



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 9 października 2006r. **Nr 257**

## TREŚĆ:

Poz.:

### ROZPORZĄDZENIE:

- 2956** — Nr 5/2006 Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Warszawie z dnia 26 września 2006r. w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej „Kąty Denkowskie” dla Ostrowca Świętokrzyskiego..... 12201

### ZARZĄDZENIE WOJEWODY:

- 2957** — Nr 71/2006 z dnia 26 lipca 2006r. w sprawie nadania statutu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach..... 12219

### UCHWAŁY:

- 2958** — Nr XXVI/339/2006 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 27 marca 2006r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków..... 12227
- 2959** — Nr RG-XLVI/338/06 Rady Gminy w Sitkówce-Nowinach z dnia 30 sierpnia 2006r. w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania..... 12235
- 2960** — Nr RG-XLVI/344/06 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 30 sierpnia 2006r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r..... 12236

## 2956

### ROZPORZĄDZENIE Nr 5/2006 DYREKTORA REGIONALNEGO ZARZĄDU GOSPODARKI WODNEJ W WARSZAWIE

z dnia 26 września 2006r.

#### w sprawie ustanowienia strefy ochronnej ujęcia wody podziemnej „Kąty Denkowskie” dla Ostrowca Świętokrzyskiego

Na podstawie art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. z 2005r. Nr 239, poz. 2019 i Nr 267, poz. 2255) zarządza się, co następuje:

**§ 1.1.** Ustanawia się strefę ochronną ujęcia wody podziemnej „Kąty Denkowskie” dla Ostrowca Świętokrzyskiego, powiat ostrowiecki, województwo świętokrzyskie.

Ujęcie składa się z jedenastu czynnych studni wierconych oznaczonych numerami: 7, 8, 9, 10, 11, 11a, 12, 14, 15, 16, 16a. Studnia nr 12 znajduje się na gruntach stanowiących własność miasta Ostrowca Świętokrzyskiego. Pozostałe studnie usytuowane są w granicach administracyjnych gminy Bodzechów,

na terenach leśnych, będących własnością Skarbu Państwa.

**2.** Właścicielem ujęcia wody są Miejskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. ul. Sienkiewicza 91 w Ostrowcu Świętokrzyskim.

**3.** Strefę dzieli się na:

- 1) tereny ochrony bezpośredniej, określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia,
- 2) teren ochrony pośredniej, określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

**§ 2.1.** Tereny ochrony bezpośredniej ustanawia się w granicach istniejących wygradzeń o parametrach przedstawionych w poniższej tabeli.

L.p.	Nr studni	Teren ochrony bezpośredniej					
		Wymiary boków ogrodzenia wokół studni [m]				Powierzchnia wygradzona [m <sup>2</sup> ]	numery działek gruntu z lokalizacją studni
1	7	14,2	14,0	14,2	14,0	198,8	195/1201
2	8	13,8	10,8	14,2	10,8	151,2	193/1201
3	9	10,2	10,0	10,2	11,0	107,1	206/1200
4	10	9,5	9,5	9,5	9,5	90,2	206/1200
5	11, 11a	12,2 + 2,0 + 13,8	12,8	13,8 + 2,8 + 12,8	13,2	341,9	216/1200
6	12	12,5	16,0	12,5	16,0	200,0	1.85
7	14	12,5	12,5	13,2	11,0	148,5	216/1200
8	15	26,0	17,8	27,0	18,2	477,0	215/1200
9	16, 16a	22,8	18,2	22,2	21,8	450,0	223/1201

Powierzchnia ogólna terenów ochrony bezpośredniej ujęcia „Kąty Denkowskie” wynosi 2164,7 m<sup>2</sup>.

**§ 3.1.** Na terenach ochrony bezpośredniej wprowadza się następujące zakazy, nakazy i ograniczenia:

- 1) zabrania się użytkowania gruntów do celów niezwiązanych z eksploatacją ujęcia wody;
- 2) tereny należy zagospodarować zielenią;
- 3) należy odprowadzać wody opadowe w sposób uniemożliwiający przedostanie się ich do urządzeń służących do poboru wody;
- 4) ścieki z urządzeń sanitarnych, przeznaczonych do użytku osób zatrudnionych przy obsłudze urządzeń do poboru wody należy odprowadzać poza granice terenów ochrony bezpośredniej;
- 5) przebywanie na terenach ochrony bezpośredniej osób niezatrudnionych przy obsłudze urządzeń do poboru wody należy ograniczyć do niezbędnych potrzeb.

**2.** Tereny ochrony bezpośredniej powinny być ogrodzone i oznakowane tablicami zawierającymi informację o ujęciu wody i zakazie wstępu osób nieuprawnionych.

**§ 4.1.** Teren ochrony pośredniej o powierzchni 23,5 km<sup>2</sup> obejmuje działki gruntu określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**2.** Granica terenu ochrony pośredniej przebiega przez punkty charakterystyczne w terenie. Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej określa załącznik nr 4 do rozporządzenia, graficzną ilustrację przebiegu granicy przedstawiono w załączniku nr 5 do rozporządzenia.

**§ 5.1.** Na terenie ochrony pośredniej zabronione jest wykonywanie następujących robót i czynności powodujących zmniejszenie przydatności ujmowanej wody lub wydajności ujęcia:

- 1) lokalizowanie nowych ujęć wód podziemnych, z wyłączeniem modernizacji i rozbudowy przedmiotowego ujęcia oraz ujęć dla innych potencjalnych użytkowników nie mogących korzystać z sieci wodociągowej, których łączny pobór wody przekraczałby 2 % poboru wody z ujęcia „Kąty Denkowskie”;

- 2) wprowadzanie ścieków do wód lub ziemi, poza ściekami komunalnymi będącymi ściekami bytowymi z oczyszczalni przydomowych oraz oczyszczonymi wodami opadowymi i roztopowymi, spełniającymi warunki rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 8 lipca 2004r. w sprawie warunków, jakie należy spełniać przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego (Dz. U. Nr 168, poz. 1763);
- 3) rolnicze wykorzystywanie ścieków;
- 4) przechowywanie i składowanie odpadów promieniotwórczych;
- 5) lokalizowanie składowisk odpadów komunalnych, niebezpiecznych, innych niż niebezpieczne i obojętne oraz obojętnych;
- 6) stosowanie środków ochrony roślin, z wyłączeniem środków ochrony roślin dopuszczonych do stosowania w strefach ujęć wody, zgodnie z zapisem art. 47, ust. 1, pkt 4 ustawy z dnia 18 grudnia 2003r. o ochronie roślin (Dz. U. Nr 11, poz. 94, z późn. zm.<sup>1)</sup>);
- 7) lokalizowanie zakładów przemysłowych oraz ferm chowu i hodowli zwierząt;
- 8) lokalizowanie magazynów produktów ropopochodnych i innych substancji niebezpiecznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.<sup>2)</sup>) oraz rurociągów do ich transportu;

<sup>1)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 173, poz. 1808 oraz w 2005r. Nr 273, poz. 2703 oraz Nr 163, poz. 1362 i z 2006r. Nr 92, poz. 639.

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001r. Nr 115, poz. 1229, z 2000r. Nr 74, poz. 676, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 233, poz. 1957, M.P. z 2002r. Nr 49, poz. 715, Dz. U. z 2003r. Nr 46, poz. 392, Nr 80, poz. 717 i poz. 721, Nr 162, poz. 1568, Nr 175, poz. 1693, Nr 190, poz. 1865 i Nr 217, poz. 2124, M.P. z 2003r. Nr 50, poz. 782 i poz. 783, Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz. 177, Nr 49, poz. 464, Nr 70, poz. 631, Nr 91, poz. 875, Nr 92, poz. 880, Nr 96, poz. 959, Nr 121, poz. 1263, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2784, M.P. z 2004r. Nr 39, poz. 693, Nr 40, poz. 706, Dz. U. z 2005r. Nr 25, poz. 202 i Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Nr 132, poz. 1110, Nr 163, poz. 1362, Nr 62, poz. 552, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1458 oraz z 2006r. M.P. Nr 57, poz. 734 i Nr 57, poz. 782, Dz. U. Nr 25, poz. 202, Nr 113, poz. 954, Nr 249, poz. 2104 i Nr 50, poz. 360.

- 9) wydobywanie kopalin poniżej zwierciadła wody podziemnej lub wymagających odwodnień górniczych;
- 10) budowy autostrad, dróg oraz torów kolejowych;
- 11) urządzenie parkingów samochodowych, z wyjątkiem parkingów samochodowych wyposażonych w kanalizację deszczową oraz urządzenia czyszczące wody opadowe i zlokalizowanych na utwardzonych powierzchniach, uniemożliwiających przesączanie nie oczyszczonych wód powierzchniowych do poziomów wodonośnych;

- 12) lokalizowanie cmentarzy oraz grzebania zwłok zwierzęcych.

**2.** Teren ochrony pośredniej należy oznaczyć w punktach przecięcia się jego granic ze szlakami komunikacyjnymi oraz w innych charakterystycznych punktach terenu tablicami informacyjnymi o ustanowieniu strefy.

**§ 6.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Dyrektor Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej w Warszawie: *L. Bagiński***

Załączniki do rozporządzenia Nr 5/2006  
Dyrektora Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej w Warszawie  
z dnia 26 września 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**Tereny ochrony bezpośredniej ujęcia wody „w Kątach Denkowskich”  
skala 1:500**





















Załącznik Nr 3

**Wykaz działek gruntu  
położonych na terenie ochrony pośredniej ujęcia wody „Kąty Denkowskie”**

uwaga: \*dr. - odcinek drogi przebiegający wzdłuż działek o wymienionych numerach.

- powiat ostrowiecki, miasto Ostrowiec Świętokrzyski
- obręb: Ostrowiec Świętokrzyski - wykaz numerów działek gruntu:

26.1-2/1, 26.1-2/2, 26.1-3, 26.1-4, 26.1-5/1, 26.1-5/2, 26.1-45\*dr., 26.1-46\*dr., 26.2-1/3, 26.2-1/4, 26.2-2/2, 26.2-3/2, 26.2-4/2, 26.2-5/2, 26.2-6/2, 26.2-7/2, 26.2-8/2, 26.2-9/1, 26.2-9/2, 26.2-9/3, 26.2-10/2, 26.2-11/2, 26.2-12/2, 26.2-13/2, 26.2-14/2, 26.2-15/2, 26.2-16/2, 26.2-17/2, 26.2-18/2, 26.2-19/2, 26.2-20/2, 26.2-21/2, 26.2-22/2, 26.2-23/2, 26.2-24/2, 26.2-25/2, 26.2-26/2, 26.2-27/2, 26.2-28/2, 26.2-29/2, 26.2-30/2, 26.2-31/2, 26.2-32/2, 26.2-33/2, 26.2-34/2, 26.2-35/2, 26.2-36/2, 26.2-37/2, 26.2-38/2, 26.2-39/2, 26.2-40/2, 26.2-41/2, 26.2-42/2, 26.2-43/2, 26.2-44/2, 26.2-45/2, 26.2-46/2, 26.2-47/2, 26.2-48/2, 26.2-49/2, 26.2-50/2, 26.2-51/2, 26.2-52/2, 26.2-53/2, 26.2-54/2, 26.2-55/2, 26.2-56/2, 26.2-57/4, 26.2-57/6, 26.2-58/2, 26.2-59/2, 26.2-60/2, 26.2-61/4, 26.2-61/6, 26.2-62\*dr., 26.2-101\*dr., 27.1-4/2, 27.1-5/2, 27.1-7, 27.1-8, 27.1-9/1, 27.1-10, 27.1-11, 27.1-12/1, 27.1-13, 27.1-14, 27.1-15/1, 27.1-16, 27.1-17, 27.1-18/1, 27.1-19, 27.1-20, 27.1-21/1, 27.1-22, 27.1-23, 27.1-24/1, 27.1-25, 27.1-26, 27.1-27/1, 27.1-28, 27.1-29, 27.1-30/1, 27.1-31, 27.1-32, 27.1-33/1, 27.1-34, 27.1-35, 27.1-36/1, 27.1-37, 27.1-38, 27.1-39, 27.1-40, 27.1-41, 27.1-42, 27.1-43, 27.1-44, 27.1-45, 27.1-46, 27.1-47, 27.1-48, 27.1-49, 27.1-50, 27.1-51, 27.1-52, 27.1-53, 27.1-54, 27.1-55, 27.1-56, 27.1-57, 27.1-58, 27.1-59, 27.1-60, 27.1-61, 27.1-62, 27.1-63, 27.1-64, 27.1-65, 27.1-66, 27.1-67, 27.1-68, 27.1-69, 27.1-70, 27.1-71, 27.1-72, 27.1-73, 27.1-74, 27.1-75, 27.1-76, 27.1-77, 27.1-78, 27.1-79, 27.1-80, 27.1-81, 27.1-82, 27.1-83/2\*dr., 27.1-84/2\*dr., 27.1-85, 27.1-86, 27.2-1, 27.2-2, 27.2-3, 27.2-4, 27.2-5, 27.2-6, 27.2-7, 27.2-8/2, 27.2-9, 27.2-10, 27.2-11, 27.2-12, 27.2-13, 27.2-14, 27.2-15, 27.2-16, 27.2-17, 27.2-18, 27.2-19, 27.2-20, 27.2-21, 27.2-22, 27.2-23, 27.2-24, 27.2-25, 27.2-26, 27.2-27, 27.2-28, 27.2-29, 27.2-30, 27.2-31, 27.2-32, 27.2-33, 27.2-34, 27.2-35, 27.2-36, 27.2-37, 27.2-38, 27.2-39, 27.2-40, 27.2-42, 27.2-44, 27.2-46, 27.2-48, 27.2-50, 27.2-73\*dr., 27.2-74\*dr.

- powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
- obręb: Sudół (ark. 1) - wykaz numerów działek gruntu:

1/1202, 1/1203, 30\*dr., 63, 70, 71\*dr., 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 98, 99/1, 100/1, 101, 102, 103, 104, 105, 108, 109, 111/1, 111/2, 113, 115, 117, 119, 121, 123\*dr., 124, 126, 128, 130,

132, 134, 136, 138, 140, 142, 144, 146, 148, 150, 158, 160\*dr. (droga wojewódzka Nr 754), 161/1, 161/2, 162, 163/1, 163/2, 164\*dr., 165, 166, 167, 168, 169, 170, 171, 191, 192, 193, 194, 195, 196, 197, 198, 199, 200, 201, 202, 203\*dr., 204, 205, 206, 207, 208, 209, 210, 211, 212, 213, 214, 215/1, 217, 218, 219, 220/1, 220/2, 221, 222, 223, 224, 225, 228, 229, 235/2, 236, 237/2, 238, 241, 242, 243, 262/1, 262/3, 263, 264, 265, 266, 267, 272, 273/2, 274/2, 276, 277, 279/1, 280/2, 281\*dr., 283/2, 284/3, 284/4, 85/2, 287, 291, 292/2, 293\*dr., 306/2, 307/2, 308/2, 312/2\*dr., 312/3\*dr., 312/4, 312/5, 312/6, 312/7\*dr., 312/9\*dr., 330/4, 330/6, 343\*dr., 351\*dr., 458/1201, 458/1202, 734, 735, 740, 741, 744, 747, 748, 751, 753, 772, 778, 779, 780, 781, 794, 795, 810, 811/1, 812, 813/2, 13/3, 813/6, 813/8, 813/9, 814, 815/1, 815/2, 815/3, 816/1, 816/4, 816/5, 816/6, 816/7, 816/8, 16/9, 816/10, 816/11, 816/12, 816/20\*dr., 816/21, 816/22, 816/23, 816/24, 816/25, 816/26, 816/27, 816/28, 816/29, 816/30, 816/31, 816/32, 816/33, 816/34, 816/35, 816/36, 816/37, 816/38, 816/39, 816/40, 816/41, 816/42, 816/43, 816/44, 816/45, 816/46, 816/47, 816/48, 816/49, 816/50, 816/51, 816/52, 816/53, 816/54, 816/55, 816/56, 816/57, 816/58, 816/59, 816/60, 816/61, 816/62, 816/63, 816/64, 816/65, 816/66, 816/67, 816/68, 816/69, 816/70, 816/71, 816/72, 816/73, 816/74, 816/75, 816/76, 816/77\*dr., 816/78\*dr., 816/79\*dr., 816/80, 816/83, 816/84, 816/85, 816/86, 816/87, 816/88, 816/89, 816/90, 816/91, 816/92, 816/93, 816/94, 816/95, 816/96, 816/97, 816/98, 816/99, 816/100, 816/101, 816/102, 816/103, 816/104, 816/105, 816/106, 816/107, 816/108, 817, 820/9, 948, 1151.

- powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
- obręb: Sudół (ark. 2 - cały arkusz) - wykaz numerów działek gruntu:

4/1202, 4/1203, 4/1204, 160\*dr. (droga wojewódzka Nr 754), 312/2\*dr., 312/9\*dr., 312/12\*dr., 351\*dr., 352/3, 352/4, 353/2, 354/2, 360/2, 361/2, 364/2, 365/4, 367\*dr., 369/2, 371/2, 375\*dr., 376/2, 380/2, 382, 383, 387\*dr., 388/1, 389/2, 392, 394, 395/2, 396/2, 397/2, 403/2, 404/2, 407/2, 408/2, 409/2, 410/2, 411/3, 411/4, 413/2, 414/2, 416/2, 418/2, 423/2, 424/4, 427/2, 429/2, 430/2, 433/3, 433/3, 441/1, 441/3, 441/4, 446\*dr., 458/1203, 458/1204, 458/1205, 458/1206, 459, 460, 461, 462, 463, 464, 465, 466, 467\*dr., 468, 469, 470, 471\*dr., 472, 473, 475, 476, 477, 478, 79/2, 481, 483, 484, 485, 486/1, 487, 488, 490/1, 490/2, 491, 492, 493, 494, 495, 496, 497, 498, 499, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507\*dr., 508, 510, 511, 521\*dr., 520, 522, 523, 524, 525/1, 525/2, 526, 527, 528, 530, 531, 532/1, 533/1, 534, 535/1,

- 535/2, 536/1, 536/2, 537/2, 539, 540/1, 540/3, 540/4, 541/1, 541/2, 542/1, 542/2, 542/3, 543, 544, 545, 546, 547, 548, 549, 550, 551, 552, 553, 554, 555, 556, 557, 558, 559, 560, 561, 562, 563, 564, 565, 566, 567, 568, 569, 570, 571\*dr., 572, 573\*dr., 574, 575, 576, 577, 578/2, 578/3, 578/4, 578/6, 578/8, 578,9, 579, 580, 581, 582, 583, 584\*dr., 585, 586, 587/1, 587/2, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601/1, 601/2, 602\*dr., 603/1, 603/2, 604, 605, 606, 607, 608/1, 608/2, 609, 610/1, 610/2, 611, 612, 613, 614, 615, 616, 617, 618, 619, 620, 621, 622, 623, 624, 625/1, 625/2, 625/3, 626, 627, 628, 629, 630, 631, 632, 633, 634, 635/1, 635/2, 636, 637/1, 637/2, 637/3, 638\*dr., 640\*dr., 639, 641, 642, 643, 644, 645, 646/1, 646/2, 647, 648, 649, 650/2, 650/3, 650/4, 651/1, 651/2, 652, 653, 654, 655/1, 655/2, 655/3, 655/4, 655/5, 656, 657, 658/1, 658/2, 659\*dr., 660, 661/1, 661/2, 662, 663/2, 663/4, 663/5, 663/6, 664, 665, 667/1, 668/1, 669/1, 670, 671/1, 672/2, 672/3, 672/4, 672/5, 673, 674, 675/1, 675/2, 676, 677/2, 677/3, 678/2, 678/3, 679/2, 679/3, 680/2, 680/3, 680/4, 680/6, 680/7, 681\*dr., 682/1, 683/1, 683/2, 684/1, 684/2, 684/3, 685, 686/2, 686/4, 687, 688, 689/2, 689/4, 689/5, 690/1, 690/2, 691, 692/2, 692/4, 692/5, 693/1, 693/2, 694, 695/2, 695/4, 695/5, 696/1, 696/2, 697, 698/1, 698/2, 699, 700\*dr., 701, 702/1, 702/2, 704/1, 704/2, 703, 705, 706, 707/1, 707/2, 709/1, 709/2, 710/1, 710/2, 711/1, 711/2, 712/1, 712/2, 713/1, 713/2, 714/1, 714/2, 715/1, 715/4, 715/5, 716/2, 716/4, 716/5, 717/2, 717/4, 717/5, 718/2, 718/4, 718/5, 719, 720, 721/1\*dr., 722/1, 722/4, 722/5, 723/1, 723/2, 724/1, 725/1, 725/2, 727/1, 727/2, 728, 728/1, 728/2, 729, 730/2, 731/1, 731/2, 731/3, 732/1, 732/2, 732/3, 733, 757, 758/1, 758/2, 759, 760, 761, 763/2, 771, 773, 774, 775, 783/1, 785, 787, 789, 791/1, 791/2, 792/1, 792/2, 793/1, 793/2, 797, 798, 801\*dr., 818, 819/2, 819/3, 819/4, 820/4\*dr., 820/18\*dr., 820/19\*dr., 820/24\*dr., 820/1, 820/5, 820/6, 820/7, 820/9, 820/13, 820/16, 820/17, 820/20, 820/21, 820/22, 820/23, 820/27, 820/28, 820/29, 820/30, 820/31, 820/32, 820/33, 820/34, 820/35, 820/36, 821/1, 822, 823, 828/1.
- powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 3) - wykaz numerów działek gruntu:  
827\*dr., 831\*dr., 832, 833\*dr., 834, 835\*dr., 836, 837\*dr., 838, 839, 840, 842, 843, 844, 845\*dr., 927.
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 4) - wykaz numerów działek gruntu:  
1/1201, 2/1200, 3/1200, 4/1201, 5/1200.
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 5) - wykaz numerów działek gruntu:  
6/1200.
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 6 - cały arkusz) - wykaz numerów działek gruntu:  
202/1200, 203/1201, 203/1202, 204/1201, 204/1202, 205/1200, 206/1200, 207/1200, 214/1201, 214/1202, 215/1200, 216/1200, 217/1200, 218/1200, 223/1201, 224/1200, 225/1200, 226/1200, 612/2/886\*dr.
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 7) - wykaz numerów działek gruntu:  
131/1201, 177/1200, 178/1201, 178/1202, 178/1203, 179/1201, 179/1202, 179/1203, 180/1200, 181/1201, 181/1202, 182/1201, 182/1202, 190/1200, 191/1201, 191/1202, 191/1203, 191/1204, 192/1201, 192/1202, 192/1203, 192/1204, 193/1201, 193/1202, 193/1203, 194/1201, 194/1202, 612/1/902\*dr., 612/2/886\*dr., 925 (tor kolejowy prowadzący na wysypisko).
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Sudół (ark. 8) - wykaz numerów działek gruntu:  
183/1200, 195/1201, 195/1202, 208/1200, 612/1/902\*dr., 925 (tor kolejowy prowadzący na wysypisko).
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Stara Dębowa Wola (ark. 1) - wykaz numerów działek gruntu:  
229\*dr., 519, 520, 521, 522/2, 523/2, 524/2, 525/2, 526/2, 527/2, 528/2.
  - powiat ostrowiecki, gmina Bodzechów
    - obręb: Stara Dębowa Wola (ark. 2) - wykaz numerów działek gruntu:  
229\*dr., 233\*dr., 522/1, 523/1, 524/1, 525/1, 526/1, 527/1, 528/1, 529, 530, 532, 533, 534, 541, 542, 543, 544, 545, 545, 547, 548, 549, 550, 551, 562, 563, 564, 565, 567, 568, 569, 570, 571, 572, 573, 574, 575, 576, 577, 578, 579, 580, 581, 582, 583, 584, 585, 586, 587, 588, 589, 590, 591, 592, 593, 594, 595, 596, 597, 598, 599, 600, 601, 602/1, 602/2, 602/3, 805, 806, 807, 808, 809, 810, 811, 812, 813/1, 813/2, 814/1, 814/2, 815, 816, 817, 818, 819, 820, 821, 822, 823/1, 823/2, 823/3.
  - powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów
    - obręb: Stoki Stare (ark. 2) - wykaz numerów działek gruntu:  
1\*dr., 2, 3, 4, 24, 25, 26/1, 26/2, 42\*dr., 48, 54, 63\*dr., 64\*dr., 295, 296, 297, 267/1/298, 299, 300, 301, 267/2/302, 303, 304, 305, 306, 307, 308, 309, 310, 311, 312, 313, 314, 315, 316\*dr.
  - powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów
    - obręb: Ruda Kościelna (ark. 2) - wykaz numerów działek gruntu:  
524\*dr., 532/1\*dr., 532/2\*dr., 592, 593, 594, 268/1/595, 596/1, 596/2, 596/4, 596/5, 597/1\*dr., 615/1\*dr., 615/2\*dr., 626, 627, 628, 629, 630, 269/1/631, 632, 633, 634, 269/2/635, 632/1\*dr., 636\*dr., 637, 268/2/818, 641, 642, 268/3/643,

- 644, 645, 646, 268/4/647, 648, 649, 268/5/650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 662, 664, 666, 667, 268/7/668, 669, 670, 671, 268/8/672, 673, 674, 675, 678, 679, 680, 681, 682, 683, 268/10/684, 685, 268/11/686, 687, 688, 689, 690, 691, 692, 693, 268/12/694, 761/1, 761/2, 762/1, 762/2, 268/6/819, 268/9/820.
- powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów
  - obręb: Czarna Gлина (arkusz bez numeru) - wykaz numerów działek gruntu: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 133\*dr. - powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów
  - obręb: Borowina (ark. 2) - wykaz numerów działek gruntu: 156/242, 157/2/244.
  - powiat ostrowiecki, gmina Ćmielów
  - obręb: Borownia (ark. 3) - wykaz numerów działek gruntu: 134/216, 137/219, 138/220, 140/222, 141/223, 144/226, 148/230, 149/231, 213\*dr.
  - powiat ostrowiecki, miasto Ćmielów
  - obręb: Ćmielów - wykaz numerów działek gruntu: 1-12, 1-13\*dr., 1-14, 1-15, 1-16\*dr., 1-17\*dr., 1-18, 1-19\*dr., 1-30\*dr., 1-31\*dr., 1-32, 1-33\*dr., 1-34, 1-39, 1-294.

#### Załącznik Nr 4

### Opis przebiegu granicy terenu ochrony pośredniej ujęcia wody „Kąty Denkowskie”

Opis przebiegu granicy zaczyna się od południowej części terenu ochrony pośredniej. Począwszy od odcinka w pobliżu rzeki Kamiennej, położonego w obrębie Ćmielów, granica terenu ochrony pośredniej przebiega:

- w obrębie Ćmielów - wzdłuż północno-wschodniej granicy działki nr 1-39 i wschodnich granic działek nr 1-39, nr 1-18 i nr 1-294, wzdłuż południowo-wschodnich granic działek nr 1-294, nr 1-32 i nr 1-34; wzdłuż północno-zachodniej granicy działki nr 1-34 do południowej granicy działki nr 1-12, przecinając działkę nr 1-13 - drogą lokalną prowadzącą z Ćmielowa do wsi Boria.

Od tego miejsca granica terenu ochrony pośredniej przebiega ogólnie w kierunku północno-zachodnim:

- wzdłuż południowo- i północno-zachodniej granicy działki nr 1-12 w obrębie Ćmielów, do przecięcia się jej z południowo-zachodnią granicą działki nr 138/220 w obrębie Borownia ark. 3, następnie wzdłuż południowo- i północno-zachodnich granic działek nr 138/220 i nr 141/223, potem wzdłuż południowo-zachodniej granicy działek nr 144/226 i nr 149/231 w obrębie Borownia ark. 3;
- następnie wzdłuż południowo- i północno-zachodniej granicy działki nr 157/2/244 w obrębie Borownia ark. 2;
- dalej wzdłuż południowo-zachodnich granic działek nr 183/1200, nr 195/1202, nr 195/1201 oraz wzdłuż południowo- i północno-zachodniej granicy działki nr 208/1200 w obrębie Sudół ark. 8;
- dalej wzdłuż południowo- i północno-zachodniej granicy działki nr 218/1200 obręb Sudół ark. 6, do południowej granicy działki nr 27.2-50 w obrębie Ostrowiec Św.

W obrębie Ostrowiec Św. granica projektowanego terenu ochrony pośredniej przebiega wzdłuż południowej granicy działki nr 27.2-50 do przecięcia się jej z granicą działki nr 27.2-74 (droga) i wzdłuż zachodniej granicy drogi do przecięcia się jej z połu-

dniową granicą działki nr 27.2-39, następnie wzdłuż południowej granicy działki nr 27.2-39 i granicą zachodnią działki nr 27.2-73 (droga) oraz granicą południową działki nr 26.2-62 (droga), później południowo-zachodnią granicą działki nr 26.2-1/3 i zachodnią granicą działki nr 26.1-46 (droga) do przecięcia się jej z linią drogi - działki nr 26.2-101 i do granicy obrębu Sudół ark. 6;

- następnie wzdłuż zachodniej granicy działki nr 226/1200 w obrębie Sudół ark. 6 i działki nr 26.1-45 (droga) w obrębie Ostrowiec Św., do przecięcia się z granicą obrębu Sudół ark. 2. W dalszej części granica terenu ochrony pośredniej przebiega wzdłuż granicy między obrębem Ostrowiec Św. i obrębem Sudół ark. 2 (to jest wzdłuż południowo-zachodnich granic działek w obrębie Sudół ark. 2, o numerach: 729, 727/2, 725/2, 723/2, 722/5, 718/5, 717/5, 716/5, 716/4, 715/1, 714/1, 713/1, 712/1, 711/1, 710/1, 709/1, 793/1, 792/1, 791/1, 707/1, 705, 703, 699, 696/2, 693/1, 690/2, 687, 684/3, 684/2, 684/1, 679/3, 679/2, 676, 673, 670, 771, 759, 665, 663/6, 761, 661/1, 760, 657, 656, 655/5). Na odcinku tym, w obrębie Sudół ark. 2, granica terenu ochrony pośredniej przecina drogę wojewódzką Nr 754 - działka nr 160 oraz drogi lokalne - działki nr 801, nr 700, nr 659, nr 467.

