



ŚWIĘTOKRZYSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W KIELCACH
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ

25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3; www.kielce.uw.gov.pl
tel. 0-41 342 14 27, fax: 0-41 342 13 72.; e-mail: wps00@kielce.uw.gov.pl

PS.II.9011/1-64/08

Kielce, 2008.08.07

Pani Danuta Niechcial
Dyrektor
Rodzinnego Domu Dziecka
ul. Chęcińska 17a
28-366 Małogoszcz

Wydział Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach przekazuje w załączeniu protokół z kontroli przeprowadzonej w dniu 30 czerwca 2008r. w Rodzinnym Domu Dziecka w Małogoszczy

W wyniku przeprowadzonej kontroli wydano następujące zalecenie:

1. Nawiązać współpracę z ośrodkiem adopcyjno – opiekuńczym w zakresie dokonywania okresowej oceny sytuacji dziecka.

Proszę o ustosunkowanie się do powyższego zalecenia w terminie 30 dni.

Z up. Wojewody Świętokrzyskiego
mgr Renata Segiecinska
z-ca dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

**Protokół z kontroli problemowej przeprowadzonej
w Rodzinnym Domu Dziecka w Małogoszczy
w dniu 30 czerwca 2008 r.**

Kontrolę przeprowadzili pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach na podstawie upoważnienia Nr 442/08 i Nr 443/08 z dnia 25.06.2008 r. w następującym składzie:

1. Wioletta Wieczorek – Kierownik Oddziału,
2. Katarzyna Arendarska – Inspektor

Nazwa i adres placówki: Rodzinny Dom Dziecka
ul. Chęcińska 17a
28-366 Małogoszcz

Dyrektor: Pani Danuta Niechciał

Placówka posiada Regon: 292405176, NIP: 656-20-70-658.

Organ prowadzący: Starosta Powiatu Jędrzejowskiego

Numer Rejestru Wojewody – 16/2001.

Kontrolę rozpoczęto i zakończono w dniu 30.06. 2008 r.

Kontrolą objęto okres: od 27.10.2006 r. do 30.06.2008 r.

Podstawy prawne do przeprowadzenia kontroli:

- art. 22 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593),
- rozporządzenia MPiPS z dnia 19 października 2007 r. w sprawie placówek opiekuńczo-wychowawczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 201, poz.1455),
- rozporządzenie MPS z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 z póź. zm.),
- rozporządzenie MPS z dnia 19 października 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad nadzoru nad przestrzeganiem standardu opieki i wychowania w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz nadzoru nad działalnością ośrodków adopcyjno-opiekuńczych (Dz.U. z 2005 r. Nr 214, poz.1812 z póź. zm.),

Zakres kontroli obejmował:

1. Jakość usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez placówkę na rzecz wychowanków.

2. Zasadność dalszego pobytu dziecka w placówce.
3. Działania placówki na rzecz powrotu wychowanków do rodziny i utrzymywania przez nich kontaktów z rodzicami.
4. Przygotowanie placówki do wypełniania specjalistycznych zadań określonych w regulaminie.

Wyżej wymienionych ustaleń dokonano na podstawie:

- analizy dokumentacji,
- rozmowy z dyrektorem – P. Danutą Niechciał i wychowankami,
- wizji lokalnej i oględzin siedziby placówki.

W dniu kontroli RDD w Małogoszczy sprawował opiekę nad 6 dziećmi w wieku od 11 do 17 lat. Wychowankowie placówki to 2 trzyosobowe rodzeństwa. Rodzeństwo - Filip lat 17, Kacper lat 13 i Paweł lat 11 - pochodzi z powiatu ostrowieckiego, natomiast rodzeństwo – Paulina lat 15, Anna lat 13 i Daniel lat 12 - pochodzi z powiatu kieleckiego. Od ostatniej kontroli żaden z wychowanków nie opuścił placówki. Rodzice wszystkich dzieci mają ograniczoną władzę rodzicielską.

Dzieci uczęszczają do szkół: podstawowej, gimnazjum i liceum mieszczących się w Zespole Szkół Ogólnokształcących w Małogoszczy. Wychowankowie leczą się doraźnie w Ośrodku Zdrowia w Małogoszczy. Ponadto korzystają z leczenia w poradniach specjalistycznych: okulistycznej, stomatologicznej, zdrowia psychicznego.

Rodzinny Dom Dziecka w Małogoszczy funkcjonuje w oparciu o regulamin organizacyjny, który stanowi załącznik do Uchwały Nr 37/104/2008 Zarządu Powiatu w Jędrzejowie z dnia 9 stycznia 2008r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego RDD w Małogoszczy. Ponadto Uchwałą Nr XIV/96/2008 Rady Powiatu w Jędrzejowie z dnia 23 stycznia 2008r. uchwalono statut RDD w Małogoszczy – zmiany dotyczyły uaktualnienia aktów prawnych.

Wychowankowie placówki mają zapewnione odpowiednie wyżywienie, ubrania, dobre warunki sanitarno - higieniczne i mieszkaniowe, pokoje wyposażone są w niezbędne meble i sprzęty. Do dyspozycji wychowanków są pozostałe pomieszczenia domu, tj.: łazienka, jadalnia, kuchnia. Wokół placówki znajduje się ładnie zagospodarowany teren, gdzie wychowankowie aktywnie spędzają wolny czas.

