



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 27 czerwca 2006r.

Nr 156

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1838** — Nr XXXV/367/2006 Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 11 maja 2006r. w sprawie ustanowienia tymczasowego statutu Uzdrowiska Busko-Zdrój..... 7134
- 1839** — Nr XLII/185/06 Rady Gminy Krasocin z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7144
- 1840** — Nr XLII/188/06 Rady Gminy w Krasocinie z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie w Samorządową Instytucję Kultury..... 7146
- 1841** — Nr XLII/189/06 Rady Gminy Krasocin z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie..... 7146
- 1842** — Nr XXXII/168/2006 Rady Gminy w Łopusznie z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7148
- 1843** — Nr XXXIV/204/06 Rady Gminy Michałów z dnia 21 kwietnia 2006r. w sprawie określenia inkasenta i wynagrodzenia za inkaso w sołectwie Węchadłów..... 7149
- 1844** — Nr 12/XXXVI/06 Rady Gminy w Mniowie z dnia 19 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7150
- 1845** — Nr XLVII/267/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2005 rok i udzielenia Wójtowi Gminy Nagłowice absolutorium za rok 2005..... 7153
- 1846** — Nr XLVII/269/2006 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r..... 7153
- 1847** — Nr XXXIV/145/2006 Rady Gminy w Nowym Korczynie z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Nowy Korczyn..... 7157
- 1848** — Nr XXXIV/148/2006 Rady Gminy w Nowym Korczynie z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2006..... 7158
- 1849** — Nr XXXIV/149/2006 Rady Gminy w Nowym Korczynie z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w gminie Nowy Korczyn..... 7160
- 1850** — Nr XXXIV/150/2006 Rady Gminy w Nowym Korczynie z dnia 24 kwietnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 7165
- 1851** — Nr 157/XXV/06 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie wprowadzenia zmiany w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2006..... 7165
- 1852** — Nr 158/XXV/06 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica..... 7166

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następczej)

1853 — Nr 160/XXV/06 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 26 kwietnia 2006r. w sprawie zmian budżetu gminy na 2006 rok..... 7175

1838

UCHWAŁA Nr XXXV/367/2006 RADY MIEJSKIEJ W BUSKU-ZDROJU

z dnia 11 maja 2006r.

w sprawie ustanowienia tymczasowego statutu Uzdrowiska Busko-Zdrój

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r Dz. U. Nr 142 poz 1591, zmiany: z 2002r. Dz. U. Nr 23 poz. 220, Dz. U. Nr 62 poz. 558, Dz. U. Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Dz. U. Nr 80 poz. 717, Dz. U. Nr 162 poz 1568, z 2004r. Dz. U. Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Dz. U. Nr 17 poz. 128) oraz art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 28 lipca 2005r. o lecznictwie uzdrowiskowym, uzdrowiskach i obszarach ochrony uzdrowiskowej oraz o gminach uzdrowiskowych (Dz. U. z 2005r., nr 167, poz. 1399) - Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Dla Uzdrowiska Busko-Zdrój ustanawia się niniejszy tymczasowy statut uzdrowiska obowiązujący w obszarze granic miasta i gminy Busko-Zdrój w województwie świętokrzyskim, zwany dalej „statutem”.

§ 2. Statut składa się z części:

- 1) tekstowej stanowiącej treść § 3-12, załączników tabelarycznych nr 1 i 2 oraz decyzji o utworzeniu obszaru górniczego „Busko-Zdrój”, z załącznikiem graficznym w skali 1:25 000 stanowiącej załącznik nr 3,
- 2) graficznej: mapy w skali 1:5 000 oraz w skali 1:25 000, stanowiącej załączniki graficzne nr 4 i nr 5 będące integralną częścią niniejszej uchwały.

§ 3. Na obszarze uzdrowiska wydziela się następujące strefy ochronne”

1. strefę „A” o powierzchni 165 ha w granicach wyznaczonych następującymi odcinkami:
 - od skrzyżowania ul. Waryńskiego i Młyńskiej, południowa granica ul. Waryńskiego do skrzyżowania z al. Mickiewicza,
 - wschodnia granica al. Mickiewicza do skrzyżowania z ul. Spacerową,
 - południowa granica ul. Spacerowej do skrzyżowania z ul. Armii Krajowej,

- zachodnia granica ul. Armii Krajowej do skrzyżowania z ul. 12-go Stycznia,
 - południowa granica ul. 12-go Stycznia do skrzyżowania z ul. Grotta,
 - zachodnia granica ul. Grotta do styku z granicą administracyjną miasta (skrzyżowanie z ul. Grotta, 1-go Maja i Starkiewicza),
 - od styku granicy administracyjnej miasta i ul. Zdrojowej, zachodnia granica ul. Zdrojowej do styku z działką 87/1 w Zbludowicach,
 - wschodnia granica działek nr. ew. 87/1, 87/2, 87/3, 87/4, 87/5, 87/8, do styku z ul. Strażacką w Zbludowicach,
 - południowa granica ul. Strażackiej do skrzyżowania z ul. Świętokrzyską w Zbludowicach (styk z południową granicą administracyjną miasta Busko-Zdrój),
 - południowa granica administracyjna miasta Busko-Zdrój do styku z ul. Rokosza w Busku-Zdroju i drogą nr ew. 267/2 i 267/1 w Busku-Zdroju,
 - wschodnia granica drogi nr ew. 267/2 i 267/1 do skrzyżowania z ul. Waryńskiego.
2. strefę „B” o powierzchni 814 ha w granicach wyznaczonych następującymi odcinkami:
 - od skrzyżowania ul. Witosa i ul. Bohaterów Warszawy w Busku-Zdroju, południowa granica ul. Bohaterów Warszawy do skrzyżowania z ul. Kościuszki,
 - południowa granica ul. Kościuszki do skrzyżowania z al. Mickiewicza,
 - od skrzyżowania al. Mickiewicza z ul. Batorego, południowa granica ul. Batorego do skrzyżowania z ul. Grotta,
 - wschodnia granica ul. Grotta do skrzyżowania z ul. Partyzantów,
 - południowa granica ul. Partyzantów do styku ze wschodnią granicą administracyjną miasta Busko-Zdrój,
 - wschodnia granica administracyjna miasta Busko-Zdrój do styku północno-wschodnią granicą administracyjną sołectwa Zbludowice,

- wschodnia granica administracyjna sołectwa Zbludowice do styku z północną granicą działki nr ew. 577 w Zbludowicach,
 - północną granicą działki nr ew. 577 w Zbludowicach do styku z ul. Korczyńską w Zbludowicach,
 - południowa granica sołectwa Zbludowice do styku z północną granicą działki nr ew. 484 w Zbludowicach,
 - północna granica działki nr ew. 484 w Zbludowicach do styku z ul. Leśną w Zbludowicach,
 - od ul. Leśnej w Zbludowicach, południowa granica administracyjna sołectwa Zbludowice do styku z drogą nr ew. 586 w sołectwie Siesławice,
 - południowa granica administracyjna sołectwa Siesławice do południowej granicy działki nr ew. 531 w Siesławicach,
 - wschodnia granica działki nr ew. 531 w Siesławicach do skrzyżowania z drogą nr ew. 515 w Siesławicach,
 - północna granica drogi nr ew. 515 w Siesławicach do skrzyżowania z drogą nr ew. 453 w Siesławicach,
 - północna granica drogi nr ew. 453 w Siesławicach do skrzyżowania z drogą nr ew. 391 w Siesławicach,
 - wschodnia granica drogi nr ew. 391 w Siesławicach do skrzyżowania z drogą nr ew. 60 w Siesławicach,
 - wschodnia granica drogi nr ew. 60 w Siesławicach, do skrzyżowania z drogą nr ew. 149 w Siesławicach,
 - od skrzyżowania dróg nr ew. 60, 149 i 144, południowa granica drogi nr ew. 144 do styku z granicą administracyjną miasta Busko-Zdrój,
 - odcinek zachodniej granicy administracyjnej miasta Busko-Zdrój do styku z drogą nr ew. 262 w Busku-Zdroju,
 - wschodnia granica drogi nr ew. 262 w Busku-Zdroju do skrzyżowania z ul. Witosa,
 - wschodnia granica ul. Witosa do skrzyżowania z ul. Bohaterów Warszawy.
3. strefę „C” o powierzchni 10 013 ha w granicach administracyjnych miasta Busko-Zdrój i następujących sołectw: Kameduły, Nowy Folwark, Mikułowice, Łagiewniki, Zbrodziejce, Widuchowa, Bronina, Żerniki Górne, Błoniec, Szczaworyż, Peczelice, Slotniki Małe, Skotniki Duże, Radzanów, Owczary, Kawczyce, Zbludowice, Wolica Siesławska, Chotelek, Siesławice, Biniątki, Welecz, Oleszki, Las Winiarski, z wyłączeniem obszaru obejmującego strefę „A” i „B”

§ 4. W celu zapewnienia prawidłowej działalności lecznictwa uzdrowiskowego określa się szczególne czynności zabronione w poszczególnych strefach ochronnych.

1. W strefie ochronnej „A” zabrania się czynności w zakresie:

- 1) wymagań sanitarnych:
 - a) lokalizowania pól biwakowych i campingowych;
 - b) lokalizacji domków turystycznych i campingowych;
 - c) hodowli zwierząt gospodarskich w rozumieniu ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2002r. Nr 207 poz. 1762 t.j. z późn. zm.);
- 2) ochrony przed hałasem i innymi uciążliwościami:
 - a) organizowania imprez masowych zakłócających proces leczenia uzdrowiskowego i działalności o charakterze rozrywkowym zakłócającej ciszę nocną w godz. 22⁰⁰-6⁰⁰, z wyjątkiem imprez znajdujących się w harmonogramie gminy;
 - b) organizowania rajdów samochodowych i motocyklowych;
 - c) instalowania na trwale lub dla potrzeb doraźnych urządzeń, które mogłyby kuczuszom utrudniać lub zakłócać przebywanie w tym obszarze, a w szczególności: montażu anten telefonii komórkowej, radiowej i innej emitującej fale elektromagnetyczne;
- 3) estetyki budynków, sklepów i zakładów usługowych oraz placówek kulturalnych:
 - a) stosowania w elewacjach budynków stłuczki porcelanowej lub szklanej oraz lusterek;
 - b) realizacji obiektów z dachem asymetrycznym, pulpityowym i uskokowym;
 - c) stosowania form i detali deformujących architekturę obiektów np. schodkowe zakończenia ścian szczytowych oraz imitacji połączeń dachowych na ścianach budynków;
 - d) stosowania na elewacjach i dachach budynków kolorystyki agresywnej krajo-brazowo;
 - e) budowy ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych;
 - f) umieszczania reklam poza miejscami wyznaczonymi na ten cel;
 - g) lokalizacji obiektów tymczasowych w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane (np. kiosków ulicznych, kontenerów metalowych, pawilonów sprze-

