



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 14 kwietnia 2008r.

Nr 73

**TREŚĆ:**

Poz.:

**UCHWAŁY:**

- 1117** — Nr XVII/92/07 Rady Gminy w Bogorii z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok..... 3310
- 1118** — Nr XII/107/08 Rady Gminy Miedziana Góra z dnia 31 stycznia 2008r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych..... 3314
- 1119** — Nr XV/90/2008 Rady Gminy Mirzec z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mirzec, w tym wysokość opłat za korzystanie z posiłków w tych stołówkach..... 3314
- 1120** — Nr XV/94/2008 Rady Gminy w Mircu z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz ustalenie górnych stawek opłat za wykonanie zastępcze w tym zakresie..... 3315
- 1121** — Nr XIV/74/2008 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 25 stycznia 2008r. w sprawie zatwierdzenia taryf za dostarczanie wody z urządzeń sieci komunalnej i odprowadzanie ścieków w gminie Opatowiec..... 3316
- 1122** — Nr RG-XV/114/08 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych..... 3317
- 1123** — Nr RG-XV/118/08 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie zmiany uchwały nr RG-XIV/96/07 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2008 rok..... 3318
- 1124** — Nr RG-XV/119/08 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 30 stycznia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2008r..... 3322
- 1125** — Nr 64/X/08 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na 2008r..... 3324
- 1126** — Nr 65/X/08 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków na 2008 rok..... 3330
- 1127** — Nr 66/X/08 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie przyjęcia Planu odnowy miejscowości Smyków..... 3335
- 1128** — Nr 69/X/08 Rady Gminy w Smykowie z dnia 29 stycznia 2008r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach..... 3341

*(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)*

- 1129** — Nr XVII/88/2008 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 21 stycznia 2008r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej położonej na terenie gminy Sobków..... 3342
- 1130** — Nr XVII/89/2008 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 21 stycznia 2008r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego..... 3342
- 1131** — Nr XVII/90/2008 Rady Gminy w Sobkowie z dnia 21 stycznia 2008r. w sprawie zasad wdzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Gminy, na rzecz dzierżawców lub najemców, jeżeli po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy..... 3343
- 1132** — Nr XIII/78/2008 Rady Gminy Wilczyce z dnia 28 stycznia 2008r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na 2008 rok..... 3344
- 1133** — Nr 207/2007 Zarządu Powiatu w Sandomierzu z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego w 2008r..... 3345

## 1117

### UCHWAŁA Nr XVII/92/07 RADY GMINY W BOGORII

z dnia 28 grudnia 2007r.

#### **w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) i art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z późn. zm.) Rada Gminy w Bogorii uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2008 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: Z. Madej**

Załącznik do uchwały Nr XVII/92/07  
Rady Gminy w Bogorii  
z dnia 28 grudnia 2007r.

#### **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008r.**

W oparciu o „Ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi” z dnia 26 października 1982 roku (tj. Dz. U. z 2007 roku Nr 70 poz. 473 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z później-

szymi zmianami) Rada Gminy w Bogorii dla zmniejszenia problemów związanych ze spożyciem napojów alkoholowych, przeciwdziałaniu narkomanii uznaje za celowe podjęcie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii.

### Zadania Gminnej Komisji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii

Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii należy do zadań własnych gminy. Zadania te realizowane są w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych” i „Przeciwdziałaniu Narkomanii”.

W szczególności zadania te obejmują:

#### Zadanie I

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków oraz dla rodzin w których występuje przemoc:

1. Systematyczne szkolenia i kursy dla członków Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii
2. Zapewnienie informacji o możliwościach korzystania z usług terapeutycznych dla osób uzależnionych i ich rodzin,
3. Pomoc osobom uzależnionym od alkoholu i narkotyków, które podjęły się leczenia lub rehabilitacji.
4. Rozpoznanie zjawiska przemocy domowej, udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy.
5. Inicjowanie interwencji w przypadku diagnozy przemocy domowej.

#### Zadanie II

Wspieranie psychospołeczne i prawne rodzin, w których w związku z nadużywaniem alkoholu i narkotyków występuje przemoc:

1. Organizacja świetlic opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci i młodzieży oraz doposażenie ich w sprzęt i pomoce niezbędne do prowadzenia zajęć terapeutycznych i profilaktycznych,
2. Dofinansowanie w miarę potrzeb wyżywienia dzieci i młodzieży w szkołach z rodzin zagrożonych alkoholizmem,
3. Upowszechnienie wiedzy (ulotki, plakaty) o możliwościach i procedurze administracyjno-prawnej kierowania osób uzależnionych na przymusowe leczenie odwykowe oraz działaniach jakie może podjąć osoba doznająca przemocy w celu powstrzymania i uwolnienia od przemocy jak i od sprawcy,
4. Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych zwiększających kompetencje osób zajmujących się pomaganiem ofiarom przemocy,
5. Zorganizowanie dla nauczycieli z terenu gminy kursu specjalistycznego w zakresie pracy profi-

laktycznej z dziećmi i młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych,

6. Współpraca z policją i pomocą społeczną w zakresie wdrażania „Niebieskich Kart” celem rozpoznania zaburzeń życia rodzinnego wywołanych nadużywaniem alkoholu i stosowanie przemocy oraz wdrażanie procedur interwencji pracowników lecznictwa odwykowego w przypadkach przemocy domowej,
7. Współpraca z przedstawicielami wymiaru sprawiedliwości w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie: kuratorem, prokuratorem i sędziami.

#### Zadanie III

Prowadzenie działalności profilaktycznej, edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii wśród mieszkańców gminy, a w szczególności młodzieży i dzieci:

1. Realizowanie i finansowanie ogólnopolskich programów z profilaktyki uzależnień,
2. Zakup materiałów informacyjno-edukacyjnych.
3. Organizowanie lokalnych imprez rozrywkowych, sportowych, wystaw dla dzieci i młodzieży na tematy związane z profilaktyką problemów alkoholowych w szkołach przy współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Bogorii i Gminnym Ośrodkiem Kultury w Bogorii,
4. Pomoc finansowa w organizowaniu form spędzania wolnego czasu poprzez organizowanie wakacyjnych obozów wypoczynkowo-terapeutycznych,
5. Pomoc finansowa w organizacji wyjazdów dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych do teatrów, kin i innych imprez kulturalnych, celem pokazania sposobu spędzania wolnego czasu i rozwijania doznań estetycznych,
6. Dofinansowanie do zakupu sprzętu sportowego wykorzystywanego do organizowania zajęć sportowych w ramach „Szkolnych Programów Profilaktyki”,
7. Wspieranie działań profilaktycznych szkół, poprzez fundowanie nagród w organizowanych konkursach plastycznych, muzycznych, recytatorskich i sportowych.
8. Współpraca z Radami Pedagogicznymi i Pedagogami Szkolnymi nad realizacją „Programów przeciwdziałania narkomanii wśród dzieci i młodzieży” zatwierdzonymi przez Rady Pedagogiczne, Rady Rodziców i Samorząd Uczniowski.
9. Realizacja zadań zawartych w załączniku Nr 2 do niniejszego Programu.

**Zadanie IV**

Wspierania działalności organizacji, instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, które w swojej działalności, statucie lub pracy są ukierunkowane na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych:

1. Wsparcie edukacyjne i finansowe dla podmiotów niepaństwowych zajmujących się statutowo rozwiązywaniem problemów alkoholowych.
2. Cykliczne badanie i systematyczne monitorowanie zjawisk dotyczących uzależnień na terenie gminy, w szczególności wśród dzieci i młodzieży.
3. Organizowanie spotkań nauczycieli, wychowawców i rodziców z pedagogiem lub psychologiem w celu poszerzenia wiedzy w zakresie patologii społecznej i przemocy.
4. Pokrycie kosztów badań przeprowadzonych przez biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu - osób kierowanych przez GKPiRPA na leczenie odwykowe.

**Zadanie V**

Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów dotyczących zakazów sprzedaży alkoholu i promocji napojów alkoholowych:

1. Przeprowadzanie kampanii informatycznej wśród osób prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Udział członków GKPiRPA w cyklicznych kontrolach punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
3. Opiniowanie wniosków o wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z postanowieniami Uchwały Rady Gminy dotyczącymi lokalizacji punktów sprzedaży i limitów.

**Zadanie VI**

Wynagrodzenia członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

1. Członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie za posiedzenie GKPiRPA, udział w sesjach Sądu, prowadzenie rozmów indywidualnych z osobami nadużywającymi alkoholu oraz za przeprowadzane kontrole w punktach sprzedaży.
2. Wysokość wynagrodzenia wynosi 5 % przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w III kwartale 2007r. w zaokrągleniu do pełnego złotego tj. 135 zł.
3. Zwrot kosztów podróży.

Załącznik do Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2008 rok

**Preliminarz wydatków  
w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok.**

Lp.	Cel (zadania)	Kwota w zł	Dysponent	Termin realizacji
1.	Wdrażanie programu profilaktycznego łącznie z wyposażeniem Świątlic Szkolnych i Wiejskich, dofinansowanie do zakupu sprzętu sportowego wykorzystywanego do organizowania zajęć sportowych w ramach „Szkolnych Programów Profilaktyki”, wspieranie działań profilaktycznych szkół, poprzez fundowanie nagród w organizowanych konkursach plastycznych, muzycznych, recytatorskich i sportowych.	11.875	Wójt Gminy w Bogorii na podstawie opinii GKPiRPA	cały rok
2.	Pomoc finansowa w organizowaniu form spędzania wolnego czasu poprzez organizowanie wakacyjnych obozów wypoczynkowo-terapeutycznych, pomoc finansowa w organizacji wyjazdów dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych do teatrów, kin i innych imprez kulturalnych, celem pokazania sposobu spędzania wolnego czasu i rozwijania doznań estetycznych,	10.000	Wójt Gminy w Bogorii na podstawie opinii GKPiRPA	cały rok
3.	Wspieranie instytucji i osób fizycznych, które w swej działalności ukierunkowane są na profilaktykę i rozwiązywanie problemów alkoholowych	500	Wójt Gminy w Bogorii i GKPiRPA	cały rok
4.	Cykliczne kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych (zakup paliwa dla policji)	2.000	Wójt Gminy w Bogorii i Przewodniczący GKPiRPA	cały rok
5.	Działalność GKPiRPA - diety, zwrot kosztów podróży, delegacje oraz zakup materiałów biurowych i wyposażenia	9.000	Wójt Gminy w Bogorii i Przewodniczący GKPiRPA	cały rok
6.	Pokrycie kosztów badań przeprowadzonych przez biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu - osób kierowanych przez GKPiRPA na leczenie odwykowe.	2.000	Wójt Gminy w Bogorii i GKPiRPA	cały rok
7.	Dożywanie dzieci i młodzieży w szkołach z rodzin dotkniętych problemem alkoholowym	20.000	Wójt Gminy w Bogorii i GKPiRPA	cały rok
8.	Współpraca w zakresie realizacji szkolnych programów przeciwdziałania narkomanii	5.000	Wójt Gminy w Bogorii i Przewodniczący GKPiRPA	cały rok

Wydatki w 2008 roku wynoszą 60.375 zł.

Dochody w 2008r wyniosą 60.375 zł.

Załącznik Nr 2  
do Gminnego Programu Profilaktyki  
i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych  
oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok

W oparciu o Ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) oraz o Ustawę o przeciwdziałaniu narkomanii z dnia 19 lipca 2005r. (Dz. U. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm.) pełnomocnik Wójta Gminy ds. nar-

komanii załącza do „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008r.” informację o działaniach zaplanowanych do realizacji na rok 2008. Są one następujące:

Lp.	Nazwa wydarzenia/ Rodzaj działań	Miejsce realizacji	Data wydarzenia	Osoba do kontaktu	Telefon	Opis
1.	Pogadanki, zajęcia z uczniami na temat środków uzależniających, a w szczególności narkotyków i alkoholu i ich wpływu na organizm młodego człowieka.	Publiczne Gimnazjum w Bogorii	na bieżąco	Anna Ziębora pedagog	015 867 40 26	W poszczególnych klasach odbędą się zajęcia z uczniami w ramach godzin wychowawczych i zajęć z pedagogiem szkolnym.
2.	Zajęcia sportowe UKS „Zorza” oraz pozostałe zajęcia pozalekcyjne.	Gimnazjum w Bogorii L.O. w Bogorii	na bieżąco	Piotr Adamczyk	015 867 40 26	Młodzież poprzez udział w zajęciach pozalekcyjnych uczy się spędzania wolnego czasu w sposób zdrowy i bezpieczny.
3.	Teatrzyk profilaktyczny dla społeczności szkolnej w ramach profilaktyki pierwszorzędowej.	P.G. w Bogorii	październik/ listopad 2008	Anna Ziębora Eliza Wójtowicz	015 867 40 26	Uczniowie osobiście zaangażują się w działania profilaktyczne.
4.	Konkurs plastyczny na plakat „Użytki - nie dla mnie!”	P.G. w Bogorii	październik/ listopad 2008	Ewa Maj Anna Ziębora Eliza Wójtowicz	015 867 40 26	Uczniowie osobiście zaangażują się w działania profilaktyczne.
5.	Spotkania uczniów z dzielnicowym PP w Bogorii	P.G. w Bogorii	w ciągu roku	Anna Ziębora mł. asp. Krzysztof Giera	015 867 40 07	Dzielnicowy zapozna uczniów z prawnym aspektem zażywania, posiadania lub rozprowadzania narkotyków przez młodzież.
6.	Spotkanie z rodzicami	P.G. w Bogorii	raz w roku	Anna Ziębora Eliza Wójtowicz mł. asp. Krzysztof Giera	015 867 40 07	Dzielnicowy zapozna rodziców z sytuacją w gminie oraz prawnymi aspektami popełniania czynów karalnych przez młodzież.
7.	Ankieta wśród uczniów klas pierwszych i ich rodziców na temat bezpieczeństwa w szkole	P.G. w Bogorii	październik 2008	Anna Ziębora	015 867 40 26	Poprzez badania ankietowe Rada Pedagogiczna otrzyma informacje o ewentualnych zagrożeniach występujących na terenie szkoły oraz wypracuje wnioski do dalszej pracy profilaktyczno-wychowawczej.
8.	Ankieta wśród uczniów na temat występowania zjawiska narkomanii i alkoholizmu wśród uczniów.	P.G. w Bogorii	raz w miesiącu	Dyrekcja szkoły Anna Ziębora	015 867 40 26	Comiesięczne badanie ankietowe pozwoli na natychmiastowe wyeliminowanie pojawiających się sygnałów o zażywaniu, rozprowadzaniu lub posiadaniu narkotyków, alkoholu i papierosów.
9.	Zorganizowanie „Dnia Sportu i Walki z Nałogami”	P.G. w Bogorii		Piotr Adamczyk Anna Ziębora Eliza Wójtowicz	015 867 40 26	Sport dla większości uczniów stanowi nieodłączną część życia. Poprzez propagowanie go połączone z kampanią profilaktyczną na temat używek chcemy zachęcić uczniów do zdrowego stylu życia, wolnego od nałogów.

