



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 7 maja 2008r.

Nr 90

TREŚĆ:

Poz.:

UCHWAŁY:

- 1314** — Nr XXIII/16/08 Rady Powiatu w Staszowie z dnia 31 marca 2008r. w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski na rok 2008..... 3998
- 1315** — Nr XVI/110/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich obowiązujące na terenie miasta i gminy Końskie..... 4006
- 1316** — Nr XVIII/139/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Końskie na 2008 rok..... 4012
- 1317** — Nr XVIII/142/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych..... 4023
- 1318** — Nr XVIII/144/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie zmian w załączniku do uchwały Nr V/28/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 31 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso..... 4024
- 1319** — Nr XVIII/146/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie zmian w regulaminie korzystania z terenów rekreacyjno-wypoczynkowych położonych w miejscowości Sielpia..... 4025
- 1320** — Nr XVIII/152/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. zmieniająca uchwałę Nr XVII/128/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wystugę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zasady tworzenia specjalnego funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania..... 4026
- 1321** — Nr XVIII/154/2008 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/110/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich obowiązujące na terenie miasta i gminy Końskie..... 4027
- 1322** — Nr XVIII/153/2008 Rady Miasta Sandomierza z dnia 27 lutego 2008r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Sandomierza..... 4027
- 1323** — Nr IX/86/08 Rady Miejskiej w Skalbmierzu z dnia 25 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Skalbmierz na lata 2008-2012” 4040

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następnej)

DODATKOWE LISTY:

- 1324** — lekarzy psychiatrów - biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Kielcach..... 4045
- 1325** — psychologów - biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Kielcach..... 4046

1314

**UCHWAŁA Nr XXIII/16/08
RADY POWIATU W STASZOWIE**

z dnia 31 marca 2008r.

w sprawie określenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski na rok 2008

Na podstawie art. 12 pkt 11, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz. U. z 2006r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.), Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1. Określa się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2008 do 31 grudnia 2008 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Staszowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu: *D. Sierant*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXIII/16/08
Rady Powiatu w Staszowie
z dnia 31 marca 2008r.

**Regulamin
wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych
przez Powiat Staszowski w roku 2008**

I. Postanowienia wstępne

§ 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Starości - należy przez to rozumieć Starostę Staszowskiego
2. Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu w Staszowie
3. Wydziale Edukacji - należy przez to rozumieć Wydział Edukacji, Kultury i Sportu
4. szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę oświatową albo zespół szkół lub placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest powiat staszowski
5. dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora, nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt. 4

6. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego
7. oddziale - należy przez to rozumieć oddział w szkole
8. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka, słuchacza
9. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 4a lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela
10. związku zawodowym - należy przez to rozumieć: Zarząd Oddziału ZNP w Staszowie oraz Mię-

dzyszkolną Komisje Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” w Staszowie.

§ 2. Przez składniki wynagrodzenia nauczycieli rozumie się:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze
- 2) dodatki
 - a) za wystugę lat
 - b) funkcyjny

- c) motywacyjny
- d) za warunki pracy

- 3) wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
- 4) nagrody i inne świadczenia wynikające ze stonku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

II. Dodatek motywacyjny

§ 3.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny w zależności od osiągniętych wyników pracy, a szczególności za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem
- 3) oceną jego pracy
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust. 2. pkt 2 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły i doradcy metodycznego Starosta, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.

4. Dla nauczycieli rozpoczynających pracę w danej szkole dodatek motywacyjny przyznaje się po upływie okresu umożliwiającego ocenę osiągniętych wyników pracy, tj. po uzyskaniu pozytywnej oceny dorobku zawodowego (art. 9c ust. 6 KN) lub po uzyskaniu co najmniej dobrej oceny pracy (art. 6a KN)

§ 4. Tworzenie puli funduszu motywacyjnego

1. Kwota odpisu przeznaczonego na dodatki motywacyjne dla nauczycieli i kadry kierowniczej szkół i placówek prowadzonych przez powiat staszowski w roku 2008 wynosi 4.5 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli w tym 4 % dla nauczycieli, 0.5 % dla dyrektorów szkół i placówek. Wysokość dodatków motywacyjnych
2. Dodatek dla nauczyciela nie może być niższy niż 3 % jego wynagrodzenia zasadniczego i nie wyższy niż 10 % jego wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie może być niższy niż 5 % jego wynagrodzenia zasad-

niczego i nie wyższy niż 50 % jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny dla dyrektora oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków o których mowa w § 6 przyznaje Starosta Staszowski na wniosek Naczelnika Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu w Staszowie.

§ 5. Dodatki motywacyjne otrzymują nauczyciele za wyróżnianie się:

- 1) w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, w szczególności:
 - a) w zakresie pracy dydaktycznej, polegającej na:
 - uzyskiwaniu przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami i szerokim udziałem w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - udzielaniu pomocy uczniom mającym problemy w nauce,
 - b) w zakresie pracy wychowawczej, polegającej na:
 - integracji klasy, podnoszeniu aktywności społecznej uczniów,
 - umiejętnym rozwiązywaniu problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,
 - przygotowaniu i realizowaniu znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych,
 - wspieraniu rozwoju ucznia, rozbudzaniu w uczniach patriotyzmu i świadomości własnej tożsamości,
 - pracy nad pozytywnym wizerunkiem szkoły w środowisku lokalnym,
 - zaangażowaniu rodziców do współpracy ze szkołą oraz włączenie ich w życie szkoły,

- c) w zakresie pracy opiekuńczej, polegające na:
- pełnym rozpoznaniu środowiska wychowawczego uczniów,
 - aktywnym i efektywnym działaniu na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, w tym zapewnieniu pomocy uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży narkomanii, alkoholizmu, palenia tytoniu i chuligaństwa,
 - nawiązywaniu współpracy z placówkami kulturalnymi, naukowymi, zakładami pracy w celu organizacji imprez dla dzieci i młodzieży;
- 2) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych i jakości świadczonych prac w szczególności:
- a) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - b) aktywna pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
 - c) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) autoryzowanie i wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych,
 - e) efektywne działanie na rzecz wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - f) uzyskanie wyróżniającej oceny pracy,
 - g) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - h) rzetelne opiekowanie się samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - i) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
 - j) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - k) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków;
- 3) w realizowaniu w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 6. Dyrektorzy szkół otrzymują dodatki motywacyjne za znaczące efekty pracy w zakresie:

- 1) zarządzania strategicznego szkołą, tworzenia i modyfikowania programu rozwoju szkoły przy współpracy z organami szkoły, nauczycielami, uczniami i rodzicami;
- 2) podnoszenia jakości pracy szkoły, przez sprawną organizację wewnętrznego systemu mierzenia jakości;
- 3) promocji szkoły, kształtowania pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku;
- 4) pozyskiwania sojuszników, sponsorów wspierających działalność szkoły;
- 5) podnoszenia kwalifikacji kadry, tworzenia równych szans rozwoju zawodowego nauczycieli, zgodnie z potrzebami szkoły;
- 6) dbania o bazę szkolną, remonty, inwestycje;
- 7) właściwego wykonywania zadań oraz realizacji funkcji kierownika zakładu pracy;
- 8) wzorowej organizacji pracy szkoły;
- 9) organizacji procesu kształcenia w szkole, zapewniającego każdemu uczniowi szansę rozwoju zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów;
- 10) tworzenia szczególnych form pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz udzielania pomocy uczniom mającym trudności w nauce;
- 11) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznych udziałów uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach;
- 12) realizacji programu wychowawczego i programu profilaktyki, zmierzających do respektowania przez uczniów uniwersalnych wartości oraz przeciwdziałania powstawaniu patologii i uzależnień;
- 13) pozyskiwania środków pomocowych Unii Europejskiej;
- 14) realizowania programów skierowanych do dzieci i młodzieży, a finansowanych lub dofinansowanych ze środków zewnętrznych: Unii Europejskiej, fundacji, stowarzyszeń;
- 15) realizowania w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

III. Dodatek funkcyjny

§ 7. Nauczycielom, którym powierzono w szkołach stanowiska kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w § 13 regulaminu.

§ 8. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi z tytułu wykonywania zadań:

- 1) dyrektora lub wicedyrektora szkoły /zespołu szkół/ lub placówki oświatowej albo inne sta-

nowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły

- 2) wychowawcy klasy lub opiekuna grupy
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta
- 4) opiekuna stażu.

§ 9. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora ustala Starosta Staszowski po uzyskaniu

opinii Zarządu Powiatu, a dla nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, w granicach stawek określonych w tabeli, o której mowa w § 13 uwzględniając: wielkość placówki, jej strukturę organizacyjną, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska oraz warunki demograficzne i geograficzne w jakich szkoła funkcjonuje.

§ 10. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki.

§ 11. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie zadań określonych w § 8, a jeżeli powierzenie

nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego miesiąca.

§ 12. Wicedyrektorowi szkoły lub nauczycielowi wyznaczonemu do zastępowania dyrektora szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu pełnienia zastępstwa za nieobecnego dyrektora.

§ 13. Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły /placówki/ albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły /placówki/ i zatwierdzone przez organ prowadzący szkołę oraz nauczyciela, któremu powierzono funkcję wychowawcy klasy, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu:

Lp.	Wyszczególnienie stanowisk kierowniczych	Miesięcznie w złotych
1	Szkoły i Zespoły Szkół Ponadgimnazjalnych:	
a)	Dyrektor szkoły lub zespołu liczącego do 22 oddziałów	650-900
b)	Dyrektor szkoły lub zespołu liczącego od 23 do 32 oddziałów	850-1100
c)	Dyrektor szkoły lub zespołu liczącego od 33 i więcej oddziałów	1100-1400
d)	Wicedyrektor szkoły lub zespołu	300-600
2.	Inne placówki:	
a)	- dyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego	400-800
b)	- wicedyrektor Centrum Kształcenia Praktycznego	300-500
c)	- dyrektor ośrodka doskonalenia nauczycieli	300-500
d)	- dyrektor poradni psychologiczno-pedagogicznej	400-800
3.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach placówek, a tworzone okresowo w uzasadnionych przypadkach za zgodą organu prowadzącego:	
a)	- kierownik internatu w Zespole Szkół	300-600
b)	- kierownik szkolenia praktycznego	300-500
c)	- kierownik filii poradni psychologiczno-pedagogicznej	100-300
4.	Pozostałe dodatki funkcyjne:	
a)	- opiekun stażu	
	a) dla nauczyciela stażysty	50
	b) dla nauczyciela kontraktowego	25
b)	- wychowawca klasy	100
c)	- nauczyciel doradca metodyczny	200-300
d)	- opiekun grupy w centrum kształcenia praktycznego i w szkołach dla dorosłych	30

IV. Dodatek za warunki pracy

§ 14.1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach (§ 8 i 9 rozporządzenia MENiS z dnia 31 stycznia 2005r. (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy).

2. Ustala się następujące stawki dodatku za każdą godzinę przepracowaną w trudnych warunkach pracy - określonych w § 8 rozporządzenia:

1) dla nauczycieli, którym przydzielono indywidualne nauczanie - 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego, za

każdą godzinę zrealizowaną w warunkach o których mowa w § 8 pkt 8 rozporządzenia
2) dla nauczycieli zatrudnionych w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - 5 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia zasadniczego za każdą godzinę zrealizowaną w warunkach o których mowa w § 8 pkt 8 rozporządzenia.

3. Wysokość dodatku za uciążliwe warunki pracy wynosi 10 % stawki godzinowej osobistego wynagrodzenia za każdą godzinę zrealizowaną w warunkach określonych w § 9 rozporządzenia.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązek go wymiar zajęć.

5. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne i uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje każdy z tych dodatków.

V. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 15.1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przeznaczoną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla określonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy, a także w tygodniach, w których zajęcia zaczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub

6. Dodatki o których mowa w § 14 przysługują nauczycielowi - dyrektor szkoły, a dla dyrektora - Starosta.

1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

5. Dyrektorowi placówki, a także pozostałym nauczycielom korzystającym ze zniżki w tygodniowym obowiązkowym wymiarze zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych - udzielonej w trybie art. 42 ust. 6 i art. 42a ust. 1 Karty Nauczyciela - nie można przydzielać płatnych godzin doraźnych zastępstw.

§ 16.1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 15, przysługuje za godziny zrealizowane za wyjątkiem sytuacji wskazanych w ust 2.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane będzie za dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z następujących przyczyn:

- 1) wyjazdu dzieci na wycieczkę lub inną imprezę w tym sportową,
- 2) rekolekcji,
- 3) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 4) zawieszenia zajęć z powodu klęsk żywiołowych,
- 5) choroby dziecka nauczanego indywidualnie trwającej nie dłużej niż tydzień.

§ 17. Sposób rozliczania godzin ponadwymiarowych o których mowa w § 15 obrazuje załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.

VI. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 18.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1,1 % planowanych środków na wynagrodzenia osobowe przeznacza się:

- 1) 80 % tego funduszu na nagrody dyrektora;
- 2) 30 % tego funduszu na nagrody organu prowadzącego.

2. Organ prowadzący może dokonać zwiększenia funduszu nagród z przeznaczeniem na nagrody, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§ 19. Nagroda może być przyznana nauczycielowi za szczególne osiągnięcia:

- 1) w zakresie pracy dydaktycznej polegające na:
 - a) uzyskiwaniu przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami i szerokim udziałem w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) udzielaniu pomocy uczniom mającym problemy w nauce;
- 2) w zakresie pracy wychowawczej polegające na:
 - a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,

- b) udziale uczniów w zajęciach pozalekcyjnych,
- c) przygotowaniu i realizowaniu znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych;
- 3) w zakresie pracy opiekuńczej polegające na:
 - a) zapewnieniu pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
 - b) prowadzeniu działalności mającej na celu zwalczanie wśród młodzieży narkomanii, alkoholizmu, palenia tytoniu i chuligaństwa,
 - c) nawiązywaniu współpracy z placówkami kulturalnymi, naukowymi, zakładami pracy w celu organizacji imprez dla dzieci i młodzieży;
- 4) w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych i jakości świadczonej pracy, w tym:
 - a) doskonalenie własnego warsztatu pracy,
 - b) aktywne pomoc w adaptacji zawodowej młodych nauczycieli,
 - c) przejawianie różnych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) autoryzowanie i wprowadzanie programów autorskich i innowacyjnych,
 - e) efektywne sprawowanie funkcji lidera Wewnątrzszkolnego Doskonalenia Nauczycieli,
 - f) uzyskanie wyróżniającej oceny pracy,
 - g) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - h) rzetelne opiekowanie się samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - i) aktywna praca na rzecz współpracy szkoły z placówkami oświatowymi z innych krajów,
 - j) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§ 20. Dyrektorzy szkół otrzymują nagrody za znaczące efekty w zakresie:

- a) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych, krajowych,
- b) wzorowej organizacji pracy szkoły,
- c) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej, służących podnoszeniu jakości pracy jednostki,
- d) organizowania pomocy nauczycielom rozpoczynającym pracę w okresie odbywania stażu zawodowego we właściwej adaptacji zawodowej,
- e) dbania o bazę szkolną, remonty, inwestycje,
- f) współpracy ze środowiskiem szkoły w celu pozyskania sponsorów świadczących usługi materialne na rzecz placówki, którą kieruje,
- g) właściwego wykonania zadań i realizacji funkcji kierownika zakładu pracy,

- h) podejmowania wspólnych przedsięwzięć z instytucjami i organizacjami lokalnego środowiska,
- i) pozyskiwania środków pomocowych Unii Europejskiej,
- j) realizowania programów skierowanych do dzieci i młodzieży, a finansowanych lub dofinansowywanych ze środków zewnętrznych: Unii Europejskiej, fundacji, stowarzyszeń.

