



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 30 stycznia 2006r.

Nr 28

TREŚĆ:

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE PORZĄDKOWE WOJEWODY:

- 436** — z dnia 29 stycznia 2006r. w sprawie nałożenia na właścicieli oraz zarządców obiektów budowlanych obowiązku usuwania zalegającego śniegu lub lodu..... 1346

UCHWAŁY:

- 437** — Nr XXVIII/43/05 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie zatwierdzenia taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków przez Gminę Gowarczów na jej terenie..... 1347
- 438** — Nr XXVIII/45/05 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 13 grudnia 2005r. o zmianie uchwały Nr XXVII/31/05 z dnia 22 listopada 2005 roku w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Gowarczowie w samorządową instytucję kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Gowarczowie..... 1347
- 439** — Nr XXVIII/46/05 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 13 grudnia 2005r. o zmianie uchwały Nr XXVII/32/05 z dnia 22 listopada 2005 roku w sprawie aktu o utworzeniu samodzielnej instytucji kultury pn. „Centrum Kultury i Aktywności Lokalnej w Gowarczowie”..... 1348
- 440** — Nr XXVIII/47/05 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego..... 1348
- 441** — Nr XXVIII/49/05 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów..... 1349
- 442** — Nr 44/XXXIII/05 Rady Gminy w Mniowie z dnia 14 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 1356
- 443** — Nr XXIX/47/05 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 1357
- 444** — Nr XXIX/48/05 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie zmiany planu przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2005 rok..... 1357
- 445** — Nr XXIX/49/05 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Stopnicy w samorządową instytucję kultury..... 1358
- 446** — Nr XXIX/50/05 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 13 grudnia 2005r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stopnicy..... 1360
- 447** — Nr XVI/153/2005 Rady Gminy w Tuczępach z dnia 14 grudnia 2005r. w sprawie przeniesień planu wydatków w budżecie gminy na 2005r..... 1361
- 448** — Nr XXXII/174/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2005 rok..... 1362

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następniej)

- 449 — Nr XXXII/187/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie zaliczenia dobrowolnych wpłat dokonywanych przez właścicieli nieruchomości na rzecz Gminy Waśniów jako zaliczki na poczet opłaty adjacenckiej z tytułu uzbrojenia nieruchomości w sieć wodociągową..... 1364
- 450 — Nr XXXII/188/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie zatwierdzenia planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych..... 1364
- 451 — Nr XXXII/190/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie przekształcenia samorządowej instytucji kultury..... 1368
- 452 — Nr XXXII/191/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Waśniowie..... 1369
- 453 — Nr XXXII/192/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie zmiany formy organizacyjno-prawnej Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie..... 1371
- 454 — Nr XXXII/193/2005 Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie..... 1372

OBWIESZCZENIE:

- 455 — Przewodniczącego Rady Gminy Szydłów z dnia 19 stycznia 2006r. w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XLII/186/2005 z dnia 15 listopada 2005 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje..... 1374

INFORMACJA:

- 456 — Starosty Włoszczowskiego z dnia 30 grudnia 2005r. w sprawie operatu opisowo-kartograficznego ewidencji budynków i lokali dla obrębu 05 miasta Włoszczowa powiat włoszczowski..... 1374

436

ROZPORZĄDZENIE PORZĄDKOWE WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 29 stycznia 2006r.

w sprawie nałożenia na właścicieli oraz zarządców obiektów budowlanych obowiązku usuwania zalegającego śniegu lub lodu

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz. U. z 2005r. Nr 190 poz. 1606) zarządza się, co następuje:

§ 1. Na terenie województwa świętokrzyskiego nakłada się, aż do odwołania, na właścicieli oraz zarządców budynków i innych obiektów budowlanych obowiązek usuwania z dachów tych obiektów zalegającego śniegu lub lodu.

§ 2. Za niedopełnienie określonego w § 1 obowiązku będą stosowane kary grzywny, wymie-

rzane na zasadach i trybie określonych w prawie o wykroczeniach.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem przepisów niniejszego rozporządzenia powierza się starostom, szefom wojewódzkich służb, inspekcji i straży a koordynację w tym zakresie Wojewódzkiemu Świętokrzyskiemu Inspektorowi Nadzoru Budowlanego w Kielcach.

§ 4. Rozporządzenie porządkowe wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w środkach masowego przekazu oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Wojewoda Świętokrzyski: *G. Banaś*

437

UCHWAŁA Nr XXVIII/43/05 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie zatwierdzenia taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków przez Gminę Gowarczów na jej terenie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 24 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. nr 72, poz. 747) na wniosek Wójta Gminy Gowarczów - Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Zatwierdza się taryfy netto za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków w wysokości:

1. za wodę pobieraną z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę stanowiących własność gminy:
 - a) dla odbiorców indywidualnych i jednostkach organizacyjnych gminy 1,30 zł + VAT za 1 m³
 - b) pobierana dla celów przemysłowych 1,85 zł + VAT za 1 m³
 - c) pobierana przez zakłady i instytucje użyteczności publicznej 1,85 zł + VAT za 1 m³

2. Za ścieki wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych Gminy Gowarczów 1,55 zł + VAT za 1 m³

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XX/46/04 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 3 grudnia 2004 roku w sprawie zatwierdzenia taryf na zbiorcze zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków przez Gminę Gowarczów na jej terenie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Gowarczowie, na tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

438

UCHWAŁA Nr XXVIII/45/05 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 13 grudnia 2005r.

o zmianie uchwały Nr XXVII/31/05 z dnia 22 listopada 2005 roku w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Gowarczowie w samorządową instytucję kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Gowarczowie

Na podstawie art. 2, art. 9 ust. 1 i 2, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 ze zm.), Rada Gminy w Gowarczowie uchwala co następuje:

§ 1. W dotychczasowej treści uchwały Nr XXVII/31/05 z dnia 22 listopada 2005 roku skreśla się treść § 2 ust. 1 i zastępuje się treścią:

1. Mienie przekształconej jednostki stanowi:
 - a) dotychczasowe mienie ruchome jednostki przekształcanej,

- b) wyposaża się przekształconą jednostkę w mienie nieruchomości stanowiące własność Gminy Gowarczów na które składa się powierzchnia 111 m² na I piętrze i powierzchni wspólnej budynku murowanego wraz z udziałem w 1/3 do nieruchomości na której budynek jest posadowiony oznaczonej Nr Ew. 2510/1 o pow. 0,04 ha dla której prowadzona jest KW Nr 29546 przez Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu rejonowego w Końskich na zasadzie oddanie w trwały zarząd, nieodpłatnie, na czas nieokreślony.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: *S. Konieczny*

439

UCHWAŁA Nr XXVIII/46/05 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 13 grudnia 2005r.

o zmianie uchwały Nr XXVII/32/05 z dnia 22 listopada 2005 roku w sprawie aktu o utworzeniu samodzielnej instytucji kultury pn. „Centrum Kultury i Aktywności Lokalnej w Gowarczowie”

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 11, art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13 poz. 123 ze zm.) Rada Gminy w Gowarczowie uchwala co następuje:

§ 1. W dotychczasowej treści załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXVII/32/05 z dnia 22 listopada 2005 roku pkt. 1 kropkę na końcu zdania zastępuje się przecinkiem i dodaje się do treści „w ułamko-

wej części 2/3 do tejże nieruchomości i powierzchnią 147,55 m² w budynku”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: *S. Konieczny*

440

UCHWAŁA Nr XXVIII/47/05 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.), oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2000r. Nr 71, poz. 838 ze zm.), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Określa się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych, na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym,
2. umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
3. umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,

4. zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3

§ 2.1. Za zajęcie 1 m² pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 3,00 zł
- 2) przy zajęciu jezdni pow. 20 % do 50 % szerokości - 5,00 zł
- 3) przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 8,00 zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt. 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok autobusowych i postojowych, ciągów pieszych i ścieżek rowerowych.

