



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 3 kwietnia 2008r.

Nr 66

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1007** — Nr XI/80/2007 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 12 grudnia 2007r. w sprawie regulaminu wynagradzania w 2008 roku nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Chmielnik..... 2882
- 1008** — Nr XIV/83/2007 Rady Powiatu w Pińczowie z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008..... 2887
- 1009** — Nr XV/131/2007 Rady Miasta Sandomierza z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego osiedla „Starówka” w Sandomierzu wraz z terenami przyległymi..... 2892
- 1010** — Nr XV/132/2007 Rady Miasta Sandomierza z dnia 28 listopada 2007r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Lubelskiej i Zamiejskiej w Sandomierzu..... 2919
- 1011** — Nr XV/80/2007 Rady Gminy Bodzechów z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów obowiązującego w roku 2008..... 2924
- 1012** — Nr XVII/97/07 Rady Gminy w Bogorii z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogoria..... 2930
- 1013** — Nr XII/72/07 Rada Gminy w Gowarczowie z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego..... 2935
- 1014** — Nr XII/74/07 Rady Gminy Gowarczów z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok... 2937
- 1015** — Nr XII/75/07 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie przyjęcia programu przeciwdziałania narkomanii w Gminie Gowarczów na 2008 rok..... 2940
- 1016** — Nr XV/83/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na lata 2007-2013..... 2941
- 1017** — Nr XV/84/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2007 rok..... 2943
- 1018** — Nr XV/85/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa przypadających Gminie Kije lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych..... 2946
- 1019** — Nr XV/86/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2008r..... 2948

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

- 1020** — Nr XVII/92/07 Rady Gminy Łagów z dnia 27 listopada 2007r. w sprawie uchwalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Łagów..... 2950
- 1021** — Nr XV/45/07 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 29 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubnice..... 2952
- 1022** — Nr XV/46/07 Rady Gminy w Łubnicach z dnia 29 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych..... 2956
- 1023** — Nr XVI/120/2007 Rady Gminy Masłów z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz akceptacji wartości jednego punktu dla pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy Masłów..... 2957
- 1024** — Nr XIV/85/2007 Rady Gminy w Mircu z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagradzania oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec na rok 2008..... 2958
- 1025** — Nr 58/XIX/07 Rady Gminy w Mniowie z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego..... 2961
- 1026** — Nr X/49/07 Rady Gminy Złota z dnia 17 października 2007r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustanowienia użytku ekologicznego..... 2962

1007

UCHWAŁA Nr XI/80/2007 RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU

z dnia 12 grudnia 2007r.

w sprawie regulaminu wynagradzania w 2008 roku nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Chmielnik

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, ze zmianami) zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 18 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984. Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 i z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181), zwanym dalej „rozporządzeniem”, Rada Miejska w Chmielniku uchwala, co następuje:

§ 1.1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli określający: wysokość oraz szczegóło-

we warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Chmielnik stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wykaz szkół i placówek, w których obowiązuje niniejszy regulamin zawiera załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008r..

Przewodniczący Rady Miejskiej: J. Kulpiński

Załączniki do uchwały Nr XI/80/2007
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 12 grudnia 2007r.

Załącznik Nr 1

Regulamin wynagradzania nauczycieli

Rozdział I Postanowienia wstępne

§ 1. Regulamin opracowano na podstawie art. 30 ust. 6 art. 49 ust. 1 pkt 1, art. 54 ust. 3 w związku z art. 91 „d” pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (jednolity tekst Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 - z późniejszymi zmianami).

§ 2.1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatków.
 - a) za wysługą lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 3) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa,
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych określonych w art. 54 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość stawek wynagrodzeń ustala ustawa - Karta Nauczyciela, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz niniejszy Regulamin.

§ 3.1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć: przedszkole, szkołę lub zespół placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Chmielnik,
- 2) Burmistrzowi - należy przez to rozumieć: Burmistrza Miasta Chmielnika,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 4) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach, o której mowa w pkt 1,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka przedszkola,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin - należy przez to rozumieć, tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42, ust. 3 i 7 - Karty Nauczyciela,
- 8) regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.

Rozdział II Dodatek motywacyjny

§ 4.1. Nauczycielom, niezależnie od stopnia awansu oraz sposobu nawiązania stosunku pracy może być przyznany dodatek motywacyjny, zwany dalej dodatkiem.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest nauczycielom spełniającym warunki określone w § 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 3 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181).

3. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy obok warunków wymienionych wyżej uwzględ-

nić zaangażowanie dyrektora w czynności wynikające z kierowania placówką, a w szczególności:

- 1) prawidłowość organizacji pracy placówki,
- 2) tworzenie atmosfery i warunków do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce oraz umiejętność inicjowania takiej współpracy,
- 3) tworzenie atmosfery i warunków do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników,
- 4) dbałość o mienie placówki i zabieganie o polepszenie istniejącej bazy,
- 5) prawidłowe dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi,
- 6) efektywne pozyskiwanie środków finansowych z innych źródeł i optymalne ich wykorzystanie,
- 7) dbałość o pozytywny wizerunek placówki i promowanie jej osiągnięć w środowisku lokalnym,

- 8) sprawność organizacyjna i menedżerska w nawiązywaniu współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi,
- 9) podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem placówki,
- 10) współpraca z samorządem terytorialnym, organem nadzoru pedagogicznego, radą rodziców, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim oraz związkami zawodowymi.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się w wysokości do 10 % wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 6.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze, przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi - w wysokości od 300 zł do 1 500 zł
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 150 zł do 1 000 zł
- 3) kierownikowi świetlicy - w wysokości od 150 zł do 500 zł

2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługują dodatki funkcyjne, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości:
 - a) 20 zł - do 10 uczniów w klasie,
 - b) 40 zł - do 20 uczniów w klasie,
 - c) 60 zł - powyżej 20 uczniów w klasie,
- 2) funkcję doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta i opiekuna stażu

- w wysokości do 20 %, za podstawę do wyliczenia kwoty dodatku wymienionego w pkt. 2 przyjmuje się stawkę wynagro-

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych dla nauczycieli i dyrektorów szkół wynosi 2 % stawek wynagrodzeń zasadniczych ogółu nauczycieli w szkole.

3. Przyznanie dodatku motywacyjnego dla nauczyciela rozpoczynającego pracę w szkole może nastąpić po upływie okresu umożliwiającego ocenę jego pracy.

4. Dodatek przyznaje się na okres nie krótszy niż 2 miesiące.

dzenia zasadniczego określoną dla nauczyciela w jego kategorii zaszeregowania.

3. Przy ustaleniu wysokości dodatku funkcyjnego bierze się w szczególności pod uwagę:

- 1) liczbę uczniów w kierowanej placówce,
- 2) liczbą oddziałów,
- 3) liczbą nauczycieli.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

5. Dodatki funkcyjne przyznawane są na czas pełnienia funkcji.

6. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

Rozdział IV Dodatek za warunki pracy

§ 7.1. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje dodatek za warunki pracy w wysokości 2 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela realizującego pracę.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warun-

kach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: NK.I-0911/14/2008 z dnia 18 stycznia 2008r.]

Rozdział V

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 9.1. Nauczyciel może realizować godziny ponadwymiarowe na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się jak za godzinę przeliczeniową zgodnie z odrębnymi przepisami wykonawczymi.

3. Wynagrodzenie za godziny określone w ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przysługują za godziny faktycznie przepracowane.

4. Przez godzinę zastępstw doraźnych rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych za nauczyciela nieobecnego nie dłużej niż 2 tygo-

dnie (po 2 tygodniach należy wprowadzić aneks do arkusza organizacyjnego).

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się jak za godzinę ponadwymiarową.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, realizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy, wynosi 50 % wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową.

7. W przypadku złączenia klas nie uznaje się zastępstwa doraźnego.

Rozdział VI

Nagrody i inne świadczenia

§ 10.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli ustala się w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli dzielony w ten sposób, że:

- 1) 80 % przekazywane jest bezpośrednio do budżetów szkół z przeznaczeniem na nagrody Dyrektora,
- 2) 20 % przeznaczają się na nagrody przyznawane przez Burmistrza.

2. 1) Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy,

2) o przyznanie nagrody mogą wnioskować: związki zawodowe oraz statutowe organy szkoły.

3. 1) Nagrody dla dyrektorów szkół przyznaje Burmistrz, a dla nauczycieli odpowiedni Dyrektor Szkoły,

2) Nagroda burmistrza może być również przyznana nauczycielowi.

4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku.

5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

Przewodniczący

1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzanych w szkole,

2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach,

3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej,

4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,

5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne,

6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,

7) prowadzi znaczną działalność wychowawczą w klasie lub szkole,

8) zabiega o pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej,

9) organizuje formy współpracy i współdziałania rodziców w życiu szkoły,

10) uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego i bierze aktywny udział w wewnątrzszkolnym systemie doskonalenia,

11) dba o pozytywny wizerunek placówki.

6. W przypadku nauczycieli, którym powierzone funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać co najmniej 3 wymienione w ust. 5 oraz co najmniej 4 kryteria w zakresie organizacji placówki a mianowicie:

1) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nad-

- zoruje pracę wszystkich organów działających w placówce,
- 2) twórczo wykorzystuje wyniki wewnętrznej i zewnętrznej oceny pracy placówki,
 - 3) starannie dba o mienie placówki i zabiega o polepszenia istniejącej bazy,
 - 4) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole lub przedszkolu środkami budżetowymi,
 - 5) uzyskuje znaczące efekty w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł i optymalnie nimi dysponuje,
 - 6) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz,
 - 7) posiada wymierne efekty organizacyjne i menedżerskie we współpracy z różnymi środowiskami lokalnymi.

Rozdział VII

Dodatek mieszkaniowy

§ 11.2. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie Gminy Chmielnik i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

3. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 1 %,
 - 2) przy dwóch osobach w rodzinie 2 %,
 - 3) przy trzech osobach w rodzinie 3 %
 - 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 4 %
- najniższego wynagrodzenia ogłaszanego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

4. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

7. Wysokość Nagrody Dyrektora nie powinna być niższa od zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela stażysty (magistra z przygotowaniem pedagogicznym) ustalane corocznie w rozporządzeniu placowym MEN.

8. Nauczyciel i dyrektor któremu przyznano nagrodę otrzymuje dyplom którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

9. Nagrody są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, Dyrektor za zgodą Burmistrza może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym terminie.

5. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - organ prowadzący szkołę. W przypadku niepowiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej wyżej. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

7. Nauczycielowi pracującemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 5, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje Dyrektor, a Dyrektorowi Burmistrz.

9. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

10. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycie-

- lem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 12.2. Wszystkie decyzje dotyczące wynagrodzenia nauczycieli wymagają pisemnego potwierdzenia

3. Postanowienia niniejszego regulaminu zostały uzgodnione ze związkami zawodowymi działającymi w szkołach na terenie gminy Chmielnik.

Załącznik Nr 2

Wykaz szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Chmielnik

Lp	Nazwa placówki
1.	Gimnazjum im. gen. K. Tańskiego w Chmielniku ul. Szkolna 7, 26-020 Chmielnik
2.	Szkoła Podstawowa im. St. Żeromskiego w Chmielniku z filią w Szyszczycach i Śladkowie Małym ul. Szkolna 7, 26-020 Chmielnik
3.	Szkoła Podstawowa w Lubani, 26-020 Chmielnik
4.	Szkoła Podstawowa w Sędziejowicach, 26-020 Chmielnik
5.	Szkoła Podstawowa w Zreczu Dużym, 26-020 Chmielnik
6.	Zespół Placówek Oświatowych w Piotrkowicach, 26-020 Chmielnik
7.	Zespół Placówek Oświatowych w Suchowoli, 26-020 Chmielnik
8.	Samorządowe Przedszkole w Chmielniku ul. Sienkiewicza 8, 26-020 Chmielnik

1008

UCHWAŁA Nr XIV/83/2007 RADY POWIATU W PIŃCZOWIE

z dnia 27 grudnia 2007r.

w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiary i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2003 roku Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin określający wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szcze-

gółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiary i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Powiatu, dyrektorom szkół i placówek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Powiatu: Z. Kierkowski

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIV/83/2007
Rady Powiatu w Pińczowie
z dnia 27 grudnia 2007r.

**Projekt Regulaminu
określający wysokość i zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego,
funkcyjnych, za warunki pracy, nagród i szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia
za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2008.**

§ 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Powiat Pińczowski,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ust. 4 Karty Nauczyciela.

**Rozdział 1
Dodatek za wysługę lat**

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat, w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek nie przysługuje nauczycielom zatrudnionym w wymiarze poniżej 1/2 etatu.
- 2) za dany miesiąc jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni które, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczegółowy stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**Rozdział 2
Dodatek motywacyjny**

§ 4.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie części niżej podanych kryteriów:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebującej szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, kierowniczym,

dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy zgodnej z KN
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela w szczególności
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznawany jest w granicach od 5 % do 20 % jego wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok budżetowy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w § 4, ustala dyrektor w oparciu o szczegółowe regulaminy, a w stosunku do dyrektora - Zarząd Powiatu.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Wysokość środków przeznaczonych na dodatek motywacyjny wynosi, co najmniej 3 % planowanej rocznej kwoty wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

5. Ustala się, iż 70 % kwoty przeznaczonej na dodatek motywacyjny musi być przeznaczona dla nauczycieli, a 30 % dla dyrektorów i ich zastępców.

Rozdział 3 Dodatek funkcyjny

§ 6.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- 1) dyrektorom szkół wszystkich typów liczących do:
 - a) 8 oddziałów w wysokości od 20 do 30 %
 - b) 9-16 oddziałów w wysokości od 22 do 40 %
 - c) 17 oddziałów i więcej od 25 do 50 %
- 2) dyrektorowi poradni psychologiczno-pedagogicznej w wysokości od 15 do 25 %,
- 3) dyrektorowi specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego w wysokości od 15 do 45 %
- 4) wicedyrektorowi w wysokości od 15 do 30 %
- 5) kierownikom: internatu, warsztatu szkolnego, szkolenia praktycznego - w wysokości od 10 do 20 %
- 6) zastępcą kierownika internatu, warsztatu szkolnego, szkolenia praktycznego w wysokości od 10-20 %

pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługują także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie z tym, że wicedyrektorowi przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla dyrektora w terminie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego po trzech miesiącach zastępstwa.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1-3, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Zarząd Powiatu,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 4, 5 i 6 dyrektor szkoły.

4. Zarząd powiatu może podwyższyć wielkość dodatku funkcyjnego określonego w § 6 ust. 1 w przypadku kierowania zespołem szkół lub placówek.

§ 7.1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługują dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 5 %,
- 2) funkcję doradcy metodycznego - w wysokości do 30 %,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta - w wysokości do 30 %,

4) funkcję opiekuna stażu - w wysokości od 6 do 8 % pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 4 uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor w oparciu o szczegółowy regulamin.

§ 8.1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 6 ust. 1 oraz w § 7 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w § 6 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział 4 **Dodatek za warunki pracy**

§ 9.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 rozporządzenia MEN z dnia 31 stycznia 2005 roku.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§ 10.1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 9, ustala dla nauczyciela dyrektor w oparciu o szczegółowy regulamin, a dla dyrektora - Zarząd Powiatu a w szczególności:

- a) nauczycielom zajęć dydaktycznych w szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzących indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego z upośledzeniem w stopniu lekkim przysługuje dodatek w wysokości od 7 do 20 % wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie, a prowadzącym zajęcia wychowawcze w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym z dziećmi upośledzonymi w stopniu lekkim przysługuje dodatek od 7 do 30 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
- b) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym lub znacznym przysługuje

dodatek w wysokości od 15 do 30 %, a prowadzącym zajęcia wychowawcze w ośrodku szkolno wychowawczym z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym i znacznym od 15 do 30 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

- c) nauczycielom prowadzącym zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych przysługuje dodatek w wysokości 7,5 % wynagrodzenia zasadniczego.
- d) prowadzącym zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości do 25 % stawki godzinnej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
- e) nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa w wysokości do 10 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział 5

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 11.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się; dzieląc przyznana nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodze-

nia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 12. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 11, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§ 13. Wynagrodzenie za nadgodziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział 6

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§14.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania dobrej oceny pracy,
- 2) otrzymywania w danym roku szkolnym lub w roku szkolnym poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego przez co najmniej sześć miesięcy,

3) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

3. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców w oparciu o Regulamin nagród Dyrektora.
- 2) ze środków o których mowa w ust. 1 pkt 2 Zarząd Powiatu w oparciu o Regulamin nagród Starosty Pińczowskiego.

§ 15. Nagrody, o których mowa w § 12, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 16. Wszelkie zmiany w powyższym regulaminie będą przeprowadzane w oparciu o przepisy Karty Nauczyciela i Ustawy o Związkach Zawodowych.

§ 17. Związki Zawodowe mają prawo do zgłaszania propozycji zmian i poprawek w powyższym Regulaminie do uprawnionego organu powiatu.

§ 18. Dyrektorzy szkół opracują i wprowadzą w życie w terminie nie dłuższym niż 14 dni w uzgodnieniu z zakładowymi organizacjami związkowymi szczegółowe zakładowe kryteria przyznawania dodatków:

motywacyjnego, za pracę w trudnych warunkach, funkcyjnych wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 1 i 4 oraz nagród.

1009

UCHWAŁA Nr XV/131/2007 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego osiedla „Starówka” w Sandomierzu wraz z terenami przyległymi

Na podstawie art. 85 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), w związku z art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz. U. z 1999r. Nr 15, poz. 139 z późn. zm.), oraz art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 13 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca

2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62 poz. 718 z późniejszymi zmianami), w wykonaniu Uchwały Rady Miasta Sandomierza Nr XXXVIII/266/2001 z dnia 5 kwietnia 2001r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Starówka” wraz z terenami przyległymi, Rada Miasta Sandomierza uchwała co następuje:

Rozdział 1

Zakres obowiązywania planu

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego osiedla „Starówka” wraz z terenami przyległymi, zwany dalej w treści uchwały „planem”.

§ 2. Granice obszaru objętego planem są wyznaczone na rysunku planu, sporządzonym w skali 1:2000, stanowiącym integralną część niniejszego planu (załącznik nr 1 do uchwały).

§ 3. Plan zawiera ustalenia dotyczące:

1. przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
2. lokalnych warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu,
3. linii rozgraniczających ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi,
4. terenów przeznaczonych dla realizacji celów publicznych,
5. granic i zasad zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie,
6. wymagań szczególnych przy inwestowaniu i zagospodarowaniu terenu, związanych z występowaniem lokalnych ograniczeń lub utrudnień,

7. warunków dopuszczalnych przekształceń istniejących działek geodezyjnych,
8. lokalnego systemu obsługi komunikacyjnej kołowej,
9. zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

§ 4.1. Rysunek planu odnosi ustalenia uchwały do terenu objętego planem.

2. Następujące ustalenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 2) Obowiązujące linie zabudowy,
- 3) Nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) Przeznaczenie terenów oznaczone symbolami,
- 5) Strefy ochrony historycznego układu urbanistycznego,
- 6) Strefa ścisłej ochrony konserwatorskiej,
- 7) Obiekty zabytkowe wpisane do rejestru zabytków,
- 8) Obszary i stanowiska archeologiczne,
- 9) Pomniki przyrody.

§ 5.1. Na obszarze objętym niniejszą uchwałą plan wyodrębnia tereny, będące przedmiotem ustaleń, oznaczone na rysunku planu symbolami, dla których ustala się następujące podstawowe przeznaczenie terenu:

- 1) Tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MW,
- 2) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej intensywnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MNI,
- 3) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej ekstensywnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
- 4) Tereny zabudowy pensjonatowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MP,
- 5) Tereny zabudowy mieszkaniowej zbiorowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MZ,
- 6) Tereny usług administracji, oznaczone na rysunku planu symbolem UA,
- 7) Tereny usług zdrowia, oznaczone na rysunku planu symbolem UZ,
- 8) Tereny usług komercyjnych, oznaczone na rysunku planu symbolem UH,
- 9) Tereny usług nieuciążliwych, oznaczone na rysunku planu symbolem UB,
- 10) Tereny usług gastronomicznych, oznaczone na rysunku planu symbolem UG,
- 11) Tereny usług finansowych, oznaczone na rysunku planu symbolem UF,
- 12) Tereny usług oświaty, oznaczone na rysunku planu symbolem UO,
- 13) Tereny usług turystyki, oznaczone na rysunku planu symbolem UT,
- 14) Tereny usług łączności, oznaczone na rysunku planu symbolem UL,
- 15) Tereny usług kultury, oznaczone na rysunku planu symbolem UK,
- 16) Tereny usług kultury tymczasowe, oznaczone na rysunku planu symbolem UKt,
- 17) Tereny usług sportu i rekreacji, oznaczone na rysunku planu symbolem US,
- 18) Tereny usług kultu religijnego, oznaczone na rysunku planu symbolem UKr,
- 19) Tereny obsługi komunikacyjnej (usług motoryzacyjnych) z dopuszczalną funkcją usługową, oznaczone na rysunku planu symbolem UKs,
- 20) Tereny zieleni parkowej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP,
- 21) Tereny zieleni parkowej towarzyszącej zabudowie mieszkaniowej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZPt,
- 22) Tereny zieleni parkowej naturalnej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZPn,
- 23) Tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZZ,
- 24) Teren mogiły zabytkowej, oznaczony na rysunku planu symbolem Mg,
- 25) Rezerwa terenowa pod rozbudowę cmentarza, oznaczona na rysunku planu symbolem ZCr,
- 26) Tereny cmentarzy, oznaczone na rysunku planu symbolem ZC,
- 27) Tereny sadów, oznaczone na rysunku planu symbolem RS,
- 28) Tereny wód otwartych, oznaczone na rysunku planu symbolem W.

2. Dla niektórych terenów określono uzupełniające rodzaje przeznaczenia, wraz z warunkami ich dopuszczenia (określone w niniejszej uchwale w sposób opisowy).

3. W granicach terenów przeznaczonych na cele zabudowy, budynki mogą być lokalizowane wyłącznie w obrębie (wewnątrz) terenów wyznaczonych nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, zgodnie z ustaleniami planu.

§ 6. Ustalenia dla poszczególnych terenów obowiązują łącznie odpowiednio z ustaleniami ogólnymi zawartymi w rozdziale 2 niniejszej uchwały.

§ 7. Plan ustala układ głównych przestrzeni publicznych.

