



WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI w Kielcach Oddział Obsługi Klienta	
Wysł. dnia	25.04.2025
L.dz..... Ilość zał.....	
Podpis.....	

Kielce, dnia 23.04.2025 r.

Znak : PSZ.II.431.17.2025

Pani Alina Grabalska
Dyrektor
Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej
typu Rodzinnego
Miąsowa 139 a
28-305 Sobków

dotyczy: Wystąpienie pokontrolne

Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, przesyła wystąpienie pokontrolne z kontroli w trybie zwykłym, która przeprowadzona została w dniu 14 kwietnia 2025 r. w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnego w Miąsowej.

Kontrola przeprowadzona była na podstawie:

- art. 122, art. 122a i art. 197a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025, poz. 49 t.j.),
- rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. 2011 nr 292, poz. 1720 ze zm.).

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Oddziału Nadzoru nad Realizacją Zadań Samorządu Powiatowego i Województwa w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia, w składzie:

- 1. Pani Elżbieta Paluch** – Kierownik Oddziału (legitymacja służbowa nr 4), upoważnienie nr 289/2025 z dnia 09.04.2025 r. - przewodnicząca zespołu kontrolerów.
- 2. Anna Krupa-Pawłowska** – Inspektor Wojewódzki (legitymacja służbowa nr 3), upoważnienie nr 290/2025 z dnia 09.04.2025 r.

Zakres kontroli obejmował następujące zagadnienia:

1. Przestrzeganie standardów opieki i wychowania.
2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.
3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.
4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

Okres objęty kontrolą: stan aktualny na dzień kontroli dotyczący funkcjonowania placówki i wychowanków.

Integralną część niniejszego wystąpienia pokontrolnego stanowią pisemne informacje z zakresu kontroli przygotowane przez Dyrektora Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej typu rodzinnego w Miąsowej (zał. nr 1).

Opis działalności placówki w kontrolowanym zakresie.

Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza typu Rodzinnego w Miąsowej jest placówką przeznaczoną dla 6 wychowanków. Placówka funkcjonuje od 2003 r. i jest jednostką organizacyjną wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej, prowadzoną przez powiat jędrzejowski. Dyrektor placówki posiada stosowne upoważnienie starosty do dokonywania czynności faktycznych i prawnych związanych z kierowaniem placówką.

Placówka posiada numer REGON: 292844622 i NIP: 656-21-670-27.

Placówka funkcjonuje w oparciu o Statut, a także Regulamin Organizacyjny. Ostatnia aktualizacja dokumentów związana była ze zmianą nazwy placówki oraz zmniejszeniem liczby miejsc w placówce. Zmiany do Regulaminu Organizacyjnego przyjęte zostały Uchwałą Nr 106/302/2013 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 14.11.2013 r. Natomiast zmiany do Statutu wprowadzono Uchwałą Nr XXV/161/2013 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 7 lutego 2013 r.

W dniu kontroli, w placówce umieszczonych było 7 wychowanków w wieku od 2 do 23 lat, w tym: 4 dziewczynki i 3 chłopców. Wśród wychowanków jest jedno czteroosobowe przyrodnie rodzeństwo. Wszyscy wychowankowie pochodzą z powiatu jędrzejowskiego. Troje dzieci przebywa w placówce od 2008 r., natomiast pozostali odpowiednio od 2004, 2006, 2010 i 2023 roku. Wychowankowie zostali umieszczeni w placówce na podstawie postanowień sądu. W ostatnim roku kalendarzowym żadne z dzieci nie opuściło placówki.

W trakcie czynności kontrolnych w placówce przebywało 4 wychowanków, którzy spędzali czas w salonie lub w swoich pokojach, natomiast 3 wychowanki przebywały poza placówką. Wychowankowie w obecności opiekunów zachowywali się swobodnie i z chęcią nawiązywali rozmowę z osobami kontrolującymi.

Podczas trwania kontroli osoby kontrolujące przeprowadziły oględziny placówki, z których sporządzono protokół stanowiący załącznik do niniejszego wystąpienia (zał. nr 2).

