



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 21 kwietnia 2006r.

Nr 103

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1263** — Nr 253/XXXVIII/2006 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 23 lutego 2006r. w sprawie zmian w Regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Powiatu Skarżyskiego będącego uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006” 4726
- 1264** — Nr LII/370/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 24 lutego 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr VII/55/2003 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 21 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Kunów (DZ. Urz. Woj. Św. z 2003r Nr 46 poz. 576 z późn. zm.)..... 4726
- 1265** — Nr LII/371/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 24 lutego 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006..... 4727
- 1266** — Nr XXX/1/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy na 2006 rok..... 4729
- 1267** — Nr XXX/2/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów..... 4731
- 1268** — Nr XXX/3/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów szkolnych, psychologów, logopedów i doradców zawodowych oraz dla nauczycieli realizujących etat łączony w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów..... 4732
- 1269** — Nr XXX/4/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie ustalenia zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów..... 4733
- 1270** — Nr XXX/5/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez Gminę Gowarczów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla dzieci w wieku 6 lat obowiązanym odbyć roczne przygotowanie przedszkolne..... 4737
- 1271** — Nr XXX/10/06 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 20 lutego 2006r. w sprawie nadania imienia Publicznemu Gimnazjum w Gowarczowie..... 4737
- 1272** — Nr XLV/254/2006 Rady Gminy Nagłowice z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy..... 4737
- 1273** — Nr XLV/258/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli i ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania nauczycielom zatrudnionych w placówkach oświatowych w Gminie Nagłowice dodatków do wynagrodzeń i nagród..... 4744
- 1274** — Nr XLV/259/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r..... 4750

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

1275	— Nr XLV/260/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.....	4753
1276	— Nr XLV/261/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Nagłowice.....	4756
1277	— Nr XV/3/2006 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „NIDA 2000” Solec Zdrój z dnia 21 lutego 2006r. w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „NIDA 2000” Solec Zdrój na 2006 rok.....	4756

1263

UCHWAŁA Nr 253/XXXVIII/2006 RADY POWIATU SKARŻYSKIEGO

z dnia 23 lutego 2006r.

w sprawie zmian w Regulaminie przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Powiatu Skarżyskiego będącego uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006”

Na podstawie art. 12 pkt. 10 a oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami). Rada Powiatu Skarżyskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 3 do Regulaminu przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2005/2006 z Powiatu Skarżyskiego będącego uczestnikiem porozumienia w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w Województwie Świętokrzyskim na rok szkolny 2005/2006”

przyjętym uchwałą Nr 218/XXXI/2005 Rady Powiatu Skarżyskiego z dnia 30 czerwca 2005 roku wprowadza się następującą zmianę:

1. w § 4 ust. 4 skreśla się wyrazy „- koszty obsługi rachunku bankowego”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Skarżyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu: W. Stępień

1264

UCHWAŁA Nr LII/370/06 RADY MIEJSKIEJ W KUNOWIE

z dnia 24 lutego 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr VII/55/2003 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 21 lutego 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Kunów (DZ. Urz. Woj. Św. z 2003r Nr 46 poz. 576 z późn. zm.)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 1 i 2 pkt 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tj z 2001r. DZ. U Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Kunowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zmienia się treść załącznika Nr 3 do Statutu Miasta i Gminy Kunów przyjętego Uchwałą Nr VII/55/2003 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 21 lutego 2003r w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Kunów (DZ. Urz. Woj. Św. z 2003r Nr 46, poz. 576 z późn. zm.). Nowa treść załącznika

Nr 3 do Statutu Miasta i Gminy Kunów otrzymuje brzmienie :

„Załącznik nr 3 do Statutu Miasta i Gminy Kunów
Wykaz jednostek organizacyjnych

Osoby prawne:

1. Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Ośrodek Zdrowia w Kunowie
2. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Kunowie z filiami w:
Nietulisku Dużym
Dołach Biskupich
Janiku
Boksyce
Bukowiu

Jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej:

1. Urząd Miasta i Gminy w Kunowie.
2. Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunowie.
3. Zakład Gospodarki Komunalno-Mieszkaniowej w Kunowie.
4. Publiczna Szkoła Podstawowa w Kunowie.

5. Publiczna Szkoła Podstawowa w Janiku.
6. Publiczna Szkoła Podstawowa im. Witolda Gombrowicza w Dołach Biskupich.
7. Szkoła Podstawowa im. Stanisława Staszica w Nietulisku Dużym.
8. Publiczna Szkoła Podstawowa w Wymysłowie.
9. Gimnazjum w Kunowie.
10. Przedszkole w Dołach Biskupich
11. Przedszkole w Janiku.
12. Przedszkole w Nietulisku Dużym.
13. Publiczne Przedszkole w Kunowie.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Kunowie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Rola

1265

UCHWAŁA Nr LII/371/06 RADY MIEJSKIEJ W KUNOWIE

z dnia 24 lutego 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Uchwale Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. z 2001 roku Dz. U. Nr 142 z późn. zmian.) oraz art. 179, art. 184 ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz 2104 z późn. zm.) - Rada Miejska w Kunowie uchwała co następuje:

§ 1. W budżecie Miasta i Gminy Kunów na rok 2006 wprowadza się następujące zmiany:

1. Zwiększa się wydatki budżetowe o kwotę 66.097 zł
w tym:
Dz. 750. rozdz. 75023 § 4270 o kwotę 10.616 zł
- remont łazienek w UmiG
Dz. 750. rozdz. 75095 § 4040 o kwotę 870 zł
Dz. 750. rozdz. 75095 § 4110 o kwotę 150 zł
Dz. 750. rozdz. 75095 § 4120 o kwotę 22 zł
Dz. 851. rozdz. 85154 § 4170 o kwotę 12.488 zł
Dz. 851. rozdz. 85154 § 4210 o kwotę 6.000 zł
Dz. 851. rozdz. 85154 § 4300 o kwotę 2.000 zł
Dz. 851. rozdz. 85154 § 6050 o kwotę 33.951 zł
- „budowa zaplecza sportowego w Kunowie”

2. Ustala się przychody gminy w kwocie 66.097 zł § 957 - wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym gminy, wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych

§ 2.1. Zmienia się treść załącznika Nr 3 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006.

2. Nowa treść załącznika Nr 3 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006 - stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały

3. Zmienia się treść załącznika Nr 7 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006.

4. Nowa treść załącznika Nr 7 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006 - stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej Uchwały

5. Zmienia się treść załącznika Nr 10 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia 27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006.

6. Nowa treść załącznika Nr 10 do Uchwały Nr LI/348/06 Rady Miejskiej w Kunowie z dnia

27 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Kunów na rok 2006 - stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej Uchwały

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kunów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: K. Rola

Załączniki do uchwały Nr LII/371/06
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia 24 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr LI/348/06
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia 27 stycznia 2006

Przychody budżetu gminy Kunów na rok 2006

Przychody		Kwota
Przychody:		2.011.097
1. Kredyty i pożyczki długoterminowe w tym:		915.000
1.1. na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszy Spójności UE § 903, § 952		
- odtworzenia starego układu urbanistycznego Plac Wolności w Kunowie		200.000
- budowa hali gimnastycznej przy Gimnazjum w Kunowie		495.000
- urządzenie terenów rekreacyjno-sportowych w Nietulisku Dużym i w Nietulisku Małym		220.000
1.2. pozostałe kredyty § 952		1.030.000
- budowa kanalizacji deszczowej na Os. Langiewicza w Kunowie		160.000
- budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gm. Kunów /budowa kanalizacji w Kunowie ul. Kaznodziejska, opracowanie projektowe kanalizacji w Nietulisku Dużym i w Nietulisku Małym/		180.000
- przebudowa stołówki dla potrzeb Gimnazjum w Kunowie		470.000
- budowa zaplecza sportowego w Kunowie		220.000
2. „Wolne środki” - jako nadwyżka środków pieniężnych na r-ku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego wynikającej z rozliczenia kredytów i pożyczek z lat ubiegłych § 957		66.097

Załącznik Nr 2

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr LI/348/06
Rady Miejskiej w Kunowie
z dnia 27 stycznia 2006