Rozdział 2 Przepisy ogólne

Wyjaśnienie używanych pojęć

- § 8.1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:
- 1) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta Sandomierza w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 2) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenami wynikającymi z prawomocnych decyzji administracyjnych,
 - 3) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w § 1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
 - 4) obszarze - należy przez to rozumieć obszar objęty niniejszym planem w granicach przedstawionych na rysunku planu,
 - 5) terenie - należy przez to rozumieć teren o określonym w planie przeznaczeniu, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi oraz oznaczony symbolami,

- 6) działce - należy przez to rozumieć nieruchomości lub taką jej część, która w wyniku ustaleń planu została przeznaczona pod zabudowę,
- 7) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 8) przeznaczeniu uzupełniającym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia, inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 9) powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć powierzchnię działki nie zabudowaną powierzchniowo lub kubaturowo w głąb gruntu, na gruncie rodzimym: pokrytą lub możliwą do zagospodarowania trwałą roślinnością, powierzchnie użytkowane rolniczo, trawiaste nawierzchnie urządzeń sportowych, a także powierzchni wodne. Powierzchnie te nie mogą być zabudowane ani utwardzone. Powierzchnią biologicznie czynną nie jest również nawierzchnia żwirowa (grysowa) lub pokryta ażurowymi płytami powierzchnia dojazdów lub dojazdów,
- 10) usługach i działalności gospodarczej nieuciążliwej - należy przez to rozumieć usługi o charakterze bytowym wbudowane w bryłę budynku mieszkalnego lub wolnostojące na terenach mieszkaniowych (np.: handel detaliczny, szewstwo, krawiectwo, prywatny gabinet lekarski lub stomatologiczny, prywatna pracownia projektowa, prywatne biuro rachunkowe lub notarialne, kancelaria adwokacka itp.), których uciążliwość nie wykracza poza granice lokalizacji,
- 11) usługach komercyjnych - należy przez to rozumieć usługi, głównie handlowe, służące zaspokajaniu popytu ludności na wszelkiego rodzaju towary i usługi, o czysto rynkowym charakterze,
- 12) głównych przestrzeniach publicznych (plac i parki miejskie) - należy przez to rozumieć projektowane w ramach planu system przestrzeni ogólnodostępnych,
- 13) pierzejach usługowych - należy przez to rozumieć obowiązek wprowadzania lokali usługowych w parterach budynków usytuowanych w pierzei ulicy, dostępnych od strony ulicy,
- 14) zabudowie jednorodzinnej - należy przez to rozumieć zabudowę jednorodzinna i również dopuszczoną tu zabudowę kilkurodzinną tj. budynki 2-4 rodzinne o wysokości do 3 kondygnacji (z nieprzekraczalną maksymalną wysokością kalenicy 10,5 m), z trzecią kondygnacją w użytkowym poddaszu,
- 15) zabudowie wielorodzinnej - należy przez to rozumieć zabudowę zawierającą więcej niż 4 mieszkania lub zespół takich budynków wraz z urządzeniami związanymi z ich obsługą oraz zielenią i rekreacją przydomową,
- 16) maksymalnym (minimalnym) wskaźniku intensywności zabudowy - należy przez to rozumieć największą (najmniejszą) nieprzekraczalną wartość stosunku powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków istniejących i lokalizowanych na działce do powierzchni całkowitej działki,
- 17) liniach rozgraniczających - należy przez to rozumieć granicę pomiędzy terenami o różnym sposobie użytkowania, zagospodarowania lub różnym przeznaczeniu podstawowym (różnej funkcji), w tym również pomiędzy terenami pasów drogowych i ulicznych a terenami przeznaczonymi pod zabudowę i inne zainwestowanie, bądź będących w użytkowaniu rolniczym i leśnym,
- 18) bezpośrednim dojeździe - należy przez to rozumieć dojazd do obiektu z drogi publicznej przez własną działkę, plan dopuszcza bezpośredni dojazd od obiektu do drogi publicznej, poprzez dojazdy oznaczone symbolem KDw, która pełni funkcję ciągu pieszo-jezdnego,
- 19) obszarach i obiektach prawnie chronionych, należy przez to rozumieć:
 - ustalenia, które odnoszą się do pojedynczych przedmiotów poddanych ochronie (pomniki przyrody, stanowiska dokumentacyjne),
 - obiekty znajdujące się w rejestrze Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
20. Inne pojęcia i definicje wymienione w planie należy rozumieć zgodnie z treścią Prawa Budowlanego lub innych przepisów powszechnie obowiązujących wydanych na jego podstawie, a także w Rozporządzeniu w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie.

Ustalenia ogólne dla całego obszaru planu

§ 9. Plan ustala, że dla całego obszaru opracowania i na całym obszarze opracowania:

- 1) dopuszcza się realizację funkcji zgodnych z przeznaczeniem i warunkami zagospodarowania terenów określonymi w rozdziale 3 oraz wprowadza się realizację układu drogowo-ulicznego
- 2) według ustaleń rozdziału 4 i elementów infrastruktury według ustaleń rozdziału 5 uchwały, jako obowiązujący plan przyjmuje: docelowy, zorganizowany sposób zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków do oczyszczalni,

- 3) dopuszcza się zmianę (korektę) linii rozgraniczających ulic jeśli wynika to z uwarunkowań geotechnicznych stwierdzonych w badaniach szczegółowych,
- 4) na obszarach mieszkaniowych i mieszkaniowo-usługowych dopuszcza się realizację zabudowy plombowej pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
- 5) realizacje budowlane należy poprzedzić:
 - a. badaniami gruntowo-wodnymi w celu ustalenia warunków fundamentowania oraz możliwości i głębokości podpiwniczenia obiektów,
 - b. szczegółowymi badaniami geotechnicznymi, w szczególności w stosunku do obiektów zlokalizowanych w strefach przyskarpowych,
- 6) ustala się, że główny ciek wodny przepływający przez obszar objęty planem tj. Rów w Wąwozie Piszczele, pozostanie ciekiem otwartym,
- 7) wyklucza się z zabudowy kubaturowej działki nie mogące spełniać warunków zabudowy określonych w przepisach Prawo budowlane,
- 8) ustala się zakaz zmian warunków wodnych oraz konieczność przebudowy systemu drenarskiego przed zainwestowaniem terenu,
- 9) plan nakazuje kształtowanie powierzchni działek w sposób zabezpieczający sąsiednie tereny i ulice przed splotem wód opadowych,
- 10) plan przyjmuje 15 m strefę ochronną wokół drzew - pomników przyrody, w której realizacji inwestycji celu publicznego wymagają uzgodnienia z Konserwatorem Przyrody,
- 11) ustala się nakaz podłączenia wszystkich realizowanych obiektów do miejskich sieci uzbrojenia,
- 12) zakazuje się lokowania szamb,
- 13) na terenach występowania podziemnej sieci drenarskiej wszelkie inwestycje należy uzgodnić z Wojewódzkim Zarządem Melioracji i Urzędów Wodnych,
- 14) dopuszcza się lokowanie obiektów infrastruktury technicznej takich jak stacje transformatorowe, podziemne przepompownie ścieków czy stacje telekomunikacyjne na podstawie opracowań technicznych, bez konieczności zmiany niniejszego planu,
- 15) w liniach rozgraniczających dróg krajowych lokalizacja infrastruktury technicznej możliwa jest wyłącznie za zgodą i na warunkach ustalonych przez zarządcę drogi krajowej,
- 16) w przypadkach uzasadnionych wymogami technicznymi plan dopuszcza prowadzenie sieci infrastruktury technicznej poza liniami rozgraniczającymi ulic, na działkach stanowiących własność osób trzecich, za ich zgodą,
- 17) wewnętrzna obsługa komunikacyjna obszarów nie wniesiona na rysunek planu lub oznaczona linią przerywaną stanowi własność prywatną,
- 18) linia ogrodzeń nie może przekraczać granicy działki oraz linii rozgraniczającej ulicy lub placu bądź innej linii ustalonej w planie. Ogrodzenie powinno być ażurowe co najmniej powyżej 0,6 m. od poziomu terenu, łączna powierzchnia prześwitów umożliwiająca naturalny przepływ powietrza powinna wynosić min. 25 % powierzchni ażurowej części ogrodzenia między słupami. Plan zakazuje wykonywania ogrodzeń z betonowych przęseł prefabrykowanych. Bramy i furtki w ogrodzeniu nie mogą otwierać się na zewnątrz działki. Linia ogrodzenia winna przebiegać w odległości min. 0,5 m od gazociągu. Ogrodzenia wzdłuż naturalnych cieków i zbiorników wodnych powinny przebiegać w odległości nie mniejszej niż 5,0 m od górnej skarpy cieku,
- 19) w ogrodzeniach należy umiejscawiać szafki gazowe i energetyczne zapewniając do nich dostęp od strony ulicy,
- 20) plan przyjmuje zgodnie z rysunkiem planu naróżne ścięcia linii rozgraniczających dróg i ulic, nie mniejsze niż 5 m x 5 m,
- 21) potrzeby w zakresie parkowania inwestorzy i właściciele posesji zapewniają na terenach swoich działek, w liczbie wynikającej z ustalonych wskaźników, zgodnie z ustaleniami szczegółowymi dla obszarów funkcjonalnych,
- 22) plan dopuszcza łączenie części i fragmentów działek w celu realizacji nowej zabudowy i tworzenia nowych działek,
- 23) ustala się możliwość podziału terenu na działki budowlane pod warunkiem zachowania przepisów szczególnych oraz pozostałych ustaleń planu, przy czym muszą być spełnione następujące warunki:
 - a. projekt podziału terenu winien zawierać wszystkie urządzenia sieci infrastruktury technicznej, przy czym zabrania się lokalizowania w nowo wydzielanych drogach urządzeń pogarszających warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem drogi publicznej,
 - b. w wyniku podziału terenu na działki budowlane należy zachować wartości użytkowe zgodne z przeznaczeniem w planie wszystkich fragmentów terenu pozostałych po podziale, z zachowaniem innych ustaleń planu,
 - c. zakaz podziału na działki terenów w granicach murów miejskich Starego Miasta,
- 24) dopuszcza się instalowanie reklam wyłącznie na budynkach o charakterze usługowym pod

- warunkiem wkomponowania jej w elewację budynku i uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
- 25) umieszczanie wolnostojących znaków informacyjno-plastycznych i reklam nie może powodować utrudnień w komunikacji pieszej i kołowej oraz nie może, poprzez przesłonięcie powiązań widokowych, uniemożliwiać odczytanie kompozycji przestrzennej układów urbanistycznych,
 - 26) umieszczanie reklam i znaków informacyjno-plastycznych na małych obiektach kubaturowych i innych użytkowych elementach wyposażenia przestrzeni publicznych (wiaty przystankowe, kioski, latarnie) nie może utrudniać korzystania z nich lub zakłócać ich użytkowania,
 - 27) usytuowanie wolnostojących znaków informacyjno-plastycznych i reklam na poboczach ulic, musi być zgodne z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz przepisami Prawa Budowlanego i Ustawą o drogach,
 - 28) zakazuje się realizacji jakichkolwiek obiektów (budynków, ogrodzeń i urządzeń) czasowych, prowizorycznych lub substandardowych, poza obiektami niezbędnymi na czas budowy planowanego zainwestowania,
 - 29) plan ustala, że parkingi i garaże dla noworealizowanych obiektów winny być lokalizowane na terenie, na którym obiekt będzie realizowany.
 - 30) na terenie objętym ochroną konserwatorską wszelkie działania w zakresie kształtowania przestrzennego - podziały geodezyjne, planowanie urbanistyczne, prace budowlane i remontowe mogące doprowadzić do zmiany wyglądu zewnętrznego zabudowy, szyldy, reklamy, prace ziemne, wyznaczanie miejsc parkingowych, instalacje, słupy energetyczne i oświetleniowe winny być realizowane w uzgodnieniu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, w oparciu o ściśle wytyczne konserwatorskie.
 - 31) w przypadku lokalizacji zabudowy plan zaleca usunięcie nadkładu gruntów organicznych i nadsypanie tych terenów gruntami mineralnymi.
 - 32) Plan ustala zasięgi stref sanitarnych od cmentarzy 134 ZC i 134a ZCr, wynoszące 50 metrów od ich granic - ponieważ tereny w granicach 50 do 150 m od granic cmentarza posiadają sieć wodociągową:
 - a. na terenach położonych w zasięgu 50 metrowej strefy, ustala się zakaz realizacji nowych budynków mieszkalnych oraz zakładów produkujących artykuły żywności, zakładów żywienia zbiorowego bądź zakładów przechowujących artykuły żywności oraz studzien, źródeł i strumieni, służących do czerpania wody do picia i potrzeb gospodarczych.
 - 33) Dla cmentarza 135 ZC brak strefy, o której mowa w pkt. 32 - zgodnie z postanowieniem znak: SE.V.-4411/22/05 z dnia 04.01.2006r. Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Kielcach.

Ustalenia z zakresu ochrony środowiska

§ 10. Ustala się, że na całym obszarze działania planu obowiązują następujące zasady ochrony i kształtowania środowiska:

- 1) ustala się zakaz obniżania poziomu wód gruntowych z uwagi na ochronę drzewostanu,
- 2) ustala się ochronę istniejących zadrzewień,
- 3) ustala się zasadę powiązania terenów zieleni,
- 4) ustala się procent powierzchni biologicznie czynnej dla działek inwestycyjnych zgodnie z ustaleniami dla poszczególnych kwartałów,
- 5) ustala się zakaz naruszania naturalnego charakteru cieków i zbiorników wodnych z wyjątkiem koniecznych zmian ze względu na potrzeby wzrostu retencji wodnej, ochrony przeciwpożarowej lub przeciwpowodziowej oraz budowy układu drogowego,
- 6) ustala się zakaz osuszania i zanieczyszczania zbiorników wodnych,
- 7) ustala się zakaz zmian warunków wodnych oraz konieczność przebudowy systemu drenarskiego przed zainwestowaniem terenu w uzgodnieniu z zarządzającym siecią,
- 8) ustala się zakaz lokalizacji obiektów mieszkalnictwa o ilości i wielkości nie dostosowanej do wskaźników o niskiej intensywności zabudowy tj. powodujących przekroczenie gęstości zaludnienia 120 osób / 1 ha terenów netto zabudowy mieszkaniowej i 30 mieszkań / 1 ha terenów netto zabudowy mieszkaniowej,
- 9) istniejące cieki i rowy melioracyjne, w trakcie robót konserwacyjnych nie mogą być poszerzane i pogłębiane, ponieważ zwiększy to ich drenujący charakter (zakaz nie dotyczy robót odtworzeniowych),
- 10) zaleca się, aby wszelkie konieczne uzbrojenie prowadzone było w płytkich wykopach, nie naruszając stosunków wodnych, max. 4 m. - kanalizacja sanitarna winna być wykonana w sposób zapewniający szczelność przewodów, studzienek i przepompowni,
- 11) wprowadza się ochronę wód podziemnych i naziemnych poprzez zakaz lokalizacji obiektów, których oddziaływanie lub emitowane zanieczyszczenia mogą negatywnie wpłynąć na stan tych wód,
- 12) plan wyklucza odprowadzanie ścieków deszczowych i wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej,

- 13) w celu ochrony powietrza plan zaleca ogrzewanie pomieszczeń gazem ziemnym, olejem nisko siarkowym lub innymi paliwami ekologicznie czystymi,
- 14) ustala się obowiązek zachowania walorów środowiska przyrodniczego, w tym również odpowiedzialności właścicieli działek za sprawowanie opieki nad tworamı przyrody znajdującymi się na terenie działek,

- 15) wyklucza się możliwość zabudowy, zagospodarowania i użytkowania działek w sposób powodujący uciążliwości lub zagrożenia dla środowiska, a w szczególności realizację obiektów i inwestycji w myśl ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2006r. Nr 129, poz. 902 z póź. zmianami).

Rozdział 3

Ochrona dóbr kultury i ochrona archeologiczna

§ 11. Ustala się w zakresie ochrony wartości kulturowych objąć ochroną historyczną strukturę funkcjonalną, wartościowe obiekty kubaturowe, stanowiska archeologiczne oraz wartości ekspozycyjno-krajobrazowe. W tym celu ustala się strefę ochrony konserwatorskiej, oznaczonej na rysunku planu symbolem „A”.

§ 12. W strefie ochrony konserwatorskiej określonej decyzją WKZ o wpisie do rejestru zabytków układu urbanistyczno-architektoniczno-krajobrazowego Sandomierza - na rys. planu oznaczonej symbolem „A” wszelkie działania projektowe i budowlane muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony dóbr kultury.

§ 13. Wprowadza się szczególne zasady kształtowania i ochrony krajobrazu miejskiego w rejonach bezpośredniej ekspozycji zespołów zabytkowych.

§ 14.1. Przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę dotyczących inwestycji zlokalizowanych na terenach objętych ochroną konserwatorską „A”, należy na wniosek Inwestora przedłożyć do zaopiniowania właściwemu terenowo organowi Państwowej Służby Ochrony Zabytków projekt koncepcyjny, sporządzony na koszt inwestora i uzyskać pozytywną opinię tego organu o tym projekcie.

2. Właściwy organ Państwowej Służby Ochrony Zabytków nie może odmówić wydania postanowienia o zaopiniowaniu projektu koncepcyjnego, o którym mowa w ust. 1 jeśli projekt ten - w odniesieniu do specjalności architektonicznej - zawiera opis i rysunki spełniające wymagania Rozporządzenia Min. Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120, poz. 1133).

3. Wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę obiektów o których mowa w ust. 1 musi być po-

przedzone wydaniem na wniosek Inwestora decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego tej inwestycji.

4. Decyzja o zatwierdzeniu projektu budowlanego jest przekazywana do wiadomości organu konserwatorskiego, który wydał opinię o której mowa w ust. 1 i 2.

5. Właściwy organ Państwowej Służby Ochrony Zabytków nie może wnieść sprzeciwu do decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego o której mowa w ust. 3 jeśli projekt będący przedmiotem tej decyzji jest zgodny z projektem koncepcyjnym, o którym mowa w ust. 1 i spełnia warunki zawarte w treści opinii wydanej przez organ konserwatorski w odniesieniu do projektu koncepcyjnego.

§ 15. Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 16.1. Na terenach w których występują obszary lub stanowiska archeologiczne wyznaczone na rysunku planu, przed przystąpieniem do działań mogących naruszyć dotychczasowy stan gruntu poniżej warstwy ornej, należy przeprowadzić archeologiczne badania wyprzedzające w zakresie uzgodnionym z właściwym terenowo organem Państwowej Służby Ochrony Zabytków.

2. Koszty badań o których mowa w ust. 1 obciążają w całości inwestora danego terenu.

§ 17. Na całym obszarze ochrony konserwatorskiej oznaczonej na rys. planu symbolem „A” wprowadza się wymóg prowadzenia prac ziemnych naruszających stan gruntu poniżej głębokości 30 cm pod nadzorem archeologicznym.

Rozdział 4
Ustalenia komunikacyjne

§ 18. Plan wprowadza następujące ustalenia dla układu drogowo-ulicznego:

symbol / klasa	nazwa	kategoria	Szerokość (m)	
			jezdni	w liniach rozgr.
KGP / główna ruchu przyspiesz.	ul. Żwirki i Wigury	krajowa	jak w stanie istniejącym	35-50
KG / główna	ul. Jana Pawła II	krajowa		25
KG / główna	ul. Krakowska	krajowa		25
KZ / zbiorcza	ul. Mickiewicza	powiatowa		20
KL / lokalna	ul. Mickiewicza na odc. ul. Sokolnickiego - ul. Podwale Górne	gminna		jak w stanie istniejącym
KZ / zbiorcza	ul. Zawichojska	powiatowa		jak w stanie istniejącym
KL / lokalna	ul. Żeromskiego	powiatowa		12
KL / lokalna	ul. Staromiejska	gminna		jak w stanie istniejącym
KL / lokalna	ul. Patkowskiego	gminna		12
KL / lokalna	ul. Zamkowa	gminna		jak w stanie istniejącym
KL / lokalna	ul. Słowackiego	gminna		12
KD / dojazdowa	ul. Szkolna	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Parkowa	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Ogrodowa	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Krępianki	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Reformacka	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Tatarska	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Podwale Górne	gminna		10
KD / dojazdowa	ul. Żydowska	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Opatowska	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Sokolnickiego	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Długosza	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Mariacka	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Katedralna	gminna	jak w stanie istniejącym	
KD / dojazdowa	ul. Browarna	gminna	10	
KD / dojazdowa	ul. Piszczele	gminna	10	
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Krucza	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Struga	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Podwale Dolne	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Szpitalna	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Forteczna	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Tkacka	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Podole	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Oleśnickiego	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Rewery	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Bartolona	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Krzyżowa	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Leszka Czarnego	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Miła	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ul. Św. Jadwigi Królowej	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 1	prywatna	jak na rys. planu	5
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 2	prywatna		5
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 3	prywatna		jak na rys. planu
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 4	gminna		jak na rys. planu
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 5	prywatna		5
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 6	prywatna		5
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 7	prywatna		jak na rys. planu
KDw / dojazdowa wewnętrzna	ulica oznaczona na rys. planu nr 8	prywatna		5
KP / ciąg pieszy	ul. Krótka	gminna	jak w stanie istniejącym	jak w stanie istniejącym
KP / ciąg pieszy	ul. Za bramką	gminna	jak na rys. planu	jak na rys. planu
KP / ciąg pieszy	ciąg oznaczony na rys. planu nr 9	gminna		jak na rys. planu
KP / ciąg pieszy	ciąg oznaczony na rys. planu nr 10	gminna		jak na rys. planu
KP / ciąg pieszy	ciąg oznaczony na rys. planu nr 11	gminna		jak na rys. planu
KPR / ciąg pieszo-rowerowy	ul. Bulińskiego	gminna		jak w stanie istniejącym
KPR / ciąg pieszo-rowerowy	ciąg oznaczony na rys. planu nr 12	gminna	jak na rys. planu	jak na rys. planu
KPR / ciąg pieszo-rowerowy	ciąg oznaczony na rys. planu nr 13	gminna	jak na rys. planu	jak na rys. planu

§ 19.1. Dla realizacji wyznaczonego planem układu komunikacyjnego, dla poszczególnych ulic

ustala się pasy terenu określone liniami rozgraniczającymi na rysunku planu

2. Plan dopuszcza zmianę linii rozgraniczających ulic w ramach realizacji projektu drogowego.

3. Nowo tworzona działka budowlana musi mieć zapewniony dostęp do ulicy - bezpośredni lub przez wydzielony dojazd o szerokości min. 5 m i nieprzekraczalnej długości 50 m.

4. Adaptuje się dojazdy według stanu istniejącego na terenach, których zainwestowanie umożliwia ich przebudowę, z warunkiem zachowania szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 5,0 m. Przyjęte linie rozgraniczające, nie zabezpieczają możliwości prowadzenia planowanej, pełnej infrastruktury podziemnej w liniach rozgraniczających. Dopuszcza się na tych terenach prowadzenie części infrastruktury przez tereny działek, przy zachowaniu obowiązujących przepisów.

5. Plan dopuszcza system ścieżek rowerowych prowadzonych w terenach ciągów komunikacyjnych oraz na terenach o podwyższonych wa-

lorach przyrodniczo-krajobrazowych wykorzystując istniejące ścieżki i dukty leśne.

§ 20. Na terenach układu komunikacyjnego, wyznaczonego na rysunku planu, do czasu jego realizacji dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania.

§ 21. Ustala się zasadę zabezpieczenia potrzeb parkingowych przez inwestorów i właścicieli posesji na terenach własnych, w liczbie wynikającej z ustalonych wskaźników, zgodnie z ustaleniami szczegółowymi dla obszarów funkcjonalnych.

§ 22. Obsługę komunikacyjną dla obszarów zlokalizowanych przy drodze krajowej nr 77 tj. ul. Żwirki Wigury należy zapewnić poprzez drogi dojazdowe podłączone do dróg innych niż krajowe.

§ 23. Dla obszarów zlokalizowanych przy drodze krajowej nr 79 tj. ul. Jana Pawła II i Krakowskiej włączenia do drogi krajowej dopuszcza się wyłącznie po uzyskaniu zgody zarządcy drogi.

Rozdział 5

Zasady obsługi inżynierskiej obszaru

§ 24.1. Plan ustala wyposażenie terenu w sieć wodociągową oraz zakłada skanalizowanie całego terenu, jego gazyfikację, zaopatrzenie w energię elektryczną, przyłączenie do sieci telekomunikacyjnej i zorganizowany wywóz odpadów nie nadających się do gospodarczego wykorzystania.

2. Na całym terenie opracowania, w miejscach które będą ustalone po wykonaniu koncepcji budowy i rozbudowy sieci oraz po negocjacjach z właścicielami gruntów, dopuszcza się realizację następujących urządzeń inżynierskich: stacji transformatorowych, pompowni wody, przepompowni ścieków i strefowych oczyszczalni wód deszczowych, zgodnie z przepisami szczególnymi.

Zaopatrzenie w wodę

§ 25.1. Ustala się, że obszar objęty planem będzie zaopatrywany w wodę z wodociągu grupowego.

2. Plan ustala dostawę wody odbiorcom poprzez indywidualne przyłącza na warunkach określonych przez zarządcę sieci.

3. Podstawą zaopatrzenia w wodę do celów bytowych, gospodarczych i przeciwpożarowych będzie istniejąca, sukcesywnie (w dostosowaniu do powstającej zabudowy) rozbudowywana wodociągowa sieć miejska.

4. Plan zaleca stosowanie hydrantów nadziemnych.

Kanalizacja

§ 26.1. Dla terenów nie wykluczonych z zabudowy ustala się obowiązek odprowadzania ścieków bytowo-gospodarczych do oczyszczalni ścieków poprzez system kanalizacji.

2. Ustala się sukcesywnie objęcie systemem miejskiej sieci kanalizacyjnej istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej i usługowej.

Elektroenergetyka

§ 27.1. Plan ustala zaopatrzenie w energię elektryczną terenu objętego opracowaniem z istniejącej miejskiej sieci elektroenergetycznej.

2. Plan ustala rezerwy terenu dla realizacji przyłączy do projektowanej, przebudowywanej i rozbudowywanej zabudowy i obiektów przewidzianych

w planie, w rozumieniu art. 7 pkt 5 ustawy „Prawa energetycznego” z dnia 10 kwietnia 1997r. (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 89, poz. 625), na terenach położonych w liniach rozgraniczających ulic (KL, KD, KDw).

3. Plan ustala obowiązek lokalizowania nowych stacji transformatorowych na terenie działek własnych dla każdej nowej inwestycji, zgodnie z warunkami określonymi przez właściwą jednostkę eksploatacyjną oraz z zastrzeżeniem pkt 4.