3. Do elementów pasa ruchu drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego wysokości - 1,00 zł

4. Zajęcie pasa drogowego na czas krótszy niż 24 godziny jest traktowane jako zajęcie pasa drogowego przez jeden dzień.

§ 3.1. Za zajęcie pasa drogowego o którym mowa w § 1 pkt. 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) w obszarze zabudowanym - 40,00 zł
- 2) w obszarze niezabudowanym - 15,00 zł
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 100,00 zł

2. Stawki, o których mowa w ust. 1 nie mają zastosowania w wypadku zajęcia pasa drogowego w celu lokalizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stanowiących własność gminy.

3. Roczne stawki opłat: obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczonego urządzenia w pasie drogowym.

4. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy umieszczenia urządzeń w pasie drogowym.

§ 4.1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 3 uchwały ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego
 - a) w terenie zabudowanym - 0,20 zł
 - b) w terenie niezabudowanym - 0,10 zł
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomu innych obiektów - 0,20 zł
- 3) pasa drogowego zajętego przez tymczasowe stoisko handlowe - 0,50 zł
- 4) pasa drogowego na wydzielone miejsca parkingowe (koperty) - 0,50 zł
- 5) reklamy w pasie drogowym do 1 m² powierzchni - 1,00 zł za każdy następny nowo rozpoczęty m² powierzchni - 1,00 zł.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gowarczów.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XVIII/26/04 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 31 sierpnia 2004r. w sprawie wysokości opłat za zajęcie pasa drogowego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

441

UCHWAŁA Nr XXVIII/49/05 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. (Dz. U. Nr 22 poz. 181) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze sto-

sunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gowarczów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/49/05
Rady Gminy w Gowarczowie
z dnia 13 grudnia 2005r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów.

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Do obliczania średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2006, przyjmuje się nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2.1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerogowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego

oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22 poz. 181).

2. W 2006 roku nie przewiduje się środków na zwiększenie stawek wynagrodzenia określonych w powołanym rozporządzeniu oraz dodatku wiejskiego z art. 54 ust. 5 Karty Nauczyciela.

§ 3. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

1. dodatku za wysługę lat,
2. dodatku motywacyjnego,
3. dodatku funkcyjnego,
4. dodatku za warunki pracy,
5. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
6. wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
7. nagród ze specjalnego funduszu nagród,
8. nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

II. Dodatek za wysługę lat.

§ 4.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003r nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku, o którym mowa w § 2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w

którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczycieli na urlopie dla poratowania zdrowia.

III. Dodatek motywacyjny.

§ 5.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub pro-

mocji, efektami egzaminów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
2) umiejętności rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- 4) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 7) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnętrznych form doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - f) przeprowadzanie egzaminów i sprawdzianów końcowych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa a w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,

- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły.
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne, w skali regionu, województwa kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 6. Ustala się środki finansowe przeznaczone na dodatki motywacyjne w poszczególnych szkołach w wysokości od 3 % do 6 % kwoty planowanej na pobory zasadnicze nauczycieli z podziałem 2,5 % do 5,0 % dla nauczycieli i odpowiednio 0,5 % do 1,0 % dla dyrektorów.

§ 7.1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria zawarte w § 5 w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłużej jednak niż do 31 grudnia danego roku.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje Wójt na okres jednego roku w wysokości do 30 % wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

4. Dodatki motywacyjne przyznaje się po opiniowaniu przez odpowiednie struktury związków zawodowych.

§ 8.1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu jednego roku szkolnego w szkołach na terenie Gminy Górzyców.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- a) stażystom w czasie odbywania stażu,
- b) w okresie przebywania na urlopie zdrowotnym,
- c) w czasie stanu nieczynnego.

§ 9.1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 11.1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt, a dla pozostałych dyrektorów szkoły.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę pracowników pedagogicznych i obsługi,
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonych zadań w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.

§ 12.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że;

- a) dyrektorowi - w wysokości od 10 % do 30 %,
- b) wicedyrektorowi - w wysokości od 5 % do 20 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły może być przyznany nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym

2. Nauczycielom przeniesionym na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela pierwszy dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zaciągnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

nauczycielowi powierzono obowiązki dyrektora lecz nie później niż po upływie 3 miesięcy pełnienia funkcji.

§ 13. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli ustala się za:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 50 zł,
- 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 50 zł.

§ 14.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2 oraz § 13, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w § 12 ust. 1 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 12, nie wyłącza prawa do dodatku, którym mowa w § 13.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. Dodatek za warunki pracy

§ 15.1. Za trudne warunki pracy przysługuje dodatek w wysokości od 5 % do 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w trudnych warunkach.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§ 16.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do „0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę”.

§ 17.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru (lub $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności z:

- a) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub szczególnych warunków atmosferycznych,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- c) rekolekcjami,
- d) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej i innej.
- e) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

4. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywne przepracowane godziny płatne według zasad określonych w ust. 1 i 2.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 18.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego Gminy Gowarczów tworzy się specjalny fundusz w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół, z czego:

- 1) 60 % środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektorów,
- 2) 40 % środków funduszu przeznacza się na nagrody przyznawane przez organ prowadzący.

§ 19.1. Nagrody, o których mowa w § 18, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej w oparciu o odrębny regulamin. W szczególnie uzasadnionych wypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

2. Nauczyciel może otrzymać nagrodę po przepracowaniu jednego roku.

§ 20.1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:

- a) dyrektor szkoły - dla nauczycieli szkół prowadzonych przez organ prowadzący,
- b) wójt - dla dyrektora szkoły.

2. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- a) imię i nazwisko,
- b) datę urodzenia,
- c) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- d) staż pracy pedagogicznej,
- e) nazwę szkoły,
- f) zajmowane stanowisko,
- g) otrzymane dotychczas nagrody,
- h) ocenę pracy pedagogicznej,
- i) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informację o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

§ 21. Nagroda o której mowa w § 18, może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio 3 z następujących kryteriów:

1. w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uc-

- niów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.

2. w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmowi,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- 3.** w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 22. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 23.1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Wysokość nagrody przyznanej przez dyrektora szkoły nie może być wyższa od wysokości nagrody przyznanej przez organ prowadzący,

3. Wysokość nagrody przyznanej przez dyrektora szkoły wynosi do 60 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

4. Wysokość nagrody przyznanej przez organ prowadzący wynosi do 100 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

VIII. Dodatek mieszkaniowy

§ 24. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska w szkołach i placówkach prowadzonych przez organ Gminy, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 25. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- a) przy jednej osobie w rodzinie 1 %,
 - b) przy dwóch i więcej osobach w rodzinie 2 %
- wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 26. Do członków rodzin, o której mowa w § 25, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego utrzymaniu.

§ 27. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w § 25. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§ 28. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli o których mowa w § 27 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

§ 29. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1. niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.
2. od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

§ 30. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

1. nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.
4. korzystania z urlopu wychowawczego.

§ 31. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

IX. Postanowienia końcowe.

§ 32.1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1 oblicza się mno-

żąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

4. Gmina realizuje wypłatę dodatku wiejskiego w oparciu o art. 54 ust. 5 Karty Nauczyciela.

§ 34. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskimi związków zawodowych:

1. Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału Końskie.
2. Międzyszkolna Komisja NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania. Końskie

442

UCHWAŁA Nr 44/XXXIII/05 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 14 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 172, poz. 1441) oraz art. 109 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851 z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273, poz. 2703 z 2005 Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565) - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 010 - Rolnictwo i łowiectwo
w rozdz. 01030 - Izby rolnicze
§ 2850 - wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2 % uzyskanych wpływów z podatku rolnego o kwotę 100 zł
z przeznaczeniem na 2 % udział z wpływów podatku rolnego na rzecz izb rolniczych po terminie płatności IV raty podatku.

§ 2. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych
w Dz. 750 - Administracja publiczna
w rozdz. 75022 - Rady gmin
§ 4300 - zakup usług pozostałych o kwotę 2.000 zł
dotyczy niezrealizowanych wydatków na utrzymanie Rady Gminy.