Wychowankowie otrzymują kieszonkowe w wysokości od 30 zł do 35 zł miesięcznie, które przeznaczają na własne potrzeby. Kwota kieszonkowego rozłożona jest na mniejsze kwoty w skali miesiąca. Wychowankowie placówki mają możliwość rozwijać swoje zainteresowania

poprzez uczestnictwo w zajęciach pozalekcyjnych (piłka nożna, zajęcia muzyczne, SKS, kółko europejskie).

W celu zapewnienia dzieciom właściwej opieki i wychowania, dyrektor placówki współpracuje z PCPR w Jędrzejowie, Urzędem Miasta i Gminy w Małogoszczy, Sądem Rodzinnym, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Jędrzejowie oraz szkołami, do których uczęszczają wychowankowie.

Placówka nawiązała kontakty z Fundacją św. Mikołaja, która sfinansuje projekt „Wspólnie pójdziemy tą drogą” – zajęcia wyrównawcze z przedmiotów ścisłych i humanistycznych dla 6 wychowanków. RDD współpracuje również ze Świętokrzyskim Stowarzyszeniem Akademickim, które organizuje wyjazdy kolonijne. Tegoroczne wakacje dzieci spędzą na turnusie w Grodzisku k/ Skały woj. małopolskie, który odbędzie się w dniach 8-21.07.2008r.

Podczas kontroli stwierdzono brak współpracy placówki z ośrodkiem adopcyjno – opiekuńczym w zakresie dokonywania okresowej oceny sytuacji dziecka. Zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem: „w placówce rodzinnej okresowej oceny sytuacji dziecka dokonuje dyrektor w porozumieniu z właściwym ośrodkiem adopcyjno-opiekuńczym”.

W zespole winien uczestniczyć przedstawiciel właściwego centrum pomocy rodzinie w celu ustalenia aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka oraz inne osoby, jeżeli wymaga tego omawiany na zespole problem. Okresowej oceny sytuacji dziecka dokonuje stały zespół w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż co pół roku i ma na celu:

- ustalenie aktualnej sytuacji rodzinnej,
- analizę stosowanych metod pracy z dzieckiem,
- modyfikowanie indywidualnego planu pracy,
- zgłaszanie do ośrodka adopcyjno-opiekuńczego dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą adopcję,
- ocenę stanu zdrowia i jego aktualnych potrzeb,
- informowanie sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w innej placówce.

Placówka rodzinna umożliwia zarówno wychowankom, jak i rodzicom utrzymywanie wzajemnych kontaktów. Pomimo podejmowanych działań przez placówkę, współpracy z PCPR oraz sądem rodzinnym, niestety żadne z rodzeństwa nie utrzymuje kontaktów z rodziną. Bliscy dzieci niejednokrotnie byli zapraszani na ważne dla dzieci uroczystości, jednak nigdy nie przyjeżdżali. Wychowankowie nie mają możliwości powrotu do domów rodzinnych.

Placówka rodzinna, zgodnie z regulaminem organizacyjnym, wypełnia specjalistyczne zadania, m. in. poprzez prowadzenie dla każdego wychowanka kart pobytu i indywidualnych

planów pracy. Karty pobytu prowadzone są w formie punktowej. Uwzględniają wszystkie obszary oceny wymienione w rozporządzeniu. Dla każdego dziecka opracowany jest indywidualny plan pracy, który zawiera wpisy dotyczące stanu zdrowia, sytuacji szkolnej i rodzinnej, a także rozwoju intelektualnego i wdrażania dzieci do życia społecznego. Plany modyfikowane są co pół roku.

Podczas kontroli przeprowadzono rozmowy z wychowankami RDD, m.in. z Filipem, który pochwalił się swoimi osiągnięciami artystycznymi w zakresie śpiewu i gry na instrumencie.

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono:

- brak współpracy placówki z ośrodkiem adopcyjno – opiekuńczym w zakresie dokonywania okresowej oceny sytuacji dziecka,
- jakość świadczonych usług opiekuńczo – wychowawczych jest na odpowiednim poziomie,
- prawidłowo prowadzoną dokumentację dzieci przebywających w placówce.

Zgodnie z § 15 ust.2 pkt 7 w związku z § 16 ust 3 i 4 rozporządzenia MPS z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (DZ.U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543) Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo zgłoszenia przed podpisaniem protokołu kontroli umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole – w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu - do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Zgodnie z § 16 ust.1 ww. rozporządzenia Kierownikowi kontrolowanej jednostki przysługuje prawo odmowy podpisania protokołu – z podaniem w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania pisemnych wyjaśnień przyczyn tej odmowy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego po jednym przekazano Dyrektorowi Rodzinnego Domu Dziecka w Małogoszczy oraz Dyrektorowi Wydziału Polityki Społecznej Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

Protokół podpisali:
kontrolowanej:

Ze strony jednostki

Ze strony jednostki kontrolującej:

1. Wioletta Wieczorek
2. Katarzyna Arendarska

dyr. Danuta Niechciał

Kielce, 2008.08.07