4. Plan dopuszcza zaniechania lokalizacji stacji transformatorowej na terenie działki własnej,

pod warunkiem wskazania przez właściwą jednostkę eksploatacyjną innej, istniejącej stacji transformatorowej, która na określonych warunkach w pełni pokryje zapotrzebowanie na moc dla projektowanej inwestycji.

5. Plan zaleca realizację stacji transformatorowych w formie stacji wbudowanych w projektowane budynki.

6. Plan zabrania lokalizowania na terenie objętym planem napowietrznych linii elektroenergetycznych.

Gazownictwo

§ 28.1. Ustala się zaopatrzenie zabudowy mieszkaniowej i usługowej w gaz ziemny do celów gospodarczych i ewentualnie grzewczych na warunkach określonych przez zarządzającego siecią.

2. Gazyfikacja terenu jest możliwa, o ile spełnione będą warunki techniczno-ekonomiczne i zostaną zawarte odpowiednie porozumienia pomiędzy dostawcą i odbiorcą.

3. Wokół gazociągu obowiązują odległości podstawowe zgodne z warunkami wynikającymi

z odrębnych przepisów (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 lipca 2001r. - Dz. U. Nr 97, poz. 1055 ze zmianami w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać sieci gazowe).

4. Gazociąg winien przebiegać w odległości 0,5 m od ogrodzeń.

5. W ogrodzeniach należy sytuować szafkę gazową dostępną od ulicy.

Usuwanie nieczystości stałych i płynnych

§ 29.1. Ustala się wywóz nieczystości stałych poza obszar opracowania.

2. Zakłada się selektywną zbiórkę odpadów. W planach zagospodarowania działek należy wyznaczać miejsce (zadaszone) do selektywnego składowania odpadów w urządzeniach przystosowanych do ich gromadzenia, opróżnianych okresowo,

w miarę potrzeb do zakładów utylizacji na podstawie stosownych umów. Plan zaleca wymóg udokumentowania przyszłego wywozu odpadów stałych przed zasiedleniem.

3. Docelowo plan przyjmuje odprowadzenie ścieków sanitarnych z nowych obiektów do sieci kanalizacji.

Ciepłownictwo

§ 30.1. Ustala się, że istniejące i projektowane budynki będą posiadały własne, indywidualne źródła ciepła.

2. Plan zaleca zaopatrzenie w ciepło na obszarze planu w oparciu o nieszkodliwe ekologicz-

nie czynniki grzewcze: gaz przewodowy, oleju niskosiarkowy lub energia elektryczna. Warunki techniczne zasilania obszaru pozwalają do celów grzewczych stosować bez ograniczeń ilościowych zarówno paliwo gazowe, płynne (olej lekki) jak i energię elektryczną.

Rozdział 6

Ustalenia dla poszczególnych terenów

§ 31. 1, 2 - MW

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1, 2 - MW ustala się przeznaczenie podstawowe - zabudowę mieszkaniową wielorodzinną.

2. Plan ustala dla tych terenów:

1) Istniejąca zabudowa na większości terenu - do kontynuacji użytkowania z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy, z zachowaniem skali i charakteru architektonicznego istniejącego osiedla.

- 2) Obowiązuje wymóg jednolitego wystroju architektonicznego wszystkich budynków na terenie osiedla - co oznacza:
 - a. stosowanie na elewacjach i dachach tych samych materiałów wykończeniowych o tej samej bądź zbliżonej kolorystyce,
 - b. stosowanie podobnych detali architektonicznych,
 - c. stosowanie dachów o tych samych lub zbliżonych spadkach połaci.
- 3) Dopuszcza się realizację funkcji usługowych nieuciążliwych obsługujących funkcje podstawowe.
- 4) Zachowanie 25 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 5) Na terenie osiedla należy przewidzieć miejsca na rekreację dla osób starszych i niepełnosprawnych oraz plac zabaw dla dzieci.
- 6) Ustala się maksymalny wskaźnik intensywności zabudowy $i = 1,5$.
- 7) Dopuszcza się wysokość zabudowy 5 kondygnacji (w tym poddasze).
- 8) Parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie własnym wg. normy - 1,5 m.p./mieszkanie.
- 9) dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MW powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 32. 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9,10, 11,12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 - MN

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 - MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową ekstensywną o niewielkim stopniu zainwestowania.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. ustala się nieprzekraczalną wysokość zabudowy jednorodzinnej - do 10,5 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - b. dla terenu 8 - MN konieczne jest utrzymanie form architektonicznych istniejących budynków z okresu międzywojennego,
 - c. dla terenu 16 - MN dopuszcza się wyłącznie zabudowę parterową o nieprzekraczalnej wysokości zabudowy do 7 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,

- d. w lokalach mieszkalnych usytuowanych w parterach budynków zezwala się na przeznaczenie części pomieszczeń na cele usług typu: prywatny gabinet lekarski lub stomatologiczny, prywatna pracownia projektowa, prywatne biuro rachunkowe lub notarialne, prywatna kancelaria adwokacka, pracownia krajoznawcza itp. Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych, handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,
 - e. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - f. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu obowiązującą lub nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - g. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p./ działkę,
 - h. powierzchnia biologicznie czynna działki nie może być mniejsza niż 70 % jej powierzchni.
- 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru zabytków obowiązują ustalenia jak w § 15.
 - 4) Dla terenu 12 - MN obowiązuje zakaz wtórnych podziałów działek.
 - 5) Dla terenu 13 - MN, położonego w zasięgu 50 metrowej strefy sanitarnej od cmentarza, ustala się:
 - a. zakaz realizacji nowych budynków mieszkalnych oraz obiektów produkcji i przechowywania żywności,
 - b. możliwość realizacji garaży i budynków gospodarczych.
 - 6) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 33. 22 - MN

1. Teren oznaczony na rysunku planu symbolem - 22 - MN przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową jednorodziną.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

- 1) dopuszcza się budowę budynku mieszkalnego z garażem i pomieszczeniem gospodarczym,
- 2) szerokość pasa terenu do zainwestowania należy uzgodnić z Woj. Konserwatorem Zabytków,
- 3) całkowita powierzchnia użytkowa zabudowy nie powinna przekraczać 180 m²,
- 4) budynek może być sytuowany wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
- 5) dopuszcza się wyłącznie zabudowę parterową lub parterową z poddaszem użytkowym z dachem wysokim 2-, 4-spadowym lub mansardowym,
- 6) zaleca się stosowanie współczesnych form architektonicznych,
- 7) dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MW powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 34. 23, 24 - MNi

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem - 23, 24 - MNi przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową intensywną.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 3) Architektura obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 4) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 5) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 6) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 7) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe),
 - 8) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MNi powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 35. 25, 26 - MZ

1. Tereny oznaczone na rysunku planu symbolem - 25, 26 - MZ przeznacza się pod zabudowę mieszkaniową zbiorową.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Adaptację istniejącej zabudowy z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy pod warunkiem zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - 2) Utrzymanie funkcji mieszkalnictwa zbiorowego.
 - 3) dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MZ powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 36. 27, 28 - MN / MP

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami - 27, 28 - MN / MP plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - zabudowa pensjonatowa.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Adaptację istniejącej zabudowy,
 - 2) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. wysokość zabudowy do 7 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - b. dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formach wolnostojącej i bliźniaczej, na jednej działce jeden budynek,
 - c. minimalna powierzchnia działki powstałej w wyniku wtórnych podziałów 1000 m² dla zabudowy wolnostojącej i min. 900 m² dla zabudowy bliźniaczej, front działki powstałej w wyniku wtórnych podziałów nie mniejszy niż 18 m dla zabudowy wolnostojącej i min. 11 m dla zabudowy bliźniaczej,
 - d. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - e. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,

- f. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p./ mieszkanie i 1 m.p./ pokój,
 - g. obowiązuje zachowanie 60 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 3) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/MP powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 37. 29 - MN / MP / UA

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 29 - MN / MP / UA plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - zabudowa pensjonatowa, usługi administracji.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Adaptację istniejącej zabudowy,
 - 2) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. ustala się zabudowę jednokondygnacyjną odtwarzającą dawne siedlisko dworskie w otoczeniu zieleni,
 - b. zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p./ mieszkanie i 1 m.p./ pokój, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla usług administracji,
 - d. obowiązuje zachowanie min. 60 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 3) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/MP/UA powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 38. 30 - MN / MP / UB

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolami - 30 - MN / MP / UB plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - zabudowa pensjonatowa, usługi nieuciążliwe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. wysokość zabudowy do 7 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,

- b. dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formach wolnostojącej i bliźniaczej, na jednej działce jeden budynek,
 - c. dopuszcza się lokalizację usług nieuciążliwych (zgodnie z § 8 ust. 1 pkt. 10),
 - d. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - e. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - f. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p./ mieszkanie i 1 m.p./ pokój,
 - g. obowiązuje zachowanie 60 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 2) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/MP/UB powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 39. 31, 32, 33, 34 - MN / UH

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami - 31, 32, 33, 34 - MN / UH plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi handlu.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Istniejącą zabudowę do adaptacji i utrzymania funkcji z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy,
 - 2) Zakaz wtórnych podziałów,
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru zabytków obowiązują ustalenia jak w § 15,
 - 4) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. wysokość zabudowy do 10,5 m,
 - b. dla terenu 34 - MN / UH ograniczenie wysokości zabudowy do 7 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - c. dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formach wolnostojącej i bliźniaczej, na jednej działce jeden budynek,
 - d. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego

krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,

- e. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - f. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p./ mieszkanie i 1 m.p./ pokój,
 - g. obowiązuje zachowanie 25 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 5) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UH powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 40. 35, 36, 37, 38 - MN / UH / UB

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami - 35, 36, 37, 38 - MN / UH / UB plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi handlu, usługi nieuciążliwe.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Istniejącą zabudowę do adaptacji i utrzymania funkcji z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy,
 - 2) W lokalach mieszkalnych usytuowanych w parterach budynków zezwala się na przeznaczenie części pomieszczeń na cele usług typu: prywatny gabinet lekarski lub stomatologiczny, prywatna pracownia projektowa, prywatne biuro rachunkowe lub notarialne, prywatna kancelaria adwokacka, pracownia krawiecka itp. Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych, handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,
 - 3) Zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 4) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - b. dla terenu 37 - MN / UH / UB ustala się maksymalną wysokość zabudowy do 7 m w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,

c. dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formach wolnostojącej i bliźniaczej, na jednej działce jeden budynek,

- d. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - e. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - f. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p. - dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./ 100 m² pow. użytk. - dla obiektów usługowych,
 - g. obowiązuje zachowanie 25 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 5) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UH/UB powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 41. 39 - MN / UH / UK

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 39 - MN / UH / UK plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi handlu, usługi kultury.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Istniejącą zabudowę do adaptacji i utrzymania funkcji z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy,
 - 2) Zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru zabytków obowiązują ustalenia jak w § 15
 - 4) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. konieczne utrzymanie charakteru i wysokości zabudowy,
 - b. dopuszcza się realizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w formach wolnostojącej i bliźniaczej, na jednej działce jeden budynek,
 - c. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie

- tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
- d. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - e. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p. - dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użyt. - dla obiektów usług.
 - f. obowiązuje zachowanie 25 % powierzchni biologicznie czynnej.
- 5) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UH/UK powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 42. 40 - MN / UH / UG

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 40 - MN / UH / UG plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi handlu, usługi gastronomii.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Istniejącą zabudowę do adaptacji i utrzymania funkcji z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy,
 - 2) Dopuszcza się realizację usług handlu i gastronomii,
 - 3) Uciążliwości usług nie mogą wykraczać poza granice działki,
 - 4) Zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 5) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 6) Architektura obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 7) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 8) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 9) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 10) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe).
 - 11) Obowiązek zachowania 15 % powierzchni biologicznie czynnej.

- 12) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 1,5 m.p. - dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użyt. - dla obiektów usługowych,
- 13) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UH/UG powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 43. 41, 42 - MN / UK

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 41, 42 - MN / UK plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi kultury.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Istniejącą zabudowę do adaptacji i utrzymania funkcji z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy z zachowaniem skali i charakteru architektonicznego,
 - 2) Zakaz wtórnych podziałów terenów.
 - 3) Obowiązek zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej.
 - 4) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UK powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 44. 43, 44, 45, 46, 47 - MN / UT

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 43, 44, 45, 46, 47 - MN / UT plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi turystyki.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Możliwość wprowadzania nowej zabudowy,
 - 2) Architektura obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 3) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 4) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 5) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla za-

budowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych

- 6) Obowiązek zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - 7) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UT powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.
3. Dla terenu 43 MN / UT plan ustala:
 - 1) wysokość zabudowy do 7 m (w tym poddasze użytkowe) w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - 2) Zakaz wtórnych podziałów terenów.
 4. Dla terenów 44 i 45 - MN / UT plan ustala:
 - 1) zabudowa w układzie kalenicowym do ul. Podwale Górne,
 - 2) obsługa komunikacyjna obszarów od strony ul. Podwale Górne,
 - 3) wysokość zabudowy od strony ul. Podwale Górne do 6 m (w tym poddasze użytkowe) licząc od poziomu ulicy do kalenicy dachu,
 - 4) dopuszcza się wydzielenie trzech działek w terenie 44 - MN / UT,
 - 5) dopuszcza się wydzielenie dwóch działek w terenie 45 - MN / UT.
 5. Dla terenu 46 - MN / UT wskazane jest wprowadzenie zabudowy mieszkaniowej parterowej w formie dworkowej.
 6. Dla terenu 47 - MN / UT adaptacja istniejącej zabudowy.

§ 45. 48 - MN / UT / UK

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 48 - MN / UT / UK plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi turystyki, usługi kultury.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Możliwość adaptacji, przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy,
 - 2) Dla obiektu wpisanego do rejestru zabytków obowiązują ustalenia jak w § 15,
 - 3) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UT/UK powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 46. 49 - MN / UA / MW

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 49 - MN / UA / MW plan ustala przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, przeznaczenie uzupełniające - usługi administracji, zabudowa wielorodzinna.

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy z dopuszczeniem przebudowy i rozbudowy,
 - 2) Zakaz wtórnych podziałów działek,
 - 3) Obowiązek zachowania 15 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - 4) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem MN/UA/MW powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 47. 50, 51 - UA

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 50, 51 - UA plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi administracji.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy z możliwością przebudowy i rozbudowy pod warunkiem zachowania skali i charakteru zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji administracyjnych,
 - 3) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 3 m.p./100 m² pow. użytk.

§ 48. 52 - UA / UB

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 52 - UA / UB plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi administracji, przeznaczenie uzupełniające - usługi bytowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy z możliwością przebudowy i rozbudowy pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe),
 - c. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - d. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 3 m.p./100 m² pow. użytk.

e. obowiązuje zachowanie 30 % powierzchni biologicznie czynnej.

2) Nakaz rozbiórki zabudowań gospodarczych.

§ 49. 53 - UA / UK

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 53 - UA / UK plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi administracji, przeznaczenie uzupełniające - usługi kultury.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 2) Teren wyłączony z ruchu pojazdów z wyjątkiem pojazdów obsługujących go.

§ 50. 54, 55, 56, 57 - UK

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 54, 55, 56, 57 - UK plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi kultury.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji usług kultury,
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 51. 58 - UK / UL / UT / UO / MN

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 57 - UK / UL / UT / UO / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi kultury, łączności, turystyki, oświaty, funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
 - 2) Zachowanie pierzei usługowej w parterach budynku.

3) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UK/UL/UT/UO/MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) lub pkt 1)c) z uwzględnieniem Art. 114 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 52. 59 - UH

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 59 - UH plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) możliwość wprowadzenia zabudowy pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 7 m (w tym poddasze użytkowe) w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - c. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - d. Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 3 m.p./100 m² pow. użytk.
 - e. Obowiązuje zachowanie 15 % powierzchni biologicznie czynnej.

§ 53. 60 - UH / UG

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 60 - UH / UG plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, przeznaczenie uzupełniające - usługi gastronomii.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) Możliwość adaptacji, przebudowy i rozbudowy istniejącej zabudowy,
 - 2) Dla nowo realizowanej zabudowy obowiązują następujące zasady:
 - a. wysokość zabudowy do 8 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - b. minimalna powierzchnia działki powstałej w wyniku wtórnych podziałów wynosi 1000 m²,
 - c. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i

charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,

- d. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - e. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika - 3 m.p./100 m² pow. użytk.
 - f. obowiązek zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej.
 - g. ogrodzenia działek ażurowe z zakazem stosowania prefabrykatów, sytuowane w linii rozgraniczającej drogi.
- 3) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki.

§ 54. 61 - UH / MN

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 61 - UH / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, przeznaczenie uzupełniające - funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) dopuszcza się adaptację, przebudowę i rozbudowę istniejącej zabudowy pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 10,5 m licząc od poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych,
 - d. zachowania 50 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - e. zachowanie istniejącej zieleni wysokiej.
 - 2) Obowiązek uporządkowania terenu - usunięcie obiektów gospodarczych i blaszanych garaży.
 - 3) Ogrodzenia działek ażurowe z zakazem stosowania prefabrykatów,
 - 4) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki,
 - 5) Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych,

handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,

- 6) Plan zakazuje wtórnych podziałów działek,
- 7) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UH/MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 55. 62, 63 - UH / UA / MN

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 62, 63 - UH / UA / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, usługi administracji, funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 3) Architekturę obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 4) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 5) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 6) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 7) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe),
 - 8) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych,
 - 9) Zachowanie pierzei usługowej w parterach budynków,
 - 10) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki,
 - 11) Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych, handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje

wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,

- 12) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 13) Obowiązuje zakaz wtórnych podziałów działek,
- 14) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UH/UA/MN/UT powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 56. 64 - UH / UA / MN / UT

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 64 - UH / UA / UT / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, administracji, turystyki, funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Zachowanie pierzei usługowej w parterach budynków,
 - 3) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 4) Architektury obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 5) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 6) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 7) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 8) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe)
 - 9) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
 - 10) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki,
 - 11) Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych,

handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,

- 12) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UH/UA/MN/UT powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 57. 65, 66, 68, 69 - UH / UG / UT / MN

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symb - 65, 66, 68, 69 - UH / UG / UT / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, gastronomii, turystyki, funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Zachowanie pierzei usługowej w parterach budynków,
 - 3) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 4) Architektury obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 5) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 6) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 7) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 8) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe)
 - 9) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./ 100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
 - 10) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki,
 - 11) Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych, handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje

wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,

- 12) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 13) Obowiązuje zakaz wtórnych podziałów działek,
- 14) Dla terenu oznaczonego symbolem 69 - UH / UG / UT / MN - konieczność aranżacji posadzki, małej architektury na placu miejskim,
- 15) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UH/UG/UT/MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 58. 67 - UH / UG / UT / UO / UA / MN

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 67 - UH / UG / UT / UO / UA / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi handlu, gastronomii, turystyki, oświaty, administracji, funkcje mieszkaniowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Zachowanie pierzei usługowej w parterach budynków,
 - 3) Dopuszcza się zabudowę plombową pomiędzy obiektami istniejącymi i nie przewidzianymi do likwidacji, pod warunkiem, że kształt, układ bądź parametry projektowanej inwestycji nie naruszają zasad kompozycji przestrzennej na danym obszarze i nie wywołują kolizji z obiektami lub urządzeniami otoczenia,
 - 4) Architektura obiektów musi cechować harmonia, szczególnie staranny detal oraz szlachetne materiały wykończeniowe,
 - 5) Ustala się kolor elewacji - jasne odcienie barw ziemi,
 - 6) Ustala się kolor dachu - tradycyjna dachówka ceramiczna,
 - 7) Wprowadza się obowiązek wieńczenia dachów gzymsem,
 - 8) Ustala się wysokość zabudowy 3 kondygnacje (w tym poddasze użytkowe)
 - 9) Parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 2 m.p. dla zabudowy mieszkaniowej, 3 m.p./

100 m² pow. użyt. dla obiektów usługowych.

- 10) Uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki,
- 11) Plan zakazuje lokalizacji obsługi technicznej napraw pojazdów samochodowych, handlu hurtowego, placów składowych, baz pojazdów transportu oraz lokalizacji usług podstawowych i warsztatu pracy właścicieli, których działalność powoduje wprowadzenie ruchu transportu ciężkiego ponad 3,5 tony,
- 12) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 13) Obowiązuje zakaz wtórnych podziałów działek,
- 14) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UH/UG/UT/UO/UA/MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) lub pkt 1)c) z uwzględnieniem Art. 114 ust. 2 ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 59. 70 - UL

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 70 - UL plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi łączności.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji usług łączności,
 - 3) Dopuszcza się przebudowę i rozbudowę obiektów pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika 3 m.p./100 m² pow. użyt.,
 - d. zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - 4) Ogrodzenia działek ażurowe z zakazem stosowania prefabrykatów.

§ 60. 71 - UL / UA / UT

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 71 - UL / UA / UT plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi łączności, administracji, turystyki.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji usług łączności,
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- 4) Dopuszcza się modernizację i rozbudowę obiektów pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika 3 m.p./100 m² pow. użytk.,
 - d. zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - e. Ogrodzenia działek ażurowe z zakazem stosowania prefabrykatów.

§ 61. 72, 73, 74 - UF

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 72, 73, 74 - UF plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi finansowe.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji usług finansów,
 - 3) Dopuszcza się przebudowę i rozbudowę obiektów pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na

- której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika 3 m.p./100 m² pow. użytk.,
- d. zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej.

§ 62. 75, 76 - US

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 75, 76 - US plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi sportu.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Utrzymanie funkcji usług sportu,
 - 3) Dopuszcza się przebudowę i rozbudowę obiektów pod warunkiem:
 - a. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika 3 m.p./100 m² pow. użytk.

§ 63. 77 - US

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 77 - US plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi sportu i rekreacji
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) zakaz wtórnych podziałów działek z wyłączeniem działki nr 937/8,
 - 2) dopuszcza się lokalizowanie funkcji rekreacyjno-sportowych związanych z inwestycjami niekubaturowymi takimi jak: urządzenia terenowe, boiska, placówki, alejki, ścieżki piesze i rowerowe itp.
 - 3) zachowanie 60 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - 4) istniejąca zabudowa do adaptacji.

§ 64. 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85 - UKr

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85 - UKr plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi kultu religijnego.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w

jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 65. 86 - Ukr / UZ / UT / UG

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 86 - Ukr / UZ / UT / UG plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi kultu religijnego, przeznaczenie uzupełniające - usługi zdrowia, turystyki, gastronomii.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) Zapewnienie właściwej ekspozycji i konserwacji muru obronnego
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - 4) Dopuszcza się wprowadzenie nowej zabudowy pod warunkiem:
 - a. dostosowania architektury budynków do otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zastosowanie dachów dwu- i wielospadowych i nachyleniu połaci w granicach 35⁰-45⁰ oraz tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - b. wysokość zabudowy do 3 kondygnacji,
 - c. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
 - d. zachowanie 25 % powierzchni biologicznie czynnej.

§ 66. 87 - UT

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 87 - UT plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) zakaz podziału terenu,
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie usług hotelarskich z gastronomią
 - 3) dopuszcza się wprowadzenie nowej zabudowy oraz adaptację i rozbudowę istniejącego obiektu pod warunkiem:
 - a. zachowania 85 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,

- b. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
- c. zachowania wysokości zabudowy do 3 kondygnacji,
- d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.

- 4) dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 67. 88, 89, 90 - UT

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 88, 89, 90 - UT plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) zakaz podziału terenu,
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie nowej zabudowy dla terenu oznaczonego symbolem 88 - UT,
 - 3) dopuszcza się wprowadzenie usług hotelarskich z gastronomią
 - 4) istniejące obiekty do adaptacji z możliwością rozbudowy pod warunkiem:
 - a. zachowania 25 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - b. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. zachowania wysokości zabudowy do 3 kondygnacji,
 - d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
- 5) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala

się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

§ 68. 91 - UT / UG

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 91 - UT / UG plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki, przeznaczenie uzupełniające - usługi gastronomii.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) zakaz podziału terenu,
 - 2) dopuszcza się wprowadzenie zabudowy związanej z usługami turystyki, (usługi hotelarskie z gastronomią), pod warunkiem:
 - a. zachowania 40 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - b. dostosowanie architektury budynków do sąsiadującej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. zachowania wysokości zabudowy do 7 m (w tym poddasze użytkowe) w kalenicy dachu licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - d. parkingi i garaże dla wszystkich nowo wznoszonych obiektów powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.