Dalej granica terenu ochrony pośredniej przebiega wzdłuż południowo- i północno-zachodniej granicy działki nr 6/1200 w obrębie Sudół ark. 5. Od zachodniego naroża działki nr 6/1200 granica terenu ochrony pośredniej skręca w kierunku północno-wschodnim przebiegając wzdłuż północno-zachodnich granic działek nr 5/1200, nr 4/1201, nr 3/1200, nr 2/1200, nr 1/1201; następnie skręca w kierunku wschodnim wzdłuż północnej granicy działki nr 1/1201 w obrębie Sudół ark. 4, do przecięcia się jej z zachodnią granicą działki nr 519 w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 1.



Następnie granica terenu ochrony pośredniej przebiega:

- wzdłuż zachodniej granicy działki nr 519 i wzdłuż północnych granic działek nr 519, nr 520, nr 521, nr 522/2 w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 1;
- w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 2 - wzdłuż północnych granic działek o numerach: 522/1, 523/1, 524/1, 525/1, 526/1, 527/1, 528/1, 529 i 530; wschodnią granicą działki nr 530 do przecięcia się z północną granicą działki nr 532 i wzdłuż północnych granic działek nr 532, nr 533, nr 534; wschodnią granicą działki nr 534 do przecięcia się jej z północną granicą działki nr 1/1201 w obrębie Sudół ark. 4;
- wzdłuż północnej granicy działki nr 1/1201 w obrębie Sudół ark. 4 do przecięcia się jej z zachodnią granicą działki nr 541 w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 2, a potem wzdłuż północnej granicy działki nr 541 do przecięcia się jej z zachodnią granicą działki nr 562 oraz północną granicą wymienionych w wykazie działek o kolejnych numerach od 562 do 588, do przecięcia się północnej granicy działki nr 588 z zachodnią granicą działki nr 805 w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 2;
- dalej zachodnią granicą działki nr 805, a następnie północną granicą wymienionych kolejno w wykazie działek o numerach od 805 do 823/3 (do przecięcia się północnej granicy działki nr 823/3 z działką drogi nr 233), wschodnią granicą działki nr 233 w obrębie Stara Dębowa Wola ark. 2, do przecięcia się jej z północną granicą działki nr 1/1202 w obrębie Sudół ark. 1.

Od tego miejsca granica terenu ochrony pośredniej przebiega ogólnie w kierunku południowo-wschodnim:

- wzdłuż wschodniej granicy działki nr 1/1202 do przecięcia się jej z granicą działki nr 30 (droga), północną granicą działki nr 30 do przecięcia się jej z granicą działki nr 123 (droga), północną granicą działki nr 123 do przecięcia się jej z drogą wojewódzką Nr 754 (działka nr 160), wzdłuż drogi wojewódzkiej do przecięcia się jej z granicą działki nr 262/3, północno-wschodnią granicą działki nr 262/3 do przecięcia się jej z granicą działki nr 264, następnie północno-zachodnią granicą działki nr 264 i północno-wschodnimi granicami działek nr 264, nr 265 i nr 266 oraz północno- i południowo-wschodnią granicą działki nr 267, a następnie południowo-zachodnimi granicami działek nr 267, nr 266, nr 265, nr 264 i południowo-wschodnią granicą działki nr 272 w obrębie Sudół ark. 1;
- następnie północną granicą działki nr 827 (droga) do przecięcia się jej z północną granicą działki nr 831 (droga) i północną granicą działki nr 831 w obrębie Sudół ark. 3;
- dalej wzdłuż północno-wschodniej granicy działki nr 177/1200 w obrębie Sudół ark. 7 do przecięcia się jej z drogą- działka nr 1 - w obrębie Stoki Stare ark. 1;

- zachodnią stroną działki nr 1, do przecięcia się jej z północną granicą działki nr 2, a dalej północną granicą działek nr 2, nr 3 i nr 4 oraz wschodnią granicą działki nr 4, północną i wschodnią granicą działki nr 26/2 do przecięcia się jej z granicą działki nr 42 (droga), północną granicą działki nr 42 (droga) do przecięcia się jej ze wschodnią granicą działki nr 64 (droga) i wschodnią granicą działki nr 64 w obrębie Stoki Stare ark. 1, do przecięcia się tej granicy z północną granicą działki nr 596/4, następnie północną granicą działki nr 596/4 oraz wschodnią granicą działek nr 596/4, 596/5, 596/1, 596/2 do przecięcia się z południową granicą działki nr 597/1 (droga), w obrębie Ruda Kościelna ark. 2.

Od tego miejsca granica terenu ochrony pośredniej przebiega początkowo w kierunku zachodnim, następnie w kierunku południowym i ponownie w kierunku południowo-wschodnim:

- południową granicą działki nr 597/1 do przecięcia się jej z granicą działki nr 615/1 (droga), wschodnią granicą działek nr 615/1 i nr 615/2 (droga) do przecięcia się z południową granicą działki nr 762/2 w obrębie Ruda Kościelna ark. 2;
- południową granicą działek nr 762/2 i 269/2/635, zachodnią granicą działek nr 269/2/635, 634, 633, 632, 269/1/631, 630, 629, 628, 627, 626, zachodnią i południową granicą działki nr 761/2, zachodnią granicą działki nr 761/1, południową granicą działki nr 268/12/694 w obrębie Ruda Kościelna ark. 2, do przecięcia się granicy tej działki z rowem przebiegającym wzdłuż granicy obrębu Ruda Kościelna ark. 2 i wschodnią granicą działki nr 179/1202 w obrębie Sudół ark. 7;
- wzdłuż wschodniej i południowej granicy działki nr 179/1202, wschodniej granicy działki nr 179/1203, północno- i południowo-wschodnich granic działki nr 180/1200, wzdłuż południowo-wschodniej granicy działki nr 181/1201, północnej, wschodniej i południowej granicy działki nr 131/1201 w obrębie Sudół ark. 7, do przecięcia się tej granicy ze wschodnią granicą działki nr 11 w obrębie Czarna Głina;
- wzdłuż wschodniej granicy działki nr 11, północną granicą działki nr 133 (droga) do przecięcia się jej ze wschodnią granicą działki nr 32 w obrębie Czarna Głina i wzdłuż wschodniej granicy działki nr 32, do przecięcia się jej z północną granicą działki nr 148/230 w obrębie Borownia ark. 3;
- wzdłuż północnej i południowo-wschodniej granicy działki nr 148/230, wzdłuż północno-wschodnich granic działek nr 144/226, nr 140/222, nr 137/219, nr 134/216 (działki nr 137/219 i 134/216 rozgranicza droga lokalna - działka nr 213 - prowadząca z Ćmielowa do wsi Boria) do przecięcia się wschodniej granicy działki 134/216 - obręb Borownia ark. 3, z granicą północno-wschodnią działki nr 1-39 - obręb Ćmielów.



## 2957

### ZARZĄDZENIE Nr 71/2006 WOJEWODY ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 26 lipca 2006r.

#### w sprawie nadania statutu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.<sup>1</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się statut Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach stanowiący załącznik do zarządzenia.

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001r. Nr 128, poz. 1407, z 2002r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 98, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, z 2003r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, z 2004r. Nr 33, poz. 287, z 2005r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462.

**§ 2.** Traci moc zarządzenie Nr 3/2002 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 stycznia 2002r. w sprawie nadania statutu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego z 2002r. Nr 15, poz. 171, Nr 156, poz. 1932, z 2003r. Nr 121, poz. 1082, Nr 285, poz. 3262, z 2004r. Nr 172, poz. 2332 oraz z 2005r. Nr 125 poz. 1584).

**§ 3.** Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**Wojewoda Świętokrzyski: G. Banas**

Załącznik do zarządzenia Nr 71/2006  
Wojewody Świętokrzyskiego  
z dnia 26 lipca 2006r.

#### Statut Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach

**§ 1.** Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach zapewnia wykonywanie przez Wojewodę Świętokrzyskiego zadań wynikających ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:

- 1) przedstawiciela Rady Ministrów w województwie;
- 2) zwierzchnika zespolonej administracji rządowej;
- 3) organu nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego;
- 4) organu wyższego stopnia w rozumieniu przepisów o postępowaniu administracyjnym, jeżeli ustawy szczególne tak stanowią;
- 5) reprezentanta Skarbu Państwa w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach.

**§ 2.** Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Wojewodzie - należy przez to rozumieć Wojewodę Świętokrzyskiego;

- 2) województwie - należy przez to rozumieć województwo świętokrzyskie;
- 3) Dyrektorem Generalnym Urzędu - należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Świętokrzyski Urząd Wojewódzki w Kielcach;
- 5) wydziałach - należy przez to rozumieć wydziały i równorzędne komórki organizacyjne Urzędu, zgodnie z § 8.1 Statutu Urzędu;
- 6) dyrektorze wydziału - należy przez to rozumieć również Dyrektora Gabinetu Wojewody;
- 7) kolegium - należy przez to rozumieć Kolegium Doradcze Wojewody.

**§ 3.** Siedzibą Urzędu jest miasto Kielce.

**§ 4.1.** Urząd wykonuje zadania wynikające ze sprawowania przez Wojewodę funkcji, o których mowa w § 1, w szczególności w zakresie:

- 1) organizowania kontroli wykonywania przez organy zespolonej administracji rządowej zadań wynikających z ustaw i innych aktów prawnych wydanych na podstawie upoważnień w nich zawartych, ustaleń Rady Ministrów oraz zarządzeń i poleceń Prezesa Rady Ministrów;
- 2) organizowania kontroli wykonywania przez organy samorządu terytorialnego i inne samorządy zadań z zakresu administracji rządowej, realizowanych przez nie na podstawie ustawy lub porozumienia z organami administracji rządowej;
- 3) dostosowania do miejscowych warunków szczegółowych celów polityki rządu oraz - w zakresie i na zasadach przewidzianych w ustawach - koordynacji i kontroli wykonywania wynikających stąd zadań;
- 4) zapewnienia współdziałania wszystkich jednostek organizacyjnych administracji rządowej i samorządowej działających na obszarze województwa i kierowania ich działalnością w zakresie zapobiegania zagrożeniu życia, zdrowia lub mienia oraz zagrożeniom środowiska, bezpieczeństwa państwa i utrzymania porządku publicznego, ochrony praw obywatelskich, a także zapobiegania klęskom żywiołowym i innym nadzwyczajnym zagrożeniom oraz zwalczania i usuwania ich skutków na zasadach określonych w ustawach;
- 5) dokonywania oceny stanu zabezpieczenia przeciwpowodziowego województwa, opracowania planu operacyjnego ochrony przed powodzią oraz ogłaszania i odwoływania pogotowia i alarmu przeciwpowodziowego;
- 6) reprezentowania Rady Ministrów na uroczystościach państwowych i w trakcie oficjalnych wizyt składanych w województwie przez przedstawicieli państw obcych;
- 7) wykonywania i koordynowania zadań w zakresie obronności i bezpieczeństwa państwa wynikających z odrębnych ustaw;
- 8) współdziałania z właściwymi organami innych państw oraz międzynarodowych organizacji rządowych i pozarządowych na zasadach określonych przez ministra właściwego do spraw zagranicznych;
- 9) przedstawiania Radzie Ministrów, za pośrednictwem ministra właściwego do spraw administracji publicznej, projektów dokumentów rządowych w sprawach dotyczących województwa;
- 10) sprawowania nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego, na zasadach określonych w ustawach;

11) reprezentowania Skarbu Państwa na zasadach i zakresie określonym ustawami oraz wykonywania uprawnień i obowiązków organu założycielskiego wobec przedsiębiorstw państwowych do czasu przekazania tej funkcji ministrowi właściwemu do spraw Skarbu Państwa lub do czasu wygaśnięcia tych uprawnień i obowiązków z innych tytułów;

12) wydawania decyzji w indywidualnych sprawach z zakresu administracji rządowej należących do właściwości Wojewody, prowadzenia spraw związanych z zaskarżaniem decyzji do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego oraz stosowaniem przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;

13) wydawania Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego.

**2.** Urząd realizuje także inne niż określone w ust. 1 zadania Wojewody wynikające z ustaw i aktów wydanych w celu wykonania ustaw.

**§ 5.1.** Wojewoda realizuje zadania przy pomocy Wicewojewody oraz kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, Dyrektora Generalnego Urzędu oraz dyrektorów wydziałów.

**2.** Wicewojewoda wykonuje zadania i kompetencje w zakresie określonym przez Wojewodę.

**3.** Jeżeli Wojewoda nie może pełnić obowiązków służbowych zakres zastępstwa Wicewojewody rozciąga się na wszystkie zadania i kompetencje Wojewody.

**4.** Dyrektor Generalny Urzędu:

- 1) zapewnia funkcjonowanie i ciągłość pracy urzędu, warunki jego działania, a także organizację pracy;
- 2) dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w urzędzie, chyba że ustawa stanowi inaczej;
- 3) realizuje politykę personalną w służbie cywilnej;
- 4) wykonuje określone zadania kierownika urzędu, jeżeli odrębne przepisy tak stanowią;
- 5) wykonuje inne zadania z upoważnienia organu administracji rządowej.

**§ 6.1.** Organem doradczym Wojewody jest Kolegium, w skład którego wchodzi: Wicewojewoda, Dyrektor Generalny Urzędu, Doradcy Wojewody, Świętokrzyski Komendant Wojewódzkiej Policji, Świętokrzyski Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej, Dyrektor: Gabinetu Wojewody i Wydziału Finansów i Budżetu.

**2.** Obradom Kolegium przewodniczy Wojewoda.

**3.** Nadzór nad realizacją wniosków i postanowień podjętych na posiedzeniach Kolegium sprawuje Dyrektor Gabinetu Wojewody.

