



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 25 stycznia 2006r.

Nr 21

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 329** — Nr XXX/134/2005 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 7 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 1089
- 330** — Nr XXX/171/2005 Rady Gminy w Górnicy z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 1090
- 331** — Nr XXVIII/116/05 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 5 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r..... 1092
- 332** — Nr XLI/234/2005 Rady Gminy Nagłowice z dnia 6 grudnia 2005r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody..... 1093
- 333** — Nr XLI/243/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 6 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r..... 1094
- 334** — Nr XLI/210/05 Rady Gminy Pacanów z dnia 29 grudnia 2005r. sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 1097
- 335** — Nr XLI/213/05 Rady Gminy Pacanów z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pacanów..... 1101
- 336** — Nr XLI/214/05 Rady Gminy Pacanów z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pacanów..... 1107
- 337** — Nr XXXV/352/2005 Rady Gminy Piekoszów z dnia 6 grudnia 2005r. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2005 rok..... 1111
- 338** — Nr XXXV/353/2005 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 6 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków obowiązujący na terenie Gminy Piekoszów..... 1114
- 339** — Nr XXXV/354/2005 Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 6 grudnia 2005 roku w sprawie zmiany planu realizacji oraz finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok..... 1119

329

UCHWAŁA Nr XXX/134/2005 RADY GMINY W CZARNOCINIE

z dnia 7 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 51, ust. 1 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) oraz art. 109, art. 111, art. 116 art., art. 124, art. 126, art. 128 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U.

Dz 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 16.500 zł.
w dziale 900, rozdziale 90015, § 4260 o kwotę 16.500 zł.

2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 16.500 zł.

w dziale 600, rozdziale 60016, § 4210 o kwotę 3.500 zł.

w dziale 600, rozdziale 60016, § 4300 o kwotę 13.000 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczącą Rady Gminy: *L. Nawrot*

330

UCHWAŁA Nr XXX/171/2005 RADY GMINY W GÓRNIĘ

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy postanawia, co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody i wydatki budżetowe o następujące kwoty:

- dochody budżetowe o kwotę: 130.820zł w/g zał. Nr 1.
- wydatki budżetowe o kwotę: 130.820zł w/g zał. Nr 2.

§ 2. Dokonuje się przeniesień wydatków budżetowych na kwotę 102.628 zł zgodnie z zał. Nr 3.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: *J. Sikora*

Załączniki do uchwały Nr XXX/171/2005
Rady Gminy w Górnicy
z dnia 9 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Zwiększenie dochodów

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Kwota dochodów
600			Transport i łączność	15.000
	60095		Pozostała działalność	15.000
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jst	15.000
758			Różne rozliczenia	250.000
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	250.000
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	250.000
801			Oświata i wychowanie (Program „Szkoła marzeń”)	18
	80110		Gimnazja	18
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł	14
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł	4
852			Pomoc społeczna	-163.600
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	-168.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	-168.000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	4.400
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	4.400
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	29.402
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	29.402
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	29.402

921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	-
	92116		Biblioteki	-
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	8.000
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	-8.000
Razem				130.820

Załącznik Nr 2

Zwiększenie wydatków

Dział	Rozdział	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Kwota wydatków
600			Transport i łączność	15.000
	60095		Pozostała działalność	15.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000
801			Oświata i wychowanie	250.018
	80101		Szkoły podstawowe	250.000
		4270	Zakup usług remontowych	250.000
	80110		Gimnazja	18
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	14
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	4
852			Pomoc społeczna	-163.600
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	-168.000
		3110	Świadczenia społeczne	-154.537
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	-1.836
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	-8.057
		4120	Składki na Fundusz Pracy	-360
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	-330
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	-1.880
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	4.400
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.991
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.409
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	29.402
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	29.402
		3240	Stypendia dla uczniów	29.402
Razem				130.820

Załącznik Nr 3

Przeniesienia

L.p.	Dział	Rozdział	§	Nazwa	Zmniejszenia	Zwiększenia
1.	010			Rolnictwo i łowiectwo	228	228
		01095		Pozostała działalność	228	228
			4170	Wynagrodzenia bezosobowe	-	228
			4300	Zakup usług pozostałych	228	-
2.	600			Transport i łączność	97.400	-
		60016		Drogi publiczne gminne	97.400	-
			6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	97.400	-
3.	750			Administracja publiczna	-	46.800
		75022		Rady gmin	-	14.800
			3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-	14.800
		75023		Urzędy gmin	-	30.000
			4210	Zakup materiałów i wyposażenia	-	5.000
			4260	Zakup energii	-	15.000
			4300	Zakup usług pozostałych	-	10.000
		75075		Promocja jst	-	2.000
			4300	Zakup usług pozostałych	-	2.000
4.	754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	-	5.000
		75412		Ochotnicze straże pożarne	-	5.000
			3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-	5.000
5.	758			Różne rozliczenia	-	25.000
		75818	i	Rezerwy ogólne i celowe	-	25.000
			4810	Rezerwy	-	25.000

6.	851		Ochrona zdrowia	5.000	-
		85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	5.000	-
			4300 Zakup usług pozostałych	5.000	-
7.	852		Pomoc społeczna	-	5.000
		85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	-	5.000
			3110 Świadczenia społeczne (realizacja programu GKRPA - dożywianie uczniów w szkołach)	-	5.000
8.	900		Gospodarka komunalna	-	19.000
		90003	Oczyszczanie miast i wsi	-	15.000
			4300 Zakup usług pozostałych	-	15.000
		90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	-	4.000
			6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	4.000
9.	921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	-	1.600
		92116	Biblioteki	-	1.600
			4210 Zakup materiałów i wyposażenia	-	1.600
Razem				102.628	102.628

331

UCHWAŁA Nr XXVIII/116/05 RADY GMINY W ŁUBNICACH

z dnia 5 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) i art. 122 i 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Łubnicach ustala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów w budżecie gminy na 2005 rok o kwotę - 511.300 zł.
w dziale 400 - Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę
rozdziale - 40002 - Dostarczanie wody
§ 0830 - o kwotę - 10.000 zł.

w dziale 750 - Administracja publiczna
rozdziale 75023 - Urzędy Gmin
§ 0750 - o kwotę - 11.000 zł.
§ 0870 - o kwotę - 75.000 zł.

w dziale 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem,
rozdziale - 75616 - Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych.
§ 0500 - o kwotę - 10.000 zł.
rozdziale 75618 - Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw
§ 0480 - o kwotę - 3.268 zł.

w dziale 758 - Różne rozliczenia
rozdziale 75802 - Uzupelnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.
§ 2750 - o kwotę 397.032 zł.
rozdziale 75814 - Różne rozliczenia finansowe
§ 0920 - o kwotę - 5.000 zł.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków budżecie gminy o kwotę - 511.300 zł.
w dziale 400 - Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę.
rozdziale 40002 - Dostarczanie wody
§ 4210 - 4.000 zł.
§ 4300 - 4.000 zł.
§ 4260 - 15.000 zł.
z przeznaczeniem na dofinansowanie utrzymania stacji wodociągowej

w dziale 600 - Transport i łączność
rozdziale 60016 - Drogi publiczne gminne
§ 4270 - o kwotę - 50.000 zł.
z przeznaczeniem na remont dróg.

w dziale 801 - Oświata i wychowanie
rozdziale 80110 - Gimnazja
§ 6050 - o kwotę - 397.032 zł.
przeznaczeniem na budowę gimnazjum.

