



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 16 maja 2006r.

Nr 119

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1360** — Nr XXXV/267/2006 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 3 marca 2006r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/263/2006 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2006 rok..... 5373
- 1361** — Nr XXXIV/232/06 Rady Gminy w Kijach z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kije na lata 2006-2016..... 5377
- 1362** — Nr XXXVII/187/06 Rady Gminy Radoszyce z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagrodzenia za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Radoszyce, dodatków do wynagradzania, nagród oraz dodatków mieszkaniowych..... 5387
- 1363** — Nr XXXVII/188/06 Rady Gminy Radoszyce z dnia 28 lutego 2006r. w sprawie zmian w budżecie na rok 2006..... 5394
- 1364** — Nr RG-XLI/302/06 Rady Gminy Sitkówka Nowiny z dnia 1 marca 2006r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz zasady przyznawania dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, nagród, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny..... 5397
- 1365** — Nr RG-XLI/306/06 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 1 marca 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r..... 5402

1360

UCHWAŁA Nr XXXV/267/2006 RADY POWIATU W BUSKU-ZDROJU

z dnia 3 marca 2006r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXIV/263/2006 Rady Powiatu w Busku-Zdroju z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2006 rok

Na podstawie art. 12 pkt 5, pkt 8 lit. c i d ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) w związku z art. 86, art. 165 ust. 2, art. 166 ust. 1, art. 173 ust. 1, art. 174 ust. 3, art. 184 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15 i ust. 2, art. 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Powiatu uchwała co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXXIV/263/2006 Rady Powiatu z dnia 31 stycznia 2006 roku w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2006 rok wprowadza się następujące zmiany;

1. W załączniku nr 5a do uchwały zatytułowanym „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne”, w punkcie nr 4 „Budowa sali gimnastycznej przy I LO w Busku-Zdroju”, kolumnie nr 9, kwotę 1 239 591 zastępuje się kwotą 1 249 170.
2. W załączniku nr 5a do uchwały zatytułowanym „Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne”

ne”, w punkcie „Razem”, kolumnie nr 9, kwotę 5 191 299 zastępuje się kwotą 5 200 878.

3. W załączniku nr 10 do uchwały zatytułowanym „Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)” w punkcie nr 1.1 ZDZ Busko-Kielce ul. Paderew-

skiego, kolumnie nr 5, kwotę 739 920 zastępuje się kwotą 725 000.

4. W załączniku nr 10 do uchwały zatytułowanym „Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)” dodaje się numer porządkowy 1.8 o poniższym brzmieniu.

1.8	ZDZ Busko-Kielce ul. Paderewskiego	854	85415	14 920		Zgodnie z zawartą umową
-----	------------------------------------	-----	-------	--------	--	-------------------------

5. W załączniku nr 10 do uchwały zatytułowanym „Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)” w punkcie nr 2 Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Zdrowotnej w Busku-Zdroju, kwotę 493 328 w kolumnie nr 7 skreśla się, a wpisuje się w kolumnie nr 5.

6. W załączniku nr 10 do uchwały zatytułowanym „Wykaz dotacji udzielonych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)” w punkcie „Razem”, w kolumnie nr 5 kwotę

1 464 920 zastępuje się kwotą 1 958 248, a w kolumnie nr 7 skreśla się kwotę 493 328.

7. Załącznik nr 4 do uchwały zatytułowany „Prognoza długu publicznego na lata 2006-2021 otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Busku-Zdroju.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Powiatu: B. Majherczak

1361

UCHWAŁA Nr XXXIV/232/06 RADY GMINY W KIJACH

z dnia 28 lutego 2006r.

w sprawie przyjęcia Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kije na lata 2006-2016

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kije na lata 2006-2016 stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Kijach i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kijach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: R. Chrobot

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/232/06
Rady Gminy w Kijach
z dnia 28 lutego 2006r.

Gminna Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Kije na lata 2006-2016

Spis treści:

Wstęp

- I. Diagnoza
 1. Charakterystyka gminy Kije.
 2. Organizacje Systemu Pomocy Społecznej.
 - 2.1. Podstawy prawne funkcjonowania Systemu Pomocy Społecznej.
 - 2.2. Organizacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kijach.
 3. Diagnoza problemów społecznych występujących na terenie gminy Kije.
 - 3.1. Ubóstwo.
 - 3.2. Bezrobocie.
 - 3.3. Niepełnosprawność i długotrwała choroba..
 - 3.4. Potrzeba ochrony macierzyństwa.
 - 3.5. Uzależnienia i przemoc w rodzinie.
 - 3.6. Trudności w przystosowaniu po opuszczeniu zakładu karnego.
- II. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych.
 1. Cel główny.
 - 1.1. Pomoc na rzecz rodzin, w których występuje zjawisko bezrobocia.
 - 1.2. Pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych.
 - 1.3. Pomoc na rzecz osób z problemami alkoholowymi.

Zakończenie

Wstęp

Pomoc społeczna działa w sytuacjach, w których zostały zagrożone podstawowe warunki egzystencji osoby lub rodziny, bądź też jakość ich życia obniżyła się poniżej społecznie akcentowanego minimum.

Celem pomocy jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin. Realizacja zadań wynikających z potrzeb ma umożliwić osobom i

rodzinom bytowanie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Diagnoza problemów społecznych występujących na terenie gminy Kije została sporządzona na podstawie danych pochodzących z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Powiatowego Urzędu Pracy w Pińczowie, Urzędu Gminy w Kijach. W oparciu o diagnozę została opracowana strategia

rozwiązywania problemów społecznych na najbliższe lata 2006-2016. Ma ona pomóc w rozszerzeniu i pogłębieniu form pracy socjalnej.

Misją strategii jest wypracowanie skutecznego modelu wsparcia dla osób tego wymagających poprzez skoordynowanie działań instytucji zajmujących się udzielaniem pomocy społecznej. Oznacza to wypracowanie i poszerzenie współpracy z różnymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się organizowaniem pomocy społecznej oraz instytucjami działającymi w sferze pomocy społecznej takimi jak: jednostki oświatowe, służba zdrowia, sądownictwo, policja. Problemami społecznymi w Ośrodku Pomocy Społecznej zajmują się pracownicy socjalni, którzy mają bezpośredni kontakt ze środowiskiem, w związku z czym diagnozują i podejmują decyzję o przyznaniu właściwej pomocy. Najczęściej występującymi problemami, które stały się powodem przyznania pomocy w ostatnich latach były: ubóstwo, bezrobocie, choroba, niepełnosprawność, potrzeba ochrony macierzyństwa, alkoholizm, bezdomność oraz trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego.

Podstawą opracowania strategii jest zapis art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej, w którym wymieniono zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, wśród których w punkcie 1 zapisano:

„opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Jednym z głównych celów tej strategii jest wzrost mobilności społecznej i zawodowej mieszkańców, zaś kierunkiem działania - Rozbudowa systemu pomocy społecznej i przeciwdziałania skutkom wykluczenia społecznego.

W kierunku tym należy wymienić następujące działania:

- wspieranie działań sprzyjających aktywności życiowej osób i rodzin;
- profilaktyka i działania na rzecz osób zagrożonych marginalizacją i wykluczeniem społecznym;

I. Diagnoza

1. Charakterystyka Gminy Kije

Gmina Kije położona jest w południowej części województwa świętokrzyskiego, w obrębie powiatu pińczowskiego Graniczy z następującymi gminami:

- od północy z Sobkowem i Morawicą,
- od wschodu z Chmielnikiem,
- od południa z Pińczowem,
- od zachodu z Imielnem.

Według podziału fizycznogeograficznego J. Kondrackiego (1998r.) obszar gminy znajduje się w obrębie dwóch makroregionów. Zachodnia część leży w mezoregionie Doliny Nidy i Niecki Połanieckiej, które są zaliczane do makroregionu Niecki Nidziańskiej, natomiast pozostała część północna i wschodnia położona jest w mezoregionie Pogórza Szydłowieckiego w makroregionie Wyżyny Kieleckiej. Pod względem geologicznym gmina Kije leży w obrębie mezozoicznej Niecki Miechowskiej, która od południowego zachodu przylega do trzonu gór Świętokrzyskich.

Znaczna powierzchnia gminy Kije położona jest w obrębie Krajowej Sieci Ekologicznej ECONET-Polska, stanowiącej element Europejskiej Sieci Ekologicznej ECONET. Południowa część gminy położona jest w obszarze węzłowym o znaczeniu krajowym - Obszarze Nidziańskim. Obszar ten reprezentuje południową część Wyżyny Małopolskiej z płaskodenną doliną rzeki Nidy oraz wyżyną lessową i wyżyną węglanową częściowo z piaszczystymi pokrywami peryglacyj-

nymi Natomiast północno-zachodnia część gminy położona jest w obrębie korytarza ekologicznego o znaczeniu krajowym - Nidy.

Prawie połowa obszaru gminy (42,1 %) wchodzi w skład Zespołu Parków Krajobrazowych Ponięcia (Szanieckiego i Nadnidziańskiego) i jest objęta szczególną ochroną konserwatorską W skład Szanieckiego Parku Krajobrazowego wchodzi sołectwa: Czechów, Gartatowice, Janów, Samostrzałów, Stawiany, Żydówek. W skład Nadnidziańskiego Parku Krajobrazowego wchodzi: Umianowice, Hajdaszek Kliszów. Pozostałe tereny wchodzi w tzw. Chmielnicko-Szydłowski obszar Chronionego Krajobrazu

O bogactwie i dużej różnorodności krajobrazów, ukształtowanych zarówno przez przyrodę jak i czynniki kulturowe zadecydowała historia i położenie gminy.

Gminna wieś Kije należy do najstarszych wsi Ponięcia (pierwsza wzmianka z 1120r., wielokrotnie wspominał Kije i dobra „klucza kijowskiego” Jan Długosz), położona przy starym „szlaku cysterskim” Jędrzejów-Staszów, była miejscem ważnych wydarzeń historycznych. Wsie wchodzące w skład Nadnidziańskiego Parku Narodowego posiadają dużą atrakcyjność przyrodniczą jaką są rozlewiska Nidy. Zjawisko tzw. delty śródlądowej jaką tworzy tam Nida powoduje, że obszary te stanowią siedliska unikalnych roślin wodnych, awi-

fauny oraz zwierząt żyjących w warunkach wodnych Cały teren gminy leży w zlewni rzeki Nidy.

