



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 4 kwietnia 2007r.

Nr 57

TREŚĆ:

Poz.:

U C H W A Ł Y:

- 909** — Nr III/17/2006 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 28 grudnia 2006r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Czarnocin..... 3246
- 910** — Nr IV/20/2007 Rady Gminy w Czarnocinie z dnia 30 stycznia 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy w Czarnocinie na 2007r..... 3256
- 911** — Nr V/32/07 Rady Gminy Gowarczów z dnia 31 stycznia 2007r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok.... 3264
- 912** — Nr V/36/07 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 31 stycznia 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Gowarczów na 2007 rok..... 3267
- 913** — Nr III/18/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r..... 3274
- 914** — Nr III/19/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r..... 3275
- 915** — Nr III/20/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok..... 3275
- 916** — Nr III/21/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie wydatków budżetu gminy, które nie wygasają z upływem roku budżetowego..... 3276
- 917** — Nr III/22/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Stopnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok..... 3277
- 918** — Nr III/24/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych gminy Stopnica na 2007 rok..... 3278
- 919** — Nr III/25/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stopnica na 2007 rok..... 3285
- 920** — Nr III/26/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin..... 3286
- 921** — Nr III/27/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie zasad funkcjonowania stołówki szkolnej oraz odpłatności za przygotowane posiłki..... 3287
- 922** — Nr III/28/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stopnica na 2007r..... 3288
- 923** — Nr III/31/06 Rady Gminy w Stopnicy z dnia 29 grudnia 2006r. w sprawie zmian planu finansowego zakładu budżetowego na 2006 rok..... 3291

909

UCHWAŁA Nr III/17/2006 RADY GMINY W CZARNOCINIE

z dnia 28 grudnia 2006r.

w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Czarnocin

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3, 5 i 7 i art. 91 d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r Nr 97, poz. 674), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18, ust. 2 pkt. 15, art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami), zwanym dalej „rozporządzeniem”, uchwala się co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Czarnocin w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin został uzgodniony w dniu 04 grudnia 2006r z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Czarnocinie.

§ 3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr. XXXI/138/2005 z dnia 28 grudnia 2005r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Czarnocin

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia i obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2007 roku

Przewodniczący Rady Gminy: L. Nawrot

Załącznik do uchwały Nr III/17/2006
Rady Gminy w Czarnocinie
z dnia 28 grudnia 2006r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czarnocin

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Wynagrodzenie nauczyciela składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych;
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z kładowego funduszu świadczeń socjalnych.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 określa art. 30 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 - tekst jednolity, z późn. zm.) i wynika ono z posiadanych przez nauczyciela kwalifikacji, wymiaru zajęć obo-

wiązkowych oraz jego stopnia awansu zawodowego i jest ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w rozporządzeniu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005r z późn. zmianami).

3. Regulamin określa warunki przyznawania oraz wysokość:

- 1) dodatku za wysługę lat;
- 2) dodatku motywacyjnego;
- 3) dodatku funkcyjnego;

- 4) dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych;
- 5) dodatku specjalistycznego;
- 6) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 7) nagrody ze specjalnego funduszu nagród;
- 8) dodatku mieszkaniowego;
- 9) dodatku wiejskiego.

4. Wysokość, warunki oraz zasady wypłacania nauczycielom:

- 1) zasiłku na zagospodarowanie;
- 2) odpraw z tytułu przejścia na emeryturę;
- 3) odpraw z tytułu rozwiązania stosunku pracy;
- 4) wynagrodzenia nauczyciela przeniesionego w stan nieczynny;
- 5) nagród jubileuszowych;
- 6) dodatkowego wynagrodzenia rocznego;
- 7) wynagrodzenia za okres ferii szkolnych i urlopów określają odpowiednio przepisy ustawy

z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 - tekst jednolity, z późn. zm.) oraz inne przepisy prawa.

5. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, przedszkolach;
- 2) szkołach - rozumie się przez to każdą szkołę, przedszkole albo zespół szkół;
- 3) placówkach - rozumie się przez to każdą szkołę, przedszkole albo zespół szkół;
- 4) klasie - rozumie się przez to także oddział lub grupę
- 5) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka.

6. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich placówek.

Rozdział 1 Dodatek za wysługę lat

§ 2.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

§ 3.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 2 Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny wynosi 5 % sumy płac zasadniczych nauczycieli danej placówki

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla nauczyciela jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych i wychowawczych potwierdzonych wy-

- b) wysokimi ocenami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - c) umiejętnym rozwiązywaniem problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami lub opiekunami,
- 2) wysoką jakością świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych, udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o mienie szkoły i poszerzanie bazy dydaktycznej,
 - e) prawidłowe i estetyczne prowadzenie wymaganej dokumentacji,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) wysoka, aktualna ocena pracy, potwierdzona stosowną dokumentacją;
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym:
 - a) opiekowanie się samorządem uczniowskim, organizacjami harcerskimi lub innymi organizacjami uczniowskimi i młodzieżowymi działającymi w szkole,
 - b) inicjowanie współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania,
 - c) aktywny udział w pracach komisji przedmiotowych i rady pedagogicznej placówki,
 - d) udział w przygotowaniu uczniów do olimpiad, konkursów i innych form współzawodnictwa,
 - e) udział w przygotowaniu olimpiad, konkursów przedmiotowych i sprawnościowych oraz innych form współzawodnictwa organizowanych w siedzibie placówki lub w najbliższym środowisku,
 - f) udział w organizowaniu szkolnych, międzyszkolnych lub środowiskowych imprez i uroczystości okolicznościowych i patriotycznych,
 - g) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnętrznego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - h) inicjowanie wspólnych przedsięwzięć nauczycieli w zakresie profilaktyki wśród dzieci i młodzieży w środowisku lokalnym,
 - i) podejmowanie współpracy przez nauczycieli poszczególnych placówek, zmierzających do realizacji zadań statutowych tych placówek.

3. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych w ust. 2 uwzględnić zaangażowanie dyrektora w czynno-

ści wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników;
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy;
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy;
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie;
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym;
- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się kwotowo na czas określony, ale nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Miesięczna kwota dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć 250 zł.

6. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli zatrudnionych w placówce, w granicach posiadanych środków finansowych, ustala dyrektor placówki.

7. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w placówce może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

8. Ustalone w placówce zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego uwzględniają wymogi, o których mowa w ust. 3 i 4.

9. Dodatek motywacyjny dla dyrektora ustala Wójt w oparciu o wymogi, o których mowa w ust. 3 i 4.

10. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

11. Przyznany dodatek motywacyjny może być cofnięty lub zmieniony w każdym czasie, jeżeli zajdą okoliczności uzasadniające zmianę lub cofnięcie. W przypadku dyrektorów może to nastąpić po konsultacji z przedstawicielami odpowiednich struktur związków zawodowych.

12. Okolicznościami uzasadniającymi zmianę lub cofnięcie dodatku, o którym mowa w ust. 2 i 3 są przypadki:

- 1) przejścia nauczyciela na urlop zdrowotny, wychowawczy lub bezpłatny;
- 2) wystąpienia zaniedbań w zakresie dyscypliny pracy, przestrzegania przepisów bhp i przeciwpożarowych;

- 3) niestarannego prowadzenia dokumentacji i nieterminowość załatwiania spraw;
- 4) nie usprawiedliwione nieobecności na posiedzeniach rad pedagogicznych, zespołach przedmiotowych;
- 5) nie uzasadnione uchylanie się od wykonania czynności lub zadania;
- 6) niewywiązanie się z wykonania powierzonych zadań.

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 5.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu;
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy;

3. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość zawiera tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie w złotych
1.	Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie	200-300
2.	Dyrektor szkoły podstawowej liczącej: - do 4 oddziałów - 5-6 oddziałów - 7-8 oddziałów	200-350 250-450 300-500
3	Dyrektor gimnazjum od 4-6 oddziałów	500-700
4.	Kierownik świetlicy szkolnej z dożywianiem: - od 81 do 120 wychowanków - powyżej 120 wychowanków	80-100 90-120
5.	Pozostałe dodatki: - opiekun stażu - wychowawca klasy	50 60

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki;
- 2) poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność;
- 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników placówki;
- 4) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki;
- 5) liczbę uczniów;
- 6) liczbę oddziałów i liczbę stanowisk kierowniczych w placówce;
- 7) liczbę pracowników pedagogicznych, administracji i obsługi;
- 8) terminowość i rzetelność wykonywania powierzonych zadań;
- 9) prawidłowość współpracy z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną i samorządem uczniowskim;
- 10) współdziałanie ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli placówki.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki wymienione w ust. 1 i 2 w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 3, w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4 ustala dla dyrektorów placówek Wójt.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą i w oparciu o kryteria określone w ust. 4 ustala dla wicedyrektorów i innych stanowisk kierowniczych przewidzianych w statucie placówki, dyrektor placówki.

8. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli wymienionych w ust. 2 ustala dyrektor, w oparciu o tabelę zamieszczoną w ust. 3.

9. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

10. Dodatek funkcyjny z tytułu opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę powierzoną danemu nauczycielowi.

11. Dodatek funkcyjny z tytułu wychowawstwa przysługuje za każdą powierzoną klasę - niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

12. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

13. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności pracy;
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;
- 4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

14. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4 **Dodatki za warunki pracy**

§ 6.1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z 2005r z późn. zm.).

§ 7.1. Za prace w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

1) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli:

1) zajęć z dziećmi i młodzieżą, u których występuje naruszenie sprawności organizmu zgodnie z § 26 rozporządzenia Ministra Pracy i Poli-

tyki Społecznej z dnia 21 maja 2002r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 66, poz. 606, z późn. zm.).

3. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy, o których mowa w ust. 1 wynosi odpowiednio:

1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1, pkt. 1 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

4. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w ust. 2 wynosi odpowiednio:

1) dla nauczycieli, o których mowa w ust. 2, pkt. 1 - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za każdą przepracowaną godzinę;

5. Dodatki wymienione w ust. 3 i 4 wypłacane są za godziny faktycznie odbyte.

6. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i 4 nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

Rozdział 5 **Dodatki specjalistyczne**

§ 8.1. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie ustawy otrzymywali dodatki specjalistyczne, zachowują prawo do tych dodatków do czasu uzyskania kolejnego stopnia awansu zawodowego.

2. Wysokość dodatków wymienionych w ust. 1 wynosi odpowiednio:

1) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora - 83 zł;

2) z tytułu posiadania stopnia naukowego doktora habilitowanego - 122 zł;

3) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy II - 30 zł;

- 4) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy I - 47 zł;
- 5) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej - 66 zł.

3. Dodatek z tytułu posiadania specjalizacji zawodowej lub kwalifikacji trenerskich wypłacany jest w wysokości proporcjonalnej do łącznej liczby godzin zajęć z przedmiotu nauczania lub zajęć realizowanych przez nauczyciela, zgodnie z posiadanym stopniem specjalizacji lub kwalifikacji trenerskich, nie wyższy jednak niż 100 % kwoty określonej w ust. 2.

