



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 5 lipca 2005r.

Nr 143

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1793** — Nr XXVI/228/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 7097
- 1794** — Nr XXVI/230/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek przy Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej” 7104
- 1795** — Nr XXVI/231/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. w sprawie uchwalenia statutu Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej..... 7104
- 1796** — Nr XXVI/232/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9..... 7107
- 1797** — Nr XXVI/233/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Partyzantów 4..... 7108
- 1798** — Nr XXVI/234/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Kazimierza Wielka..... 7109
- 1799** — Nr XXVI/231/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 15 czerwca 2005r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym..... 7113
- 1800** — Nr XX/100/05 Rady Gminy w Baćkowicach z dnia 17 marca 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2005..... 7114
- 1801** — Nr XXI/116/2005 Rady Gminy w Fałkowie z dnia 24 marca 2005r. w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok..... 7120
- 1802** — Nr XXII/120/2005 Rady Gminy w Fałkowie z dnia 24 marca 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy Fałków na 2005r..... 7122
- 1803** — Nr XXII/121/2005 Rady Gminy w Fałkowie z dnia 24 marca 2005r. w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok..... 7124

1793

UCHWAŁA Nr XXVI/228/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samo-

ządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558,

Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759), art. 48, art. 49, art. 52, art. 109, art. 110 ust. 1 i 2, art. 111, art. 116, art. 117, art. 124 ust. 1, 2 i 3, art. 128 ust. 2 i art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594 i Nr 96, poz. 874, Nr 166 poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 oraz z 2004 roku Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210. poz. 2135 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 roku Nr 14, poz. 114) oraz art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718, z 2001 roku Nr 46, poz. 499, z 2002r Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, z 2003 roku Nr 65, poz. 595, oraz 2004 roku Nr 96, poz. 959) uchwała się co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXV/222/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok, dokonuje się następujących zmian:

- 1) Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 210.050,00 zł, w tym:
 - a) w dziale 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 50,00 zł w rozdziale 75412 - ochotnicze straże pożarne - w kwocie 50,00 zł z przeznaczeniem na bieżące wydatki
 - b) w dziale 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego o kwotę 210.000 zł w rozdziale 92109 - domy i ośrodki kultury, świetlice, kluby w kwocie 210.000 zł z przeznaczeniem na wydatki inwestycyjne
- 2) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 50,00 zł, w tym:

w dziale 751 - urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa - o kwotę 50,00 zł w rozdziale 75101 - urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa w kwocie 50,00 zł
- 3) Paragraf 1, 2, 3, 4, 5 i 7 Uchwały Nr XV/222/2005 Rady Miejskiej z dnia 14 lutego 2005r w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 1. Ustala się dochody budżetu w wysokości 25.848.050 zł

§ 2. Ustala się wydatki budżetu gminy w wysokości 30.274.050 zł, z tego:

1. Wydatki bieżące 19.550.164 zł w tym:
 - 1) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 10.632.030 zł

- 2) dotacje 118.000 zł
 - 3) wydatki na obsługę długu jednostki 60.000 zł
 - 4) poręczenia i gwarancje -
2. Wydatki majątkowe 10.723.886 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.”

§ 3.1. Deficyt budżetu w wysokości 4.426.000 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- a) sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. -
- b) kredytów - 4.376.000 zł
- c) pożyczek -
- d) prywatyzacji majątku JST -
- e) nadwyżki budżetu j.s.t. z lat ubiegłych -
- f) wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych - 50.000 zł

2. Relacja deficytu planowanego na rok budżetowy 2005 w stosunku do planowanych dochodów budżetu kształtuje się na poziomie 17,12 %.

§ 4.1. Ustala się przychody budżetu w wysokości - 5.076.000 zł

2. Ustala się rozchody budżetu w wysokości - 650.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 5. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do:

- 1). spłat zobowiązań w kwocie - 650.000 zł w tym:

z emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie-..... zł, w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
- 2). do zaciągania długu w kwocie - 4.376.000 zł. w tym:

z emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie 2.266.000 zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 7. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 1.850.000 w tym: dotacje z budżetu w kwocie 200.000 zł oraz plan wydatków zakładów budżetowych w kwocie 1.860.000 zł.

w tym:

- wydatki inwestycyjne w kwocie 30.000 zł zgodnie
 - wpłaty do budżetu w kwocie --..... zł zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały”.
- 5) Załącznik nr 2 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXV/222/2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok (wydatki budżetu...) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
 - 6) Załącznik nr 3 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXV/222 /2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok (przychody i rozchody budżetu) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
 - 7) Załącznik nr 4a do uchwały Rady Miejskiej Nr XXV/222/2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok (wykaz - inwestycji realizowanych z budżetu gminy Kazimierza Wielka) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.
 - 8) Załącznik nr 4b do uchwały Rady Miejskiej Nr Nr XXV/222/2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy

na 2005 rok (wydatki na inwestycje - wieloletnie) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

- 9) Załącznik nr 5 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXV/222/2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok (przychody i wydatki zakładu budżetowego) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały.
- 10) Załącznik nr 7 do uchwały Rady Miejskiej Nr XXV/222/2005 z dnia 14 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2005 rok (plan dotacji udzielanych z budżetu) otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

Załączniki do uchwały Nr XXVI/228/2005
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 22 marca 2005r.

Załącznik Nr 1

Wydatki budżetu gminy Kazimierza Wielka w 2005 roku

1	nazwa działu i rozdziału	symbol		wydatki						majątkowe
		dział	rozdział	ogółem (6+11)	razem	bieżące				
						w tym: z tytułu:				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
A.	Wydatki na zadania własne			26 703 986	16 925 100	10 518 650	1 118 000	60 000	.	9 778 886
1	rolnictwo i łowiectwo	010		4 106 000	108 000	5 000	12 000			3 998 000
	spółki wodne		01009	12 000	12 000					
	infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		01010	3 998 000	-		12 000			3 998 000
	izby rolnicze		01030	27 000	27 000					
	pozostała działalność		01095	69 000	69 000	5 000				-
2	transport i łączność	600		2 434 000	210 000					2 224 000
	drogi publiczne gminne		60016	2 434 000	210 000					2 224 000
3	gospodarka mieszkaniowa	700		40 000	40 000					
	gospodarka gruntami i nieruchomościami		70005	40 000	40 000					
4	działalność usługowa	710		70 000	70 000					
	plany zagospodarowania przestrzennego		71004	70 000	70 000					
5.	administracja publiczna	750		2 551 000	2 520 000	1 860 000				31 000
	rady gmin		75022	110 000	110 000					
	urzędy gmin		75023	2 431 000	2 400 000	1 860 000				31 000
	pozostała działalność		75095	10 000	10 000					
6	bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754		192 050	62 050	16 650				130 000
	ochotnicze straże pożarne		75412	190 050	60 050	16 650				130 000
	obrona cywilna		75414	2 000	2 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	756		90 000	90 000	60 000				
	pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych		75647	90 000	90 000	60 000				
8	obsługa długu publicznego	757		60 000	60 000			60 000	-	
	obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek JST		75702	60 000	60 000			60 000		
9	różne rozliczenia 758			150 000	150 000					
10	rezerwy ogólne i celowe oświata i wychowanie 801	801	75818	150 000	150 000	7811 000	-	-	-	70 000
	szkoły podstawowe		80101	6 090 000	6 020 000	4 785 000				70 000
	przedszkola		80104	1 195 000	1 195 000	900 000				
	gimnazja		80110	2 170 000	2 170 000	1 805 000				
	dowózanie uczniów do szkół		80113	470 000	470 000	71 000				
	zespoły obsługi ekonomiczno administracyjnej...		80114	285 000	285 000	250 000				
	dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		80146	47 000	47 000	-				
	pozostała działalność		80195	64 000	64 000	-				
11	ochrona zdrowia	851		240 000	240 000	90 000	110 000	-	-	-
	przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	220 000	220 000	90 000	90 000			
	pozostała działalność		85195	20 000	20 000	-	20 000			
12	pomoc społeczna	852		930 050	930 050	371 000	-	-	-	-
	domy pomocy społecznej		85202	51 000	51 000	-				
	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	165 000	165 000	-				
	dotądki mieszkaniowe		85215	219 000	219 000	-				
	ośrodki pomocy społecznej		85219	301 000	301 000	267 000				
	usługi opiekuńcze i specjalistyczne		85228	114 000	114 000	104 000				
	usługi opiekuńcze									
	pozostała działalność		85295	80 050	80 050	-				
13	edukacyjna opieka wychowawcza	854		282 000	282 000	205 000	-	-	-	-
	świetlice szkolne		85401	280 000	280 000	205 000				
	dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		85446	2 000	2 000	-				
14.	gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900		3 771 886	1 096 000	100 000	200 000	-	-	2 675 886
	gospodarka ściekowa i ochrona wód		90001	2 625 886	-	-				2 625 886
	oczyszczanie miast i wsi		90003	120 000	120 000	10 000				
	utrzymanie zieleni w miastach i gminach		90004	42 000	42 000	5 000				
	oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	447 000	397 000	-				50 000
	zakłady gospodarki komunalnej		90017	200 000	200 000	-	200 000			
	pozostała działalność		90095	337 000	337 000	85 000				
15	kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921		1 346 000	696 000	-	696 000	-	-	650 000
	domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109	681 000	431 000		431 000			250 000
	biblioteki		92116	265 000	265 000		265 000			
	ochrona i konserwacja zabytków		92120	400 000	-					400 000
16	kultura fizyczna i sport	926		120 000	120 000	-	100 000	-	-	-
	zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		92605	120 000	120 000		100 000			-
B. Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami										
razem punkt „B”				2 620 064	2 620 064	113 380	-	-	-	-
1	administracja publiczna	750		93 580	93 580	93 580				
	urzędy wojewódzkie		75011	93 580	93 580	93 580				
2	urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751		2 834	2 834	1 800				
	urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	2 834	2 834	1 800				
3	pomoc społeczna	852		2 523 650	2 523 650	18 000				
	świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		85212	2 200 350	2 200 350	18 000				-
	składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej i niektóre świadczenia rodzinne		85213	38 000	38 000					
	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	285 300	285 300					
C. Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego										
1	działalność usługowa	710		5 000	5 000					
	cmentarze		71035	5 000	5 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
D. Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego										
razem punkt „D”				945 000						945 000
1	transport i łączność	600		370 000	-	-	-	-	-	370 000
	drogi publiczne powiatowe		60014	200 000						200 000
	drogi publiczne gminne		60016	170 000						170 000
2	oświata i wychowanie	801		175 000						175 000
	pozostała działalność		80195	175 000						175 000
4	kultura fizyczna i sport	928		400 000	-	-	-	-	-	400 000
	obiekty sportowe		92601	400 000						400 000
Ogółem wydatki				30 274 050	19 550 164	10 632 030	1 118 000	60 000	-	10 723 886
A. Wydatki na zadania własne				26 703 966	16 925 100	10 518 650	1 118 000	60 000	-	9 778 886
B. Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami				2 620 064	2 620 064	113 380	-	-	-	-
C. Wydatki na zadania przejęte przez jst				5 000	5 000	-	-	-	-	-
D. Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego				945 000	-	-	-	-	-	945 000
Ogółem wydatki				30 274 050	19 550 164	10 632 030	1 118 000	60 000	-	10 723 886