Liczba ludności w 2005 roku wynosi 4679, co w rozbiciu na poszczególne miejscowości przedstawia się następująco:

Sołectwo	Liczba ludności
Borczyn	96
Czechów	261
Gartatowice	195
Gołuchów	257
Górki	206
Hajdaszek	101
Janów	116
Kije	481
Kliszów	245
Kokot	214
Lipnik	193
Rębów	222
Samostrzałów	153
Stawiany	359
Umianowice	339
Wierzbica	229
Włoszczowice	657
Wola Żydowska	198
Wymysłów	59
Żydówek	98
Ogółem	4679

Walory przyrodniczo-krajobrazowe w obszarze gminy są znaczące zarówno w skali regionalnej, jak i krajowej. Cała powierzchnia gminy objęta jest ochroną w ramach Wieloprzestrzennego Systemu Obszarów Chronionych. Południowo-wschodnia część gminy została włączona do Szanieckiego Parku Krajobrazowego i jego obszaru chronionego krajobrazu (otuliny), zaś południowo-zachodnia do Nadnidziańskiego Parku Krajobrazowego i jego otuliny. Oba te parki wchodzą w skład Zespołu Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych. Część centralna i północno-zachodnia gminy znalazła się w Chmielnicko-Szydłowski m Obszarze Chronionego Krajobrazu, a północno-zachodni skrawek we Włoszczowsko-Jędrzejowski m Obszarze Chronionego Krajobrazu.

Nadnidziański Park Krajobrazowy zajmuje powierzchnię 23 164 ha, a jego otulina 26011 ha. Obszar Parku rozciąga się na kilka mezoregionów, przy czym w obrębie gminy Kije obejmuje tylko mezoregion Dolina Nidy. Dolina ta tworzy obszerne obniżenie, stanowiące główną oś Parku. Na przeważającej części rzeka zachowała swój naturalny „dziki” charakter i wraz ze swoimi starorzeczami, oczkami wodnymi, rozlewiskami, licznymi zakolami tworzy niepowtarzalny krajobraz. W północnej części Parku w okolicy Stawów i Umianowic na skutek wyraźnego zwężenia doliny rzeka utworzyła deltę śródlądową i płynie jednocześnie kilkoma korytami. Jest to obszar szczególnie interesujący pod względem krajobrazowym oraz bogactwa ptaków wodnych, z tych też przesłanek powinien być objęty ścisłą ochroną rezerwatową

Zachowaniu walorów przyrodniczych gminy Kije będzie służyć utworzenie polskiej części europejskiej sieci ekologicznej NATURA 2000.

Sieć ta złożona będzie ze Specjalnych Obszarów Ochrony SOO, wytypowanych na podstawie Dyrektywy Siedliskowej i Obszarów Specjalnej Ochrony OSO, wyznaczonych na podstawie Dyrektywy Ptasiej. Ochrona walorów przyrodniczych w ramach sieci „NATURA 2000” ma być realizowana na zasadach zrównoważonego rozwoju. Celem jest zachowanie bioróżnorodności zgodnie z wymaganiami naukowymi, ekonomicznymi, społecznymi, kulturowymi. Na wyznaczonych terenach nie przewiduje się tworzenia rezerwatów-sanktuariów natury, gdzie byłaby zabroniona wszelka ludzka działalność. W niektórych ostojach łąki muszą być koszone lub wypasane jako zabiegi ochronne jednakże działania te nie mogą doprowadzić do pogorszenia się stanu siedlisk, powstawania zagrożeń gatunku, pomniejszenia arealu jego występowania lub zmniejszenia liczebności tego gatunku. W gminie Kije dotyczy to szczególnie ptaków wodnych i błotnych i mały, mających swoje siedliska we wsiach Umianowice, Kliszów i Rębów. Najważniejsze znaczenie stanowić będzie ochrona przeciwpowodziowa Umianowic. W celu odtworzenia walorów przyrodniczo-krajobrazowych środkowego biegu rzeki Nidy niezbędne jest przywrócenie funkcjonowania naturalnych procesów w obrębie zniszczonych odcinków tej rzeki. Ważnym działaniem będzie renaturalizacja zdegradowanych ekosystemów które utraciły równowagę przyrodniczą. Dotyczyć to będzie przede wszystkim wyeliminowania jednostronnych melioracji od-

wadniających, które na skutek nadmiernego przesuszenia części obszarów podmokłych utraciły swe funkcje ekologiczne. W gminie Kije dotyczy to w szczególności sołectw Umianowice, Kliszów i Rębów. Na terenie tych sołectw znajdują się ostoje ptactwa wodno-błotnego, oraz małży, które są unikalne w skali światowej.

W związku z powyższym Gmina Kije została włączona w realizację programów „Renaturalizacja doliny rzeki Nidy” oraz „NATURA 2000” Na terenach przeznaczonych do realizacji powyższych programów nie przewiduje się tworzenia rezerwatów natury, w których zabroniona by była wszelka ludzka działalność. W niektórych ostojach łąki muszą być koszone jako zabiegi ochrony jednakże działania ludzi nie mogą doprowadzić do pogorszenia stanu siedlisk lub powstawania zagrożeń gatunku.

Właściciele gruntów oraz mieszkańcy sołectw Umianowice, Kliszów i Rębów wiążą ogromne nadzieje z realizacją opisanych wyżej programów i deklarują uczestnictwo w nich. Niestety na przeszkodzie stoi ciągle zagrożenie powodziowe wynikające z bezpośredniego sąsiedztwa rzeki Nidy.

Istniejące zabezpieczenia przeciwpowodziowe okazały się niewystarczające w szczególności dla mieszkańców wsi Umianowice i w związku z powyższym istnieje bezwzględna potrzeba wybudowania wału przeciwpowodziowego wzdłuż nasypu kolejki wąskotorowej.

Szaniecki Park Krajobrazowy zajmuje powierzchnię 10915 ha, a jego obszar chronionego krajobrazu 12895 ha Obejmuje swym obszarem liczne enklawy bardzo wartościowego krajobrazu przyrodniczego z wieloma zbiorowiskami roślinności kserotermicznej, torfowiskowej i słonolubnej rozsianych w harmonijnym krajobrazie łąk i pól uprawnych. Występują tu znaczne deniwelacje terenu oraz kras gipsowy (okolice Gartatowic, Stawian) co razem czyni krajobraz dynamicznym i ciekawym

Na terenie Parków Krajobrazowych występuje.

1. Obszar szczególnej ochrony rzeźby i krajobrazu „Motkowice-Pińczów” ustanowiony wg Rozporządzenia Wojewody Świętokrzyskiego nr 125/2001 z dnia 26 marca 2001r. (Dz U Woj. Świętokrzyskiego Nr 19 z dnia 4 kwietnia 2001r.) częściowo

wo położony na terenie gminy Kije. Wartości przyrodnicze i krajobrazowe stanowią rozlewiska i układ dawnych i współczesnych koryt delty śródlądowej Nidy w strefie tektonicznej koło Umianowic.

2. Obszar szczególnej ochrony rzeźby i krajobrazu „Stawiany-Samostrzałów Gartatowice” ustanowiony wg powyższego rozporządzenia, częściowo położony na terenie gminy Kije (pozoostała część na terenie gminy Chmielnik) - obejmuje ciąg wzgórz na linii Stawiany-Samostrzałów, wzgórz na wschód od Stawian, z górami Sobótczaną i Dominikową, dolinę cieką na południe od tych wzgórz oraz faliści obszar niskich pagórów i płaskich zagłębień między Samostrzałowem a dawnymi kamieniołami w Gartatowicach. Wartości przyrodnicze i krajobrazowe stanowią wzgórza zbudowane ze zlepieńców wapiennych sarmatu, tworzące wał dominujących nad okolicą z punktami widokowymi odsłonięcia po eksploatacji i naturalne skałki zlepieńców wapiennych, z charakterystycznymi strukturami sedymentacyjnymi i mikroreliefem skałek, roślinność kserotermiczną, ostoje zagrożonych gatunków owadów, zespoły powierzchniowych form krasu zakrytego - tzw. wertebów pokrywowych.

Charakterystycznym elementem krajobrazu gminy jest Nida. To najdłuższa rzeka Poniżnia, która powstała po połączeniu Białej i Czarnej Nidy w Brzegach koło Chęcín. W dolinie tej rzeki występują fragmenty starorzeczy. Płynąca rzeka tworzy niezwykle malownicze meandry, zwłaszcza w okolicach Umianowic.

W gminie Kije jest 17,7 % lasów. Dominujące gatunki drzew to: sosna, dąb, grab, brzoza, modrzew, osika, olsza. Występują także domieszki lipy, buka i klonu. W podszyciu oprócz popularnych roślin występuje lilia złotogłów i wawrzynek wilczczyko.

Teren gminy, poprzez swoją różnorodność pod względem przyrodniczym i geologicznym, ze specyficzną florą i fauną jest miejscem atrakcyjnym dla zainteresowanych turystów oraz środowisk naukowych.

2. Organizacja systemu pomocy społecznej

2.1. Podstawy prawne funkcjonowania systemu pomocy społecznej.

Strategia nawiązuje i korzysta z rozwiązań innych krajowych aktów prawnych, a w szczególności:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr. 64, poz. 593 z późn. zm.), do 1 maja 2004r. obowiązywała ustawa z dnia 29 listopada 1990r. o pomocy społecznej

(Dz. U. z 1998r. Nr. 64, poz. 414 z późn. zm.) Po 1 maja 2004r. obowiązuje ustawa z dnia 12 marca 2004r.

Ustawa o pomocy społecznej określa:

- zadania w zakresie pomocy społecznej;
- rodzaje świadczeń z pomocy społecznej oraz zasady i tryb ich udzielania;
- organizację pomocy społecznej;

- zasady i tryb postępowania kontrolnego w zakresie pomocy społecznej
- 2. Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003r. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)

Ustalono zostały w niej warunki nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasady ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń. Ustawa wyróżnia świadczenia rodzinne, którymi jest zasiłek rodzinny wraz z dodatkami oraz świadczenia opiekuńcze: świadczenie pielęgnacyjne i zasiłek pielęgnacyjny.

- 3. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2003r. Nr. 122 poz. 1143).

Dotyczy w szczególności:

- osób bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności;
 - uzależnionych od alkoholu po zakończeniu leczenia odwykowego;
 - uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej;
 - chorych psychicznie w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego
 - bezrobotnych pozostających bez pracy co najmniej 36 miesięcy;
 - zwolnionych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem;
 - uchodźców realizujących indywidualny program integracji.
- 4. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr. 96, poz. 873).

Ustawa reguluje zasady:

- prowadzenia działalności pożytku publicznego przez organizacje pozarządowe;
- uzyskiwania przez organizacje pozarządowe statusu organizacji pożytku publicznego oraz funkcjonowania tych organizacji;
- sprawowania nadzoru nad prowadzeniem działalności pożytku publicznego

Ustawa ta reguluje również warunki wykonywania świadczeń przez wolontariuszy oraz korzystania z tych świadczeń.

- 5. Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholi-

lizmowi (Dz. U. z 1982r. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.). dotyczy ona zakazu i promocji napojów alkoholowych, reklamy w środkach masowego przekazu oraz sponsorowania imprez masowych.

2.2. Organizacja Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej W Kijach

Zadania z zakresu pomocy społecznej na terenie gminy Kije realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej powołany uchwałą z dnia 17 marca 1990 Nr X/37/90

- Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną gminy Kije.
- Ośrodek realizuje zadania zlecone gminie z zakresu administracji rządowej dotyczące pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych, a także zadania własne gminy z zakresu pomocy społecznej.
- Obszarem działania Ośrodka jest teren gminy Kije,
- Ośrodkiem Pomocy Społecznej kieruje kierownik, który jest odpowiedzialny za działalność OPS oraz reprezentuje go na zewnątrz.