§ 21. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który przepracował co najmniej 1 rok w danej szkole i nie częściej niż raz na dwa lata.

§ 22.1. Nagrodę organu prowadzącego, zwaną dalej nagrodą Starosty Staszowskiego, przyznaje dyrektorowi lub nauczycielowi Starosta Staszowski:

- 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na umotywowany pisemny wniosek:
 - a) dyrektora szkoły, zaopiniowany przez radę pedagogiczną,
 - b) wniosek Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego zaopiniowany przez Zarząd Powiatu
 - c) związku zawodowego, działającego na terenie powiatu Staszowskiego (po jednej w ciągu roku).
2. Wnioski o nagrodę Starosty należy składać wg wniosku będącego załącznikiem Nr 2 do Regulaminu.

§ 23. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub zakończenia roku szkolnego.

§ 24. Wnioski o przyznanie nagrody składa się w terminie do 15 września każdego roku. W przypadku nagród na zakończenie roku szkolnego - do 15 maja.

§ 25. Wysokość nagrody Starosty Staszowskiego ustalana jest corocznie, w roku 2008 wynosić będzie 1 700 zł.

§ 26. Wnioski po pozytywnym zaopiniowaniu przez Komisję ds. nagród, powoływaną corocznie przez Starostę Staszowskiego, są przedkładane Staroście Staszowskiemu celem ich ostatecznego rozpatrzenia i przyznania nagrody.

§ 27. W danym roku kalendarzowym liczba nagród Starosty Staszowskiego dla wyróżniających się nauczycieli nie może być mniejsza od ilości nagród przyznanych dyrektorom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Staszowski.

§ 28. Nauczyciel szkoły, niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego nagrody dyrektora, może otrzymać nagrodę organu prowadzącego, Kuratora Oświaty lub Ministra Edukacji Narodowej.

§ 29. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

Przewodniczący Rady Powiatu: D. Sierant

Załączniki do regulaminu

Załącznik Nr 1

Przykłady obliczania godzin ponadwymiarowych

I. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 24 godziny tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego

wymiaru i 6 godzin ponadwymiarowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	Piątek
5	4	6	5	4

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w poniedziałek i wtorek (2 dni). Dla ustalenia liczby zrealizowanych przez niego w tym tygodniu godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin przepracowanych w środę, czwartek i piątek, odjąć podstawę, którą stanowi liczba godzin obowiązkowego wymia-

ru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:
 $15 - \underbrace{(18 - 2 \times 3,6)}_{\text{podstawa}} = 4,2.$

Zatem na ten tydzień nauczyciel otrzyma 4 godziny ponadwymiarowe.

II. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 25 godzin tygodniowo (18 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć i 7 godzin ponadwymiarowych) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	7	6	2	2

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w czwartek i piątek (2 dni). Dla ustalenia liczby zrealizowanych godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie, należy od łącznej liczby godzin zrealizowanych (poniedziałek, wtorek, środa) odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru zajęć pomniejszona o 2/5 tego wymiaru:

$$21 - \underbrace{(18 - 2 \times 3,6)}_{\text{podstawa}} = 21 - 10,8 = 10,2$$

podstawa

Zgodnie jednak z treścią § 15 ust 4 Regulaminu nauczycielowi temu należy wypłacić wynagrodzenie jedynie za 7 godzin ponadwymiarowych (w tym tygodniu), bo tyle ma przydzielone w planie organizacyjnym szkoły.

III. Wychowawcy, któremu w planie organizacyjnym placówki przydzielono 34 godziny (30 godzin obowiązkowego tygodniowego wymiaru i 4 godziny ponadwymiarowe) ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
8	8	8	5	5

Z powodu usprawiedliwionego nie odbycia zajęć w poniedziałek, wtorek i środę (3 dni) wychowawca ten nie zrealizował 24 godzin (poniedziałek, wtorek, środa).

Dla ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie należy od liczby godzin zrealizowanych w czwartek i piątek odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru za-

jęć tego wychowawcy pomniejszona o 3/5 tego wymiaru:

$$10 - \underbrace{(30 - 3 \times 6)}_{\text{podstawa}} = 10 - 12 = - 2$$

Ponieważ łączna liczba przepracowanych przez wychowawcę w tym tygodniu godzin jest niższa od podstawy, wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe nie przysługuje.

IV. Nauczycielowi, któremu przydzielono w planie organizacyjnym szkoły 23 godziny tygodniowo (z uwagi, że nie realizuje w pewnych okresach obowiązkowego wymiaru 18 godzin ustalono

średnie pensum tygodniowe w wysokości 20,45 godzin czyli 2,55 godzin ponadwymiarowych) przygotowano następujący plan zajęć

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
4	8	3	6	2

Z powodu choroby nauczyciel ten nie zrealizował zajęć lekcyjnych w poniedziałek i wtorek. Dzienny obowiązkowy wymiar godzin wynosi $20,45 : 5 = 4,09$.

Dla ustalenia liczby zrealizowanych przez niego w tym tygodniu godzin ponadwymiarowych za które przysługuje wynagrodzenie należy od łącznej liczby godzin przepracowanych w środę, czwartek i piątek odjąć podstawę, którą stanowi liczba obowiązkowego tygodniowego wymiaru pomniejszona o $\frac{2}{5}$ tego wymiaru,

czyli $11 - (20,45 - \frac{2}{5} \times 20,45) = 11 - (\frac{3}{5} \times 20,45)$
 $= 11 - (3 \times 4,09) = 11 - 12,27 = - 1,27$, czyli na-

uczyciel nie otrzyma wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tym tygodniu.

V. Ten sam nauczyciel nie realizuje godzin w czwartek i piątek w ilości 8 godzin.

W poniedziałek, wtorek i środę zrealizuje 15 godz. $15 - (20,45 - \frac{2}{5} \times 20,45) = 15 - (3 \times 4,09)$
 $= 15 - 12,27 = 2,73$ w tym przypadku wypłacamy wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe w wysokości 2,55 godz. (§ 15 ust 4 regulaminu wynagradzania).

VI. Nauczycielowi, któremu przydzielono zajęcia w wysokości 20 godzin w tygodniu (średniorocznie 19,6 godzin w tyg.), ustalono następujący tygodniowy plan zajęć:

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek
7	6	6	1	-

Ilość godzin ponadwymiarowych tego nauczyciela wynosi 0,4. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin tego nauczyciela wynosi 19,6 (średniorocznie), a dzienna ilość godzin obowiązkowych - $19,6 : 4 = 4,9$.

Z powodu opieki nad dzieckiem w środę nauczyciel nie zrealizował 6 godzin. W pozostałe dni zrealizował 14 godzin, czyli $14 - (19,6 - \frac{1}{4} \times 19,6)$
 $= 14 - (3 \times 4,9) = 14 - 14,7 = - 0,7$, czyli nie

otrzyma wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe.

VII. Z powodu choroby ten sam nauczyciel nie zrealizował zajęć w czwartek.

Zatem $19 - (19,6 - \frac{1}{4} \times 19,6) = 19 - (3 \times 4,9) = 19 - 14,7 = 4,3$ godz.
 Wypłacimy za 0,4 godz. ponadwymiarowych.

Załącznik Nr 2

**WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY STAROSTY
ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO-WYCHOWAWCZE**

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody starosty

Panu/Pani

.....
urodzonemu/ej.....

(data)

.....
(wykształcenie, staż pracy w placówce)

zatrudnionemu/ej

W.....

(nazwa placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

.....
(dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, dyrektora rok otrzymania)

.....
ostatnia ocena pracy nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku przez zgłaszającego: (określić konkretne osiągnięcia kandydata patrz § 19 i § 20 Regulaminu wynagradzania nauczycieli)

Opinia rady pedagogicznej o kandydacie (informacja jednozdaniowa), data odbytego posiedzenia (nie dotyczy wniosków sporządzonych przez związki zawodowe i Wydział Edukacji, Kultury i Sportu)

Organ sporządzający wniosek

(miejscowość i data)

(pieczęć placówki)

(podpis zgłaszającego)

1315

**UCHWAŁA Nr XVI/110/2007
RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH**

z dnia 29 listopada 2007r.

w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich obowiązujące na terenie miasta i gminy Końskie

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z

2006r. Nr 123, poz. 858, z 2007r. Nr 147, poz. 1033) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gmin-

nym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005r. Nr 172, poz. 1441 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się taryfy na zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków

na okres od dnia 1.01.2008r. do 31.12.2008r. dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich, stanowiące załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2008r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/110/2007
Rady Miejskiej w Końskich
z dnia 29 listopada 2007r.

Taryfy¹

Dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków

1. Rodzaje prowadzonej działalności:

Przedsiębiorstwo prowadzi działalność w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków:

1) w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę: ujmowanie, uzdatnianie i dostarczanie wody usługobiorcom, z którymi zawarto umowy.

2) w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków: oczyszczanie i odprowadzanie ścieków dostarczonych przez usługobiorców, z którymi zawarto umowy.

2. Rodzaj i struktura taryfy:

Taryfa zawiera różne dla poszczególnych taryfowych grup odbiorców ceny i stawki opłat. Opracowana została zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku z uwzględnieniem zmian wynikających ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U.

Nr 72, poz. 747) zwaną dalej ustawą oraz rozporządzeniem ministra budownictwa z dnia 28 czerwca 2006 roku w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. Nr 127, poz. 886) zwanym dalej rozporządzeniem.

3. Taryfowe grupy odbiorców:

Taryfowe grupy odbiorców obejmują odbiorców wyodrębnianych na podstawie analizy sposobu wykorzystania wody lub odprowadzania ścieków, warunków odprowadzania ścieków, a także na podstawie sposobu rozliczeń za świadczone usługi.

Uwzględniając zróżnicowanie kosztów zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz sposobu korzystania z urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych dokonano podziału odbiorców usług.

Charakterystyka taryfowych grup odbiorców

Taryfowa grupa odbiorców usług zaopatrzenia w wodę		Opis
1.	Gospodarstwa domowe jednorodzinne (TGO 1)	- Gospodarstwa domowe w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych - Właściciele i zarządcy tych budynków.
	Gospodarstwa domowe wielorodzinne (TGO 2)	- Gospodarstwa domowe w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych - Wspólnoty mieszkaniowe - Właściciele i zarządcy tych budynków.

2.	Instytucje samorządowe i państwowe oraz przemysł rolno-spożywczy (TGO 3)	- Odbiorcy zakupujący wodę przeznaczoną na potrzeby produkcji, w której woda wykorzystywana jest w technologii produkcji żywności i produktów farmaceutycznych, oraz instytucje samorządowe i państwowe.
3.	Pozostali odbiorcy (TGO 4)	- Odbiorcy wody nie wymienieni w punkcie 1. i 2.
Taryfowa grupa odbiorców usług odprowadzania ścieków		
1.	Gospodarstwa domowe	- Gospodarstwa domowe w budynkach mieszkalnych jedno i wielorodzinnych - Właściciele i zarządcy budynków. - Wspólnoty mieszkaniowe.
2.	Pozostali odbiorcy	- Odbiorcy usług nie wymienieni w punkcie 1.
Taryfowa grupa odbiorców usług odprowadzania ścieków opadowych lub roztopowych		
Opis		
1.	Przemysł	Właściciele i zarządcy powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni - terenów przemysłowych - z której ścieki są odprowadzane do kanalizacji deszczowej.
	Drogi i place	Właściciele i zarządcy powierzchni zanieczyszczonej o trwałej nawierzchni - dróg i parkingów - z której ścieki są odprowadzane do kanalizacji deszczowej.

4. Rodzaje, wysokość cen i stawek opłat:

Rozliczenia za dostarczoną wodę
Rozliczenia z odbiorcami usług, w zależności od ich skategoryfikowania dokonywane będą na podstawie:

1. ceny - wyrażonej w zł/m³
2. stawki opłaty abonamentowej - niezależnie od ilości dostarczanej wody - płaconej za każdy miesiąc bez względu na rozmiary dokonanego poboru wody (lub też całkowitego jego braku) wyrażonej w zł/odbiorcę/miesiąc. Stawka ta jest tworzona na podstawie kryteriów zawartych w § 13 pkt. 3 rozporządzenia.

Rozliczenia za odprowadzanie ścieków
Rozliczenia z odbiorcami usług, w zależności od ich skategoryfikowania dokonywane będą na podstawie:

1. ceny - wyrażonej w zł/m³
2. stawki opłaty abonamentowej - niezależnie od ilości odprowadzonych ścieków - płaconej za każdy miesiąc bez względu na rozmiary dokonanego odbioru ścieków (lub też całkowitego jego braku) wyrażonej w zł/odbiorcę/miesiąc. Stawka ta jest tworzona na podstawie kryteriów zawartych w § 13 pkt. 3 rozporządzenia.
Do cen i stawek opłat (netto), zgodnie z § 2, pkt. 9 do 11 rozporządzenia dolicza się podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 7 % wprowadzony odrębnymi przepisami.

Wysokość cen i stawek za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki

Tabela 1. Wysokość cen i stawek za dostarczoną wodę

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie		Cena/Stawka opłaty w zł.
1.	2.	3.		4.
1.	Gospodarstwa domowe jednorodzinne (TGO 1)	1.	Cena za dostarczoną wodę za m ³	2,15
		Opłata abonamentowa*		
		2.	Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń wodociągowych odb/m-c	2,00
2.	Gospodarstwa domowe wielorodzinne (TGO 2)	1.	Cena za dostarczoną wodę za m ³	2,15
		Opłata abonamentowa*		
		2.	Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń wodociągowych odb/m-c	15,00
3.	Instytucje samorządowe i państwowe oraz przemysł rolno-spożywczy (TGO 3)	1.	Cena za dostarczoną wodę za m ³	3,45
		Opłata abonamentowa*		
		2.	Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń wodociągowych odb/m-c	15,00
4.	Pozostali odbiorcy (TGO 4)	1.	Cena za dostarczoną wodę za m ³	3,65
		Opłata abonamentowa*		
			Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń wodociągowych odb/m-c	Dla wodomierzy do 32 mm 4,00 Dla wodomierzy 32-40 mm - 12,00 Dla wodomierzy ponad 40 mm - 26,00

* w wypadku dłuższego okresu rozliczeniowego niż jeden miesiąc stawki abonamentowe za jeden miesiąc przemnaża się przez ilość miesięcy okresu rozliczeniowego.