1. Przestrzeganie standardu opieki i wychowania.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, iż bezpośrednią opiekę nad dziećmi sprawuje dyrektor placówki pełniąc jednocześnie funkcję wychowawcy, która spełnia wymagania kwalifikacyjne do zajmowania stanowiska, na którym jest zatrudniona, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Ponadto w opiece i wychowaniu dzieci pomaga mąż pani dyrektor oraz osoba zatrudniona do pomocy przy sprawowaniu opieki nad dziećmi i przy pracach gospodarskich.

Placówka nie prowadzi dokumentacji dot. wyjść i powrotów wychowanków z/do placówki. Aby zapewnić dzieciom bezpieczeństwo, wychowankowie swoje wyjścia poza placówkę ustalają z opiekunami, podając miejsce wyjścia oraz uzgadniają godzinę powrotu do placówki. Ponadto dzieci w czasie wyjść poza placówkę są w stałym kontakcie telefonicznym z opiekunami. Samodzielnie opuszczać placówkę mogą wychowankowie od 12 roku życia. W przypadku dwóch wychowanków z uwagi na niepełnosprawność i wynikające z niej ograniczenia w funkcjonowaniu oraz wiek dziecka wyjście poza placówkę odbywa się wyłącznie w obecności opiekuna.

W placówce nie stosuje się kar. W ramach oddziaływania wychowawczego opiekunowie przeprowadzają z wychowankami rozmowy dotyczące ich zachowania, omawiają niepokojące sytuacje oraz uświadamiają konsekwencje i zagrożenia wynikające z niewłaściwego zachowania. Wraz z wychowankami ustalane są formy nagradzania np. pochwałą, słodycze, wyjazdy lub dodatkowe kwoty pieniężne.

Z informacji uzyskanych od dyrektora wynika, że wychowankowie przebywający w placówce aktualnie nie sprawiają większych trudności wychowawczych oraz nie wymagają specjalistycznego wsparcia. Jeden wychowanek z uwagi na ograniczenia wynikające ze zdiagnozowanych zaburzeń (tj. zespół Downa i FAS) wymaga stałej opieki i kontrolowania zachowań. Opiekunowie wspierają swoich wychowanków i przeprowadzają z nimi rozmowy,

a także często chwalą za pozytywne zachowania w celu wzmocnienia pozytywnych wzorców i wyeliminowania niepożądanych zachowań.

Jednym z zadań placówki opiekuńczo – wychowawczej jest przygotowanie dziecka do usamodzielnienia. Na dzień kontroli w placówce przebywało 4 pełnoletnich wychowanków (w wieku 22 lata, 23 lata, 21 lat i 19 lat), którzy kontynuują naukę. W aktach wychowanków znajdowały się dokumenty związane z procesem usamodzielnienia tj.: oświadczenia dotyczące wskazania przez wychowanków opiekunów usamodzielnienia, opracowane programy usamodzielnienia, zaświadczenia potwierdzające kontynuowanie nauki. Funkcję opiekuna usamodzielnienia dla 3 wychowanków pełni dyrektor placówki, a dla 1 wychowanka córka prowadzących placówkę. Placówka wspiera wychowanków poprzez przygotowanie do samodzielnego życia, pomoc w podejmowaniu decyzji o przyszłości, angażowanie do podejmowania aktywności zawodowej, pomoc w załatwianiu spraw urzędowych.

W związku z nowelizacją Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz ustaw szczególnych, mającą na celu wzmocnienie ochrony dzieci przed przemocą oraz zapewnienie bezpiecznych warunków, na placówki opiekuńczo-wychowawcze nałożony został obowiązek wprowadzenia standardów ochrony małoletnich, który winien zostać zrealizowany do połowy sierpnia 2024r. Posiadanie standardów jest obowiązkiem wynikającym z art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

W trakcie kontroli ustalono, że *Standardy Ochrony Małoletnich* zostały wprowadzone w Placówce Rodzinnej w Miąsowej Zarządzeniem Nr 1.2024 Dyrektora Placówki Rodzinnej w Miąsowej z dnia 26 lutego 2024 r. Pracownicy Placówki zapoznali się z nimi i złożyli podpisane oświadczenia zobowiązujące do przestrzegania standardów. Dla wychowanków została opracowana skrócona wersja standardów w prostym i bardziej zrozumiałym dla nich języku. Wszyscy wychowankowie zapoznali się ze standardami.

