



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 20 lutego 2006r.

Nr 48

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 730** — Nr XXX/143/05 Rady Miejskiej w Koprzywnicy z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 2153
- 731** — Nr XXIX/161/2005 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie na 2005 rok..... 2154
- 732** — Nr XXIX/164/2005 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawichoście..... 2157
- 733** — Nr XX/161/05 Rady Gminy w Imielnie z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Imielno na 2005 rok..... 2158
- 734** — Nr XXVII/264/05 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmiany nazwy ulicy w Klimontowie..... 2159
- 735** — Nr XXVII/265/05 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r..... 2163
- 736** — Nr XXXIX/199/2005 Rady Gminy Rytwiany z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rytwiany..... 2166
- 737** — Nr XXXIX/204/2005 Rady Gminy w Rytwianach z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 2170
- 738** — Nr XXXIX/205/2005 Rady Gminy w Rytwianach z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie wydatków budżetu gminy, które w 2005 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego.. 2172
- 739** — Nr XXXIX/206/2005 Rady Gminy w Rytwianach z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie utworzenia rachunku dochodów własnych..... 2173
- 740** — Nr XXXV/209/2005 Rady Gminy w Wiślicy z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok..... 2174
- 741** — Nr VIII/49/05 Rady Gminy w Złotej z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złota..... 2179
- 742** — Nr VIII/50/05 Rady Gminy w Złotej z dnia 29 grudnia 2005r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Złota..... 2187

730

UCHWAŁA Nr XXX/143/05 RADY MIEJSKIEJ W KOPRZYWNICY

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 124 ust. 2 pkt 7, ustawy z dnia 26 listopa-

da 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.), Rada Miejska w Koprzywnicy uchwala, co następuje:

§ 1. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do spłat zobowiązań w kwocie 1.385.471 zł, w tym z kredytów zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem

dysponującym funduszami strukturalnymi w kwocie 738.007 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej: A. Młodochowska

731

UCHWAŁA Nr XXIX/161/2005 RADY MIEJSKIEJ W ZAWICHOŚCIE

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r z późniejszymi zmianami) oraz art. 110, art. 124, ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 148 z 2003r. z późniejszymi zmianami) - Rada Miejska w Zawichoście uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 62.574 zł w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:

dz. 020 rozdz. 02001 § 0750 o kwotę	2.058 zł
dz. 700 rozdz. 70005 § 0750 o kwotę	6.250 zł
dz. 750 rozdz. 75011 § 2360 o kwotę	775 zł
dz. 750 rozdz. 75023 § 0450 o kwotę	715 zł
dz. 750 rozdz. 75023 § 0750 o kwotę	3.600 zł
dz. 750 rozdz. 75023 § 0970 o kwotę	1.774 zł
dz. 756 rozdz. 75615 § 0910 o kwotę	300 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0330 o kwotę	800 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0340 o kwotę	15.000 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0910 o kwotę	2.500 zł
dz. 756 rozdz. 75618 § 0410 o kwotę	2.250 zł
dz. 756 rozdz. 75618 § 0480 o kwotę	175 zł
dz. 756 rozdz. 75621 § 0020 o kwotę	5.000 zł
dz. 801 rozdz. 80104 § 0830 o kwotę	1.940 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 2360 o kwotę	72 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 6290 o kwotę	15.978 zł
dz. 854 rozdz. 85415 § 2328 o kwotę	2.268 zł
dz. 854 rozdz. 85415 § 2329 o kwotę	1.065 zł
dz. 900 rozdz. 90020 § 0400 o kwotę	54 zł

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów o kwotę 61.015 zł w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:

dz. 700 rozdz. 70005 § 0830 o kwotę	700 zł
dz. 700 rozdz. 70005 § 0920 o kwotę	55 zł

dz. 750 rozdz. 75023 § 0690 o kwotę	300 zł
dz. 756 rozdz. 75601 § 0910 o kwotę	200 zł
dz. 756 rozdz. 75615 § 0310 o kwotę	3.000 zł
dz. 756 rozdz. 75615 § 0320 o kwotę	5.000 zł
dz. 756 rozdz. 75615 § 0340 o kwotę	4.000 zł
dz. 756 rozdz. 75615 § 0500 o kwotę	2.000 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0310 o kwotę	25.000 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0320 o kwotę	9.000 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0360 o kwotę	5.000 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0370 o kwotę	850 zł
dz. 756 rozdz. 75616 § 0430 o kwotę	380 zł
dz. 801 rozdz. 80104 § 0690 o kwotę	5.530 zł

§ 3. Zmniejsza się plan wydatków o kwotę 142.051 zł w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:

dz. 600 rozdz. 60016 § 4300 o kwotę	3.000 zł
dz. 700 rozdz. 70005 § 6050 o kwotę	15.600 zł
dz. 700 rozdz. 70020 § 6050 o kwotę	2.900 zł
dz. 710 rozdz. 71004 § 4300 o kwotę	10.000 zł
dz. 710 rozdz. 71035 § 4300 o kwotę	1.200 zł
dz. 750 rozdz. 75023 § 4110 o kwotę	2.462 zł
dz. 756 rozdz. 75647 § 4300 o kwotę	1.000 zł
dz. 756 rozdz. 75647 § 4610 o kwotę	500 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4010 o kwotę	1.207 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4040 o kwotę	3 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4110 o kwotę	3.061 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4120 o kwotę	190 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4170 o kwotę	291 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4240 o kwotę	1.510 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4270 o kwotę	10.268 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4280 o kwotę	185 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4300 o kwotę	2.181 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4350 o kwotę	3.995 zł
dz. 801 rozdz. 80101 § 4410 o kwotę	679 zł
dz. 801 rozdz. 80104 § 4170 o kwotę	146 zł
dz. 801 rozdz. 80104 § 4260 o kwotę	3.260 zł

dz. 801 rozdz. 80104 § 4300 o kwotę	662 zł	dz. 600 rozdz. 60016 § 4270 o kwotę	2.000 zł
dz. 801 rozdz. 80104 § 4410 o kwotę	582 zł	dz. 750 rozdz. 75011 § 4110 o kwotę	194 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4110 o kwotę	228 zł	dz. 750 rozdz. 75023 § 4120 o kwotę	25 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4210 o kwotę	688 zł	dz. 750 rozdz. 75023 § 4210 o kwotę	2.900 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4240 o kwotę	1.461 zł	dz. 750 rozdz. 75023 § 4410 o kwotę	1.000 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4260 o kwotę	723 zł	dz. 750 rozdz. 75023 § 4440 o kwotę	685 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4280 o kwotę	200 zł	dz. 801 rozdz. 80101 § 3020 o kwotę	1.260 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4300 o kwotę	1.041 zł	dz. 801 rozdz. 80101 § 4210 o kwotę	17.085 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4350 o kwotę	964 zł	dz. 801 rozdz. 80101 § 4260 o kwotę	2.268 zł
dz. 801 rozdz. 80110 § 4410 o kwotę	125 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 3020 o kwotę	1.836 zł
dz. 801 rozdz. 80114 § 3020 o kwotę	83 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4010 o kwotę	2.855 zł
dz. 801 rozdz. 80114 § 4210 o kwotę	1.219 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4110 o kwotę	5.543 zł
dz. 801 rozdz. 80114 § 4300 o kwotę	276 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4120 o kwotę	687 zł
dz. 801 rozdz. 80114 § 4410 o kwotę	160 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4210 o kwotę	161 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 3240 o kwotę	153 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4220 o kwotę	4.920 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4040 o kwotę	2 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4240 o kwotę	100 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4110 o kwotę	5.206 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4270 o kwotę	550 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4210 o kwotę	1.055 zł	dz. 801 rozdz. 80104 § 4280 o kwotę	398 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4260 o kwotę	4.109 zł	dz. 801 rozdz. 80110 § 3020 o kwotę	3.890 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4270 o kwotę	713 zł	dz. 801 rozdz. 80110 § 4010 o kwotę	29.283 zł
dz. 801 rozdz. 80120 § 4300 o kwotę	993 zł	dz. 801 rozdz. 80110 § 4120 o kwotę	161 zł
dz. 801 rozdz. 80146 § 4210 o kwotę	3.012 zł	dz. 801 rozdz. 80110 § 4270 o kwotę	228 zł
dz. 801 rozdz. 80146 § 4300 o kwotę	5.107 zł	dz. 801 rozdz. 80113 § 4110 o kwotę	55 zł
dz. 801 rozdz. 80146 § 4410 o kwotę	1.492 zł	dz. 801 rozdz. 80113 § 4170 o kwotę	200 zł
dz. 801 rozdz. 80195 § 4170 o kwotę	368 zł	dz. 801 rozdz. 80114 § 4010 o kwotę	1.455 zł
dz. 801 rozdz. 80195 § 4210 o kwotę	68 zł	dz. 801 rozdz. 80114 § 4110 o kwotę	64 zł
dz. 851 rozdz. 85154 § 4210 o kwotę	5.899 zł	dz. 801 rozdz. 80114 § 4120 o kwotę	9 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4110 o kwotę	115 zł	dz. 801 rozdz. 80114 § 4170 o kwotę	544 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4120 o kwotę	42 zł	dz. 801 rozdz. 80120 § 3020 o kwotę	1.185 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4220 o kwotę	1.154 zł	dz. 801 rozdz. 80120 § 4010 o kwotę	9.782 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4260 o kwotę	1.195 zł	dz. 801 rozdz. 80120 § 4120 o kwotę	402 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4410 o kwotę	11 zł	dz. 801 rozdz. 80120 § 4410 o kwotę	709 zł
dz. 852 rozdz. 85203 § 4430 o kwotę	285 zł	dz. 851 rozdz. 85154 § 6060 o kwotę	6.074 zł
dz. 852 rozdz. 85212 § 4210 o kwotę	8 zł	dz. 852 rozdz. 85203 § 4010 o kwotę	4 zł
dz. 852 rozdz. 85212 § 4300 o kwotę	131 zł	dz. 852 rozdz. 85203 § 4210 o kwotę	2.048 zł
dz. 852 rozdz. 85215 § 3110 o kwotę	10.400 zł	dz. 852 rozdz. 85203 § 4270 o kwotę	59 zł
dz. 852 rozdz. 85219 § 4040 o kwotę	166 zł	dz. 852 rozdz. 85203 § 4300 o kwotę	691 zł
dz. 852 rozdz. 85219 § 4110 o kwotę	45 zł	dz. 852 rozdz. 85203 § 6050 o kwotę	15.978 zł
dz. 852 rozdz. 85219 § 4300 o kwotę	440 zł	dz. 852 rozdz. 85212 § 3110 o kwotę	139 zł
dz. 852 rozdz. 85228 § 4110 o kwotę	164 zł	dz. 852 rozdz. 85219 § 4010 o kwotę	13 zł
dz. 852 rozdz. 85228 § 4120 o kwotę	96 zł	dz. 852 rozdz. 85219 § 4210 o kwotę	518 zł
dz. 852 rozdz. 85295 § 3110 o kwotę	3.707 zł	dz. 852 rozdz. 85219 § 4410 o kwotę	96 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 3020 o kwotę	331 zł	dz. 852 rozdz. 85228 § 4010 o kwotę	134 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4010 o kwotę	7.478 zł	dz. 852 rozdz. 85228 § 4210 o kwotę	87 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4110 o kwotę	1.811 zł	dz. 852 rozdz. 85228 § 4410 o kwotę	63 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4120 o kwotę	50 zł	dz. 852 rozdz. 85295 § 4210 o kwotę	3.560 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4240 o kwotę	600 zł	dz. 852 rozdz. 85295 § 4300 o kwotę	147 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4260 o kwotę	517 zł	dz. 854 rozdz. 85401 § 4210 o kwotę	81 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4270 o kwotę	6.203 zł	dz. 854 rozdz. 85415 § 3248 o kwotę	1.769 zł
dz. 854 rozdz. 85401 § 4410 o kwotę	518 zł	dz. 854 rozdz. 85415 § 3249 o kwotę	831 zł
dz. 854 rozdz. 85415 § 3240 o kwotę	6.000 zł	dz. 854 rozdz. 85415 § 4118 o kwotę	59 zł
dz. 854 rozdz. 85446 § 4210 o kwotę	200 zł	dz. 854 rozdz. 85415 § 4119 o kwotę	28 zł
dz. 854 rozdz. 85446 § 4300 o kwotę	157 zł	dz. 854 rozdz. 85415 § 4128 o kwotę	8 zł
		dz. 854 rozdz. 85415 § 4129 o kwotę	4 zł
		dz. 854 rozdz. 85415 § 4178 o kwotę	341 zł
		dz. 854 rozdz. 85415 § 4179 o kwotę	160 zł
		dz. 854 rozdz. 85415 § 4218 o kwotę	91 zł
		dz. 854 rozdz. 85415 § 4219 o kwotę	42 zł
<p>§ 4. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 143.610 zł w następujących działach, rozdziałach i paragrafach:</p>			
dz. 600 rozdz. 60013 § 4270 o kwotę	226 zł		