§ 69. 92 - UT / UG

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 92 - UT / UG plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki, przeznaczenie uzupełniające - usługi gastronomii.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) Adaptacja istniejącego obiektu głównego,
 - 2) Dopuszcza się możliwość rozbudowy obiektu głównego i wprowadzenia nowej zabudowy pod warunkiem:
 - a. dostosowania architektury budynków do charakteru i formy budynku głównego,
 - b. zachowania wysokości zabudowy do 2 kondygnacji w tym poddasze,
 - c. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której

obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych,

- d. zachowanie 40 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - e. zachowanie i ochrona istniejącego zadrzewienia.
- 3) Likwidacja istniejącej zabudowy gospodarczej i pawilonowej.

§ 70. 93 - UT / UKs

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 93 - UT / UKs plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki, przeznaczenie uzupełniające - usługi komunikacyjne.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) likwidacja istniejącej zabudowy,
 - 2) dopuszcza się możliwość wprowadzenia nowej zabudowy pod warunkiem:
 - a. zachowania 30 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - b. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. zachowania wysokości zabudowy do 2 kondygnacji (w tym poddasze), do 7 m wysokości w kalenicy licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.

§ 71. 94 - UT/UH

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 94 - UT / UH plan uzupełniające - usługi handlu.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) możliwość adaptacji i rozbudowy istniejących budynków,
 - 2) możliwość wprowadzenia nowej zabudowy pod warunkiem:
 - a. zachowania 30 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - b. dostosowania architektury budynków do otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, za-

stosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,

- c. zachowania wysokości zabudowy do 3 kondygnacji,
 - d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
- 3) uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki.

§ 72. 95 - UT / UH / UG / UKs

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 95 - UT / UH / UG / UKs plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki, przeznaczenie uzupełniające - usługi handlu, gastronomii, komunikacyjne.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) likwidacja istniejącego obiektu (Zakład Mleczarski),
 - 2) obowiązuje zakaz wtórnych podziałów działek.
 - 3) możliwość wprowadzenia nowej zabudowy pod warunkiem:
 - a. zachowania 50 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - b. dostosowania architektury budynków do otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zastosowanie dachów dwu- i wielospadowych i nachylenia połaci w granicach 35⁰-45⁰ oraz tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. zachowania wysokości zabudowy do 2 kondygnacji (w tym poddasze), do 7 m wysokości w kalenicy licząc od poziomu gruntu istniejącego,
 - d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1 m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych.
 - 4) uciążliwość usług nie powinna wykraczać poza granice działki.

§ 73. 96 - UT / MN

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 96 - UT / MN plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi turystyki, przeznaczenie uzupełniające - funkcje mieszkalne.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

- 1) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 2) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UT/MN powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)a) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 74. 97, 98, 99, 100 - UO₁

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 97, 98, 99, 100 - UO₁ plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi oświaty
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) zachowanie i rozwój funkcji usługowych oświaty z zakresu szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
 - 3) Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania przy tym obiekcie i w jego bezpośrednim sąsiedztwie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
 - 4) dopuszcza się przebudowę i rozbudowę istniejących obiektów pod warunkiem zachowania dotychczasowego charakteru zabudowy,
 - 5) zachowanie min. 40 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - 6) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UO₁ powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)c) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 75. 101, 102 - UO₂

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 101, 102 - UO₂ plan ustala przeznaczenie podstawowe - usługi oświaty
2. Na terenach, o których mowa w ust.1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) adaptacja istniejącej zabudowy,
 - 2) zachowanie i rozwój funkcji usługowych oświaty z zakresu przedszkoli,
 - 3) dopuszcza się przebudowę i rozbudowę istniejących obiektów pod warunkiem za-

chowania dotychczasowego charakteru i skali zabudowy,

- 4) zachowanie min. 40 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
- 5) Dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku dla terenów oznaczonych symbolem UO2 powinny odpowiadać poziomom jak dla terenów, o których mowa w Art. 113 ust. 2 pkt 1)c) ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001r.

§ 76. 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115 - UKs

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115 - UKs plan ustala przeznaczenie podstawowe - parking samochodowy, uzupełniające - usługi komunikacyjne.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) wyznacza się place publiczne do parkowania samochodów,
 - 2) możliwość wprowadzenia nowej parterowej zabudowy usługowej w terenach 109 - Uks, 111 - Uks,
 - 3) zezwala się na realizację elementów małej architektury,
 - 4) budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy,
 - 5) obowiązuje zachowanie 15 % powierzchni biologicznie czynnej.
 - 6) dopuszcza się utrzymanie funkcji stacji paliw w terenie 111 - Uks.
 - 7) dla terenów 111 i 112 - Uks obowiązek wprowadzenia niskiej zieleni osłonowej,
 - 8) dla terenu 113 - Uks obowiązek zachowania pasa istniejącej zieleni wysokiej i krzewów od strony ul. Staromiejskiej.

§ 77. 116, 117 - ZP

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 116, 117 - ZP plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) utrzymanie funkcji publicznej zieleni parkowej,
 - 2) zakaz wprowadzania zabudowy kubaturowej,
 - 3) możliwość wprowadzenia małej architektury,
 - 4) nakaz zachowania min. 90 % terenów biologicznie czynnych,
 - 5) ochronę istniejącego zadrzewienia.

§ 78. 118, 119, 120, 121 - ZP

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 118, 119, 120, 121 - ZP plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa

2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 plan ustala:

- 1) utrzymanie na terenach skarpy staromiejskiej funkcji zieleni parkowej z ciągami pieszymi wiążącymi Stare Miasto z otoczeniem,
- 2) zakaz wprowadzania zabudowy kubaturowej,
- 3) nakaz zachowania min. 95 % terenów biologicznie czynnych,
- 4) ochronę istniejącego zadrzewienia,
- 5) zakaz podziału terenu na działki.

§ 79. 122 - ZP / UT

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 122 - ZP / UT plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa, przeznaczenie uzupełniające - usługi turystyki.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) ochronę istniejącego zadrzewienia,
 - 2) zakaz podziału terenu na działki,
 - 3) konieczność utrzymania ciągu pieszego 13 - KP,
 - 4) dopuszcza się możliwość wprowadzenia zabudowy pod warunkiem:
 - a. zachowania 60 % powierzchni terenu biologicznie czynnej,
 - b. dostosowanie architektury budynków do istniejącej zabudowy i otaczającego krajobrazu poprzez staranne opracowanie projektowe, zachowanie skali i charakteru zabudowy oraz zastosowanie tradycyjnych materiałów wykończeniowych,
 - c. dopuszcza się wyłącznie zabudowę parterową,
 - d. parkingi i garaże powinny być zlokalizowane na terenie posesji, na której obiekt będzie wznoszony - wg wskaźnika: 0,3 m.p./łóżko - dla usług hotelarskich, 1m.p./5 miejsc konsumpcyjnych - dla gastronomii, 3 m.p./100 m² pow. użytk. dla obiektów usługowych,
 - e. budynki mogą być sytuowane wyłącznie w obrębie terenu wyznaczonego na rysunku planu nieprzekraczalną linią zabudowy.

§ 80. 123 - ZPt

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 123 - ZPt plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa towarzysząca zabudowie mieszkaniowej.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) utrzymanie na terenach skarpy staromiejskiej funkcji zieleni parkowej,
 - 2) zakaz wprowadzania zabudowy kubaturowej,
 - 3) nakaz zachowania min. 95 % terenów biologicznie czynnych,
 - 4) ochronę istniejącego zadrzewienia.

§ 81. 124 - ZP / UKt

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 124 - ZP / UKt plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa, przeznaczenie uzupełniające - usługi kultury tymczasowe.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) utrzymanie funkcji zieleni parkowej,
 - 2) zakaz wprowadzania zabudowy kubaturowej,
 - 3) nakaz zachowania min. 90 % terenów biologicznie czynnych,
 - 4) ochronę istniejącego zadrzewienia
 - 5) możliwość urządzania okresowych imprez kulturalno-rozrywkowych z obiektami tymczasowymi na czas trwania imprezy.

§ 82. 125, 126, 127, 128 - ZPn

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 125, 126, 127, 128 - ZPn plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa naturalna.
2. Dla obiektu wpisanego do rejestru Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ustala się jego ścisłą ochronę konserwatorską polegającą na jego zachowaniu i konserwacji. Wszelkie działania na tym terenie mogą być prowadzone tylko po uzyskaniu zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
3. Plan ustala bezwzględną adaptację istniejących terenów zieleni i przystosowanie ich do funkcji rekreacyjnej i regenerującej środowisko przyrodnicze. Na terenach obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) przystosowanie terenów o wybitnych walorach przyrodniczych i bogatym ukształtowaniu do funkcji wypoczynkowej - urządzenie parku leśnego - przez wymianę i uzupełnienie odpowiednich form roślinności,
 - 2) ochrona istniejących form zadrzewień,
 - 3) zakaz lokalizacji zabudowy,
 - 4) dopuszcza się lokalizowanie funkcji rekreacyjno-sportowych związanych z inwestycjami niekubaturowymi takimi jak urządzenia terenowe, alejki, ścieżki piesze i rowyrowe, placyki, po wcześniejszym uporządkowaniu terenu,
 - 5) nakaz zachowania min. 95 % terenów biologicznie czynnych,
 - 6) likwidację zabudowań tymczasowych.

§ 83. 129, 130, 131 - ZPn

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 129, 130, 131 - ZPn plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa naturalna.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

- 1) ochrona istniejących form zadrzewień,
- 2) zakaz lokalizacji zabudowy,
- 3) dopuszcza się lokalizowanie funkcji rekreacyjno-sportowych związanych z inwestycjami niekubaturowymi takimi jak urządzenia terenowe, alejki, ścieżki piesze i rowyrowe, placyki,
- 4) nakaz zachowania min. 85 % terenów biologicznie czynnych,
- 5) likwidację zabudowań tymczasowych.

§ 84. 132 - ZPn / US

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 132 - ZPn / US plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń parkowa naturalna, przeznaczenie uzupełniające - Usługi sportu i rekreacji.
2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 obowiązują następujące zasady zagospodarowania:
 - 1) obowiązuje wymóg zachowania obecnego charakteru istniejącej zieleni, z możliwością uzupełnienia krzewo- i drzewostanu,
 - 2) plan dopuszcza realizację ścieżek rowerowych, ciągów pieszych oraz towarzyszącej im małej architektury,
 - 3) obowiązuje zachowanie 85 % powierzchni biologicznie czynnej.

§ 85. 133 - Mg

1. Dla terenu oznaczonych na rysunku planu symbolem - 133 - Mg plan ustala przeznaczenie podstawowe - mogiła zabytkowa.
2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 ustala się zachowanie funkcji.

§ 86. 134a - ZCr

1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem - 134a - ZCr plan ustala przeznaczenie podstawowe - rezerwa terenowa pod rozbudowę cmentarza.
2. Na terenie cmentarza należy zwiększyć zdolność infiltracyjną podłoża poprzez zabudowę alejek między kwatery i alejek głównych na podsypce piaszczysto-żwirowej,
3. Do czasu realizacji nowego przeznaczenia terenu - tj. rozbudowy cmentarza, dla terenu 134a - ZCr obowiązują ustalenia jak dla terenu 138 - RS.

§ 87. 134, 135 - ZC

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 134, 135 - ZC plan ustala przeznaczenie podstawowe - cmentarze
2. Dla terenów, o których mowa w ust. 1 ustala się zachowanie funkcji.

§ 88. 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142, 143 - RS

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem - 136, 137, 138, 139, 140, 141, 142,

- 143 - RS plan ustala przeznaczenie podstawowe - sady.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
- 1) zakaz wprowadzania zabudowy - z zastrzeżeniem pkt. 2, 3, 4,
 - 2) na terenach 137, 139, 143 - RS dopuszcza się wprowadzenie zabudowy gospodarczej - obiektów nietrwale związanych z gruntem do 30 m² powierzchni użytkowej i maksymalnej wysokości 3 m,
 - 3) na terenie 138 RS dopuszcza się wprowadzenie zabudowy gospodarczej - obiektów nietrwale związanych z gruntem do 30 m² powierzchni użytkowej i maksymalnej wysokości 3 m, z wyjątkiem części działki nr ewid. 644,
 - 4) na części działki nr ewid. 644 zakaz wprowadzania jakiejkolwiek zabudowy. Z uwagi na przyleganie do skarpy - dla uniknięcia powstania osuwisk - zachowanie pasa o szer. 10 m od krawędzi skarpy, jako filara ochronnego.
 - 5) zakaz podziału na działki.

§ 89. 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152 - ZZ

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 144, 145, 146, 147, 148, 149, 150, 151, 152 - ZZ plan ustala przeznaczenie podstawowe - zieleń urządzona
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 plan ustala:
 - 1) zakaz lokalizacji w obrębie terenów zieleni urządzeń nie związanych z podstawowym przeznaczeniem terenu,
 - 2) zachowanie 90 % powierzchni biologicznie czynnej,
 - 3) obowiązek ochrony istniejących zadrzewień,
 - 4) w terenie 147 - ZZ dopuszcza się pozostawienie istniejącego kiosku „ruch”.

§ 90.1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem W - plan ustala przeznaczenie podstawowe - wody otwarte (zbiorniki i ciek wodne).

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 obowiązują ustalenia § 10 w zakresie dotyczącym wód otwartych (zbiorników i cieków wodnych).

Rozdział 7 **Przepisy przejściowe i końcowe**

§ 91. Do spraw z zakresu zagospodarowania przestrzennego miasta Sandomierza, z terenu objętego planem, wszczętych przed dniem wejścia w życie planu, a nie zakończonych decyzją ostateczną, stosuje się ustalenia planu.

§ 92. Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się wysokość stawki procentowej, służącej naliczaniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości związanego z uchwaleniem niniejszego planu. Stawkę procentową określa się w wysokości 0 % dla całego obszaru planu.

§ 93. W odniesieniu do terenów objętych planem tracą moc zapisy zmian Miejscowego Planu Ogólnego Zagospodarowania Przestrzennego miasta Sandomierza uchwalonego uchwałą Nr VII/33/89 Miejskiej Rady Narodowej w Sandomierzu z dnia 30 czerwca 1989r., ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Tarnobrzieskiego Nr 13 z 1989r, uchwalonych uchwałami:

- Nr LVII/384/97 Rady Miasta Sandomierza z dnia 30 października 1997r wprowadzająca zmianę

Nr IV do w/w planu, ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Tarnobrzieskiego Nr 20 z dnia 14 listopada 1997r.,
- Nr XXXI/205a/2000 Rady Miasta Sandomierza z dnia 11 października 2000r. wprowadzająca zmianę Nr VII do w/w planu, ogłoszona w Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 70 poz. 633 z dnia 28 listopada 2000r.

§ 94. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sandomierza.

§ 95. Uchwała wymaga ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 96. Traci moc uchwała Nr XIV/117/2007 Rady Miasta Sandomierza z dnia 10 października 2007r. w sprawie uchwalenia Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego osiedla „Starówka” w Sandomierzu wraz z terenami przyległymi.

§ 97. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: J. Sochacki

1010

UCHWAŁA Nr XV/132/2007 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 28 listopada 2007r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: Lubelskiej i Zamiejskiej w Sandomierzu

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 5 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym - (tekst jednolity Dz. U. Nr 142 z 2001r. poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy

z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80 z 2003r. poz. 717 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza postanawia co następuje:

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zwany dalej planem, dla terenu o powierzchni około 6.5 ha, położonego w rejonie ulic: Lubelskiej i Zamiejskiej w Sandomierzu i przedstawiony na rysunku planu w skali 1:1000:

- § 2.1.** Załącznikami do niniejszej uchwały są:
- 1) Załącznik Nr 1 - rysunek planu stanowi integralną część uchwały (ustaleń planu) i obowiązuje w zakresie zastosowanych oznaczeń określonych jako obowiązujące, wykonany na mapie sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:1000,
 - 2) Załącznik Nr 2 - rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

2. Rozwiązania przestrzenne zawarte w planie są zgodne z ustaleniami „ Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzenne-

go miasta Sandomierza” uchwalonego uchwałą nr XXV/163/2000 Rady Miasta Sandomierza z dnia 24 lutego 2000r. wraz ze zmianami: I zmianą uchwaloną uchwałą Nr XI/83/2007 z dnia 4 lipca 2007r. oraz zmianą uchwaloną uchwałą Nr XII/101/2007 Rady Miasta Sandomierza z dnia 29 sierpnia 2007r.

3. Dla terenów objętych niniejszym planem, uzyskana została zgoda na przeznaczenie gruntów rolnych na cele nierolnicze ((Decyzja Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi znak: GZ.tr.057-602-662/06 z dnia 2006-11-14) - zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 3 lutego 1995r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (t.j. Dz. U. z 2004r. Nr 121, poz. 1266 z późn. zm.);

4. Do projektu planu wyłożonego do publicznego wglądu nie zostały złożone żadne uwagi w rozumieniu art. 18 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

§ 3.

Rozdział II Ustalenia wspólne dla całego terenu objętego planem

§ 4. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenów wydzielonych na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczonych następującymi symbolami literowymi:

- 1) U (U1, U2) - tereny zabudowy usługowej
- 2) ZC - tereny cmentarza,
- 5) ZP - tereny zieleni parkowej,
- 3) R - tereny użytków rolnych,
- 4) KDW, KS - tereny komunikacji drogowej-wewnętrznej, tereny parkingu.

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Ustala się zakaz tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów za wyjątkiem wy-

korzystania zgodnie z dotychczasowym użytkowaniem.

2. Na terenach przeznaczonych pod zabudowę wyznacza się nieprzekraczalną linię zabudowy (odległości zabudowy określono w rozdziale III - ustalenia szczegółowe):
3. Przebudowa, rozbudowa lub nadbudowa istniejących budynków jest dopuszczalna, jeżeli nie narusza się przepisów odrębnych oraz przy zachowaniu zasady, że działania inwestycyjne są zgodne z ustaleniami planu w zakresie przeznaczenia i zagospodarowania terenu.
4. Dopuszcza się sytuowanie reklam na terenach KDW, KS w formie:

- 1) słupów reklamowych o wysokości nie większej niż 3 m;
- 2) tablic, neonów i ekranów o powierzchni nie większej niż 8 m w obrysie zewnętrznym.
5. Dopuszcza się lokalizację nie wyznaczonych na rysunku planu urządzeń, sieci i obiektów infrastruktury technicznej o lokalnym charakterze, niezbędnych do obsługi terenu.
6. Wokół projektowanego cmentarza na terenach oznaczonych symbolami KS, U, R i ZP ustala się 50 metrową strefę ochrony sanitarnej, w obrębie której obowiązuje zakaz lokalizowania zabudowy przeznaczonej na stały pobyt ludzi (zabudowania mieszkalne), zakłady produkujące artykuły żywności, żywienia zbiorowego, zakłady przechowujące artykuły spożywcze oraz studnie, źródła i strumienie, służące do czerpania wody do picia i na potrzeby gospodarcze.
7. Na terenach zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych obowiązuje zakaz lokalizacji wszelkiej zabudowy kubaturowej.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Na terenach objętych planem ustala się zakaz lokalizacji przedsięwzięć uciążliwych mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których jest wymagany lub może być wymagany raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, zgodnie z przepisami odrębnymi, za wyjątkiem sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, niezbędnej do obsługi przeznaczenia podstawowego,.
2. Ustala się konieczność zachowania warunków wynikających z położenia terenu w obrębie systemu przyrodniczo-krajobrazowego miasta, poprzez zastosowanie rozwiązań technicznych i technologicznych, nie powodujących zagrożeń dla środowiska wodnego i mogących doprowadzić do skażenia wód podziemnych:
 - 1) w zakresie gospodarki ściekowej
 - 2) odprowadzenie wód opadowych z utwardzonych terenów parkingów i terenów zabudowy usługowej przy wykorzystaniu separatorów związków ropopochodnych;
3. Wymagania w zakresie ochrony powietrza wód, gleby, ziemi, ochrony przed wibracjami i polami elektromagnetycznymi realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi.
4. Z uwagi na spływ wód podziemnych ze stawów rybnych w kierunku projektowanego cmentarza, należy utworzyć strefę bakteriologiczną szerokości pasa ochronnego minimum 41 m, odgradzającą stawy rybne od cmentarza
5. Obowiązują wartości dopuszczalne poziomów hałasu w środowisku ustalone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska, w tym:

- 1) dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem U dopuszczalny poziom hałasu w środowisku jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami,
- 2) dla pozostałych terenów wskazuje się dopuszczalny poziom hałasu jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
6. W obszarach cennych pod względem krajobrazowym i w polach otwarc widokowych ustala się podporządkowanie form zainwestowania zasadzie utrzymania czytelności walorów przyrodniczych i kulturowych
7. Znaleźiska archeologiczne odkryte w trakcie prowadzonych robót budowlanych należy niezwłocznie zgłosić właściwym służbom ochrony zabytków.
8. W obrębie zaewidencjonowanych stanowisk archeologicznych niezbędne jest przeprowadzenie wyprzedzających badań archeologicznych.

§ 7. Zasady kształtowania działek budowlanych

1. Ustala się następujące zasady przeprowadzania scaleń i podziałów nieruchomości w celu uzyskania właściwej powierzchni i szerokości działki umożliwiającej realizację inwestycji:
 - 1) podziały nieruchomości mogą być dokonywane na podstawie przepisów cywilnoprawnych,
 - 2) każda nowo wydzielona działka musi mieć dostęp do drogi publicznej lub wewnętrznej w rozumieniu przepisów odrębnych,
 - 3) dopuszcza się zmianę granic istniejących działek pod warunkiem zachowania:
 - a) obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych;
 - b) maksymalnych nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - c) ustalonego układu komunikacyjnego.
 - 4) w przypadku scalenia i podziału nieruchomości położonych w terenach oznaczonych w planie na cele zabudowy należy zachować:
 - a) minimalne szerokości frontów działek: - 15 m;
 - b) minimalną powierzchnię nowo wydzielonych działek: - 300 m²;
 - 5) ustala się położenie granic nowo wydzielonych działek w stosunku do pasa drogowego pod kątem 60⁰ do 90⁰.
 - 6) odstępstwo od zasad określonych w pkt 4 jest dopuszczalne:
 - a) jeżeli celem podziału jest powiększenie sąsiedniej nieruchomości lub regulacja granic między sąsiadującymi nieruchomościami,
 - b) dla wydzielenia terenów na cele infrastruktury społecznej, technicznej i komunikacyjnej (rozbudowa cmentarza, drogi, dojścia, dojazdy, place zabaw, zielń, stacje transformatorowe itp.),

2. Tereny objęte planem mogą być wykorzystane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z ustaleniami planu.

§ 8. Ustalenia dotyczące infrastruktury technicznej i komunikacji

1. Zaopatrzenie w wodę z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej przebiegającej wzdłuż ul. Lubelskiej,
2. Odprowadzania ścieków i wód opadowych jako rozwiązania indywidualne w sposób nie powodujący ponadnormatywnego zanieczyszczenia wód i gruntów,
3. Gospodarka odpadami - gromadzenie odpadów stałych w pojemnikach zamkniętych na własnej działce.
 - 1) odbiór odpadów komunalnych przez wyspecjalizowane jednostki na zasadach obowiązujących w gminie.
 - 2) odpady wytworzone w wyniku prowadzonej działalności usługowej zostaną wykorzystane lub unieszkodliwione na zasadach określonych odrębnymi przepisami.
4. Zaopatrzenie w energię elektryczną i gaz z istniejących sieci przebiegających wzdłuż ul. Lubelskiej, z uwzględnieniem warunków wynikających z przepisów odrębnych:

5. W granicach całego terenu objętego planem dopuszcza się lokalizowanie nie wyznaczonych na rysunku planu urządzeń i sieci infrastruktury technicznej, niezbędnych dla obsługi terenu pod warunkiem, że ich lokalizacja nie naruszy przeznaczenia podstawowego.
6. Dopuszcza się realizację ciągów pieszych ogólnodostępnych w liniach rozgraniczających usług (U), zieleni urządzonej (ZP) oraz ciąg pieszo-jezdnygo i parkingu (KDW, KS),
7. Miejsca parkingowe ogólnodostępne związane z funkcją cmentarza i działalnością gospodarczą związaną charakterem z sąsiedztwem cmentarza należy wyznaczyć w ilości niezbędnej dla tej funkcji,
8. Istniejąca droga gruntowa (ul. Zamiejska) ulega przekształceniu i w obrębie terenów:
 - oznaczonych symbolem KDW, KS - stanowić będzie ciąg pieszo-jezdny (drogę wewnętrzną) do bramy cmentarza, nie oznaczony na rysunku planu
 - oznaczonych symbolem ZC - stanowić będzie aleję cmentarną, nie oznaczony na rysunku planu
 - oznaczonych symbolem ZP - stanowić będzie ciąg pieszy nie oznaczony na rysunku planu

**Rozdział III
Ustalenia szczegółowe**

§ 9.1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod zabudowę usługową i usługowo-handlową w budynkach wolnostojących, określonego na rysunku planu symbolem - U (1U i 2U) związaną z obsługą cmentarza (kwaciarnie, usługi nagrobkowe).