2. Nauczycielom prowadzącym zajęcia z wychowania fizycznego przysługuje dodatek za posiadanie kwalifikacji trenerskich w dyscyplinach objętych programem nauczania. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin dodatek przysługuje w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, dodatek za stopień specjalizacji przysługuje w pełnej wysokości, jeżeli realizują obowiązujące ich pensum zgodnie z uzyskaną specjalizacją przedmiotową lub posiadają specjalizację z zakresu kierowania szkołą.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§ 9.1. W szczególnych przypadkach, podjętym w wyłączeniu koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nieprzekraczającym 1/2 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Dyrektorom i wicedyrektorom będącym nauczycielami oraz nauczycielom pełniącym inne stanowiska kierownicze w placówkach mogą być, po uzyskaniu zgody Wójta, przydzielane godziny ponadwymiarowe zgodnie z zasadami określonymi w art. 35 ustawy z 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (jednolity tekst Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.). Dotyczy to również nauczycieli, którzy obowiązki kierownicze pełnią w zastępstwie nauczyciela, któremu powierzono stanowisko kierownicze.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszczerowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc minimalną stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, wynikającą z tabeli zaszczerowania (łącznie z dodatkiem za warunki pracy jeżeli taki dodatek przysługuje)

przez miesięczną liczbę godzin, będącą wynikiem przemnożenia tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 4a przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a od 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. W przypadku zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane będzie jedynie za pierwszy dzień przerwy. Za pozostałe dni wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane będzie za dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, m.in.:

- 1) wyjazdu dzieci na wycieczkę lub imprezę;
- 2) rekolekcji;
- 3) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia zaczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub

dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

9. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

10. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w wysokości jak za godziny ponadwymiarowe.

11. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub

opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe z zastrzeżeniem - nie więcej jednak niż za 5 godzin.

12. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

13. Dyrektorowi szkoły przysługuje prawo do wynagrodzenia z tytułu zrealizowanych godzin zastępstw doraźnych, w wyjątkowych sytuacjach gdy brak innego nauczyciela do prowadzenia zajęć.

14. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się po ich zrealizowaniu z dołu.

Rozdział 7 **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

§ 10.1. Zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Z wyodrębnionego funduszu, o którym mowa w ust. 1 przeznaczają się:

- 1) 0,5 % środków na nagrody organu prowadzącego zwane Nagrodą Wójta;
- 2) 0,5 % środków na nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

5. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Wójta występuje:

- 1) dyrektor placówki - dla nauczyciela zatrudnionego w tej placówce;
- 2) organ nadzoru pedagogicznego - dla dyrektora lub nauczyciela placówki.

6. Wnioski o nagrodę Wójta, o których mowa w ust. 5 składa się w terminie do dnia 30 września każdego roku.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 5 określa załącznik do niniejszego regulaminu.

8. Nagroda, o której mowa w ust. 2 pkt 1, może być przyznana nauczycielowi, który posiada wysoką ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole;
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego;
- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej;
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowuje publikacje fachowe związane z działalnością zawodową;
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości patriotycznych;
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych;
- 7) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole organizując wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym (koncerty, wystawy, spektakle) oraz wycieczki, obozy i rajdy krajoznawczo-turystyczne;

- 8) organizuje w szkole letni lub zimowy wypoczynek dla młodzieży;
- 9) zabiega o pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej i uzyskuje wymierne efekty w tej pracy;
- 10) prowadzi lub organizuje działalność w zakresie zapobiegania i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród młodzieży szkolnej, a w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
- 11) organizuje współpracę szkoły z instytucjami oraz organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania wszelkich przejawów patologii społecznej;
- 12) podejmuje inicjatywy w ramach rady pedagogicznej, zmierzające do zapewnienia i poprawy efektywności kształcenia i wychowania oraz higieny i bezpieczeństwa uczniów lub wychowanków;
- 13) organizuje i rozwija formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły;
- 14) organizuje i rozwija formy współpracy szkoły z organizacjami harcerskimi i organizacjami pozarządowymi działającymi w środowisku lokalnym, które prowadzą statutową działalność w zakresie oświaty i wychowania;
- 15) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia;
- 16) udziela pomocy nauczycielowi podejmującemu pracę w zawodzie nauczycielskim;
- 17) wspiera działalność szkolnych organizacji uczniowskich lub młodzieżowych podejmując opiekę nad tymi organizacjami i uzyskuje korzystne rezultaty w organizowaniu samorządności uczniowskiej;
- 18) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

9. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 8 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki, do których zalicza się w szczególności:

- 1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje pracę wszystkich organów działających w placówce;
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki;
- 3) ze szczególną starannością dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy;
- 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub poradni środkami budżetowymi;
- 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje;
- 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz;
- 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

10. Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Wójta, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

11. Nagrodę Wójta przyznaje się po zasięgnięciu opinii związków zawodowych. W przypadku nie wydania opinii w ustalonym terminie, nie wstrzymuje się biegu nadania nagród.

12. Dyrektor placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Rozdział 8 **Dodatek mieszkaniowy**

§ 11.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie wiejskim i posiadającym kwalifikację do zajmowania stanowiska nauczyciela przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie złotych:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 30
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 40
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 50
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 60

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku

nauczycieli, o których mowa w ust. 4 na ich wspólny wniosek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowania przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej. W przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział 9 **Dodatki wiejski**

§ 12.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi w wymiarze nie

mniejszym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

Rozdział 10 **Przepisy końcowe**

§ 13.1. Nauczycielowi sprawującemu opiekę nad dziećmi w czasie dowozu do szkoły i odwozu ze szkoły przysługuje wynagrodzenie za każdą godzinę sprawowania opieki, ustaloną ze stawki zaszerogowania wynagrodzenia zasadniczego stopnia awansu zawodowego nauczyciela stażysty, posiadającego kwalifikacje kolegium nauczycielskiego.

2. Wysokość wynagrodzenia za jedną godzinę opieki ustala się na zasadach określonych w § 9, ust. 4 niniejszego regulaminu.

3. Wynagrodzenie za godziny opieki wypłaca się po ich zrealizowaniu z dołu.

§ 14.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, określony w umowie o pracę.

2. Nauczycielowi nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę wynagrodzenia za jeden dzień nie wykonania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

4. Wysokość wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

§ 15.1. Niniejszy regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 do 31 grudnia 2007 roku.

**WNIOSEK
O PRYZNANIE NAGRODY
WÓJTA GMINY
ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy Panu/Pani.....

urodzonemu/ej dnia.....

wykształcenie.....

staż pracy w szkole lub placówce.....

zatrudnionemu/ej w.....

(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

stanowisko.....

dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, wójta, dyrektora.....

(rok otrzymania)

ostatnia ocena pracy nauczyciela.....

(data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego:

Opinia rady pedagogicznej

Dyrektor składający wniosek

(miejscowość i data)

(pieczęć)

(podpis)

Wójt Gminy

910

UCHWAŁA Nr IV/20/2007 RADY GMINY W CZARNOCINIE

z dnia 30 stycznia 2007r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy w Czarnocinie na 2007r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit i oraz pkt 10 i art. 61 ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 82, art. 83, art. 86, art. 165, art. 166 ust 1 i ust 2, art. 167, art. 173, art. 174, art. 184 ust 1-3, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 oraz art. 13 pkt. 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłoszeniu aktów prawnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005 roku Nr 190 poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253 na wniosek Wójta Gminy uchwała się co następuje:

§ 1. Dochody budżetu gminy w wysokości 7.170.445 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2.1. Wydatki budżetu gminy w wysokości 7.301.245 zł,
z tego:

- a) wydatki bieżące 6.813.245 zł.
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.633.423 zł.
 - dotacje 139.898 zł.
 - wydatki na obsługę długu 22.000 zł.
 - wydatki przypadające do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji 0 zł.
- b) wydatki majątkowe 488.000 zł.
zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2009 zgodnie z załącznikiem nr 3 (i 3a - wydatki inwestycyjne jednoroczne).

3. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności w wysokości 0 zł, zgodnie z załącznikiem nr 4.

§ 3.1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 130.800 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) wpływów ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez gminę w kwocie 0 zł,
- 2) zaciąganych kredytów w kwocie 130.800 zł,

- 3) pożyczek w kwocie 0 zł,
- 4) wpływów z prywatyzacji majątku gminy w kwocie 0 zł,
- 5) nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 0 zł,
- 6) wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy, w tym wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 0 zł.

2. Przychody budżetu w wysokości 230.800 zł, rozchody w wysokości 100.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 4. W budżecie tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 15.000 zł,

§ 5.1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem nr 6.

2. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem nr 7

§ 6. Ustala się dochody w kwocie 42.000 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 42.000 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 7.1. Plan przychodów i wydatków w łącznej kwocie dla:

- 1) zakładów budżetowych: przychody 377.495 zł, wydatki 380.950 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8

§ 8.1. Dotacje przedmiotowe dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

- 1) z tytułu dopłaty do ceny wody 50.857 zł; zgodnie z załącznikiem nr 9.

2. Dotacje podmiotowe dla:

- 1) gminnych instytucji kultury na łączną kwotę 89.041 zł, zgodnie z załącznikiem nr 10.

§ 9.1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody - 8.100 zł,
 - 2) wydatki - 27.032 zł,
- zgodnie z załącznikiem nr 11.

§ 10. Limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu - w kwocie 200.000 zł;
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej - w kwocie 0 zł
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu - w kwocie 130.800 zł;
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej - w kwocie 0 zł.
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów - w kwocie 100.000 zł.
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku ze środkami określonymi w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej - w kwocie 0 zł.

