



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

Kielce, dnia 21 lipca 2008r.

Nr 150

TREŚĆ:

Poz.:

U C H W A Ł Y:

- 2020** — Nr XV/11/08 Rady Gminy Gowarczów z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Gowarczów za 2007 rok..... 7014
- 2021** — Nr XV/12/08 Rady Gminy Gowarczów z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gowarczów..... 7015
- 2022** — Nr XV/15/08 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy na 2008 rok..... 7023
- 2023** — Nr XV/16/08 Rady Gminy Gowarczów z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Gowarczów..... 7025
- 2024** — Nr XVI/114/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2007r i udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Klimontów..... 7026
- 2025** — Nr XVI/124/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek świątowych prowadzonych na terenie Gminy Klimontów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego..... 7032
- 2026** — Nr XVI/125/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków..... 7038
- 2027** — Nr XVII/126/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008r..... 7042
- 2028** — Nr XVI/127/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XIV/104/08 Rady Gminy w Klimontowie..... 7043
- 2029** — Nr XVIII/82/08 Rady Gminy Krasocin z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008r..... 7044
- 2030** — Nr XVIII/86/08 Rady Gminy Krasocin z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie określenia wysokości stawek czynszu najmu lokali użytkowych oraz czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy gruntów stanowiących własność Gminy Krasocin..... 7045
- 2031** — Nr XVIII/87/08 Rady Gminy Krasocin z dnia 24 kwietnia 2008r. w sprawie określenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych funkcjonujących w szkołach prowadzonych przez Gminę Krasocin..... 7045
- 2032** — Nr XVIII/133/08 Rady Gminy Masłów z dnia 3 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Masłowie na rok 2008..... 7047
- 2033** — Nr XVIII/135/08 Rady Gminy Masłów z dnia 3 kwietnia 2008r. w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy..... 7049

(ciąg dalszy spisu treści na stronie następniej)

- 2034** — Nr XVIII/141/08 Rady Gminy Masłów z dnia 3 kwietnia 2008r. w sprawie zmiany uchwały Nr XLII/357/06 Rady Gminy Masłów z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Masłów..... 7052
- 2035** — Nr XVIII/142/08 Rady Gminy Masłów z dnia 3 kwietnia 2008r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/54/03 Rady Gminy Masłów z dnia 10 kwietnia 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Masłów..... 7053
- 2036** — Nr XVI/99/2008 Rady Gminy Michałów z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2008 rok..... 7053
- 2037** — Nr XVI/101/2008 Rady Gminy Michałów z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Michałów oraz wysokości opłat za korzystanie z posiłków w tych stołówkach..... 7054
- 2038** — Nr XVI/102/2008 Rady Gminy Michałów z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowie..... 7055
- 2039** — Nr VI/106/2008 Rady Gminy w Mircu z dnia 12 marca 2008r. w sprawie uchwalenia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mirzec” 7057
- 2040** — Nr 9/XXVI/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy w Mniowie za 2007rok z tytułu wykonania budżetu gminy..... 7071
- 2041** — Nr 10/XXVI/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok..... 7071
- 2042** — Nr 12/XXVI/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Mniów..... 7074
- 2043** — Nr 16/XXVI/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie zmiany uchwały nr 9/VI/07 Rady Gminy w Mniowie z dnia 26 marca 2007r. w sprawie opłat za usuwanie odpadów..... 7077
- 2044** — Nr XIV/59/08 Rady Gminy Moskorzew z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok..... 7077
- 2045** — Nr XIV/61/08 Rady Gminy Moskorzew z dnia 30 kwietnia 2008r. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok..... 7079
- 2046** — Nr 92/XVII/08 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie zmian budżetu gminy na 2008 rok..... 7079
- 2047** — Nr 94/XVII/08 Rady Gminy w Oleśnicy z dnia 28 kwietnia 2008r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Oleśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego..... 7083

2020

UCHWAŁA Nr XV/11/08 RADY GMINY GOWARCZÓW

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Gowarczów za 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym

(tj. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca

2005 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.), uchwała się co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Gowarczów za 2007 rok oraz po zapoznaniu się z wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Gowarczów dotyczącym udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy, opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach o przedłożonym przez Wójta sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2007 rok oraz opinią

Regionalnej Izby Obrachunkowej o wniosku Komisji Rewizyjnej o udzieleniu absolutorium, udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Gowarczów za 2007 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

2021

UCHWAŁA Nr XV/12/08 RADY GMINY GOWARCZÓW

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gowarczów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - Rada Gminy w Gowarczowie uchwała, co następuje:

§ 1.1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gowarczów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego (zasiłku szkolnego), stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy w Gowarczowie Nr XXV/21/05 z dnia 30 maja 2005 roku w sprawie uchwalenia regulaminu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy Gowarczów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gowarczów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od rozpoczęcia roku szkolnego 2008/2009.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

Załączniki do uchwały Nr XV/12/08
Rady Gminy Gowarczów
z dnia 24 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gowarczów

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin określa wysokość, formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom i wychowankom szkół i placówek, o których mowa

w art. 90b ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 3. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

Rozdział 2

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4.1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w wysokości uzależnionej od skali występowania w rodzinie takich okoliczności, jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr. 64, poz. 599 z późn. zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwana dalej „ustawą o pomocy społecznej” - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

§ 5.1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku

powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń oraz od skali okoliczności, o której mowa w § 4 ust. 1 regulaminu ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:

- 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia do 100 zł netto - od 80 % do 200 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 100 zł - do 200 zł netto od 80 % do 150 % kwoty, o której mowa w ust. 1;
- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej 200 zł netto do wysokości kwoty, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu - od 80 % do 100 % kwoty, o której mowa w ust. 1

3. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - osiemnastokrotności tej kwoty.

Rozdział 3

Formy stypendium szkolnego

§ 6.1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza ten plan i wyrównawczych, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia wymagane przez szkołę.
 - c) opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub w innych zajęciach edukacyjnych,
 - d) opłata za udział w wycieczkach szkolnych, wyjazdach do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,

- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia opłat wymaganych przez szkołę w tym opłat czesnego w szkołach niepublicznych,
- 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych.

2. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, w tym opłat za internat lub bursę oraz opłat za przejazdy z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których

mowa w ust. 1 i ust. 2, nie jest możliwe lub nie jest celowe.

§ 7. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub wielu formach jednocześnie, oraz, jeżeli forma stypendialna tego wymaga wypłacone w okresach innych niż miesięcznie lub jednorazowo.

§ 8.1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie rachunków, faktur, zaświadczeń, dowodów wpłat, dotyczących

dofinansowywanych kosztów zakupów lub opłat, w terminie:

1. do dnia 15 grudnia - za okres od 1 września do 31 grudnia
2. do dnia 30 czerwca - za okres od 1 stycznia do czerwca

2. Terminy wskazane w ust. 1 mogą ulec przesunięciu w przypadku nieotrzymania dotacji w terminie umożliwiającym wypłacenie.

3. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9.1. Stypendium szkolne przyznawane jest na wniosek:

- 1) rodziców, opiekunów prawnych lub pełnoletniego ucznia, po zasięgnięciu opinii odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90 b ust. 3 pkt 2 - ustawy, do których uczęszcza uczeń.
- 2) dyrektor szkoły, kolegium lub ośrodka, o których mowa w punkcie 1, do których uczęszcza uczeń.

2. Stypendium szkolne może być przyznane z urzędu.

3. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego uczeń składa w Obsłudze Ekonomiczno Administracyjnej Szkół do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. Wniosek może być złożony po upływie terminów określonych w ust. 3, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

§ 10.1. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów netto członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca w którym wniosek został złożony lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca poprzedzającego złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania a w szczególności:

- 1) zaświadczenia o zarobkach z uwzględnieniem dochodów z tytułu zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- 2) zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych lub nakaz podatkowy,
- 3) odcinki renty, emerytury lub wypłat alimentów,
- 4) decyzja o przyznanych dodatkach mieszkaniowych świadczeniach rodzinnych, pielęgnacyjnych lub innych,
- 5) zaświadczenia o wysokości dochodu z prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) zaświadczenia o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, z wyszczególnieniem rodzaju i wysokości świadczenia,
- 7) zaświadczenia lub oświadczenia o dochodach z pracy dorywczej,
- 8) zaświadczenia lub decyzje z Powiatowego Urzędu Pracy o prawie i wysokości zasiłku dla bezrobotnych lub innych świadczeń z funduszu pracy.

2. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy pomocy społecznej.

§ 11.1. Stypendium szkolne przyznaje lub odmawia prawa do stypendium Wójt Gminy Gowarczów w drodze decyzji administracyjnych.

2. W decyzji przyznającej stypendium szkolne określa się w szczególności formę stypendium, okres pobierania, miesięczną wysokość stypendium, sposób i termin rozliczenia adresata decyzji.

3. Wójt Gminy może powołać komisję stypendialną w celu analizy i oceny wniosków wniosków przyznanie stypendiów szkolnych.

Skład, tryb pracy oraz zadania ustala Wójt w drodze zarządzenia.

§ 12.1. Stypendia szkolne przyznane w formie pieniężnej, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-2, ust. 2-3 regulaminu wypłacane są w kasie Obsługi Ekonomiczno Administracyjnej Szkół Gminy Gowarczów lub przelewem na rachunek bankowy, rodzicowi, opiekunowi prawnemu, bądź pełnolet-

niemu uczniowi - na których wystawiono decyzje administracyjne przyznające stypendia.

2. Stypendia szkolne przyznane w formie rzeczowej o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 3 regulaminu realizowane będą poprzez wydanie rzeczy w szkołach, do których uczęszczają uczniowie.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13.1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi) znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego, w szczególności klęski żywiołowej, nagłej lub długotrwałej choroby ucznia, śmierci rodziców lub opiekunów prawnych.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

3. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekraczać jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych

5. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę ocenę skutków zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny, w której zamieszkuje uczeń miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniającej do ubiegania się o stypendium szkolne, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu, nie bierze się pod uwagę.

6. O zasiłek szkolny można się ubiegać na wniosek złożony w Obsłudze Ekonomiczno Administracyjnej, w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia losowego uzasadniającego przyznanie zasiłku.

§ 14. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych rozdziale stosuje się odpowiednio § 9 ust. 1-2, § 10 ust. 1, § 11 ust. 1, ust. 3 § 12 regulaminu.

Rozdział 6

Przepisy końcowe

§ 15. Postępowanie w sprawie przyznania świadczenia pomocy materialnej z urzędu uwarunkowane jest wyrażeniem zgody strony na wszczęcie tego postępowania.

§ 16.1. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa jeżeli:

- 1) dochód na osobę w rodzinie przekroczy kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 regulaminu,
- 2) uczeń przerwał naukę lub został skreślony z listy uczniów szkoły
- 3) uczeń otrzymał inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych (np. unijne), które łącznie ze stypendium szkolnym przekracza kwoty, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu,
- 4) uczeń zmienił miejsce zamieszkania poza obszar gminy Gowarczów.

2. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium, opiekunowie prawni, pełnoletni uczeń lub dyrektor szkoły albo ośrodka, do których uczęszcza uczeń, słuchacz lub wychowanek, są obo-

wiązani w terminie 7 dni zawiadomić organ przyznający stypendium o wystąpieniu przyczyn wstrzymania lub cofnięcia stypendium, o których mowa w ust. 1

3. Decyzje w sprawie wstrzymania, cofnięcia stypendium lub zwrotu nienależnie pobranego stypendium bądź odstąpienia od żądania zwrotu wydaje Wójt Gminy Gowarczów.

4. W przypadku niedostarczenia dokumentów stanowiących podstawę wypłaty stypendium w formie pokrycia kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych, których mowa w § 8 ust. 1 regulaminu, wójt gminy wydaje decyzję o wygaśnięciu decyzji przyznającej stypendium, w trybie art. 162 Kodeksu postępowania administracyjnego.

§ 17. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeksu postępowania administracyjnego.

Załącznik Nr 2

2022

UCHWAŁA Nr XV/15/08 RADY GMINY W GOWARCZOWIE

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001r Nr 142, poz. 1591 z póź. zm.), art. 5 ust. 1 pkt 3, ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 z póź. zm.), porozumienia o współpracy przy realizacji Poakcesyjnego Programu Wsparcia Obszarów Wiejskich z Województwem Świętokrzyskim z dnia 18 stycznia 2008r, pisma Ministra Finansów Nr ST3/4820/1/08 z dnia 12 lutego 2008r o rocznych kwotach poszczególnych części subwencji ogólnej na rok 2008, pisma Ministra Finansów Nr ST3/4820/14/08/556 z dnia 2 kwietnia 2008r o zmianie rocznej kwoty subwencji ogólnej oraz udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych na 2008r - Rada Gminy uchwała:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetu o kwotę 390.048,00 zł oraz plan wydatków budżetu o kwotę 307.771,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 pkt. 1

§ 2. Zmniejsza się plan dochodów budżetu o kwotę 82.277 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 pkt 2

§ 3. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi stanowią kwotę 80.149 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3 i 4

§ 4. W związku ze zmianą dokonaną w § 1 limit wydatków na 2008 rok w wieloletnim programie inwestycyjnym w latach 2008-2010 stanowi kwotę 3.541.000,00 zł

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

Załączniki do uchwały Nr XV/15/08
Rady Gminy w Gowarczowie
z dnia 24 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

1. Zwiększa się plan dochodów i wydatków budżetu:

Dział	Rozdział	Paragraf	Dochody	Wydatki
			Kwota	
1	2	3	4	5
758	75801	2920	143190	
r-em dział 758			143190	
801	80101	3020		6545
		4010		70045
		4040		958
		4120		2606
		4170		1000
		4260		4400
		4440		7036
r-em rozdz. 80101				92590
	80110	3020		2400
		4010		19863
		4120		1311
r-em rozdz. 80110				23574
	80114	4010		5000
		4120		120
		4210		1700

1	2	3	4	5
		4440		357
		4700		1000
r-em rozdz. 80114				8177
r-em dział 801				124341
852	85212	2023	80149	
		4303		80149
r-em, dział 852				80149
854	85401	3020		443
		4010		4802
		4120		129
		4440		359
r-em rozdz. 85401				5733
	85404	4010		10283
		4110		1577
		4120		252
		4440		1004
r-em rozdz. 85404				13116
em dział 854				18849
921	92109	6298	166709	
r-em dział 921				166709
600	60016	6050		53000
r-em dział 600				53000
900	90003	2900		24000
900	90015	4270		7432
r-em dział 900				31432
ogółem			390048	307771

2. Zmniejsza się plan dochodów budżetu:

Dział	Rozdział	Paragraf	Kwota
1	2	3	4
756	75621	0010	22125
758	75807	2920	56664
758	75831	2920	3488
razem			82277

Załącznik Nr 2

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Planowane wydatki					Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program			
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania			2009r.		2010r.	wydatki do poniesienia po 2010 roku	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	
1.	600	60016	Budowa ciągów drogowych ulic: Działkowej, Armii Krajowej, Południowej, St. Żuka, Armii Ludowej w Gowarczowie wraz z chodnikami, kanalizacją sanitarną oraz ścieżką rowerową	3800000		53000	53000				1347000	2400000	Urząd Gminy	
2.	801	80101	Stworzenie Centrum Edukacji dla Gminy Gowarczów poprzez budowę łącznika z istniejącą Szkoła Podstawową, Salii gimnastycznej z zapleczem bloku żywieniowego oraz bloku edukacyjno-administracyjnego	8303446	111458	1538000	1538000				3326994	3326994	Urząd Gminy	
3.	851	85121	Budowa budynku Ośrodka Zdrowia w Gowarczowie	829280	25600	400000	400000				403680		Urząd Gminy	
4.	900	90001	Kanalizacja Gminy Gowarczów Etap I: Budowa oczyszczalni ścieków wraz z kolektorem doprowadzającym oraz kanalizacją sanitarną z przykanalikami w m. Gowarczów	7671914	301764	1550000	1550000				3684575	2135575	Urząd Gminy	
5.	900	90001	Kanalizacja Gminy Gowarczów Etap II: Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Gowarczów	18928407							2840000	9460000	6628407	Urząd Gminy
6.	900	90001	Kanalizacja Gminy Gowarczów Etap III: Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Ruda Białaczowska i Miłaków	4860875								1200000	3660875	Urząd Gminy
Ogółem				44393922	438822	3541000	3541000				11602249	18522569	10289282	x

Załącznik Nr 3

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok

w zł

L.p.	Źródła finansowania	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-2010		
			2009 rok	2010 rok	Razem 2009 2010
I	Ogółem wydatki bieżące - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	80149	162726		
II	Ogółem wydatki majątkowe - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych				
	Ogółem wydatki - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	80149	162726		

Załącznik Nr 4

Wydatki bieżące na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok

w zł

L.p.	Projekt	Okres realizacji zadania	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-2010		
						źródło	kwota			2009 rok	2010 rok	po 2010 roku
1.	Program: Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich Priorytet Program Integracji Społecznej Działanie: 1.2 Projekt Usługi z zakresu opieki społecznej sprzyjające integracji społecznej	2008-2009	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	852	85295	Wartość zadania: - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	242874		80149	162726		
	Ogółem wydatki bieżące - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych						242874		80149	162726		
							242874		80149	162726		

2023

**UCHWAŁA Nr XV/16/08
RADY GMINY GOWARCZÓW**

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Gminy Gowarczów

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) - Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. W załączniku Nr 1 do Statutu Gminy Gowarczów stanowiącego załącznik do uchwały Nr IX/17/2003 Rady Gminy w Gowarczowie z dnia 29 sierpnia 2003 roku w rozdziale I

§ 1 ust. 3 skreśla się cyfry 101,98 km² i zastępuje się cyframi 100,96 km².