Tabela 2. Wysokość cen i stawek za odprowadzone ścieki

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie		Cena/Stawka opłaty w zł.	
1.	2.	3.		4.	
1.	Gospodarstwa domowe	1.	Cena za odprowadzenie ścieków za m ³ w tym i ścieków komunalnych	2,61	
		Opłata abonamentowa*			
		2.	Rodzaje stawek abonamentowych	Stawka opłaty abonamentowej	
		3.	Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń kanalizacyjnych odb./m-c	2,34	
2.	Pozostali odbiorcy oraz woda na cele p.poż.	1.	Cena za odprowadzenie ścieków za m ³ w tym i ścieków komunalnych	3,71	
		Opłata abonamentowa*			
		2.	Rodzaje stawek abonamentowych	Stawka opłaty abonamentowej	
		3.	Stawka opłat abonamentowych za utrzymanie w gotowości urządzeń kanalizacyjnych odb./m-c	4,00	

* w wypadku dłuższego okresu rozliczeniowego niż jeden miesiąc stawki abonamentowe za jeden miesiąc przemnaża się przez ilość miesięcy okresu rozliczeniowego.

** Ścieki komunalne - ścieki bytowe lub mieszanina ścieków bytowych ze ściekami przemysłowymi albo wodami opadowymi lub roztopowymi², odprowadzane kanalizacją sanitarną i ogólnospławną.

Tabela 3. Wysokość cen i stawek za odprowadzane ścieki opadowe

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyszczególnienie	Cena/Stawka opłaty w zł.
1.	Przemysł	Cena za odprowadzanie ścieków z m ² powierzchni zanieczyszczonej przemysłowej/rok	1,54
2.	Drogi i place	Cena za odprowadzanie ścieków z m ² powierzchni zanieczyszczonej dróg i parkingów/rok	1,40

Tabela 4. Stawka opłat ryczałtowych za wodę w 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym na 1 osobę w lokalach nieopomiarowanych

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyposażenie mieszkania w instalację	Przeciętna miesięczna norma zużycia wody/m ³ /1 osoba	Cena/Stawka opłaty w zł.	
1.	2.	3.		4.	
1.	Gospodarstwa domowe	1.	Wodociąg bez ubikacji i łazienki (brak kanalizacji) pobór wody ze źródła podwórzowego lub ulicznego	0,9	1,94
		2.	Wodociąg, ubikacja bez łazienki	1,8	3,87
		3.	Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody	2,70	5,81
		4.	Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy - gaz z butli, elektryczny bojler)	3,0	6,45
2.	Stawka opłaty abonamentowej za utrzymanie w gotowości urządzeń wodociągowych - odbiorca/miesiąc			2,00	

- stawkę opłaty za jedną osobę przemnaża się przez ilość zameldowanych osób w lokalu.
- w wypadku dłuższego okresu rozliczeniowego niż jeden miesiąc stawki abonamentowe za jeden miesiąc przemnaża się przez ilość miesięcy okresu rozliczeniowego.

Tabela 5. Stawka opłat ryczałtowych za odprowadzone ścieki w 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym na 1 osobę w lokalach nie opomiarowanych

Lp.	Taryfowa grupa odbiorców	Wyposażenie mieszkania w instalację	Przeciętna miesięczna norma zużycia wody/m ³ /1 osoba	Cena/Stawka opłaty w zł.	
1.	2.	3.		4.	
1.	Gospodarstw domowe	2.	Wodociąg, ubikacja bez łazienki	1,8	4,68
		3.	Wodociąg, zlew kuchenny, wc, brak łazienki i ciepłej wody	2,70	7,02
		4.	Wodociąg, ubikacja, łazienka, lokalne źródło ciepłej wody (piecyk węglowy, gazowy - gaz z butli, elektryczny bojler)	3,0	7,80
2.	Stawka opłaty abonamentowej za utrzymanie w gotowości urządzeń kanalizacyjnych - odbiorca/miesiąc			2,34	

- stawkę opłaty za jedną osobę przemnaża się przez ilość zameldowanych osób w lokalu.
- w wypadku dłuższego okresu rozliczeniowego niż jeden miesiąc stawki abonamentowe za jeden miesiąc przemnaża się przez ilość miesięcy okresu rozliczeniowego.

Tabela 6. Stawki opłat dodatkowych za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

Lp.	Wskaźnik	Dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych	Dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń ścieków oczyszczonych odprowadzanych do wód lub do ziemi	Przelicznik = kolumna 2 ÷ Kolumna 3	Wysokość jednostkowych stawek kar za przekroczenia warunków wprowadzania ścieków do wód lub do ziemi ⁵⁾	Stawka opłaty dodatkowej [zł/jednostka ładunku]
1.	1	2	3	4	5	7
2.	Stopień przekroczenia pH < 0,5	6,5-9,5 ²⁾	6,5-9 ⁴⁾	2	1,06	0,53
3.	Stopień przekroczenia pH 0,5-1,5			2	2,66	1,33
4.	Stopień przekroczenia pH 1,51-2,5			2	5,32	2,66
5.	Stopień przekroczenia pH > 2,5			2	10,31	5,16
6.	Stopień przekroczenia Temperatura < 5			35 °C ²⁾	35 °C ⁴⁾	2
7.	Stopień przekroczenia Temperatura 5	2	1,06			0,53
8.	BZT ₅	350 ¹⁾	15 ³⁾	23,3	21,26	0,91
9.	CHZT	800 ¹⁾	125 ³⁾	6,4	12,77	2,00
10.	Zawiesina ogólna	350 ¹⁾	35 ³⁾	1 ⁶⁾	3,94	3,94
11.	Azot amonowy	15 ¹⁾	6	2,5	21,26	8,50
12.	Azot ogólny	30 ¹⁾	15 ³⁾	2	21,26	10,63
13.	Fosfor ogólny	10 ¹⁾	2 ³⁾	5	21,26	4,25
14.	Żelazo ogólne	5 ¹⁾	10 ⁴⁾	0,5	12,77	25,54
15.	Chlorki	1000 ²⁾	1000 ⁴⁾	1	3,94	3,94
16.	Siarczany	500 ²⁾	500 ⁴⁾	1	3,94	3,94
17.	Chlor wolny*	1 ²⁾	0,2 ⁴⁾	5	697,58	139,52
18.	Chrom ogólny	1 ²⁾	0,5 ⁴⁾	2	558,28	279,14
19.	Chrom ⁶⁾	0,2 ²⁾	0,1 ⁴⁾	2	697,58	348,79
20.	Cyjanki wolne	0,5 ²⁾	0,1 ⁴⁾	5	697,58	139,52
21.	Cynk	5 ²⁾	2 ⁴⁾	1,5 ⁷⁾	558,28	372,19
22.	Fenole lotne	15 ²⁾	0,1 ⁴⁾	150	372,17	2,48
23.	Fluorki	20 ²⁾	25 ⁴⁾	0,8	212,68	265,85
24.	Kadm	0,4 ²⁾	0,4 ⁴⁾	1	930,45	930,45
25.	Miedź	1 ²⁾	0,5 ⁴⁾	2	697,58	348,79
26.	Nikiel	1 ²⁾	0,5 ⁴⁾	2	697,58	348,79
27.	Ołów	1 ²⁾	0,5 ⁴⁾	2	697,58	348,79
28.	Kobalt	1 ²⁾	1 ⁴⁾	1	558,28	558,28
29.	Rtęć	0,06 ²⁾	0,06 ⁴⁾	1	930,45	930,45
30.	Siarczki	1 ²⁾	0,2 ⁴⁾	5	697,58	139,52
31.	Substancje ekstrahujące się eterem naftowym	100 ²⁾	50 ⁴⁾	4 ⁸⁾	372,17	93,04
32.	Substancje powierzchniowo czynne-anionowe	15 ²⁾	5 ⁴⁾	3	372,17	124,06
33.	Substancje powierzchniowo czynne-niejonowe	20 ²⁾	10 ⁴⁾	2	372,17	186,09
34.	Substancje ropopochodne	15 ²⁾	15 ⁴⁾	1	372,17	372,17

- 1) Średnie stężenie określone w umowach z zakładami przemysłowymi
- 2) Wg Rozporządzenia ministra Budownictwa Dz. U. 136 poz. 964 z 2006r.
- 3) Wg Pozwolenia wodno-prawnego Kornica
- 4) Wg Rozporządzenia Ministra Środowiska Dz. U. Nr 137 poz. 984 z 2006r.
- 5) Wg Obwieszczenia Ministra Środowiska z dn. 18.09.2007r (poz. 732)

- 6) Ze względu na wysokie koszty zbycia osadów ściekowych przyjęto 100 % kolumny 5 Stawka opłaty dodatkowej = kolumna 5 ÷ kolumnę 4 (za wyjątkiem pozycji 10)
- 7) W pozycji 21 wartość przelicznika obniżono do 1,5 z uwagi na wysokie koszty zbycia osadów zawierające cynk powyżej 2500 mg/kg s.m.
- 8) W pozycji 31 wartość przelicznika podwyższono na 4 z uwagi na niewielki wpływ na obecnie stosowaną technologię oczyszczania ścieków.

Tabela 7. Stawki opłat za przyłączenie do urządzeń wodociągowo kanalizacyjnych

Lp.	Rodzaj stawki	Stawka opłaty w zł.
1.	2.	3.
1.	stawka za przyłączenie do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych*	146,59

Powyższa stawka za przyłączenie zawiera koszty przeprowadzenia prób technicznych zgodnie z § 5 ust. 7 rozporządzenia. Wyżej wymieniona stawka

nie obejmuje robót przyłączeniowych i materiałów zużytych do przyłączenia.

Tabela 8. Cena dostawy 1 m³ wody przeciwpożarowej

Lp.	Rodzaj	Cena w zł/m ³
1.	2.	3.
1.	Cena dostawy wody przeciwpożarowej	15,53

Do cen i stawek opłat wymienionych w tabelach 1-8 dolicza się obowiązujący podatek VAT zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Warunki rozliczeń z uwzględnieniem wyposażenia nieruchomości w przyrządy i urządzenia pomiarowe:

- 5.1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są zgodnie z przepisami ustawy i rozporządzenia
- 5.2. O ile umowa zawarta z odbiorcą usług nie stanowi inaczej łączna opłata za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków pobierana jest za każdy miesiąc, w którym były świadczone usługi.
- 5.3. Opłata abonamentowa regulowana jest przez Odbiorcę usług niezależnie od tego, czy Odbiorca usług pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w okresie rozliczeniowym.
- 5.4. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na warunkach i terminach określonej w umowie.
- 5.5. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazań wodomierza głównego. Także na podstawie wskazań wodomierza głównego ustala się, jako ilość równą dostarczonej wody, ilość odebranych ścieków nieruchomości.
- 5.6. Ilość ścieków w budynkach wyposażonych w urządzenia pomiarowe ustala się na podstawie wskazań tych urządzeń.
- 5.7. Ilość odprowadzonych ścieków w rozliczeniach z odbiorcami usług, którzy zainstalowali na własny koszt wodomierz dodatkowy, ustalana jest w wysokości różnicy odczytów wodomierza głównego i dodatkowego.
- 5.8. W przypadku braku wodomierza głównego, nie dłużej niż do terminu określonego ustawą ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się w oparciu o przeciętne normy zużycia wody określone odrębnym przepisem prawa, a ilość ścieków w takim przypadku jako równą ilość wody wynikającej z norm.
- 5.9. W przypadku świadczenia usług odprowadzania ścieków oraz braku urządzenia pomiarowego ilość ścieków ustala się zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody, a w przypadku braku odniesienia w tych normach jako równą ilości ścieków określonej w umowie.
- 5.10. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza a gdy nie jest to możliwe - na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.
- 5.11. Ilość odprowadzanych ścieków opadowych lub roztopowych ustala się na podstawie wielkości powierzchni zanieczyszczonej utwardzonej z której odprowadzane są ścieki do kanalizacji deszczowej.

6. Warunki stosowania cen i stawek opłat:

W taryfie za okres od 01.01.2008r. do 31.12.2008r. obowiązywać będą warunki rozliczeń zgodne z Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków i Rozporządzeniem Ministra Budownictwa z dnia 28.06.2006r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowa-

danie ścieków, a także Regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie działania Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich z dnia 25.10.2006r

Określone w Taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi klientów wynikających z obowiązujących przepisów prawa,

1316

UCHWAŁA Nr XVIII/139/2008 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 lutego 2008r.

w sprawie uchwalenia budżetu Miasta i Gminy Końskie na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441, N 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 86, art. 165, art. 165a, art. 166 ust. 1, art. 173 ust. 1, art. 174 ust. 3, art. 184 ust. 1, pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 lit. a i b, 11, 12, 13, 14, 15, ust. 2 pkt 1, 2, 3, ust. 3, ust. 4 pkt 1, 2, art. 188 ust. 2, pkt 1, pkt 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r.: Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 249, poz. 1832; z 2007r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, Nr 82, poz. 560) Rada Miejska uchwała, co następuje:

§ 1. Dochody budżetu gminy w wysokości 75.821.603 zł,
z tego:
a) dochody bieżące 64.841.133 zł
b) dochody majątkowe 10.980.470 zł
zgodnie z załącznikiem nr 1.

§ 2.1. Wydatki budżetu gminy w wysokości 81.911.603 zł,
z tego:
a) wydatki bieżące 57.427.103 zł
w tym:
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 25.954.483 zł
- dotacje 5.799.000 zł
- wydatki na obsługę długu 70.000 zł
- wydatki przypadające do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji 0 zł
b) wydatki majątkowe 24.484.500 zł
zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010 zgodnie z załącz-

nikiem nr 3 (i 3a - wydatki inwestycyjne jednoroczne).

3. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi w wysokości 10 750 000 zł,
a) wydatki majątkowe 10 750 000 zł
zgodnie z załącznikiem nr 4, 4a.

§ 3.1. Deficyt budżetu gminy w wysokości 6 090 000 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:
1) zaciąganych kredytów w kwocie - 3 000 000 zł,
2) pożyczek w kwocie - 3 090 000 zł,

2. Przychody budżetu w wysokości 7 090 000 zł, rozchody w wysokości 1 000 000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5.

§ 4. W budżecie tworzy się rezerwy:
1) ogólną w wysokości - 300.000 zł

§ 5.1. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami, zgodnie z załącznikiem nr 6.

2. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej, zgodnie z załącznikiem nr 7.

3. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem nr 8.

§ 6. Ustala się dochody w kwocie 550.000 zł z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki w kwocie 550.000 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§ 7. Ustala się wysokość dochodów budżetu państwa w łącznej kwocie: 155 280 zł, w tym:

1. w dziale 750 - Administracja publiczna
rozdziale 75011 - Urzędy Wojewódzkie
§ 2350 - Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych j.s.t. w wysokości - 154 280 zł;
2. w dziale 852 - Pomoc społeczna
rozdziale 85228 - Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze
§ 2350 - Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych j.s.t. w wysokości - 1 000 zł.

§ 8.1. Plan przychodów i wydatków w łącznej kwocie (zbiorczo), dla:

- 1) zakładów budżetowych: przychody - 21.478.662 zł,
wydatki - 21.368.372 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 9.

§ 9.1. Dotacje przedmiotowe dla Miejskiego Zarządu Obiektami Sportowymi w Końskich:

- 1) z tytułu dopłaty do funkcjonowania obiektów sportowych - 650 000 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 10.

2. Dotacje podmiotowe dla:

- 1) gminnych instytucji kultury na łączną kwotę - 1 239 000 zł,
- 2) działających na terenie gminy publicznych i niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowo-wychowawczych w wysokości - 3 550 000 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 11.

3. Dotacje celowe na łączną kwotę - 360 000 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 12.

§ 10.1. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody - 255 000 zł,
- 2) wydatki - 270 000 zł,
zgodnie z załącznikiem nr 13.

