHWAŁA Nr XX/153/05 RADY POWIATU W JĘDRZEJOWIE

z dnia 30 marca 2005r.

#### **w sprawie zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759) oraz art. 42 ust. 7 pkt. 1 w związku z art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 11 poz. 1112, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, Nr 228 poz. 2258 oraz z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przepisy uchwały stosuje się do nauczycieli szkół i placówek, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:

- 1) odbywaniem praktyk zawodowych przez uczniów szkół zawodowych,
- 2) wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych,
- 3) przerwami w pracy placówek oświatowych i placówek opiekuńczo-wychowawczych.

§ 2.1. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć, wynikający z planów nauczania lub organizacji pracy, w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć, zwiększonego lub

zmniejszonego, aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć określonemu w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela.

2. Za podstawę rozliczenia ustala się:

- a) 38 tygodni w roku szkolnym w szkołach i placówkach, w których przewidziano ferie szkolne,
- b) 45 tygodni w roku szkolnym w placówkach, w których nie przewidziano ferii szkolnych.

3. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1 powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

§ 3.1. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć - godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponad tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony według zasad ustalonych w § 2 ust. 1.

2. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

§ 4.1. Przydzielone w planie organizacyjnym godziny zajęć, nie zrealizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub z przyczyn leżących po stro-

nie pracodawcy traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jak godziny zajęć zrealizowane, z zastrzeżeniem § 3 ust. 1.

**2.** W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar

godzin zajęć, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 6.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu: S. Grzyb**

## 1612

### UCHWAŁA Nr XX/154/05 RADY POWIATU W JĘDRZEJOWIE

z dnia 30 marca 2005r.

#### **w sprawie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć niektórych nauczycieli oraz zasad zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 ze zmianami z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759) oraz art. 42 ust. 7 pkt. 3 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213 poz. 2081, Nr 228 poz. 2258 oraz

z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845 oraz z 2005r. Nr 10 poz. 71) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, ustala się według następujących norm:

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1	Nauczyciele szkół i placówek prowadzący zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	18
2	Logopedzi w placówkach	20
3	Pedagodzy, psychologzy zatrudnieni w szkołach i placówkach	25
4	Doradcy zawodowi prowadzący zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomaganiania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych	25

**§ 2.1.** Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy, obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, ustala się proporcjonalnie, w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych godzin, z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 liczy się za pełną godzinę.

**2.** Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego wymiaru są godzinami ponadwymiarowymi.

**§ 3.** Obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym wynosi rocznie 684 godziny.

**§ 4.1.** Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym zalicza się:

- 1) godziny lekcji, ćwiczeń i zajęć praktycznych,
- 2) faktycznie zrealizowane godziny poprawiania i oceniania pisemnych prac kontrolnych i egzaminacyjnych, licząc poprawienie 4 prac za 1 godzinę zajęć,
- 3) godziny nadzorowania egzaminów pisemnych.

2. Dla celów obliczania obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych przez godzinę ćwiczeń należy rozumieć jednostkę 45 minut, przez godzinę zajęć praktycznych należy rozumieć

jednostkę 55 minut, a godzinę pozostałych zajęć 60 minut.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 6. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu: S. Grzyb**

## 1613

### UCHWAŁA Nr XX/155/05 RADY POWIATU W JĘDRZEJOWIE

z dnia 30 marca 2005r.

#### **w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz przyznawania zwolnienia od obowiązku realizacji zajęć**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 162 poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 167 poz. 1759) oraz art. 42 ust. 7 pkt. 2 w związku z art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112, Nr 137 poz. 1304, Nr 203 poz. 1966,

Nr 213 poz. 2081, Nr 228 poz. 2258 oraz z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 179 poz. 1845 oraz z 2005r. Nr 10 poz. 71) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach lub placówkach, ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych według następujących norm:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Tygodniowy wymiar godzin
1	Szkoły/Zespoły Szkół Dyrektor szkoły (zespołu) liczącej do: - do 8 oddziałów, - 9-16 oddziałów, - 17 i więcej oddziałów Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącej do: - do 16 oddziałów - 17 i więcej oddziałów Kierownik szkolenia praktycznego Kierownik internatu liczącego: - 1 grupę wychowawczą - 2 i więcej grup	8 5 3 9 7 9 25 15
2	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy Dyrektor ośrodka Wicedyrektor ośrodka Kierownik filii Wicedyrektor szkoły Kierownik internatu	3 5 10 7 10
3	Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna Dyrektor	10
4	Centrum Kształcenia Praktycznego Dyrektor Wicedyrektor Kierownik warsztatów	5 10 6
5	Dom Dziecka Dyrektor Wicedyrektor	4 8



§ 2.1. Zarząd Powiatu może w uzasadnionych przypadkach obniżyć tygodniowy wymiar godzin zajęć lub zwolnić dyrektora szkoły (zespołu) lub placówki od obowiązku ich realizacji, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, Zarząd Powiatu może w uzasadnionych przypadkach ustalić inny tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć, o którym mowa w § 1 lub przydzielić godziny ponadwymiarowe.

§ 3. Wymiar godzin zajęć ustalony zgodnie z § 1 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Powiatu: S. Grzyb**

## 1614

### UCHWAŁA Nr XXIX/126/05 RADY POWIATU W OPATOWIE

z dnia 9 marca 2005r.

#### **w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Opatowski**

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. z 2003r. Dz. U. Nr. 118, poz. 1112 z późn. zm.), Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający zasady wynagradzania nauczycieli, zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokości i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat Opatowski w roku 2005, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXII/117/2000 Rady Powiatu w Opatowie z dnia 27 września 2000r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminów określających wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także Uchwała Nr XXX/137/01 Rady Powiatu Opatowskiego z dnia 14 maja 2001r. w sprawie zmian regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni do dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczący Rady Powiatu: A. Różańska Cembrowska**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIX/126/05  
Rady Powiatu w Opatowie  
z dnia 9 marca 2005r.

#### **Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Opatowski**

##### **Postanowienia wstępne:**

§ 1.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:  
1) wynagrodzenia zasadniczego;

2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;

- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 K.N (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.)

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków pracy.

3. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin; o którym mowa w art. 42 ust 3, oraz dla nauczyciela, którego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się na podstawie art. 42 ust. 7 oraz sposób udokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego, corocznie ustala w drodze rozporządzenia Minister Edukacji Narodowej.

4. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;
- 3) dodatku funkcyjnego;
- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
- 5) dodatków specjalistycznych;
- 6) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 7) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 8) dodatek za pracę w nocy;
- 9) nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, internatach, poradniach.
- 2) szkołach - rozumie się przez to każdą szkołę albo zespół szkół prowadzonych przez powiat opatowski
- 3) placówkach - rozumie się przez to każdą szkołę albo zespół szkół, poradnię psychologiczno-pedagogiczną prowadzone przez powiat opatowski.

6. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich placówek

## **Rozdział I** **Dodatek za wysługę lat**

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział II** **Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego**

§ 3.1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi zatrudnionemu w szkole i placówce oświatowej prowadzonej przez powiat opatowski, dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzających wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonych prac, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych i urządzeń szkolnych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

**2.** Przyznanie dodatku motywacyjnego nauczycielowi rozpoczynającemu pracę w szkole lub placówce winno nastąpić po upływie okresu umożliwiającego rzetelną ocenę jego pracy, tj. minimum po zakończeniu pierwszego semestru pracy.

**3.** W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 1 uwzględnić zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających

- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi;
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi;
- 9) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz i ich zasadność;
- 10) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 11) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 12) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 13) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.

**4.** Łączna wysokość odpisu na wypłatę dodatków motywacyjnych, jaką mogą dysponować dyrektorzy szkół i placówek, ustala się w granicach od 3-5 % kwoty planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych zatrudnionych w nich nauczycieli.

**5.** Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

**6.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

**7.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 3 ust. 1, ustala w ramach swych kompetencji stanowiących, dyrektor szkoły lub placówki uwzględniając możliwości finansowe jednostki.

**8.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełniania warunków, których mowa w § 3 ust. 3, ustala Starosta Opatowski.

**9.** Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**10.** Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony w każdym czasie, jeżeli zająd okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie.

**11.** Okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 3 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) ukaranie karą porządkową przewidzianą art. 108 Kodeksu Pracy;

- 3) ukaranie karą dyscyplinarną przewidzianą art. 76, ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku nr 118, poz. 1112 z późn. zm);
- 4) ukaranie karą za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 5) nieusprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołach przedmiotowych;
- 6) nieuzasadnione uchylanie się i nie wywiązywanie się z wykonywania powierzonych zadań.

### Rozdział III Dodatek funkcyjny

**§ 4.1.** Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

**2.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu;
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy;
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego.