2. Jako przeznaczenie uzupełniające ustala się:

- 1) urządzenia i sieci infrastruktury technicznej,
- 2) obiekty małej architektury,
- 3) zielenią ozdobną i rekreacyjną,
- 4) miejsca parkingowe i dojazdy niezbędne dla obsługi przeznaczenia podstawowego.
- 5) obiekty i urządzenia sanitarne dla obsługi cmentarza

3. Zasady kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) na terenach przeznaczonych pod zabudowę wyznacza się nieprzekraczalną linię zabudowy: od linii rozgraniczającej drogi - ul. Lubelskiej położonej poza granicami planu - pokrywającej się z północną granicą planu - 30 m
- 2) co najmniej 20 % działki stanowić powinna powierzchnia biologicznie czynna;
- 3) wskaźnik intensywności zabudowy nie może przekraczać 0,6;
- 4) forma architektoniczna zabudowy usługowej:

- a) budynki wyłącznie jako wolnostojące,
 - b) wysokość budynków - 1 kondygnacja nadziemna, maksymalnie 7.5 m licząc od projektowanego poziomu terenu do kalenicy dachu,
 - c) dachy dwu- lub wielospadowe o kącie nachylenia głównych połaci od 25⁰ do 40⁰ kalenicy nad główną bryłą budynku usytuowaną prostopadle do ul. Lubelskiej,
 - d) pokrycie dachów w ciemnej kolorystyce (brązowe lub brązowo-czerwone), ceramiczne lub imitujące dachówkę fakturą i kolorem,
 - e) kolorystyka ścian zewnętrznych budynku jasna z możliwością zastosowania ciemnych detali (kolory tzw. naturalne np.: piaskowy, pastelowy brzoskwinowy, „złamana biel”)
- 6) obowiązuje zachowanie warunków, związanych z położeniem w strefie o szerokości 50 m od terenu cmentarza, określonych przepisami odrębnymi, dotyczącymi cmentarza.

4. Pozostałe zasady zagospodarowania terenu jak w rozdziale II.

§ 10.1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod cmentarz, oznaczone na rysunku planu symbolem ZC

- 1) cmentarz należy ogrodzić a wzdłuż ogrodzenia od strony wewnętrznej urządzić pas zieleni izo-

lacyjnej zimozielonej oraz wykonać rów opaskowy odprowadzający wody opadowe poza teren stawów,

- 2) w obrębie cmentarza należy zwiększyć zdolność infiltracyjną podłoża poprzez zabudowę alejek międzykwaterowych i alejek głównych na podsypce piaszczysto-żwirowej,
- 3) przy prowadzeniu prac ziemnych należy zachować nieprzekraczalny kąt nachylenia powierzchni terenu 25⁰,
- 4) przy realizacji pochówków należy uwzględnić obowiązek ochrony istniejących stanowisk archeologicznych, zgodnie z przepisami zawartymi w Rozdziale II,

2. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:

- 1) kaplicy cmentarnej i innych obiektów związanych z funkcjonowaniem i obsługą cmentarza, za wyjątkiem obiektów o funkcjach zgodnych z przeznaczeniem terenów U1 i U2,
- 2) sieci i urządzeń infrastruktury technicznej;

3. Na terenie, o którym mowa w ust. 1 nie dopuszcza się innego sposobu zagospodarowania terenu.

§ 11.1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod zielen parkową, oznaczoną na rysunku planu symbolem ZP

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:

- 1) oczek wodnych (poza strefą ochronną od cmentarza),
- 2) małych form architektonicznych;
- 3) ciągów pieszych,
- 4) sieci infrastruktury technicznej w tym oświetlenia ciągu pieszego;

3. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej, w tym obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi. Istniejąca zabudowa jednorodzinna (dwa siedliska) przeznaczona jest do wykupu i rozbiórki;

4. Należy utrzymać w stanie naturalnym istniejące formy morfologii terenu (wąwozy lessowe),

5. Obowiązuje zachowanie warunków, związanych z położeniem w strefie o szerokości 50 m

od terenu cmentarza, określonych w rozdziale II i w przepisach odrębnych, dotyczących cmentarzy.

§ 12.1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod użytki rolne, oznaczone na rysunku planu symbolem R

2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:

- 1) ciągów pieszych,
- 1) sieci infrastruktury technicznej w tym oświetlenia ciągu pieszego i rowerowego;

3. Ustala się zakaz zabudowy kubaturowej, w tym obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi;

4. Obowiązuje zachowanie warunków, związanych z położeniem w strefie o szerokości 50 m od terenu cmentarza, określonych w rozdziale II i w przepisach odrębnych, dotyczących cmentarzy.

§ 13.1. Ustala się podstawowe przeznaczenie terenu pod komunikację drogową - wewnętrzną (połączoną z ul. Lubelską) oraz pod parking dla samochodów osobowych oznaczony na rysunku planu symbolem KDW, KS.

2. W obrębie terenu, o których mowa w ust. 1 dopuszcza się lokalizację:

- 1) urządzeń i sieci infrastruktury technicznej na warunkach określonych w § 8;
- 2) pasów zieleni izolacyjnej.

3. Ustala się następujące zasady zagospodarowania terenu:

- 1) zakaz grodzenia terenu;
- 2) należy zapewnić ochronę wód podziemnych poprzez odwodnienie powierzchniowe parkingów, dróg i placów manewrowych z zastosowaniem urządzeń wyposażonych w separatory związków ropopochodnych,
- 3) teren parkingu musi posiadać nawierzchnię utwardzoną,
- 4) należy zapewnić oświetlenie terenu parkingu,
- 5) niewykorzystany teren pod lokalizację parkingu i dróg wewnętrznych należy urządzić zielenią z dopuszczeniem elementów małej architektury;

4. Pozostałe zasady zagospodarowania terenu jak w rozdziale II.

Rozdział IV **Ustalenia końcowe**

§ 14. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym ustala się na:

- 1) 30 % dla terenów oznaczonych symbolem U,
- 2) 0 % dla pozostałych terenów.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Miasta: J. Sochacki

Załącznik Nr 2

w sprawie: rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenu w rejonie ulic: ul. Lubelskiej i ul. Zamiejskiej w Sandomierzu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 17 pkt. 5 i 20 ustawy z dnia 27 marca 2003r. O planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) o sposobie realizacji zapisanych w planie zagospodarowania przestrzennego inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, rozstrzyga się zasady finansowania wymienionych inwestycji, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Środki na realizację inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, będą pochodzić z budżetu Gminy oraz będą pozyskiwane w ramach strukturalnych funduszy operacyjnych i środków pomocowych. Starania o pozyskiwanie środków ze strukturalnych

funduszy operacyjnych i pomocowych będą prowadzone samodzielnie przez Gminę.

Realizacja inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej prowadzona będzie we współdziałaniu z innymi podmiotami publicznymi i prywatnymi działającymi i inwestującymi na terenie gminy, tak by optymalizować wydatki publiczne np. przez budowę infrastruktury technicznej w trakcie budowy lub przebudowy dróg, bądź innych inwestycji realizowanych na terenie objętym planem.

Jako główne zasady realizacji infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych Gminy, przyjmuje się uwzględnienie interesu publicznego oraz rachunku ekonomicznego liczonego wielkością poniesionych nakładów na jednego mieszkańca korzystającego z realizowanej infrastruktury.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania (art. 20 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym)

Lp.	Zadania		Sposób realizacji	Inwestor	Szacowany koszt w zł.
	Nazwa	Podstawa prawna			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wraz ze zmianą Studium	Art. 14 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Uchwała Nr XXX/268/2005 Rady Miasta Sandomierza z dnia 12.10.2005r.	Umowa z Zespołem Autorskim	Gmina Sandomierz	40.000,-
2.	Wykup terenu pod realizację zadania określonego w planie	Ustawa z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami	Tereny prywatne	Gmina Sandomierz	1.077.000,-
3.	Infrastruktura techniczna: - komunikacja - wodociągowa - kanalizacja - oświetlenie - gaz	Ustawa z dnia 21.08.1997r. o gospodarce nieruchomościami	Sukcesywnie - w zależności od przygotowań i zagospodarowania terenu	Gmina Sandomierz Dysponent sieci	358.000,- 24.000,- - 5.200,- -
				Razem:	1.504.200,-

1011

**UCHWAŁA Nr XV/80/2007
RADY GMINY BODZECHÓW**

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów obowiązującego w roku 2008

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 8 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U.

z 2001r. Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Bodzechów uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania

dotatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów w roku 2008 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bodzechów.

§ 3. Traci moc uchwała Nr III/16/2006 Rady Gminy Bodzechów z dnia 28 grudnia 2006r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów obowiązują-

cego w 2007r. (Dz. Urz. Woj. Św. z 2007r. Nr 51, poz. 802).

§ 4.1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

2. Uchwała podlega także podaniu do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Bodzechów z/s w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. M. Reja 10 oraz w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy: W. Ćwik

Załącznik do uchwały Nr XV/80/2007
Rady Gminy Bodzechów
z dnia 28 grudnia 2007r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów w 2008 roku.

I. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Bodzechów;
- 4) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3;
- 5) klasie - należy przez to rozumieć oddział lub grupę;

- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty nauczyciela.

§ 2.1. Regulamin określa:

- 1) wysokość i szczegółowe zasady przyznawania następujących dodatków wchodzących w skład wynagrodzenia nauczycieli:
 - a) dodatku motywacyjnego,
 - b) dodatku funkcyjnego,
- 2) wysokość dodatku za warunki pracy,
- 3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 Karty nauczyciela,
- 4) wysokość nagród ze specjalnego funduszu nagród z zastrzeżeniem art. 33 i 34 Karty nauczyciela,
- 5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

II. Dodatek motywacyjny

§ 3.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskiwanie szczegól-

nych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.,
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) jakość świadczonej pracy, w tym także związanej z dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do wypełniania i przydzielonych obowiązków,
 - b) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - 5) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych oraz posiadanie wyróżniającej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego
 - 6) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42, ust. 2 pkt 2 i 3 Karty nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych i międzyszkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia zawodowego systemu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 7) podejmowanie działań innowacyjnych i inicjatyw służących dobru dziecka i prezentacja tych osiągnięć w środowisku i poza nim,
 - 8) współpraca z miejscową społecznością, instytucjami i organizacjami, obecność w lokalnym środowisku.
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły lub placówki,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły lub placówki w tym zwłaszcza:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły lub placówki,
 - g) promocja osiągnięć uczniów oraz szeroko rozumiana współpraca z lokalnym środowiskiem.
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły lub placówki w tym zwłaszcza:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom i patologiom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkoły/placówki w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
 - 4) umiejętność kreowania właściwych relacji interpersonalnych,
 - 5) kreatywność i nowatorstwo w działaniach,
 - 6) współpraca z organizacjami związkowymi i stowarzyszeniami.
- 2.** O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół lub placówek decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły lub placówki w tym zwłaszcza:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - § 4.1. Wysokość środków finansowych w szkole lub placówce na dodatki motywacyjne wynosi 1 % - 3 % wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

2. Kwota przeznaczona w danym roku na dodatki motywacyjne dla nauczycieli stanowi odrębną pozycję w budżecie szkoły lub placówki.

§ 5.1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok szkolny i nie krótszy niż 3 miesiące.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor w oparciu o kryteria zawarte w § 3 regulaminu w wysokości od 1 % - 5 % wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania ustala dyrektor szkoły lub placówki, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa wyżej.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół lub placówek oraz okres jego przyznania ustala Wójt Gminy w oparciu o kryteria

zawarte w § 3 regulaminu w wysokości od 1 % - 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

5. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do sześciu miesięcy.

§ 6.1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony.

3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

III. Dodatek funkcyjny

§ 7.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki) lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom z tytułu wykonywania zadań wychowawcy klasy, oddziału i opiekuna stażu.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego obliczana jest procentowo od wynagrodzenia zasadniczego w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko	Miesięczna wysokość % w stosunku do otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego	
		od	do
1.	Dyrektor szkoły	15 %	40 %
2.	Dyrektor zespołu szkół	30 %	60 %
3.	Wicedyrektor szkoły /zespołu szkół/ lub osoba zajmująca stanowisko kierownicze	5 %	30 %

§ 8.1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie ustala Wójt uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunki społeczne i środowiskowe w jakich szkoła funkcjonuje,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków dyrektor szkoły uwzględniając wiel-

kość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem.

3. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: NK.I-0911/25/2008 z dnia 8 lutego 2008r.]

§ 9. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu wynosi 30 zł miesięcznie.

§ 10. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono sprawowanie wychowawcy klasy uzależniona jest od ilości uczniów w klasie zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Liczba uczniów w klasie	Kwota dodatku
1.	do 10	40 zł
2.	od 11 do 20	50 zł
3.	od 21 do 30	55 zł
4.	od 31 do 40	60 zł

IV. Dodatki za warunki pracy

§ 11. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§ 12. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa § 8 i § 9 Rozporządzenia.

§ 13. Ustala się dodatki:

1. Za pracę w warunkach trudnych 30 zł miesięcznie,
2. Za pracę w warunkach uciążliwych 40 zł miesięcznie.

§ 14. [Zapisu uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: NK.I-0911/25/2008 z dnia 8 lutego 2008r.]

V. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 15.1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

2. Godziny ponadwymiarowe są przydzielane na cały rok szkolny lub jego część i są ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły lub placówki zatwierdzonym przez organ prowadzący oraz w tygodniowym rozkładzie lekcji w szkole lub placówce.

3. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi przez dyrektora szkoły lub placówki godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

§ 16.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia za

sadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa, ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

VI. Nagrody ze specjalnego funduszu naród

§ 17.1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze zgodnie z art. 49 Karty Nauczyciela.

2. W budżecie organu prowadzącego tj. Gminy Bodzechów tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1 % planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wy-

płaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkoły, z czego:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego, zwane Nagrodami Wójta Gminy.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

§ 18.1. Nagrody, o których mowa w § 17 są przyznawane w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.

§ 19.1. Nagrodę organu prowadzącego przyznaje uznaniowo Wójt Gminy:

- 1) dyrektorom szkoły z własnej inicjatywy,
- 2) nauczycielom na wniosek dyrektora szkoły lub związku zawodowego do którego należy nauczyciel.

2. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje dyrektor.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 powinien zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) datę urodzenia,
- 3) informację o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej,
- 5) nazwę szkoły,
- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) otrzymane dotychczas nagrody,
- 8) ocenę pracy pedagogicznej,
- 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

§ 20.1. Nagroda, o której mowa w § 17, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej trzy z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w

- konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
- d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
- f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
- h) prawidłowo organizuje i prowadzi letni i zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
- i) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- j) współpracuje z organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami.

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
- d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami oraz lokalnym środowiskiem.

3) w zakresie działalności pozaszkolnej:

- a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który przepracował w szkole co najmniej jeden rok.

§ 21. Niezależnie od nagrody organu prowadzącego, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

VII. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§ 22. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie wiejskim i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Bodzechów przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§ 23. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 2 %
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 3 %
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 4 %
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 5 % minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego w odrębnych przepisach.

§ 24. Do członków rodziny, o której mowa w § 23 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

§ 25.1. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w § 23 niniejszego Regulaminu.

2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał im ten dodatek.

§ 26.1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli o których mowa w § 25 na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielowi przyznaje dodatek dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

§ 27. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie, a jeśli jest to pierwszy dzień miesiąca od tego dnia.

§ 28. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,
- 3) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 29. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§ 30. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego - Zarząd Oddziału w Bodzechowie

§ 31. Regulamin wchodzi w życie z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

1012

**UCHWAŁA Nr XVII/97/07
RADY GMINY W BOGORII**

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogoria

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt. 15, art. 40, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o sa-

morządzie gminnym (Dz. U. 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 1

i ust. 2, art. 54 ust. 3, 5 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2007 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 56, poz. 372). uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogoria w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin został uzgodniony w dniu 20 grudnia 2007r. z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Bogorii.

§ 3. Traci moc Regulamin wynagradzania nauczycieli ustalony Uchwałą Nr III/10/06 Rady Gminy w Bogorii z dnia 11 grudnia 2006 roku.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bogoria.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Madej

Załącznik do uchwały Nr XVII/97/07
Rady Gminy w Bogorii
z dnia 28 grudnia 2007r.

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogoria obowiązujący w roku 2008

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć liceum ogólnokształcące, gimnazjum, szkołę podstawową lub przedszkole dla której organem prowadzącym jest Gmina Bogoria.
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1.
- 3) roku szkolnym należy przez to rozumieć okres pracy placówek wymienionych w pkt. 1, od dnia 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
- 5) uczniu należy przez to rozumieć także wychowanka.
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 1 - Karta Nauczyciela.

§ 2.1. Wynagrodzenie nauczycieli składa się z:

- 1) wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy,

- 3) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 4) nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

2. Wysokość wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela uzależniona jest od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, a wysokość dodatków odpowiednio od okresu zatrudnienia, jakości świadczonej pracy i wykonywania dodatkowych zajęć lub zadań, powierzonego stanowiska lub sprawowanej funkcji oraz trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków pracy.

3. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustalane są zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem MEN w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin. Wynagrodzenie zasadnicze wypłaca się miesięcznie z góry w pierwszym dniu miesiąca, a jeżeli pierwszy dzień miesiąca jest dniem usta-

wowo wolnym od pracy, wynagrodzenie wypłacane jest w dniu następnym.

Rozdział II Dodatek motywacyjny

§ 3. Nauczycielom przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach określonych w § 6 rozporządzenia oraz w wysokości na warunkach i zasadach określonych w § 5 niniejszego regulaminu.

§ 4.1. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkole jednego pełnego roku szkolnego z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku nauczycieli, którym powierzono funkcje kierownicze w placówkach, przy ustalaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się dodatkowo:

- 1) prawidłowe gospodarowanie przyznanymi środkami finansowymi.
- 2) dobra organizacja pracy placówki
- 3) troska o powierzone mienie i dobre imię szkoły

Rozdział III Dodatek funkcyjny

§ 6.1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub pełniącemu obowiązki kierownicze przewidziane w zastępstwie, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorów zespołów placówek bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości 60 zł.
- 2) funkcję opiekuna stażu w wysokości 40 zł.
- 3) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 10 %

wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela miesięcznie.

4. Szczegółowe warunki przyznawania dodatków funkcyjnych:

4. Sposób obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową określa rozporządzenie.

4) stworzenie odpowiednich warunków do nauki uczniom oraz efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników.

§ 5.1. Wyodrębnia się środki finansowe na wypłatę dodatków motywacyjnych w wysokości 5 % kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze ogółu nauczycieli zatrudnionych w danej szkole.

2. Przyznany dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 2 % i nie wyższy niż 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony w danym roku kalendarzowym: na czas nie krótszy niż 4 miesiące.

- 1) nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli stanowiącej integralną część szczegółowych warunków przyznawania dodatku funkcyjnego.
- 2) w razie zaprzestania wykonywania funkcji wychowawcy klasy w ciągu miesiąca lub podjęcia w takim czasie, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu proporcjonalnie do przepracowanego okresu.
- 3) w przedszkolu dodatek za wychowawstwo przyznaje się tylko nauczycielom, ile jest w przedszkolu oddziałów. Liczba przyznanых dodatków funkcyjnych nie może być większa od liczby funkcjonujących tam oddziałów.

§ 7. Szczegółowy wykaz stanowisk, dla których przewidziane są dodatki funkcyjne oraz ich wysokość określa tabela:

Lp.	Wyszczególnienie	Miesięcznie w złotych
1	Dyrektor Przedszkola liczącego: 3-5 oddziałów i więcej	400-700
2	Dyrektor szkoły (zespołu) liczącego: - do 6 oddziałów	400-600
	- od 7 do 16 oddziałów	500-800
	Wicedyrektor szkoły (zespołu) liczącego: - od 7 do 16 oddziałów	450-650
	Dyrektor zespołu szkół liczącego - 17 i więcej oddziałów	600-1000
	Wicedyrektor	500-800
3	Kierownik świetlicy szkolnej	200-400

Rozdział IV

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz za pracę w dni wolne i świąteczne

§ 8.1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin.

3. Wynagrodzenie za godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

5. Przez godzinę zastępstwa doraźnego rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, których realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

6. Miesięczną liczbę godzin, o której mowa w ust. 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak, jak za godziny ponadwymiarowe.

Rozdział V

Dodatki za warunki pracy

§ 9.1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, oraz § 8 i 9 rozporządzenia

2. Dodatki o których mowa w ust. 1 przysługują w wysokości 15 % wynagrodzenia zasadniczego osobistego zaszeregowania nauczyciela.

3. Dodatki o których mowa przysługują w takiej części w jakiej realizowane są te zajęcia

4. [Zapis uchylony rozstrzygnięciem nadzorczym Wojewody Świętokrzyskiego znak: NK.I-0911/23/2008 z dnia 6 lutego 2008r.]

Rozdział VI

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 10.1. Zachowuje się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół. Z wyodrębnionego funduszu przeznacza się:

- 1) 0,6 % środków na nagrody dyrektora,
- 2) 0,4 % środków na nagrodę Wójta Gminy

2. Nagrody o których mowa w ust. 1 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Nagroda o której mowa w ust. 2 może być przyznana nauczycielowi, który posiada wysoką ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia co najmniej 5 z następujących kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach przeprowadzonych w szkole,
- 2) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, olimpiadach szczebla co najmniej powiatowego,

- 3) posiada osiągnięcia w pracy wychowawczej i opiekuńczej,
- 4) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 5) przygotowuje i wzorowo organizuje okolicznościowe uroczystości szkolne lub angażuje się w organizację uroczystości państwowych,
- 6) przygotowuje lub bierze udział w organizacji imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,
- 7) prowadzi działalność w zakresie zapobiegania i zwalczania patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży - szczególnie narkomanii i alkoholizmu,
- 8) organizuje w szkole wycieczki umożliwiające uczniom udział w życiu kulturalnym,
- 9) chętnie służy pomocą nauczycielom podejmującym pracę,
- 10) organizuje pomoc dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej,
- 11) współpracuje z różnymi organizacjami działającymi na terenie szkoły: ZHP, PCK, ZUCHY i inne

- 12) chętnie doskonalą swój warsztat pracy,
- 13) dba o dobre imię szkoły i godnie reprezentuje ją na zewnątrz,
- 14) przepracował w szkole co najmniej 1 rok.

4. W przypadku nauczycieli, którym powierzono (stanowiska) funkcje kierownicze w placówce, kandydaci do nagrody powinni spełniać dodatkowe kryteria:

- 1) prawidłowo wykorzystuje środki przydzielone w planie finansowym placówki,
- 2) prawidłowo organizuje pracę placówki tworząc warunki do efektywnej pracy zatrudnionych w niej pracowników oraz systematycznie nadzoruje ich pracę,
- 3) dba o powierzone mienie placówki oraz zabiega o polepszenie istniejącej bazy,
- 4) dba o pozytywny wizerunek placówki i promuje jej osiągnięcia na zewnątrz.

Nauczyciel, któremu przyznano nagrodę Wójta Gminy otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Rozdział VII

Dodatki socjalne - wiejski i mieszkaniowy

§ 11.1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, przysługuje dodatek wiejski w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego zgodnie z art. 54 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru godzin w szkole położonej na terenie wiejskim oraz miastach liczących do 5.000 mieszkańców przysługuje dodatek mieszkaniowy, którego wysokość uzależniona jest od stanu rodziny i wynosi miesięcznie.

- | | |
|------------------|-----------|
| 1) na osobę | 15,00 zł. |
| 2) na 2 osoby | 30,00 zł. |
| 3) na 3 osoby | 45,00 zł. |
| 4) na 4 i więcej | 60,00 zł. |

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2 zalicza się:

- 1) współmałżonka
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka, dzieci do ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia.
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci

będące studentami, do czasu ukończenia przez nie studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.
- 4) przebywania w stanie nieczynnym

5. Na nauczycielu spoczywa obowiązek poinformowania dyrektora szkoły o zmianie liczby członków rodziny. Jeżeli dodatek pobiera dyrektor szkoły, powinien o tym poinformować organ prowadzący. Termin powiadomienia nie dłuższy niż 14 dni.