dz. 854 rozdz. 85446 § 4410 o kwotę	75 zł
dz. 900 rozdz. 90003 § 2650 o kwotę	10.000 zł
dz. 900 rozdz. 90004 § 4300 o kwotę	1.500 zł
dz. 900 rozdz. 90015 § 4210 o kwotę	1.350 zł
dz. 900 rozdz. 90015 § 4260 o kwotę	3.000 zł
dz. 900 rozdz. 90015 § 4270 o kwotę	2.000 zł

§ 5. Załączniki Nr 4 Wydatki inwestycyjne roczne, Nr 5 Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych do Uchwały Nr XXIII/134/2005 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 21 marca 2005r otrzymują nowe brzmienie zgodnie z załącznikami Nr 1 i 2 do niniejszej Uchwały.

§ 6. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania długu w kwocie 492.931 zł w tym kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowach zawartych z podmiotami dysponującymi funduszami strukturalnymi Unii Europejskiej w kwocie 492.931 zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Zawichost.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Łukaszek

Załączniki do uchwały Nr XXIX/161/2005
Rady Miejskiej w Zawichoście
z dnia 29 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Wydatki inwestycyjne roczne

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym			
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Rolnictwo i łowiectwo		010						
	Ośrodek Edukacji, Sportu i Kultury Czyżów Plebański - Czyżów Szlachecki	Urząd gminy		01036	218 100	44.600		173 500	
	R-m dział 010				218 100	44 600	-	173 500	-
2.	Drogi gminne		600						
	Linów Kolonia 4256010	Urząd gminy		60016	23 819	14 054	9 765		
	Czyżów do cmentarza	Urząd gminy		60016	13 390	13 390			
	Pawłów	Urząd gminy		60016	103 530	83 530	20 000		
	Linów Stary 4256056	Urząd gminy		60078	149 239	44 271	104 968		
	R-m dział 600				289 978	155 245	134 733	-	-
3.	Gospodarka mieszkaniowa gospodarka gruntami i nieruchomościami		700						
	przyłącze gazowe do budynku 16 - rodz. remont dachu Dom Nauczyciela Czyżów	Urząd gminy		70005	14 400	14 400			
	remont dachu bud. mieszkalny 4 - rodz. Czyżów	Urząd gminy		70005	5 900	5 900			
	Modernizacja budynku przychodni zdrowia - budynek użyteczności publicznej	Urząd gminy		70005	7 200	7 200			
		Urząd gminy		70020	18 100	18 100			
	R-m dział 700				45 600	45 600	-	-	-
4.	Administracja samorządowa		750						
	Zakup komputerów	Urząd gminy		75023	18 500	18 500			
	R-m dział 750				18 500	18 500	-	-	-
5.	Oświata i wychowanie		801						
	remont szkoły w Czyżowie	Urząd gminy		80101	29 000	29 000			
	R-m dział 801				29 000	29 000	-	-	-
6	Ochrona zdrowia		851						
	przeciwdziałanie alkoholizmowi - zakup wyposażenia	Urząd gminy		85154	6 074	6 074			
	Razem dział 851				6 074	6 074			
7	Pomoc społeczna		852						
	Ośrodek wsparcia - odbudowa	Urząd gminy		85203	271 647	139 600	132 047		
	Razem dział 852				271 647	139 600	132 047		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	Urząd gminy	900						
	pozostała działalność - obelisk Rynek Mały	Urząd gminy		90095	14 052	14 052			
	Razem dział 900				14 052	14 052			
Ogółem					892 951	452 671	266 780	173 500	-

Załącznik Nr 2

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

W zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2005r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2005r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej	900/90003	-1706	1215323	49400		1213505	450505			112
Razem:			-1706	1215323	49400		1213505	450505			112

732

UCHWAŁA Nr XXIX/164/2005 RADY MIEJSKIEJ W ZAWICHOŚCIE

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w statucie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawichoście

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 „h” art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.) i art. 110 ustawy z dn. 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593) Rada Miejska w Zawichoście uchwala co następuje:

§ 1. § 7 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawichoście uchwalonego uchwałą XV/88/04 Rady Miejskiej w Zawichoście z dnia 28 czerwca 2004r. w sprawie nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Zawichoście otrzymuje brzmienie:

1. W skład Ośrodka wchodzi następujące stanowiska pracy:

- Kierownik Ośrodka 1 etat
- Samodzielne stanowisko pracowników socjalnych 3 etaty
- Stanowisko do realizacji świadczeń rodzinnych i opiekuńczych, oraz zaliczki alimentacyjnej 1 etat
- Księgowa 3/4 etatu
- Opiekunka domowa 1 etat

- Opiekunka specjalistyczna 1 etat
 - Informatyk 1 etat
 - Aspirant pracy socjalnej 1 etat
2. Pracowników Ośrodka zatrudnia Kierownik Ośrodka.
 3. Szczegółowy zakres obowiązków pracowników Ośrodka ustala Kierownik.
 4. Ośrodek realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę.
 5. Ośrodek wykonuje zadania własne Gminy zgodnie z ustaleniami dokonanymi przez Burmistrza.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Łukaszek

733

UCHWAŁA Nr XX/161/05 RADY GMINY W IMIELNIE

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie Gminy Imielno na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; zm. z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Nr 172, poz. 1441) oraz art. 109 i art. 124 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148; zm. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611, Nr 189, poz. 1851; z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135, Nr 273,

poz. 2703; z 2005r. Nr 14, poz. 114, Nr 64, poz. 565) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XV/126/05 Rady Gminy w Imielnie z dnia 25 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Imielno na 2005 rok wprowadza się następujące zmiany:

- 1/ W załączniku Nr 1 do w/w uchwały:
Zwiększa się dochody budżetowe w dziale 852 rozdz. 85212 § 2010 o kwotę 3.000 zł
- 2/ W załączniku Nr 2 do w/w uchwały:
Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 852 rozdz. 85212 § 3110 o kwotę 3.000 zł
- 3/ W załączniku Nr 2 do w/w uchwały:

Dz.	Rozdz.	§	Zwiększenie	Zmniejszenie
600	60014	6620	15.000	
600	60016	6050	70.000	
600	60016	4300		1.500
010	01010	2850		100
630	63095	4300	5.000	
710	71004	4210	5.800	
750	75023	4040	11.000	
750	75023	4170	4.000	
852	85212	4210	501	
852	85212	3110		501
852	85202	4330	10.000	
900	90002	4430	3.750	
900	90015	4260	18.000	
926	92605	4210	2.000	
926	92605	4300	7.900	
750	75022	3030		9.600
750	75023	4010		28.600
750	75023	4120		1.100
750	75023	4210		36.050
750	75023	4270		500
750	75023	4300		3.500
750	75023	4410		800
400	40002	4010		6.500
400	40002	4110		1.700
400	40002	4120		200
400	40002	4210		4.500
400	40002	4260		1.900
400	40002	4270		22.400
400	40002	4300		1.300
757	75702	8070		5.800
852	85219	4010		5.800
852	85219	4110		1.400
900	90015	4300		16.100
921	92116	4010		1.400
921	92116	4240		400
921	92116	4300		100
754	75412	4010		200
754	75412	4300		1.000
801	80101	4110	11.800	
801	80101	4170	14.050	

801	80101	4260	5.000	
801	80101	4270	8.000	
801	80101	4010		35.600
801	80101	4210		17.000
801	80110	4300	2.000	
801	80110	4010		19.200
801	80110	4280		50
801	80113	4210	7.000	
801	80113	4300	25.000	
801	80114	4010		1.000
851	85154	4300	3.000	
851	85195	4210		1.500
851	85195	4270		1.500

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *E. Miśkiewicz*

734

UCHWAŁA Nr XXVII/264/05 RADY GMINY W KLIMONTOWIE

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy w Klimontowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 13, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (j.t. z 2004r Dz. U. Nr 204, poz. 2086 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje:

§ 1.1. Zmienia się nazwę ulicy położonej w Klimontowie oznaczonej nr ewidencyjnym 58 jak na załączonym planie kolorem czerwonym z dotychczasowej - Obrońców Stalingradu na nazwę Jana Pawła II.