w dziale 851 - Ochrona zdrowia
rozdziale 85154 - Przeciwdziałanie alkoholizmowi
§ 4300 - 3.268 zł.
z przeznaczeniem na wydatki związane z problemem alkoholowym.

w dziale 852 - Opieka Społeczna
w rozdziale 85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne
§ 3110 - o kwotę - 1.000 zł.
z przeznaczeniem na wypłatę zapomogi.

w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
rozdziale 90015 - Oświetlenie ulic, placów i dróg
§ 4300 - o kwotę - 30.000 zł.
z przeznaczeniem na remont oświetlenia ulic.

w dziale 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.
rozdziale 92109 - Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby

§ 4210 - o kwotę 5.000 zł.
§ 4300 - o kwotę - 2.000 zł.
z przeznaczeniem na bieżące remonty świetlic wiejskich.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega, ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: H. Adaś

332

UCHWAŁA Nr XLI/234/2005 RADY GMINY NAGŁOWICE

z dnia 6 grudnia 2005r.

w sprawie ustanowienia pomników przyrody

Na podstawie art. 6 ust. 1, pkt 6, art. 40 ust. 1 i 2, art. 44 ust. 1 i 2 oraz art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004r. Nr 92, poz. 880) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Uznaje się za podlegające ochronie jako pomniki przyrody następujące obiekty:

1. Dąb szypułkowy o wymiarach:
 - obwód pnia na wysokości 1.3 m od ziemi 540 cm
 - średnica pnia na wysokości 1.3 m od ziemi 172 cm
 - wysokość ok. 25.0
 - rozpiętość korony ok. 15.0 m

Obiekt położony jest w obrębie zabytkowego zespołu kościoła, cmentarza parafialnego oraz parku.

Określenie położenia zgodnie z mapą ewidencyjną gruntu:

Województwo: świętokrzyskie
Powiat: Jędrzejowski
Jednostka ewidencyjna Nagłowice
Obręb ewidencyjny: 10 Rakoszyn
Działka Nr 115/6 własność: Paweł Boryń.

2. Dwie sztuki miłorzębu japońskiego o wymiarach:
 - obwód pnia na wysokości 1.3 m od ziemi 350 cm 420 cm

- średnica pnia na wysokości 1.3 m od ziemi 112 cm 134 cm
 - wysokość ok. 3000 cm 3500 cm
 - rozpiętość korony ok. 1500 cm 1200 cm
- Obiekty położone są na terenie zespołu dworskiego.

Określenie położenia zgodnie z mapą ewidencyjną gruntów:

Województwo: świętokrzyskie
Powiat: Jędrzejowski
Jednostka ewidencyjna: Nagłowice
Obręb ewidencyjny: 5 Deszno
Działka nr 987
Własność: Gmina Nagłowice.

§ 2. Wymienione w § 1 obiekty podlegają szczególnej ochronie prawnej polegającej na zakazie:

- niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu lub obszaru,
- wykonywanie prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z budową lub odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych.
- uszkodzanie i zanieczyszczenia gleby,
- wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowanych gruntów rolnych,
- umieszczanie tablic reklamowych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Nagłowicach.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Nowak*

333

UCHWAŁA Nr XLI/243/2005 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 6 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z poz. zm.) oraz na podstawie art. 109, art. 124, ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 147 i 148 z 2003r. z poz. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków w następujący sposób:

1. Zwiększa się plan dochodowe kwotę 298 163 zł.

2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 298 163 zł.

3. Dokonuje się przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

Szczegóły klasyfikacji zmian w budżecie stanowią załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmian w harmonogramie wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego, stanowiącego załącznik nr 4a do Uchwały Nr XXXII/193/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 24 lutego 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2005r, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Gminy: *J. Nowak*

Załączniki do uchwały Nr XLI/243/2005
Rady Gminy w Nagłowicach
z dnia 6 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Dochody

Dział	Rozdział	Paragraf (§)	Zwiększenia	Zmniejszenia
600	60016	6260	20 000	
751	75107	2010	27 310	
754	75412	2700	5 000	
801	80195	2030	4 320	
852	85212	2010	222 002	
852	85213	2010	1 800	
852	85219	2030	2 600	
854	85415	2030	15 131	
Łącznie			298 163	0

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf (§)	Zwiększenia	Zmniejszenia
600	60016	6050	20 000	
751	75107	3030	22 680	
751	75107	4110	154	
751	75107	4120	21	
751	75107	4170	1 030	

751	75107	4210	2 884	
751	75107	4260	134	
751	75107	4300	307	
751	75107	4350	100	
754	75412	4210	5 000	
801	80195	2630	4 320	
852	85212	3110	215 342	
852	85212	4170	1 000	
852	85212	4210	2 900	
852	85212	4300	2 660	
852	85212	4410	100	
852	85213	3110	1 800	
852	85219	3110	2 600	
854	85415	3260	15 131	
Łącznie			298 163	0

Załącznik Nr 2

Przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami

Wydatki

Lp.	Nazwa działu	Dział	Rozdział	Paragraf (§)	Zwiększenia	Zmniejszenia
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Rolnictwo i łowiectwo	010	01010	4170	800	
2	Rolnictwo i łowiectwo	010	01010	4260	1 000	
3	Rolnictwo i łowiectwo	010	01010	4300		1 800
4	Rolnictwo i łowiectwo	010	01095	4170	500	
5	Rolnictwo i łowiectwo	010	01095	4210		500
6	Transport i łączność	600	60016	4210	5 440	
7	Transport i łączność	600	60016	6050		20 000
8	Transport i łączność	600	60095	4170	150	
9	Transport i łączność	600	60095	4210		150
10	Turystyka	630	63003	4300		400
11	Turystyka	630	63003	4410	400	
12	Administracja publiczna	750	75095	4300	3 000	
13	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751	75107	4260	166	
14	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751	75107	4410		166
15	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751	75108	4210		22
16	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751	75108	4300	22	
17	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754	75403	4300	400	
18	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości j i prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	756	75647	4100	3 600	
19	Oświata i wychowanie	801	80101	4170	1 558	
20	Oświata i wychowanie	801	80101	4170	3 500	
21	Oświata i wychowanie	801	80101	4260	4 630	
22	Oświata i wychowanie	801	80101	4300	4 000	
23	Oświata i wychowanie	801	80101	4300		3 500
24	Oświata i wychowanie	801	80101	4410		700
25	Oświata i wychowanie	801	80101	4430		1 558
26	Oświata i wychowanie	801	80104	4170		2 500
27	Oświata i wychowanie	801	80104	4410		100
28	Oświata i wychowanie	801	80110	4170		2 700
29	Oświata i wychowanie	801	80110	4430		1 530
30	Oświata i wychowanie	801	80113	4300	500	
31	Oświata i wychowanie	801	80195	4300		100
32	Ochrona zdrowia	851	85121	4210	8 560	
33	Ochrona zdrowia	851	85154	4170	3 000	
34	Ochrona zdrowia	851	85154	4210		4 000
35	Pomoc społeczna	852	85212	4010		6 200
36	Pomoc społeczna	852	85212	4040		1 457
37	Pomoc społeczna	852	85212	4110		3 792
38	Pomoc społeczna	852	85212	4120		385
39	Pomoc społeczna	852	85212	4210	1 729	
40	Pomoc społeczna	852	85212	4300	2 034	