Kierownika zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy, natomiast pracownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Kierownik OPS w porozumieniu z Wójtem.

W Ośrodku Pomocy Społecznej pracują:

- kierownik,
 - dwóch pracowników socjalnych,
- Pracownicy socjalni mają przydzielone teryny swojego działania. Na każdego pracownika obecnie przypada 2340 mieszkańców.

Liczba rodzin i osób zgłaszających się po pomoc do OPS jest bardzo duża. Praca z klientami Ośrodka jest bardzo trudna i wymaga od pracownika socjalnego szerokiej wiedzy i umiejętności, tak by podjął on właściwe środki i by mógł opracować skuteczny plan pomocy obejmujący w pewnej kolejności zaspokojenie podstawowych potrzeb. GOSP w Kijach współpracuje z wieloma instytucjami, organizacjami społecznymi. Są to: szkoły podstawowe, Gimnazjum, Posterunek Policji w Kijach, Powiatowy Urząd Pracy w Pińczowie, Sąd Rejonowy w Pińczowie, Ośrodek Zdrowia w Kijach oraz wieloma innymi organizacjami i instytucjami.

3. Diagnoza problemów społecznych występujących na terenie gminy Kije

Codziennemu życiu mieszkańców gminy towarzyszą liczne problemy, które swoim zasięgiem obejmują coraz większą grupę ludzi i coraz młodsze pokolenia. Problemy te zmuszają do szukania

różnych rozwiązań w tym do korzystania z Ośrodka Pomocy Społecznej. Liczbę rodzin korzystających z pomocy OPS w Kijach w latach 2001-2003 ilustruje niżej przedstawiony wykres

Wykres nr. 1. Liczba rodzin objętych pomocą OPS w latach 2001-2003

Z przedstawionego wykresu wynika, że liczba rodzin korzystających z pomocy OPS systematycznie rośnie.

W roku 2001 pomocą objętych było 347 rodzin, natomiast w roku 2002 było 420 rodzin a w roku 2003 pomocą objętych było 458 rodzin,

Najczęściej występującymi problemami, które były przyczyną przyznawania pomocy przez OPS na terenie naszej gminy w ubiegłych latach były: ubóstwo, bezrobocie, niepełnosprawność i długotrwała choroba. Z pomocy korzystają również osoby z trudnościami w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego. Powodem przyznania pomocy bywają także uzależnienia, potrzeba ochrony macierzyństwa, bezdomność.

3.1 Ubóstwo.

Ubóstwo - określa się jako stan, w którym jednostce czy grupie społecznej brakuje środków na zaspokojenie podstawowych potrzeb, uznawanych w danej społeczności za niezbędne. Ubóstwo spowodowane jest wysokim bezrobociem, niskimi wynagrodzeniami i świadczeniami emerytalno-rentowymi, z których niejednokrotnie utrzymują się bezrobotni wraz z całymi rodzinami.

Niedostatek materialny sprawia, że rodziny ograniczają kształcenie dzieci: w ten sposób dokonuje się powielanie przez dzieci poziomu wykształcenia i statusu zawodowego oraz materialnego rodziców.

Z danych GOPS wynika, że z powodu ubóstwa o pomoc w roku 2003 zwróciło się 220 rodzin. Oznacza to, że taki procent ludności żyje poniżej minimum socjalnego. Niejednokrotnie świadczenia rodzinne stanowią jedyne źródło dochodu.

3.2. Bezrobocie

Bezrobocie jest zjawiskiem, które dotyka szerokie kręgi społeczne. Problem bezrobocia jest problemem, który występuje na terenie całego kraju.

Utrata pracy - przejście na zasiłek, z kolei jego utrata i potrzeba korzystania z pomocy społecznej prowadzi do ubóstwa ze wszystkimi jego konsekwencjami. Bezrobocie burzy klimat życia rodzinnego, wpływa destrukcyjnie na pełnienie przez rodzinę jej podstawowych funkcji, na realizację określonych zamierzeń, zadań i planów życiowych. Bezrobocie jest często w rodzinie czynnikiem konfliktogennym i nasilającym patologie społeczne takie jak nadużywanie alkoholu, zdobywanie środków pieniężnych nielegalnymi sposobami, np. kradzież itp.

Liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP w Pińczowie z terenu gminy Kije w grudniu 2002r. wynosiła 355 osoby.

Struktura bezrobocia

Na dzień 31.12.2002r. liczba bezrobotnych wynosiła 355 osób, a struktura bezrobocia przedstawia się następująco:

- 29 bezrobotnych posiadało prawo do zasiłku (8,2 % ogółu),
- 184 bezrobotnych kobiet (51,48 %),
- 298 bezrobotnych w wieku mobilnym 18-55 lat (83,9 %),
- 28 bezrobotnych absolwentów (7,9 %),
- 192 bezrobotnych pozostających bez pracy powyżej 12 miesięcy (54,1 %).

Dla porównania

Na dzień 31.12.2003r. liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych wynosiła 364. Struktura bezrobocia przedstawia się następująco:

- 22 osób bezrobotnych posiadało prawo do zasiłku (6,0 % ogółu),
- 185 bezrobotnych kobiet (50,8 % - 308 bezrobotnych w wieku mobilnym 18-44 lat (84,6 %),
- 31 bezrobotnych absolwentów (8,5 %),
- 193 bezrobotnych pozostających bez pracy powyżej 12 miesięcy (53,0 %).

Wpływ na wysokość bezrobocia ma z pewnością wykształcenie. Biorąc pod uwagę poziom wykształcenia należy stwierdzić, że najliczniejszą grupą są bezrobotni z wykształceniem zawodowym i podstawowym.

Bezpośrednim i najbardziej widocznym skutkiem bezrobocia jest obniżenie standardu materialnego rodziny, co wręcz wymusza konieczność korzystania z pomocy społecznej.

Bezrobocie powoduje bowiem zmianę sytuacji społecznej i emocjonalnej całej rodziny, zarówno dorosłych jak i dzieci. Częstym zjawiskiem jest izolacja społeczna - ograniczone zostają kontakty interpersonalne wszystkich członków rodziny bezrobotnego zarówno ze znajomymi, jak i z dalszą rodziną. Bezrobotny mężczyzna doświadcza obniżenia swojej pozycji w rodzinie, utraty autorytetu i silnej frustracji, które powodują sięganie po alkohol.

Najbardziej bolesnym aspektem bezrobocia jest zagrożenie bezpiecznej egzystencji własnej rodziny. Brak pracy ma negatywny wpływ na ekonomiczną funkcję rodziny. Powoduje jej szybką degradację, potęguje biedę i rozszerza strefę ubóstwa.

3.3. Niepełnosprawność i długotrwała choroba

Niepełnosprawność jest jednym z poważniejszych zjawisk i problemów współczesnej cywilizacji.

Dotychczasowe doświadczenia w pracy na rzecz osób niepełnosprawnych przybliżyły problematykę tych osób, ich możliwości, oczekiwania i potrzeby. Dużym problemem dla osób niepełnosprawnych są bariery architektoniczne w miejscu zamieszkania i w budynkach użyteczności publicznej. Bariery te nie tylko utrudniają, ale niekiedy wręcz uniemożliwiają uczestnictwo w normalnym życiu..

Mówiąc o osobach niepełnosprawnych, mam na myśli osoby posiadające stopień niepełnosprawności orzeczony przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności, Komisję przy ZUS, KRUS jak również inne osoby z dysfunkcjami fizycznymi, psychicznymi i umysłowymi.

Za niepełnosprawne uznać należy osoby, których stan fizyczny, psychiczny i umysłowy powoduje trwałe lub okresowe utrudnienia, ograniczenia bądź uniemożliwia pełnienie ról i zadań społecznych na poziomie powszechnie przyjętych kryteriów.

Z obserwacji pracowników socjalnych wynika, że problemy osób niepełnosprawnych wiążą się głównie z ograniczonymi możliwościami, wśród których możemy wyróżnić:

- bariery architektoniczne, które uniemożliwiają prawidłowe funkcjonowanie w życiu codziennym,
- ograniczenia natury finansowej, które wiążą się z brakiem środków finansowych na zakup odpowiedniego sprzętu, który pozwoliłby na większą niezależność od innych osób,

- brak ofert pracy dla osób niepełnosprawnych co utrudnia udział w życiu społecznym i wskazuje na marginalizację i pozostawanie w domu,
- ograniczenia natury psychologicznej, które wiążą się z brakiem właściwej oceny i akceptacji osób niepełnosprawnych wśród społeczeństwa jak i trudności z zaakceptowaniem własnej pozycji przez samych niepełnosprawnych.

Choroba i niepełnosprawność prowadzą do pogorszenia kondycji finansowej w sytuacji bytowej osoby niepełnosprawnej i jej rodziny. Brak możliwości pracy zarobkowej, duże koszty leczenia, rehabilitacji, bariery architektoniczne, potrzeba opieki ze strony innych osób powodują, że osoby te często są klientami pomocy społecznej. W Gminie Kije w 2003r z powodu niepełnosprawności z różnego rodzaju świadczeń pomocy społecznej skorzystało 85 rodzin, w tym 223 osoby w tych rodzinach.

Istotą służb społecznych jest udzielenie takiego wsparcia osobom i rodzinom środowisk osób niepełnosprawnych, które umożliwi im samodzielną egzystencję, da szansę na zaspokojenie potrzeb życiowych, aktywność społeczną, pełnienie właściwych ról społecznych i poprawi jakość życia.

3.4. Potrzeba ochrony macierzyństwa

Kobieta w ciąży, czy też matka wychowująca niemowlaka w strukturze społeczno-prawnej posiada szczególną ochronę.

W ustawie o świadczeniach rodzinnych gdzie zostały określone szczegółowo rodzaje pomocy, jakie przysługują matce po urodzeniu dziecka (dodatek z tytułu urodzenia dziecka i dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego). W okresie od maja 2004r. (od dnia wejścia w życie ustawy o świadczeniach rodzinnych) do grudnia 2004r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wypłacił 8 dodatków z tytułu urodzenia dziecka na łączną kwotę 4.000 zł oraz 122 dodatki z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie urlopu wychowawczego dla 15 rodzin na łączną kwotę 51.920,50 zł. Potrzeba ochrony macierzyństwa wiąże się także z zapewnieniem odpowiedniej opieki zdrowotnej matce jak i zapewnienie pomocy po urodzeniu dziecka

3.5. Uzależnienia i przemoc w rodzinie

Jedną z grup dysfunkcyjnych, która objęta jest pomocą Ośrodka Pomocy Społecznej stanowią osoby uzależnione od alkoholu. Nadużywanie napojów alkoholowych stanowi dziś bezsprzecznie jeden z najpoważniejszych problemów.

Praca GOPS z rodzinami, w których występuje problem alkoholowy jest bardzo trudna, długotrwała i często skazana na niepowodzenie.