- daży ulicznej, przekryć namiotowych, powłok pneumatycznych), poza miejscami wyznaczonymi na ten cel;
- 4) zakazu handlu obnośnego i obwoźnego:
 - a) obowiązuje całkowity zakaz handlu obnośnego i obwoźnego, za wyjątkiem imprez masowych organizowanych przez Gminę, lub znajdujących się w harmonogramie imprez Gminy
 - 5) ochrony jakości i ilości naturalnych surowców leczniczych:
 - a) lokalizowania zakładów przemysłowych;
 - b) lokalizowania zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i jednorodzinnej, dopuszcza się modernizację istniejących obiektów bez możliwości zwiększenia powierzchni ich zabudowy;
 - c) lokalizowania parkingów o liczbie miejsc postojowych większej niż 10 % miejsc sanatoryjnych w obiekcie;
 - d) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko zgodnie z odrębnymi przepisami w tym m.in.: stacji paliw, punktów dystrybucji produktów naftowych, nawozów sztucznych, składowisk odpadów stałych i płynnych, składów opałowych, warsztatów samochodowych, wędzarni ryb, garbarni;
 - e) prowadzenia działalności rolniczej w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 z późn. zm.);
 - f) lokalizacji punktów składowania złomu;
 - 6) wszystkich czynności wymienionych jako zabronione dla strefy „B” i „C”.
2. W strefie ochronnej „B” zabrania się czynności w zakresie:
- 1) estetyki budynków, sklepów i zakładów usługowych oraz placówek kulturalnych:
 - a) stosowania w elewacjach budynków stłuczki porcelanowej lub szklanej oraz lusterek;
 - b) realizacji obiektów z dachem asymetrycznym i uskokowym,
 - c) stosowania form i detali deformujących architekturę obiektów np. schodkowe zakończenia ścian szczytowych oraz imitacji połączeń dachowych na ścianach budynków;
 - d) stosowania na elewacjach i dachach budynków kolorystyki agresywnej krajobrazowo;
 - e) budowy ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych od strony placów i dróg publicznych,
 - f) umieszczania reklam poza miejscami wyznaczonymi na ten cel;
- 2) ochrony jakości i ilości naturalnych surowców leczniczych:
- a) lokalizacji nowych oraz rozbudowy istniejących zakładów przemysłowych, punktów skupu złomu i punktów skupu produktów rolnych,
 - b) lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni większej niż 400 m² z obiektami towarzyszącymi;
 - c) lokalizacji i uruchamiania stacji paliw lub urządzeń emitujących fale elektromagnetyczne mogących znacząco oddziaływać na środowisko, nie bliżej niż 500 m od granicy obszaru strefy ochronnej „A”; uruchamiania środków dystrybucji i składowania środków chemicznych, produktów naftowych i innych artykułów uciążliwych dla środowiska;
 - d) wycięcia drzew leśnych i parkowych, z wyjątkiem cięć sanitarnych;
 - e) pozyskiwania surowców mineralnych innych niż naturalne surowce lecznicze;
 - f) prowadzenia robót melioracyjnych mających na celu niekorzystną zmianę istniejących stosunków gruntowo-wodnych;
- 3) wszystkich czynności wymienionych jako zabronione dla strefy „C”.
3. W strefie ochronnej „C” zabrania się czynności w zakresie:
- 1) estetyki budynków, sklepów i zakładów usługowych oraz placówek kulturalnych:
 - a) stosowania w elewacjach budynków stłuczki porcelanowej lub szklanej oraz lusterek,
 - b) umieszczania reklam poza miejscami wyznaczonymi na ten cel,
 - 2) ochrony jakości i ilości naturalnych surowców leczniczych:
 - a) nieplanowanego wycięcia drzew,
 - b) prowadzenia działań powodujących niekorzystną zmianę stosunków wodnych,
 - c) lokalizacji nowych uciążliwych obiektów budowlanych i innych uciążliwych obiektów, w tym zakładów przemysłowych,
 - d) prowadzenia działań mających wpływ na fizjografię uzdrowiska i jego założenia przestrzenne lub właściwości lecznicze klimatu.

§ 5. W poszczególnych strefach ochrony uzdrowiskowej przyjmuje się następujące wskaźniki tere-

nów zielonych oraz powierzchnię nowo wydzielanych działek:

1. w strefie „A”, gdzie odbywa się lecznictwo uzdrowiskowe, wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 75 % powierzchni strefy, a minimalna powierzchnia nowo wydzielonych działek będzie regulowana w ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
2. w strefie „B” stanowiącej otulinę strefy A wskaźnik powierzchni terenów zielonych powinien wynosić nie mniej niż 55 % powierzchni obszaru strefy, a minimalna powierzchnia nowo wydzielonych działek będzie regulowana w ustaleniach miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
3. w strefie „C” o dużym zróżnicowaniu terenów, zarówno minimalne wielkości działek przeznaczonych pod zabudowę, jak również minimalny procent powierzchni terenów zielonych będzie wyznaczony dla poszczególnych terenów w planach miejscowych.

§ 6. Ustala się następujące sprawy, które ze względu na znaczenie dla lecznictwa uzdrowiskowego wymagają opinii ministra właściwego do spraw zdrowia:

1. zmiana kierunków leczniczych uzdrowiska;
2. miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy, zmiany miejscowych planów;
3. zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy,
4. zmiany zarysów stref ochrony uzdrowiskowej,
5. projekty decyzji w sprawie szczegółowej lokalizacji inwestycji (do czasu opracowania aktualnych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego):
 - a. w strefie „A” - w odniesieniu do wszystkich obiektów,
 - b. w strefie „B” i „C” - w odniesieniu do zakładów przemysłowych, zakładów usługowych zatrudniających powyżej 10 osób i innych mogących znacząco wpływać niekorzystnie na środowisko naturalne.

§ 7. Na terenie uzdrowiska znajdują się udokumentowane następujące naturalne surowce lecznicze: wody chlorkowo-sodowe

- a) bromkowe, jodkowe, fluorkowe, żelaziste, borowe
- b) bromkowe, jodkowe, żelaziste, borowe
- c) bromkowe, jodkowe, borowe, siarczkowe eksploatowane ze źródeł: „Henryk”, „Wiesław”, „Ignacy”, „Anna”, „Michał”, „Małgorzata”.

§ 8. Określa się następujące kierunki lecznicze dla Uzdrowiska Busko-Zdrój:

- 1/ choroby ortopedyczne-urazowe,
- 2/ choroby neurologiczne,
- 3/ choroby reumatyczne,
- 4/ choroby skóry,
- 5/ choroby kardiologiczne,
- 6/ choroby dziecięce,
- 7/ osteoporoza,

§ 9. Załącznikami tekstowymi do statutu są:

- 1) wykaz zakładów lecznictwa uzdrowiskowego - załącznik nr 1;
- 2) wykaz pomników przyrody na obszarze uzdrowiska - załącznik nr 2;
- 3) kserokopia decyzji o utworzeniu obszaru górniczego „Busko-Zdrój”, z załącznikiem graficznym w skali 1:25 000 - załącznik nr 3.

§ 10. Załącznikami graficznymi do statutu są:

- 1) mapa stref „A” i „B” wraz z naniesionymi istniejącymi zakładami i urządzeniami lecznictwa uzdrowiskowego oraz oznaczonymi ulicami w skali 1:5 000 - załącznik nr 4;
- 2) mapa strefy „C” w skali 1:25 000 - wraz z granicami stref „A”, „B” i obszaru górniczego - załącznik nr 5;

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 12. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Busku-Zdroju i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: S. Walasek

Załączniki do uchwały Nr XXXV/367/2006
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju
z dnia 11 maja 2006r.

Załącznik Nr 1

Wykaz zakładów i urządzeń lecznictwa uzdrowiskowego

| Lp. | Nazwa i adres zakładu lub urządzenia | Typ zakładu lub urządzenia | Instytucja prowadząca | Uwagi |
|-----|--|---|---|-------|
| 1 | „Marconi” ul. 1-go Maja 10 | Sanatorium | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 2 | „Mikołaj” ul. 1-go Maja 3 | Sanatorium | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 3 | „Bristol” ul. 1-go Maja 1A | Sanatorium | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 4 | „Astoria” ul. Dr Starkiewicza 19 | Sanatorium | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 5 | „Oblęgorek” ul. 1-go Maja 19 | Szpital Uzdrowiskowy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 6 | „Maciej” ul. 1-go Maja 6 | Pensjonat | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 7 | „Krystyna” ul. F. Rzewuskiego 3 | Uzdrowiskowy Szpital Kompleksowej Rehabilitacji | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 8 | „Górka” ul. Dr Starkiewicza | Specjalistyczny Szpital Kompleksowej Rehabilitacji i Ortopedii Dziecięcej | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 9 | „Willa Zielona” ul. 1-go Maja 39 | Sanatorium | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 10 | Przychodnia Uzdrowiskowa ul. 1-go Maja 14 | Przychodnia Uzdrowiskowa | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 11 | „Uzdrowiskowy Zakład Przyrodolecznicy Oddział I ul. 1-go Maja 9 | Zakład Przyrodolecznicy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 12 | „Uzdrowiskowy Zakład Przyrodolecznicy Oddział II ul 1-go Maja 16 | Zakład Przyrodolecznicy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 13 | „Uzdrowiskowy Zakład Przyrodolecznicy Oddział III ul. 1-go Maja 18 | Zakład Przyrodolecznicy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 14 | „Uzdrowiskowy Zakład Przyrodolecznicy Oddział IV ul. Rzewuskiego 4 | Zakład Przyrodolecznicy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 15 | „Uzdrowiskowy Zakład Przyrodolecznicy Oddział V ul. Rzewuskiego 7A | Zakład Przyrodolecznicy | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 16 | Apteka Uzdrowiskowa ul. Topolowa 1 | Apteka Uzdrowiskowa | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 17 | Laboratorium Uzdrowiskowe (Centralne) | Laboratorium Uzdrowiskowe | Uzdrowisko Busko-Zdrój S.A. | |
| 18 | „Włókniarz” ul. Topolowa 1 | Sanatorium | Federacja NSZZ PL „Włókniarz” | |
| 19 | „21 Wojskowy Szpital Uzdrowiskowo-Rehabilitacyjny” ul. Rzewuskiego 8 | Szpital Wojskowy | 21 Wojskowy Szpital Uzdrowiskowo-Rehabilitacyjny SP ZOZ | |
| 20 | „Słowacki” ul. 1-go Maja 33 | Sanatorium | Prywatne Sanatorium „Słowacki” | |
| 21 | „Nida Zdrój” ul Rzewuskiego 9 | Sanatorium | Sanatorium Uzdrowiskowe Nida - Zdrój Sp. z o.o | |
| 22 | „Rafał” ul. Topolowa 2 | Sanatorium | NZOZ Sanatorium Uzdrowiskowe Rafał | |

Załącznik Nr 2

Wykaz pomników przyrody na obszarze uzdrowiska

| Lp. | Nr obiektu | Nazwa obiektu (gatunek) | Miejscowość | Opis stanowiska | Podstawa prawna objęcia ochroną |
|-----|------------|--|-------------|--|--|
| 1 | 1 | Dąb szypułkowy - 3 szt. (quercus rober) | Kameduły | 3 dęby rosną w miejscowości Kameduły na działkach oznaczonych nr. ewid. gr. 161 i 162 | Uchwała Rady Miejskiej w Busku-Zdroju Nr XXVIII/329/2002 z dnia 25 czerwca 2002r - Dz. U. Woj. Święt. z 2002 Nr 182 poz. 2299. |
| 2 | 2 | Sosna pospolita - 1 szt. (pinus sylvestris) | Welecz | Rośnie na działce będącej w zarządzie Lasów Państwowych Nadleśnictwo Pińczów oznaczonej nr. ewid. gr. 28/627 | Uchwała Rady Miejskiej w Busku-Zdroju Nr XXX/345/2002 z dnia 10 października 2002r - Dz. U. Woj. Święt. z 2002 Nr 163 poz. 2028. |

RADA MIEJSKA
w BUSKU-ZDRÓJU

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXV/267/2006
Rady Miejskiej w Busku-Zdroju z dnia 11.05.2006

MINISTER
OCHRONY ŚRODOWISKA,
ZASOBÓW NATURALNYCH I LEŚNICTWA



PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

Warszawa, 05. LIP. 1996

mgr inż. Stanisław Walasek

BKk/MZ/1212 /96

TG
15.07.1996 J.
[Signature]

D E C Y Z J A

Na podstawie art.155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. -Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz.U.Nr 9,poz. 26 i Nr 27,poz.111 z późniejszymi zmianami) na wniosek Przedsiębiorstwa Państwowego Uzdrawisko Busko-Solec z siedzibą w Busku Zdroju

p o s t a n a w i a m

zmienić decyzję tj. koncesję nr 41/92 z dnia 27.10.1992 r. wydaną przez Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa na wydobywanie wód leczniczych ze złoża "Busko", w następujący sposób:

w punkcie 1 zamiast słów:

" objętych obszarem górniczym " Busko " o powierzchni 37 754 650 m² utworzonym decyzją Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12.12.1968 r."

wpisuje się:

" objętych obszarem górniczym " Busko I " o powierzchni 37 486 260 m². Granice obszaru górniczego " Busko I " wyznaczają linie łączące punkty załamania o następujących współrzędnych, opisanych w układzie " 1965 ":

| Nr punktu | X | Y |
|-----------|---------|---------|
| 1. | 449 848 | 610 830 |
| 2. | 449 448 | 613 023 |
| 3. | 449 079 | 614 150 |
| 4. | 447 680 | 615 060 |
| 5. | 445 303 | 614 690 |

| | | |
|----|---------|---------|
| 6. | 444 527 | 613 630 |
| 7. | 443 890 | 611 075 |
| 8. | 443 865 | 607 700 |
| 9. | 448 718 | 607 480 |

Granice terenu górniczego " Busko I " wyznaczają linie łączące punkty załamania o następujących współrzędnych, opisanych w układzie " 1965 ":

| Nr punktu | X | Y |
|-----------|---------|---------|
| 1. | 449 848 | 610 830 |
| 2. | 449 448 | 613 023 |
| 3. | 449 079 | 614 150 |
| 4. | 447 680 | 615 060 |
| 5. | 445 303 | 614 690 |
| 6. | 444 527 | 613 630 |
| 7. | 443 890 | 611 075 |
| 8. | 443 865 | 607 700 |
| 9. | 448 718 | 607 480 |

Powierzchnia terenu górniczego wynosi 37 486 260 m².

Szczegółowa lokalizacja obszaru i terenu górniczego przedstawiona została na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej decyzji.

Zgodnie z art.107 § 4 k.p.a. odstąpiono od uzasadnienia decyzji, z uwagi na to, że decyzja uwzględnia w całości żądania strony.

Od niniejszej decyzji służy stronom odwołanie do Naczelnego Sądu Administracyjnego, w terminie czternastu dni od dnia jej doręczenia.

Za zgodność z oryginałem

Inkubo-Lelwoj, 10.04.2006



**Za zgodność
z oryginałem**

Z upoważnienia Burmistrza

mgr [signature]
Sekretarz Miasta i Gminy

1839

UCHWAŁA Nr XLII/185/06 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 27 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. d oraz pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 166 ust 1, art. 173 ust 1, art. 174 ust 3, art. 184 ust 1, 2 i 3, art. 188 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz. U Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXXIX/172/05 z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2006 rok wprowadza się następujące zmiany:

1) Zmniejsza się dochody gminy o kwotę 12.271 zł w następujących działach:

a) Dział 758 - Różne rozliczenia.
Rozdział 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2920 - Subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę 12.271 zł.

2) Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 21.457 zł.

a) Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem.

Rozdział 75621 - Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa.

§ 0010 - Podatek dochodowy od osób fizycznych o kwotę 19.957 zł.

b) Dział 801 - Oświata i wychowanie.

Rozdział 80110 - Gimnazja.

§ 2700 - Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł o kwotę 1.500 zł.

3) Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 192.271 zł w następujących działach:

a) Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo.

Rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi.

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 30.000 zł, (projekt i wykonanie wodociągu Niwiska Krasocińskiego).

b) Dział 801 - Oświata i wychowanie.

Rozdział 80110 - Gimnazja.

§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 12.271 zł.

c) Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

Rozdział 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód.

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 150.000 zł.

4) Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 201.457 zł w następujących działach:

a) Dział 010 - Rolnictwo i łowiectwo.

Rozdział 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi.

§ 6050 - Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 30.000 zł, w tym:

- 15.000 zł - projekt i wykonanie przedłużenia sieci wodociągowej Krasocin ul. Floriańska.

- 15.000 zł - projekt i wykonanie przedłużenia sieci wodociągowej Oleszno ul. Kielecka.

b) Dział 600 - Transport i łączność.

Rozdział 60016 - Drogi publiczne gminne.

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 97.686 zł.

c) Dział 754 - Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.

Rozdział 75412 - Ochotnicze straże pożarne.

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 20.000 zł.

d) Dział 801 - Oświata i wychowanie.

a) Rozdział 80101 - Szkoły podstawowe.

§ 4270 - Zakup usług remontowych o kwotę 30.000 zł.

b) Rozdział 80110 - Gimnazja.

§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 153 zł.

§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy o kwotę 22 zł.

§ 4170 - Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 875 zł.

§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 12.721 zł.

e) Dział 900 - Gospodarka komunalna i ochrona środowiska.

Rozdział 90095 - Pozostała działalność.

§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 8.355 zł.

§ 4110 - Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 1.440 zł.

§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy o kwotę 205 zł.

- 5) Załączniki Nr 4 - „Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego”, otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikami Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Ogółem zwiększa się plan budżetu po stronie dochodów i wydatków o kwotę 9.186 zł. Budżet po w/w zmianach wynosi po stronie dochodów 20.504.161 zł, a po stronie wydatków 23.556.714 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Sobczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLII/185/06
Rady Gminy Krasocin
z dnia 27 kwietnia 2006r.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXIX/172/05
Rady Gminy Krasocin
z dnia 28 grudnia 2005r.

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

W zł

| Lp. | Zadanie inwestycyjne | Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca | Dział | Rozdział | Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowy) | Źródła finansowania wydatków: | | | | |
|-------------------------|---|--|-------|----------|---|-------------------------------|---------|--------------------|------------------------|---------------|
| | | | | | | dochody własne | dotacje | kredyty i pożyczki | środki z innych źródeł | |
| | | | | | | | | | kwota | pochodzące z: |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | Projekt i wykonanie wodociągu Bukowa ul. Szkolna | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 40 000 | 40 000 | | | | |
| 2 | Projekt i wykonanie wodociągu Niwiska Krasocińskie i Niwiska Gruszczyńskie | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 110 000 | 110 000 | | | | |
| 3 | Projekt i wykonanie przedłużenia sieci wodociągowej Krasocin ul. Floriańska | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 15 000 | 15 000 | | | | |
| 4 | Projekt i wykonanie przedłużenia sieci wodociągowej Oleszno ul. Kielecka | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 15 000 | 15 000 | | | | |
| Ogółem dział 010 | | | | | 180 000 | 180 000 | | | | |
| 1 | Zakup programu komputerowego do ewidencji dróg i mostów | Urząd Gminy | 600 | 60016 | 4 000 | 4 000 | | | | |
| Ogółem dział 600 | | | | | 4 000 | 4 000 | | | | |
| 1 | Zakup komputerów | Urząd Gminy | 750 | 75022 | 4000 | 4000 | | | | |
| 2 | Zakup komputerów | Urząd Gminy | 750 | 75023 | 10000 | 10000 | | | | |
| Ogółem dział 750 | | | | | 14 000 | 14 000 | | | | |
| 1 | Zakup samochodu bojowego dla OSP Oleszno | Urząd Gminy | 754 | 75412 | 150000 | 150000 | | | | |
| Ogółem dział 754 | | | | | 150 000 | 150 000 | | | | |
| 1 | Zagospodarowanie terenu wokół Ośrodka Zdrowia w Bukowie | Urząd Gminy | 851 | 85195 | 30000 | 30000 | | | | |
| 2 | Modernizacja Ośrodka Zdrowia w Olesznie | Urząd Gminy | 851 | 85195 | 30000 | 30000 | | | | |
| Ogółem dział 851 | | | | | 60 000 | 60 000 | | | | |
| 1 | Wykup gruntów pod zbiornik wodny w Krasocinie | Urząd Gminy | 900 | 90001 | 10000 | 10000 | | | | |
| 2 | Wykonanie linii n/n Krasocin ul. Macierzy Szkolnej do cmentarza | Urząd Gminy | 900 | 90015 | 30000 | 30000 | | | | |
| Ogółem dział 900 | | | | | 40 000 | 40 000 | | | | |
| Ogółem | | | | | 448 000 | 448 000 | | | | |

1840

UCHWAŁA Nr XLII/188/06 RADY GMINY W KRASOCINIE

z dnia 27 kwietnia 2006r.

w sprawie przekształcenia Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie w Samorządową Instytucję Kultury

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zm.) art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. nr 13 poz. 123 z późniejszymi zm.) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606) Rada Gminy Krasocin uchwala co następuje:

§ 1. Przekształca się z dniem 1 stycznia 2006r. jednostkę budżetową pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie w Samorządową Instytucję Kultury.

§ 2.1. Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie gospodarować będzie wydzielonym majątkiem stanowiącym część mienia komunalnego Gminy Krasocin.

2. Wartość mienia komunalnego określonego bilansem sporządzonym na dzień 31 grudnia 2005r. stanowić będzie fundusz Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie.

§ 3. Pracownicy jednostki budżetowej pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Krasocinie stają się po przekształceniu prawno-organizacyjnym, pracownikami samorządowej instytucji kultury.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006r.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Sobczyk

1841

UCHWAŁA Nr XLII/189/06 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 27 kwietnia 2006r.

w sprawie nadania Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz art. 13

ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.) Rada Gminy Krasocin uchwala Statut Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Gminna Biblioteka Publiczna zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 1997r. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001r. Nr 85, poz. 123 z późn. zm.)

3. Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)
4. Niniejszego Statutu.

§ 2. Biblioteka jest samodzielną instytucją kultury, której organizatorem jest Rada Gminy.

§ 3. Organizatorem Biblioteki jest Rada Gminy Krasocin, która zapewnia środki potrzebne na jej rozwój i utrzymanie. Siedzibą Biblioteki jest Krasocin, a obszarem jej działania Gmina Krasocin.

§ 4.1. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Wójt Gminy Krasocin.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawują i pomocy fachowej udzielają:

- 1). Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Kielcach.
- 2). Powiatowa Biblioteka Publiczna we Włoszczowie.

§ 5.1. Biblioteka wpisana jest do rejestru instytucji kultury pod Nr 1, prowadzonego przez Radę Gminy Krasocin.

§ 6. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

§ 7. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 8. Biblioteka używa pieczęci nagłówkowej podłużnej zawierającej pełną nazwę i adres - oraz pieczęci nagłówkowych podłużnych zawierających pełne nazwy i adresy filii oraz pieczęci okrągłej z pełnymi nazwami Bibliotek w otoku.

II. Cele i zadania Biblioteki:

§ 9.1. Biblioteka zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców gminy.

2. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb czytelników społeczeństwa oraz upowszechnianiu wiedzy i rozwoju kultury.

§ 10. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

1. Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i konserwacja materiałów bibliecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu.
2. Wytwarzanie materiałów informacyjnych.
3. Udostępnianie zbiorów bibliecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliecznych, z uwzględ-

nieniem szczególnych potrzeb dzieci i młodzieży oraz osób niepełnosprawnych.

4. Prowadzenie działalności informacyjnej, bibliograficznej, udostępnienie informacji własnych i zewnętrznych.
5. Popularyzacja książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa.
6. Współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwoju i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturowych społeczeństwa.
7. Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej.

§ 11. Biblioteka może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb środowiska i realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej.

III. Organizacja i zarządzanie Biblioteką:

§ 12. Na czele Biblioteki stoi kierownik, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny. Kierownika powołuje i odwołuje Wójt Gminy.

§ 13. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści z różnych dziedzin, związani z działalnością Biblioteki. Pracowników zatrudnia i zwalnia kierownik Biblioteki.

§ 14.1. Kierownik i pracownicy Biblioteki powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje, określone w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Sztuki z dnia 9 marca 1999r. w sprawie wymagań kwalifikacyjnych uprawniających do zajmowania określonych stanowisk w bibliotekach oraz trybu stwierdzania tych kwalifikacji (Dz. U. z 1999r. Nr 41, poz. 419).