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: S. Konieczny

2024

UCHWAŁA Nr XVI/114/08 RADY GMINY W KLIMONTOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie rozpatrzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2007r i udzielania absolutorium Wójtowi Gminy Klimontów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 28a ust. 1 zd. 2 i ust. 2, art. 61 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy Klimontów za 2007r stanowiącego załączniki Nr 1 i Nr 2 do niniejszej

uchwały udziela się Panu Ryszardowi Bień, Wójtowi Gminy Klimontów absolutorium z tego tytułu.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Rębacz

Załączniki do uchwały Nr XVI/114/08
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

Dochody plan i wykonanie od początku roku do 2007.12.31

Dział	Rozdział	Par	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykonania
Rolnictwo						
010	01010	0970	wpływy z różnych dochodów	66 883,00	66 882,71	100,00 %
010	01010	6290	środki na dofinansowanie własnych inwestycji - wpłaty za przyłącza do sieci wodociągowej	50 000,00	66 890,00	133,78 %
010	01010	6298	środki na dofinansowanie inwestycji z funduszy unijnych w ramach realizacji programów ZPORR	853 977,00	699 231,55	81,88 %
010	01010	6339	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację inwestycji - współfinansowanie programów realizowanych ze środków funduszy unijnych	119 645,00	120 877,04	101,03 %
010	01095	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	126 108,00	126 106,91	100,00 %
Dział 010				1 216 613,00	1 079 988,21	88,77 %
Leśnictwo						
020	02001	0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych	2 400,00	918,74	38,28 %
Dział 020				2 400,00	918,74	38,28 %
Transport i łączność						
600	60016	2700	środki na dof. własnych zadań bieżących pozyskane z innych źródeł		20 000,00	
600	60078	6330	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji własnych gmin	250 917,00	250 917,00	100,00 %
Dział 600				250 917,00	270 917,00	107,97 %
Gospodarka mieszkaniowa						
700	70005	0470	wpływy z opłat za zarząd, wieczyste użytkowanie	871,00	1 029,57	118,21 %
700	70005	0750	dochody z najmu z dzierżawy skład. majątkowych	25 306,00	27 317,22	107,95 %
700	70005	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	9 027,00	4 348,00	48,17 %
700	70005	0920	pozostałe odsetki	1 950,00	2 387,98	122,46%
Dział 700				37 154,00	35 082,77	94,43%
Administracja publiczna						
750	75011	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	74 764,00	74 764,00	100,00 %
750	75011	2360	dochody j.s.t. związane z realizacją .zadań z zakresu adm. rządowej	2 500,00	3 234,00	129,36 %
750	75023	0970	wpływy z różnych dochodów	30 000,00	30 591,88	101,97 %
750	75023	2700	środki na dof. własnych zadań bieżących pozyskane z innych źródeł - PFRON.	34 460,00	37 434,76	108,63 %
750	75095	0970	wpływy z różnych dochodów	108 000,00	113 696,54	105,27 %
Dział 750				249 724,00	259 721,18	104,00 %

Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa						
751	75101	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	1 405,00	1 405,00	100,00 %
751	75108	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	15 077,00	15 077,00	100,00 %
751	75109	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	4 545,00	4 145,00	91,20 %
Dział 751				21 027,00	20 627,00	98,10 %
Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej						
756	75601	0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	9 000,00	12 787,64	142,08 %
756	75601	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	0,90	
756	75615	0310	podatek od nieruchomości	569 635,00	553 289,31	97,13 %
756	75615	0320	podatek rolny	6 060,00	5 975,55	98,61 %
756	75615	0330	podatek leśny	15 468,00	13 299,00	85,98 %
756	75615	0340	podatek od środków transportowych	2 400,00	2 400,00	100,00 %
756	75615	0400	wpływy z opłaty produktowej	685,00	1 382,01	201,75 %
756	75615	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	516,00	516,00	100,00 %
756	75616	0310	podatek od nieruchomości	154 561,00	164 026,56	106,12 %
756	75616	0320	podatek rolny	662 053,00	687 510,37	103,85 %
756	75616	0330	podatek leśny	7 962,00	8 589,37	107,88 %
756	75616	0340	podatek od środków transportowych	95 782,00	74 592,40	77,88 %
756	75616	0360	podatek od spadków i darowizn	5 900,00	8 107,00	137,41 %
756	75616	0370	podatek od posiadania psów	500,00	0,00	0,00 %
756	75616	0430	wpływy z opłaty targowej	205 000,00	210 489,00	102,68 %
756	75616	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	75 000,00	77 687,26	103,58 %
756	75616	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	25 000,00	28 906,27	115,63 %
756	75618	0410	wpływy z opłaty skarbowej	27 000,00	28 352,30	105,01 %
756	75618	0480	wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	85 252,00	85 252,04	100,00 %
756	75618	0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t. Na podstawie odrębnych ustaw	7 000,00	3 572,00	51,03 %
756	75618	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	66,02	
756	75621	0010	podatek dochodowy od osób fizycznych (udziały gmin)	1 072 381,00	1 159 439,00	108,12 %
756	75621	0020	podatek dochodowy od osób prawnych	6 500,00	7 181,74	110,49 %
Dział 756				3 033 655,00	3 133 421,74	103,29 %
Różne rozliczenia						
758	75801	2920	część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	5 154 463,00	5 154 463,00	100,00 %
758	75802	2750	uzupełnienie subwencji ogólnej dla j.s.t.	17 637,00	17 637,00	100,00 %
758	75807	2920	część wyrównawcza subwencji ogólnej dla j.s.t.	3 466 472,00	3 466 472,00	100,00 %
758	75814	0920	różne rozliczenia finansowe - pozostałe odsetki	34 434,00	41 914,73	121,72 %
758	75831	2920	część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	90 088,00	90 088,00	100,00 %
Dział 758				8 763 094,00	8 770 574,73	100,09 %
Oświata i wychowanie						
801	80101	0750	dochody z najmu i dzierżawy	500,00	500,00	100,00 %
801	80101	0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	400,00	400,00	100,00 %
801	80101	0970	wpływy z różnych dochodów	19 216,00	19 216,00	100,00 %
801	80101	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	40 162,00	10 590,08	26,37 %
801	80101	2708	środki na dofinansowanie zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł (środki UE)	13 500,00	22 500,00	166,67 %
801	80101	2709	środki na dofinansowanie zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł (środki budżetu państwa)	4 500,00	7 500,00	166,67 %
801	80104	0690	wpływy z różnych opłat - wpłaty rodziców	25 000,00	35 619,00	142,48 %
801	80110	2708	środki na dofinansowanie zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł (środki UE)	13 500,00	22 500,00	166,67 %
801	80110	2709	środki na dofinansowanie zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł (środki budżetu państwa)	4 500,00	7 500,00	166,67 %
801	80195	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	3 382,00	3 382,00	100,00 %
801	80195	6330	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji własnych gmin	7 000,00	7 000,00	100,00 %
Dział 801				131 660,00	136 707,08	103,83 %
Pomoc społeczna						
852	85212	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	3 212 307,00	3 212 307,00	100,00 %
852	85212	2360	dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu adm. rządowej	0,00	1 643,43	
852	85213	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	16 292,00	15 931,16	97,79 %
852	85214	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	199 894,00	197 340,52	98,72 %
852	85214	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	90 048,00	90 048,00	100,00 %
852	85219	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	125 617,00	125 617,00	100,00 %
852	85228	0690	wpływy z różnych opłat	5 000,00	5 852,15	117,04 %
852	85278	2010	dotacja celowa z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej	392,00	392,00	100,00 %
852	85295	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	140 000,00	140 000,00	100,00 %
Dział 852				3 789 550,00	3 789 131,26	99,99 %

Edukacyjna opieka wychowawcza						
854	85401	0830	wpływy z usług	120 000,00	147 813,30	123,18 %
854	85415	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	161 581,00	148 685,57	92,02 %
Dział 854				281 581,00	296 498,87	105,30 %
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska						
900	90003	0830	wpływy z usług	14 500,00	14 749,50	101,72 %
900	90095	0830	wpływy z usług	5 500,00	5 716,00	103,93 %
Dział 900				20 000,00	20 465,50	102,33 %
Ogółem dochody				17 797 375,00	17 814 054,08	100,09 %

Załącznik Nr 2

**Wydatki
plan i wykonanie od początku roku do 2007.12.31**

Dział	Rozdział	Par	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykonania
Rolnictwo i łowiectwo						
010	01010	4430	różne opłaty i składki	2 000,00	870,34	43,52 %
010	01010	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	330 000,00	321 594,89	97,45 %
010	01010	6058	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - realizacja programu z udziałem środków funduszy UE	853 977,00	852 689,46	99,85 %
010	01010	6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych - realizacja programu z udziałem środków budżetu państwa własnych gminy	370 866,00	370 172,83	99,81 %
010	01021	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	2 320,50	77,35 %
010	01030	2850	wpłata gminy na rzecz izb rolniczych 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	16 863,00	16 395,35	97,23 %
010	01095	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	162,00	161,83	99,90 %
010	01095	4120	składki na Fundusz Pracy	23,00	23,07	100,30 %
010	01095	4170	wynagrodzenia bezosobowe	2 288,00	2 287,76	99,99 %
010	01095	4210	zakup materiałów i wyposażenia	3 000,00	1 238,13	41,27 %
010	01095	4260	zakup energii, gazu oraz wody	8 000,00	6 807,34	85,09 %
010	01095	4270	zakup usług remontowych	13 000,00	4 706,46	36,20 %
010	01095	4300	zakup usług pozostałych	18 076,00	3 832,00	21,20 %
010	01095	4430	różne opłaty i składki	123 635,00	123 634,25	100,00 %
Dział 010				1 744 890,00	1 706 734,21	97,81 %
Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę						
400	40002	2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	547,00	547,00	100,00 %
Dział 400				547,00	547,00	100,00 %
Transport i łączność						
600	60014	6620	dotacja celowa przekazana dla powiatu na inwestycje realizowane na podstawie porozumień między j.s.t.	200 000,00	199 983,77	99,99 %
600	60016	4210	zakup materiałów i wyposażenia	117 000,00	110 470,01	94,42 %
600	60016	4270	zakup usług remontowych	390 000,00	385 316,38	98,80 %
600	60016	4300	zakup usług pozostałych	20 000,00	14 835,77	74,18 %
600	60016	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	18 000,00	17 934,00	99,63 %
600	60078	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	896 766,00	873 981,88	97,46 %
Dział 600				1 641 766,00	1 602 521,81	97,61 %
Gospodarka mieszkaniowa						
700	70005	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 600,00	5 164,38	92,22 %
700	70005	4260	zakup energii, gazu oraz wody	7 000,00	6 282,48	89,75 %
700	70005	4270	zakup usług remontowych	19 400,00	14 308,72	73,76 %
700	70005	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	2 375,00	79,17 %
700	70005	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	75 000,00	73 250,80	97,67 %
Dział 700				110 000,00	101 381,38	92,16 %
Działalność usługowa						
710	71004	4170	wynagrodzenia bezosobowe	15 000,00	14 200,00	94,67 %
710	71004	4300	zakup usług pozostałych	15 000,00	10 199,20	67,99 %
710	71035	4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 000,00	1 379,64	68,98 %
710	71035	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	529,00	17,63 %
Dział 710				35 000,00	26 307,84	75,17 %
Administracja publiczna						
750	75011	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	57 444,00	57 444,00	100,00 %
750	75011	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	4 704,00	4 704,00	100,00 %
750	75011	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	10 709,00	10 709,00	100,00 %
750	75011	4120	składki na Fundusz Pracy	1 525,00	1 525,00	100,00 %
750	75011	4170	wynagrodzenia bezosobowe	150,00	150,00	100,00 %
750	75011	4210	zakup materiałów i wyposażenia	232,00	232,00	100,00 %
750	75022	3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych - diety	132 300,00	132 300,00	100,00 %
750	75022	4210	zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	5 054,51	72,21 %
750	75022	4300	zakup usług pozostałych	2 000,00	1 242,78	62,14 %
750	75023	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8 000,00	6 508,61	81,36 %
750	75023	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	919 035,00	874 885,94	95,20 %
750	75023	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	59 325,00	59 325,00	100,00 %

750	75023	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	168 308,00	153 611,33	91,27 %
750	75023	4120	składki na Fundusz Pracy	24 773,00	22 721,28	91,72 %
750	75023	4140	wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób niepełnosprawnych	14 000,00	12 366,00	88,33 %
750	75023	4170	wynagrodzenia bezosobowe	18 500,00	18 139,22	98,05 %
750	75023	4210	zakup materiałów i wyposażenia	87 000,00	80 966,02	93,06 %
750	75023	4260	zakup energii, gazu oraz wody	26 000,00	24 821,42	95,47 %
750	75023	4270	zakup usług remontowych	9 690,00	7 971,17	82,26 %
750	75023	4280	zakup usług zdrowotnych	1 000,00	944,00	94,40 %
750	75023	4300	zakup usług pozostałych	130 392,00	127 949,48	98,13 %
750	75023	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1 000,00	976,61	97,66 %
750	75023	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	15 000,00	13 050,34	87,00 %
750	75023	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	14 500,00	12 167,08	83,91 %
750	75023	4400	opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	17 700,00	17 690,31	99,95 %
750	75023	4410	podróże służbowe krajowe	4 000,00	3 227,22	80,68 %
750	75023	4430	różne opłaty i składki	23 500,00	21 365,06	90,92 %
750	75023	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	22 551,00	22 550,98	100,00 %
750	75023	4580	kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycz.	5 000,00	3 954,35	79,09 %
750	75023	4700	szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	8 000,00	5 864,19	73,30 %
750	75023	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5 000,00	3 595,19	71,90 %
750	75023	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	8 000,00	7 938,98	99,24 %
750	75023	6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	17 600,00	17 316,59	98,39 %
750	75023	8020	wypłaty z tytułu gwarancji i poręczeń	75 000,00	0,00	0,00 %
750	75095	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	190 508,00	189 311,48	99,37 %
750	75095	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	492,00	492,02	100,00 %
750	75095	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	32 242,00	32 178,90	99,80 %
750	75095	4120	składki na Fundusz Pracy	4 728,00	4 713,75	99,70 %
750	75095	4170	wynagrodzenia bezosobowe	6 450,00	5 945,52	92,18 %
750	75095	4210	zakup materiałów i wyposażenia	668,00	419,90	62,86 %
750	75095	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 500,00	13 453,43	99,66 %
Dział 750				2 147 526,00	1 979 782,66	92,19 %
Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa						
751	75101	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	201,00	201,00	100,00 %
751	75101	4120	składka na Fundusz Pracy	29,00	29,00	100,00 %
751	75101	4170	wynagrodzenia bezosobowe	1 175,00	1 175,00	100,00 %
751	75108	3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych - diety	6 930,00	6 930,00	100,00 %
751	75108	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	241,00	240,43	99,76 %
751	75108	4120	składki na Fundusz Pracy	34,00	34,26	100,76 %
751	75108	4170	wynagrodzenia bezosobowe	4 199,00	4 198,67	99,99 %
751	75108	4210	zakup materiałów i wyposażenia	3 066,00	3 066,20	100,01 %
751	75108	4300	zakup usług pozostałych	227,00	227,44	100,19 %
751	75108	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	380,00	380,00	100,00 %
751	75109	3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych - diety	2 860,00	2 460,00	86,01 %
751	75109	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	79,00	78,84	99,80 %
751	75109	4120	składki na Fundusz Pracy	11,00	11,24	102,18 %
751	75109	4170	wynagrodzenia bezosobowe	459,00	458,59	99,91 %
751	75109	4210	zakup materiałów i wyposażenia	890,00	890,00	100,00 %
751	75109	4300	zakup usług pozostałych	209,00	208,95	99,98 %
751	75109	4410	podróże służbowe krajowe	37,00	37,38	101,03 %
Dział 751				21 027,00	20 627,00	98,10 %
Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa						
754	75412	2320	dotacja celowa przekazana dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między j.s.t.	20 000,00	20 000,00	100,00 %
754	75412	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	4 910,00	3 150,94	64,17 %
754	75412	4170	wynagrodzenia bezosobowe	30 500,00	28 755,27	94,28 %
754	75412	4210	zakup materiałów i wyposażenia	30 000,00	29 650,88	98,84 %
754	75412	4260	zakup energii, gazu oraz wody	20 000,00	16 885,99	84,43 %
754	75412	4270	zakup usług remontowych	7 735,00	5 659,47	73,17 %
754	75412	4300	zakup usług pozostałych	7 590,00	7 392,34	97,40 %
754	75412	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 000,00	548,24	54,82 %
754	75412	4430	różne opłaty i składki	10 000,00	9 462,00	94,62 %
Suma 754				131 735,00	121 505,13	92,23 %
Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem						
756	75647	4100	wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	39 800,00	38 726,10	97,30 %
756	75647	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	2 820,48	94,02 %
Dział 756				42 800,00	41 546,58	97,07 %
Obsługa długu publicznego						
757	75702	8070	odsetki od kredytów i pożyczek związanych z obsługą długu krajowego	206 116,00	206 098,39	99,99 %
Dział 757				206 116,00	206 098,39	99,99 %
Oświata i wychowanie						
801	80101	2590	dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzone przez osobę prawną inną niż j.s.t. oraz przez osobę fizyczną	58 941,00	58 941,00	100,00 %
801	80101	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	175 834,00	170 833,20	97,16 %
801	80101	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	2 251 631,00	2 251 630,71	100,00 %
801	80101	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	160 016,00	160 015,30	100,00 %
801	80101	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	432 575,00	431 180,12	99,68 %
801	80101	4120	składki na Fundusz Pracy	61 927,00	61 917,42	99,98 %
801	80101	4210	zakup materiałów i wyposażenia - realizacja programu Kuźnia pomysłów	84 126,00	76 021,14	90,37 %
801	80101	4218	zakup materiałów i wyposażenia - realizacja programu Kuźnia pomysłów	10 600,00	10 046,26	94,78 %