**3.** Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość zawiera tabela.

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły ponadgimnazjalne	
a)	Dyrektor szkoły lub zespołu o liczbie uczniów: - od 301 do 500 w dwóch i więcej typach szkół, - od 501 do 700 w dwóch i więcej typach szkół	400-700 500-800 600-900
b)	- 701 i więcej w dwóch i więcej typach szkół wicedyrektor szkoły lub zespołu:	300-600
2.	Inne placówki: Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego Dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	200-500 200-400
3.	Inne stanowiska kierownicze nie przewidziane w statutach placówek, a tworzone okresowo w uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego:	
a)	kierownik internatu liczącego: - do 50 wychowanków - od 51 do 100 wychowanków	200-400 300-500
b)	kierownik szkolenia praktycznego, warsztatów szkolnych	300-500
4.	Pozostałe dodatki:	
a)	- opiekun stażu	60
b)	- wychowawca klasy	60
	- nauczyciel doradca metodyczny	200-300

**4.** Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów w kierowanej placówce;
- 2) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w placówce;
- 3) ilość typów szkół w zespole;
- 4) liczbę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi w placówce;
- 5) współdziałanie ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli placówki;
- 6) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

**5.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

**6.** Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 3, w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4, ustala dla dyrektorów placówek Starosta Opatowski.

**7.** Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4. ustala dla wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych przewidzianych w statucie placówki dyrektor placówki po zasięgnięciu opinii, działających w placówce związków zawodowych.

**8.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 2 ustala dyrektor, w oparciu tabelą zamieszczoną w ust. 3.

**9.** Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

**10.** Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

**11.** Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę - niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

**12.** W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

**13.** Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia, nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**14.** Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **Rozdział IV** **Dodatki za warunki pracy**

**§ 5.1.** Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

**2.** Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 maja 2000 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. nr 39, poz. 455 z późn. zm.).

**3.** Dodatek za trudne warunki prac przysługuje nauczycielom posiadający kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole lub placówce.

- 1) praktycznej nauki zawodu prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych,
- 2) prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej,

- 3) prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim,
- 4) prowadzącym zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w specjalnych przedszkolach (oddziałach), szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 5) prowadzącym zajęcia dydaktyczne w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach),
- 7) prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- 8) prowadzącym zajęcia grupowe i indywidualne wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradni psychologiczno-pedagogicznej, w wysokości określonej w poniższej tabeli, w złotych z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

**4.** Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom posiadającym

kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w danej szkole lub placówce:

- 1) Wymienionym w ust. 3 pkt 1-7, jeśli zajęcia odbywają się z dziećmi lub młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w § 7 rozporządzenia,
- 2) Prowadzącym zajęcia w szkołach (klasach) specjalnych, w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością określoną w pkt 1, a w przypadku, gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

5. Dodatek, o którym mowa w ust. 3 i 4 przysługuje w takiej wysokości, w jakiej godziny pracy w warunkach uciążliwych pozostają do tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin.

6. Wysokość dodatków za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 5, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora - Starosta Opatowski.

7. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w § 5 ust. 3 i 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

8. Prawo do dodatku za warunki pracy, o którym mowa w § 5 ust. 3 i 4, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, na którym występują warunki trudne lub uciążliwe, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia. Prawo do dodatku wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, na którym występują, warunki trudne lub uciążliwe, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

10. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne, uciążliwe warunki pracy, procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego:

- a) trudne warunki pracy
  - Poradnie Psychologiczno-Pedagogiczne - 2,5 %
  - Specjalne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze, Szkoły Specjalne - 5 %
- b) uciążliwe warunki pracy:
  - Specjalne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze - 2 %

## **Rozdział V** **Dodatki specjalistyczne**

§ 6.1. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy (z dnia 6.04.2000r.) otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:

- 1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;
- 2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;
- 3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;
- 4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy 1-47 zł;
- 5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach objętych programem nauczania. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.

## Rozdział VI

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

**§ 7.1.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

**2.** Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

**3.** Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42, ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach o których mowa w ust. 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego pensum godzin.

**4.** Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**5.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, z wyjątkiem:

- a) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- b) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem Pracy,
- c) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- d) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

**6.** Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, warunków pogodowych lub innych sytuacji losowych,
- b) udziałem uczniów w wycieczkach i w innych imprezach,
- c) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- d) udziałem uczniów w rekolekcjach,
- e) oddelegowaniem nauczyciela przez dyrektora do innych czynności, m. in.: kursy,
- f) konferencje, kursy szkoleniowe, - traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

**7.** Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dniu ustawowo wolnym od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**8.** Praca w godzinach ponadwymiarowych dopuszczalna jest tylko w przypadkach wymienionych w art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela.

**9.** Przez godziny doraźnych zastępstw należy rozumieć godziny zajęć zrealizowane przez nauczyciela, które nie były mu przydzielone w arkuszu organizacyjnym.

**10.** Dyrektorowi szkoły lub placówki nie przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu realizacji godzin zastępstw doraźnych.

**11.** Rozliczanie godzin zastępstw doraźnych dokonuje się z końcem miesiąca w którym zostały one realizowane.

**12.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, po ich zrealizowaniu i rozliczeniu.

**13.** Przykłady obliczania godzin ponadwymiarowych w takich tygodniach stanowi załącznik Nr 1 do regulaminu.

## **Rozdział VII** **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

**§ 8.1.** Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

**2.** Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się:

- 1) 20 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane nagrodą Starosty Opatowskiego;
- 2) 80 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

**3.** Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

**4.** Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

**5.** Wysokość nagrody Starosty Opatowskiego ustalana jest corocznie do 15 września.

**6.** Wysokość nagrody Dyrektora nie może przekraczać wysokości Nagrody Starosty.

**7.** Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty Opatowskiego występuje dyrektor placówki - dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce;

**8.** Wnioski o nagrodę Starosty, o których mowa w ust. 7 składa się w Wydziale Oświaty, Kultury, Kultury Fizycznej i Turystyki Starostwa Powiatowego w Opatowie w terminie do dnia 15 września każdego roku.

**9.** Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 7 określa załącznik do niniejszego regulaminu.

**10.** Wnioski o nagrodę Starosty Opatowskiego rozpatruje Komisja ds. nagród powołana przez Starostę Opatowskiego, w skład której wchodzi:

1. 2 przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Opatowie
2. 1 przedstawiciela Komisji Oświaty Rady Powiatowej w Opatowie

**11.** Wnioski po pozytywnym rozpatrzeniu przez Komisję ds. nagród zatwierdzane są przez Starostę. Starosta może nie zatwierdzić rozpatrzonego pozytywnie przez Komisję wniosku, jeśli nie

spełnia on wymogów formalnych określonych w pkt. 14 Regulaminu.

**12.** Przyjmuje się, że w danym roku kalendarzowym, liczba nagród Starosty Opatowskiego dla wyróżniających się nauczycieli nie będzie mniejsza od ilości nagród przyznanych dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Opatowski.

**13.** Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole oraz w egzaminach zawodowych i maturalnych uczniów;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawcze - turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wycieczek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły lub poradni z policją oraz organizacjami i stowarzyszeniami



- w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;
  - 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
  - 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami porządkowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
  - 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
  - 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
  - 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
  - 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

**14.** W przypadku nauczycieli, którym powierzone funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 14 oraz co najmniej 4 kryteria w

zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki;
- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy;
- 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub poradni środkami budżetowymi;
- 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz;
- 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

**15.** Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Starosty Opatowskiego, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

**16.** Nagrodę Starosty Opatowskiego wypłaca kasa szkoły lub placówki, zatrudniającej nagrodzonego nauczyciela.

**17.** Dyrektor szkoły, placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

## **Rozdział VIII**

### **Dodatek za pracę w nocy**

**§ 9.1.** Nauczyciel zatrudniony w internacie może być zobowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć także w porze nocnej.

**2.** Za każdą godzinę pracy w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 10 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalone na podstawie art. 151 § 1 Kodeksu Pracy.

**3.** Pora nocna obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 22.00 a 6.00. W tych granicach porę nocną określa dyrektor szkoły w porozumieniu z zakładową organizacją związkową.

**4.** Prace nauczyciela w porze nocnej w internacie może mieć miejsce tylko w przypadkach wymagających zapewnienia opieki wychowawczej wychowankom oraz ze względu na wystąpienie przynajmniej jednego z następujących warunków:

- 1) Specyfiki szkoły, polegającej na przyjmowaniu dzieci także w porze nocnej;
- 2) Stanu zdrowia wychowanków - niepełnosprawności lub zaburzenia rozwoju;
- 3) Niedostosowania społecznego wychowanków;
- 4) Specyfiki środowiska lokalnego, jeżeli stanowi zagrożenie dla wychowanków;
- 5) Warunków lokalowych szkoły - rozmieszczenie wychowanków w kilku budynkach lub kilku skrzydłach obiektu.