Wydatki budżetu gminy Kazimierza Wielka - zbiorczo

lp	nazwa działu i rozdziału	symbol		wydatki						majątkowe	
		dział	ogółem (6+11)	razem	bieżące						
					wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu	poręczenie i gwarancje			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	rolnictwo i łowiectwo	010		4 106 000	108 000	5 000	12 000	-	-	-	3 998 000
2	transport i łączność	600		2 804 000	210 000	-	-	-	-	-	2 594 000
3	gospodarka mieszkaniowa	700		40 000	40 000	-	-	-	-	-	-
4	działalność usługowa	710		75 000	75 000	-	-	-	-	-	-
5	administracja publiczna	750		2 644 580	2 613 580	1 953 580	-	-	-	-	31 000
6	urzędy naczelnych organów	751		2 834	2 834	1 800	-	-	-	-	-
7	bezpieczeństwo publiczne	754		192 050	62 050	16 650	-	-	-	-	130 000
8	dochody od osób prawnych...	756		90 000	90 000	60 000	-	-	-	-	-
9	obsługa długu publicznego	757		60 000	60 000	-	-	60 000	-	-	-
10	różne rozliczenia	758		150 000	150 000	-	-	-	-	-	-
11	oświata i wychowanie	801		10 496 000	10 251 000	7 811 000	-	-	-	-	245 000
12	ochrona zdrowia	851		240 000	240 000	90 000	110 000	-	-	-	-
13	pomoc społeczna	852		3 453 700	3 453 700	389 000	-	-	-	-	-
14	edukacyjna opieka wychowawcza	854		282 000	282 000	205 000	-	-	-	-	-
15	gospodarka komunalna	900		3 771 886	1 096 000	100 000	200 000	-	-	-	2 675 886
16	kultura i ochrona dziedzictwa..	921		1 346 000	696 000	-	696 000	-	-	-	650 000
17	kultura fizyczna i sport	926		520 000	120 000	-	100 000	-	-	-	400 000
		x		30 274 050	19 550 164	10 632 030	1 118 000	60 000	-	-	10 723 886

Załącznik Nr 2

Przychody i rozchody budżetu gminy Kazimierza Wielka na 2005 rok

Lp.	przychody	kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	-
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§ 911, § 931)	-
3.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952, § 903) z tego:	4.376.000 zł
	c) na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903),	0
	d) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903),	0
4.	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	-
5.	Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	-
6.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku, bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek lat ubiegłych (§ 955)	700.000 zł
razem przychody		5.076.000
rozchody		
5.	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, § 963) z tego:	650.000
	c) na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963),	0
	d) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963),	0
6.	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	-
7.	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	-
8.	Lokaty (§ 944)	-
razem rozchody		650.000

Załącznik Nr 3

**Wykaz
inwestycji realizowanych z budżetu gminy Kazimierza Wielka w 2005r.**

- I. Dział 010 - rolnictwo i łowiectwo
 1. wykup działek pod zbiornik retencyjny - (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
 2. wodociąg ulica Krakowska i Stolarska,
 3. Łękawa - oczyszczalnia ścieków, budowa ujęcia wodnego, rozbiórka starych budynków (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
 4. wodociąg Cudzynowice - Wojciechów (program ZPORR).
- II. Dział 600 - transport i łączność
 - 1) gmina
 1. sołectwo Wojślawice (Krzyszkowice),
 2. sołectwo Kazimierza Mała (Gabułów),
 3. sołectwo Słonowice
 4. sołectwo Marcinkowice,
 5. sołectwo Plechów,
 6. sołectwo Kamieńczyce,
 7. sołectwo Chruszczyna Wielka (Gaje),
 8. sołectwo Gunów Wilków,
 9. sołectwo Gabułów,
 10. sołectwo Odonów - 200 m,
 11. sołectwo Donatkowice (tylko nakładka asfaltowa),
 12. sołectwo Donosy,
 13. sołectwo Cudzynowice (150 m - szkoła),
 14. sołectwo Paśmiechy (Skorczów),
 15. droga Dalechowice - Bobin,
 - 2) miasto
 1. remonty chodników - Kolejowa (partycypacja ze Ś.Z.D.W w Kielcach)
 2. ulica Przemysłowa (program ZPORR),
 3. ulica Okrężna - dokończenie,
 4. ulica Broniewskiego - 400 m,
 4. parking - ulica Kolejowa,
 5. parking - przedszkole nr 2 i chodnik - ulica Partyzantów,
 6. nakładka asfaltowa - Biedronka,
 7. ulica Kościuszki - chodnik,
 8. ulica Głowackiego - dokończenie,
 9. ulica Szkolna - partycypacja ze Spółdzielnią Mieszkaniową,
 - 3) w porozumieniu z innymi JST:
 - powiat kazimierskim (Dalechowice - Łękawa - 600 m) (Paśmiechy - Wielgus - 400 m) (Odonów, chodnik + jezdnia - 150 m, dokumentacja)
- III. Dział 750 - administracja publiczna
zakup sprzętu komputerowego dla urzędu,
- IV. Dział 754 - bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa
 - budowa garażu dla OSP w Łękawie,
 - zakup samochodu ratownictwa (dotacja),
- V. Dział 801 - oświata i wychowanie
 - przystosowanie pomieszczeń dla uczniów niepełnosprawnych w SP nr 1, (dokończenie),
 - podwyższenie kapitału udziałowego w Kazimierskim Ośrodku Sportu,
- VI. Dział 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska
 - budowa kanalizacji sanitarnej na ulicy Krakowska - Stolarska,
 - projekty związane z umową między Gminą a ANRSP O/Rzeszów (zadanie inwestycyjne wieloletnie),
 - dokumentacja, wykonanie oświetlenia - Boronice, Sieradzice, Skorczów, Chruszczyna Mała, Łyczaków, Gorzków, Nagorzany - dokumentacja, Kazimierza Wielka - ulice: Stolarska, Szkolna,
 - kanalizacja sołectwa Donosy etap II i III (program ZPORR)
- VII. Dział 921 - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego
 1. kontynuacja budowa świetlicy w Broniszowie,
 2. wodociąg w budynku KOK,
 3. modernizacja kazimierskiej baszty (program ZPORR),
 4. dokończenie przebudowy istniejącej wsi Broniszów budynku świetlicy (program SPO - działanie: odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa narodowego),
 5. remont i modernizacja istniejącej we wsi Kazimierza Mała świetlicy wiejskiej (program SPO - działanie: odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa narodowego),
- VIII. Dział 926 - kultura fizyczna i sport
 - pływalnia - porozumienie ze Starostwem Powiatowym w Kazimierzy Wielkiej (zadanie inwestycyjne wieloletnie - z dotacji),

Załącznik Nr 4

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

lp.	program inwestycyjny	jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	dział	okres realizacji programu		łącznie nakłady finansowe	wysokość wydatków w roku budżetowym	źródła finansowania wydatków w 2005 roku				wysokość wydatków w roku 2006	wysokość wydatków w roku 2007
				rok rozpoczęcia	rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	i	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	kontynuacja - zbiornik Małoszówka	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2003	2007	100 000	30 000	30 000				70 000	
2	wodociągi - Łękawa	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2006	95 000	15 000	3 000	12 000			80 000	
3	oczyszczalnia ścieków, kolektor, likwidacja szamba - Łękawa	Gmina Kazimierza Wielka	010 01010	2005	2006	537 000	85 000	17 000	68 000			452 000	
4	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - Broniszów	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	2005	2006	296 000	150 000	40 000		110 000		146 000	
5	dokończenie przebudowy budynku - świetlicy - Kazimierza Mała	Gmina Kazimierza Wielka	921 92109	2005	2006	245 000	100 000			100 000		145 000	
6	basen pływacki	Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkiej	926 92601	2005	2006	989 000	400 000	-		400 000	-	500 000	-
						2 262 000	780 000	90 000	80 000	610 000	-	1 393 000	-