801	80101	4219	zakup materiałów i wyposażenia	3 400,00	3 348,76	98,49 %
801	80101	4260	zakup energii, gazu oraz wody	141 691,00	136 399,25	96,27 %
801	80101	4270	zakup usług remontowych	39 993,00	37 023,00	92,57 %
801	80101	4280	zakup usług zdrowotnych	128,00	128,00	100,00 %
801	80101	4300	zakup usług pozostałych	54 435,00	32 669,59	60,02 %
801	80101	4308	zakup usług pozostałych - realizacja programu Kuźnia p	2 900,00	2 114,75	72,92 %
801	80101	4309	zakup usług pozostałych - realizacja programu Kuźnia p	1 100,00	704,91	64,08 %
801	80101	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	2 110,00	1 864,70	88,37 %
801	80101	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	13 455,00	12 438,31	92,44 %
801	80101	4410	podróże służbowe krajowe	2 000,00	989,20	49,46 %
801	80101	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	206 119,00	206 119,00	100,00 %
801	80101	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 000,00	94,40	4,72 %
801	80103	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	10 100,00	6 934,67	68,66 %
801	80103	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	95 582,00	95 317,11	99,72 %
801	80103	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	5 382,00	5 381,92	100,00 %
801	80103	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	19 525,00	19 237,82	98,53 %
801	80103	4120	składki na Fundusz Pracy	2 690,00	2 669,85	99,25 %
801	80103	4210	zakup materiałów i wyposażenia	1 000,00	0,00	0,00 %
801	80103	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	634,00	0,00	0,00 %
801	80103	4410	podróże służbowe krajowe	200,00	0,00	0,00 %
801	80103	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 149,00	4 149,00	100,00 %
801	80104	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	10 200,00	9 549,55	93,62 %
801	80104	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	193 672,00	183 841,06	94,92 %
801	80104	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	13 158,00	13 157,49	100,00 %
801	80104	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	38 310,00	37 265,69	97,27 %
801	80104	4120	składki na Fundusz Pracy	5 450,00	5 118,76	93,92 %
801	80104	4210	zakup materiałów i wyposażenia	7 000,00	4 024,42	57,49 %
801	80104	4220	zakup środków żywności	26 000,00	25 571,35	98,35 %
801	80104	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2 000,00	1 375,54	68,78 %
801	80104	4300	zakup usług pozostałych	2 480,00	1 421,97	57,34 %
801	80104	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 350,00	518,78	38,43 %
801	80104	4410	podróże służbowe krajowe	200,00	0,00	0,00 %
801	80104	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15 971,00	15 970,19	99,99 %
801	80110	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	98 500,00	92 870,08	94,28 %
801	80110	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	1 116 701,00	1 116 700,06	100,00 %
801	80110	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	79 871,00	79 870,93	100,00 %
801	80110	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	231 097,00	231 095,17	100,00 %
801	80110	4120	składki na Fundusz Pracy	33 700,00	32 090,61	95,22 %
801	80110	4210	zakup materiałów i wyposażenia	18 800,00	16 262,96	86,51 %
801	80110	4218	zakup materiałów i wyposażenia - realizacja programu Kuźnia pomysłów	13 500,00	11 988,75	88,81 %
801	80110	4219	zakup materiałów i wyposażenia - realizacja programu Kuźnia pomysłów	4 500,00	3 996,25	88,81 %
801	80110	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5 000,00	2 839,29	56,79 %
801	80110	4260	zakup energii, gazu oraz wody	120 000,00	105 479,37	87,90 %
801	80110	4270	zakup usług remontowych	2 239,00	0,00	0,00 %
801	80110	4300	zakup usług pozostałych	21 075,00	19 173,95	90,98 %
801	80110	4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1 423,00	1 242,04	87,28 %
801	80110	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7 502,00	4 388,11	58,49 %
801	80110	4410	podróże służbowe krajowe	500,00	79,00	15,80 %
801	80110	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	75 188,00	75 188,00	100,00 %
801	80110	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2 000,00	493,00	24,65 %
801	80110	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	2 000,00	585,00	29,25 %
801	80113	4300	zakup usług pozostałych	214 790,00	214 734,92	99,97 %
801	80114	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	103 718,00	94 864,58	91,46 %
801	80114	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	6 542,00	6 541,97	100,00 %
801	80114	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	20 803,00	16 008,06	76,95 %
801	80114	4120	składki na Fundusz Pracy	2 694,00	2 248,80	83,47 %
801	80114	4210	zakup materiałów i wyposażenia	7 868,00	2 911,24	37,00 %
801	80114	4300	zakup usług pozostałych	4 000,00	3 834,65	95,87 %
801	80114	4410	podróże służbowe krajowe	500,00	27,52	5,50 %
801	80114	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3 098,00	3 098,00	100,00 %
801	80114	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3 000,00	299,90	10,00 %
801	80114	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	4 200,00	4 108,40	97,82 %
801	80146	4300	zakup usług pozostałych	8 889,00	8 889,00	100,00 %
801	80195	4170	wynagrodzenia bezosobowe	480,00	480,00	100,00 %
801	80195	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1 502,00	1 502,00	100,00 %
801	80195	4300	zakup usług pozostałych	1 400,00	1 400,00	100,00 %
801	80195	6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	16 000,00	15 737,97	98,36 %
Dział 801				6 393 114,00	6 257 013,77	97,87 %
Ochrona zdrowia						
851	85153	4300	zakup usług pozostałych	3 000,00	0,00	0,00 %
851	85154	4170	wynagrodzenia bezosobowe	26 581,00	26 580,60	100,00 %
851	85154	4210	zakup materiałów i wyposażenia	46 771,00	46 252,64	98,89 %
851	85154	4300	zakup usług pozostałych	29 814,00	29 813,74	100,00 %
Dział 851				106 166,00	102 646,98	96,69 %

Pomoc społeczna						
852	85202	4330	zakup usług przez j.s.t. od innych jednostek samorządu terytorialnego	22 706,00	22 705,14	100,00 %
852	85203	4330	zakup usług przez j.s.t. od innych jednostek samorządu terytorialnego	5 000,00	0,00	0,00 %
852	85212	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	93,00	93,00	100,00 %
852	85212	3110	świadczenia społeczne	3 123 681,00	3 123 681,00	100,00 %
852	85212	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	47 747,00	47 747,00	100,00 %
852	85212	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 758,00	1 758,00	100,00 %
852	85212	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	8 941,00	8 941,00	100,00 %
852	85212	4120	składki na Fundusz Pracy	1 213,00	1 213,00	100,00 %
852	85212	4210	zakup materiałów i wyposażenia	14 738,00	14 738,00	100,00 %
852	85212	4280	zakup usług zdrowotnych	40,00	40,00	100,00 %
852	85212	4300	zakup usług pozostałych	7 545,00	7 545,00	100,00 %
852	85212	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	199,00	199,00	100,00 %
852	85212	4410	podróże służbowe krajowe	193,00	193,00	100,00 %
852	85212	4430	różne opłaty i składki	128,00	128,00	100,00 %
852	85212	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	805,00	805,00	100,00 %
852	85212	4700	szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1 076,00	1 076,00	100,00 %
852	85212	4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	925,00	925,00	100,00 %
852	85212	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	3 225,00	3 225,00	100,00 %
852	85213	4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	16 292,00	15 931,16	97,79 %
852	85214	3110	świadczenia społeczne	313 276,00	310 023,84	98,96 %
852	85214	4300	zakup usług pozostałych	7 472,00	7 426,46	99,39 %
852	85215	3110	świadczenia społeczne	10 000,00	7 154,79	71,55 %
852	85219	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	650,00	462,92	71,22 %
852	85219	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	174 884,00	148 914,53	85,15 %
852	85219	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	11 916,00	11 916,00	100,00 %
852	85219	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	32 500,00	27 761,28	85,42 %
852	85219	4120	składki na Fundusz Pracy	3 660,00	3 652,45	99,79 %
852	85219	4210	zakup materiałów i wyposażenia	759,00	757,72	99,83 %
852	85219	4280	zakup usług zdrowotnych	200,00	200,00	100,00 %
852	85219	4300	zakup usług pozostałych	1 783,00	1 011,75	56,74 %
852	85219	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1 000,00	937,50	93,75 %
852	85219	4410	podróże służbowe krajowe	500,00	358,70	71,74 %
852	85219	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4 050,00	4 022,60	99,32 %
852	85219	4750	zakup akcesorii komputerowych, w tym programów i licencji	198,00	182,68	92,26 %
852	85228	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	390,00	277,97	71,27 %
852	85228	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	50 970,00	48 196,59	94,56 %
852	85228	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	3 630,00	3 630,00	100,00 %
852	85228	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	9 410,00	9 359,72	99,47 %
852	85228	4120	składki na Fundusz Pracy	1 340,00	1 269,75	94,76 %
852	85228	4210	zakup materiałów i wyposażenia	2 595,00	1 932,21	74,46 %
852	85228	4280	zakup usług zdrowotnych	120,00	120,00	100,00 %
852	85228	4300	zakup usług pozostałych	380,00	0,00	0,00 %
852	85228	4410	podróże służbowe krajowe	1 000,00	0,00	0,00 %
852	85228	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2 415,00	2 413,80	99,95 %
852	85278	3110	świadczenia społeczne	392,00	392,00	100,00 %
852	85295	3110	świadczenia społeczne	223 904,00	222 077,15	99,18 %
Dział 852				4 115 699,00	4 065 395,71	98,78 %
Edukacyjna opieka wychowawcza						
854	85401	3020	wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11 250,00	10 238,53	91,01 %
854	85401	4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	178 065,00	177 660,25	99,77 %
854	85401	4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	16 282,00	16 271,18	99,93 %
854	85401	4110	składki na ubezpieczenie społeczne	28 835,00	28 347,70	98,31 %
854	85401	4120	składki na Fundusz Pracy	6 240,00	3 924,18	62,89 %
854	85401	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 094,00	4 050,30	79,51 %
854	85401	4220	zakup środków żywności	127 543,00	122 997,29	96,44 %
854	85401	4300	zakup usług pozostałych	2 500,00	662,46	26,50 %
854	85401	4410	podróże służbowe krajowe	200,00	0,00	0,00 %
854	85401	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13 863,00	13 863,00	100,00 %
854	85415	3240	stypendia dla uczniów	110 251,00	110 251,00	100,00 %
854	85415	3260	inne formy pomocy dla uczniów	51 330,00	38 434,57	74,88 %
Dział 854				551 453,00	526 700,46	95,51 %
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska						
900	90001	2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	183 000,00	183 000,00	100,00 %
900	90001	6210	dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	9 500,00	9 500,00	100,00 %
900	90002	2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	154 194,00	154 194,00	100,00 %
900	90003	4170	wynagrodzenia bezosobowe	1 155,00	1 155,00	100,00 %
900	90003	4300	zakup usług pozostałych	60 000,00	53 260,03	88,77 %
900	90004	4210	zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	5 428,59	54,29 %
900	90004	4300	zakup usług pozostałych	5 000,00	99,04	1,98 %
900	90015	4260	zakup energii - oświetlenie uliczne	260 000,00	218 471,69	84,03 %
900	90015	4270	zakup usług remontowych	90 000,00	82 156,97	91,29 %
900	90095	2900	Wpłaty gminy na rzecz innych j.s.t. na dofinansowanie zadań bieżących	43 916,00	43 915,86	100,00 %
900	90095	4210	zakup materiałów i wyposażenia	30 000,00	20 833,59	69,45 %
900	90095	4260	zakup energii, gazu i wody	4 000,00	2 245,57	56,14 %
900	90095	4270	zakup usług remontowych	38 049,00	16 827,68	44,23 %
900	90095	4300	zakup usług pozostałych	80 000,00	71 402,71	89,25 %
Dział 900				968 814,00	862 490,73	89,03 %

Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego						
921	92109	2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	293 750,00	292 060,65	99,42 %
921	92116	2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	95 550,00	84 927,38	88,88 %
Dział 921				389 300,00	376 988,03	96,84 %
Kultura fizyczna i sport						
926	92605	2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	60 250,00	50 000,00	82,99 %
926	92695	4210	zakup materiałów i wyposażenia	5 000,00	1 771,33	35,43 %
926	92695	4270	zakup usług remontowych	45 000,00	44 869,21	99,71 %
Dział 926				110 250,00	96 640,54	87,66 %
Ogółem wydatki				18 716 203,00	18 094 928,22	96,68 %

2025

UCHWAŁA Nr XVI/124/08 RADY GMINY W KLIMONTOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek świątowych prowadzonych na terenie Gminy Klimontów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 roku Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Dotacje z budżetu Gminy Klimontów udzielane będą na szkoły i placówki znajdujące się w rejestrze szkół i placówek niepublicznych lub publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ na terenie Gminy Klimontów.

2. Dotacji udziela się na prowadzenie niepublicznych szkół podstawowych, a także szkół i placówek publicznych prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego organ, działający na terenie Gminy Klimontów.

§ 2.1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę/placówkę.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być przedstawiony organowi właściwemu do udzielenia dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek powinien zawierać:

- 1). nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę;
- 2). imię, nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący;
- 3). nazwę i adres szkoły /placówki;

- 4). numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub - w przypadku szkół i placówek publicznych prowadzonych przez inny niż samorząd organ - numer zezwolenia na prowadzenie publicznej szkoły/placówki;
- 5). nazwę i numer konta bankowego, na które powinna być przekazywana dotacja;
- 6). planowaną liczbę uczniów z podziałem na lata szkolne.

4. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

5. W przypadku szkół i placówek publicznych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego, termin złożenia wniosku o którym mowa w ust. 2, może być przedłużony, nie później jednak niż do okresu 6 miesięcy przed rozpoczęciem działalności szkoły/placówki.

6. Organ prowadzący, mający zamiar rozpocząć działalność prowadzenia szkoły/ placówki niepublicznej w roku następnym i znajdujący się w trakcie zakładania placówki zamiast wniosku, o którym mowa w ust. 1-3, może złożyć informację o planowanej liczbie uczniów, nie później jednak niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 3.1. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę/ placówkę oświatową składa w Zespole Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół i Przedszkola w Klimontowie informację o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dota-

cja oraz miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w układzie narastającym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2.

2. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia danego miesiąca po uprzednim złożeniu informacji o faktycznej liczbie uczniów.

3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę/placówkę we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 uchwały, lub w przypadku zmiany rachunku, stosownym piśmie organu prowadzącego, informującym o zmianie nazwy/ numeru konta bankowego.

4. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub wpis do rejestru szkół i placówek publicznych, do czasu jego aktualizacji.

§ 4.1. Podstawą obliczenia dotacji na jednego ucznia jest dla szkół, w którym uczeń spełnia obowiązek szkolny, tj. szkoły podstawowej - informacja o sposobie wyliczenia oświatowej subwencji dla Gminy Klimontów na dany rok.

2. Do czasu określenia dotacji na dany rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ponoszonej na ucznia danego typu i rodzaju szkoły/ placówki w poprzednim roku budżetowym.

3. Za okres wymieniony w pkt 2 dokonane zostanie wyrównanie udzielonej dotacji.

§ 5. Niepublicznym oddziałom przedszkolnym przy szkole podstawowej i szkołom podstawowym, a także oddziałom przedszkolnym i szkołom i placówkom publicznym prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne przysługuje na każdego ucznia dotacja w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Klimontów.

§ 6.1. Organ prowadzący szkołę/placówkę oświatową sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o kwocie otrzymanej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Klimontowie do dnia 20 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła/ placówka kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Klimontowie w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji

§ 7.1. Upoważnieni pracownicy Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkola w Klimontowie mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w § 3 pkt 1, na podstawie udostępnianej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

2. Jeśli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nadmiernie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się od dnia doręczenia informacji lub poinformowania organu prowadzącego w inny udokumentowany sposób o stwierdzeniu nieprawidłowości.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Klimontów.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

Przewodniczący Rady Gminy: J. Rębacz

2026

UCHWAŁA Nr XVI/125/08 RADY GMINY W KLIMONTOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) w zw. z art. 7 ust. 1 pkt. 9 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. Ustanawia się:

- 1). warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- 2). rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację,
- 3). tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji,
- 4). postanowienia, jakie winna zawierać umowa o udzielenie dotacji,
- 5). zasady rozliczania dotacji, kontroli rozliczenia i zwrotu dotacji do budżetu gminy Klimontów,
- 6). sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) oraz rozporządzeń wydanych na podstawie tej ustawy.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1). pracach lub robotach budowlanych przy zabytku - należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków
- 2). beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą na prace lub roboty budowlane przy zabytku przyznano dotację z budżetu gminy Klimontów,
- 3). środkach publicznych - należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2.1. Z budżetu gminy Klimontów mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1). znajduje się na stałe na obszarze gminy Klimontów,

- 2). jest w złym stanie technicznym,
- 3). posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców gminy Klimontów.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku może finansować nakłady obejmujące:

- 1). sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
- 2). przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
- 3). wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
- 4). opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
- 5). wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
- 6). sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
- 7). zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
- 8). stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
- 9). odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
- 10). odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeśli odtworzenie to nie przekracza 50 % oryginalnej substancji tej przynależności,
- 11). odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
- 12). modernizację instalacji eklektycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
- 13). wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
- 14). zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, o którym mowa w pkt. 7-15,
- 15). zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej o odgromowej,
- 16). remont i renowację organów.