§ 11. Upoważnia się Wójta/Burmistrza/Prezydenta do:

- 1) zaciągania zobowiązań:
 - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, do wysokości określonej w załączniku nr 3
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2008) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i termin zapłaty upływa w 2008 roku
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania planowanych wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
- 3) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu,
- 4) przekazania kierownikom jednostek budżetowych uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków oraz w planach dochodów własnych tych jednostek,
- 5) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 12. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy: L. Nawrot

Załączniki do uchwały Nr IV/20/2007
Rady Gminy w Czarnocinie
z dnia 30 stycznia 2007r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu gminy na 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan 2007r.
1	2	3	4	5
700	70005	0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie wieczyste nieruchomości	9 745
700	70005	0750	dochody z najmu, dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jednostek samorządu terytorialnego	32 300
700	70005	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	10 000
750	75011	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	39 510
750	75011	2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	382
751	75101	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	710
756	75601	0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacanej w formie karty podatkowej	650
756	75615	0310	podatek od nieruchomości	322 200
756	75615	0320	podatek rolny	3 150

1	2	3	4	5
756	75615	0330	podatek lesny	616
756	75615	0500	podatek od czynności cywilno prawnych	400
756	76516	0310	podatek od nieruchomości	92 000
756	76516	0320	podatek rolny	683 297
756	76516	0330	podatek lesny	860
756	76516	0340	podatek od środków transportowych	96 150
756	76516	0360	podatek od spadków i darowizn	950
756	76516	0370	podatek od posiadania psów	370
756	76516	0410	wpływy z opłaty skarbowej	690
756	76516	0430	wpływy z opłaty targowej	2 800
756	76516	0450	wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	290
756	76516	0500	podatek od czynności cywilno prawnych	39 780
756	76516	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	25 410
756	76518	0410	wpływy z opłaty skarbowej	450
756	75618	0480	wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	42 000
756	75618	0460	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1 600
756	75618	0490	wpływy z innych opłat lokalnych pobieranych przez jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	220
756	75621	0010	podatek od osób fizycznych	381 550
756	75621	0020	podatek od osób prawnych	6 300
756	75647	0410	wpływy z opłaty skarbowej	9 420
756	75647	0690	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6 000
758	75801	2920	subwencja z budżetu państwa	2 318 577
758	75807	2920	subwencja z budżetu państwa	1 446 174
852	85212	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1 454 484
852	85213	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4 083
852	85214	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	30 147
852	85214	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	17 650
852	85219	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	80 790
852	85295	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	8 740
Dochody ogółem				7 170 445

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu gminy na 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan na 2007r.	w tym:						
				Wydatki bieżące	z tego:					Wydatki majątkowe
			Wynagrodzenia		Pochodne od wynagrodzeń	Dotacje	Wydatki na obsługę długu (odsetki)	Wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
010		Rolnictwo i łowiectwo	24 112	24 112						
	1030	Izby rolnicze	13 729	13 729						
	1095	Pozostała działalność	10 383	10 383						
400		Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę	50 857	50 857			50 857			
	40002	Dostarczanie wody	50 857	50 857			50 857			
600		Transport i łączność	575 110	221 110						354 000
	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	65 000							65 000
	60014	Drogi publiczne powiatowe	100 000							100 000
	60016	Drogi publiczne gminne	410 110	221 110						189 000
630		Turystyka	12 000							12 000
	63003	Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	12 000							12 000
700		Gospodarka mieszkaniowa	10 812	10 812						
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	10 812	10 812						
750		Administracja publiczna	1 375 881	1 335 881	920 000	152 000				40 000
	75011	Urzędy Wojewódzkie	39 510	39 510	39 510					
	75022	Rady Gmin	52 000	52 000						
	75023	Urzędy Gmin	1 284 371	1 244 371	880 490	152 000				40 000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
751		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa oraz sądownictwa	710	710	550	160				
	75101	Urzędy naczelných organów władzy państwowej i kontroli	710	710	550	160				
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	59 300	59 300		700				
	75403	Jednostki terenowe policji	1 000	1 000						
	75412	Ochotnicze Straże Pożarne	55 300	55 300		700				
	75414	Obrona Cywilna	3 000	3 000						
756		Dochody od osób prawnych od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	32 000	32 000	30 000					
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	32 000	32 000	30 000					
757		Obsługa długu publicznego	22 000	22 000				22 000		
	75705	Obsługa krejowych pożyczek i kredytów	22 000	22 000				22 000		
758		Różne rozliczenia	15 000	15 000						
	75818	Rezerwy	15 000	15 000						
801		Oświata i wychowanie	3 026 938	2 944 938	1 906 000	403 330				82 000
	80101	Szkoły podstawowe	1 735 100	1 693 100	1 134 000	241 100				42 000
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach publicznych	116 499	116 499	82 800	18 099				
	80104	Przedszkola	89 902	89 902	64 800	13 682				
	80110	Gimnazja	764 300	724 300	503 000	106 400				40 000
	80113	Dowozenie uczniów	172 649	172 649	35 400	7 049				
	80114	Zespoły ekonomiczno-administracyjne	114 300	114 300	86 000	17 000				
	80146	Dokształcanie nauczycieli	14 188	14 188						
	80195	Pozostała działalność	20 000	20 000						
851		Ochrona Zdrowia	47 000	47 000						
	85121	Lecznictwo ambulatoryjne	5 000	5 000						
	85153	Przeciwdziałanie narkomanii	2 000	2 000						
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	40 000	40 000						
852		Pomoc Społeczna	1 685 204	1 685 204	100 500	26 233				
	85201	Placówki opiekuńczo wychowawcze	2 000	2 000						
	85202	Domy Pomocy Społecznej	8 000	8 000						
	85203	Ośrodki wsparcia	1 500	1 500						
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1 454 484	1 454 484	17 000	5 350				
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	4 083	4 083		4 083				
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	72 797	72 797						
	85219	Ośrodki Pomocy Społecznej	117 100	117 100	83 500	16 800				
	85220	Jednostki specjalistycznego poradnictwa mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej	2 000	2 000						
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi piekuńcze	2 500	2 500						
	85295	Pozostała działalność	20 740	20 740						
854		Edukacyjna Opieka Wychowawcza	101 450	101 450	78 200	15 750				
	85401	Świetlice szkolne	100 950	100 950	78 200	15 750				
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	500	500						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
900		Gospodarka komunalna i mieszkaniowa	155 330	155 330						
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona	2 000	2 000						
	90002	Gospodarka odpadami	20 000	20 000						
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	3 000	3 000						
	90015	Oświetlenie ulic placów i dróg	124 330	124 330						
	90095	Pozostała działalność	6 000	6 000						
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	89 041	89 041				89 041		
	92116	Biblioteki	89 041	89 041				89 041		
926		Kultura fizyczna i sport	18 500	18 500						
	92605	Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu	18 500	18 500						
Ogółem wydatki			7 301 245	6 813 245	3 035 250	598 173	139 898	22 000		48 800

Załącznik Nr 3

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2009

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006r.	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania				2008r.		2009r.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13
1	600	60016	Budowa dróg gminnych 2006-2009	1 185 000	996 000	189 000	128 200	60 800	A. B. C. D.		400 000		Urząd Gminy Czarnocin
2	630	63003	Odnowa wsi Stradów	284 952	272 952	12 000	12 000						Urząd Gminy Czarnocin
3	750	75023	Projekt i termomodernizacja budynku Urzędu Gminy 2007-2008	250 000		10 000	5 000	5 000			240 000		Urząd Gminy Czarnocin
4	801	80101	Projekt i termomodernizacja budynków szkolnych 2007-2008	750 000		30 000		30 000			720 000		Urząd Gminy Czarnocin
5	801	80110	Projekt i termomodernizacja gimnazjum w Cieszkowach 2007-2008	250 000		10 000		10 000			240 000		Urząd Gminy Czarnocin
6	801	80110	Projekt i rozbudowa sali gimnastycznej w Cieszkowach 2007-2009	2 030 000		30 000		30 000	A. B. C. D.		1 000 000	1 000 000	Urząd Gminy Czarnocin
Ogółem				4 749 952	1 268 952	281 000	145 200	135 800			2 600 000	1 000 000	x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła
- D. Inne źródła

Załącznik Nr 3a

Zadania inwestycyjne roczne w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki					Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	600	60014	Budowa dróg powiatowych i wojewódzkich	165 000	165 000	100 000	65 000	A. B. C. D.			
2.	600	60014	Budowa drogi Bedziaki Kołosy Bugaj Michałowice	100 000	100 000	100 000		A. B. C. D.		Starostwo Powiatowe w Kazimierzy Wielkie	
3.	600	60013	Projekt i budowa drogi Busko Kazmierza	65 000	65 000		65 000	A. B. C. D.		Zarząd dróg wojewódzkich	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	750	75023	Modernizacja budynku Urzędu Gminy	30 000	30 000		30 000	A. B. C. D.		Urząd Gminy Czarnocin
6.	801	80101	Modernizacja szkoły podstawowej w Stradowie	12 000	12 000	12 000		A. B. C. D.		Urząd Gminy Czarnocin
Ogółem				207 000	207 000	112 000	95 000			x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

Załącznik Nr 4

Wydatki* na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności

Lp.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział, par)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:		Planowane wydatki										
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE	2007r.										
							Wydatki razem (9+13)	z tego, źródła finansowania:				Wydatki razem (14+15+16+17)	z tego, źródła finansowania:				
								Wydatki razem (10+11+12)	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**		pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1	Wydatki majątkowe razem	X		3 200 000		3 200 000											
1.1	Program: ZPORP Priorytet: Rozwój lokalny Działanie: Lokalna Infrastruktura Społeczna Nazwa projektu: Projekt i Rozbudowa Sali Gimnastycznej w Cieszkowach	36	801 80110	2 000 000		2 000 000											
	Razem wydatki:			2 000 000		2 000 000											
	z tego: 2006r.																
	2007r.																
	2008r.			1 000 000													
	2009r.			1 000 000													
1.2	Program: Priorytet: Działanie: Nazwa projektu: FOEG		750 75023	240 000		240 000											
	Razem wydatki:			240 000		240 000											
	z tego: 2006r.																
	2007r.																
	2008r.			240 000		240 000											
	2009r.																
1.3	Program: Priorytet: Działanie: Nazwa projektu: FOEG		801 80110	240 000		240 000											
	Razem wydatki:			240 000		240 000											
	z tego: 2006r.																
	2007r.																
	2008r.			240 000		240 000											
	2009r.																
	Program: Priorytet: Działanie: Nazwa projektu: FOEG		801 80101	720 000		720 000											
	Razem wydatki:			720 000		720 000											
	z tego: 2006r.			720 000		720 000											
	2007r.																
	2008r.																
	2009r.																
2	Wydatki bieżące razem:	x															
2.1	Program: Priorytet: Działanie: Nazwa projektu:																
	Razem wydatki:																
	z tego: 2006r.																
	2007r.																
	2008r.																
	2009r.																
2.2	Ogółem (1+2)	X		3 200 000		3 200 000											

* wydatki obejmują wydatki bieżące i majątkowe (dotyczące inwestycji rocznych i ujętych w wieloletnim programie inwestycyjnym)

** środki własne jst, współfinansowanie z budżetu państwa oraz inne

Załącznik Nr 8

Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych oraz dochodów i wydatków dochodów własnych na 2007r.