§ 11. Limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek zaciąganych na:

- 1) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu - w kwocie 500 000 zł;
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami określonymi w art. 5 ust. 3 ustawy o finansach publicznych - w kwocie 0 zł
- 2) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu - w kwocie 6 090 000 zł;
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku z umową

zawartą z podmiotem dysponującym środkami określonymi w art. 5 ust. 3 ustawy o finansach publicznych - w kwocie 0 zł

- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów - w kwocie 1 000 000 zł;
w tym kredyty, pożyczki i papiery wartościowe zaciągane /emitowane/ w związku z umową zawartą z podmiotem dysponującym środkami określonymi w art. 5 ust. 3 ustawy o finansach publicznych - w kwocie 0 zł

§ 12. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu do wysokości 500 000 zł,
- 2) zaciągania zobowiązań:
 - a) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezwrotnych środków zagranicznych oraz na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich do wysokości określonej w załączniku nr 3 i nr 4,
 - b) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2009) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania Gminy i termin zapłaty upływa w 2009 roku,
- 3) dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działów klasyfikacji budżetowej z wyłączeniem zwiększania planowanych wydatków na uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz zmian w wieloletnich programach inwestycyjnych,
- 4) dokonywania zmian w wydatkach na zadania inwestycyjne roczne w ramach działu,
- 5) przekazania kierownikom jednostek budżetowych, zakładów budżetowych uprawnień do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2009) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym (2009),
- 6) przekazania kierownikom innych jednostek organizacyjnych gminy uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków, z wyłączeniem zwiększenia planowanych wydatków uposażenia i wynagrodzenia ze stosunku pracy oraz zmian w wydatkach majątkowych,
- 7) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu gminy.

§ 13. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Wo-

jewództwa Świętokrzyskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

Załączniki do uchwały Nr XVIII/139/2008
Rady Miejskiej w Końskich
z dnia 25 lutego 2008r.

Załącznik Nr 1

Dochody budżetu gminy na 2008r.

Dział	Rozdział	§	Treść	Dochody bieżące	Dochody majątkowe
1	2	3	4	5	
010			Rolnictwo i łowiectwo	4 000	150 000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	0	150 000
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0	150 000
	01095		Pozostała działalność	4 000	0
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4 000	
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	384 551	0
	40001		Dostarczanie ciepła	384 551	0
		2370	Wpływy do budżetu nadwyżki środków obrotowych zakładu budżetowego	384 551	
600			Transport i łączność		2 250 000
	60016		Drogi gminne		2 250 000
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł		2 250 000
700			Gospodarka mieszkaniowa	305 000	1 131 670
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	305 000	1 000 000
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	155 000	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	150 000	
		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości		1 000 000
	70095		Pozostała działalność		131 670
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł		131 670
710			Działalność usługowa	6 000	0
	71035		Cmentarze	6 000	0
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	6 000	
750			Administracja publiczna	201 340	0
	75011		Urzędy wojewódzkie	191 140	0
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	183 440	
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	7 700	
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	10 200	0
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5 100	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5 100	
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6 381	0
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6 381	0
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6 381	
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	55 000	0
	75416		Straż Miejska	55 000	0
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	55 000	

1	2	3	4	5	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	32 296 706	0
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	35 000	0
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	35 000	
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	10 107 300	0
		0310	Podatek od nieruchomości	9 458 000	
		0320	Podatek rolny	13 300	
		0330	Podatek leśny	147 000	
		0340	Podatek od środków transportowych	429 000	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50 000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10 000	
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	5 090 300	0
		0310	Podatek od nieruchomości	3 066 000	
		0320	Podatek rolny	325 000	
		0330	Podatek leśny	57 200	
		0340	Podatek od środków transportowych	695 000	
		0360	Podatek od spadków i darowizn	62 400	
		0370	Opłata od posiadania psów	2 000	
		0430	Wpływy z opłaty targowej	306 600	
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	51 100	
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	500 000	
		0690	Wpływy z różnych opłat	5 000	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20 000	
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	2 015 000	0
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	1 400 000	
		0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	550 000	
		0490	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	65 000	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	15 049 106	0
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	14 049 106	
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1 000 000	
758			Różne rozliczenia	17 666 346	0
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	17 397 102	0
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	17 397 102	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	250 000	
		0920	Pozostałe odsetki	250 000	
	75831		Cześć równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	19 244	0
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	19 244	
801			Oświata i wychowanie	363 043	4 500 000
	80101		Szkoły podstawowe	35 000	4 500 000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20 000	
		0830	Wpływy z usług	15 000	
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł		4 500 000
	80110		Gimnazja	86 800	0
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	36 800	
		0830	Wpływy z usług	10 000	
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw pozyskane z innych źródeł	40 000	
	80148		Stołówki szkolne	217 000	
		0830	Wpływy z usług	217 000	
	80195		Pozostała działalność	24 243	0
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	24 243	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
700		Gospodarka mieszkaniowa	1 080 588	180 600	0	0	0	0	0	899 988
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	560 600	160 600						400 000
	70095	Pozostała działalność	519 988	20 000						499 988
710		Działalność usługowa	552 490	552 490	60 000	0	0	0	0	0
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	521 490	521 490	60 000					
	71035	Cmentarze	31 000	31 000						
750		Administracja publiczna	4 883 310	4 829 310	3 246 010	599 300	0	0	0	54 000
	75011	Urzędy wojewódzkie	183 440	183 440	153 440	30 000				
	75022	Rady gmin	280 500	276 500						4 000
	75023	Urzędy gmin	4 264 370	4 214 370	3 090 570	569 300				50 000
	75075	Promocja jst	135 000	135 000	2 000					
	75095	Pozostała działalność	20 000	20 000						
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	6 381	6 381	3 600	700	0	0	0	0
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	6 381	6 381	3 600	700				
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	713 869	608 869	284 300	52 600	0	0	0	105 000
	75405	Komendy powiatowe Policji	40 000							40 000
	75411	Komendy powiatowe Państwowej Straży Pożarnej	40 000							40 000
	75412	Ochotnicze straże pożarne	260 000	235 000	36 000	4 000				25 000
	75416	Straż Miejska	372 450	372 450	248 300	48 600				
	75421	Zarządzanie kryzysowe	1 419	1 419						
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	230 000	230 000	145 000	0	0	0	0	0
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	230 000	230 000	145 000					
757		Obsługa długu publicznego	70 000	70 000	0	0	0	70 000	0	0
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	70 000	70 000				70 000		
758		Różne rozliczenia	300 000	300 000	0	0	0	0	0	0
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	300 000	300 000						
801		Oświata i wychowanie	33 373 790	26 653 790	15 224 896	3 118 251	3 550 000	0	0	6 720 000
	80101	Szkoły podstawowe	18 723 000	13 211 000	8 756 350	1 802 530				5 512 000
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	507 000	507 000	359 310	76 550				
	80104	Przedszkola	4 600 000	3 400 000			3 400 000			1 200 000
	80110	Gimnazja	7 730 500	7 722 500	5 304 026	1 081 421	150 000			8 000
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	421 000	421 000	28 460	5 670				
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	821 000	821 000	606 050	118 090				
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	118 290	118 290						
	80148	Stolówki szkolne	453 000	453 000	170 700	33 990				
851		Ochrona zdrowia	550 000	550 000	186 880	25 360	0	0	0	0
	85153	Zwalczanie narkomanii	15 000	15 000						
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	535 000	535 000	186 880	25 360				
852		Pomoc społeczna	16 922 387	16 922 387	1 945 166	684 510	0	0	0	0
	85201	Placówki opiekuńczo-wychowawcze	20 000	20 000						
	85202	Domy pomocy społecznej	500 000	500 000						
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	11 127 651	11 127 651	125 720	24 805				
	85213	Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	299 415	299 415		299 415				
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	1 763 661	1 763 661						
	85215	Dodatki mieszkaniowe	500 000	500 000						
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	2 043 930	2 043 930	1 623 126	322 424				
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	71 776	71 776	57 500	10 256				
	85295	Pozostała działalność	595 954	595 954	138 820	27 610				
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	616 710	616 710	310 350	63 560	30 000	0	0	0
	85401	Świetlice szkolne	464 000	464 000	310 350	63 560				
	85412	Kolonie obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży	30 000	30 000			30 000			
	85415	Pomoc materialna dla uczniów	120 000	120 000						
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	2 710	2 710						
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 794 592	2 380 000	2 000	0	0	0	0	2 414 592
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1 355 592	595 000	2 000					760 592
	90002	Gospodarka odpadami	144 000	44 000						100 000
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	362 000	332 000						30 000
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	237 500	237 500						
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	1 465 000	1 165 000						300 000
	90095	Pozostała działalność	1 230 500	6 500						1 224 000
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 425 000	1 375 000	1 000	0	1 269 000	0	0	50 000
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	30 000	30 000			30 000			
	92109	Domy i ośr. kultury, świetlice i kluby	729 000	679 000			629 000			50 000
	92116	Biblioteki	610 000	610 000			610 000			
	92195	Pozostała działalność	56 000	56 000	1 000					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
926		Kultura fizyczna i sport	3 841 265	1 130 000	1 000	0	950 000	0	0	2 711 265
	92601	Obiekty sportowe	3 361 265	650 000			650 000			2 711 265
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	300 000	300 000			300 000			
	92695	Pozostała działalność	180 000	180 000	1 000					
Ogółem wydatki			81 911 603	57 427 103	21 410 202	4 544 281	5 799 000	70 000	0	24 484 500

Załącznik Nr 3

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010

Lp	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	Wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Planowane wydatki							Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania				2009r.	2010r.		Wydatki do poniesienia po 2010 roku
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	dotacje i środki pochodzące z innych zr.	środki wymienione w art.5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	010	01010	Rozbudowa sieci wodociągowej w Gminie Końskie - budowa przyłączy (2007-2008)	430 000	330 000	100 000	100 000		A. B. C. D.					UMiG
2	010	01010	Budowa ujęcia wody i wodociągu z przyłączami dla wsi Baczyna i Paruchy (2006-2009)	3 650 370	220 370	1 430 000	1 430 000		A. B. C. D.		2 000 000			UMiG
3	010	01010	Budowa wodociągu z przyłączami dla wsi Niebo i Piekło (2007-2008)	1 699 424	74 424	1 625 000	1 525 000		A. B. C. D.	100 000				UMiG
4	010	01010	Budowa wodociągu z przyłączami dla wsi Przybyszowy (2006-2008)	892 230	396 126	496 104	446 104		A. B. C. D.	50 000				UMiG
5	010	01010	Budowa wodociągu z przyłączami dla msc. Sworzyce Kolonia i Poraj (2006-2008)	924 571	69 571	855 000	855 000		A. B. C. D.					UMiG
Razem dział 010				7 596 595	1 090 491	4 506 104	4 356 104			150 000	2 000 000			
6	400	40001	Rozwój infrastruktury ochrony środowiska i energetyki (2007-2013)	50 344 649	244 649	100 000	100 000		A. B. C. D.		8 500 000	2 500 000	39 000 000	UMiG
Razem dział 400				50 344 649	244 649	100 000	100 000	0			8 500 000	2 500 000	39 000 000	
7	600	60013	Budowa ul. Kieleckiej III - dofinansowanie inwestycji wojewódzkiej (1998-2009)	4 394 624	1 595 624	139 000	139 000		A. B. C. D.		2 660 000			UMiG SZDW
8	600	60013	Budowa chodnika wraz z odwodnieniem między Rogowem a Młynkiem - dofinansowanie inwestycji wojewódzkiej (2007-2009)	250 420	50 020	50 000	50 000		A. B. C. D.		150 400			UMiG SZDW
9	600	60016	Budowa parkingów w Końskich (2007-2009)	2 098 000	753 000	1 100 000	1 100 000		A. B. C. D.		245 000			UMiG
10	600	60016	Przebudowa ulic: Folwarcznej, Kościeliskiej, Nowej i Źródlanej (2007-2009)	2 552 440	2 440	1 550 000	1 550 000		A. B. C. D.		1 000 000			UMiG
11	600	60016	Budowa drogi Fidor - Stara Kuźnica (2007-2009)	3 004 270	4 270	2 750 000	500 000		A. B. C. D.	2 250 000	250 000			UMiG
12	600	60016	Budowa ciągów pieszo-jezdnych na os. „Polna” i na os. „Słoneczne” (2008-2009)	420 000		320 000	320 000		A. B. C. D.		100 000			UMiG
13	600	60016	Przedłużenie ul. Zielonej do Dyszowa - dokumentacja (2007-2008)	257 380	107 380	150 000	150 000		A. B. C. D.					UMiG
Razem dział 600				12 977 134	2 512 734	6 059 000	3 809 000	0		0	2 250 000	4 405 400	0	
14	700	70095	Zmiana sposobu użytkowania, przebudowa budynku biurowego na mieszkalny, wielorodzinny z lokalami socjalnymi i salą wielofunkcyjną wraz z urządzeniami towarzyszącymi, Końskie ul. 1-go Maja 57 (2007-2008)	789 057	289 069	499 988	368 318		A. B. C. D.	131 670				UMiG
Razem dział 700				789 057	289 069	499 988	368 318	0		131 670	0	0	0	
15	801	80101	Budowa sal gimnastycznych (w Modliszewicach, Kazanowie, Pomykowie i SP Nr 1) (2007-2009)	6 052 704	52 704	5 500 000	1 000 000		A. B. C. D.		4 500 000	500 000		UMiG
Razem dział 801				6 052 704	52 704	5 500 000	1 000 000	0		0	4 500 000	500 000	0	
16	900	90001	Uporządkowanie gospodarki wodno-ściekowej na terenie Miasta i Gminy Końskie (2006-2008)	4 165 758	3 405 166	760 592	500 000	260 592	A. B. C. D.					UMiG
17	900	90015	Modernizacja oświetlenia ulicznego (2007-2008)	1 882 837	1 582 837	300 000	300 000		A. B. C. D.					UMiG

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
18	900	90095	Przygotowanie dokumentacji na budowę małych elektrowni wodnych na rzece Czarna Konecka w m. Sielpia (2007-2008)	109 800	43 920	65 880	65 880		A. B. C. D.					UMiG	
Razem dział 900				6 158 395	5 031 923	1 126 472	865 880	260 592			0	0	0		
19	926	92601	Budowa kompleksu rekreacyjno-turystyczno-kulturalnego przy ul. Południowej w Końskich (2008-2009)	5 100 000		2 500 000	600 000		A. B. C. D.	1 900 000	2 600 000			UMiG	
20	926	92601	Budowa instalacji solarnej dla potrzeb wspomagania wytwarzania energii dla istniejącej kotłowni Pływalni Miejskiej w Końskich ul. Warszawska 38	487423	474 958	12 465	12 465		A. B. C. D.					UMiG	
21	926	92601	Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży na osiedlu Warszawska w Końskich (2007-2008)	461 750	312 950	148 800	0		A. B. C. D.	148 800				UMiG	
Razem dział 926				6 049 173	787 908	2 661 265	612 465	0		148 800	1 900 000	2 600 000	0	0	
Ogółem:				89 967 707	10 009 478	20 452 829	11 111 767	260 592		430 470	8 650 000	18 005 400	2 500 000	39 000 000	x