§ 3.1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego,

trwałego zarządu albo stosunku zobowiązanego z uwzględnieniem zapisu § 2 ust. 1.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji, a w roku złożenia wniosku i w roku następnym.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§ 4.1. Dotacja z budżetu gminy Klimontów na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 50 % ogółu nakładów na te prace lub roboty.

2. W przypadku, gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu gminy Klimontów wraz z kwotami przyznanymi na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100 % nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5.1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1). imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
- 2). dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków,
- 3). dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 4). decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5). wnioskowana kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 6). zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją,
- 7). termin zakończenia prac objętych wnioskiem,
- 8). harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 9). informację o środkach publicznych przyznawanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. W przypadku, gdy wnioskodawca jest przedsiębiorcą, do wniosku o udzielenie dotacji

winien dołączyć informację o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku ku - sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

4. Udzielenie dotacji na prace lub roboty budowlane podmiotu z ust. 3 dokonywane jest zgodnie z przepisami niniejszej uchwały wraz z dochowaniem zasad określonych w przepisach prawa regulujących udzielanie pomocy publicznej dla przedsiębiorców.

§ 6.1. Wnioski o dotację należy składać Wójtowi Gminy Klimontów w terminie do 10 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Termin składania wniosku określony w ust. 1 nie ma zastosowania do wniosków składanych w trakcie roku budżetowego 2008.

§ 7.1. Dotację przyznaje Rada Gminy w Klimontowie w uchwale określającej:

- 1). nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2). prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację
- 3). kwotę dotacji do przekazania w roku budżetowym lub kwotę dotacji do przekazania w roku następnym.

§ 8. Uwzględniając uchwałę z § 7 oraz dane z wniosku o dotację, Wójt Gminy Klimontów podpisuje umowę z beneficjentem określającą w szczególności:

- 1). opis prac lub robót budowlanych przy zabytku i termin ich wykonania,
- 2). kwotę dotacji i terminy jej przekazywania, które w postanowieniach umowy mogą zostać uzależnione od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót budowlanych i rozliczenia tych wydatków,
- 3). zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace lub roboty przy zabytku otrzymanych z innych źródeł,
- 4). zobowiązanie się beneficjenta do poddania kontroli przeprowadzanej przez gminę w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonani prac lub robót budowlanych,
- 5). sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji,
- 6). warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 7). pouczenie o zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji,

8). pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem - na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych - beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez 3 kolejne lata licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§ 9.1. Kontrola, o której mowa w § 8 pkt. 2 i 4 przeprowadzana jest przez osoby upoważnione przez Wójta Gminy Klimontów i polega na:

- 1). sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych w zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola formalno-merytoryczna),
- 2). sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w siedzibie podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) pod kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości (kontrola merytoryczno-rachunkowa).

§ 10.1. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdania z wykonania prac lub robót budowlanych Wójtowi Gminy Klimontów.

2. Sprawozdanie określa:

- 1). całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,

2). zestawienie rachunków dołączonych do sprawozdania w celu rozliczenia dotacji, daty wystawienia rachunku, nazwy wydatku oraz jego kwoty wraz z określeniem wysokości środków z dotacji finansujących dany rachunek.

3. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania dołącza się oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności z art. 233 kodeksu karnego.

5. Beneficjent rozliczając dotację winien na wezwanie Wójta Gminy uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

§ 11. W przypadku częściowego lub całkowitego niewykonania dotowanego zadania z przyczyn leżących po stronie beneficjenta, niewykorzystana część przekazanych środków dotacji podlega zwrotowi do budżetu gminy Klimontów na zasadach określonych w umowie.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Rębacz

Załączniki do uchwały Nr XVI/125/08
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

Wniosek

o udzielenie ze środków gminy Klimontów dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

I. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

- 1). pełna nazwa podmiotu
- 2). forma prawna
- 3). data rejestracji/nr właściwego rejestru
- 4). dokładny adres ul.
gmina powiat..... województwo
- 5). tel. fax
- 6). nazwa banku i numer rachunku
- 7). nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

II. Dane zabytku:

- 1). nazwa zabytku
- 2). dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (m.in. nr w rejestrze zabytków data wpisu)
- 3). tytuł do władania zabytkiem
- 4). uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data, nr zezwolenia)
- 5). uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku (wydane przez, data, nr zezwolenia)

III. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach:

- 1). zakres rzeczowy prac lub robót

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych:

- 1). całkowity koszt (w zł)
- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)
 - w tym wielkość środków własnych (w zł)
 - w tym inne źródła (należy wskazać) (w zł)

V. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem źródeł finansowania (w zł):

Lp.	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany okres wykonywania prac	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Źródło finansowania prac i robót*
x	Ogółem			

* jeżeli finansowanie danej pozycji następuje z kilku źródeł należy wskazać kwoty finansowania z każdego źródła oddzielnie

VI. Terminy:

- Wnioskowany termin przekazania dotacji
- Termin rozpoczęcia prac
- Termin zakończenia prac

VII. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace lub roboty budowlane przy zabytku oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów:

VIII. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

IX. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1). decyzja o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2). dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem (wypis z rejestru gruntów lub aktualny odpis z księgi wieczystej)
- 3). decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót,
- 4). projekt i pozwolenie na budowę (zabytki nieruchome),
- 5). program prac (zabytki ruchome).

pieczęć wnioskodawcy

podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

Załącznik Nr 2

Sprawozdanie

z wykorzystania dotacji udzielonej ze środków gminy Klimontów na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Dotyczy umowy z dnianr

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

- 1). pełna nazwa podmiotu
- 2). forma prawna
- 3). data rejestracji/nr właściwego rejestru
- 4). dokładny adresul.
gmina powiat województwo
- 5). tel. fax
- 6). nazwa banku i numer rachunku
- 7). nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

II. Nazwa zabytku:

III. Szczegółowe informacje o wykonanych pracach lub robotach ewentualnie o przyczynach ich niewykonania:

IV. Rozliczenie kosztu realizacji zadania:

- 1). całkowity koszt (w zł)
 - w tym z dotacji (w zł)
 - w tym ze środków własnych (w zł)
 - w tym z innych źródeł (należy wskazać) (w zł)

V. Zestawienie rachunków i faktur finansowanych z przyznanej dotacji:

Lp.	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota (w zł)	W tym ze środków pochodzących z dotacji

pieczęć wnioskodawcy

podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy

2027

**UCHWAŁA Nr XVI//126/08
RADY GMINY W KLIMONTOWIE**

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008r

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 165 ust. 1, ust. 2, ust. 3, art. 179, art. 184 ust. 1 pkt. 1, pkt. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2005r Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala co następuje :

§ 1.1. W uchwale Nr XV/109/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 19 marca 2008r w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Klimontów na rok 2008 wprowadza się zmiany w ten sposób, że:

1) Dokonuje się zmian w planie dochodów i wydatków budżetowych na 2008 rok w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

2) Załącznik Nr 3a „Zadania inwestycyjne roczne w 2008r” otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

2. W pozostałym zakresie uchwała nie ulega zmianom.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Rębacz

Załączniki do uchwały Nr XVI/126/08
Rady Gminy Klimontów
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

1.	Zwiększa się dochody budżetowe w:	700	70005	4300	20 000,00 zł
	Dział	Rozdział	paragraf	kwota	
	600	60078	6330	100 00,00 zł	
			razem dział:600	100 000,00 zł	
	852	85212	2910	900,00 zł	
	852	85212	0920	30,00 zł	
	852	85295	2800	148 448,00 zł	
			razem dział: 852	149 378,00 zł	
	854	85415	2030	68 009,00 zł	
			razem dział: 854	68 009,00 zł	
			Ogółem	317 387,00 zł	
					750
					70005
					4260
					razem dział: 700
					20 562,00 zł
					75023
					4280
					razem dział: 750
					920,00 zł
					851
					85154
					4110
					550,00 zł
					851
					85154
					4300
					2 968,00 z
					razem dział: 851
					3 518,00 zł
					852
					85212
					2910
					900,00 zł
					852
					85212
					3020
					100,00 zł
					852
					85212
					4280
					40,00 zł
					852
					85212
					4560
					30,00 zł
					852
					85214
					4300
					600,00 zł
					852
					85219
					4280
					200,00 zł
					852
					85219
					4750
					200,00 zł
					852
					85228
					4280
					60,00 zł

1. Zwiększa się wydatki budżetowe w:
 Dział Rozdział paragraf kwota
 600 60078 6050 374 000,00 zł
razem dział: 600 374 000,00 zł

852	85295	2830	148 448,00 zł	600	60016	6050	265 105,00 zł
	razem dział: 852		150 578,00 zł		razem dział: 600		265 105,00 zł
854	85415	3240	68 009,00 zł	750	75023	8020	75 000,00 zł
	razem dział: 854		68 009,00 zł		razem dział: 750		75 000,00 zł
900	90095	6060	50 000,00 zł	852	85212	4210	140,00 zł
	razem dział: 900		50 000,00 zł	852	85214	3110	600,00 zł
	Ogółem		667 587,00 zł	852	85219	4210	400,00 zł
				852	85228	4300	60,00 zł
2.	Zmniejsza się wydatki budżetowe:				razem dział: 852		1 200,00 zł
Dział	Rozdział	paragraf	kwota		ogółem		350 200,00 zł
010	01010	6050	8 895,00 zł				
	razem dział: 010		8 895,00 zł				

Załącznik Nr 3a

Załącznik nr 3a
do uchwały Nr XV/126/08
Rady Gminy w Klimontowie
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Planowane wydatki					Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
				rok budżetowy 2008 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1.	010	01010	Budowa pompowni w Nowej Wsi	106 105	106 105		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
2.	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej w Klimontowie ul. Sandomierska	200 000	200 000		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
3.	600	60016	Budowa drogi gminnej - ulica Reymontowska	108 685	108 685		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
4.	600	60016	Wykonanie dokumentacji modernizacji dróg gminnych	50 000	50 000		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
5.	600	60078	Odbudowa drogi gminnej- ul. Partyzantów	180 000	80 000		A. 100 000 B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
6.	600	60078	Odbudowa drogi gminnej Goźlice-Kozia Górka	60 000	50 000		A. 10 000 B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
7.	600	60078	Odbudowa drogi gminnej w Olbierzowicach	97 000	97 000		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
8.	600	60078	Odbudowa drogi gminnej w Beradzu	60 000	20 000		A. 40 000 B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
9.	600	60078	Odbudowa drogi gminnej Rybnica przez wieś	97 000	47 000		A. 50 000 B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
10.	900	90095	Wykup działek	50 000	50 000		A. B. C. D.		Urząd Gminy w Klimontowie
Ogółem				1 008 790	808 790		200 000		X

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła
- D. Inne źródła

2028

**UCHWAŁA Nr XVI/127/08
RADY GMINY W KLIMONTOWIE**

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie wprowadzenia zmian w uchwale Nr XIV/104/08 Rady Gminy w Klimontowie

Na podstawie art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 49
ust. 1 pkt. 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3, ust. 5 i ust. 7

oraz art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia
1982r - Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2006r

Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.) Rada Gminy w Klimontowie uchwala, co następuje:

§ 1.1. W uchwale Nr XIV/104/08 Rady Gminy w Klimontowie z dnia 7 lutego 2008r w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach prowadzonych przez gminę Klimontów wprowadza się zmiany w ten sposób, że:

- 1). w § 4 skreśla się ust. 11,
- 2). w § 4 skreśla się ust. 12,
- 3). w § 10 skreśla się ust. 10
- 4). w § 10 ust. 11 otrzymuje brzmienie: „Dyrektor placówki ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dyrektora.”

2. W pozostałym zakresie uchwała nie ulega zmianom.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Rębacz

2029

UCHWAŁA Nr XVIII/82/08 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, pkt. 9 lit. d oraz pkt. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 166 ust 1, art. 173 ust 1, art. 174 ust 3, art. 184 ust 1, 2 i 3, art. 188 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r o finansach publicznych (Dz. U Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XVII/71/08 z dnia 13 marca 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2008r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 383.724 zł w następujących działach:
Dział 758 - Różne rozliczenia
Rozdział 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego
§ 2920 - Subwencje ogólne z budżetu państwa o kwotę 383.724 zł

2. Zmniejsza się wydatki budżetu gminy o kwotę 9.600 zł w następujących działach:
Dział 400 - Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę
Rozdział 40002 - Dostarczanie wody
§ 4300 - Zakup usług pozostałych o kwotę 9.600 zł

3. Zwiększa się wydatki budżetowe gminy o kwotę 393.324 zł w następujących działach:

- a) Dział 400 - Wywarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną gaz i wodę
Rozdział 4002 - Dostarczanie wody
§ 4170 - Wynagrodzenia bezosobowe o kwotę 9.600 zł
- b) Dział 801 - Oświata i wychowanie
Rozdział 80101 - Szkoły podstawowe
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe o kwotę 190.691 zł
§ 4110 - Składki na ubezpieczenie społeczne o kwotę 29.252 zł
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy o kwotę 4.672 zł
Rozdział 80110 - Gimnazja
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe o kwotę 111.680 zł
§ 4110- Składki na ubezpieczenie społeczne o kwotę 17.132 zł
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy o kwotę 2.736 zł
§ 4210 - Zakup materiałów i wyposażenia o kwotę 10.600 zł
- c) Dział 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza
Rozdział 85401 - Świetlice szkolne
§ 4010 - Wynagrodzenia osobowe o kwotę 14.400 zł
§ 4110- Składki na ubezpieczenie społeczne o kwotę 2.208 zł
§ 4120 - Składki na Fundusz Pracy o kwotę 353 zł

§ 2. Ogółem zwiększa się plan budżetu po stronie dochodów i wydatków o kwotę 383.724 zł. Budżet po w/w zmianach wynosi po stronie dochodów 24.819.699 zł, a po stronie wydatków 29.327.322 zł.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: *Cz. Sobczyk*

2030

UCHWAŁA Nr XVIII/86/08 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie określenia wysokości stawek czynszu najmu lokali użytkowych oraz czynszu dzierżawnego z tytułu dzierżawy gruntów stanowiących własność Gminy Krasocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. a, art. 40 ust. 2 pkt 3 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. z 2001r Dz. U. Nr 142, poz 1591 z późn. zm), Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się minimalną stawkę czynszu za 1 m² powierzchni lokalu użytkowego

1) za najem lokali użytkowych przeznaczonych na prowadzenie działalności usługowej i handlowej

- a) w miejscowości Krasocin
- dla lokalu wynajmowanego przez Urząd Pocztowy w wysokości 16,00 zł + Vat, za 1 m²
 - dla lokalu wynajmowanego przez TP SA w wysokości 16,00 zł + Vat, za 1 m²
 - dla lokali wynajmowanych po byłym Banku Spółdzielczym w wysokości 16,00 zł + Vat, za 1 m²

- b) w miejscowości Krasocin, Bukowa i Oleszno
- dla lokali wynajmowanych w budynkach Gminnych Zakładów Opieki Zdrowotnej w wysokości 6,50 zł + Vat, za 1 m²

2) za najem garaży stanowiących własność Gminy Krasocin w wysokości 2,00 zł + Vat, za 1 m² (miesięcznie)

§ 2. Ustala się minimalne stawki czynszu dzierżawnego za 1 m² gruntu wynajmowanego /wyzdzielanego/ na:

- 1) prowadzenie działalności gospodarczej w tym:
- a) działalność usługowa w wysokości 3,00 + Vat za 1 m²
 - b) działalność handlowa w wysokości 3,00 + Vat za 1 m²
- 2) prowadzenie działalności rolniczej w wysokości 100,00 + za 1 ha (rocznie)

§ 3. W innych przypadkach nie wymienionych w § 1 i § 2 upoważnia się Wójta do ustalenia stawek czynszu indywidualnie dla każdego dzierżawcy

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krasocin

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: *Cz. Sobczyk*

2031

UCHWAŁA Nr XVIII/87/08 RADY GMINY KRASOCIN

z dnia 24 kwietnia 2008r.

w sprawie określenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych funkcjonujących w szkołach prowadzonych przez Gminę Krasocin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym

(Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 67a ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r.

o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) - Rada Gminy Krasocin uchwala, co następuje:

§ 1.1. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez uczniów szkoły prowadzącej stołówkę ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku (wsad do kotła)

2. Wysokość opłaty za korzystanie z posiłków przez inne osoby ustala się w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku, wynagrodzeń pracowników i składek naliczanych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki (wsad do kotła i koszty przygotowania). Wyliczone kwoty zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku.

3. Załącznik Nr 1 uchwały zawiera wykaz szkół prowadzących stołówki szkolne oraz wysokość opłat za korzystanie z posiłku.

4. Z posiłków w stołówce szkolnej mogą korzystać uczniowie, pracownicy szkoły oraz inne osoby za zgodą dyrektora szkoły.

5. Za uczniów, którym przyznano świadczenia w postaci zakupu posiłku opłaty wnosi Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej bądź inna

osoba prawna lub fizyczna przy czym opłata ustalona jest w wysokości opłaty za korzystanie z posiłków przez ucznia.

§ 2.1. Opłaty za posiłki wnosi się za cały miesiąc z góry do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona.

2. Opłata za wrzesień wnoszona jest do 5 września.

3. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika szkoły lub innej osoby uprawnionej do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za korzystanie z posiłku w stołówce szkolnej za każdy, z wyłączeniem pierwszego, dzień nieobecności.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: Cz. Sobczyk

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVIII/87/08
Rady Gminy Krasocin
z dnia 24 kwietnia 2008r.