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
41	Pomoc społeczna	852	85219	4010	6 200	
42	Pomoc społeczna	852	85219	4110	1 000	
43	Pomoc społeczna	852	85219	4170	671	
44	Pomoc społeczna	852	85219	4410	200	
45	Edukacyjna opieka wychowawcza	854	85401	4170		1 500
46	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	90015	4270		450
47	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	90015	4300	450	
48	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4110		100
49	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4300	100	
50	Kultura fizyczna i sport	926	92605	4170	800	
51	Kultura fizyczna i sport	926	92605	4210		8 00
				Łącznie	54 410	54 410

Załącznik Nr 3

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
1	Rozbudowa oczyszczalni ścieków i budowa kanalizacji sanitarnej - ciśnieniowej w Nagłowicach	Urząd Gminy	010	01010	2003	2006	2 456 595	326 647	81 496	28 841 MGIP		216 310 EFRR	2 129 948 w tym: budżet gminy 319 492 EFRR 1 597 461 MGIP 212 995	
2	Budowa zbiornika małej retencji	Urząd Gminy	010	01010	2003	2007	1 500 000	5 000	5 000					1 495 000
3	Przebudowa wodociągu w Jaronowicach	Urząd Gminy	010	01010	2003	2006	1 641 996	654 113	146 537	59 715 MGIP		447 861 EFRR	987 883 w tym: budżet gminy 513 287 EFRR 418 761 MGIP 55 835	
4	Budowa wodociągu Wschód - Zagórze, Cierno, Brynica Mokra, Warzyn I, Warzyn II i Deszno	Urząd Gminy	010	01010	2004	2007	6 184 840	200 000	200 000				2 660 000	3 324 840
Razem dział 010							11 783 431	1 185 760	433 033	88 556	0	664 171	5 777 831	4 819 840
5	Budowa drogi Zdanowice - Nowa Wieś	Urząd Gminy	600	60016	2004	2005	1 286 702	1 286 702	450 000			836 702		
6	Budowa drogi Nagłowice - Rejowiec (dokumentacja)	Urząd Gminy	600	60016	2004	2005	715 164	10 000	10 000				705 164	
7	Budowa drogi Nagłowice - Brzostki	Urząd Gminy	600	60016	2004	2006	690 520						690 520	
8	Budowa drogi gminnej Trzciniec (obok kościoła) - dokumentacja	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	210 000	5 000	5 000				205 000	
9	Rozbudowa drogi gminnej na odcinku Zagórze Kierzki-Potok	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	193 000	63 000	43 000	20 000				130 000
10	Rozbudowa drogi gminnej na odcinku Cierno - Caców	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	600 000							600 000
11	Budowa drogi gminnej na odcinku Warzyn I - Przysłów (dokumentacja)	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	170 000	5 000	5 000				165 000	
12	Rozbudowa drogi gminnej Ślęcin - Rakoszyn	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	190 000						190 000	
13	Budowa ścieżki rowerowej w Nagłowicach oraz opracowanie dokumentacji technicznej na budowę ścieżki rowerowej w Jaronowicach	Urząd Gminy	600	60095	2005	2005	359 000	359 000	57 250			301 750		
Razem dział 600							4 414 386	1 728 702	570 250	20 000	0	1 138 452	1 955 684	730 000
14	Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w miejscowości Warzyn Pierwszy	Urząd Gminy	801	80101	2006	2007	260 000						70 000	190 000
Razem dział 801							260 000		0	0	0	0	70 000	190 000
15	Termomodernizacja budynku Ośrodka Zdrowia w miejscowości Nagłowice	Urząd Gminy	851	85121	2005	2006	336 290						336 290	
Razem dział 851							336 290		0	0	0	0	336 290	0

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.
16	Renowacja parku w Nagłowicach	Urząd Gminy	900	90004	2003	2007	170 000						50 000	120 000
17	Zakup sprzętu do pielęgnacji terenu	Urząd Gminy	900	90004	2004	2005	9 638	9 638	4 819			4 819		
18	Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej w miejscowości Rejowiec	Urząd Gminy	900	90015	2006	2006	70 000						70 000	
Razem dział 900							249 638	9 638	4 819	0	0	4 819	120 000	120 000
19	Zakup i montaż urządzeń antywłamaniowych wraz z nadzorem	Urząd Gminy	921	92116	2004	2005	6 380	6 380	3 190			3 190		
Razem dział 921							6 380	6 380	3 190	0	0	3 190	0	0
Łączne wydatki							17 050 125	2 930 480	1 011 292	108 556	0	1 810 632	8 259 805	5 859 840

334

UCHWAŁA Nr XLI/210/05 RADY GMINY PACANÓW

z dnia 29 grudnia 2005r.

sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz.. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 109, art. 124, ust. 1-3 oraz art. 128 ust. 1 pkt. 1, 2, 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr. 15 poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. W wyniku zmian w budżecie gminy w celu pełniejszego wykonania budżetu dokonuje się zmian w dochodach i wydatkach budżetowych w budżecie gminy na rok 2005 oraz przeniesień między działami, rozdziałami i paragrafami w szczególności klasyfikacji budżetowej według załącznika Nr 1 i Nr 4.

§ 2. Załącznik Nr 4 a „wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne” do uchwały Nr XXX/164/05

Rady Gminy Pacanów z dnia 23 lutego 2005r. z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XXXIV/175/05 z dnia 29 czerwca 2005r. Uchwałą Nr XXXV/185/05 z dnia 30 sierpnia 2005r. uchwałą Nr XXXVIII/191/05 z dnia 28 października 2005r. Uchwałą Nr XL/203/05r z dnia 28 listopada 2005r.; otrzymuje nowe brzmienie określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pacanów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Juda

Załączniki do uchwały Nr XLI/210/05
Rady Gminy Pacanów
z dnia 29 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

dział	rozdział	paragraf	Dochody		Wydatki	
			zmniejszenia	zwiększenia	zmniejszenia	zwiększenia
010	01010	6290	400000			
		6339	854			
		6050			99000	
		6059			854	
	01095	4210			346	
		4300				5200
020	02095	4210			2000	
600	60016	4210			33706	
		4300			43628	12000
600	60016	6050			99000	
	60078	6050				106

700	70005	4210			3000	
		0870	220000			
		4260				5700
		4270			1700	
		4300				4500
		4430			1000	
		6050			890000	
	70095	4300			2500	
		4430			2000	
710	71004	4170			9000	
		4300			77000	
750	75022	3030				2000
		4210				5000
		4300			7500	
		4410			500	
750	75023	3020			1000	
		4040			1500	
		4010			11800	
		4270			7200	
		4430			4013	
		0960		1338		
		0970		7034		
751	75101	4170				118
		4300			118	
	75107	4170			60	
		4210				1097
		4260				43
		4300			587	
		4410			493	
	75108	4210				1653
		4300			864	
		4410			789	
754	75412	3020			50	
		4010			44	
		4040			69	
		4110			32	
		4120			11	
		4210				44
		4300			1000	
		4170				3600
756	75615	0310	23000			
756	75615	0320		2000		
	75616	0310	80000			
		0320	400000			
		0360	5000			
		0500	10000			
758	75814	0920	20000			
		8010			7000	
801	80101	3020			3160	3534
		4010				205177
		4240			23599	
		4110				37854
		4120				2858
		4170			2611	252
		4210			19110	6127
		4260			25349	471
		4270			47238	
		4300			14919	23000
		4350			52	190
		4410			1228	
		4430			1764	246
		4440			47161	
	80103	3020			104	
		4010			8346	
		4110			985	
		4120				16