## 1118

### UCHWAŁA Nr XII/107/08 RADY GMINY MIEDZIANA GÓRA

z dnia 31 stycznia 2008r.

#### **w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 3, art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Dz. U. z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Nr 153 poz. 1271, Dz. U. z 2004r. Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, Dz. U. z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. u. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 3 i art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. nr 236 poz. 2008, Dz. U. z 2006r. Nr 144, poz. 1042) Rada Gminy w Miedzianej Górze uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w następujących wysokościach:

- 1) odbiór odpadów komunalnych gromadzonych w jednym pojemniku 110 litrowym opróżnianym raz w miesiącu - 10 zł brutto,
- 2) opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych do punktu zlewnego - 12,00 zł brutto za 1 m<sup>3</sup>.

**§ 2.1.** Górną stawkę za usługi, o których mowa w § 1 pkt. 1 zmniejsza się o 20 %, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

**2.** Za selektywnie uważa się zbieranie odpadów w sposób zapewniający odbiór w odrębnych pojemnikach lub workach:

- 1) odpadów papierowych i kartonowych,
- 2) odpadów z tworzyw sztucznych,
- 3) odpadów metalowych,
- 4) opakowań szklanych

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXXIII/268/06 Rady Gminy w Miedzianej Górze z dnia 21 czerwca 2006r. sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

**Przewodniczący Rady Gminy: J. szustak**

## 1119

### UCHWAŁA Nr XV/90/2008 RADY GMINY MIRZEC

z dnia 30 stycznia 2008r.

#### **w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mirzec, w tym wysokość opłat za korzystanie z posiłków w tych stołówkach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn zmianami) oraz art. 67a ust. 2 i 3 ustawy z dnia 7 września 1991

roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 oraz z 2007r. Nr 181, poz. 1292) uchwala się co następuje:

§ 1.1. W celu wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mirzec zwanych dalej „szkołami” zostały zorganizowane stołówki szkolne.

2. Ze stołówek mogą korzystać uczniowie szkół oraz nauczyciele i inni pracownicy szkół.

3. Stołówki nie mogą wydawać posiłków na zewnątrz.

§ 2. Uczniowie korzystający z posiłków wydawanych przez stołówki uiszczają opłatę w wysokości równej stawce żywieniowej tzw. „wsadu do kotła”:

Stawka ta wynosi:

1. 1,80 zł w stołówkach przy Gimnazjum w Mircu i przy SP w Tychowie Starym za jednodaniowy obiad
2. 2,70 zł w stołówkach przy SP w Trębowcu, przy SP w Osinach, przy SP w Gadce, przy SP w Małyszynie i przy SP w Tychowie Nowym za jednodaniowy obiad zakupywany od firmy cateringowej
3. 1,- zł w stołówce przy Przedszkolu w Jagodnem za zupę dla uczniów SP w Jagodnem
4. 3,50 zł w stołówce przy Przedszkolu w Jagodnem za śniadanie i pełny obiad

5. 4,- zł w Przedszkolu w Mircu za śniadanie, pełny obiad i podwieczerek.

§ 3. Osoby nie będące uczniami, o których mowa w § 1 pkt. 2 ponoszą pełne koszty przygotowania posiłku, tj:

1. 3,- zł za jednodaniowy obiad w stołówkach przy Gimnazjum w Mircu i przy SP Tychów Stary.
2. 3,80 zł za obiad jednodaniowy w stołówkach przy SP w Trębowcu, przy SP w Osinach, przy SP w Gadce, przy SP w Małyszynie i przy SP w Tychowie Nowym.
3. 4, - zł za pełny obiad w stołówkach przy Przedszkolu w Mircu i w Jagodnem.

§ 4. Korzystający ze stołówek szkolnych wplacają należność za posiłki za dany miesiąc w terminie do 15-go każdego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązywania od 01.02.2008r.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk**

## 1120

### UCHWAŁA Nr XV/94/2008 RADY GMINY W MIRCUCU

z dnia 30 stycznia 2008r.

#### **w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz ustalenie górnych stawek opłat za wykonanie zastępcze w tym zakresie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. Nr 236 poz. 2008 z 2005r.) Rada Gminy w Mircu uchwała, co następuje:

§ 1.1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania, wywozu i unieszkodliwienie niesegrowanych odpadów komunalnych:

- a) za 1 pojemnik 110 l 9,35 - zł
- b) za 1 m<sup>3</sup> 46,73 - zł

2. Do powyższych stawek doliczony będzie podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów.

§ 2.1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania, wywozu i unieszkodliwienia odpadów komunalnych zbieranych selektywnie: / dotyczy tworzyw sztucznych (folii, plastik, PET)

- a) za 1 pojemnik 110 l lub worek o poj. 120 l 2,81 - zł

Worek do zbierania tworzyw sztucznych dostarcza przewoźnik

b) odbiór szkła białego i kolorowego, oddzielnie posegregowanego - bezpłatnie

2. Do stawki, o której mowa w pkt. 1 a doliczony będzie podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów.

§ 3.1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych, transportu i unieszkodliwienia nieczystości ciekłych:

- za 1 m<sup>3</sup> 12,00 - zł

2. Do powyższej stawki doliczony będzie podatek od towarów i usług VAT wg obowiązujących przepisów.

§ 4. W przypadku, gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług gminnej jednostki organizacyjnej lub podmiotów posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności polegającej na odbiorze odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych obowiązek przejmie gmina, pobierając podwyż-

szoną opłatę z zastosowaniem 100 % zwwyżki cen określonych w § 1 i 2.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr V/30/2007 Rady Gminy w Mircu z dnia 25 stycznia 2007r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania stałych odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz ustalenie górnych stawek opłat za wykonanie zastępcze w tym zakresie.

§ 8. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Mircu i wsiach sołeckich.

**Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk**

## 1121

### UCHWAŁA Nr XIV/74/2008 RADY GMINY W OPATOWCU

z dnia 25 stycznia 2008r.

#### w sprawie zatwierdzenia taryf za dostarczanie wody z urządzeń sieci komunalnej i odprowadzanie ścieków w gminie Opatowiec

Na podstawie art. 7 ust. 1, pkt. 3 i art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samostanowieniu gminnym (Dz. U. Z 2001r. Nr 42 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. 72, poz. 747 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Zatwierdza się przedłożoną przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Opatowcu taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków dla Gminy Opatowiec na okres od 01.04.2008 do 31.03.2009 rok

2. Wprowadza się opłatę za 1 m<sup>3</sup> dla następujących odbiorców:

- według wskazań wodomierza na cele socjalno-bytowe dla gospodarstw indywidualnych - 2,70 zł + VAT
- według norm zużycia - 10,00 zł + VAT
- według wskazań wodomierza dla pozostałych odbiorców - 3,50 zł + VAT
- stała opłata miesięczna z przeznaczeniem na konserwację wodomierzy utrzymanie w gotowości urządzeń do podawania wody - 2,00 zł + VAT
- za ścieki komunalne za 1 m<sup>3</sup> ścieków - 3,00 zł + VAT

§ 2.1. Uchwała się dopłatę dla gospodarki indywidualnej za dostarczanie wody z urządzeń komunalnych w kwocie 30 000 złotych

2. Uchwała się dopłatę za odprowadzanie ścieków do oczyszczalni w Krzczonowie w kwocie 5 000 zł



**3.** Przekazanie dopłaty o której mowa w ust. 1 i 2 nastąpi na rachunek Zakładu Gospodarki Komunalnej w Opatowcu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Opatowcu oraz Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej w Opatowcu.

**§ 4.** Traci moc uchwała Nr VI/29/2007 Rady Gminy w Opatowcu z dnia 23 marca 2007 roku w

sprawie przedłożenia obowiązywania taryf na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków w gminie Opatowiec.

**§ 5.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2008 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy: A. Malec**

## 1122

### UCHWAŁA Nr RG-XV/114/08 RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY

z dnia 30 stycznia 2008r.

#### **w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 6 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Sitkówka-Nowiny uchwala co następuje:

**§ 1.** Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbioru odpadów komunalnych wysokości:

- a) 10,00 zł brutto za jeden pojemnik o pojemności 110 l
- b) 100,00 zł brutto za jeden pojemnik o pojemności 1100 l.

**§ 2.** Ustala się preferencyjne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi określone w § 1, jeżeli odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny w wysokości:

- a) 8,00 zł brutto za jeden odbiór pojemnika 110 l,
- b) 80,00 zł brutto za jeden odbiór pojemnika 1100 l.

**§ 3.** Ustala się górną stawkę opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi

w zakresie odbioru popiołów z palenisk domowych w wysokości:

- a) 11,00 zł brutto za jeden pojemnik o pojemności 110 l
- b) 110,00 zł brutto za odbiór pojemnika 1100 l.

**§ 4.** Ustala się następujące stawki opłat za odbiór i transport nieczystości ciekłych 15,00 zł brutto za m<sup>3</sup>.

**§ 5.** Właściciele nieruchomości, za odbiór odpadów uiszczają z tego tytułu opłaty zgodnie z kwotą zawartą w umowie z przedsiębiorcami.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sitkówka-Nowiny.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i z tym dniem traci moc uchwała Rady Gminy Sitkówka-Nowiny NR RG-XL/298/06 z dnia 25 stycznia 2006r. w sprawie górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych (uchwała NR RG-XL/298/06 ze zm.).

**Wiceprzewodniczący Rady Gminy: W. Rabiej**



1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	60017.	Drogi wewnętrzne - zadnia ujęte w zał nr 3a	90 000 90 000	0	0	0	0	0	0	90 000 90 000
<b>700.</b>		<b>3. Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>1 195 100</b>	<b>395 100</b>	<b>3 000</b>		<b>305 100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>800 000</b>
	70001.	Zakłady gospodarki mieszkaniowej - dot. dla ZGKiM zał nr 7 i nr 8	305 100 305 100	305 100 305 100	0		305 100 305 100	0	0	0 0
	70005.	Gospodarka gruntami i nieruchomościami - wydatki dotyczące gospodarki nieru- chom. - opłaty z tyt. użytkow. gruntów Skarbu Państwa	90 000 83 100 6 900	90 000 83 100 6 900	3 000 3 000		0	0	0	0 0
	70095.	Pozostała działalność - inwestycje wieloletnie ujęte w zał. Nr 3	800 000 80 000							800 000 800 000
<b>710.</b>		<b>4. Działalność usługowa</b>	<b>222 000</b>	<b>222 000</b>	<b>10 000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	71004.	Plany zagospodarowania przestrzennego - zmiana miejscow. planu zagosp. przestrz. - zmiana Studium Uwarunkowań i Kie- runków Zagospodarowania Przestrz. Gminy	180 000 163 774 16 226	180 000 163 774 16 226	0		0	0	0	0
	71095.	Pozostała działalność - opinie urbanistyczne, sanitarne - programy i inne opracowania	42 000 10 000 32 000	42 000 10 000 32 000	10 000 10 000		0	0	0	0
<b>750.</b>		<b>5. Administracja publiczna</b>	<b>3 308 620</b>	<b>3 261 620</b>	<b>2 026 000</b>	<b>395 620</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>47 000</b>
	75022.	Rady gmin	145 500	145 500						
	75023.	Urzędy gmin - bieżące koszty Urzędu Gminy i pozostałe - zakup sprzętu nagłaśniającego wg zał nr 3a - wykonanie monitoringu budynku UG - zał. nr 3a	2 993 120 2 946 120 12 000 35 000	2 946 120 2 946 120	2 026 000 2 026 000	395 620 395 620	0	0	0	47 000 12 000 35 000
	75075.	Promocja jednostki samorządu teryt. - zakup materiałów promocyjnych - udział w targach, wystawach, inne formy	80 000 15 000 65 000	80 000 15 000 65 000	0		0	0	0	0
	75095.	Pozostała działalność - wydawnictwo Głosu Nowin - dostęp do internetu dla gminnych jednostek - energia dot. wynajmow. i użyczan. pomieszcz. - składki do związków gmin - pozostałe wydatki	90 000 72 278 8 000 3 000 4 500 2 222	90 000 72 278 8 000 3 000 4 500 2 222	0		0	0	0	0
<b>754.</b>		<b>6. Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa</b>	<b>692 900</b>	<b>367 900</b>	<b>121 800</b>	<b>51 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>325 000</b>
	75403.	Jednostki terenowe Policji	15 000	15 000	0					0
	75412.	Ochotnicze straże pożarne - ochrona przeciwpoż. wyk. przez jednostki OSP - wydatki inwestycyjne roczne wg zał nr 3a	615 900 330 900 285 000	330 900 330 900	121 800 121 800	51 000 51 000	0	0	0	285 000 285 000
	75414.	Obrona cywilna	12 000	12 000						
	75421.	Zarządzanie kryzysowe	10 000	10 000						
	75495.	Pozostała działalność - wydatki inwestycyjne ujęte w zał nr 3	40 000 40 000							40 000 40 000
<b>756.</b>		<b>7. Dochody od osób prawnych, od osób fiz. i od innych jednostek nieposiadających osób. prawnej oraz wydatki zw. z ich po- borem</b>	<b>19 900</b>	<b>19 900</b>	<b>19 500</b>	<b>400</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	75647.	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych - prowizja za inkaso podatków i opłat - pozostałe koszty związane z poborem	19 900 16 000 3 900	19 900 16 000 3 900	19 500 16 000 3 500	400 400				0
<b>757.</b>		<b>8. Obsługa długu publicznego</b>	<b>400 000</b>	<b>400 000</b>				<b>400 000</b>		<b>0</b>
	75702.	Obsługa papierów wartościowych, kredy- tów i pożyczek j.s.t.	400 000	400 000				400 000		0
<b>758.</b>		<b>9. Różne rozliczenia</b>	<b>2 529 582</b>	<b>2 529 582</b>						<b>0</b>
	75818.	Rezerwy ogólne i celowe	300 000	300 000						
	75831.	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	2 229 582	2 229 582						
<b>801.</b>		<b>10. Oświata i wychowanie</b>	<b>13 648 682</b>	<b>12 648 682</b>	<b>7 375 982</b>	<b>1 597 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 000 000</b>
	80101.	Szkoły podstawowe	4 888 125	4 888 125	3 006 625	661 000				0
	80103.	Oddziały przedszkolne w szkołach podsta- wowych	185 347	185 347	126 147	29 000				0
	80104.	Przedszkola - bieżące utrzymanie przedszkola - budowa przedszkola - zał nr 3	2 954 592 1 954 592 1 000 000	1 954 592 1 954 592	1 258 592 1 258 592	269 000 269 000	0	0	0	1 000 000 0 1 000 000
	80110.	Gimnazja	3 062 000	3 062 000	1 837 000	400 000				0
	80113.	Dowozenie uczniów do szkół	493 450	493 450	49 050	10 000				0
	80114.	Zespoły obsługi ekonomiczno-administra- cyjnej szkół	642 068	642 068	453 068	92 000				0
	80120.	Licea ogólnokształcące	417 500	477 500	216 000	48 000				0
	80123.	Licea profilowane	564 000	564 000	333 000	69 000				0
	80146.	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	50 000	50 000						0
	80148.	Stołówki szkolne	202 600	202 600	96 500	19 000				0
	80195.	Pozostała działalność - konkursy przedmiotowe., ZHP, Kluby 4H, Klub Europejski i inne - orkiestra szkolna - odpisy na fund. św. socj. nauczycieli emerytów	189 000 41 000 95 000 53 000	189 000 41 000 95 000 53 000	0					0
<b>851.</b>		<b>11. Ochrona zdrowia</b>	<b>263 090</b>	<b>165 090</b>	<b>72 910</b>	<b>7 850</b>	<b>61 590</b>			<b>98 000</b>
	85121.	Lecznictwo ambulatoryjne - dotacje na programy profilaktyczne - zakup sprzętu medycznego - zał. nr 10 - dofinansow. przebud. budynku SZPOZ zał nr 10 - dofinansowanie remontu stolarki okiennej - zał. 10	159 590 50 000 28 000 70 000 11 590	61 590 50 000	0		61 590 50 000			98 000 28 000 70 000