**Wykaz placówek oświatowych prowadzących stołówki szkolne
oraz wysokość opłat za korzystanie z posiłków**

Lp	Szkoła	Śniadanie		II Śniadanie		II Danie		Zupa		
		Uczniowie	Inne osoby	Uczniowie	Inne osoby	Uczniowie	Inne osoby	Uczniowie	Inne osoby	
1	Zespół Placówek Oświatowych w Krasocinie: - Szkoła Podstawowa - Gimnazjum Publiczne - Samorządowe Przedszkole	1,00	-	1,00	-	2,00	1,70	2,40	1,00	1,70
2	Zespół Placówek Oświatowych w Bukowie: - Szkoła Podstawowa - Gimnazjum Publiczne - Samorządowe Przedszkole	1,20	-	0,80	-	1,20	-	-	0,80	1,80
3	Zespół Placówek Oświatowych w Olesznie: - Szkoła i Gimnazjum - Oddział przedszkolny	1,00	-	1,50	-	-	2,10	3,10	0,70	1,70
4	Szkoła Podstawowa w Cieślach	-	-	-	-	-	-	-	0,50	1,80
5	Szkoła Podstawowa w Czostkowie Oddział przedszkolny	1,00	-	1,00	-	-	-	-	-	-
6	Szkoła Podstawowa w Mieczynie	0,50	-	0,85	-	-	-	-	-	-

2032

UCHWAŁA Nr XVIII/133/08 RADY GMINY MASŁÓW

z dnia 3 kwietnia 2008r.

w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki, i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Masłowie na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), oraz art. 4¹ ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Masłów uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Gminny Program Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na terenie

Gminy Masłów na rok 2008. Program stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłów oraz Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy: G. Jaros

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVIII/133/08
Rady Gminy Masłów
z dnia 3 kwietnia 2008r.

Gminny Program ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Masłowie na rok 2008

Lp.	Nazwa zadania	Metody i sposoby realizacji	Termin	Realizator
1.	2.	3.	4.	5.
I.	Wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	1. Opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży i w miejscu sprzedaży pod kątem zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z Uchwałami Rady Gminy 2. Cykliczne kontrole działalności gospodarczej prowadzonej przez punkty sprzedaży napojów alkoholowych dot. przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych	I-XII 2008r. I-XII 2008r.	GKRPA GKRPA, Policja
II.	Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków	1. Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych w rodzinach dysfunkcyjnych w celu wczesnego rozpoznania sygnałów wskazujących na rozwijanie się choroby alkoholowej i narkomanii 2. Kontynuowanie pracy prowadzonej przez „Punkt Konsultacyjny” dla osób z problemem alkoholowym i narkomania” w Masłowie - dyżury 5 razy w tygodniu po 4 godziny dziennie 3. Rozszerzenie działalności Punktu Konsultacyjnego poprzez dyżury psychologa - 2 razy w tygodniu przez 3 godziny 4. Wspieranie pracy prowadzonej na świetlicy socjoterapeutycznej zorganizowanej przez „CARITAS” na terenie stołówki w Wiśniówce	I-XII 2008r. I-XII 2008r. I-XII 2008r. II-XII 2008r.	GOPS, Policja, Pedagog Szkolny Psycholog Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych. Psycholog GKRPA
		5. Kierowanie na leczenie odwykowe osób uzależnionych od alkoholu i narkomanii: A) Udzielanie wsparcia osobom podejmującym leczenie dobrowolne, B) Kierowanie na badania do lekarzy - biegłych osób, które zaprzeczają występowanie u siebie objawów chorobowych, C) Kierowanie do Sądu Rodzinnego wniosków o objęcie przymusowym leczeniem odwykowym osób uzależnionych	I-XII 2008	GKRPA

1.	2.	3.	4.	5.
III.	Udzielenie pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkomanii	1. Podejmowanie działań prawnych wobec przypadków przemocy i zaniedbywania rodziny przez osoby nadużywające alkohol i narkotyki	I-XII 2008r.	GOPS, Policja, GKRPA
		2. Utworzenie zespołu interdyscyplinarnego skierowanego do rodzin w kryzysie, niewydolnych wychowawczo oraz rodzin, w których zdarzają się przypadki stosowania przemocy domowej wobec dzieci lub współmałżonka.	II - XII 2008r.	GOPS, PCPR, Policja, Pełnomocnik Wójta ds. Profilaktyki, Pedagog szkolny,
		3. Prowadzenie szkoleń dotyczących mechanizmów uzależnienia i współuzależnienia dla członków rodzin z problemem alkoholowym i narkomanii.	II - XII 2008r.	GKRPA
		4. Wybór oferty dotyczącej wypoczynku letniego połączonego z zajęciami terapeutycznymi dla jak największej grupy dzieci z rodzin dysfunkcyjnych	VII-VIII 2008r.	GKRPA
		5. Organizacja programów profilaktycznych podczas wypoczynku letniego młodzieży z terenu gminy Masłów	VII-VIII 2008r.	GKRPA
		6. Rozszerzenie oferty świetlic szkolnych i wiejskich o dodatkowe godziny pracy przeznaczone na zajęcia o charakterze profilaktycznym oraz zakup pomocy dydaktycznych niezbędnych do prowadzenia zajęć.	II-XII 2008r.	Przeszkoleni nauczyciele
		7. Prowadzenie dodatkowych działań o charakterze profilaktycznym i terapeutycznym przez Izbę Wyrzeźwień.	I-XII 2008r.	
IV	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej	1. Organizacja spotkań szkoleniowych dla dorosłych mieszkańców Gminy Masłów (uczenie wczesnego rozpoznawania symptomów uzależnień oraz osobistych umiejętności kontrolowania rozmiarów picia). A) Spotkania w sołectwach.	II-XII 2008r.	GKRPA
		2. Przeprowadzenie badań ankietowych dotyczących skali zagrożenia młodzieży niedostosowaniem społecznym	X 2008	Pedagog szkolny
		3. Realizacja programów profilaktycznych przeznaczonych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych Gminy Masłów: A) Zajęcia psychoedukacyjne „Spójrz Inaczej” w klasach I-III Szkół Podstawowych oraz „Spójrz inaczej na agresję” w oddziałach gimnazjalnych, B) Przeprowadzenie zajęć profilaktycznych „BROŃMY SIĘ” w klasach V-VI Szkoły Podstawowej oraz I-III Gimnazjum C) Program „NOE” - klasy pierwsze Gimnazjum D) Zajęcia profilaktyczne „Drugi Elementarz; czyli Program Siedmiu Kroków” w klasach I Gimnazjum oraz spotkania z uczniami klas IV-VI dotyczące problematyki uzależnień i promocji zdrowego stylu życia, E) Organizacja zajęć o charakterze integracyjno-adaptacyjnym w klasach IV Szkół Podstawowych oraz w klasach I Gimnazjum, F) Wspieranie inicjatywy środowisk lokalnych służących promocji zdrowego stylu życia G) Konkurs plastyczny dla dzieci	II-XII 2008r.	Przeszkoleni nauczyciele, Pedagog szkolny, GKRPA Psycholog, Prawniczy Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
		4. Dofinansowanie edukacji profilaktycznej organizowanej przez placówki oświatowe i kulturalne na terenie Gminy Masów.	I-XII 2008r.	GKRPA
V	Współpraca z instytucjami i stowarzyszeniami w celu podniesienia jakości pracy profilaktycznej i terapeutycznej prowadzonej na terenie Gminy	1. Wszelkie wsparcie dokształcanie osób realizujących Gminny Program Profilaktyki w roku 2008. A) Oddelegowanie do udziału w szkoleniach przygotowujących do pracy socjoterapeutycznej osób zatrudnionych w szkołach i świetlicach wiejskich, B) Uczestnictwo w szkoleniach z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych członków Komisji oraz przedstawicieli samorządów lokalnych C) Zorganizowanie szkolenia dla sprzedawców dot. zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim.	I-XII 2008r.	W zależności od rodzaju otrzymanych ofert
		2. Konsultacje z p. Pełnomocnik Wojewody ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w przypadkach wątpliwości związanych z realizacją zadań Gminy Wynikających z przepisów „ Ustawy o wychowaniu w trzeźwości”.	I-XII 2008r.	Pełnomocnik ds. Profilaktyki
		3. Udział w konferencjach i naradach organizowanych przez Państwa Agencję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.	I-XII 2008r.	GKRPA

Zasady wynagrodzenia członków Gminnej Komisji ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych Przeciwdziałania Narkomanii

Członkom Gminnej Komisji ds. Profilaktyki, Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii za udział w posiedzeniu przysługuje wynagrodzenie w wysokości

5 % przeciętnego wynagrodzenia z poprzedniego kwartału ogłoszonego komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Monitorze Polskim dla potrzeb emerytury.

2033

UCHWAŁA Nr XVIII/135/08 RADY GMINY MASŁÓW

z dnia 3 kwietnia 2008r.

w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, art. 184 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104) - Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów Gminy o kwotę 31.290 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków Gminy o kwotę 98.650 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Paragraf 3 uchwały Rady Gminy Masłów Nr XVII/131/2008 z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2008 rok otrzymuje brzmienie:

„1. Deficyt budżetu Gminy w wysokości 481.060 zł, który zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z:

- 1) zaciąganych kredytów w kwocie - 413.700 zł,
- 2) wolnych środków, jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu Gminy wynikającej z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie - 67.360 zł.

2. Przychody budżetu w wysokości 1.530.643 zł, rozchody w wysokości 1.049.583 zł,”

§ 4.1. Załącznik Nr 3a do uchwały Rady Gminy Masłów Nr XVII/131/2008 z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2008 rok pn. „Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.” otrzymuje brzmienie załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Załącznik Nr 5 do uchwały Rady Gminy Masłów Nr XVII/131/2008 z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2008 rok pn. „Przychody i rozchody budżetu w 2008r.” otrzymuje brzmienie załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Załącznik Nr 9 do uchwały Rady Gminy Masłów Nr XVII/131/2008 z dnia 28 lutego 2008r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Masłów na 2008 rok pn. „Dotacje celowe w 2008r.” otrzymuje brzmienie załącznika Nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy: G. Jaros

Załączniki do uchwały Nr XVIII/135/08
Rady Gminy Masłów
z dnia 3 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

w złotych

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Zmiany planu
1	2	3	4	5
852			Pomoc społeczna	31 290
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	31 290
		0920	Pozostałe odsetki	3 910
		2910	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	27 380
			Ogółem	31 290

Załącznik Nr 2

w złotych

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Zmiany planu
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	30 000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	30 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych:	30 000
			w tym wprowadza się zadania pn. „Opracowanie projektu budowlanego sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla części sołectwa Wiśniówka (osiedle)”	
600			Transport i łączność	10 000
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	10 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych:	10 000
			dotyczy zad. pn. „Pozyskanie gruntów pod chodnik przy drodze wojewódzkiej nr 745 w Mąchocicach Kapitulnych (koszty aktów notarialnych) oraz w Masłowie Pierwszym - Świerczyny”	
	60016		Drogi publiczne gminne	0
		4270	Zakup usług remontowych	-80 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych:	80 000
			z tego wprowadza się zad. pn. „Wykonanie nakładki asfaltowej na drodze gminnej wzdłuż zalewu w Ciekotach”	
700			Gospodarka mieszkaniowa	10 000
	7005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	10 000
		4300	Zakup usług pozostałych	10 000
710			Działalność usługowa	0
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	0
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5 000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	-5 000
			dot. zad. pn. „Zakup programu komputerowego do obsługi planów zagospodarowania przestrzennego”	
851			Ochrona zdrowia	23 360
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	40 000
		4300	Zakup usług pozostałych	-40 000
	85195		Pozostała działalność	23 360
		4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	23 360
852			Pomoc społeczna	31 290
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	31 290
		2910	Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	27 380
		4580	Pozostałe odsetki	3 910
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	-6 000
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	-6 000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych:	-6 000
			dot. zad. pn. „PB zamienny sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w msc. Dąbrowa Łąki-Koszarka”	
Ogółem				98 650

Załącznik Nr 3

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

Lp	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne nakłady finansowe	Planowane wydatki				Jednostka org. Realizująca zadanie lub koordynująca program	
					rok budżetowy 2008 (7+8+9+10)	z tego źródła finansowania				
						dochody własne jst	kredyty i pożyczki	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*		środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I	010		Rolnictwo i łowiectwo							
1		01010	Budowa odcinków sieci wodociągowych w Woli Kopcowej w drodze nr 383 i na przedłużeniu ul. Cichej	115 000	115 000	0	0	B 115 000	0	Urząd Gminy
2		01010	Opracowanie projektu budowlanego sieci wodociągowej wraz z przyłączami dla części sołectwa Wiśniówka (osiedle)	30 000	30 000	30 000	0		0	Urząd Gminy
Razem dział 010				145 000	145 000	30 000	0	115 000	0	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
II	600		Transport i łączność							
1		60013	Pozyskanie gruntów pod chodnik przy drodze wojewódzkiej nr 745 w Mąchocicach Kapitulnych (koszty aktów notarialnych) oraz w Masłowie Pierwszym - Świerczyny	22 000	22 000	22 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem: rozdział 60013				22 000	22 000	22 000	0	0	0	
2		60016	PB i wykonanie nakładki asfaltowej na pętli autobusowej przy ul. Krajobrazowej wraz z wykonaniem zatoki autobusowej	145 000	145 000	94 300	50 700	0	0	Urząd Gminy
3		60016	Pozyskanie gruntów oraz wykonanie projektu drogi gminnej w Ciekotach „pod lasem”	30 000	30 000	30 000	0	0	0	Urząd Gminy
4		60016	Aktualizacja PB drogi gminnej w Mąchocicach Kapitulnych - Zakaniów	15 000	15 000	15 000	0	0	0	Urząd Gminy
5		60016	PB przepustu w Ciekotach wraz z przebudową odcinka drogi przy przepuście	10 000	10 000	10 000	0	0	0	Urząd Gminy
6		60016	Zakończenie budowy chodnika w pasie drogi gminnej przy Ośrodku Zdrowia w Mąchocicach Kapitulnych na dl. 260 m	120 000	120 000	120 000	0	0	0	Urząd Gminy
7		60016	Wykonanie nakładki na ul. Letniskowej w Woli Kopcowej na dl. ok. 1 km.	100 000	100 000	100 000	0	0	0	Urząd Gminy
8		60016	Wykonanie nakładki asfaltowej na drodze gminnej wzdłuż zalewu w Ciekotach	80 000	80 000	80 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem: rozdział 60016				500 000	500 000	449 300	50 700	0	0	
Razem dział 600				522 000	522 000	471 300	50 700	0	0	
III	750		Administracja publiczna							
1		75023	Wymiana centrali telefonicznej na cyfrową w Urzędzie Gminy	12 000	12 000	12 000	0	0	0	Urząd Gminy
2		75023	Zakup klimatyzatora do serwerowni	5 000	5 000	5 000	0	0	0	Urząd Gminy
3		75023	Zakup oprogramowania komputerowego w tym elektroniczny obieg dokumentów	20 000	20 000	20 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem dział 750				37 000	37 000	37 000	0	0	0	
IV	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska							
1		90001	PB zamienny sieci kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami w msc. Dąbrowa Łąki-Koszarka	66 000	66 000	66 000	0	0	0	Urząd Gminy
2		90015	PB i wykonanie pojedynczych lamp ulicznych na terenie Gminy Masłów	25 000	25 000	25 000	0	0	0	Urząd Gminy
3		90015	Dokończenie budowy oświetlenia na ul. Sosnowej w Woli Kopcowej oraz ul. Słonecznej w Masłowie (14 opraw oświetleniowych)	18 000	18 000	18 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem: rozdział 90015				43 000	43 000	43 000	0	0	0	
Razem dział 900				109 000	109 000	109 000	0	0	0	
V	921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego							
1		92109	Wymiana dachu na świetlicy wiejskiej w Woli Kopcowej (z eternitu na blachę)	30 000	30 000	30 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem dział 921				30 000	30 000	30 000	0	0	0	
VI	926		Kultura fizyczna i sport							
1		92601	Wykonanie ogrodzenia boiska w Brzezinkach wzdłuż drogi powiatowej (wysokość 3 m)	15 000	15 000	15 000	0	0	0	Urząd Gminy
2		92601	Powiększenie boiska w Woli Kopcowej do wymiarów standardowych - roboty ziemne	5 000	5 000	5 000	0	0	0	Urząd Gminy
Razem dział 926				20 000	20 000	20 000	0	0	0	
Ogółem				863 000	863 000	697 300	50 700	115 000	0	

* Oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła

Załącznik Nr 4

Przychody i rozchody budżetu w 2008r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2007r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			1 530 643
1.	Kredyty	§ 952	1 463 283
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	
4.	Spląty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 941 do 944 ¹⁾	
5a.	Prywatyzacja pośrednia	§ 941	
5b.	Prywatyzacja bezpośrednia	§ 942	
5c.	Prywatyzacja majątku pozostałego po likwidacji państwowych jednostek organizacyjnych oraz spółek z udziałem Skarbu Państwa	§ 943	
5d.	Pozostałe przychody z prywatyzacji	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	
7.	Obligacje	§ 911	
8.	Inne papiery wartościowe	§ 931	
9.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	67 360
10.	Przelewy z rachunku lokat	§ 994	

1	2	3	4
Rozchody ogółem:			1 049 583
1.	Splaty kredytów	§ 992	976 890
2.	Splaty pożyczek	§ 992	72 693
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych	§ 982	
7.	Wykup obligacji	§ 971	
8.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

Załącznik Nr 5

Dotacje celowe w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania	Jednostka otrzymująca dotację	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1	600	60004	zadanie własne j.s.t. w zakresie prowadzenia lokalnego transportu zbiorowego na terenie gminy Masłów	Miasto Kielce	724 322
2	600	60013	pomoc finansowa w realizacji zadania pn. „Przebudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 745 - budowa zawrotki dla autobusów w rejonie istniejącej zatoki autobusowej w Mąchocicach Kapitulnych”	Województwo Świętokrzyskie	30 000
3	600	60014	pomoc finansowa w realizacji zadania pn. „Kontynuacja budowy chodnika w Domaszowicach wzdłuż drogi powiatowej (warunek współfinansowanie w 50 % z PZD)”	Powiat Kielce	200 000
4	600	60014	pomoc finansowa w realizacji zadania pn. „Wykonanie chodnika wzdłuż drogi powiatowej 0311T na odcinku od GOK do ul. Podklonówka - I etap (z udziałem środków z PZD)”	Powiat Kielce	240 000
5	801	80103	zgodnie z ustawą o systemie oświaty - dofinansowanie utrzymania klas „0” w których uczą się dzieci z terenu gminy Masłów	Miasto Kielce	6 342
6	851	85154	zgodnie z Gm. Progr. Prof. i Rozw. Probl. Alk.- na prowadzenie działań o charakterze profilaktycznym i terapeutycznym przez Izbę Wyrzeźwień w Kielcach	Miasto Kielce	6 000
7	851	85154	zgodnie z Gm. Progr. Prof. i Rozw. Probl. Alk.- organizacja świetlicy socjoterapeutycznej w Wiśniówce	„wyłoniona w drodze konkursu”	7 800
8	851	85154	zgodnie z Gm. Progr. Prof. i Rozw. Probl. Alk.- organizacja wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych z terenu gminy Masłów	„wyłoniona w drodze konkursu”	40 000
9	852	85228	zadanie własne j.s.t. w zakresie pomocy społecznej - usługi opiekuńcze i usługi opiekuńcze specjalistyczne świadczone dla mieszkańców gminy Masłów	„wyłoniona w drodze konkursu”	37 964
10	852	85295	zadanie własne j.s.t. w zakresie pomocy społecznej - dożywianie dzieci z rodzin najuboższych w Wiśniówce	„wyłoniona w drodze konkursu”	15 500
Ogółem					1 307 928

2034

**UCHWAŁA Nr XVIII/141/08
RADY GMINY MASŁÓW**

z dnia 3 kwietnia 2008r.