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje z budżetu państwa	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Razem:							16.818.598	499.248	5.555.808	317.808	330.000	1.945.000	2.963.000		7.763.542	3.000.000
1	Budowa dróg						6.516.350	103.350	442.300	242.300	330.000	200.000			3.970.700	2.000.000
1.1	Budowa dróg gminnych w msc. Bukowie, Biechów	UMiG Kunów	600	60016	*	2005	2007	700.000	-	10.000	10.000				690.000	
1.2	Budowa drogi Karczma Milkowska Kurzacze	UMiG Kunów	600	60016	*	2005	2008	2.500.000	-	30.500	30.500				469.500	2.000.000
1.3	Budowa dróg gm. Janik Kozianka ul. Leśna	UMiG Kunów	600	60016	*	2005	2007	940.000	-	32.000	32.000				908.000	
1.4	Odtworzenie starego układu urbanistycznego (Plac Wolności) w Kunowie	UMiG Kunów	600	60016	*	2005	2007	1.800.000	-	310.000	110.000	200.000			1.490.000	
1.5	Budowa drogi osiedlowej w msc. Bokszyca	UMiG Kunów	600	60016	*	2006	2007	150.000	-	18.400	18.400				131.600	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.6	Budowa drogi dojazdowej w msc. Rudka	UMiG Kunów	600	60016	* 2005	2007	300.000	-	18.400	18.400					281.600	
1.7	Odbudowa drogi gminnej Doly Biskupie-Prawęcín	UMiG Kunów	600	60078	2005	2006	126.350	103.350	23.000	23.000						
2	Budowa kanalizacji deszczowej						1.080.000	227.500	460.000			340.000	120.000		392.500	
2.1	Budowa kanalizacji deszczowej na os. Langiewicza w Kunowie	UMiG Kunów	900	90001	2005	2007	360.000	8.500	160.000			160.000			191.500	
2.2	Budowa kanalizacji sanitarnej na terenie gm. Kunów (budowa ul. Kaznodziejska oprac. projektowe Nietulisko Małe, Nietulisko Duże, Doly Biskupie)	UMiG Kunów	900	90001	2005	2007	720.000	219.000	300.000			180.000	120.000	GFOŚiGW	201.000	
3	Zaopatrzenie w wodę						2.200.050	87.550							2.112.500	
3.1	Przebudowa ujęcia „Kunów - Fabryczna”	UMiG Kunów	010	01010	2004	2007	2.200.050	87.550							2.112.500	
4	Lokalna infrastruktura edukacyjna						5.343.798	73.798	3.780.000	10.000	330.000	965.000	2.475.000		490.000	1.000.000
4.1	Budowa hali gimnastycznej przy Gimnazjum w Kunowie	UMiG Kunów	801	80110	2004	2006	3.346.920	46.920	3.300.000		330.000	495.000	2.475.000	ZPORR		
4.2	Przebudowa stołówki dla potrzeb Gimnazjum w Kunowie	UMiG Kunów	801	80110	2004	2006	496.878	26.878	470.000			470.000				
4.3	Rozbudowa i modernizacja SP w Nietulisku Dużym	UMiG Kunów	801	80101	2006	2008	1.500.000		10.000	10.000					490.000	1.000.000
5	Lokalna infrastruktura sportowa						1.678.400	7.050	873.508	65.508		440.000	368.000		797.842	
5.1	Budowa zaplecza sportowego w Kunowie	UMiG Kunów	851 926	85154 92605	2004	2007	526.100	550	285.508	65.508		220.000			240.042	
5.2	Urządzenie terenów rekreacyjno-sportowych przy niebieskim szlaku w Kunowie	UMiG Kunów	926	92605	2005	2007	560.000	2.200							557.800	
5.3	Urządzenie terenów rekreacyjno-sportowych w Nietulisku Dużym i Nietulisku Małym	UMiG Kunów	926	92605	2005	2006	592.300	4.300	588.000			220.000	368.000	SPO		

* umowy na realizację zadań zawarto w roku 2005

1266

UCHWAŁA Nr XXX/1/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 5 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), Rada Gminy uchwała:

§ 1.1. Zwiększa się plan wydatków budżetu o kwotę 82.176 zł w tym:
dział 600 - Transport i łączność
rozdział 60014 - drogi publiczne powiatowe
§ 6620 - dotacje celowe przekazane dla powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień między jst o kwotę 40.000 zł

dział 750 - Administracja samorządowa
rozdział 75023 - urzędy gmin
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 7.902 zł
§ 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 1.362 zł
§ 4120 - składki na fundusz pracy o kwotę 441 zł

dział 851 - Ochrona zdrowia
rozdział 85121 - lecznictwo ambulatoryjne

§ 6220 - dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych o kwotę 5.500 zł
rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 15.971 zł
§ 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych 11.000 zł

2. Źródłem pokrycia wydatków w kwocie 82.176 zł określonych w ust. 1 jest nadwyżka z lat ubiegłych § 957

3. Plan wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego stanowi kwotę 761.731 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1

§ 2. Zmniejsza się wydatki budżetu:
dział 852 - Pomoc społeczna
rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego
§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 450 zł

na zwiększenie wydatków:
dział 852 - Pomoc społeczna
rozdział 85212 - świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego
§ 4170 - wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 450 zł

§ 3. W załączniku Nr 4a do uchwały Nr XXIX/51/05 z dnia 29 grudnia 2005 roku w wierszu „Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Gowarczowie” kwotę łącz-

nych nakładów finansowych „3.570.000” zł zastępuję się kwotą „3.579.600” zł. - załącznik Nr 2

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: **S. Konieczny**

Załączniki do uchwały Nr XXX/1/06
Rady Gminy w Gowarczowie
z dnia 20 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Budowa dróg									
	Budowa drogi w miejscowości Komaszycy 70 mb	Urząd Gminy	600	60016	35000	35000				
	Budowa drogi w miejscowości Kamienna Wola	Urząd Gminy	600	60016	130000	130000				
	rem dział 600				165000	165000				
2	Zakupy wyposażenia i komputera dla potrzeb GKPA	Urząd Gminy	851	85154	15.500	15.500				
3	Zadania w zakresie oświetlenia dróg									
	Dobudowa lamp oświetlenia przy drogach publicznych - Borowiec, Korytków - Kolonia, Kurzacze, Ruda Białaczowska, Gowarczów	Urząd Gminy	900	90015	55 000	55 000				
	Modernizacja oświetlenia ulicznego - Kamienna Wola, Kupimierz, Korytków, Gowarczów, Miłaków, Brzeźnica, Komaszycy, Bębnów, Bernów, Morzywół, Rogówek, Ruda Białaczowska, Gielzów	Urząd Gminy	900	90015	272 000	272 000				
	razem dział 900				327 000	327 000				
4	Budowa domu wiejskiego o charakterze świetlicy w Skrzyszowie	Urząd Gminy	921	92109	254 231	254 231				
	ogółem				761 731	761 731				

Załącznik Nr 2

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Kanalizacja Gminy																
	Budowa oczyszczalni ścieków w Rudzie Białaczowskiej wraz z kanalizacją sanitarną w Gowarczowie - etap I	Urząd Gminy	900	90001	2003	2008	7 671 914	224 164	387 584	387 584					3 731 861	3 328 305	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Budowa kanalizacji sanitarnej w Gowarczowie - etap II	Urząd Gminy	900	90001	2008	2010	18 928 407									6 309 469	12 618 938
	Budowa kanalizacji sanitarnej w Rudzie Białaczowskiej i Milakowie - Etap III		900	90001	2009	2011	4 860 875										4 860 875
	razem dział 900						31 461 196	224 164	387 584	387 584					3 731 861	9 637 774	17 479 813
2	Zadania w zakresie oświaty																
	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Gowarczowie	Urząd Gminy	801	80101	2006	2009	3579600		109600	109600						1200000	2270000
3	Zadania w zakresie kultury																
	Przebudowa, nadbudowa i remont budynku domu kultury w Gowarczowie	Urząd Gminy	921	92109	2004	2006	523763	301155	222608	222608							
	ogółem						35564559	525319	719792	719792					3731861	10837774	19749813

1267

UCHWAŁA Nr XXX/2/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 42 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 ze zm.), po uzyskaniu opinii Kuratorium Oświaty w Kielcach, Powiatowego Zespołu Wizytatorów w Końskich uchwała się, co następuje:

§ 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 ze zm.) do wymiaru określonego w poniższej tabeli:

Lp	Wyszczególnienie	Tygodniowa liczba godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych
1	Dyrektor szkoły każdego typu liczącej: - do 7 oddziałów - 7-12 oddziałów - 12 i więcej oddziałów	8 6 4
2	Wicedyrektor szkoły każdego typu, liczącej: - do 12 oddziałów - 12 i więcej oddziałów	10 6

§ 2.1. Obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, zajęć, o którym mowa w § 1 następuje od początku miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska kierowniczego nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze traci prawo do obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie ze stanowiska kierowniczego, lub w którym zaprzestał

pełnienia funkcji, a jeżeli zdarzenia te miały miejsce pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§ 3. Obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o którym mowa w § 1 stosuje się również do nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze w zastępstwie.

§ 4. Obniżenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, o którym mowa w § 1 przewidziane dla dyrektora stosuje się również do wicedyrektora od pierwszego dnia miesiąca następującego po dwóch miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi oraz dyrektorom szkół.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1268

UCHWAŁA Nr XXX/3/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla pedagogów szkolnych, psychologów, logopedów i doradców zawodowych oraz dla nauczycieli realizujących etat łączony w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 42 ust. 7 pkt. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. nr 118, poz. 1112 ze zm.), po uzyskaniu opinii Kuratorium Oświaty w Kielcach, Powiatowego Zespołu Wizytatorów w Końskich uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała określa tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli zatrudnionych na stanowisku pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy i doradcy zawodowego, a także zasady ustalania tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dla nauczycieli prowadzących zajęcia o różnym tygodniowym wymiarze godzin.

