



**WOJEWODA
ŚWIĘTOKRZYSKI**

Kielce, dnia 19 listopada 2025

Znak:PSZ.I.431.8.2025 PSZ.I.431.8.2025

**Pan
Andrzej Gąsior
Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Słupia**

Wystąpienie pokontrolne

Kontrolę w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowej Słupi, Rynek 15, 26-006 Nowa Słupia i Szkole Podstawowej im. Stanisława Staszica¹ w Zespole Szkół w Rudkach², Rudki, ul. Szkolna 2, 26-006 Nowa Słupia, w dniu 17 października 2025 r. przeprowadził zespół kontrolny Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w składzie:

1. Ilona Zaczkowska – koordynator kontroli, inspektor wojewódzki w Oddziale Planowania i Realizacji Budżetu Polityki Społecznej,
2. Agnieszka Krzysiek – starszy inspektor wojewódzki w Oddziale Planowania i Realizacji Budżetu Polityki Społecznej,

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr: 814/2025, 815/2025 z dnia 15 października 2025 roku wydanych z upoważnienia Wojewody Świętokrzyskiego przez Panią Katarzynę Skórską, Zastępcę Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej i Zdrowia Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

¹ zwanej dalej: Szkołą

² zwanym dalej: Zespołem Szkół

Zakres kontroli

Prawidłowość wykorzystania dotacji celowej budżetu państwa otrzymanej w 2023 r. na realizację zadań w ramach modułu 3 wieloletniego rządowego programu "Posiłek w szkole i w domu"³ na lata 2019-2023.

Okres objęty kontrolą: od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

W okresie objętym kontrolą, jak i w czasie przeprowadzania kontroli, Burmistrzem Miasta i Gminy Nowa Słupia⁴ był Andrzej Gąsior.

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam pozytywnie z uchybieniami.

Moduł 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023, ustanowionego uchwałą nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023⁵, dotyczy wzmocnienia opiekuńczej funkcji szkoły podstawowej poprzez tworzenie warunków umożliwiających spożywanie przez uczniów posiłku w trakcie pobytu w szkole.

Szczegółowe warunki realizacji modułu 3 Programu określa rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 5 lutego 2019 r. w sprawie realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” dotyczącego wspierania w latach 2019-2023 organów prowadzących publiczne szkoły podstawowe w zapewnieniu bezpiecznych warunków nauki, wychowania i opieki przez organizację stołówek i miejsc spożywania posiłków⁶.

W dniu 28 marca 2019 r. pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim a Świętokrzyskim Kuratorem Oświaty⁷, zawarte zostało (na podstawie art. 20 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie) porozumienie, na mocy którego Wojewoda Świętokrzyski powierzył, a Kurator przyjął do wykonania część zadań Wojewody dotyczących realizacji modułu 3 wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”.

Na podstawie zawartego Porozumienia Kurator:

- przyjmował od organów prowadzących szkoły wnioski, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 rozporządzenia, dotyczących udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadań określonych w § 2

³ zwanego dalej: Programem

⁴ zwany dalej: Burmistrzem

⁵ (M. P. poz.1007)

⁶ (Dz. U. 2019, poz. 267), dalej: Rozporządzenie

⁷ zwanym dalej: Kuratorem

ust. 2 rozporządzenia, w szczególności na zorganizowanie nowych stołówek szkolnych, doposażenie i poprawę standardów istniejących stołówek szkolnych oraz miejsc spożywania posiłków;

- dokonywał rozliczenia dotacji celowej udzielonej z budżetu państwa w ramach wsparcia finansowego, w terminie i w sposób określony w umowie zawartej z organem prowadzącym, na podstawie przedłożonych Kuratorowi przez organy prowadzące dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków.

W 2023 r. Gmina na dofinansowanie realizacji zadań w ramach modułu 3 Programu otrzymała z rezerwy celowej budżetu państwa dotację w dziale 801 – Oświata i wychowanie, rozdziale 80148 – Stołówki szkolne i przedszkolne, § 2030 – Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo-gminnych) w kwocie 24 000 zł. Łączny koszt realizacji zadań w ramach modułu 3 Programu wyniósł 26 010,20 zł, z czego 20 808,16 zł (80%) pochodziło ze środków dotacji, a 5 202,04 zł (20%) ze środków własnych Gminy.