**§ 7.** Przy Wojewodzie działają, realizując zadania określone w odrębnych przepisach:

- 1) Wojewódzki Zespół Reagowania Kryzysowego;
- 2) Wojewódzka Komisja Lekarska;
- 3) Wojewódzka Rada Ochrony Przyrody;
- 4) Komisja Egzaminacyjna Stwierdzająca Kwalifikacje w Zakresie Gospodarowania Odpadami;
- 5) Wojewódzka Komisja do Spraw Ocen Oddziaływania na Środowisko;
- 6) Wojewódzka Komisja do Spraw Szacowania Skutków Klęsk Żywiolowych na Terenie Województwa Świętokrzyskiego;
- 7) Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa;
- 8) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności;
- 9) Wojewódzka Komisja Dialogu Społecznego;
- 10) Wojewódzka Rada Kombatantów i Osób Represjonowanych;
- 11) Świętokrzyski Komitet Monitorujący Kontrakt Wojewódzki.

**§ 8.1.** W skład Urzędu wchodzi następujące wydziały:

- 1) Gabinet Wojewody;
- 2) Wydział Nadzoru i Kontroli;
- 3) Wydział Organizacyjno-Administracyjny;
- 4) Wydział Finansów i Budżetu;
- 5) Wydział Zarządzania Funduszami Europejskimi;
- 6) Wydział Infrastruktury i Geodezji;
- 7) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 8) Wydział Polityki Społecznej;
- 9) Wydział Środowiska i Rolnictwa;
- 10) Wydział Zarządzania Kryzysowego.

**2.** Wydziały, o których mowa w ust. 1, dzielą się na wewnętrzne jednostki organizacyjne lub samodzielne stanowiska pracy działające w siedzibie Urzędu.

**§ 9.** W Urzędzie działają podlegający zwierzchnictwu według odrębnych przepisów;

- 1) Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych kierujący Biurem do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych;
- 2) Stanowisko Audytu Wewnętrznego, którym kieruje Auditor Wewnętrzny.

**§ 10.** W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów wydziałów:

- 1) Dyrektora Gabinetu Wojewody;
- 2) Dyrektora Wydziału Nadzoru i Kontroli;

- 3) Dyrektora Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego;
- 4) Dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu;
- 5) Dyrektora Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi;
- 6) Dyrektora Wydziału Infrastruktury i Geodezji;
- 7) Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 8) Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej;
- 9) Dyrektora Wydziału Środowiska i Rolnictwa;
- 10) Dyrektora Wydziału Zarządzania Kryzysowego.

**§ 11.** Do Gabinetu Wojewody należą w szczególności sprawy:

- 1) wykonywanie zadań z zakresu działu sprawy zagraniczne;
- 2) zapewnienie organizacji pracy Wojewody i Wicewojewody;
- 3) obsługa prasowa Wojewody oraz współpraca ze środkami masowego przekazu;
- 4) przyjmowanie interesantów w sprawach z zakresu skarg i wniosków zgłaszanych do Wojewody;
- 5) obsługa Kolegium;
- 6) obsługa współpracy Wojewody z parlamentarzystami, samorządem terytorialnym oraz partiami politycznymi, związkami zawodowymi i innymi organizacjami pozarządowymi;
- 7) zapewnienie wymiany informacji pomiędzy Wojewodą a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji;
- 8) koordynacja działalności organów administracji rządowej działających na obszarze województwa w zakresie zgodności z polityką Rządu;
- 9) obsługa organizacyjna i protokolarna oficjalnych wizyt.

**§ 12.** Do Wydziału Nadzoru i Kontroli należą w szczególności sprawy:

- 1) nadzór nad jednostkami samorządu terytorialnego;
- 2) prowadzenie wszystkich spraw z zakresu posiadanych przez Wojewodę kompetencji kontrolnych z wyłączeniem kontroli finansowej oraz kontroli wykonywanej w ramach zarządzania funduszami europejskimi;
- 3) obsługa prawna;
- 4) sprawy skarg do sądu administracyjnego;
- 5) zastępstwo prawne przed sądami powszechnymi;
- 6) opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego Wojewody i organów administracji niezespolonej;
- 7) wydawanie Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego;
- 8) koordynacja funkcjonowania zespolonych służb, straży i inspekcji.

**§ 13.** Do Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) administracja publiczna, w tym organizacja Urzędu oraz procedur administracyjnych;
- 2) informatyzacja.

**§ 14.** Do Wydziału Finansów i Budżetu należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) budżet;
- 2) finanse publiczne;
- 3) instytucje finansowe.

**§ 15.1.** Do Wydziału Zarządzania Funduszami Europejskimi należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) rozwój regionalny;
- 2) integracja europejska.

**2.** Do zadań wydziału należy obsługa: Świętokrzyskiego Komitetu Monitorującego Kontrakt Wojewódzki.

**§ 16.1.** Do Wydziału Infrastruktury i Geodezji należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa;
- 2) gospodarka;
- 3) transport;
- 4) Skarb Państwa.

**2.** W ramach wydziału działa Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

**§ 17.** Do Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) administracja publiczna w zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych i paszportów oraz zbiorów publicznych;
- 2) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne;
- 3) sprawy wewnętrzne w zakresie kontroli ruchu granicznego i cudzoziemców oraz obywatelstwa.

**§ 18.1.** Do Wydziału Polityki Społecznej należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) kultura fizyczna i sport;
- 2) oświata i wychowanie;
- 3) praca;
- 4) zabezpieczenie społeczne;
- 5) zdrowie;
- 6) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego.

**2.** Do zadań wydziału należy obsługa: Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Stopniu

Nieppełnosprawności, Wojewódzkiej Komisji Dialogu Społecznego, Wojewódzkiej Rady Kombatan-tów i Osób Represjonowanych oraz Wojewódzkiego Komitetu Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa.

**§ 19.1.** Do Wydziału Środowiska i Rolnictwa należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) gospodarka wodna;
- 2) rozwój wsi;
- 3) rolnictwo;
- 4) rynki rolne;
- 5) środowisko.

**2.** W ramach wydziału działa Wojewódzki Konserwator Przyrody.

**3.** Do zadań wydziału należy obsługa: Wojewódzkiej Rady Ochrony Przyrody, Wojewódzkiej Komisji od Spraw Ocen Oddziaływania na Środowisko, Komisji Egzaminacyjnej Stwierdzającej Kwalifikacje w Zakresie Gospodarowania Odpadami i Wojewódzkiej Komisji do Spraw Szacowania Skutków Klęsk Żywiotowych na Ternie Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 20.1.** Do Wydziału Zarządzania Kryzysowego należą w szczególności sprawy z zakresu działu:

- 1) obrona narodowa;
- 2) sprawy wewnętrzne, z zastrzeżeniem § 17 pkt 3.

**2.** Do zadań wydziału należy obsługa: Wojewódzkiego Zespołu Reagowania Kryzysowego i Wojewódzkiej Komisji Lekarskiej.

**§ 21.** Do zakresu działania Biura do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych należy zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych przy wytwarzaniu, przetwarzaniu, przekazywaniu oraz przechowywaniu dokumentów w Urzędzie, ochrona systemów i sieci informatycznych oraz zapewnienie ochrony fizycznej Urzędu.

**§ 22.** Spory kompetencyjne między wydziałami Urzędu rozstrzyga Wojewoda.

**§ 23.** Zadania zespolonej administracji rządowej w województwie, wykonuje Wojewoda oraz działający pod jego zwierzchnictwem kierownicy zespolonych służb, inspekcji oraz straży wojewódzkich:

- 1) Świętokrzyski Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Świętokrzyski Komendant Wojewódzki Policji;
- 3) Świętokrzyski Kurator Oświaty;
- 4) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;

- 5) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 6) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
- 7) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 8) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 9) Świętokrzyski Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 10) Świętokrzyski Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 11) Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego.

**§ 24.** Aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji oraz straży wojewódzkich stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji;
- 3) Kuratorium Oświaty;
- 4) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 6) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Farmaceutycznej;
- 7) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska;
- 8) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej;
- 9) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii;
- 10) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków;
- 11) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego.

**§ 25.** Do zadań Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) opracowywania planów ratowniczych na obszarze województwa i organizowania Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego w tym obwodów operacyjnych na obszarze województwa;
- 2) dysponowania oraz kierowania siłami i środkami Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego na obszarze województwa poprzez swoje stanowisko kierowania;
- 3) wykonywania kontroli w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- 4) analizowania stanu bezpieczeństwa województwa w zakresie zadań realizowanych przez Państwową Straż Pożarną.

**§ 26.** Do zadań Komendy Wojewódzkiej Policji w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) inspirowania i koordynowania komend powiatowych policji w zakresie: programów prewencyjnych, czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych służby kryminalnej

oraz działalności w zakresie ochrony bezpieczeństwa i porządku w ruchu drogowym, ochrony bezpieczeństwa ludzi oraz bezpieczeństwa i porządku publicznego w komunikacji kolejowej i lotniczej oraz na obszarach wodnych oraz nadzorowanie działalności straży miejskich i gminnych oraz przedsiębiorstw lub instytucji zajmujących się ochroną osób i mienia;

- 2) współdziałania z instytucjami właściwymi w sprawach związanych z organizacją ruchu na drogach oraz działań podejmowanych przez podległe jednostki Policji w ramach realizacji umów i porozumień międzynarodowych, zawartych przez Rzeczypospolitą Polską, a także w zakresie organizacyjnym, logistycznym i technicznym;
- 3) wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych w przypadkach konieczności udzielania podległym jednostkom wsparcia w działaniach prowadzących do wykrycia sprawców oraz monitorowanie i analizowanie zjawisk kryminogennych ze szczególnym uwzględnieniem tych, które dotyczą dzieci i młodzieży;
- 4) organizowania i realizowania współdziałania w zakresie zapobiegania i zwalczania przestępczości z funkcjonującymi na obszarze województwa organami wymiaru sprawiedliwości i innymi organami ochrony prawnej, a także w zakresie profilaktyki wychowawczej i edukacji z organami administracji niespolonej oraz instytucjami państwowymi i organizacjami społecznymi.

**§ 27.** Do zadań Kuratorium Oświaty w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) realizacji polityki oświatowej państwa na terenie województwa i nadzorowania jej wdrażania przez organy prowadzące szkoły i placówki oraz współdziałania z jednostkami samorządu terytorialnego w tworzeniu lokalnej strategii polityki oświatowej oraz z organami prowadzącymi szkoły i placówki publiczne w organizowaniu doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 2) nadzoru pedagogicznego w zakresie określonym ustawą z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty, zwanej dalej ustawą;
- 3) wykonywania zadań organu wyższego stopnia w stosunku do organów jednostek samorządu terytorialnego w sprawach szkół publicznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne, szkół i placówek niepublicznych, a w zakresie obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - także w stosunku do dyrektorów szkół i organów.

**§ 28.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) nadzór nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych, a w szczególności:
  - a) kontrola jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w produkcji i obrocie, w tym wywożonych za granicę,
  - b) kontrola jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych sprowadzanych z zagranicy,
  - c) dokonywanie oceny i wydawanie świadectw w zakresie jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych,
  - d) kontrola jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w produkcji dotycząca sposobu żywienia i warunków chowu zwierząt deklarowana przy wprowadzeniu artykułu rolno-spożywczego do obrotu,
  - e) kontrola jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych posiadających zarejestrowane na podstawie odrębnych przepisów chronione oznaczenia geograficzne, oznaczenia pochodzenia albo świadectwa dla artykułów rolno-spożywczych o szczególnym charakterze,
  - f) prowadzenie szkoleń w zakresie przepisów i wymagań dotyczących jakości handlowej lub ustalenia klas jakości handlowej oraz metod badań artykułów rolno-spożywczych,
- 2) kontroli warunków składowania i transportu artykułów rolno-spożywczych;
- 3) ewidencjonowania:
  - a) podmiotów gospodarczych prowadzących działalność w zakresie produkcji, składowania, konfekcjonowania i obrotu artykułami rolno-spożywczymi,
  - b) producentów podejmujących działalność w rolnictwie ekologicznym,
  - c) rzeczoznawców uprawnionych do pobierania próbek, ustalania klas jakości handlowej i / lub sposobu jakości określonych artykułów rolno-spożywczych,
- 4) realizacja zadań w zakresie Wspólnej Polityki Rolnej zleconych przez agencje płatnicze i urzędy celne;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w odrębnych przepisach, a w szczególności w przepisach: o nawozach i nawożeniu, o rolnictwie ekologicznym, o organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku tytoniu oraz o rynku suszu paszowego, o organizmach genetycznie zmodyfikowanych, o nadmiernych zapasach produktów rolnych i produktów cukrowych.

**§ 29.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) ochrony roślin przed organizmami szkodliwymi;
- 2) zapobiegania zagrożeniom dla zdrowia człowieka, zwierząt oraz dla środowiska, które mogą powstać w wyniku obrotu i stosowania środków ochrony roślin;
- 3) wytwarzania oceny oraz obrotu i kontroli materiału siewnego gatunków odmian roślin uprawnych wpisanych do rejestru krajowego lub katalogu Unii Europejskiej.

**§ 30.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Farmaceutycznej w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) nadzoru nad jakością produktów leczniczych oraz wyrobów medycznych będących przedmiotem obrotu w celu zabezpieczenia interesu społecznego w zakresie bezpieczeństwa zdrowia i życia obywateli przy stosowaniu produktów leczniczych i wyrobów medycznych znajdujących się w hurtowniach farmaceutycznych, aptekach, punktach aptecznych i placówkach obrotu pozaaptecznego;
- 2) kontroli: transportu, przeładunku i przechowywania produktów leczniczych i wyrobów medycznych aptek, hurtowni farmaceutycznych i innych jednostek prowadzących obrót detaliczny i hurtowy produktami leczniczymi i wyrobami medycznymi, jakości leków sporządzanych i wytwarzanych w aptekach, właściwego oznakowania, informacji i reklamy produktów leczniczych i materiałów medycznych;
- 3) nadzoru nad obrotem środkami odurzającymi i substancjami psychotropowymi oraz prekursorami z grupy I-R w hurtowniach farmaceutycznych, składach celnych, aptekach ogólnodostępnych, szpitalnych i zakładowych;
- 4) opiniowanie przydatności lokalu przeznaczonego na aptekę, hurtownię farmaceutyczną oraz placówkę obrotu pozaaptecznego.

**§ 31.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) kontroli przestrzegania przepisów o ochronie środowiska i racjonalnym użytkowaniu zasobów przyrody;
- 2) prowadzenia spraw związanych z udziałem wojewódzkiego inspektora w postępowaniu dotyczącym lokalizacji inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi oraz z transgranicznym przemieszczaniem odpadów;



- 3) prowadzenia postępowań administracyjnych w związku z naruszeniem wymagań ochrony środowiska i egzekucją obowiązków o charakterze pieniężnym i niepieniężnym;
- 4) opracowywania Państwowego Monitoringu Środowiska tj. projektów regionalnych programów oraz wykonywanie zadań sieci krajowej i regionalnej określonych przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska dla województwa oraz gromadzenia i analizowania danych z wyników pomiarów środowiska uzyskiwanych w sieci krajowej, regionalnej i lokalnej.