## **Rozdział IX** **Nauczycielski dodatek mieszkaniowy**

**§ 10.1.** Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez powiat opatowski, położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- |                        |             |
|------------------------|-------------|
| 1) dla 1 osoby         | - 26,00 zł, |
| 2) dla 2 osób          | - 34,00 zł, |
| 3) dla 3 osób          | - 43,00 zł, |
| 4) dla 4 i więcej osób | - 51,00 zł. |

**2.** Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

**3.** O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby

członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

**4.** Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkałemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

**5.** Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

**6.** Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

**7.** Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**8.** Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

**9.** Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

**10.** Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

## **Rozdział X** **Postanowienia końcowe**

**§ 11.** Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie, a w szczególności zmiany wprowadzone przepisami prawnymi dotyczącymi kwestii stano-

wiących przedmiot niniejszego Regulaminu zaistniałe po terminie jego uchwalenia, będą przeprowadzane w trybie jego uchwalenia.

**Załącznik Nr 1**

**Przykłady obliczania godzin ponadwymiarowych**

- I. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 24 godziny tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru i 6 godzin ponadwymiarowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
5	4	6	5	4

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w poniedziałek i wtorek (2 dni).

Dla ustalenia liczby zrealizowanych przez niego w tym tygodniu godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin ponadwymiarowych w środę, czwartek i piątek, odjąć podstawę, którą stanowi liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:

$$15 - \underbrace{(18 - 2 \times 3,6)}_{\text{podstawa}} = 4,2 \text{ przy zaokrągleniu do } 0,5 \text{ godz. Otrzymamy } 4 \text{ godz.}$$

podstawa

Zatem na ten tydzień nauczyciel otrzyma 4 godziny ponadwymiarowe.

- II. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 25 godzin tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć i 7 godzin ponadwymiarowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	7	6	2	2

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w czwartek i piątek (2 dni). Dla ustalenia liczby zrealizowanych godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin ponadwymiarowych (poniedziałek, wtorek, środa) odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:

$$21 - \underbrace{(18 - 2 \times 3,6)}_{\text{podstawa}} = 21 - 10,8 = 10,2$$

podstawa

Zgodnie jednak z treścią § 7 pkt. 6 Regulaminu nauczycielowi temu należy wypłacić wynagrodzenie jedynie za 7 godzin ponadwymiarowych (w tym tygodniu), bo tyle ma przydzielone w planie organizacyjnym szkoły.

- III. Wychowawcy, któremu w planie organizacyjnym placówki przydzielono 34 godziny (30 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru i 4 godziny ponadwymiarowe) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	8	8	5	5

Z powodu usprawiedliwionego nie odbycia zajęć w poniedziałek, wtorek i środę (3 dni) wychowawca ten nie zrealizował 24 godzin (poniedziałek, wtorek, środa).

Dla ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie należy od liczby godzin zrealizowanych w czwartek i piątek odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć tego wychowawcy pomniejszona o 3/5 tego wymiaru:

$$10 - \underbrace{(30 - 3 \times 6)}_{\text{podstawa}} = 10 - 12 = -2$$

podstawa

Ponieważ łączna liczba przepracowanych przez wychowawcę w tym tygodniu godzin jest niższa od podstawy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje.



## 1615

### UCHWAŁA Nr XXIII/113/2005 RADY POWIATU W PIŃCZOWIE

z dnia 24 lutego 2005r.

#### **w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2005**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 118 poz. 1112 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin określający wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i

szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2005 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Powiatu, dyrektorom szkół i placówek.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczący Rady Powiatu: Z. Kierkowski**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXIII/113/2005  
Rady Powiatu w Pińczowie  
z dnia 24 lutego 2005r.

#### **Regulamin określający wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2005**

**§ 1.** Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliźszego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Powiat Pińczowski,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ust. 4 Karty Nauczyciela.

#### **Rozdział 1 Dodatek za wysługę lat**

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego

- roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek nie przysługuje nauczycielom zatrudnionym w wymiarze poniżej 1/2 etatu.

**§ 3.3.** Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

**4.** Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz

za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**5.** Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział 2** **Dodatek motywacyjny**

**§ 4.1.** Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie części niżej podanych kryteriów z zastrzeżeniem spełnia pkt. 3:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebującej szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy zgodnej z KN przed i po nowelizacji

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

**§ 5.1.** Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznawany jest w granicach od 5 % do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego

**2.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok budżetowy.

**3.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor w oparciu o szczegółowe regulaminy, a w stosunku do dyrektora - Zarząd Powiatu.

**4.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**5.** Wysokość środków przeznaczonych na dodatek motywacyjny wynosi co najmniej 1,5 % planowanej rocznej kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

### Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

**§ 6.1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- 1) dyrektorom szkół wszystkich typów liczących do:
  - a) 8 oddziałów w wysokości od 20-30 %
  - b) 9-16 oddziałów w wysokości od 22-35 %
  - c) 17 oddziałów i więcej od 25-45 %
- 2) dyrektorowi poradni psychologiczno-pedagogicznej w wysokości od 10-20 %
- 3) dyrektorowi specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego w wysokości 10-32 %
- 4) wicedyrektorowi w wysokości od 15-30 %
- 5) kierownikom: internatu, warsztatu szkolnego, szkolenia praktycznego - w wysokości od 10-20 %
- 6) zastępcą kierownika internatu, warsztatu szkolnego, szkolenia praktycznego w wysokości od 10-20 %

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługują także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie z tym, że wicedyrektorowi przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla dyrektora w terminie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po trzech miesiącach zastępstwa.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1-3, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Zarząd Powiatu,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 4, 5 i 6 dyrektor szkoły.

4. Zarząd powiatu może podwyższyć wielkość dodatku funkcyjnego określonego w § 6 ust. 1 w przypadku kierowania zespołem szkół lub placówek.

**§ 7.1.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości od 2-3 %,
- 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości do 30 %,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości do 30 %,
- 4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości od 4-8 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w oparciu o szczegółowy regulamin.

**§ 8.1.** Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 1 oraz w § 7 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział 4 Dodatek za warunki pracy

**§ 9.1.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 6 i § 7 rozporządzenia MEN z 11 maja 2000r.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,

- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

**§ 10.1.** Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 9, ustala dla nauczyciela dyrektor w oparciu o szczegółowy regulamin, a dla dyrektora - Zarząd Powiatu a w szczególności:

- a) nauczycielom zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzących in-

- dywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie, a prowadzącym zajęcia wychowawcze w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym do 30 % wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
- b) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim przysługuje dodatek w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.
  - c) nauczycielom prowadzącym zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepeł-

nosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych przysługuje dodatek w wysokości do 7,5 % wynagrodzenia zasadniczego.

- d) prowadzącym zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości do 25 % stawki godzinnej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

## Rozdział 5

### Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się; dzieląc przyznana nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodze-

nia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 11, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 13. Wynagrodzenie za nadgodziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## Rozdział 6

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 14.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 20 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania dobrej oceny pracy,
- 2) otrzymywania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego przez co najmniej sześć miesięcy,
- 3) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedago-



- gicznej i rady rodziców w oparciu o Regulamin nagród Dyrektora.
- 2) ze środków o których mowa w ust. 1 pkt 2 Zarząd Powiatu w oparciu o Regulamin nagród Starosty Pińczowskiego.

**§ 15.** Nagrody, o których mowa w § 12, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

## **Rozdział 7** **Postanowienia końcowe**

**§ 16.** Wszelkie zmiany w powyższym regulaminie będą przeprowadzane w oparciu o przepisy Karty Nauczyciela i Ustawy o Związkach Zawodowych.

**§ 17.** Związki Zawodowe mają prawo do zgłaszania propozycji zmian i poprawek w powyższym Regulaminie do uprawnionego organu powiatu.

**§ 18.** Dyrektorzy szkół opracują i wprowadzą w życie w terminie nie dłuższym niż 14 dni w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi szczegółowe zakładowe regulaminy przyznawania dodatków: motywacyjnego, za pracę w trudnych warunkach, funkcyjnych wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz nagród.

# 1616

## **UCHWAŁA Nr XXIV/126/2005** **RADY POWIATU W PIŃCZOWIE**

z dnia 28 kwietnia 2005r.

### **w sprawie zmian w załączniku Nr 1 do Uchwały Rady Powiatu Nr XXIII/113/2005 z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) oraz § 9 pkt 11 statutu w związku z art. 30 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. Nr 118 poz. 1112 z 2003 roku z późniejszymi zmianami) uchwała się co następuje:

**§ 1.** W regulaminie stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIII/113/2005 dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 9 pkt 1 skreśla się słowa „§ 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 maja 2000r.” a w to miejsce dodaje się słowa „§ 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r.”
- 2) w § 10 ust. 1 dokonuje się następujących zmian:
  - a) skreśla się słowa „w oparciu o szczegółowy regulamin”

- b) dodaje punkt „e” w brzmieniu: „nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości do 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.”
- 3) w § 18 skreśla się słowo „regulaminy” a w to miejsce dodaje się słowo „kryteria”.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Powiatu.