2. Nieruchomość, na której znajduje się ulica stanowi działkę stanowiącą własność gminy na podstawie zawiadomienia Sądu Rejonowego -

Wydział Ksiąg Wieczystych w Sandomierzu i wypisu z ewidencji gruntów stanowiących załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *B. Zieja*

Załącznik do uchwały Nr XXVII/264/05
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 29 grudnia 2005r.

735

UCHWAŁA Nr XXVII/265/05 RADY GMINY W KLIMONTOWIE

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 51 ust. 1 i ust. 2, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 119 i art. 124 ust. 1 pkt. 1, pkt. 2, pkt. 4, pkt. 4a ustawy z dnia 26 listopada 1998r o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r Nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/197/04 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 30 grudnia 2004r w sprawie budżetu gminy na 2005r (Dz. Urzęd. Wojew. Świętokrzyskiego z 2005r Nr 68, poz. 910 z późn. zm.) wprowadza się zmiany w ten sposób, że:

- 1). dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na 2005r w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały,
- 2). załącznik Nr 4 „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego” otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały,

- 3). załącznik Nr 4a „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne” otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały,
W pozostałym zakresie uchwała nie ulega zmianom.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: B. Zieja

Załączniki do uchwały Nr XXVII/265//05
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 29 grudnia 2005r.

1. Zwiększa się dochody budżetowe w:

Dz.	Rozdz.	Paragraf	Kwota
756	75618	0480	2 858,00 zł
Razem dział: 756			2 858,00 zł
758	75801	2920	2 188,00 zł
Razem dział: 758			2 188,00 zł
Ogółem			5 046,00 zł

2. Zmniejsza się dochody budżetowe w:

Dz.	Rozdz.	Paragraf	Kwota
010	01010	6291	49 199,00 zł
Razem dział: 010			49 199,00 zł
Ogółem			49 199,00 zł

3. Zwiększa się wydatki budżetowe w:

Dz.	Rozdz.	Paragraf	Kwota
010	01010	6052	9 500,00 zł
010	01030	2850	2 000,00 zł
Razem dział: 010			11 500,00 zł
600	60016	4300	10 093,00 zł
600	60016	6052	700,00 zł
600	60016	4170	4 000,00 zł
600	60016	4110	400,00 zł
600	60016	4120	50,00 zł
600	60078	6050	5 300,00 zł
Razem dział: 600			20 543,00 zł
710	71004	4170	3 500,00 zł
Razem dział: 710			3 500,00 zł

750	75022	3030	2 400,00 zł
750	75022	4210	2 000,00 zł
750	75023	4140	500,00 zł
750	75023	4210	9 000,00 zł
750	75023	4260	1 500,00 zł
750	75023	4300	8 000,00 zł
750	75095	4010	4 500,00 zł
750	75095	4110	250,00 zł
750	75095	4440	610,00 zł
Razem dział: 750			28 760,00 zł
754	75412	4300	2 000,00 zł
Razem dział:754			2 000,00 zł
757	75702	8070	10 000,00 zł
Razem dział:757			10 000,00 zł
801	80101	4210	5 000,00 zł
801	80101	4270	5 200,00 zł
Razem dział: 801			10 200,00 zł
851	85154	4170	1 300,00 zł
851	85154	4210	1 500,00 zł
851	85154	4300	1 244,00 zł
Razem dział: 851			4 044,00 zł
852	85219	3110	5 000,00 zł
852	85228	4110	800,00 zł
852	85228	4120	120,00 zł
852	85295	3110	10 000,00 zł
Razem dział: 852			15 920,00 zł
900	90003	4300	6 000,00 zł
900	90015	4300	4 000,00 zł
900	90015	6050	6 000,00 zł
900	90095	4300	4 000,00 zł
Razem dział: 900			20 000,00 zł
926	92605	4170	1 060,00 zł
926	92605	4260	120,00 zł
Razem dział: 926			1 180,00 zł
Ogółem			127 647,00 zł

4. Zmniejsza się wydatki budżetowe w:

Dz.	Rozdz.	Paragraf	Kwota
010	01010	6050	140 000,00 zł
Razem dział: 010			140 000,00 zł
600	60013	6050	10 000,00 zł
600	60016	6050	18 800,00 zł
Razem dział: 600			28 800,00 zł
754	75412	4270	3 000,00 zł
Razem dział: 754			3 000,00 zł
Ogółem			171 800,00 zł

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
1	7	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	budowa ujęcia wody w Pęchowcu	Urząd Gminy	010	01095	10 000	10 000				
2	zakup i montaż wiat przystankowych	Urząd Gminy	600	60016	20 000	20 000				
3.	odbudowa mostu w Rybnicy	Urząd Gminy	600	60078	38 521	8 264	30 257			
4.	zakup działki pod wykonanie rowu odwadniającego w Rybnicy	Urząd Gminy	600	60016	1 200	1 200				
5.	zakup komputerów i oprogramowania	Urząd Gminy	750	75023	10 000	10 000				
6.	zakup komputera	Urząd Gminy	750	75023	3 800	3 800				

1	7	3	4	5	6	7	8	9	10	11
7.	zakup komputerów i kserokopiarki	Urząd gminy	851	85154	18 814	18 814				
8.	stanowiska ds. świadczeń rodzinnych - wyposażenie	Urząd Gminy	852	85212	540		540			
9.	zakup działki na poszerzenie placu targowego	Urząd Gminy	900	90095	15 000	15 000				
	Ogółem				117 875	87 078	30 797			

Załącznik Nr 4a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia			dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Nowa Wieś	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	1 036 902	518 951	270 425			248 526		
2.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Beradz - Placzkowice	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	229 147	115 073	31 705			83 368		
3.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Szymanowice	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	683 792	341 896	207 681			134 215		
4.	budowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowości Szymanowice Górne i Górki	Urząd Gminy	010	01010	2004	2005	630 153	318 826	31 558		77 361	209 907		
5.	budowa kanalizacji sanitarnej w Klimontowie ul. Sandomierska i Szkolna	Urząd Gminy	010	01010	2005	2007	80 000	50 000	50 000				30 000	
6.	budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w Górkach Klimontowskich	Urząd Gminy	010	01010	2005	2007	1 418 000	27 623	27 623				847 091	543 286
7.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Kroblice, Byszów, Rogacz, Przybysławice	Urząd Gminy	010	01010	2005	2007	90 000	50 000	50 000				20 000	20 000
8.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Goźlice, Zakrzów, Pęczów, Kroblice, Adamczowice	Urząd Gminy	010	01010	2005	2007	90 000	50 000	50 000				20 000	20 000
9.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Olbierzowice, Ulanowice	Urząd Gminy	010	01010	2005	2007	85 000	25 000	25 000				40 000	20 000
10.	budowa sieci wodociągowej w miejscowości Konary, Kol. Konary, Pokrzywianka	Urząd Gmin\	010	01010	2005	2007	120 000	30 000	30 000				70 000	20 000
11.	droga Adamczowice - Tenczynopol	Urząd Gminy	600	60016	2004	2005	156 848	78 774	28 128			50 646		
12.	droga Kol. Konary - Domoradzice	Urząd Gminy	600	60078	2004	2006	482 316	88 764	68 753	20 011			136 967	136 967
13.	droga Byszów	Urząd Gminy	600	60078	2005	2007	194 023	50 631	11 167	39 464			72 275	71 117
14.	droga Pokrzywianka - Wola Konarska	Urząd Gminy	600	60078	2005	2006	90 000	40 000	10 000	30 000			50 000	
15.	droga Konary - Ulanowice	Urząd Gminy	600	60078	2005	2007	142 788	55 774	15 774	40 000			46 004	41 010
16.	droga Zakrzów przez wieś, Zakrzów -	Urząd Gminy	600	60078	2005	2007	159 106	45 837	37 253	8 584			56 835	56 834
17.	droga Kroblice	Urząd Gminy	600	60078	2005	2007	166 974	39 149	7 990	31 159			63 617	64 208
18.	droga Klimontów ul. Asnyka	Urząd Gminy	600	60016	2005	2007	320 000	130 000	130 000				130 000	60 000
19.	droga Szymanowice Dolne	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	50 000	6 500	6 500				43 500	
20.	droga Olbierzowice	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	60 000	4 000	4 000				56 000	
21.	droga Wilkowice	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	50 000	2 100	2 100				47 900	
22.	droga Nawodzice - Wólka Gierasowska	Urząd Gminy	600	60016	2005	2007	100 000	1 377	1 377				53 623	45 000
23.	droga Ulanowice	Urząd Gminy	600	60016	2005	2007	85 000	3 500	3 500				41 500	40 000
24.	droga Nastawice	Urząd Gminy	600	60016	2005	2007	158 248	73 624	73 624				84 624	
25.	droga Nowa Wieś - Pelczyce	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	35 000	2 500	2 500				32 500	
26.	droga Nawodzice przez wieś	Urząd Gminy	600	60016	2005	2007	55 000	3 000	3 000					
27.	droga Zakrzów - Kol. Pęczowieckie	Urząd Gminy	600	60016	2005	2006	45 000	3 000	3 000				42 000	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	n	12	13	14	15
28.	obwodnica w Klimontowie	Urząd Gminy	600	60013	2004	2007	242 000	82 000	82 000				50 000	100 000
29.	budowa remizy OSP w Pokrzywiance i Nowej Wsi	Urząd Gminy	754	75412	2001	2006	250 000	70 000	70 000				50 000	
30.	budowa gimnazjum	Urząd Gminy	801	80110	2000	2005	169 700	169 700	169 700					
31.	oświetlenie uliczne	Urząd Gminy	900	90015	2005	2006	46 000	26 000	26 000				20 000	
Ogółem							7 520 997	2 503 599	1 530 358	169 218	77 361	726 662	2 104 436	1 238 422

736

UCHWAŁA Nr XXXIX/199/2005 RADY GMINY RYTWIANY

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody na terenie Gminy Rytwiany

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Dz 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Dz 2001r. Nr 72 poz. 747 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 85 poz. 729)

§ 1. Uchwala się „Regulamin dostarczania wody na terenie Gminy Rytwiany”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rytwiany.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/123/2004r. Rady Gminy Rytwiany z dnia 30 sierpnia 2004r.