Załącznik Nr 5

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych Gminy Kazimierza Wielka na rok 2005

W zł

lp.	nazwa zakładu budżetowego	dział	stan środków obrotowych na 1.01.2005	przychody	dotacje z budżetu		wydatki	w tym:			stan środków obrotowych na 31.12.2005
					przedmiotowa (*)	celowa na inwestycje (**)		wydatki na wynagrodzenia i składniki należące od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej	900 90017	10 105	1 850 000	200 000		1 860 000	600 000	30 000	-	105
Razem:							1 860 000	600 000	30 000	-	105

(*) - cel dotacji określony przez Uchwałę Rady Miejskiej z dnia 1 kwietnia 1992 - Nr XVI/97/92 - par. 8. eksploatacja i utrzymanie budynków mieszkalnych

(**) - dotacja z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska - przeznaczona na budowę taśmociągu do segregacji śmieci (do wysokości udokumentowanych wydatków netto)

Załącznik Nr 6

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku

lp.	dział	podmiot otrzymujący	kwota dotacji	przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	010 01009	gminna spółka wodna	12 000	reparacje przepustów wodnych przy drogach gminnych - umowa
2	851 85154	organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego Uchwała RM Nr XXIII/213/2004	90 000	zadania własne Gminy, zadania publiczne: konkurs - kluby i związku sportowe, sport szkolny - związane z gminnym programem przeciwdziałania i zwalczania problemów alkoholowych
3	851 85195	Zespół Opieki Zdrowotnej w Kazimierzy Wielkiej	20 000	urządzenia i sprzęt medyczny
4	900 90017	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Kazimierzy Wielkiej	200 000	utrzymanie eksploatacja i utrzymanie budynków mieszkalnych na Osiedlu w Kazimierzy Wielkiej
5	921 92109	Kazimierski Ośrodek Kultury w Kazimierzy Wielkiej	431 000	bieżąca działalność i budowa wodociągu
6	921 92116	Biblioteka Miejska w Kazimierzy Wielkiej	265 000	bieżąca działalność
7	926 92605	organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego Uchwała RM Nr XXIII/213/2004	100 000	zadania Gminy w zakresie kultury fizycznej i sportu zadania publiczne: konkurs - kluby sportowe i związki sportowe, sport szkolny
razem:			1 118 000	xxx

1794

UCHWAŁA Nr XXVI/230/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek przy Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej”

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2, pkt 2, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 5 ust. 9 i art. 5 c, pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) w związku z art. 18, ust. 1-3 pkt 2 i ust. 6 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Statucie Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek przy Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej stanowiącym załącznik do uchwały Nr XI/66/95 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 9 grudnia 1995r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej”, uchwale Nr XIX/134/96 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 28 października 1996r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej” oraz uchwale Nr XXI/165/97 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 8 marca 1997r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w

Kazimierzy Wielkiej” wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł uchwały nazwa jednostki budżetowej otrzymuje brzmienie:
„Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej”,
- 2) § 1 ust. 1 uchwały otrzymuje brzmienie:
„§ 1.1. Tworzy się z dniem 1 stycznia 1996 roku jednostkę budżetową pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej” zwanym dalej „Zespołem”.
- 3) § 3 uchwały otrzymuje brzmienie:
„§ 3.1. Organizację i zakres działania Zespołu określa statut nadany przez Radę Miejską.
2. Szczegółowy zakres działania i zadania, uprawnienia oraz odpowiedzialność komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk określa regulamin organizacyjny nadany przez dyrektora Zespołu po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

1795

UCHWAŁA Nr XXVI/231/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie uchwalenia statutu Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2, pkt 2, art. 41, ust. 1 i

art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

art. 5 ust. 9 i art. 5 c, pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) w związku z art. 18, ust. 1-3 pkt 2 i ust. 6 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 ze zm.) oraz § 3 ust. 1 uchwały Nr XXVI/230/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 22 marca 2005r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Zespół Obsługi Ekonomicznej i Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek przy Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej” uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się statut Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy oraz dyrektorowi Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

Załącznik do uchwały Nr XXVI/231/2005
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 22 marca 2005r.

Statut Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek zwany dalej Zespołem jest jednostką budżetową.

§ 2. Zespół działa w szczególności na podstawie:

- a) uchwały Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 9 listopada 1995r. Nr XI/66/95 ze zm. w sprawie utworzenia Zespołu;
- b) ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);

- c) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.);
- d) ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.);
- e) niniejszego Statutu;
- f) innych przepisów prawa.

§ 3. Siedzibą Zespołu jest lokal przy ul. Kościuszki 12 w Kazimierzy Wielkiej.

Rozdział II. Postanowienia szczegółowe

1. Obszar działania i zadania Zespołu

§ 4. Obszarem działania Zespołu jest teren gminy Kazimierza Wielka.

§ 5. Do podstawowych zadań Zespołu należy:

- 1) wykonywanie zadań wymienionych w art. 5 ust 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
- 2) obsługa administracyjna, organizacyjna, finansowa i gospodarcza szkół i placówek,
- 3) organizowanie dowozu dzieci do szkół,
- 4) współdziałanie z dyrektorami poszczególnych jednostek w zakresie zapewnienia odpowiednich warunków do działania jednostki, w tym wypo-

- sażenia w niezbędny sprzęt oraz w zakresie remontów obiektów i zadań inwestycyjnych;
- 5) administrowanie środkami zakładowego funduszu działalności socjalnej;
- 6) prowadzenie rachunkowości, w tym:
 - a) prowadzenie ksiąg rachunkowych;
 - b) przeprowadzanie inwentaryzacji;
 - c) wycena aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego;
 - d) sporządzanie sprawozdań finansowych i innych, których dane wynikają z ksiąg rachunkowych;
 - e) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji finansowej obsługiwanych jednostek.
- 7) gospodarowanie mieszkaniowym zasobem gminy przekazanym do dyspozycji szkół i placówek;

- 8) prowadzenie fachowego doradztwa dla dyrektorów obsługiwanych jednostek dotyczącego planowania finansowego, w szczególności przygotowanie niezbędnych danych do sporządzenia wniosku budżetowego, projektu planu finansowego szkół i obsługiwanych jednostek - zgodnie z przepisami o finansach publicznych;
- 9) naliczanie wynagrodzeń pracowniczych i innych świadczeń dla pracowników obsługiwanych jednostek;
- 10) obsługa kasowa, a w tym wypłata wynagrodzeń dla pracowników i innych świadczeń pracowniczych;
- 11) prowadzenie akt osobowych pracowników i dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy;
- 12) prowadzenie ewidencji spełniania obowiązku szkolnego;
- 13) obsługa administracyjna związana z prowadzeniem korespondencji, sporządzaniem zaświadczeń i innych dokumentów;
- 14) gromadzenie dokumentacji dotyczącej organów obsługiwanych jednostek i ich obsługa administracyjna,
- 15) prowadzenie spraw związanych z pomocą materialną o charakterze socjalnym dla uczniów,
- 16) prowadzenie spraw związanych z obsługą zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu w szkołach i placówkach,
- 17) prowadzenie innych spraw związanych z realizacją zadań Zespołu, szkół i placówek.

2. Zarządzanie i organizacja Zespołu

§ 6.1. Zespołem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz dyrektor.

2. Dyrektor samodzielnie w granicach swoich uprawnień podejmuje decyzje dotyczące Zespołu i ponosi za nie odpowiedzialność.

3. Dyrektor Zespołu jako kierownik jednostki organizacyjnej gminy działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy.

4. Do zadań dyrektora Zespołu należy w szczególności:

- a) bieżący nadzór nad wykonaniem zadań Zespołu;
- b) organizowanie pracy podległego personelu;
- c) realizacja planu finansowego.

§ 7.1. Dyrektor Zespołu jest zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Miasta i Gminy.

2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora wykonuje Burmistrz Miasta i Gminy.

§ 8.1. Zadania swe dyrektor Zespołu realizuje przy pomocy zatrudnionego w Zespole personelu.

2. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników w Zespole.

3. W Zespole obowiązują zasady wynagradzania pracowników określone w przepisach w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego.

§ 9.1. W skład Zespołu wchodzi następujące stanowiska pracy:

- a) dyrektor Zespołu;
- b) główny księgowy;
- c) siedem etatów stanowisk pracy;

2. Szczegółowy zakres obowiązków poszczególnych stanowisk pracy oraz regulamin pracy określa dyrektor Zespołu po uzgodnieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy.

3. Realizacja zadań Zespołu

§ 10. Zespół jest aparatem wykonawczym dla Burmistrza Miasta i Gminy oraz dyrektorów obsługiwanych jednostek.

§ 11.1. Szczegółowy zakres obsługi jednostek określa porozumienie zawarte pomiędzy dyrektorem Zespołu a dyrektorami tych jednostek.

2. Porozumienie określa w szczególności zakres powierzonych Zespołowi zadań, sposób ich realizacji, tryb wydawania szczegółowych poleceń i obieg dokumentów.

§ 12. Zespół jest zobowiązany gromadzić dokumentację w zakresie zawartych porozumień i ich realizacji.

§ 13.1. Zespół używa podłużnej pieczęci, która jest wspólna dla wszystkich obsługiwanych jednostek z napisem:
„Zespół Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek”.

2. Pieczęć, o której mowa w ust. 1 zawiera także dokładny adres siedziby Zespołu. Ponadto może zawierać: Numer Identyfikacji Podatkowej, REGON oraz numer telefonu.

4. Gospodarka finansowa Zespołu

§ 14.1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej, na podstawie własnego planu finansowego.