**§ 3.** Uchwała Nr XXIII/113/2005 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 24 lutego 2005 roku oraz uchwała niniejsza podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczący Rady Powiatu: Z. Kierkowski**

## 1617

### UCHWAŁA Nr XXXV/284/05 RADY POWIATU W STARACHOWICACH

z dnia 17 marca 2005r.

#### **w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat starachowicki**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 05 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), Rada Powiatu uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się regulamin określający zasady wynagradzania nauczycieli, wysokość stawek i zasady przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycielom w roku 2005 zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Powiat starachowicki, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XLI/397/2002 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 10 października 2002 roku w sprawie zasad wynagradzania

nauczycieli zmieniona uchwałą Nr II/14/02 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 02 grudnia 2002 roku, uchwałą Nr VI/60/03 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 31 marca 2003 roku i uchwałą Nr XXIX/253/04 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 30 września 2004 roku.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat starachowicki.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od 01 stycznia 2005 roku.

**Przewodniczącą Rady Powiatu: *J. Kosiela***

Załącznik do uchwały Nr XXXV/284/05  
Rady Powiatu w Starachowicach  
z dnia 17 marca 2005r.

#### **Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat starachowicki**

##### **I. Postanowienia wstępne**

**§ 1.** Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Organie prowadzącym - należy przez to rozumieć właściwy organ Powiatu starachowickiego,
2. Szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową dla których organem prowadzącym jest Powiat starachowicki,
3. Dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela jednostki, o której mowa w ust. 2,
4. Tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy

obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 pkt. 1 rozporządzenia,

5. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 roku, Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami),
6. Rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodze-

- nia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181),
7. Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i warunki wypłacania nagród,
8. Zakładowej organizacji związkowej - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału ZNP w Starachowicach i Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność” w Starachowicach.

**§ 2.1.** Regulamin określa dla nauczycieli poszczególne stopnie awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  - a) za wysługę lat,
  - b) motywacyjnego,
  - c) funkcyjnego,
  - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

**2.** Do obliczenia średniego wynagrodzenia nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2005, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze zatrudnienia.

## II. Dodatek za wysługę lat

**§ 3.1.** Dodatek za wysługę lat uzależniony jest od okresu zatrudnienia.

**2.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz w § 7 rozporządzenia.

**3.** Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w

którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

**4.** Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w okresie przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia.

## III. Dodatek motywacyjny

**§ 4.1.** Nauczycielowi przyznaje się dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym:
  - a) pełną realizację programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści,
  - b) korelację treści programowych z innymi przedmiotami,
  - c) uzyskiwanie przez uczniów, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami albo sukcesami w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych, olimpiadach itp.,
  - d) prawidłowy dobór i stosowanie metod i form nauczania potwierdzone hospitacjami
- 2) osiągnięcia wychowawczo-opiekuńcze:
  - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
  - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne dzia-

łanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- c) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
  - a) stosowanie różnorodnych metod nauczania i nowych rozwiązań metodycznych,
  - b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
  - c) stosowanie nowatorskich form pracy z uczniami,
  - d) prowadzenie zróżnicowanego toku pracy w zespole klasowym - praca z uczniem uzdolnionym, praca z uczniem mającym kłopoty w nauce i zachowaniu
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
  - a) praca w komisjach egzaminacyjnych,

- b) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - d) organizowanie zajęć pozalekcyjnych,
  - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d) systematyczne i prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
  - e) opracowywanie publikacji naukowych,
  - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - g) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej:
- a) promowanie kultury uczenia się oraz rozwijanie świadomości dotyczącej korzyści społecznych i materialnych wynikających z kształcenia,
  - b) rozwijanie przedsiębiorczości wśród uczniów poprzez promowanie inicjatywy i kreatywności w procesie kształcenia,
  - c) zachęcanie do nauki języków obcych, rozbudzanie motywacji do kontynuowania nauki języków oraz uświadamianie znaczenia umiejętności biegłego posługiwania się językiem obcym,
  - d) rozpowszechnianie informacji o edukacji europejskiej,
  - e) inspirowanie młodzieży do kontynuowania nauki oraz kształcenia ustawicznego w życiu dorosłym,
  - f) zachęcanie młodych ludzi do kształcenia się, a następnie podejmowania pracy zawodowej - zwłaszcza naukowej i badawczej.

**§ 5.1.** Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 4 regulaminu jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne,

- sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) prawidłowe dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły,
- 3) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 5) stwarzanie sprzyjających warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników,
- 6) aktywne podejmowanie działań na rzecz młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
- 7) wzorowe współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych,
- 8) terminowe wywiązywanie się z nałożonych przepisami prawa obowiązków,
- 9) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
- 10) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań statutowych szkoły,
- 11) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 12) kształtowanie atmosfery w pracy służącej realizacji statutowych zadań szkoły.

**§ 6.1.** Tworzy się w szkołach fundusz na dodatek motywacyjny dla nauczycieli, w tym nauczycieli pełniących funkcje kierownicze, doradców metodycznych w wysokości 50 zł na etat kalkulatoryjny.

**2.** Wyplata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

**3.** Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony od 1 stycznia do 31 sierpnia oraz od 1 września do 31 grudnia.

**4.** Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie jest dodatkiem obligatoryjnym.

**5.** Wysokość stawki dodatku motywacyjnego przyznanego nauczycielowi uzależniona jest od stopnia spełnienia przez niego kryteriów o których mowa w § 4, a dla dyrektora - w § 4 i § 5 regulaminu.

**6.** Dodatek motywacyjny jest wypłacany miesięcznie z góry w terminie wypłaty innych składników wynagrodzenia.

**7.** Przyznanie nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego następuje w formie pisemnej.

**§ 7.1.** Dodatek motywacyjny przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w § 4 - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w § 4 i § 5 - organ prowadzący.

**2.** Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

**3.** Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela

dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

**§ 8.1.** Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu pracy i Karty Nauczyciela - przez okres 12 miesięcy od dnia udzielenia kary,
- 2) za okres urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

#### IV. Dodatek funkcyjny

**§ 9.1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

**2.** Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi za sprawowanie funkcji:
  - a) wychowawcy klasy,
  - a) opiekuna stażu,
  - b) doradcy metodycznego.

**3.** Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**4.** Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygasł okres jej pełnienia. Jeżeli odwołanie nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygasł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

**5.** Dodatek funkcyjny o którym mowa w § 9 ust. 1, 2 nie przysługuje w czasie:

- nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- urlopu dla poratowania zdrowia,
- w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

**§ 10.1.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala organ prowadzący uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) wieloprofilowość kształcenia,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- a) współpracę z organem prowadzącym - między innymi terminowe i właściwe wykonywanie zadań,
- b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
- c) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
- d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej,
- e) umiejętności organizacyjne,
- f) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły.

**2.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze - w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

**3.** W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków o których mowa w § 9 ust. 2 nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

**4.** Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje na każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

**5.** Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

**6.** Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

**7.** Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**§ 11.1.** Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewi-

dziane w statucie szkoły i zatwierdzone przez organ prowadzący oraz nauczyciela, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, opiekuna stażu:

Tabela stawek dodatku funkcyjnego

Lp.	Stanowisko	Wysokość dodatku funkcyjnego
1.	Dyrektor szkoły: - Do 17 oddziałów - Powyżej 17 oddziałów	300 zł - 600 zł 500 zł - 800 zł
2.	Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego	300 zł - 550 zł
3.	Wicedyrektor szkoły/placówki	do 50 % dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły
4.	Dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego	250 zł - 550 zł
5.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	150 zł - 300 zł
6.	Dyrektor Młodzieżowego Domu Kultury	150 zł - 300 zł
7.	Dyrektor Międzyszkolnego Ośrodka Gimnastyki Korekcyjnej i Kompensacyjnej	150 zł - 300 zł
8.	Dyrektor Państwowego Ogniska Plastycznego	150 zł - 300 zł
9.	Kierownik szkolenia praktycznego Kierownik warsztatów	35 % dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły/placówki
10.	Kierownik internatu	30 % dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły/placówki
11.	Zastępca kierownika szkolenia praktycznego Zastępca kierownika warsztatów	20 % dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły/placówki
12.	Opiekun stażu	40 zł
13.	Wychowawca klasy: - do 28 uczniów - powyżej 28 uczniów	50 zł 60 zł
14.	Doradca metodyczny	300 zł
15.	Wychowawca klasy w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym	55 zł

## V. Dodatek za warunki pracy

**§ 12.1.** Nauczycielowi wykonującemu pracę w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia przysługuje zgodnie z art. 34 Karty Nauczyciela oraz § 8 i § 9 rozporządzenia dodatek za warunki pracy.