§ 3. W ramach Dz. 750 - Administracja publiczna i rozdz. 75023 - Urzędy Gmin, przenosi się plan wydatków budżetowych
w kwocie 8.000 zł w tym:
z § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 8.000 zł,
na § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 8.000 zł,
z przeznaczeniem na dofinansowanie wypłaconych wynagrodzeń dla pracowników robót interwencyj-

nych zatrudnionych w okresie od 18 maja 2005 do 17 listopada 2005 roku.

§ 4. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych
w Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem
w rozdz. 75647 - Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 100 zł
dotyczy niezrealizowanych wydatków na zakup druków podatkowych.

§ 5. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 801 - Oświata i wychowanie
w rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1.000 zł
z przeznaczeniem na zakup farb i wykładziny podłogowej w Szkole Podstawowej w Mniowie.

§ 6. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 801 - Oświata i wychowanie
w rozdz. 80103 - Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych
§ 4240 - zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek o kwotę 1.000 zł
z przeznaczeniem na zakup pomocy naukowych do Szkoły Podstawowej w Mniowie - 520 zł i Szkoły Podstawowej w Zaborowicach - 480 zł.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Kowalski

443

UCHWAŁA Nr XXIX/47/05 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się wydatki budżetowe w dziale 710, rozdziale 71004 § 4170 o kwotę zł 20.000,00

2. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 801, rozdziale 80113 § 4300 o kwotę zł 20.000,00 z przeznaczeniem na dowóz uczniów.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *K. Tułak*

444

UCHWAŁA Nr XXIX/48/05 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany planu przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się przychody o kwotę 264 100 zł.

2. Zwiększa się koszty i inne obciążenia o kwotę 264 100 zł.

3. Załącznik „Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych” otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stopnicy

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *K. Tułak*

Załącznik do uchwały Nr XXIX/48/05
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 13 grudnia 2005r.

1) Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

LP.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środ. obrotowych na 2005r	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	W tym			Stan środków Obrotowych na 31.12.2005r
					Przedmiotowa	Celowa na inwestycje		Wydatki na wynagrodzenia i składniki od wynagrodzeń	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Zakład Gospodarki Komunalnej	400/40002	81746	1 381 800	0	0	1 377 496	493 300	0	0	86 050
	Razem		81 746	1 381 800	0	0	1 377 496	493 300	0	0	86 050

445

UCHWAŁA Nr XXIX/49/05 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Stopnicy w samorządową instytucję kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 2 pkt 2 i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 2, art. 9, art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przekształca się z dniem 1 stycznia 2006r. jednostkę organizacyjną gminy Stopnica pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Stopnicy” w samorządową instytucję kultury pn. „Gminna Biblioteka Publiczna w Stopnicy”, zwaną dalej „Biblioteką”.

§ 2.1. Biblioteka gospodarowała będzie wydzielonym majątkiem, stanowiącym część mienia komunalnego Gminy Stopnica.

2. Wartość mienia, określonego bilansem sporządzonym na dzień 31 grudnia 2005r. stanowić będzie fundusz Biblioteki.

§ 3. Pracownicy jednostki organizacyjnej pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Stopnicy stają się, po przekształceniu prawno-organizacyjnym, pracownikami samorządowej instytucji kultury pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Stopnicy.

§ 4. Bibliotece nadaje się statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Załącznik do uchwały Nr XXIX/49/05
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 13 grudnia 2005r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Stopnicy

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
- 2/ ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 3/ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 4/ ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),
- 5/ niniejszego statutu.

§ 2.1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Stopnica.

2. Teren działania Biblioteki obejmuje teren gminy Stopnica.

§ 3.1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Stopnica.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.

§ 4. Biblioteka używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę w pełnym brzmieniu: Gminna Biblioteka Publiczna w Stopnicy oraz pieczęci okrągłej zawierającej w otoku nazwę w pełnym brzmieniu.

II. Cel i zadania Gminnej Biblioteki Publicznej w Stopnicy

§ 5. Biblioteka organizuje i zapewnia dostęp do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

§ 6.1. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwojowi kultury.

2. Do szczegółowego zakresu działania Biblioteki należą:

- gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych

bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej,

- popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa,
- współdziałanie z innymi bibliotekami, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie ich do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

3. Biblioteka podejmować może inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką

§ 7.1. Na czele Biblioteki stoi kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Stosunek pracy Kierownika Biblioteki nawiązuje się na podstawie umowy o pracę.

§ 8.1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracyjnej oraz obsługi.

2. Pracowników zatrudnia, awansuje i rozwiązuje z nimi umowę o pracę Kierownik Biblioteki.

§ 9.1. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje uprawniające do zaj-

mowania określonych stanowisk zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalane są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 10.1. Biblioteka może prowadzić wypożyczalnie, czytelnię i oddziały dla dzieci, filie i punkty biblioteczne oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. Zasady i warunki korzystania z biblioteki określa regulamin nadany przez Kierownika Biblioteki.

§ 11. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny, nadany przez Kierownika Biblioteki, zaopiniowany przez Wójta Gminy.

IV. Gospodarka finansowa biblioteki

§ 12.1. Biblioteka prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Biblioteka jest finansowana z budżetu gminy, z dochodów własnych, dotacji, darowizn oraz z innych źródeł.

3. Podstawę gospodarki finansowej Biblioteki stanowi roczny plan działalności sporządzony przez Kierownika.

4. Kierownik składa sprawozdania roczne z działalności Biblioteki Radzie Gminy.

5. Obsługę finansowo-księgową Biblioteki prowadzi Urząd Gminy.

§ 13. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1/ usługi informacyjne,
- 2/ wypożyczenia materiałów audiowizualnych,
- 3/ nie zwrócone w terminie materiały biblioteczne,
- 4/ uszkodzenia lub zniszczenia materiałów bibliotecznych.

V. Postanowienia końcowe

§ 14. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie wymaganym dla jego nadania.

§ 15. Statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

446

UCHWAŁA Nr XXIX/50/05 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 13 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stopnicy

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, 18 ust. 2 pkt 9 lit h i art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Stopnicy stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVI/40/04 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 31 sierpnia 2004r. wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stopnicy działa na podstawie:

1/ uchwały Nr X/51/90 Gminnej Rady Narodowej w Stopnicy z dnia 24 kwietnia 1990r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stopnicy”,

2/ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami),

3/ ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),

4/ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (jednolity tekst Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami),

5/ ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003r. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami),

6/ ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),

7/ ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. z 2005r. Nr 86, poz. 5682 z późniejszymi zmianami),

8/ niniejszego statutu”.

2. § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5. Ośrodek realizuje zadania w zakresie:

- pomocy społecznej w tym zadania własne gminy i zadania z zakresu administracji rządowej,
- profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- świadczeń rodzinnych,

- postępowania w sprawie przyznania i wypłaty dodatków mieszkaniowych,
- postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego i przyznawania zaliczek alimentacyjnych”.

3. § 9 otrzymuje brzmienie:

„§ 9. Do zadań z zakresu postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczki alimentacyjnej należy:

1. Prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika jest bezskuteczna.

2. Przyznawanie zaliczek alimentacyjnych dla osób samotnie wychowujących dzieci, uprawnionych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna.

4. Dotychczasowy § 9 oznacza się jako § 10.

5. Dotychczasowy § 10 oznacza się jako § 11 w następującym brzmieniu:

„§ 11.1. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnienia Wójta Gminy może wydawać decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, świadczeń rodzinnych oraz zaliczek alimentacyjnych.

2. Kierownik może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne, jak również kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

6. Dotychczasowy § 11 oznacza się jako § 12.

7. Dotychczasowy § 12 oznacza się jako § 13.

8. Dotychczasowy § 13 oznacza się jako § 14.

9. Dotychczasowy § 14 oznacza się jako § 15.

§ 2. Pozostałe postanowienia pozostają bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

447

UCHWAŁA Nr XVI/153/2005 RADY GMINY W TUCZĘPACH

z dnia 14 grudnia 2005r.

w sprawie przeniesień planu wydatków w budżecie gminy na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.; Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2003r. nr 15, poz. 148 z późn. zmianami) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Dokonuje się przeniesień planu wydatków zgodnie z załącznikiem nr 1

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczącą Rady Gminy: Z. Błasiński

Załącznik do uchwały Nr XVI/153/2005
Rady Gminy w Tuczępach
z dnia 14 grudnia 2005r.