**§ 32.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) kontroli legalności i rzetelności działania przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów odrębnych, w zakresie produkcji, handlu i usług, jakości i bezpieczeństwa towarów i usług, w szczególności zagrażających życiu lub zdrowiu konsumentów oraz podejmowaniem kontroli, mediacji i innych działań interwencyjnych w celu ochrony indywidualnych interesantów i praw konsumentów;
- 2) organizowania polubownego sądownictwa konsumenckiego, prowadzenia poradnictwa konsumenckiego;
- 3) kierowania wniosków do kolegium do spraw wykroczeń, nakładaniem grzywien w drodze mandatu karnego oraz spraw dotyczących prowadzenia dochodzeń w postępowaniu uproszczonym;
- 4) kontroli jakości paliw ciekłych i biopaliw ciekłych;
- 5) nadzoru rynku.

**§ 33.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) przygotowywania dla Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii w Kielcach decyzji administracyjnych w I instancji w zakresie nadzoru nad stosowanie środków farmaceutycznych i materiałów medycznych przeznaczonych dla zwierząt oraz nad obrotem tymi środkami i materiałami, przygotowywanie decyzji administracyjnych w II instancji - jako odwołań od decyzji powiatowych lekarzy weterynarii wydanych w I instancji oraz przygotowywanie dla Wojewody Świętokrzyskiego projektów rozporządzeń w sprawie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt;
- 2) sprawowanie kontroli i nadzoru merytorycznego nad powiatowymi inspektoratami wetery-

naryjnymi oraz konsultacje i pomoc fachowa dla ww. jednostek;

- 3) sporządzania rocznych planów działania Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Kielcach;
- 4) sprawowania nadzoru i kontroli odnośnie zapobiegania chorobom zakaźnym zwierząt i ich zwalczania, jakości zdrowotnej środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego, przestrzegania przepisów o ochronie zwierząt, stosowania środków farmaceutycznych i materiałów medycznych oraz obrotu tymi środkami i materiałami, prowadzenia urzędowych badań laboratoryjnych dla potrzeb organów nadzoru jak również innych jednostek, prowadzenia monitoringu zakażeń zwierząt oraz pozostałości w środkach spożywczych pochodzenia zwierzęcego oraz prowadzenia sprawozdawczości w tym zakresie;
- 5) współdziałania z organami samorządów lokalnych i innych jednostek kontrolnych w zakresie realizacji zadań.

**§ 34.1.** Do zadań Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) realizacji zadań wynikających z krajowego programu ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 2) prowadzenia rejestru zabytków województwa świętokrzyskiego i wojewódzkiej ewidencji zabytków oraz gromadzenia dokumentacji w tym zakresie;
- 3) wydawanie decyzji dotyczących remontów, prac konserwatorskich i badań archeologicznych oraz nadzoru nad ich prawidłową realizacją;
- 4) współpracy z innymi organami administracji publicznej w sprawach ochrony zabytków oraz na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych.

**2.** W skład Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach wchodzi Delegatura w Sandomierzu obejmująca teren powiatów: opatowskiego, sandomierskiego i staszowskiego, której zakres działania określa Regulamin Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Kielcach.

**§ 35.** Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Kielcach należy w szczególności prowadzenie spraw z zakresu:

- 1) postępowań administracyjnych w I instancji oraz przygotowywania projektów rozstrzygnięć w zakresie nadzoru budowlanego wynikających z przepisów prawa budowlanego w sprawach obiektów i robót budowlanych, hydrotechnicznych piętrzących, upustowych, regula-

cyjnych, melioracji podstawowych oraz kanałów i innych obiektów służących kształtowaniu zasobów wodnych i korzystaniu z nich wraz z obiektami towarzyszącymi, dróg publicznych krajowych i wojewódzkich, usytuowanych na obszarze kolejowym, lotnisk cywilnych, usytuowanych na terenach zamkniętych;

- 2) postępowaniach administracyjnych w I instancji oraz przygotowywania projektów rozstrzygnięć wynikających z przepisów ustawy o wyrobach budowlanych;
- 3) przygotowywania projektów rozstrzygnięć w II instancji w zakresie nadzoru budowlanego wynikających z przepisów prawa budowlanego;
- 4) prowadzenia działalności inspekcyjnej w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych;
- 5) prowadzenia kontroli starosty, jako organu administracji architektoniczno-budowlanej oraz powiatowego inspektora nadzoru budowlanego;
- 6) prowadzenia postępowań wyjaśniających w sprawach przyczyn katastrof budowlanych;
- 7) współdziałania z organami administracji architektoniczno-budowlanej i organami kontroli państwowej;
- 8) kontroli dopuszczania do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych;
- 9) kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu.

**§ 36.1.** Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Urzędu, w tym także szczegółowe zakresy działania wydziałów, zasady i tryb funkcjonowania Kolegium określa Regulamin Urzędu ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia, na podstawie art. 30 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji rządowej w województwie.

**2.** Częścią Regulaminu Urzędu są regulaminy inspektoratów i innych jednostek organizacyjnych, będących aparatem pomocniczym kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży, za wyjątkiem regulaminu Komendy Wojewódzkiej Policji i Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej.

**§ 36.1.** Wykaz przedsiębiorstw państwowych dla których Wojewoda Świętokrzyski, pełni funkcję organu założycielskiego określa załącznik Nr 1 do Statutu.

**2.** Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie zawiera załącznik Nr 2 do Statutu.

**§ 37.** Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Załączniki do statutu

#### **Załącznik Nr 1**

##### **Wykaz przedsiębiorstw, dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego**

- 1) Kieleckie Fabryki Mebli w Kielcach;
- 2) Kieleckie Przedsiębiorstwo Budowlane w Kielcach;
- 3) Kieleckie Zakłady Drobiarskie w Kielcach;
- 4) Koneckie Zakłady Narzędzi Gospodarczych w Końskich;
- 5) Okręgowe Przedsiębiorstwo Obrotu Zwierzętami Hodowanymi w Piekoszowie;
- 6) Przedsiębiorstwo Budowlano-Montażowe w Skarżysku-Kamiennej;
- 7) Przedsiębiorstwo Budownictwa Kolejowego w Kielcach;
- 8) Przedsiębiorstwo Transportowe Handlu Wewnętrznego w Kielcach;
- 9) Przedsiębiorstwo Transportowe Handlu Wewnętrznego w Jędrzejowie;
- 10) Tarnobrzesckie Przedsiębiorstwo Nasienne „Centrala Nasienna” w Sandomierzu;
- 11) Zakład Elementów Budowlanych w Skarżysku-Kamiennej.

#### **Załącznik Nr 2**

##### **Wykaz jednostek organizacyjnych podporządkowanych Wojewodzie lub przez niego nadzorowanych**

- 1) Zarząd Świętokrzyskich i Nadnidziańskich Parków Krajobrazowych w Kielcach;
- 2) Świętokrzyski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Modliszewicach;
- 3) Świętokrzyskie Centrum Monitorowania Ochrony Zdrowia w Kielcach;
- 4) Zakład Obsługi Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach;
- 5) Wojewódzki Ośrodek Informatyki - Terenowy Bank Danych w Kielcach.

## 2958

### UCHWAŁA Nr XXVI/339/2006 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 27 marca 2006r.

#### w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 Nr 113 poz. 984 Nr 214 poz. 1806 z 2003r. Nr 80 poz. 717 Nr 162 poz. 1568 i z 2004r. Nr 153 poz. 1271 Nr 102 poz. 1055 Nr 116 poz. 1203 Nr 214 poz. 1806) oraz

art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72 poz. 747 i z 2002r. Nr 113 poz. 984 z 2004r. Nr 96 poz. 959 i Nr 173 poz. 1808 oraz z 2005r. Nr 85 poz. 729)  
- Rada Miejska w Chmielniku uchwała, co następuje:

#### Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków

##### Rozdział I Postanowienia ogólne

**§ 1.1.** Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Chmielnik, w szczególności określa prawa i obowiązki Dostawcy oraz Odbiorców.

**2.** Przez zbiorowe zaopatrzenie rozumie się działalność Dostawcy polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

**3.** Przez zbiorowe odprowadzanie ścieków rozumie się działalność Dostawcy polegającą na odprowadzaniu i oczyszczaniu ścieków.

**§ 2.** Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) ustawa - ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami),
- b) Odbiorca - odbiorca usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3) ustawy,

- c) Dostawca - Zakład Usług Komunalnych w Chmielniku jako przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4) ustawy,
- d) umowa - umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzenie ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
- e) wodomierz główny - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19) ustawy,
- f) wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
- g) dodatkowy wodomierz - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej,
- h) okres obrachunkowy - określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

##### Rozdział II

#### Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

**§ 3.** Poziom świadczonych usług Dostawcy w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa pozwolenie wodno-prawne wydane na podstawie odrębnych przepisów.

**§ 4.1.** Minimalną ilość dostarczanej wody określa Umowa o zaopatrzenie w wodę zawarta z Odbiorcą. Umowa winna także określać maksymalne

ilości oraz dopuszczalny poziom zanieczyszczeń dostarczanych ścieków wynikający z posiadanych przez Dostawcę technicznych i technologicznych możliwości ich oczyszczenia.

**2.** Wymagane ciśnienie wody określa rozporządzenie właściwego ministra wydane na podstawie ustawy prawo budowlane. W dniu uchwalenia regulaminu ciśnienie określa rozporządzenie

ministra infrastruktury z dn. 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 poz. 690, z 2003r. Nr 33 poz. 270, z 2004r. Nr 109 poz. 1156). W przypadku, gdy odpowiednie ciśnienie nie może być uzyskane ze względu na ograniczenia techniczne, Dostawca w wydawanych warunkach przyłączenia jest obowiązany zaznaczyć ten fakt a Odbiorca usług winien zastosować odpowiednie urządzenia techniczne zapewniające wymaganą wielkość ciśnienia w instalacji wewnętrznej.

**3.** Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w rozporządzeniu ministra do spraw zdrowia wydanym na podstawie art. 13 ustawy. W dniu uchwalenia mniejszego regulaminu wymagania te określono w rozporządzeniu ministra zdrowia z dn. 11.11.2002r. w sprawie wymagań dotyczących ja-

kości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. Nr 203, poz. 1718).

**4.** Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków określa rozporządzenie właściwego ministra wydane na podstawie art. 11 ustawy. W dniu uchwalenia regulaminu dopuszczalne zanieczyszczenia określa rozporządzenie ministra infrastruktury z dnia 20 lipca 2002r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1108).

**§ 5.** Dostawca jest obowiązany do regularnego informowania Burmistrza o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi nie rzadziej niż raz na pół roku lub każdorazowo w przypadku pogorszenia jakości wody ponad przyjęte standardy zgodnie z § 4 pkt. 3.

### Rozdział III

#### Szczegółowe warunki i tryb zawierania Umów z Odbiorcami usług

**§ 6.1.** Dostawca zawiera umowę z każdym, którego nieruchomość zostanie przyłączona do sieci zgodnie z niniejszym regulaminem, jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o jej zawarcie.

**2.** Odbiorca składa do Dostawcy pisemny wniosek o zawarcie umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po wystąpieniu tej zmiany. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie umowy.

**3.** Dostawca w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy do podpisu projekt umowy.

**4.** Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela / zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali.

**5.** Z Odbiorcami korzystającymi zarówno z usług zaopatrzenia w wodę, jak i z usług odprowadzania ścieków, Dostawca może zawrzeć jedną umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

**6.** Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy oraz wskazywać miejsce publikacji regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**§ 7.** Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali winien zawierać:

- a) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic wskazań między wodomierzem głównym a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody, oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Dostawcy dodatkowych opłat,
- c) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym.

W terminie 14 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, Dostawca jest zobowiązany wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne.

**§ 8.** Dostawca ma prawo odmówić zawarcia umowy:

- a) z Odbiorcą, którego nieruchomość została przyłączona do sieci niezgodnie z niniejszym regulaminem,

b) z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 ustawy.

**§ 9.1.** Umowa określa obowiązki stron w zakresie utrzymania przyłączy oraz zasad usuwania ich awarii.

**2.** W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu Odbiorcy, odpowiedzialność Dostawcy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Dostawcę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**3.** Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

**§ 10.1.** Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

**2.** Umowa winna określać możliwość jej rozwiązania.

**3.** Rozwiązanie umowy może nastąpić za porozumieniem stron, z zachowaniem okresu wypowiedzenia przewidzianego w umowie i na skutek odstąpienia Dostawcy od umowy.

**4.** Dostawca może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust 1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie Dostawcy doręczone Odbiorcy na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

**5.** Dostawca ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców w tym budynku, w terminie określonym w umowie.

**6.** Zmiana Odbiorcy powoduje wygaśnięcie dotychczasowej umowy i wymaga zawarcia nowej umowy.

**§ 11.** Po rozwiązaniu umowy Dostawca dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego i/lub kanalizacyjnego w sposób uniemożliwiający dalsze

korzystanie z usług oraz demontuje wodomierz główny.

**§ 12.1.** Dostawca określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług, a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

**2.** Mogą obowiązywać różne cykle (okresy) rozliczeń dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców usług lub obszaru.

**3.** Datę, formę i sposób zapłaty Dostawca wskazuje w fakturze.

**§ 13.** Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający działalności Dostawcy, a w szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) montażu i utrzymania zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- c) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- d) informowania Dostawcy o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalania opłat za odprowadzanie ścieków,
- e) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia sieci oraz pisemnej umowie zawartej z Dostawcą,
- f) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych,
- g) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępniania Dostawcy terenu w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

## Rozdział IV

### Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach.

**§ 14.** Rozliczenia z Odbiorcami za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Dostawcę w sposób określony w rozdziale 5 ustawy, rozporządzeniach wykonawczych do ustawy, niniejszym regulaminie oraz umowie.

**§ 15.1.** W rozliczeniach, strony umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Miejskiej lub wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 ustawy. Zmiana taryfy nie powoduje konieczności zmiany umowy.

**2.** Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia umowy stanowi załącznik do umowy.

**§ 16.** Dostawca na pisemny wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza głównego. W przypadku, gdy sprawdzenie to nie potwierdza zgłoszonej przez Odbiorcę nie sprawności wodomierza, pokrywa on koszty sprawdzenia.

**§ 17.1.** W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się, gdy spełnione są warunki:

- a) nie ma możliwości powrotu zużytej wody do sieci kanalizacyjnej,
- b) nie ma możliwości poboru wody na inny cel niż bezpowrotne zużycie,
- c) odliczanie wody zużywanej bezpowrotnie na cele podlewania roślin odbywać się będzie w okresie ich wegetacji tj. od 1 kwietnia do 30 września każdego roku,
- d) dodatkowy wodomierz utrzymywany jest przez Odbiorcę,
- e) warunki montażu dodatkowego wodomierza określi Dostawca.

**2.** Odliczenie wody bezpowrotnie zużytej odbywa się po spełnieniu przez Odbiorcę warunków określonych w pkt. 1 i po złożeniu przez niego wniosku według wzoru określonego przez Dostawcę.