**w sprawie zmiany uchwały NR XLII/357/06 Rady Gminy Masłów z dnia 27 kwietnia 2006 roku
w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Masłów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996r. nr 132,

poz. 622, t.j. z dnia 28 listopada 2005r. (Dz. U. Nr 236, poz. 2008) Rada Gminy Masłów uchwala, co następuje:

§ 1. Wprowadza się zmianę do uchwały Nr XLII/357/06 Rady Gminy Masłów z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie regulaminu utrzymania

czystości i porządku na terenie Gminy Masłów polegającą na zmianie zapisu § 15 ust. 1 pkt 1, który otrzymuje brzmienie:

„1) ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości - co najmniej raz w miesiącu”.

§ 2. Pozostała treść uchwały pozostaje bez zmian.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Masłów.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady Gminy: G. Jaros

2035

UCHWAŁA Nr XVIII/142/08 RADY GMINY MASŁÓW

z dnia 3 kwietnia 2008r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VII/54/03 Rady Gminy Masłów z dnia 10 kwietnia 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Masłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 ust. 1 i 2, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. z 2001r. Dz. U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Masłów uchwala, co następuje:

§ 1.1. W załączniku nr 3 do uchwały Nr VII/54/03 Rady Gminy Masłów z dnia 10 kwietnia 2003 roku Statut Gminy Masłów zmienia się pkt. 4, który otrzymuje brzmienie:

„4. Gminny Ośrodek Kultury i Sportu w Masłowie”

2. W załączniku nr 3 do uchwały Nr VII/54/03 Rady Gminy Masłów z dnia 10 kwietnia 2003 roku Statut Gminy Masłów po pkt. 5 dodaje się pkt. 6 w brzmieniu:

„Gminna Biblioteka Publiczna w Masłowie”

§ 2. Pozostała treść Statutu Gminy Masłów pozostaje bez zmian.

§ 3. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania.

Przewodnicząca Rady Gminy: G. Jaros

2036

UCHWAŁA Nr XVI/99/2008 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), art. 165 ust. 2, 184 i 188 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zwiększa się dochody budżetu gminy o kwotę 274 522,55 zł w tym:

Dział 010 rozdział 01095 § 0920 o kwotę	10,00 zł
Dział 600 rozdział 60016 § 0490 o kwotę	21,00 zł
Dział 600 rozdział 60016 § 0970 o kwotę	148 000,00 zł
Dział 700 rozdział 70005 § 0970 o kwotę	450,00 zł
Dział 700 rozdział 70005 § 6290 o kwotę	10 364,00 zł
Dział 756 rozdział 75616 § 0590 o kwotę	2 180,00 zł
Dział 756 rozdział 75616 § 0910 o kwotę	1 000,00 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 8538 o kwotę	83 602,94 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 8539 o kwotę	27 882,61 zł
Dział 852 rozdział 85295 § 0970 o kwotę	1 012,00 zł

§ 2. Zwiększa się wydatki budżetu gminy o kwotę 274 522,55 zł w tym:

Dział 600 rozdział 60014 § 2320 o kwotę 160 000 zł
Jednocześnie w załączniku Nr 7 do Uchwały budżetowej „Dochody i wydatki związane z realizacją zadań realizowanych na podstawie porozumień między jednostki samorządu terytorialnego w 2008 roku” zwiększa się wydatki o 160 000 zł z przeznaczeniem na modernizację drogi powiatowej Michałów Dębówka Kołków oraz drogi powiatowej w Turze Górnym.

Dział 600 rozdział 60016 § 6050 o kwotę 45 000,00 zł
Jednocześnie w załączniku Nr 3a do Uchwały budżetowej „Zadania inwestycyjne roczne w 2008” dodaje się zadanie „Asfaltowanie drogi Michałów-Piaski” i zwiększa się wydatki na 2008 rok o 45 000 złotych

Dział 700 rozdział 70005 § 4210 o kwotę 37 215,13 zł
Dział 754 rozdział 75421 § 4810 o kwotę 20 000 zł

Dział 801 rozdział 80101 § 4218 o kwotę 58,76 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4219 o kwotę 19,61 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4248 o kwotę 116,24 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4249 o kwotę 38,76 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4308 o kwotę 8 894,56 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4309 o kwotę 2 966,44 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4748 o kwotę 49,52 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4749 o kwotę 16,51 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4758 o kwotę 110,25 zł
Dział 801 rozdział 80101 § 4759 o kwotę 36,77 zł

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy: *Z. Mika*

2037

UCHWAŁA Nr XVI/101/2008 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówek szkolnych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Michałów oraz wysokości opłat za korzystanie z posiłków w tych stołówkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 142, poz. 1591 z 2001r. oraz art. 67a ust 1-4 ustawy z dnia 7.09.1991r. o systemie oświaty (Dz. U 256, poz. 2572 z 2004r. z późn. zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. W celu wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Michałów zwanym dalej „Szkołami” zostały zorganizowane stołówki szkolne.

§ 2. Ustala następujące zasady korzystania ze stołówek zorganizowanych w placówkach oświatowych w Michałowie, Górach, Sędowicach i Węchadłowie:

- a) ze stołówek mają prawo korzystać uczniowie szkoły, nauczyciele i pozostali pracownicy szkoły,
- b) stołówki nie mogą wydawać posiłków na zewnątrz,

- c) stołówka jest czynna tylko w dni nauki w szkole,
- d) stołówka wydaje w ciągu dnia jeden posiłek do spożycia na miejscu,
- e) korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej jest odpłatne.

§ 3. Ustala się opłatę za korzystanie z posiłków przez uczniów w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku tzw. „wsadu do kotła”:

1. dla stołówek w placówkach oświatowych w Michałowie:
 - a) w gimnazjum i szkole podstawowej w wysokości 1,00 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 2,50 zł
2. dla stołówek placówkach oświatowych w Górach:
 - a) w szkole podstawowej w wysokości 1,50 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 2,00 zł.
3. dla stołówek placówkach oświatowych w Sędowicach:

- a) w szkole podstawowej w wysokości 1,00 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 1,00 zł.
4. dla stołówek w placówkach oświatowych w Węchadłowie:
- a) w gimnazjum w wysokości 1,00 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 2,00 zł.

§ 4.1. Osoby nie będące uczniami a wymienione w § 2 ponoszą pełne koszty przygotowania posiłku, które kształtują się następujących kwotach:

- 1) dla stołówek w placówkach oświatowych w Michałowie:
 - a) w gimnazjum i szkole podstawowej w wysokości 2,00 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 3,00 zł.
- 2) dla stołówek placówkach oświatowych w Górach:
 - a) w szkole podstawowej w wysokości 1,50 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 3,00 zł.
- 3) dla stołówek placówkach oświatowych w Sędowicach:
 - a) w szkole podstawowej w wysokości 1,50 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 1,50 zł.
- 4) dla stołówek w placówkach oświatowych w Węchadłowie:
 - a) w gimnazjum w wysokości 1,50 zł.
 - b) w przedszkolu w wysokości 3,00 zł.

2. Korzystający ze stołówek szkolnych wpłacają należność za posiłki na dany miesiąc w terminie od 25 każdego miesiąca u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły.

3. Za nie wykorzystanie posiłków w danym miesiącu korzystającemu przysługuje zwrot wpłaconych pieniędzy w kwocie stanowiącej iloczyn liczby dni i wysokości opłat.

4. Rodzic, opiekun prawny ucznia lub inna osoba korzystająca z posiłku zgłasza przed przygotowaniem posiłku w szkole okres w jakim nie będzie korzystał z posiłku.

5. Nadpłata z tytułu nie wykorzystania posiłków winna być zwrócona zainteresowanej osobie lub zaliczona na poczet opłat za sporządzenie posiłków na miesiąc następny.

§ 5.1. Uczniów znajdujących się w szczególności w trudnej sytuacji materialnej rodziny oraz w szczególnych uzasadnionych przypadkach losowych zwalnia się z obowiązku ponoszenia opłat wymienionych w § 3.

2. O zwolnieniu uczniów z konieczności wnoszenia w całości lub w części opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej decyduje Wójt w formie decyzji administracyjnej.

3. Za uczniów, którym przyznano świadczenie socjalne w formie zasiłków celowych na zakup posiłków opłaty wnosi GOPS, przy czym opłatę ustala się w wysokości całkowicie poniesionych kosztów przygotowania posiłków (kwocie brutto) w poszczególnych stołówkach zgodnie z § 4 pkt. 1.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§ 7. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 maja 2008r.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Mika

2038

UCHWAŁA Nr XVI/102/2008 RADY GMINY MICHAŁÓW

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art.18 ust. 2 pkt 9 lit h i art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Michałowie stanowiącym załącznik do Uchwały Rady Gminy Michałów Nr XX/123/2004 z dnia 9 listopada 2004r. wprowadza się następujące zmiany:

1. Treść § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1/ uchwały Nr XI/43/90 Gminnej Rady Narodowej w Michałowie z dnia 30 marca 1993r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej pod nazwą „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Michałowie”,

- 2/ ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami),
 - 3/ ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2004r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
 - 4/ ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (jednolity tekst Dz. U. z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z późniejszymi zmianami),
 - 5/ ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003r. Nr 228 poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
 - 6/ ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2001r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
 - 7/ ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2005r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami)
 - 8/ ustawy z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. z 2005r. Nr 86, poz. 5682 z późniejszymi zmianami),
 - 9/ niniejszego statutu”.
2. Treść § 5 otrzymuje brzmienie:
- „§ 5. Ośrodek realizuje zadania w zakresie:
- pomocy społecznej w tym zadania własne gminy i zadania z zakresu administracji rządowej,
 - profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
 - świadczeń rodzinnych,
 - postępowania w sprawie przyznania i wypłaty dodatków mieszkaniowych ,
 - postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego i przyznawania zaliczek alimentacyjnych.
- 1) Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej określonych ustawą o pomocy społecznej z dnia 12.03.2004r. /Dz. U. Nr 64 poz. 593 z 2004r. z 2004r./ należy:
 - Przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń.
 - Praca socjalna.
 - Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
 - Realizacja zadań wynikających z rozcznanych potrzeb społecznych.
 - Rozwijanie nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
 - Realizowanie zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw mających na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin.
 - 2) Do zadań Ośrodka w zakresie prowadzenia działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy:
 - Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.
 - Udzielanie rodzinom w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.
 - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.
 - 3) Do zadań w zakresie świadczeń rodzinnych należy:
 - Prowadzenie postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych.
 - Przyznawanie i wypłata przewidzianych ustawą świadczeń.
 - 4) Do zadań z zakresu postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczki alimentacyjnej należy:
 - Prowadzenie postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika jest bezskuteczna.
 - Przyznawanie zaliczek alimentacyjnych dla osób samotnie wychowujących dzieci, uprawnionych do świadczenia alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna.”
3. Treść § 11 otrzymuje brzmienie:
- „§ 11. Kierownik Ośrodka na podstawie upoważnienia Wójta Gminy może wydawać decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy, świadczeń rodzinnych oraz zaliczek alimentacyjnych.”
- § 2. Pozostałe postanowienia Statutu pozostają bez zmian.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania.
- Przewodniczący Rady Gminy: Z. Mika**

2039

UCHWAŁA Nr XVI/106/2008 RADY GMINY W MIRCU

z dnia 12 marca 2008r.

w sprawie uchwalenia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mirzec”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 142, póź. 1591, Dz. U. z 2002r. Nr 23, póź. 220, Nr 62, póź. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, póź. 1271, Nr 214, póź. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, póź. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, póź. 327) Rada Gminy w Mircu uchwała, co następuje:

§ 1.1. Uchwala się „Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mirzec” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

2. Zobowiązuje się Wójt Gminy Mirzec do szczegółowego opracowania „Regulamin udzielania dofinansowania do poniesionych kosztów usuwania azbestu ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” i przedłożenia do przyjęcia przez Radę Gminy w terminie do dnia 30 kwietnia 2008r.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Mirzec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mirzec.

Przewodniczący Rady Gminy: J. Kruk

Załącznik do uchwały Nr XVI/106/2008
Rady Gminy w Mircu
z dnia 12 marca 2008r.

Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mirzec

Spis treści:

1. Wstęp
2. Szkodliwość azbestu dla zdrowia ludzkiego
3. Przepisy prawne dotyczące postępowania z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest
4. Charakterystyka gminy Mirzec
5. Ilość i stan wyrobów zawierający azbest na terenie Gminy Mirzec
6. Finansowe aspekty realizacji programu
7. Podsumowanie

Załączniki:

Nr 1 - Wykaz aktów prawnych

Nr 2 - Wykaz firm

Nr 3 - Wykaz składowisk przyjmujących odpady zawierające azbest

1. Wstęp

Azbest to grupa wielu minerałów, występujących w formie włóknistej. Nazwa ta dotyczy ogółu minerałów krzemionkowych tworzących włókna. Włókna azbestu cechują się nadzwyczajną wytrzymałością na rozciąganie, elastycznością i odpornością na działania czynników fizycznych i chemicznych. Produkty wykonane z azbestu są ognioodporne, kwasoodporne, odporne na korozję i mają właściwości dźwiękochłonne.

Na podstawie wykopalisk dokonanych w Finlandii stwierdzono, że azbest był stosowany już ok. 4500 lat temu. W Europie Południowej jest znany już od ponad 2500 lat. W XV-XIX wieku azbest dodawany był do różnych surowców w celu uzyskania knotów do świec, niepalnego papieru, skóry, wyrobów tekstylnych, płaszczy żołnierskich.

Dzięki unikalnym właściwościom, w kolejnych latach azbest był wykorzystywany jako surowiec

do produkcji ponad 3000 wyrobów. Wykorzystywano go szczególnie w budownictwie jako: pokrycia dachowe, osłony elewacyjne ścian, przewody kominowe, rury wodociągowe i kanalizacyjne. Ze względu na złe przewodnictwo ciepła i prądu był wykorzystywany jako materiał izolacyjny. Poza tym był stosowany do produkcji sprzętu gospodarstwa domowego, a także produkcji farb, klejów, płytek podłogowych, smarów, pokostów, lepików, do filtrów w przemyśle piwowarskim i farmaceutycznym oraz wojskowych masek p/gazowych. Dzięki ogniotrwałości i izolacyjności termicznej stosowano go do wyrobu tkanin i farb ogniotrwałych.

Chryzolit, który jest uznawany za mniej szkodliwy jest nadal stosowany w USA. Aktualnie azbest wykorzystuje się do produkcji silników rakietowych w amerykańskim programie wahadłowców kosmicznych oraz w przemyśle okrętowym.

W Polsce brak jest złóż azbestu. Azbest wykorzystywany do produkcji był w przeszłości importowany z byłego ZSRR i Kanady. W latach siedemdziesiątych XX wieku sprowadzano rocznie nawet ok. 100 tys. ton azbestu, z czego ok. 85 % wykorzystywano do produkcji pokryć dachowych i elewacji budynków. Pozostały azbest był stosowany do: produkcji rur azbestowo-cementowych (ilość szacuje się na około 600 tys. ton), w hutnictwie i przemyśle ceramicznym (ok. 60 tys. ton). Masę wyrobów małowagarytowych, będących w użyciu ocenia się na 100 tys. ton.

Azbest stanowi poważne zagrożenie dla zdrowia i życia ludzi. Pył jaki powstaje podczas wydobywania i przerobu azbestu, a także podczas użytkowania wyrobów zawierających ten materiał, należy do bardzo niebezpiecznych trucizn. W „Programie usuwania azbestu i wyrobów

zawierających azbest stosowanych na terytorium Polski”, który został przyjęty przez Radę Ministrów w dniu 14 maja 2002r. został umieszczony zapis nakazujący usunięcie azbestu ze wszystkich obiektów w kraju do końca 2032 roku.

