

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania pn.: „Konserwacja klimatyzatorów znajdujących się w obiektach Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.”

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi konserwacji klimatyzatorów znajdujących się w obiektach Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przy al. IX Wieków Kielc 3 oraz przy ul. Skrajnej 61. Szczegółowe dane techniczne klimatyzatorów oraz harmonogram konserwacji, zawarte są w tabeli poniżej.

L.p.	Producent	Model jednostki wewnętrznej	Ilość jed. wew.	Ilość jed. zew.	Miejsce montażu	Miesiąc wykonania konserwacji w 2024 r.	Termin kontroli szczel. i wpisu do CRO
1.	MITSUBISHI ELECTRIC	MUX-2A70VB	2	2	Biuro Administracyjno-Gospodarcze (budynek Działu Transportu, pok. nr 8 i 9) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	
2.	MITSUBISHI ELECTRIC 600 g	MU-A09YV	1	1	Biuro Administracyjno-Gospodarcze (budynek Warsztatu) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	
3.	MITSUBISHI ELECTRIC 1,8 kg	SEZ-KD71VAQ	2	2	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (budynek magazynowy, archiwum) ul. Skrajna	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	
4.	MITSUBISHI ELECTRIC Split 1,6 kg	SEZ-KD50VAQ	2	2	Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego (budynek magazynowy, archiwum) ul. Skrajna	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	

5.	MITSUBISHI ELECTRIC 13,3 kg	PEFY-P63VMA-ER3	3	1	Wydział Organizacji i Kadr (bud. A, piwnica, pom. 032, archiwum) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024 Co 12 m-cy
6.	MITSUBISHI ELECTRIC 2,4 kg	MUH-GA80VB	1	1	Wydział Organizacji i Kadr (bud. A, piwnica, serwerownia UPS) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024 Co 12 m-cy
7.	GREE U-MATCH 4 kg	GFH 48K3FI	1	1	Wydział Organizacji i Kadr (bud. A, parter, hol główny, Biuro Obsługi Klienta) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik,	Do 03.04.2024 Co 12 m-cy
8.	LG 2,8 kg	UJ 36NV2	1	1	Centrum Powiadamiania Ratunkowego (bud. C, parter, serwerownia) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024 Co 12 m-cy
9.	Samsung 2,8 kg	AC100JNCDEH/EU	1	1	Centrum Powiadamiania Ratunkowego (bud. C, parter) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024 i do 02.10.2024 Co 6 m-cy
10.	Mitsubishi Electric 31,1 kg	PKFY-P20VBM-ER4 PLFY-P63VBM-ER3 PLFY-P50VBM-ER3 PKFY-P50HM-ER2	12	1	Centrum Powiadamiania Ratunkowego (bud. C, parter, sala konferencyjna) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024 i do 02.10.2024 Co 6 m-cy
11.	Fujitsu 0,85 kg Gaz R-410	A0Y612LMCE	1	1	Amplifikatornia (budynek B) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień Październik (Na gwarancji)	
12.	Fujitsu 0,85 kg Gaz R-32	A0Y618KLCA	1	1	Centrala telefoniczna (bud. A, parter pom. 7, centrala telefoniczna) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień Październik (Na gwarancji)	

13.	Fujitsu 1,3 kg Gaz R-32	ASYG09KGTB	2	1	Wydział bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego (Parter, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, Pokój nr 33 i 34)	(2 razy w roku) Kwiecień Październik (Na gwarancji)	
14.	Fujitsu 1,8 kg Gaz R-32	ASYG12KGTB	2	1	Wydział bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego (Parter, Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego, pokój nr 1)	Kwiecień Październik (Na gwarancji)	
15.	Fuji Electric 1,7 kg	RSG24LF	4	4	Wydział Organizacji i Kadr (bud. A, pokój 310) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik (Na gwarancji)	
16.	Toshiba 1,08 kg	RAS-24J2KVG-E	1	1	Wydział Organizacji i Kadr (bud. A, piwnica, pom. UPS) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	
17.	GREE 3,4 kg	KFR-120D/NA1-34005	2	2	Stołówka (bud. B, parter) al. IX Wieków Kielc	(2 razy w roku) Kwiecień, Październik	Do 03.04.2024
RAZEM			39	24			

Wpisu do CRO należy dokonać w terminie 15 dni roboczych od dnia wykonania czynności konserwacyjnych, zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (DZ. U. z 2020 r. poz. 2065).