Dz.	Rozdział	§	Nazwa	Kwota	
				Zmniejszenia	zwiększenia
1	2	3	4	5	6
710	71004	4300	Działalność usługowa		
			Palny zagospodarowania przestrzennego	40 000	
			Zakup usług pozostałych	40 000	
			Razem dział 710	40 000	
750	75022	3030	Administracja publiczna		
			Rady Gmin		11 300
	75023	4170	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych		11 300
			Urzędy Gmin		42 000
			Wynagrodzenie bezosobowe		1 500
			Zakup materiałów i wyposażenia		35 000
			Zakup energii		2 500
4300	Zakup usług pozostałych		3 000		
			Razem dział 750		53 300
801	80101	4010	Oświata i wychowanie		
			Szkoły Podstawowe	60 000	
	80103	4010	Wynagrodzenia osobowe	60 000	
			Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych	40 000	
	80104	4010	Wynagrodzenia osobowe	40 000	
			Przedszkola		29 800
	80104	4110	Wynagrodzenia osobowe		27 800
			Składki ZUS		2 000
			Gimnazja		73 000
	80113	4110	Wynagrodzenie osobowe		62 000
Składki ZUS				11 700	
Dowożenie uczniów do szkół				8 000	
4210			Zakup materiału i wyposażenia		3 000
		4300	Zakup usług pozostałych		5 000
			Razem dział 801	100 000	111 500
852	85219	4010	Pomoc społeczna		
			Ośrodki pomocy społecznej		2 250
			Wynagrodzenie osobowe		2 250
			Razem dział 852		2 250
900	90015	4260	Gospodarka komunalna, ochrona środowiska		
			Oświetlenie placów, ulic i dróg		9 350
			Zakup energii		8 350
			4300	Zakup usług pozostałych	
			Razem dział 900		9 350

1	2	3	4	5	6
921	92116	4010	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego Biblioteki Wynagrodzenie osobowe	36 400 36 400	
			Razem dział 921	36 400	
			ogółem	176 400	176 400

448

UCHWAŁA Nr XXXII/174/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany budżetu Gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 49, art. 52, art. 109, art. 116, art. 124, art. 128 ust. 2, art. 134 ust. 3 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Waśniowie uchwala co następuje:

§ 1.1. Zwiększa się dochody budżetu Gminy o kwotę 297.101,00 zł w tym:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo, rozdz. 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi § 6339 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin o kwotę 188.009,00 zł
- w dziale 400 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę rozdz. 40002 Dostarczanie wody § 0830 Wpływy z usług 50.000,00 zł
- w dziale 758 Różne rozliczenia, rozdz. 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego § 2920 Subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę 20.192,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego § 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami o kwotę 29.500,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe § 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa

na realizację własnych zadań bieżących gmin o kwotę 5.000,00 zł

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej § 2030 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin o kwotę 4.400,00 zł

2. Zmniejsza się dochody budżetu Gminy o kwotę 45.300,00 zł w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe § 2010 Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami o kwotę 45.300,00 zł

§ 2.1. Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 297.101,00 zł w tym:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo, rozdz. 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi § 6059 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 188.009,00 zł
- w dziale 600 Transport i łączność, rozdz. 60016 Drogi publiczne gminne § 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 20.000,00 zł
- w dziale 600 Transport i łączność, rozdz. 60016 Drogi publiczne gminne § 4270 Zakup usług remontowych o kwotę 30.000,00 zł
- w dziale 801 Oświata i wychowanie, rozdz. 80101 Szkoły Podstawowe § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 20.192,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85212 Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego § 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 29.500,00 zł

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe § 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 5.000,00 zł
- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85219 Ośrodki Pomocy Społecznej § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 4.400,00 zł

2. Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę 45.300,00 zł

w tym:

- w dziale 852 Pomoc społeczna, rozdz. 85214 Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe § 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 45.300,00 zł

§ 3.1. Zmniejsza się wydatki budżetu Gminy o kwotę 1.380,00 zł

w tym:

- w dziale 750 Administracja publiczna, rozdz. 75023 Urzędy Gmin § 4440 Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych o kwotę 600,00 zł
- w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92116 Biblioteki § 4110 Składki na ubezpieczenie społeczne o kwotę 780,00 zł

§ 4.1. Zwiększa się wydatki budżetu Gminy o kwotę 1.380,00 zł

w tym:

- w dziale 750 Administracja publiczna, rozdz. 75023 Urzędy Gmin § 4170 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 600,00 zł
- w dziale 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, rozdz. 92116 Biblioteki § 4170 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 780,00 zł

§ 5. Ulega zmianie treść Załącznika nr 4 do Uchwały budżetowej Nr XXIII/133/2004 z dnia 30.12.2004 roku „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego” i w to miejsce wprowadza się Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do wiadomości publicznej na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXII/174/2005
Rady Gminy w Waśniowie
z dnia 9 grudnia 2005r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków			
						środki własne	dotacje	Kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I Dział 010 Rolnictwo i Łowiectwo									
1.	Rozbudowa „Wodociągu Grupowego Kowalkowice” Nagorzycze - Roztylice - Milejowice zad 3. (8,2 km)	Wójt Gminy	010	01010	1 642 076,00	34 067,00	188.009,00	1 320 000,00	100.000,00
2.	Rozbudowa „Wodociągu Grupowego Wasniów” Wieś Kotarszyn I Etap	Wójt Gminy	010	01010	100 000,00	40 000,00	-	-	60.000,00
3.	Opracowanie projektu budowlanego dla wsi Witosławice, Roztylice, Kraszków	Wójt Gminy	010	01010	80 000,00	80 000,00	-	-	-
4.	Koszty nadzoru inwestorskiego, budowanie wodociągów	Wójt Gminy	010	01010	25 000,00	25 000,00	-	-	-
Razem dział 010					1 847 076,00	179.067,00	188.009,00	1 320 000,00	160.000,00
II Dział 600 Transport i Łączność									
1.	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych - Odbudowa drogi Czażów - Boleszyn II etap	Wójt Gminy	600	60078	109 324,00	29 324,00	80.000,00	-	-
2.	Przebudowa dróg dojazdowych do pól FOGR - droga gminna Sarnia Zwola	Wójt Gminy	600	60016	135 000,00	110 000,00	-	-	25.000,00
3.	Przebudowa drogi gminnej Boleszyn w porozumieniu z RZGW Warszawa	Wójt Gminy	600	60016	660 000,00	-	-	360 000,00	300 000,00
4.	Koszty projektów budowlanych dróg	Wójt Gminy	600	60016	30 000,00	30 000,00	-	-	-
5.	Koszty nadzoru inwestorskiego budowy dróg	Wójt Gminy	600	60016	10 676,00	10 676,00	-	-	-
6.	Przebudowa drogi gminnej Zajęczkowice-Kowalkowice	Wójt Gminy	600	60016	150.000,00	-	-	150.000,00	-
7.	Przebudowa drogi gminnej Boleszyn - Wymysłów w porozum. RZGW Warszawa	Wójt Gminy	600	60016	350.000,00	-	-	-	350.000,00
8.	Przebudowa drogi gminnej Kotarszyn-Boleszyn w poroz. RZGW Warszawa	Wójt Gminy	600	60016	550.000,00	-	-	-	550.000,00
9.	Usuwanie skutków klęsk żywiołowych - Odbudowa drogi Momińska - Stryczowice III etap, Czażów-Boleszyn III etap	Wójt Gminy	600	60078	120.000,00	-	90.000,00	30.000,00	-
Razem dział 600					2.115.000,00	180 000,00	170.000,00	540.000,00	1.225.000,00
III Dział 900 Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska									
1.	Opracowanie projektów budowlanych Wasniów II Pękosławice, Strupice - Kanalizacja	Wójt Gminy	900	90001	100 600,00	100 600,00	-	-	-
2.	Budowa oświetlenia ulicznego	Wójt Gminy	900	90015	25.000,00	25.000,00	-	-	-
Razem dział 900					125.600,00	125.600,00	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
IV Dział 801 Oświata i Wychowanie									
1.	Opracowanie projektu hali Sportowej dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Waśniowie	Wójt Gminy	801	80101	30 000,00	30 000,00	-	-	
Razem dział 801					30 000,00	30 000,00	-	-	
V Dział 750 Administracja Publiczna									
1.	Zakup komputerów z oprogramowaniem	Wójt Gminy	750	75023	20 000,00	20 000,00	-	-	
2.	Zakup samochodu	Wójt Gminy	750	75023	93 770,00	70 000,00	-	23.770,00	
3.	Wykonanie opaski odwodnieniowej budynku Urzędu Gminy	Wójt Gminy	750	75023	30.000,00	30.000,00			
Razem dział 750					143 770,00	120 000,00	-	23.770,00	-
VI Dział 851 Ochrona Zdrowia									
1.	Rozbudowa Ośrodka Zdrowia w Waśniowie	Wójt Gminy	851	85121	36.622,00	-	-	36.622,00	-
2.	Wymiana kotła i prace remontowe w budynku Ośrodka Zdrowia w Garbaczcu	Wójt Gminy	851	85121	9.608,00	-	-	9.608,00	-
3.	Zakup Autoklawu dla Ośrodka Zdrowia w Garbaczcu	Wójt Gminy	851	85121	9.500,00	-	-	9.500,00	-
4.	Wymiana stolarki okiennej w Ośrodku Zdrowia w Garbaczcu	Wójt Gminy	851	85121	20.500,00	-	-	20.500,00	-
Razem dział 851					76 230,00	-	-	76.230,00	-
VII Dział 852 Pomoc Społeczna									
1.	Doposażenie stanowiska komputerowego	Wójt Gminy	852	85212	540,00	-	540,00	-	-
Razem dział 852					540,00	-	540,00	-	-
Razem					4.338 216,00	634.667,00	358.549,00	1.960 000,00	1.385.000,00