§ 2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli zatrudnionych na stanowisku pedagoga szkolnego, psychologa, logopedy i doradcy zawodowego ustala się w wymiarze 26 godz.

§ 3.1. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze prowadzących zajęcia o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin w ramach jednego etatu ustala się jako sumę ilorazów każdej części tego etatu, tak aby stanowiła cały etat.

2. Każdą liczbę otrzymaną w wyniku dzielenia przyznanej liczby godzin zajęć przez obowiązujący

dla tego rodzaju zajęć obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku.

3. Jeżeli suma ilorazów, o której mowa w ust. 1 jest mniejsza od 1,00 oznacza to, że nauczyciel jest zatrudniony w niepełnym wymiarze, a jeżeli przekracza 1,00 to obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć ustala się dzieląc sumę wszystkich przyznanych do realizacji godzin zajęć przez uzyskany wynik obliczony na zasadach określonych w ust. 1 i 2 po zaokrągleniu do liczby całkowitej.

4. W przypadku, gdy różnica pomiędzy faktycznie realizowanym tygodniowym wymiarem godzin zajęć (sumą wszystkich realizowanych godzin), a obliczonym w sposób określony w ust. 3 tygodniowym obowiązkowym wymiarem godzin zajęć jest równa lub większa od 0,5 oznacza to realizację godzin ponadwymiarowych, o których mowa w art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2003r nr 118, poz. 1112 ze zm.)

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy i dyrektorom szkół.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1269

UCHWAŁA Nr XXX/4/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie ustalenia zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 70a ust. 1 i art. 91d, pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 ze zm.) oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 marca 2002r. w sprawie sposobu podziału środków na wsparcie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. Nr 46 poz. 430) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Gowarczów w dziale 801 rozdziale 80146 wydzielone środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Gowarczów, będą wykorzystywane na zasadach określonych załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gowarczów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/4/06
Rady Gminy w Gowarczowie
z dnia 20 lutego 2006r.

Zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów

Rozdział I Uprawnienia

§ 1. Uprawnionymi do otrzymania dofinansowania do doskonalenia zawodowego są nauczyciele szkół podstawowych i gimnazjum którzy:

- 1) są nauczycielami mianowanymi,
- 2) uzyskali co najmniej dobrą ocenę pracy,
- 3) uzyskali pozytywną merytorycznie uzasadnioną opinię dyrektora szkoły dotyczącą kierunku kształcenia w zestawieniu z potrzebami kadrowymi,

§ 2. W miarę posiadanych środków finansowych dofinansowanie może być przyznawane nauczycielom kontraktowym i stażystom.

§ 3. Warunkiem przyznania dofinansowania jest nie korzystanie z innych źródeł dofinansowania.

Rozdział II Zasady przyznawania refundacji

§ 4.1. Każdego roku kalendarzowego będzie ustalona w terminie do 31 marca maksymalna kwota dofinansowania opłat na doskonalenie zawodowe nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Gowarczów.

2. Ustala się kolejność przyznawania dofinansowania:

- 1) studia podyplomowe, nadające uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu lub prowadzenia dodatkowych zajęć,

- 2) studia językowe, studia podyplomowe i magisterskie,
- 3) nauczycielom uzupełniającym swoje kwalifikacje niezbędne do zajmowania stanowiska w szkole, w której nauczyciel jest zatrudniony lub uzyskują uprawnienia do nauczania dodatkowych przedmiotów, zgodnie z potrzebami szkół,
- 4) szkolenia, seminaria, konferencje metodyczne, warsztaty metodyczne i przedmiotowe oraz in-

ne formy doskonalenia zawodowego, wynikające z potrzeb edukacyjnych nauczycieli.

§ 5.1. Wysokość dofinansowania wynosi od 20 % do 80 % kosztów pobieranych przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli.

2. Wysokość poszczególnych dopłat każdorazowo ustala w ramach posiadanych środków Komisja ds. kwalifikowania wniosków, zwana dalej „Komisją”, powołaną przez Wójta Gminy.

Rozdział III Tryb przyznawania refundacji

§ 6.1. Nauczyciele ubiegający się o dofinansowanie doskonalenia lub uczestniczący w kursach kwalifikacyjnych, składają wnioski wraz z potwierdzeniem wpłat do dyrektora szkoły w terminie:

- 1) podania na I semestr do 30 października każdego roku,
- 2) podania na II semestr do 30 marca każdego roku.

2. Dyrektorzy szkół przedłożą wymienione wyżej wnioski do Wójta Gminy - dokładnie umotywowane i zaopiniowane wraz ze sporządzonym zestawieniem nauczycieli uczestniczących w różnych formach doskonalenia i doksztalcania.

3. Wnioski będą rozpatrywane dwa razy w roku nie później niż w ciągu miesiąca od daty upływu terminu składania wniosków. Wnioski będą rozpatrywane przez Komisję.

4. Informacje o sposobie załatwienia wniosku ubiegający się otrzyma na piśmie.

§ 7.1. W skład komisji ds. kwalifikowania wniosków o dofinansowanie indywidualnego doskonalenia zawodowego wchodzi:

- 1) pracownik Urzędu Gminy,
- 2) po jednym przedstawicielu nauczycielskich związków zawodowych, działających w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę.

2. Wójt określa każdorazowo w drodze zarządzenia skład osobowy Komisji.

§ 8.1. Przyznane dofinansowanie podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) powtarzania semestru lub roku,
- 2) przerwania przez nauczyciela studiów przed ich ukończeniem,
- 3) rozwiązania umowy o pracę na prośbę nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów,
- 4) rozwiązania umowy o pracę z winy nauczyciela w ciągu trzech lat od chwili ukończenia studiów,

2. W indywidualnych uzasadnionych przypadkach Wójt może odstąpić od żądania zwrotu dofinansowania.

§ 9.1. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli przyznaje Wójt Gminy na wniosek Komisji.

2. Decyzje Wójta dotyczące rozdziału środków finansowych nie podlegają procedurze odwoławczej.

3. Podział środków na dofinansowanie do kształcenia oraz wysokość przyznanych kwot nie podlega roszczeniom ze strony nauczycieli.

§ 10. Ustala się wzór wniosku o przyznanie dofinansowania do doksztalcania zawodowego, stanowiący załącznik do niniejszych zasad.

1270

UCHWAŁA Nr XXX/5/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie ustalenia sieci prowadzonych przez Gminę Gowarczów oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla dzieci w wieku 6 lat obowiązanych odbyć roczne przygotowanie przedszkolne

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 8 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt. 1, art. 14a ust. 1 w związku z art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Dzieci w wieku 6 lat zamieszkałe w sołectwach: Bębnow, Borowiec, Brzeźnica, Gielzów, Gowarczów, Komasyce, Korytków, Kupimierz, Miłaków, Morzywół, Rogówek, Ruda Białaczowska, Skrzyszów realizują obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Gowarczowie.

§ 2. Dzieci w wieku 6 lat zamieszkałe w sołectwach: Bernów, Kamienna Wola, Kurzacze realizują obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej w Kamiennej Woli.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gowarczów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1271

UCHWAŁA Nr XXX/10/06 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 20 lutego 2006r.

w sprawie nadania imienia Publicznemu Gimnazjum w Gowarczowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 2 pkt. 1 i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 7 września o systemie oświaty (Dz. U. z 1996r. nr 67, poz. 329. ze zm.) Rad Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Publicznemu Gimnazjum w Gowarczowie nadaje się imię Jana Pawła II.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1272

UCHWAŁA Nr XLV/254/2006 RADY GMINY NAGŁOWICE

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 2 pkt. 4, art. 41 ustawy z 8 marca 1990r. o sa-

morządzie gminnym (tekst jednolity Dz U z 2001 nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. /4 ust. 1 i 2 usta-

wy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jednolity tekst Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008) w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 175 poz. 1458) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jędrzejowie, ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, zwany dalej Regulaminem w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Z dniem wejścia w życie uchwały, traci moc uchwała Nr XV/93/2003 z dnia 29 października 2003r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załącznik do uchwały Nr XLV/254/2006
Rady Gminy Nagłowice
z dnia 21 lutego 2006r.

Rozdział I **Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nagłowice, zwany dalej Regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nagłowice.