	80104	3020				328
		4010			4957	436
		4110			4376	
		4120			256	
		4210			1566	1053
		4220				713
		4240			1017	
		4260			2076	1733
		4270			1000	
		4300			412	
		4410			142	
		4430			151	
		4440			4300	
		0970	10000			
	80110	3020				7907
		4010				57116
		4110				6033
		4120				1791
		4170			3	177
		4210			8740	
		4240			5134	
		4260				1487
		4270			2702	
		4300			7112	322
		4350			7041	
		4410			3175	
		4430			1808	
		4440			12853	
		4040			1565	
801	80113	4010				1200
		4110				330
		4120				110
		4210				7000
		4300				6000
	80146	4300			22455	
851	85154	3030				1500
		4170				1000
		4300			3146	
		4430				646
852	85202	3110			7150	
	85212	4010			1181	
		4110			188	
		4120			31	
		4210				305
	85214	2030	8000			
		3110				8000
	85215	3110			962	
	85228	3020				798
		4010				6230
		4110				920
		4410				164
854	85401	3020			1533	415
		4010			17179	3560
		4110			3434	1132
		4120			657	168
		4040			250	
900	90095	2510				50000
	90015	4210			6000	
		4300			2300	
921	92116	2480				2000
			1168854	18372	1641842	491360

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1.	Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Sroczków	Urząd Gminy Pacanów	010	01010	422 116,90	115 244,64	30 500,00		276 372,26
2.	Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Pacanów Etap II	Urząd Gminy Pacanów	010	01010	725 847,87	260 137,80	2 806,00		462 904,07
3	Budowa chodników w Pacanowie	Urząd Gminy Pacanów	600	60016	30 401	30 401			
4	Adaptacja budynku Urzędu Gminy	Urząd Gminy Pacanów	700	70005	91 718	91 718			
5	Zakup komputera Szkoła Marzeń	Urząd Gminy Pacanów	801	80101	3 200				3 200
6	Zobowiązania za budowę drogi - sporne	Urząd Gminy Pacanów	600	60016	30 000	30 000			
7	Budowa Sali Gimnastycznej przy SP w Ratajach	Urząd Gminy Pacanów	801	80101	3 300	3 300			
8	Modernizacja mostu na Kanale „Strumień”	Urząd Gminy Pacanów	600	60078	77 178	27 178	50 000		
9	Modernizacja drogi w m. Rataje Słupskie - Oblekoń	Urząd Gminy Pacanów	600	60016	190 599	165 599			25 000
10	Zakup działek pod budowę E C Bajki	Urząd Gminy Pacanów	700	70005	112 000	112 000			
11	Pozost. płatności dotycz. Kana. i wod	Urząd Gminy Pacanów	010	01010	107 228	107 228			
12	Zakup komputerów	Urząd Gminy Pacanów	750	75023	23 000	23 000			
Razem dział					1 816 588,77	965 806,44	83 306,00		767 476,33

Załącznik Nr 4 a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe (netto)	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
				Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Sroczków	Urząd Gminy Pacanów	010	2004	2006	1 024 529,01	422 116,90	115244,64	30 500,00		276372,26	602 412,11 W tym: 370863,58 - EFRR 56652,04 - Budż. Pań. 174896,49 - Budż Gm.	
2	Budowa kanalizacji Sanitarnej dla miejscowości Pacanów Etap II	Urząd Gminy Pacanów	010	2004	2006	1 549 702,95	725 847,87	260 137,80	2 806,00		462 904,07	823 855,08 W tym: 447137,72 - EFRR 118532,91 - Budż. Pań. 258184,45 - Budż gmin	
3	Budowa chodników w Pacanowie	Urząd Gminy Pacanów	600	2004	2006	674 275,00	30401,00	30401,00				340 000,00	
4	Zobowiązania za budowę drogi - sporne	Urząd Gminy Pacanów	600	2002		30 000,00	30000,00	30000,00					
5	Adaptacja budynku administracyjnego	Urząd Gminy Pacanów	700	2004	2007	3 500 000,00	91718,00	91718,00				500 000,00	2908282,00
6	Budowa Sali Gimnastycznej w Ratajach	Urząd Gminy Pacanów	801	2004	2007	3 897 660,00	3300,00	3300,00				1 894 360,00	2000000,00
7	Budowa Gimnazjum w Pacanowie	Urząd Gminy Pacanów	801	2004	2007	1 568 052,00							1568052,00
8	Świetlica Srodowiskowa GOK	Urząd Gminy Pacanów	851	2004	2007	759 559,00						394 559,00	365000,00
9	Budowa drogi gminnej nr 15510023 Wieś Grabowica	Urząd Gminy Pacanów	600	2005	2007	1 136 381,00							1136381,00
10	Modernizacja mostu na Kanale „Strumień”	Urząd Gminy Pacanów	600	2005	2005	77 178,00	77178,00	27178,00	50000				
11	Modernizacja drogi w m. Rataje Sl - Oblekoń	Urząd Gminy Pacanów	600	2005	2005	190 599,00	190599,00	165599,00			25000		
12	Zakup działek pod budowę EC Bajki	Urząd Gminy Pacanów	700	2003	2005	112 000,00	112000,00	112000,00					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
13	Pozost. Płatności dotycz. Kanali i wodo.	Urząd Gminy Pacanów	010	2003	2005	107 228,00	107228,00	107228,00					
14	Zakup komputera szkoła Ma-rzeń	Urząd Gminy Pacanów	801	2005	2005	3 200,00	3200,00				3200		
15	Zakup komputerów	Urząd Gminy Pacanów	750	2005	2005	23 000,00	23000,00	23000,00					
	Ogółem					14653363,96	1816588,77	965806,44	83306,00		767476,33	4555186,19	7977715,00

335

UCHWAŁA Nr XLI/213/05 RADY GMINY PACANÓW

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pacanów

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3, 5 i 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (T.j. Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18, ust. 2, pkt 15, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181), zwanym dalej „rozporządzeniem”, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Pacanów w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin został uzgodniony w dniu 14.12.2005r. z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pacanowie

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i dyrektorom szkół na terenie gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą z od 1 stycznia 2006r. do 31 grudnia 2006r. I podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Juda

Załącznik do uchwały nr XLI/213/05
Rady Gminy Pacanów
z dnia 29 grudnia 2005r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Pacanów

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2006, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2.1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r.

w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181).

2. W 2006 roku nie przewiduje się środków własnych samorządu terytorialnego na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 8) dodatku mieszkaniowego.

II. Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach

- dach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 5. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczyciela - wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela posiadającego tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym oraz stopień nauczyciela mianowanego na jeden pełny etat nauczyciela.

§ 6.1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego,

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora przyznaje wójt gminy w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora wójt gminy.

§ 7.1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia, urlopie wychowawczym lub urlopie bezpłatnym
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym, urlopie wychowawczym lub urlopie bezpłatnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

§ 8.1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek za wysługę lat

§ 10.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r., o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym

nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 11.1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół (placówek) przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) wielkość szkoły,
 - d) złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,

- e) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole,
- f) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje
- g) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzien-

- niki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 2) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
- a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 12.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- a) dyrektorowi w wysokości od 200 zł do 500 zł,
- b) wicedyrektorowi w wysokości od 200 zł do 350 zł,
- c) dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie,

§ 13.1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:

- a) wychowawstwo klasy:
 - w klasie liczącej do 17 uczniów w wysokości 25 zł miesięcznie,
 - w klasie liczącej od 18 uczniów w wysokości 30 zł miesięcznie,

V. Dodatek za warunki pracy

§ 15.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,

VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 17.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem ust 3 w sposób określony w ust. 1, o ile w czasie realizacji zastępstwa realizowane były zajęcia zgodnie z pla-

- b) funkcje opiekuna stażu w wysokości 25 zł miesięcznie,
- c) funkcje doradcy metodycznego w wysokości od 100-200 zł miesięcznie.

