



## WOJEWODA ŚWIĘTOKRZYSKI

Kielce, 2008-10-22

NK.III-0932-29/08

**Pan  
Marek Wolski  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Jędrzejów**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 15 pkt 2 i art. 25 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 ze zm.) w dniu 4 września 2008 roku inspektorzy Wydziału Nadzoru i Kontroli Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przeprowadzili kontrolę w Urzędzie Miasta i Gminy Jędrzejów w zakresie organizacji przyjmowania oraz sposobu załatwiania skarg i wniosków, przestrzegania przez radnych, pracowników samorządowych i kierowników jednostek organizacyjnych gminy obowiązku składania oświadczeń o swoim stanie majątkowym oraz publikacji przedmiotowych oświadczeń w Biuletynie Informacji Publicznej, organizacji i zakresie działania organu wykonawczego gminy (zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy) oraz dostępu do informacji publicznej.

Protokół kontroli sporządzony przez kontrolujących podpisany został przez Pana Burmistrza oraz Przewodniczącego Rady Miejskiej.

W związku z powyższym w oparciu o przepis § 56 ust. 1 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 100/2006 Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 17 listopada 2006 roku w/s ustalenia Regulaminu Świętokrzyskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Kielcach - przekazuję wystąpienie pokontrolne.

#### W czasie kontroli stwierdzono następujące nieprawidłowości:

- 1) Niewłaściwe oznaczenie teczek aktowych zawierających oświadczenia majątkowe radnych.
- 2) Brak oznaczenia teczek aktowych zawierających oświadczenia majątkowe pracowników samorządowych oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy.
- 3) Brak potwierdzenia daty wpływu na oświadczeniach majątkowych składanych Burmistrzowi Miasta i Gminy (potwierdzenie w postaci pieczętki z datownikiem występuje jedynie na dołączonych kopertach)

#### W związku z powyższym zalecam:

1. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych (Dz. U. z 2003 Nr 69, poz. 636) te czki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe radnych przy zastosowaniu

sygnatury 004 (Organy samorządu terytorialnego). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy o pozycję 0042 w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych.

2. Oznaczyć zgodnie z instrukcją kancelaryjną dla organów gmin i związków międzygminnych teczki aktowe zawierające oświadczenia majątkowe pracowników urzędu miejskiego przy zastosowaniu sygnatury 102 (Ewidencja osobowa). W tym celu należy rozszerzyć stosowany wykaz akt zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy o pozycję 1028, w kolumnie IV stopnia podziału symboli klasyfikacyjnych, wynikających z jednolitego rzeczowego wykazu akt dla organów gmin i związków międzygminnych oraz o pozycję 1029 w przypadku oświadczeń majątkowych kierowników jednostek organizacyjnych gminy.

W obu przypadkach należy wystąpić do Archiwum Państwowego w Kielcach o wyrażenie zgody na rozszerzenie o podane pozycje.

3. W korespondencji prowadzonej z urzędami oraz osobami zobowiązanymi do składania oświadczeń majątkowych stosować sygnatury wymienione w pkt. 1 i 2 zaleceń.
4. Każdorazowo poświadczать datę złożenia oświadczeń majątkowych poprzez stosowny stempel na oświadczeniach majątkowych (dot. oświadczeń majątkowych pracowników urzędu miejskiego oraz kierowników jednostek organizacyjnych gminy).
5. Pomimo stosowania pewnej formy potwierdzania wpływu do Biura Rady Miejskiej oświadczeń majątkowych radnych, proponuję każdorazowo poświadczать datę złożenia oświadczeń majątkowych poprzez stosowny stempel na oświadczeniach majątkowych.

Ponadto, uprzejmie proszę o poinformowanie organu nadzoru, czy dokonano uzupełnień w dokumentacji z zarządzeniami Burmistrza, o których mowa na stronach 5 i 6 protokołu kontroli.

Jednocześnie na podstawie § 56 ust. 4 Regulaminu Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach proszę o poinformowanie Wojewody Świętokrzyskiego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń oraz o podjętych działaniach albo przyczynach niepodjęcia tych działań w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

*(pieczęćka i podpis Wojewody Świętokrzyskiego)*