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

D. Inne źródła

Załącznik Nr 3a

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki				Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
					rok budżetowy 2008 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	400	40001	Zakup i montaż wyłączników mocy - dofinansowanie inwestycji	284 551	284 551	284 551		A. B. C. D.		ZEC
Razem dział 400				284 551	284 551	284 551				
2	600	60014	Dofinansowanie dróg powiatowych - budowa chodnika przy ulicy Browarnej	200 000	200 000	200 000		A. B. C. D.		ZDP
3	600	60095	Zakup i montaż przystanków wiejskich	30 000	30 000	30 000		A. B. C. D.		UMiG
4	600	60095	E-świętokrzyskie - rozbudowa infrastruktury informatycznej	350 000	350 000	350 000		A. B. C. D.		Urząd Marszałkowski
Razem dział 600				580 000	580 000	580 000				
5	700	70005	Wykup nieruchomości	400 000	400 000	400 000		A. B. C. D.		UMiG
Razem dział 700				400 000	400 000	400 000				
6	750	75022	Zakup urządzenia nagrywającego	4 000	4 000	4 000		A. B. C. D.		UMiG
7	750	75023	Zakup sprzętu komputerowego	50 000	50 000	50 000		A. B. C. D.		UMiG
Razem dział 750				54 000	54 000	54 000				
8	754	75405	Dofinansowanie do zakupu samochodu Komendy Powiatowej Policji w Końskich	40 000	40 000	40 000		A. B. C. D.		UMiG
9	754	75411	Dofinansowanie do zakupu samochodu pożarniczego dla PSP w Końskich	40 000	40 000	40 000		A. B. C. D.		UMiG
10	754	75412	Zakup sprzętu pożarniczego	25 000	25 000	25 000		A. B. C. D.		UMiG
Razem dział 754				105 000	105 000	105 000				
11	801	80101	Zakup kserokopiarki	5 000	5 000	5 000		A. B. C. D.		ZOPO
12	801	80101	Zakup kosiarko-plugu	7 000	7 000	7 000		A. B. C. D.		ZOPO
13	801	80104	Modernizacja Przedszkola nr 2	1 200 000	1 200 000	1 200 000		A. B. C. D.		UMiG
14	801	80110	Zakup maszyny do czyszczenia podłóg	8 000	8 000	8 000		A. B. C. D.		ZOPO
Razem dział 801				1 220 000	1 220 000	1 220 000				
15	900	90002	Budowa sortowni odpadów	100 000	100 000	100 000		A. B. C. D.		UMiG

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
16	900	90003	Zakup komory chłodniczej	30 000	30 000	30 000		A. B. C. D.		UMiG
17	900	90095	Remont i rozbudowa stopnia wodnego na rzece Czarnej Koneckiej	1 158 120	1 158 120	258 120		A. 900 000 B. C. D.		UMiG
Razem dział 900				1 288 120	1 288 120	388 120		900 000		
18	921	92109	Termomodernizacja budynku Domu Kultury w Rogowie	50 000	50 000	50 000		A. B. C. D.		UMiG
Razem dział 921				50 000	50 000	50 000				
19	926	92601	Budowa boiska wielofunkcyjnego w Górnym Młynie	50 000	50 000	50 000		A. B. C. D.		UMiG
Razem dział 926				50 000	50 000	50 000				
Ogółem				4 031 671	4 031 671	3 131 671	0	900 000	0	x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

Załącznik Nr 4

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł

w zł

L.p.	Źródła finansowania	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-2010		
			2009 rok	2010 rok	Razem 2009-2010
I	Ogółem wydatki bieżące - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych				
II	Ogółem wydatki majątkowe - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	10 750 000 2 100 000 8 650 000	3 350 000 1 425 000 1 925 000	0 0 0	3 350 000 1 425 000 1 925 000
	Ogółem wydatki - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	10 750 000 2 100 000 0 8 650 000	3 350 000 1 425 000 0 1 925 000	0 0 0 0	3 350 000 1 425 000 0 1 925 000

Załącznik Nr 4a

Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok

w zł

L.p.	Projekt	Okres realizacji zadania	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-20.....		
						źródło	kwota			2009 rok	2010 rok	po 2010 roku
1.	Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego Priorytet: 5 Podniesienie jakości systemu komunikacyjnego regionu Działanie: 2 Rozwój systemów lokalnej infrastruktury	2008-2009	UMiG	600	60016	Wartość zadania:	3 000 000	0	2 750 000	250 000		
	- środki z budżetu j.s.t.					750 000	0	500 000	250 000			
	- środki z budżetu krajowego					0	0	0	0			
	Projekt: Budowa drogi gminnej Fidor-Stara Kuźnica					- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	2 250 000	0	2 250 000	0		
2.	Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego Priorytet: 5 Wzrost jakości infrastruktury społecznej oraz inwestycje w dziedzictwo kulturowe, sport i turystykę Działanie: 5.1 Dziedzictwo kulturowe, turystyka, sport	2007-2009	UMiG	801	80101	Wartość zadania:	6 052 704	52 704	5 500 000	500 000		
	- środki z budżetu j.s.t.					1 552 704	52 704	1 000 000	500 000			
	- środki z budżetu krajowego					0	0	0	0			
	Projekt: Budowa ślę gimnastycznych (w Modlikszewicach, Kazanowie, Pomykowie i SP NR 1)					- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	4 500 000	0	4 500 000	0		
							0	0	0			
3.	Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego Priorytet: 5 Wzrost jakości infrastruktury społecznej oraz inwestycje w dziedzictwo kulturowe, sport i turystykę Działanie: 5.1 Dziedzictwo kulturowe, turystyka, sport	2007-2009	UMiG	926	92601	Wartość zadania:	5 100 000	0	2 500 000	2 600 000		
	- środki z budżetu j.s.t.					1 275 000	0	600 000	675 000			
	- środki z budżetu krajowego					0	0	0	0			
	Projekt: Budowa kompleksu rekreacyjno-turystyczno-kulturalnego przy ul. Południowej w Końskich					- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	3 825 000	0	1 900 000	1 925 000		
							14 152 704	52 704	10 750 000	3 350 000	0	0
4.	Ogółem wydatki majątkowe											
	- środki z budżetu j.s.t.						3 577 704	52 704	2 100 000	1 425 000	0	0
	- środki z budżetu krajowego						0	0	0	0	0	0
	- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych						10 575 000	0	8 650 000	1 925 000	0	0

Załącznik Nr 5

Przychody i rozchody budżetu w 2008r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2007r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			7 090 000
1.	Kredyty	§ 952	4 000 000
2.	Pożyczki	§ 952	3 090 000
Rozchody ogółem:			1 000 000
1.	Splaty kredytów	§ 992	300 000
2.	Splaty pożyczek	§ 992	700 000

Załącznik Nr 6

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2008r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące	z tego:			Wydatki majątkowe	
						w tym:	wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń		dotacje
1	2	3	4	5	6	7			8	
750	75011	2010	183 440	183 440	183 440	153 440	30 000			
751	75101	2010	6 381	6 381	6 381	3 600	700			
852	85212	2010	11 127 651	11 127 651	11 127 651	125 720	24 805			
	85213	2010	299 415	299 415	299 415		299 415			
	85214	2010	862 818	862 818	862 818					
	85228	2010	59 776	59 776	59 776	46 500	9 256			
Razem	852		12 349 660	12 349 660	12 349 660	172 220	333 476	0		0
Ogółem			12 539 481	12 539 481	12 539 481	329 260	364 176	0		0

Załącznik Nr 7

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej w 2008r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące	z tego:			Wydatki majątkowe	
						w tym:	wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń		dotacje
1	2	3	4	5	6	7			8	
710	71035	2020	6 000	6 000	6 000					
Ogółem			6 000	6 000	6 000	0	0	0		0

Załącznik Nr 8

Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w 2008r.

w złotych

Dział	Rozdział	§	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem	Wydatki bieżące	z tego:					Wydatki majątkowe	
						w tym:	wynagrodzenia	pochodne od wynagrodzeń	dotacje	wydatki na obsługę długu (odsetki)		wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji
1	2	3	4	5	6	7					8	
921	92116	2320	10 000	10 000	10 000			10 000				
Ogółem			10 000	10 000	10 000	0	0	10 000	0	0	0	0

Załącznik Nr 9

**Plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych, gospodarstw pomocniczych
oraz dochodów i wydatków dochodów własnych na 2008r.**

w złotych

Lp.	Wyszczególnienie	Dział	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody*		Wydatki		Stan środków obrotowych na koniec roku
				ogółem	w tym: dotacja z budżetu	ogółem	w tym: wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	Zakłady budżetowe		906 765	21 478 662	4 050 000	21 368 372	100 000	1 017 055
	w tym:							
	1. ZEC	400	500 000	14 193 000		14 171 000	100 000	522 000
	2. Przedszkola	801	246 140	4 465 670	3 400 000	4 391 380		320 430
	3. Miejski Zarząd Obiektami Sportowymi	926	51 000	1 439 000	650 000	1 425 000		65 000
	4. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	700	109 625	1 380 992		1 380 992		109 625
	Ogółem		906 765	21 478 662	4 050 000	21 368 372	100 000	1 017 055

Załącznik Nr 10

Dotacje przedmiotowe w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Zakres	Ogółem kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1	926	92601	Miejski Zarząd Obiektami Sportowymi	Funkcjonowanie obiektów sportowych	650 000
			Ogółem		650 000

Załącznik Nr 11

Dotacje podmiotowe w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1	801	80104	Przedszkola samorządowe	3 400 000
2	801	80110	Gimnazja - Świętokrzyskie Stowarzyszenie na Rzecz Aktywizacji Zawodowej i Pomoc Młodzieży w Kielcach	150 000
3	921	92109	Miejsko-Gminny Dom Kultury w Końskich	629 000
4	921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Końskich	610 000
			Ogółem	4 789 000

Załącznik Nr 12

**Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty należące i nienależące
do sektora finansów publicznych w 2008r.**

w złotych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotację	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	5
1	854	85412	Kolonie i obozy	wyłoniona w drodze konkursu	30 000
2	921	92105	Organizowanie działalności kulturalnej	wyłoniona w drodze konkursu	30 000
3	926	92605	Organizowanie działalności w zakresie kultury fizycznej	wyłoniona w drodze konkursu	300 000
			Ogółem		360 000

Plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

		w złotych
Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008r.
I.	Stan środków obrotowych na początek roku	45 000
II.	Przychody	255 000
1.	Wpływy z różnych dochodów	20 000
2.	Wpływy z różnych opłat	220 000
3.	Pozostałe odsetki	15 000
III.	Wydatki	270 000
1.	Wydatki bieżące	170 000
2.	Wydatki majątkowe	100 000
IV.	Stan środków obrotowych na koniec roku	30 000

1317

**UCHWAŁA Nr XVIII/142/2008
RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH**

z dnia 25 lutego 2008r.

w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128; i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572; Nr 69, poz. 624; Nr 109, poz. 1161; Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781; z 2005r. Nr 17, poz. 141; Nr 94, poz. 788; Nr 122, poz. 1020; Nr 131, poz. 1091; Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104; z 2006r. Nr 144, poz. 1043 i Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658; z 2007r.

Nr 42, poz. 273; Nr 80, poz. 542; Nr 115, poz. 791; Nr 120, poz. 818 i Nr 181, poz. 1292) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady korzystania ze stołówek szkolnych w tym wysokość opłat, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

Załącznik do uchwały Nr XVIII/142/2008
Rady Miejskiej w Końskich
z dnia 25 lutego 2008r.

Zasady korzystania z posiłków przygotowywanych przez stołówki funkcjonujące w szkołach gminy Końskie

1. Niniejsze zasady obowiązują w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Końskie.
2. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie oraz pracownicy szkół, dla których stołówka przygotowuje posiłki.
3. Przez opłatę za posiłek należy rozumieć wysokość kosztów surowca zużytego do przygotowania jednego posiłku, obliczoną według cen zakupu artykułów żywnościowych, z zastosowaniem przepisów o zamówieniach publicznych.
4. Średnią kwotę opłaty dla ucznia w przyjętym okresie rozliczeniowym, obliczaną na podstawie dziennych raportów żywieniowych, ustala się w wysokości 3 złotych za jeden posiłek.
5. Uczniowie szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Końskie wnoszą opłaty za posiłki równe wysokości kosztów surowca przeznaczonego do ich sporządzenia.

6. Za uczniów, którym przyznano świadczenie socjalne w postaci gorącego posiłku opłata wnosi właściwy ośrodek pomocy społecznej.
7. W przypadku nieobecności dziecka w szkole opłata podlega zwrotowi w formie pomniejszenia opłaty w kolejnym miesiącu rozliczeniowym według zasady: dzienna stawka żywieniowa mnożona przez ilość dni nieobecności dziecka liczona od następnego dnia po zgłoszeniu.
8. Zgłoszenia o którym mowa w punkcie 7 rodzice, opiekunowie prawni dziecka powinni dokonać do godz. 13-tej w pierwszym dniu nieobecności dziecka w szkole. W przypadku braku zgłoszenia opłata nie jest zwracana.
9. Przez opłatę za przygotowanie posiłku należy rozumieć średnioroczne koszty z poprzedniego roku budżetowego, przypadające na jedną osobę i wydatkowane w dziale żywieniowym szkoły, które uwzględniają:
 - a) płace brutto personelu kuchni,
 - b) koszty remontu i zakupu sprzętu niezbędnego do jej prawidłowego funkcjonowania,
 - c) koszty zużycia energii elektrycznej i ciepłej oraz wody, gazu i opału,
 - d) koszty zaopatrzenia w odzież ochronną i środki czystości personelu kuchni,
 - e) inne koszty (drobne naprawy, malowanie, środki dezynfekcyjne, itp.).
10. Opłatę za przygotowanie jednego posiłku ustala się w wysokości 2,50 zł.
11. Pracownicy zatrudnieni w szkołach przy sporządzaniu posiłków korzystają z obiadu nieodpłatnie.
12. Pozostałym pracownikom szkół dla których stolówka przygotowuje posiłki przysługuje prawo do ich wykupienia w cenie równej pełnej odpłatności, którą stanowi suma kosztów surowca i kosztów przygotowania posiłku (5,50 zł).
13. Ze względów organizacyjnych nie przewiduje się możliwości wykupienia pojedynczych obiadów.
14. Opłaty, o których mowa w pkt 4 i 12, wnosi się za cały miesiąc z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona. Opłata za miesiąc wrzesień wnoszona jest do dnia 10 września.
15. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może, na wniosek rodzica lub właściwego pracownika opieki społecznej wyznaczyć inny niż określony w punkcie 14 termin wniesienia opłaty za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej.