§ 14.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 12 i w § 13 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 12 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 13.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

- wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 16.1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ustale dla nauczyciela dyrektor a dla dyrektora Wójt w wysokości do 25 zł miesięcznie.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu,

nem i programem nauczania danej klasy przez nauczyciela posiadającego wymagane kwalifikacje do prowadzenia tych zajęć.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy ustala dyrektor w wysokości do 100 % wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową obliczanego na zasadach określonych w ust. 1.

§ 18.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 19.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego Gminy Pacanów tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:

- 1) 70 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 30 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 20. Nagrody, o których mowa w § 19, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§ 21.1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania co najmniej dobrej, aktualnej oceny pracy,

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42, ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1A, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

- b) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego przez co najmniej 3 miesiące.
- c) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

2. Nagrody nauczycielowi przyznają:

- a) ze środków, o których mowa w § 19 ust. 2, pkt. 1 - dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców,
- b) ze środków, o których mowa w § 19 ust. 2, pkt 2 - wójt gminy,
- c) nagroda wójta nie może być niższa niż 30 % najwyższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego, a nagroda dyrektora nie może być niższa niż 20 % najwyższego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.

§ 22. Odpis decyzji o przyznaniu nagrody zamieszcza się w teczce akt osobowych nauczyciela.

§ 23. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

VIII. Wynagrodzenie za pracę w dni wolne i w święto

§ 24.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub

opiekuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe.

IX. Dodatek mieszkaniowy

§ 25.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającego kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie złotych:

- 1) przy jednej do trzech osób w rodzinie - 10 zł.
- 2) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 15 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku

nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi wójt gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego

X. Postanowienia końcowe

§ 26.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737).

§ 27.1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§ 28. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 29.1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku do 31 grudnia 2006 roku.

2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści regulaminu wszystkim nauczycielom.

§ 30. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją nauczycielskich związków zawodowych:
Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pacanowie.

336

UCHWAŁA Nr XLI/214/05 RADY GMINY PACANÓW

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pacanów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 132 z 1996r., poz. 622 z poz. zm.) Rady Gminy Pacanów uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pacanów stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VIII/54/99 Rady Gminy Pacanów z dnia 20.04 1999r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w Gminie Pacanów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Juda

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLI/214/05
Rady Gminy Pacanów
z dnia 29 grudnia 2005r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pacanów

Rozdział 1 postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku oraz wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich w zakresie bezpieczeństwa i czystości w miejscach publicznych na terenie Gminy Pacanów.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców gminy Pacanów oraz inne osoby przebywające na terenie gminy Pacanów,
- 2) właścicieli nieruchomości,

- 3) właścicieli punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych itp.,
- 4) kierowników budów,
- 5) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
- 6) zarządców dróg,
- 7) organizatorów imprez o charakterze publicznym,
- 8) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego

§ 3.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia ze śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzającego zagrożenie dla przechodniów.

4. Podmioty wskazane w § 2 w pkt. 3-7 mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z dróg, przystanków komunikacyjnych oraz placów i chodników, w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych pojazdów.

5. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych po przejściu przez odstojnik. Zabrania się odprowadzanie ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi.

6. Naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 3

Zasady zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: organicznych, szkła białego i kolorowego, papieru, opakowań z tworzyw sztucznych, złomu, odpadów niebezpiecznych.

Do czasu wprowadzenia selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia jej w dostateczną ilość pojemników lub worków służących do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z systemem zbierania jaki będzie obowiązywał na terenie gminy.

3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki /worki/ o parametrach: 120 l, 240 l a dla budynków wielorodzinnych, placówek handlowych poza budynkami, dla przedsiębiorców dopuszcza się stosowanie pojemników o większych parametrach.

4. Zabrania się wrzucania śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu i odpadów do pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów, określonych w ust. 1.

5. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza problem do firmy świadczącej usługi w zakresie dodatkowego odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.

6. Miejsca gromadzenia odpadów stałych powinny być przygotowane zgodnie z przepisami § 22 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U, Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

7. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie swobodny dostęp do pojemników.

8. Odpady z remontów gromadzone będą w odrębnych kontenerach lub w wyznaczonych miejscach na nieruchomości.

§ 5. Odpady wielkogabarytowe zbiera się w wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości, służących do gromadzenia odpadów sta-

łych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy świadczącego usługę.

§ 6. Odpady niebezpieczne gromadzone są w specjalistycznych pojemnikach lub szczelnie zamkniętych pomieszczeniach po zgromadzeniu odpowiedniej ilości odpadów będą one przekazywane do unieszkodliwienia odbiorcom posiadającym stosowne zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych. Miejsce czasowego magazynowania odpadów winno być zamknięte, zabezpieczone przed dostępem osób postronnych oraz odpowiednio oznakowane. Odpady niebezpieczne należy magazynować z zachowaniem wymagań sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych a także zasad ochrony środowiska.

§ 7. Mieszkańcy gminy oraz osoby inne przebywające na terenie Gminy zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku braku koszy, w celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego.

§ 8. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,
- 2) oczyszczania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych, jeśli jest taka potrzeba.

§ 9.1. Górną stawkę opłaty za odbieranie odpadów zebranych na terenie nieruchomości określa corocznie Rada Gminy, w drodze uchwały, na podstawie średniej ilości wytwarzanych odpadów i częstotliwości odbierania odpadów zgromadzonych w pojemnikach/workach oraz rzeczywistych kosztów związanych z zagospodarowaniem odpadów.

2. Opłata pobierana przez przedsiębiorcę świadczącego usługę odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości nie może przekroczyć górnej stawki opłaty o której mowa w ust. 1.

§ 10. Właściciel nieruchomości usytuowanej na terenach nieuzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej, w celu gromadzenia wytworzonych nieczystości ciekłych, powinien wyposażyć nieruchomość w szczelne zbiorniki bezodpływowe o odpo-

wiedniej objętości lub lokalną oczyszczalnię ścieków. Urządzenia te powinny być wybudowane i eksploatowane zgodnie z przepisami § 34-38 rozporządzenia o którym mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu i przepisami sanitarnymi.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 11. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych, zawierających składniki ulegające biodegradacji powinna być dostosowana do ilości rodzaju wytwarzanych odpadów. Jednak nie rzadziej niż:

- dla miejscowości Pacanów wynosić będzie od miesiąca maja do listopada 2 razy w ciągu miesiąca, natomiast w pozostałe miesiące jeden raz.
- częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z pozostałych miejscowości jeden raz w miesiącu.

§ 12. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ z przepelnionego zbiornika i wykluczający zanieczyszczenie gleby i/lub wód podziemnych oraz zapobiegający powstaniu procesów gnilnych w zbiorniku.

§ 13. Wykonanie obowiązków, o których mowa w § 11 i 12 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z Przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel zobowiązany jest również do udokumentowania korzystania z takich usług poprzez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi oraz przechowywania dokumentów przez okres dwóch lat.

§ 14. Odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców Przedsiębiorca będzie odbierał po zgłoszeniu w miesiącu kwietniu i październiku roku kalendarzowego.