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	85153. 85154.	Zwalczanie narkomanii Przeciwdziałanie alkoholizmowi - wydatki Punktu Środowisk.-Konsultacyjnego - finansowanie pozostałych zadań ujętych w Gm. Progr. Profil. i Rozw. Probl. Alkoh.	3 000 100 500 63 260 37 240	3 000 100 500 63 260 37 240	1 000 71 970 45 660 26 250	1 850 7 100 750	0			0
<b>852.</b>		<b>12. Pomoc społeczna</b> Placówki opiekuńczo-wychowawcze 85201. Domy pomocy społecznej 85202. Ośrodki wsparcia 85203. Zasilki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe 85214. Dodatki mieszkaniowe 85215. Ośrodki pomocy społecznej 85219. Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej 85220. Usługi opiekuńcze 85228. Centra integracji społecznej 85232. Pozostała działalność 85295. - obiady dzieci, posilek dla potrzebujących - książki do szkoły - inne formy pomocy	<b>1 106 166</b> 5 000 80 000 5 000 180 146 100 000 425 020 5 000 45 000 5 000 256 000 231 000 5 000 20 000	<b>1 106 166</b> 5 000 80 000 5 000 180 146 100 000 425 020 5 000 45 000 5 000 256 000 231 000 5 000 20 000	<b>334 520</b> 5 000 80 000 5 000 299 520 54 000 35 000 7 000 5 000 4 000 4 000	<b>61 000</b> 54 000 7 000	<b>9 000</b> 5 000 4 000 4 000			<b>0</b>
<b>854.</b>		<b>13. Edukacyjna opieka wychow.</b> 85401. Świetlice szkolne 85415. Pomoc materialna dla uczniów - pomoc dla uczniów szkół podstawowych - pomoc dla uczniów szkół ponadpodstaw. 85417. Szkolne schroniska młodzieżowe 85446. Dokształcanie i doskonal. nauczycieli 85495. Pozostała działalność - SKS +, judo, inne formy działalności	<b>1 109 835</b> 251 916 35 000 15 000 20 000 672 000 1 000 149 919	<b>1 109 835</b> 251 916 35 000 15 000 20 000 672 000 1 000 149 919	<b>587 876</b> 182 816 35 000 15 000 20 000 337 000 1 000 68 060	<b>126 192</b> 42 000 20 000 20 000 70 000 14 192	<b>20 000</b> 20 000 20 000			<b>0</b>
<b>900.</b>		<b>14. Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b> 90003. Oczyszczanie miast i wsi 90013. Schroniska dla zwierząt - odpłatność za pobyt psów w schronisku 90015. Oświetlenie ulic, placów i dróg - energia elektryczna - remont bieżący urządzeń oświetl. drogowego - wydatki inwestycyjne wieloletnie - zał nr 3 - wydatki inwestycyjne roczne - zał 3a 90095. Pozostała działalność - organizacja robót publicznych - pozostałe wydatki bieżące - zadania inwestycyjne wieloletnie - zał 3 - zadania inwestycyjne wieloletnie - zał 3a	<b>1 488 250</b> 43 000 25 000 25 000 565 000 350 000 30 000 35 000 150 000 855 250 500 000 50 250 235 000 70 000	<b>998 250</b> 43 000 25 000 25 000 380 000 350 000 30 000 35 000 150 000 550 250 500 000 50 250 235 000 70 000	<b>390 800</b> 21 000 369 800 369 800	<b>76 700</b> 4 000 72 700 72 700	<b>0</b> 0	<b>0</b> 0		<b>490 000</b> 185 000 35 000 150 000 305 000 235 000 70 000
<b>921.</b>		<b>15. Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b> 92105. Pozostałe zadania w zakresie kultury - organizacja gminnych imprez kulturalnych 92109. Domy i ośr. kultury, świetlice i kluby - bieżące utrzymanie świetlic - wydatki inwestycyjne wieloletnie - zał 3 92116. Biblioteki 92120. Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami - opracowanie Gminnej Ewidencji Zabytków	<b>319 330</b> 25 000 25 000 93 330 58 330 35 000 166 000 35 000 35 000	<b>284 330</b> 25 000 25 000 58 330 58 330 35 000 166 000 35 000 35 000	<b>66 310</b> 0 0 31 310 31 310 35 000 35 000	<b>6 170</b> 6 170 6 170	<b>166 000</b> 166 000			<b>35 000</b> 35 000 35 000
<b>926.</b>		<b>16. Kultura fizyczna i sport</b> 92601. Obiekty sportowe - dotacja przedmiotowa dla GOKSiR - zał nr 7 i 8 - dotacja dla zakł. budżet. na wyd. inwest. zał.- 10 - wydatki inwestycyjne roczne - zał nr 3a 92605. Zadania w zakresie kult. fiz. i sportu - popularyzacja kultury fizycznej i sportu - organizacja gminnych imprez sportowo-rekreat. - nagrody za szczególne osiągn. sportowe oraz stypendia sportowe 92695. Pozostała działalność - zadania z zakresu turystyki	<b>1 615 686</b> 1 320 686 1 045 686 30 000 245 000 275 000 200 000 15 000 60 000 20 000 20 000	<b>1 340 686</b> 1 045 686 1 045 686 275 000 200 000 15 000 60 000 20 000 20 000	<b>0</b> 0 0	<b>1 205 686</b> 1 045 686 1 045 686 160 000 160 000	<b>0</b> 0 0	<b>0</b> 0		<b>275 000</b> 275 000 30 000 245 000 0
		<b>II. Wydatki na zadania z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami</b>	<b>2 009 347</b>	<b>2 009 347</b>	<b>73 404</b>	<b>52 570</b>				<b>0</b>
<b>750.</b>		<b>1. Administracja publiczna</b> 75011. Urzędy wojewódzkie	<b>45 860</b> 45 860	<b>45 860</b> 45 860	<b>38 359</b> 38 359	<b>7 501</b> 7 501	<b>0</b>			
<b>751.</b>		<b>2. Urzędy naczelnych organów władzy państw. kontroli i ochrony prawa ...</b> 75101. Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	<b>1 131</b> 1 131	<b>1 131</b> 1 131	<b>945</b> 945	<b>186</b> 186				
<b>852.</b>		<b>3. Pomoc społeczna</b> Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpiecz. społeczn.	<b>1 962 356</b> 1 862 437	<b>1 962 356</b> 1 862 437	<b>34 100</b> 34 700	<b>44 883</b> 31 687				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
	85213.	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	13 196	13 196	0	13 196				
	85214.	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	86 723	86 723						
		<b>III. Wydatki na zadania z zakresu administr. rządowej wykonyw. na podstawie porozum. z organami administracji rządowej</b>	<b>0</b>	<b>0</b>						<b>0</b>
		<b>IV. Wydatki na realizację zadań wynikających z porozumień między jst.</b>	<b>2 002 738</b>	<b>377 738</b>	<b>0</b>		<b>377 738</b>			<b>1 625 000</b>
<b>010.</b>	<b>01010.</b>	<b>Rolnictwo i łowiectwo</b>	<b>1 000 000</b>							<b>1 000 000</b>
		Infrastruktura wodociąg, i sanitacyjna wsi	1 000 000	0						1 000 000
		- zadania współfinansow. z MZWIK - zał. nr 3	1 000 000	0						1 000 000
<b>600.</b>	<b>60004.</b>	<b>1. Transport i łączność</b>	<b>997 098</b>	<b>372 098</b>			<b>372 098</b>			<b>625 000</b>
		Lokalny transport zbiorowy	372 098	372 098			372 098			625 000
	60014.	Drogi publiczne powiatowe	625 000	0						625 000
		- zadania inwestycyjne ujęte w zał. nr 6	625 000							625 000
<b>851.</b>	<b>85158.</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>5 640</b>	<b>5 640</b>			<b>5 640</b>			
		Izby wytrzeźwień	5 640	5 640			5 640			
		- dotacja dla Miasta Kielce na realizację profilaktyki przeciwalkoholowej zał nr 6	5 640	5 640			5 640			
		<b>Ogółem (I + II + III + IV)</b>	<b>34 679 206</b>	<b>27 619 206</b>	<b>11 082 102</b>	<b>2 374 502</b>	<b>2 145 114</b>	<b>400 000</b>	<b>0</b>	<b>7 060 000</b>

Załącznik Nr 2

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Planowane wydatki						Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program		
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania				2009r.		2010r.	wydatki do poniesienia po 2010 roku
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.1.	010.	01010.	Rozbudowa ujęć wody - Budowa studni głębinowej w m. Bolechowice (2008-2009)	800.000,00	0	750.000,00			A. B. C. D.	750.000,00	50.000,00		0	Urząd Gminy
1.2.	010.	01010.	Budowa sieci wod.-kan. grup inżynieryjnych (2006-2008)	750.000,00	500.000,00	250.000,00			A. B. C. D.	250.000,00			0	Urząd Gminy
	<b>010.</b>	<b>1010.</b>	<b>Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi</b>	<b>1.550.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>				<b>1.000.000,00</b>	<b>50.000,00</b>			
2.1.	600.	60016.	Budowa dróg osiedlowych w m. Zgórsko - ul. Cyprysowa i ul. Cedrowa. (2007-2009)	512.322,00	12.322,00	300.000,00	300.000,00		A. B. C. D.		200.000,00			Urząd Gminy
2.2.	600.	60016.	Budowa ciągów pieszojezdnych na terenach komunalnych przy blokach nr 33 i 38 w m. Sitkówka (2006-2009)	262.400,00	112.400,00	50.000,00	50.000,00		A. B. C. D.		100.000,00			Urząd Gminy
2.3.	600.	60016.	Budowa chodników i dróg - plac targowy i bud. Nr 4+6+8 (w ramach rewitalizacji osiedla Nowiny-Zagrody) (2008-2009)	1.550.000,00	0	1.500.000,00	1.500.000,00		A. B. C. D.		50.000,00			Urząd Gminy
	<b>600.</b>	<b>60016.</b>	<b>Drogi publiczne gminne</b>	<b>2.324.722,00</b>	<b>124.722,00</b>	<b>1.850.000,00</b>	<b>1.850.000,00</b>				<b>350.000,00</b>			
3.1.	700.	70095.	Budowa mieszkań socjalnych na ul. Przemysłowej (2008-2010)	2.000.000,00	0	800.000,00	800.000,00		A. B. C. D.		800.000,00	400.000,00		Urząd Gminy
	<b>700.</b>	<b>70095.</b>	<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>2.000.000,00</b>		<b>800.000,00</b>	<b>800.000,00</b>				<b>800.000,00</b>	<b>400.000,00</b>		
4.1.	754.	75495.	Budowa monitoringu TV Osiedle Nowiny-Zagrody. (2008-2009)	125.000,00	0	40.000,00	40.000,00		A. B. C. D.		85.000,00			Urząd Gminy
	<b>754.</b>	<b>75495.</b>	<b>Bezpieczeństwo publiczne</b>	<b>125.000,00</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>				<b>85.000,00</b>			
5.1.	801.	80104.	Budowa Przedszkola Samorządowego w Nowinach (2004-2010)	4.591.200,00	141.200,00	1.000.000,00	1.000.000,00		A. B. C. D.		1.700.000,00	1.750.000,00		Urząd gminy
			I - etap - Budowa i wyposażenie placu zabaw	350.000,00		350.000,00	350.000,00		A. B. C. D.					
			II - etap - Budowa budynku przedszkola	4.241.200,00	141.200,00	650.000,00	650.000,00		A. B. C. D.		1.700.000,00	1.750.000,00		
	<b>801.</b>	<b>80104.</b>	<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>4.591.200,00</b>	<b>141.200,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>				<b>1.700.000,00</b>	<b>1.750.000,00</b>		
6.1.	900.	90015.	Przebudowa oświetlenia ulic i dróg na terenie gminy (2008-2009)	45.000,00	0	35.000,00	35.000,00		A. B. C. D.		10.000,00			Urząd Gminy
	<b>900.</b>	<b>90015.</b>	<b>Oświetlenie ulic, placów i dróg</b>	<b>45.000,00</b>		<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>				<b>10.000,00</b>			
6.2.	900.	90095.	Rozbudowa i przebudowa kotłowni CO w Osiedlu Nowiny (2008-2012)	5.000.000,00	0	200.000,00	200.000,00		A. B. C. D.		800.000,00	800.000,00	3.200.000,00	Urząd Gminy
6.3.	900.	90095.	Rewitalizacja m. Zagrody-Trzcianki (2008-2011)	1.685.000,00	0	35.000,00	35.000,00		A. B. C. D.		50.000,00	800.000,00	800.000,00	Urząd Gminy
	<b>900.</b>	<b>90095.</b>	<b>Pozostała działalność</b>	<b>6.685.000,00</b>	<b>0</b>	<b>235.000,00</b>	<b>235.000,00</b>				<b>850.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
7.1.	921.	92109.	Rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w m. Szewce (2008-2010)	350.000,00	0	35.000,00	35.000,00		A. B. C. D.		150.000,00	165.000,00		Urząd Gminy
	921.	92109.	Świetlice	350.000,00		35.000,00	35.000,00				150.000,00	165.000,00		
			Razem inwestycje	17.670.922,00	765.922,00	4.995.000,00	3.995.000,00		1.000.000,00		3.995.000,00	3.915.000,00		4.000.000,00

\* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)  
 B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych (MZWiK)  
 C. Inne źródła  
 D. Inne źródła

**Załącznik Nr 3**

**Dotacje celowe w 2008r.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotację	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	5
1	600	60004	Organizacja transportu lokalnego	Miasto Kielce	372 098
2.	851	85121	Realizacja programów profilaktycznych	Samorządowy Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	50 000
3.	851	85121	Dotacja na zakup sprzętu medycznego	Samorządowy Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	28 000
4.	851	85121	Dotacja na dofinansowanie przebudowy budynku SZPOZ	Samorządowy Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	70 000
5.	851	85158	Dotacja na reaalizację profilaktyki p. alkoholowej przez Izbę Wyrzeźwien	Miasto Kielce	5 640
6.	851	85121	Dotacja na remont stolarki okiennej SZPOZ	Samorządowy Zakład Podstawowej Opieki Zdrowotnej	11 590
7.	852	85232	Integracja społeczna	wyłoniona w drodze konkursu	5 000
8.	852	85295	Realizacja programu - dostarczenie żywności dla najuboższej ludności	wyłoniona w drodze konkursu	4 000
9.	854	85415	Pomoc materialna dla uczniów szkół ponadpodstawowych	wyłoniona w drodze konkursu	20 000
10.	926	92601	Dotacja na budowę monitoringu obiektów GOKSiR	Kryta Pływalnia „Perla” GOKSiR	30 000
11.	926	92605	Organizacja kultury fizycznej, sportu i rekreacji	wyłoniona w drodze konkursu	160 000
<b>Ogółem</b>					<b>756 328</b>

**1124**

**UCHWAŁA Nr RG-XV/119/08  
RADY GMINY SITKÓWKA-NOWINY**

z dnia 30 stycznia 2008r.

**w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Sitkówka-Nowiny na 2008r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), a także art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały Nr RG-XIV/96/07 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sit-

kówka-Nowiny na 2008r. wprowadza się następujące zmiany:

- zwiększa się planowane dochody budżetowe o kwotę 48 243 zł, w tym:
  - w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 24 000 zł, z tego:
    - w rozdziale 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 12 000 zł, w tym:
      - w paragrafie 2708 Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł o kwotę 9 000 zł,
      - w paragrafie 2709 Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących

- ych gmin pozyskane z innych źródeł o kwotę 3 000 zł,
- 2) w rozdziale 80110 Gimnazja o kwotę 12 000 zł, z tego:
  - w paragrafie 2708 Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł o kwotę 9 000 zł,
  - w paragrafie 2709 Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł o kwotę 3 000 zł;
- w dziale 758 Różne rozliczenia w rozdziale 75814 Różne rozliczenia finansowe w paragrafie 0920 Pozostałe odsetki o kwotę 24 243 zł, z tego:
  - planowane dochody Urzędu Gminy: dział 758 Różne rozliczenia rozdział 75814 Różne rozliczenia finansowe paragraf 0920 Pozostałe odsetki o kwotę 24 243 zł.

**§ 2.** W załączniku nr 2 do uchwały Nr RG-XIV/96/07 Rady Gminy Sitkówka-Nowiny z dnia 28 grudnia 2007r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sitkówka-Nowiny na 2008r. wprowadza się następujące zmiany:

- Zwiększa się planowane wydatki w dziale 801 Oświata i wychowanie o kwotę 48 243 zł, w tym:
  - 1) w rozdziale 80101 Szkoły podstawowe o kwotę 12 000 zł, z tego:
    - w paragrafie 4178 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 1 831,44 zł,
    - w paragrafie 4179 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 610,47 zł,
    - w paragrafie 4218 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 5 887,50 zł,
    - w paragrafie 4219 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1 962,50 zł,
    - w paragrafie 4308 Zakup usług pozostałych o kwotę 1 281,06 zł,
    - w paragrafie 4309 Zakup usług pozostałych o kwotę 427,03 zł,
  - z tego planowane wydatki Szkoły Podstawowej w Kowali:
    - w paragrafie 4178 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 1 831,44 zł,
    - w paragrafie 4179 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 610,47 zł,
    - w paragrafie 4218 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 5 887,50 zł,

- w paragrafie 4219 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1 962,50 zł,
  - w paragrafie 4308 Zakup usług pozostałych o kwotę 1 281,06 zł,
  - w paragrafie 4309 Zakup usług pozostałych o kwotę 427,03 zł;
- 2) w rozdziale 80110 Gimnazja o kwotę 12 000 zł, z tego:
    - w paragrafie 4178 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 839,60 zł,
    - w paragrafie 4179 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 279,86 zł,
    - w paragrafie 4218 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 3 915,75 zł,
    - w paragrafie 4219 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1 305,25 zł,
    - w paragrafie 4308 Zakup usług pozostałych o kwotę 4 244,65 zł,
    - w paragrafie 4309 Zakup usług pozostałych o kwotę 1 414,89 zł
  - z tego planowane wydatki przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych w Nowinach:
    - w paragrafie 4178 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 839,60 zł,
    - w paragrafie 4179 Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 279,86 zł,
    - w paragrafie 4218 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 3 915,75 zł,
    - w paragrafie 4219 Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 1 305,25 zł,
    - w paragrafie 4308 Zakup usług pozostałych o kwotę 4 244,65 zł,
    - w paragrafie 4309 Zakup usług pozostałych o kwotę 1 414,89 zł;
  - 3) w rozdziale 80195 Pozostała działalność w paragrafie 4300 Zakup usług pozostałych o kwotę 24 243 zł,
  - z tego planowane wydatki przez Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli Nowinach: rozdział 80195 Pozostała działalność paragraf 4300 Zakup usług pozostałych - 24 243 zł.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Wiceprzewodniczący Rady Gminy: *W. Rabiej***

## 1125

### UCHWAŁA Nr 64/X/08 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 stycznia 2008r.

#### w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Smyków na 2008r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 86, art. 165, art. 165a, art. 166 ust. 1, art. 173 ust. 1, art. 184 ust. 1, pkt 1, 2, 5, 6, 8, 9,10 lit. a i b, 13, 14, ust. 2 pkt 1, 2, 3, ust. 3, art. 188 ust. 2, pkt 1, pkt 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, ze zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

**§ 1.** Dochody budżetu gminy w wysokości 7.696.209 zł,  
z tego:

a) dochody bieżące	7.472.386
b) dochody majątkowe	223.823

zgodnie z załącznikiem nr 1.

**§ 2.1.** Wydatki budżetu gminy w wysokości 7.696.209 zł,  
z tego:

a) wydatki bieżące w tym:	6.021.586 zł
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	2.724.507 zł
- dotacje	65.283 zł
b) wydatki majątkowe	1.674.623 zł

zgodnie z załącznikiem nr 2.

**2.** Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010 zgodnie z załącznikiem nr 3 (i 3a - wydatki inwestycyjne jednoroczne).

**§ 3.** W budżecie tworzy się rezerwy

1) ogólną w wysokości	70.000 zł
2) celową w wysokości z przeznaczeniem na	73.000 zł
a) wydatki w dziale 801, rozdział 80195	70.000 zł
b) wydatki w dziale 754, rozdział 7542	3.000 zł

**§ 4.1.** Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem nr 4.

**§ 5.** Ustala się dochody w kwocie 40.000 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 40.000 zł na

realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

**§ 6.1.** Plan dochodów i wydatków w łącznej kwocie dla rachunków dochodów własnych jednostek budżetowych: dochody - 32.000 zł, wydatki - 32.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

**§ 7.1.** Dotacje podmiotowe dla:

1) gminnej instytucji kultury na łączną kwotę 65.283 zł,  
zgodnie z załącznikiem nr 6.

**2.** Dotacje celowe na łączną kwotę 50.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 7

**§ 8.** Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody	- 6.000 zł,
2) wydatki	- 26.000 zł,

zgodnie z załącznikiem nr 8.

**§ 9.** Limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:

1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie 1.000.000 zł w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami określonymi w art. 5 ust. 3 ustawy o finansach publicznych w kwocie 800.000 zł.

**§ 10.** Łączną kwotę poręczeń i gwarancji w wysokości 200.000 zł, w tym:

- poręczenia do wysokości	100.000 zł
- gwarancje do wysokości	100.000 zł

**§ 11.** Upoważnia się Wójta Gminy do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 1.000.000 zł, w tym do zaciągania kredytów, pożyczek i emitowania papierów wartościowych w związku



- z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami określonymi w art. 5 ust. 3 ustawy o finansach publicznych w kwocie 800.000 zł
- 2) zaciągania zobowiązań:
    - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych oraz na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich do wysokości określonej w załączniku nr 3 i nr 4,
    - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2009) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i termin zapłaty upływa w 2009 roku
  - 3) dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania planowanych wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
  - 4) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach paragrafu,

- 5) przekazania kierownikom jednostek budżetowych uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków oraz w planach dochodów własnych tych jednostek,
- 6) przekazania kierownikom jednostek budżetowych, uprawnień do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2009) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym (2009)
- 7) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

**§ 12.** Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Cłapak**

Załączniki do uchwały Nr 64/X/08  
Rady Gminy w Smykowie  
z dnia 29 stycznia 2008r.

**Załącznik Nr 1**

**Dochody budżetu gminy na 2008r.**

Dział	Rozdział	§	Treść	Dochody bieżące	Dochody majątkowe
1	2	3	4	5	6
<b>020</b>			<b>Leśnictwo</b>	<b>1.200</b>	
	02001		Gospodarka leśna	1.200	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.200	
<b>400</b>			<b>Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę</b>	<b>135.900</b>	
	40001		Dostarczanie ciepła	48.000	
		0830	Wpływy z usług	48.000	
	40002		Dostarczanie wody	85.100	
		0830	Wpływy z usług	85.000	
		0920	Pozostałe odsetki	100	
	40003		Dostarczanie energii elektrycznej	2.800	
		0830	Wpływy z usług	2.700	
		0920	Pozostałe odsetki	100	
<b>700</b>			<b>Gospodarka mieszkaniowa</b>	<b>46.106</b>	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	46.106	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	45.000	
		0920	Pozostałe odsetki	40	
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.066	
<b>750</b>			<b>Administracja publiczna</b>	<b>57.790</b>	
	75011		Urzędy wojewódzkie	38.090	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.690	
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.400	

1	2	3	4	5	6
	75023		Urzędy gmin	19.700	
		0430	Wpływy z opłaty targowej	500	
		0690	Wpływy z różnych opłat	18.600	
		0830	Wpływy z usług	600	
<b>751</b>			<b>Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa</b>	<b>591</b>	
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	591	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	591	
<b>756</b>			<b>Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem</b>	<b>1.158.712</b>	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	30	
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	30	
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	273.390	
		0310	Podatek od nieruchomości	173.000	
		0320	Podatek rolny	1.840	
		0330	Podatek leśny	42.670	
		0340	Podatek od środków transportowych	25.800	
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	30.000	
		0910	Odsetki	80	
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadku i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	227.830	
		0310	Podatek od nieruchomości	110.000	
		0320	Podatek rolny	60.000	
		0330	Podatek leśny	16.000	
		0340	Podatek od środków transportowych	20.830	
		0360	Podatek od spadków i darowizn	100	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatku i opłat	600	
		0690	Wpływy z różnych opłat	300	
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	52.500	
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	11.000	
		0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	40.000	
		0490	Wpływ z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	1.500	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	604.962	
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	534.962	
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	70.000	
<b>758</b>			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>4.041.615</b>	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	1.873.674	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.873.674	
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.933.297	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.933.297	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	4.794	
		0920	Pozostałe odsetki	4.794	
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	229.850	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	229.850	
<b>801</b>			<b>Oświata i wychowanie</b>	<b>21.718</b>	
	80195		Pozostała działalność	21.718	
		2468	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	16.286	
		2469	Środki otrzymane od pozostałych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych na realizację zadań bieżących jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych	5.432	
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>2.007.254</b>	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.632.302	
		0920	Pozostałe odsetki	2.000	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	20.000	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. zadań bieżąc. z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ust.	1.607.302	
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialn. związane z realizacją zadań z zakresu administ. rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.000	





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
9.	926	92601	Budowa boiska wielofunkcyjnego przyszłolnego w Miedzierzy (2007-2008)	406.540	8.540	398.000	200.000		198.000 Ministerstwo Sportu W-wa					Urząd Gminy
10.	926	92601	Budowa sali gimnastycznej dla S.P. Królewiec (2007-2010)	4.000.000	79.300 śr. niewygas.	0	0				2.500.000	1.420.700		Urząd Gminy
			<b>Razem dział 926</b>	<b>5.996.540</b>	<b>167.840</b>	<b>428.000</b>	<b>230.000</b>		<b>198.000</b>		<b>3.500.000</b>	<b>1.900.700</b>		
			<b>Razem</b>	<b>25.818.920</b>	<b>1.465.705</b>	<b>1.042.300</b>	<b>844.300</b>	<b>0</b>	<b>198.000</b>	<b>0</b>	<b>12.862.527</b>	<b>10.233.388</b>	<b>215.000</b>	