W 2004 roku wśród świadczeniobiorców Ośrodka Pomocy Społecznej 15 osób dotkniętych było problemem alkoholowym. Nie jest to pełna liczba osób i rodzin z tym problemem, ponieważ wielu podopiecznych, u których pracownik socjalny zauważa lub podejrzewa problem alkoholowy, nie uświadamia sobie uzależnienia, a wielu problem ten ukrywa. Realizacja zadań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Gminy. Pełnomocnik powołany przez Wójta Gminy, zajmuje się koordynowaniem powyższego programu.

Rozwiązywaniem problemów alkoholowych na terenie gminy Kije zajmuje się Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Punkt Konsultacyjny w Kijach ds. uzależnień i przemocy w rodzinie. Przy punkcie działa grupa AA licząca kilkanaście osób i funkcjonuje „telefon zaufania”. W Punkcie Konsultacyjnym udzielono poradnictwa psychologicznego osobom współuzależnionym i uzależnionym od alkoholu oraz narkotyków. Najwięcej porad udzielono członkom rodzin z problemem alkoholowym (15 osób). Często rodziny proszą o informacje dotyczące choroby alkoholowej i możliwości jej leczenia.

Poza tym motywowano do leczenia pacjentów zgłaszających się do Punktu zarówno pierwszorazowych (4 osoby) jak i tych, którzy złamali abstynencję i mieli trudności w dalszym utrzymaniu trzeźwości (2 osoby). Regularnie z porad Punktu korzystają osoby, które przeszły leczenie terapeutyczne na oddziałach odwykowych i trwają w abstynencji (8 osób). W Punkcie Konsultacyjnym w 2004 roku przeprowadzono konsultacje psycholo-

giczne z 29 osobami (w tym 14 osób uzależnionych i 15 osób współuzależnionych).

Komisja podejmuje czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego. W roku 2004 Komisja rozpatrzyła 10 spraw dotyczących osób uzależnionych od alkoholu. W wyniku podjętych rozmów profilaktycznych 4 osoby skierowano na badanie przez lekarza biegłego w celu uzyskania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu. Skierowano 4 wnioski do Sądu Rejonowego w celu wszczęcia postępowania w sprawie zastosowania obowiązku poddania się przymusowemu leczeniu odwykowemu, Pozostałe osoby zostały objęte kontrolą.

W 2004r. w szkołach realizowane były programy profilaktyczne, w których uczestniczyło 190 uczniów, a także organizowano i finansowano spektakle teatralno-widowiskowe.

W wyniku nadużywania alkoholu wzrasta przestępczość oraz agresja potęgująca zjawiska przemocy w rodzinach.

W 2004r. Policja złożyła 43 Niebieskich Kart w rodzinach, gdzie wystąpiła przemoc.

Stwierdza się bardzo często przypadki ukrywania problemu alkoholowego i związanej z tym przemocy.

3.6. Trudności w przystosowaniu się po opuszczeniu zakładu karnego.

Grupę klientów pomocy społecznej stanowią też osoby zwolnione z zakładów karnych. Pomoc tym osobom kształtowała się następująco:

Rok	2001	2002	2003	2004
Ilość rodzin	1	3	2	3
Ilość osób w rodzinie	1	3	2	8

Tab. 1 Osoby korzystające z pomocy GOPS w Kijach z powodu trudności w przystosowaniu się po opuszczeniu zakładu karnego

Wśród najczęściej spotykanych problemów w przystosowaniu się osób opuszczających zakłady karne możemy wyróżnić:

- problemy ze znalezieniem pracy,
- problemy adaptacyjne, które wiążą się z trudnościami integracyjnymi w rodzinie jak i lokalnej społeczności.

Spółeczeństwo jest wysoce zaniepokojone falą wzrastającej przestępczości. Mając na celu pomoc tej grupie klientów podejmujemy skoordynowane działania z wieloma instytucjami.

II. Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych

1. Cel główny

Stworzenie warunków do umożliwienia osobom i rodzinom przewyciężenia sytuacji życio-

wych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne możliwości i uprawnienia.

1.1. Pomoc na rzecz rodzin, w których występuje zjawisko bezrobocia.

1. Cel strategiczny.

Celem planowych działań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kijach jest wspieranie bezrobotnych w poszukiwaniu pracy oraz przeciwdziałanie i eliminowanie negatywnych skutków psychospołecznych bezrobocia. Adresatem programu są osoby bezrobotne z terenu gminy, które są klientami Ośrodka Pomocy Społecznej i wykazują aktywność w poszukiwaniu zatrudnienia.

2. Podstawowe założenia strategii.

- 1) Budowanie sieci współpracy między instytucjami pozarządowymi działającymi na rzecz rozwiązywania problemów bezrobocia (Powiatowy Urząd Pracy).
- 2) Przeciwdziałanie uzależnieniu świadczeniobiorców od instytucji pomocy społecznej.
- 3) Rozwiązywanie problemu bezrobocia systemowo, z uwzględnieniem pomocy dla rodziny bezrobotnego.
- 4) Zróżnicowanie form pomocy adresowanych do bezrobotnego zgodnie z zasadą indywidualizacji procesu pomagania.
- 5) Kontrakty określające zasady współdziałania będą podstawą pracy z bezrobotnym klientem GOPS w Kijach.

3. Kierunki działania.

- 1) Działania podejmowane w celu mobilizowania osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej do poszukiwania zatrudnienia i usamodzielnienia się.

W ramach tych działań podstawą pomocy stanie się kontrakt zawierany między bezrobotnym a Ośrodkiem Pomocy Społecznej określający zasady współpracy oraz cele, do których należy zmierzać i uzależnić przyznanie pomocy finansowej od zaangażowania bezrobotnego w poszukiwanie zatrudnienia.

Innym wzmocnieniem aktywnej postawy będzie współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy w Pińczowie w sprawie prac interwencyjnych i robót publicznych oraz przygotowania zawodowego i odbywania stażu z Powiatowego Urzędu Pracy dla najbardziej aktywnych podopiecznych.

- 2) Działania podejmowane w celu redukcji psychospołecznych skutków bezrobocia.

W zakresie tych działań planowane jest przeznaczenie środków finansowych, którymi dysponuje Ośrodek, w pierwszej kolejności na ochronę dzieci przed skutkami bezrobocia rodziców. Priorytetem stanie się więc zapewnienie dzieciom:

- dożywiania dzieci w szkole,

- możliwość uczestnictwa w zajęciach świetlic profilaktycznych,
- wypoczynku w okresie wakacyjnym.

Pomoc dla bezrobotnych nie może się ograniczać jedynie do świadczeń finansowych. Konieczne jest także prowadzenie intensywnej pracy socjalnej, której celem będzie kształtowanie u bezrobotnych odpowiedzialności za swój los i przystosowanie się do samodzielnego życia w obecnej rzeczywistości.

Ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego w nowej sytuacji, racjonalnego gospodarowania ograniczonymi środkami finansowymi oraz planowanie najbliższej przyszłości własnej rodziny.

- 3) Działania mające na celu zwiększenie skuteczności funkcji informacyjnej sprawowanej zarówno przez Urząd Pracy jak i Ośrodek Pomocy Społecznej dla osób bezrobotnych.

Właściwie przekazana informacja oraz wyjaśnienie bezrobotnemu jego sytuacji prawnej, uprawnień oraz warunków uzyskania określonych świadczeń powoduje redukcję postaw roszczeniowych wśród klientów, daje podstawy do budowania w nich poczucia bezpieczeństwa, a także ułatwia im planowanie swoich działań.

- 4) Inne działania wynikające z rozeznaczonych potrzeb mające na celu pomoc osobom bezrobotnym.

1.2. Pomoc na rzecz osób niepełnosprawnych.

1. Cel strategiczny.

Celem strategicznym jest udzielanie wszechstronnej pomocy osobom i rodzinom dotkniętym problemem niepełnosprawności.

2. Podstawowe założenia strategii

- 1) Integracja osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.
- 2) Współpraca ze służbami zdrowia oraz innymi instytucjami znającymi problem niepełnosprawności.
- 3) Doskonalenie systemu pomocy osobom niepełnosprawnym.
- 4) Udzielanie pomocy finansowej w miarę posiadanych środków.

3. Kierunki działania.

- 1) Stałe poradnictwo dla osób niepełnosprawnych.
- 2) Pomoc usługowa w formie:
 - usług opiekuńczych domowych i pielęgnacyjnych w miejscu zamieszkania,

- rehabilitacji i doradztwa rehabilitacyjnego w miejscu zamieszkania Punkcie i Pracowni Rehabilitacyjnej w Kijach
 - 3) Udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w działaniach mających na celu poprawę jakości życia i efektywne radzenie sobie ze stresem.
Możliwość korzystania z pomocy prawnika i psychologa, informowanie o zrzeszaniu się osób niepełnosprawnych, przyznawanie dofinansowania na likwidację barier architektonicznych.
 - 4) Informowanie osób niepełnosprawnych o możliwości pozyskiwania środków finansowych z PFRON-u przy współpracy z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pińczowie.
 - 5) Uświadamianie społeczności lokalnej i władzom samorządowym skali problemu niepełnosprawności. Integrowanie społeczności lokalnej, pobudzanie świadomości społecznej.
 - 6) Doskonalenie kadry zawodowej w zakresie problematyki osób niepełnosprawnych, które przybliżyły problematykę niepełnosprawności zarówno fizycznej, psychicznej jak i intelektualnej.
Jest to niezbędne do efektywnego poradnictwa i wspierania osoby niepełnosprawnej w samodzielnym życiu poprzez towarzyszenie jej w różnych sytuacjach życiowych.
- 1.3. Pomoc na rzecz osób z problemami alkoholowymi.

1. Cel strategiczny.
Współpraca z lokalnymi instytucjami i organizacjami pomagającymi osobom uzależnionym i ich rodzinom poprzez doskonalenie form pracy z tymi osobami w celu ich mobilizacji do podjęcia leczenia odwykowego.
2. Podstawowe założenia strategii.
 - 1) Wielokierunkowa, kompleksowa pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom.
 - 2) Kreowanie i propagowanie modelu trzeźwego stylu życia.
 - 3) Działania profilaktyczne dla dzieci i młodzieży przez świetlice środowiskowe.
 - 4) Udzielanie pomocy pedagogicznej, psychologicznej i prawnej rodzinom z problemem alkoholowym.
3. Kierunki działania
 - 1) Zaspokojenie potrzeb socjalnych dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym poprzez opłacenie wyżywienia w szkole, wyposażenia w niezbędne artykuły szkolne i odzież, opłacenie wypoczynku w okresie letnim i zimowym i innych, według potrzeb.
 - 2) Motywowanie osób mających problem z alkoholem do leczenia odwykowego.
 - 3) Współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kijach oraz innymi instytucjami zajmującymi się problemami uzależnień (placówki odwykowe, grupy pomocowe, kuratorzy sądowi, poradnie).
 - 4) Szkolenia dla pracowników socjalnych w zakresie doskonalenia pracy z rodziną, w której występuje problem uzależnień.