§ 15. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów, jednak nie może być mniejsza niż 3 razy w tygodniu, w parku 6 razy w tygodniu.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 16. Odpady komunalne zebrane na terenie gminy Pacanów które nie mogą być poddane odzyskowi należy składować na składowisku/ach odpadów, które określi Przedsiębiorca.

§ 17. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy wywozić do stacji zlewnej w m. Słupia, gm. Pacanów.

§ 18. Dopuszcza się:

- 1) kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby lub
- 2) spalanie poza instalacjami i urządzeniami na terenie nieruchomości jeżeli nie narusza to przepisów odrębnych - tylko w przypadku, gdy na terenie gminy nie prowadzi się obowiązkowego zbierania selektywnego tych odpadów na terenie nieruchomości.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 19.1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 20. Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) zarejestrowania i systematycznego uiszczania podatku od posiadania powyżej 2-ch psów.

Rada Gminy Pacanów podjęła uchwałę nr 147/00 z dnia 29 grudnia 2000 roku w sprawie ustalenia wysokości składek podatku od posiadanie psów określenia zasad poboru oraz terminów płatności. W paragrafie 2 niniejszej uchwały wysokość podatku wynosiła rocznie:

- a) od pierwszego psa - 7,00 zł - wolne od podatku
- b) od drugiego psa - 7,00 zł - wolne od podatku
- c) od trzeciego i każdego następnego psa - 7,00 zł

- 2) w razie utraty psa, właściciel zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu, w celu wykreślenia psa z rejestru,
- 3) właściciel psa rasy niebezpiecznej musi uzyskać stosowną decyzję wydaną przez Wójta Gminy,
- 4) prowadzenia psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu do nałożenia kagańca,
- 5) prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrole nad jego zachowaniem,
- 6) nie prowadzenia psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,
- 7) nie wprowadzania psów do placówek handlowych, gastronomicznych i usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na tere-

nach przeznaczonych do użytku publicznego, postanowienie nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.
Każdy właściciel psa ma obowiązkowo zapewnić mu opiekę.

§ 21. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 22. Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami poprzez interwencyjne wyłapywanie zwierząt bezdomnych oraz zapewnieniu opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom. (Podpisana umowa ze schroniskiem w Kielcach).

Rozdział 7

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielolokalowych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach mieszkalnych, w zabudowie szeregowej itp.

§ 24. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w § 23 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane

zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę zapachowych uciążliwości, a w szczególności zapachowych dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 25.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeb deratyzacji, dezynsekcji i odkażania.

2. Termin i obszar przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji wyznacza Wójt Gminy w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenia zwyczajowo przyjęte lub pisemne zawiadomienie sołtysów.

Przyjmuje się, że niszczenie gryzoni przeprowadza się przynajmniej raz w roku

3. W razie zwiększonej ilości gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji.

4. W przypadku zagrożenia wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania, mogą być wprowadzone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii - w drodze rozporządzenia specjalne środki służące do eliminacji zagrożenia /np. określenie i oznaczenie obszaru jako zagrożony, wprowadzenia czasowego zakazu, organizowania widowisk, zgromadzeń, targów, nakazanie odkażania, deratyzacji i dezynsekcji miejsc przebywania zwierząt/.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej i ma moc prawa miejscowego.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 26. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Regulaminu sprawuje Wójt Gminy.

§ 27. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu stosowane będą środki egzekucyjne określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

337

UCHWAŁA Nr XXXV/352/2005 RADY GMINY PIEKOSZÓW

z dnia 6 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany budżetu gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591), art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148) oraz art. 4 ust 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718, Dz. U. z 2001r. Nr 46 poz. 499, z 2002r. Nr 74 poz. 676) - Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W budżecie gminy na 2005r. zwiększa się dochody o kwotę 134.192,00 zł w tym:
dotacja na zadania zlecone 7.000,00 zł
dotacja na zadania własne 8.000,00 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. W budżecie gminy na 2005r. zwiększa się wydatki o kwotę 134.192,00 zł oraz dokonuje się przeniesień wydatków w działach, rozdziałach i paragrafach zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Załącznik Nr 3 - Przychody i rozchody otrzymuje nowe brzmienie.

§ 4. Zwiększenie zadań inwestycyjnych rocznych stanowi załącznik Nr 4.

§ 5. Wprowadza się zmianę do inwestycji wieloletnich zgodnie z załącznikiem nr 4a.

§ 6. Wykaz dotacji udzielanych z budżetu gminy stanowi załącznik Nr 5.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Krawczyk

Załączniki do uchwały Nr XXXV/352/2005
Rady Gminy Piekoszów
z dnia 6 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Dochody

Zmniejszenia:		
dz. 700 rozdz. 70004 § 0740		84.000,00
	Razem dz. 700	84.000,00
Zwiększenia:		
dz. 700 rozdz. 70005 § 0740		84.000,00
	Razem dz. 700	84.000,00
dz. 750 rozdz. 75023 § 0970		4.150,00
	Razem dz. 750	4.150,00
dz. 756 rozdz. 75615 § 0310		4.000,00
dz. 756 rozdz. 75618 § 0460		58.000,00
	Razem dz. 756	62.000,00
dz. 758 rozdz. 75814 § 0920		10.000,00
	Razem dz. 758	10.000,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 0830		5.500,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 2707		13.542,00
dz. 801 rozdz. 80104 § 0830		12.000,00
	Razem dz. 801	31.042,00
dz. 852 rozdz. 85203 § 2010		7.000,00
dz. 852 rozdz. 85214 § 2030		8.000,00
	Razem dz. 852	15.000,00
dz. 854 rozdz. 85401 § 0830		12.000,00
	Razem dz. 854	12.000,00
Razem zwiększenia		218.192,00
Ogółem:		134.192,00

Załącznik Nr 2

Wydatki

Zmniejszenia:	
dz. 020 rozdz. 02095 § 4210	2.000,00
Razem dz. 020	2.000,00
dz. 600 rozdz. 60016 § 6050	27.148,00
Razem dz. 600	27.148,00
dz. 751 rozdz. 75107 § 4300	1.464,00
Razem dz. 751	1.464,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 3020	3.160,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 4010	7.000,00
dz. 801 rozdz. 80104 § 4010	5.000,00
Razem dz. 801	15.160,00
dz. 852 rozdz. 85215 § 3110	5.000,00
Razem dz. 852	5.000,00
dz. 900 rozdz. 90001 § 6050	24.680,00
Razem dz. 900	24.680,00
Razem zmniejszenia	75.452,00
Zwiększenia:	
dz. 010 rozdz. 01095 § 2900	6.000,00
Razem dz. 010	6.000,00
dz. 600 rozdz. 60016 § 6050	27.148,00
Razem dz. 600	27.148,00
dz. 750 rozdz. 75023 § 3020	800,00
dz. 750 rozdz. 75023 § 4300	1.538,00
dz. 750 rozdz. 75023 § 4610	7.200,00
dz. 750 rozdz. 75023 § 4440	8.912,00
Razem dz. 750	18.450,00
dz. 751 rozdz. 75107 § 4170	1.464,00
Razem dz. 751	1.464,00
dz. 754 rozdz. 75412 § 4110	500,00
dz. 754 rozdz. 75412 § 4120	50,00
dz. 754 rozdz. 75412 § 6050	10.000,00
Razem dz. 754	10.550,00
dz. 757 rozdz. 75702 § 8070	5.000,00
Razem dz. 757	5.000,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 4220	5.500,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 4260	1.500,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 4410	13.542,00
dz. 801 rozdz. 80101 § 6050	10.000,00
dz. 801 rozdz. 80103 § 4010	5.000,00
dz. 801 rozdz. 80104 § 4220	12.000,00
dz. 801 rozdz. 80110 § 4010	25.000,00
dz. 801 rozdz. 80195 § 4140	1.000,00
Razem dz. 801	73.542,00
dz. 852 rozdz. 85203 § 4010	7.000,00
dz. 852 rozdz. 85219 § 4010	8.000,00
Razem dz. 852	15.000,00
dz. 854 rozdz. 85401 § 4010	2.000,00
dz. 854 rozdz. 85401 § 4110	2.700,00
dz. 854 rozdz. 85401 § 4120	460,00
dz. 854 rozdz. 85401 § 4220	12.000,00
Razem dz. 854	17.160,00
dz. 900 rozdz. 90001 § 6050	24.680,00
Razem dz. 900	24.680,00
dz. 921 rozdz. 92109 § 2480	9.150,00
Razem dz. 921	9.150,00
dz. 926 rozdz. 92605 § 6050	1.500,00
Razem dz. 926	1.500,00
Razem zwiększenia	209.644,00
Ogółem (zwiększenia minus zmniejszenia)	134.192,00