Zakres czynności wykonywanych przez konserwatora klimatyzatorów, podczas każdej wizyty, zgodnie z harmonogramem zawartym w tabeli powyżej:

1. Sprawdzenie stopnia zanieczyszczenia jednostki wewnętrznej i zewnętrznej klimatyzatora - wyczyszczenie:

- sprawdzenie temperatury i przepływu medium chłodzonego w parownikach jednostek wewnętrznych oraz czyszczenie powierzchni wymiany ciepła, a także czyszczenie, mycie i dezynfekcja środkiem przeciwgrzybicznym lameli parownika, turbiny wentylatora oraz filtra.
 - sprawdzenie skraplaczy pod kątem uszkodzeń, zanieczyszczeń i korozji, a także ich czyszczenie i mycie we wszystkich jednostkach zewnętrznych wraz z obudową, przy wykorzystaniu grzebieni do lamel oraz środków chemicznych.
2. Sprawdzenie szczelności urządzeń i instalacji, przez które przepływa czynnik chłodniczy:
 - wykonanie oględzin instalacji, czy nie ma wycieków czynnika chłodniczego na połączeniach skręcanych, przejściach przez przegrody, przyłączach automatyki lub sprężarkach.
 3. Sprawdzenie ciśnienia czynnika chłodniczego oraz w przypadku zaistnienia takiej potrzeby – uszczelnienie instalacji i uzupełnienie czynnikiem chłodniczym wraz z kontrolą zawilgocenia:
 - w przypadku zawilgocenia układu chłodniczego, dokonanie wymiany filtra, który pochłania wilgoć, a w razie takiej potrzeby wymiana oleju i czynnika chłodniczego.
 4. Sprawdzenie parametrów niskiego i wysokiego ciśnienia obiegów chłodniczych:
 - zmierzyć przy pomocy manometru ciśnienie na ssaniu i tłoczeniu oraz za pomocą termometru zmierzyć temperaturę parowania na parowniku. Przed i po wykonaniu przeglądu konserwacyjnego należy dokonać pomiaru temperatury powietrza na wlocie i wylocie z parownika i ze skraplacza.
 5. Sprawdzenie poziomu i stanu zużycia oleju w sprężarkach.
 6. Sprawdzenie stanu łożysk wentylatorów i ewentualne ich przesmarowanie.
 7. Sprawdzenie kierunku obrotów wentylatorów, poprzez sprawdzenie poprawności działania kondensatora rozruchowego.
 8. Sprawdzenie szczelności i drożności układu odprowadzenia skroplin – udrożnienie, czyszczenie tacy ociekowej:
 - wyczyszczenie tacy ociekowej i instalacji odprowadzania skroplin poprzez zastosowanie środków bakteriobójczych, a także sprawdzenie działania pompki skroplin (jeśli taka występuje).
 9. Sprawdzenie stanu technicznego instalacji elektrycznej:
 - skontrolowanie stanu izolacji elektrycznej, sposobu mocowania, styków i połączeń elektrycznych.
 10. Sprawdzenie poprawnego działania zabezpieczeń elektrycznych.
 11. Pomiar poboru uzwojeń sprężarek i wentylatorów:
 - sprawdzenie jaki jest prąd rozruchowy i porównanie go z poborem prądu określonym w karcie katalogowej urządzenia, aby zapobiec ewentualnemu uszkodzeniu sprężarki.
 12. Uruchomienie klimatyzacji i sprawdzenie jej funkcjonowania w różnych trybach pracy (tryb chłodzenia, osuszania, wentylacji, grzania) oraz jej ew. regulacja.
 13. Sprawdzenie prawidłowości działania urządzeń sterowniczych (pilota) i przycisków.
 14. Usunięcie drobnych usterek.
 15. Informowanie na bieżąco Użytkownika o stanie technicznym urządzeń.
 16. Naprawy wykraczające poza zakres zwykłej konserwacji, będą wykonywane na podstawie odrębnych zleceń zamawiającego i będą rozliczane w oparciu o przedstawiony przez wykonawcę kosztorys lub kalkulację.

Jeśli ilość czynnika chłodniczego przekracza 2,39 kg to konserwator dokona wpisu do Centralnego Rejestru Operatorów, gdzie odnotuje przeprowadzenie kontroli szczelności, zgodnie z terminami przyjętymi w tabeli powyżej. Przy czym dostęp do platformy CRO udostępni zamawiający.

Konserwacja urządzeń objętych gwarancją (tabela powyżej), będzie odnotowana w Karcie Gwarancyjnej tych urządzeń. Ponadto wykonawca będzie zobowiązany do wystawienia protokołu z wykonania przeglądów konserwacyjnych urządzeń, który będzie potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego. Protokół ten jako załącznik do faktury, będzie stanowił podstawę do jej opłacenia przez zamawiającego.

W cenie usługi konserwacji wykonawca powinien uwzględnić: koszt środka myjąco-dezynfekującego, zgodnego z zaleceniami producenta klimatyzatorów; koszt nowych filtrów, które nie nadają się do dalszej eksploatacji oraz koszt drobnych materiałów eksploatacyjnych tj.: śruby, podkładki, smar, szczeliwo, uszczelki itp., a także koszty związane z dojazdem pracowników i ewentualnym zamówieniem zwyczajki. Jeśli natomiast instalacja będzie wymagała uzupełnienia czynnika chłodniczego, to koszt samego czynnika ponosi zamawiający po jego uprzednim powiadomieniu przez konserwatora o zaistniałej sytuacji i przedstawieniu oferty cenowej która będzie zaakceptowana przez zamawiającego. Koszt czynnika chłodniczego może być dopisany na tej samej fakturze, która obejmuje konserwację, jako osobny punkt.

Konserwacja poszczególnych klimatyzatorów odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem ujętym w tabeli powyżej.