1318

UCHWAŁA Nr XVIII/144/2008 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 lutego 2008r.

w sprawie zmian w załączniku do uchwały Nr V/28/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 31 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), art. 28 § 4, art. 47 § 4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199, z 2006r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635, z 2007r. Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192,

poz. 1378, Nr 225, poz. 167), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (Dz. U. Nr 225, poz. 1635, z 2007r. Nr 64, poz. 427, Nr 124, poz. 859, Nr 127, poz. 880, Nr 128, poz. 883) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. W wykazie inkasentów opłaty skarbowej na terenie gminy Końskie stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały Nr V/28/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 31 stycznia 2007 roku w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 61, poz. 963) wprowadza się następujące zmiany:

1) lp. 3 otrzymuje brzmienie:

3. Poczta Polska Centrum Sieci Pocztovej Oddział Rejonowy w Kielcach	Końskie, ul. Piłsudskiego 156b (budynek Urzędu Skarbowego)
--	--

2) dodaje się lp. 5 w brzmieniu:

5. Sebastian Florczyński	Końskie ul. Partyzantów 1 (siedziba UMiG)
--------------------------	---

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz zostaje podana do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej: *M. Gąszcz*

1319

UCHWAŁA Nr XVIII/146/2008 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 lutego 2008r.

w sprawie zmian w regulaminie korzystania z terenów rekreacyjno-wypoczynkowych położonych w miejscowości Sielpia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218); art. 5 ust. 1 pkt. 1 i pkt. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008, Nr 180, poz. 1495 z 2006r. Nr 144, poz. 1042); uchwały Nr XXXIII/315/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 27 kwietnia 2006r. w sprawie regulaminu szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Końskie (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 154, poz. 1814); art. 14 ust. 2a ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238); art. 7 ust. 1 ustawy z 20 czerwca 1997r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908 z późniejszymi zmianami); rozdziału 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6.05.1997r. w sprawie określenia warunków bezpieczeństwa osób przebywających w górach, pływających, kąpiących się i uprawiających sporty wodne (Dz. U. Nr 57, poz. 358); art. 15, art. 17 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami); uchwały XVI/104/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie określenia wysokości stawki opłaty miejscowej w Sielpi (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 230, poz. 3353); uchwały XVI/105/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie określenia wyso-

kości stawek opłaty targowej, sposobu jej poboru, określenia inkasentów oraz wynagradzania za pobór tej opłaty (Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 230, poz. 3354) Rada Miejska w Końskich uchwała co następuje:

§ 1. W „Regulaminie korzystania z terenów rekreacyjno-wypoczynkowych położonych w miejscowości Sielpia obowiązującym w okresie 15 czerwca - 15 września” stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Końskich Nr XXVI/240/2005 z dnia 27 czerwca 2005r. w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania z terenów rekreacyjno-wypoczynkowych położonych w miejscowości Sielpia wprowadza się następujące zmiany:

- 1) pkt 1 lit. b) Regulaminu otrzymuje brzmienie:
„b) parkowania samochodów oraz innych pojazdów mechanicznych na terenach rekreacyjno-wypoczynkowych oraz wjazdu samochodów i innych pojazdów mechanicznych na ulicę Spacerową na odcinku od Ośrodka OSiR-u do Ośrodka MSWiA z wyjątkiem pojazdów uprzywilejowanych,”
- 2) pkt 1 lit. d) Regulaminu otrzymuje brzmienie:
„d) używania urządzeń nagłaśniających od niedzieli do czwartku w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰, natomiast w piątki i soboty od godziny 24⁰⁰ do 6⁰⁰,”
- 3) pkt 3 Regulaminu otrzymuje brzmienie:
„3. Zgodnie z uchwałą Nr XXXIII/315/2006 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie regulaminu szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Końskie, właściciele i użytkownicy posesji obowiązują utrzymanie porządku w obrębie swojego terenu działania oraz posiadanie wyznaczonego miejsca z kontenerem na składowanie śmieci.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i

wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia. Uchwała podlega także podaniu do wiadomości w miejscowej prasie.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

1320

UCHWAŁA Nr XVIII/152/2008 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 lutego 2008r.

zmieniająca uchwałę Nr XVII/128/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zasady tworzenia specjalnego funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674; Nr 170, poz. 1218; Nr 220, poz. 1600; z 2007r. Nr 17, poz. 95; Nr 80 poz. 542; Nr 102, poz. 689; Nr 158, poz. 1103; Nr 176, poz. 1238; Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821), w związku art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128; i Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2005r. Nr 22, poz. 181; z 2006r. Nr 43, poz. 293; z 2007r. Nr 56, poz. 372) uchwała się, co następuje:

§ 1. W załączniku do uchwały Nr XVII/128/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki

przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, zasady tworzenia specjalnego funduszu nagród a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 skreśla się ust 4.
- 2) w § 9 skreśla się ust 5.
- 3) w § 16 skreśla się ust 2.
- 4) w § 18 skreśla się ust 2.
- 5) w § 21 skreśla się ust 3.
- 6) w § 25 skreśla się ust 3.
- 7) § 20 otrzymuje brzmienie: Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy § 19 ust. 2, 3, 4 regulaminu.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

1321

UCHWAŁA Nr XVIII/154/2008 RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH

z dnia 25 lutego 2008r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/110/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r.
w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków
dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich obowiązujące na terenie miasta i gminy Końskie**

Na podstawie art. 24 ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (j.t. Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858, z 2007r. Nr 147, poz. 1033) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005r. Nr 172, poz. 1441 z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 13 pkt 10 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (j.t. Dz. U. z 2007r. Nr 68, poz. 449) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do uchwały XVI/110/2007 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 29 listopada 2007r. w sprawie zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków dla Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Końskich wprowadza się następujące zmiany:

1/ W tabeli 2. tytuł: „Wysokość cen i stawek za odprowadzane ścieki „Lp. 2 kolumna 2 o treści: „Ta-

ryfowa grupa odbiorców oraz woda na cele p.poż.” skreśla się wyrazy „oraz woda na cele p.poż”.

2/ W tabeli 4 tytuł: „Stawka opłat ryczałtowych za wodę w 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym na 1 osobę w lokalach nieopomiarowanych”, zastępuje się treścią: „Stawki opłat na podstawie przepisów dotyczących przeciętnych norm zużycia wody na 1 osobę u odbiorców nieopomiarowanych”.

3/ W tabeli 5 tytuł: „Stawka opłat ryczałtowych za odprowadzone ścieki w 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym na 1 osobę w lokalach nie opomiarowanych”, zastępuje się treścią: „Stawki opłat na podstawie przepisów dotyczących przeciętnych norm zużycia wody za odprowadzone ścieki w 1 miesięcznym okresie rozliczeniowym na 1 osobę u odbiorców nieopomiarowanych”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej publikacji z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

Przewodniczący Rady Miejskiej: M. Gąszcz

1322

UCHWAŁA Nr XVIII/153/2008 RADY MIASTA SANDOMIERZA

z dnia 27 lutego 2008r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego
na terenie Miasta Sandomierza**

Na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 15 poz. 1298; z 2006r. Nr 64, poz. 448 i Nr 136, poz. 970; z 2007r. Nr 171, poz. 1208) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz.

1591; z 2002r. Nr 23 , poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441; Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007r. Nr 48, poz.

327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) - Rada Miasta Sandomierza, po zapoznaniu się z opinią Miejskiej Rady Sportu, uchwała co następuje:

§ 1.1. Niniejsza uchwała reguluje warunki i tryb udzielania przez Miasto Sandomierz wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego.

2. Odrębne przepisy regulują:

- 1) zasady i tryb udzielania wsparcia w formie pomocy organizacyjnej lub pomocy rzeczowej dla klubu sportowego lub zawodnika,
- 2) warunki i tryb udzielania wsparcia finansowego w formie stypendiów sportowych dla zawodników oraz nagród i wyróżnień dla zawodników, trenerów i działaczy sportowych.

3. Przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się do dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie celu publicznego związanego z zadaniami Miasta Sandomierza z zakresu kultury fizycznej, udzielanych z budżetu miasta Sandomierza na zasadach i w trybie określonych w art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) sporcie kwalifikowanym - należy przez to rozumieć określoną w art. 3 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 29 listopada 2005r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. Nr 15, poz. 1298; z późn. zm.) formę aktywności ludzkiej związanej z uczestnictwem we współzawodnictwie sportowym, jako indywidualnej lub zbiorowej rywalizacji osób zmierzających do uzyskania właściwych dla danej dyscypliny sportu rezultatów, stanowiącej współzawodnictwo organizowane lub prowadzone w tej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmiot działający z jego upoważnienia;
- 2) klubie sportowym - należy przez to rozumieć prowadzącą działalność w zakresie sportu kwalifikowanego osobę prawną utworzoną na podstawie odrębnych przepisów, w tym uczniowski klub sportowy, albo prowadzącą taką działalność osobę fizyczną będącą przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007r. Nr 155, poz. 1095; z późn. zm.);
- 3) dotacji - należy przez to rozumieć udzielone klubowi sportowemu, na warunkach i trybie przewidzianym w niniejszej uchwale wsparcie finansowe w formie dotacji celowej z art. 106 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.), która jest przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu

służącego rozwojowi sportu kwalifikowanego na terenie Miasta Sandomierza;

- 4) projekcie - należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane przez klub sportowy, stanowiące wydatki bieżące lub majątkowe tego klubu, które w sposób bezpośredni przyczynią się do rozwoju sportu kwalifikowanego na obszarze Miasta Sandomierza;
- 5) wnioskodawcy - należy przez to rozumieć klub sportowy, który na warunkach i w trybie niniejszej uchwały złoży wniosek o udzielanie dotacji na projekt;
- 6) beneficjencie - należy przez to rozumieć klub sportowy, któremu w trybie niniejszej uchwały przyznano dotację na sfinansowanie lub dofinansowanie projektu;
- 7) umowie - należy przez to rozumieć umowę o dotację między Gminą Sandomierz i beneficjentem, której treść reguluje przepis art. 130 w zw. z art. 189a, ustawy określonej w pkt 3 i postanowienia niniejszej uchwały.

§ 3.1. W celu rozwoju sportu kwalifikowanego w Mieście Sandomierzu ustala się warunki i tryb postępowania w zakresie wspierania finansowego klubów sportowych oraz innych podmiotów zwanych dalej „beneficjentami”.

2. Wyżej wymienione wsparcie finansowe dla podmiotów prowadzących działalność na terenie Sandomierza może być przeznaczony na przykład na:

- 1) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu przygotowań klubu lub zawodnika tego klubu do udziału we współzawodnictwie w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
- 2) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu udziału klubu lub zawodnika w konkretnych zawodach w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego;
- 3) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu utrzymania lub remontu obiektów i urządzeń sportowych służących uprawianiu sportu kwalifikowanego;
- 4) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących lub majątkowych z tytułu zakupu sprzętu sportowego lub ulepszenia posiadanego sprzętu sportowego służącego uprawianiu sportu kwalifikowanego;
- 5) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków majątkowych z tytułu budowy lub modernizacji obiektu lub urządzenia sportowego służącego uprawianiu sportu kwalifikowanego;
- 6) sfinansowanie lub dofinansowanie wydatków bieżących z tytułu organizacji imprez sportowych w Sandomierzu w określonej dyscyplinie sportu kwalifikowanego.

3. Środki finansowe przekazane klubom na realizację projektów w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego nie mogą być przeznaczone na wydatki z tytułu:

- 1) kar, mandatów i innych opłat sanacyjnych nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.

§ 4. Kwoty dotacji przeznaczonych na finansowanie w/w celów określone są na dany rok w uchwale budżetowej.

§ 5.1. Ustala się następujące warunki ubiegania się o udzielenie dotacji celowej na prowadzenie szkolenia sportowego przez podmioty wymienione w § 3:

- 1) zrzeszanie zawodników uprawiających określoną dyscyplinę sportu i posiadających licencję zawodnika, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym.
- 2) uprawianie dyscypliny olimpijskiej lub nie olimpijskiej.

2. Ustala się następujące warunki ubiegania się o udzielenie dotacji celowej na organizację imprez sportowych przez podmioty wymienione w § 3:

- 1) organizowanie imprezy sportowej o zasięgu międzynarodowym lub ogólnokrajowym,
- 2) organizowanie imprezy sportowej o zasięgu lokalnym, jeżeli impreza ta przyczynia się do istotnej popularyzacji danej dyscypliny sportowej.

§ 6. Dotację celową przyznaje się Beneficjentowi w formie wsparcia finansowego projektu Beneficjenta na sfinansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

§ 7.1. W celu udzielenia dotacji, o których mowa w § 6 Burmistrz Miasta Sandomierza ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację projektów z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Sandomierza, co najmniej z 14-dniowym wyprzedzeniem.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:

- 1) wysokości środków budżetowych przeznaczonych na realizację projektów Beneficjentów;
- 2) zasadach przyznawania dotacji celowych;
- 3) terminach i warunkach realizacji projektów;
- 4) terminie składania ofert;
- 5) terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru ofert;

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, a także na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sandomierzu. Ogłoszenie może także nastąpić w inny sposób zapewniający dostęp podmiotów zainteresowanych do informacji.

§ 8. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

§ 9. Po ogłoszeniu konkursu przez Burmistrza Miasta Sandomierza oferty - wnioski o przyznanie wsparcia finansowego składa się w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

§ 10. Oferta Beneficjenta, złożona na druku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, powinna zawierać w szczególności:

- 1) dane na temat oferenta;
- 2) wysokość kwoty wnioskowanej na realizację projektu;
- 3) nazwę i opis projektu proponowanego do realizacji;
- 4) harmonogram planowanych działań w celu realizacji projektu;
- 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji projektu;
- 6) informację o przewidywanych źródłach finansowania projektu;
- 7) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację projektu;
- 8) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę - w tym w zakresie, którego dotyczy projekt.

§ 11. Oferty złożone w konkursie rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta Sandomierza w drodze zarządzenia.

§ 12.1. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwość realizacji projektów oferowanych do realizacji przez beneficjentów;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji projektów, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację projektu.

2. Przepis ust. 1 ma zastosowanie także, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona jedna oferta.

§ 13.1. Komisja Konkursowa przekazuje Burmistrzowi Sandomierza swoją opinię dotyczącą wszystkich projektów złożonych w postępowaniu o

udzielenie dotacji celowej wraz z protokołami z jej posiedzeń.

2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych projektów dokonuje Burmistrz Miasta Sandomierza.

§ 14. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nie przekraczającym 1 miesiąca.

§ 15. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 16.1. Beneficjenci realizują oferowane projekty na zasadach określonych w umowie, a organ administracji publicznej przekazuje na realizację projektów odpowiednie środki publiczne w formie dotacji celowych.

2. Umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały, o której mowa w ust. 1, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Beneficjenci są zobowiązani do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy, o której mowa w ust. 1. - czyli do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo księgowej środków finansowych otrzymanych jako dotacja celowa na realizację projektu, a także do prowadzenia wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę realizacji projektu pod względem rzeczowym i finansowym,

§ 17. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji projektu w formie aneksu do umowy.

§ 18. Dotację na realizację projektu przekazuje się na rachunek bankowy Beneficjenta na warunkach określonych w umowie.

§ 19.1. Sprawozdanie z realizacji projektu określonego w umowie, którego wzór stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały, należy sporządzić w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

§ 21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miasta: J. Sochacki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVIII/153/2008
Rady Miasta Sandomierza
z dnia 27 lutego 2008r.

WZÓR

.....
(pieczęć oferenta)

.....
(data i miejsce złożenia oferty)

**OFERTA-WNIOSSEK
O PRYZNANIE DOTACJI NA WSPARCIE PROJEKTU
Z ZAKRESU ROZWOJU SPORTU KWALIFIKOWANEGO
POD NAZWĄ**

.....
realizowanego w okresie od do

**Kwota wnioskowanego na realizację projektu
wsparcia finansowego z budżetu miasta Sandomierza:**

ZŁ:

I. Dane na temat oferenta - wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
- województwo
- 7) tel. faks.....
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy na realizację projektu:
.....
- 10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio realizującej projekt, o którym mowa w pkt II
.....
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację
(imię i nazwisko oraz numer telefonu kontaktowego)
.....
- 12) przedmiot działalności statutowej wnioskodawcy:
 - a) działalność statutowa nieodpłatna
.....
 - b) działalność statutowa odpłatna
.....