2. Wniosek budżetowy określający środki niezbędne dla funkcjonowania Zespołu składa dyrektor Zespołu w terminach przewidzianych w uchwale o procedurze uchwalania budżetu gminy.

3. Plan finansowy Zespołu w oparciu o układ wykonawczy budżetu gminy na rok budżetowy przygotowuje dyrektor Zespołu w porozumieniu z głównym księgowym.

4. Plan finansowy realizuje dyrektor Zespołu i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykorzystanie środków.

5. Nadzór i kontrola nad działalnością Zespołu

§ 16.1. Uprawnienia kontrolne względem Zespołu realizuje Rada Miejska w Kazimierzy Wielkiej za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

2. Rada Miejska w Kazimierzy Wielkiej dokonuje okresowych kontroli i oceny działalności Zespołu, w szczególności w zakresie:

- a) realizacji zadań statutowych, w tym dostępności i poziomu świadczonych usług;
- b) realizacji planu finansowego Zespołu.

Rozdział III. Postanowienia końcowe

§ 17. Zmiany w mniejszym Statucie mogą być dokonywane wyłącznie w drodze uchwały Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej.

§ 18. Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

1796

UCHWAŁA Nr XXVI/232/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 7171 Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 5c, pkt 1, art. 17 ust. 4 i art. 59 ust. 1-2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781), uchwały Nr XXV/220/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie zamiaru likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9, w związku z pozytywną opinią Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach wyrażoną w postanowieniu nr 17/05 z dnia 3 marca 2005r. uchwała się, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2005 roku Publiczne Przedszkole Samorządowe Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9. Postanowienie nr 17/05 Świętokrzyskiego Kuratora

Oświaty w Kielcach z dnia 3 marca 2005 roku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Dzieci zlikwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9 objęte wychowaniem przedszkolnym będą miały możliwość kontynuowania nauki w nowo utworzonym Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9.

§ 3. Dokumentację przebiegu nauczania zlikwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej oraz pozostałą dokumentację tego przedszkola przejmie z dniem likwidacji dyrektor nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9.

§ 4.1. Dyrektor Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej rozliczy w drodze inwentaryzacji do dnia 31 sierpnia 2005r. dyrektora Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej z powierzonego mu mienia

zgodnie z zasadami ustalonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694) a także na podstawie innych przepisów prawa.

2. Inwentaryzację składników majątkowych w likwidowanym Publicznym Przedszkolu Samorządowym Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przeprowadza się według stanu na dzień 31 sierpnia 2005r.

3. Zasady inwentaryzacji składników majątkowych w likwidowanym Publicznym Przedszkolu Samorządowym Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej oraz przekazanie ich do nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9. określi zarządzenie dyrektora Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy, dyrektorowi Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej, dyrektorowi likwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej oraz dyrektorowi nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia i obowiązuje od 31 sierpnia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Matek

1797

UCHWAŁA Nr XXVI/233/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Partyzantów 4

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 5c, pkt 1, art. 17 ust. 4 i art. 59 ust. 1-2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781), uchwały Nr XXV/221/2005 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej z dnia 14 lutego 2005r. w sprawie zamiaru likwidacji Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Partyzantów 4, w związku z pozytywną opinią Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach wyrażoną w postanowieniu nr 18/05 z dnia 3 marca 2005r. uchwała się, co następuje:

§ 1. Likwiduje się z dniem 31 sierpnia 2005 roku Publiczne Przedszkole Samorządowe Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Partyzantów 4. Postanowienie nr 18/05 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w Kielcach z dnia 3 marca 2005 roku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Dzieci zlikwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej

przy ul. Partyzantów 4 objęte wychowaniem przedszkolnym będą miały możliwość kontynuowania nauki w nowo utworzonym Publicznym Przedszkolu Samorządowym w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9.

§ 3. Dokumentację przebiegu nauczania likwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej oraz pozostałą dokumentację tego przedszkola przejmie z dniem likwidacji dyrektor nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9.

§ 4.1. Dyrektor Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej rozliczy w drodze inwentaryzacji do dnia 31 sierpnia 2005r. dyrektora Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej z powierzonego mu mienia zgodnie z zasadami ustalonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002. Nr 76, poz. 694) a także na podstawie innych przepisów prawa.

2. Inwentaryzację składników majątkowych w likwidowanym Publicznym Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej przeprowadza się według stanu na dzień 31 sierpnia 2005r.

3. Zasady inwentaryzacji składników majątkowych w likwidowanym Publicznym Przedszkolu Samorządowym Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej oraz przekazanie ich do nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9, określi zarządzenie dyrektora Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy, dyrektorowi Zespołu Obsługi Ekonomiczno-Administracyjnej Publicznych Szkół i Placówek w Kazimierzy Wielkiej, dyrektorowi

likwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 2 w Kazimierzy Wielkiej oraz dyrektorowi nowo utworzonego Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia i obowiązuje od 31 sierpnia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

1798

UCHWAŁA Nr XXVI/234/2005 RADY MIEJSKIEJ W KAZIMIERZY WIELKIEJ

z dnia 22 marca 2005r.

w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej gminy Kazimierza Wielka

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 5, ust. 2, pkt 1, ust. 3 i ust. 5, art. 5c, pkt 1, art. 58 ust. 1, 2 i 6 i art. 79 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) oraz art. 17 i art. 18 ust. 1-3, pkt 2 i ust. 6 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851, z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 210, poz. 2135 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005r. Nr 14, poz. 114 uchwała się, co następuje:

§ 1. Tworzy się jednostkę organizacyjną gminy Kazimierza Wielka o nazwie Publiczne Przedszkole Samorządowe w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9 zwane dalej Przedszkolem.

§ 2. Utworzonej jednostce nadaje się formę organizacyjną-prawną jednostki budżetowej.

§ 3. Utworzonej jednostce nadaje się:

- 1) akt założycielski, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Przedszkole będzie działać na bazie majątku zlikwidowanego Publicznego Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9.

§ 5. Przedszkolem kieruje dyrektor na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta i Gminy wyłoniony w drodze konkursu.

§ 6. Przedszkole realizuje zadania zgodnie z wymogami określonymi w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz w innych ogólnie obowiązujących przepisach.

§ 7. Burmistrz Miasta i Gminy zatwierdzając każdorazowo arkusz organizacyjny Przedszkola decyduje o ilości oddziałów.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 9. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 września 2005 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: L. Małek

Załączniki do uchwały Nr XXVI/234/2005
Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 22 marca 2005r.

Załącznik Nr 1

Akt założycielski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806 oraz z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759) oraz art. 5, ust. 2, pkt 1 i ust. 3, art. 5c, pkt 1 i art. 58 ust. 1, 2 i 6 ustawy z dnia

7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781) Rada Miejska w Kazimierzy Wielkiej zakłada z dniem 1 września 2005 roku Publiczne Przedszkole Samorządowe w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Kościuszki 9. Obwód Publicznego Przedszkola Samorządowego obejmuje obszar całej Gminy.

Załącznik Nr 2

Publicznemu Przedszkolu Samorządowemu w Kazimierzy Wielkiej jako jednostce nowoorganizującej się, nadaje się ramowy Statut, który zostanie

rozszerzony o szczegółowe zapisy przez Radę Pedagogiczną przedszkola, zgodnie z jej ustawowymi kompetencjami stanowiącymi:

Ramowy Statut Publicznego Przedszkola Samorządowego w Kazimierzy Wielkiej.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Publiczne Przedszkole Samorządowe w Kazimierzy Wielkiej działa na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

§ 2. Publiczne Przedszkole Samorządowe ma siedzibę w Kazimierzy Wielkiej, ul. Kościuszki 9.

1. Przedszkole używa pieczęci następującej treści:
„Publiczne Przedszkole Samorządowe
28-500 Kazimierza Wielka
ul. Kościuszki 9”
2. Organem prowadzącym przedszkole jest Gmina Kazimierza Wielka.

Rozdział II

- § 3. Cele i zadania przedszkola.
1. Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka.
 2. Sprawowanie opieki nad dziećmi odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości przedszkola.
 3. Współdziałanie z rodziną i pomaganie jej w wychowywaniu dzieci i przygotowaniu ich do nauki szkolnej.
 4. Umożliwianie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

5. Udzielanie dzieciom pomocy psychologicznej i pedagogicznej.
6. Organizowanie opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi.
7. Określanie zasad sprawowania opieki w czasie pobytu w przedszkolu oraz w trakcie zajęć poza terenem przedszkola.
8. Organizowanie form indywidualnej opieki nad dziećmi, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebna jest stała bądź doraźna pomoc materialna.

Rozdział III Organy przedszkola i ich kompetencje

- § 4. Organami Publicznego Przedszkola są:
1. Dyrektor przedszkola

2. Rada Pedagogiczna
3. Rada Rodziców

- W/w organy przedszkola działają w ramach swoich kompetencji zgodnie z przepisami.
4. Zasady działania i współdziałania poszczególnych organów regulują przepisy zawarte w ustawie z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami).

5. Kompetencje Rady Rodziców określa regulamin.
6. Rodzice i nauczyciele współpracują ze sobą w sprawach wychowania i nauki dzieci.
7. Na początku roku szkolnego organizowane są spotkania z rodzicami, na których zapoznawani są z zadaniami na dany rok szkolny.

Rozdział IV

Formy współdziałania z rodzicami (prawnymi opiekunami)

§ 5. Rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo do:

1. Znajomości zadań wynikających z planu rocznego przedszkola i planów miesięcznych w grupie.
2. Uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swego dziecka, jego zachowania i rozwoju.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w przedszkolu mogą być prowadzone zajęcia dodatkowe.
4. Wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy przedszkola.