**3.** W przypadku poboru wody z ujęć Odbiorcy, ilość ścieków wprowadzonych do urządzeń Dostawcy ustala się na podstawie wskazań wodomierza zainstalowanego i utrzymywanego na koszt Odbiorcy na własnych ujęciach. Zainstalowany wodomierz winien spełniać warunki określone przez Dostawcę usług i być przez niego plombowany.

## Rozdział V

### Warunki przyłączenia do sieci

**§ 18.1.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej jest odpłatne i odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków przyłączenia, zwanych dalej „warunkami przyłączenia” złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

**2.** Kwota należności za przyłączenie lub ponowne włączenie ustalana jest na podstawie obowiązującej taryfy.

**3.** Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może występować osoba posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci.

**4.** Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

- a) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy,
- b) adres podłączanej nieruchomości,
- c) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),

- d) formę, termin i sposób płatności za podłączenie,
- e) dane wykonawcy,
- f) datę i podpis wnioskodawcy.

**5.** W uzasadnionych przypadkach Dostawca może wyrazić zgodę na przyłączenie osobie, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

**§ 19.** Do wniosku Odbiorca ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza:

- a) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości,
- b) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

**§ 20.1.** Dostawca określa warunki przyłączenia i przekazuje je wnioskodawcy w terminie nie

dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadkach szczególnych przyłączenie do sieci następuje na podstawie umowy o przyłączenie, której projekt sporządza Dostawca.

**2.** Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.

**3.** Warunki przyłączenia określają warunki techniczne realizacji przyłączenia a w szczególności:

- a) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami Odbiorcy,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsca zainstalowania wodomierza głównego oraz miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego liczącego ilość odprowadzanych ścieków,
- d) dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

**§ 21.1.** Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia, a w przypadku zawarcia umowy o przyłączenie do sieci, po spełnieniu warunków w niej określonych.

**2.** Umowa o przyłączenie do sieci może być zawarta m.in. w przypadkach związanych z budową sieci lub ich finansowaniem przez składającego wniosek o przyłączenie.

**3.** Umowa o przyłączenie powinna w szczególności określać koszty związane z realizacją takiego przedsięwzięcia, zasady finansowania i sposób rozliczeń wraz z wymaganą dokumentacją.

**§ 22.1.** Warunki przyłączenia względnie umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych oraz budowlano-montażowych.

**2.** Określone w warunkach względnie umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

**3.** Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2 są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Dostawca.

**§ 23.1.** Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego według zasad określonych w warunkach przyłączenia względnie umowie o przyłączenie.

**2.** Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości,
- c) rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- d) skład komisji, w tym: wykonawcę i użytkownika,
- e) adres nieruchomości do której wykonano podłączenie,
- f) podpisy członków komisji.

**3.** Protokół końcowy stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia i jego podpisanie przez strony upoważnia Odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

## Rozdział VI

### Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

**§ 24.1.** Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych zapewniony jest każdemu pod warunkiem istnienia technicznych możliwości ich świadczenia.

**2.** Istnienie technicznych możliwości świadczenia usług stwierdza Dostawca w wydawanych przez siebie warunkach technicznych przyłączenia, które wydaje na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

**3.** W razie braku technicznych możliwości świadczenia usług. Dostawca zawiadamia o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

**§ 25.1.** Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzyskuje się poprzez włączenie do istniejącej sieci stanowiącej własność Dostawcy.

**2.** Włączenie do sieci następuje poprzez przyłącze, którego realizację zapewnia osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci, zgodnie z art. 15 ust. 2 ustawy.

**§ 26.1.** Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci po uzyskaniu warunków technicznych przyłączenia przystępuje do ich realizacji poprzez:

- a) opracowanie projektu technicznego,
- b) uzgodnienie z Dostawcą opracowanego projektu technicznego,

- c) uzyskanie uzgodnień i zezwoleń wynikających z prawa budowlanego,
- d) wykonanie przyłącza,
- e) zgłoszenie do odbioru przyłącza,
- f) wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej.

**2.** Wszystkie czynności wymienione w ust. 1 powinny wykonywać osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do ich wykonywania a stosowane do budowy przyłączy materiały odpowiednie atesty zgodnie z prawem budowlanym.

**3.** Dostawcy przysługuje prawo kontroli wszystkich czynności, o których mowa w ust. 1.

**§ 27.** Włączenie do sieci wykonanego przyłącza Odbiorcy usług następuje po spełnieniu warunków:

- a) zostały określone przez Dostawcę warunki przyłączenia,

- b) przyłącze zostało wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz warunkami przyłączenia oraz wykonano powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
- c) został dokonany odbiór przyłącza,
- d) został zainstalowany wodomierz główny.

**§ 28.** Włączenia do sieci wykonanego przyłącza dokonuje wyłącznie Dostawca.

**§ 29.1.** Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku wystarczających mocy produkcyjnych oraz niewystarczających warunków technicznych uniemożliwiających realizację usługi.

**2.** Dostawca ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

## Rozdział VII

### Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

**§ 30.1.** Dostawca zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

**2.** Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności, gdy:

- a) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- b) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

**4.** O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Dostawca powiadomi Odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

**5.** W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 16 godzin, należy o tym powiadomić Odbiorców minimum na 3 dni przed nią. W takim przypadku Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

**6.** Za wodę pobraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek określonych w obowiązującej taryfie.

**§ 31.** Dostawca może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

**§ 32.** Dostawca nie ponosi odpowiedzialności za ograniczenia albo wstrzymanie dostaw wody bądź ograniczenia lub wstrzymanie odbioru ścieków wywołane:

- a) działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy lub osoby trzeciej, za którą Dostawca nie ponosi odpowiedzialności,
- b) niezawinioną przez Dostawcę awarię sieci, na czas niezbędny do wykonania prac w celu zapobieżenia lub usunięcia skutków awarii,
- c) brakiem wody w ujęciu,
- d) zanieczyszczeniem wody na ujęciu w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia z przyczyn niezależnych od Dostawcy,
- e) potrzebą zwiększenia dopływu wody do hydrantów pożarowych,
- f) planowanymi przerwami, po uprzednim powiadomieniu Odbiorcy, związanymi z wykonaniem prac konserwacyjno-remontowych urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- g) innymi przyczynami zależnymi od Odbiorcy,



## **Rozdział VIII** **Obowiązki Odbiorców usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków**

**§ 33.1.** Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

**2.** Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 5 godzin od jej wystąpienia, Dostawca może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę lub też Dostawca może zainstalować wodomierz w studziencie wodomierzowej na włączeniu do sieci.

**§ 34.** Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Dostawcy o wszel-

kich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby, lub o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§ 35.** Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków. W przypadku nieterminowego regulowania lub nie regulowania przez Odbiorcę należności za dostawę wody i odprowadzenie ścieków mają zastosowanie przepisy art. 8 ustawy.

**§ 36.** Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

## **Rozdział IX** **Standardy obsługi Odbiorców usług** **Sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

**§ 37.** Dostawca winien zapewnić Odbiorcom należyty poziom usługi a szczególnie winien wyodrębnić stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

**§ 38.** Dostawca zobowiązany jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usługi a przede wszystkim informacji regulaminem oraz zawartych w taryfie.

**§ 39.1.** W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody, Odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 3 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia, w którym usługa została wykonana, lub miała być wykonana.

**2.** Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania, lub nienależytego wykonania usługi.

**3.** Reklamacja powinna zawierać:

- a) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy,
- b) przedmiot reklamacji,
- c) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,

- d) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- e) numer i datę umowy,
- f) podpis Odbiorcy.

**4.** Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej przyjęcia do ewidencji w rejestrze reklamacji Dostawcy.

**5.** Dostawca rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak, niż w terminie miesiąca od dnia jej wniesienia.

**6.** Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- a) nazwę Dostawcy,
- b) powołanie podstawy prawnej,
- c) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- d) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- e) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Dostawcę, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

**7.** W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności.

9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek Odbiorcy.

## Rozdział X

### Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 40.1. Pobór wody z urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę, mający na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem, klęską żywiołową lub innym miejscowym zagrożeniem jest dostawą wody na cele przeciwpożarowe.

dzie jak pobór wody bez uprzedniego zawarcia umowy.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy są:

§ 42.1. Za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe Dostawca, zgodnie z ustawą, obciąża gminę na podstawie cen i stawek opłat ustalonych w taryfie.

- a) jednostka Państwowej Straży Pożarnej właściwej dla terenu miasta i gminy Chmielnik, zwaną dalej Jednostką,
- b) jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu miasta i gminy Chmielnik,
- c) inne jednostki prowadzące działalność ratowniczą na terenie miasta i gminy.

2. Ilość wody zużytej na cele przeciwpożarowe ustala Dostawca na podstawie pisemnych informacji składanych przez Jednostkę. Informacja ta winna zawierać również miejsca poboru wody.

3. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Odbiorcą, a przede wszystkim z hydrantów przeciwpożarowych.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2, Jednostka jest obowiązana przekazywać Dostawcy, co kwartał, do 10-go każdego miesiąca po mijającym kwartale.

§ 41.1. Dostarczanie wody na cele przeciwpożarowe wymaga zawarcia umowy.

4. W przypadku poboru wody na cele przeciwpożarowe z urządzeń wodociągowych, z których woda pobierana jest przez innych odbiorców usług, informację o ilości wody Jednostka jest obowiązana przekazać Dostawcy w terminie do 7 dni od dnia poboru.

2. Umowa zawierana jest z Jednostką dla hydrantów zlokalizowanych na terenach publicznie dostępnych. Miejsca lokalizacji tych hydrantów określa umowa.

5. Obciążenie gminy za wodę zużytą na cele przeciwpożarowe nie wymaga uprzedniego zawarcia umowy.

3. Pobór wody z hydrantów na inne cele niż przeciwpożarowe jest zabroniony i traktowany bę-

§ 43. Dostawca jest zobowiązany zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych dla celów poboru wody na cele przeciwpożarowe w miejscach określonych w umowach, o których mowa w § 42 ust. 2.

## Rozdział IX.

### Postanowienia końcowe.

§ 44. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy i rozporządzenia wykonawcze do ustawy.

roku w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków dla Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 45. Zawarte na podstawie dotychczasowych przepisów umowy na dostawę wody i odprowadzenie ścieków pomiędzy Dostawcą i Odbiorcą stają się umowami w rozumieniu niniejszego regulaminu.

§ 47. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 46. Traci moc uchwała nr XXVII/339/2002 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 czerwca 2002

§ 48. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz podlega rozplakutowaniu na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący Rady Miejskiej: **S. Wójcik**

## 2959

### UCHWAŁA Nr RG-XLVI/338/06 RADY GMINY W SITKÓWCE-NOWINACH

z dnia 30 sierpnia 2006r.

#### **w sprawie ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust 1, art. 41 ust 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004r.) z późniejszymi zmianami uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania, w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc Uchwała Rady Gminy Sitkówka-Nowiny Uchwała Nr RG-XXVI/185/04 Rady Gminy

w Sitkówce-Nowinach z dnia 27.10.2004r. w sprawie: ustalenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitkówka-Nowiny.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr RG-XLVI/338/06  
Rady Gminy Sitkówka-Nowiny  
z dnia 30 sierpnia 2006r.

#### **Regulamin określający warunki przyznawania i odpłatności usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych**

**§ 1.** Warunki przyznawania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych:

1. Pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, może być również przyznana osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także wspólnie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.
2. W przypadku szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności osobie przysługują specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

3. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są na podstawie przeprowadzonego wywiadu środowiskowego.

**§ 2.** Warunki odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

1. Osoby korzystające z usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania ponoszą opłatę w zależności od posiadanego dochodu na osobę w rodzinie, według tabeli nr 1 i tabeli nr 2.
2. Zwolnione od opłat za usługi są osoby, u których dochód osoby lub rodziny jest równy lub niższy niż kryterium dochodowe osoby lub rodziny ustalone zgodnie z art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z 2004r.) z późniejszymi zmianami.
3. Ustala się odpłatność za godzinę świadczonych usług opiekuńczych w wysokości 9,00 zł

Tabela nr 1 - odpłatność dla osób samotnie gospodarujących

Dochód osoby samotnie gospodarującej	Procentowa wysokość odpłatności za 1 godzinę usługi
0 % - do 100 % kryterium dochodowego	0 % - do 3 %
od 101 % - do 200 % kryterium dochodowego	od 3 % do 20 %
od 201 % - do 300 % kryterium dochodowego	od 20 % do 40 %
od 301 % - 400 % kryterium dochodowego	od 40 % do 70 %
Powyżej 401 % kryterium dochodowego	100 %

Tabela nr 2 - odpłatność dla osób w rodzinie (w gospodarstwach wieloosobowych).

Dochód na osobę w rodzinie	Procentowa wysokość odpłatności za 1 godzinę usługi
0 % - do 100 % kryterium dochodowego	0 % - 10 %
od 101 % do 200 % kryterium dochodowego	od 10 % do 30 %
od 201 % do 300 % kryterium dochodowego	od 30 % do 60 %
od 301 % do 400 % kryterium dochodowego	od 60 % do 80 %
Powyżej 400 % kryterium dochodowego	100 %

**§ 3.** Warunki zwolnień częściowych lub całkowitych od opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na wniosek osoby zobowiązanej do odpłatności lub pracownika socjalnego może ona zostać częściowo lub całkowicie zwolniona z ponoszenia opłat na czas określony lub nieokreślony ze względu na:

1. konieczność sprawowania opieki nad więcej niż jedną osobą wymagającą pomocy w formie usług opiekuńczych w rodzinie,
2. korzystanie z co najmniej dwóch rodzajów usług,
3. konieczność ponoszenia zwiększonych wydatków na leki, leczenie, rehabilitację,
4. obłożną chorobę klienta korzystającego z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych,

5. wiek powyżej 75 roku życia,
6. inne uzasadnione i udokumentowane okoliczności.

**§ 4.** Tryb pobierania opłat za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze.

1. Cena jednej roboczogodziny może podlegać zmianie, co rok o wskaźnik wzrostu cen i usług konsumpcyjnych ustalony przez Prezesa GUS począwszy od miesiąca następującego po ogłoszeniu tego wskaźnika.
2. Płatność za usługi w rozliczeniach miesięcznych należy wpłacać na rachunek Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sitkówce-Nowinach do 30-go każdego miesiąca następnego po wykonaniu usługi.

## 2960

### UCHWAŁA Nr RG-XLVI/344/06 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY

z dnia 30 sierpnia 2006r.