6. Jeżeli oboje małżonkowie są nauczycielami - przysługuje im jeden dodatek, wypłacony przez wskazanego wspólnie pracodawcę.

7. Jeżeli nauczyciel zatrudniony jest w kilku szkołach, jednak łącznie wymiar jego zajęć stanowi co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć dla danego stanowiska przysługuje mu dodatek mieszkaniowy.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest na wniosek zainteresowanego

9. Dodatki socjalne: wiejski i mieszkaniowy wypłacane będą dwa razy w roku - w miesiącu kwietniu i październiku.

Rozdział VIII Przepisy końcowe

§ 12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela, oraz przepisy wykonawcze do ustawy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

§ 13. Niniejszy regulamin obowiązuje od 01 stycznia 2008 roku do 31 grudnia 2008 roku.

§ 14. Traci moc:

Uchwała Nr III/10/06 Rady Gminy w Bogorii z dnia 11 grudnia 2006 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Bogoria.

§ 15. Regulamin został uzgodniony z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Bogorii.

1013

UCHWAŁA Nr XII/72/07 RADA GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2008 rok”, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Program współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2008 rok

Przyjmując niniejszy dokument, Rada Gminy w Gowarczowie deklaruje wolę kształtowania współpracy z lokalnymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na zasadzie partnerstwa i wyraża intencję realizacji swoich zadań ustawowych - w ramach możliwości organizacyjnych i finansowych, w zakresach gdzie jest to możliwe, w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Program współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi pod-

miotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu określenia zakresu współdziałania. Za celowe uznaje się coroczne wskazywanie wybranych obszarów i priorytetowych grup zadań po to, aby na ich realizację kierować środki finansowe. Głównymi kryteriami selekcji tych grup są - z jednej strony potrzeby Gminy i jej możliwości finansowe, zaś z drugiej strony - potencjał organizacji pozarządowych.

Stwierdzenie stanowi punkt wyjścia do dalszego rozwijania współpracy z tymi organizacjami. Współpraca ta ma na celu lepsze wykonywanie zadań ustawowo powierzonych Gminie. Potencjał organizacji pozarządowych oraz bliskość tematyczna przedmiotu ich działalności z zadaniami Gminy, jednoznacznie wskazuje na możliwość lepszego zaspokajania potrzeb zbiorowych wspólnym wysiłkiem Samorządu i tych organizacji. Rada Gminy doceniając siłę tkwiącą w aktywnych mieszkańcach Gminy Gowarczów, organizacjach pozarządowych i innych podmiotach, przyjmuje poniższy program.

Postanowienia ogólne

§1. Podstawą programu współpracy Gminy Gowarczów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zwanego dalej „Programem”, jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

§ 2.1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) „ustawie” - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)
- 2) „uchwale” - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest niniejszy Program,
- 3) „Gminie” - rozumie się przez to Gminę Gowarczów jako zleceniodawcę,
- 4) „podmiotach Programu” - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego,

- 5) „dotacji” - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 107 pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.),
- 6) „konkursie” - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert,
- 7) „Pracowniku koordynującym” - rozumie się przez to pracownika uzgadniającego różne działania z organizacjami pozarządowymi w przedmiocie realizacji Programu i zajmujący się merytorycznie zadaniami Programu oraz z którego środków, określonych uchwałą budżetową, udzielona będzie dotacja.

2. Terminy użyte w § 2 ust 1 programu mają zastosowanie do zarządzeń Wójta Gminy, wydanych w celu wykonania niniejszej uchwały.

3. Okres obowiązywania Programu - 2008 rok.

Obszary i formy współpracy

§ 3. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań własnych Gminy określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), obejmujących następujące obszary:

- 1) ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej,
- 2) promocji gminy ochrony zdrowia,
- 3) pomocy społecznej,
- 4) edukacji publicznej,
- 5) kultury w tym bibliotek gminnych i innych placówek upowszechnienia kultury,
- 6) kultury fizycznej i turystyki w tym terenów rekreacyjnych i urzędzeń sportowych,
- 7) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 8) bezpieczeństwa obywateli,
- 9) współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

§ 4. Zadaniami Programu są:

- 1) wspieranie działań z zakresu opieki społecznej,
- 2) wspomaganie działań na rzecz integracji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
- 3) wspieranie działań z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 4) organizacja wolnego czasu i aktywizacja społeczna dzieci i młodzieży,
- 5) wspieranie profilaktyki i działań na rzecz promocji zdrowia,
- 6) wspieranie działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,

- 7) organizacja wycieczek zimowych i letniego dla dzieci i młodzieży,
- 8) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu,
- 9) organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży,
- 10) wspieranie inicjatyw z zakresu ochrony środowiska,
- 11) wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych,
- 12) promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 13) wspieranie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 14) promocja i organizacja wolontariatu,
- 15) wspieranie przedsięwzięć artystycznych realizowanych na terenie Gminy,
- 16) prezentacja osiągnięć artystów.

§ 5.1. Współpraca, o której mowa w § 3 może przybierać następujące formy:

- 1) zlecenia podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganium technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu w zakresie określonym w § 4 pkt 1-16 uchwały.

§ 6.1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Gminę zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy, oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może mieć jedną z form:

1. powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
2. wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
3. Dotacje, o których mowa w ust. 2, nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) remonty budynków,
 - 2) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 3) zakupy gruntów,
 - 4) działalność gospodarczą,
 - 5) pokrycie kosztów utrzymania biura podmiotów Programu,
 - 6) działalność polityczną.

§ 7.1. Zlecenie zadań, o których mowa w § 6 ust. 2, następuje, z zastrzeżeniem § 9, w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

2. Konkursy dotyczące zadań określonych w § 4 ogłasza Wójt Gminy Gowarczów.

3. Ogłoszenie konkursu musi wyprzedzać jego rozstrzygnięcie, o co najmniej 30 dni.

4. Pracownik Koordynujący przygotowuje projekt Programu na dany rok najpóźniej do dnia uchwalenia budżetu.

§ 8. Do konkursu, o którym mowa w § 7, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

§ 9. Powierzenie realizacji zadania, o którym mowa w § 6, ust. 2, pkt. 1, może nastąpić poprzez zakup usługi zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 10. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa uchwała Nr IV/21/06 z dnia 28 grudnia 2006r. Rady Gminy w Gowarczowie w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Gowarczów podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia, zysku, sposobu rozliczenia dotacji oraz sposobu kontroli wykonania zleconego zadania.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1014

UCHWAŁA Nr XII/74/07 RADY GMINY GOWARCZÓW

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz związku z art. 41 ust. 1, 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity

Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 ze zm.) Rada Gminy w Gowarczowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok.

§ 2. Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów Alkoholowych na rok 2008.

Program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych ma na celu:

1. Zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież i dorosłych.
2. Pomoc osobom i rodzinom, które zostały dotknięte skutkiem nadużycia alkoholu.
3. Zwiększenie dostępności zorganizowanych form pomocy psychicznej, społecznej materialnej dla członków rodzin zagrożonych alkoholem.
4. Prowadzenie profilaktyki w celu zmniejszenia przyczyn naruszenia prawa i porządku publicznego po spożyciu alkoholu (m.in. bezpieczeń-

stwo na drogach). Zmniejszeniu rozmiarów naruszenia prawa na rynku alkoholowym poprzez rozszerzenie zakresu interwencji policji i upoważnionych osób wobec nielegalnego handlu i łamania przepisów ustawy i aktów prawnych gminy.

5. Stworzenie możliwości dla dzieci i młodzieży spędzania wolnego czasu w sposób dający szansę uniknięcia kontaktu z alkoholem.
6. Promowanie organizacji i ruchów młodzieżowych oraz społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (finansowanie pomocy dla społecznych imprez bez alkoholu).

Główne kierunki programu

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów występujących aktualnie.
2. Ograniczenie i zmiana struktury spożywania napojów alkoholowych.
3. Pomoc rodzinom dotkniętym alkoholizmem.
4. Wdrażanie psychologicznych metod uczenia postaw i umiejętności służących zdrowemu i trzeźwemu życiu.
5. Interwencje profilaktyczne wobec grup podwyższonego ryzyka (dzieci z rodzin alkoholowych).
6. Zwiększenie skuteczności interwencji wobec zaburzeń zachowania wynikających z nadmiernego picia alkoholu - współpraca z policją i prokuraturą.
7. Wspieranie działań podejmowanych przez organizacje pozarządowe i środowiskowe na zapobieganie lub zmniejszenie sprzedaży alkoholu.

Założenia systemowe programu.

1. Dla zwiększenia skuteczności programu pożądana jest współpraca w działaniu administracji różnych szczebli.
 2. Działania zapobiegawcze muszą być skierowane do konkretnej grupy docelowej największe rezultaty można osiągnąć przy stosowaniu szerokiego spektrum działań, począwszy od ogólnych programów informacyjnych, poprzez różne środki wynikające z przyjętej polityki, a na leczeniu kończąc.
 3. Dla realizacji programu konieczne jest zapewnienie stabilnego, racjonalnego systemu finansowania zadań ustawowych. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych finansowany jest ze środków pozyskanych przez gminę z pobieranych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- IV. Zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok.
1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu (art. 4 ust. 1 pkt 1). Realizacja tego działania odbywać się będzie między innymi poprzez:
 - a) kierowanie osób uzależnionych i członków ich rodzin do Poradni Leczenia Uzależnień w Końskich,
 - b) kierowanie osób uzależnionych i członków ich rodzin do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Końskich
 2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie (art. 4 ust. 1 pkt 2). Realizacja tego działania odbywać się będzie poprzez:
 - a) edukację publiczną o skutkach spożywania alkoholu,
 - b) tworzenie różnych form pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie - „Niebieska karta”,
 - c) opieka nad dziećmi z rodzin z problemem alkoholowym i pomoc materialna dla tych dzieci w uzasadnionych przypadkach w miarę posiadanych środków finansowych,
 - d) dożywianie dzieci z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym.
 3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy. Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez:

- a) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej,
 - b) zakup broszur i pomocy naukowych dla szkół z terenu Gminy,
 - c) organizowanie imprez profilaktyczne edukacyjnych w szkołach dla dzieci i młodzieży (występy artystów, teatrów profilaktycznych, dyskusje, konkursy i inne formy),
 - d) propagowanie możliwości wykorzystania sportu i turystyki jako czynników kształtujących zainteresowanie młodzieży, których zaspokajanie motywuje powstrzymywanie się od spożycia alkoholu i narkotyków
 - e) dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego dla szkół na terenie Gminy, świetlic wiejskich prowadzonych przy remizach OSP i domach wiejskich,
 - f) dofinansowanie różnych form rekreacji i wypoczynku, na których są realizowane programy profilaktyczne.
4. Wspomaganie instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, które prowadzą działalność na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych (art. 4 ust. 1 pkt 5). Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez:
- a) ścisłą współpracę z Sądem Rejonowym w Końskich, Prokuraturą Rejonową w Końskich i Policją w celu wyeliminowania przemocy w rodzinie, zmniejszenia udziału nietrzeźwych w przypadkach naruszenia prawa i porządku publicznego,
 - b) dofinansowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci z rodzin dotkniętych alkoholizmem,
 - c) współpracę z nauczycielami zajmującymi się problemami alkoholizmu i narkomanii,
 - d) współpracę w zakresie rozpoznania środowisk patologicznych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej i udzielenie informacji o osobach uzależnionych.
 - e) dofinansowanie działalności świetlic środowiskowych prowadzonych przez podmioty pozarządowe
5. Prowadzenie działalności edukacyjnej. Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez organizowanie szkoleń profilaktyczno-edukacyjnych dla:
- a) członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
 - b) nauczycieli Gimnazjum i Publicznych Szkół Podstawowych na terenie gminy, oraz podmiotów gospodarczych zajmujących się sprzedażą napojów alkoholowych.
6. Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży na-

pojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrole przestrzegania zasad sprzedaży tych napojów (art. 12 1 i 2, art. 13, oraz art. 18 pkt 3a).

Realizacja tego zadania odbywać się będzie między innymi poprzez:

- a) uchwały Rady Gminy w sprawie szczegółowych zasad określających miejsca i obiekty na terenie gminy, gdzie byłby sprzedawany i podawany do spożycia alkohol,
 - b) uchwały Rady Gminy w sprawie ilości i usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych
 - c) opiniowanie wniosków przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych do wydania i cofania zezwolenia na sprzedaż alkoholu,
 - d) kontrolowanie punktów sprzedaży na terenie gminy przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
7. Przeznaczenie środków finansowych na działalność i funkcjonowanie Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych (art. 4 ust. 5). Realizacja programu rozwiązania problemów alkoholowych odbywać się będzie pod przewodnictwem Pełnomocnika do Spraw Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy współpracy Komisji do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych. Posiedzenia komisji odbywać się będą w zależności od potrzeb;
- a) Ustala się wynagrodzenie członków komisji za udział w posiedzeniu w wysokości 50 zł. brutto.
 - b) Członkom komisji przysługuje zwrot kosztów wyjazdów służbowych oraz szkoleń członków komisji.
 - c) Wójt zapewnia warunki do funkcjonowania bieżącego komisji - odbywania posiedzeń.
8. Współpraca Komisji z:
- a) Sądem Rejonowym w Końskich
 - b) Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Gowarczowie
 - c) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Gowarczowie
 - d) Poradnią Leczenia Uzależnień w Końskich
 - e) Parafią Rzymsko-Katolicką w Gowarczowie
 - f) Dyrektorami Szkół na terenie gminy
 - g) Komendą Powiatową Policji w Końskich
 - h) Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich
 - i) Centrum Kultury i Aktywności Lokalnej w Gowarczowie.

Program nabiera mocy prawnej po uchwaleniu go przez Radę Gminy.

**Preliminarz Gminnego Funduszu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
w Gowarczowie na 2008 rok**

L.p.	Nazwa zadania	Kwota
I	Dochody - opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	44625 zł
II.	Wydatki - Dział 851 rozdział 85154 - przeciwdziałanie alkoholizmowi	37.000 zł
1.	§ 2820 - dotacje budżetowe dla jednostek niezaliczonych do sektora finansów publicznych - (wypoczynek letni - 15000 zł świetlica środowiskowa - 7000 zł)	22.000 zł
2.	§ 4120 - składka na ZUS	70 zł
3.	§ 4120 - składka na Fundusz Pracy	10 zł
4.	§ 4170 - wynagrodzenia (8 posiedzeń GKRPA)	3200 zł
5.	§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	4420 zł
6.	§ 4220 - zakup środków żywności	4000 zł
7.	§ 4280 - zakup usług zdrowotnych	1800 zł
8.	§ 4300 - zakup usług pozostałych	1500 zł
III.	dział 851 rozdział 85153 - zwalczanie narkomanii	7625 zł
1.	§ 4210 - zakup materiałów i wyposażenia	2625 zł
2.	§ 4300 - zakup usług pozostałych	5000 zł

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyski i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1015

UCHWAŁA Nr XII/75/07 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie przyjęcia programu przeciwdziałania narkomanii w Gminie Gowarczów na 2008 rok

Na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2005r. Nr 179, poz. 1485 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program przeciwdziałania narkomanii w Gminie Gowarczów na 2008 rok” w brzmieniu

§ 2. Program Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Gowarczów na rok 2008
Podstawowe cele i założenia programu

1. Stworzenie lokalnego systemu działań profilaktycznych adekwatnego do istniejącej na terenie gminy skali potencjalnego zagrożenia narkomanią w celu wyeliminowania lub przynajmniej redukcji czynników prowadzących do uzależnienia.
2. Kontynuowanie procesu edukacji społecznej polegającego na systematycznym i rzetelnym dostarczaniu fachowej wiedzy wszystkim podmiotom zainteresowanym na temat zagrożeń

związanych z narkomanią i uwrażliwienia na wczesne oznaki uzależnienia oraz informowanie o dostępnych formach pomocy.

3. Uświadomienie i pozyskanie społeczeństwa do zasadności prowadzonych kampanii i przedsięwzięć edukacyjnych i profilaktycznych w przedmiocie uzależnienia od środków odurzających i narkotyków.
4. Stworzenie spójnego systemu przeciwdziałania narkomanii poprzez nawiązanie międzyinstytucjonalnej i merytorycznej współpracy oraz koordynację działań wszystkich podmiotów państwowych, samorządowych i organizacji społecznych m.in. w celu realizacji programów edukacji zdrowotnej, zmierzających do modyfikowania stylu życia, propagowania zdrowia psychicznego, kondycji fizycznej, zdrowego stylu życia wolnego od narkotyków i innych używek, szczególnie wśród dzieci i młodzieży.
5. Wypracowanie wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych racjonalnych postaw wobec narkotyków i innych substancji o działaniu odurzającym

- cym poprzez wdrażanie i realizację nowoczesnych programów profilaktycznych.
6. Organizowanie alternatywnych miejsc twórczego spędzania wolnego czasu dla dzieci i młodzieży (szczególnie z grup podwyższonego ry-

zyka), np. świetlic socjoterapeutycznych i środowiskowych jako uniwersalnych form oddziaływania profilaktycznego, edukacyjnego i wychowawczego.

Zadania, metody i sposoby realizacji Programu

L.p.	Nazwa Zadania	Realizator zadania	Termin realizacji
1.	Kontynuowanie zajęć wychowawczych we wszystkich szkołach i placówkach oświatowych na terenie gminy dotyczących problematyki zapobiegania narkomanii	Szkoła Podstawowa w Gowarczowie Szkoła Podstawowa w Kamiennej Woli Publiczne Gimnazjum w Gowarczowie	przez cały rok 2008
2.	Prowadzenie cyklicznych badań ankietowych w celu dokładnego rozpoznania skali zjawiska i uaktualnienia danych związanych z narkomanią.	GKRPA w Gowarczowie Wychowawcy klas ze szkół z terenu Gminy	Maj - czerwiec 2008
3.	Kontynuacja szkoleń dla wybranych pedagogów szkolnych, nauczycieli, i przedstawicieli służby zdrowia w zakresie rozpoznawania narkotyków, postępowania z narkomanami, wykrywania wczesnych symptomów uzależnień oraz przekazywania w profesjonalny sposób właściwej wiedzy dzieciom i osobom dorosłym	Dyrektorzy szkół Pedagodzy szkolni GKRPA	czerwiec - listopad 2008
4.	Organizowanie i prowadzenie we wszystkich szkołach i placówkach oświatowo-wychowawczych na terenie gminy, profesjonalnych programów profilaktycznych, dla dzieci młodzieży	GKRPA Dyrektorzy szkół z terenu Gminy	wrzesień - grudzień 2008
5.	Nadzór nad uprawami roślin zawierających substancję, których używanie może prowadzić do narkomanii.	Urząd Gminy w Gowarczowie	przez cały 2008 rok
6.	Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych oraz materiałów do prowadzenia zajęć profilaktycznych w szkołach i innych placówkach oświatowych i wychowawczych, ośrodkach kultury	Urząd Gminy w Gowarczowie	przez cały 2008 rok

Program finansowany jest ze środków budżetu Gminy pochodzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych na realizację gminnego programu przeciwdziałania narkomanii.

W roku 2008 na realizację Programu przeznaczona jest kwota 7 625 zł.

Realizacja programu przeciwdziałania narkomanii w Gminie Gowarczów odbywa się pod przewodnictwem Gminnego Pełnomocnika do spraw rozwiązywania problemów związanych z przeciwdziałaniem narkomanii na terenie Gminy Gowarczów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Zobowiązuje się Wójt Gminy do przedłożenia Radzie Gminy raportu z wykonania programu i efektów jego realizacji w terminie do 31 marca 2009 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

1016

**UCHWAŁA Nr XV/83/07
RADY GMINY W KIJACH**

z dnia 19 grudnia 2007r.

w sprawie uchwalenia wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na lata 2007-2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 6 i pkt. 9 lit. „e” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się wieloletni program inwestycyjny na lata 2007-2013 z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr VI/65/03 Rady Gminy w Kijach z dnia 17 lipca 2003 roku z późniejszymi zmianami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: **R. Chrobot**

Załącznik do uchwały Nr XV/83/07
Rady Gminy w Kijach
z dnia 19 grudnia 2007r.

Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne.

Lp.	Wyszczególnieni, rodzaj i miejsce inwestycji wieloletniego programu	Jednostka organizacyjna, rozliczająca program lub koordynująca jego wykonanie.	Okres realizacji programu	Łączne nakłady inwestycyjne	Wysokość wydatków roku budżetowego.							
					2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	
1.	Dokumentacja budowlana II etap kanalizacji dla m. Gotuchów, Wymysłów, Stawiany, Samostrzałów, Wola Żydowska, Żydówek, Janów, Gartatowice, Czechów, Umianowice, Hajdaszek, Wierzbica, Borczyn, Rębów, Kliszów, Kokot	Gmina	2007 2008	600000,00		600000,00						
2.	Budowa sieci kanalizacyjnej II etap dla miejscowości Umianowice, Hajdaszek, Stawiany, Czechów, Wierzbica, Wymysłów, Kokot	Gmina	2008 -2010	11553706,00 w tym 8665280,00- RPO 2888426,00- UG		1553706,00	5000000,00	5000000,00				
3.	Budowa sieci kanalizacyjnej II etap dla miejscowości Borczyn, Rębów, Kliszów, Wola Żydowska, Żydówek, Samostrzałów, Gotuchów, Janów, Gartatowice	Gmina	2010 -2013	13913680,00 w tym 10435260,00- RPO 3478420,00- UG			1391368,00	3000000,00	3000000,00	4000000,00	5000000,00	
4.	Baza turystyczno-kulturalno-rekreacyjna w Kijach. Dokumentacja.	Gmina	2008	60000,00		60000,00						
5.	Budowa bazy turystyczno-kulturowo-rekreacyjnej w Kijach	Gmina	2009 -2013	2800000,00		56000,00	56000,00	56000,00	56000,00	56000,00	56000,00	
6.	Modernizacja drogi Nr 113 we wsi Włoszczowice	Gmina	2007 2008	180000,00	101839,50	78160,50						
7.	Modernizacja drogi gminnej Nr 239, 206, 205, 59 we wsi Rębów	Gmina	2007 2009	350000,00	104615,00	145385,00	100000,00					
8.	Modernizacja drogi gminnej Nr 763 we wsi Wierzbica	Gmina	2010	100000,00				100000,00				
9.	Budowa drogi gminnej Nr 614 we wsi Włoszczowice	Gmina	2008 2009	120000,00		80000,00	40000,00					
10.	Budowa drogi gminnej Nr 770 we wsi Włoszczowice	Gmina	2008 2009	120000,00		40000,00	80000,00					
11.	Modernizacja drogi gminnej Nr 635 we wsi Włoszczowice (Osiek)	Gmina	2008 2009	150000,00		150000,00						
12.	Budowa drogi gminnej we wsi Wola Żydowska wzdłuż linii LHS	Gmina	2007 2008	1200000,00		1200000,00						
13.	Poprawa jakości systemu komunikacji Gminy Kije w m. Kije, Górki, Wola Żydowska	Gmina	2007 2010	3200000,00 w tym 2400000,00- RPO 800000,00- UG		1200000,00	1000000,00	1000000,00				
14.	Budowa szkoły w m. Włoszczowice. Dokumentacja.	Gmina	2009	200000,00			200000,00					
15.	Budowa szkoły w m. Włoszczowice	Gmina	2010 2012	10000000,00 w tym 7500000,00- RPO 2500000,00- UG				1000000,00	3000000,00	3000000,00		
16.	Centrum promocyjno-dydaktyczne we wsi Samostrzałów	Gmina	2009 2010	1500000,00 w tym 1125000,00- RPO 375000,00- UG			1000000,00	500000,00				
17.	Termomodernizacja budynku użyteczności publicznej gm. Kije	Gmina	2008 2009	2000000,00		1200000,00	800000,00					
18.	Modernizacja drogi gminnej Nr 1081, 1135, 1172, we wsi Umianowice	Gmina	2009	800000,00			800000,00					
19.	Budowa zbiornika retencyjno-rekreacyjnego	Regionalny Zarząd Melioracji i Urządzeń wodnych. Gmina	2010 2013	10000000,00				2500000,00	2500000,00	2500000,00	2500000,00	
20.	Odnowa i rozwój wsi	Gmina	2008 2013	2000000,00		500000,00	300000,00		400000,00	400000,00	400000,00	

1017

UCHWAŁA Nr XV/84/07 RADY GMINY W KIJACH

z dnia 19 grudnia 2007r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.) oraz art. 166, 184 i 188 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z 2005r. z późn. zm.) Rada Gminy w Kijach uchwala co następuje:

§ 1. 1) Zmniejsza się plan dochodów budżetowych o kwotę 430.673 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

2) Zmniejsza się plan wydatków budżetowych o kwotę 1.130.673 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały

3) Zwiększa się plan rozchodów budżetu o kwotę 700.000 zł z przeznaczeniem na spłatę kredytu.