5. Stałych spotkań w celu wymiany informacji nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Rodzice mogą uczestniczyć w zajęciach otwartych.
7. Rodzice świadczą pomoc w organizowaniu uroczystości przedszkolnych i wycieczek.
8. Pomagają w reperacji sprzętu i zabawek.
9. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców (opiekunów) lub upoważnioną przez nich i znaną dziecku osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo.

Rozdział V

Organizacja przedszkola

§ 6. Przedszkole jest czynne od 6³⁰-16⁰⁰

1. Przerwę wakacyjną określa projekt organizacyjny zatwierdzony przez organ prowadzący.
2. Dzieci korzystają z wyżywienia z 3 posiłków dziennie i wnoszą opłatę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Opłaty są pobierane od 10 do 20 każdego miesiąca. Odpisy są dokonywane wtedy, gdy dziecko jest nieobecne co najmniej 1 dzień.

§ 7. Przedszkole funkcjonuje cały rok szkolny z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący (zgodnie z projektem).

§ 8.1. Szczegółową organizację wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji przedszkola opracowany przez dyrektora najpóźniej do 30 maju. Arkusz organizacji zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

2. Arkusz organizacji zawiera:

- a. Czas pracy.
- b. Liczbę stanowisk kierowniczych.
- c. Liczbę pracowników łącznie.
- d. Liczbę godzin finansowanych przez organ prowadzący przedszkole.

§ 9. Rekrutacja do przedszkola odbywa się w oparciu o Regulamin Przedszkola.

§ 10. Podstawową jednostką organizacyjną przedszkola jest oddział złożony z dzieci w zbliżonym wieku.

§ 11.1. Liczba dzieci w oddziale nie może przekraczać 25.

2. Jeżeli zaistnieje potrzeba, organizuje się oddział integracyjny dla dzieci kierowanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną. Liczba dzieci w takim oddziale powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 niepełnosprawnych.

§ 12.1. Praca dydaktyczno-wychowawcza i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, zawartą w rozporządzeniu MEN z dnia 26 lutego 2002 roku (Dz. U. Nr 51, poz. 458 ze zm.).

2. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia ustalony przez dyrektora w porozumieniu z Radą Pedagogiczną przedszkola z uwzględnieniem wymogów zdrowia i higieny pracy oraz oczekiwań rodziców.

3. Godzina pracy w przedszkolu trwa 60 minut.

4. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo w szczególności zajęć umuzykalniających,

nauki języka obcego, nauki religii i zajęć rewalidacyjnych powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych i wynosić:

- a) z dziećmi w wieku 3-4 lat - około 15 minut.
- b) z dziećmi w wieku 5 lat - około 30 minut

Rozdział VI **Zakres zadań nauczycieli**

§ 13.1. W przedszkolu zatrudnia się dyrektora i innych nauczycieli oraz pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.

2. Zasady zatrudniania i wynagradzania nauczycieli i innych pracowników określają odrębne przepisy.

§ 14. Nauczyciel prowadzi pracę wychowawczo-dydaktyczną i opiekuńczą.

- 1) jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy.
- 2) nauczyciel odpowiada za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci.
- 3) tworzy warunki wspomagające rozwój dzieci, ich zdolności i zainteresowania.
- 4) organizuje współpracę ze specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc psychologiczną, pedagogiczną, zdrowotną i inną.
- 5) zadaniem nauczyciela jest prowadzenie obserwacji mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych informacji w zeszycie obserwacji.

§ 15.1. Nauczyciel ma prawo do decydowania o doborze form, metod i środków dydaktycznych w toku realizacji zadań.

2. Odpowiada za poziom wyników dydaktycznych w grupie.

3. Nauczyciel prowadzi dokumentację pedagogiczną dotyczącą oddziału zgodnie z odrębnymi przepisami.

4. Nauczyciel ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony dyrektora przedszkola oraz Rady Pedagogicznej, a także ze strony wyspecjalizowanych w tym zakresie placówek i instytucji oświatowych i naukowych.

5. Nauczyciel otacza indywidualną opieką każdego ze swoich wychowanków i utrzymuje kontakt z ich rodzicami w celu:

- 1) poznania i ustalenia potrzeb rozwojowych dzieci.
- 2) ustalenia form pomocy w działaniach wychowawczych wobec dzieci.
- 3) włączenia ich w działalność przedszkola.

6. Zadania pracowników administracyjnych i obsługowych opracowuje dyrektor zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VII **Wychowankowie przedszkola - rekrutacja, prawa i obowiązki**

§ 16. Do przedszkola uczęszczają dzieci w wieku od 3 do 5 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor przedszkola może przyjąć do przedszkola dziecko, które ukończyło 2,5 roku. O wcześniejszym przyjęciu dzieci młodszych decyduje dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Dziecko, któremu odroczono rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.

§ 17. Dziecko ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.

2. Ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochrony i poszanowania jego godności osobistej.
3. Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie wychowawczo-dydaktycznym.

§ 18. Dyrektor wspólnie z Radą Pedagogiczną określa sytuacje, w których Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę upoważniającą dyrektora do skreślenia dziecka z listy przyjętych do przedszkola:

1. Nie zgłoszenia się dziecka w ciągu 14 dni.
2. Nieusprawiedliwionej i nie zgłoszonej miesięcznej nieobecności dziecka w ciągu roku szkolnego.
3. Gdy rodzice zalegają bądź nie wnoszą opłaty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII Dyrektor placówki

§ 19.1. Dyrektor przedszkola powoływany jest w drodze konkursu na okres 5 lat zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą placówki oraz reprezentuje ją na zewnątrz.

3. Sprawuje nadzór pedagogiczny nad placówką.

4. Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym placówki oraz jest odpowiedzialny za ich prawidłowe wykorzystanie.

5. Decyduje w sprawach zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników.

6. Przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom placówki.

7. Występuje z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz innych pracowników placówki.

8. Dyrektor placówki w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i samorządem terytorialnym.

9. Dyrektor wykonuje zadania opracowane przez Burmistrza Miasta i Gminy.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 20.1. Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zasady gospodarki finansowej i materialnej przedszkola określają odrębne przepisy.

1799

UCHWAŁA Nr XXV/231/2005 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 15 czerwca 2005r.

w sprawie zmiany regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15 lutego 2005 roku w sprawie terminów przekazywania dotacji celowej gminom na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz sposobu ustalania wysokości tej dotacji (Dz. U. Nr 36, poz. 319) uchwała się, co następuje:

§ 1. W Załączniku Nr 1 do Uchwały Nr XXIII/199/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 15 marca 2005 roku w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym zmienia się § 6, który otrzymuje brzmienie:

„Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego.

1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek lub z urzędu.

2. Wniosek mogą złożyć rodzice ucznia (prawni opiekunowie), pełnoletni uczeń lub słuchacz, a także dyrektor szkoły lub kolegium.

3. Do rozpatrzenia wniosków o udzielenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym powołuje się komisję stypendialną, do zadań której należy:

a) wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w § 3 ust. 1-15 regulaminu,

b) rozpatrzenie wszystkich przypadków sytuacji materialnej uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów; w tym celu komisja z pomocą pracowników pro-

- wadzących obsługę biurową komisji dokumentuje sytuację materialną uczniów, kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu,
- c) przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w § 4 ust. 1 pkt 1) - 4) regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów,
- d) ustalenie listy podmiotów prowadzących zajęcia edukacyjne, w których udział może być dofinansowany w ramach stypendiów szkolnych; podmioty wpisane na listę powinny być wiarygodne i zapewniać warunki programowe, kadrowe, wychowawcze i lokalowe niezbędne do realizacji zajęć edukacyjnych; w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do spełniania przez podmiot powyższych warunków, komisja może dokonać odpowiedniego sprawdzenia.
4. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół.

5. Obsługę biurową prac komisji prowadzi Wydział Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
6. Upoważnia się Burmistrza Miasta Sandomierza do określenia w odrębnym zarządzeniu imiennego składu komisji stypendialnej.
7. Decyzję administracyjną o przyznaniu bądź odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Burmistrz Miasta Sandomierza, po uprzednim zaopiniowaniu wniosku wraz z dokumentami przez komisję stypendialną. Opinia komisji nie jest wiążąca dla Burmistrza Miasta Sandomierza. Od decyzji stronie wnoszącej przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Burmistrza Miasta Sandomierza”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: R. Lewandowski

1800

UCHWAŁA Nr XX/100/05 RADY GMINY W BAĆKOWICACH

z dnia 17 marca 2005r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 116, art. 124 ust. 1, pkt 1, 3, 4, 4a, 5, 6, 7, 9, 11, ust. 2 pkt 1, 2, ust. 3, art. 128 ust. 2, pkt 1, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Gminy w wysokości 8.587.198 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Gminy w wysokości 7.962.198 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 6.427.282 zł
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 4.154.661 zł.
 - dotacje -

- wydatki na obsługę długu 55.000 zł
 - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji -
- b) wydatki majątkowe 1.534.916 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3.1. Ustala się przychody budżetu w wysokości 150.000 zł.

2. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 775.000 zł.
zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 4. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) spłat zobowiązań w kwocie 775.000 zł, w tym: kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie 700.000 zł, w celu realizacji planowanych kwot rozchodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3,

2) do zaciągania długu w kwocie 150.000 zł, w tym: kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie - w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§ 5. Ustala się limity wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 4. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 4a.

§ 6. Ustala się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 4.000 zł oraz wydatków w kwocie 5.500 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§ 7. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami

- dochody w kwocie 605.127 zł,
 - wydatki w kwocie 605.127 zł.
- (zgodnie z załącznikiem Nr 1 i 2).