Zakończenie

Strategia gminy Kije w zakresie polityki społecznej do 2016r. jest dokumentem, który wskazuje na konieczność konkretnych działań w ramach przyjętego hasła podnoszenia jakości życia mieszkańców gminy. Strategia ma przede wszystkim wskazać kierunki działań w sferze polityki społecznej, mające służyć wspólnemu celowi jakim jest pomoc osobom, które ze względu na trudną sytuację życiową nie są w stanie samodzielnie zaspokoić podstawowych potrzeb, a przez to nie mogą uczestniczyć lub mają ograniczony udział w życiu rodzinnym, zawodowym i społecznym. Strategia odpowiada na pytanie, jak rozwijać współpracę z różnymi podmiotami życia społecznego oraz jak wykorzystać posiadane zasoby do realizacji celu nadrzędnego.

Strategia nie wyczerpuje wszystkich działań, które można by uwzględnić w dokumencie. Wybrano najważniejsze i najpilniejsze. Kryterium wyboru były praktyczne możliwości kontynuowania działań już realizowanych i nastawienie na zahamowanie i przeciwdziałanie negatywnym skutkom najważniejszych problemów społecznych. Aktywizację zaniedbanych środowisk, ze wskazaniem wybranych instrumentów realizacji i niektórych partnerów społecznych (organizacje pozarządowe).

Strategia jest dokumentem otwartym i wraz z upływem czasu zmiany potrzeb i możliwości będą wymagać uaktualnienia zgodnie z potrzebami społecznymi.

1362

UCHWAŁA Nr XXXVII/187/06 RADY GMINY RADOSZYCE

z dnia 28 lutego 2006r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagrodzenia za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Radoszyce, dodatków do wynagradzania, nagród oraz dodatków mieszkaniowych

Na podstawie, art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r Nr 118, poz. 1112, z późn. zm.), art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego i Związkiem Zawodowym NSZZ „Solidarność”, Rada Gminy Radoszyce uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający niektóre zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Radoszyce, dodatków do wynagrodzenia i nagród:

1) Określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny do-

rażnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i dodatku za wysługę lat.

2) Określający zasady przyznawania i wysokość dodatku mieszkaniowego

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Radoszyce.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIX/145/05 z dnia 21 lutego 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli Rady Gminy Radoszyce.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia i ma zastosowanie od 01.01.2006r.

Przewodniczącą Rady Gminy: *W. Pietrusiewicz*

Załączniki do uchwały Nr XXXVII/187/06
Rady Gminy w Radoszycach
z dnia 28 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Regulamin

określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i dodatku za wysługę lat.

Postanowienia wstępne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Radoszyce
2. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy w Radoszycach,
3. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub gimnazjum,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
5. oddziale - należy przez to rozumieć oddział w szkole lub przedszkolu oraz grupę uczniów w świetlicy.

§ 2. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

1. wynagrodzenia zasadniczego,
2. dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
3. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,
4. nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z kładowego funduszu świadczeń socjalnych określonych w art. 54 K.N.

Rozdział I Wynagrodzenie zasadnicze

§ 3.1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w § 2 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia

2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r Nr 22, poz. 181).

Posiadane kwalifikacje	Stopnie awansu zawodowego			
	n-I stażysta	n-I kontraktowy	n-I mianowany	n-I dyplomowany
Stopień naukowy doktora habilitowanego, tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym	1143	1355	1716	2059
Tytuł zawodowy magistra bez przygotowania pedagogicznego, tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) z przygotowaniem pedagogicznym	983	1164	1473	1770
Tytuł zawodowy licencjata (inżyniera) bez przygotowania pedagogicznego, dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego kolegium języków obcych	845	1004	1271	1526
Pozostałe kwalifikacje	701	836	1056	1268

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego będą ulegać zmianie, lecz nie będą powodowały zmiany regulaminu.

Rozdział II Dodatek za wysługę lat

§ 4.1. Nauczycielom przysługuje prawo do dodatku za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 i 3 ustawy Karta Nauczyciela i § 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku (Dz. U. Nr 22, poz. 181), określający szczegółowe przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy

rok pracy, z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Prawo do dodatku za wysługę lat nauczyciel nabywa pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego czwarty rok pracy.

4. Przysługujący nauczycielowi dodatek za wysługę lat podlega wypłacie miesięcznie z góry.

Rozdział III Dodatek motywacyjny

§ 5.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

- 4) posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,

- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w punkcie 1 uwzględnić zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) Prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) Tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) Tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy;
- 4) Dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) Prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi;
- 6) Efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) Dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) Sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi;
- 9) Poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 10) Przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 11) Podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 12) Terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 13) Prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.

3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętności ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 6.1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 5 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty na jeden pełny etat nauczyciela.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego nauczyciela stanowi do 5 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje w ramach posiadanych środków dla:

- 1) nauczyciela - dyrektor szkoły
- 2) dla dyrektora - Wójt Gminy

5. Dodatek motywacyjny jest dodatkiem uznaniowym.

§ 7.1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nierealizowania przez nauczyciela godzin dy-

daktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia.

3. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym.

§ 8.1. Nauczycielowi przeniesionemu do innej szkoły na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela w pierwszym roku pracy dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV **Dodatek funkcyjny**

§ 10.1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono funkcję:

- 1) dyrektora lub wicedyrektora szkoły,
- 2) wychowawcy klasy,
- 3) opiekuna stażu
- 4) doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeśli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, dodatek przysługuje z tym miesiącem.

3. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygaś okres jej pełnienia. Jeśli odwołanie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca lub z tym dniem wygaś okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, w pomniejszonej wysokości przysługuje za czas choroby. Nie przysługuje też w czasie urlopu dla poratowania zdrowia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Wicedyrektorowi, który zastępuje nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora. Przysługuje on po trzech miesiącach zastępowania nieobecnego dyrektora - od pierwszego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.

7. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

§ 11.1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym - m. in. terminowe wykonywanie zadań,
 - b) właściwe prowadzenie gospodarki powierzonymi środkami finansowymi.
 - c) organizowanie pracy szkoły, tak aby zapewnić bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,

- d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
- e) umiejętności organizacyjne,
- f) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
- g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
- h) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
- i) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, tworzenie „szkoły środowiskowej”.

§ 12.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej poniżej:

Lp.	Stanowisko typ i wielkość szkoły	Miesięcznie w złotych od - do
1.	Przedszkola	
	1) Dyrektor przedszkola czynnego 5 godz. dziennie	150-300
2.	Szkoły	
	2) Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie	250-500
	a) Dyrektor szkoły liczącej	
	- do 8 oddziałów	250-700
	- 9-16 oddziałów	350-900
- 17 i więcej oddziałów	500-1200	
b) Wicedyrektor szkoły	500-800	

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 13. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- a) powierzenia wychowawstwa klasy - w wysokości od 1 % do 5 %,
 - b) sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości od 1 % do 5 %, za każdego nauczyciela powierzonego opiece.
- średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

Rozdział V Dodatek za warunki pracy

§ 14.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych warunkach dla zdrowia określonych w art. 34 K.N. oraz w § 8 i § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 roku (Dz. U. Nr 22 poz. 181).

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

1. Stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć
2. Wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust 1
3. Dodatku przysługuje w wysokości:
 1. za pracę w warunkach trudnych do 10 % wynagrodzenia zasadniczego
 2. za pracę w warunkach uciążliwych do 10 % wynagrodzenia zasadniczego

3. za pracę w warunkach szkodliwych do 10 % wynagrodzenia zasadniczego
4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą ten dodatek jest związany.

§ 15.1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy, za uciążliwe warunki pracy i szkodliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego dodatku.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Wójt.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw i za zajęcia dodatkowe

§ 16.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w

warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opie-

kuńcych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 17.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych

przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy; w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub jeden dzień ustawowo wolny od pracy.

3. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie przepracowane i wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 18.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy Karty Nauczyciela.

Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stanowiące 1 % rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych nauczycieli:

- 1) 80 % środków funduszu na nagrody przyznawane są przez dyrektorów szkół i przedszkoli
- 2) 20 % środków funduszu na nagrody przyznawane są przez Wójta Gminy.

§ 19. Nagrody, o których mowa w § 18 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą organu prowadzącego może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym terminie.

§ 20.1. Nagroda, o której mowa w § 18 może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzonych w szkole;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału

w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;

- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania; opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania przejawów patologii

- społecznej wśród młodzieży szkolnej, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły z policją oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
 - 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów;
 - 13) organizuje i rozwija formy współpracy o współdziałania rodziców w życiu szkoły;
 - 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami porządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
 - 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
 - 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
 - 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
 - 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz

2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w § 20 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje prace placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki i zabiega o polepszenie istniejącej bazy;
- 3) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub przedszkolu środkami budżetowymi;
- 4) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 5) inspirowane różnorodne działania Rady Pedagogicznej służące podnoszeniu jakości pracy;
- 6) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

§ 21.1. Nagrody nauczycielom przyznają:

- a) ze środków, o których mowa § 18 ust. 1 pkt. 1 - dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych,
- b) ze środków, o których mowa § 18 ust. 1 pkt. 2 - Wójt Gminy

Załącznik Nr 2

Regulamin

Określający zasady przyznawania i wysokość dodatków mieszkaniowych.

§ 1.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w Gimnazjum Nr 1 w Radoszycach, Szkole Podstawowej w Radoszycach, Szkole Podstawowej w Kapałowie, Szkole Podstawowej w Górnikach, Szkole Podstawowej w Grodzisku, Szkole Podstawowej w Kłucku, Szkole Podstawowej w Wilczkowicach, Samorządowym Przedszkolu w Radoszycach w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 2.1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- a) Przy jednej osobie w rodzinie - 3,4 %
- b) Przy dwóch osobach w rodzinie - 4,6 %
- c) Przy trzech osobach w rodzinie - 5,7 %
- d) Przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 6,9 %

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia
- pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
- dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów

- rodziców pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§ 3.1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, w przypadku nauczycieli, o których mowa w § 2 ust. 3 na wspólny wniosek, na okres danego roku budżetowego.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje Dyrektor Szkoły, Dyrektorowi Szkoły - Wójt Gminy.

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego,
- b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) korzystania z urlopu wychowawczego.

5. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w § 2 ust. 2 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek Wójta.