**§ 13.1.** Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa § 8 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za prace w trudnych warunkach ustala się procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela. Wartości procentowe określa poniższa tabela:

L.p.	Trudne warunki pracy występujące w placówkach prowadzonych przez Powiat starachowicki	% wynagrodzenia zasadniczego
1.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim	15
2.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego	15
3.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć wychowawczych bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych (w tym w internatach)	20
4.	Prowadzenie przez nauczycieli badań psychologicznych i pedagogicznych nieletnich i małoletnich	7
5.	Prowadzenie przez nauczycieli zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych	7

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, za którą dodatek jest przyznany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek o którym mowa w ust. 2 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin.

5. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część odpowiadającego wymiaru

godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych warunkach.

**§ 14.1.** Wykaz zajęć uznawanych za pracę w warunkach uciążliwych określa § 9 rozporządzenia.

**2.** Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego w wysokości:

- 10 % - za prowadzenie zajęć wymienionych w § 8 pkt 4-16 rozporządzenia i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz. U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328),
- 10 % - za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół specjalnych w oddziale lub grupie wy-

## **VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

**§ 17.1.** Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

**2.** Nauczyciel realizujący tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela nie może mieć przydzielonych godzin ponadwymiarowych, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw. Wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

**3.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli o których mowa w ust. 1 wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

chowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002r. oraz w § 32 ust. 1 rozporządzenia ministra Gospodarki, Pracy i polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r., a w przypadku gdy w takim oddziale lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem że zajęcia dydaktyczne prowadzone według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

**§ 15.1.** Dodatek o którym mowa w § 14 ust. 2 przysługuje nauczycielowi proporcjonalnie do czasu przepracowanego w tych warunkach.

**2.** W razie zbiegu tytułów do dodatku o którym mowa w § 13 ust 2 oraz § 14 ust. 2, nauczycielowi przysługuje prawo do obu tych dodatków.

**§ 16.** Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**4.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa dla nauczycieli o których mowa w ust. 1 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

**5.** Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o których mowa w ust. 2 i ust. 4, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**§ 18.1.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia

oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- opieki nad zdrowym dzieckiem,
- urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy,
- urlopu szkoleniowego udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

2. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
  - wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy,
  - rekolekcjami,
  - udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
  - chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień,
- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypa-

dają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłacane jest miesięcznie z dołu.

## VII. Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§ 19.1. W budżecie Powiatu starachowickiego tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, opiekuńczo-wychowawcze i realizację innych zadań statutowych szkoły w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Z funduszu, o którym mowa w § 1 przeznacza się:

- 1) 30 % środków finansowych za wypłatę Nagród Starosty,
- 2) 70 % środków finansowych na wypłatę Nagród Dyrektora Szkoły.

3. Tryb i kryteria przyznawania nagród o których mowa w ust. 2 reguluje Regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze przyjęty Uchwałą Nr XXXIII/273/05 Rady Powiatu w Starachowicach z dnia 27 stycznia 2005 roku.

4. Wysokość nagrody o której mowa w ust. 2 pkt 1 wynosi 2.000 zł. Wysokość nagrody o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynosi maksymalnie 1.400 zł.

5. Nagrody o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 wypłacane są nauczycielom w terminie 14 dni od dnia przyznania nagrody.

## VIII. Postanowienia końcowe

§ 20. Niniejszy Regulamin został uzgodniony w dniu 3 marca 2005 roku z zakładowymi organizacjami związkowymi.



## 1618

### UCHWAŁA Nr XXXIII/20/05 RADY POWIATU W STASZOWIE

z dnia 25 lutego 2005r.

#### **w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski**

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1, art. 54 ust. 3 i 7, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 - z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala co następuje:

**§ 1.** Określa się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc uchwały:

1. Rady Powiatu Nr XIV/22/2000 z dnia 3 lipca 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego;
2. Rady Powiatu Nr XIX/3/01 z dnia 9 marca 2001 roku w sprawie zmian w Regulaminie określającym wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagradzania, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego
3. Rady Powiatu Nr XXXII/48/02 z dnia 26 września 2002 roku w sprawie zmian w załączniku

do uchwały Nr XIV/22/2000 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 3 lipca 2000 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

4. Rady Powiatu w Staszowie Nr VII/16/03 z dnia 28 marca 2003 roku w sprawie zmian w załączniku do uchwały Nr XXXII/48/02 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 26 września 2002 roku - tekst jednolity Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego;

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje do 31 grudnia 2005.

**Przewodniczący Rady Powiatu: *W. Ligęza***

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XXXIII/20/05  
Rady Powiatu w Staszowie  
z dnia 25 lutego 2005r.

#### **Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski**

##### **Postanowienia wstępne:**

- § 1.1.** Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:
- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
  - 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;

- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych;
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z kładowego funduszu świadczeń socjalnych i

dotatków socjalnych określonych w art. 54 KN (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.)

**2.** Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależnione jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków pracy.

**3.** Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin; o którym mowa w art. 42 ust. 3, oraz dla nauczyciela, którego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się na podstawie art. 42 ust. 7 oraz sposób udokumentowania prawa do określonej stawki wynagrodzenia zasadniczego, corocznie ustala w drodze rozporządzenia Minister Edukacji Narodowej.

**4.** Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;

- 3) dodatku funkcyjnego;
- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
- 5) dodatków specjalistycznych;
- 6) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 7) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 8) dodatek za pracę w nocy;
- 9) nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

**5.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, internatach, poradniach i centrach kształcenia praktycznego;
- 2) szkołach - rozumie się przez to każdą szkołę albo zespół szkół prowadzonych przez powiat staszowski;
- 3) placówkach - rozumie się przez to każdą szkołę albo zespół szkół, poradnię psychologiczno-pedagogiczną i centrum kształcenia praktycznego prowadzone przez powiat staszowski.

**6.** Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich placówek.

## **Rozdział I** **Dodatek za wysługę lat**

**§ 2.1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

**2.** Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

**3.** Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

**4.** Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział II** **Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego**

**§ 3.1.** Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w szkole i placówce oświatowej prowadzonej przez powiat staszowski, z zastrzeżeniem ust. 2, dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy

- nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
  - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
  - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, a w szczególności:
  - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
  - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
  - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w placówce doskonalenia nauczycieli, prowadzonej przez powiat staszowski, dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć w realizacji zadań wynikających ze statutu placówki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
  - a) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - b) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) zaangażowanie w realizację czynności zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) aktywny udział w szkoleniach, naradach i konferencjach,
- b) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych placówki.

3. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 1 uwzględnić zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy;
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.
- 9) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 10) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 11) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 12) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 13) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim.

4. Kwota odpisu przeznaczonego na dodatki motywacyjne dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez powiat staszowski w roku 2005 wynosi 4,5 % funduszu planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli, w tym 4 % dla nauczycieli, 0,5 % dla dyrektorów szkół i placówek,

5. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówce, w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

**6.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria na okres od 3-8 miesięcy, przy czym w szczególnych przypadkach dodatek ten można przyznać na okres krótszy niż 3 miesiące.

**7.** Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół i placówek przyznaje Zarząd Powiatu na okres 3-8 miesięcy uwzględniając kryteria z ust. 1 i 3.

**8.** Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w placówce może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

**9.** Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie. W przypadku dyrektorów może to nastąpić po konsultacji z przedstawicielami odpowiednich struktur związków zawodowych.

**10.** Okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 13 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) ukaranie karą porządkową przewidzianą art. 108 Kodeksu Pracy,
- 3) ukaranie karą dyscyplinarną przewidzianą art. 76 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.)
- 4) ukaranie karą za naruszenie dyscypliny finansów publicznych,
- 5) nie usprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołach przedmiotowych;
- 6) nie uzasadnione uchylanie się i nie wywiązywanie się z wykonania powierzonych zadań.

**11.** Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

### Rozdział III Dodatek funkcyjny

**§ 5.1.** Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

**2.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu;
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy;
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego.