Załącznik Nr 3a

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

L.p.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Rok budż. 2008	Planowane wydatki				Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
					W tym źródła finansowania				
1	2	3	4	5	Dochody własne jst	Kredyty i pożyczki	Dotacje i środki pochodzące z innych źr.	Środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.	10
1	010	01010	Rozbudowa ujęć wody oraz modernizacja stacji uzdatniania wody w m-ści Przyłogi	200.000	200.000				Urząd Gminy
			<b>Razem dział 010</b>	<b>200.000</b>	<b>200.000</b>				
2	600	60016	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m-ści Miedzierza	40.000	40.000				Urząd Gminy
3	600	60016	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m-ści Matyniów-Piaski	100.000	100.000				Urząd Gminy
4	600	60016	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w m-ści Smyków	40.000	40.000				
			<b>Razem dział 600</b>	<b>180.000</b>	<b>180.000</b>				
5	750	75095	Udział członkowski Banku Spółdzielczego w Kielcach	3.000	3.000				Urząd Gminy
			<b>Razem dział 750</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>				
6	754	75404	Montaż słupa fotoradaru przy drodze Krajowej Nr K-74 w miejscowości Smyków	2.000	2.000				Komenda Wojewódzka Policji
7	754	75404	Dofinansowanie zakupu nowego sprzętu transportowego dla Komendy Policji w Końskich	2.000	2.000				Komenda Wojewódzka Policji
			<b>Razem dział 754</b>	<b>4.000</b>	<b>4.000</b>				
8	801	80101	Wymiana kotłów centralnego ogrzewania w Sz.P. Królewiec	130.000	130.000				Urząd Gminy
9	801	80101	Budowa placu zabaw przy S.P. Miedzierza	10.000	10.000				Urząd Gminy
			<b>Razem dział 801</b>	<b>140.000</b>	<b>140.000</b>				
10	900	90015	Rozbudowa oświetlenia drogowego w Gminie	30.000	30.000				Urząd Gminy
			<b>Razem dział 900</b>	<b>30.000</b>	<b>30.000</b>				
11	921	92195	Budowa placu zabaw przy S.P. w Królewcu p.n. „Królewski Plac Zabaw”	25.323	0		25.323		Urząd Gminy
			<b>Razem dział 921</b>	<b>25.323</b>	<b>0</b>		<b>25.323</b>		
			<b>Ogółem</b>	<b>582.323</b>	<b>557.000</b>		<b>25.323</b>	<b>25.323</b>	

Załącznik Nr 4

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2008r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	z tego;				Wydatki majątkowe
					Wydatki bieżące	w tym:			
6	wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	10					
750	75011	2010	36.690	36.690	36.690	28.494	5.596		
751	75101	2010	591	591	591				
852	85212	2010	1.607.302	1.607.302	1.607.302	29.209	28.991		
852	85213	2010	24.588	24.588	24.588		24.588		
852	85214	2010	187.925	187.925	187.925				
			<b>Ogółem 1857.096</b>	<b>1857.096</b>	<b>1857.096</b>	<b>57.703</b>	<b>59.175</b>		

Załącznik Nr 5

Plan dochodów i wydatków dochodów własnych na 2008 rok

L.p.	Wyszczególnienie	Dział	Stan środków obrotowych na początek roku	Dochody		Wydatki		Stan środków obrotowych na koniec roku
				ogółem	w tym dotacja z budżetu	ogółem	w tym wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I	Rachunki dochodów własnych	801						
	w tym:							
	1. Rachunek dochodów własnych przy Szkole Podstawowej w Królewcu	801	0	17.000	0	17.000	0	0
	2. Rachunek dochodów własnych przy szkole Podstawowej w Miedzierzy	801	0	8.000	0	8.000	0	0
	1. Rachunek dochodów własnych przy Gimnazjum w Miedzierzy	801	0	7.000	0	7.000	0	0
	<b>Ogółem</b>		<b>0</b>	<b>32.000</b>	<b>0</b>	<b>32.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Załącznik Nr 6**

**Dotacje podmiotowe w 2008r.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	921	92116	Gminna Biblioteka Publiczna w Smykowie z siedzibą w Miedzierzy	65.283
<b>Ogółem</b>				<b>65.283</b>

**Załącznik Nr 7**

**Dotacje celowe**

L.p	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotację	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1.	851	85121	Dotacja celowa na zakup wyposażenia związanego z zagospodarowaniem nowego budynku S.P.ZOZ Gminnego Ośrodka Zdrowia w Smykowie	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminny Ośrodek Zdrowia w Smykowie	50.000
<b>Ogółem</b>					<b>50.000</b>

**Załącznik Nr 8**

**Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008r.
<b>I.</b>	<b>Stan środków obrotowych na początek roku</b>	<b>20.000</b>
<b>II.</b>	<b>Przychody</b>	<b>6.000</b>
1.		
2.		
3.		
<b>III.</b>	<b>Wydatki</b>	<b>26.000</b>
1.	Wydatki bieżące	16.000
2.	Wydatki majątkowe	10.000
<b>IV.</b>	<b>Stan środków obrotowych na koniec roku</b>	<b>0</b>

**1126**

**UCHWAŁA Nr 65/X/08  
RADY GMINY W SMYKOWIE**

z dnia 29 stycznia 2008r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków na 2008 rok**

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Uchwała się regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania do-

datków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków na 2008 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Cłapak**

Załącznik do uchwały Nr 65/X/08  
Rady Gminy w Smykowie  
z dnia 29 stycznia 2008r.

### Regulamin

**określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Smyków na 2008 rok.**

§ 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia za-

sadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.)

### Dodatek motywacyjny

§ 2.1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły w tym sprawdzianów i egzaminów końcowych.

2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
  - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
  - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
  - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
  - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
  - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,

- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
  - c) polityka kadrowa,
  - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
  - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
  - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
  - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
  - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
  - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
  - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
  - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.

**§ 3.1.** Dodatek motywacyjny dla nauczyciela może być przyznany w wysokości do 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

**2.** Łączna kwota dodatków motywacyjnych wypłaconych w roku budżetowym wyniesie co najmniej 5 % środków przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

### Dodatek funkcyjny

**§ 4.1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

**2.** Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy w granicach od 10 % do 30 % przysługującego wynagrodzenia zasadniczego. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego należy uwzględnić wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły

**3.** Ze środków na dodatki motywacyjne, o których mowa w ust. 2 wydziela się;

- a) w budżetach szkół 4,5 % środków z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli,
- b) w budżecie Gminy 0,5 % środków z przeznaczeniem na dodatki dla dyrektorów.

**4.** Dodatki motywacyjne przyznaje się na czas określony w roku budżetowym.

**5.** Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor a dla dyrektora Wójt Gminy, w ramach zaplanowanych i posiadanych środków, po konsultacji z odpowiednimi strukturami związków zawodowych.

**6.** Przyznanie dodatku motywacyjnego w określonej wysokości winno być uzasadnione pisemnie z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 2.

**7.** Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

**8.** Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

**9.** Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

**10.** Dodatku motywacyjnego nie wypłaca się nauczycielom z powodu przebywania na; urlopach: macierzyńskim, wychowawczym i zdrowotnym; zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

**11.** Dodatek motywacyjny jest wliczany do podstawy zasiłku chorobowego, opiekuńczego macierzyńskiego i jest proporcjonalnie pomniejszany za czas niezdolności do pracy.

oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje.

**3.** Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości;

- 1) wychowawstwo klasy 80.00, złotych
- 2) opiekun stażu 50.00, złotych

**4.** Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stano-



wiska lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji z innych powodów, a jeżeli

zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia tego miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek funkcyjny jest wliczany do podstawy zasiłku chorobowego, opiekuńczego, macierzyńskiego i jest proporcjonalnie pomniejszany za czas niezdolności do pracy.

#### **Dodatek za warunki pracy**

§ 5.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za każdą godzinę prowadzonych zajęć w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181.) w wysokości 10 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w pkt.1 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy w warunkach do niego uprawniających.

3. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje cały obowiązujący go wymiar zajęć w trudnych lub uciążliwych warunkach. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje tylko część obowiązującego wymiaru w tych warunkach lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 6.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten

sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub końca zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy za wyjątkiem;

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem,
- 2) usprawiedliwionej nieobecności w pracy zgodnie z art. 298<sup>2</sup> Kodeksu Pracy,
- 3) urlopu udzielanego nauczycielom w celu doskonalenia zawodowego,
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować w związku z;

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub szczególnych warunków atmosferycznych,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej itp.,
- 5) chorobą dziecka objętego nauczaniem indywidualnym, trwającą nie dłużej niż tydzień; traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługujące

je za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 7.1. W budżecie Gminy tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z tego;

1) 0,2 % przeznaczają się na nagrody organu prowadzącego,

2) 0,8 % przeznaczają się na nagrody dyrektora szkoły.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 określa odrębny regulamin.

### Dodatek za wysługę lat

§ 8.1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1 % wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia zasadniczego.

2. Prawo do dodatku za wysługę lat nauczyciel nabywa pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego czwarty rok pracy.

3. Do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy, bez względu na sposób ustania stosunku pracy. Zalicza się też inne okresy pracy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

4. Przysługujący nauczycielowi dodatek za wysługę lat podlega wypłacie miesięcznie z góry.

### Dodatek mieszkaniowy

§ 9.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie;

1) przy jednej osobie w rodzinie 40,00 złotych,  
2) przy dwóch osobach i więcej w rodzinie 50,00 złotych.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

1) współmałżonka nie posiadającego własnego źródła dochodu,  
2) dzieci pozostające na jego utrzymaniu, uczące się, jednak nie dłużej niż do 24 roku życia.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. małżonkowie wspólnie określają pracodawcę mającego wypłacać dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przyznaje na wniosek nauczyciela lub wspólny wniosek, nauczycielowi dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego mieszkania, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie, pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego lub korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Nauczycielowi, spełniającemu warunki do przyznania dodatku mieszkaniowego, zatrudnionemu w więcej niż jednej szkole prowadzonej przez Gminę, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy.

Regulamin został uzgodniony z organizacjami związkowymi zrzeszającymi nauczycieli: Związek Nauczycielstwa Polskiego i NSZZ „Solidarność”.

## 1127

### UCHWAŁA Nr 66/X/08 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 stycznia 2008r.

#### w sprawie przyjęcia Planu odnowy miejscowości Smyków

Na podstawie art. 18 ust. 1 i 2 pkt. 6 i pkt. 15 w związku z art. 7 ust. 1 pkt. 8, 9, 10, 14, 15, 18, 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591; z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§ 1. Akceptuje się Plan odnowy miejscowości Smyków, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: W. Cłapak**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr 66/X/08  
Rady Gminy w Smykowie  
z dnia 29 stycznia 2008r.

#### Plan odnowy miejscowości Smyków na lata 2008-2015

##### Spis treści

- |  |  |
|--|--|
| I. Wstęp                                     |  |
| II. Charakterystyka miejscowości             |  |
| 1. Położenie i ważniejsze dane statystyczne. |  |
| 2. Środowisko przyrodnicze                   |  |
| 3. Rys historyczny                           |  |
| III. Zasoby miejscowości                     |  |
| 1. zasoby materialne                         |  |
| 2. zasoby przyrodnicze                       |  |
|  | 3. zasoby kulturowo-historyczne                    |
|  | 4. źródła utrzymania mieszkańców                   |
|  | IV. Analiza SWOT                                   |
|  | 1. mocne strony                                    |
|  | 2. słabe strony                                    |
|  | 3. szanse  |
|  | 4. zagrożenia                                      |
|  | V. Plan krótkoterminowy do roku 2013               |
|  | VI. Program rozwoju miejscowości na lata 2008-2015 |
|  | VII. Uchwała zebrania wiejskiego                   |

#### I Wstęp

Plan odnowy miejscowości Smyków jest dokumentem przedstawiającym strategię działań w sferze społeczno-gospodarczej na lata 2008-2015. Plan Rozwoju Wsi zawiera charakterystykę Smykowa, inwentaryzację zasobów, analizę SWOT, planowane kierunki rozwoju oraz przedsięwzięcia wraz z szacunkowymi kosztorysami i harmonogramem planowanych działań. Tworzenie niniejszego dokumentu wynika z potrzeby dokonania zmian w naszej wsi, większego zaangażowania mieszkańców i chęci współuczestniczenia w procesie planowania i realizacji zamierzeń. Mamy nadzieję, że realizacja planu wielu mieszkańcom dostarczy satysfakcji i przyczyni się do zaspokojenia potrzeb kulturalno-społecznych i aspiracji mieszkańców.

Plan odnowy Smykowa jest planem otwartym, stwarzającym możliwości aktualizacji w zależności od potrzeb społecznych i uwarunkowań finansowych. Oznacza to, że mogą być dopisywane nowe działania, jak również kolejność realizacji zadań może ulec zmianie zwłaszcza w przedziale czasowym 2008-2013 w zależności od dostępnych funduszy unijnych.

Celem niniejszego opracowania było zebranie pomysłów, zaplanowanie działań wiejskich i projektów oraz przygotowanie harmonogramu ich realizacji. Mamy nadzieję, że ich konsekwentna realizacja wpłynie na poprawę wszystkich obszarów życia wsi, która zgodnie z naszą wizją, będzie atrakcyjna dla turystów i inwestorów, a przy tym gospodarna i gościnna.

## II. Charakterystyka miejscowości

### 1. Położenie i ważniejsze dane statystyczne.

Mapka sytuacyjna Smykowa.

Smyków to wieś sołecka, w której jest siedziba Gminy, położona w południowej części Powiatu Koneckiego i północno-zachodniej części Województwa Świętokrzyskiego.

Wieś usytuowana jest przy drodze krajowej E-74 relacji Kielce-Sulejów-Łódź, w odległości 30 km od Kielc i 15 km od Końskich.

Sąsiednie miejscowości to:

- od północy wieś Miedzierz - 4 km
- od wschodu wieś Królewiec - 1 km
- od południa wieś Sałata - 3,5 km
- od zachodu wieś Kozów - 4 km

Smyków graniczy z gminami:

- od północy z gminą Końskie (powiat Konecki),

- od wschodu z gminą Stąporków (powiat Konecki),
- od południa z gminą Mniów (powiat Kielecki),
- od zachodu z gminą Radoszyce (powiat Konecki)

i zajmuje obszar ponad 171 ha, z czego użytki rolne to 106,75 ha. Dominują gleby klasy V i VI. Na dzień 21.11.2007 roku Smyków liczył 391 mieszkańców, (10 % ogółu mieszkańców gminy), w tym 181 kobiet i 210 mężczyzn.

Strukturę wiekową mieszkańców przedstawia tabelka (na podstawie materiałów z Urzędu Gminy).

Wiek	0-6	7-15	16-17	18-60/65	ponad 60/65	Ogółem
kobiety	19	17	3	115	26	180
mężczyźni	21	34	5	137	14	211
<b>Razem</b>	<b>40</b>	<b>51</b>	<b>8</b>	<b>252</b>	<b>40</b>	<b>391</b>
<b>% ogółu mieszkańców</b>	<b>10,3</b>	<b>13,0</b>	<b>2,0</b>	<b>64,4</b>	<b>10,3</b>	<b>100</b>

W Smykowie ponad 25 % mieszkańców to dzieci i młodzież do lat 17, ponad 64 % to osoby w wieku produkcyjnym (18-60/65 lat). Najmniej liczna jest grupa osób w wieku emerytalnym (>60/65 lat) i stanowi jedynie 10 % ogółu mieszkańców. Tak więc społeczność Smykowa jest młoda i posiada zadowalający wskaźnik przyrostu naturalnego +2,3 %. Nie zaobserwowano również odpływu mieszkańców ze wsi.