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody*		Wydatki:		Stan środków obrotowych na koniec roku
				ogółem	w tym: dotacja z budżetu	ogółem	w tym: wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Zakłady budżetowe	400	23 455	377 495	50 857	380 950	0	20 000
	w tym:							
	1. Z.G.K. i M.		23 455	377 495	50 857	380 950	0	20 000
	2.							
	3.							
	4.							
II.	Gospodarstwa pomocnicze							
	w tym:							
	1.							
	2.							
	3.							
	4.							
III.	Rachunki dochodów własnych							
	w tym:							
	1.				x			
	2.				x			
	3.				x			
	4.				x			
	Ogółem		23 455	377 495	50 857	380 950	0	20 000

* w rachunku dochodów własnych - Dochody

Załącznik Nr 9

Dotacje przedmiotowe w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Zakres	Ogółem kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1	400	40002	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej w Czarnocinie	Dopłata do ceny wody	50 857
			Ogółem		50 857

Załącznik Nr 10

Dotacje podmiotowe w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	921	92116	Biblioteki	89 041
			Ogółem	89 041

Załącznik Nr 11

Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2007r.
I.	Stan środków obrotowych na początek roku	18 932
II.	Przychody	8 100
1.	Środki z Urzędu Marszałkowskiego	8 100
2.		
3.		
III.	Wydatki	27 032
1.	Wydatki bieżące - wydatki związane z ochroną środowiska	27 032
2.	Wydatki majątkowe	
IV.	Stan środków obrotowych na koniec roku	-

Prognoza kwoty długu na rok 2007 i lata następne

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota długu na dzień 31.12.2006	Prognoza					
			2007	2008	2009	2010	2011	2012
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Zobowiązania wg tytułów dłużnych:	400 000	530 800	353 867	176 934			
1a	Zaciągnięte zobowiązania z tytułu:	990 972	0	0	0	0	0	0
	pożyczek	590 972	0	0	0	0	0	0
	kredytów	400 000	0	0	0	0	0	0
	obligacji		0	0	0	0	0	0
	w tym: pożyczki, kredyty i obligacje na prefinansowanie	590 972	0	0	0	0	0	0
	zobowiązań wymagalnych		X	X	X	X	X	X
	w tym: z tytułu poręczeń		X	X	X	X	X	X
1b	Planowane w roku budżetowym:	0	230 800	0	0	0	0	0
	pożyczki							
	kredyty		230 800					
	obligacje							
	w tym: pożyczki, kredyty i obligacje na prefinansowanie							
2.	Obsługa długu z tytułu:	599 347	122 000	191 997	186 816	185 179	0	0
	splaty rat pożyczek							
	splaty rat kredytów		100 000	176 933	176 933	176 993		
	wykupu papierów wartościowych							
	odsetek i dyskonta	8 375	22 000	15 064	9 883	8 246		
	splat wynikających z udzielonych poręczeń							
	w tym: splaty zobowiązań z tytułu prefinansowania	590 972						
3.	Prognozowane dochody budżetowe	6 898 923	7 170 445	9 779 445	8 170 445	7 170 445		
	w tym: dochody własne	1 719 553	1 769 580	1 720 800	1 720 800	1 720 800		
4.	Prognozowane wydatki budżetowe	7 394 623	7 301 245	9 602 512	7 993 512	6 993 511		
5.	Prognozowany wynik finansowy	-495700	-130800	176933	176933	176934	0	0
6.	Relacje do dochodów (w %):							
	długu (art. 170 ust. 1)	14,36	7,40	3,60	2,20	0,00		
	długu po uwzględnieniu art. 170 ust. 3							
	splaty zadłużenia (art. 169 ust. 1)	8,69	1,70	2,00	2,30	2,60		
	splaty zadłużenia po uwzględnieniu art. 169 ust. 3							

911

**UCHWAŁA Nr V/32/07
RADY GMINY GOWARCZÓW**

z dnia 31 stycznia 2007r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz związku z art. 4¹ ust. 1, 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z dnia 12 września 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) Rada Gminy w Gowarczowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok.

§ 2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007

Podstawowym celem programu jest zapobieganie powstaniu nowych problemów alkoholowych, zmniejszenie rozmiaru tych, które aktualnie występują oraz zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami. Podstawowe cele i zadania Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są zgodne z ustawą z dnia 26 października 1982r. „O wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi” (tekst jednolity Dz. U. Nr 147, poz. 1231 z dnia 12 września 2002r. z późniejszymi zmianami).

Założenie programowe na rok 2007

- I. Gminne problemy alkoholowe
 1. Szkody zdrowotne u nadużywających alkoholu osób dorosłych.
 2. Szkody występujące u nadużywających alkoholu młodzieży.
 3. Przemoc domowa i inne szkody w rodzinie z problemem alkoholowym.
 4. Przestępstwa i wykroczenia popełniane przez osoby nietrzeźwe.
 5. Łamanie prawa handlem napojami alkoholowymi.
- II. Podstawowe strategie działania.
 1. Działanie administracyjne mające na celu ograniczenie spożycia napojów alkoholowych, oraz zmianę struktury ich spożycia przez osoby dorosłe.
 2. Upraszczenie edukacyjnych programów profilaktyki szkolnej, rodzinnej i środowiskowej.
 3. Nadzór nad przestrzeganiem zasad prawnych służących kontroli sprzedaży napojów alkoholowych.
 4. Edukacja publiczna.
 5. Wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i środowiskowe na zapobieganie lub zmniejszenie sprzedaży alkoholu.
 6. Diagnoza lokalnych problemów, potrzeb i zasobów - ustalenie liczby osób wymagających pomocy na terenie gminy (dorośli, dzieci, młodzież).
- III. Założenia systemowe programu.
 1. Dla zwiększenia skuteczności programu pożądana jest współpraca w działaniu administracji różnych szczebli.
 2. Działania zapobiegawcze muszą być skierowane do konkretnej grupy docelowej największe rezultaty można osiągnąć przy stosowaniu szerokiego spektrum działań, począwszy od ogólnych programów informacyjnych, poprzez różne środki wynikające z przyjętej polityki, a na lecniectwie kończąc.
 3. Dla realizacji programu konieczne jest zapewnienie stabilnego, racjonalnego systemu finansowania zadań ustawowych. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych finansowany jest ze środków pozyskanych przez gminę z pobieranych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- IV. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2007 rok.
 1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu (art. 4 ust. 1 pkt 1).

Realizacja tego działania odbywać się będzie między innymi poprzez:

 - a) kierowanie osób uzależnionych i członków ich rodzin do Poradni Leczenia Uzależnień w Końskich,
 - b) kierowanie osób uzależnionych i członków ich rodzin do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Końskich
 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie (art. 4 ust. 1 pkt 2). Realizacja tego działania odbywać się będzie poprzez:
 - a) edukację publiczną o skutkach spożywania alkoholu,
 - b) zerwanie różnych form pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie - „Niebieska karta”,
 - c) opieka nad dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym i pomoc materialna dla tych dzieci w uzasadnionych przypadkach w miarę posiadanych środków finansowych,
 - d) dożywianie dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy. Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez:
 - a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej,
 - b) zakup broszur i pomocy naukowych dla szkół z terenu Gminy,
 - c) organizowanie imprez profilaktyczno edukacyjnych w szkołach dla dzieci i młodzieży (występy artystów, teatrów profilaktycznych, dyskusje, konkursy i inne formy),
 - d) propagowanie możliwości wykorzystania sportu i turystyki jako czynników kształtujących zainteresowanie młodzieży, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożycia alkoholu i narkotyków
 - e) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego dla szkół na terenie Gminy, świetlic wiejskich prowadzonych przy remizach OSP i domach wiejskich,
 - f) dofinansowanie różnych form rekreacji i wypoczynku, na których są realizowane programy profilaktyczne.
 4. Wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, które prowadzą działalność na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ust. 1 pkt 5).

Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez:

- a) ścisłą współpracę z Sądem Rejonowym w Końskich, Prokuraturą Rejonową w Końskich i Policją w celu wyeliminowania przemocy w rodzinie, zmniejszenia udziału nietrzeźwych w przypadkach naruszenia prawa i porządku publicznego,
 - b) dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci z rodzin dotkniętych alkoholizmem,
 - c) współpracę z nauczycielami zajmującymi się problemami alkoholizmu i narkomanii,
 - d) współpracę w zakresie rozpoznania środowisk patologicznych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i udzielenie informacji o osobach uzależnionych.
 - e) dofinansowanie działalności świetlic środowiskowych prowadzonych przez podmioty pozarządowe
5. Prowadzenie działalności edukacyjnej.
Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez organizowanie szkoleń profilaktyczno-edukacyjnych dla:
- a) członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - b) nauczycieli Gimnazjum i Publicznych Szkół Podstawowych na terenie gminy, oraz podmiotów gospodarczych zajmujących się sprzedażą napojów alkoholowych.
7. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrole przestrzegania zasad sprzedaży tych napojów (art. 12 1 i 2, art. 13, oraz art. 18 pkt 3a).
Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innym poprzez:
- a) uchwały Rady Gminy w sprawie szczegółowych zasad określających miejsca i obiekty na terenie gminy, gdzie byłby sprzedawany i podawany do spożycia alkohol,
 - b) uchwały Rady Gminy w sprawie ilości i usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych

- c) opiniowanie wniosków przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do wydania i cofania zezwolenia na sprzedaż alkoholu,
 - d) kontrolowanie punktów sprzedaży na terenie gminy przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
8. Przeznaczenie środków finansowych na działalność i funkcjonowanie Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (art. 4 ust. 5). Realizacja programu rozwiązania problemów alkoholowych odbywać się będzie pod przewodnictwem komisji do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych na swych posiedzeniach. Posiedzenia komisji odbywają się w zależności od potrzeb;
- a) Ustala się wynagrodzenie członków komisji za udział w posiedzeniu w wysokości 50 zł. brutto.
 - b) Członkom komisji przysługuje zwrot kosztów wyjazdów służbowych oraz szkoleń członków komisji.
 - c) Wójt zapewnia warunki do funkcjonowania bieżącego komisji - odbywania posiedzeń.
9. Współpraca Komisji z:
- a) Sądem Rejonowym w Końskich
 - b) Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Gowarczowie
 - c) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gowarczowie
 - d) Poradnią Leczenia Uzależnień w Końskich
 - e) Parafią Rzymsko-Katolicką w Gowarczowie
 - f) Dyrektorami Szkół na terenie gminy
 - g) Komendą Powiatową Policji w Końskich
 - h) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich
 - i) Centrum Kultury i Aktywności Lokalnej w Gowarczowie.