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody

Lp.	Przychody	Kwota
1	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	0
2	Przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez jednostki samorządu terytorialnego (§ 911, § 931)	2.480.932
3	Przychody z zaciągniętych pożyczek (§ 952, § 903) z tego: a) na prefinansowanie programów i projektów finansowych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 903) b) na realizację programów i projektów finansowych z udziałem środków z budżetów UE, otrzymane z innych źródeł (§ 903)	235.714 235.714
4	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z budżetu (§ 951)	0
5	Przychody z prywatyzacji majątku jednostek samorządu terytorialnego (pośredniej - § 941, bezpośredniej - § 942)	0
6	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostek samorządu terytorialnego wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	784.000 0
	Razem przychody	3.500.646
	Rozchody	
1	Spłaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, § 963), z tego: a) na prefinansowanie programów i projektów finansowych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z budżetu państwa (§ 963) b) na realizację programów i projektów finansowych z udziałem środków z budżetów UE, otrzymane z innych źródeł (§ 963)	873.707
2	Wykup papierów wartościowych (§ 971, § 982)	0
3	Udzielone z budżetu pożyczki i kredyty (§ 991)	0
4	Lokaty (§ 994)	0
	Razem rozchody	873.707

Załącznik Nr 4

Zadania inwestycyjne

Zmniejszenia:

dz. 600 - Transport i łączność 27.148,00 zł
- budowa drogi gminnej Brynica - Ukraina 27.148,00 zł

dz. 801 - Oświata i wychowanie 10.000,00 zł
- odwodnienie budynku SP Zajęczków 10.000,00 zł
dz. 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 10.000,00 zł
- wykup działki pod przepompownię w Jaworzni 10.000,00 zł
- Gniwece 10.000,00 zł

Zwiększenia:

dz. 600 - Transport i łączność 27.148,00 zł
- budowa drogi Brynica - Pastwiska 27.148,00 zł

Ogółem 20.000,00 zł

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program, jego cel i zadania (zadania inwestycyjne)	Jednostka organ. realizuj. program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdz.	Rok Rozpocz.	Rok zakończenia	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2005	w tym: dochody własne	obligacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	Wysokość wydatków w 2006r.	Wysokość wydatków w 2007r.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Samochód pożarniczy dla OSP Ryjkoszyn	Urząd Gminy w Piekoszowie	754	75412	2005	2006	40.000	10.000	10.000	-	-	-	30.000	-
	Razem dz. 754						40.000	10.000	10.000	-	-	-	30.000	-
2.	Kanalizacja Szczukowice Zadanie V (Brynica) + przepompownia z zadania Szczukowice IV	Urząd Gminy w Piekoszowie	900	90001	2005	2006	810.200	300.000	-	80.932	219.068	-	510.200	-
3.	Kanalizacja sanitarna Szczukowice - zadanie III	Urząd Gminy w Piekoszowie	900	90001	2003	2005	1.787.371	1.211.933	5.284	100.000	-	1.106.649	-	-
4.	Kanalizacja Miągóźd - studium uwarunkowań	Urząd Gminy w Piekoszowie	900	90001	2004	2005	100.514	24.680	24.680	-	-	-	-	-
	Razem dz. 900						2.698.085	1.536.613	29.964	180.932	219.068	1.106.649	510.200	-
5.	Budowa boiska sportowego i placu zabaw w Piekoszowie	Urząd Gminy W Piekoszowie	926	92605	2005	2006	793.145	172.200	41.500	130.700	-	-	620.945	-
	Razem dz. 926						793.145	172.200	41.500	130.700	-	-	620.945	-
	Ogółem						3.531.230	1.718.813	81.464	311.632	219.068	1.106.649	1.161.145	-

Załącznik Nr 5

Zwiększenie wykazu dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku

Lp.	Dział	Rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1.	921	92109	Gminny Ośrodek Kultury w Piekoszowie	9.150	Instytucja kultury
Razem				9.150	

338

**UCHWAŁA Nr XXXV/353/2005
RADY GMINY W PIEKOSZOWIE**

z dnia 6 grudnia 2005r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzenia ścieków obowiązujący
na terenie Gminy Piekoszków**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4, art. 41 ust. i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zmiana w Dz. U. z 2002r. Nr 23, poz. 220) i art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) z późniejszymi zmianami uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin dostarcza wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie

Gminy Piekoszków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zakładu Usług Komunalnych w Piekoszowie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząc Rady Gminy: M. Krawczyk

Załącznik do uchwały Nr XXXV/353/2005
Rady Gminy w Piekoszowie
z dnia 6 grudnia 2005r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**Rozdział I
Przepisy ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków realizowanego na terenie gminy Piekoszków, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstw oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- 2) odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci,
- 4) przedsiębiorstwo - Zakład Usług Komunalnych w Piekoszowie,

- 5) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- 6) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt 19 ustawy
- 7) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- 8) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- 9) okres obrachunkowy - określony w uniiwie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzeniu ścieków,

Rozdział II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzenia ścieków

§ 3. Minimalną ilość dostarczonej wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 4. Przedsiębiorstwo dostarcza wodę i odprowadza ścieki zapewniając zdolność posiadanych urządzeń, a szczególności:

- 1) dostarcza wodę do nieruchomości, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) zapewnia w posiadanej sieci odpowiednie ciśnienie wody, o wielkości wynikającej z warunków technicznych przyłączenia,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 4) określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami,
- 5) zapewnia spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru na zasadach określonych w zezwoleniu,
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 7) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu, z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy,
- 8) buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji,
- 9) instaluje wodomierz główny po odbiorze technicznym przyłącza i zawarciu umowy,
- 10) ponosi koszty zakupu i utrzymania wodomierza głównego,
- 11) informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,

§ 5. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób niepowodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez przedsiębiorstwo oraz nieutrudniający działalności, a w szczególności:

- 1) wykorzystując pobieraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w umowie i w warunkach przyłączenia nieruchomości,
- 2) użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z centralnego ogrzewania,
- 3) zabezpieczając przed dostępem osób nieuprawnionych pomieszczenie, w którym zainstalowany jest wodomierz główny,
- 4) użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną, w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 5) informując przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy,
- 6) umożliwiając osobom reprezentującym przedsiębiorstwo prawo wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu,
- 7) zawiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb,
- 8) informując przedsiębiorstwo o zmianach stanu prawnego nieruchomości,
- 9) powiadamiając przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznych, które mogą mieć wpływ na działanie sieci
- 10) udostępniając nieodpłatnie przedsiębiorstwu miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości odbiorcy, celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury wodociągowej,

Rozdział III

Szczegółowe warunki zawierania i rozwiązywania umów

§ 6. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień regulaminu.