#### w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), a także art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.1.** W załączniku nr 1 do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmniejsza się plan dochodów budżetowych o kwotę 176 300 zł, w tym:
  - w dziale 750 Administracja publiczna w rozdziale 75023 Urzędy gmin w paragrafie 0830 Wpływy z usług o kwotę 1 300 zł,

- w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem w rozdziale 75621 Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa w paragrafie 0020 Podatek dochodowy od osób prawnych o kwotę 150 000 zł,
  - w dziale 758 Różne rozliczenia w rozdziale 75814 Różne rozliczenia finansowe w paragrafie 0920 Pozostałe odsetki o kwotę 25 000 zł;
- 2) zwiększa się plan dochodów budżetowych o kwotę 203 470 zł, w tym:
- w dziale 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem w rozdziale 75619 Wpływy z różnych rozliczeń w paragrafie 0460 Wpływy z opłaty eksploatacyjnej o kwotę 200 000 zł,
  - w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 3 470 zł, z tego:
    - w rozdziale 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 2 995 zł,
    - w rozdziale 90095 Pozostała działalność o kwotę 475 zł, w tym:
      - w paragrafie 0830 Wpływy z usług o kwotę 363 zł,
      - w paragrafie 0970 Wpływy z różnych dochodów o kwotę 112 zł.

§ 2.1. W załączniku nr 2 do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 865 430 zł, w tym:
- w dziale 010 Rolnictwo i łowiectwo w rozdziale 01010 Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 607 644 zł w zakresie zadań inwestycyjnych:
    - rozbudowa i modernizacja wodociągu rozdzielczego w ul. Chorzowskiej w m. Sitkówka o kwotę 140 000 zł,
    - budowa kolektora sanitarnego w ul. Chorzowskiej i kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej o kwotę 467 644 zł,
  - w dziale 600 Transport i łączność w rozdziale 60016 Drogi publiczne gminne w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych na zadaniu Przebudowa drogi

- nr 15600 i ciągu pieszo-jezdnego w m. Zgórsko (p. Stefańczyk) o kwotę 150 000 zł,
  - w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 28 786 zł, z tego:
    - w rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne o kwotę 24 150 zł, w tym:
      - w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 2 000 zł,
      - w paragrafie 4260 Zakup energii o kwotę 21 150 zł,
      - w paragrafie 4270 Zakup usług remontowych o kwotę 1 000 zł,
    - w rozdziale 75414 Obrona cywilna w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 4 636 zł,
  - w dziale 852 Pomoc społeczna w rozdziale 85212 Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego w paragrafie 3110 Świadczenia społeczne o kwotę 17 000 zł,
  - w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 62 000 zł, z tego:
    - w rozdziale 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych na zadaniu - Rewitalizacja Osiedla Nowiny - rozbudowa oświetlenia ulicznego i przebudowa urządzeń teletechnicznych o kwotę 12 000 zł,
    - w rozdziale 90095 Pozostała działalność w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 50 000 zł;
- 2) zwiększa się plan wydatków budżetowych o kwotę 892 600 zł, w tym:
- w dziale 010 Rolnictwo o łowiectwo w rozdziale 01095 Pozostała działalność w paragrafie 4210 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 8 000 zł,
  - w dziale 600 Transport i łączność w rozdziale 60013 Drogi publiczne wojewódzkie w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 450 000 zł, z tego:
    - na zadanie: Przebudowa skrzyżowania drogi nr 762 z drogą powiatową i gminną w m. Zgórsko o kwotę 300 000 zł,
    - na zadanie: Budowa chodnika wzdłuż drogi woj. Nr 762 od salonu Skody do drogi po w. Nr 0278T w m. Zgórsko o kwotę 150 000 zł,
  - w dziale 700 Gospodarka mieszkaniowa w rozdziale 70001 Zakłady gospodarki mieszkaniowej w paragrafie 6210 Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub do-

- finansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych o kwotę 6 000 zł,
- w dziale 750 Administracja publiczna w rozdziale 75095 Pozostała działalność w paragrafie 4270 Zakup usług remontowych o kwotę 1 314 zł,
  - w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa o kwotę 28 786 zł, z tego:
    - w rozdziale 75412 Ochotnicze straże pożarne o kwotę 24 150 zł, w tym:
      - w paragrafie 3040 nagrody o charakterze szczególnym niezliczone do wynagrodzeń o kwotę 5 120 zł,
      - w paragrafie 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 19 030 zł,
    - w rozdziale 75414 Obrona cywilna w paragrafie 6060 Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 4 636 zł,
  - w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 225 400 zł, z tego:
    - w rozdziale 80101 szkoły podstawowe o kwotę 90 000 zł, w tym:
      - w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 60 000 zł,
      - w paragrafie 6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 30 000 zł,
    - rozdziale 80103 Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 2 400 zł,
    - rozdziale 80104 Przedszkola w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 70 000 zł,
    - rozdziale 80110 Gimnazja w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 27 000 zł,
    - rozdziale 80114 Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 17 000 zł,
    - rozdziale 80120 Licea ogólnokształcące w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 11 000 zł,
    - rozdziale 80123 Licea profilowane w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 8 000 zł,
  - w dziale 851 Ochrona zdrowia w rozdziale 85121 Lecznictwo ambulatoryjne w paragrafie 2560 Dotacja podmiotowa z budżetu dla samodzielnego publicznego zakładu
- opieki zdrowotnej utworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego o kwotę 15 000 zł,
- w dziale 852 Pomoc społeczna w rozdziale 85212 Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 17 000 zł z tego:
    - składki od świadczeń rodzinnych o kwotę 12 000 zł,
    - składki od wynagrodzeń o kwotę 5 000 zł,
  - w dziale 854 Edukacyjna opieka wychowawcza o kwotę 24 600 zł, z tego:
    - w rozdziale 85401 Świetlice szkolne w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 4 600 zł,
    - w rozdziale 85417 Szkolne schroniska młodzieżowe o kwotę 20 000 zł, z tego:
      - w paragrafie 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 10 000 zł,
      - w paragrafie 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 2 000 zł,
      - w paragrafie 4120 Składki na Fundusz Pracy o kwotę 500 zł,
      - w paragrafie 4220 Zakup środków żywności o kwotę 7 500 zł,
  - w dziale 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska w rozdziale 90015 Oświetlenie ulic, placów i dróg w paragrafie 4270 Zakup usług remontowych o kwotę 12 000 zł,
  - w dziale 926 Kultura fizyczna i sport o kwotę 104 500 zł, z tego:
    - w rozdziale 92601 Obiekty sportowe w paragrafie 2650 Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego o kwotę 19 500 zł,
    - w rozdziale 92605 Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu w paragrafie 3250 Stypendia różne o kwotę 85 000 zł.
- § 3.** W załączniku nr 4a do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się dodatkowo zmiany:
- 1) zmniejsza się planowane wydatki na zadaniu „Budowa kolektora sanitarnego w ul. Chorzowskiej i kanalizacji sanitarnej o kwotę 100 000 zł,
  - 2) wprowadza się nowe zadanie: Budowa sieci wodno-kanalizacyjnych w ramach grup inicjatywnych, z planowaną kwotą nakładów 260 000 zł, z czego planowane wydatki na 2006r. wynoszą 100 000 zł.

§ 4. W załączniku nr 6 do uchwały Nr RG-XXXIX/290/05 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2006r. wprowadza się następujące zmiany:

- zmniejsza się wydatki o kwotę 320 100 zł na planowane zadania:
  - 1) budowa kanalizacji sanitarnej z PD-4 w m. Sitkówka o kwotę 320 000 zł;
  - 2) edukacja ekologiczna o kwotę 100 zł,
- zwiększa się planowane wydatki o kwotę 320 100 zł na zadania:
  - 1) budowa kanalizacji w m. Kowala o kwotę 320 000 zł,
  - 2) obsługa bankowa o kwotę 100 zł.

§ 5. Zmianie ulegają załączniki nr 4, 4a, 5, 5a, 6, 7 i nr 8 do uchwały budżetowej i przyjmują brzmienie, jak załączniki nr 1-7 do niniejszej uchwały.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Pyk**

Załączniki do uchwały Nr RG-XLVI/344/06  
Rady Gminy Sitkówka-Nowiny  
z dnia 30 sierpnia 2006r.

**Załącznik Nr 1**

**Wydatki inwestycyjne na okres roku budżetowego**

w zł.

Lp.	Zadanie inwestycyjne	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca jego wykonanie	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe (w roku budżetowym)	Źródła finansowania wydatków:				
						dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł	
									kwota	pochodzące z:
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>I.</b>	<b>Inwestycje</b>									
<b>1.</b>	<b>Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna</b>		<b>010.</b>	<b>01010.</b>	<b>1 380 000</b>	<b>40 000</b>	<b>1 340 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
1.1.	Rozbudowa i modernizacja wodociągu rozdzielczego w ul. Chorzowskiej w m. Sitkówka bud. 1-16 i SP	Urząd Gminy	010.	01010.	310 000	35 000	275 000			
1.2.	Budowa wodociągu w m. Sitkówka budynki wielorodz. Nr 33 i 38	Urząd Gminy	010.	01010.	130 000	5 000	125 000			
1.3.	Budowa pompowni sieciowych na wodociągu Szewce - Zawada	Urząd Gminy	010.	01010.	150 000	0	150 000			
1.4.	Budowa ujęcia wody w m. Bolechowice	Urząd Gminy	010.	01010.	510 000	0	510 000			
1.5.	Budowa monitoringu dla pompowni Kowala	Urząd Gminy	010.	01010.	15 000	0	15 000			
1.6.	Budowa monitoringu dla pomp. P-1 Zawada	Urząd Gminy	010.	01010.	5 000	0	5 000			
1.7.	Przebudowa hydrantów wodociągowych	Urząd Gminy	010.	01010.	10 000	0	10 000			
1.8.	Przebudowa pompowni wody „Zgórsko”	Urząd Gminy	010.	01010.	250 000		250 000			
<b>2.</b>	<b>Drogi publiczne gminne</b>		<b>600.</b>	<b>60016.</b>	<b>678 000</b>	<b>198 000</b>	<b>0</b>	<b>480 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1.	Budowa ciągu pieszo-jezdnego w m. Zgórsko dz. Nr 270/4 i nr 265/1 (k.p. soltysa - ok.. 100 mb)	Urząd Gminy	600.	60016.	138 000	138 000				
2.2.	Przebudowa drogi nr 156001 i ciągu pieszo-jezdn w m. Zgórsko (p. Stefańczyk..)	Urząd Gminy	600.	60016.	370 000			370 000		
2.3.	Budowa ścieżek rowerowo-spacerowych - koncepcja, projekt	Urząd Gminy	600.	60016.	30 000	30 000				
2.4.	Rewitalizacja m. Zagrody - Trzianki - budowa placów, dróg - koncepcja	Urząd Gminy	600.	60016.	30 000	30 000				
2.5.	Budowa ciągów pieszo-jezdných z parkingiem na terenach kom. przy blokach 33 i 38 w m. Sitkówka	Urząd Gminy	600.	60017.	110 000			110 000		
<b>3.</b>	<b>Ochotnicze straże pożarne</b>		<b>754.</b>	<b>75412.</b>	<b>85 000</b>	<b>85 000</b>	<b>0</b>			
3.1.	Przebudowa dachu na budynku remizy OSP w m. Kowala	Urząd Gminy	754.	75412.	80 000	80 000				
3.2.	Budowa ogrodzenia remizy w Szewcach-Z.	Urząd Gminy	754.	75412.	5 000	5 000				
<b>4.</b>	<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>		<b>900.</b>	<b>90015.</b>	<b>107 000</b>	<b>81 000</b>	<b>0</b>	<b>26 000</b>	<b>0</b>	
4.1.	Przebudowa oświetlenia drogowego na linii NN wzdłuż drogi pow. Nr 0376T i drogi gm. Nr 743/6 w m. Kowala	Urząd Gminy	900.	90015.	30 000	30 000				
4.2.	Przebudowa oświetlenia drogowego na linii NN wzdłuż drogi gminnej Nr 307/14 w m. Zgórsko	Urząd Gminy	900.	90015.	16 000	16 000				
4.3.	Rozbudowa oświetlenia drogowego wzdłuż drogi pow. Nr 0278T Leśniczówka w m. Szewce	Urząd Gminy	900.	90015.	25 000	25 000				
4.4.	Przebudowa oświetlenia terenów cmentarza	Urząd Gminy	900.	90015.	10 000	10 000				
4.5.	Wykonanie ogrodzenia terenu komunalnego w Nowinach	Urząd Gminy	900.	90095.	26 000			26 000		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>5.</b>	<b>Kultura fizyczna i sport</b>		<b>926.</b>		<b>60 000</b>	<b>60 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
5.1.	Rozbudowa obiektów sportowo-rekreacyjnych w Nowinach - koncepcja	Urząd Gminy	926.	92601.	30 000	30 000				
5.2.	Budowa boiska o sztucznej nawierzchni w m. Bolechowice	Urząd Gminy	926.	92601.	30 000	30 000	0	0	0	
<b>6.</b>	<b>Obrona cywilna - Przewoźna stacja uzdatniania wody</b>	<b>Urząd Gminy</b>	<b>754.</b>	<b>75414.</b>	<b>50 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>			
<b>7.</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>		<b>801.</b>		<b>30 000</b>			<b>30 000</b>		
7.1.	Montaż urządzeń telewizji przemysłowej w szkole Podstawowej w Nowinach	ZOSiP	801.	80101.	30 000			30 000		
<b>Razem inwestycje</b>					<b>2 390 000</b>	<b>464 000</b>	<b>1 390 000</b>	<b>536 000</b>	<b>0</b>	
<b>II.</b>	<b>Zakupy inwestycyjne:</b>				<b>77 230</b>	<b>77 230</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.1.	Zakup oprogramowania komputerowego do Urzędu Gminy	Urząd Gminy	750.	75023.	25 000	25 000				
6.2.	Zakup sprzętu medycznego	Urząd Gminy	851.	85121.	8 900	8 900				
6.3.	Zakup kserokopiarki	GOPS	852.	85219.	8 000	8 000				
6.4.	Zakup wiaty przystankowej	Urząd Gminy	600.	60004.	5 368	5 368				
6.5.	Żaku stacji radiofonicznej dla OSP Szewce	Urząd Gminy	754.	75412.	6 296	6 296				
6.6.	Zakup podestu dla OSP Kowala	Urząd Gminy	754.	75412.	6 200	6 200				
6.7.	Zakup urządzeń do wozu strażackiego w Woli Murowanej	Urząd Gminy	754.	75412.	6 926	6 926				
6.8.	Zakup torów przeszkód do ćwiczeń	Urząd Gminy	754.	75412.	5 904	5 904				
6.9.	Zakup pontonu do celów OC	Urząd Gminy	754.	75414.	4 636	4 636				
<b>III.</b>	<b>Nabycie udziałów Banku Spółdz. Kielce</b>	<b>Urząd Gminy</b>	<b>750.</b>	<b>75095.</b>	<b>2 800</b>	<b>2 800</b>				
<b>Ogółem wydatki majątkowe roczne I-III</b>					<b>2 470 030</b>	<b>544 030</b>	<b>1 390 000</b>	<b>536 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Załącznik Nr 2

### Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne

w zł

Lp.	Program inwestycyjny	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca	Dział	Rozdział	Okres realizacji programu		Łączne nakłady finansowe	Poniesione wydatki do 31.12.2005r.	Wysokość wydatków w roku budżetowym	Źródła finansowania wydatków:					Wysokość wydatków w roku 2007	Wysokość wydatków w roku 2008	Wydatki do poniesienia po roku 2008
					Rok rozpoczęcia	Rok zakończenia				dochody własne	dotacje	kredyty i pożyczki	środki z innych źródeł				
					11	12							13	14			
1.	<b>Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi</b>		<b>010.</b>	<b>01010.</b>	<b>2002.</b>	<b>2008.</b>	<b>7 119 554</b>	<b>4 354 554</b>	<b>572 356</b>	<b>25 000</b>	<b>0</b>	<b>547 356</b>	<b>1 035 000</b>	<b>GFOSiGW</b>	<b>1 157 644</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
1.1.	Budowa kanalizacji II etap w m. Kowala i dalsza rozbudowa	Urząd Gminy	010.	01010.	2004.	2006.	3 031 500	1 710 500	316 000	0		316 000	1 005 000	GFOSiGW	0	0	0
1.2.	Budowa kanalizacji w m. Szewce-Zawada III etap	Urząd Gminy	010.	01010.	2004.	2006.	2 660 500	2 635 500	25 000	25 000		0			0	0	0
1.3.	Budowa kanalizacji sanitarnej z PD - 4 w m. Sitkówka	Urząd Gminy	010.	01010.	2002.	2007.	550 000	0	90 000			90 000	30 000	GFOSiGW	430 000	0	0
1.4.	Budowa kolektora sanitarnego w ul. Chorzowskiej i kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej	Urząd Gminy	010.	01010.	2005.	2007.	617 554	8 554	41 356	0		41 356			567 644	0	0
1.5.	Budowa sieci wodno-kanaliz. w ramach grup inicjatyw.	Urząd Gminy	010.	01010.	2006.	2007.	260 000	0	100 000			100 000			160 000		
2.	<b>Drogi publiczne wojewódz.</b>		<b>600.</b>	<b>60013.</b>	<b>2004.</b>	<b>2008.</b>	<b>1 900 906</b>	<b>108 906</b>	<b>1 042 000</b>	<b>1 042 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>750 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1.	Budowa ciągów pieszo-jezd. wzdłuż drogi nr 762 (od ul. K. Puchatka do rz. Bobrzy - ok. 800 mb)	Urząd Gminy	600.	60013.	2004.	2006.	577 000	27 000	550 000	550 000					0	0	0
2.2.	Budowa chodnika wzdłuż drogi woj. Nr 762 od salonu Skody do drogi pow. Nr 0278T m. Zgórsko	Urząd Gminy	600.	60013.	2006.	2007.	220 000	0	170 000	170 000					50 000	0	0
2.3.	Przebudowa skrzyżowania drogi nr 762 z drogą powiatową i gminną w m. Zgórsko	Urząd Gminy	600.	60013.	2005.	2008.	1 103 906	81 906	322 000	322 000					700 000	0	0
3.	<b>Drogi publiczne powiatowe</b>		<b>600.</b>	<b>60014.</b>					<b>0</b>								
4.	<b>Drogi publiczne gminne</b>		<b>600.</b>	<b>60016.</b>	<b>2005.</b>	<b>2008.</b>	<b>4 609 500</b>	<b>14 150</b>	<b>163 500</b>	<b>163 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2 630 000</b>	<b>1 801 850</b>	<b>0</b>
4.1.	Budowa drogi osiedlowej w m. Zgórsko (podkowa)	Urząd Gminy	600.	60016.	2005.	2007.	503 500	0	13 500	13 500					490 000	0	0
4.2.	Budowa drogi - dz. nr 402 w m. Szewce ok. 850 mb	Urząd Gminy	600.	60016.	2005.	2007.	1 100 000	5 000	35 000	35 000					1 060 000	0	0
4.3.	Budowa drogi - dz. nr 394 w m. Szewce ok. 1650 mb	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2007.	2 000 000	9 150	50 000	50 000					800 000	1 140 850	0
4.4.	Budowa drogi - dz. Nr 311 i nr 290/4 Wola Mur. - Soltysy	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2008.	380 000	0	5 000	5 000					30 000	345 000	0
4.5.	Rewitalizacja m. Sitkówka ulice, place	Urząd Gminy	600.	60016.	2006.	2008.	626 000	0	60 000	60 000					250 000	316 000	0
5.	<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>		<b>700.</b>		<b>2006.</b>	<b>2009.</b>	<b>3 000 000</b>	<b>0</b>	<b>50 000</b>	<b>50 000</b>					<b>500 000</b>	<b>1 000 000</b>	<b>1 450 000</b>
5.1.	Budowa mieszkań socjalnych w m. Sitkówka		700.	70095.	2006.	2009.	3 000 000	0	50 000	50 000					500 000	1 000 000	1 450 000
6.	<b>Bezpieczeństwo publiczne</b>		<b>754.</b>	<b>75495.</b>	<b>2006.</b>	<b>2007.</b>	<b>125 000</b>	<b>0</b>	<b>25 000</b>	<b>25 000</b>					<b>100 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6.1.	Budowa monitoringu TV Osiedla Nowiny-Zagrody	Urząd Gminy	754.	75495.	2006.	2007.	125 000	0	25 000	25 000					100 000	0	0
7.	<b>Przedszkola</b>		<b>801.</b>	<b>80104.</b>	<b>2004.</b>	<b>2007.</b>	<b>6 592 598</b>	<b>92 598</b>	<b>1 340 000</b>	<b>340 000</b>		<b>1 000 000</b>			<b>4 500 000</b>	<b>660 000</b>	<b>0</b>
7.1.	Budowa przedszkola w m. Nowiny	Urząd Gminy	801.	80104.	2004.	2007.	6 592 598	92 598	1 340 000	340 000		1 000 000			4 500 000	660 000	0
8.	<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>		<b>900.</b>	<b>90015.</b>	<b>2005.</b>	<b>2008.</b>	<b>3 357 368</b>	<b>27 368</b>	<b>1 280 000</b>	<b>1 280 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 592 000</b>	<b>446 000</b>	<b>12 000</b>
8.1.	Rozbudowa i moderniz. oświetlenia drogowego w m. Trzcianki, Kowala, Zgórsko-Zagrody, Wola Murowana - Bolechowice, Szewce-Zawada	Urząd Gminy	900.	90015.	2005.	2007.	3 357 368	27 368	1 280 000	1 280 000					1 592 000	446 000	12 000
8.2.	Rozbudowa oświetlenia ulicznego ul. Różanej w m. Zgórsko	Urząd Gminy	900.	90015.	2006.	2007.	45 000	0	8 000	8 000					37 000	0	0
8.3.	Rewitalizacja Osiedla Nowiny - rozbudowa oświat. ulicznego i przebudowa urządzeń teletechnicznych	Urząd Gminy	900.	90015.	2006.	2008.	3 000 000	0	1 152 000	1 152 000					1 510 000	326 000	12 000



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
9.	Pozostała działalność		900.	90095.	2006.	2008.	7 055 000	0	73 000	73 000	0	0	0	0	1 982 000	1 500 000	3 500 000
9.1.	Kotłownia dla Os. Nowiny koncepcja lokalizacyjna	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2009.	6 500 000	0	0	0	0	0	0	0	1 500 000	1 500 000	3 500 000
9.2.	Budowa zasilania energetycznego do budynków wielorodzinnych nr 33 i 38 w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	255 000	0	15 000	15 000	0	0	0	0	240 000	0	0
9.3.	Budowa zasilania energet. do budynku komunalnego w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	90 000	0	8 000	8 000	0	0	0	0	82 000	0	0
9.4.	Budowa kotłowni olejowych wraz z modernizacją sieci c.o. w budynku komunalnym w m. Sitkówka	Urząd Gminy	900.	90095.	2006.	2007.	180 000	0	20 000	20 000	0	0	0	0	160 000	0	0
10.	Świetlice		921.	92109.	2006.	2008.	325 000	0	25 000	25 000	0	0	0	0	150 000	150 000	0
10.1	Modernizacja budynku świetlicy w m. Szewce	Urząd Gminy	921.	92109.	2006.	2008.	325 000	0	25 000	25 000	0	0	0	0	150 000	150 000	0
<b>Ogółem</b>					2002.	2009.	34 084 926	4 597 576	4 570 856	3 023 500	0	1 547 356	1 035 000	0	13 361 644	5 557 850	4 962 000

**Załącznik Nr 3**

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych w 2006 roku**

w zł

Lp.	Nazwa zakładu budżetowego	Dział rozdział	stan środków obrotowych na 01.01.2006r.	Przychody	dotacje z budżetu		Wydatki	w tym			stan środków obrotowych na 31.12.2006r.
					przedmiotowa	celowa na inwestycje		wydatki na wynagrodzenia i składniki naliczane od wynagrodzeń	wydatki inwestycyjne	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	700/70001.	300 000	2 101 000	230 000	21 000	2 073 000	750 000	21 000	0	328 000
2.	GOKSiR Kryta Pływalnia „Perła”	926/92601.	-113 728	2 064 500	929 700	26 000	2 019 700	1 117 900	26 000	0	-68 928
<b>Razem:</b>			<b>186 272</b>	<b>4 165 500</b>	<b>1 159 700</b>	<b>47 000</b>	<b>4 092 700</b>	<b>1 867 900</b>	<b>47 000</b>	<b>0</b>	<b>259 072</b>

**Załącznik Nr 4**

**Wydatki inwestycyjne zakładów budżetowych w 2006 roku**

w zł

L.p.	Nazwa zakładu	Nazwa zadania	Dział	Rozdział	Łączne nakłady finansowe	Źródła finansowania	
						środki własne	dotacje celowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nowinach	1) zakup sprzętu technicznego 2) przebudowa instalacji c.o. w budynku pawilonu w Nowinach	700.	70001.	15 000 6 000		15 000 6 000
2.	GOKSiR Kryta Pływalnia „Perła” w Nowinach	1) zakup sprzętu komputerowego 2) zakup zraszaczy na boiska sportowe	926.	92601.	10 000 16 000		10 000 16 000
<b>Razem</b>					<b>47 000</b>	<b>0</b>	<b>47 000</b>

**Załącznik Nr 5**

**Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku dla zakładów budżetowych**

w zł

L.p.	Jednostka otrzymująca	Dział	rozdział	Dotacje przedmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Nowinach	700.	70001.	230 000	0		dofinansowanie świadczonych usług
		700.	70001.			15 000	zakup sprzętu technicznego
		700.	70001.			6 000	przebudowa instalacji co w budynku pawilonu komun.
<b>Razem ZGKiM</b>				<b>230 000</b>	<b>0</b>	<b>21 000</b>	
2.	GOKSiR Kryta Pływalnia „Perła” w Nowinach	926.	92601.	929 700	0		dofinansowanie świadczonych usług
		926.	92601.			10 000	zakup sprzętu komputerowego
						16 000	zakup zraszaczy na boiska sportowe
<b>Razem GOKSiR</b>				<b>929 700</b>	<b>0</b>	<b>26 000</b>	
<b>Ogółem zakłady budżetowe</b>				<b>1 159 700</b>	<b>0</b>	<b>47 000</b>	

Załącznik Nr 6

**Plan przychodów i wydatków  
Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2006r.**

L.p.	Dział / rozdział	Treść	Stan na początek roku	Kwota przychodów	Kwota wydatków	Stan na koniec roku
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>1.</b>	<b>900.</b>	<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>937 820</b>	<b>553 000</b>	<b>1 483 000</b>	<b>7 820</b>
	90011.	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	937 820	553 000	1 483 000	7 820
		Przychody, w tym:		553 000		
		- wpłaty z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska		550 000		
		- pozostałe opłaty		3 000		
		Wydatki, w tym:			1 483 000	
		1) budowa sieci wodno-kanalizac. w ramach grup inicjatywnych			200 000	
		2) budowa ujęcia wody dla m. Bolechowice			150 000	
		3) budowa kanalizacji sanitarnej z PD - 4 w m. Sitkówka			30 000	
		4) odbudowy i regulacje cieków wodn. i rowów odwad.			20 000	
		5) utworzenie Gm. Punktu Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych			20 000	
		6) zastępczy wywóz odpadów			10 000	
		7) organizacja „Sprzątania świata”			4 000	
		8) edukacja ekologiczna			3 900	
		9) opracowanie Programu usuwania azbestu i wyrobów zawier. azbest			10 000	
		10) termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej			5 000	
		11) budowa kanalizacji w m. Kowala			1 005 000	
		12) rozbudowa kanalizacji w m. Szewce-Zawada			25 000	
		13) obsługa bankowa			100	

Załącznik Nr 7

**Wykaz dotacji udzielanych z budżetu w 2006 roku  
(za wyjątkiem dotacji dla zakładów budżetowych)**

w zł

L.p.	Jednostka otrzymująca	Dział	rozdział	Dotacje podmiotowe	Dotacje celowe		Zakres dotacji
					bieżące	inwestycyjne	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Miasto Kielce	600.	60004.		303 602		Organizacja transportu zbiorowego
2.	Miasto Kielce	600.	60016.			25 000	udział w budowie ul. Olkuskiej z infrastrukturą
3.	Powiat Kielecki	600.	60014.			50 000	udział w przebudowie drogi nr 0378T Nowiny ul. Przemysłowa - Trzcianki
4.	Powiat Kielecki	600.	60014.			50 000	udział w przebudowie drogi nr 0377T ul. K. Puchatka m. Zagrody - Wola Murow.
5.	Powiat Kielecki	600.	60014.			15 000	budowa chodnika wzdłuż drogi pow. Nr 0376T z odwodnieniem w m. Kowala
6.	Powiat Kielecki	600.	60014.			578 000	modernizacja drogi w m. Bolechowice
7.	Powiat Kielecki	600.	60014.			100 000	przebudowa drogi pow. nr 0278T wraz z infastr. od dr. Nr 762 do O. Pod Lasem
8.	Samorządowy Zakład POZ	851.	85121.	131 950		25 100	- zakup sprzętu medycznego - realizacja programów w zakresie profilaktyki zdrowotnej
9.	Miasto Kielce	851.	85158.			6 000	realizacja profilaktyki p. alkoholowej przez Izbę Wyrzeźwień
10.	Organiz. pozarząd.	854.	85415.			20 000	pomoc materialna dla uczniów
11.	Gminna Biblioteka Publ.	921.	92116.	120 000			dotacja dla instytucji kultury
12.	Organiz. pozarząd.	926.	92605.			230 000	popularyzacja kultury fizycznej, sportu i rekreacji
13.	Organiz. pozarząd.	852.	85232.			5 000	zadania z zakresu integracji społecznej
14.	Organiz. pozarząd.	852.	85295.			3 000	likwidacja obszarów niedożywienia
<b>Ogółem</b>				<b>251 950</b>	<b>567 602</b>	<b>843 100</b>	



---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 4 października 2006r.