§ 8. Ustala się wydatki w kwocie 100.000 zł na zadania realizowane na podstawie porozumień) między jednostkami samorządu terytorialnego (załącznik Nr 2).

§ 9. Ustala się rezerwę ogólną w kwocie 20.000 zł,

§ 10. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągnięcia pożyczek, kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do kwoty 700.000 zł, w tym zaciągania kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej w kwocie 700.000 zł.

§ 11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania wynagrodzeń i zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
- 2) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu.

§ 12. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na kwotę 34.650 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 34.650 zł.

§ 13. Upoważnia się Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 15. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2005 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Masternak

Załączniki do uchwały Nr XX/100/05
Rady Gminy w Baćkowicach
z dnia 17 marca 2005r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Przewidywane wykonanie w roku 2004	Plan na 2005 rok
1	2	3	4	5
I. Dochody własne*			1749617	1944885
	010	Rolnictwo i łowiectwo	2000	2000
		0970 - wpływy z różnych dochodów (wpłaty za przyłączenie do sieci wodociągowej)	2000	2000
	020	Leśnictwo	2100	2200
		0750 - dochody z najmu i dzierżwy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego (dzierżawa za obwody łowieckie)	2100	2200
	400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	10040	10040
		0830 - wpływy z usług (opłata za zużycie wody)	1500	1500
		0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego (czynsz za dzierżawę wodociągu)	8540	8540

1	2	3	4	5
	700	Gospodarka mieszkaniowa	71508	92755
		0470 - wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	6358	6358
		0750 - dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego (czynsz za najem lokali mieszkaniowych i użytkowych)	63500	64000
		0770 - wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości		21000
		0870 - wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	1100	1100
		0920 - pozostałe odsetki	550	300
	750	Administracja publiczna	14800	5000
		0690 - wpływy z różnych opłat (specyfikacje przetargowe)	1300	1500
		0970 - wpływy z różnych dochodów (prowinzje za sprzedaż znaków skarbowych)	13500	3500
	756	Dochody od osób prawnych, osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	1614869	1698843
		001 - podatek dochodowy od osób fizycznych	340000	414743
		002 - podatek dochodowy od osób prawnych	15000	16000
		031 - podatek od nieruchomości	365000	368500
		032 - podatek rolny	383000	395600
		033 - podatek leśny	36000	35100
		034 - podatek od środków transportowych	45000	40250
		035 - podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w w formie karty podatkowej	4000	4000
		0360 - podatek od spadków i darowizn	800	500
		0410 - wpływy z opłaty skarbowej	9000	9000
		0430 - wpływy z opłaty targowej	760	1000
		0450 - wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1000	1000
		0460 - wpływy z opłaty eksploatacyjnej	332809	330000
		0480 - wpływy z opłat na sprzedaż alkoholu	36500	34650
		0500 - podatek za czynności cywilnoprawnych	42000	45000
		0910 - odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4000	3500
	801	Oświata i wychowanie	800	20824
		0830 - wpływy z usług - wynajem autokaru - odpłatność za żywienie w przedszkolu	800	18424
		0970 - wpływy z różnych dochodów - dofinansowanie do utrzymania przedszkola		2400
	852	Pomoc Społeczna	1500	2700
		0830 - wpływy z usług (usługi opiekuńcze)	1500	1500
		0970 - wpływy z różnych dochodów - dofinansowanie pobytu w Domu Pomocy Społecznej		1200
	854	Edukacyjna opieka wychowawcza		83520
		0830 - wpływy z usług (odpłatność za żywienie)		76500
		0970 - wpływy z różnych dochodów (dofinansowanie do utrzymania świetlicy szkolnej)		7020
	900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	32000	27000
		0830 - wpływy z usług (opłata za ścieki, opłata za składowanie odpadów komunalnych)	27000	27000
		0970 - wpływy z różnych dochodów	5000	
	II. Subwencja ogólna		4414347	4355743
	758	Różne rozliczenia	4414347	4355743
		2920 - subwencja oświatowa	2954980	2868636
		2920 - subwencja wyrównawcza	1442892	1487107
		2920 - subwencja rekompensująca	16475	
	III. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania zlecone		77840	605127
	750	Administracja publiczna	68790	70620
		2010 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	68790	70620
	751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	850	837
		2010 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	850	837
	852	Pomoc Społeczna	8200	533670
		2010 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w tym: - świadczenia rodzinne - 466.870, - składki na ubezpieczenia zdrowotne - 8.880 - zasiłki i pomoc w naturze - 58.000	8200	533670
	IV. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej			
	V. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania własne		261266	96100
	852	Pomoc Społeczna		96100
		2030 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin w tym: - zasiłki i pomoc w naturze 15.400, - ośrodki pomocy społecznej - 80.700		96100

1	2	3	4	5
	600	Transport i łączność	260000	
		6330 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin	260000	
	801	Oświata i wychowanie	1266	
		2030 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	1266	
VI. Dotacje celowe otrzymane na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego				
VII. Dotacje celowe otrzymane z funduszy celowych			25000	
	600	Transport i łączność	25000	
		2440 - dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	25000	
VIII. Środki na dofinansowanie zadań własnych j.s.t. pozyskane z innych źródeł			162000	1585343
	010	Rolnictwo i łowiectwo	162000	1585343
		6290 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł (dofinansowanie ludności)	162000	150000
		6291 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł (środki z funduszy „SAPARD”)		735343
		6291 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł		700000
Ogółem dochody budżetu			6690070	8587198

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Wydatki bieżące						majątkowe
		Dział	Rozdział	ogółem (6+11)	razem	w tym:				
						wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu	z tyt. poręczeń i gwarancji	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	Wydatki na zadania własne			7 242 071	5 807 155	4 071 393		55 000		1 434 916
	1. Rolnictwo i łowiectwo	010		1 307 900	7 900					1 300 000
	- infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		01010	1 000 000						1 000 000
	- lzby rolnicze		01030	7 900	7 900					
	- pozostała działalność		01095	300 000						300 000
	2. Transport i łączność	600		53 426	28 426					25 000
	- drogi publiczne gminne		60016	28 426	28 426					
	- usuwanie skutków klęsk żywiołowych		60078	25 000						25 000
	3. Gospodarka mieszkaniowa	700		7 000	7 000					
	- gospodarka gruntami i nieruchomościami		70005	7 000	7 000					
	4. Administracja publiczna	750		1 093 324	1 083 324	838 554				10 000
	- Rady gmin		75022	38 200	38 200					
	- Urzędy gmin		75023	1 055 124	1 045 124	838 554				10 000
	5. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754		63 560	43 560	14 060				20 000
	- ochotnicze straże pożarne		75412	63 560	43 560	14 060				20 000
	6. Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatków związanych z ich poborem	756		47 000	47 000	31 000				
	- pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych		75647	47 000	47 000	31 000				
	7. Obsługa długu publicznego	757		55 000	55 000			55 000		
	- obsługa papierów wartościowych kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego		75702	55 000	55 000			55 000		
	8. Różne rozliczenia	758		20 000	20 000					
	- rezerwy ogólne i celowe		75818	20 000	20 000					
	9. Oświata i wychowanie	801		3 620 456	3 620 456	2 802 879				
	- szkoły podstawowe		80101	2 105 076	2 105 076	1 747 705				
	- przedszkola		80104	327 237	327 237	264 259				
	- gimnazja		80110	891 673	891 673	677 370				
	- dowożenie uczniów do szkół		80113	164 349	164 349	26 232				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	- zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół		80114	95 691	95 691	87 313				
	- dokształcanie i doskonalenie nauczycieli		80146	16 477	16 477					
	- pozostała działalność		80195	19 953	19 953					
	10. Ochrona zdrowia	851		34 650	34 650	5 500				
	- przeciwdziałanie alkoholizmowi		85154	34 650	34 650	5 500				
	11. Pomoc Społeczna	852		264 919	264 919	153 302				
	- domy pomocy społecznej		85202	16 200	16 200					
	- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne		85214	60 400	60 400					
	- ośrodki pomocy społecznej		85219	119 530	119 530	108 702				
	- usługi opiekuńcze i specjalistyczne		85228	48 789	48 789	44 600				
	- pozostała działalność		85295	20 000	20 000					
	12. Edukacyjna opieka wychowawcza	854		164 107	164 107	68 275				
	- świetlice szkolne		85401	164 107	164 107	68 275				
	13. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900		366 273	324 090	90 601				42 183
	- gospodarka ściekowa i ochrona wód		90001	121 090	121 090	90 601				
	- oczyszczanie miast i wsi		90003	70 000	70 000					
	- utrzymanie zieleni w miastach i gminach		90004	15 000	15 000					
	- oświetlenie ulic, placów i dróg		90015	125 000	125 000					
	- pozostała działalność		90095	50 183	8 000					42 183
	14. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921		139 456	101 723	64 222				37 733
	- domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109	25 000	25 000					
	- biblioteki		92116	82 933	76 723	64 222				6 210
	- pozostała działalność		92195	31 523						31 523
	15. Kultura fizyczna i sport	926		5 000	5 000	3 000				
	- zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu		92605	5 000	5 000	3 000				
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami			605 127	605 127	83 268				
	1. Administracja publiczna	750		70 620	70 620	67 820				
	- Urzędy Wojewódzkie		75011	70 620	70 620	67 820				
	2. Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751		837	837	437				
	- Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		75101	837	837	437				
	3. Pomoc społeczna	852		533 670	533 670	15 011				
	- świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		85212	466 870	466 870	15 011				
	- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne		85213	8 800	8 800					
	- zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		85214	58 000	58 000					
III	Wydatki na zadania przejęte przez jednostki samorządu terytorialnego									
IV	Wydatki na realizację zadań wspólnych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego			100 000						100 000
	1. Transport i łączność	600		100 000						100 000
	- drogi publiczne powiatowe		60014	100 000						100 000
	Ogółem wydatki budżetu			7 947 198	6 412 282	4 154 661		55 000		1 534 916