§ 2. Dokonuje się zmiany załącznika 3a Zadania inwestycyjne roczne do uchwały budżetowej Nr V/22/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 14 marca 2007 roku zmienionego uchwałami Nr VII/51/07 z dnia 21 maja 2007, Nr X/54/07 z dnia 27 czerwca 2007, Nr XI/60/07 z dnia 23 lipca 2007, Nr XII/64/07 z dnia 21 września 2007r. Nr XIII/71/07 z dnia 24 października 2007r., który otrzymuje brzmienie załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 6 Przychody i rozchody budżetu w 2007r. do uchwały budżetowej Nr V/22/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 14 marca 2007r. zmienionego uchwałami Nr VIII/51/07 z dnia 21 maja 2007r. Nr XI/60/07 z dnia 23 lipca 2007r., który otrzymuje brzmienie Załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 4. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 11 Dotacje podmiotowe w 2007r. do uchwały budżetowej Nr V/22/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 14 marca 2007r., który otrzymuje brzmienie Załącznik Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 12 Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych w 2007r. do uchwały budżetowej Nr V/22/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 14 marca 2007r., który otrzymuje brzmienie Załącznik Nr 6 do niniejszej uchwały.

§ 6. Dokonuje się zmiany § 3 uchwały budżetowej Nr V/22/07 Rady Gminy w Kijach z dnia 14 marca 2007r., zmienionego uchwałą Nr XI/60/07 z dnia 23 lipca 2007r. który otrzymuje brzmienie:

„1. Ustala się nadwyżkę budżetu w wysokości 2.405.848 zł z przeznaczeniem na spłatę rat kredytów i pożyczek;

2. Ustala się przychody budżetu w wysokości 1.437.888 zł, rozchody w wysokości 3.843.736 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.”

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: R. Chrobot

Załączniki do uchwały Nr XV/84/07
Rady Gminy w Kijach
z dnia 19 grudnia 2007r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetowe

Dział	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenia	Zwiększenia
1	2	3	4	5	6
010			Rolnictwo i łowiectwo		584.974
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi		215.342
		6298	- środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł (refundacja wydatków poniesionych w 2006r.)		215.342
	01095		Pozostała działalność		369.632
		0770	- Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości		369.632

1	2	3	4	5	6
600			Transport i łączność	1.027,900	
	60016		Drogi publiczne gminne	1.027.900	
		6290	- Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	1.027.900	
750			Administracja publiczna		13.689
	75023		Urzędy Wojewódzkie		13.689
		0830	- Wpływy z usług		1.000
		0870	- Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych		2.689
		0920	- Pozostałe odsetki		10.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4.500	38.500
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	4.500	36.000
		0340	- Podatek od środków transportowych		16.000
		0450	- Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	4.500	
		0500	- podatek od czynności cywilnoprawnych		20.000
	7561 8		- Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw		2.500
		0490	- Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw		2.500
758			Różne rozliczenia		15.074
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego		15.074
		2750	- środki na uzupełnienie dochodów gmin		15.074
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	50.510	
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	50.510	
		2440	Dotacje otrzymane z funduszu na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	50.510	
Ogółem:				1.082.910	652.237

Załącznik Nr 2

Wydatki budżetowe

Dział	Rozdział	§	Treść	Zmniejszenia Kwota w zł	Zwiększenia kwota w zł
1	2	3	4	5	6
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	34 650	
	40002		Dostarczanie wody	34.650	
		2410	- Dotacje z budżetu dla zakładu budżetowego na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe	34.650	
600			Transport i łączność	1.044.513	
	60016		Drogi publiczne i gminne	1.044.513	
		4210	- Zakup materiałów i wyposażenia	4.513	
		6050	- Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.040.000	
710			Działalność usługowa	16.000	
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	16.000	
		4300	- Zakup usług pozostałych	16.000	
801			Oświata i wychowanie	16.603	16.603
	80101		Szkoły podstawowe	12.423	4.782
		3020	- Wydatki osobowe niezliczone do wynagrodzeń	3.000	
		4010	- Wynagrodzenie osobowe pracowników		2.282
		4040	- Dodatkowe wynagrodzenia roczne	4.641	
		4260	- Zakup energii		2.000
		4300	- Zakup usług pozostałych	4.282	
		4350	- Opłaty za usługi Internet	500	
		4370	- Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		500
	80110		Gimnazja		11.821
		4010	- Wynagrodzenia osobowe pracowników		11.821
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	4.180	
		4300	- Zakup usług pozostałych	3.530	
		4700	- Szkolenia pracowników niebędących członkami służby cywilnej	650	
851			Ochrona zdrowia	9.000	
	85195		Pozostała działalność	9.000	
		4210	- Zakup materiałów i wyposażenia	9.000	

1	2	3	4	5	6
852			Pomoc społeczna	17.005	12.005
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	5 000	
		4010	- Wynagrodzenie osobowe pracowników	4.150	
		4110	- Składki na ubezpieczenia społeczne	750	
		4120	- Składki na Fundusz Pracy	100	
	85295		Pozostała działalność	12.005	12.005
		3110	- Świadczenia społeczne	12.005	
		4210	- Zakup materiałów i wyposażenia		12.005
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	55 510	5.000
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	55.510	5.000
		4010	- Wynagrodzenie osobowe pracowników		5.000
		4210	- Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	
		4260	- Zakup energii	6.450	
		4300	- Zakup usług pozostałych	42.460	
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.600	
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	850	29.850
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	850	850
		4010	- Wynagrodzenie osobowe pracowników	850	
		4110	- Składki na ubezpieczenia		850
	92116		Biblioteki		29.000
		2480	Dotacje podmiotowe z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		29.000
			Ogółem:	1.194.131	63.458

Załącznik Nr 3

Zadania inwestycyjne roczne w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki -				Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program		
					rok budżetowy 2007 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania;					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej i kanalizacyjnej wraz z oczyszczalnią ścieków dla gminy Kije	73.681	73.681	73.681	-	A. B. C. D.	-	Gmina	
2.	010	01010	Wykonanie dokumentacji II etapu kanalizacji	89.660	89.660	89.660	-	A. B. C. D.	-	Gmina	
3.	600	60016	Budowa drogi gminnej we wsi Wola Żydowska łączącej drogę powiatową z drogą gminną wzdłuż toru LHS	137.900	137.900	137.900	-	A. B. C. D.	-	Gmina	
4.	600	60078	Modernizacja drogi w Rębowie	104.615	104.615	24.615	-	A. B. C. D.	80.000	Gmina	
5.	900	90015	Budowa oświetlenia ulicznego w m. Lipnik	11.000	11.000	11.000	-	A. B. C. D.	-	Gmina	
Ogółem				416.856	416.856	336.856	-		80.000	-	x

Załącznik Nr 4

Przychody i rozchody budżetu w 2007r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2007r.
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		1.437.888
1.	Kredyty	§ 952	
2.	Pożyczki	§ 952	426.927
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Spląty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 941 do 944 ¹⁾	
5a.	Prywatyzacja pośrednia	§ 941	

1	2	3	4
5b.	Prywatyzacja bezpośrednia	§ 942	
5c.	Prywatyzacja majątku pozostałego po likwidacji państwowych jednostek organizacyjnych oraz spółek z udziałem Skarbu Państwa	§ 943	
5d.	Pozostałe przychody z prywatyzacji	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	
7.	Obligacje	§ 911	
8.	Inne papiery wartościowe	§ 931	
9.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	210.961
10.	Przelewy z rachunku lokat	§ 994	800.000
Rozchody ogółem:			3.843.736
1.	Splaty kredytów	§ 992	1.117.410
2.	Splaty pożyczek	§ 992	124.000
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	2.602.326
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych	§ 982	
7.	Wykup obligacji	§ 971	
8.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

Załącznik Nr 5

Dotacje podmiotowe w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1.	921	92116	Samorządowe Instytucje Kultury	153.050
Ogółem				153.050

Załącznik Nr 6

Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące do sektora finansów publicznych w 2007r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1.	400	40002	Na pierwsze wyposażenie w środki obrotowe zakładu budżetowego	15.350
Ogółem				15.350

1018

**UCHWAŁA Nr XV/85/07
RADY GMINY W KIJACH**

z dnia 19 grudnia 2007r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa przypadających Gminie Kijów lub jej jednostkom organizacyjnym oraz wskazania organów do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001r z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249,

poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Kijach uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania odraczania terminu zapłaty oraz rozkła-

dania na raty wierzytelności na rzecz Gminy Kije i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa (tj. z 2005r Dz. U. Nr 8 poz. 60 z późn. zm.), zwanych dalej „wierzytelnościami”, przysługujących od osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” oraz wskazuje organy do tego uprawnione.

§ 2.1. Wierzytelność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- a) w wyniku postępowania egzekucyjnego lub na podstawie innych okoliczności lub dokumentów stwierdzono, że dłużnik nie posiada majątku, z którego można by dochodzić wierzytelności,
- b) wierzytelności nie ściągnięto w toku zakończono postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- c) nie można ustalić miejsca zamieszkania lub siedziby dłużnika,
- d) dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców, bądź spadkobiercy odrzucili spadek albo dziedziczą z dobrodziejstwem inwentarza, nie pozostawiając majątku bądź pozostawione składniki majątkowe nie podlegają egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- e) ściągnięcie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji lub egzystencji osób pozostających na jego utrzymaniu,
- f) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji wierzytelności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne.

2. Wierzytelność może być również umorzona w całości lub części mimo braku okoliczności wymienionych w ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że za umorzeniem przemawiają szczególne względy gospodarcze lub społeczne.

3. Umorzenie wierzytelności z przyczyn, o których mowa w ust. 2 może nastąpić tylko wówczas, gdy odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie wierzytelności na raty nie zapewnia spłaty tej wierzytelności.

4. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą do wszystkich zobowiązań.

5. Umorzenie wierzytelności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należnej głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

6. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części wierzytelności należy określić termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. Jeżeli dłużnik nie dotrzymał terminu zapłaty, umorzenie wierzytelności może być w całości cofnięte. W przypadku umorzenia tylko części wierzytelności skuteczność umorzenia uzależniona jest od zapłaty pozostałej części wierzytelności w terminie wyznaczonym w decyzji lub umowie.

7. Umorzenie, w przypadkach określonych w pkt. 1 lit. „e” może nastąpić na wniosek dłużnika, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku, a w przypadkach określonych w pkt. 1 lit. „a” - „d” i lit. „f” - również z urzędu.

§ 3.1. Do umarzania wierzytelności uprawniony jest Wójt Gminy Kije.

2. Organ właściwy do umarzania wierzytelności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§ 4.1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, Wójt Gminy Kije lub upoważniony przez niego kierownik gminnej jednostki organizacyjnej na wniosek dłużnika, może odroczyć termin zapłaty całości lub części wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Kije.

2. Umorzenie wierzytelności oraz udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje:

- a). w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjno-prawnym w drodze decyzji,
- b). w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych - w drodze umowy.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od wydania decyzji lub podpisania umowy do upływu terminu zapłaty określonych w decyzji lub umowie.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości rat ustalonych w decyzji lub umowie, pozostała do spłaty należności staje się

natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę liczonymi od następnego dnia po upływie terminu płatności określonego w decyzji ustalającej wierzytelność lub zawarcia umowy, z której wynika wierzytelność.

§ 5. Decyzja o umorzeniu lub udzieleniu ulg w spłaceniu wierzytelności może być cofnięta, a umowa rozwiązana, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody, na podstawie których wierzytelność umorzono lub udzielono ulg w jej spłaceniu, okazały się fałszywe albo, że dłużnik wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę wydania decyzji lub zawarcia umowy.

§ 5. Wójt Gminy Kije przedstawia Radzie Gminy sprawozdania dotyczące zakresu umorzo-

nych wierzytelności oraz ulg udzielonych w trybie określonym w niniejszej uchwale według stanu na dzień 30 czerwca oraz 31 grudnia każdego roku kalendarzowego wraz ze sprawozdaniem w wykonania budżetu.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kije.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: R. Chrobot

1019

UCHWAŁA Nr XV/86/07 RADY GMINY W KIJACH

z dnia 19 grudnia 2007r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na 2008r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 4¹ ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późniejszymi zmianami) art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179, poz. 1485) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz

Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na 2008r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: R. Chrobot

Załącznik do uchwały Nr XV/86/07
Rady Gminy w Kijach
z dnia 19 grudnia 2007r.

Harmonogram działania na 2008r.

Zadania	Sposób realizacji	Realizator	Planowana kwota
I. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.	1. Funkcjonowanie Punktu Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin <ul style="list-style-type: none">- dyżur psychologa oraz Konsultanta ds. uzależnień (finansowanie kosztów bieżących - umowa - zlecenie)- funkcjonowanie telefonu zaufania- zakup materiałów biurowych, literatury fachowej, prenumerata czasopism- zakup wyposażenia do punktu	GKRPA	7.000,00

	<ul style="list-style-type: none"> - opłata za telefon - współpraca z placówkami leczenia stacjonarnego i ambulatoryjnego tj. Wojewódzki Szpital Specjalistyczny dla Psychicznie i Nerwowo Chorych w Morawicy k/Kielc 		
II. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie i finansowanie wycieczek oraz obozów i kolonii profilaktycznych (wypoczynek zimowy i letni) dla dzieci i młodzieży. 2. Rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe osób uzależnionych od alkoholu, przeprowadzenie rozmów z tymi osobami <ul style="list-style-type: none"> - kierowanie na badanie do biegłych (lekarz psychiatra i psycholog) w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazanie zakładu leczniczego. Koszty opinii biegłych. - wnioskowanie do Sądu rodzinnego o poddanie się obowiązkowi leczenia odwykowego - motywowanie osób uzależnionych do dobrowolnego leczenia terapeutycznego. 3. Udzielanie porad ofiarom przemocy domowej. Koordynowanie działań poprzez współpracę z Policją, GOPS i instytucjami. <ul style="list-style-type: none"> - wdrożenie procedury „Niebieskiej Karty” - szkolenie dla członków komisji 	GKRPA GOPS	8.000,00 2.500,00 500,00
III. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organizowanie programów profilaktycznych, spektakli, zajęć edukacyjno-rozwojowych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjum, promujących wartościowy i zdrowy styl życia <ul style="list-style-type: none"> - prelekcje dla rodziców dot. rozwijania umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat problemów alkoholowych i narkomanii. 2. Udział w ogólnopolskiej kampanii profilaktycznej „Zachowaj Trzeźwy Umysł” <ul style="list-style-type: none"> - zakup pakietu materiałów - przedstawienie teatralno-profilaktyczne w wykonaniu koła teatralnego „Bez kurtyny” z Gimnazjum w Kijach, - konkursy sprawnościowe promujące zdrowy styl życia - nagrody dla laureatów kampanii. 3. Udział w Ogólnopolskiej Kampanii „Cięża bez Alkoholu” 4. Dofinansowanie działalności szkół, świetlic wiejskich i bibliotek realizujących: konkursy, turnieje, pogadanki pod hasłem „Alkohol twój wróg czy przyjaciel” 5. Organizowanie i dofinansowanie zajęć rekreacyjno-sportowych, kulturalnych dla dzieci i młodzieży w szkołach, <ul style="list-style-type: none"> - otwarcie szkół w czasie pozalekcyjnym, celem stworzenia możliwości spędzenia czasu wolnego - zakup książek, sprzętu 6. Organizowanie pozalekcyjnych zajęć o charakterze rekreacyjnym i sportowym w ZPO w Kijach <ul style="list-style-type: none"> - realizacja szkolnych programów profilaktycznych i wychowawczych - dofinansowanie kosztów lokalowych - organizowanie i finansowanie wyjazdów na basen 7. Imprezy rozrywkowo-okolicznościowe propagujące życie i zabawę bez uzależnień: Dzień Dziecka, Andrzejki, Mikołajki. (poczęstunek, konkursy-nagrody) Paczki Świąteczne. 8. Prowadzenie szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe osób realizujących zadania profilaktyczne obejmujące problematykę narkomanii, w szczególności dla: pracowników szkół, pracowników socjalnych, członków komisji. 9. Wprowadzenie do szkół programów profilaktyki problemów dzieci i młodzieży uwzględniających profilaktykę narkomanii. 	GKRPA Dyr. Szkół Nauczyciele GKRPA Dyr. Szkół GKS GKRPA Dyr. Szkół Dyr. Szkół Kier. Bibliotek Świetlic Dyr. Szkół Dyr. ZPO Kier. szkół Dyr. ZPO Kier. szkół Nauczyciele Kier. bibliotek Kier. świetlic GKRPA	2.500,00 2.000,00 700,00 1.500,00 2.000,00 6.000,00 1.500,00 1.000,00 1.000,00
IV. Wspomaganie działalności instytucji stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Współfinansowanie programu „Bezpieczny Powiat” <ul style="list-style-type: none"> - spotkania prewencyjne pracowników Policji z uczniami w szkołach - zakup broszur, plakatów, ulotek zawierających informacje dotyczące szkodliwości spożywania alkoholu i narkomanii - wykorzystanie zakupionego alkomatu mającego na celu zwiększenie liczby kontroli kierowców pod względem trzeźwości i przeciwdziałania tym zjawiskom. 2. „Sport zawsze dobry wybór”- dofinansowanie działalności „Gminnego Klubu Sportowego” propagujących formę spędzania czasu wolnego od uzależnień (Drużyny: piłki nożnej, tenisa stołowego, szachowa) <ul style="list-style-type: none"> - zakup nagród dla drużyn - zakup sprzętu sportowego - turniej finałowy tenisa stołowego o Puchar Wójta Gminy - IV Gminny turniej szachowy - Turniej młodych talentów i czterech gmin - wyjazdy drużyn na rozgrywki sportowe (opłata za transport) - sfinansowanie transportu na Powiatową ligę piłki siatkowej 3. Dofinansowanie działalności ULKS Włoszczowice w tym Sekcji łuczniczej 	GKRPA Policja GKRPA GKS	1.000,00 4.500,00 1.600,00

V. Zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez organizowanie aktywnych form wypoczynku	1. Finansowe wsparcie zajęć sportowych wśród dzieci i młodzieży, organizowanych poza szkołami w poszczególnych miejscowościach - zakup sprzętu sportowego, - wyposażenie obiektów i świetlic młodzieżowych, zakup opału - konkursy, wycieczki	GKRPA	1.000,00
VI. Określenie zasad wynagradzania członków GKRPA	Komisja ds. rozwiązywania problemów alkoholowych wykonuje prace będące elementem gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalonego corocznie przez Radę Gminy. Ustala się wynagrodzenie członków Komisji w postaci diety w wysokości 40 zł za udział w posiedzeniach Komisji i innych czynnościach związanych z działalnością Komisji. Dieta nie przysługuje dla członków Komisji będących pracownikami Urzędu Gminy oraz jednostek pozostających w strukturze organizacyjnej gminy w godzinach pracy.		700,00
Razem:			45.000,00

1020

UCHWAŁA Nr XVII/92/07 RADY GMINY ŁAGÓW

z dnia 27 listopada 2007r.

w sprawie uchwalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Łagów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8-go marca 1990r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 21 ust. 1 pkt. 2 i ust 3 ustawy z

dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (jednolity tekst Dz. U z 2005r. Nr 31 poz. 266 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Łagów, uchwała, co następuje:

Część I.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwała ustala zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Łagów.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (jednolity tekst Dz. U. z 2005r. Nr 31 poz. 266 z późniejszymi zmianami),

- 2) mieszkaniowym zasobie gminy - należy przez to rozumieć lokale stanowiące własność gminy,
- 3) dodatku mieszkaniowym - należy przez to rozumieć dodatek określony na mocy przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych /Dz. U z 2001. Nr 71 poz. 734 z późniejszymi zmianami/

§ 3. Mieszkaniowy zasób gminy Łagów tworzą lokale stanowiące własność oraz będące w posiadaniu gminy.

Część II.

Najem lokali na czas nieoznaczony.

§ 4.1. Lokale mieszkalne wchodzące w skład zasobu mieszkaniowego Gminy mogą być wynajmowane osobom, które:

- 1) zamieszkują na stałe na terenie gminy Łagów,
- 2) nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu,
- 3) zamieszkują w trudnych warunkach mieszkaniowych,
- 4) uzyskują dochód miesięczny na jedną osobę nie przekraczający dochodu uprawniającego do otrzymania dodatku mieszkaniowego,

2. Do dochodu o którym mowa w ust. 1 p.pkt. 4 zalicza się dochód przeliczony na członka rodziny wg przepisów o dodatkach mieszkaniowych,

§ 5. Gmina Łagów zawiera umowy najmu lokali na czas nieoznaczony lub oznaczony w przypadku najmu lokali socjalnych.

§ 6.1. Lokale mieszkalne usytuowane w budynkach podległych gminie /szkoły, domy nauczyciela, lecznica/ mogą być wynajmowane w pierwszej kolejności nauczycielom, lekarzom weterynarii, a następnie pracownikom zatrudnionym w tych placówkach.

2. Uprawnienia te zachowują nauczyciele po przejściu na emeryturę lub rentę.

Część III. Najem lokali socjalnych.

§ 8. Lokale socjalne mogą być wynajmowane osobom:

1. wobec, których orzeczono eksmisję z prawem do lokalu socjalnego.
2. które zostały pozbawione mieszkania w wyniku zdarzeń losowych,

§ 7. Bez względu na wysokość dochodu lokale o których mowa w § 4 mogą być również wynajmowane osobom podlegającym przekwaterowaniu do lokalu zamiennego:

1. z budynków przeznaczonych do rozbiórki,
2. pozbawionych mieszkań w wyniku klęski żywiołowej,
3. zmuszonych do opuszczenia lokalu na skutek zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia,

3. których dochód miesięczny na jedną osobę nie przekracza dochodu uprawniającego do otrzymania dodatku mieszkaniowego.

§ 9. Umowy najmu lokalu socjalnego zawiera się na czas oznaczony do jednego roku z możliwością jej przedłużenia na następny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy.

Część IV. Warunki zamiany lokali.

§ 10. Zamiany lokali mieszkalnych można dokonywać w ramach mieszkaniowego zasobu gminy za wcześniejszą pisemną zgodą Wójta Gminy Łagów.

§ 11. Wynajmujący wyraża zgodę na zamianę lokalu, jeżeli zamiana nie narusza interesów najemcy, doprowadza do poprawy warunków zamieszkania, najemca nie zalega z opłatą czynszu lub jest korzystna dla gminy.

Część V. Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.

§ 12.1. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Łagów składają wniosek, który powinien zawierać:

- 1) dowody potwierdzające wysokość osiąganych dochodów,
- 2) wykaz osób zamieszkujących wspólnie z wnioskodawcą,
- 3) uzasadnienie wniosku,

- 4) informacje o warunkach mieszkaniowych wnioskodawcy potwierdzone przez GOPS.

2. Wnioski o najem rozpatrywane są przez Wójta Gminy Łagów.

3. Kontrolę rozpatrywania i załatwiania wniosków sprawuje właściwa komisja Rady Gminy.

Część VI. Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którym najem wstąpiły po śmierci najemcy.

§ 13.1. Osoby pozostające w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy, obowiązane są do opuszczenia tego lokalu w terminie jednego miesiąca.

2. Do czasu opuszczenia lokalu osoby w których mowa w pkt. 1 obowiązane są do uiszczenia co miesiąc odszkodowania w wysokości czynszu, jaki wynajmujący mógłby otrzymać z tytułu najmu lokalu.

**Część VII.
Postanowienia końcowe.**

§ 14. Gmina nie dysponuje lokalami o powierzchni użytkowej powyżej 80 m².

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łagów.

§ 16. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Zwoliński

1021

**UCHWAŁA Nr XV/45/07
RADY GMINY W ŁUBNICACH**

z dnia 29 grudnia 2007r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubnice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236 z 2005r., poz. 2008 z póź. zm.) Rada Gminy Łubnice uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubnice stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/142/97 Rady Gminy Łubnice z dnia 30 grudnia 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku w Gminie Łubnice.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Komasa

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XV/45/07
Rady Gminy Łubnice
z dnia 29 grudnia 2007r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubnice

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku oraz wymagania wobec osób utrzymujących zwierzęta domowe oraz wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich w zakresie bezpieczeństwa i czystości w miejscach publicznych na terenie Gminy Łubnice.