2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są na podstawie odrębnych przepisów.

§ 15.1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię oraz prowadzi filie biblioteczne:

- Filia w Bukowie
- Filia w Olesznie
- Filia w Mieczynie
- Filia w Ludynii

oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

2. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin biblioteki.

§ 16. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres jej działania ustala kierownik

Biblioteki w regulaminie organizacyjnym zatwierdzonym przez Wójta Gminy.

§ 17. Przy Bibliotece może działać Koło Przyjaciół Biblioteki i Rada Biblioteki powołane na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

IV. Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 18. Biblioteka jest finansowana z budżetu gminy z dochodów własnych oraz innych źródeł.

§ 20. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Wójta Gminy.

§ 19. Biblioteka może pobierać opłaty za:

- 1). nie zwrócone w terminie materiały biblioteczne.
- 2). uszkodzenie lub zniszczenie materiałów bibliotecznych.
- 3). wypożyczenia materiałów audiowizualnych

§ 21. Obsługę finansowo księgową prowadzi Urząd Gminy na podstawie stosownego porozumienia zawartego pomiędzy Wójtem Gminy a Kierownikiem Biblioteki.

V. Postanowienia końcowe

§ 22. Statut Bibliotece nadaje Rada Gminy.

§ 25. Traci moc Uchwała Nr 11/93 Rady Gminy Krasocin z dnia 26.02.1993r. w sprawie: zatwierdzenia Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Krasocinie.

§ 23. Zmiany w Statucie mogą być wprowadzone w trybie określonym dla jego nadania.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Sobczyk

1842

UCHWAŁA Nr XXXII/168/2006 RADY GMINY W ŁOPUSZNI

z dnia 26 kwietnia 2006r.

w sprawie dokonania zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 165 ust. 1 i art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów budżetowych na 2006 rok zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetowych na 2006 rok zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łopuszno.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń i w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J.W. Ptak

Załączniki do uchwały Nr XXXII/168/2006
Rady Gminy w Łopusznie
z dnia 26 kwietnia 2006r.

Załącznik Nr 1

Dochody:

w zł.

| Lp. | Dział | Rozdział | § | Nazwa | Zmniejszenia | Zwiększenia | Uwagi |
|-----|-------|----------|------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | 756 | 75621 | 0010 | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa Podatek dochodowy od osób fizycznych | | 11.569,- 11.569,- 11.569,- | Pismo Ministra Finansów Nr ST3-4820-5/2006 z dnia 14.03.2006r. |
| 2. | 758 | 75801 | 2920 | Różne rozliczenia Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego Subwencje ogólne z budżetu państwa | 104.593,- 104.593,- 104.593,- | | Pismo Ministra Finansów Nr ST3-4820-5/2006 z dnia 14.03.2006r. |
| 3. | 854 | 85415 | 2030 | Edukacyjna opieka wychowawcza Pomoc materialna dla uczniów Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin | | 56.785,- 56.785,- 56.785,- | Dotacja celowa Pana Wojewody Świętokrzyskiego |
| | | | | Razem | 104.593,- | 68.354,- | |
| | | | | Zmniejszenia netto | 36.239,- | | |

Załącznik Nr 2

Wydatki:

w zł.

| Lp. | Dział | Rozdział | § | Nazwa | Zmniejszenia | Zwiększenia | Uwagi |
|-----|-------|-------------------------|----------------------|--|--|----------------------------------|-------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | 801 | 80101 80110 80110 | 4010 4010 4010 | Oświata i wychowanie Szkoły podstawowe Wynagrodzenia osobowe pracowników Gimnazja Wynagrodzenia osobowe pracowników | 93.024,- 70.024,- 70.024,- 23.000,- 23.000,- | | |
| 2. | 854 | 85415 | 3260 | Edukacyjna opieka wychowawcza Pomoc materialna dla uczniów Inne formy pomocy dla uczniów | | 56.785,- 56.785,- 56.785,- | |
| | | | | Razem | 93.024 | 56.785,- | |
| | | | | Zmniejszenia netto | 36.239 | | |

1843

**UCHWAŁA Nr XXXIV/204/06
RADY GMINY MICHAŁÓW**

z dnia 21 kwietnia 2006r.

w sprawie określenia inkasenta i wynagrodzenia za inkaso w sołectwie Węchadłów

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity; Dz. U. Z 2001r. Nr. 142, poz. 1591; z 2002r. Nr. 23, poz. 220, Nr. 62, poz. 558, Nr. 113,

poz. 984, Nr. 214, po. 1806; z 2003r. Nr. 805 poz. 717, Nr. 162, poz. 1568; z 2004r. Nr. 102, poz. 1055, Nr. 116, poz. 1203) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (tekst

jednolity; Dz. U. z 1993r. Nr. 94, poz. 431, z 1994r. Nr. 1, poz. 3, z 1996r. Nr. 91, poz. 409, z 1997r. Nr. 43, poz. 272, z 1998r. Nr. 137, poz. 926, z 2001r. Nr. 108, poz. 681, z 2002r. Nr. 81, poz. 875, Nr. 200, poz. 1680, z 2003r. Nr. 96, poz. 874, Nr. 110, poz. 1039 i Nr. 162, poz. 1568; z 2005r. Nr. 164, poz. 1365, Nr. 169, poz. 1419), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity; Dz. U. z 2002r. Nr. 9, poz. 84 i Nr. 200, poz. 1683; z 2003r. Nr. 96, poz. 874, Nr. 110, poz. 1039, Nr. 188, poz. 1840, Nr. 200, poz. 1953 i Nr. 203 poz. 1966; z 2004r. Nr. 92, poz. 880 i 884, Nr. 96, poz. 959 i Nr. 123. poz. 1291; z 2005r. Nr. 130, poz. 1087, Nr. 164, poz. 1365, Nr. 167, poz. 1399), art. 6 ust 8 ustawy z dnia 30 października 2002r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr. 200, poz. 1682; z 2005r. Nr. 164, poz. 1365) i w związku z Uchwałą Nr. XXX/190/2005 Rady Gminy Michałów z dnia 24 listopada 2005r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości rolnej i leśnej w drodze inkasa

oraz określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso Rada Gminy Michałów uchwała co następuje:

§ 1. Inkaso podatku rolnej, leśnej i od nieruchomości w sołectwie Węchadłów powierza się Pani Bartosik Dorocie.

§ 2. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 9,2 % od sumy zainkasowanych i terminowo przekazanych do Urzędu Gminy Michałów podatków pobranych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 2 maja 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Bochenek

1844

UCHWAŁA Nr 12/XXXVI/06 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 19 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) - Rada Gminy w Mniowie uchwała, co następuje:

§ 1. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych w Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

w rozdz. 75615 - Wpływy z podatku rolnej, podatku leśnej, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych
§ 0320 - podatek rolny o kwotę 600 zł

w związku z obniżeniem średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2005 roku w stosunku do stawki roku 2004.

§ 2. Zwiększa się plan dochodów budżetowych w Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

w rozdz. 75615 - Wpływy z podatku rolnej, podatku leśnej, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych
§ 0330 - podatek leśny

o kwotę 1.900 zł

w związku ze wzrostem średniej ceny sprzedaży drewna obliczonej wg średniej ceny drewna uzyskanej przez nadleśnictwa za pierwsze trzy kwartały 2005 roku.

§ 3. Zmniejsza się plan dochodów budżetowych w Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

w rozdz. 75616 - Wpływy z podatku rolnej, podatku leśnej, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych

§ 0320 - podatek rolny o kwotę - 20.000 zł
w związku z obniżeniem średniej ceny skupu żyta
za okres pierwszych trzech kwartałów 2005 roku
w stosunku do stawki roku 2004.

§ 4. Zwiększa się plan dochodów budżetowych
w Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób
fizycznych i od innych jednostek nieposiadających
osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich
poborem
rozd. 75621 - Udziały gmin w podatkach stano-
wiających dochód budżetu państwa
§ 0010 - podatek dochodowy od osób fizycznych
o kwotę - 9.722 zł,
na podstawie pisma Ministra Finansów znak: ST3-
4820-5/2006 z dnia 14 marca 2006r. przekazującego
informację o rocznej kwocie udziałów w podatku
dochodowym od osób fizycznych w 2006 roku

§ 5. Zwiększa się plan dochodów budżetowych
w Dz. 758 - Różne rozliczenia
w rozdz. 75801 - Część oświatowa subwencji ogól-
nej dla j.s.t.
§ 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa
o kwotę 86.902 zł, w tym:
na podstawie pisma Ministra Finansów znak: ST3-
4820-5/2006 z dnia 14 marca 2006r. przekazującego
informację o rocznej kwocie subwencji oświatowej
na 2006 rok.

§ 6. Zwiększa się plan dochodów budżetowych
w Dz. 758 - Różne rozliczenia
w rozdz. 75814 - Różne rozliczenia finansowe
§ 0920 - pozostałe odsetki
o kwotę 4.000 zł
z tytułu oprocentowania środków pieniężnych na
rachunku bankowym na podstawie zawartej umowy.

§ 7. Zwiększa się plan dochodów budżetowych
w Dz. 758 - Różne rozliczenia
w rozdz. 75814 - Różne rozliczenia finansowe
§ 0970 - wpływy z różnych dochodów o kwotę
3.635 zł
dotyczy niewydatkowanych środków z wykazu wy-
datków nie wygasających z upływem roku budżet-
owego 2005 dotyczy budowy chodników w Mniow-
ie ul. Gajowa

§ 8. Zwiększa się plan dochodów budżetowych
w Dz. 852 - Pomoc społeczna
w rozdz. 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistycz-
ne usługi opiekuńcze
§ 0970 - wpływy z różnych dochodów
o kwotę - 2.641 zł
dotyczy otrzymania refundacji wynagrodzeń za m-c
grudzień 2005 pracowników robót publicznych z Po-
wiatowego Urzędu Pracy w Kielcach.

§ 9. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych
w Dz. 010 - Rolnictwo i łowiectwo
w rozdz. 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sa-
nitacyjna wsi
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych
o kwotę 140.000 zł
dotyczy zadania inwestycyjnego pod nazwą prze-
pompownia w Kontrewersie.
Jednolity tekst załącznika Nr 4a do uchwały Rady
Gminy w Mniowie Nr 58/XXXIV/05 z dnia 29 grud-
nia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gmi-
ny na 2006 rok stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej
uchwały

§ 10. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 600 - Transport i łączność
w rozdz. 60014 - Drogi publiczne powiatowe
§ 2320 - dotacje celowe przekazane dla powiatu na
zadania bieżące realizowane na podstawie porozu-
mień między j.s.t.
o kwotę 120.000 zł,
z przeznaczeniem na remonty dróg powiatowych
Nr 450T Staporków - Mniów - Ruda Strawczyńska
70.000 zł i droga Kontrewers 50.000 zł.
Jednolity tekst załącznika Nr 11 do uchwały Rady
Gminy w Mniowie Nr 58/XXXIV/05 z dnia 29 grud-
nia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gmi-
ny na 2006 rok stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej
uchwały

§ 11. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 801 - Oświata i wychowanie
w rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe
§ 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników
o kwotę 38.200 zł
z przeznaczeniem na wynagrodzenia osobowe pra-
cowników w szkołach podstawowych.