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
2.	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez j.s.t. (§911, §931)	

3. Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów (§ 952,) z tego: a) na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903) b) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903)	150000
4. Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	
5. Przychody z prywatyzacji majątku j.s.t. (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	
6. Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	
Razem przychody	150 000
Rozchody	775 000
1. Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) z tego: a) na prefinansowanie programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963) b) na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963)	775000
2. Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	
3. Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (991)	
4. Lokaty (§ 994)	700000
Razem rozchody	775 000

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Zakup komputerów	U.G. Baćkowice	750	75023	10 000	10 000			
	Razem dział		750		10 000	10 000			
2.	Budowa garażu dla OSP Wszachów	U.G. Baćkowice	754	75412	20 000	20 000			
	Razem dział		754		20 000	20 000			
3.	Udział gminy w budowie Zakładu utylizacji odpadów komunalnych w Janczycach	EZGDK Klimontów	900	90095	42 183	42 183			
	Razem dział		900		42 183	42 183			
4.	Zakup komputerów dla bibliotek	U.G. Baćkowice	921	92116	6 210	6 210			
5.	Budowa budynku wielofunkcyjnego w Baćkowicach - adaptacja pomieszczeń pod świetlicę wiejską - adaptacja pomieszczeń pod kawiarenkę internetową	U.G. Baćkowice	921	92195	31 523	31 523			
	Razem dział		921		37 733	37 733			
6.	Odnowa nawierzchni drogi powiatowej w Baćkowicach - wraz z budową chodników	Starostwo Powiatowe w Opatowie	600	60014	100 000	100 000			
	Odbudowa drogi gminnej Wszachów Ma-siówki	U.G. Baćkowice	600	60078	25 000	25 000			
	Razem dział		600		125 000	125 000			
	Ogółem:				234 916	234 916			

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W Zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Budowa przydomowych oczyszczalni ścieków II etap	U.G Baćkowice	010	01010	2005	2006	2 000 000	1 000 000	150 000		150 000	700 000	1 000 000	
2.	Zbiornik retencyjny w Nieskurzowie	U.G Baćkowice	010	01095	2004	2007	1 000 000	300 000	300 000					390 000
	Razem		010				3 000 000	1 300 000	450 000		150 000	700 000	1 000 000	390 000
	Ogółem:						3 000 000	1 300 000	450 000		150 000	700 000	1 000 000	390 000

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

w zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3		4	5	
1.	900/90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2389	4000	5500	889
		Razem:	2389	4000	5500	889

1801

**UCHWAŁA Nr XXI/116/2005
RADY GMINY W FAŁKOWIE**

z dnia 24 marca 2005r.

w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2002 roku Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) Rada Gminy w Fałkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Fałków na 2005 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Szymczyk

Załącznik do uchwały Nr XXI/116/2005
Rady Gminy w Fałkowie
z dnia 24 marca 2005r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Fałków na 2005 rok.

Ustawa o wychowaniu i trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na gminę obowiązek realizacji konkretnych działań prowadzonych jako zadanie własne w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych. W Programie na 2005 rok do realizacji ujęte zostały zadania wynikające z wyżej cytowanej ustawy, jak również z potrzeb życia codziennego. Szczególny nacisk w Programie położono na prowadzenie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży oraz kontrolę obrotu napojami alkoholowymi.

Celem podjętych działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszanie tych, które aktualnie występują. Działania te będą obejmować następujące cele i zadania:

1. Doskonalenie systemów przeciwdziałania przemocy w rodzinie opartych o współdziała-

nie służb i instytucji z terenu gminy oraz systematyczne szkolenia policjantów i pracowników socjalnych zwłaszcza w kontekście wdrażania procedury Niebieskiej Karty. Uzupełnieniem lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy domowej winno być powołanie w gminie interdyscyplinarnych zespołów zajmujących się planowaniem kompleksowej pomocy dla ofiar przemocy oraz monitorowanie sytuacji rodziny.

2. Zwiększenie dostępności oddziaływań terapeutycznych i rehabilitacyjnych dla osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin poprzez zwiększenie dostępności do profesjonalnych programów terapii.

3. Doskonalenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w kontekście przestrzegania zakazu sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim oraz uruchamianie

procedury cofania zezwoleń podmiotom łamiącym prawo.

4. Tworzenie i wdrażanie programów socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,.
5. Wspieranie działalności organizacji, instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, które w swoim działaniu i statucie są ukierunkowane na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych.

Szczegółowe zadania realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2004 roku.

1. Dalsze rozwijanie i doskonalenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych i ich rodzin.
2. Współpraca z placówkami realizującymi program pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie - rozważyć możliwość i celowość powołania zespołu ds. przeciwdziałania przemocy rodzinie.
3. Podejmowanie interwencji prawno-administracyjnych wobec osób uzależnionych w zakresie leczenia odwykowego.
4. Zwiększenie bezpieczeństwa na stadionach piłkarskich przy współpracy z policją i przedstawicielami klubów sportowych - dążenie do wprowadzenia zakazu wstępu osobom nietrzeźwymi oraz wnoszącym alkohol.
5. Orientacyjne ustalenie liczby osób uzależnionych i nadużywających alkohol z terenu gminy wymagających różnego typu oddziaływań terapeutycznych.
6. Współpraca z Poradnią Odwykową przy ZOZ w Końskich.
7. Szkolenie kadr działających w zakresie leczenia, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:
 - członkowie GKRPA,
 - nauczyciele realizujący programy profilaktyczne w szkołach,
 - pracownicy GOPS.
10. Rozwijanie działalności świetlicy środowiskowej w Publicznej Szkole Podstawowej w Czerminie.
11. Współpraca z dyrektorami Szkół Podstawowych i Dyrektorem Gimnazjum w Fałkowie -

działanie polegające na wczesnoedukacyjnym wdrażaniu elementów profilaktyki.

12. Realizacja programów profilaktycznych wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
13. Współdziałanie w organizowaniu wypoczynku w czasie wolnym od zajęć lekcyjnych dla uczniów szkół z terenu gminy poprzez organizację zajęć rekreacyjne sportowych.
14. Wspomaganie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Fałkowie w organizowaniu i finansowaniu dożywiania dla uczniów szkół z terenu gminy, a w szczególności pochodzących z rodzin potrzebujących pomocy
15. Organizowanie konkursów dla dzieci i młodzieży o tematyce patologii społecznej - (alkoholizm, narkomania itp.)
16. Udział w ogólnopolskich kampaniach profilaktycznych np. „Zachowaj trzeźwy umysł”, „Stop przemocy” itp.
17. Realizacja Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2004-2005.
18. Udział w organizowaniu imprez sportowych, rekreacyjnych, strażackich i innych dla dzieci i młodzieży których celem jest krzewienie trzeźwości i abstynencji.
19. Współdziałanie w organizowaniu spektakli teatralnych i młodzieżowych o tematyce patologii społecznych - alkoholizm, narkomania, przemoc w rodzinie i inne zagrożenia.
20. Organizowanie spotkań nauczycieli, wychowawców i rodziców z pedagogiem szkolnym lub psychologiem w celu poszerzenia wiedzy w zakresie patologii społecznej i przemocy.
21. Prowadzenie stałej informacji za pośrednictwem służby zdrowia, Ośrodka Pomocy Społecznej, Policji, Kościoła i organizacji pozarządowych.
22. Zlecenie profesjonalnym organizacjom pozarządowym realizacji zadań wynikających z Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Fałkowie.
23. Rozwiązywanie problemów wynikających z nieoczekiwanych sytuacji środowiska mających na celu zminimalizowanie szkód i skutków wywołanych i spowodowanych przez alkohol i narkotyki.

Zasady wynagradzania członków GKRPA.

1. Za udział w pracach komisji, członkom komisji przysługują diety w wysokości:
 - a) dla przewodniczącego i sekretarza komisji - 75 zł,
 - b) dla członków komisji - 65 zł za posiedzenie.
2. Za udział w kontrolach punktów sprzedaży napojów alkoholowych członkom komisji przysługują:

- a) diety w wysokości - 65 zł,
- b) zwrot kosztów przejazdu własnym samochodem celem dokonania kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych równy iloczynowi przejechanych kilometrów przez obowiązującą stawkę za jeden kilometr przy rozliczaniu podróży służbowych dla pracowników Urzędu Gminy.

1802

UCHWAŁA Nr XXII/120/2005 RADY GMINY W FAŁKOWIE

z dnia 24 marca 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy Fałków na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, 9 lit. d oraz 10 ustawy z dnia 08. marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Dz. 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami w Dz. U. z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 53 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003 roku Nr 80, poz. 717) art. 49, art. 52, art. 109, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2 art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami) oraz 2004 rok Nr 19 poz. 177, Nr 93 poz. 890, Nr 121 poz. 1264, Nr 123 poz. 1291 Rada Gminy w Fałkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę
73 367,00 - złotych

Zmniejsza się dochody budżetowe o kwotę
70 000,00 - złotych
Zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę
486 690,00 - złotych

Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę
483 323,00 - złotych
Zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmian w załączniku Nr. 4 /wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego/ i Nr. 4a /wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne/ do Uchwały budżetowej Nr. XX/110/2004 z dnia 30.12.2004 roku. W związku z tym załączniki Nr. 3 i 4 do niniejszej Uchwały przedstawiają powyższe zmiany.