**3.** Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość zawiera tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły Ponadgimnazjalne	
a)	Dyrektor szkoły lub zespołu o liczbie uczniów: - do 300 w jednym lub w wielu typach szkół, - od 301 do 500 w jednym typie szkoły, - od 301 do 500 w dwóch i więcej typach szkół, - od 501 do 700 w jednym typie szkoły, - od 501 do 700 w dwóch i więcej typach szkół, - 701 i więcej w jednym typie szkoły, - 701 i więcej w dwóch i więcej typach szkół	200-400 400-600 500-700 550-750 600-900 750-1000 800-1200
b)	wicedyrektor szkoły lub zespołu:	300-600
2.	Inne placówki:	
a)	- dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego, - wicedyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego, - dyrektor ośrodka doskonalenia nauczycieli, - dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	300-600 100-400 200-400 300-600
3.	Inne stanowiska kierownicze nie przewidziane w statutach placówek, a tworzone okresowo w uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego:	
a)	- kierownik internatu liczącego: - do 50 wychowanków, - od 51 do 100 wychowanków - powyżej 101 wychowanków	100-200 200-300 300-400
b)	- Kierownik szkolenia praktycznego,	100-200
4.	Pozostałe dodatki:	
a)	- opiekun stażu	50
	a) dla nauczyciela stażysty	25
	b) dla nauczyciela kontraktowego	70
b)	- wychowawca klasy	200-300
c)	- nauczyciel doradca metodyczny	25
d)	opiekun grupy w centrum kształcenia praktycznego i w szkołach dla dorosłych	25

**4.** Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów w kierowanej placówce;
- 2) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w placówce,
- 3) ilość typów szkół w zespole;
- 4) liczbę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi w placówce; pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim;
- 5) współdziałanie ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli placówki;
- 6) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

**5.** Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

**6.** Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 3, w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4, ustala dla dyrektorów placówek Zarząd Powiatu, po zasięgnięciu opinii odpowiednich struktur związków zawodowych.

**7.** Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4, ustala dla wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych przewidzianych w statucie placówki dyrektor placówki po zasięgnięciu opinii, działających w placówce związków zawodowych.

**8.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 2 ustala dyrektor, w oparciu o tabelę zamieszczoną w ust. 3.

**9.** Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

**10.** Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

**11.** Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę - niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

**12.** W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

**13.** Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

**14.** Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## **Rozdział IV** **Dodatki za warunki pracy**

**§ 6.1.** Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

**2.** Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 6 i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 11 maja 2000r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki

pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz. U. Nr 39, poz. 455 z późn. zm.).

**§ 7.1.** Za prace w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa;
- 2) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych w poradni psychologiczno-pedagogicznej.

**2.** Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) zajęć z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie z § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328, z późn. zm.);
- 3) prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych, w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w art. 2 pkt. 2.

**3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 wynosi odpowiednio:**

- 1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, pkt. 1 - 3 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

- 2) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, pkt. 2 - 5 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

**4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wynosi odpowiednio:**

- 1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 2, pkt. 1 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę oraz koszty dojazdu do miejsca zamieszkania ucznia wg obowiązującej taryfy PKS.

**5. Dodatki wymienione w ust. 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.**

**6. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.**

**8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.**

## **Rozdział V Dodatki specjalistyczne**

**§ 8.1.** Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy (z dnia 6.04.2000r.) otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

**2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:**

- 1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;
- 2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;
- 3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;
- 4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy I - 47 zł;
- 5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

**3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach objętych programem nauczania. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.**

## **Rozdział VI**

### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

**§ 9.1.** Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycz-

nych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

**2.** Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowaw-

czych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

**3.** Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

**4.** Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

**5.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) udziałem uczniów w wycieczkach i w innych imprezach,
  - b) oddelegowaniem nauczyciela przez dyrektora do innych czynności, m.in.: kursy, konferencje, kursy szkoleniowe,
- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

**6.** Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dniu ustawowo wolnym od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

**7.** Praca w godzinach ponadwymiarowych dopuszczalna jest tylko w przypadkach wymienionych w art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela.

**8.** Przez godziny doraźnych zastępstw należy rozumieć godziny zajęć zrealizowane przez nauczyciela, które nie były mu przydzielone w arkuszu organizacyjnym.

**9.** Przez godzinę ponadwymiarową, za którą przysługuje wynagrodzenie należy rozumieć każdą przydzieloną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej obowiązkowego wymiaru godzin, a więc zarówno godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły, jak też przydzielone przez dyrektora szkoły godziny zastępstw doraźnych.

**10.** Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się dołu. Przykłady obliczania godzin ponadwymiarowych w takich tygodniach stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

## Rozdział VII

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

**§ 10.1.** Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

**2.** Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się:

- 1) 20 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane nagrodą Starosty Staszowskiego;
- 2) 80 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

**3.** Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

**4.** Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

**5.** Wysokość nagrody Starosty Staszowskiego ustalana jest corocznie, ale powinna równać się co najmniej stawce wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela kontraktowego posiadającego najwyż-

sze kwalifikacje, według tabeli zaszeregowania obowiązującej w dniu 31 grudnia roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym nagroda jest przyznawana.

**6.** Wysokość nagrody Dyrektora nie może przekraczać wysokości Nagrody Starosty.

**7.** Z wnioskiem o przyznanie nagrody Starosty Staszowskiego występuje:

- 1) dyrektor placówki - dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce;
- 2) Zarząd Powiatu - dla nauczyciela pełniącego funkcję dyrektora;
- 3) organ nadzoru pedagogicznego - dla dyrektora placówki.

**8.** Wnioski o nagrodę Starosty mogą także składać (po jednej na rok): Zarząd Oddziału ZNP i Komisja Międzyzakładowa NSZZ „Solidarność” w Staszowie.

**9.** Wnioski o nagrodę Starosty, o których mowa w ust. 7 składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Staszowie w terminie do dnia 15 września każdego roku.

**10.** Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 7 określa załącznik do niniejszego regulaminu.

**11.** Wnioski o nagrodę Starosty Staszowskiego rozpatruje Komisja ds. nagród powołana przez Starostę Staszowskiego, w skład której wchodzi:

- 2 przedstawiciele organu prowadzącego szkołę i placówki (członek Zarządu Powiatu, przewodniczący Komisji Oświaty, Wychowania, Kultury, Sportu i Turystyki)
- 1 przedstawiciel Zarządu Oddziału ZNP w Staszowie
- 1 przedstawiciel Międzyszkolnej Komisji Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Staszowie
- naczelnik Wydziału Edukacji, Sportu, Kultury i Turystyki

**12.** Wnioski po pozytywnym rozpatrzeniu przez Komisję ds. nagród zatwierdzane są przez Starostę. Starosta może nie zatwierdzić rozpatrzonego pozytywnie przez Komisję wniosku, jeśli nie spełnia on wymogów formalnych określonych w pkt. 14 i 15 Regulaminu.

**13.** Przyjmuje się, że w danym roku kalendarzowym, liczba nagród Starosty Staszowskiego dla wyróżniających się nauczycieli nie będzie mniejsza od ilości nagród przyznanych dyrektorom placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski.

**14.** Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole oraz w egzaminach zawodowych i maturalnych uczniów;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawczo-turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły lub poradni z policją oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;
- 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
- 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
- 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;



- 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
- 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
- 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

**15.** W przypadku nauczycieli, którym powierzone funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 13 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki;

- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy;
- 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi;
- 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz;
- 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i merytoryczne we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

**16.** Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Starosty Staszowskiego, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

**17.** Nagrodę Starosty Staszowskiego wypłaca kasa szkoły lub placówki, zatrudniającej nagrodzonego nauczyciela.

**18.** Dyrektor placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

## Rozdział VIII

### Dodatek za pracę w nocy

**§ 11.1.** Nauczyciel zatrudniony w internacie może być zobowiązany do realizowania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć także w porze nocnej.

**2.** Za każdą godzinę pracy w porze nocnej nauczycielowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości 15 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie niższej niż ustalona na podstawie art. 151 § 1 Kodeksu pracy.

**3.** Pora nocna obejmuje 8 godzin pomiędzy godzinami 22<sup>00</sup> a 6<sup>00</sup>. W tych granicach porę nocną określa dyrektor szkoły w porozumieniu z zakładową organizacją związkową.

**4.** Praca nauczyciela w porze nocnej w internacie może mieć miejsce tylko w przypadkach wymagających zapewnienia opieki wychowawczej wychowankom oraz ze względu na występowanie przynajmniej jednego z następujących warunków:

- 1) specyfiki szkoły, polegającej na przyjmowaniu dzieci także w porze nocnej;
- 2) stanu zdrowia wychowanków - niepełnosprawności lub zaburzenia rozwoju;
- 3) niedostosowania społecznego wychowanków;
- 4) specyfiki środowiska lokalnego, jeżeli stanowi zagrożenie dla wychowanków;
- 5) warunków lokalowych szkoły - rozmieszczenie wychowanków w kilku budynkach lub kilku skrzydłach obiektu.

## Rozdział IX

### Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

**§ 12.1.** Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez powiat staszowski, położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 15,00 zł,
- 2) dla 2 osób - 20,00 zł,
- 3) dla 3 osób - 25,00 zł,
- 4) dla 4 i więcej osób - 30,00 zł.

**2.** Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,

- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

**3.** O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

**4.** Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkałemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

**5.** Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

**6.** Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

**7.** Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

**8.** Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

**9.** Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

**10.** Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

## **Rozdział X** **Przepisy końcowe**

**§ 13.1.** Zasady rozliczania pracy nauczycieli zatrudnionych przy przeprowadzaniu egzaminów maturalnych i zawodowych w szkołach ponad-

gimnazjalnych zostaną wprowadzone aneksem po ukazaniu się odpowiednich przepisów.