449

UCHWAŁA Nr XXXII/187/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie zaliczenia dobrowolnych wpłat dokonywanych przez właścicieli nieruchomości na rzecz Gminy Waśniów jako zaliczki na poczet opłaty adiacenckiej z tytułu uzbrojenia nieruchomości w sieć wodociągową

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 8 i art. 40 ustawy z dn. 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2001r. nr. 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz 148 ust 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. 2004r. nr. 261 poz. 2603 z późniejszymi zmianami).

§ 1.1. Zalicza się opłaty w kwocie jednostkowej 1056,00 zł wnoszone przez właścicieli nieruchomości na rzecz Gminy Waśniów z tytułu budowy głównej sieci wodociągowej jako zaliczki na poczet przyszłej opłaty adiacenckiej.

2. Ostateczne ustalenie wysokości opłaty adiacenckiej w drodze decyzji Wójta Gminy nastąpi w terminie 3 lat od zakończenia budowy wodociągów grupowych:

- „Wodociąg Grupowy Waśniów”
- „Wodociąg Grupowy Kowalkowice”

§ 2.1. Opłata jest pobierana na podstawie umowy zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Gminą.

2. Opłaty wnosi się na rachunek bankowy Gminy lub do kasy Gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

450

UCHWAŁA Nr XXXII/188/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie zatwierdzenia planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie

gminnym tj. (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm), w związku z art. 21 ust. 4 ustawy

z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych w gminie Waśniów będących własnością gminy, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Waśniów.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

Załącznik do uchwały Nr XXXII/188/2005
Rady Gminy w Waśniowie
z dnia 9 grudnia 2005r.

Plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo kanalizacyjnych w Gminie Waśniów

Program rozwoju sieci wodociągowej i zaopatrzenia w wodę dla Gminy Waśniów

I. Opis stanu aktualnego

Właścicielem wodociągów publicznych na terenie Gminy Waśniów jest Urząd Gminy Waśniów. Ujęcia wody pracują w oparciu o sterowanie automatyczne.

Na terenie gminy Waśniów funkcjonują 3 ujęcia wody, które zasilają w wodę następujące miejscowości:

Wodociąg grupowy Kowalkowice.

Wodociąg grupowy Kowalkowice obejmuje następujące miejscowości:

- Grzegorzowie
- Jeżów
- Janowce
- Worowice
- Momina
- Garbacz
- Sarnia Zwola
- Dobruchna
- Nowy Skoszyn
- Mirogonowice
- Wronów
- Milejowice
- Nagorzyce (cz)
- Rozylice (cz)

Wodociąg obsługuje jedna stacja wodociągowa pod nazwą „Stacja Uzdatniania Wody w Kowalkowicach”. Woda ze studni doprowadzana jest rurociągiem tłocznym i poddawana procesowi uzdatniania. Woda jest napowietrzana odżelaziania, odmanganiana i w razie potrzeby chlorowana. Ujęciem dla przedmiotowego wodociągu są dwie studnie wiercone zlokalizowane w pobliżu stacji o wydajności 25 m³/h oraz 124 m³/h. Ponadto na terenie stacji wodociągowej znajduje się zbiornik stalowy - wieżowy o objętości V - 300 m³ z którego woda pobierana jest do sieci zewnętrznej. Zada-

niem zbiornika jest wyrównywanie niedoborów wody podczas jej maksymalnych rozbiorów.

Wodociąg grupowy Waśniów

Wodociąg grupowy Waśniów zasila następujące miejscowości:

- Waśniów
- Boksyce
- Boleszyn
- Czjęcice (cz)
- Czażów
- Nosów
- Pękostawice
- Piotrów
- Prusinowice
- Strupice
- Sławęcice
- Stryczowice (cz.)
- Śnieżkowice
- Wojciechowice
- Zajączkowice

Wodociąg zasilają dwa ujęcia:

- Ujęcie w miejscowości Waśniów (studnia nr 1 o wydajności 25 m³/h i studnia nr 2 o wydajności 17 m³/h).
- Ujęcie w miejscowości Piotrów (studnia o wydajności 40 m³/h)

Wodociąg obsługuje jedna stacja wodociągowa (stacja uzdatniania wody).

Proces technologiczny uzdatniania wody przebiega następująco: wodę ze studni doprowadzana jest rurociągiem tłocznym i poddawana procesowi uzdatniania tj. napowietrzanie, odżelaziania, odmanganianie w razie potrzeby chlorowanie. Odmanganianie wody odbywa się w filtrach ciśnieniowych pośpiesznych uaktywnionych uprzednio nadmanganianem potasu lub tlenkiem manganu.

Usuwanie związków manganu odbywa się w pięciu filtrach ciśnieniowych. W skład wodociągu wchodzi zbiorniki wyrównawcze:

- zbiornik wyrównawczy w Śnieżkowicach o pojemności - V-150 m³
- zbiornik wyrównawczy w Pękostawicach o pojemności V-150 m³

II. Koncepcja rozwoju sieci wodociągowej w Gminie Waśniów.

W zakresie planowanej rozbudowy wejdzie wodociąg grupowy zaopatrujący następujące miejscowości:

- Kotarszyn
- Czajęcice (20 % wsi zwodociagawana)

Rozbudowa wodociągu grupowego Waśniów: Kotarszyn, Czajęcice, koszt inwestycji 2 365 000,00. Planowany rok zakończenia 2009.

- Witosławice
- Stryczowice (3 posesje zwodociagowane)
- Roztylice (15 % wsi zwodociagawana)
- Kraszków

Rozbudowa wodociągu grupowego Kowalkowice: Witosławice, Stryczowice, Roztylice, Kraszków, koszt inwestycji 4 495 000,00. Planowany rok zakończenia inwestycji - 2009

W chwili obecnej ludność wsi przewidzianych do budowy wodociągów, zaopatruje się w wodę

Zbiorniki naziemne, zbudowane z blachy stalowej ocieplone wełną mineralną. Zbiorniki zlokalizowane są na wzniesieniach.