II. Opis projektu

1. Nazwa projektu

2. Opis projektu (miejsce wykonywania, cel projektu, szczegółowy opis działań w zakresie realizacji projektu - przedsięwzięcia, ...)

3. Harmonogram planowanych działań (na przykład: terminarz rozgrywek ligowych, turniejów, ...)

4. Zakładane rezultaty realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Sandomierza:

Oświadczamy, że:

- 1) proponowany projekt w całości mieści się w zakresie działalności wnioskodawcy,
 - 2) wszystkie podane w ofercie - wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
- Oświadczamy, że wnioskodawca nie jest pozbawiony prawa do otrzymywania dotacji w rozumieniu art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104; z późn. zm.).

(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(podpis lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.*
3.
4.

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVIII/153/2008
Rady Miasta Sandomierza
z dnia 27 lutego 2008r.

WZÓR

UMOWA NR

na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Sandomierza
zawarta w Sandomierzu dnia,

pomiędzy

Gminą Sandomierz, siedziba - Urząd Miejski w Sandomierzu, Plac Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz, zwaną dalej „Miasto Sandomierz”, reprezentowaną przez

a

z siedzibą w, zwanym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

§ 1.

Miasto Sandomierz udziela wsparcia finansowego, w postaci dotacji celowej z budżetu miasta w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego, na realizację projektu pod nazwą
opisanego w ofercie - wniosku zgłoszonym przez Beneficjenta do konkursu ogłoszonego przez Burmistrza Sandomierza w dniu, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a Beneficjent zobowiązuje się do zrealizowania projektu w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.

§ 2.

1. Miasto Sandomierz zobowiązuje się do przekazania na realizację projektu wsparcia finansowego w wysokości zł.....(słownie: złotych).
2. Przyznane środki finansowe w wysokości zł (słownie: złotych) zostaną przekazane na rachunek bankowy Beneficjenta, nr rachunku::
 - 1) w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy*
lub
 - 2) w następujący sposób: *
 - I transza w wysokości słownie
do dnia
 - II transza w wysokości słownie
do dnia
 - III transza w wysokości słownie
do dnia
 - IV transza w wysokości słownie
do dnia
3. Beneficjent oświadcza, że jest jedynym posiadaczem wskazanego w ust. 2 rachunku bankowego i zobowiązuje się do utrzymania wskazanego powyżej rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Miastem Sandomierz, wynikających z umowy.

§ 3.

1. Termin realizacji projektu ustala się od dnia roku do dnia roku.
2. Projekt zostanie zrealizowany zgodnie z ofertą - wnioskiem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 4.

Beneficjent zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem, na jaki dotację uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową. Dotyczy to także ewentualnych przychodów uzyskanych przy realizacji umowy, których nie można było przewidzieć przy kalkulowaniu wielkości wsparcia finansowego oraz odsetek bankowych od przekazanych przez Miasto Sandomierz środków, które należy wykorzystać wyłącznie na realizację projektu.

§ 5.

Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację projektu zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002r. Nr 76, poz. 694, z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 6.

Beneficjent, realizując projekt, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach projektu, materiałach informacyjnych, poprzez media, jak również stosownie do charakteru projektu, poprzez inne wizualne lub ustne informacje kierowane do odbiorców, o fakcie finansowego wsparcia realizacji projektu przez Miasto Sandomierz.

§ 7.

1. Miasto Sandomierz sprawuje kontrolę prawidłowości realizacji projektu przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji projektu oraz po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy administracji samorządowej Miasta Sandomierza mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji projektu oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania projektu. Beneficjent, na żądanie kontrolującego, jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić

dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom administracji samorządowej Miasta Sandomierza zarówno w siedzibie Beneficjenta, jak i w miejscu realizacji projektu.

§ 8.

1. Miasto Sandomierz może żądać częściowych sprawozdań z realizacji projektu.
2. Sprawozdanie końcowe z realizacji projektu powinno zostać sporządzone przez Beneficjenta na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 3 do uchwały Rady Miasta Sandomierza Nr Z dnia w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji projektu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Miasto Sandomierz ma prawo żądać, aby Beneficjent w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2 Miasto Sandomierz wzywa pisemnie Beneficjenta do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 9.

1. Przyznane środki finansowe, określone w § 2 ust. 1, Beneficjent jest zobowiązany wykorzystać do dnia wskazanego w § 3 ust. 1 jako termin końcowy realizacji projektu.
2. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Beneficjent jest zobowiązany zwrócić wraz z odsetkami w terminie 14 dni od dnia wskazanego w ust. 1, na rachunek bankowy Miasta Sandomierza nr

§ 10.

Do zamówień na dostawy oraz usługi i roboty budowlane, opłacanych ze środków pochodzących ze wsparcia finansowego, Beneficjent stosuje przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177, z późn. zm.).

§ 11.

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe oraz ewentualny zwrot środków finansowych Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 12.

1. Umowa może być rozwiązana przez Miasto Sandomierz ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania udzielonego wsparcia finansowego niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy,
 - c) jeżeli Beneficjent przekaze część lub całość wsparcia finansowego osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego niniejsza umowa,
 - d) jeżeli Beneficjent odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Miasto Sandomierz nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.
2. Rozwiązując umowę, Miasto Sandomierz określi kwotę podlegającego zwrotowi wsparcia finansowego w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania wsparcia finansowego z budżetu Miasta Sandomierza, termin jego zwrotu oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 13.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Miasto Sandomierz sprawozdania, o którym mowa w § 9 ust. 3.

§ 14.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją projektu.

§ 16.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.). Beneficjent oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 17.

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Miasta Sandomierza, sądu powszechnego.

§ 18.

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Beneficjent:

.....

Miasto Sandomierz:

.....

Załączniki:

- 1) oferta realizacji projektu w zakresie sportu kwalifikowanego złożona według wzoru określonego w załączniku nr 1 do uchwały Nr Rady Miasta Sandomierza z dnia,
- 2) oświadczenie Beneficjenta o zgodności odpisu z rejestru ze stanem prawnym i faktycznym w dniu podpisania umowy.

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVIII/153/2008
Rady Miasta Sandomierza
z dnia 27 lutego 2008r.

WZÓR

**Sprawozdanie
z realizacji projektu w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Sandomierza:**

.....
(nazwa projektu)

w okresie od dnia do dnia,

określonego w umowie nr,

zawartej w Sandomierzu dnia, pomiędzy

Gminą Sandomierz a
(Beneficjent)

Data złożenia sprawozdania:

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie - dlaczego?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Część II. Sprawozdanie z wykonania wydatków

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją projektu)	Całość projektu (zgodnie z umową)		
		Koszt całkowity	Z tego ze wsparcia finansowego gminy	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*
Ogółem				

2. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość projektu (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*		Bieżący okres Sprawozdawczy - w przypadku sprawozdania końcowego - za okres realizacji projektu	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte ze wsparcia finansowego gminy						
Koszty pokryte z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *						
/z tego wpłaty i opłaty adresatów projektu zł/						
Ogółem:		100 %		100 %		100 %

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu projektu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących ze wsparcia finansowego (zł)

Część III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.
3.
4.
5.

Oświadczamy, że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się nasz status prawny,
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć Beneficjenta)

.....

.....
(podpis lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta)

* Niepotrzebne skreślić.

1323

UCHWAŁA Nr IX/86/08 RADY MIEJSKIEJ W SKALBMIERZU

z dnia 25 lutego 2008r.

w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Skalbierz na lata 2008-2012”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 6 i pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. u. z 2001r. Nr142, poz 1591 z późn) oraz art. 21 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) Rada Miejska uchwała co następuje:

§ 1. Uchwała się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Skalbierz na lata 2008-2012”.

Program ten stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skalbierz.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia

Przewodniczący Rady Miejskiej: W. Wiertelak

Załącznik do uchwały Nr IX/86/08
Rady Miejskiej w Skalbierzu
z dnia 25 lutego 2008r.

Wieloletni Program Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Skalbierz na lata 2008-2012

Wprowadzenie

„Tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej należy do zadań własnych gminy”

(art. 4.1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266)

Realizacja polityki mieszkaniowej powierzona została samorządom gminnym.

Gmina zapewnia lokale socjalne i lokale zamienne, a także zaspokaja potrzeby mieszkaniowe gospodarstw domowych o niskich dochodach, wykorzystując w tym celu posiadany zasób mieszkaniowy. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego wprowadza konieczność uchwalenia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Posiadanie przez Gminę wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy, może pozwolić na przyjęcie odpowiedniej strategii finansowania mieszkalnictwa poprzez remonty istniejących obiektów.

Jest to szczególnie ważne w sytuacji, gdy Gmina dysponuje ograniczonymi środkami finansowymi i nie ma w najbliższej przyszłości możliwości poprawy warunków mieszkaniowych mieszkańców.

Ogólnym założeniem w niniejszym programie jest stworzenie warunków do optymalnego wykorzystania istniejących zasobów mieszkaniowych.

Niniejszy program obejmuje następujące zagadnienia:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne,
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata,
- 3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach,
- 4) zasady polityki czynszowej,
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w kolejnych latach,
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach,

- 7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli.
- 8) opis innych działań mających na celu poprawę racjonalnego gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności:
 - a) niezbędnego zakresu związanego z remontami budynków i lokali,
 - b) planowanej sprzedaży lokali.

1. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy w poszczególnych latach, z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne. W latach 2008-2012 nie zakłada się powiększenia zasobów mieszkaniowych Gminy. Lokale będące własnością Gminy wymagają bieżącej konserwacji i remontów przede wszystkim dachy, elewacje i obróbki blacharskie, częściowo instalacje elektryczne i odgromowe, stolarka okienna i drzwiowa.

Charakterystyka lokalowego zasobu Gminy Skalbierz:

Lp.	Adres	Lokale ogółem	w tym			pow. użytkowa ogółem w m ²
			mieszkania komunalne	wykupione użytkowe	użytkowe	
Miasto i Gmina						
1.	Tempoczków Kolonia	1	1	-	-	60,00
2.	Drożejowice	3	3	-	-	137,61
3.	Topoła	4	3	-	1	154,09
4.	Boszczynek	3	3	-	-	134,82
5.	ul. Szkolna	3	1	-	2	113,05
6.	ul. Rep Partyzanckiej	3	1	-	2	361,00
7.	ul. P.por Sokoła	5	4	-	1	276,31
8.	Rosiejów	1	-	-	1	178,85
9.	ul. Szkolna (dom towarowy)	3	-	-	3	352,68
Razem		26	16	-	10	1768,41

2. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata. Z uwagi na ograniczone środki finansowe Gminy wprowadzimy działania zmierzające do

poprawy stanu technicznego zasobów mieszkaniowych.

Mając na uwadze utrzymanie w stałej sprawności technicznej zasobów mieszkaniowych Gminy należy przeprowadzić systematyczne prace konserwacyjno-remontowe.

Lp.	Adres	Podział na lata 2008-2012	Elewacje	Remonty dachów, obróbki, kominy	Roboty remontowo-budowlane	Instalacja elektryczna	Szacunkowa kwota niezbędnych nakładów w tys. złotych
1.	Tempoczków Kolonia	-					-
2.	Drożejowice	2008			x		2
3.	Topoła	2010		x			10
4.	Boszczynek	2011			x		5
5.	ul. Szkolna	2009			x		1
6.	ul. Rep Partyzanckiej	-					-
7.	ul. P.por Sokoła	-					-
8.	Rosiejów	2012			x		5
9.	ul. Szkolna (Dom Towarowy)	2008			x	x	10
Razem							33

W ramach budowy kanalizacji planuje się sukcesywne podłączenie budynków komunalnych do kanalizacji ściekowej.

3. Planowana sprzedaż lokali w latach 2008-2012. Komunalne zasoby mieszkaniowe stanowiące własność Gminy Skalbierz spełniają funkcję mieszkań o charakterze powszechnym. Gmina sukcesywnie zleca inwentaryzację lokali mieszkalnych i budynków w celu skomunalizowania i przygotowania do sprzedaży. Sprzedaż nawet w najbardziej sprzyjających warunkach, nie może objąć wszystkich zasobów

mieszkaniowych Gminy. Gmina będzie sprzedawać lokale sukcesywnie po złożeniu wniosku przez najemców lokali komunalnych w budynkach przeznaczonych do sprzedaży.

Gmina będzie dążyć do sprzedaży lokali tam, gdzie leży to w interesie gminy.

Zasady sprzedaży mieszkań.

Przeznacza się do sprzedaży w drodze bezprzetargowej lokale mieszkalne wraz z pomieszczeniami przynależnymi, zajmowane przez najemców w budynkach komunalnych położonych

na terenie miasta i gminy Skalbmierz zgodnie z następującymi zasadami:

Rada miejska każdorazowo będzie wyrażała zgodę o przeznaczeniu lokalu do sprzedaży.

1. Lokale mieszkalne sprzedaje się wraz z ułamkową częścią gruntu oraz częściami budynku i urządzeniami, które nie służą wyłącznie do użytku właścicieli lokali mieszkalnych i stanowić będą ich współwłasność w częściach ułamkowych odpowiadających stosunkowi powierzchni użytkowej lokalu wraz z powierzchnią pomieszczeń przynależnych do łącznej powierzchni użytkowej wszystkich lokali wraz z pomieszczeniami do nich przynależnymi.

2. Cenę lokalu mieszkalnego wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej ustala rzeczoznawca majątkowy w wysokości nie niższej od jego rzeczywistej wartości rynkowej na terenie gminy.

3. Przy dokonywaniu czynności prawnych związanych ze sprzedażą lokali Burmistrz Miasta i Gminy zobowiązany do przestrzegania następujących zasad:

1) nabywcą lokalu może zostać tylko najemca, z którym umowa najmu została nawiązana na czas nieokreślony.

2) udziela się bonifikaty od ceny sprzedaży lokali w wysokości 40 % wartości lokalu ustalonej zgodnie z pkt 2.

3) przy jednorazowej wpłacie udziela się bonifikaty w wysokości 10 % ceny wynikającej z pkt 3 ppkt 2.

4) sprzedaż lokalu na wniosek nabywcy może być rozłożona na raty roczne nie dłużej niż na 5 lat płatne w terminie do dnia 31 marca każdego roku.

Rozłożona na raty nie spłacona część ceny podlega oprocentowaniu w wysokości 5 % w stosunku rocznym.

5) przy sprzedaży lokalu na raty ustala się pierwszą ratę w wysokości minimum 20 % ceny sprzedaży lokalu wynikającej z pkt 3 ppkt 2 płatną najpóźniej do dnia zawarcia aktu notarialnego

6) nabywca lokalu mieszkalnego ponosi następujące koszty, które nie podlegają bonifikatom:

szacunku lokalu, sporządzenia dokumentacji geodezyjnej oraz sporządzenia aktu notarialnego.