W Smykowie brak jest dużych zakładów przemysłowych, działają natomiast małe przedsiębiorstwa: dwie hurtownie materiałów budowlanych, dwa sklepy. Brak jest placówek usługowych.

Słabe gleby nie sprzyjają rozwojowi rolnictwa. Istniejące gospodarstwa zaliczyć należy do niskotowarowych, z których produkcja w głównej mierze przeznaczana jest na samozaopatrzenie. Mieszkańcy znajdują zatrudnienie w pobliskich miastach: Końskich i Kielcach.

## 2. Środowisko przyrodnicze.

Smyków położony jest na Płaskowyżu Suchedniowskim, wchodzącym w skład Wyżyny Kielecko-Sandomierskiej. Podłoże zbudowane jest głównie z piaskowców dolnotriasowych (przykrytych czwartorzędowymi glinami i piaskami).

Charakterystycznymi formami rzeźby terenu są kopulaste pagóry, garby i stoliwa, pomiędzy którymi występują kotliny kształtujące pagórkowaty, falisty krajobraz.

W Smykowie swój początek bierze rzeka Kozówka i wpada do rzeki Plebanka i należą do zlewni Czarnej Koneckiej.

Kozówka jest typową niziną rzeką o małej sile transport i wyrównanym przepływie.

Klimat na tym obszarze charakteryzuje się nieco surowszymi warunkami od klimatu nizin środkowopolskich i łżejszymi od klimatu gór. Roczna suma opadów na terenie gminy waha się w granicach od 650 mm do 700 mm. Największe opady odnotowuje się w miesiącach letnich, zaś najniższe w miesiącu styczniu i lutym. Średnia temperatura roczna wynosi ok. 7°C. chłodniejszy miesiąc to styczeń, a najcieplejszy jest lipiec.

Pierwsze przymrozki pojawiają się pod koniec października, natomiast ostatnie w drugiej połowie kwietnia.

## 3. Rys historyczny

Smyków to stara nazwa dzierżawcza, pochodząca od staropolskiej nazwy osobowej Smyk. Pierwsze wzmianki o wsi pochodzą z roku 1364.

Źródła historyczne podają, że w 1822 roku Smyków należał do Starostwa Radoszyc. Starostwo to składało się z folwarków, kopalni rud żelaza, pieców, kuźnic. Wieś zamieszkiwali chłopci uprawiających niewielkie kawałki gruntów, tzw. chałupnicy.

W Smykowie znajdowała się również kopalnia żelaza „Stefan”. W 1828 roku w szbach zainstalowane zostały „wiatrociągi”, co zdecydowanie poprawiało bezpieczeństwo pracy górników. Kopalnia „Stefan” dostarczała rocznie około 6000 wozów rud do pobliskich hut w Królewcu, Kuźniakach i Krasnej.

Po powstaniu listopadowym wieś Smyków wchodziła w skład tzw. ekonomii radoszyckiej. Do 1821 roku starostą był Jacek Małachowski, dziedzic m.in. Końskich, a od 1839 roku dzierżawcą ekonomii był Maurycy Konior. W tym czasie rolnicy uprawiali żyto jare i ozime, jęczmień i proso. Mieszkańcy mieli prawo do korzystania z okolicznych lasów, skąd czerpali budulec na własne zagrody.

W czerwcu w 1839 roku po przyjęciu ekonomii radoszyckiej przez Maurycego Koniora, w Smykowie znajdowała się: karczma zbudowana przez Kacpra Elsnera, zajezdnia dla koni, gdyż wieś znajdowała się przy trakcie pocztowym wiodącym z Piotrkowa do Kielc. Budynek zajezdni przetrwał do dnia dzisiejszego, został wyremontowany i obecnie jest siedzibą Banku Spółdzielczego.

W 1866 roku na mocy ukazu carskiego powstała Gmina Miedzierza, pierwotnie z siedzibą w Królewcu, a od 1880 roku w Smykowie. W okresie okupacji hitlerowskiej w części budynku była siedziba Gminy Miedzierza, pozostała część zajmowała żandarmeria.

W 1955 roku nastąpiła likwidacja Gminy Miedzierza, a w to miejsce utworzono gromadę, w skład której wchodziły wsie: Adamów, Królewiec, Smyków, Stanowiska i Sałata. W latach 1966-1976 gmina Smyków stanowiła była odrębną jednostką administracyjną.

Po kolejnej zmianie administracji terytorialnej, zniknęła z mapy Polski, gdyż jej obszar podzielony został pomiędzy gminy: Mniów, Radoszyce, Stąporków. W tym czasie wieś Smyków należała do gminy Mniów. Dopiero w 1992 wskutek nacisku mieszkańców, w wyniku przeprowadzonych wyborów wydzielono gminę Smyków jako samodzielną jednostkę administracji samorządowej. W jej skład wchodziło wtedy 10 sołectw (18 miejscowości). W następnych latach dołączone zostały miejscowości: Kozów, Sałata i Muszczarz.

### III. Zasoby wsi

1. Zasoby materialne:
  - Budynek z 1880 roku (wybudowany z kamienia i czerwonej cegły);
  - Urząd Pocztowy;
  - Ośrodek Zdrowia;
  - Apteka;
  - Bank Spółdzielczy;
  - Skład materiałów budowlanych „Hermes” i „Plast-Bud”;
  - 2 sklepy spożywczo-przemysłowe;
  - Kiosk.
2. Zasoby przyrodnicze:

Smyków posiada liczne walory, które odpowiednio wykorzystywane mogą sprzyjać rozwojowi miejscowości.

  - Duże i bogate w runo leśne obszary, w których początek swój bierze rzeka Kozówka
  - Konecko-Łopuszniański Obszar Chronionego Krajobrazu.
  - Bogactwo fauny i flory
  - Nieskażone, czyste środowisko
  - Tereny przydatne do produkcji energii odnawialnej
3. Zasoby kulturalno-historyczne
  - Najstarszym budynkiem w Smykowie jest dom z 1880 roku, w którym obecnie znajduje się siedziba Urzędu Gminy w Smykowie. Budynek ten zbudowany jest z kamienia i cegły czerwonej. Przebudowany był w 1934 roku. Na froncie budynku jest tablica pamiątkowa poświęcona Marszałkowi Piłsudskiemu, wykonana z czerwonego piaskowca. Portret marszałka wykonany jest z mosiądzu. Na tablicy odnowionej w 1992 roku widnieje napis: „Józefowi Piłsudskiemu - Smyków 1936 rok”,
  - Z okresu XIX wieku zachowało się również kilka piwnic ziemnych murowanych, a z pierwszych dziesięcioleci XX wieku zachowały się jeszcze tradycyjne budynki drewniane, mieszkalne i gospodarcze.
  - We wsi Smyków przy skrzyżowaniu dróg na łące znajduje się pomnik ofiar egzekucji z 1940 roku. Wzniesiony z czerwonego piaskowca w formie pionowo ustawionej płyty na podstawie kamienia łamanego. Na płycie dwa płasko rzeźbione miecze i ryty napis: „Nie pozwolimy, aby innych spotkał ten sam los 7-IV-1940r. Najeźdźcy Hitlerowscy zamordowali 104 mieszkańców wsi Królewca i Adamowa. Cześć ich pamięci! W 40-tą rocznicę od mieszkańców Gminy Smyków Królewiec - Kwiecień 1980 rok”.
  - W Smykowie mieści się także cmentarz leśny, miejsce egzekucji zbiorowej. W części frontowej znajduje się cmentarny pomnik z wizerunkiem ukrzyżowanego Chrystusa, niżej rzeźba orła.
4. Źródła utrzymania mieszkańców.
  - praca zarobkowa w okolicznych miastach;
  - praca dorywcza;
  - praca w sektorze publicznym;
  - praca za granicą;
  - zasiłki i pomoc społeczna;
  - renty, emerytury;
  - indywidualne gospodarstwa rolne;
  - działalność gospodarcza.

### IV. Analiza SWOT miejscowości

1. Mocne strony miejscowości Smyków:
  1. młode społeczeństwo;
  2. aktywne stowarzyszenia (Stowarzyszenie Przyjaciół Gminy Smyków, Stowarzyszenie Producentów Roślin Energetycznych);
  3. prężny wiejski zespół folklorystyczny;
  4. ciekawe krajobrazowo położenie wsi;
  5. dobra infrastruktura techniczna (sieć energetyczna, wodociągowa, telefoniczna );
  6. dogodne połączenie komunikacyjne (droga krajowa E-74, powiatowa);
  7. bliskie sąsiedztwo miasta powiatowego i wojewódzkiego (chłonny rynek pracy);
  8. duże niezagospodarowane rolniczo obszary (pod uprawę roślin energetycznych);
  9. bliskość dużego zbiornika wodnego i licznych ośrodków rekreacyjnych w Sielpi;
  10. okoliczne lasy bogate w runo;
  11. nowo założone centrum kształcenia na odległość;
  12. dostępne specjalistyczne usługi lekarskie oraz rehabilitacyjne;
  13. dobra współpraca z pracownikami Urzędu Gminy.
2. Słabe strony miejscowości Smyków:
  1. stale wysokie bezrobocie;
  2. brak kanalizacji;
  3. ruchliwa trasa -zagrożenia komunikacyjne;
  4. słabe gleby;
  5. znaczne rozdrobnienie gospodarstw rolnych;
  6. brak miejsca spotkań mieszkańców;
  7. brak placu zabaw dla dzieci;
  8. brak oferty zagospodarowania czasu dla dzieci i młodzieży;
  9. małe zaangażowanie mieszkańców w życie społeczne wsi;

10. brak miejsca do aktywnego rozwoju mieszkańców w dziedzinie kultury i sportu;
  11. brak infrastruktury turystycznej.
3. Szanse:
1. możliwość korzystania ze środków unijnych;
  2. dopłaty bezpośrednie do rolnictwa;
  3. wzrost gospodarczy kraju i województwa;
  4. dostępność programów edukacyjnych;
  5. Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego;
  6. wzrastająca świadomość środowisk lokalnych w zakresie przedsiębiorczości;
  7. możliwość wykorzystania odnawialnych źródeł energii - uprawy roślin energetycznych;
  8. możliwość pozyskiwania funduszy przez lokalne stowarzyszenia;
  9. rozpoczynająca działalność Lokalna Grupa Działania;
  10. moda na turystykę wiejską i aktywny wypoczynek;
  11. zainteresowanie osób z miast zamieszkaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej na wsi;
  12. wzrastające zainteresowanie tradycjami i dziedzictwem kulturowym wsi.
4. Zagrożenia:
1. otwarte zagraniczne rynki pracy - migracja zarobkowa młodych;
  2. zmienność prawa i niewystarczająca jego znajomość;
  3. ekonomiczne rozwarstwianie się społeczeństwa;
  4. brak dostępności do nisko oprocentowanych kredytów;
  5. wzrost patologii społecznych (alkoholizm, narkomania, ubóstwo);
  6. dziedziczenie problemów patologicznych w rodzinie;
  7. małe możliwości finansowania inwestycji ze środków własnych gminy (niski budżet);
  8. trudności w dostępie do środków unijnych ze względu na kryteria (np. gęstość zaludnienia)

Analiza SWOT ma na celu wykazanie atutów i barier rozwoju Smykowa w czterech podstawowych obszarach życia wiejskiego, do których zaliczamy: standard życia, jakość życia, byt mieszkańców, tożsamość i wartości życia wiejskiego. W analizie pomocne nam jest zestawienie w formie ułamków. Przy każdym z analizowanych obszarów w liczniku umieściliśmy atuty rozwojowe: mocne strony i szanse. Natomiast w mianowniku bariery rozwoju - czynniki, które mogą nam utrudniać osiągnięcie celów i które musimy brać pod uwagę w procesie planowania. Należą do nich słabe strony wsi oraz zagrożenia.

$$\text{Byt} \quad \frac{1,8,10}{1,4,5,11} \Bigg| \frac{2,3,6,7,10}{1,3,4} = \frac{8}{7}$$

$$\text{Standard} \quad \frac{5,6,7,12}{2,3} \Bigg| \frac{5}{7,8} = \frac{5}{4}$$

$$\text{Jakość} \quad \frac{2,4,9,11,13}{7,8,10} \Bigg| \frac{1,4,8,9,11}{2,5} = \frac{10}{5}$$

$$\text{Tożsamość} \quad \frac{3}{6,9} \Bigg| \frac{12}{6} = \frac{2}{3}$$

Z przeprowadzonej analizy SWOT wynika, że w obszarach życia wiejskiego mających bezpośredni wpływ na standard życia oraz zaspokajanie podstawowych potrzeb bytowych zidentyfikowano zbliżoną liczbę atutów (silne strony i szanse) jak i barier rozwojowych (słabe strony i zagrożenia). Należy zatem wykorzystać atuty jak np. duże niezagospodarowane rolniczo tereny i bogate w runo okoliczne lasy na zakładanie działalności gospodarczej z wykorzystaniem tych właśnie zasobów. Potrzebne będzie zdobywanie odpowiednich kwalifikacji przez mieszkańców wsi oraz szkolenia z zakresu dostępnych funduszy na rozwój i prowadzenie własnej działalności w zakresie produkcji roślin energetycznych, aktywnej turystyki wiejskiej, wykorzystania i przetwórstwa runa leśnego itp. Potrzebne będzie również zainwestowanie w infrastrukturę turystyczną oraz odpowiednia promocja podjętych działań. Pamiętać należy o barierach takich jak duże bezrobocie, ekonomiczne rozwarstwianie się społeczeństwa. Zaplanować należy działania zmniejszające problem zagrożenia wykluczeniem społecznym oraz aktywizujące te grupy. W obszarze jakości życia naszej wsi zidentyfikowaliśmy najwięcej atutów, a najmniej barier. Większość atutów odnosi się jednak do naszych szans. Wyłącznie od zaangażowania i determinacji nas samych zależeć będzie nasz sukces. Jest i w tym obszarze kilka pilnych barier do wyeliminowania, a są to: brak placu zabaw dla dzieci, miejsca spotkań i życia kulturalnego. Ich realizacja związana będzie z działaniami inwestycyjnymi. Najtrudniejszym do prowadzonej analizy okazał się obszar tożsamości i wartości życia wiejskiego. Do 2007 roku w Smykowie nie działały żadne organizacje pozarządowe, zanikają silne niegdyś więzi rodzinne, sąsiedzkie i społeczne. Schyłkowe już rolnictwo (nie wiele bytowych gospodarstw), duża mobilność zawodowa oraz praca głównie poza miejscem zamieszkania wpływają na rozluźnienie więzi społecznych. Temu procesowi przeciwdziałać będą nowo powstałe organizacje pozarządowe. Tożsamość wsi ściśle wiąże się z kultywowaniem tradycji, bądź tworzeniem nowej tradycji. Jest to również poczucie przynależności do tej, a nie innej społeczności przejawiające się w zacieśnianiu więzi, tworzeniu typowego tylko dla tego miejsca klimatu. Do tego potrzebne nam będzie miejsce spotkań, grupowanie się wokół wspólnych zainteresowań i angażowanie coraz większej liczby mieszkańców w społeczne życie Smykowa