1363

UCHWAŁA Nr XXXVII/188/06 RADY GMINY RADOSZYCE

z dnia 28 lutego 2006r.

w sprawie zmian w budżecie na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, art. 61 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r., z 2002 roku Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62, poz. 558, Dz. U. Nr 113, poz. 984, Dz. U. Nr 153, poz. 1271, Dz. U. Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Dz. U. Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441) oraz art. 109 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Radoszyce uchwala, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan dochodów w dziale 751 - Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa o kwotę 49 zł w tym:

w rozdziale 75101 § 2010 - 49 zł

§ 2. Zmniejsza się plan wydatków w dziale 751 - Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa o kwotę 49 zł

w tym:

w rozdziale 75101 § 4170 - 49 zł

(Informacja Krajowego Biura Wyborczego z dnia 14.12.2005r. Znak: DKC.3101/54/2005 o zmianie wysokości dotacji określonej w piśmie DKC.3101/47/2005 przeznaczonej na zadania związane z prowadzeniem i aktualizacją stałego rejestru wyborców na 2006 rok w związku z autopoprawką zgłoszoną do projektu budżetu Krajowego Biura Wyborczego na rok 2006).

§ 3. Załączniki Nr 4, Nr 6, Nr 8, Nr 9 do uchwały Nr XXXV/176/05 Rady Gminy Radoszyce z dnia 19 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2006 otrzymują nowe brzmienie.

§ 4. Dokonuje się przeniesień wydatków zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczącą Rady Gminy: W. Pietrusiewicz

Załączniki do uchwały Nr XXXVII/188/06
Rady Gminy Radoszyce
z dnia 28 lutego 2006r.

Załącznik Nr 1

Wydatki

Dział	Rozdział	Paragraf	Zmniejszenia	Zwiększenia
010	01010	6050	1 172 423	
		6058		732 435
		6059		439 988
700	70005	4270	70 000	
		4300	25 000	
		6050		95 000
		6060		800
		4210	800	
710	71004	4170	21 825	
		4300		21 825
750	75023	4210	30 000	
		6060		30 000
	75075	4300	100 000	
851	85154	4308		100 000
		4170		2 728
900	90095	4300	2 728	
		6210	80 000	
926	92601	4300	80 000	
		6050	711 389	
		6058		450 000
	92605	6059		261 389
		4170		3 000
		4300	3 000	
Razem			2 217 165	2 217 165

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXV/176/05
Rady Gminy Radoszyce
z dnia 19 grudnia 2005r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjny

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2006	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
										kwota	pochodzące z:						
1.	Budowa sieci wodociągowej	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2004	2007	2 086 423.16	24 000.00	1 412 423.16	433 105.79	0.00	100 000.00	879 317.37		650 000.00	0.00	0.00
1.	Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami w miejscowościach: Zychy, Jacentów - Sokółka, Mały Węgrzyn, Salachowy Bór, Mościska Małe i ul. Kielecka w Radoszycach	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2004	2006	1 176 423.16	4 000.00	1 172 423.16	293 105.79	0.00	0.00	879 317.37	ZPORR	0.00	0.00	0.00
2.	Budowa sieci wodociągowej w miejscowości Filipy	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2005	2006	120 000.00	20 000.00	100 000.00	100 000.00	0.00	0.00	0.00		0.00	0.00	0.00
3.	Opracowanie dokumentacji technicznej i budowa sieci wodociągowej w miejscowościach: Radoszka-Pyszna Górka, Własy, Włocna, Gruska-Klemiesz, Węgrzyn- Lesniczówka, Radoszyce ul. Krakowska, ul. Kielecka oraz połączenie wodociągów Klucko i Radoszyce	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2005	2007	640 000.00	0.00	40 000.00	40 000.00	0.00	0.00	0.00		600 000.00	0.00	0.00
4.	Opracowanie dokumentacji technicznej wraz z budową stacji uzdatniania wody w Radoszycach	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2006	2007	150 000.00	0.00	100 000.00	0.00	0.00	100 000.00	0.00		50 000.00	0.00	0.00
II.	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w Radoszycach ul. Częstochowska, Sportowa, Mickiewicza, Kopernika, Kościuszki, Krakowska, Kpt. Stońskiego, Południowa, Konecka, Piaskowa, Radoska, Pienna, wraz z opracowaniem koncepcji kanalizacji i projektu modernizacji i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Radoszycach, koncepcji kanalizacji deszczowej w Radoszycach oraz projektu sieci kanalizacyjnej dla miejscowości Kapałów, Mularzów, Grodzisko, Jakimowice	Urząd Gminy Radoszyce	010	01010	2004	2008	4 324 478.00	1 732 418.00	602 060.00	0.00	0.00	602 060.00	0.00		1 190 000.00	800 000.00	0.00
III.	Budowa dróg gminnych wraz z opracowaniem dokumentacji	Urząd Gminy Radoszyce	600	60016	2004	2008	3 206 861.00	556 000.00	1 150 861.00	600 861.00	0.00	550 000.00	0.00		600 000.00	900 000.00	0.00
1.	Budowa drogi gminnej Wilczkowiec Bór I	Urząd Gminy Radoszyce	600	60016	2004	2006	558 000.00	8 000.00	550 000.00	0.00	0.00	550 000.00	0.00		0.00	0.00	0.00

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
2.	Budowa dróg gminnych w miejscowościach: Szóstaki, Kapałów Góry, Grębosze, Nalewajków, Mościska Małe, Radoska, Grodzisko, Jakimowice, Radoszyce ul. Mjr. Hubala, Kpt. Stońskiego, Mickiewicza, Papieża Jana Pawła II, 1 Maja	Urząd Gminy Radoszyce	600	60016	2005	2008	2 648 861.00	548 000.00	600 861.00	600 861.00	0.00	0.00	0.00		600 000.00	900 000.00	0.00
IV.	Modernizacja oświetlenia ulicznego w miejscowościach: Kapałów, Radoska, Mularzów, Józwiów, Momocicha, Radoszyce, Pakuły Nadwórnów, Sep. Lewoszew, Górniki, Nalewajków, Wyrębów, Jakimowice, Wilczkowice	Urząd Gminy Radoszyce	900	90015	2005	2008	423 262.00	223 262.00	80 000.00	0.00	0.00	80 000.00	0.00		60 000.00	60 000.00	0.00
V.	Zagospodarowanie terenu sportowo-rekreacyjnego na Lasku w Radoszycach	Urząd Gminy Radoszyce	926	92601	2005	2007	1 409 488.00	100.00	809 388.00	359 388.00	0.00	0.00	450 000.00	SPO	600 000.00	0.00	0.00
VI.	Budowa systemu drenażu wód opadkowych na składowisku odpadów w Radoszycach	Urząd Gminy Radoszyce	900	90003	2005	2007	253 472.00	0.00	153 472.00	0.00	0.00	153 472.00	0.00		100 000.00	0.00	0.00
Razem							11 703 984.16	2 535 780.00	4 208 204.16	1 393 354.79	0.00	1 465 532.00	1 329 317.37		3 200 000.00	1 760 000.00	0.00

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XXXV/176/05
Rady Gminy Radoszyce
z dnia 19 grudnia 2005r.

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2006 roku

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	Stan środków obrotowych na 1.01.2006r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej	400/40001 400/40002 900/90001 900/90003 900/90095	0 0 1500 0 0	80 000 240 000 217 760 30 000 183 200	0 0 87 880 20 000 0	0 0 0 0 80000	80 000 240 000 217 760 30 000 183 200	37 890 141 074 116 281 13 528 65 942	0 0 0 0 80 000	0 0 1500 0 0	0 0 1500 0 0
Razem:			1 500	750 960	107 880	80 000	750 960	374 715	80 000	0	1 500
2.	Samorządowe Przedszkole w Radoszycach	801/80104	4 161	397 719	377 719	0	397 719	280 454	0	0	4 161
Razem:			4 161	397 719	377 719	0	397 719	280 454	0	0	4161
Razem (1 + 2)			5 661	1 148 679	485 599	80000	1 148 679	655 169	80 000	0	5 661

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XXXV/176/05
Rady Gminy Radoszyce
z dnia 19 grudnia 2005r.

Plan przychodów i wydatków funduszy celowych

w zł

Lp.	Dział rozdział	Nazwa funduszu	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1	2	3	4	5	6	7
1.	900 90011	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	13 523 13 523	12 000 12 000	24 523 24 523	1 000 1 000
Razem			13 523	12 000	24 523	1 000

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XXXV/176/05
Rady Gminy Radoszyce
z dnia 19 grudnia 2005r.

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku dla zakładów budżetowych

w zł

L.p.	Jednostka otrzymująca	Dział	rozdział	Dotacje przedmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Komunalny Zakład Gospodarczy w Radoszycach	900	90001	87 880			gospodarka ściekowa i ochrona wód
		900	90003	20 000			oczyszczanie gminy
		900	90095			80 000	zakup ciągnika
2.	Samorządowe Przedszkole w Radoszycach	801	80104	377 719			realizacja zadań oświatowych w zakresie zapewnienia kształcenia, wychowania i opieki
Razem				485 599		80 000	

1364

UCHWAŁA Nr RG-XLI/302/06 RADY GMINY SITKÓWKA NOWINY

z dnia 1 marca 2006r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość oraz zasady przyznawania dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, nagród, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, doraźnych zastępstw oraz innych świadczeń nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny

Na podstawie art. 30 ust. 6, i 6a, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karty Nauczyciela - tekst jednolity (Dz. U. z 2003 Nr 118, poz. 1112 ze zmianami), art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. „o samorządzie gminnym” (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z dnia 31.01.2005r), ze zmianami po uzgodnieniu Regulaminu ze Związkami Zawodowymi, uchwała się co następuje:

§ 1. Tabelę zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli określa rozporządzenie.

§ 2. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

1. nagród jubileuszowych
2. dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
3. zasiłku na zagospodarowanie
4. odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
5. odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę,

określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy rozporządzenia.

§ 3. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom dotychczasowych dodatków specjalistycznych reguluje przepis art. 9 ustawy z dnia 18 lutego 2000r. „o zmianie ustawy Karta Nauczyciela oraz o zmianie niektórych innych ustaw” (Dz. U. Nr 19 poz. 239 ze zmianami).

§ 4. Ustala się regulamin określający wysokość oraz zasady przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród, a także wysokość i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 5. Traci moc uchwała Nr RG-X/52/2000 z dnia 27 września 2000r. w sprawie zasad wynagradzania i przyznawania dodatków dla nauczycieli, udzielania zniżek oraz tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia. Z mocą od dnia 01.01.2006r. do 31.12.2006r.

§ 8. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr RG-XLI/302/06
Rady Gminy Sitkówka Nowiny
z dnia 1 marca 2006r.

Regulamin określający wysokość oraz zasady przyznawania, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród, a także wysokość i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych.

Rozdział I Postanowienia wstępne.

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania

wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń oraz wysokości, szczegółowe zasady przyznawania i wypła-

cania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach na terenie Gminy Sitkówka-Nowiny.

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1/ szkole - należy przez to rozumieć, przedszkole, szkołę lub placówkę oświatową, dla której organem prowadzącym jest Gmina Sitkówka-Nowiny.
- 2/ dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki,
- 3/ roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
- 4/ klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
- 5/ ucznia - należy przez to rozumieć także wychowanka
- 6/ tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy

obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia.