§ 4.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Skład

Załącznik do uchwały Nr XXXIX/199/2005
Rady Gminy Rytwiany
z dnia 29 grudnia 2005r.

Regulamin dostarczania wody na terenie Gminy Rytwiany

Rozdział I

Postanowienie ogólne

§ 1.1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego przez Gminny Zakład Komunalny w Rytwianach na terenie Gminy Rytwiany zwany dalej Dostawcą.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Dostawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczeniu wody siecią wodociągową do Odbiorców.

3. Ilekroć w mniejszym regulaminie używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu

ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) z późniejszymi zmianami.

§ 2. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowych i kanalizacyjnych oraz posiada stosowną umowę.

§ 3. Dostawca wykonuje swoją działalność w oparciu o statut Gminnego Zakładu Komunalnego w Rytwianach.

§ 4. Dostarczenie wody odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę zawartej pomiędzy Dostawcą a Odbiorcą.

Rozdział II Zawieranie umów

§ 5.1. Zawarcie nowej umowy o zaopatrzenie w wodę następuje na wniosek osoby fizycznej lub prawnej zwanej „osobą”, której nieruchomości została przyłączona do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości lub obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda, a tylko w uzasadnionych przypadkach z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym.

3. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

4. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w ust. 3 Dostawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) Wszystkie lokale wyposażone są w wodomierze zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Dostawcą,
- b) Możliwy jest odczyt wodomierza,
- c) Wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnic wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania

co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,

- d) Uzgodniony został przez strony sposób przerwania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

§ 6.1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa określa możliwość rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 wspomnianej ustawy.

3. Umowa dopuszcza jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub za zgodą stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 7. Umowa o której mowa w § 5 ust. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych i kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobów i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urzędzeń oraz odpowiedzialności stron za nie dotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.

Rozdział III Obowiązki Dostawcy

§ 8. Dostawca ma obowiązek:

1. Zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości o odpowiedniej jakości i pod odpowiednim ciśnieniem.
2. Woda przeznaczona do spożycia przez ludzi i na potrzeby gospodarcze winna odpowiadać wymaganiom określonym przez Ministra Zdrowia w Rozporządzeniu z dnia 19.11.2002r. (Dz. U. 203 poz. 1718).
3. Dostawca zobowiązany jest do prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej:
 - magistrali głównej wraz z hydrantami p/poż.
 - przyłączy wodociągowych do granicy działki użytkownika.

4. Dostawca zobowiązany jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego.
5. Zawór za wodomierzem główny stanowi granicę stron.
6. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości, Dostawca powinien poinformować Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjętych najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 9. Postanowienia zawarte w § 8 stanowią minimalny poziom usług świadczonych przez Dostawcę na rzecz Odbiorców wody.

Rozdział IV Sposoby rozliczeń

§ 10. Rozliczenia za zborowe zaopatrzenie w wodę prowadzone przez Dostawcę z Odbiorcami usług odbywa się na podstawie określonych w taryfach cen oraz ilości dostarczonej wody.

§ 11. Ilość dostarczonej do nieruchomości wody określa się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawierania umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§ 12. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 roku w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. Nr 8, poz. 7).

§ 13.1. W przypadku awarii wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia, lub jako średnie zużycie z ostatnich trzech miesięcy przed awarią.

2. Strony określają w umowie okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposobu uiszczania opłat.

3. Dostawca zawiera indywidualne umowy z osobami zamieszkującymi czasowo bez tymczasowego zameldowania.

4. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 14. Przy rozliczeniach z Odbiorcami Dostawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy.

§ 15. Taryfa wymaga ogłoszenia w sposób zwyczajowo przyjęty tzn. poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w ciągu 7 dni od daty podjęcia uchwały o jej zatwierdzeniu.

§ 16. Taryfa obowiązuje przez 1 rok kalendarzowy. Zmiana taryfy nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody.

§ 17. Za wodę pobraną do celów przeciwpożarowych Dostawca obciąża Urząd Gminy na podstawie stawek ustalonych w taryfie.

Rozdział V Warunki przyłączenia do sieci

§ 18.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłącznie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku w terminie 7 dni wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza wodociągowego jest:

- a) opracowanie projektu technicznego przyłącza uzgodnionego w Zespole Uzgodnień Dokumentacji Projektowych,
- b) uzgodnienie projektu technicznego przyłącza pod względem branżowym z Dostawcą,

- c) uzyskanie pozwolenia Dostawcy na wykonanie przyłącza wodociągowego.
- d) Dokonanie zgłoszenia w Starostwie Powiatowym.

4. Dostawca rozpoczyna dostawę wody po zawarciu umowy nie później niż w ciągu 7 dni lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

5. Realizację budowy przyłącza oraz studzienki wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej.

§ 19. Odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania instalacji wewnętrznej w budynku.

Rozdział VI Obsługa i prawa odbiorcy usług

§ 20. Dostawca winien zapewnić Odbiorcom należyty poziom usług.

§ 21. Dostawca udzieli na życzenie klienta pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych.

§ 22. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z powstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba że nie ponosi winy. Dostawca wolny jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług wynikały z:

- a) działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- b) działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Dostawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- c) potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

Rozdział VII Prawa Dostawcy

§ 24. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 25. Dostawca ma prawo odmówić zawarcia umowy, gdy wnioskodawca nie spełni warunków określonych w art. 6 ustawy.

§ 26. Dostawca może odciąć dostawę wody w przypadkach określonych w art. 8 ustawy.

Rozdział VIII Obowiązki odbiorców usług

§ 29. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę winien wystąpić z wnioskiem zawarcie umowy.

§ 30.1. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie urządzeń wodociągowych kanalizacyjnych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Odbiorca, który posiada więcej niż 2 liczniki lub prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do zamontowania studzienki z wodomierzem głównym.

§ 31. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o wszelkich uszkodzeniach wodomierza głównego w tym o zerwaniu plomby.

§ 32. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkowych lokalu.

§ 23.1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki.

§ 27. Dostawca może odmówić ponownego zawarcia umowy, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§ 28. Uprawnieni przedstawiciele Dostawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu posiadanych urządzeń wodociągowych.

§ 33. Odbiorca winien powiadomić Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 34. Odbiorca zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody.

§ 35. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przepisami.

§ 36. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczenia przez Dostawcę, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji innych ujęć wodociągowych, powrotu ciepłej wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) wykorzystania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci,
- c) konserwacji i remontów przyłączy wodociągowej wyłącznie w celach określonych w obrębie granic działki.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 37. Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr XXXIX/199/2005 Rady Gminy.

§ 38. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747) z

późniejszymi zmianami wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

§ 39. Dostawca zobowiązany jest do:

1. zapoznania Odbiorców z treścią niniejszego regulaminu,
2. bezpłatnego dostarczenia regulaminu na żądanie Odbiorcy.

737

UCHWAŁA Nr XXXIX/204/2005
RADY GMINY W RYTWIANACH

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmian.), art. 109, i art. 124 ustawy z dnia 28 listopada 1998 roku o finansach publicznych (tekst jednolity z 2003 roku Dz. U. Nr 15 poz. 148 z późn. zmian.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Dokonać zmian w planie wydatków na ogólną kwotę 73 392 zł zgodnie z zał. Nr 1

§ 2. W uchwale Nr XXIX/156/2005 z dnia 26 stycznia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2005;

- załącznik Nr 4 - Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego - otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały,

- załącznik Nr 4a - Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne - otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały,
- załącznik Nr 5 - Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych - otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały,
- załącznik Nr 7 - Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2005 roku - otrzymuje brzmienie określone w załączniku Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Skład

Załączniki do uchwały Nr XXXIX/204/2005
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 29 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Przeniesienia planu wydatków między działami, rozdziałami i paragrafami

Dział	Rozdział	§	Zmniejszenie wydatków	Zwiększenie wydatków	Wyszczególnienie
921	92116	4010	1 400		Wynagrodzenia osobowe prac.
852	85219	4010		19	Wynagrodzenia osobowe prac.
852	85219	4110		1 363	Składki na ubezpieczenie społ.
852	85219	4120		3	Składki na fundusz pracy
750	75023	6060		15	Wydatki na zakupy inwestyc.
852	85228	4210	426		Zakup materiałów i wyposaż.
852	85228	4410	44		Podróże służbowe krajowe
852	85228	4010		470	Wynagrodzenia osobowe prac.
852	85212	3110	12 820		Świadczenia społeczne
852	85212	4010		7 378	Wynagrodzenia osobowe prac.
852	85212	4110		1 155	Składki na ubezpiecz. społeczne
852	85212	4120		18	Składki na fundusz pracy
852	85212	4210		3 279	Zakup materiałów i wyposaż.