Program nabiera mocy prawnej po uchwaleniu go przez Radę Gminy. W budżecie gminy zabezpieczone są środki finansowe na realizację niniejszego programu, pochodzące z opłat uzyskanych w ciągu roku z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na rok 2007. Środki, o których mowa niewykorzystane w bieżącym roku budżetowym nie wygasają z upływem tego roku i są przeznaczone w następnym roku bieżącym na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Preliminarz Gminnego Funduszu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gowarczowie na 2007 rok

L.p.	Nazwa zadania	Kwota
I.	Dochody - - opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	37.800 zł
II.	Wydatki - Dział 851 rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi	31.340 zł
1.	§ 2580 - dotacje budżetowe dla jednostek niezaliczonych do sektora finansów publicznych - (wypoczynek letni - 5000 zł wypoczynek zimowy - 5000 zł, świetlica środowiskowa - 5000 zł)	15. 000 zł

2.	§ 4170 - wynagrodzenia (8 posiedzeń GKRPA)	2000 zł
3.	§ 4280 - zakup usług zdrowotnych	1340 zł
4.	§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	6500 zł
5.	§ 4220 - zakup środków żywności	4000 zł
6.	§ 4300 - zakup usług pozostałych	2500 zł
III.	dział 851 rozdział 85153 - zwalczanie narkomanii	6460 zł
1.	§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	2460 zł
2.	§ 4300 - zakup usług pozostałych	4000 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyski i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: **S. Konieczny**

912

UCHWAŁA Nr V/36/07 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 31 stycznia 2007r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Gowarczów na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 165, art., art. 173 ust. 1, art. 174 ust. 3, art. 184 ust. 1, pkt 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 lit. b, 13, 14, 15, ust. 2 pkt 1, 2 ust. 3, art. 188 ust. 2, pkt 1, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104, ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Dochody budżetu gminy w wysokości 9.683.013 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2.1. Wydatki budżetu gminy w wysokości 11.429.589 zł,
z tego:

- a) wydatki bieżące 7.675.013 zł
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.719.088 zł
 - dotacje 281.272 zł
- b) wydatki majątkowe 3.754.576 zł
zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2009 zgodnie z załącznikiem nr 3

§ 3.1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 1.746.576 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 1.746.576 zł,

2. Przychody budżetu w wysokości 1.746.576 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§ 4. W budżecie tworzy się rezerwy:
1) ogólną w wysokości 96.800 zł.

§ 5.1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem nr 5.

2. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, zgodnie z załącznikiem nr 6.

3. Wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem nr 7

§ 6. Ustala się dochody w kwocie 37.800 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 37.800 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 7.1. Plan dochodów i wydatków w łącznej kwocie dla rachunków dochodów własnych jednostek budżetowych: dochody - 6.800 zł; wydatki - 6.800 zł, zgodnie z załącznikiem nr 8.

§ 8.1. Dotacje podmiotowe dla:

- 1) gminnych instytucji kultury na łączną kwotę
- 231.272 zł
zgodnie z załącznikiem nr 9.

2. Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nie należące do sektora finansów publicznych na łączną kwotę - 50.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 10.

§ 9.1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody - 4.712 zł,
2) wydatki - 9.724 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 11.

§ 10. Limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu - w kwocie 500.000 zł

§ 11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości - 500.000 zł

2) zaciągania zobowiązań:

- a/ z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i termin zapłaty upływa w 2008 roku do wysokości - 350.000 zł
- 3) dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania planowanych wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
- 4) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu,
- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

Załączniki do uchwały Nr V/36/07
Rady Gminy w Gowarczowie
z dnia 31 stycznia 2007r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu gminy na 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan 2007r.
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	
		0830	wpływy z usług	9 400,00
r-em dział 010				9 400,00
020			Leśnictwo	
	02001		Gospodarka leśna	
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1 983,00
r-em dział 020				1 983,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	
	40002		Dostarczanie wody	
		0830	wypływy z usług	118 754,00
r-em dział 400				118 754,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	
		0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	580,00
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych SP jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	40 406,00
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	200 000,00
r-em dział 700				240 986,00
710			Działalność usługowa	
	71035		Cmentarze	
		2020	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	8 000,00
r-em dział 710				8 000,00

1	2	3	4	5
750			Administracja publiczna	
	75011		Urzędy wojewódzkie	
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	27 840,00
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	450,00
r-em rozdz. 75011				28 290,00
	75023		Urzędy gmin	
		0690	wpływy z różnych opłat	1 800,00
		0830	wpływy z usług	600,00
		0970	wpływy z różnych dochodów	1 000,00
r-em rozdz. 75023				3 400,00
r-em dział 750				31 690,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	777,00
r-em dział 751				777,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	
		0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	2 790,00
r-em rozdz. 75601				2 790,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	
		0310	podatek od nieruchomości	234 261,00
		0320	podatek rolny	4 595,00
		0330	podatek leśny	58 138,00
r-em rozdz. 75615				296 994,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	
		0310	podatek od nieruchomości	185 759,00
		0320	podatek rolny	102 843,00
		0330	podatek leśny	17 080,00
		0340	podatek od środków transportowych	41 464,00
		0370	podatek od posiadania psów	420,00
		0430	wpływy z opłaty targowej	900,00
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	24 220,00
r-em rozdz. 75616				372 686,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	
		0410	wpływy z opłaty skarbowej	14 610,00
		0480	wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	37 800,00
		0690	wpływy z różnych opłat	3 000,00
r-em rozdz. 75618				55 410,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	
		0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	748 320,00
		0020	podatek dochodowy od osób prawnych	1 756,00
r-em rozdz. 75621				750 076,00
r-em dział 756				1 477 956,00
758			Różne rozliczenia	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	2 863 284,00
r-em rozdz. 75801				2 863 284,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	2 425 274,00
r-em rozdz. 75807				2 425 274,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	174 558,00
r-em rozdz. 75831				174 558,00
r-em dział 758				5 463 116,00
852			Pomoc społeczna	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2 009 866,00
r-em rozdz. 85212				2 009 866,00

1	2	3	4	5
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	21 042,00
r-em rozdz. 85213				21 042,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	155 677,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	36 872,00
r-em rozdz. 85214				192 549,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	55 814,00
r-em rozdz. 85219				55 814,00
	85295		Pozostała działalność	
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	45 983,00
r-em 85295				45 983,00
r-em dział 852				2 325 254,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90001		gospodarka ściekowa i ochrona wód	
		0830	wpływy z usług	1 097,00
r-em dział 900				1 097,00
926			Kultura fizyczna i sport	
	92601		obiekty sportowe	
		0830	wpływy z usług	4 000,00
r-em dział 926				4 000,00
Dochody ogółem				9 683 013,00

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetu gminy na 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	Nazwa	Plan na 2007r.	w tym:								
				Wydatki bieżące	z tego:				Wydatki na obsługę długu (odsetki)	Wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji	Wydatki majątkowe	
Wynagrodzenia	Pochodne od wynagrodzeń	Dotacje	6		7	8	9	10				11
010		Rolnictwo i łowiectwo										
	01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi										
	01030	Izby rolnicze	2149	2149								
r-em dział 010			2149	2149								
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę										
	40002	Dostarczanie wody	102457	102457	15555	3055						
r-em dział 400			102457	102457	15555	3055						
600		Transport i łączność										
	60013	Drogi publiczne wojewódzkie	246332									246332
	60014	Drogi publiczne powiatowe	160000									160000
	60016	Drogi publiczne gminne	90582	20582								70000
r-em dział 600			496914	20582								476332
700		Gospodarka mieszkaniowa										
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	22500	22500	10000							
r-em dział 700			22500	22500	10000							
710		Działalność usługowa										
	71035	Cmentarze	8000	8000								
r-em dział 710			8000	8000								
750		Administracja publiczna										
	75011	Urzędy wojewódzkie	67754	67754	48485	9523						
	75022	Rady gmin	60140	60140								
	75023	Urzędy gmin	987887	987887	727288	115995						
	75095	Pozostała działalność	1500	1500								
r-em dział 750			1117281	1117281	775773	125518						
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa										
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	777	777	649	128						
r-em dział 751			777	777	649	128						
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa										
	75412	Ochotnicze straże pożarne	77870	77870	20520	1942						
r-em dział 754			77870	77870	20520	1942						
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem										
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	40348	40348	34848							
r-em dział 756			40348	40348	34848							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
758		Różne rozliczenia								
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	96800	96800						
r-em dział 758			96800	96800						
801		Oświata i wychowanie								
	80101	Szkoły podstawowe	1690195	1690195	1170429	241686				
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	152495	152495	103821	18527				
	80110	Gimnazja	900204	900204	607476	127214				
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	187606	187606	20529	4090				
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	145860	145860	105230	20521				
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	15347	15347						
r-em dział 801			3091707	3091707	2007485	412038				
851		Ochrona zdrowia								
	85153	Zwalczanie narkomanii	6460	6460						
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	31340	31340	2000		15000			
r-em dział 851			37800	37800	2000		15000			
852		Pomoc społeczna								
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2009866	2009866	25291	24856				
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	21042	21042		21042				
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	222549	222549						
	85215	Dodatki mieszkaniowe	3000	3000						
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	132331	132331	95010	20086				
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	13535	13535	11232	2303				
	85295	Pozostała działalność	85983	85983						
r-em dział 852			2488306	2488306	131533	68287				
854		Edukacyjna opieka wychowawcza								
	85401	Świetlice szkolne	110916	110916	80998	17445				
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	762	762						
r-em dział 854			111678	111678	80998	17445				
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska								
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	3278244							3278244
	90002	Gospodarka odpadami	4000	4000						
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	7500	7500						
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	2000	2000						
	90013	Schroniska dla zwierząt	1000	1000						
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	158782	158782						
r-em dział 900			3451526	173282						3278244
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego								
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	119290	119290				119290		
	92116	Biblioteki	111982	111982				111982		
r-em dział 921			231272	231272				231272		
926		Kultura fizyczna i sport								
	92601	Obiekty sportowe	14704	14704	8346	2968				
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	37500	37500				35000		
r-em dział 926			52204	52204	8346	2968		35000		
Ogółem wydatki			11429589	7675013	3087707	631381	281272			3754576

Załącznik Nr 3

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2007-2009

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2006r.	Planowane wydatki					2008r.	2009r.	wydatki do poniesienia po 2009 roku	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
						rok budżetowy 2007 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		13
1.	600	60016	Budowa ulic: Działkowa, Ar. Krajowej, Południowa, St. Żuka, A. Ludowej	3020000		70000	70000					1400000	1550000	Urząd Gminy
2.	801	80101	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Gowarczowie	3581458	111458						3470000			Urząd Gminy
3.	900	90001	Budowa oczyszczalni ścieków w Rudzie Białacowskiej wraz z kanalizacją sanitarną w Gowarczowie - etap I	7671914	301764	3278244	3278244				4091906			Urząd Gminy
4.	900	90001	Budowa kanalizacji sanitarnej w Gowarczowie etap II	18928407								6309469	12618938	Urząd Gminy
5.	900	90001	Budowa kanalizacji sanitarnej w Rudzie Białacowskiej i Miłakowie etap III	4860875									4860875	Urząd Gminy
Ogółem				38062654	413222	3348244	3348244				7561906	7709469	19029813	x

Załącznik Nr 4

Przychody i rozchody budżetu w 2007r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja	Kwota 2007r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			1746576
1.	Kredyty	§ 952	
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 941 do 944 ¹⁾	
5a.	Prywatyzacja pośrednia	§ 941	
5b.	Prywatyzacja bezpośrednia	§ 942	
5c.	Prywatyzacja majątku pozostałego po likwidacji państwowych jednostek organizacyjnych oraz spółek z udziałem Skarbu Państwa	§ 943	
5d.	Pozostałe przychody z prywatyzacji	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	1746576
7.	Obligacje	§ 911	
8.	Inne papiery wartościowe	§ 931	
9.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	
10.	Przelewy z rachunku lokat	§ 994	
Rozchody ogółem:			
1.	Splaty kredytów	§ 992	
2.	Splaty pożyczek	§ 992	
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych	§ 982	
7.	Wykup obligacji	§ 971	
8.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