§ 2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, mieszkańców oraz osoby przebywające czasowo na terenie Gminy Nagłowice

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) chowie zwierząt - rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 2) Gminnym Planie Gospodarki Odpadami (dalej GPGO) - należy przez to rozumieć Gminny Plan Gospodarowania Odpadami wprowadzony uchwałą Rady Gminy Nr XXXII/192/2005 z dnia 24 lutego 2005r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki odpadami” dla gmin należących do Związku Międzygminnego „EKOLOGIA” i zadań Gminy Nagłowice
- 3) nieczystościach ciekłych - należy przez to rozumieć ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
- 4) odpadach budowlanych - rozumie się przez to frakcje odpadów pochodzących z remontów i budów,
- 5) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzących od innych wytwórców odpadów, które mają swój charakter

- lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 6) odpadach niebezpiecznych - rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych jak np. świetlówki i inne lampy rtęciowe, baterie i akumulatory, przeterminowane leki, środki ochrony roślin, farby, lakiery i opakowania po nich, rozpuszczalniki i inne ropopochodne, zużyte urządzenia elektryczne i tym podobne odpady zawierające niebezpieczne dla środowiska i człowieka składniki lub elementy,
 - 7) odpadach opakowaniowych - należy przez to rozumieć opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych, opakowania ze szkła opakowania z blachy stalowej i opakowania z aluminium.
 - 8) odpadach zielonych - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji, powstających w wyniku pielęgnowania i uprawy odpadów i terenów zielonych.
 - 9) odpady wielkogabarytowe - należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje rozmiary lub masę nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych
 - 10) podmiotach uprawnionych - należy przez to rozumieć przedsiębiorstwa będące gminnymi jednostkami organizacyjnymi, spółkami komunalnymi lub innymi podmiotami posiadającymi wydane przez wójta ważne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie:
 - a) odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości

- b) opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
 - c) ochrony przed bezdomnymi zwierzętami
 - d) prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebownisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części,
- 11) stacjach zlewnych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia,
 - 12) zbiornikach bezodpływowych - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscy ich powstawania.
 - 13) właścicieli nieruchomości - należy przez to rozumieć właścicieli nieruchomości oraz osoby władające nieruchomością władające na podstawie innego tytułu prawnego, zobowiązane do realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku,
 - 14) zwierzętach domowych - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które wraz z człowiekiem przebywają w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza a w szczególności: psy, koty, ptaki egzotyczne, świnki morskie, chomiki, ryby i żółwie hodowlane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach niehodowlanych,

- 15) zwierzęta bezdomne - należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka a nie ma możliwości ustalenia właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale pozostawały,
- 16) zwierzęta gospodarskie - należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności: konie, bydło, świny, owce, kozy, kaczki, gęsi, gołębie, indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

§ 4. Regulamin obowiązuje podmiotowo, w szczególności:

1. właścicieli nieruchomości
2. właścicieli nieruchomości wielolokalowych,
3. zarządców dróg,
4. kierowników placów budów,
5. jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,
6. organizatorów imprez o charakterze publicznym,
7. osoby utrzymujące zwierzęta domowe i gospodarskie,
8. wszystkich użytkowników nieruchomości będących własnością gminy,
9. inne.

Rozdział II

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w dostateczną ilość pojemników służących do gromadzenia odpadów
- 2) utrzymywanie w należyłym stanie sanitarnym pomieszczeń mieszczących urządzenia na odpady
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji, a w przypadkach braku sieci do wyposażenia nieruchomości w bezodpływowy zbiornik nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych. Zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe musi spełniać wymagania przepisów w zakresie warunków technicznych jakimi powinny odpowiadać budynki i ich usytuowania,
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnio-

nych do użytku publicznego oraz chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości, usuwanie śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń powinno odbywać się niezwłocznie.

- 5) usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości
- 6) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów, ogłoszeń, plakatów napisów rysunków itp. umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa.
- 7) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokalu i budów
- 8) uprzątnięcie z połąci dachowych warstw zalegającego śniegu i lodu,
- 9) likwidowanie śliskości na drogach publicznych, wewnętrznych, ulicach, placach w okresie mrozów i opadów śnieżnych przy użyciu piasku zmieszanego ze środkami chemicznymi nie działającymi szkodliwie na terenie zieleni i drzewa,

- 10) utrzymywanie nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych w stanie wolnym od zachwaszczenia,
- 11) utrzymywanie czystości na przystankach, placach,
- 12) utrzymywanie ogrodzeń w należyтым stanie technicznym,
- 13) oznaczenie nieruchomości poprzez umieszczenie w widocznym z ulicy, drogi miejscu tablic informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości, oraz nazwą ulicy

§ 5. Na terenie gminy mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
- 2) niszczenia lub uszkodzania obiektów małej architektury, trawników oraz zieleńców, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych

do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej;

- 3) umieszczania na pniach drzew afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp.
- 4) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 5) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 6) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych szczególności na obrzeża lasów do rowów wzdłuż ciągów komunikacyjnych lub inne miejsca służące dla potrzeb użyteczności publicznej,
- 7) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 8) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 9) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.

Rozdział III

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 6. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych po przejściu przez odstojnik. Zabrania się odprowadzanie ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi.

§ 7. Naprawa pojazdów samochodowych związana z ich bieżącą eksploatacją jest dozwolona na terenie nieruchomości, pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów. Powstałe odpady powinny być gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział IV

Rodzaje i minimalna pojemność urządzeń do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych

§ 8.1. Podmioty uprawnione stosują dwa systemy odbioru odpadów od właścicieli zobowiązanych jako:

- odpady segregowane
- odpady niesegregowane

2. Dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych ustala się następujące rodzaje urządzeń i ich minimalną pojemność:

A.. Urządzenia przewidziane do zbierania odpadów segregowanych na terenie gminy to:

- 1) worki - /na szkło i plastik/ dostarczone przez podmioty uprawnione
- 2) pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l;
- 3) kontenery KP -7

B. Nieczystości ciekłe odprowadzane są do:

- 1) sieci kanalizacyjnej
- 2) zbiorników bezodpływowych
- 3) oczyszczalni przydomowych

C. Odpady komunalne, które są zbierane jako odpady niesegregowane, należy gromadzić w pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności:

- pojemniki o parametrach 120 l, 240 l, 1100 l,
- worki /zakupione od uprawnionego podmiotu, któremu został zlecony wywóz odpadów/
- zarządcy nieruchomości wielolokalowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników w zależności do liczby mieszkańców i cyklu wywozu,
- prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb.
- dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 l. na każde 10 pracowników

- w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz poza lokalem co najmniej jednego pojemnika 120 l. na odpady.
- Odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania należy wystawiać je w wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości, służących do gromadzenia odpadów stałych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy świadczącego usługę,

3. Ustala się średnie wskaźniki nagromadzenia odpadów komunalnych wytworzonych w gospodarstwach domowych i sektorze komunalnym wynikające z GPGO:

- 20 kg odpadów miesięcznie od mieszkańca
- 7 kg odpadów miesięcznie w sektorze komunalnym.

4. Wyróżnia się następujące rodzaje odpadów wymagających odrębnego gromadzenia:

- odpady niebezpieczne wydzielane z odpadów komunalnych, należy gromadzić w punkcie zbiórki odpadów niebezpiecznych wskazanych przez podmiot,
- przeterminowane leki - mieszkańcy mogą zwracać bezpłatnie do aptek na terenie Nagłowic oraz Jędrzejowa, do specjalistycznych pojemników ustawionych przez firmę wywozową,
- odpady wielkogabarytowe odbierane będą na indywidualne zgłoszenie do podmiotu,
- opakowania po zużytych środkach ochrony roślin - należy zwrócić do miejsc zakupów środków,
- odpady budowlane są składane do kontenera dostarczonego przez podmiot uprawniony i w nim odbierane na indywidualne zgłoszenie,
- odpady nadające się do odzysku, których zbieranie może przynieść zysk posiadaczowi takie jak: odpady złomu, metali, pojazdy mechaniczne wycofane z eksploatacji, zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny i informatyczny, makulatura, szkło, tworzywa sztuczne itp. właściciele mogą dostarczać samodzielnie i na własny koszt do punktu skupu zorganizowanych przez podmioty gospodarcze,
- przy przyjmowaniu odpadów metali od osób fizycznych nie będących przedsiębiorcami, prowadzący punkt zbierania odpadów obowiązany jest sprawdzić tożsamość osoby przekazującej odpady i wypełnić odpowiedni formularz z niezbędnymi danymi osobowymi,
- szkło
- plastik

§ 9.1) Prowadzący handlową działalność gospodarczą są, zobowiązani ustawić w miejscach publicznych, przed sklepami itp. pojemniki przeznaczone na selektywną zbiórkę, które niezależnie od indywidualnego, selektywnego zbierania odpadów opakowaniowych, papieru, tektury, tekstyliów i metali, uzupełniają gminny system selektywnej zbiórki odpadów.

- 2) Miejsca publiczne takie jak: drogi publiczne, ciągi handlowo-usługowe, parki są przez właścicieli nieruchomości obowiązkowo wyposażone i opróżniane na stałe w kosze uliczne, a przystanki komunikacji przez przedsiębiorców użytkujących tereny komunikacji publicznej, zgodnie z następującymi zasadami:
 - min 1 kosz na 1 przystanek
 - min 1 kosz na 100 mb alejek w parku i terenów zielonychopróżniane min. 1 raz w tygodniu,
- 3) organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnić odpowiednią ilość toalet, oczyszczania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych, jeśli jest taka potrzeba,

§ 10. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić:

1. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego bez konieczności otwierania wejścia na terenie nieruchomości.
2. Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu aseptycznego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżnienia
3. Pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości w miejscu widocznym trwale oznaczonym, na wyrównanej w miarę potrzeb utwardzonej powierzchni.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania.