Ogólna długość sieci wodociągowej na terenie gminy Waśniów wynosi 146,6 km, długość łączna przyłączy wynosi 25,2 km, ogólna liczba przyłączy to 1196 szt.

głównie ze studni kopanych, której jakość nie odpowiada warunkom wody do picia i na potrzeby gospodarcze.

Realizacja systemu zbiorowego zaopatrzenia w wodę pozwoli dostarczyć ludności wodę zdatną do picia i na potrzeby gospodarcze w wystarczającej ilości i jakości oraz stworzy ponadto zabezpieczenie przeciwpożarowe. Za zbiorowym zaopatrzeniu w wodę przemawiają więc względy sanitarne, społeczne i gospodarcze. Realizacja programu rozwoju sieci wodociągowej i zaopatrzenia w wodę jest zatem w pełni uzasadniona.

Istniejące ujęcia wody z których zaopatrywane będą wyżej wymienione wsie zapewniają odpowiednią wydajność dlatego też rozbudowa sieci nie będzie sprawiać większych trudności.

III. Realizacja programu rozwoju sieci wodociągowej przedstawia się następująco:

1. Wodociąg Czajęcice:

Projektowany wodociąg wraz z przyłączami będzie zaopatrywał mieszkańców Czajęcice w wodę pitną jak również do celów ppoż. Planowane zapotrzebowanie na wodę dla miejscowości Czajęcice wynosi 3.442,8 m³/d.

Ogólna liczba przyłączy to 44 szt. Długość sieci wodociągowej wynosić będzie ok. 3390 mb o średnicy Ø 160 mm.

2. Wodociąg Kotarszyn.

Projektowany wodociąg wraz z przyłączami będzie zaopatrywał mieszkańców Kotarszyn w wodę pitną jak również do celów ppoż. Planowane zapotrzebowanie na wodę dla miejscowości Kotarszyn wynosi 246,24 m³/d.

Ogólna liczba przyłączy - ok. 66 szt. Długość sieci wodociągowej wynosić będzie ok. 5560 mb o średnicy Ø 160 mm.

W dalszej kolejności wykonywane będą wodociągi w miejscowości:

- Stryczowice, ilość przyłączy - ok. 69 szt., długość sieci głównej - ok. 8081 mb
- Roztylice, ilość przyłączy - ok. 20 szt., długość sieci głównej ok. 1300 mb,
- Roztylice - Witosławice, ilość przyłączy - ok. 46 szt., długość sieci głównej ok. - 5060 mb + pompownia
- Kraszków, ilość przyłączy ok. 46 szt., długość sieci ok. 3500 mb + pompownia.

Obecnie została ukończona dokumentacja techniczna dla wodociągu Stryczowice. Wykonuje się dokumentację dla miejscowości: Roztylice, Witosławic i Kraszkowa.

Planuje się wybudowanie ujęcia wody i pompowni w miejscowości Boleszyn.

IV. Inne przedsięwzięcia modernizacyjne istniejącej sieci wodociągowej

Wykonywanie kompleksowych przeglądów urządzeń służących do wydobywania, uzdatniania, magazynowania i przepompowywania wody w tym: studnie głębinowe, chlorownie, zbiorniki wyrównawcze, zestawy hydroforowe, instalacje elektrycznego zasilania i sterowania w wyżej wymie-

nionych obiektach. Wykonywanie kompleksowych przeglądów sieci wodociągowych magistralnych i rozdzielczych wraz z zainstalowaną armaturą, w tym: przegląd pod kątem szczelności, sprawdzenie sprawności zasuw głównych sieci magistralnych, sprawdzenie sprawności zasuw odcinających po-

szczególne odcinki sieci rozdzielczej, kontrola działania studni z zaworami regulacyjno-redukcyjnymi, kontrola działania zaworów odpowietrzająco-napowietrzających na sieci magistralnej. Wykonywanie przeglądów sieci wodociągowych pod kątem

przeciwpożarowym, w tym sprawdzanie sprawności działania hydrantów i kompletności ich osprzętu i sprawdzanie działania zasuw hydrantowych. W najbliższych latach przewiduje się wykonanie dwóch odwiertów studni, które zasilą obecne ujęcia.

V. Sposoby finansowania planowanych inwestycji

Powyższe zadania inwestycyjne będą realizowane ze środków pozyskanych z UE oraz budżetu gminy

Waśniów po zatwierdzeniu programów inwestycyjnych na poszczególne lata przez Radą Gminy.

Program rozwoju sieci kanalizacyjnej i unieszkodliwiania ścieków bytowo-gospodarczych dla gminy Waśniów

I. Opis stanu aktualnego

Aktualny zbiorczy system kanalizacji sanitarnej działa w oparciu o oczyszczalnię ścieków w Pękosławicach. Oczyszczalnia typu Biovak, o wydajności obecnej 200 m³/d z możliwością rozbudowy do 300 m³/d. Oczyszczanie odbywa się w ośmiu zbiornikach po 15 m³ każdy, zbiorniki pracują parami. W związku z tym oczyszczalnia pracuje już przy poziomie 15 m³ ścieków, natomiast pozostałe zbiorniki nie pracują.

Technologia oczyszczalni ścieków SBR obejmuje:

- wstępne mechaniczne oczyszczanie ścieków na kracie gęstej,
- oczyszczanie biologiczne osadem czynnym w układzie SBR (reaktory cykliczne) w pięciu fazach,
- układ SBR zapewnia usuwanie zanieczyszczeń organicznych, nityfikację związków azotu oraz denityfikację w procesie biologicznym,
- zbiornik retencyjny przed częścią biologiczną (V-50 m³) zapewniający dobowe wyrównywanie przepływów i umożliwiający równomierne obciążenie oczyszczalni w ciągu doby oraz uśrednianie składu ścieków,
- punkt zlewni ścieków dowożonych samochodami asenizacyjnymi, wyposażonych w urządzenia pomiarowe ilości i jakości ścieków oraz kartę rzadką,

- instalację dozowania Pix-u służącą do chemicznego strącania fosforu w reaktorach SBR. Technologia przeróbki osadów ściekowych obejmuje:

- wydzielone zbiorniki na osad nadmierny, gdzie w wyniku wielodniowego napowietrzania następuje tlenowa stabilizacja osada,
- odwadnianie na urządzeniu workowym typu DRAIMAD,
- wydzielony, zadaszony plac składowy do składowania osadu odwodnionego w workach na paletach w celu dalszego wysuszenia, osad będzie okresowo wywożony w celu dalszej utylizacji.

Aktualny zbiorczy system kanalizacji sanitarnej posiada jedynie część Pękosławice oraz większa część Waśniowa.

Program oparto na aktualnych danych demograficznych i koncepcji programowej kanalizacji i oczyszczalni ścieków dla gminy położonej w zlewni rzeki Węgiejki oraz z palem ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Waśniów.

Istnieją również oczyszczalnie typu Lemna, które obsługują kompleksy szkolne w miejscowości Boleszyn - budynek szkoły podstawowej oraz w miejscowości Momina - budynek szkoły podstawowej gimnazjum, budynek sklepu spożywczego.

II. Programowe rozwiązania dotyczące sieci kanalizacyjnej.

Do istniejącej i projektowanej kanalizacji przewidziano system grawitacyjny, obejmujący ścieki bytowo-gospodarcze z budynków mieszkalnych i użyteczności publicznej. Wyłączono budynek szkoły w Waśniowie z której ścieki odprowadzane są na istniejącą biologiczną oczyszczalnię ścieków. W miejscowości Piotrów dla północnej zabudowy położonej poza bezpośrednią zlewnią przewidziano 2 - pompownie ścieków zlokalizowane w lokal-

nych obniżeniach terenowych dolin. Ścieki przepompowane są do kanału grawitacyjnego skąd przejmowane i wprowadzane są grawitacyjnie na prognozowaną oczyszczalnię, ścieków długość sieci kanałów grawitacyjnych - 12370 m, przykanałików 7530 m, pompowni 2 szt., rurociągów tłoczonych - 1160 m. Obecnie wykonane jest 3,1 km sieci kanalizacji, liczba przyłączy wynosi 65 sztuk.