Mając na uwadze powyższe należy stwierdzić, że placówka w sposób prawidłowy zapewnia dzieciom w niej przebywającym opiekę i wychowanie, zgodnie ze standardami określonymi w przepisach prawa oraz potrzebami dzieci.

2. Działania placówki na rzecz utrzymywania przez dzieci kontaktów z rodziną.

Na dzień kontroli sytuacja prawna siedmiu wychowanków umieszczonych w Placówce Opiekuńczo – Wychowawczej typu Rodzinnej w Miąsowej wygląda następująco: 4 wychowanków jest pełnoletnich, w tym w stosunku do 1 wychowanka toczy się sprawa

o ubezwłasnowolnienie z uwagi na niepełnosprawność; w przypadku 2 wychowanków – oboje rodzice są pozbawieni władzy rodzicielskiej, funkcję opiekuna prawnego pełni dyrektor placówki; w przypadku 1 wychowanka – rodzice mają ograniczoną władzę rodzicielską, chłopiec został zabezpieczony w placówce na czas trwania postępowania na mocy postanowienia sądu z dn. 24.04.2023 r.

Spośród wszystkich aktualnie przebywających w placówce wychowanków 2 nie było zgłoszonych do adopcji z uwagi na nieuregulowaną sytuację prawną, z czego 1 wychowanka jest już pełnoletnia, a w przypadku 1 wychowanka toczy się postępowanie z wniosku dyrektora placówki o pozbawienie władzy rodzicielskiej. Wnioski składane były do Sądu Rejonowego w Jędrzejowie trzykrotnie (tj.: wniosek z dn. 08.07.2023 r., z dn. 03.12.2024 r. i z dn. 03.02.2025 r.). Rozprawa została wyznaczona na dzień 02.06.2025 r. W stosunku do pozostałych 5 wychowanków, których sytuacja prawna została uregulowana w trakcie pobytu w placówce, były przekazywane do ośrodka adopcyjnego zgłoszenia (1 wychowanek w 2006 r., 3 wychowanków w 2012 r., 1 wychowanka w 2013 r.).

Jak ustalono, 6 wychowanków Placówki nie utrzymuje kontaktów z rodziną biologiczną, a w przypadku najmłodszego wychowanka kontakt ten nie jest systematyczny. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu dokumentację dotyczącą kontaktów chłopca z rodzicami oraz pracy z rodziną biologiczną, z której wynika, że rodzice nie stosują się do ustaleń w zakresie współpracy i utrzymywania kontaktów z dzieckiem, od grudnia 2024 roku nie odwiedzają dziecka. W trakcie pobytu w placówce, chłopiec zgodnie z postanowieniami sądu, nie był urlopowany do domu rodzinnego. Kontakty rodziców w dzieckiem dokumentowane są w formie tabelarycznej wraz z informacją o dacie kontaktu, czasie jego trwania i podpisem rodzica lub adnotacją „brak kontaktu”, a w przypadku braku możliwości kontaktu z dzieckiem z powodów losowych widnieje stosowna adnotacja np. choroba dziecka, brak możliwości wizyty.

Placówka umożliwia wychowankom utrzymywanie kontaktów z rodzinami i osobami bliskimi, jednak jak wynika z dokumentacji rodziny nie są zainteresowane podtrzymywaniem tych kontaktów.

Ocena zasadności pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 136 – 138 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w placówce winien działać zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, który dokonuje

oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb – nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka poniżej 3 lat nie rzadziej niż co trzy miesiące. W placówce opiekuńczo-wychowawczej typu rodzinnego oceny sytuacji dziecka dokonuje dyrektor w porozumieniu z organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej właściwym ze względu na położenie placówki. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka, zespół formułuje na piśmie wniosek dotyczący zasadności dalszego pobytu dziecka w placówce i przesyła go do sądu oraz ośrodka adopcyjnego odpowiedzialnego za kwalifikację dziecka do przysposobienia krajowego.