§ 11. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużla, szlamu, substancji toksycznych, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej.

Rozdział V

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 12.1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do;

- zawarcia umowy z podmiotem uprawnionym na odbiór odpadów komunalnych,
- umożliwienia przygotowania treści umowy, do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego zgodnej ze stanem ewidencji ludności liczby osób zamieszkujących na terenie nieruchomości, lub gdy stan faktyczny różni się od niej, oświadczenia na piśmie o odstępstwach i ich przyczynach,

2. Właściciele nieruchomości prowadzący działalność gospodarczą są zobowiązani w celu przygotowania umowy do podania upoważnionemu przedstawicielowi podmiotu uprawnionego informacji umożliwiającej obliczenie zapotrzebowania na pojemniki,

3. Właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do niezwłocznego podpisania z podmiotem uprawnionym umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej,

4. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do udokumentowania w formie umowy do korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych. Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

§ 13.1. Ustala się n/w częstotliwości odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości;

a/ odpady segregowane

- na obszarach zabudowy - 1 raz w kwartale,
- w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w miesiącu,

b/ odpady niesegregowane;

- na obszarach zabudowy - 1 raz w miesiącu
- w zabudowie wielorodzinnej - 2 razy w tygodniu

Odbiór odpadów segregowanych przez podmioty uprawnione winien być dokonywany w dniach niepokrywających się z odbiorem odpadów niesegregowanych.

2. Częstotliwość usuwania z terenów komunalnych przeznaczonych do użytku publicznego ustala się:

- z cmentarzy - na zgłoszenie zarządcy,
- właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością umożliwiającą prawidłowego funkcjonowanie zbiornika, nie dopuścić do jego zapelnienia.
- właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,
- organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 14. Górną stawkę opłaty za odbieranie odpadów zebranych na terenie nieruchomości określi corocznie Rada Gminy, w drodze uchwały na podstawie średniej ilości wytwarzanych odpadów i częstotliwości odbierania odpadów zgromadzonych w pojemnikach /workach/ oraz rzeczywistych kosztów związanych z zagospodarowaniem odpadów.

§ 15.1. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany umieścić zapelnione urządzenia do zbierania odpadów w sposób określony w § 10

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego,

3. Podmiot uprawniony ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnienie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowemu i odbywały się wg tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

Rozdział VI

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowisku odpadów oraz ilości wyselekcjonowanych, do których osiągnięcia zobowiązane są podmioty uprawnione

§ 16. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów

komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

1. do 31 grudnia 2010 roku do nie więcej niż 75 % wagowo całkowitej masy odpadów ulegających biodegradacji,
2. do 31 grudnia 2013 roku do nie więcej niż 50 %
3. do 31 grudnia 2020 roku do nie więcej niż 35 % w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995 wynoszących 5000 m³

Rozdział VII

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 17.1. Odpady komunalne odbierane na terenie gminy Nagłowice przez podmioty uprawnione należy składować na składowisku/ach/ odpadów, które określi Przedsiębiorca.

2. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy odtransportować do stacji zlewnej, które określi Przedsiębiorca.

§ 18. Na terenie gminy dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

Rozdział VIII

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 19.1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązani do zachowania środków ostrożności, zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

3. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- zapewnienie zwierzętom prawidłowego wyżywienia oraz schronienia przed niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi,
 - wykonanie wszelkich wymaganych odrębnymi przepisami szczepień ochronnych przed chorobami stanowiącymi zagrożenie w środowisku/ powstawanie epidemii, wścieklizny itp./ i okazywanie dowodów powyższych szczepień na żądanie służ kontrolnych,
 - zapewnienie zwierzętom w razie potrzeby opiekę weterynaryjną,
- a/ w odniesieniu do psów uznawanych za rasy agresywne:

- zarejestrowanie w Urzędzie Gminy w terminie 14 dni od wejścia w posiadanie psa agresywnego, uzyskanie zezwolenia na utrzymywanie psa rasy agresywnej,
 - prowadzenie psa na uwięzi, a psy rasy uznawanej za agresywną w nałożonym kałcau,
 - opłacanie podatku od posiadania psów, którego wysokość corocznie ustala rada gminy,
- b/ w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:
- stały i skuteczny dozór,
 - nie wprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyjątkiem obiektów takich jak: lecznice, wystawy,
 - nie wprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, kąpielisk,
 - zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych do tego przeznaczonych, nie dotyczy to psów ras uznawanych za agresywne,
- c/ hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie.

Rozdział IX

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 20. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeby deratyzacji na terenie nieruchomości.

§ 21. Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji podaje Wójt, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowa-

nie w poszczególnych sołectwach obwieszczeń oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy. Przyjmuje się, że niszczenie gryzoni przeprowadza się przynajmniej raz w roku

§ 22. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości

§ 23. Poza nieruchomościami mieszkalnymi obowiązkowi deratyzacji podlegają następujące obiekty:

- stołówki szkolne,
- szkoły,
- zakłady gastronomiczne,
- sklepy spożywcze i inne,
- obiekty służby zdrowia,

Rozdział X Postanowienia końcowe

§ 24. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów regulaminu sprawuje Wójt Gminy.

§ 25. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu, stosowane będą środki egzekucyjne określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1273

UCHWAŁA Nr XLV/258/2006 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli i ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania nauczycielom zatrudnionych w placówkach oświatowych w Gminie Nagłowice dodatków do wynagrodzeń i nagród

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 49 ust 2 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz. U. z 2003r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) zwanej dalej Kartą Nauczyciela oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22 poz. 181) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się regulaminy określające zasady przyznawania nauczycielom, zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Nagłowice dodatków do wynagrodzenia i nagród:

1) regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia nauczycieli: dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, dodatku funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegóło-

we warunki obliczania wysokości wypłacania wynagradzania za godziny ponad wymiarowe, godziny doraźne zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w placówkach prowadzonych przez gminę Nagłowice w 2006r., którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2) regulamin określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego oraz szczegółowe zasady ich przyznawania i wypłacania dla nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę Nagłowice w 2006r. stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3) regulamin określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu na nagrody stanowiący 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXI/189/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 11 lutego 2005r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli i ustalenia regulaminów określających niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz przyznawania nauczycielom zatrudnionych w placówkach oświa-

towych w Gminie Nagłowice dodatków do wynagrodzeń i nagród

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice oraz Dyrektorom Szkół prowadzonych przez Gminę

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2006r.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załączniki do uchwały Nr XLV/258/2006
Rady Gminy w Nagłowicach
z dnia 21 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Regulamin

Określający szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia nauczycieli: dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, dodatku funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wysokości wypłacania wynagradzania za godziny ponad wymiarowe, godziny doraźne zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w placówkach prowadzonych przez gminę Nagłowice w 2006r.

§ 1.1. Postanowienia regulaminu mają zastosowanie do wszystkich nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach zerowych i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Nagłowice.

2. Składniki wynagrodzenia, o których mowa w regulaminie ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora szkoły - Wójt Gminy.

Dodatek motywacyjny

§ 2.1. Ustala się środki finansowe z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli jako 5 % ogólnej kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w placówce oświatowej.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- d) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,

- e) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- f) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- g) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- h) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- i) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- j) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- k) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- l) posiadanie dobrej oceny pracy;
- m) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych;
 - udział w komisjach przedmiotowych i innych;
 - opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
 - prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz-szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli;
 - aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;

- prowadzenie zajęć wychowawczych i czynności opiekuńczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się dyrektorowi szkoły, który spełnia wymagania określone w ust. 3, a ponadto spełnia następujące kryteria:

1. umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły lub placówki:
 - a) przestrzeganie dyscypliny finansowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystywania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczych;
2. sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywacyjnych nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
3. wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali powiatu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,

- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

4. wykonuje inne zadania zlecone przez organ prowadzący lub organ sprawujący nadzór pedagogiczny,

5. Nauczycielowi rozpoczynającemu pracę można przyznać dodatek motywacyjny po przepracowaniu jednego roku w danej placówce.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi przebywającemu w poprzednim roku szkolnym na urlopie innym niż wypoczynkowym, na zwolnieniach lekarskich dłuższych niż 1 miesiąc, bądź pozostającym w stanie nieczynnym.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i dyrektora nie może wynosić więcej niż 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

8. Zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego w granicach przyznanych środków finansowych dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, placówki w porozumieniu z zakładową organizacją związkową, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z dołu.

Dodatek za usługę lat

§ 3.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za usługę lat określają przepisy ustawy karta nauczyciela wraz z przepisami wykonawczymi.

2. Dodatek za usługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w

którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek wypłacany jest z dołu.

Dodatek funkcyjny

§ 4.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole i przedszkolu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

1. dyrektorowi szkoły liczącej:

- do 4 oddziałów od 100,00-150,00 zł
- od 5 do 6 oddziałów od 150,00-300,00 zł
- od 7 do 8 oddziałów od 200,00-350,00 zł
- od 9 do 16 oddziałów od 250,00-400,00 zł
- powyżej 17 oddziałów od 350,00-800,00 zł

2. wicedyrektorowi od 200,00-400,00 zł

3. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależnia się od wielkości szkoły, liczby uczniów, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyników pracy szkoły.