III. Opis przyjętych rozwiązań.

Teren objęty „Opracowaniem projektów budowlanych na budowę kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami” obejmuje miejscowości:

- Waśniów II Etap
- Pękosławice II Etap
- Strupice
- Piotrow

Opracowanie projektu budowlanego kanalizacji: Waśniów II Etap, Pękosławice II Etap, Strupice, Piotrow, łączne nakłady finansowe - 60 000,00 zł. planowany termin zakończenia realizacji programu rok 2006. rozbudowa kanalizacji Waśniów II Etap, Pękosławice II Etap, Strupice, Piotrow, łączne nakłady finansowe - 4 760 000,00 zł. planowany termin zakończenia inwestycji - rok 2009

Możliwość techniczna oczyszczalni ścieków w Pękosławicach przewiduje rozbudowę kanalizacji zbiorczej w miejscowościach:

- Zajączkowice
- Nosów
- Śnieżkowice

Opracowanie projektu budowlanego kanalizacji: Zajączkowice, Nosów, Śnieżkowice i innych miejscowości na terenie Gminy Waśniów, łączne nakłady finansowe - 200 000,00 zł. Planowany termin realizacji programu rok 2009

W pozostałej części gminy przewiduje się punktowe lokalne oczyszczalnie ścieków. W pierwszej kolejności zostanie opracowana koncepcja oczyszczalni ścieków w bezpośredniej strefie zbiornika Wióry.

Przewiduje się również w najbliższym czasie zlokalizowanie punktowej oczyszczalni ścieków w miejscowości Garbacz - ośrodek zdrowia.

451

UCHWAŁA Nr XXXII/190/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

W sprawie przekształcenia samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), i w związku z art. 9, 11, 13, 14 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. Nr. 13, poz. 123 z 2001r. z późn. zm.) Rada gminy w Waśniowie uchwala co następuje:

§ 1. Przekształca się jednostkę budżetową - Gminny Ośrodek Kultury w Waśniowie w samorządową instytucję kultury - Gminny Ośrodek Kultury i Sportu z siedzibą w Waśniowie.

§ 2. Samorządowa instytucja Kultury - Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Waśniowie funkcjonuje w oparciu o przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i pro-

wadzeniu działalności kulturalnej /tekst jednolity Dz. U. Nr. 13, poz. 123 z 2001r. z późn. zm./ Ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. nr. 25 poz. 113)

§ 3. Przedmiotem działania samorządowej instytucji kultury będzie - realizacja zadań własnych gminy w zakresie działalności kulturalnej i sportu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu działalności kulturalnej /tj. Dz. U. Nr. 13, poz. 123 z 2001r. z późn. zm/

§ 4. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Waśniowie podlega z urzędu wpisowi do rejestru instytucji kultury.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Gminy: **A. Salus**

452

UCHWAŁA Nr XXXII/191/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Waśniowie

Na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 12, poz. 123) oraz art. 29 ustawy z dnia 21 stycznia 2000 roku o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12, poz. 136), oraz ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r.) tekst jednolity wraz z późn. zm. Ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 25 poz. 113) Rada Gminy w Waśniowie uchwała, co następuje:

§ 1. Nadaje się Gminnemu Ośrodkowi Kultury i Sportu w Waśniowie Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Waśniowie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXII/191/2005
Rady Gminy w Waśniowie
z dnia 9 grudnia 2005r.

Statut Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu w Waśniowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Waśniowie, zwany dalej GOKiS jest samorządową instytucją kultury powstałą zgodnie z uchwałą Rady Gminy w Waśniowie z dnia 9 grudnia 2005r. w sprawie przekształcenia samorządowej instytucji kultury.

§ 2. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu działa w szczególności na podstawie:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. tekst jednolity oraz z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 13 poz. 123) oraz art. 29 Ustawy z dnia 21 stycznia 2000 roku o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej (Dz. U. Nr 12 poz. 136)
3. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o Finansach Publicznych (Dz. U. z 1998r. Nr 155, poz. 1014, z późn. zm.).

4. Ustawy z dnia 18 stycznia 1996r. o kulturze fizycznej (Dz. U. nr 25 poz. 113)
5. Niniejszego statutu.

§ 3.1. Siedzibą GOKiS w Waśniowie jest miejscowość Waśniów.

2. Terenem działania GOKiS jest teren Gminy Waśniów.

3. GOKiS może również działać na terenie województwa świętokrzyskiego, całej Polski i współpracować z zagranicą.

4. Rada Gminy jest organizatorem GOKiS w Waśniowie

§ 4. GOKiS jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.

Rozdział II **Cel i zakres działalności GOKiS**

§ 5. Celem GOKSiR-u jest:

- a) pozyskanie i przygotowanie środowiska dla aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości poprzez wielokierunkową działalność oświatową, kulturalną i wychowawczą;
- b) rozwój kultury fizycznej oraz zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy w zakresie sportu masowego i rekreacji.

§ 6.1. GOKiS realizuje zadania w dziedzinie wychowania, edukacji, upowszechnienia kultury i sportu, rozwijania i zaspokajania potrzeb kulturalnych społeczeństwa w celu wzbogacenia osobowości, kształtowania moralnych i patriotycznych postaw obywateli, kształtowania stosunków współżycia społecznego oraz rozwijania kultury życia codziennego wypoczynku.

2. GOKiS prowadzi wielokierunkową działalność zgodną z założeniem polityki kulturalnej państwa na podstawie własnego programu wynikającego z zapotrzebowania społeczeństwa.

§ 7. Do podstawowych zadań GOKiS w Waśniowie należą:

- w zakresie upowszechniania kultury
 1. Organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę.
 2. Zaspokajanie i rozbudzanie potrzeb i aspiracji kulturalnych środowisk wiejskich w tym osób niepełnosprawnych..

Rozdział III **Organy Zarządzające i Doradcze**

§ 8.1. Dyrektor zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Dyrektora GOKiS powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

3. Obowiązki pracodawcy wobec dyrektora wykonuje Wójt Gminy.

4. Dyrektor jest zwierzchnikiem w stosunku do pracowników GOKiS

3. Stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół, klubów zainteresowań, sekcji i zespołów.
 4. Organizacja spektakli, festiwali, koncertów, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych.
 5. Koordynacja działalności na terenie gminy w zakresie organizacji imprez kulturalnych.
 6. Upowszechnienie kultury i sztuki ludowej.
 7. Realizacja imprez zleconych (rodzinne, obywatelskie, okolicznościowe).
 8. Świadczenie usług (wypożyczanie sali, sprzętu nagłaśniającego).
 9. Współorganizowanie z instytucjami organizacjami społecznymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców.
 10. Nadzorowanie i organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej
- w zakresie kultury fizycznej
 1. Popularyzacja rekreacji ruchowej
 2. Organizowanie zajęć i zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych
 3. Inspirowanie i wspieranie działalności sportowej w terenie
 4. Organizowanie działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej oraz tworzenie odpowiednich warunków materialno-technicznych dla jej rozwoju.

5. Dyrektor GOKiS może za zgodą Wójta Gminy powołać Społeczną Radę Programową jako swój organ doradczy.

6. Pracowników GOKiS zatrudnia dyrektor GOKiS

7. Organizację wewnątrz GOKiS określa Regulamin organizacyjny wydany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii Wójta Gminy.

Rozdział IV **Gospodarka Finansowa**

§ 9.1. Organizator zapewnia środki niezbędne do prowadzenia działalności kulturalnej i utrzymania obiektu.

2. GOKiS prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawach, o których mowa w § 2.

3. Działalność GOKiS jest finansowana z dotacji organizatora, z dochodów własnych, ze środków otrzymywanych od osób prawnych i fizycznych oraz innych źródeł.

4. Podstawą działalności GOKiS jest plan działalności instytucji zatwierdzony przez dyrektora GOKiS z zachowaniem dotacji ustalonej przez gminę. Obsługę finansowo-księgową GOKiS prowadzi Urząd Gminy w Waśniowie na zasadach ustalonych na podstawie odrębnego porozumienia.