§ 12. Zwiększa się plan wydatków budżetowych
w Dz. 801 - Oświata i wychowanie
w rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych
o kwotę 70.000 zł
z przeznaczeniem na realizację projektu „Wykorzy-
stanie energetyczne biomasy jako elementu och-
rony przyrody w Gminie Mniów” w Szkole Pod-
stawowej w Zaborowicach w latach 2006-2008.
Jednolity tekst załącznika Nr 4a do uchwały Rady
Gminy w Mniowie Nr 58/XXXIV/05 z dnia 29 grud-
nia 2005 roku w sprawie uchwalenia budżetu gmi-
ny na 2006 rok stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej
uchwały

§ 13. Budżet gminy po zmianach, globalna
kwota:
dochodów budżetowych - 17.146.883 zł,
wydatków budżetowych - 16.723.883 zł.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: **Cz. Kowalski**

Załączniki do uchwały Nr 12/XXXVI/06
Rady Gminy w Mniowie
z dnia 19 kwietnia 2006r.

Załącznik Nr 1

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

| Lp. | Program inwestycyjny | Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie | Dział | Rozdział | Okres realizacji programu | | Łączne nakłady finansowe | Poniesione wydatki do 31.12.2005r. | Wysokość wydatków w roku budżetowym | Źródła finansowania wydatków: | | | | | Wysokość wydatków w roku 2007 | Wysokość wydatków w roku 2008 | Wydatki do poniesienia po roku 2008 |
|---------------|--|---|------------|----------|---------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|----------|--------------------|------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | Rok rozpoczęcia | Rok zakończenia | | | | dochody własne | dotacje | kredyty i pożyczki | środki z innych źródeł | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1. | Modernizacja ujęcia wody w Grzymalkowie | Urząd Gminy Mniów | 010 | 01010 | 2005 | 2007 | 500 000 | 37 000 | 125 000 | | | 125 000 | | | 338 000 | | |
| 2. | Zbiornik wodny Trzęsawka | Urząd Gminy Mniów | 010 | 01018 | 2005 | 2008 | 1 000 000 | 1 200 | 60 000 | 60 000 | | | | | 438 800 | 500 000 | |
| Razem | | | 010 | | | | 1 500 000 | 38 200 | 185 000 | 60 000 | 0 | 125 000 | 0 | 0 | 776 800 | 500 000 | 0 |
| 3. | Budowa chodników ul. Gajowa | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60014 | 2005 | 2006 | 177 244 | 34 229 | 143 015 | 6 098 | | | 136 917 | SPO Restrukt. i Modern. Sek. Żywnościow. | | | |
| 4. | Przebudowa drogi Zachybie - Muszczarz | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60016 | 2004 | 2006 | 99 996 | 19 996 | 80 000 | | | 80 000 | | | | | |
| 5. | Budowa chodników Węgrzynów i Grzymalków | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60016 | 2006 | 2008 | 1 000 000 | 0 | 35 000 | 35 000 | | | | | 400 000 | 565 000 | |
| 6. | Przebudowa drogi Mniów ul. Spokojna | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60016 | 2005 | 2006 | 105 000 | 5 000 | 100 000 | | | 100 000 | | | | | |
| 7. | Przebudowa dróg gminnych Mniów ul. Głęboka i Znajoma | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60016 | 2006 | 2007 | 120 000 | 0 | 20 000 | | | 20 000 | | | 100 000 | | |
| 8. | Przebudowa mostu na drodze Chyby - Zaborowice | Urząd Gminy Mniów | 600 | 60016 | 2006 | 2007 | 65 000 | 0 | 15 000 | | | 15 000 | | | 50 000 | | |
| Razem | | | 600 | | | | 1 567 240 | 59 225 | 393 015 | 41 098 | 0 | 215 000 | 136 917 | 0 | 550 000 | 565 000 | 0 |
| 9. | S.P. Zaborowice wykorzystanie energetyczne biomasy | Urząd Gminy Mniów | 801 | 80101 | 2006 | 2008 | 339 000 | 0 | 70 000 | | | 70 000 | | | 94 000 | 175 000 | |
| 10. | Budowa obiektów sportowych | Urząd Gminy Mniów | 801 | 80110 | 2005 | 2006 | 140 000 | 28 000 | 112 000 | | | | 112 000 | SPO Restrukt. i Modern. Sek. Żywnościow. | | | |
| Razem | | | | | | | 479 000 | 28 000 | 182 000 | 0 | 0 | 70 000 | 112 000 | 0 | 94 000 | 175 000 | 0 |
| 11. | Rozbudowa oczyszczalni i kanalizacji | Urząd Gminy Mniów | 900 | 90001 | 2006 | 2008 | 500 000 | 0 | 100 000 | | | 100 000 | | | 200 000 | 200 000 | |
| Ogółem | | | | | | | 4 046 240 | 125 425 | 860 015 | 101 098 | 0 | 510 000 | 248 917 | xxx | 1 620 800 | 1 440 000 | 0 |

Załącznik Nr 2

Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku (za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych)

w zł

| Lp. | Jednostka otrzymująca | Dział | rozdział | Dotacje podmiotowe | Dotacje celowe | | Zakres dotacji |
|--------------|---------------------------------------|-------|----------|--------------------|----------------|----------------|---|
| | | | | | bieżące | inwestycyjne | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Starostwo Powiatowe w Kielcach | 600 | 60014 | | 380 000 | 180 000 | na remonty dróg powiatowych: Stąporków - Mniów - Ruda Strawczyńska 167.500 zł, Skoki 97.500 zł i Pałęgi - Klucsko 65.000 zł, Kontrewers 50.000 zł na przebudowę drogi powiatowej Nr 450T Stąporków - Mniów - Ruda Strawczyńska 180.000 zł |
| 2. | Gmina Kielce | 851 | 85154 | | 3 600 | | na dofinansowanie utrzymania Izby Wytrzeźwień w Kielcach |
| 3. | CARITAS Diecezji Kieleckiej | 852 | 85203 | | 182 457 | | na dofinansowanie zleconego zadania Środowiskowego Domu Samopomocy w Mniowie |
| 4. | Gminna Biblioteka Publiczna w Mniowie | 921 | 92116 | 140 000 | | | dotacja podmiotowa na pokrycie kosztów działalności instytucji kultury |
| Razem | | | | 140 000 | 566 057 | 180 000 | |

1845

UCHWAŁA Nr XLVII/267/2006 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 28 kwietnia 2006r.

w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2005 rok i udzielenia Wójtowi Gminy Nagłowice absolutorium za rok 2005

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok 2005 oraz po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gmi-

ny przyjmuje się sprawozdanie i udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Nagłowice za rok 2005.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

1846

UCHWAŁA Nr XLVII/269/2006 RADY GMINY W NAGŁOWICACH

z dnia 28 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 165, art. 168 ust. 2 pkt. 5, art. 184, ustawy o finansach publicznych z dnia 30 czerwca 2005r. (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków w następujący sposób:

1. Zwiększa się plan dochodów o kwotę 28 748 zł.
2. Zwiększa się plan wydatków o kwotę 217 868 zł.
3. Dokonuje się przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

Szczegóły klasyfikacji zmian w budżecie stanowią załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. Dokonuje się zwiększenia planu przychodów w budżecie Gminy Nagłowice na rok 2006 w następujący sposób:

1. Zwiększa się plan przychodów z tytułu kredytów i pożyczek długoterminowych do kwoty 1 775 323 zł, tj. o kwotę 86 922 zł

2. Nadwyżkę z lat ubiegłych w kwocie 102 198 zł przeznacza się na pokrycie deficytu budżetowego.

Szczegóły klasyfikacji zmian w planie przychodów i rozchodów stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 3. W uchwale Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na rok 2006 § 5 otrzymuje brzmienie:

1. Suma zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz zobowiązań z wyemitowanych papierów wartościowych nie może w roku budżetowym 2006 przekroczyć kwoty 1 775 323 zł.
2. Ustala się następujące limity na rok budżetowy 2006:
 - a) z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek, których okres spłaty przekracza rok budżetowy 2006 na kwotę 1 455 831 zł w tym kredyty i pożyczki zaciągane w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 319 492 zł

- b) z tytułu emisji papierów wartościowych, których wykup przypada na okres wykarczający poza rok budżetowy 2006 na kwotę 0,00 zł
w tym emisja papierów wartościowych prowadzona w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 0,00 zł
- c) z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych, które podlegają spłacie lub wykupowi w roku budżetowym 2006 na kwotę 0,00 zł
w tym emisja papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej na kwotę 0,00 zł
3. Zobowiązania finansowe z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz wyemitowanych papierów wartościowych zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy oraz środków pomocowych.

§ 4. Dokonuje się zmian w harmonogramie wydatków inwestycyjnych na okres roku budżetowego, stanowiącego załącznik nr 5 do Uchwały Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§ 5. Dokonuje się zmian w harmonogramie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, stanowiącego załącznik nr 5a do Uchwały Nr XLII/247/2005 Rady Gminy w Nagłowicach z dnia 16 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Nagłowice na 2006r, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Nagłowice

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Nowak

Załączniki do uchwały Nr XLVII/269/2006
Rady Gminy w Nagłowicach
z dnia 28 kwietnia 2006r.

Załącznik Nr 1

Dochody

| Dział | Rozdział | Paragraf (§) | Zwiększenia | Zmniejszenia |
|----------------|----------|--------------|---------------|--------------|
| 751 | 75101 | 2010 | | 28 |
| 852 | 85219 | 2030 | 6 000 | |
| 852 | 85295 | 2030 | 22 776 | |
| Łącznie | | | 28 776 | 28 |

Wydatki

| Dział | Rozdział | Paragraf (§) | Zwiększenia | Zmniejszenia |
|----------------|----------|--------------|----------------|--------------|
| 750 | 75095 | 4010 | 57 000 | |
| 750 | 75095 | 4110 | 7 100 | |
| 750 | 75095 | 4120 | 1 500 | |
| 750 | 75095 | 6050 | 113 520 | |
| 751 | 75101 | 4210 | | 28 |
| 852 | 85219 | 4010 | 4 973 | |
| 852 | 85219 | 4110 | 905 | |
| 852 | 85219 | 4120 | 122 | |
| 852 | 85295 | 3110 | 22 776 | |
| 854 | 85415 | 4300 | 10 000 | |
| Łącznie | | | 217 896 | 28 |

Załącznik Nr 2

Przeniesienia pomiędzy działami, rozdziałami i paragrafami

Wydatki

| Lp. | Nazwa działu | Dział | Rozdział | Paragraf (§) | Zwiększenia | Zmniejszenia |
|----------------|--|-------|----------|--------------|----------------|----------------|
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. |
| 1 | Rolnictwo i łowiectwo | 010 | 01010 | 4040 | 11 | |
| 2 | Rolnictwo i łowiectwo | 010 | 01010 | 4300 | | 1 011 |
| 3 | Gospodarka gruntami i nieruchomościami | 700 | 70005 | 4210 | 5 000 | |
| 4 | Gospodarka gruntami i nieruchomościami | 700 | 70005 | 4300 | | 4 000 |
| 5 | Administracja publiczna | 750 | 75023 | 4300 | | 2 000 |
| 6 | Administracja publiczna | 750 | 75095 | 4170 | 1 000 | |
| 7 | Administracja publiczna | 750 | 75095 | 4300 | | 1 000 |
| 8 | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 756 | 75647 | 4210 | | 500 |
| 9 | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 756 | 75647 | 4300 | 230 | |
| 10 | Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem | 756 | 75647 | 4410 | 270 | |
| 11 | Oświata i wychowanie | 801 | 80101 | 4240 | 2 000 | |
| 12 | Oświata i wychowanie | 801 | 80101 | 6050 | 150 000 | |
| 13 | Ochrona zdrowia | 851 | 85121 | 6050 | | 150 000 |
| 14 | Pomoc społeczna | 852 | 85212 | 4010 | | 11 |
| 15 | Pomoc społeczna | 852 | 85212 | 4040 | 11 | |
| 16 | Pomoc społeczna | 852 | 85219 | 4010 | | 32 |
| 17 | Pomoc społeczna | 852 | 85219 | 4040 | 32 | |
| 18 | Pomoc społeczna | 852 | 85228 | 4110 | 700 | |
| 19 | Pomoc społeczna | 852 | 85228 | 4120 | 300 | |
| 20 | Pomoc społeczna | 852 | 85228 | 4170 | | 1 000 |
| Łącznie | | | | | 159 554 | 159 554 |