Z analizy dokumentacji w powyższym zakresie wynika, że posiedzenia zespołu dla wszystkich wychowanków odbywają się co pół roku. W związku z przyjęciem nowego wychowanka pierwsze posiedzenie zespołu odbyło się w ciągu dwóch miesięcy od dnia umieszczenia dziecka w placówce tj. w dn. 05.07.2023 r. Kolejne zespoły dotyczące wszystkich wychowanków odbyły się w dniach: 19.12.2023 r., 03.06.2024 r. i 06.12.2024 r. W spotkaniach zespołów udział brali m.in.: dyrektor Placówki, dyrektor PCPR w Jędrzejowie, starszy specjalista pracy socjalnej z PCPR w Jędrzejowie, kurator zawodowy, pracownicy właściwego ośrodka pomocy społecznej, przedstawiciel ośrodka adopcyjnego. W dokumentacji znajdowały się pisemne zaproszenia do udziału w zespole przedstawicieli różnych instytucji pracujących z dzieckiem i rodziną np. pcpr, ops, Centrum Administracyjne Placówek dla Dzieci i Młodzieży w Nagłowicach.

Zgodnie z wnioskami zespołu dalszy pobyt wszystkich wychowanków w placówce jest zasadny, w przypadku 4 pełnoletnich wychowanków z uwagi na kontynuowanie nauki, w przypadku 2 nastoletnich wychowanków z uwagi na brak możliwości powrotu do domu rodzinnego oraz w przypadku 1 wychowanka z uwagi na prowadzone postępowanie.

Wnioski o dalszej zasadności pobytu małoletnich dzieci w placówce przesyłane są do sądu. Protokoły zostały także przekazane do PCPR w Jędrzejowie, nie były natomiast przekazywane do ośrodka adopcyjnego z uwagi na brak wszczętych postępowań adopcyjnych w stosunku do małoletnich wychowanków placówki.

W placówce dokonywana jest ocena sytuacji wychowanków i zasadności ich dalszego pobytu w placówce nie rzadziej niż co pół roku. Posiedzenia zespołu dotyczące najmłodszego wychowanka, który aktualnie ma 2 lata i 3 m-ce nie odbywają się w ustawowo określonych terminach tj.: nie rzadziej niż co trzy miesiące.

3. Zaspokajanie potrzeb dzieci i respektowanie ich praw.

W trakcie czynności kontrolnych przeprowadzono oględziny placówki, z których sporządzono protokół. Zgodnie z § 18 rozporządzenia MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. nr 292, poz. 1720 ze zm.), placówka zaspakaja potrzeby dzieci, poprzez zapewnienie im:

- **pokoje mieszkalnych** – do dyspozycji wychowanków jest 6 pokoi: 2 – dwuosobowe i 4 - jednoosobowe, wyposażone w odpowiednie meble, tj.: tapczany, łóżka, biurka, szafy ubraniowe, szafki. Pokoje są właściwie oświetlone, a ich powierzchnia zapewnia przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia. Poza meblami, w pokojach znajdowały się również zabawki, książki i inne rzeczy osobiste wychowanków.
- **łazienek z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalet, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny** - placówka dysponuje łącznie 2 łazienkami odpowiednio wyposażonymi w umywalki, wannę i prysznic przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Do dyspozycji wychowanków są 2 toalety. W łazienkach panują warunki zapewniające wychowankom intymność podczas korzystania z nich. W łazience na parterze znajdują się pralki, wygospodarowano także dodatkowe pomieszczenia do suszenia i prasowania odzieży.
- **miejsca do nauki** – wychowankowie zazwyczaj odrabiają lekcje i uczą się w pokojach mieszkalnych, które są do tego przystosowane. Mogą również odrabiać lekcje w salonie lub w kuchni przy stole.
- **miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności** – w placówce jest kuchnia oraz jadalnia, do których wychowankowie mają dostęp przez całą dobę. Kuchnia wyposażona jest w zabudowę meblową, stół z krzesłami oraz podstawowy sprzęt AGD.
- **wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku** – placówka dysponuje następującymi pomieszczeniami, w których dzieci mogą spożywać posiłki, spotykać się i wypoczywać: kuchnia, jadalnia, pokój telewizyjny. Ponadto wychowankowie mogą korzystać z podwórka, które jest odpowiednio zagospodarowane, znajdują się tam m.in.: huśtawki, trampolina, altana, grill.
- **wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia dziecka i dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów** – placówka zapewnia wychowankom 5 posiłków dziennie:

śniadanie, drugie śniadanie, obiad, podwieczorek, kolację. Wychowankowie przez całą dobę mają dostęp do produktów żywnościowych i napojów, które znajdują się w kuchni. Posiłki przygotowywane są zgodnie z indywidualnymi preferencjami wychowanków np. z uwagi na dietę. Starsi wychowankowie samodzielnie przygotowują sobie posiłki wg własnego uznania oraz dokonują zakupów artykułów spożywczych, pomagają także w przygotowaniu posiłków dla innych. W trakcie kontroli wychowankowie obecni w placówce swobodnie korzystali z kuchni oraz jadalni.

- **dostępu do opieki zdrowotnej, a także produktów leczniczych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka – do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych –** opiekę lekarza pierwszego kontaktu wychowankom zapewnia Publiczny Ośrodek Zdrowia w Miąsowej. Wychowankowie w zależności od potrzeb objęci są opieką lekarzy specjalistów: ortodonta (2 wychowanków), psychiatry (2 wychowanków), ortopedy (3 wychowanków). Wszystkie dzieci są objęte systematyczną opieką lekarza stomatologa. Dwoje wychowanków na stałe przyjmuje leki zlecone przez lekarza psychiatrę. W przypadku pozostałych wychowanków w razie konieczności podawane są leki zgodnie z zaleceniami lekarskimi. W ostatnim roku kalendarzowym żadne z dzieci nie było hospitalizowane, natomiast w roku bieżącym (luty 2025 r.) jedna wychowanka przeszła zabieg chirurgiczny kolana. Czwooro wychowanków przebywających w placówce posiada orzeczenia o niepełnosprawności, w tym: dwoje o symbolu 05-R w tym jedno o symbolu 02-P oraz jedno o symbolu 11-I i 01-U oraz jeden wychowanek tylko o symbolu 02-P.

- **dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dzieci, a także dostępu do udziału w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych –** 1 z wychowanków z uwagi na zespół Downa uczestniczy w zajęciach wspomagających jego rozwój, które w okresie nauki szkolnej realizowane są na terenie szkoły prowadzonej przez Fundację „Złote Serce” w Pińczowie. Chłopiec uczestniczy w zajęciach rewalidacyjnych oraz rehabilitacyjno-korekcyjnych. Pozostali wychowankowie nie wymagają udziału w zajęciach specjalistycznych. Jeden wychowanek systematycznie trenuje biegi, piłkę nożną oraz uczęszcza na siłownię. Ponadto wychowankowie spędzają czas wolny wraz z opiekunami np.: spacer po lesie, wycieczki po regionie, spotkania rodzinne lub spotkania koleżeńskie. Oprócz tego jeden wychowanek

placówki od 01.06.2025 r., wyjedzie na zieloną szkołę do Jeleniej Góry. Ponadto pełnoletni wychowankowie sami organizują sobie wyjazdy na wakacje i ferie.

- **odzieży, obuwia i innych przedmiotów osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawek odpowiednich do wieku rozwojowego dziecka, środków higieny osobistej, podręczników, pomocy i przyborów szkolnych** – wszyscy wychowankowie posiadają odpowiednią ilość odzieży, bielizny i obuwia, a w razie potrzeby zaopatrywani są na bieżąco w niezbędne elementy garderoby. Wychowankowie zaopatrzeni są w środki higieny osobistej na bieżąco i w miarę potrzeb: szczoteczki i pasty do zębów, gąbki, mydło lub żel do kąpieli, szampony, dezodoranty, kremy i inne w zależności od indywidualnych potrzeb wychowanków. Starsi wychowankowie samodzielnie dokonują niezbędnych zakupów zarówno odzieżowych, jak i kosmetycznych. Większość środków i kosmetyków znajduje się w łazience, a część w pokojach wychowanków. Dyrektor placówki zapewniła, że wszyscy wychowankowie zostali wyposażeni w komplet książek, pomocy i przyborów szkolnych.