5. GOKiS może pozyskiwać dochody:

- z organizacji imprez zleconych przez instytucje i zakłady,
- koncertów własnych zespołów na zlecenie innych podmiotów,
- sprzedaży biletów na imprezy własne,
- wynajem i wdzierżawianie składników majątku
- innych usług związanych z działalnością statutową.

Rozdział V Postanowienia Końcowe

§ 10. Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie jego nadania.

§ 11. GOKiS używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby tj.

Gminny Ośrodek Kultury i Sportu.
27- 425 Waśniów
tel. (041) 264-60-46

§ 12. Niniejszy statut podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

453

UCHWAŁA Nr XXXII/192/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany formy organizacyjno-prawnej Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 9, art. 27, art. 28, art. 29 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123, z 2002.r. Nr 41, poz. 364) art. 8, 11, 18 ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997. o bibliotekach (Dz. U. nr 85 poz. 539 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się formę organizacyjno-prawną Gminnej Biblioteki z samorządowej jednostki budżetowej na samorządową instytucję kultury.

§ 2. Przedmiotem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie jest:

1. gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych,
2. prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
3. popularyzacja książki i czytelnictwa.

§ 3. Gminna Biblioteka Publiczna w Waśniowie gospodaruje dotychczas posiadanym mieniem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Waśniów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

454

UCHWAŁA Nr XXXII/193/2005 RADY GMINY W WAŚNIOWIE

z dnia 9 grudnia 2005r.

w sprawie uchwalenia statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2, 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. „o samorządzie gminnym” (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 2, art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. „o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej” (Dz. U. z 2001r. Nr 13 poz. 123 z późn. zm) oraz art. 8 ust. 2. pkt 2 i art. 11 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. „o bibliotekach” (Dz. U. Nr 85 poz. 539 z późn. zm), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: A. Salus

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXII/193/2005
Rady Gminy w Waśniowie
z dnia 9 grudnia 2005r.

Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Waśniowie

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Gminna Biblioteka Publiczna w Waśniowie, zwana dalej Biblioteką jest gminną instytucją kultury.

2. Siedziba Biblioteki mieści się w Waśniowie a terenem jej działalności jest gmina Waśniów.

3. Biblioteka realizuje swoje zadania bezpośrednio w swojej siedzibie.

4. W skład GBP Waśniów wchodzi:

- Filia w Mominie,
- Filia w Sarniej Zwoli.

§ 2. Biblioteka działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. z 2001r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.)
- 2) Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)
- 3) Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tj. z 2002r. Dz. U. Nr 76 poz. 694 ze zmianami).
- 4) Postanowień niniejszego statutu.

§ 3. Biblioteka używa pieczęci w brzmieniu: Gminna Biblioteka Publiczna w Waśniowie.

Rozdział II Cele i zakres działania

§ 4.1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańcom gminy.

2. Służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczności gminy,

dba o sprawne funkcjonowanie sieci systemu informacyjnego i wymiany między biblioteczną.

§ 5. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowywanie i konserwacja materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnej gminy.
2. Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych.
3. Prowadzenie służby informacyjno-bibliograficznej.
4. Popularyzacja książki i czytelnictwa.
5. Badanie potrzeb czytelniczych, warunków i skuteczności ich zaspokajania przez Bibliotekę.

6. Wykonywanie zadań bibliotecznych zleconych na podstawie odrębnych porozumień.
7. Prowadzenie międzybibliotecznej wymiany materiałów bibliotecznych w kraju.
8. Korzystanie z pomocy fachowej Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej.

§ 6. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokojenia potrzeb społecznych regionu i realizacji zasad polityki bibliotecznej.

Rozdział III Organizacja Biblioteki

§ 7.1. Biblioteką kieruje Kierownik powołany i odwoływany przez Wójta Gminy.

2. Kierownik stoi na czele Biblioteki, kieruje jej działalnością, reprezentuje - Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

§ 8.1. W bibliotece zatrudnia się pracowników działalności podstawowej.

2. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN-I-0911/4/2006 z dnia 5 stycznia 2006r.]

§ 9. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie kwalifikacje określone przepisami prawa.

§ 10. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię i czytelnię w siedzibie Gminnej Biblioteki.

§ 11. Szczegółową organizacją Biblioteki ustala Kierownik w regulaminie organizacyjnym.

§ 12. Nadzór merytoryczny sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w zakresie określonym w art. 27 ust. 5 w związku z art. 201 ustawy o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)

Rozdział IV Gospodarka Finansowa Biblioteki

§ 13.1. Usługi biblioteczne są ogólnie dostępne i bezpłatne.

2. Biblioteka może, w granicach obowiązujących przepisów, pobierać opłaty za usługi wyszczególnione w art. 14 ust. 2 ustawy o bibliotekach, oraz prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach, a dochód przeznaczać na cele statutowe

§ 14. Biblioteka jest finansowana z dotacji otrzymanych z budżetu gminnych źródeł dochodów własnych oraz innych źródeł.

§ 15. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 16. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansowaną zasadach ustalonych dla instytucji kultury.

§ 17.1. Podstawą działalności biblioteki jest roczny plan działalności, zatwierdzony przez kierownika uwzględniający wysokość otrzymanej dotacji z budżetu gminy.

2. Plan działalności biblioteki powinien zawierać:

- 1) planu usług
- 2) planu przychodów i usług
- 3) planu remontów i konserwacji środków trwałych
- 4) planu inwestycji

3. Projekt planu działalności, o którym mowa wyżej, kierownik Biblioteki przedkłada Wójtowi Gminy w terminie do dnia 20 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 18.1. Biblioteka pokrywa koszty działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów, a wypracowany dochód przeznacza na działalność statutową.

2. Przychodami Biblioteki są wpływy z:

- 1) dotacji Gminy
- 2) środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych
- 3) prowadzonej działalności
- 4) innych źródeł

3. Wysokość rocznej dotacji dla Biblioteki ustala Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 19. W planie finansowym wyznacza się kwotę przeznaczoną wyłącznie na zakup książek, czasopism i innych materiałów bibliotecznych.

§ 20. Obsługę finansową Biblioteki prowadzi Urząd Gminy w oparciu o odrębne porozumienie.

Rozdział V Przepisy końcowe

§ 21. Statut nadaje oraz wprowadza do niego zmiany Rada Gminy.

§ 22. Tworzenie i likwidacja Biblioteki następuje na podstawie uchwały Rady Gminy.

§ 23.1. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną i rozpoczyna działalność z chwilą wpisania do rejestru prowadzonego przez Gminę.

2. Biblioteka z urzędu podlega wpisowi do rejestru.

455

OBWIESZCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia 19 stycznia 2006r.

w sprawie stwierdzenia nieważności uchwały Nr XLII/186/2005 z dnia 15 listopada 2005 roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje

Podaję do publicznej wiadomości, że kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach Uchwałą Nr 79/2005 z dnia 29 grudnia 2005r. stwierdziło nieważność uchwały Nr XLII/186/2005 Rady Gminy Szydłów z dnia 15 listopada 2005

roku w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Juszcak

456

INFORMACJA STAROSTY WŁOSZCZOWSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2005r.

w sprawie operatu opisowo-kartograficznego ewidencji budynków i lokali dla obrębu 05 miasta Włoszczowa powiat włoszczowski

Zgodnie z art. 7 d pkt 1, art. 24a ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2005 roku Nr 240 poz. 2027) informuję, że z dniem 21 marca 2005 roku, projekt operatu opisowo-kartograficznego ewidencji budynków i lokali dla miasta Włoszczowa obręb 05 stał się operatem ewidencji gruntów i budynków.

Każdy czyjego interesu prawnego dotyczą dane zawarte w ewidencji gruntów i budynków ujawnione w operacie opisowo-kartograficznym, może zgłaszać zarzuty do tych danych w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10 (pokój 202, I piętro) w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia niniejszej informacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Starosta Włoszczowski: Z. Krzysiek

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 30 stycznia 2006r.