4. Wójt Gminy może podwyższyć wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów szkół w ramach posiadanych środków na wynagrodzenie.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy lub grupy w szkole i przedszkolu oraz sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

6. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- w klasach do 10 uczniów 20 zł miesięcznie,
- w klasach do 20 uczniów 30 zł miesięcznie,
- w klasach powyżej 20 uczniów 40 zł miesięcznie.

7. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 30 zł miesięcznie.

8. Zasady i kryteria przyznawania dodatku funkcyjnego w granicach przyznanych środków finansowych dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, placówki w porozumieniu z zakładową organizacją związkową, a dla dyrektora szkoły Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

9. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska związanego z otrzymaniem dodatku funkcyjnego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

10. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do otrzymania dodatku funkcyjnego na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołania, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

11. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, urlopu macierzyńskiego, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wychowawcy lub opiekuna stażu.

12. Dodatek funkcyjny wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnego zastępstwa

§ 5.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć, z wyjątkiem sytuacji gdy nauczyciel nie mógł ich zrealizować z powodu zawieszenia zajęć spowodowanego stanem kłeski żywiołowej.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela, - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 43 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 43 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszając go o dni nieobecności w pracy nauczyciela.

szony o 1/5 tego wymiaru (lub L, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy

§ 6.1. Nauczycielowi przysługują dodatki za trudne warunki pracy: za zajęcia edukacyjne w klasach łączonych 0-III, na których realizowane są zajęcia polonistyczne, matematyczne, przyrodnicze i religia w klasach II i III oraz w klasach IV-VI z przedmiotów: język polski, język rosyjski, matematyka, przyroda, historia, na których realizowane są oddzielne tematy lekcyjne w wysokości 1 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

2. Za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w obowiązujących przepisach, przysługuje dodatek w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę nauczania, w szczególności za:

- 1) za zajęcia z dziećmi objętymi nauczaniem indywidualnym w wysokości 10 %
- 2) za zajęcia z dziećmi w klasie, do której uczęszcza, co najmniej jedno dziecko zakwalifikowane do kształcenia specjalnego, realizującego oddzielny program przysługuje dodatek w wy-

5. Obliczenia wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw dokonuje się według zasad określanych w § 5. ust. 1.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

sokości 10 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę nauczania.

2. Zasady obliczania stawki godzinowej określono w § 5 ust. 1.

4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§ 7.1. Nauczycielowi, który sprawuje opiekę w czasie dowozu uczniów do szkół przysługuje dodatkowe wynagrodzenie. Wynagrodzenie za 1 godzinę dowozu ustala się dzieląc zasadnicze wynagrodzenie nauczyciela stażysty, określone w trzeciej grupie tabeli zaszeregowania, przez 170 godzin miesięcznie.

Postanowienia końcowe

§ 8.1. Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia 2006r. do 31 grudnia 2006r.

2. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być wprowadzone w trybie i na zasadach jego ustanowienia.

Podpisy stron uzgadniających:

Przedstawiciele związków zawodowych
[trzy podpisy nieczytelne - przyp. red.]

Przedstawiciel organu prowadzącego:

1. Elżbieta Frejowska - Wójt Gminy
2. Jerzy Nowak - Przewodniczący Rady Gminy

Nagłówek dnia: 09.02.2006r.

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi tj. Zarządem Oddziału ZNP w Jędrzejowie i Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” w Jędrzejowie.

Międzyzakładowa Organizacja Związkowa
NSZZ „Solidarność”
w Jędrzejowie
NIP 656-11-99-522

Załącznik Nr 2

Regulamin

Określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego i dodatku wiejskiego oraz szczegółowe zasady ich przyznawania i wypłacania dla nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę Nagłowice w 2006r.

Dodatek mieszkaniowy

§ 1.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole położonej na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, uzależniony od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc z dołu w wysokości:

- 1) 2 zł miesięcznie dla 1 osoby,
- 2) 4 zł miesięcznie dla 2 osób,
- 3) 6 zł miesięcznie dla 3 osób,
- 4) i po 2 zł za każdą następną osobę.

2. Do osób, o których mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących i pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.: współmałżonka, dzieci, a także rodziców.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie

wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w wypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 2) korzystania z urlopu macierzyńskiego.

7. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

Dodatek wiejski

§ 2.1. Wysokość dodatku wiejskiego reguluje ustawa Karta Nauczyciela.

2. Dodatek wiejski przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie Gminy Nagłowice co najmniej w 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć, w wysokości określonej w ust. 1 proporcjonalnie do wielkości zatrudnienia.

Podpisy stron uzgadniających:

Przedstawiciele związków zawodowych
[trzy podpisy nieczytelne - przyp. red.]

Przedstawiciel organu prowadzącego:

1. Elżbieta Frejowska - Wójt Gminy
2. Jerzy Nowak - Przewodniczący Rady Gminy

Nagłowice dnia: 09.02.2006r.

3. Dodatek wiejski wypłacany jest z dołu.

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi tj. Zarządem Oddziału ZNP Jędrzejowie w i Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” w Jędrzejowie.

Międzyzakładowa Organizacja Związkowa
NSZZ „Solidarność”
w Jędrzejowie
NIP 656-11-99-522

Załącznik Nr 3

Regulamin

Określający kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu na nagrody stanowiący 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych

§ 1.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 0,6 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody dyrektora,
- 2) 0,4 % środków funduszu przeznaczają się na nagrody Wójta Gminy.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 - dyrektor szkoły w porozumieniu ze związkami zawodowymi działającymi na terenie szkoły,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

4. Kryteria przyznawania, opiniowania nagród dyrektora szkoły określają wewnętrzne regulaminy nagród uzgodnione z zakładowymi organizacjami związkowymi i po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

5. Nagrody, o których mowa w § 1.1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, Wójt Gminy i dyrektor szkoły może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

6. Minimalna nagroda Wójta Gminy powinna wynosić nie mniej niż 75 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, a minimalna nagroda dyrektora szkoły powinna wynosić nie mniej niż 50 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi tj. Zarządem Oddziału ZNP w Jędrzejowie i Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” w Jędrzejowie.

Podpisy stron uzgadniających:

Przedstawiciele związków zawodowych
[trzy podpisy nieczytelne - przyp. red.]

Przedstawiciel organu prowadzącego:

1. Elżbieta Frejowska - Wójt Gminy
2. Jerzy Nowak - Przewodniczący Rady Gminy

Nagłowice dnia: 09.02.2006r.

Międzyzakładowa Organizacja Związkowa
NSZZ „Solidarność”
w Jędrzejowie
NIP 656-11-99-522

1274

**UCHWAŁA Nr XLV/259/2006
RADY GMINY W NAGŁOWICACH**

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz na

podstawie art. 109, art. 124, ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 147 i 148 z 2003r. z póź. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, § 2 otrzymuje brzmienie:

Ustala się wydatki budżetu Gminy Nagłowice w wysokości 12 208 771 zł z tego:

- a) wydatki bieżące 7 999 666 zł
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3 869 132 zł
 - dotacje 237 342 zł
 - wydatki na obsługę długu 21 621 zł
 - wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji 0,00 zł
- b) wydatki majątkowe 4 209 105 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 2. Dokonuje się zmian w harmonogramie wydatków budżetu, stanowiącego załącznik nr 2 do Uchwały Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załącznik do uchwały Nr XLV/259/2006
Rady Gminy w Nagłowicach
z dnia 21 lutego 2006r.