- **kieszonkowego (kwoty pieniężnej do dysponowania dla dzieci pow. 5 r. ż., nie niższą niż 8% kwoty, o której mowa w art. 80 ust. 1 pkt. 2 ustawy, ustalonej co miesiąc przez dyrektor placówki** – zgodnie z §18 ust. 1 pkt 8 ww. rozporządzenia wychowankowie placówki otrzymują kieszonkowe od 100 do 230 zł miesięcznie przelewem na osobiste konta; natomiast kieszonkowym dwóch wychowanków dysponuje dyrektor placówki z uwagi na niepełnosprawność i wiek chłopców. Wychowankowie otrzymują również dodatkowe kwoty pieniężne, np.: na wyjścia z koleżankami na lody i inne drobne przyjemności. W placówce nie stosuje się zmniejszania kwoty kieszonkowego.

- **dostępu do nauki, w tym również w szkołach usytuowanych poza miejscowością, w której znajduje się placówka oraz w systemie nauczania indywidualnego i opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka, a także pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych** – troje wychowanków placówki pobiera naukę na poziomie ponadpodstawowym (w tym: jeden wychowanek uczęszcza do szkoły średniej w Chęcinach, jeden wychowanek do Szkoły Specjalnej w Pińczowie oraz jedna wychowanka ma orzeczone indywidualne nauczanie ze względu na przebyty zabieg chirurgiczny kolana); trzy wychowanki kontynuują naukę na studiach wyższych, dwie wychowanki w Krakowie i jedna wychowanka we Wrocławiu. W nauce i odrabianiu prac domowych wychowankowie pomagają sobie nawzajem.

- pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką – placówka pokrywa koszty przejazdu dzieci do szkoły, a także na zajęcia pozalekcyjne, wizyty lekarskie, letni wypoczynek i inne miejsca uzasadnionego pobytu dzieci poza placówką.

Przestrzeganie praw dziecka.

Prawa dziecka w placówce zapisane zostały w regulaminie organizacyjnym placówki. Zgodnie z zapisami wychowanek ma prawo m.in. do:

- ochrony i poszanowania godności oraz życzliwego i podmiotowego traktowania;
- wyrażania własnych poglądów w sprawach jego dotyczących, odpowiednio dla jego wieku i stopnia dojrzałości;
- swobody wyrażenia myśli i przekonań, w szczególności dotyczący spraw światopoglądowych i religijnych; oraz zamieszkania i codziennego wyżywienia, odzieży i innych przedmiotów osobistego użytku, kontynuowania nauki w szkole, podręczników, przyborów szkolnych i zabawek, pomocy w uzupełnianiu braków w nauce i deficytów rozwojowych, przynależności do szkolnych organizacji działających na terenie szkoły, uczestniczenia za zgodą opiekunów w różnych zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych, osobistych kontaktów z rodziną oraz innymi osobami bliskimi (chyba, że sąd postanowił inaczej), rówieśnikami ze środowiska, rodzinami zaprzyjaźnionymi i pozostałych, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

W trakcie procesu opiekuńczo-wychowawczego, prawa wychowanków są im przypomniane przez opiekunów. Ponadto wychowankowie wiedzą, że z każdą sprawą/problemem mogą przyjść do opiekunów.

Mając na uwadze powyższe stwierdzić należy, że wychowankowie mają zapewnione odpowiednie warunki do prawidłowego rozwoju psychicznego, fizycznego i kulturalnego. Placówka zaspokaja potrzeby dzieci zgodnie ze standardami określonymi przepisami prawa oraz respektuje prawa dzieci.