852	85212	4300	1 010		Zakup usług pozostałych
852	85212	4170		2 000	Wynagrodzenia bezosobowe
851	85121	6050	22 825		Wydatki inwestycyjne j. budżet
852	85202	4330		5 714	Zakup usług od innych j.s.t.
010	01095	2320		15 500	Dotacje dla powiatu na zadania realizowane na podst. porozum.
801	80101	6050		1 611	Wydatki inwest. budowa boisk
801	80101	3020	3 715		Dodatki mieszkaniowe
801	80101	4010	5 922		Wynagrodzenia osobowe prac.
801	80101	4110	3 600		Składki na ubezp. społeczne
801	80101	4120	1 800		Składki na fundusz pracy
801	80101	4140	230		Wpłaty na Państw. F.R Os. Niep
801	80103	3020		178	Dodatki mieszkaniowe
801	80103	4010		2 100	Wynagrodzenia osobowe prac.
801	80103	4110		100	Składki na ubezpieczenie społ.
801	80103	4120		100	Składki na fundusz pracy
801	80104	3020	1 000		Dodatki mieszkaniowe
801	80104	4010	10 800		Wynagrodz. osobowe pracow.
801	80104	4110	600		Składki na ubezp. społeczne
801	80110	3020		650	Dodatki mieszkaniowe
801	80110	4010		16 239	Wynagrodzenie osobowe prac.
801	80110	4110		8 000	Składki na ubezp. społeczne
801	80110	4120		300	Składki na fundusz pracy
801	80113	4300	7 200		Zakup usług pozostałych
801	80101	4210		7 200	Zakup mater. i wyposażenia
	Razem		73 392	73 392	

Załącznik Nr 2

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXIX/156/2005
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 26 stycznia 2005r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

Lp	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjn	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe 9w roku budz.)	Źródła finansowania wydatków			
						Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Srodki Innych źródeł
1	2	3	4		6	8	9	10	11
1	Rozbud. wodociągu grupowego Ruda	Urząd Gminy	010	01095	20 000			20 000	
2.	Zakup komputer.	Urząd Gminy	750	75023	22.660	22.660			
3.	Modernizacja GZOZ Rytwiany	Urząd Gminy	851	85121	377 375		71.900	305 475	
4.	Zakup oprogramowania	Urząd Gminy	852	85212	540		540		
					420 575	22.660	72 440	325 475	

Załącznik Nr 3

Załącznik Nr 4a
do uchwały Nr XXIX/156/2005r
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 26 stycznia 2005r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyj. realizująca program lub koordynując jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetów	Źródła finansowania wydatków				Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008
					Rok rozpoczę	Rok zakończen			Dochody własne	dotacje	Kredyty i pożyczki	Srodki z innych źródeł			
1	Budowa zespołu boisk i urządz. sprt. s w Rytwianach	Urząd Gminy	801	80101	2003	2005	983 260	135 931			105 931	30 000			
2	Modernizacja budynku OSP Tuklęcz	Urząd Gminy	754	75412	2005	2007	200 000	115 774	65 774		50 000		100 000	50 000	
3	Sanitacja rzekirzecznej staszowskiej budowa kanalizacji w m. Rytwiany, Kloda, Szczeka, Nied	Urząd Gminy	900	90001	2005	2008	11 983 900	180 600			120.000	60 600	3 894 034	3954633	3954633
4	Modernizacja centrum rekreacyjno-sportowego w miejscowości Rytwiany	Urząd Gminy	926	92605	2005	2006	475 956	189 294	60 000	-	-	129 294	286 662	-	
							13 643 116	621 599	125 774		275 931	219 894	4 280 696	4004633	3954633

Załącznik Nr 4

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XXIX/156/2005
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 26 stycznia 2005r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2005r.	Przychody	Dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			Stan środków obrotowych na dz. 31.12.2005r.
					przedmiotowa	Celowa na inwestycje		Wydatki na wynagr. I składniki naliczane od wynagr.	Wydatki inwestycyjne	Wpłata do budżetu	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej	400/40002 710/71095 900/90003	31 390 - -7 239	716 548 85 000 100 000		60 000	747148 52 900 100 000	189 500 19 900	171 000		790 32 100 -7 239
Razem:			24 151	901 548	50 000	60 000	900 048	209 400	171 000		25 651

Załącznik Nr 5

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXIX/156/2005
Rady Gminy Rytwiany
z dnia 26 stycznia 2005r.

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2005 roku

Lp.	Dział rozdział	Podmiot otrzymujący	Kwota dotacji	Przeznaczenie dotacji (cel publiczny)
1	2	3	4	5
1.	600 60014	Starostwo powiatowe	75 000	Remont dróg powiatowych
2.	710 71095	Starostwo powiatowe	9 000	Obsługa Komisji Urbanistyczno-Architekton
3.	754 75412	Ochotnicza Straż Pożarna w Rytwianach	57 000	zakup samochodu pożarniczego
4.	801 80101	Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Kłoda	97 581	Realizacja programu szkolnego kl. I-II 88 581 zł remont dachu 9 000 zł
5.	801 80110	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Wsi Sichów Duży i okolic	292 273	Realizacja programu szkolnego w gimnazjum
6.	801 80113	Stowarzyszenie Na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym	4 700	Dowóz dzieci
7.	900 90003	Zakład budżetowy	50 000	usuwanie nieczystości
8.	400 40002	Zakład budżetowy	60 000	budowa wodociągu Rytwiany-Poręby
9.	926 92605	Klub Sportowy „Baszta”	40 000	piłka nożna
10.	010 01095	Starostwo powiatowe	15 500	Regulacja rzeki Carna - Staszowska opracowanie dokumentacji
			701 054	

738

**UCHWAŁA Nr XXXIX/205/2005
RADY GMINY W RYTWIANACH**

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie wydatków budżetu gminy, które w 2005 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591) oraz art. 130 ust. 2 do 4 ustawy z dnia 26 listopada

1998 roku o finansach publicznych) j.t z 2003r Nr 15 poz. 148 z późn. zmianami Rada Gminy w Rytwianach uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wydatki budżetu Gminy, które w 2005 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego oraz określa ostateczny termin dokonania każdego wydatku zgodnie z wykazem stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ustala się plan finansowy wydatków wymienionych w § 1 zgodnie z zał. Nr 2.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Skład

Załączniki do uchwały Nr XXXIX/205/2005
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 29 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 1

Wykaz planowanych wydatków budżetu gminy Rytwiany, które w 2005 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego.

Klasyfikacja			Zadanie	Kwota zł	Termin dokonania wydatku
754	75412	6050	Modernizacja budynku OSP Tuklęcz	104 330	30.06.2006
010	01095	2320	Regulacja Rzeki Carna-Staszowska Opracowanie dokumentacji	15 500	28.02.2006
			Razem	119 830	

Załącznik Nr 2

Plan finansowy wydatków budżetu Gminy Rytwiany, które w 2005 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego.

Klasyfikacja		Nazwa	Zadanie	Plan	W tym wydatki majątkowe
Dział	Rozdział				
754	75412	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	Modernizacja budynku OSP Tuklęcz	104 330	104 330
		Razem		104 330	104 330
010	01095	Rolnictwo i łowiectwo	Regulacja rzeki - Carna staszowska opracowanie dokumentacji	15 500	-
		Ogółem		119 830	104 330

739

**UCHWAŁA Nr XXXIX/206/2005
RADY GMINY W RYTWIANACH**

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie utworzenia rachunku dochodów własnych

Na podstawie art. 18 pkt. 15 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie gminnym (DZ. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 18 a ust. 1, 3 i 4 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (DZ. U. z 2003r. Nr. 15 poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Rytwianach uchwala co następuje:

§ 1. Jednostki budżetowe wymienione w załączniku nr 1 do Uchwały mogą gromadzić dochody własne na wyodrębnionym rachunku bankowym.

§ 2. Dochody własne, o których mowa w § 1 mogą pochodzić z następujących źródeł:

- darowizn w postaci pieniężnej, na cele wskazane przez darczyńcę,
- wpłat za wyżywienie /przedszkola, stołówki/,
- odszkodowań i wpłat za utracone lub uszkodzone mienie oddane jednostce budżetowej w zarząd bądź użytkowanie,
- za wynajem pomieszczeń szkolnych,
- opłaty za dublikaty świadectw i legitymacji szkolnych

- prowizje towarzystw ubezpieczeniowych,
- odsetki od środków na rachunku bankowym

§ 3. Środki finansowe wymienione w § 2 przeznaczone zostaną na sfinansowanie wydatków bieżących związanych z uzyskiwaniem przez jednostki budżetowe dochodów własnych.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01.01.2006r.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Skład*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXXIX/206/2005
Rady Gminy w Rytwianach
z dnia 29 grudnia 2005r.

Jednostki budżetowe działające na terenie Gminy Rytwiany:

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących w Rytwianach, w skład którego wchodzi:
 - Szkoła Podstawowa
 - Gimnazjum
 - Przedszkole
2. Zespół Placówek Oświatowych w Sichowie Dużym, w skład którego wchodzi:
 - Szkoła Podstawowa
 - Przedszkole
3. Publiczna Szkoła Podstawowa w Strzegomiu.

740

UCHWAŁA Nr XXXV/209/2005 RADY GMINY W WIŚLICY

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2005 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst z 2002r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 109, ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U. nr 15, poz. 148 z późn. zm.) Rada Gminy w Wiślicy uchwala co następuje;

§ 1. Zwiększa się dochody budżetowe o kwotę 123.168 zł

W tym:

Dział 758 - Różne rozliczenia	5.435 zł
Rozdział 75801 Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek Samorządu terytorialnego	5.435 zł
§ 2920 subwencje ogólne z budżetu państwa dla jednostek samorządu terytorialnego	5.435 zł

Dział 801 Oświata i wychowanie	4.599 zł
Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	4.599 zł
§ 083 wpływy z usług	4.599 zł

Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo	16.675 zł
Rozdział - 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	16.675 zł
§ 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin) powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane	

innych źródeł - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu spójności oraz z sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej 16.675 zł

Dział 600 - Transport i łączność	96.459 zł
Rozdział - 60016 Drogi publiczne gminne	3.375 zł
§ 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin) powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, funduszu spójności oraz z sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej	3.375 zł
§ 6339 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	93.084 zł

§ 2. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 118.816 zł

W tym:

Dział 801 - Oświata i wychowanie	10.034 zł
Rozdział - 80101 - Szkoły podstawowe	5.134 zł
§ 4210 zakup materiałów i wyposażenia	5.134 zł
Rozdział - 80104 Przedszkola	4.500 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	4.500 zł