Wydatki budżetu w 2006 roku

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol		Ogółem (6+11)	Wydatki bieżące					majątkowe
		Dział	Rozdział		razem	w tym:				
						wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	Wydatki na zadania własne.			10 532 845	6 643 540	3 779 549	237 342	21 621		3 889 305
1	Rolnictwo i łowiectwo	010		2 979 385	114 257	43 750				2 865 128
	1.1. Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	010	01010	2 945 636	80 508	42 415				2 865 128
	1.2. Izby rolnicze	010	01030	10 869	10 869					
	1.3. Pozostała działalność	010	01095	22 880	22 880	1 335				
2	Transport i łączność	600		443 409	367 375	19 375				76 034
	2.1. Drogi publiczne gminne	600	60016	339 375	309 375	19 375				30 000
	2.2. Pozostała działalność	600	60095	104 034	58 000					46 034
3	Turystyka	630		31 010	31 010		31 010			
	3.1. Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	630	63003	31 010	31 010		31 010			
4	Gospodarka mieszkaniowa	700		78 605	78 605	8 570				
	4.1. Gospodarka gruntami i nieruchomościami	700	70005	78 605	78 605	8 570				
5	Administracja publiczna	750		1 663 105	1 271 252	710 177				391 853
	5.1. Urzędy wojewódzkie	750	75011	68 595	68 595	65 470				
	5.2. Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	750	75022	68 900	68 900					
	5.3. Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	750	75023	786 943	786 943	627 091				
	5.4. Promocja jednostek samorządu terytorialnego	750	75075	80 000	80 000					
	5.5. Pozostała działalność	750	75095	658 667	266 814	17 616				391 853
6	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	754		93 276	73 276	22 301				20 000
	6.1. Jednostki terenowe policji	754	75403	2 400	2 400					
	6.2. Ochotnicze strażyska pożarne	754	75412	89 376	69 376	22 301				20 000
	6.3. Obrona cywilna	754	75414	1 500	1 500					
7	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	756		22 247	22 247	21 012				
	7.1. Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	756	75647	22 247	22 247	21 012				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
8	Obsługa długu publicznego	757		21 621	21 621			21 621		
	8.1. Obsługa długu publicznego	757	75702	21 621	21 621			21 621		
9	Różne rozliczenia	758		40 000	40 000					
	9.1. Rezerwy ogólne i celowe	758	75818	40 000	40 000					
10	Oświata i wychowanie	801		3 657 302	3 577 302			2 708 848		80 000
	10.1. Szkoły podstawowe	801	80101	2 109 301	2 029 301			1 672 820		80 000
	10.2. Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	801	80103	180 880	180 880			147 123		
	10.3. Przedszkola	801	80104	147 523	147 523			107 404		
	10.4. Gimnazja	801	80110	958 778	958 778			781 501		
	10.5. Dowożenie uczniów do szkół	801	80113	220 900	220 900					
	10.6. Doksztalcanie i doskonalenie nauczycieli	801	80146	16 760	16 760					
	10.7. Pozostała działalność	801	80195	23 160	23 160					
11	Ochrona zdrowia	851		402 975	66 685			7 400		336 290
	11.1. Lecznictwo ambulatoryjne	851	85121	336 290						336 290
	11.2. Przeciwdziałanie alkoholizmowi	851	85154	66 685	66 685			7 400		
12	Pomoc społeczna	852		276 785	276 785			117 366		
	12.1. Domy pomocy społecznej	852	85202	44 400	44 400					
	12.2. Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	852	85212	27 344	27 344					
	12.3. Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	852	85214	20 610	20 610					
	12.4. Dodatki mieszkaniowe	852	85215	16 200	16 200					
	12.5. Ośrodki pomocy społecznej	852	85219	87 274	87 274			80 065		
	12.6. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	852	85228	37 301	37 301			37 301		
	12.7. Pozostała działalność	852	85295	43 656	43 656					
13	Edukacyjna opieka wychowawcza	854		234 426	234 426			104 573		
	13.1. Świetlice szkolne	854	85401	196 457	196 457			82 150		
	13.2. Szkolne schroniska młodzieżowe	854	85417	35 989	35 989			22 423		
	13.3. Pozostała działalność	854	85495	1 980	1 980					
14	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900		332 600	212 600			1 100		120 000
	14.1. Oczyszczanie miast i wsi	900	90003	4 950	4 950					
	14.2. Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	900	90004	77 550	27 550			1 100		50 000
	14.3. Oświetlenie ulic, placów i dróg	900	90015	250 100	180 100					70 000
15	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921		221 644	221 644			11 222	206 332	
	15.1. Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby,	921	92109	43 019	43 019			2 124	40 145	
	15.2. Biblioteki	921	92116	1 78 625	178 625			9 098	166 187	
16	Kultura fizyczna i sport	926		34 455	34 455			3 855		
	16.1. Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu	926	92605	34 455	34 455			3 855		
II.	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami.			1 336 126	1 336 126			71 583		
1	Administracja publiczna	750		44 895	44 895			44 895		
	1.1. Urzędy wojewódzkie	750	75011	44 895	44 895			44 895		
2	Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	751		844	844					
	2.1. Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	751	75101	844	844					
3	Pomoc społeczna	852		1 290 387	1 290 387			26 688		
	3.1. Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	852	85212	1 194 067	1 194 067			26 688		

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	3.2. Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	852	85213	16 660	16 660					
	3.3. Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	852	85214	79 660	79 660					
III.	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej									
IV.	Wydatki na realizację zadań wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego			339 800	20 000	18 000				319 800
1	Transport i łączność	600		319 800						319 800
	1.1. Drogi publiczne wojewódzkie	600	60013	19 800						19 800
	1.2. Drogi publiczne powiatowe	600	60014	300 000						300 000
2	Edukacyjna opieka wychowawcza	854		20 000	20 000	18 000				
	2.1 Szkolne schroniska młodzieżowe	854	85417	20 000	20 000	18 000				
Ogółem wydatki budżetu				12 208 771	7 999 666	3 869 132	237 342	21 621		4 209 105

1275

UCHWAŁA Nr XLV/260/2006 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) oraz na podstawie art. 109, art. 124, ustawy o finansach publicznych z dnia 26 listopada 1998r. (tekst jednolity Dz. U. Nr 15 poz. 147 i 148 z 2003r. z póź. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Dokonuje się zmian w planie wydatków poprzez zwiększenie planu o kwotę 240 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

2. Dokonuje się przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

2. Szczegóły klasyfikacji zmian w budżecie stanowią załączniki nr 1 i 2 do uchwały

§ 2. Dokonuje się zmian w harmonogramie przychodów i rozchodów budżetu, stanowiącego załącznik nr 3 do Uchwały Nr XLII/247/2005 Rady

Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmian w harmonogramie wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego, stanowiącego załącznik nr 5 do Uchwały Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załączniki do uchwały Nr XLV/260/2006
Rady Gminy w Nagłowicach
z dnia 21 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf (§)	Zwiększenia	Zmniejszenia
710	71004	4300	36 000	
750	75095	6050	100 000	
851	85121	6050	104 000	
Łącznie			240 000	0

Załącznik Nr 2

Przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami

Wydatki

Lp.	Nazwa działu	Dział	Rozdział	Paragraf (§)	Zwiększenia	Zmniejszenia
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1	Rolnictwo i łowiectwo	010	01095	4300		1 450
2	Turystyka	630	63003	4170	300	
3	Administracja publiczna	750	75023	4300		7 793
4	Administracja publiczna	750	75075	4300		43 100
5	Ochrona zdrowia	851	85121	4170	200	
6	Ochrona zdrowia	851	85153	4300	1 000	
7	Ochrona zdrowia	851	85154	4300		1 000
8	Pomoc społeczna	852	85212	4170	500	
9	Pomoc społeczna	852	85212	4210		500
10	Pomoc społeczna	852	85219	4300		200
11	Pomoc społeczna	852	85219	4410	200	
12	Pomoc społeczna	852	85228	4110	300	
13	Pomoc społeczna	852	85228	4120	100	
14	Pomoc społeczna	852	85228	4170		400
15	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	2480	43 971	
16	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	2570		40 145
17	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4040		1 775
18	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4110		306
19	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4120		43
20	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109	4440		750
21	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	2480	246 516	
22	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	2570		161 187
23	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	4040		7 602
24	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	4110		1 310
25	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	4120		186
26	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	4170		22 000
27	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92116	4440		3 340
28	Kultura fizyczna i sport	926	92605	4170	300	
29	Kultura fizyczna i sport	926	92605	4210		300
Łącznie					293 387	293 387

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

w zł

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952)	
	w tym:	1 688 401
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	319 492
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	1 368 909
2.	Papiery wartościowe (§ 931)	
	w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	

3.	Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	
4.	Splata pożyczek udzielonych (§ 951)	
5.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
6.	Prywatyzacja majątku j.s.t. (§ 941, § 942 i § 944 ¹⁾)	
7.	Inne źródła (§ 955 i § 994)	
7.1.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955)	
7.2.	Przychody z lokat (§ 994)	
Razem przychody		1 688 401
Lp.	Rozchody	Kwota
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym:	350 000
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963)	350 000
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)	
2.	Wykup papierów wartościowych (§ 982) w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
3.	Wykup obligacji samorządowych (§ 982) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
4.	Udzielone pożyczki (§ 991)	
5.	Lokaty w bankach (§ 994)	
6.	Inne cele (§ 995)	
Razem rozchody		350 000

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:					
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł		
									kwota	pochodzące z:	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Budowa wodociągu w miejscowości Nagłowice (ul. Piaszkowa)	Urząd Gminy	010	01010	10 000	10 000					
2	Budowa chodnika w miejscowości Trzciniac	Urząd Gminy	600	60095	10 000	10 000					
3	Budowa chodnika w miejscowości Jaronowice	Urząd Gminy	600	60095	10 000	10 000					
4	Budowa parkingu w miejscowości Cierno - Żabieniec (obok kościoła)	Urząd Gminy	600	60095	26 034	26 034					
5	Likwidacja barier w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszanie się i komunikowanie - partycypacja w kosztach zakupu samochodu osobowego (mikrobus 9-cio osobowy) do przewozu osób niepełnosprawnych	Urząd Gminy	750	75095	100 000	50 000			50 000	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	
6	Realizacja programu „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego”	Urząd Gminy	750	75095	391 853	78 371			313 482	UE (realizowany przez ARiMR)	
7	Budowa remizy OSP w Nagłowicach	Urząd Gminy	754	75412	20 000	20 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Likwidacja barier w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszanie się i komunikowanie	Urząd Gminy	851	85121	104 000	52 000			52 000	Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
9	Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej w miejscowości Rejowiec	Urząd Gminy	900	90015	70 000	70 000				
10	Budowa oświetlenia ulicznego w Zagórzcu	Urząd Gminy	900	90015						
					741 887	326 405	0	0	415 482	

1276

UCHWAŁA Nr XLV/261/2006 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Nagłowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1, art. 22, art. 40 ust. 2 pkt. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity (Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Nagłowicach uchwala, co następuje:

§ 1. W Załączniku Nr 2 do Statutu Gminy Nagłowice wprowadzonego Uchwałą Nr III/9/2002 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 25 listopada 2002r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nagłowice wprowadza się następujące zmiany:

- 1) punkt 2 otrzymuje brzmienie „2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej”
- 2) skreśla się pkt 6 z zachowaniem pozostałych punktów
- 3) w punkcie 8 wyrażenie „Palcówek” zastępuje się wyrażeniem „Placówek”
- 4) dodaje się punkt 10 w brzmieniu „10. Samorządowe Centrum Bibliotek i Kultury „Dworek Mikołaja Reja” w Nagłowicach.