W wyniku przeprowadzonej kontroli ustalono, co następuje:

1. Terminowość wykonania zadania

W dniu 14 kwietnia 2023 r. do Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi wpłynął wniosek Dyrektora Zespołu Szkół w Rudkach o udzielenie wsparcia w ramach modułu 3 Programu.

Wniosek organu prowadzącego Szkołę (Gminy Nowa Słupia) wpłynął do Kuratorium Oświaty w Kielcach w dniu 27 kwietnia 2023 r. Został pozytywnie zweryfikowany przez zespół powołany do oceny wniosków i zatwierdzony do udzielenia wsparcia finansowego.

W dniu 27 czerwca 2023 r. Gmina Nowa Słupia, reprezentowana przez Pana Włodzimierza Zarębę – Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy, zawarła z Wojewodą Świętokrzyskim, reprezentowanym przez Pana Rafała Nowaka – Wicewojewodę Świętokrzyskiego, umowę Nr /13/2023 w sprawie udzielenia w 2023 r. wsparcia finansowego z dotacji celowej budżetu państwa na zakup usług i wyposażenia dla Szkoły Podstawowej im. Stanisława Staszica w Zespole Szkół w Rudkach.

Rada Miejska w Nowej Słupi uchwałą nr LXXVII/41/23 z dnia 20 lipca 2023 r. dokonała zmian w budżecie Gminy Nowa Słupia na 2023 rok, zwiększając plan dochodów budżetowych w dziale 801, rozdziale 80148 §2030 o kwotę dotacji w wysokości 24 000 zł. Jednocześnie Rada Miejska niniejszą uchwałą dokonała zmian w planie wydatków w rozdziale 80148 §4210 w kwocie 30 000 zł.

Po zakończeniu realizacji zadania Burmistrz w dniu 15 stycznia 2024 r. przekazał do Kuratorium Oświaty w Kielcach zestawienie wydatków, kserokopię faktury oraz rozliczenie środków wydatkowanych na realizację zadania. Natomiast sprawozdanie Szkoły z realizacji zadania w ramach Programu wpłynęło do Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Słupi w dniu 27 lutego 2024 r. Na podstawie przekazanych dokumentów Burmistrz złożył do Kuratorium Oświaty w Kielcach sprawozdanie z wykorzystania środków otrzymanych zgodnie z umową Nr /13/2023 (data wpływu do Kuratorium Oświaty w Kielcach 28 marca 2024 r.)

Zespół kontrolny nie stwierdził żadnych uchybień i nieprawidłowości odnośnie zachowania terminów wynikających z Rozporządzenia oraz umowy zawartej między Gminą a Wojewodą Świętokrzyskim.

2. Sposób wykonania zadania

Pani Alina Cieśla - Dyrektor Zespołu Szkół w Rudkach⁸ do dnia 31 sierpnia 2025 r., działając na podstawie udzielonego przez Burmistrza pełnomocnictwa obowiązującego od dnia 1 września 2016 r., była realizatorem zadania dotowanego z budżetu państwa zgodnie z zawartą umową. W ramach realizacji powyższego zadania dokonano zakupu towarów, zgodnie ze złożonym wnioskiem o dofinansowanie. Informacja o zaproszeniu do składania ofert została opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Zespołu Szkół w Rudkach. W sprawie wyboru oferenta została sporządzona notatka służbowa z dnia 28 sierpnia 2023 r. (akta kontroli str. 51-54).

W dniu 31 sierpnia 2023 r. zawarta została umowa pomiędzy Gminą reprezentowaną przez Dyrektora a firmą Restaurator Serwis S.C. Z odbioru wyposażenia kuchni do Szkoły sporządzony został odpowiedni protokół (akta kontroli str. 55).

Za uchybienie zespół kontrolny uznał posługiwanie się w dokumentacji dotyczącej udzielenia zamówienia publicznego niepoprawną nazwą programu („Posiłek w domu i szkole”).