Rozdział 80110 - Gimnazja	400 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	400 zł
Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa	3.650 zł
Rozdział 70005 - Gospodarka gruntami i nieruchomościami	3.650 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych	3.650 zł
Dział 710 - Działalność usługowa	8.980 zł
Rozdział 71095 - pozostała działalność	8.980 zł
§ 4170 - wynagrodzenie bezosobowe	8.980 zł
Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona i ochrona przeciwpożarowa	3.750 zł
Rozdział - 75412 - Ochotnicze Straże Pożarne	3.650 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	50 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	1.600 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych	2.000 zł
Rozdział 75495 - Pozostała działalność	100 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	100 zł
Dział 750 Administracja publiczna	20.000 zł
Rozdział - 75023 Urzędy Gmin	20.000 zł
§ 4210 - zakup materiałów wyposażenia	8.000 zł
§ 4260 - zakup energii	4.000 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych	6.000 zł
§ 4410 - podróże służbowe - krajowe	2.000 zł
Dział 851 - Ochrona zdrowia	1.890 zł
Rozdział - 85149 - Programy polityki zdrowotnej	1.890 zł
§ 6055 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie z innych środków bezzwrotnych zgodnie z załącznikiem Nr 4a	1.890 zł
Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	17.574 zł
Rozdział - 90015 oświetlenie ulic, placów i dróg	14.580 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	4.200 zł
§ 4260 zakup energii	10.380 zł
Rozdział 90095 - Pozostała działalność	2.994 zł
§ 4010 - wynagrodzenie osobowe pracowników	1.794 zł
§ 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne	500 zł
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy	700 zł
Dział 852 - Pomoc społeczna	2.000 zł
Rozdział 85219 - Ośrodki Pomocy Społecznej	1.560 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	100 zł
§ 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne	1.400 zł
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy	60 zł
Rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	60 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	60 zł

Rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalno i rentowe z ubezpieczenia społecznego	380 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	370 zł
§ 4120 - składki na Fundusz Pracy	10 zł
Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	280 zł
Rozdział 92118 - Muzea	280 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników	280 zł
Dział 926 - Kultura fizyczna i sport	810 zł
Rozdział 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	810 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	810 zł
Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo	4.916 zł
Rozdział - 01036 restrukturyzacja modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich	4.916 zł
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - zgodnie z załącznikiem Nr 4a	4.916 zł
Dział 600 - Transport i łączność	35.535 zł
Dział 60016 - Drogi publiczne gminne	34.305 zł
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	505 zł
§ 4270 - zakup usług remontowych	1.700 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych	22.100 zł
§ 6050 wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 4	10.000 zł
Rozdział 60078 - usuwanie skutków klęsk żywiołowych	1.230 zł
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - zgodnie z załącznikiem Nr 4	1.230 zł
Dział 630 Turystyka	9.397 zł
Rozdział 63095 - Pozostała działalność	457 zł
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe	457 zł
§ 6068 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej - zgodnie z załącznikiem Nr 4	8.940 zł

§ 3. Zmniejsza się dochody budżetowe o kwotę 1.542.634 zł
W tym

Dział 600 - Transport i łączność	92.634 zł
Rozdział 60016 - Drogi publiczne gminne	92.634 zł
§ 6299 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin) powiatów (związków powiatów) samorządów województw pozyskane z innych źródeł - współfinansowanie projektów i programów ze środków z funduszy strukturalnych	

Funduszu Spójności oraz z Sekcji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej 92.634 zł

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo 1.450.000 zł
Rozdział - 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 1.450.000 zł
§ 6298 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów i projektów ze środków z funduszy strukturalnych, funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej 1.450.000 zł

§ 4. Zmniejsza się wydatki budżetowe o kwotę 2.033.282 zł

W tym

Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo 1.945.000 zł
Rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna 1.945.000 zł

§ - 6058 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej - zgodnie z załącznikiem Nr 4a 1.450.000 zł

§ 6059 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - współfinansowanie programów i projektów ze środków z funduszy strukturalnych funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, - zgodnie z załącznikiem Nr 4a 495.000 zł

Dział 801 Oświata i wychowanie 74.605 zł
Rozdział 80101 - Szkoły podstawowe 74.605 zł
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe 55.405 zł
§ 4040 - dodatkowe wynagrodzenie roczne 4.200 zł
§ 4170 - wynagrodzenie osobowe 5.000 zł
§ 4270 - zakup usług remontowych 10.000 zł

Dział 630 Turystyka 9.397 zł
Rozdział - 63095 Pozostała działalność 8.940 zł
§ 4308 - zakup usług pozostałych budżetowych - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji 8.940 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych 457 zł

Dział 852 Pomoc społeczna 2.000 zł
Rozdział 85219 - Ośrodki Pomocy Społecznej 350 zł
§ 4410 - - podróże służbowe - krajowe 350 zł
Rozdział 85214 - Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne 1.210 zł
§ 3110 - świadczenia społeczne 1.210 zł
Rozdział 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 60 zł

§ 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 60 zł
Rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego 380 zł
§ 3110 - świadczenia społeczne 380 zł

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 1.780 zł
Rozdział 92118 - Muzea 1.780 zł
§ 4300 - zakup usług pozostałych 280 zł
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych - zgodnie z załącznikiem Nr 4 1.500 zł

Dział 926 Kultura fizyczna i sport 500 zł
Rozdział 92605 - Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu 500 zł
§ 4210 zakup materiałów i wyposażenia 500 zł

§ 5. Zmniejsza się przychody z zaciągniętych pożyczek na realizację programów i projektów finansowanych z udziałem środków z budżetu UE, otrzymane z innych źródeł § 903 o kwotę 495.000 zł

§ 6. W uchwale Nr XXVI/165/05 z dnia 22 marca 2005r. Rady Gminy w Wiślicy wprowadza się następujące zmiany:

W § 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie;

Nadwyżka budżetu w kwocie 104.500 zł przeznaczana się na spłatę kredytów

§ 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie;

Ustala się przychody w wysokości 588.000 zł

§ 7. w § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie; upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania długu w kwocie 588.000 zł w celu realizacji planowanych kwot przychodów budżetu zgodnie z załącznikiem Nr 3 do uchwały

§ 8. W uchwale Rady Gminy Nr XXVI/165/05 z dnia 22.03.05 § 7 otrzymuje brzmienie;

1. Ustala się plan przychodów zakładów budżetowych w łącznej kwocie 550.731 zł w tym dotacje z budżetu 48.380 zł oraz wydatków zakładów budżetowych kwocie 551.853 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Borzęcki

Załączniki do uchwały Nr XXXV/209/2005
Rady Gminy w Wiślicy
z dnia 29 grudnia 2005r.

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

Lp.	Przychody	Kwota zł
1	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (§ 952)	588.000
	Razem przychody	588.000
Rozchody		
1	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992)	692.500
	Razem rozchody	692.500

Załącznik Nr 4

Wydatki na inwestycje roczne

Lp	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym) 2005	Źródła finansowania inwestycji			
						Dochody własne	Dotacje	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł
1	Odbudowa dróg w miejscowości; Konieczmosty, O długości 250 m	Urząd Gminy	600	60016	27.145	17.145		-	10.000 -
2	Jurków o długości 1.000 m Inspektor nadzoru	Urząd Gminy	600	60016	108.580 1.250	93.580 1.250			15.000
3	Odbudowa drogi gminnej w miejscowości Ostrów - dz. Nr 390/1 na odcinku długości 440 m Opracowanie dokumentacji Inspektor nadzoru	Urząd Gminy Urząd Gminy Urząd Gminy	600 600 600	60078 60078 60078	60.318,43 2.586,00 451,00	13.070,11 2.586,00 451,00	47.248,32		
4	Odbudowa drogi gminnej w miejscowości Sielec - dz. 328,112 na długości 330 Opracowanie dokumentacji Inspektor nadzoru	Urząd Gminy Urząd Gminy Urząd Gminy	600 600 600	60078 60078 60078	44.552,93 1.940,00 336,60	9.116,69 1.940,00 336,60	35.436,24		
5	Odbudowa drogi gminnej w miejscowości Wawrowice - dz. Nr 391 na długości 340 Opracowanie dokumentacji Inspektor nadzoru	Urząd Gminy Urząd Gminy Urząd Gminy	600 600 600	60078 60078 60078	45.903,02 1.998,00 346,80	9.392,95 1.998,00 346,80	36.510,07		
6	Odbudowa drogi gminnej w miejscowości Gluzy - dz. Nr 211, 946 na długości 380 Opracowanie dokumentacji Inspektor nadzoru	Urząd Gminy Urząd Gminy Urząd Gminy	600 600 600	60078 60078 60078	51.303,37 2.232,00 387,85	10.498,00 2.232,00 387,85	40.805,37		
7	Opracowanie dokumentacji na drogę w miejscowości Gorystawice	Urząd Gminy	600	60078	1.470,00	1.470,00			
8	Opracowanie dokumentacji na drogę w miejscowości Jurków	Urząd Gminy	600	60078	6.174,00	6.174,00			
9	Odbudowa drogi w miejscowości Skotniki - Dolne - Folwark Białe Kobylniki Nr 004385 T na długości 1100 m inspektor nadzoru	Urząd Gminy	600	60078	192.821 1.230	102.821 1.230	90.000		
10	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Skorocice Nr 186 na długości 350 m Opracowanie dokumentacji	Urząd Gminy	600	60016	49.532 8.750	49.532 8.750			
11	Skotniki - Targówka na długości 750 m	Urząd Gminy	600	60016	102.397,50	102.397,50			
12	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Brzezie na długości 620 m	Urząd Gminy	600	60016	95.962,15	95.962,15			
13	Organizacja nowych stanowisk pracy - zakupy inwestycyjne	Urząd Gminy	852	85212	540		540		
14	Projektor NOBO SI8E	Urząd Gminy	801	80110	5.000	5.000			

15	Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem	Urząd Gminy	921	92118	13.500		13.500		
16	Zakup komputerów wraz z oprogramowaniem	Urząd Gminy	630	63095	8.940				8.940
Razem					835.647,65	537.667,65	264.040		33.940