§ 3. Budżet po zmianach:
Dochody - 7 223 034,00
Wydatki - 9 223 034,00

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Fałkowie.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Szymczyk

Załączniki do uchwały Nr XXII/120/2005
Rady Gminy w Fałkowie
z dnia 24 marca 2005r.

Załącznik Nr 1

zmiany w planie dochodów:

zwiększenia

Dział: 852 - Pomoc Społeczna

Rozdział: 85214 - zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne

Paragraf: 2030 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) 25.000,00

Rozdział 85295: - Pozostała działalność

Paragraf: 2030 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) 39 666,00

Dział 801 - Oświata i wychowanie

Rozdział 80104 Przedszkola

Paragraf 2033 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) 6 708,00

Paragraf 6333 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin) 1 993,00

Razem zwiększenia: 73 367,00

zmniejszenia

Dział 852 - Pomoc społeczna

Rozdział 85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne

Paragraf 2010 - Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom (związków gmin) ustawami 70 000,00

Razem zmniejszenia: 70 000,00

Plan po zmianach: 7 223 034,00

Załącznik Nr 2

Zwiększenia

Zmiany w planie wydatków:

Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo

Rozdział: 01095 - Pozostała działalność

Paragraf: 6050 - Wydatki inwestycyjne 356 413,00

Dział 750 - Administracja publiczna

Rozdział: 75022 - Rady Gmin

Paragraf: 4410 - Podróże służbowe krajowe 500,00

Rozdział: 75023 - Urzędy Gmin

Paragraf: 4170 - Umowy - zlecenia 30 000,00

Paragraf: 4350 - Opłata za usługi internetowe
3 000,00

Paragraf: 4140 - Wpłaty na Państwowy Fundusz
Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych 12 000,00

Dział: 801 - Oświata i wychowanie

Rozdział: 80101 - Szkoły podstawowe

Paragraf: 4170 - Umowy zlecenia 1 000,00

Rozdział: 80104 - Przedszkola

Paragraf: 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia
6 708,00

Paragraf: 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek
budżetowych 1 993,00

Rozdział: 80110 - Gimnazja

Paragraf: 4300 - Zakup usług pozostałych 10 260,00

Dział: 852 - Pomoc Społeczna

Rozdział: 85212 - Świadczenia rodzinne oraz składki
na ubezpieczenia

Paragraf: 4430 - Różne opłaty i składki 150,00

Rozdział: 85214 - zasiłki i pomoc w naturze oraz
składki na ubezpieczenia

Paragraf: 3110 - świadczenia społeczne 25 000,00

Rozdział: 85295 - Pozostała działalność

Paragraf: 3110 - świadczenia społeczne 39 666,00

Razem zwiększenia: 486 690,00

Zmniejszenia

Dział: 750 - Administracja publiczna

Rozdział: 75022 - Rady Gmin

Paragraf: 3030 - Różne wydatki na rzecz osób fi-
zycznych 500,00

Rozdział: 75023 - Urzędy Gmin

Paragraf: 4300 - zakup usług pozostałych 45 000,00

Dział: 801 - Oświata i Wychowanie

Rozdział: 80110 - Gimnazja

Paragraf: 6050 - Wydatki inwestycyjne 366 673,00

Rozdział: 80101 - Szkoły podstawowe

Paragraf: 4300 - Zakup usług pozostałych 1 000,00

Dział: 852 - Pomoc Społeczna

Rozdział: 85212 - Świadczenia rodzinne oraz składki
na ubezpieczenia 150,00

Paragraf: 4300 - zakup usług pozostałych

Rozdział: 85214 - zasiłki i pomoc w naturze oraz
składki na ubezpieczenia

Paragraf: 3110 - świadczenia społeczne 70 000,00

Razem zmniejszenia: 483 323,00

Plan po zmianach - 9 223 034,00

Załącznik Nr 3

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program Inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2005	Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Budowa hali sportowej przy Gimnazjum w Falkowie	Urząd Gminy	801	2005	2007	4 000 000	1 643 587	443 587	800 000	400 000	-	1 643 587	1 356 413	1 000 000

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Opracowanie dokumentacji i budowa wodociągu Budy	Urząd Gminy	400	40002	540 500	40 500	0	500 000	0
2	Opracowanie dokumentacji oczyszczalni ścieków Falków	Urząd Gminy	900	90003	210 000	210 000	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Opracowanie dokumentacji rozbudowy budynku Urzędu Gminy	Urząd Gminy	750	75023	9 500	9 500	0	0	0
4	Budowa boisk sportowych, bieżni, kortu tenisowego i zatoki parkingowej w Fałkowie	Urząd Gminy	010	01095	224 694	224 694	0	0	0
5	Budowa boiska sportowego, bieżni, kortu tenisowego i zatoki parkingowej w Czerminie	Urząd Gminy	010	01095	131 719	131 719	0	0	0
		Razem:			1 116 413	616 413	0	500 000	0

1803

UCHWAŁA Nr XXII/121/2005 RADY GMINY W FAŁKOWIE

z dnia 24 marca 2005r.

w sprawie przyjęcia Rocznej współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy w Fałkowie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Roczny program współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok”, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Zobowiązuje się Wójt Gminy Fałków do realizacji Programu współpracy Gminy Fałków

z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2005 roku określonego w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *M. Szymczyk*

Załącznik do uchwały Nr XXII/121/2005
Rady Gminy w Fałkowie
z dnia 24 marca 2005r.

Program współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2005 rok.

Przyjmując niniejszy dokument, Rada Gminy w Fałkowie deklaruje wolę kształtowania współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych - w ramach możliwości organizacyjnych i finansowych, w zakresach gdzie jest to możliwe, w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Program współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu określenia zakresu współdziałania. Za celowe uznaje się coroczne wskazywanie wybranych obszarów i priorytetowych grup zadań po to, aby na ich realizację

kierować środki finansowe. Głównymi kryteriami selekcji tych grup są - z jednej strony potrzeby Gminy i jej możliwości finansowe, zaś z drugiej strony - potencjały organizacji pozarządowych.

Stwierdzenie stanowi punkt wyjścia do dalszego rozwijania współpracy z tymi organizacjami. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych gminie. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna przedmiotu ich działalności z zadaniami Gminy, jednoznacznie wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem Samorządu i tych organizacji. Rada Gminy doceniając siłę tkwiącą w aktywnych mieszkańcach Gminy Fałków, organizacjach pozarządowych i innych podmiotach, przyjmuje poniższy program.

Postanowienie ogólne

§ 1. Podstawą programu współpracy Gminy Fałków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873).

§ 2.1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873)
- 2) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program,
- 3) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Fałków,
- 4) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
- 5) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 4 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopa-

da 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),

- 6) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy,
- 7) „Referacie merytorycznym” - rozumie się przez to Referat uzgadniający różne działania z organizacjami pozarządowymi w przedmiocie realizacji Programu i zajmujący się merytorycznie zadaniami Programu oraz z którego środków, określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja.

2. Terminy użyte w § 2 ust. 1 programu mają zastosowanie do zarządzeń Wójta Gminy, wydanych w celu wykonania uchwały.

3. Roczny okres obowiązywania Programu liczy się od dnia jego ogłoszenia do dnia 31.12.2005 roku.

Obszary i formy współpracy

§ 3. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań własnych Gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), obejmujących następujące obszary:

- 1) ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) Promocji gminy ochrony zdrowia,
- 3) promocji społecznej,
- 4) edukacji publicznej,
- 5) kultury w tym bibliotek gminnych i innych placówek upowszechnienia kultury,
- 6) kultury fizycznej i turystyki w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych,
- 7) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 8) bezpieczeństwa obywateli,
- 9) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

§ 4. Zadania Programu są:

- 1) wspieranie działań z zakresu opieki społecznej,
- 2) wspomaganie działań na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 3) wspieranie działań z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 4) organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży,
- 5) wspieranie profilaktyki i działania na rzecz promocji zdrowia,

- 6) wspieranie działania na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
- 7) organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży,
- 8) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu,
- 9) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 10) remonty obiektów kultury fizycznej będących własnością Gminy
- 11) wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony środowiska,
- 12) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych,
- 13) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 14) wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 15) promocja i organizacja wolontariatu,
- 16) wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy,
- 17) prezentacja osiągnięć artystów,
- 18) dotacje dla kościoła i związków wyznaniowych.

§ 5.1. Współpraca, o której mowa w § 3 może przybierać następujące formy:

- 1) zlecenie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;

- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym w § 4 pkt 1-17 uchwały.

§ 6.1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenia realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form

- 1) powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
- 2) wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:

- 1) remonty budynków, z wyjątkiem obiektów kultury fizycznej będących własnością Gminy.
- 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
- 3) zakupy gruntów,
- 4) działalność gospodarczą,
- 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów Programu,
- 6) działalność polityczną.

§ 7.1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 6 ust. 2, następuje, z zastrzeżeniem § 9, w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 4 ogłasza Wójt Gminy Fałków.

3. Ogłoszenie konkursu musi wyprzedzać jego rozstrzygnięcie o co najmniej 30 dni.

4. Referat Koordynujący przygotowuje projekt Programu na dany rok najpóźniej do dnia uchwalenia budżetu.

§ 8. Do konkursu, o którym mowa w § 7, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 9. Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 6, ust. 2, pkt 1, może nastąpić poprzez zakup usługi zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891) oraz uchwała Rady Gminy w Fałkowie Nr XVII/81/2004 z dnia 27 sierpnia 2004 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Fałków podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, sposobu rozliczenia dotacji oraz sposobu kontroli wykonywania zlecenia zadania.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.848,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 30 czerwca 2005r.