Niniejszy regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez powiat staszowski w roku 2005 został uzgodniony ze związkami zawodowymi, zrzeszającymi nauczycieli w dniu 23 lutego 2005 roku.

Podstawa prawna: art. 30 ust. 6a ustawy z dnia 25 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami).

Zarząd Oddziału  
Związku Nauczycielstwa Polskiego  
w Staszowie

Związek Nauczycielstwa Polskiego  
Zarząd Oddziału  
ul. Armii Krajowej 10  
28-200 Staszów  
tel. (015) 864-25-30, NIP 866-14-64-812

Prezes  
Zarządu Oddziału ZNP  
w Staszowie  
mgr Jan Sikora

Międzyzakładowa Komisja  
Oświaty i Wychowania  
NSZZ „Solidarność”  
w Staszowie

Międzyszkolna Komisja  
Oświaty i Wychowania  
NSZZ „Solidarność”  
ul. Armii Krajowej 10  
28-200 Staszów

NSZZ „Solidarność”  
Przewodniczący Międzyszkolnej Komisji  
Oświaty i Wychowania w Staszowie  
mgr Marek Poniewierka

Komisja powołana przez Starostę Staszowskiego:  
[17 podpisów nieczytelnych - przyp. red.]

### Przykłady obliczania godzin nadwymiaryowych

- I. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 24 godziny tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru i 6 godzin nadwymiaryowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	Piątek
5	4	6	5	4

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w poniedziałek i wtorek (2 dni).

Dla ustalenia liczby zrealizowanych przez niego w tym tygodniu godzin nadwymiaryowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin przepracowanych w środę, czwartek i piątek, odjąć podstawę, którą stanowi liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:  $15 - (18 - 2 \times 3,6) = 4,2$  przy zaokrągleniu do 0,5 godz. otrzymamy 4 godz.

podstawa

Zatem na ten tydzień nauczyciel otrzyma 4 godziny nadwymiaryowe.

- II. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 25 godzin tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć i 7 godzin nadwymiaryowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	7	6	2	2

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w czwartek i piątek (2 dni). Dla ustalenia liczby zrealizowanych godzin nadwymiaryowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin zrealizowanych (poniedziałek, wtorek, środa) odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:

$$21 - (18 - 2 \times 3,6) = 21 - 10,8 = 10,2$$

podstawa

Zgodnie jednak z treścią § 9 pkt. 6 Regulaminu nauczycielowi temu należy wypłacić wynagrodzenie jedynie za 7 godzin nadwymiaryowych (w tym tygodniu), bo tyle ma przydzielone w planie organizacyjnym szkoły.

- III. Wychowawcy, któremu w planie organizacyjnym placówki przydzielono 34 godziny (30 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru i 4 godziny nadwymiaryowe) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	8	8	5	5

Z powodu usprawiedliwionego nie odbycia zajęć w poniedziałek, wtorek i środę (3 dni) wychowawca ten nie zrealizował 24 godzin (poniedziałek, wtorek, środa).

Dla ustalenia liczby godzin nadwymiaryowych, za które przysługuje wynagrodzenie należy od liczby godzin zrealizowanych w czwartek i piątek odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć tego wychowawcy pomniejszona o 3/5 tego wymiaru:

$$10 - (30 - 3 \times 6) = 10 - 12 = -2$$

Ponieważ łączna liczba przepracowanych przez wychowawcę w tym tygodniu godzin jest niższa od podstawy, wynagrodzenie za godziny nadwymiaryowe nie przysługuje.



## 1619

### UCHWAŁA Nr VII/24/2005 RADY MIEJSKIEJ W BODZENTYNIE

z dnia 30 maja 2005r.

#### w sprawie udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Bodzentyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr. 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (art. 90b ust. 3 i 4) i zamieszkałych na terenie gminy Bodzentyn udzielana będzie na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.1.** Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz ze środków finansowych przewidzianych na ten cel każdorazowo w budżecie gminy.

**2.** Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznaczona się 5 % kwoty dotacji celowej otrzymanej przez gminę na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym z budżetu państwa.

**§ 3.1.** Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek uprawnionych osób bądź z urzędu.

**2.** Wzór wniosku o przyznanie pomocy materialnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Bodzentynie.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: Z. Łapka**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr VII/24/2005  
Rady Miejskiej w Bodzentynie  
z dnia 30 maja 2005r.

#### Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

##### I. Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Regulamin określa: rodzaje pomocy materialnej o charakterze socjalnym, uprawnionych do uzyskania pomocy, warunki otrzymania świadczeń, formy pomocy materialnej oraz sposób ustalania jej wysokości, tryb i sposób przyznawania świadczeń, tryb i sposób wstrzymywania i cofania świadczeń, formy płatności oraz przepisy przejściowe.

**2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1). Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Bodzentyn.
- 2). Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Bodzentyn.
- 3). Urzędzie Gminy - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Bodzentynie ul. Suchedniowska 3, 26-010 Bodzentyn.
- 4). Kryterium dochodowym - należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. 64, poz. 593, Nr 99, poz. 1001 i Nr 273, poz. 2703).

- 5). Kwocie zasiłku rodzinnego - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, ze zm.).
- 6). Szkole - należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych.
- 7). Kolegium - należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych.
- 8). Ośrodku - należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne ośrodki, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, umożliwiające dzieciom i młodzieży, realizację obowiązku szkolnego.

## II. Rodzaje pomocy materialnej

§ 2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zwanymi dalej pomocą materialną są:

- 1) stypendia szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

## III. Uprawnieni do otrzymania pomocy materialnej

§ 3. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 4. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 5. Uprawnionymi do otrzymywania zasiłku szkolnego są osoby, o których mowa w § 3, znajdujące się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

## IV. Warunki otrzymania świadczeń

§ 6.1. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

2. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

3. Burmistrz przyznaje pomoc materialną określoną w § 7 ust. 4 i § 8 ust. 3 w każdej sprawie

indywidualnie, kierując się: sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny ustaloną zgodnie z ust. 1 i 2, innymi okolicznościami, o których mowa w § 3 wykorzystując opinię komisji stypendialnej.

4. Przy ustalaniu propozycji wysokości zasiłku szkolnego komisja stypendialna kieruje się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego, uzasadniającego złożenie wniosku.

## V. Formy pomocy materialnej oraz sposób ustalania jej wysokości

§ 7.1. Stypendium szkolne może być przyznane uprawnionym w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczające poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników i innych pomocy naukowych,
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów,
- 4) świadczenia pieniężnego, jeśli Burmistrz uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1 i pkt. 2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie, o której mowa w pkt. 3, nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w pkt. 3, udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1-3, nie jest celowe.

2. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

3. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

4. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty zasiłku rodzinnego i nie może przekraczać miesięcznie 200 % tej kwoty. Wysokość stypendium szkolnego uzależnione jest od sytuacji dochodowej ucznia. Ustala się następujące wysokości stypendium szkolnego w zależności od miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia:

- 1) do kwoty 50 zł. - 200 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- 2) od kwoty 51 zł. do kwoty 100 zł. - 150 % kwoty zasiłku rodzinnego,
- 3) od kwoty 101 zł. do 316 zł. - 80 % kwoty zasiłku rodzinnego,

5. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 8.1. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach zasiłek szkolny może być przyznany drugi raz w tym samym roku szkolnym.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty zasiłku rodzinnego.

## VI. Tryb i sposób przyznawania świadczeń pomocy społecznej

§ 9.1. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Burmistrz w drodze decyzji administracyjnej. Burmistrz ustalając wysokość pomocy materialnej w granicach określonych w § 7 ust. 4 i w § 8 ust. 3 w każdej sprawie indywidualnie kieruje się sytuacją dochodową ucznia i jego rodziny ustaloną w oparciu o złożone dokumenty i opinię Komisji Stypendialnej.

2. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

3. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

4. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

5. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

6. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 10. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 11. Wzór wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

1. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
  - a) imię nazwisko ucznia i jego rodziców,
  - b) miejsce zamieszkania ucznia,
  - c) rodzaj świadczenia, o jakie ubiega się wnioskodawca (stypendium szkolne, zasiłek szkolny), oraz pożądaną formę świadczenia inną niż forma pieniężna,

d) dane uzasadniające przyznanie świadczenia.

2. W przypadku ubiegania się o pokrycie całkowitych lub częściowych kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych do wniosku załącza się informację o tych zajęciach i o podmiocie prowadzącym zajęcia edukacyjne.