4. Przestrzeganie przepisów określających zasady działania placówki.

Zgodnie z rozporządzeniem MPiPS z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej w placówce prowadzona jest następująca dokumentacja:

Ewidencja dzieci – prowadzona jest od początku funkcjonowania placówki w formie zeszytu i zawiera wszystkie elementy, o których mowa ww. rozporządzeniu, tj.: l.p., imię i nazwisko

dziecka, data i miejsce urodzenia, imię i nazwisko rodziców, adres zamieszkania rodziców, adres opiekuna prawnego, nazwę organu, który wydał skierowanie do placówki, adres stałego zamieszkania dziecka, data przyjęcia do placówki, data i przyczyny skreślenia z ewidencji/nowy adres zamieszkania. W ewidencji widniało łącznie 20 wpisów dotyczących wychowanków, którzy umieszczeni byli oraz nad przebywają w placówce.

Plan pomocy dziecku – w trakcie kontroli przeanalizowano plany pomocy dziecku prowadzone dla 3 małoletnich wychowanków. Plany zawierają cele długoterminowe (np. powrót dziecka do rodziców w przypadku ustania nadużywania alkoholu, ukończenie I klasy szkoły sportowej, ukończenie szkoły), a także cele krótkoterminowe wyznaczone na okres trzech miesięcy (np. zorganizowanie urodzin, wizyta w poradni psychiatrycznej, przygotowania do egzaminów, rehabilitacja, kontrola stanu zdrowia, badania w poradni psychologiczno-pedagogicznej, wprowadzanie nowych produktów spożywczych do diety, nauka samodzielnego jedzenia, wzmacnianie pozytywnych zachowań, zabawy logopedyczne). Wpisy w planach są związane i bezpośrednio związane z konkretnymi potrzebami wynikającymi z aktualnej sytuacji danego wychowanka. Plany zawierają krótką adnotację o zrealizowanych celach. Na dokumentach brak daty sporządzenia oraz podpisu osoby sporządzającej plan.

Karta pobytu dziecka – zawiera krótkie adnotacje w obszarach, o których mowa w rozporządzeniu tj. informacje o znaczących dla dziecka wydarzeniach (np. spotkanie z rodzicami, chrzest św., problemy z kolegami, zapis na siłownię, przeniesienie do nowej szkoły, założenie konta osobistego), postępach w nauce szkolnej (np. ukończenie I semestru, wydłużenie nauki, słabe oceny), stanie zdrowia dziecka (np. konsultacje w poradni specjalistycznej, zdrowy, rehabilitacja) oraz ocenę aktualnej sytuacji dziecka (np. zasadne dalsze przebywanie w placówce). Wpisy dokonywane są co miesiąc i odnoszą się do bieżącej sytuacji danego wychowanka. Karty w powyższej formie prowadzone są dla 3 małoletnich wychowanków. W przypadku 4 pełnoletnich wychowanków w sposób ogólny odnotowywane są najistotniejsze informacje dotyczące zmian w ich sytuacji życiowej (np. ukończenie kursu na prawo jazdy, podjęcie decyzji o pozostaniu w placówce, zmiana kierunku kształcenia, zdobycie stypendium, wyjazd zagraniczny)

Diagnoza psychofizyczna dziecka – placówka posiada opracowane diagnozy psychofizyczne dla 6 wychowanków, które sporządzone zostały w 2015 roku przez psychologa. Dla wychowanka przyjętego w 2023 roku diagnoza nie została sporządzona. Jak wskazała dyrektor placówki w toku kontroli, co potwierdza również dokumentacja, chłopiec (wówczas miał

4 -m-ce) został przyjęty interwencyjnie ze szpitala, wymagał przede wszystkim działań opiekuńczych (anemia, niska waga, FAS), matka posiada ograniczoną władzę rodzicielską i nie współpracuje w zakresie potrzeby zdiagnozowania dziecka. Wychowanek posiada opóźnienia rozwojowe, wykazuje cechy nadpobudliwości psychoruchowej, wskazana jest diagnostyka i wspomaganie jego rozwoju. Chłopiec dopiero w lutym 2025 roku został przebadany w poradni psychologiczno-pedagogicznej, a w marcu 2025 roku wydana została opinia o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju, której matka na dzień kontroli nie odebrała i nie przekazała placówce.