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu

| Lp. | Przychody | Kwota |
|------------------------|---|------------------|
| 1. | Kredyty i pożyczki długoterminowe (§ 903 i § 952) | |
| | w tym: | 1 775 323 |
| 1.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 903) | 319 492 |
| 1.2. | pozostałe kredyty i pożyczki (§ 952) | 1 455 831 |
| 2. | Papiery wartościowe (§ 931) | |
| | w tym: | |
| 2.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931) | |
| 3. | Obligacje jednostek samorządowych oraz związków komunalnych (§ 931) | |
| | w tym: | |
| 3.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 931) | |
| 4. | Splata pożyczek udzielonych (§ 951) | |
| 5. | Nadwyżka z lat ubiegłych (§ 957) | 102 198 |
| 6. | Prywatyzacja majątku j.s.t. (§ 941, § 942 i § 944) | |
| 7. | Inne źródła (§ 955 i § 994) | |
| 7.1. | Wolne środki jako nadwyżka środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu j.s.t. wynikająca z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych (§ 955) | |
| 7.2. | Przychody z lokat (§ 994) | |
| Razem przychody | | 1 877 521 |

| Lp. | Rozchody | Kwota |
|-----------------------|---|----------------|
| 1. | Splaty kredytów i pożyczek długoterminowych (§ 992, 963) w tym: | 350 000 |
| 1.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 963) | 350 000 |
| 1.2. | pozostałe kredyty i pożyczki (§ 992) | |
| 2. | Wykup papierów wartościowych (§ 982) w tym: | |
| 2.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982) | |
| 3. | Wykup obligacji samorządowych (§ 982) w tym: | |
| 3.1. | na realizację programów i projektów realizowanych z udziałem środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności UE (§ 982) | |
| 4. | Udzielone pożyczki (§ 991) | |
| 5. | Lokaty w bankach (§ 994) | |
| 6. | Inne cele (§ 995) | |
| Razem rozchody | | 350 000 |

Załącznik Nr 4

Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego

w zł

| Lp. | Zadanie inwestycyjne | Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie | Dział | Rozdział | Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym) | Źródła finansowania wydatków: | | | | | |
|-----|---|---|-------|----------|--|-------------------------------|---------|--------------------|------------------------|--|--|
| | | | | | | dochody własne | dotacje | kredyty i pożyczki | środki z innych źródeł | | |
| | | | | | | | | | kwota | pochodzące z: | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 1 | Budowa wodociągu w miejscowości Nagłowice (ul. Piaskowa) | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 10 000 | 10 000 | | | | | |
| 2 | Budowa chodnika w miejscowości Trzciniec | Urząd Gminy | 600 | 60095 | 10 000 | 10 000 | | | | | |
| 3 | Budowa chodnika w miejscowości Jaronowice | Urząd Gminy | 600 | 60095 | 10 000 | 10 000 | | | | | |
| 4 | Budowa parkingu w miejscowości Cierno - Żabieniec (obok kościoła) | Urząd Gminy | 600 | 60095 | 26 034 | 26 034 | | | | | |
| 5 | Likwidacja barier w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszanie się i komunikowanie - partycypacja w kosztach zakupu samochodu osobowego (mikrobus 9-cio osobowy) do przewozu osób niepełnosprawnych | Urząd Gminy | 750 | 75095 | 100 000 | 50 000 | | | 50 000 | Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych | |
| 6 | Realizacja programu „Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego” | Urząd Gminy | 750 | 75095 | 505 373 | 191 891 | | | 313 482 | UE (realizowany przez ARiMR) | |
| 7 | Budowa remizy OSP w Nagłowicach | Urząd Gminy | 754 | 75412 | 20 000 | 20 000 | | | | | |
| 8 | Likwidacja barier w zakresie umożliwienia osobom niepełnosprawnym poruszanie się i komunikowanie | Urząd Gminy | 851 | 85121 | 104 000 | 52 000 | | | 52 000 | Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych | |
| 9 | Budowa oświetlenia ulicznego przy drodze gminnej w miejscowości Rejowiec | Urząd Gminy | 900 | 90015 | 70 000 | 70 000 | | | | | |
| 10 | Budowa oświetlenia ulicznego w Zagórzcu | Urząd Gminy | 900 | 90015 | | | | | | | |
| | | | | | | Źródła finansowania wydatków: | | | | | |
| | | | | | | 855 407 | 439 925 | 0 | 0 | 415 482 | |

Załącznik Nr 5

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

W zł

| Lp. | Program inwestycyjny | Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie | Dział | Rozdział | Okres realizacji programu | | Łączne nakłady finansowe | Poniesione wydatki do 31.12.2005r. | Wysokość wydatków w roku budżetowym | Źródła finansowania wydatków: | | | | | Wysokość wydatków w roku 2007 | Wysokość wydatków w roku 2008 | Wydatki do poniesienia po roku 2008 |
|------------------------|---|---|-------|----------|---------------------------|-----------------|--------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|----------|--------------------|------------------------|---------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | | | | | Rok rozpoczęcia | Rok zakończenia | | | | dochody własne | dotacje | kredyty i pożyczki | środki z innych źródeł | | | | |
| | | | | | 11 | 12 | | | | | | | 13 | 14 | | | |
| 1 | Rozbudowa oczyszczalni ścieków i budowa kanalizacji sanitarnej - ciśnieniowej w Nagłowicach | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 2003 | 2006 | 2 456 595 | 326 467 | 2 130 128 | | | 319 492 | 1 810 636 | UE (realizowany przez SUW w Kielcach) | | | |
| 2 | Dokumentacja na budowę kanalizacji w miejscowości Nagłowice (ul. Kosickiego) | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 2006 | 2007 | 108 091 | 3 091 | 5 000 | 5 000 | | | | | | 100 000 | |
| 3 | Budowa zbiornika malej retencji | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 2003 | 2008 | 1 495 000 | 0 | 10 000 | | | | | | | | 1 485 000 |
| 4 | Przebudowa wodociągu w Jaronowicach | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 2003 | 2006 | 1 641 996 | 1 531 996 | 110 000 | | | 110 000 | | | | | |
| 5 | Budowa wodociągu gminnego (wydatki związane z dokumentacją) | Urząd Gminy | 010 | 01010 | 2004 | 2007 | 3 924 840 | 33 948 | 600 000 | | | 600 000 | | | | 3 324 840 | |
| 6 | Rozbudowa drogi gminnej na odcinku Zagórze Kierki - Potok | Urząd Gminy | 600 | 60016 | 2005 | 2007 | 142 732 | 62 732 | | | | | | | | 80 000 | |
| 7 | Budowa drogi gminnej na odcinku Nagłowice - Rejowiec | Urząd Gminy | 600 | 60016 | 2006 | 2008 | 130 000 | | 30 000 | | | | | | | | 100 000 |
| 8 | Budowa drogi gminnej na odcinku Clemo - Caców | Urząd Gminy | 600 | 60016 | 2005 | 2008 | 600 000 | | | | | | | | | | 600 000 |
| 9 | Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w miejscowości Nagłowice | Urząd Gminy | 801 | 80101 | 2006 | 2007 | 310 000 | | 10 000 | 10 000 | | | | | | 300 000 | |
| 10 | Termomodernizacja budynku szkoły podstawowej w miejscowości Warzyn Pierwszy | Urząd Gminy | 801 | 80101 | 2006 | 2007 | 260 000 | | 220 000 | 220 000 | | | | | | 40 000 | |
| 11 | Termomodernizacja budynku ośrodka zdrowia w Nagłowicach | Urząd Gminy | 851 | 85121 | 2005 | 2006 | 341 290 | 5 000 | 186 290 | 186 290 | | | | | | 150 000 | |
| 12 | Renowacja parku w Nagłowicach | Urząd Gminy | 900 | 90004 | 2003 | 2007 | 175 000 | 5 000 | 50 000 | 50 000 | | | | | | 120 000 | |
| Łącznie wydatki | | | | | | | 11 585 544 | 1 968 234 | 3 351 418 | 471 290 | 0 | 1 029 492 | 1 810 636 | 0 | 4 114 840 | 2 185 000 | 0 |

1847

UCHWAŁA Nr XXXIV/145/2006
RADY GMINY W NOWYM KORCZYNI

z dnia 24 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Nowy Korczyn

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 1, art. 22, ust. 1 i 2. art. 40, ust. 1 i 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Nowy Korczyn uchwala, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w Statucie Gminy Nowy Korczyn:
Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Nowy Korczyn otrzymuje nowe brzmienie:
Załącznik Nr 3

Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Nowy Korczyn

1. Samorządowe Gimnazjum w Nowym Korczynie.
2. Publiczna Szkoła Podstawowa w Nowym Korczynie.

3. Publiczna Szkoła Podstawowa w Starym Korczynie.
4. Publiczna Szkoła Podstawowa w Ostrowcach.
5. Publiczna Szkoła Podstawowa w Brzostkowie.
6. Biuro Obsługi Szkół Samorządowych w Nowym Korczynie
7. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Nowym Korczynie.
8. Zakład Gospodarki Komunalnej w Nowym Korczynie.
9. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowym Korczynie.
10. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Brzostkowie.
11. Świetlica Gminna w Nowym Korczynie.
12. Biblioteka Gminna w Nowym Korczynie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Stecki

1848

UCHWAŁA Nr XXXIV/148/2006 RADY GMINY W NOWYM KORCZYNIE

z dnia 24 kwietnia 2006r.

w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność

pożytku publicznego w 2006 roku”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Stecki

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/148/2006
Rady Gminy w Nowym Korczynie
z dnia 24 kwietnia 2006r.

Program współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2006

I. Postanowienia ogólne

1. Program współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu polityki społeczno-finansowej gminy.
2. Program określa formy, zasady i zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, których realizacja związana będzie z udzielaniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
 - 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 2) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - 3) programie - rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2006”.

II. Sfera współpracy

Obszar współpracy Gminy Nowy Korczyn z organizacjami obejmuje zadania publiczne, o których

mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, ze szczególnym uwzględnieniem zadań z zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i rodzin,
- 2) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości obywatelskiej i kulturowej,
- 3) ochrony i promocja zdrowia,
- 4) nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5) krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6) kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7) upowszechnienia kultury fizycznej i sportu,
- 8) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 9) działalności charytatywnej i pomocy społecznej,
- 10) ekologii i ochrony środowiska.

III. Zakres przedmiotowy programu

Podstawą programu są wspólne działania gminy i organizacji pozarządowych zmierzające do jak najlepszego zaspokojenia potrzeb społeczności lokalnej.

Zadania obejmują w szczególności:

- 1) prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizację konkursów o tematyce przeciwpożarowej, przyrodniczej i środowiskowej,
- 2) propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno szkoleniowych,
- 3) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 4) organizację imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- 5) organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,
- 6) bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej,
- 7) organizowanie spektakli teatralnych i tanecznych,
- 8) organizowanie plenerów, wystaw, konkursów, warsztatów i przeglądów twórczości artystycznych,
- 9) wspieranie działalności wydawniczej,
- 10) organizowanie imprez masowych, w tym szczególnie imprez cyklicznych:

- „Buskie spotkania z folklorem”
 - „Sobótki” - impreza plenerowa,
 - „Kingonalia” - impreza plenerowa,
- 11) produkowanie i opracowanie materiałów audiowizualnych promujących gminę Nowy Korczyn i region,
 - 12) wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego - ochrony obiektów zabytkowych i miejsc pamięci narodowej,
 - 13) propagowanie dorobku kulturalnego,
 - 14) wspieranie akcji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,
 - 15) realizowanie programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
 - 16) organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
 - 17) organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych o charakterze profilaktycznym,
 - 18) prowadzenie zajęć kształtujących życie w abstynencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa,
 - 19) propagowanie idei integracji europejskiej.