Załącznik Nr 5

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	z tego:				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
750	75011	2010	27840	27840	27840	23270	4570		
	r-em dział 750		27840	27840	27840	23270	4570		
751	75101	2010	777	777	777	649	128		
	r-em dział 751		777	777	777	649	128		
852	85212	2010	2009866	2009866	2009866	25291	24856		
	85213	2010	21042	21042	21042		21042		
	85214	2010	155677	155677	155677				
	r-em dział 852		2186585	2186585	2186585	25291	45898		
Ogółem			2215202	2215202	2215202	49210	50596		

Załącznik Nr 6

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w 2007r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	z tego:				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
710	71035	2020	8000	8000	8000				
Ogółem			8000	8000	8000				

Załącznik Nr 7

**Wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów)
między jednostkami samorządu terytorialnego w 2007r.**

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	z tego:							
					Wydatki bieżące	w tym:					Wydatki majątkowe	
						wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	wydatki na obsługę długu (odsetki)	wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
600	60013	6630		246332								246332
	60014	6620		160000								160000
Ogółem				406332								406332

Załącznik Nr 8

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych
oraz dochodów i wydatków dochodów własnych na 2007r.**

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody*		Wydatki		Stan środków obrotowych na koniec roku
				ogółem	w tym: dotacja z budżetu	ogółem	w tym: wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Rachunki dochodów własnych							
	w tym:							
	Szkoła Podstawowa w Gowarczowie	801		4600	x	4600		
	Szkoła Podstawowa w Kamiennej Woli	801		1700	x	1700		
	Publiczne Gimnazjum w Gowarczowie	801		500	x	500		
					x			
Ogółem				6800		6800		

Załącznik Nr 9

Dotacje podmiotowe w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	921	92109	Centrum Kultury i Aktywności Lokalne w Gowarczowie	119290
2	921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna w Gowarczowie	111982
Ogółem				231272

Załącznik Nr 10

**Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące
do sektora finansów publicznych w 2007r.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	851	85154	Prowadzenie świetlicy środowiskowej	5000
		85154	Organizacja wypoczynku dla dzieci z rodzin patologicznych	10000
2	926	92605	Organizacja zawodów i rozrywek sportowych, prowadzenie sekcji piłki nożnej	35000
Ogółem				50000

Załącznik Nr 11

Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2007r.
I.	Stan środków obrotowych na początek roku	5896
II.	Przychody	4712
1.	§ - 2960 przelewy środków z WFOŚ I GW	4712
2.		
3.		
III.	Wydatki	9724
1.	Wydatki bieżące	9724
	§ - 4300 zakup usług pozostałych	9724
2.	Wydatki majątkowe	
IV.	Stan środków obrotowych na koniec roku	884

913

**UCHWAŁA Nr III/18/06
RADY GMINY W STOPNICY**

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchyła się Zarządzenie Nr 85/06 Wójta Gminy w Stopnicy z dnia 30 listopada 2006 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok w § 1 pkt. 1 i 2

2. Zwiększa się dochody budżetowe w dziale 854 w rozdziale 85415 w § 0970 o kwotę zł 135

3. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 854 w rozdziale 85415 w § 3240 o kwotę zł 135

§ 2.1. Zmniejsza się wydatki budżetowe w dziale 600 w rozdziale 60016 w § 4210 o kwotę zł 5.000

w dziale 600 w rozdziale 60016 w § 4300 o kwotę zł 20.000

w dziale 700 w rozdziale 70005 w § 4300 o kwotę zł 33.706

w dziale 754 w rozdziale 75412 w § 2580 o kwotę zł 1.000

w dziale 758 w rozdziale 75818 w § 4810 o kwotę zł 16.912

2. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 600 w rozdziale 60016 w § 4270 o kwotę zł 70.618 z przeznaczeniem na remont placu Nr 9 koło gimnazjum 20.618 zł i na bieżące remonty dróg gminnych 50.000 zł.

w dziale 600 w rozdziale 60016 w § 6050 o kwotę zł 5.000 z przeznaczeniem na budowę chodnika - projekt

w dziale 754 w rozdziale 75412 w § 4260 o kwotę zł 700 w § 4410 o kwotę zł 300

z przeznaczeniem na zakup energii i wypłatę ekwiwalentu za udział w akcjach pożarniczych.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: K. Tułak

914

UCHWAŁA Nr III/19/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się dochody budżetowe w dziale 921 w rozdziale 92109 w § 6298 o kwotę zł 37.199

2. Zmniejsza się wydatki budżetowe w dziale 758 w rozdziale 75818 w § 4810 o kwotę zł 13.700
w dziale 921 w rozdziale 92109 w § 6058 o kwotę zł 37.199

3. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 926 w rozdziale 92605 w § 6050 o kwotę zł 13.700 z przeznaczeniem na zwiększenie kosztów inwestycji pod nazwą „Miasteczko ruchu drogowego”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

915

UCHWAŁA Nr III/20/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się wydatki budżetowe w dziale 852

a) w rozdziale 85212 w § 3110 o kwotę zł 5.852
b) w rozdziale 85219 w § 4210 o kwotę zł 5.300

§ 2.1. Zwiększa się wydatki budżetowe w dziale 852

a) w rozdziale 85212
w § 4010 o kwotę zł 3.475
w § 4110 o kwotę zł 680
w § 4120 o kwotę zł 117
w § 4210 o kwotę zł 140
w § 6060 o kwotę zł 1.440

z przeznaczeniem na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, zakup artykułów biurowych i zakup monitorów komputerowych zgodnie z art. 33 pkt. 2a ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 roku Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami)

b) w rozdziale 85219
w § 4010 o kwotę zł 4.100
w § 4110 o kwotę zł 1.100
w § 4120 o kwotę zł 100

z przeznaczeniem na wypłatę wynagrodzeń wraz z pochodnymi dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

916

UCHWAŁA Nr III/21/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie wydatków budżetu gminy, które nie wygasają z upływem roku budżetowego

Na podstawie art. 191 ust. 1, 2, 3 i 4 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

- § 1. 1) Wykaz wydatków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego zgodnie z załącznikiem Nr 1.
2) Plan finansowy wydatków, o których mowa w pkt. 1 zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: **K. Tułak**

Załączniki do uchwały Nr III/21/06
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 29 grudnia 2006r.

Załącznik Nr 1

Wykaz planowanych wydatków budżetu gminy, które w 2006r nie wygasają z upływem roku budżetowego

Lp.	Zadanie	Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota w zł	Termin realizacji
1.	Projektowanie kanalizacji: Smogorzów, Topola, Podlasek, Konary	010	01010	6050	24 000	30.11.2007
2.	Projektowanie kanalizacji: Mariampol, Miel, Szklanów, Suchowola, Szczeglin, Klępie Górne, Nowa Wieś, Białoborze-Hektary i Fałcin Stary	010	01010	6050	185 893	30.11.2007
3.	Montaż i uruchomienie urządzeń do radiowego monitorowania i sterowania obiektów wodociągowych Podlasek, Smogorzów i Wolica	010	01010	6050	22 000	30.11.2007
4.	Remonty dróg	600	60016	4270	20 618	30.11.2007
5.	Budowa chodnika - projekt wzdłuż drogi krajowej	600	60016	6050	67 752	30.11.2007
6.	Projektowanie i odbudowa zamku w Stopnicy w połączeniu ze szlakiem królewskim	921	92120	6050	100 000	30.11.2007

Załącznik Nr 2

Plan finansowy wydatków budżetu gminy, które w 2006 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Treść	Poz.	Plan	z tego:			
						Dotacje i subwencje	Świadczenia na rzecz osób fizycznych	Wydatki bieżące jednostek budżetowych	Wydatki majątkowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	010		Rolnictwo i łowiectwo		231 893				231 893
		01010	Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi						
				1.	24 000				24 000
				2.	22 000				22 000
				3.	185 893				185 893
II.	600		Transport i łączność		88 370			20 618	67 752
		60016	Drogi publiczne gminne						
				1.	20 618			20 618	
				2.	67 752				67 752
III	921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		100 000				100 000
		92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	1.	100 000				100 000

917

UCHWAŁA Nr III/22/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Stopnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Stopnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2007 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Wójt określa formy zlecania zadań publicznych oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

2. Wójt ogłasza otwarty konkurs na zlecenie realizacji zadania publicznego oraz określa termin składania ofert.

§ 3. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Załącznik do uchwały Nr III/22/06
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 29 grudnia 2006r.

Program współpracy Gminy Stopnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2007

I. Cel programu

Celem programu jest prowadzenie przez gminę działalności we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność

pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

II. Sfera współpracy

W 2007 roku współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1/ pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i rodzin,
- 2/ podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej,
- 3/ ochrony i promocja zdrowia,

- 4/ nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5/ krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6/ kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7/ upowszechnienia kultury fizycznej i sportu,
- 8/ porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 6) pomocy społecznej,
- 7) ekologii i ochrony środowiska.

III. Zakres przedmiotowy programu

Podstawą zakresu przedmiotowego programu są wspólne działania gminy i organizacji pozarządowych zmierzające do jak najlepszego określenia potrzeb społeczności lokalnej.

Zadania obejmują w szczególności:

- 1/ prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizację konkursów o tematyce przyrodniczej i środowiskowej,

- 2/ propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno szkoleniowych,
- 3/ szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 4/ organizację imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- 5/ organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,
- 6/ bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej,
- 7/ organizowanie konkursów i koncertów muzycznych i recytatorskich,
- 9/ organizowanie plenerów, wystaw, konkursów twórczości artystycznych,
- 10/ działanie na rzecz promocji młodych twórców i artystów,
- 11/ wspieranie działalności wydawniczej,
- 12/ organizowanie imprez masowych,
- 13/ produkowanie i opracowanie materiałów promujących gminę i region,
- 14/ wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego ochrony obiektów zabytkowych i miejsc pamięci narodowej,
- 15/ propagowanie dorobku kulturalnego,
- 16/ tworzenie warunków do prowadzenia rehabilitacji psychicznej i fizycznej dla osób niepełnosprawnych,
- 17/ wspieranie akcji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,
- 18/ realizowanie programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- 19/ organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
- 20/ organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych o charakterze profilaktycznym,
- 21/ wydawanie publikacji na temat uzależnień i przemocy,
- 22/ wspieranie działalności punktów konsultacyjnych ośrodków interwencji kryzysowej, poradni rodzinnych i innych,
- 23/ prowadzenie zajęć kształtujących życie w abstynencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa,
- 24/ propagowanie idei integracji europejskiej.