3. Do wniosku o udzielenie pomocy załącza się dokumenty potwierdzające dochody rodziny wymienione w instrukcji dołączonej do wniosku, a w przypadku ubiegania się o stypendium szkolne przez ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

4. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

5. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

6. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Zespole Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Bodzentynie do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

7. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w Zespole Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół i Przedszkoli w Bodzentynie w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. Do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający zaistniałą sytuację losową.

8. Wnioski złożone po terminach określonych w ust. 6 i 7 z zastrzeżeniem ust. 9 nie będą rozpatrywane.

9. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 6 i 7.

## VII. Tryb i sposób wstrzymywania i cofania pomocy materialnej

§ 12. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

§ 13. Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/123/2005 z dnia 15 czerwca 2005r.

### VIII. Formy płatności pomocy materialnej o charakterze socjalnym

**§ 14.1.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1, realizowana jest przelewem na rachunek bankowy podmiotu prowadzącego zajęcia edukacyjne.

**2.** Pomoc materialna o charakterze socjalnym przyznana w formie, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2, realizowana jest poprzez dostarczenie uczniom za pośrednictwem szkół książek i pomocy naukowych, które zostały zgłoszone przez uczniów i zaakceptowane przez szkoły.

**3.** W wyjątkowo uzasadnionych przypadkach pomoc materialna w formach, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 2-3, może być realizowana także poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydat-

ków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków VAT potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej lub przelewu na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców (opiekunów prawnych) ucznia niepełnoletniego lub bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy pełnoletniego ucznia.

**4.** Świadczenia pieniężne z tytułu pomocy materialnej o charakterze socjalnym wypłacane są przelewem na bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy rodziców (opiekunów prawnych) ucznia niepełnoletniego lub bankowy rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy pełnoletniego ucznia, a w wyjątkowych wypadkach w kasie Urzędu.

### IX. Przepisy przejściowe

**§ 15.1.** Ze względu na brak - w początkowym okresie wnioskowania o stypendium szkolne na okres do 30 czerwca 2005r. - wzorów formularzy, dopuszcza się możliwość uwzględnienia w postępowaniu weryfikacyjnym wniosków w innej formie pisemnej.

**2.** W roku szkolnym 2004/2005 stypendia przyznaje się od 1 stycznia 2005r. do 30 czerwca 2005r.













## 1620

### UCHWAŁA Nr XXXII/225/2005 RADY MIEJSKIEJ W OPATOWIE

z dnia 27 kwietnia 2005r.

#### **w sprawie przeznaczenia do sprzedaży lokali użytkowych w budynkach wielomieszkańczych stanowiących własność Gminy Opatów oraz określenia kryteriów sprzedaży tych lokali**

Na podstawie art. 34 ust. 6, art. 37 ust. 2 pkt 1, art. 67 ust. 1, 1a i 3, art. 71 ust. 1, art. 72, ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 z późniejszymi zmianami), art. 3 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. z 2000r. Nr 80 poz. 903 z późniejszymi zmianami), art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) Rada Miejska w Opatowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Wyraża się zgodę na sprzedaż lokali użytkowych w budynkach położonych w Opatowie na działkach oznaczonych numerami ewidencji geodezyjnej: 701/17, 1174, 1226/2, 1236/3, 1236/4, stanowiących własność Gminy Opatów, wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej obejmującej sprzedaż lub oddanie części gruntu w użytkowanie wieczyste i przyznaje się pierwszeństwo w nabyciu tych lokali ich najemcom lub dzierżawcom na podstawie art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami.

**§ 2.** Cenę nieruchomości ustala się na podstawie jej wartości określonej przez rzeczoznawcę majątkowego

**§ 3.** Pierwszeństwo w nabyciu lokali użytkowych przysługuje najemcom pod warunkiem zło-

żenia stosownego wniosku i złożenia oświadczenia, że wyrażają zgodę na cenę sprzedaży ustaloną przez rzeczoznawcę majątkowego w sposób określony w ustawie o gospodarce nieruchomościami.

**§ 4.** Sprzedaż lokali użytkowych następuje w systemie gotówkowym.

**§ 5.** Ustala się opłatę pierwszą wynoszącą 25 % ceny nieruchomości gruntowej oddawanej w użytkowanie wieczyste wyliczonej według szacunku rzeczoznawcy majątkowego

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatów.

**§ 7.** Nadzór nad wykonaniem uchwały sprawować będzie Komisja Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Mienia Rady Miejskiej w Opatowie.

**§ 8.1.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**2.** Uchwała zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Opatowie.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Wróblewski**

## 1621

### UCHWAŁA Nr XII/121/2005 RADY GMINY TUCZĘPY

z dnia 14 lutego 2005r.

#### **w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmia-

nami) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustanawia się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Warunki upoważniające do korzystania z pomocy materialnej o charakterze socjalnym przedstawiono w § 3 Regulaminu.

§ 3. Wykonanie obowiązków w zakresie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z postanowieniami Regulaminu, powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała obowiązuje od 1 stycznia 2005r.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Błasiński**

Załączniki do uchwały Nr XII/121/2005  
Rady Gminy Tuczępy  
z dnia 14 lutego 2005r.

**Załącznik Nr1**

### **Regulamin przyznawania i wypłacania pomocy materialnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.**

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 16.12.2004r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781 z 2004r.) ustala się następujące zasady, warunki, tryb przyznawania pomocy socjalnej dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy.

§ 1. Świadczeniami pomocy materialnej są:

- 1/ stypendium szkolne
- 2/ zasiłek szkolny

§ 2. Środki na pomoc materialną wymienioną w § 1 ust. 1 i 2 pochodzą z dotacji celowej przekazanej przez Ministra Finansów oraz darowizn od osób prawnych i fizycznych. W przypadku wyczerpania się środków, wypłatę stypendiów się zawiesza.

§ 3. O pomoc materialną ubiegać się mogą:

- wszyscy uczniowie szkół publicznych i niepublicznych zamieszkali na terenie gminy, spełniający warunki art. 90 d. 1. ustawy o systemie oświaty „Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe, „oraz art. 90 d. 7. jeśli dochód na osobę w rodzinie wynosi nie więcej niż 316 zł. netto. Dochód powinien być udokumentowany na podstawie zaświadczenia z Urzędu Skarbowego natomiast dochód z gospodarstwa rolnego zaświadczeniem z Urzędu Gminy.

§ 4. Świadczenia pomocy materialnej przyznaje Wójt Gminy w drodze decyzji administracyjnej. Świadczenie przyznawane jest na wniosek:

- a/ rodzica lub prawnego opiekuna ucznia lub ucznia jeśli jest pełnoletni zaopiniowany przez dyrektora szkoły
- b/ na wniosek dyrektora szkoły
- c/ z urzędu

§ 5. Do rozpatrzenia wniosków powołuje się Komisję zwaną Stypendialną w skład której wchodzi:

- z-ca Przewodniczącego Rady Gminy
- dyrektorzy szkół z terenu gminy
- przedstawiciel pomocy społecznej

Komisja będzie się zbierać raz w kwartale. Komisja po rozpatrzeniu wniosków przedstawia Wójtowi propozycje, listę uczniów, którym proponuje przyznanie stypendium wraz z wysokością. Komisja z posiedzenia sporządza protokół.

§ 6. Wysokość stypendium nie może być niższe zgodnie z art. 90 d.9. ustawy niż 40 zł., a wyższe niż 110 zł. miesięcznie, (od 1.09.2005r. najniższe stypendium 44,80 zł. najwyższe 112 zł.). Wysokość stypendium proponuje Komisja.

§ 7. Stypendium przyznawane jest w formie:

1. zakup pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, zakup podręczników, przyborów szkolnych.
2. częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych.
3. dopłaty do wyżywienia w stołówce szkolnej.
4. częściowe pokrycie kosztów dojazdu do szkoły /bilety miesięczne/
5. w formie gotówki, w szczególności uzasadnionych przypadkach.

O formie udzielonej pomocy zdecyduje Komisja po rozpatrzeniu sugestii wnioskującego i opinii dyrektora szkoły.

**§ 8.** Wnioski wypełnione na druku, który stanowi załącznik do niniejszego regulaminu należy składać w terminie do 15.09. każdego roku, a w 2005 roku w terminie 2 tygodni od wejścia w życie niniejszego regulaminu w Sekretariacie Urzędu Gminy.

**§ 9.** Zasiłki szkolne przyznawane będą w miarę potrzeb na wniosek Dyrektora Szkoły. Wysokość zasiłku nie może być niższa niż 100 zł., a nie wyższa niż 200 zł. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie kwoty pieniężnej, pomocy rzeczowej nie więcej niż 2 razy w roku szkolnym.

**§ 10.** Uprawnionymi do otrzymywania zasiłku szkolnego są uczniowie szkół publicznych i niepublicznych, znajdujący się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego bez względu na dochód w rodzinie.









---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Wydział Prawny i Nadzoru  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego  
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 15 czerwca 2005r.