### V. Plan krótkoterminowy do roku 2013

Kluczowy problem	Odpowiedź	Znak projektu	Propozycja projektu	Czy stać nas na realizację		Punkcja	Hierarchia
				Organizacyjnie	Finansowo		
Co nas najbardziej zintegruje?	Rywalizacja	A	Konkurs „Najładniejsze wiejskie obejście)	tak	tak	8	V
Na czym najbardziej nam zależy?	Organizacji centrum kulturalnego wsi	B	Adaptacja budynku wielofunkcyjnego na potrzeby kulturalno-społeczne mieszkańców wsi	nie	nie	29	I
Co najbardziej nam przeszkadza?	Duże natężenie ruchu drogowego	C	Poprawa organizacji i bezpieczeństwa ruchu pieszych i rowerzystów	nie	nie	17	II
Co najbardziej zmieni nasze życie?	Wzrost aktywności mieszkańców i stowarzyszeń	D	1. Zorganizowanie siedziby Stowarzyszenia 2. Zorganizowanie edukacji i podnoszenia kwalifikacji dla dorosłych	Tak tak	Tak nie	11	IV
Co przyjdzie nam najłatwiej?	Organizowanie spotkań, festynów, zawodów,	E	1. „Wakacyjna przygoda ze sportem” impreza sportowa dla dzieci i młodzieży; 2. Organizacja placu zabaw „Smyk”	Tak tak	Tak nie	7	V
Jaki projekt zgłosimy do PROW?	B. Adaptacja budynku wielofunkcyjnego na potrzeby kulturalno-społeczne mieszkańców wsi.						

Mieszkańcy opracowujący plan uznali, że projekty zaplanowane na początkowy okres odnowy miejscowości są dla nich priorytetowe i ustalili kolejność ich realizacji taki, jak podaje powyższa tabela. W hierarchii ważności pierwsze miejsce przyznano projektowi najważniejszemu dla naszej społeczno-

ści: „Adaptacja budynku wielofunkcyjnego na potrzeby kulturalno-społeczne mieszkańców wsi”. W kolejnej tabeli zestawiliśmy planowane działania i zaproponowane projekty w dłuższej perspektywie do roku 2015.

### VI. Program rozwoju miejscowości Smyków na lata 2008-2015

Wizja wsi: Smyków - wieś czysta, gościnna dla turystów, atrakcyjna do zamieszkania na stałe, ży-

jąca w harmonii z naturą, aktywna społecznie i gospodarczo.

I. Plan rozwoju			II. Program rozwoju	
1. Cele jakie musimy osiągnąć, by urzeczywistnić wizję wsi	2. Co nam pomoże osiągnąć cel?	3. Co może nam przeszkodzić?	Projekty i przedsięwzięcia jakie wykonamy	
	Zasoby, których użyjemy	Silne strony, jakie wykorzystamy	Słabe strony jakie wyeliminujemy	
<b>A. Tożsamość wsi i wartości życia wiejskiego</b>				
1. Kulturowanie tradycji. 2. Mieszkańcy zaangażowani w życie społeczno-kulturalne wsi.	wiejski zespół folklorystyczny, okoliczne lasy bogate w runo, dobra współpraca z gminą, liczna młodzież	Aktywność, Stowarzyszenia, prężny wiejski zespół folklorystyczny, siedziba gminy, współpraca w ramach Leadera	Brak miejsca spotkań, brak animatora życia kulturalnego, osoby z pasją	1. Stworzenie wiejskiej tradycji grzybobrania 2. Zorganizowane wycieczki po runo leśne 3. Ustalenie i wydanie kalendarza imprez 4. Założenie strony internetowej 5. Budowa placu ogniska biesiadnego z miejscami do siedzenia, miejsca biwakowego.
<b>B. Standard życia</b>				
1. Zagospodarowanie przestrzeni publicznej. 2. poprawa bezpieczeństwa pieszych i rowerzystów.	Teren wokół budynku wielofunkcyjnego - centrum kulturalnego wsi, otoczenie lasów, bliskość dużego ośrodka wypoczynkowego w Sielpi.	Umiejętności samoorganizacji, dobra współpraca z gminą, fundusze z konkursów, przynależność do LGD, sponsorzy	Niechęć do angażowania się w prace społeczne społeczna, częste zagraniczne wyjazdy zarobkowe	1. Uporządkowanie terenu wokół budynku 2. Zagospodarowanie terenu zielenią, zamontowanie ławek. 3. Budowa ścieżek rowerowych i wytyczenie szlaków. 4. Szkolenia z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym, głównie dla dzieci i młodzieży
<b>C. Jakość życia</b>				
1. Poprawa estetyki wsi 2. Podniesienie poziomu życia wspólnoty. 3. Promocja wsi	Teren wspólnoty, tereny wzdłuż wiejskich dróg i przed prywatnymi posesjami środki finansowe z konkursów grantowych, własna inicjatywa, pomoc gminy, Internet	Chęci rywalizacji, dobrze działające Stowarzyszenie	Niska zamożność mieszkańców, brak kanalizacji, niska aktywność społeczna	1. Cykliczne konkursy: ukwiecone balkony, najładniejsza dekoracja świąteczna, najładniejsza zagroda 2. Ujednolicenie stylistyczne oznakowania domów, ulic i ważniejszych obiektów wsi 3. Zapoczątkowanie działalności małych kółek zainteresowań 4. Wydanie ulotki promującej wieś, założenie strony internetowej



D. Byt				
1. Stworzenie możliwości zarobkowania dla mieszkańców wsi. 2. Kreowanie sołectwa jako atrakcji turystyczno wypoczynkowej.	Niezagospodarowane rolniczo tereny wokół wio- ski, gospodarstwa agrotu- rystyczne, bogactwo ru- na leśnego	kreatywność mło- dego społeczeń- stwa, pomoc pra- cowników gminy, dostępne w PROW fundusze na roz- wój przedsiębior- czości na wsi, za- angażowanie wła- ścicieli gospodarstw agroturystycznych	Obawa przed pro- wadzeniem działa- lności na własny ra- chunek, zaangażo- wanie niewielkiej grupy mieszkańców w realizację pro- jektu, brak wiary w sukces	1. Organizowanie szkoleń z zakresu PROW (rozwój mikroprzedsiębiorstw, różnico- wanie działalności w kierunku pozarol- niczym) 2. Założenie grupy producentów roślin energetycznych.

## 1128

### UCHWAŁA Nr 69/X/08 RADY GMINY W SMYKOWIE

z dnia 29 stycznia 2008r.

#### w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki przygotowywane w tych stołówkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 67a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. Z 2004r Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) i Rada Gminy w Smykowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. szkole - należy przez to rozumieć szkołę, a także przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Smyków
2. uczniu - należy przez to rozumieć ucznia oraz wychowanka, pobierającego naukę w szkole o której mowa w pkt 1,
3. rodzicach - należy przez to rozumieć również opiekunów prawnych,
4. stołówce - należy przez to rozumieć zorganizowane przez szkołę miejsce zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki wydają lub przygotowują i wydają posiłki

**§ 2.** Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. Uczniowie
2. Pracownicy szkoły

**§ 3.1.** Korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.

**2.** Opłata wnoszona przez uczniów za posiłki w stołówce szkolnej równa jest wysokości kosztów surowca przeznaczonego na sporządzenie posiłku i ustala się opłatę w wysokości 1,50 zł za posiłek.

**3.** Pracownicy szkoły korzystający z posiłków w stołówce szkolnej płać opłatę zwiększoną o 100 % w stosunku do opłaty, o której mowa ust. 2

**§ 4.** Korzystający z posiłków wpłacają należność za posiłek za dany miesiąc do 15-go dnia tego miesiąca u osoby wskazanej przez Dyrektora Szkoły.

**§ 5.1.** W przypadku nie korzystania z posiłków, stołującemu się przysługuje częściowy zwrot wniesionej opłaty miesięcznej, proporcjonalnie do liczby dni nie korzystania z posiłków, pod warunkiem zgłoszenia tej okoliczności osobie o której mowa w § 4. Zwrot przysługuje od dnia następnego po dniu zgłoszenia o nie korzystaniu z posiłku.

**2.** Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 1 stanowi iloczyn za jeden posiłek i liczby dni nie korzystania z posiłku przez stołującego się.

**3.** Zwrotów opłat, o których mowa w ust. 1 i 2 dokonuje się na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) lub innych stołujących się, na koniec miesiąca w którym przypadły dni nie korzystania z posiłków, w formie odpisu z należności za posiłki w następnym miesiącu.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Smyków

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy: *W. Cłapak*

## 1129

### UCHWAŁA Nr XVII/88/2008 RADY GMINY W SOBKOWIE

z dnia 21 stycznia 2008r.

#### w sprawie pozbawienia kategorii drogi gminnej położonej na terenie gminy Sobków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. Nr. 142, z 2001r. poz 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 7 ust. 2, i art. 10 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr. 19 poz. 115 z późniejszymi zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Jędrzejowskiego Rady Gminy w Sobkowie uchwała się co następuje:

§ 1. Pozbawia się kategorii drogi gminnej następującej drogi:  
1. Nr 003637T Bizoręda-Choiny

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2009r.

**Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń**

## 1130

### UCHWAŁA Nr XVII/89/2008 RADY GMINY W SOBKOWIE

z dnia 21 stycznia 2008r.

#### w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 i art. 41 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 Nr 48 poz. 327) oraz art. 40 ust. 8 i ust. 9 ustawy z dnia 21 marca 1985r o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 19 poz 115), art. 19 pkt. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2005 roku Nr 143 poz 1199 z 2006 roku nr. 220 poz 1601, z 2006 roku: 225, poz. 1635, z 2006 roku nr. 249 poz. 1828, z 2006 roku, nr. 131, poz 1847, z 2006 roku nr. 245. poz 1715. - Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1.1. Ustala się wysokość stawek opłat pobieranych przez Urząd Gminy w Sobkowie za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa dróg gminnych i wewnętrznych na cele nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, a dotyczące:

1. prowadzenia robót w pasie drogowym,
2. umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami ruchu drogowego,
3. umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
4. zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt. 1-3,

§ 2.1. Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni dróg gminnych i wewnętrznych o których mowa w § 1 pkt. 1 i 4 uchwały ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) Przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 3,00 zł
- 2) Przy zajęciu jezdni pow. 20 % do 50 % szerokości - 5,00 zł
- 3) Przy zajęciu jezdni pow. 50 % do całkowitego zajęcia jezdni - 8,00zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt. 1 stosuje się odpowiednio także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych i ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego wysokości 1,0 zł.

4. Za zajęcie pasa drogowego przez czas krótszy niż doba, która stanowi 24 godziny stosuje się stawki należne za dobę.

5. Opłata za zajęcie pasa drogowego o powierzchni mniejszej niż 1 m<sup>2</sup> stosuje się stawki takie jak za zajęcie 1 m<sup>2</sup>.

**§ 3.1** Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt. 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego drogi gminnej i wewnętrznej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) na obszarze zabudowanym - 20,00 zł
- 2) poza obszarem zabudowanym - 10,00 zł
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 150,00 zł
- 4) przy umieszczeniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych stosuje się stawki w wysokości 50 % określonych w pkt. 1-3

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmuje pełny rok kalendarzowy.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość stawek obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy, każdy rozpoczęty miesiąc traktuje się jak cały miesiąc kalendarzowy.

**§ 4.1.** Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, którym mowa w § 1 pkt. 3 uchwały ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni za dobę.

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:
  - a), poza terenem zabudowanym - 0,50 zł
  - b), w terenie zabudowanym - 0,50 zł
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów - 0,50 zł
- 3) pasa drogowego zajętego na wydzielone miejsca parkingowe - 0,50 zł
- 4) pasa drogowego zajętego na tymczasowe stoiska handlowe - 1,00 zł

2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty za 1 m<sup>2</sup> powierzchni reklamy na dobę:

- 1) w terenie zabudowanym 1,00 zł
- 2) poza terenem zabudowanym 1,00 zł

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń**

## 1131

### UCHWAŁA Nr XVII/90/2008 RADY GMINY W SOBKOWIE

z dnia 21 stycznia 2008r.

#### **w sprawie zasad wdzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Gminy, na rzecz dzierżawców lub najemców, jeżeli po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat strony zawierają kolejne umowy**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity z 2004r. Nr 261, poz. 2063 z późniejszymi zmianami) - Rada Gminy uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa zasady wdzierżawiania i wynajmowania nieruchomości stanowiących własność Gminy, na rzecz dzierżawców lub najem-

ców, których umowy zostały zawarte na okres do trzech lat.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieruchomości - należy przez to rozumieć nieruchomości gruntowe tj. grunty zabudowane i niezabudowane
- 2) Wójt - rozumie się przez to Wójta Gminy Sobków.

**§ 3.** Uchwała nie dotyczy zasad wynajmowania lokali mieszkalnych.

**§ 4.** 1) Rada Gminy wyraża zgodę na zawieranie kolejnych umów, przez Wójta Gminy, po upływie okresów na jakie były uprzednio zawarte, których przedmiotem są te same nieruchomości, stanowiące własność Gminy.

2) Okres zawarcia takiej umowy nie może przekraczać 3 lat.

**§ 5.** Dotychczasowym dzierżawcom lub najemcom przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy na dalszy okres, pod warunkiem wywiązywania się z postanowień zawartych w umowie, a także jeżeli przedłużenie nie będzie kolidowało z interesami gminy.