IV. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych gminy w formie:
 - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2) wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu określa uchwała budżetowa.
4. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 3) współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł,
 - 4) promocja działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - 5) udostępnianie na preferencyjnych warunkach lokali należących do jednostek organizacyjnych gminy na potrzeby organizowanych spotkań, konferencji, imprez kulturalnych i sportowych o charakterze niekomercyjnym.

V. Zasady współpracy

1. Podstawowym trybem zlecenia zadania publicznego jest otwarty konkurs ofert ogłoszony przez Wójta Gminy Nowy Korczyn.
2. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, także te-
go, które jest realizowane dotychczas w inny sposób.
3. Konkurs ofert jest ogłaszany i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie rozporządzenia.

VI. Postanowienia końcowe

1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego bądź powierzonego zadania określa ustawa.
2. Organizacja otrzymująca dotację winna w swoich materiałach informacyjnych zamieścić zapis o finansowaniu bądź dofinansowaniu zadania przez gminę.

1849

UCHWAŁA Nr XXXIV/149/2006 RADY GMINY W NOWYM KORCZYNI

z dnia 24 kwietnia 2006r.

w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w gminie Nowy Korczyn

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2001r. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) Rada Gminy w Nowym Korczynie uchwala, co następuje:

§ 1. Dla zapewnienia warunków do ciągłości dostaw wody i odpowiedniej jakości wody, niezawodnego odprowadzania i oczyszczania ścieków ustala się Regulamin dostarczania wody i odpro-

wadzenia ścieków na obszarze Gminy Nowy Korczyn stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Rady Gminy Nowy Korczyn Nr III/19/2003 z dnia 31 marca 2003 roku.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Stecki

Załącznik do uchwały Nr XXXIV/149/2006
Rady Gminy w Nowym Korczynie
z dnia 24 kwietnia 2006r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1.1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych na terenie Gminy Nowy Korczyn przez uprawnione podmioty zwane dalej „Dostawcą”.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Dostawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Dostawcy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.).

§ 2. Odbiorcą usług w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwanym dalej Odbiorcą.

§ 3. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzaniu ścieków zawartej między Dostawcą a Odbiorcą.

Rozdział II **Zawieranie umów**

§ 4.1. Zawarcie umowy o zaopatrzenie wodę lub odprowadzanie ścieków następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.

2. Jeżeli nieruchomość zabudowana jest budynkami wielolokalowymi, umowa zawierana jest z właścicielem lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

3. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, o którym mowa w pkt. 2 Dostawca zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, jeżeli są spełnione następujące warunki:

- a) wszystkie lokale wyposażone są w zainstalowane wodomierze zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi w sposób uzgodniony z Dostawcą, możliwy jest odczyt wodomierzy,
- c) wnioskodawca ustala sposób rozliczeń różnych wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania co winien udokumentować stosownymi zgodami wszystkich lokatorów,
- d) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłócenia dostaw w pozostałych lokalach.

4. Dostawca może wyrazić zgodę na zawarcie umów z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w art. 6 ust. 6 ustawy, również w przypadku gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w pkt. 3.

§ 5.1. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

2. Umowa winna określić możliwość jej rozwiązania w przypadkach określonych przepisami kodeksu cywilnego oraz art. 8 ustawy.

3. Umowa winna dopuszczać jej rozwiązanie przez Odbiorcę za wypowiedzeniem lub na zgodny wniosek stron.

4. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§ 6. Umowa, o której mowa w § 5 pkt. 1, zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:

- 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
- 2) sposobu i terminów wzajemnych rozliczeń,
- 3) praw i obowiązków stron umowy,
- 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
- 5) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
- 6) warunków usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będący w posiadaniu Odbiorcy.

Rozdział III

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 7.1. Dostawca ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz dostawy wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnić należytą jakość dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków. Minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody strony winny określić w umowie.

2. Wymagane ciśnienie wody określają przepisy w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

3. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym przez ministra zdrowia.

§ 8. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości Dostawca powinien poinformować

Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

§ 9.1. Dostawca zobowiązany jest do zainstalowania i utrzymania u Odbiorcy wodomierza głównego.

Rozdział IV **Sposób rozliczeń**

§ 10. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Dostawcę z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

§ 11.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych tam wodomierzy, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy w lokalach.

§ 12. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

§ 13. W przypadku awarii wodomierza ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia względnie średniego zużycia z ostatnich 3 miesięcy przed awarią.

§ 14.1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału sieci i instalacji wewnętrznej.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości dostarczanej wody przez Dostawcę.

§ 15. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt dostarczającego ścieki.

§ 16. Do odbioru ścieków przemysłowych stosuje się zasady określone w art. 10 ustawy.

§ 17.1. Strony określają w umowie okres obliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposobu uiszczenia opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 18. Przy rozliczaniu z odbiorcami, Dostawca obowiązany jest stosować taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

§ 19.1. Taryfa obowiązuje przez 1 rok.

2. Zmiana taryf nie wymaga zmiany umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków.

Rozdział V

Warunki przyłączenia do sieci, odbioru przyłącza i dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 20.1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca po otrzymaniu wniosku wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości w terminie 7 dni od otrzymania wniosku.

3. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Dostawcą w terminie 7 dni od otrzymania dokumentacji.

4. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody lub odprowadzanie ścieków Dostawca dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

5. Dostawca rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

§ 21. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych

do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

§ 22.1. Jeżeli umowa o dostarczenie wody lub odprowadzanie ścieków nie stanowi inaczej

odbiorca odpowiada za zapewnienie niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie.

2. Wodomierze, poza wodomierzem głównym, są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, utrzymanie oraz legalizacja obciąża Odbiorcę.

Rozdział VI **Standardy obsługi odbiorców**

§ 23. Dostawca winien zapewnić odbiorcom należyty poziom usługi, a szczególnie winien wyodrębnić stanowisko do spraw obsługi klienta.

§ 24. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia na życzenie klienta lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji taryfowych.

§ 25. Dostawca winien reagować możliwie niezwłocznie na zgłoszone reklamacje nie dłużej jednak niż w ciągu 14 dni.

§ 26. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków Dostawca winien uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział VII **Prawa Dostawcy**

§ 27. Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§ 28. Dostawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłączy kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§ 29. Dostawca może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

§ 30. Uprawnieni przedstawiciele Dostawcy mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z usług, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych w lokalach i dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądu i napraw urządzeń posiadanych przez Dostawcę, sprawdzenia ilości i jakości ścieków wprowadzanych do sieci, odcięcia przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego bądź też usunięcia awarii tych przyłączy.

Rozdział VIII **Obowiązki odbiorców usług**

§ 31. Zamierzający korzystać z usług zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków winien wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy do Dostawcy.

§ 32.1. Odbiorca, z zastrzeżeniem pkt 2 winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych,

2. Obowiązek zapewnienia niezawodnego działania wodomierza głównego obciąża Dostawcę.

§ 33. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomby.

§ 34. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomienia Dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

§ 35. Odbiorca winien powiadomić Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§ 36. Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§ 37. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§ 38. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§ 39. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świad-

czonych przez Dostawcę oraz nie utrudniających działalności Dostawcy, a w szczególności:

- 1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody z sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- 2) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, zgodnie z art. 9 ustawy,
- 3) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

Rozdział IX

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków

§ 40. Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcy informacji dotyczących awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

§ 41. Wstrzymanie dostaw wody i odbioru ścieków bez powiadomienia Odbiorcy może nastąpić jedynie w przypadkach uniemożliwiających świadczenie usług, szczególnie w sytuacjach stwarzających zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

§ 42. W przypadku prowadzenia planowanych prac konserwacyjno-remontowych, Dostawca winien powiadomić Odbiorcę o przerwach w dostawie wody na dwa dni przed terminem tych prac w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 43. W przypadku, gdy przerwa w dostawie wody trwa dłużej niż dobę, Dostawca zobowiązany jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 44. Poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Dostawcy mogą dokonywać:

- jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Nowy Korczyn,
- inne jednostki straży pożarnych prowadzące działalność ratowniczą na terenie gminy Nowy Korczyn.

§ 45. Poboru wody należy dokonywać z hydrantów przeciwpożarowych lub innych miejsc uzgodnionych z Dostawcą.

§ 46. Dostawca jest zobowiązany zapewnić stałą sprawność hydrantów przeciwpożarowych zlokalizowanych na sieci stanowiącej własność Dostawcy.

Rozdział XI

Postanowienia końcowe

§ 47. W sprawach nie unormowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy o zbio-

rowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i przepisy wykonawcze do tej ustawy.

1850

UCHWAŁA Nr XXXIV/150/2006 RADY GMINY W NOWYM KORCZYNIĘ

z dnia 24 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetu gminy o kwotę 1.020 zł.

w tym:

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 2010 - 1.020 zł. dot. cel. na prowadzenie stał. rejestru wybor.

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetu gminy o kwotę 1.055 zł.

w tym:

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 2010 - 1.055 zł. dot. cel. na prowadzenie stał. rejestru wybor.

§ 3. Zwiększa się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 1.020 zł.

w tym:

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4170 - 660 zł. wynagrodz.

z tyt. umowy zlecenia

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4110 - 114 zł. składki na

ubezpieczenia społeczne

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4120 - 16 zł. składki na fun-

dsusz pracy

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4210 - 230 zł. zakup mate-

riałów i wyposażenia

§ 4. Zmniejsza się plan wydatków budżetu gminy o kwotę 1.055 zł.

w tym:

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4010 - 700 zł. wynagrodzenia osobowe

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4110 - 121 zł. składki na ubezpieczenia społeczne

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4120 - 17 zł. składki na fundusz pracy

Dz. 751 Rozdz. 75101 § 4210 - 217 zł. zakup materiałów i wyposażenia

§ 5. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągnięcia zobowiązań:

- na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej i innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi,
- z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: T. Stecki

1851

UCHWAŁA Nr 157/XXV/06 RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 26 kwietnia 2006r.

w sprawie wprowadzenia zmiany w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2006

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 4¹ ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o Samorządzie gminnym - (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 zmiany Dz. U.

z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r., Nr 80, poz. 717, Nr 162 poz. 1568 z 2004r. Dz. U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203) oraz

art. 4¹ ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi - tekst ujednoczony Dz. U. z dnia 2002r. Nr 147, poz. 1231, Nr 167, poz. 1372 oraz Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 718 i 719, Nr 122, poz. 1143, z 2004r. Dz. U. Nr 29, poz. 257, Nr 99 poz. 1001, Nr 132 poz. 1110, Nr 155 poz. 1298, Nr 179 poz. 1485 Nr 273 poz. 2703 oraz ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z dnia 19 września 2005r.), Rada Gminy w Oleśnicy uchwała co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmiany zapisu punktu 2 lit. e zadania 4 w Gminnym Programie Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Oleśnicy na 2006r., zatwierdzonego uchwałą Nr 154/XXIV/06 Rady Gminy z dnia 6 marca 2006r, który obecnie otrzymuje brzmienie:

sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży może być prowadzona tylko na podstawie zezwolenia wydanego przez wójta.