Akta osobowe - w trakcie kontroli przeanalizowano akta osobowe wszystkich 7 wychowanków. W aktach znajdowały się: postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w placówce, skierowanie do placówki, skrócone akty urodzenia, dokumentacja szkolna, opinie ze szkoły, dokumentacja zdrowotna (orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, karty informacyjne ze szpitala), sprawozdania opiekuna prawnego do sądu, a także dokumentacja dot. procesu usamodzielnienia.

Placówka prowadzi dokumenty wymagane rozporządzeniem MPiPS w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej. Dla wychowanka przyjętego w 2023 roku nie została sporządzona diagnoza psychofizyczna, co należy bezzwłocznie uzupełnić. Plany pomocy dziecku winny zawierać datę sporządzenia i podpis osoby sporządzającej.

Placówka w ramach wykonywania swoich zadań współpracuje z różnymi instytucjami, a w szczególności z: Sądem Rodzinnym, PCPR-em, Starostem Powiatowym w Jędrzejowie, Ośrodkiem Zdrowia w Miąsowej, Sobkowie, Fundacją „Złote Serce” w Pińczowie, Parafią Rzymskokatolicką w Mnichowie, Gminą Sobków oraz szkołami, do których uczęszczają wychowankowie.

Ustaień dokonano na podstawie:

- rozmów z dyrektorem placówki i wychowankami,
- analizy dokumentacji: Regulaminu Organizacyjnego Placówki i Statutu, planów pomocy dziecku i kart pobytu, ewidencji wychowanków, diagnozy psychofizycznej dziecka, akt osobowych wychowanków, dokumentacji z posiedzeń stałych zespołów do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka;

- wizji lokalnej i oględzin pomieszczeń placówki.

Mając na uwadze powyższe wydaje się zalecenie pokontrolne:

1. Okresowej oceny sytuacji dziecka poniżej 3 r.ż. dokonywać nie rzadziej niż co 3 miesiące zgodnie z art. 138 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Opracować diagnozę psychofizyczną dla najmłodszego wychowanka placówki, o której mowa w § 14 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Pouczenie

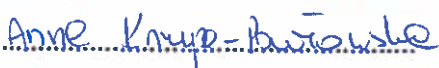
Zgodnie z art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025 poz. 49 t.j.) kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich zastrzeżenia. Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń przedstawi stanowisko w sprawie ich uwzględnienia. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń. W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska wojewody, do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

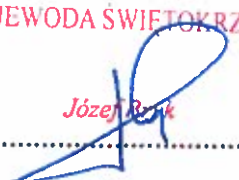
Zgodnie z art. 197 e i 197 f ustawy o której mowa, w przypadku niepodjęcia lub niewykonania czynności wynikających z zaleceń pokontrolnych, mających na celu ograniczenie lub likwidację stwierdzonych istotnych uchybień lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu placówki opiekuńczo-wychowawczej, wojewoda może orzec o czasowym lub stałym cofnięciu zezwolenia na prowadzenie tej placówki.

Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli zostaną ujawnione rażące zaniedbania lub zaniechania realizacji obowiązków ustawowych, wojewoda może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do wyznaczenia wykonawcy zastępczego, w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niewyznaczenia przez jednostkę samorządu terytorialnego wykonawcę zastępczego w terminie, o którym mowa, wojewoda może wystąpić do sądu administracyjnego ze skargą na bezczynność organu jednostki samorządu terytorialnego.

Zgodnie z art. 198 ustawy - kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych, podlega karze pieniężnej w wysokości od 1 000 do 15 000 zł.


.....

.....
(osoby kontrolujące)

WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

.....
(zarządzający kontrolę)

ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia


.....
Renata Persona

Wykaz załączników

1. Załącznik Nr 1 - pisemne informacje z zakresu kontroli przygotowane przez Dyrektora Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej typu rodzinnego w Miąsowej.
2. Załącznik nr 2 – protokół oględzin placówki.