IV. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych gminy w formie:
 - 1/ powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2/ wspierania takich zadań wraz z udzielaniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,.
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w formie współdziałania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa corocznie Rada Gminy uchwałą budżetową.
4. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:
 - 1/ wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2/ konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - 3/ tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy,
 - 4/ współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł,
 - 5/ promocja działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

918

UCHWAŁA Nr III/24/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych gminy Stopnica na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy

z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tj.: Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674), oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów

prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 26, poz. 2253) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach

prowadzonych przez Gminę Stopnica w roku 2007” stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Załącznik do uchwały Nr III/24/06
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 29 grudnia 2006r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez Gminę Stopnica w roku 2007

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2007, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§ 2.1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od

pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami w 2006r. Dz. U. Nr 43, poz. 293).

2. W 2007 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§ 3. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 7) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- 8) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami, pedagogiem szkolnym, policją,

- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,

9) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji zadań takich jak:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doksztalcania nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
- 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
- 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
- 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
- 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi (WOM, KO, MEN),
- 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
- 7) upowszechnianie innowacji metodycznych
- 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
- 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynienie się do ich wzbogacania,
- 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
- 11) prowadzenie dokumentacji pracy wymaganej przez dyrektora WOM,
- 12) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych (koordynatorzy),
- 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

3. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,

d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;

2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:

- a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- c) polityka kadrowa,
- d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
- e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
- f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;

3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:

- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
- b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
- c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
- d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
- e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
- f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

§ 5. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczyciela - wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela posiadającego tytuł magistra z przygotowaniem pedagogicznym oraz stopień nauczyciela mianowanego na jeden pełny etat nauczyciela.

§ 6.1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w oparciu o opracowane kryteria w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego określonego w § 5.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt. Dodatek ten może być przyznawany dwa razy w roku na okres 6 miesięcy

w wysokości do 20 % wynagrodzenia zasadniczego określonego w § 5.

§ 7.1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc.

§ 8.1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§ 9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. Dodatek za wysługę lat

§ 10.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

IV. Dodatek funkcyjny

§ 11.1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje wójt, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów,
 - b) liczbę zastępców,
 - c) zmianowość,
 - d) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki

lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,

- e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§ 12.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny obliczany % na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego stopień naukowy doktora lub doktora habilitowanego albo tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego	
		od	do
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół):		
	- liczącej do 6 oddziałów, - powyżej 6 oddziałów,	20 % 20 %	35 % 65 %
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół),	20 %	35 %
3.	Świetlice szkolne:		
	a) kierownik świetlicy szkolnej	10 %	20 %

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§ 13.1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 5 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonej w rozporządzeniu o którym mowa w § 2 niniejszego regulaminu, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 5 % minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym, określonej w rozporządzeniu o którym mowa w § 2 niniejszego regulaminu.

V. Dodatek za warunki pracy

§ 15.1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych
 - w wysokości 1 zł za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie

§ 14.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 12 ust. 1 i 2 oraz w § 13 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 oraz w § 12 ust. 3, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 12 ust 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w § 13 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

godzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 1 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

§ 16.1. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VI. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 17.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych,

uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 18.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) urlopu określonego Kodeksem pracy,
- 3) urlopu szkoleniowego udzielonego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane a także przypadające w Dniu Edukacji Narodowej, oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień
- 6) pracą nauczyciela w komisjach konkursowych i wypłaca się z dołu.

VII. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 19.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 Karty nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego Gminy Stopnica tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół, z czego:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

§ 20. Nagrody, o których mowa w § 19, są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 21.1. Ze środków wymienionych w § 19 ust. 2 pkt 2 Wójt Gminy Stopnica przyznaje nagrody:

- 1) dyrektorowi szkoły
- 2) innym nauczycielom na wniosek dyrektora szkoły, Niewykorzystaną część środków wymienionych w § 19 ust. 2 pkt 2 Wójt stawia do dyspozycji dyrektora szkoły. Środki te powiększają kwotę przeznaczoną na nagrody dyrektora placówki.

2. Nagrody ze środków pozostających w dyspozycji dyrektora placówki przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły.

3. Z umotywowanymi wnioskami o przyznanie nagrody, o której mowa w pkt. 2, mogą wystąpić do dyrektora szkoły:

- 1) zastępca dyrektora,
- 2) prezes ogniska działających w placówce związków zawodowych,
- 3) rada pedagogiczna,
- 4) rada rodziców

4. Propozycje nagród opiniowane są przez działające w placówce związki zawodowe.

5. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej,
- 5) nazwę szkoły,
- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) otrzymane dotychczas nagrody,
- 8) ocenę pracy pedagogicznej,
- 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

§ 22. Nagroda, o której mowa w § 19, może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole 1 roku, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:

- 1) w okresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
 - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,

- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - 3) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:
 - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

§ 23. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 24.1. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody organu prowadzącego.

3. Wysokość nagrody dyrektora wynosi do 75 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

4. Wysokość nagrody organu prowadzącego wynosi do 150 % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

VIII. Wynagrodzenie za pracę w dni wolne i w święto

§ 25.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w szkole, który w dniu wolnym od pracy realizuje planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opie-

kuńcze, a nie otrzymuje za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny ponadwymiarowe.

IX. Postanowienia końcowe

§ 26.1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737).

§ 27.1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc

wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§ 28. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§ 29. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładową organizacją nauczycielskich związków zawodowych:
Związek Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Stopnicy - Prezes Oddziału ZNP w Stopnicy - [podpis nieczytelny]

919

UCHWAŁA Nr III/25/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w oświatowych jednostkach organizacyjnych Gminy Stopnica na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tj.: Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674), oraz art. 4 ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2005r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin określający wysokość stawek nauczycielskiego dodatku miesz-

kaniowego i szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Stopnica w roku 2007” stanowiący załącznik do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Załącznik do uchwały Nr III/25/06
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 29 grudnia 2006r.

Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:
 - a) przy jednej osobie w rodzinie - 0,5 %
 - b) przy dwóch osobach w rodzinie - 0,75 %
 - c) przy trzech i więcej osobach w rodzinie - 1 %średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:
 - 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
 - 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
 - 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
 - 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, o czasie ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
 - 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.
4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w ust. 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta Gminy.
5. Nauczycielowi i jego małżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.
8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) korzystania z urlopu na poratowanie zdrowia,
 - 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
 - 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
 - 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.
9. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem pkt 3. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi wójt.
10. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się miesięcznie z góry, w dniu wypłaty wynagrodzenia.

920

UCHWAŁA Nr III/26/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ust. 7 pkt 3 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia

26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674) Rada Gminy w Stopnicy uchwała, co następuje:

§ 1.1. Określa się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dla nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, według wzoru:

$$W = (x_1 + x_2) : [(x_1 : y_1) + (x_2 : y_2)]$$

gdzie:

$x_1, x_2 \dots$ - oznacza ilość godzin poszczególnych stanowisk przydzieloną nauczycielowi w arkuszu organizacji szkoły,

$y_1, y_2 \dots$ - oznacza tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych,

wychowawczych określoną dla danych stanowisk w art. 42 ust. 3 ustawy oraz § 1 uchwały.

2. Wymiar, o którym mowa w ust. 1 przyjmuje się w pełnych godzinach tak, że godzinę do 0,5 pomija się, a godzinę co najmniej 0,5 przyjmuje się za pełną.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi i dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Stopnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007r.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

921

UCHWAŁA Nr III/27/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie zasad funkcjonowania stołówki szkolnej oraz odpłatności za przygotowane posiłki

Na podstawie art. 5 ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i § 9a załącznika Nr 2 do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624 ze zmianami) Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. W celu realizacji zadań opiekuńczych i wspomagania właściwego rozwoju uczniów w ramach posiadanej bazy w Szkole Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Stopnicy prowadzona jest stołówka.

§ 2. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkoły ponadgimnazjalnej, wychowankowie przedszkola oraz pracownicy szkół.

§ 3. Posiłki wydawane w stołówce są odpłatne.

§ 4. Uczniowie i wychowankowie przedszkola korzystający ze stołówki pokrywają jedynie koszt surowców zużytych do przygotowania posiłków.

§ 5. Pracownicy szkół korzystający z posiłków w stołówce szkolnej pokrywają pełny koszt

przygotowania posiłku w wysokości surowców użytych do przygotowania posiłków zwiększonych o koszty wytworzenia posiłku wynikające z ewidencji rachunkowo-księgowej według stanu na ostatni dzień kwartału poprzedzającego okres korzystania z posiłków.

§ 6. Opłaty, o których mowa w § 4 i § 5 ustala dyrektor szkoły. Informację o wysokości opłat podaje się do wiadomości osób korzystających ze stołówki, poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

§ 7. Środki pochodzące z wpłat, o których mowa w § 3 lokowane są na rachunku dochodów budżetu gminy.

§ 8. Korzystający z posiłków w stołówce szkolnej wpłacają należność za posiłki za dany miesiąc do 10-go danego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły.

§ 9.1. W przypadku nieobecności, stołującemu się przysługuje częściowy zwrot opłaty miesięcznej proporcjonalnie do liczby dni nieobecności powyżej dwóch dni pod warunkiem zgłoszenia tej nieobecności najpóźniej w drugim dniu nieobecności.

2. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 1 stanowi iloczyn ceny jednego posiłku i liczby dni nieobecności stołującego się.

3. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 1 i 2 dokonuje się na wniosek rodziców, lub innych stołujących się na koniec miesiąca, w którym przypadły dni nieobecności w formie odpisu z należności za posiłek w następnym miesiącu.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy oraz dyrektorowi szkoły, o której mowa w § 1.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni, od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

922

UCHWAŁA Nr III/28/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Stopnica na 2007r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gmi-

nie Stopnica na 2007 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Załącznik do uchwały Nr III/28/06
Rady Gminy w Stopnicy
z dnia 29 grudnia 2006r.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Stopnica na rok 2007

Cele programu:

1. Zapewnienie mieszkańcom Gminy Stopnica możliwości uzyskania wsparcia oraz profesjonalnej pomocy w rozwiązywaniu problemów wynikających z nadużywania alkoholu oraz przemocy w rodzinie.
2. Kreowanie i propagowanie trzeźwego stylu życia poprzez tworzenie systemu oddziaływań profilaktycznych w procesie wychowawczym dzieci i młodzieży.
3. Umożliwienie świadomego wyboru modelu „Trzeźwego życia” przez dzieci, młodzież i dorosłych.
4. Zmniejszanie rozmiarów szkód zdrowotnych i społecznych spowodowanych nadużywaniem alkoholu i przemocą w rodzinie.
5. Zwiększenie możliwości prowadzenia działalności profilaktycznej oraz rozwiązywania istniejących problemów uzależnień.

Rozdział 1

Zwiększenie dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.