Załącznik Nr 4 a

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp	Program inwestycyjny	Jednostka realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2005	Źródła finansowania				
				Rok rozpocz.	Rok zakończeni.			Dochody własne	Kredyty i pożyczki	Środki z innych źródeł	Wysokość wydatków w roku 2006	Wysokość wydatków w roku 2007
1	Ekorozwój Ponidzia- Aktywizacja Gm. Wiślica poprzez budowę Kanalizacji oczyszczalni i wodociągu - Etap I	Urząd Gminy	010	2004	2006	12.714.030	161.383	161 383			12.462.742 zł tego; ZPORR 8.973.500,94 Pożyczka 3.197.000 Budżet gminy 292.241,06	
2	Aktywizacja gospodarcza gminy Wiślica poprzez przebudowę dróg gminnych lokalnych - Etap I. Przebudowa dróg gminnych lokalnych w miejscowościach CHotel - Czerwony-Zawierzbie, CHotel Czerwony - Zagórze, Chotel Czerwony Poddębnie, Górki, Szczyt-niki, Szczerbaków, Łatanice - I etap	Urząd Gminy	600	2004	2006	1.898.813,35	943.024,02	155 640,10		787.383,92 w tym; ZPORR 694.750,51 B.P 92.633,41	951.289,33 W tym; ZPORR 702.404,49 B.P 93.653,93 U.G 155.230,91	
3	Projekt pn. „Urządzenie ścieżki dydaktyczno-historycznej oraz terenów rekreacyjnych w Wiślicy	Urząd Gminy	010	2005	2006	1.125.781	35.524	35 524			1.090.257 w tym; środki własne 640.257 Środki pozyskane z innych źródeł 450.000 - SPO	
4	Projekt pn. „Rezerwat przyrody, tereny rekreacyjne oraz świetlica miejscem integracji mieszkańców wsi Skorocice”	Urząd Gminy	010	2005	2007	818.845,09	17.416	17.416			199.432 w tym środki pozyskane 159.545,60 środki własne 39.886,40	601.997,09 w tym; środki własne 311.542,69 środki SPO 290.454,40
5	Budowa zbiornika wodnego - opracowanie dokumentacji	Urząd Gminy	010	2004	2006	86.904	14.904	14 904			64.904	
6	Projekt strefy rekreacji miejscem spędzania wolnego czasu i kształtowanie prozdrowotnych postaw wśród dzieci	Urząd Gminy	851	2005	2007	2675.890	25.890	25.890			40.000 w tym środki własne 14.000 Środki EOG 26.000	2.610.000 Środki własne 392.000 Środki EOG 2.218.000
7	Termomodernizacja sposobem na oszczędzanie energii cieplnej i ograniczenie emisji zanieczyszczeń	Urząd Gminy	700	2005	2007	2.705.000	12.500	12.500			42.500 w tym środki własne 17.500 Środki pozyskane z EOG 25.000	2.650.000 w tym środki własne 397.000 środki pozyskane z EOG 2.253.000
Razem						22025.263,44	1.210.641,02	423.257,10		787.383,92	14.851.124,33	5.861.997,09

Załącznik Nr 5

Plan
Przychodów i wydatków zakładów budżetowych

Lp	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2005r.	Przychody (w zł)	w tym		Przeznaczenie dotacji	Wydatki (w zł)	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2005r.
					dotacje z budżetu	Przeznaczenie dotacji			wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej	900 90003	2.100	171.473	48.380	Dotacja przedmiotowa	170.573	38,958	-	-	3.000	
Razem		900	2.100	171.473	48.380		170.573	38.958	-	-	3.000	
2.	Zakład Gospodarki Komunalnej	400 40002	16.466	379.258	-		381.280	204.570	-	-	14.444	
Razem		400	16.466	379.258	-	-	381.280	204.570	-	-	14.444	
Ogółem			18.566	550.731	48.380		551.853	243.528			17.444	

741

UCHWAŁA Nr VIII/49/05 RADY GMINY W ZŁOTEJ

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złota

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r Nr 118, poz. 1112 z późn. zmianami) art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181), uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złota w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin został uzgodniony ze związkami działającymi na terenie gminy Złota tj. z Za-

rzędem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Złotej oraz Międzyzakładową Organizacją Związkową Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Pińczowie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Traci moc uchwała:

- Uchwała Nr II/8/2005 Rady Gminy w Złotej z dnia 23 marca 2005 roku w sprawie określania regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Złota.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Młaskawa

Załącznik do uchwały Nr VIII/49/05
Rady Gminy w Złotej
z dnia 29 grudnia 2005r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Złota

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych;
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 określa art. 30 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 - tekst jednolity, z późn. zm.) i wynika ono z posiadanych przez nauczyciela kwalifikacji, wymiaru zajęć obowiązkowych oraz jego stopnia awansu zawodowego i jest ustalone przez Ministra Eduka-

cji Narodowej i Sportu w rozporządzeniu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181)

3. W 2006 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu MENiS

4. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;
- 3) dodatku funkcyjnego;

- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
- 5) dodatku specjalistycznego;
- 6) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 7) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 8) dodatku mieszkaniowego;
- 9) dodatku wiejskiego.

5. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) zasiłku na zagospodarowanie;
- 2) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę;
- 3) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
- 4) wynagrodzenia nauczyciela przeniesionego w stan nieczynny;
- 5) nagród jubileuszowych;
- 6) dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
- 7) wynagrodzenia za okres ferii szkolnych i urlopów określają odpowiednio przepisy ustawy z

26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 - tekst jednolity, z późn. zm.) oraz inne przepisy prawa.

6. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, przedszkolach;
- 2) szkołach - rozumie się przez to każdą szkołę, przedszkole albo zespół szkół;
- 3) placówkach - rozumie się przez to każdą szkołę, przedszkole albo zespół szkół;
- 4) klasie - rozumie się przez to także oddział lub grupę
- 5) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka.

7. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich placówek.

Rozdział 1 Dodatek za wysługę lat

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 2 Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny wynosi 3,5 % sumy płac zasadniczych nauczycieli danej placówki.

2. Wartość przyznanego dodatku motywacyjnego wynosi miesięcznie od 3 do 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

- 2) wysoka jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych, udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
 - e) prawidłowe i estetyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) wysoka, aktualna ocena pracy, potwierdzona stosowną dokumentacją;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym:
 - a) opiekowanie się samorządem uczniowskim, organizacjami harcerskimi lub innymi organizacjami uczniowskimi i młodzieżowymi działającymi w szkole,
 - b) inicjowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania,
 - c) aktywny udział w pracach komisji przedmiotowych i rady pedagogicznej placówki,
 - d) udział w przygotowaniu uczniów do olimpiad, konkursów i innych form współzawodnictwa,
 - e) udział w przygotowaniu olimpiad, konkursów przedmiotowych i sprawnościowych oraz innych form współzawodnictwa organizowanych w siedzibie placówki lub w najbliższym środowisku,
 - f) udział w organizowaniu szkolnych, międzyszkolnych lub środowiskowych imprez i uroczystości okolicznościowych i patriotycznych,
 - g) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnętrznego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - h) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć nauczycieli w zakresie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym,
 - i) podejmowanie współpracy przez nauczycieli poszczególnych placówek, zmierzających do realizacji zadań statutowych tych placówek.

4. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 3 uwzględniać zaangażowanie

dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy;
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, ale nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

6. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówce, w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki w regulaminie uzgodnionym ze związkami zawodowymi.

7. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w placówce może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

8. Ustalone w placówce zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego uwzględniają wymogi, o których mowa w ust. 3 i 4.

9. Dodatek motywacyjny dla dyrektora ustala Wójt w oparciu o wymogi, o których mowa w ust. 3 i 4.

10. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

11. Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie. W przypadku dyrektorów może to nastąpić po konsultacji z przedstawicielami odpowiednich struktur związków zawodowych.

12. Okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 13 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) wystąpienia zaniedbań w zakresie dyscypliny pracy, przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych;
- 3) niestarannego prowadzenia dokumentacji i nieterminowość załatwiania spraw;

- 4) nieusprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołach przedmiotowych;
- 5) nieuzasadnione uchylanie się od wykonania czynności lub zadania;
- 6) niewywiązanie się z wykonania powierzonych zadań.

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 5.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu;

- 2) powierzenia wychowawstwa klasy;
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego.

3. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość zawiera tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie (kwota lub % wynagrodzenia zasadniczego)
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie	200-300 zł
2.	Dyrektor szkoły każdego typu, liczącego: - do 4 oddziałów - 5-6 oddziałów - 7-8 oddziałów - 9 i więcej - wicedyrektor:	10-20 % 15-25 % 18-30 % 20-40 % 15-25 %
3.	Kierownik świetlicy szkolnej z dożywianiem: - od 81 do 120 wychowanków - powyżej 120 wychowanków	5-10 % 10-20 %
4.	Pozostałe dodatki: - opiekun stażu, - wychowawca klasy, oddział - nauczyciel doradca metodyczny	35 zł 43 zł 5-10 %

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 4) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 5) liczbę uczniów;
- 6) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w placówce;
- 7) liczbę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi;
- 8) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 9) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim;
- 10) współdziałanie ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli placówki.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 3, w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4 ustala dla dyrektorów placówek Wójt.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4 ustala dla wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych przewidzianych w statucie placówki, dyrektor placówki.

8. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 2 ustala dyrektor, w oparciu o tabelę zamieszczoną w ust. 3.

9. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

10. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

11. Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę, oddział - niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

12. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

13. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

14. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4 **Dodatki za warunki pracy**

§ 6.1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r Nr 22, poz. 181).

§ 7.1. Za prace w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

1) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

1) zajęć z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie z § 26 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 maja 2002r. w sprawie

orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 66, poz. 606, z późn. zm.).

3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 wynosi odpowiednio:

1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, pkt. 1 - 25 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wynosi odpowiednio:

1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 2, pkt. 1 - 25 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

5. Dodatki wymienione w ust. 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

6. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

Rozdział 5 **Dodatki specjalistyczne**

§ 8.1. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:

1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;

2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;

3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;

4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy I - 47 zł;

5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach

objętych programem nauczania. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 9.1. W szczególnych przypadkach, podanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć $\frac{1}{4}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym $\frac{1}{2}$ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Dyrektorem i wicedyrektorem będącym nauczycielami oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w placówkach mogą być, po uzyskaniu zgody Wójta, przydzielane godziny nadwymiarowe zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (jednolity tekst Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z późn. zm.). Dotyczy to również nauczycieli, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze.

2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wynikającą z tabeli zaszeregowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy jeżeli taki dodatek przysługuje) przez miesięczną liczbę godzin, będącą wynikiem przemnożenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4a przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w

ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. W przypadku zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłacane będzie jedynie za pierwszy dzień przerwy. Za pozostałe dni wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłacane będzie za dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, m.in.:

- 1) wyjazdu dzieci na wycieczkę lub imprezę;
- 2) rekolekcji;
- 3) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia zaczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

9. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuń-

czych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

10. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

11. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe z zastrzeżeniem - nie więcej jednak niż za 4 godziny.

12. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

13. Dyrektorowi szkoły przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych, w wyjątkowych sytuacjach, gdy brak innego nauczyciela do prowadzenia zajęć.

14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się po ich zrealizowaniu z dołu.