Podstawowym celem programu jest oczyszczenie terytorium Polski z azbestu oraz usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów zawierających azbest, wyeliminowanie spowodowanych azbestem negatywnych skutków zdrowotnych u mieszkańców Polski, a także sukcesywna likwidacja oddziaływania azbestu na środowisko w terminie do 2032r.

Program usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Mirzec określa zasady wspierania przedsięwzięć związanych z realizacją ogólnopolskiego programu na terenie gminy i stanowi realizację zadania zapisanego w Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Mirzec. Celem programu jest:

- spowodowanie oczyszczenia obszaru gminy z azbestu oraz usunięcie stosowanych od wielu lat wyrobów zawierających azbest,
- wyeliminowanie negatywnych skutków zdrowotnych u mieszkańców gminy spowodowanych azbestem oraz ustalenie koniecznych do tego uwarunkowań,
- spowodowanie sukcesywnej likwidacji oddziaływania azbestu na środowisko i doprowadzenie, w określonym horyzoncie czasowym, do spełnienia wymogów ochrony środowiska,
- stworzenie odpowiednich warunków do wdrożenia przepisów prawnych oraz norm postępowania z wyrobami zawierającymi azbest,
- pomoc mieszkańcom gminy w realizacji kosztownej wymiany płyt cementowo-azbestowych zgodnie z przepisami prawa.

2. Szkodliwość azbestu dla zdrowia ludzkiego

Wyroby zawierające azbest klasyfikowane są w dwóch klasach, przyjmując jako kryterium zawartość azbestu, stosowane spoiwo oraz gęstość objętościową wyrobu.

- Klasa I obejmuje wyroby o gęstości objętościowej mniejszej od 1000 kg/m³ definiowane jako „miękkie”, zawierające powyżej 20 % (do 100 %) azbestu. Wyroby te łatwo ulegają uszkodzeniom mechanicznym, czemu towarzyszy znaczna emisja włókien azbestu do otoczenia. Najczęściej stosowanymi w tej klasie były wyroby tekstylne z azbestu używane przez pracowników w celach ochronnych, koce gaśnicze, szczeliwa plecione, tekstury uszczelkowe.
- Klasa II obejmuje wyroby o gęstości objętościowej powyżej 1000 kg/m³ definiowane jako „twarde”, zawierające poniżej 20 % azbe-

stu. W wyrobach tych włókna azbestowe są mocno związane, a w przypadku mechanicznego uszkodzenia (np. pęknięcia) ma miejsce stosunkowo niewielka emisja azbestu do otoczenia w porównaniu z wyrobami klasy I. Natomiast niebezpieczeństwo dla zdrowia ludzi i środowiska stwarza mechaniczna obróbka tych wyrobów (cięcie, wiercenie otworów) oraz rozbijanie w wyniku zrzucania z wysokości w trakcie prac remontowych. Z zaliczanych do tej klasy wyrobów najbardziej w Polsce rozpowszechnione są płyty azbestowo-cementowe faliste oraz płyty azbestowo-cementowe „karo” stosowane jako pokrycia dachowe, szczególnie na terenach wiejskich oraz płyty płaskie wykorzystywane jako elewacje w budownictwie wielokondygnacyjnym na osiedlach miejskich.

Chorobotwórcze działanie azbestu jest wynikiem wdychania włókien zawieszonych w powietrzu. Biologiczna agresywność pyłu azbestu zależy od stopnia penetracji i ilości włókien w dolnej części układu oddechowego. Wyroby azbestowe stwarzają zagrożenie dopiero wówczas, gdy zaistnieją warunki stwarzające możliwości uwalniania się włókien azbestowych do otoczenia. Dochodzi do tego najczęściej w wyniku poddawania elementów azbestowych obróbce mechanicznej, a także wskutek naruszenia struktury wyrobu.

Szkodliwość włókien azbestowych zależy od długości i średnicy włókien. Większe włókna są mniej szkodliwe, gdyż w większości zatrzymują się w górnych drogach oddechowych, skąd są usuwane przez rzęski. Włókna bardzo drobne są usuwane przez system odpornościowy. Najbardziej niebezpieczne dla organizmu ludzkiego są włókna o długości $>5 \mu\text{m}$ i średnicy $<3 \mu\text{m}$, przenikają one do dolnych dróg oddechowych, wbijają się w do płuca i w wyniku wieloletniego podrażnienia komórek wywołują nowotwory. Włókna takie powstają najczęściej podczas ścięcia wykładzin hamulcowych i sprzęgłowych samochodów starszego typu.

Pojawienie się patologii będących następstwem ekspozycji na pył azbestu jest uzależnione od rodzaju ekspozycji. Ekspozycja może być: zawodowa, parazawodowa i środowiskowa. Różnią się one wielkością stężeń włókien, rozmiarami włókien, długością trwania narażenia, skutkami dla zdrowia i wielkością ryzyka wystąpienia nowotworów złośliwych. Narażenie zawodowe na pył może być przyczyną chorób takich jak:

- pylica azbestowa (azbestoza) - jest to śródmiąższowe zwłóknienie tkanki płucnej z obecnością ciałek lub włókien azbestowych. Ciężkość azbestozy zależy od kumulowanej dawki włókien azbestu i okresu jaki upłynął od pierwszego narażenia. Procesy zwłóknieniowe przebiegają bardzo wolno - objawy kliniczne pojawiają się najczęściej dopiero po 10 latach. Choroba ta przejawia się suchym, męczącym kaszlem, dusznością wysiłkową, bólami w klatce piersiowej oraz objawami nieżyty oskrzeli i rozedmy płuc.

3. Przepisy prawne dotyczące postępowania z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest

Regulacje prawne dotyczące postępowania z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest, począwszy od realizacji obowiązku dokonania przeglądu technicznego tych wyrobów do zdeponowania wytworzonych odpadów na składowisku, są zamieszczone w aktach prawnych które przedstawiono w załączniku nr 1.

Polskie prawodawstwo dopuszcza wykorzystywanie azbestu lub wyrobów zawierających

- zmiany opłucnowe - występują już przy niewielkim narażeniu na włókna azbestowe. Mogą występować pod postacią blaszek, zgrubień i odczynów wysiękowych. Zgrubienia opłucnej towarzyszą zwykle procesom włóknienia sąsiadującej tkanki. Zmiany opłucnowe powodują ograniczenie funkcjonowania płuc, a także zwiększają ryzyko zachorowania na raka oskrzeli i międzybłoniaka opłucnej.

- rak płuc - to najpowszechniejszy nowotwór wywołany przez azbest.

Azbestowe zmiany nowotworowe mają tendencję do umiejscowienia się w dolnej części płuca, w przeciwieństwie do innych nowotworów, które w większości umiejscawiają się w górnej części płuca. Ekspozycja na azbest powoduje powstawanie międzybłoniaków opłucnej i otrzewnej. Choroba ta jest postępująca i prowadzi do śmierci. Okres rozwoju może wynosić nawet 25-40 lat, a śmierć następuje po dwóch latach od wystąpienia objawów. Nowotwór rozwija się najczęściej u osób zawodowo narażonych na kontakt z azbestem, a także u osób mieszkających w okolicach kopalni i zakładów przetwórstwa azbestu. Najczęściej raka płuc wywołuje azbest amfibolowy. Ilość wykrywanych tego typu nowotworów zwiększa się o około 10 % rocznie.

- międzybłoniak opłucnej - jest to rzadko występujący nowotwór złośliwy. Jest to choroba trudna do zdiagnozowania, charakteryzująca się wysoką śmiertelnością oraz krótką przeżywalnością wynoszącą około jednego roku od momentu wystąpienia najczęstszych objawów klinicznych w postaci trudności oddechowych, bólów w klatce piersiowej, kaszlu, wysięku w jamie opłucnej. Nowotwór ten występuje najczęściej u osób powyżej 65 roku życia. W Polsce z powodu międzybłoniaka opłucnej umiera rocznie około 120 osób.

W ekspozycji parazawodowej i środowiskowej na pył azbestu głównym skutkiem jest międzybłoniak opłucnej i wzrost ryzyka raka płuca.

azbest w użytkowanych budynkach, instalacjach lub urządzeniach do końca grudnia 2032 roku. W sposób szczegółowy określa również wymagania dotyczące postępowania z wyrobami i odpadami azbestowymi, obowiązki organów administracji, a także właścicieli i zarządców nieruchomości w tym zakresie oraz obowiązki wykonawców prac polegających na zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest.

Podstawowe obowiązki organów samorządowych, właścicieli i zarządców nieruchomości oraz przedsiębiorców prowadzących działalność, w wyniku której powstają odpady zawierające azbest, przedstawiono poniżej.

Obowiązki gminy:

- opracowanie, przyjęcie i aktualizacja planu gospodarki odpadami (z uwzględnieniem problematyki usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest),
- gromadzenie informacji przekazywanych przez osoby fizyczne (właścicieli i zarządców nieruchomości) o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania,
- przedkładanie marszałkowi województwa informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska, w tym azbestu,
- zatwierdzanie programów gospodarki odpadami niebezpiecznymi (w tym odpadami zawierającymi azbest),

Obowiązki właścicieli, zarządców lub użytkowników nieruchomości:

- kontrola wyrobów zawierających azbest znajdujących się w obiektach, urządzeniach budowlanych, urządzeniach przemysłowych lub innych miejscach zawierających azbest,
- usuwanie wyrobów zawierających azbest zakwalifikowanych zgodnie z oceną do wymiany na skutek nadmiernego zużycia wyrobu lub jego uszkodzenia,
- przegląd i oznakowanie, w sposób przewidziany przez prawo, miejsc, w których był lub jest wykorzystywany azbest lub wyroby zawierające azbest,
- sporządzenie inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest poprzez sporządzenie spisu z natury,
- sporządzenie i przedłożenie marszałkowi województwa (dot. przedsiębiorców) lub wójtowi gminy (dot. osób fizycznych niebędących przedsiębiorcami) oraz aktualizacja informacji o:
 - wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania,
 - wyrobach zawierających azbest, których wykorzystanie zastało zakończone

Obowiązki wykonawców prac polegających na zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest:

- uzyskanie pozwolenia, decyzji zatwierdzającej program gospodarowania odpadami niebezpiecznymi albo złożenie organowi informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie gospodarowania odpadami niebezpiecznymi (zależnie od ilości wytwarzanych odpadów),
- przeszkolenie przez uprawnioną instytucję zatrudnianych pracowników i osób kierują-

cych lub nadzorujących, w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu tych wyrobów oraz w zakresie przestrzegania procedur dotyczących bezpiecznego postępowania z wyrobami zawierającymi azbest,

- opracowanie przed rozpoczęciem prac szczegółowego planu prac usuwania wyrobów zawierających azbest, obejmującego w szczególności:
 - identyfikację azbestu w przewidziany do usunięcia materiałach, na podstawie udokumentowanej informacji od właściciela lub zarządcy obiektu albo też na podstawie badań przeprowadzonych przez akredytowane laboratorium,
 - informacje o metodach wykonywania planowanych prac,
 - zakres niezbędnych zabezpieczeń pracowników oraz środowiska przed narażeniem na szkodliwość emisji azbestu, w tym problematykę określoną przepisami dotyczącymi planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - ustalenie niezbędnego dla rodzaju wykonywanych prac monitoringu powietrza;
 - posiadanie niezbędnego wyposażenia technicznego i socjalnego zapewniającego prowadzenie określonych planem prac oraz zabezpieczeń pracowników i środowiska przed narażeniem na działanie azbestu.
 - zgłoszenie prac polegających na zabezpieczeniu lub usunięciu wyrobów zawierających azbest z obiektu, urządzenia budowlanego lub instalacji przemysłowej, właściwemu organowi nadzoru budowlanego oraz właściwemu okręgowemu inspektorowi pracy.
 - zapewnienie warunków bezpiecznego usuwania wyrobów zawierających azbest z miejsca ich występowania w sposób określony w § 8 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest,
 - złożenie właścicielowi, użytkownikowi wieczystemu lub zarządcy nieruchomości, urządzenia budowlanego, instalacji przemysłowej lub innego miejsca zawierającego azbest, pisemnego oświadczenia o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.
- Warunkiem koniecznym bezpiecznego dla ludzi i środowiska użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest jest rzetelnie sporządzona inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest

i ocena ich stanu, określająca, w zależności od rodzaju, stanu i sposobu zastosowania azbestu, stopień pilności wymiany wyrobów zawierających azbest.

W rozporządzeniach Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 23 października 2003r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest oraz z dnia 2 kwietnia 2004 w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest, założono wykonanie inwentaryzacji oraz dokonanie oceny stanu wyrobów zawierających azbest na 2004r. Od tego też roku właściciele i zarządcy obiektów zobligowani są do przekazywania marszałkowi województwa i wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania oraz informacji o wyrobach, których wykorzystanie zakończono.

Przepisy w sposób bezpośredni nie precyzują, kto może być wykonawcą prac polegających na zabezpieczeniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest, biorąc jednak pod uwagę obowiązki jakie postawiono przed wykonawcą, wnioskować należy, że tego typu prace powinna wyko-

nyać wyspecjalizowana jednostka posiadająca stosowne zezwolenia oraz wyposażenie techniczne i socjalne zapewniające prowadzenie prac oraz odpowiednie zabezpieczenie pracowników i środowiska przez narażeniem na działanie azbestu. W przypadkach nieprzestrzegania nałożonych na jednostki organizacyjne i osoby fizyczne obowiązków w zakresie bezpiecznego wykorzystania i usuwania wyrobów zawierających azbest oraz obowiązków sprawozdawczości w tym zakresie mają zastosowanie zapisy tytułu VI ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska. Przewidują one w takich przypadkach odpowiedzialność karną tj. kary aresztu, ograniczenia wolności lub grzywny orzekane na podstawie przepisów kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia oraz odpowiedzialność administracyjną poprzez wstrzymanie prowadzonej przez podmiot korzystający ze środowiska lub osobę fizyczną działalności powodującej pogorszenie stanu środowiska w znacznych rozmiarach lub zagrażającej życiu lub zdrowiu ludzi.

Ponadto do odpowiedzialności za szkody spowodowane oddziaływaniem na środowisko, w tym również powstałe w wyniku postępowania z wyrobami zawierającymi azbest, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

4. Charakterystyka gminy Mirzec

4. Charakterystyka gminy Mirzec

Gmina Mirzec położona jest w północnej części województwa świętokrzyskiego w powiecie starachowickim. Graniczy z gminami:

- województwa mazowieckiego: gminą Mirów (powiat szydłowiecki) oraz gminami Wierzbica i Iłża (powiat radomski),
- województwa świętokrzyskiego: Skarżysko Kościelne (powiat skarżyski), oraz gminami Wąchock i Brody (powiat starachowicki),

Na jej terenie znajduje się 10 sołectw: Gadka, Jagodne, Małyszyn, Mirzec I, Mirzec II, Tychów Nowy, Ostrożanka, Osiny, Stary Tychów i Trębowiec Duży.

Powierzchnia gminy wynosi 111 km² i zamieszkuje ją 8639 osób, co daje 77,8 osób na km².

Na terenie gminy znajdują się:

- osiem szkół podstawowych (Mirzec, Gadka, Małyszyn, Tychów Nowy, Tychów Stary, Jagodne, Trębowiec, Osiny) Publiczne Gimnazjum w Mircu oraz dwa przedszkola zlokalizowane w Mircu i Jagodnem.
- 4 placówki biblioteczne (Biblioteka Publiczna w Mircu i 3 filie w Gadce, Małyszynie i Tychowie Starym)
- dwa ośrodki zdrowia (Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Ośrodek Zdrowia w Mircu i Ośrodek Zdrowia w Jagodnem)

- Komisariat Policji oraz 8 jednostek OSP w Mircu, Osinach, Trębowcu, Tychowie Nowym, Tychowie Starym, Ostrożance, Gadce, Jagodnem.
- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mircu

Powierzchnia gminy Mirzec jest pagórkowata. Charakteryzuje się występowaniem monoklinalnych pasm wzniesień, które tworzą jurajskie piaszkowce. W rejonie Mirzec - Małcówka pagórki wznoszą się do 266 m n.p.m. We wschodniej części gminy znajduje się tzw. Góra Małszyńska (246,3 m n.p.m.) będąca jednym z lokalnie występujących tu pagórów piaszczysto-żwirowych. Teren rozcinają doliny rzek: Iłzanki, Małyszyniec, Bródek, Strugi Zbijowskie, ich bezimienne dopływy oraz ciek Wężyk płynący w południowej części gminy. Obszar gminy opada łagodnie w kierunku północnym, ku dolinie rzeki Iłzanki, osiągając tu ok. 188 m n.p.m.

Antropogeniczna działalność człowieka wywiera wpływ na lokalny charakter rzeźby terenu. W rejonie od Małyszyna Starego do Trębowca Małego występuje szereg wyrobisk i szybów o głębokości do 15 m oraz hałd o wysokości do 8 m. Są to tereny gdzie niegdyś wydobywano rudy żelaza. Obszary leśne w ok. 90 % skupione są w południowej części gminy Mirzec. Tworzą tu zwarty

kompleks zwany Puszcą Itzecką bądź lasami starachowickimi. Przeważającymi siedliskami leśnymi tego obszaru są lasy mieszane oraz występujące miejscowo w obniżeniach terenu lasy mieszane wilgotne. Lesistość gminy Mirzec wynosi 39,7 %. Lasy państwowe zarządzane są przez Nadleśnictwo Starachowice.