§ 2. Pozostała treść zapisu Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2006 nie ulega zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Ratusznik

1852

UCHWAŁA Nr 158/XXV/06 RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 26 kwietnia 2006r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591; zmiana: 2002r Dz. U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Dz. U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Dz. U. Nr 172, poz. 1441), art. 30 ust. 6 i 6a oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2003r Dz. U. Nr 118, poz. 1112 zmiana: 2003r. Dz. U. Nr 90 poz. 844, Nr 137, poz. 1304, Nr 203 poz. 1966, Nr 213, poz. 2081, z 2004r. Dz. U. Nr 96, poz. 959 i Nr 179, poz. 1845, z 2005r. Dz. U. Nr 10, poz. 71, Nr 167, poz. 1397 i Nr 181, poz. 1526) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181) - Rada Gminy w Oleśnicy uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica obowiązujący od 1 stycznia do 31 grudnia 2006 roku, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr 108/XVI/04 z dnia 30 grudnia 2004 roku w sprawie zatwierdzenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Oleśnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2006 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Ratusznik

Załącznik do uchwały Nr 158/XXV/06
Rady Gminy w Oleśnicy
z dnia 26 kwietnia 2006r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Oleśnica

Postanowienia wstępne:

- § 1.1.** Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:
- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
 - 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
 - 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych;
 - 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 KN (Dz. U. z 2003r. Nr 118 póź. 1112 z późn. zm.)

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależnione jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków pracy.

3. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin; o którym mowa w art. 42 ust. 3, oraz dla nauczyciela, którego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustala się na podstawie art. 42 ust. 7 oraz sposób udokumentowania prawa do określonej stawki wyna-

godzenia zasadniczego, corocznie ustala w drodze rozporządzenia Minister Edukacji Narodowej.

4. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;
- 3) dodatku funkcyjnego;
- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
- 5) dodatków specjalistycznych;
- 6) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw;
- 7) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 8) nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach i centrach kształcenia praktycznego;
- 2) szkołach - rozumie się przez to każdą szkołę;
- 3) placówkach - rozumie się przez to każdą szkołę i przedszkole.

6. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich placówek.

Rozdział I Dodatek za wysługę lat

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia

Rozdział II Zasady przyznawania dodatku motywacyjnego

§ 3.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w szkole i placówce oświatowej prowadzonej przez gminę Oleśnica, z zastrzeżeniem ust. 2, dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzających wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny przy pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych.
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 1 uwzględniać zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy w wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy;
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.
- 9) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 10) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 11) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 12) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 13) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim.

3. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć dwukrotności średniej wysokości odpisu, o którym mowa w ust. 5.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - Wójt Gminy, w ramach posiadanych środków finansowych.

5. Kwota odpisu przeznaczonego na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektorów szkół

i placówek prowadzonych przez gminę Oleśnica w roku 2005 wynosi 7 % funduszu planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

6. Wysokość środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych może być zwiększona o dodatkowe środki pochodzące z budżetu Gminy.

7. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówce, w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

8. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w placówce może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

9. Ustalone w placówce zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego uwzględniają wymogi, o których mowa w ust. 1.

10. Dodatek motywacyjny dla dyrektora ustala Wójt Gminy w oparciu o wymogi, o których mowa w ust. 2.

11. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż pół roku szkolnego.

12. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego z tym, że środki o których mowa w § 3 ust. 5 mogą być przeznaczone na dodatki motywacyjne dla nauczycieli po przyznaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół i placówek oświatowych przez Wójta Gminy.

13. Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie.

14. Okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 13 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) ukaranie karą porządkową przewidzianą art. 108 Kodeksu Pracy,
- 3) ukaranie karą dyscyplinarną przewidzianą art. 76 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003r. Nr 118 póź. 1112 z późn. zm.)
- 4) ukaranie karą za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
- 5) nie usprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołach przedmiotowych;
- 6) nie uzasadnione uchylanie się i nie wywiązywanie się z wykonania powierzonych zadań.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 4.1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu;
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy;
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego.

3. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość zawiera tabela:

| Lp | Wyszczególnienie | Wysokość dodatku miesięcznie | |
|----|--|-------------------------------|--|
| | | Od | Do |
| 1. | Szkoły wszystkich typów: a) dyrektor szkoły liczącej do 4 oddziałów b) dyrektor szkoły liczącej od 5 do 8 oddziałów c) dyrektor szkoły liczącej powyżej 9 | 20-30 % 30-40 % 32-45 % | w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego |
| 2. | Pozostałe dodatki: a) - opiekun stażu b) - wychowawca klasy c) - nauczyciel doradca metodyczny | 50 zł 85 zł 200 zł | |

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów w kierowanej placówce;

- 2) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w placówce;

- 3) liczbę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi w placówce;
- 4) prawidłowość organizacji pracy, poprawność pod względem formalno prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 5) podnoszenie kwalifikacji związanej z zarządzaniem szkoły (placówki)
- 6) jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego i kontroli wewnętrznej.
- 7) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 3, w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4. ustala dla dyrektorów placówek Wójt Gminy.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 2 ustala dyrektor, w oparciu tabelą zamieszczoną w ust 3.

8. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu,

w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

10. Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę - niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

11. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

12. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

13. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV Dodatki za warunki pracy

§ 5.1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN-I-0911/130/2006 z dnia 22 maja 2006r.]

§ 6.1. Za prace w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) praktycznej nauki zawodu;
- 2) zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych w poradni psychologiczno-pedagogicznej.
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych.

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

- 1) indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) zajęć z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie

z § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, póź. 1328, z późn. zm.);

- 3) prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych, w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o którym mowa w art. 2 pkt. 2.

3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 wynosi odpowiednio:

- 1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, pkt. 1 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;
- 2) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1 pkt. 2 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

3) dla nauczycieli o których mowa w ust. 1 pkt. 3 - 10 % godzinowej stawki wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wynosi odpowiednio:

1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 2, pkt. 1-3 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatki wymienione w ust. 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

6. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i ust. 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

7. Wysokość dodatków za prace szkodliwe ustalone zostaną i wprowadzone aneksem z chwilą ukazania się rozporządzenia o którym mowa w art. 34 ust. 3 K.N.

8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział V **Dodatki specjalistyczne**

§ 7.1. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy (z dnia 6.04.2000r.) otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:

- 1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;
- 2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;
- 3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;
- 4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy I - 47 zł;
- 5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach objętych programem nauczania.

Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.

Rozdział VI **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw**

§ 8.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć

do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, warunków pogodowych lub innych sytuacji losowych,
- b) udziałem uczniów w wycieczkach i w innych imprezach,
- c) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.
- d) udziałem uczniów w rekolekcjach,
- e) oddelegowaniem nauczyciela przez dyrektora do innych czynności, m.in.: kursy, konferencje, kursy szkoleniowe.

traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dniu ustawowo wolnym od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7

Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono 4 dniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Praca w godzinach ponadwymiarowych dopuszczalna jest tylko w przypadkach wymienionych w art. 35 ust. 1 Karty Nauczyciela.

8. Przez godziny doraźnych zastępstw należy rozumieć godziny zajęć zrealizowane przez nauczyciela, które nie były mu przydzielone w arkuszu organizacyjnym.

9. Przez godzinę ponadwymiarową, za którą przysługuje wynagrodzenie należy rozumieć każdą przydzieloną godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej obowiązkowego wymiaru godzin, a więc zarówno godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły, jak też przydzielone przez dyrektora szkoły godziny zastępstw doraźnych.

10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

11. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

Rozdział VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 9.1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości co najmniej 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznacza się:

- 1) 20 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane nagrodą Wójta;
- 2) 80 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2. są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególności uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

5. Nagrody Wójta mogą być przyznawane:

- 1) dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,
- 2) nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, pod warunkiem przepracowania w szkole co najmniej 1 roku.

6. Przy przyznawaniu nagród uwzględnia się:

- 1) przestrzeganie prawa oświatowego,
- 2) właściwe gospodarowanie środkami budżetowymi,
- 3) działania innowacyjne,

- 4) prawidłową współpracę z organem prowadzącym szkołę lub placówkę oświatową oraz z innymi jednostkami,
- 5) prawidłową współpracę z radą pedagogiczną, radą szkoły i radą rodziców, samorządem szkolnym,
- 6) prowadzenie prawidłowej polityki kadrowej,
- 7) szczególne obciążenie pracami związanymi z organizacją szkoły lub placówki oświatowej,
- 8) troskę o dobro szkoły lub placówki oświatowej.

7. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

8. Wnioski o Nagrodę Ministra, Kuratora, Wójta mogą składać:

- 1) rada pedagogiczna,
- 2) Rada Szkoły i Rada Rodziców szkoły lub placówki oświatowej,
- 3) dyrektor szkoły lub placówki oświatowej,
- 4) związki zawodowe,

9. Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawcze turystyczne;
- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wycieczek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczanie przejawów patologii

społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;

- 11) organizuje współpracę szkoły lub poradni z policją oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;
- 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
- 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
- 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
- 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
- 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
- 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz. 15. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać - co najmniej 3 wymienione w ust. 13 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:
 - 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
 - 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki;
 - 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy;
 - 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub poradni środkami budżetowymi;
 - 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
 - 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz;
 - 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

10. Nagrodę Wójta wypłaca kasa szkoły lub placówki, zatrudniającej nagrodzonego nauczyciela.

11. Dyrektor placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Rozdział VIII **Nauczycielski dodatek mieszkaniowy**

§ 10.1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez gminę Oleśnica, położonej na terenach wiejskich oraz w miastach liczących do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 50,00 zł,
- 2) dla 2 osób - 65,00 zł,
- 3) dla 3 osób - 80,00 zł,
- 4) dla 4 i więcej osób - 95,00 zł.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków

rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

9. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

10. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

Rozdział IX **Przepisy końcowe**

1. Wysokość oraz zasady wypłacania nauczycielom:
 - 1) nagród jubileuszowych,
 - 2) dodatkowego wynagrodzenia rocznego,
 - 3) świadczenia urlopowego,

- 4) zasiłku na zagospodarowanie,
- 5) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy,
- 6) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę,

- 7) dodatków specjalistycznych,
 - 8) odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
 - 9) środków na kształcenie i doskonalenia nauczycieli,
 - 10) określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz właściwe przepisy prawne.
2. Regulamin został uzgodniony w dniu 18.04.2006r z Międzyzakładową Organizacją Związkową NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Oleśnicy.
3. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: PN-I-0911/130/2006 z dnia 22 maja 2006r.]
 4. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

1853

UCHWAŁA Nr 160/XXV/06 RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 26 kwietnia 2006r.

w sprawie zmian budżetu gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r - o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm.) oraz art. 165 i 188 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. W budżecie gminy na 2006 rok dokonuje się następujących zmian:

- zwiększa się dochody gminy o kwotę 9.223 zł w:
Dz. 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem, rozdział 75621 - udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, paragraf 0010 - podatek dochodowy od osób fizycznych o kwotę 4.988 zł.
Dział 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75801 - część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego, paragraf 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa - 4.235 zł.
- zwiększa się wydatki gminy o kwotę 9.223 zł w:
Dz. 758 - Różne rozliczenia, rozdział 75818 - rezerwy ogólne, paragraf 4810 - rezerwy o kwotę 4.988 zł.
Dz. 801- Oświata i wychowanie, rozdział 80110 - Gimnazja, paragraf 4210 - zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 4.235 zł.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków budżetu gminy na 2006 rok przez:

- zmniejsza się wydatki w:
Dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80101 - szkoły podstawowe, paragraf 4040 - dodatkowe wynagrodzenie roczne o kwotę 3.000 zł, Paragraf 4240 - zakup pomocy naukowych i dydaktycznych o kwotę 2.000 zł, paragraf 4260 - zakup energii o kwotę 1.000 zł.
Dz. 851 - Ochrona zdrowia, rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi, paragraf 4300 - zakup usług pozostałych o kwotę 9.000 zł.
- zwiększa się wydatki w:
Dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80101 - szkoły podstawowe, paragraf 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 3.000 zł.,
Dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80110 - gimnazja, paragraf 6060 - wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 3.000 zł.
Dz. 851 - Ochrona zdrowia, rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi, paragraf 4170 - wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 9.000 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Ratusznik

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 210 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 26 czerwca 2006r.