Rozdział 7

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 10.1. Zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się:

- 1) 0,3 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane Nagrodą Wójta;
- 2) 0,7 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

5. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta występuje:

- 1) dyrektor placówki - dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce;
- 2) organ nadzoru pedagogicznego - dla dyrektora lub nauczyciela placówki.

6. Wnioski o nagrodę Wójta, o których mowa w ust. 5 składa się w terminie do dnia 30 września każdego roku.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 5 określa załącznik do niniejszego regulaminu.

8. Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada wysoką ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawczo-turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły z instytucjami oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy

efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;

- 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
- 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
- 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
- 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
- 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
- 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

9. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 8 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w

niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;

- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki;
- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy;
- 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub placówce środkami budżetowymi;
- 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz;
- 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

10. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Wójta, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

11. Nagrodę Wójta przyznaje się po zasięgnięciu opinii związków zawodowych. W przypadku nie wydania opinii w ustalonym terminie, nie wstrzymuje się biegu nadania nagród.

12. Dyrektor placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Rozdział 8 **Dodatek mieszkaniowy**

§ 11.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie wiejskim i posiadającym kwalifikację do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie złotych:

- | | |
|--|------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie | - 46 |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie | - 61 |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie | - 76 |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | - 92 |

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim za-

mieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby

wojskowej. W przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział 9 Dodatki wiejski

§ 12.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi w wymiarze nie

mniejszym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 10 Przepisy końcowe

§ 13.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, określony w umowie o pracę.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień nie wykonania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

§ 14.1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 roku.

742

UCHWAŁA Nr VIII/50/05 RADY GMINY W ZŁOTEJ

z dnia 29 grudnia 2005r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Złota

Na podstawie art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747, zmiany z 2002r. Nr 113 poz. 984, z 2004r. Nr 96 poz. 959, Nr 173 poz. 1808, z

2005r. Nr 85 poz. 729, Nr 130, poz. 1087, art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 Ustawy z dn. 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin określa prawa i obowiązki Zakładu wodno-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług, a także zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego od-

prowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Złota, przez Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Złotej

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- a) „Ustawa” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 z póź. zm.)
- b) „Umowa” - należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - umowa o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
 - umowa o zaopatrzenie w wodę.
 - umowa o odprowadzanie ścieków,
- c) „Odbiorca” - należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt. b).
- d) „Zakład” - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną gminy, nie posiadającą osobowości prawnej.
- e) „Wodomierz główny” - przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym.
- f) „Wodomierz dodatkowy” - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej.
- g) „Okres obrachunkowy” - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzenia ścieków

Rozdział II

Minimalny poziom świadczonych usług przez Zakład w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. Zakład ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i po odpowiednim ciśnieniu oraz dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków, przy czym:

1. Wymagane ciśnienie wody na przyłączy bezpośrednio za zaworem głównym zamontowanym za wodomierzem a w przypadku jego braku w miejscu przeznaczonym na jego zamontowanie określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z póź. zm.) i winno wynosić nie mniej jak 0,05 MPa i nie więcej jak 0,6 MPa.
2. Dostarczona woda powinna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dn. 19 listopada 2002r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonych do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 203 poz. 1156)
3. Dopuszczalne zanieczyszczenie ścieków oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 20 lipca 2002r. w sprawie sposobu realizacji do obowiązków dostawców ścieków oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 129 poz. 1108)

Zakład ponadto:

- a) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu za wyjątkiem usuwania uszkodzeń spowodowanych przez inne podmioty lub osoby publiczne,
- b) ponosi koszty utrzymania i legalizacji Wodomierza głównego

§ 3. Odbiorca korzysta z zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków w sposób nie powodujący pogorszenie jakości usług przez Zakład oraz nie utrudniający działalności, a w szczególności:

1. Wykorzystuje pobraną wodę oraz wprowadzając ścieki w celach określonych w Umowie i na warunkach przyłączenia nieruchomości.
2. Użytkując wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania.
3. Zabezpieczając przed dostępem osób nieupoważnionych pomieszczenie w którym zainstalowany jest Wodomierz główny.
4. Użytkując wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej.
5. Informując Zakład o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków Umowy.
6. Umożliwiając osobom reprezentującym Zakład po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia wstęp na terenie nieruchomości lub do obiektu budowlanego w celach określonych w art. 7 Ustawy.
7. Zawiadamiając Zakład o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach Wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb.
8. Informując Zakład o zmianach stanu prawnego nieruchomości.
9. Udostępniając nieodpłatnie Zakładowi miejsce na elewacji lub ogrodzeniu nieruchomości Odbiorcy celem umieszczenia tabliczek z oznakowaniem armatury sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

Rozdział III **Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług**

§ 4.1. Zakład zawiera Umowę na dostawę wody bądź odprowadzenie ścieków na wniosek przyszłego Odbiorcy wody lub dostawcy ścieków po przyłączeniu jego nieruchomości do sieci.

2. Umowa o której mowa w art. 1, może być zawarta z osobą która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczona woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, albo z osobą która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§ 5.1. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym lub budynkami wielolokalowymi to Umowa na dostawę wody i odprowadzanie ścieków zawierana jest z ich właścicielem lub zarządcą.

2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Zakład zawiera Umowę także z osobą korzystającą z lokalu wskazaną we wniosku jeżeli spełnione są warunki określone w art. 6 ust. 3 Ustawy.

§ 6. Umowa zawiera postanowienia, o których mowa w art. 6 ust. 3 Ustawy.

§ 7.1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana Umowy następuje w formie aneksu do Umowy zawartego na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana Umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 8.1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie stosownego pisemnego oświadczenia.

2. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

3. Umowa wygasa w przypadku; śmierci Odbiorcy będący osobą fizyczną, upadłości strony, lub likwidacji Zakładu.

§ 9. Po rozwiązaniu Umowy Zakład dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego bądź kanalizacyjnego oraz demontuje Wodomierz główny.

Rozdział IV **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat**

§ 10. Rozliczenie za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki jest prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat stosownie do ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 11.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu Wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia Umów z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie Wodomierzy dodatkowych.

§ 12.1. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilość dostarczonej wody.

§ 13. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody, uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie Wodomierza dodatkowego zainstalowanego i legalizowanego na koszt Odbiorcy.

§ 14. W Umowie na dostawę wody bądź odprowadzenie ścieków strony określają okres obrotowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.

§ 15. Odbiorca wody i Dostawca ścieków reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki na podstawie faktur wystawionych przez Zakład w okresach obrachunkowych określonych w Umowie.

1. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji co do wysokości należności wskazanej w fakturze nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci oraz odbiór przyłącza

§ 16.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Zakład po otrzymaniu wniosku, w ciągu 14 dni od dnia jego złożenia określa odpłatnie warunki techniczne przyłączenia do eksploatowanej sieci.

3. Zakład może odmówić wydania warunków technicznych, jeżeli nie posiada technicznych możliwości przyłączenia

4. Wysokość opłaty o której mowa w ust. 2 określona jest w taryfach i zatwierdzona Uchwałą Rady Gminy.

5. Warunkiem przystąpienia do wykonania przyłącza jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Zakładem.

6. Zakład dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza w formie protokołu celem stwierdzenia czy zostały spełnione wcześniejsze warunki techniczne.

§ 17. Z wnioskiem o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

§ 18. Do wniosku o wydanie warunków technicznych do wykonania przyłącza wnioskodawca powinien dołączyć;

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości której dotyczy wniosek.
- b) uzyskać formalną zgodę Urzędu Gminy w Złotej.

§ 19. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłącza.

Rozdział VI

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 20.1. Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku warunków technicznych umożliwiających realizację usługi.

§ 21.1. W zakresie dostawy wody miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego jest zawór za Wodomierzem głównym a w przypadku jego braku miejsce na jego zainstalowanie.

2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Dostawcy ścieków miejscem rozdziału sieci i przyłącza oraz odpowiedzialności jest granica nieruchomości gruntowej.

3. W przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na nieruchomości Dostawcy ścieków przyłączy kanalizacyjne jest za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.

Rozdział VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 22.1. Zakład zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy;

- a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzenia ścieków,

- b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Zakład powiadamia Odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku gdyby przerwa miała trwać dłużej jak 12 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców minimum na 7 dni przed jej wystąpieniem. W takim przypadku Zakład zobowiązany jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział VIII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 23. Zakład zapewnia Odbiorcom należyty poziom usług, a ponadto wyodrębnił stanowisko do spraw obsługi klienta i kontakt telefoniczny pod numerem 041 3561634.

§ 24.1. Zakład zobowiązany jest do udzielenia na życzenie Odbiorcy informacji dotyczącej realizacji usługi, a przede wszystkim informacji objętych niniejszym regulaminem w taryfie.

2. Zakład zobowiązany jest również do udzielenia na żądanie Odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw w dostawie wody i odbioru ścieków,
- b) 7 dni - na pisemne żądanie wyjaśnienia przyczyn wystąpienia przerw w świadczeniu usług.

§ 25.1. Odbiorca usług ma prawo zgłoszenia reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczenia usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są na piśmie lub osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Zakładu.

3. Zakład zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeśli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

§ 26. W przypadku stwierdzenia przez Zakład lub organ Inspekcji Sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody Odbiorcy przysługuje upust cenowy w wysokości 10 % obowiązującej ceny.

Rozdział IX

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 27. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są:

- a) Ochotnicze Straże Pożarne z terenu gminy,
- b) Państwowa Straż Pożarna.

§ 28. Pobór wody z sieci na cele przeciwpożarowe dokonywany jest z hydrantów, a ponadto w miejscach uzgodnionych między Zakładem a Strażą.

§ 29. Zakład obciąża Gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe na podstawie zawartej Umowy stosując ceny ustalone w taryfie.

§ 30. Rozliczenie za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane jest w ujęciu kwartalnym.

Rozdział X

Przepisy końcowe

§ 31. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa a w szczególności Ustawy /z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków /Dz. U. Nr 72, poz. 747 z póź. zm./ wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 32. Zakład zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

§ 33. Wykonanie Uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej.

§ 34. Traci moc Uchwała Rady Gminy Nr I/5/2002 z dnia 25 kwietnia 2002r.

§ 35. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędu Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Mlaskawa

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 16 lutego 2006r.