1. Udzielanie porad indywidualnych dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin.
2. Zorganizowanie i sfinansowanie cyklu profesjonalnych szkoleń z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
3. Zwiększenie dostępności pomocy medycznej, terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i ich rodzin (zwłaszcza dzieci i młodzieży) - podejmowanie działań profilaktycznych, terapeutycznych, kierowanie na leczenie odwykowe.
4. Podjęcie działań zmierzających do reaktywowania grupy samopomocowej AA na terenie gminy Stopnica z siedzibą w Klasztorze Ojców Sercanów w Kątach Starych.

Rozdział 2

Udzielenie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Pomoc rodzinom w których występuje problem alkoholowy:
 - a) zorganizowanie i sfinansowanie pobytu dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych na koloniach i obozach profilaktycznych ze specjalnym programem terapeutycznym,
 - b) dofinansowanie dożywiania dzieci z rodzin rozbitych i dotkniętych problemem alkoholowym, pomoc doraźna tym dzieciom,
 - c) tworzenie i finansowanie bieżącej działalności świetlic środowiskowych.
2. Dalsze rozwijanie i wzmacnianie lokalnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie celem zwiększenia skuteczności interwencji prawno-administracyjnej zarówno wobec sprawców i jak i ofiar przemocy.
3. Objęcie ofiar przemocy systemem pomocy socjalnej, zdrowotnej i prawnej.
4. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
5. Upowszechnienie wiedzy (ulotki, plakaty) o możliwościach i procedurze administracyjno-prawnej kierowania osób uzależnionych na przymusowe leczenie m.in. w zamkniętych zakładach lecznictwa odwykowego oraz o działaniach jakie może podjąć osoba doznająca przemocy w celu powstrzymania i uwolnienia się zarówno od przemocy jak i od sprawcy.
6. Pokrycie kosztów tymczasowego zakwaterowania w powiatowej noclegowni w Busku-Zdroju osób bezdomnych z terenu gminy stopnica, których to bezdomność została spowodowana skutkami choroby alkoholowej.
7. Współdziałanie w dofinansowaniu kosztów leczenia ofiar przemocy domowej w najbardziej drastycznych przypadkach uszkodzenia ciała i doznanych urazów psychicznych np. częściowa lub całkowita refundacja zakupu drogich leków, na który nie stać ofiarę przemocy - pod warunkiem przedstawienia zaświadczenia o bardzo niskich dochodach z Opieki Społecznej.

Rozdział 3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej i opiekuńczo-wychowawczej w szczególności wśród dzieci i młodzieży w celu zapobiegania i przeciwdziałania występowaniu wszelkim patologiom społecznym takim jak: alkoholizm, narkomania i stosowanie przemocy.

1. Wdrażanie, promowanie i sfinansowanie na terenie gminy ogólnopolskich kampanii edukacyjnych i profilaktycznych inicjowanych m.in. przez Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (np. udział w kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł”).
2. Zorganizowanie i sfinansowanie spektakli teatralnych, koncertów o tematyce profilaktycznej dla dzieci i młodzieży ze szkół naszej gminy.
3. Inicjowanie i organizowanie konkursów o tematyce związanej z uzależnieniami wśród dzieci i młodzieży szkolnej - zakup nagród dla laureatów tych konkursów.
4. Promocja imprez bezalkoholowych: dyskoteki, bale okolicznościowe dla dorosłych, zawody sportowe, festyny trzeźwościowe - jako formy oddziaływań profilaktycznych.
5. Dofinansowanie świetlic środowiskowych dla dzieci i młodzieży pochodzącej z rodzin z problemem alkoholowym i prawidłowo funkcjonujących środowisk rodzinnych oraz uruchamianie nowych tego typu placówek w poszczególnych sołectwach w zależności od potrzeb społecznych i środowiskowych.
6. Przeprowadzenie i sfinansowanie bieżących remontów już istniejących świetlic środowiskowych oraz adaptacja pomieszczeń nowopowstałych tego typu placówek - wszystko w zależności od potrzeb.
7. Zaopatrzenie Ośrodka Zdrowia, szkół i świetlic w czasopisma, publikacje, plakaty, pomoce naukowe, informatory, biuletyny, ulotki i inne, w celu zorganizowania zaplecza dydaktycznego dotyczącego profilaktyki uzależnień.

Rozdział 4

Wspomaganie działalności instytucji, placówek, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi realizującymi profesjonalne programy z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym.
2. Finansowanie remontów, adaptacji pomieszczeń, doposażenie świetlic środowiskowych w poszczególnych sołectwach.
3. Prowadzenie bezpośredniej działalności profilaktycznej w świetlicach środowiskowych oraz w szkołach wśród uczniów.
4. Pokrycie kosztów badań przeprowadzonych przez biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu - osób kierowanych przez Gminną Komisję RPA na leczenie odwykowe.

Rozdział 5

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.

1. W celu sprawdzenia przestrzegania przez przedsiębiorców zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych, prowadzone będą kontrole w zakresie:
 - a) przestrzegania zasad sprzedaży napojów alkoholowych wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz obowiązujących uchwał Rady Gminy w Stopnicy,
 - b) przestrzegania warunków określonych w udzielonych zezwoleniach,
 - c) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
2. Kontrole przeprowadzane będą przez upoważnionych przez Wójta Gminy Stopnica członków GKRPA.
3. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli uchybień, organ wydający zezwolenia wzywa kontrolowanego do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, o ile nie stanowią one podstawy do cofnięcia zezwoleń lub wszczyna postępowanie o cofnięcie zezwoleń, albo podejmuje inne działania przewidziane prawem.

Rozdział 6

Wspieranie zatrudnienia socjalnego poprzez organizowanie i finansowanie Centrów Integracji Społecznej

1. Prowadzenie działań związanych z integracją społeczną osób uzależnionych od alkoholu mających na celu odbudowanie i podtrzymywanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnienia ról społecznych w miejscu pracy i zamieszkania, w tym:
 - a) leczenie i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu i członków ich rodzin, wspomaganie działalności stowarzyszeń i klubów abstynenckich,
 - b) przeciwdziałanie przemocy domowej poprzez:
 - współpracę z policją, sądem, prokuraturą w celu zwiększenia skuteczności działań prewencyjnych i profilaktycznych w tym zakresie,
 - c) działania na rzecz pomocy dzieciom alkoholików:
 - rozwijanie działalności świetlic socjoterapeutycznych,
 - pomoc w organizacji zajęć pozalekcyjnych,
 - organizowanie kolonii i obozów z programami profilaktycznymi.
2. Wspieranie leczenia odwykowego w celu poprawy dostępności do profesjonalnych programów terapii uzależnień.

Rozdział 7

Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego.
2. Podejmowanie działań motywujących do podjęcia leczenia, w szczególności prowadzenie rozmów interwencyjno-motywacyjnych z osobami uzależnionymi i członkami ich rodzin, oraz ze sprawcami przemocy domowej.
3. Opracowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w gminie Stopnica.
4. Opiniowanie wniosków na otrzymanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego.
6. Komisja RPA uczestniczy w działaniach zmierzających do popularyzacji wiedzy nt. problematyki społecznej o proweniencji alkoholowej.
7. Gminna Komisja RPA kieruje się merytorycznymi wskazaniem zawartymi w przewodnikach opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia oraz Państwową Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
8. Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji RPA ustala Rada Gminy na drodze odrębnej uchwały.

Rozdział 8

Finansowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Dochody z opłat za wydane na podstawie art. 18 zezwolenia oraz dochody z opłat określonych w art. 11 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wykorzystane będą na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
2. Finansowanie programu odbywa się w ramach środków pochodzących z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych do kasy gminy przez podmioty gospodarcze prowadzące sprzedaż napojów alkoholowych.

Rozdział 9

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

1. Za wykonanie zadań określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie w kwocie 70,00 zł za udział w każdym posiedzeniu bez względu na czas jego trwania.
2. Wynagrodzenie wypłaca się na podstawie list obecności podpisanych przez przewodniczącego komisji.

Wydatki Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2007 (Dział 851 - Rozdział 85154)

Lp.	Zadania szczegółowe	Planowana kwota w zł.
1.	Wynagrodzenie członków Komisji	12.000
2.	Dofinansowanie kolonii i obozów oraz dożywiania dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych i patologicznych	10.450
3.	Dofinansowanie działalności szkół w zakresie organizacji imprez sportowych, kulturalnych i turystycznych	2.000
4.	Zorganizowanie spektakli profilaktycznych dla dzieci i młodzieży	3.000
5.	Pokrycie kosztów badań sądowych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	6.000
6.	Szkolenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	2.000
7.	Doposażenie świetlic środowiskowych	6.000
8.	Wydatki inwestycyjne: remonty świetlic środowiskowych w: - Suchowoli - Jastrzębcu - Szczytnikach - Czyżowie - Klępiu Dolnym - Topoli - Konarach	32.400
9.	Podróże służbowe	150
	Razem	74.000

923

UCHWAŁA Nr III/31/06 RADY GMINY W STOPNICY

z dnia 29 grudnia 2006r.

w sprawie zmian planu finansowego zakładu budżetowego na 2006 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1.1. Zmniejsza się koszty i inne obciążenia o kwotę 42 500 zł.

2. Zwiększa się koszty i inne obciążenia o kwotę 42 500 zł.

3. Zwiększa się odpisy amortyzacji o kwotę
7000 zł.

w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona
środowiska

4. Zwiększa się pokrycie amortyzacji o kwotę
7 000 zł.

rozdziale 90001 - Gospodarka ściekowa i ochrona wód
§ 4300 o kwotę 1 000 zł.
§ 4410 o kwotę 1 000 zł.

§ 2.1. Zmniejsza się koszty i inne obciążenia
w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona
środowiska

w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona
środowiska

rozdziale 90095 - Pozostała działalność
§ 4010 o kwotę 16 500 zł.
§ 4210 o kwotę 10 000 zł.
§ 4270 o kwotę 6 000 zł.
§ 4300 o kwotę 6 000 zł.
§ 4260 o kwotę 1 000 zł.
§ 4040 o kwotę 3 000 zł.

rozdziale 90002 - gospodarka odpadami
§ 4210 o kwotę 6 000 zł.
§ 4430 o kwotę 3 000 zł.
§ 4440 o kwotę 500 zł.
§ 4480 o kwotę 2 500 zł.

2. Zwiększa się koszty i inne obciążenia
w dziale 400 - wytwarzanie i zaopatrywanie w energię
elektryczną, gaz i wodę

w dziale 900 - Gospodarka komunalna i ochrona
środowiska

rozdziale 40002 - dostarczanie wody
§ 4210 o kwotę 10 000 zł.
§ 4260 o kwotę 6 000 zł.
§ 4270 o kwotę 9 000 zł.
§ 4300 o kwotę 2 000 zł.
§ 4440 o kwotę 1 500 zł.

rozdziale 90001 - gospodarka ściekowa i ochrona wód
odpisy amortyzacji o kwotę 7 000 zł.
pokrycie amortyzacji o kwotę 7 000 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Kierowni-
kowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Stopnicy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem pod-
jęcia.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzien-
niku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Tułak

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 29 marca 2007r.