§ 2. Regulamin obowiązuje:

- 1) mieszkańców Gminy Łubnice oraz inne osoby przebywające na terenie Gminy Łubnice,
- 2) właścicieli nieruchomości,

3) właścicieli punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych itp.,

4) kierowników budów,

5) jednostki użytkujące tereny służące komunikacji publicznej,

6) zarządców dróg,

7) organizatorów imprez o charakterze publicznym,

8) przedsiębiorców świadczących usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych i/lub opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego

§ 3.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania na ich terenie porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznego uprzątnięcia ze śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z chodnika bezpośrednio przylegającego do nieruchomości, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do usuwania sopli i nawisów śniegu z dachu, stwarzającego zagrożenie dla przechodniów.

4. Podmioty wskazane w § 2 w pkt. 3-7 mają obowiązek niezwłocznego oczyszczania ze śniegu,

lodu, błota i innych zanieczyszczeń z dróg, przystanków komunikacyjnych oraz placów i chodników, w sposób nie powodujący zakłóceń ruchu pieszych i pojazdów.

5. Mycie pojazdów samochodowych można przeprowadzać pod warunkiem, że ścieki odprowadzane są do zbiorników bezodpływowych po przejściu przez odstojnik. Zabrania się odprowadzanie ścieków bezpośrednio do zbiorników wodnych lub ziemi.

6. Naprawy pojazdów, związane z ich bieżącą eksploatacją, mogą być przeprowadzane w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

Rozdział 3

Zasady zbierania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 4.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów: organicznych, szkła białego i kolorowego, papieru, opakowań z tworzyw sztucznych, złomu, odpadów niebezpiecznych.

2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażenia jej w dostateczną ilość pojemników lub worków służących do gromadzenia poszczególnych rodzajów odpadów. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia odpadów komunalnych zgodnie z systemem zbierania jaki będzie obowiązywał na terenie gminy.

3. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki /worki/ o parametrach minimalnych 120 l.

4. Zabrania się wrzucania śniegu, lodu, gorącego popiołu, żużlu i odpadów do pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów, określonych w ust. 1.

5. W przypadku krótkotrwałego zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt do firmy świadczącej usługi w zakresie dodatkowego odbierania odpadów, w celu ustalenia warunków ich odbioru.

6. Miejsca gromadzenia odpadów stałych powinny być przygotowane i utrzymywane zgodnie z przepisami rozdziału 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.).

7. Właściciel nieruchomości zapewnia przedsiębiorcy, w uzgodnionym terminie swobodny dostęp do pojemników.

8. Odpady z remontów gromadzone będą w odrębnych kontenerach lub w wyznaczonych miejscach na nieruchomości.

§ 5. Odpady wielkogabarytowe zbiera się w wyznaczonych miejscach na terenie nieruchomości, służących do gromadzenia odpadów stałych, w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp przedsiębiorcy świadczącemu usługę.

§ 6. Odpady niebezpieczne gromadzone są w specjalistycznych pojemnikach lub szczelnie zamkniętych pomieszczeniach po zgromadzeniu odpowiedniej ilości odpadów będą one przekazywane do unieszkodliwienia odbiorcom posiadającym stosowne zezwolenia na prowadzenie działal-

ności w zakresie zbierania, odzysku lub unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych. Miejsce czasowego magazynowania odpadów winno być zamknięte, zabezpieczone przed dostępem osób postronnych oraz odpowiednio oznakowane. Odpady niebezpieczne należy magazynować z zachowaniem wymagań sanitarnych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych a także zasad ochrony środowiska.

§ 7. Mieszkańcy gminy oraz osoby inne przebywające na terenie Gminy zobowiązani są do korzystania z koszy ulicznych lub zabierania odpadów ze sobą w przypadku braku koszy, w celu uniknięcia zaśmiecania terenów użytku publicznego.

§ 8. Organizator imprezy o charakterze publicznym zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia miejsca, w którym się ona odbywa w odpowiednią ilość pojemników na odpady stałe oraz zapewnienia odpowiedniej liczby toalet,
- 2) oczyszczania terenu bezpośrednio po zakończeniu imprezy i terenów przyległych, jeśli jest taka potrzeba.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych

§ 11. Częstotliwość odbierania z nieruchomości odpadów komunalnych, zawierających składniki ulegające biodegradacji powinna być dostosowana do ilości rodzaju wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż:

- dla miejscowości Łubnice wynosić będzie od miesiąca maja do listopada 2 razy w ciągu miesiąca, natomiast w pozostałe miesiące jeden raz.
- częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z pozostałych miejscowości jeden raz w miesiącu.

§ 12. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia usuwania nieczystości ciekłych z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ z przepełnionego zbiornika i wykluczający zanieczyszczenie gleby i/lub wód podziemnych oraz zapobiegający powstaniu procesów gnilnych w zbiorniku.

Rozdział 5

Maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania

§ 16. System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewnia ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

§ 9.1. Górną stawkę opłaty za odbieranie odpadów zebranych na terenie nieruchomości określa corocznie Rada Gminy, w drodze uchwał, na podstawie średniej ilości wytwarzanych odpadów i częstotliwości odbierania odpadów zgromadzonych w pojemnikach/workach oraz rzeczywistych kosztów związanych z zagospodarowaniem odpadów.

2. Opłata pobierana przez przedsiębiorcę świadczącego usługę odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości nie może przekroczyć górnej stawki opłaty o której mowa w ust. 1.

§ 10. Właściciel nieruchomości usytuowanej na terenach nieuzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej, w celu gromadzenia wytworzonych nieczystości ciekłych, powinien wyposażyć nieruchomość w szczelne zbiorniki bezodpływowe o odpowiedniej objętości lub lokalną oczyszczalnię ścieków. Urządzenia te powinny być wybudowane i eksploatowane zgodnie z przepisami § 34-38 rozporządzenia o którym mowa w § 4 ust. 6 Regulaminu i przepisami sanitarnymi.

§ 13. Wykonanie obowiązków, o których mowa w § 11 i 12 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z Przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie na prowadzenie tego rodzaju działalności. Właściciel zobowiązany jest również do udokumentowania korzystania z takich usług poprzez okazanie umowy i dowodów płacenia za te usługi oraz przechowywania dokumentów przez okres dwóch lat.

§ 14. Odpady wielkogabarytowe wystawione przez mieszkańców Przedsiębiorca będzie odbierał po zgłoszeniu w miesiącu kwietniu i październiku roku kalendarzowego.

§ 15. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych powinna być dostosowana do ilości gromadzonych w nich odpadów.

- 1/ do 31 grudnia 2010r. do nie więcej niż 75 % wagi całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

2/ do 31 grudnia 2013r. do nie więcej niż 50 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji,

3/ do 31 grudnia 2020r. do nie więcej niż 35 % wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w stosunku do masy odpadów wytworzonych w roku 1995.

Rozdział 6

Inne wymagania wynikające z gminnego planu gospodarki odpadami

§ 17.1. Odpady komunalne zebrane na terenie gminy Łubnice należy składować na składowiskach odpadów.

2. Do czasu wybudowania i oddania do eksploatacji Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Rzędowie, przedsiębiorstwem świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Połańcu.

3. Po wybudowaniu przez Ekologiczny Związek Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Rzędowie i oddaniu do eksploatacji Zakładu Gospodarki Odpadami Komunalnymi w Rzędowie, przejmie on świadczenie tych usług.

§ 18. Nieczystości ciekłe odebrane ze zbiorników bezodpływowych należy wywozić do oczyszczalni w Połańcu.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 19.1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt, a także dołożenia starań, aby zwierzęta te nie były uciążliwe dla otoczenia.

2. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 20. Utrzymujący psy są zobowiązani do:

- 1) prowadzenia psa na uwięzi, a psa rasy uznawanej za agresywną lub zagrażającemu otoczeniu do nałożenia kagańca,
- 2) prowadzenia psa bez smyczy tylko w miejscach mało uczęszczanych, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel (opiekun) sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem,
- 3) nie prowadzenia psów na teren placów zabaw i piaskownic dla dzieci,

- 4) nie wprowadzania psów do placówek handlowych, gastronomicznych i usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez psy na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, postanowienie nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników. Każdy właściciel psa ma obowiązkowo zapewnić mu opiekę.
- 5) właściciel psa rasy agresywnej musi uzyskać stosowną decyzję wydaną przez Wójta Gminy,

§ 21. Utrzymujący gady, płazy, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

§ 22. Gmina zapewnia ochronę przed bezdomnymi zwierzętami poprzez interwencyjne wyłapywanie zwierząt bezdomnych oraz zapewnienie opieki i schronienia wyłapanym zwierzętom.

Rozdział 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 23. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarskich w budynkach wielo lokalitywnych, osiedlach mieszkaniowych, budynkach mieszkalnych, w zabudowie szeregowej itp.

§ 24. Zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach nieruchomości poza obszarem wymienionym w § 23 pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane

zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,

- 2) nie powodowania przez prowadzoną hodowlę zapachowych uciążliwości, a w szczególności dla współużytkowników oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 9 **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 25.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w miarę potrzeb deratyzacji, dezynsekcji i odkażania.

2. Termin i obszar przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji wyznacza Wójt Gminy w uzgodnieniu z Powiatowym Inspektorem Sanitarnym i podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenia zwyczajowo przyjęte lub pisemne zawiadomienie sołtysów.

Przyjmuje się, że niszczenie gryzoni przeprowadza się przynajmniej raz w roku

3. W razie zwiększonej ilości gryzoni zobowiązuje się właściciele nieruchomości do przeprowadzenia dodatkowej deratyzacji.

4. W przypadku zagrożenia wystąpienia choroby zakaźnej zwierząt podlegającej obowiązkowi zwalczania, mogą być wprowadzone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii, w drodze rozporządzenia, specjalne środki służące do eliminacji zagrożenia /np. określenie i oznaczenie obszaru jako zagrożony, wprowadzenia czasowego zakazu, organizowania widowisk, zgromadzeń, targów, nakazanie odkażania, deratyzacji i dezynsekcji miejsc przebywania zwierząt/.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania do wiadomości publicznej i ma moc prawa miejscowego.

Rozdział 10 **Przepisy końcowe**

§ 26. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów Regulaminu sprawuje Wójt Gminy.

§ 27. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów niniejszego Regulaminu stosowane będą środki egzekucyjne określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

1022

UCHWAŁA Nr XV/46/07 **RADY GMINY W ŁUBNICACH**

z dnia 29 grudnia 2007r.

w sprawie uchwalenia górnych stawek opłat za wywóz stałych odpadów komunalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6 ust. 2 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. Nr 236 z 2005r., poz. 2008 z późn. zm.) oraz § 9 uchwały Rady Gminy Łubnice w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Łubnice (Nr XIV/ /07 z dnia 10 grudnia 2007 roku) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się górne stawki za wywóz odpadów komunalnych:

1. W wysokości 0,82 zł netto miesięcznie od 1 osoby posiadającej stałe zameldowanie na terenie gminy.
2. W wysokości 8,20 zł netto miesięcznie od instytucji działających na terenie gminy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Komasa

1023

UCHWAŁA Nr XVI/120/2007 RADY GMINY MASŁÓW

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia zasadniczego oraz akceptacji wartości jednego punktu dla pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy Masłów

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 02 sierpnia 2005r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (tekst jedn. Dz. U. Nr 146, poz. 1222 z późn. zm.) Rada Gminy Masłów uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się najniższe wynagrodzenie zasadnicze w pierwszej kategorii zaszeregowania w wysokości 634,00 (słownie: sześćset trzydzieści cztery złote) dla pracowników samorządowych zatrudnionych w następujących jednostkach organizacyjnych gminy Masłów:

- 1) Zespole Obsługi Oświaty i Kultury w Masłowie
- 2) Zespole Szkół w Masłowie
- 3) Zespole Szkół w Mąchocicach Kapitulnych
- 4) Szkoły Podstawowej w Brzezinkach
- 5) Szkoły Podstawowej im. St. Żeromskiego w Mąchocicach Scholasteria
- 6) Szkoły Podstawowej w Masłowie Drugim
- 7) Szkoły Podstawowej w Woli Kopcowej
- 8) Szkoły Podstawowej w Wiśniówce

§ 2. Akceptuje się ustaloną przez pracodawców wyżej wymienionych jednostek wartość jednego punktu w wysokości 4,64 zł. (słownie: cztery złote 64/100).

§ 3. Zobowiązuje się pracodawców do sporządzenia tabeli miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników jednostek, o których mowa w § 1 zgodnie z wyżej wymienionymi ustaleniami, zawartymi w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom i kierownikom jednostek wymienionych w § 1.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr XL/339/2006 Rady Gminy Masłów z dnia 09 lutego 2006r. w sprawie ustalenia najniższego wynagrodzenia oraz akceptacji wartości jednego punktu dla pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy Masłów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodnicząca Rady Gminy: G. Jaros

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/120/07
Rady Gminy Masłów
z dnia 28 grudnia 2007r.

Tabela miesięcznych rozpiętości stawek wynagrodzenia zasadniczego uwzględniając wartość punktu 4,64 zł. i najniższe wynagrodzenie 634,00 zł.

Kategoria zaszeregowania	Liczba punktów	Kwota w złotych
I	...-20	634-727
II	21-35	731-796
III	36-50	801-866
IV	51-65	870-936
V	66-80	940-1005
VI	81-95	1010-1075
VII	96-110	1079-1144
VIII	111-125	1149-1214
IX	126-140	1217-1284
X	141-160	1288-1376
XI	161-180	1381-1469
XII	181-200	1474-1562
XIII	201-220	1567-1655

XIV	221-240	1659-1748
XV	241-260	1752-1840
XVI	261-280	1845-1933
XVII	281-300	1938-2026
XVIII	301-320	2031-2119
XIX	321-340	2123-2212
XX	341-365	2216-2328
XXI	366-390	2332-2444

1024

UCHWAŁA Nr XIV/85/2007 RADY GMINY W MIRCUCU

z dnia 28 grudnia 2007r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec na rok 2008

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d, pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), rozporządzenia MEN z 28 marca 2007r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (...) - (Dz. U. Nr 56, poz. 372) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Mirzec uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi regulamin określający

- a) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: funkcyjnego, motywacyjnego, za wysługę lat i za warunki pracy;
- b) szczegółowe sposoby obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa;
- c) wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/20/06 Rady Gminy Mirzec z dnia 15.12.2006r. w sprawie ustalenia „Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec na rok 2007”

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu przez opublikowanie w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

Załącznik do uchwały Nr XIV/85/2007
Rady Gminy w Mircu
z dnia 28 grudnia 2007r.

Regulamin

określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania niektórych składników wynagrodzenia oraz dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych Gminy Mirzec na rok 2008.

§ 1. Ilekcóż w dalszych przepisach jest mowa o:

1. rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie MEN z dnia 28 marca 2007 roku zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia za-

sadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 56, poz. 372)

2. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole lub szkołę, dla której organem prowadzącym jest Gmina Mirzec.
3. klasie - należy przez to rozumieć oddział szkolny lub przedszkolny.
4. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami)
5. związkach zawodowych - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału ZNP w Mircu

§ 2.1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywana strukturę zatrudnienia w 2008 roku, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

stanowisko	kwota dodatku funkcyjnego
dyrektor SP i przedszkola	300-600 zł
dyrektor Gimnazjum	500-900 zł
wicedyrektor	nie wyższej niż 60 % dodatku dyrektora
wychowawca klasy	45 zł do 20 uczniów w klasie 50 zł powyżej 20 uczniów w klasie 60 zł w klasie integracyjnej
opiekun stażu	30 zł

2. Wysokość dodatków dla poszczególnych dyrektorów uwzględniając wielkość szkoły, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe ustala Wójt.
3. Pozostałe dodatki przyznaje dyrektor szkoły.
4. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie za czas choroby lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
5. Otrzymywanie jednego dodatku funkcyjnego nie wyklucza otrzymywania dodatku z tytułu pełnienia innych funkcji określonych w ust. 1.
6. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 4. Dodatek motywacyjny

1. Dodatek motywacyjny przyznaje się:
 - za osiągnięcia dydaktyczne potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów oraz sukcesami na konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć

3. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie.

§ 3. Dodatek funkcyjny

1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole, wychowawcy klasy, opiekunowi stażu, doradcy metodycznemu oraz nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie w wysokości określonej w poniższej tabeli:

- za osiągnięcia wychowawcze i opiekuńcze, w tym umiejętność rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami
- za wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,
- za jakość świadczonej pracy, w tym za szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem (prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, wzbogacanie własnego warsztatu pracy, systematyczne i rzetelne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków, rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych)
- zaangażowania w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela
- za posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy
- za realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej
- za realizację zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających rolę szkoły w środowisku lokalnym
- przestrzeganie dyscypliny pracy

2. Prawo do dodatku motywacyjnego dla nauczycieli rozpoczynających pracę w szkole po raz pierwszy przynajmniej się po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiąganych wyników pracy, tj. po uzyskaniu pozytywnej oceny dorobku zawodowego lub po uzyskaniu co najmniej dobrej oceny pracy.
3. Nauczycielski dodatek motywacyjny nie może przekroczyć 15 % jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora 20 % wynagrodzenia zasadniczego.
4. Nauczycielom dodatek przyznaje dyrektor szkoły w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia do łącznej kwoty 3 % planowanego funduszu płac dla nauczycieli. Dodatek przyznaje się w oparciu o wewnętrzny regulamin uzgodniony ze związkami zawodowymi.
5. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
6. Dyrektorom dodatek motywacyjny przyznaje Wójt, w łącznej kwocie 5 % planowanego funduszu płac dyrektorów.
7. Uwzględniając poziom spełniania warunków dodatek motywacyjny przyznaje się na okres nie krótszy niż 6 miesięcy, a nie dłuższy niż rok
8. Dodatku nie przyznaje się w okresie:
 - korzystania z urlopu zdrowotnego
 - przebywania w stanie nieczynnym
 - obowiązywania nałożonej kary porządkowej lub dyscyplinarnej
9. Przyznany dodatek motywacyjny przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu choroby, opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego i wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 5.1. Dodatek za trudne warunki pracy zgodnie z § 8 pkt. 10 rozporządzenia:
praca w klasach łączonych

- jeżeli nauczyciel uczy w klasach łączonych co najmniej $\frac{1}{2}$ z etatu - otrzymuje 2 % wynagrodzenia zasadniczego
- jeżeli nauczyciel uczy w klasach łączonych mniej niż $\frac{1}{2}$ etatu - otrzymuje 1 % wynagrodzenia zasadniczego

zgodnie z § 8 pkt. 7 rozporządzenia:

zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim - 15 % wynagrodzenia zasadniczego

2. Dodatek przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który

przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego i wypłaca się go z dołu.

§ 6.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje nauczycielom za godziny zrealizowane. Za faktycznie przepracowane uznaje się także godziny zajęć, których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku:

- zawieszenia zajęć z powodu rekolekcji, epidemii, mrozów lub innych zdarzeń losowych
- wyjazdu dzieci na wycieczki, „zieloną szkołę” lub inne imprezy szkolne
- skierowaniem nauczyciela na szkolenie, do kształcania lub zwolnieniu do pełnienia funkcji związkowej

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie zrealizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i doraźnego zastępstwa ustala się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków, za warunki pracy, jeżeli nauczyciel realizuje te godziny w takich warunkach, dzieląc tę stawkę przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że część zajęć powyżej 0,5 godzin liczy się za pełną godzinę.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni ustawowo wolne od pracy, dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się wymiar obowiązkowy, pomniejszony o $\frac{1}{5}$ tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin w takim tygodniu nie może jednak przekroczyć liczby godzin przydzielonych w planie organizacyjnym szkoły.

6. Nauczyciel, któremu obniżono tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, nie może mieć przydzielonych godzin ponadwymiarowych, z wyjątkiem nauczycieli, o których mowa w art. 42,

ust. 6 Karty Nauczyciela w wymiarze 6 godzin tygodniowo.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

§ 7.1. Dodatek za wysługę lat przysługuje zgodnie z postanowieniem art. 33, ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7, ust. 1-4 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku albo wyższej jego stawki lub od pierwszego dnia miesiąca, jeżeli prawo powstało od tego dnia

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu choroby, opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które otrzymuje zasiłek z ubezpieczenia społecznego, a także za okres urlopu zdrowotnego.

4. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§ 8. Kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród określa odrębny regulamin.

§ 9. Dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi:
 - przy jednej osobie w rodzinie - 1 % najniższego wynagrodzenia krajowego brutto
 - przy dwóch i więcej osobach w rodzinie - 2 % najniższego wynagrodzenia krajowego brutto
3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem przysługuje tylko je-

den dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli o których mowa w ust. 3, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego mieszkania,
 - od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie
 - korzystanie z urlopu wychowawczego.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.
2. Za miesiące feryjne wynagrodzenie wypłaca się wg średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia MEN z dnia 26 czerwca 2001 roku w sprawie szczególnych zasad ustalenia wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz. U. Nr 71, poz. 737 oraz z 2004r. Nr 264, poz. 2634)
3. Regulamin uzgodniono z Zarządem Oddziału ZNP w Mircu
4. Wszelkie zmiany wymagają pisemnego aneksu uzgodnionego ze Związkami Zawodowymi.

1025

UCHWAŁA Nr 58/XIX/07 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 19 grudnia 2007r.

w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.

1591 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 1 pkt 8, art. 42, art. 44 ust. 1 i 2 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880

ze zmianami) - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Uznaje się za użytek ekologiczny pod nazwą: Torfowisko „Stawisko” obiekt stanowiący nieużytek o powierzchni 4,18 ha. Obiekt położony jest w obrębie otuliny Suchedniowsko-Oblęgorskiego Parku Krajobrazowego będącej Suchedniowsko-Oblęgorskim Obszarem Chronionego Krajobrazu, na terenie działki stanowiącej własność Skarbu Państwa, której zarządcą jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Kielce.

Określenie położenia zgodnie z mapą ewidencji gruntów:

Województwo: świętokrzyskie,

Powiat: kielecki,

Jednostka ewidencyjna: Mniów,

Obręb ewidencyjny: 6 Malmurzyn,

Działka Nr 444,

Nadzór nad obiektem sprawują Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Kielce.

§ 2. Celem ochrony jest zachowanie porastających torfowisko zbiorowisk roślinności bagienno-torfowiskowej z typowymi gatunkami: rosiczka okrągłolistną, wełnianką pochwowatą, żurawiną błotną, bagnem zwyczajnym, modrzewnicą zwyczajną, borówką bagienną i brusznicą oraz licznymi mchami i torfowcami.

§ 3. Wymieniony w § 1 obiekt podlega szczególnej ochronie prawnej polegającej na zakazie:

- niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu lub obszaru,
- wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem obiektów

związanych z zabezpieczeniem przeciwstomowym lub przeciwpożarowym lub przeciwpowodziowym albo budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,

- uszkodzania i zanieczyszczania gleby,
- dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,
- likwidowania, zasypywania i przekształcania naturalnych zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych,
- zmiany sposobu użytkowania ziemi,
- umieszczania tablic reklamowych,
- umyślnego zabijania dziko występujących zwierząt, niszczenia nor, legowisk zwierzęcych oraz tarlisk i złożonej ikry, z wyjątkiem amatorskiego połowu ryb oraz wykonywania czynności związanych z racjonalną gospodarką rolną, leśną, rybacką i łowiecką.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zamieszczeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mniowie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Adamczyk

1026

UCHWAŁA Nr X/49/07 RADY GMINY ŻŁOTA

z dnia 17 października 2007r.

w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustanowienia użytku ekologicznego

Na podstawie art. 44 ust. 1 i 2 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody (Dz. U. Nr 92, poz. 880 z późn. zm), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z roku 2001 Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Żłota uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale Nr VII/37/07 z dnia 27 kwietnia 2007r. w sprawie ustanowienia użytku ekologicznego wprowadza się następujące zmiany:

§ 2. otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Nadzór nad ustanowionym użytkowaniem ekologicznym sprawować będzie Wójt Gminy”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy: H. Krzak

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Przemysłowo-Handlowy PBK S.A. O/Kielce, Nr 25 10600076-0000320000163506
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 2 kwietnia 2008r.