1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

1. wynagrodzenia zasadniczego,
2. dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,
3. wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
4. nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

2. Wysokość stawek wynagrodzeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 określa Ustawa z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118, poz. 1112 z póź. zm.) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela” oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

Rozdział II Dodatek z wysługę lat

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych począwszy od czwartego roku pracy z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, w których stosunek pracy został rozwiązany lub wygasł, bez względu na sposób ustania stosunku pracy (zakończone okresy zatrudnienia). Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż w jednym stosunku pracy okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązkowego wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół zalicza się okresy zatrudnienia, o których mowa w ust. 2

4. Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przeszedł do pracy w urzędzie administracji rządowej, Kuratorium Oświaty, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, w specjalnej jednostce nadzoru oraz w organach sprawujących nadzór nad zakładami poprawczymi, schroniskami dla nieletnich ośrodkami diagnostyczno-konsultacyjnymi na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych

do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska.

5. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN.I-0911/58/2006 z dnia 20 marca 2006r.]

6. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresów pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym, nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca:
 - za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten również przysługuje za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III Dodatek motywacyjny

§ 3.1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego określonego Rozporządzeniem MEN, którego wysokość ustala się na 10 %.

2. Dla dyrektorów, w wysokości 20 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze wszystkich dyrektorów placówek oświatowych w gminie

3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być wyższy niż 20 %. Nauczycielowi któremu powierzono stanowisko kierownicze do 25 %.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala Dyrektor Szkoły, a w stosunku dla Dyrektorów szkół - Wójt Gminy.

6. Zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego w granicach przyznanego środków finansowych ustala Dyrektor szkoły a dla Dyrektora - Wójt Gminy.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagradzania.

§ 4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1. Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wyni-

kami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach itp.

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
2. Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a/ udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych
 - b/ udział w komisjach przedmiotowych i innych
 - c/ opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami na terenie szkoły
 - d/ prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
 - e/ aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
 4. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

Rozdział IV Dodatek funkcyjny

§ 5.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko w szkole (placówce) przewidziane w statucie szkół (placówek) przysługuje dodatek funkcyjny w tym, że:

- a. Dyrektorowi przedszkola - wysokości od 25 % do 50 %,
- b. Dyrektorowi szkoły liczącej do 10 oddziałów w wysokości od 25 % do 50 %,
- c. Dyrektorowi szkoły liczącej do 20 oddziałów w wysokości od 35 % do 60 %,
- d. Dyrektorowi szkoły liczącej powyżej 20 oddziałów w wysokości od 45 % do 70 %,

- e. Wicedyrektorowi w wysokości od 25 % do 50 %,
- f. Kierownikowi świetlicy szkolnej w wysokości od 10 % do 30 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu spełniania tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- a. sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 3 %,
- b. powierzenia wychowawstwa klasy:
 - w klasach i oddziałach do 15 uczniów - 5 %,
 - w klasach i oddziałach powyżej 15 uczniów - 8 %.

wynagrodzenia według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do

dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatek za warunki pracy

§ 6.1. Nauczycielom pracującym w trudnych warunkach, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z dnia 31.01.2005r).

2. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego w wysokości nie przekraczającej:

- a. trudne warunki pracy - 10 %
- b. uciążliwe warunki pracy - 20 %

3. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

4. Ustala się dodatek za opiekę nad uczniami w czasie wycieczki (w tym zielone szkoły i inne formy opiekuńczo-wychowawcze) minimum dwudniowej i dłuższej w wysokości 1 godziny wg stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela.

5. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia określony jest przez odrębne przepisy.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 7.1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania lub zapewnienia opieki w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zasze-

rogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku, lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z;

- a/ zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b/ wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- c/ choroba ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień - traktuje się jak godziny odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy,

oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterotygodniowy tydzień pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

9. Wynagrodzenie z jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8.1. W budżecie organu prowadzącego szkołę tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń:

- a. fundusz nagród w wysokości nie przekraczającej 70 % przekazywany jest bezpośrednio do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora,

- b. fundusz nagród w wysokości nie przekraczającej 30 % przeznaczają się na nagrody Wójta.

2. Nagrody nauczycielom przyznają:

- a. ze środków o których mowa w pkt 1a - Dyrektor
- b. ze środków o których mowa w pkt 1b - Wójt

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Rozdział VIII

Dodatek mieszkaniowy

§ 9.1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającemu kwalifikacje co do zajmowanego stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego wymiaru godzin w szkołach i placówkach przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

1. przy jednej osobie w rodzinie - 4 %
 2. przy dwóch osobach w rodzinie - 5 %
 3. przy trzech osobach w rodzinie - 6 %
 4. przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 7 %
- wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o których mowa w punkcie 2 zalicza się nauczyciela, oraz wspólnie z nim zamieszkujących; współmałżonka oraz dzieci.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2.

5. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje się na jego wniosek, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust 4, na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor a dyrektorowi wójt gminy.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje także w okresach:

- nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego,
- korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział IX Dodatek wiejski

§ 10. Wysokość dodatku wiejskiego określona jest przez Kartę Nauczyciela i wynosi 10 % wy-

płatnego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego

Rozdział X Dofinansowanie na doskonalenie zawodowe

§ 11.1. W budżetach organów prowadzących szkoły wyodrębnia się środki na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli z uwzględnieniem doradztwa metodycznego - w wysokości 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli z zastrzeżeniem ust. 2

1a/. Środki o których mowa w ust. 1, mogą być również przeznaczone, w wysokości nie większej niż 20 %, na dofinansowanie kosztów obniżenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom dyplomowanym, którym powierzono zadania doradcy metodycznego. Dofinansowanie polegające na zwiększeniu funduszu wynagrodzeń w planach finansowych szkół nie może być wyższe niż skutki zatrudnienia nauczycie-

la w wymiarze odpowiadającym przyznanej niższe tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielowi dyplomowanemu.

2. Przepis ust. 1 nie obejmuje finansowania publicznych placówek doskonalenia nauczycieli i bibliotek pedagogicznych prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego.

2a. Podziału środków, o których mowa w ust. 1, dokonuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli
Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą od 1 stycznia 2006r. do 31 grudnia 2006r.

1365

UCHWAŁA Nr RG-XLI/306/06 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY

z dnia 1 marca 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104), a także art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. W załączniku nr 1 do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia bu-

dżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmniejsza się plan dochodów budżetowych w dziale 750 Administracja publiczna w rozdziale 75023 Urzędy gmin w paragrafie 0690 Wpływy z różnych opłat o kwotę 8 000 zł;
- 2) zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę 103 296 zł, w tym:
 - w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi w paragrafie 6610 Dotacje ceowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na pod-

- stawie porozumień między j.s.t. o kwotę 89 296 zł,
- w dziale 750 Administracja publiczna w rozdziale 75023 Urzędy gmin w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 6 000 zł,
- w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem w rozdziale 75618 Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jst na podstawie ustaw w paragrafie 0490 Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jst na podstawie odrębnych ustaw o kwotę 8 000 zł.

2. Plan dochodów budżetowych po zmianach wynosi 26 567 074 zł.

§ 2.1. W załączniku nr 2 do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

1) zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 183 000 zł, w tym:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 10 000 zł,
- 700 Gospodarka mieszkaniowa w rozdziale 70001 Zakłady gospodarki mieszkaniowej w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 90 000 zł,
- w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w rozdziale 75403 Jednostki terenowe Policji w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 20 000 zł,
- w dziale 710 Działalność usługowa w rozdziale 71004 Plany zagospodarowania przestrzennego w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 60 000 zł,
- w dziale 852 Pomoc społeczna w rozdziale 85295 Pozostała działalność w paragrafie 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 3 000 zł;

2) zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 278 296 zł, w tym:

- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 20 000 zł,
- w dziale 600 Transport i łączność w rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 41 500 zł,

- 700 Gospodarka mieszkaniowa w rozdziale 70001 Zakłady gospodarki mieszkaniowej w paragrafie 2650 Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego o kwotę 150 00 zł,
- w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa w rozdziale 75403 Jednostki terenowe Policji w paragrafie 3000 Wpłaty jednostek na fundusz celowy o kwotę 20 000 zł,
- w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem w rozdziale 75647 Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych o kwotę 2 096 zł, z tego:
 - w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 196 zł.,
 - w paragrafie 4170 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 1 900 zł,
- w dziale 852 Pomoc społeczna w rozdziale 85295 Pozostała działalność w paragrafie 2820 Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom o kwotę 3 000 zł,
- w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska w rozdziale 90095 Pozostała działalność w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 41 700 zł.

2. Plan wydatków budżetowych po zmianach wynosi 31 842 289 zł.

§ 3. W paragrafie 17 uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) zaciągania zobowiązań:

- a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne ujęte w załączniku nr 4a do uchwały,
- b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.”

§ 4. W paragrafie 10 uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w pkt 1 kwotę „3 949 800 zł” zastępuje się kwotą „4 099 800 zł”,
- 2) w pkt 2 kwotę „3 815 797 zł” zastępuje się kwotą „4 027 000 zł”.

§ 5. Zmianie ulegają załączniki nr 4, 4a, 5 i nr 8 do uchwały budżetowej i przyjmują brzmienie, jak załączniki nr 1- 4 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk

Załącznik do uchwały Nr RG-XLI/306/06
Rady Gminy Sitkówka-Nowiny
z dnia 1 marca 2006r.

Załącznik Nr 1

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł.