4. W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego i rozłożenia na raty roczne zapłaty ceny sprzedaży, wszelkie wierzytelności gminy z tego tytułu muszą być zabezpieczone hipoteką obciążającą sprzedany lokal mieszkalny wraz z udziałem w nieruchomości wspólnej.

5. Nabyty lokal nie może być zbyty lub wykorzystany na inny cel przed upływem 5 lat, licząc od daty jego nabycia.

W przypadku zbycia przed upływem tego okresu udzielone bonifikaty po ich waloryzacji podlegają zwrotowi.

Nie dotyczy to zbycia na rzecz rodziców, dzieci, wnuków i rodzeństwa.

4. Zasady polityki czynszowej.

Wpływy z czynszów są głównym źródłem finansowania i utrzymania budynków.

Wieloletnia polityka niskich czynszów reglamentowanych przez państwo doprowadziła do znacznej dewastacji zasobów mieszkaniowych. W Gminie Skalbmierz czynsz ustala się na podstawie stawek czynszowych za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.

Wielkość powierzchni użytkowej lokalu ustala się na podstawie właściwej polskiej normy.

Tabela stawek czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego z dodatkowymi czynnikami wpływającymi na wysokość czynszu dla miasta i gminy Skalbmierz.

L.p.	Stan wyposażenia mieszkania	Stawka bazowa [zł.]	% stawki bazowej	Stawka rzeczywista [zł.]
1.	Mieszkanie posiadające c.o. oraz urządzenia wodno-kanalizacyjne	1,00	100	1,00
2.	Mieszkanie posiadające urządzenia wodne, lub wodno-kanalizacyjne bez c.o.	1,00	90	0,90
4.	Mieszkanie, które nie posiada c.o. oraz urządzeń wodno-kanalizacyjnych	1,00	80	0,80
5.	Mieszkanie socjalne	1,00	40	0,40
6.	Garaże w budynkach	0,60	100	0,60

Ustala się, że czynsz może być podnoszony zarządzeniem Burmistrza co 6 miesięcy maksymalnie o 1 %, powyżej stopy inflacji w tym okresie.

5. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz przewidywane zmiany w

zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2008-2012.

I. Mieszkaniowy zasób gminy służy zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach na zasadach i w wypadkach, o których mowa w ustawie z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lo-

- katorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego oraz w przyjętych przez radę miejską zasadach wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy.
1. Zasady te regulują:
 - a) Gospodarowanie mieszkaniowym zasobem miasta i gminy Skalbmierz,
 - b) Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawierania umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony,
 - c) Kryteria wyboru osób, którym przysługują lokale socjalne,
 - d) Zasady kontroli społecznej w związku z gospodarowaniem mieszkaniowym zasobem gminy
 2. Przepisy powołane w uchwale bez bliższego określenia oznaczają przepisy ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianach Kodeksu cywilnego /Dz. U. z 2005r. Nr 31, poz. 266/
 3. Pierwszeństwo zawierania umowy na czas nieoznaczony w mieszkaniowym zasobie gminy przysługuje osobom, które:
 - a) uprawnione są do lokalu zamiennego na podstawie przepisu ustawy lub orzeczenia sądowego,
 - b) przekazują do dyspozycji gminy zajmowane mieszkanie o powierzchni przekraczającej powierzchnię normatywną określoną w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych w zamian za lokal o mniejszej powierzchni przydzielony przez gminę.
 - c) posiadają tytuł prawny do zamieszkiwania w budynkach przeznaczonych przez gminę do rozbiórki.
 4. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy mogą być wynajmowane osobom zameldowanym na terenie gminy na pobyt stały, przez co najmniej 5 lat, lub co najmniej 8 lat na pobyt czasowy, pozostającym w trudnych warunkach mieszkaniowych i osiągającym miesięczny dochód na jednego członka rodziny w gospodarstwie domowym w okresie 12 miesięcy przed złożeniem wniosku o zawarcie umowy najmu lokalu /na czas nieoznaczony nie wyższy niż 150 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym oraz 100 % w gospodarstwie domowym wieloosobowym, a ponadto stan majątkowy nie pozwala na zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych we własnym zakresie.
 5. Do dochodu zalicza się dochód przeliczony na członka rodziny według zasad obowiązujących przy ustalaniu uprawnień do dodatków mieszkaniowych
 6. Za osobę pozostającą w trudnych warunkach mieszkaniowych uważa się osobę zamieszkujejącą w lokalu, w którym na jednego członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 7 m² ogólnej powierzchni użytkowej lub, gdy lokal nie spełnia wymogów pomieszczenia przeznaczonego na pobyt ludzi.
 7. Wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony poddaje się kwalifikacji punktowej według następujących zasad:
 - a) kryteria zagęszczenia w m² powierzchni użytkowej na 1 osobę:
 - powyżej 3 do 5 m² 20 punktów
 - powyżej 5 do 7 m² 10 punktów
 - b) wychowankowie Domów Dziecka 20 punktów
 - c) kryteria zdrowotne inwalidztwo 1 grupy 20 punktów
 - d) kryteria socjalne
 - osoby samotne wychowujące dzieci 10 punktów za 1 dziecko
 - dochód w gospodarstwie na 1 osobę:
 - do 25 % najniższej emerytury 15 punktów
 - powyżej 25 % do 50 % najniższej emerytury 10 punktów
 - powyżej 50 % do 75 % najniższej emerytury 5 punktów
 - powyżej 75 % najniższej emerytury 0 punktów
 - e) lata oczekiwania od złożenia wniosku 1 punkt za 1 rok
 8. Pierwszeństwo najmu mieszkań przysługiwać będzie wnioskodawcom, według kolejności wynikającej z sumy uzyskanych punktów.
 9. Zasad przydziału nie stosuje się wobec osób dotkniętych katastrofą budowlaną oraz uprawnionych do uzyskania lokalu zamiennego z mieszkaniowego zasobu gminy.
 10. O kolejności zawierania umów najmu lokalu na czas nieoznaczony decydować będzie Burmistrza Miasta i Gminy w Skalbmierzu w oparciu o najwyższą kwalifikację punktową oraz opinię
 11. Do najmu lokalu socjalnego mogą być zakwalifikowane osoby, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających miesiąc, w

- którym złożono wniosek nie przekracza 50 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 30 % w gospodarstwie wieloosobowym.
12. Pierwszeństwo najmu lokalu socjalnego w mieszkaniowym zasobie gminy, przysługuje osobą spełniającym warunki, o których mowa w pkt 11, a ponadto, które:
 - a) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
 - b) utraciły mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy budowlanej lub pożaru,
 - c) opuścili Dom Dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności.
 13. Tryb wyboru najemców lokali socjalnych następuje w oparciu o następujące kryteria:
 - a) osoby wymienione w pkt. 12 pkt a, b i c 10 punktów
 - b) całkowicie niezdolny do pracy 10 punktów
 - c) za każdy rok oczekiwania od daty 1 punkt złożenia wniosku.
 14. Pierwszeństwo najmu lokalu socjalnego przysługiwać będzie osobom według kolejności wynikającej z sumy punktów.
 15. Umowę najmu lokali socjalnych zawiera się na czas oznaczony do 3 lat z możliwością jej przedłużenia na następny okres.
 16. O zamianie lokalu na inny lokal w mieszkaniowym zasobie gminy mogą ubiegać się najemcy zamieszkali w lokalach, w których przypada poniżej 7 m² powierzchni użytkowej, a dochód na jednego członka rodziny nie przekracza kwot określonych w pkt 4.
 17. Zamiana lokali wymaga zezwolenia dysponentów lokali na jego dokonanie.
 18. Zezwolenie na dokonanie zamiany lokalu nie wymaga opinii Burmistrza Miasta i Gminy w Skalbmierzu.
 19. Osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wystąpił po śmierci najemcy, obowiązane są do opróżnienia tego lokalu w terminie wyznaczonym przez Gminę.
 20. Do czasu opróżnienia lokalu osoby, o których mowa w pkt. 19 obowiązane są do uiszczenia, co miesiąc odszkodowania w wysokości 3 % wartości odtworzeniowej lokalu za każdy m² powierzchni użytkowej.
 21. Osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy składają wniosek który powinien zawierać:
 - a) wykaz osób zgłoszonych do wspólnego mieszkania,
 - b) wykaz osób zamieszkujących wspólnie z wnioskodawcą,
 - c) w przypadku braku wspólnego zameldowania, dane dotyczące warunków mieszkaniowych współmałżonka,
 - d) informacje o warunkach mieszkaniowych wnioskodawcy potwierdzone przez zarządcę budynku,
 - e) uzasadnienie wniosku.
 22. Wnioski osób ubiegających się o zamianę mieszkania powinny zawierać dane o których mowa w pkt. 21 oraz wskazanie strony proponowanej zamiany.
 23. Wymienione wyżej wnioski składa się w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Skalbmierz ul. Kościuszki 1.
6. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2008-2012.
Podstawowym źródłem finansowania, administrowania i remontów zasobów mieszkaniowych gminy jest budżet gminy. Na utrzymanie lokali komunalnych planowane jest również pozyskanie środków finansowych z dostępnych źródeł zewnętrznych.
7. Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów, konserwacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli
Wysokość wydatków związanych z utrzymaniem zasobu gminy uwarunkowana jest wielkością wniesionych przez lokatorów opłat czynszowych oraz przyznanych środków w budżecie gminy na dany rok.
Wysokość wydatków w kolejnych latach przedstawia się następująco:

Przewidywane koszty bieżącej eksploatacji budynków w latach 2008-2012.

Rok	Przewidywane koszty bieżącej eksploatacji budynków w tys. zł	Przewidywane źródło finansowania
2008	1	Wpływy z czynszu
2009	1	Wpływy z czynszu
2010	2	Wpływy z czynszu
2011	2	Wpływy z czynszu
2012	2	Wpływy z czynszu

Przewidywane koszty remontów i konserwacji w latach 2008-2012 w tys. zł.

Rok	Przewidywane koszty remontów i konserwacji w latach 2008-2012 w tys. zł	Przewidywane źródło finansowania
2008	12	Wpływy z czynszu, środki własne gminy i dostępnych źródeł zewnętrznych
2009	1	Wpływy z czynszu, środki własne gminy i dostępnych źródeł zewnętrznych
2010	10	Wpływy z czynszu, środki własne gminy i dostępnych źródeł zewnętrznych
2011	5	Wpływy z czynszu, środki własne gminy i dostępnych źródeł zewnętrznych
2012	5	Wpływy z czynszu, środki własne gminy i dostępnych źródeł zewnętrznych

Przewidywane koszty bieżącej eksploatacji, remontów i konserwacji w latach 2008-2012 w tys. zł.

Lata	2008	2009	2010	2011	2012
Ogółem	12	1	10	5	5

8. Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, a w szczególności
- niezbędny zakres zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali,
 - planowaną sprzedaż lokali.

W okresie 2008-2012r. nie przewiduje się zamian lokali w związku z remontami budynków i lokali mieszkalnych. Inne prace remontowe nie wymagają wykwaterowania mieszkańców a jedynie odpowiedniej koordynacji prac i współpracy z mieszkańcami.

W przypadku rezygnacji najemcy z chęci wykupu zajmowanego przez niego lokalu komunalnego lub lokalu w istniejących wspólnotach mieszkaniowych przewiduje się możliwość sprzedaży lokalu w drodze przetargu, chociaż najemca nie wyrazi zgody na dobrowolne

przekwaterowanie do lokalu zaproponowanego przez Urząd. W związku z tym planuje się pozyskiwanie lokali poprzez przekwaterowanie w inne miejsce dotychczasowego najemcy i sprzedaż pozyskanego lokalu na wolnym rynku w drodze przetargu z przeznaczeniem uzyskanych środków na remonty budynków mieszkalnych.

Administrowanie lokali komunalnych w zakresie realizacji niezbędnych prac remontowo-adaptacyjnych oraz prawidłowe prowadzenie dokumentacji w tym zakresie, jak również prowadzenie dokumentacji związanej z gospodarką lokalową w zakresie najmu jak również obsługa finansowa w zakresie naliczania i ściągania należności z tytułu najmu oraz opłat dodatkowych prowadzone jest przez pracowników gminy Skalbierz.

1324

DODATKOWA LISTA

lekarzy psychiatrów - biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Kielcach

Lp.	Nazwisko i imię biegłego	Adres i numer telefonu	Zakres specjalności	Termin, do którego biegły został ustanowiony
1.	lek. med. Czechowicz-Nieroda Anna	25-371 Kielce, ul. Prosta 29k/12; WSZON 25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 47; ZOZ 26-200 Końskie ul. Gimnazjalna 41, tel. 0604-755-212;	- psychiatria w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
2.	lek. med. Dytkowska-Bielawska Joanna	28-100 Busko Zdrój ul. Wyszyńskiego 12 NZOZ Poradnia Zdrowia Psychicznego i Leczenia Uzależnień 28-100 Busko Zdrój ul. Sądowa 9 tel. 0604-115-204	- psychiatria w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
3.	lek. med. Potocka Renata	27-420 Bodzechów ul. Polna 7, PZP „Eskulap” 27-400 Ostrowiec Św., ul. Sienkiewicza 80 tel. 041 264-35-65 041 265-14-24 0502-598-660	- psychiatria w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.

4.	lek. med. Sito Anna	Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii 26-026 Morawica, ul. Spacerowa 5; 28-300 Jędrzejów ul. Chrobrego 4/1 tel. 041 364-13-99 0889-740-826;	- psychiatria w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
----	------------------------	--	--	--------------

Kielce dnia 25 kwietnia 2008r.

1325

DODATKOWA LISTA

psychologów - biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu ustanowionych przy Sądzie Okręgowym w Kielcach

Lp.	Nazwisko i imię biegłego	Adres i numer telefonu	Zakres specjalności	Termin, do którego biegły został ustanowiony
1.	mgr Czarnocka-Błaszczak Elżbieta	Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii 26-026 Morawica ul. Spacerowa 5 tel. 041 364-13-99 0606-608-477	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
2.	mgr Długosz Justyna	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej Oddział Dzienny Psychiatryczny 27-600 Sandomierz ul. Schinżla 13 tel. 015 833-05-61	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
3.	mgr Kuczma Iwona	Ośrodek Terapii Uzależnienia od Alkoholu i Współuzależnienia 25-736 Kielce, ul. Grunwaldzka 47 tel. 041 345-00-53 0600-770-578	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
4.	mgr Gromak Anna	Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii 26-026 Morawica ul. Spacerowa 5 tel. 041 364-13-99 0606-438-033	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
5.	mgr Jaworska Aleksandra	27-230 Brody, Krynki, ul. Górna 21; Poradnia Zdrowia Psychicznego i Terapii Uzależnień „Eskulap” 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski ul. Sienkiewicza 80; NZOZ 27-200 Starachowice ul. Hutnicza 2a, tel. 041 265-14-24 041 274-65-50	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
6.	mgr Strzeszyńska Joanna	Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii 26-026 Morawica ul. Spacerowa 5 tel. 041 364-13-99 0608-868-918	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.
7.	mgr Szproch-Gromada Aleksandra	Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii 26-026 Morawica ul. Spacerowa 5 tel. 041 364-13-99 0608-034-923	- psychologia w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	31.12.2012r.

Kielce dnia 25 kwietnia 2008r.

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi i Informatyki
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Pekao S.A. O/Kielce, Nr 47124044161111000049541542
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 6 maja 2008r.