**§ 6.** Pierwszeństwo, o którym mowa w § 5 przestaje obowiązywać w przypadku przeznaczenia nieruchomości do zbycia.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: K. Karoń**

## 1132

### UCHWAŁA Nr XIII/78/2008 RADY GMINY WILCZYCE

z dnia 28 stycznia 2008r.

#### **zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na 2008 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 86, art. 165, art. 165a, art. 166 ust. 1, art. 173 ust. 1, art. 174 ust. 3, art. 184 ust. 1, pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 lit. a i b, 11, 12, 13, 14, 15, ust. 2 pkt 1, 2, 3, ust. 3, ust. 4 pkt 1, 2, art. 188 ust. 2, pkt 1, pkt 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Gminy Wilczyce uchwała, co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XII/70/2007 Rady Gminy w Wilczycach z dnia 28 grudnia 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na 2008 rok, § 2 pkt 1, lit. a, tiret drugie otrzymuje brzmienie „- dotacje 718 000,00 zł”

**§ 2.1.** Zmniejsza się rezerwę ogólną w dziale 758 Różne rozliczenia, rozdziale 75818 Rezerwy ogólne i celowe, § 4810 Rezerwy o kwotę 5 000,00 zł.

**2.** Zwiększa się rezerwę celową w dziale 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa, rozdziale 75421 Zarządzanie kryzysowe, § 4810 Rezerwy o kwotę 5 000,00 zł.

**§ 3.** W związku ze zmianami w § 2 niniejszej Uchwały, § 4 Uchwały Nr XII/70/2007 Rady Gminy w Wilczycach z dnia 28 grudnia 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wilczyce na 2008 rok otrzymuje brzmienie:

„§ 4

W budżecie tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości	20 000,00 zł
2) celową w wysokości	5 000,00 zł”

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyce.

**§ 5.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**Przewodniczący Rady Gminy: L. Sałata**

## 1133

### UCHWAŁA Nr 207/2007 ZARZĄDU POWIATU W SANDOMIERZU

z dnia 28 grudnia 2007r.

#### w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego w 2008r.

Na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2004r. Nr 53 poz. 533 z późn. zm., po zasięgnięciu opinii burmistrzów miast, wójtów gmin z terenu Powiatu Sandomierskiego i Kieleckiej Okręgowej Izby Aptekarskiej, Zarząd Powiatu uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się rozkład godzin pracy oraz dyżurów w porze nocnej, w niedziele, święta i dni

wolne od pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego w roku 2008, jak w załącznikach Nr 1-5 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sandomierskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 7 stycznia 2008r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

#### Członkowie Zarządu:

1. Stanisław Masternak
2. Mieczysław Sawa
3. Zdzisław Cukierski
4. Zygmunt Kwasek
5. Waldemar Maruszczak

[pięć nieczytelnych podpisów  
- przyp. red.]

Załączniki do uchwały Nr 207/2007  
Zarządu Powiatu w Sandomierzu  
z dnia 28 grudnia 2007r.

#### Załącznik Nr 1

#### Rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego w dni powszednie w roku 2008 Wykaz aptek w Sandomierzu

Lp.	Apteka w Sandomierzu	Adres	Nr telefonu	Godz. pracy
1.	Apteka Prywatna „Rokitek”	ul. Rokitek 41A	833 12 12	d.p. 8.00-20.00
2.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza 51a/2	832 27 37	d.p. 8.00-20.00 sob. 8.00-14.00
3.	Apteka Prywatna s.c mgr A. Jakubowska	ul. Dobkiewicza Nr 12	832 86 48	d.p. 8.00-20.00
4.	Apteka Prywatna mgr Elżbieta Huszaluk	ul. 11 Listopada Nr 3 Ostr. Św. w godz. 10-14	832 37 86 (41)2664912	d.p. 8.00-20.00 sob. 8.00-20.00
5.	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepla	ul. A. Krajowej Nr 1	832 57 36	d.p. 8.00-20.00 sob. 8.00-19.00
6.	Apt. PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 83070	ul. A. Krajowej Nr 2	832 44 60	d.p. 8.00-20.00 sob. 8.00-14.00
7.	Apteka Prywatna mgr Dura-Skrzyńska	ul. Schinzla 22. 27-600 Sandomierz	832 34 89	d.p. 7.30-20.00 sob. 7.30-15.00
8.	Apteka Prywatna s.c. mgr Izabela Dębska-Juda	ul. Mickiewicza Nr 11	832 22 16	d.p. 7.30-20.00 sob. 8.00-14.00 niedz. 9.00-14.00
9.	Apteka Fundacji Zdrowia Nr 2	ul. Schinzla Nr 13	832 86 65	d.p. 7.30-18.00 sob. 8.00-18.00
10.	Apt. PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 830004	ul. Rynek 4	832 28 18	d.p. 7.30-20.00 sob. 8.00-14.00
11.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego Nr 14	832 19 15	d.p. 8.00-20.00
12.	Apteka „Osiedlowa” mgr farm. Elżbieta Huszaluk	ul. Maciejowskiego 17	833 15 54	d.p. 8.00-20.00 sob. 8.00-16.00 niedz. 8.00-16.00

12.	Apteka PZF Cefarm Kielce s.a. Nr 830004	ul. Portowa 24	832 62 46	d.p. 7.30-15.30 sob. 7.30-15.00
13.	Apteka Prywatna Patynowska - Pobocho	ul. Przemysłowa Nr 8	832 30 91	d.p. 7.00-15.00 sob. 7.00-13.00

**B/ Wykaz aptek i punktów aptecznych na terenie Powiatu**

Lp.	Apteka w Sandomierzu	Adres	Nr telefonu	Godz. pracy
1.	mgr Małgorzata Krzemień	Koprzywnica ul. Rynek 34	847 61 55	d.p. 8.00-18.00 sob. 8.00-12.00
2.	mgr Anna Siwecka	Koprzywnica, ul. 11 Listopada 32 A	847 62 01	d.p. 8.00-17.00 sob. 8.00-13.00
3.	mgr Maria Adamczak	Klimontów ul. Sandomierska 63	866 10 17	d.p. 8.00-18.00 sob. 8.00-18.00
4.	mgr Lidia Galant	Klimontów, ul. Krakowska 18	866 19 10	d.p. 8.00-16.00 sob. 8.00-12.30
5.	mgr Maria Szymańska	Dwikozy ul. Spółdzielcza 4	831 14 17	d.p. 8.00-17.00 sob. 8.00-13.00
6.	mgr Teresa Piorun	Dwikozy ul. Starowiejska 12	831 13 25	d.p. 8.00-16.00 sob. 8.00-13.00
7.	mgr Bożena Długosz-Ibrahim	Samborzec	831 42 21	d.p. 7.30-17.30 sob. 8.00-13.00 niedz. 10.00-13.00
8.	mgr Maria Marglewska	Łoniów Sulisławice	866 93 78	d.p. 8.00-17.00 sob. 8.00-11.00
9.	mgr Maria Krystyna Kurpias	Zawichost Czyżów Szlachecki Nr 124a - Punkt Apteczny	836 44 52	d.p. 8.00-15.00 sob. 8.00-12.00
10.	mgr Grażyna Rabęda	27-630 Zawichost ul. Rynek Duży 4a		d.p. 8-18.00 sob. 8-12
11.	mgr Barbara Bednarczuk	Świniary 29 Punkt Apteczny	646 52 76 646 52 30	d.p. 7.00-19.00 sob. 7.00-12.00

**Załącznik Nr 2**

**Harmonogram dyżurów całodobowych aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego  
w I kwartale 2008 roku**

Lp	data	Apteka	Adres	Telefon
1.	07.01.-13.01.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza 51a/2	832 27 37
2.	14.01.-20.01.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego nr 14	832 19 15
3.	21.01.-27.01.	Apteka Prywatna mgr Elżbieta Huszaluk	ul. 11 Listopada nr 3	832 37 86
4.	28.01.-03.02.	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepła	ul. A. Krajowej nr 1	832 57 36
5.	04.02.-10.02.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 83070	ul. A. Krajowej nr 2	832 44 60
6.	11.02.-17.02.	Apteka Prywatna mgr Dura Skrzyńska	ul. Schinżla 22	832 34 89
7.	18.02.-24.02.	Apteka Prywatna s.c. mgr Izabela Dębska Juda	ul. Mickiewicza nr 11	832 22 16
8.	25.02.-02.03.	Apteka Sandomierskiej Fundacji Zdrowia nr 2	ul. Schinżla nr 13	832 86 65
9.	03.03.-09.03.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 830004	ul. Rynek nr 4	832 28 18
10.	10.03.-16.03.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego nr 14	832 19 15
11.	17.03.-25.3.	Apteka „Osiedlowa” mgr farm. Elżbieta Huszaluk	ul. Maciejowskiego nr 17	833 15 54
12.	24.03.-30.03.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza 51a/2	832 27 37
13.	31.03.-06.04.	Apteka Prywatna „Rokitek”	ul. Rokitek 41 A	833 12 12

**Załącznik Nr 3**

**Harmonogram dyżurów całodobowych aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego  
w II kwartale 2008 roku**

Lp	data	Apteka	Adres	Telefon
1.	07.04-13.04.	Apteka Prywatna s.c. mgr A. Jakubowska	ul. Dobkiewicza nr 12	832 86 48
2.	14.04.-20.04.	Apteka Prywatna mgr Elżbieta Huszaluk	ul. 11 Listopada nr 3	832 37 86

3.	21.04.-27.04.	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepla	ul. A. Krajowej nr 1	832 57 36
4.	28.04.-04.05.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 830004	ul. Rynek 4	832 28 18
5.	05.05.-11.05.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 83070	ul. A. Krajowej nr 2	832 44 60
6.	12.05.-18.05.	Apteka Prywatna mgr Dura Skrzyńska	ul. Schinzla 22	832 34 89
7.	19.05.-25.05.	Apteka Prywatna s.c. mgr Izabela Dębska Juda	ul. Mickiewicza nr 11	832 22 16
8.	26.05.-01.06.	Apteka Sandomierskiej Fundacji Zdrowia	ul. Schinzla 13	832 86 65
9.	02.06.-08.06.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego nr 14	832 19 15
10.	09.06.-15.06.	Apteka „Osiedlowa” mgr farm. Elżbieta Huszaluk	ul. Maciejowskiego nr 17	833 15 54
11.	16.06.-22.06.	Apteka Prywatna „Rokitek”	ul. Rokitek 41 A	833 12 12
12.	23.06.-29.06.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza nr 51a/2	832 27 37
13.	30.06.-06.07.	Apteka Prywatna s.c. mgr A. Jakubowska	ul. Dobkiewicza nr 12	832 86 48

**Załącznik Nr 4**

**Harmonogram dyżurów całodobowych aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego  
w III kwartale 2008 roku**

Lp	data	Apteka	Adres	Telefon
1.	07.07.-13.07.	Apteka Prywatna mgr Elżbieta Huszaluk	ul. 11 Listopada nr 3	832 37 86
2.	14.07.-20.07.	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepla	ul. A. Krajowej nr 1	832 57 36
3.	21.07.-27.07.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 83070	ul. A. Krajowej nr 2	832 44 60
4.	28.07.-03.08.	Apteka Prywatna mgr Dura Skrzyńska	ul. Schinzla 22	832 34 89
5.	04.08.-10.08.	Apteka Prywatna s.c. mgr Izabela Dębska Juda	ul. Mickiewicza nr 11	832 22 16
6.	11.08.-17.08.	Apteka Sandomierskiej Fundacji Zdrowia	ul. Schinzla 13	832 86 65
7.	18.08.-24.08.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 830004	ul. Rynek 4	832 28 18
8.	25.08.-31.08.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego nr 14	832 19 15
9.	01.09.-07.09.	Apteka „Osiedlowa” mgr farm. Elżbieta Huszaluk	ul. Maciejowskiego nr 17	833 15 54
10.	08.09.-14.09.	Apteka Prywatna „Rokitek”	ul. Rokitek 41 A	833 12 12
11.	15.09.-21.09.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza nr 51a/2	832 27 37
12.	22.09.-28.09.	Apteka Prywatna s.c. mgr A. Jakubowska	ul. Dobkiewicza nr 12	832 86 48
13.	29.09.-05.10.	Apteka Prywatna mgr Elżbieta Huszaluk	ul. 11 Listopada nr 3	832 37 86

**Załącznik Nr 5**

**Harmonogram dyżurów całodobowych aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Sandomierskiego  
w IV kwartale 2008 roku**

Lp	data	Apteka	Adres	Telefon
1.	06.10.-12.10.	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepla	ul. A. Krajowej nr 1	832 57 36
2.	13.10.-19.10.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 83070	ul. A. Krajowej nr 2	832 44 60
3.	20.10.-26.10.	Apteka Prywatna mgr Dura Skrzyńska	ul. Schinzla 22	832 34 89
4.	27.10.-02.11.	Apteka Prywatna s.c. mgr Izabela Dębska Juda	ul. Mickiewicza nr 11	832 22 16
5.	03.11.-09.11.	Apteka Sandomierskiej Fundacji Zdrowia	ul. Schinzla 13	832 86 65
6.	10.11.-16.11.	Apteka PZF Cefarm Kielce S.A. Nr 830004	ul. Rynek 4	832 28 18
7.	17.11.-23.11.	Apteka Prywatna A. Opala	ul. Baczyńskiego nr 14	832 19 15

8.	24.11.-30.11.	Apteka „Osiedlowa” mgr farm. Elżbieta Huszałuk	ul. Maciejowskiego nr 17	833 15 54
9.	01.12.-07.12.	Apteka Prywatna „Rokitek”	ul. Rokitek 41 A	833 12 12
10.	08.12.-14.12.	Apteka „ARNIKA” s.c. mgr Beata Stępień i spółka	ul. Mickiewicza nr 51a/2	832 27 37
11.	15.12.-21.12.	Apteka Prywatna s.c. mgr A. Jakubowska	ul. Dobkiewicza nr 12	832 86 48
12.	22.12.-28.12.	Apteka Sandomierskiej Fundacji Zdrowia	ul. Schinżla 13	832 86 65
13.	29.12.-04.01 2009r	Apteka Prywatna mgr Maria Ciepla	ul. A. Krajowej nr 1	832 57 36

---

**Wydawca:** Wojewoda Świętokrzyski

**Redakcja:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach  
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce  
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

**Skład, druk i rozpowszechnianie:** Zakład Obsługi i Informatyki  
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,  
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3  
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

---

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.  
Nr konta Bank Pekao S.A. O/Kielce, Nr 47124044161111000049541542  
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

---

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

---

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 11 kwietnia 2008r.