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I.	Inwestycje									
1.	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna		010.	01010.	1 270 000	180 000	1 090 000	0	0	
1.1.	Rozbudowa i modernizacja wodociągu rozdzielczego w ul. Chorzowskiej w m. Sitkówka bud. 1-16 i SP	Urząd Gminy	010.	01010.	450 000	175 000	275 000			
1.2.	Budowa wodociągu w m. Sitkówka budynki wielorodz. Nr 33 i 38	Urząd Gminy	010.	01010.	130 000	5 000	125 000			
1.3.	Budowa pompowni sieciowych na wodociągu Szewce - Zawada	Urząd Gminy	010.	01010.	150 000	0	150 000			
1.4.	Budowa ujęcia wody w m. Bolechowice	Urząd Gminy	010.	01010.	520 000	0	520 000			
1.5.	Budowa monitoringu dla pompowni Kowala	Urząd Gminy	010.	01010.	15 000	0	15 000			
1.6.	Budowa minitoringu dla pomp. P-1 Zawada	Urząd Gminy	010.	1010	5 000	0	5 000			
2.	Drogi publiczne gminne		600.	60016.	718 000	718 000	0	0	0	0
2.1.	Budowa ciągu pieszo-jezdnego w m. Zgórsko dz. Nr 270/4 i nr 265/1 (k.p. sołtysa - ok.. 100 mb)	Urząd Gminy	600.	60016.	138 000	138 000				
2.2.	Przebudowa drogi nr 156001 i ciągu pieszo-jezdn w m. Zgórsko (p. Stefańczyk..)	Urząd Gminy	600.	60016.	520 000	520 000				
2.3.	Budowa ścieżek rowerowo-spacerowych-koncepcja, projekt	Urząd Gminy	600.	60016.	30 000	30 000				
2.4.	Rewitalizacja m. Zagrody - Trzcianki - budowa placów, dróg - koncepcja	Urząd Gminy	600.	60016.	30 000	30 000				
3.	Ochotnicze straże pożarne		754.	75412.	80 000	80 000				
3.1.	Przebudowa dachu na budynku remizy OSP w m. Kowala	Urząd Gminy								
4.	Oświetlenie ulic, placów i dróg		900.	90015.	71 000	71 000	0	0	0	
4.1.	Przebudowa oświetlenia drogowego na linii NN wzdłuż drogi pow. Nr 0376T i drogi gm. Nr 743/6 w m. Kowala	Urząd Gminy	900.	90015.	30 000	30 000				
4.2.	Przebudowa oświetlenia drogowego na linii NN wzdłuż drogi gminnej Nr 307/14 w m. Zgórsko	Urząd Gminy	900.	90015.	16 000	16 000				
4.3.	Rozbudowa oświetlenia drogowego wzdłuż drogi pow. Nr 0278T Leśniczówka w m. Szewce	Urząd Gminy	900.	90015.	25 000	25 000				
5.	Kultura fizyczna i sport		926.		30 000	30 000	0	0	0	
5.1.	Rozbudowa obiektów sportowo-rekreacyjnych w Nowinach - koncepcja	Urząd Gminy	926.	92601.	30 000	30 000				
Razem inwestycje					2 169 000	1 079 000	1 090 000	0	0	
II.	Zakupy inwestycyjne:									
6.1.	Zakup oprogramowania komputerowego do Urzędu Gminy	Urząd Gminy	750.	75023.	25 000	25 000				
6.2.	Zakup sprzętu medycznego	Urząd Gminy	851.	85121.	20 000	20 000				
Razem zakupy inwestycyjne					45 000	45 000				
III.	Nabycie udziałów Banku Spółdz. Kielce	Urząd Gminy	750.	75095.	2 800	2 800				
Ogółem wydatki majątkowe roczne I-III					2 216 800	1 126 800	1 090 000	0	0	

Załącznik Nr 2

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca	Dział	Rozdział	Okres rozpoczęcia realizacji		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
					14	15							kwota	pocho-			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1.	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		010.	01010.	2002.	2008.	6 187 042	4 402 042	985 000	785 000	0	200 000	0	0	400 000	400 000	0
1.1.	Budowa kanalizacji II etap w m. Kowala i dalsza rozbudowa	Urząd Gminy	010.	01010.	2004.	2006.	2 470 500	1 710 500	760 000	760 000		0			0	0	0
1.2.	Budowa kanalizacji w m. Szewce - Zawada III etap	Urząd Gminy	010.	01010.	2004.	2006.	2 454 885	2 429 885	25 000	25 000		0			0	0	0
1.3.	Budowa sieci wod.-kan. w ramach grup inicjatywnych	Urząd Gminy	010.	01010.	2002.	2007.	1 261 657	261 657	200 000			200 000			400 000	400 000	0
2.	Drogi publiczne wojewódz.		600.	60013.	2004.	2008.	3 060 906	108 906	592 000	592 000	0	0	0	0	1 250 000	1 110 000	0
2.1.	Budowa ciągów pieszojezd. wzdłuż drogi nr 762 (od ul. K. Puchatka do rz. Bobrzy - ok. 800 mb)	Urząd Gminy	600.	60013.	2004.	2006.	577 000	27 000	550 000	550 000					0	0	0
2.2.	Budowa chodnika wzdłuż drogi woj. Nr 762 od salonu Skody do drogi pow. Nr 0278T m. Zgórsko	Urząd Gminy	600.	60013.	2006.	2007.	70 000	0	20 000	20 000					50 000	0	0
2.3.	Przebudowa skrzyżowania drogi nr 762 z drogą pow i gminną w m. Zgórsko	Urząd Gminy	600.	60013.	2005.	2008.	2 413 906	81 906	22 000	22 000					1 200 000	1 110 000	0
3.	Drogi publiczne powiatowe		600.	60014.	2005.	2007.	315 438	27 938	100 000	100 000					100 000	87 500	0
3.1.	Przebudowa drogi pow. nr 0278T wraz z infrastruktur. od dr. Nr 762 do Osiedla pod Lasem	Urząd Gminy	600.	60014.	2005.	2007.	315 438	27 938	100 000	100 000					100 000	87 500	0
4.	Drogi publiczne gminne		600.	60016.	2005.	2008.	4 609 500	14 150	163 500	163 500	0	0	0	0	2 630 000	1 801 850	0
4.1.	Budowa drogi osiedlowej w m. Zgórsko (podkowa)	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2007.	503 500	0	13 500	13 500					490 000	0	0
4.2.	Budowa drogi - dz. nr 402 w m. Szewce ok. 850 mb	Urząd Gminy	600.	60016.	2005.	2007.	1 100 000	5 000	35 000	35 000					1 060 000	0	0
4.3.	Budowa drogi - dz. nr 394 w m. Szewce ok. 1650 mb	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2007.	2 000 000	9 150	50 000	50 000					800 000	1 140 850	0
4.4.	Budowa drogi - dz. Nr 311 i nr 290/4 Wola Mur. - Soltysy	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2008.	380 000	0	5 000	5 000					30 000	345 000	0
4.5.	Rewitalizacja m. Sitkówka ulice, place	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2008.	626 000	0	60 000	60 000					250 000	316 000	0
5.	Gospodarka mieszkaniowa		700.		2006.	2009.	3 000 000	0	50 000	50 000					500 000	1 000 000	1 450 000
5.1.	Budowa mieszkań socjalnych w m. Sitkówka		700.	70095.	2006.	2009.	3 000 000	0	50 000	50 000					500 000	1 000 000	1 450 000
6.	Bezpieczeństwo publiczne		754.	75495.	2006.	2007.	125 000	0	25 000	25 000					100 000	0	0
6.1.	Budowa monitoringu TV Osiedla Nowiny - Zagrody	Urząd Gminy	754.	75495.	2006.	2007.	125 000	0	25 000	25 000					100 000	0	0
7.	Przedszkola		801.	80104.	2004.	2007.	6 592 598	92 598	1 370 000	370 000		1 000 000			4 500 000	630 000	0
7.1.	Budowa przedszkola w m. Nowiny	Urząd Gminy	801.	80104.	2004.	2007.	6 592 598	92 598	1 370 000	370 000		1 000 000			4 500 000	630 000	0
8.	Oświetlenie ulic, placów i dróg		900.	90015.	2005.	2008.	3 357 368	27 368	1 328 000	1 328 000	0	0	0	0	1 582 000	420 000	0
8.1.	Rozbudowa i moderniz. oświetlenia drogowego w m. Trzianki, Kowala, Zgórsko - Zagrody, Wola Murawana - Bolechowice, Szewce - Zawada	Urząd Gminy	900.	90015.	2005.	2007.	312 368	27 368	120 000	120 000					45 000	120 000	0
8.2.	Rozbudowa oświetlenia ulicznego ul. Różanej w m. Zgórsko	Urząd Gminy	900.	90015.	2006.	2007.	45 000	0	8 000	8 000					37 000	0	0
8.3.	Rewitalizacja Osiedla Nowiny - rozbudowa oświetl. ulicznego i przebudowa urządzeń teletechnicznych	Urząd Gminy	900.	90015.	2006.	2008.	3 000 000	0	1 200 000	1 200 000					1 500 000	300 000	0
9.	Pozostała działalność		900.	90095.	2006.	2008.	7 055 000	0	73 000	73 000	0	0	0	0	1 982 000	1 500 000	3 500 000
9.1.	Kotłownia dla Os. Nowiny koncepcja lokalizacyjna	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2009.	6 500 000 30 000	0	0 30 000	0 30 000					1 500 000 0	1 500 000 0	3 500 000 0
9.2.	Budowa zasilania energetycznego do budynków wielorodzinnych nr 33 i 38 w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	255 000	0	15 000	15 000					240 000	0	0
9.3.	Budowa zasilania energet. do budynku komunalnego w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	90 000	0	8 000	8 000					82 000	0	0
9.4.	Budowa kotłowni olejowych wraz z modernizacją sieci c.o w budynku komunalnym w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	180 000	0	20 000	20 000					160 000		
10.	Świetlice		921.	92109.	2006.	2008.	325 000	0	25 000	25 000					150 000	150 000	0
10.1.	Modernizacja budynku świetlicy w m. Szewce	Urząd Gminy	921.	92109.	2006.	2008.	325 000	0	25 000	25 000					150 000	150 000	0
Ogółem					2002.	2009.	34 627 852	4 673 002	4 711 500	3511 500	0	1 200 000	0	0	13 194 000	7 099 350	4 950 000

Załącznik Nr 3

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2006 roku

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	stan środków obrotowych na 01.01.2006r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	700/70001.	300 000	2 065 000	200 000	15 000	2 037 000	750 000	15 000	0	328 000
2.	GOKSiR Kryta Pływalnia „Perła”	926/92601.	-113 728	2 034 800	900 000	26 000	1 990 000	1 110 000	26 000	0	-68 928
Razem:			186 272	4 099 800	1 100 000	41 000	4 027 000	1 860 000	41 000	0	259 072

Załącznik Nr 4

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych)

w zł

L.p.	Jednostka otrzymująca	Dział	rozdział	Dotacje podmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Miasto Kielce	600.	60004.		303 602		Organizacja transportu zbiorowego
2.	Miasto Kielce	600.	60016.			25 000	udział w budowie ul. Olkuskiej z infrastrukturą
3.	Powiat Kielecki	600.	60014.			50 000	udział w przebudowie drogi nr 0378T Nowiny ul. Przemysłowa - Trzcianki
4.	Powiat Kielecki	600.	60014.			50 000	udział w przebudowie drogi nr 0377T ul. K. Puchatka m. Zagrody - Wola Murow.
5.	Powiat Kielecki	600.	60014.			15 000	budowa chodnika wzdłuż drogi pow. Nr 0376T z odwodnieniem w m. Kowala
6.	Powiat Kielecki	600.	60014.			430 000	modernizacja drogi w m. Bolechowice
7.	Samorządowy Zakład POZ	851.	85121.	130 950			realizacja programów w zakresie profilaktyki zdrowotnej
8.	Miasto Kielce	851.	85158.		6 000		realizacja profilaktyki p. alkoholowej przez Izbę Wyttrzeźwień
9.	Organiz. pozarząd.	854.	85415.		20 000		pomoc materialna dla uczniów
10.	Gminna Biblioteka Publ.	921.	92116.	120 000			dotacja dla instytucji kultury
11.	Organiz. pozarząd.	926.	92605.		230 000		popularyzacja kultury fizycznej, sportu i rekreacji
12.	Organiz. pozarząd.	852.	85232.		5 000		zadania z zakresu integracji społecznej
13.	Organiz. pozarząd.	852.	85295.		3 000		likwidacja obszarów niedożywienia
Ogółem				250 950	567 602	570 000	

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 12 maja 2006r.