Zestawienie informacji potwierdzających poniesienie wydatków związanych z doposażeniem i poprawą standardu obecnie funkcjonującej stołówki szkolnej przedstawia poniższa tabela.

⁸ zwana dalej: Dyrektorem

Tab.1 Zestawienie dokumentów kosztowych

Nr faktury	Data	Kwota (zł)	Termin płatności	Data zapłaty	Klasyfikacja
602/RS/2023	14.09.2023 r.	26 010,20	28.09.2023 r.	26.09.2023 r.	4210

Faktura została uregulowana w terminie, co potwierdza wykaz przelewów dokonanych 26 września 2023 r. (akta kontroli: str. 56) oraz ujęta w odpowiedniej klasyfikacji budżetowej. Została zweryfikowana pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym oraz zatwierdzona do wypłaty przez osoby upoważnione. Do środków na realizację zadania i wydatków z nich sfinansowanych prowadzona była wyodrębniona ewidencja księgowa.

Zgodnie z §5 ust. 2 umowy beneficjent zobowiązany był do naniesienia na wszystkie dokumenty dołączone do sprawozdania z wykorzystania dotacji stosownych opisów wg wzoru „Faktura płatna: kwota.....zł z dotacji budżetu państwa w ramach realizacji wieloletniego rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu”, kwota.....zł wkład własny finansowy/rzeczowy”. Podczas kontroli stwierdzono, że powyższy zapis umieszczony był na fakturze w wersji skróconej (z pominięciem słów „budżetu państwa w ramach realizacji wieloletniego”), co uznano za uchybienie.

Niewykorzystana część dotacji w kwocie 3 191,84 zł została zwrócona przez Zespół Szkół na rachunek bankowy Gminy w dniu 13 listopada 2023 r., a następnie przez Gminę do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w dniu 29 grudnia 2023 r.

W dniu 17 października 2025 roku na miejscu realizacji zadania zespół kontrolny w obecności Pani Bożeny Jop – Dyrektora Zespołu Szkół dokonał oględzin stołówki szkolnej. Sprawdzone, czy na stanie stołówki znajduje się sprzęt wykazany w zestawieniu wydatków, z uwzględnieniem wpisów do księgi ilościowo-wartościowej. Zakupione z przyznanej dotacji wyposażenie znajdowało się na stanie placówki. Z przeprowadzonych oględzin sporządzono protokół (akta kontroli: str. 57).

Zgodnie z §3 umowy Nr /13/2023 beneficjent zobowiązany był do kontroli sposobu i terminowości wykonania zadań, na które przyznane zostało wsparcie. Na potwierdzenie wywiązania się z tego obowiązku kontrolującym przedstawiono protokół z przeprowadzonej przez Zastępcę Skarbnika, Sekretarza Gminy i Kierownika Zespołu Obsługi Szkół kontroli z dnia 27 września 2023 r. (akta kontroli: str. 61).

W badanym zakresie zespół kontrolny nie stwierdził nieprawidłowości odnośnie sposobu wykonania zadania wynikającego z zawartej umowy.

Na tym czynności kontrolne zakończono.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o:

- dokumenty finansowo-księgowe,
- uchwałę nr LXXVII/41/23 Rady Miejskiej w Nowej Słupi,
- korespondencję między Szkołą i Gminą,
- dokumentację dotyczącą postępowania o udzielenie zamówienia,
- pełnomocnictwo nr ROSS.0052.26.2016 z dnia 1 września 2016 r.,
- dokumentację przekazaną przez Kuratorium Oświaty w Kielcach,
- oględziny stołówki szkolnej w Zespole Szkół w Rudkach.

Mając na uwadze powyższe wnoszę o:

Uzupełnienie opisu faktury 602/RS/2023 z dnia 14.09.2023 r. zgodnie z §5 ust. 2 umowy Nr /13/2023 z dnia 27 czerwca 2023 r.

Na podstawie art. 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej, proszę o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień, a także przekazanie **w terminie 7 dni roboczych** od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego informacji o sposobie wykorzystania ww. uwag i wniosków oraz o wykonaniu zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach nie podjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Józef Bryk
Wojewoda Świętokrzyski