§ 7.1. Przedsiębiorstwo zawiera umowę na wniosek przyszłego odbiorcy, po spełnieniu przez niego warunków technicznych przyłączenia oraz

wylegitymowaniu się tytułem prawnym do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania przyłączonej nieruchomości.

§ 8.1. Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy, odpowiedzialność przedsiębiorstwa za zapewnianie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§ 9.1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera:

- określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem
- świadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,

3. Do wniosku dołącza się schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

4. W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, przedsiębiorstwo jest zobowiązane wydać informację techniczną określającą wymagania techniczne.

§ 10.1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje poprzez zawarcie nowej lub w formie aneksu do umowy na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotyczącej taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 11.1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomyślnym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną, upadłości strony, utraty przez przedsiębiorstwo zezwolenia.

§ 12. Po rozwiązaniu umowy przedsiębiorstwo dokonaniu zamknięcia przyłącza wodociągowego i/ lub kanalizacyjnego oraz demontuje wodomierz główny.

Rozdział IV

Sposoby rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 13. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 14.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego lub za zgodą przedsiębiorstwa zgodnie z normami zużycia wody.

2. W przypadku zawarcia umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem wodomierza

głównego a sumą odczytanych wodomierzy przy punktach czerpalnych.

§ 15.1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczonej wody.

3. Ilość odprowadzanych ścieków pochodzących z własnych ujęć wody rozlicza się na podstawie wodomierzy zamontowanych przy tych ujęciach.

§ 16. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zu-

życia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy.

§ 17.1. Strony określą w umowie okres obrachunkowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

Rozdział V **Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza**

§ 19.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z przedsiębiorstwem.

4. Przed zawarciem umowy przedsiębiorstwo dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu odbioru, celem stwierdzenia czy zostały spełnione warunki techniczne.

5. Umowa określi zakres utrzymywania przyłączy przez przedsiębiorstwo.

§ 20. Z wnioskiem o wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 21. Wniosek wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe) w budynkach zasilanych w wodę,

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawionych przez przedsiębiorstwo w okresach obrachunkowych określonych w umowie.

- b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 22.1. Przedsiębiorstwo określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Warunki przyłączenia są ważne trzy lata od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
- 4) termin ważności warunków przyłączenia.

4. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

§ 23. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem w terminie 14 dni od otrzymania dokumentacji oraz spełnienie innych wymaganych przepisami Prawa budowlanego warunków.

§ 24.1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeżeli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia, z zastrzeżeniem § 25.

§ 25. Jeżeli z wieloletnich planów rozwoju i modernizacji nie wynika planowana budowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, a osoba ubiegająca się o przyłączenie wyraża wolę budowy tych urządzeń, gmina może zawrzeć z taką osobą umowę o wspólną realizację inwestycji. Po zawarciu umowy, przedsiębiorstwo określi warunki techniczne przyłączenia.

Rozdział VII

Możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 26. Potencjalni odbiorcy mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności do usług:

1. w Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,

- c) niniejszy regulamin,
- d) warunki udzielania zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzenia ścieków,
2. w Przedsiębiorstwie, które udostępnia nieodpłatnie do wglądu:
 - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) niniejszy regulamin.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 27.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzednio zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,

- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Przedsiębiorstwo powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Przedsiębiorstwo zapewni zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział VIII

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzania ścieków

§ 28. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w lit. a

§ 29.1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokość opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział IX Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 30. Woda do celów przeciwpożarowych dla obiektów jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej:

§ 31. Zapewnienie dostawy wody na cele przeciwpożarowe następuje na podstawie umowy zawieranej pomiędzy gminą, przedsiębiorstwem i jednostką straży pożarnej.

§ 32. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej w umowie ustalonych okresach. Należność za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

Rozdział X Postanowienia końcowe

§ 33. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i przepisy wykonawcze do ustawy.

339

UCHWAŁA Nr XXXV/354/2005 RADY GMINY W PIEKOSZOWIE

z dnia 6 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany planu realizacji oraz finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Tekst jednolity: Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.) oraz art. 4[1] ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Tekst jednolity: Dz. U. 2002r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zm.). Rada Gminy w Piekoszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Plan realizacji oraz finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok stanowiący załącznik do Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2005 stanowiący załącznik do Uchwały Nr XXVI/241/2005

Rady Gminy w Piekoszowie z dnia 23 lutego 2005 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Krawczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXV/354/2005
Rady Gminy w Piekoszowie
z dnia 6 grudnia 2005r.

Załącznik do Gminnego Programu
Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów
Alkoholowych na 2005r.

Plan realizacji oraz finansowania zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2005 rok.

Lp	Zadanie do realizacji	Zadania szczegółowe	Wydatki
I.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	1. Upowszechnianie materiałów informacyjnych o chorobie alkoholowej.	800,00
		2. Zakup książek i publikacji o tematyce uzależnień.	400,00
		3. Opracowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych na temat instytucji oferujących pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom.	300,00
		4. Działalność punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.	4500,00

II.	Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	1. Opracowanie i dystrybucja materiałów informacyjnych na temat możliwości uzyskania pomocy terapeutycznej.	300,00
		2. Współpraca z Posterunkiem Policji w Piekoszowie w ramach działalności interwencyjnej w związku z problemem alkoholowym i przemocą w rodzinie: a) Zakup komputera do prowadzenia procedury „Niebieska Karta”; - szkolenia w zakresie procedury „Niebieska Karta”.	3050,00 200,00
		3. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej: a) szkolenia pracowników socjalnych w zakresie procedury „Niebieska Karta”.	300,00
		4. Zgłaszanie wniosków do Sądu Rodzinnego w Kielcach o przymusowe leczenie osób uzależnionych: koszt opinii sądowo psychiatrycznych wydanych przez zespół biegłych.	9000,00
III.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży	1. Podejmowanie działań edukacyjnych skierowanych do sprzedawców napojów alkoholowych. Zakup materiałów edukacyjnych.	100,00
		2. Współorganizowanie lokalnych imprez profilaktycznych (koncerty, festyny, zawody sportowe) propagujące zabawę bez alkoholu w ramach ogólnopolskiej kampanii „Zachowaj trzeźwy umysł”.	19000,00
		3. Współfinansowanie kursów w dziedzinie profilaktyki dla pedagogów szkolnych, nauczycieli.	2000,00
		4. Finansowanie sportowych zajęć pozalekcyjnych w placówkach oświatowych na terenie gminy Piekoszów.	37000,00
		5. Współfinansowanie świetlic dla dzieci i młodzieży	23000,00
IV.	Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu	1. Wspieranie działalności Klubu AA Wolność z Piekoszowa.	3300,00
		2. Dofinansowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym, także z programami edukacyjnymi i profilaktycznymi.	24000,00
		3. Dofinansowanie działalności Izby Wyrzeźwień w Kielcach.	6600,00
V.	Koszty działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów	1. Szkolenia i diety członków Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	11500,00
		2. Materiały piśmienne, opłaty pocztowe i telefoniczne	1798,00
		3. Wynagrodzenie Pełnomocnika ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	22000,00
		Razem	169148,00

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 20 stycznia 2006r.