§ 2. W Załączniku Nr 5 do Statutu Gminy Nagłowice wprowadzonego Uchwałą Nr III/9/2002 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 25 listopada 2002r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nagłowice wprowadza się następujące zmiany:

- 1) dodaje się punkt 4 w brzmieniu: „4. Stowarzyszenie „Szlak Staropolski” z siedzibą w Częstochowie.”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

1277

UCHWAŁA Nr XV/3/2006 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „NIDA 2000” SOLEC ZDRÓJ

z dnia 21 lutego 2006r.

w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „NIDA 2000” Solec Zdrój na 2006 rok

Na podstawie Art. 18, ust. 2, pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami oraz Art. 173 ust. 4,

Art. 184 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10 ust. 2 pkt 2, Art. 188 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 roku Nr 249, poz. 2104) Zgromadzenie Związku Między-

gminnego „NIDA 2000” Solec Zdrój uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się dochody budżetu Związku Międzygminnego NIDA 2000 Solec Zdrój w wysokości 2.404.625 złotych według załącznika Nr 1.

§ 2. Ustala się wydatki budżetu Związku Międzygminnego NIDA 2000 Solec Zdrój w wysokości 2.155.925 złotych z tego:

- a) wydatki bieżące w wysokości 295.925 złotych, w tym:
- wynagrodzenia i pochodne - 99.730,-
 - obsługa długu - 96.970,-
- b) wydatki majątkowe w wysokości 1.860.000 złotych według załącznika Nr 2.

§ 3.1. Ustala się nadwyżkę budżetu stanowiącą dodatnią różnicę pomiędzy dochodami budżetu określonymi w § 1 i wydatkami określonymi w § 2 w wysokości 248.700 złotych.

2. Nadwyżkę budżetu, o której mowa w pkt. 1 w wysokości 248.700 złotych przeznacza się spłatę pożyczki w wysokości 248.700 złotych

§ 4. Ustala się rozchody budżetu w wysokości 248.700 złotych, według załącznika Nr 3.

§ 5. Ustala się rezerwę ogólną w kwocie 2.500 złotych.

§ 6. Ustala się limity na wieloletnie programy inwestycyjne w wysokości 7.569.550 złotych, z tego:

do wykonania w roku 2006 - 1.860.000 złotych według załącznika Nr 4.

§ 7. Ustala się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, z tego: wydatki majątkowe w wysokości 7.569.550 złotych, według załącznika Nr 5.

§ 8. Ustala się limit spłaty zobowiązań na rok budżetowy 2006 do wysokości 248.700 złotych z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek, których okres spłaty przekracza rok budżetowy.

§ 9. Upoważnia się Zarząd Związku Międzygminnego NIDA 2000 do:

1. dokonywania przeniesień planowanych wydatków budżetowych w obrębie działu z wyłączeniem przeniesień wydatków na wynagrodzenia i wydatków majątkowych.
2. zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi.

§ 10. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Związku Międzygminnego „NIDA 2000” Solec Zdrój.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, wchodzi w życie 2 dniem podjęcia z mocą obowiązującą z dniem 1 stycznia 2006 roku.

**Przewodniczący Zgromadzenia
Związku Międzygminnego: S. Rybak**

Załączniki do uchwały Nr XV/3/2006
Zgromadzenia Związku Międzygminnego
NIDA 2000 Solec Zdrój
z dnia 21 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu Związku Międzygminnego NIDA 2000

Lp.	Dział klasyfikacji	Źródło dochodów (paragrafy klasyfikacji)	Plan na 2006 rok
1	2	3	5
I.	Dochody własne*		2 404 625
	010	0750 - Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	525
		0770 - Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	100 000
		0840 - Wpływy ze sprzedaży wyrobów	50 000

1	2	3	5
		2900 - Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	494 100
		6298 - Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł - finansowanie programów i projektów ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności oraz z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej	1 760 000
II. Subwencja ogólna			
III. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania zlecone			
IV. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej			
V. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania własne			
VI. Dotacje celowe otrzymane na podstawie porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego			
VII. Dotacje celowe otrzymane z funduszy celowych			
VIII. Środki na dofinansowanie zadań własnych j.s.t pozyskane z innych źródeł			
Ogółem dochody budżetu			2 404 625

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu Związku Międzygminnego NIDA 2000 Solec Zdrój

w zł

Lp.	Nazwa działu i rozdziału	Symbol Dział, rozdział	Wydatki						majątkowe	
			ogółem (6+11)	bieżące						
				razem	wynagrodzenia i pochodne	dotacje	obsługa długu	z tyt. poręczeń i gwarancji		
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	
I	Wydatki na zadania własne		2 155 925	295 925	99 730		96 970			1 860 000
	1. Rolnictwo i łowiectwo - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	010-01010	2 056 455	196 455	99 730					1 860 000
	2. Obsługa długu publicznego - Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	757-75702	96 970	96 970			96 970			
	3. Różne rozliczenia - Rezerwy ogólne i celowe	758-75818	2 500	2 500						
II	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami									
III	Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej wykonywane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej									
IV	Wydatki na realizację zadań wynikających z porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego									
	Razem		2 155 925	295 925	99 730	0	96 970	0	0	1 860 000

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu Związku Międzygminnym NIDA 2000 Solec Zdrój

w zł

Lp.	Przychody	Kwota
1.	Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) w tym:	
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903)	
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952)	
2.	Papiery wartościowe (§ 931) w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	
3.	Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931)	

4.	Splata pożyczek udzielonych (§ 951)	
5.	Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957)	
6.	Prywatyzacja majątku j.s.t (§ 941, § 942 i § 944 ¹⁾)	
7.	Inne źródła (§ 955 i § 994)	
7.1.	Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§	
7.2.	Przychody z lokat (§ 994)	
Razem przychody		
Rozchody		248 700
1.	Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym:	248700
1.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963)	
1.2.	pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992)	248700
2.	Wypuk papierów wartościowych (§ 982) w tym:	
2.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
3.	Wypuk obligacji samorządowych (§ 982) w tym:	
3.1.	na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982)	
4.	Udzielone pożyczki (§ 991)	
5.	Lokaty w bankach (§ 994)	
6.	Inne cele (§ 995)	
Razem rozchody		248 700

Załącznik Nr 4

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2006r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:			Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008		
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				środki z innych źródeł							
					11	12				13	14	15					
1.	Wodociąg Regionalny NIDA 2000 Etap II	Zarząd Związku	010	01010	2006	2008	7 569 550	0	1 860 000	100 000	0	0	1 760 000	ZPORR	2 500 000	3 209 550	

Załącznik Nr 5

Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków strukturalnych i funduszu spójności Unii Europejskiej na 2006 rok

W zł

Lp.	Projekt	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki w roku budżetowym 2006	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2007-2008		
				źródło	kwota		2007 rok	2008 rok	po 2008 roku
1.	Program: ZPORR Priorytet Rozbudowa i modernizacja infrastruktura regionalna Działanie: Infrastruktura ochrony środowiska Projekt: Wodociąg Regionalny NIDA 2000 Etap II	010	01010	Wartość zadania:	7 569 550	1 860 000	2 500 000	3 209 550	0
				- środki z budżetu j.s.t.	1 892 387	100 000	625 000	1 167 387	
				- środki z budżetu krajowego	0	0	0	0	
				- środki z pożyczki na prefinansowanie	0	0	0	0	
				- środki z UE	5 677 163	1 760 000	1 875 000	2 042 163	
2.	Program: Priorytet: Działanie: Projekt:			Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z pożyczki na prefinansowanie - środki z UE					
	Ogółem wydatki majątkowe				7 569 550	1 860 000	2 500 000	3 209 550	0
	- środki z budżetu j.s.t.				1 892 387	100 000	625 000	1 167 387	
	- środki z budżetu krajowego				0	0	0	0	
	- środki z pożyczki na prefinansowanie				0	0	0	0	
	- środki z UE				5 677 163	1 760 000	1 875 000	2 042 163	

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 19 kwietnia 2006r.