Demografia

Obszar gminy zamieszkuje 8639 osób (wg stanu na 26.11.2007r.), w tym 4334 kobiet. W roku 2002 na terenie gminy zamieszkiwało 8442 osoby. Wskaźnik gęstości zaludnienia wynosi około 77,8 osób na 1 km², przy średniej dla powiatu 183,3 osoby, a dla województwa świętokrzyskiego 110,8.

Ludność gminy Mirzec w latach 2002-2007:

Rok	2002	2003	2004	2005	2006	26.11.2007
Liczba mieszkańców	8442	8446	8430	8456	8459	8639
Przyrost ludności w wielkościach bezwzględnych	+5	+4	-16	+26	b.d.	b.d.

* wg Rocznika Statystycznego Województwa Świętokrzyskiego

Liczba ludności w poszczególnych sołectwach Gminy Mirzec (31.12.2005r.):

Sołectwo	Pow. ewid. km ²	Liczba ludności	Gęstość zaludnienia
Gadka	9,66	1244	128,8
Jagodne	7,25	652	85,1
Małyszyn	10,50*)	1013	61,4
Mirzec I	40,04*)	1275	31,8
Mirzec II	8,16	837	102,6
Osiny	10,65	911	85,5
Ostrożanka	1,85	400	216,2
Trębowiec	5,80	604	104,1
Tychów Mały	5,96	820	137,6
Tychów Stary	5,24	872	166,4
Razem	111,11	8628	77,6

* Wg danych Urzędu Gminy Mirzec

Korzystnymi cechami demograficznymi są:

- korzystna struktura wiekowa ludności: wysoki udział ludności w wieku produkcyjnym (62 % ogółu), 23 % osób w wieku przedprodukcyjnym i 15 % w wieku poprodukcyjnym - w stosunku do roku 2002 wskaźniki poprawiły się,
- wyrównany współczynnik feminizacji (kobiety stanowią 50,1 % całej populacji),
- utrzymujący się dodatni wskaźnik przyrostu naturalnego.

Niekorzystne trendy w procesach demograficznych to:

- ujemne saldo migracji, wynikające głównie z trudnej sytuacji na rynku pracy,
- spadek liczby osób w wieku przedprodukcyjnym, co świadczy o starzeniu się społeczeństwa,

- prognozowany spadek liczby mieszkańców gminy do ok. 7380 osób w roku 2030.

Sytuacja społeczna

Instytucje sfery społecznej działające na terenie gminy zapewniają świadczenie usług dla ludności w podstawowym zakresie. Większość instytucji społecznych zlokalizowana jest we wsi gminnej - Mirceu. Ze specjalistycznych usług medycznych, szkół średnich itp. mieszkańcy mogą korzystać w pobliskich miastach.

Mieszkalnictwo

Jakość i komfort mieszkań na terenie gminy systematycznie się poprawia, wzrasta liczba mieszkań i ich standard.

Liczba i powierzchnia użytkowa mieszkań w gminie Mirzec (powierzchnia w tys. m²):

2001		2003		2005	
Liczba mieszkań	Powierzchnia	Liczba mieszkań	Powierzchnia	Liczba mieszkań	Powierzchnia
2020	173,2	2079	178,4	2091	180,0

* wg danych Roczników Statystycznych Województwa Świętokrzyskiego

Wskaźniki charakteryzujące zasoby mieszkaniowe w 2000r. i 2005r. w gminie, powiecie i województwie:

Przeciętna	Gmina Mirzec		Powiat Starachowicki		Województwo Świętokrzyskie	
	2000	2005	2000	2005	2000	2005
liczba izb w 1 mieszkaniu	3,64	4,0	3,27	3,50	3,30	3,63
liczba osób w 1 mieszkaniu	3,99	4,04	3,22	3,04	3,28	3,10
liczba osób na 1 izbę	1,10	1,01	0,98	0,87	0,99	0,85
powierzchnia użytkowa mieszkania (m ²)	70,2	86,1	57,4	64,6	59,7	70,6
powierzchnia użytkowa na 1 osobę (m ²)	17,6	21,3	17,8	21,3	18,2	22,8

* wg Rocznika Statystycznego Województwa Świętokrzyskiego

Sytuacja gospodarcza

Gmina Mirzec nie ma sprzyjających warunków dla rozwoju rolnictwa, jednak działalność rolnicza, oparta na indywidualnych gospodarstwach rolnych, nadal pozostaje istotną sferą aktywności gospodarczej lokalnej społeczności. Użytki rolne stanowią blisko 55 % całkowitej powierzchni gminy tj. ponad 6100 ha, nieużytki i pozostałe grunty 555 ha, a lasy i grunty leśne 4419 ha.

Podstawowym miejscem pracy i źródłem dochodów dla znacznej części gospodarstw domowych są przedsiębiorstwa zlokalizowane w najbliższych terytorialnie ośrodkach miejskich, praca we własnym gospodarstwie rolnym lub we własnym, niewielkim przedsiębiorstwie.

Rolnictwo

Użytki rolne zajmują obszar 6124 ha, w ramach użytków rolnych: grunty orne 4877 ha, sady 78 ha, łąki trwałe 865 ha, pastwiska trwałe 304 ha. Struktura rolna zdominowana przez gospodarstwa o małym i średnim areale (1-2 ha - 391 gospodarstw, 2-5 ha - 925 gospodarstw, z 1646 ogółem) stanowi o małej efektywności i opłacalności produkcji rolnej. Głównymi kierunkami produkcji rolnej są: produkcja roślinna (zboża i ziemniaki), zwierzęca i mieszana. Przeciętne gospodarstwo ma grunty podzielone na kilka działek i charakteryzuje się słabym nasyceniem techniką agrarną oraz niskim stopniem towarowości (produkcja na własne potrzeby).

W gminie Mirzec działają również gospodarstwa, które wyspecjalizowały się w uprawie pieczarek i kwiatów.

Jakość rolniczej przestrzeni produkcyjnej warunkują zróżnicowane warunki glebowe z dużym udziałem gleb słabych, głównie IV i V klasy bonitacyjnej, wymagających wapnowania, nawożenia i melioracji. Na przeważającym terenie gminy występują gleby pseudobielicowe, kolejnym typem gleb są gleby wylugowane lub kwaśne. Na niewielkich obszarach napotkać można czarne ziemie zdegradowane, gleby murszowe i torfowe. Jedynym atutem jest wysoka jakość ekologiczna gleb, mogąca służyć rozwojowi produkcji ekologicznej.

Działalność pozarolnicza

W 2005 roku na terenie gminy działało 380 podmiotów gospodarczych (bez prowadzących indywidualne gospodarstwa rolne), z czego blisko 96 % reprezentuje sektor prywatny.

Wśród ogółu podmiotów gospodarki narodowej dominują osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą - blisko 87 % ogółu podmiotów. Z reguły są to małe firmy, które nie generują znaczącej liczby miejsc pracy. Przedmiotem

działalności usługowej (ogółem 111 podmiotów) na terenie gminy jest przede wszystkim budownictwo i transport. Rzemiosło reprezentowane jest głównie przez ślusarstwo i stolarstwo. W handlu dominuje handel artykułami spożywczo-przemysłowymi i handel obwoźny (ogółem 86 podmiotów).

Główne źródła utrzymania mieszkańców gminy stanowią (wg Spisu Rolnego z 2002r.):

- emerytura i renta - 45 %,
- praca najemna - 34 %,
- praca na własny rachunek - 8 %,
- rolnictwo - 5 %,
- poza rolnictwem - 4 %.

Przemysł

Na terenie gminy nie działają zakłady przemysłowe. Występujące tu surowce mineralne, tj. piaski, torfy, piaskowce, kruszywo naturalne i rudy żelaza nie są wykorzystywane w celach przemysłowych, głównie z powodu małej opłacalności eksploatacji oraz formalnej ochrony zasobów środowiska naturalnego. W rolnictwie dominują gospodarstwa niskotowarowe - brak ekonomicznych przesłanek dla rozwoju przetwórstwa.

Środowisko przyrodnicze

Gmina Mirzec ze względu na liczne walory przyrodnicze i krajobrazowe podlega różnym formom ochrony. Cały obszar gminy zgodnie z rozporządzeniem Wojewody Kieleckiego z dnia 29.09.1995r. włączony został w obręb Obszaru Chronionego Krajobrazu Doliny Kamiennej. Wszelkie działania podejmowane na tym obszarze powinny sprzyjać środowisku i dążyć do zachowania jego czystości.

Południowa część gminy, skupiająca 90 % obszarów leśnych, stanowi fragment korytarza ekologicznego o znaczeniu międzyregionalnym, który swym zasięgiem obejmuje Lasy Starachowickie wraz z doliną rzeki Kamiennej, teren wododziałowy Kamiennej i Iłżanki, teren źródliskowy.

Hydrografia

Gmina Mirzec położona jest w lewostronnym dorzeczu rzeki Wisły, na obszarze zlewni rzeki Iłżanki (środkowa i północna część gminy) oraz rzeki Kamiennej (południowy fragment gminy). Dopływami rzeki Iłżanki odwadniającymi obszar gminy są: rzeka Małyszyniec, Bródek, Struga Zbijowska; dopływem Kamiennej, płynącym w obrębie gminy, jest ciek Wężyk. Obszar gminy obejmuje swym zasięgiem GZWP nr 420 Wierzbica - Ostrowiec skupiający wody górno-jurajskie w spękaniach i szczelinach krasowych skał wapiennych.

5. Ilość i stan wyrobów zawierający azbest na terenie Gminy Mirzec

Na terenie Gminy Mirzec dokonano inwentaryzacji (ankiety) wyrobów zawierających azbest. Na podstawie informacji o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, zgłoszonych do Urzędu Gminy w Mircu

przez właścicieli i zarządców nieruchomości, określono ilości oraz miejsca występowania takich wyrobów na terenie gminy.

Zebrane informacje przedstawiono w poniższej tabeli.

Inwentaryzacja azbestu na terenie Gminy Mirzec (stan na 2007r.) - wyniki ankiet

Wies	Rodzaj eternitu			
	Niska fala (szt)	Wysoka fala (szt)	Płaski (mały) (szt)	Eternit różny (m ²)
Trębowiec Duży	12 131	6 644	2 357	-
Trębowiec Krupów	2 468	1 950	-	-
Trębowiec Mały	5 282	1 187	180	270
Mirzec Podkwałów	3 876	2 768	-	630
Tychów Nowy	31 399	13 219	250	6 310
Tychów Stary	31 002	13 676	1 200	6 302
Mirzec Ogrody	3 923	2 169	200	-
Mirzec Czerwona	3 914	2 117	-	900
Mirzec Korzonek	2 579	1 784	-	-
Mirzec Poduchowne	6 674	2 246	-	110
Mirzec ul. Langiewicza	6 143	3 284	-	915
Mirzec Poddąbrowa	12 058	10 384	1 120	395
Mirzec Malcówki	10 934	3 768	500	526
Mirzec Majorat	13 752	9 285	1 930	2 724
Mirzec Podborki	8 181	2 497	-	745
Mirzec ul. Modrzewiowa	402	-	-	205
Mirzec Stary	2 753	2 675	100	378
Jagodne	15 249	10 560	-	1 915
Ostrożanka	11 460	4 440	-	7 673
Gadka	29 611	15 087	1 317	5 895
Osiny	33 007	12 851	2 579	1 755
Osiny Mokra Niwa	5 098	2 453	188	-
Osiny Majorat	5 549	2 190	-	328
Małyszyn Górny	23 533	10 588	2 222	6 806
Małyszyn Dolny	6 138	5 299	-	1 997
Krzewa	1 976	1 870	-	474
Razem	289 092	144 991	14 143	47 253

Przyjmując średnią wagę płyty azbestowo cementowej:

„Niska fala” - 15 kg

„Wysoka fala” - 16 kg

Eternit płaski - 12 kg

Znając liczbę płyt azbestowych z podziałem na różne rodzaje oraz ciężar 1 płyty można obliczyć szacunkową wagę wyrobów azbestowo-cementowych na terenie gminy:

Przy powyższych założeniach z obliczeń wynika, że na terenie gminy Mirzec znajduje się około 7 500 Mg płyt cementowo-azbestowych.

W celu zakwalifikowania wyrobów zawierających azbest do dalszego użytkowania lub usunięcia oraz określenia stopnia pilności działań naprawczych, wykonano ocenę stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest. Do grupy I (wymiana lub naprawa wymagana bezzwłocznie) zakwalifikowano 0,7 % pokryć dachowych, co stanowi około 52 Mg, które muszą być usunięte w pierwszej kolejności.

6. Finansowe aspekty realizacji programu

Głównym źródłem finansowania unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych są środki własne Gminy, do których zalicza się także Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Innym sposobem finansowania inwestycji są źródła obce.

Dotacje i kredyty krajowe

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami) określa zasady funkcjonowania narodowego, wojewódzkich, powiatowych i gminnych funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

Środki gminnych funduszy zgodnie z art. 406 wyżej wymienionej Ustawy przeznaczone są na:

- edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju,
- wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska,
- wspomaganie innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska, a także systemów pomiarowych zużycia wody i ciepła,
- realizowanie zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej, w tym instalacji lub urządzeń ochrony przeciwpowodziowej i obiektów małej retencji wodnej,
- urządzenie i utrzymywanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków,
- realizację przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami,
- wspieranie działań przeciwdziałających zanieczyszczeniom,
- profilaktykę zdrowotną dzieci na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska,
- wspieranie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz pomoc dla wprowadzania bardziej przyjaznych dla środowiska nośników energii,
- wspieranie ekologicznych form transportu,
- działania z zakresu rolnictwa ekologicznego bezpośrednio oddziałujące na stan gleby, powietrza i wód, w szczególności na prowadzenie gospodarstw rolnych produkujących metodami ekologicznymi położonych na obszarach szczególnie chronionych na podstawie przepisów ustawy o ochronie przyrody,
- inne zadania ustalone przez radę gminy, służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju, w tym na programy ochrony środowiska.

Środki powiatowych funduszy przeznacza się na wspomaganie działalności wymienionej powyżej, a także na:

- realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powierzchni ziemi,
- inne zadania ustalone przez radę powiatu, służące ochronie środowiska i gospodarce wodnej, wynikające z zasady zrównoważonego rozwoju, w tym na programy ochrony środowiska.

Środki Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej mogą być przeznaczone m.in. na wspomaganie działalności w zakresie:

- realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych, służących ochronie środowiska

- realizacji przedsięwzięć związanych z gospodarką odpadami,
- realizacji przedsięwzięć związanych z ochroną powierzchni ziemi.

Fundusze Unii Europejskiej

Narodowa Strategia Spójności (Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia) jest to dokument określający system wykorzystania oraz wdrażania funduszy unijnych:

- Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
- Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Funduszu Spójności.

Cele Narodowej Strategii Spójności będą realizowane za pomocą Programów Operacyjnych oraz Regionalnych Programów Operacyjnych:

- a) Program Operacyjny Rozwój Polski Wschodniej,
- b) Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko,
- c) Program Operacyjny Kapitał Ludzki,
- d) Program Operacyjny Innowacyjna Gospodarka,
- e) Programy Europejskiej Współpracy Terytorialnej,
- f) Program Operacyjny Pomoc Techniczna,
- g) 16 Regionalnych Programów Operacyjnych - każde z szesnastu województw w latach 2007-2013 będzie realizowało własny program operacyjny, finansowany przez Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

W programie założono, że usuwanie wyrobów zawierających azbest odbywać się będzie ze wsparciem finansowym ze środków publicznych - budżetu gminy. Wsparcie dotyczyć będzie sfinansowania kosztów: demontażu, transportu i unieszkodliwiania odpadów azbestowo-cementowych.

Dofinansowanie odbywać się będzie ze środków:

- Budżetu Gminy,
- Wojewódzkiego, Powiatowego i Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- Środków RPO,
- Środków z fundacji i funduszy wspierających usuwania azbestu;

Przewiduje się gromadzenie środków przeznaczonych na realizację programu na koncie Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska - środki pozyskane od instytucji zewnętrznych oraz przeznaczone na ten cel w budżecie gminy Mirzec będą przekazywane mieszkańcom gminy spełniającym warunki zapisane w regulaminie dofinansowania. Wójt Gminy Mirzec powoła komisję, której zadaniem będzie rozpatrywanie wniosków i ich ocena. Wnioski będą rozpatrywane w kolejności ich zgłoszenia aż do wyczerpania środków na dany rok kalendarzowy

Wysokość udziału finansowego Gminy zależna będzie od możliwości finansowych w danym roku budżetowym oraz ilości składanych wniosków i corocznie będzie określana przez Radę

Gminy. Szczegółowe warunki i procedury pomocy finansowej dla właścicieli, współwłaścicieli nieruchomości i wspólnot mieszkaniowych podejmujących się usunięcia i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest zostaną określone w „Regulaminie udzielania dofinansowania”. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego Programu.

Dla oszacowania prawdopodobnych kosztów przedsięwzięcia, przyjęto następujące jednostkowe koszty wykonania w/w usług:

Średni koszt demontażu 1 m² płyty azbestowo-cementowej - 8 zł

Średni koszt opakowania i transportu - 5 zł/Mg/km

Średni koszt składowania płyt - 300 zł/Mg

Do obliczeń przyjęto, że odpady azbestowe będą składowane na składowisku w miejscowości Dobrów gmina Tuczępy. Odległość tego składowiska od gminy Mirzec wynosi około 80 km.

Przy powyższych założeniach koszt demontażu, transportu i składowania 1m² płyty azbestowo-cementowej wyniesie około 25 zł.

Uwzględniając wymiary płyt stosowanych na pokrycia dachowe ocenia się, że na terenie gminy Mirzec znajduje się około 730 tys. m² płyt azbestowych. Realizacja całego procesu usuwania azbestu potrwa do końca 2032 roku, więc średniorocznie powinno zostać usunięte około 30 tys. m² płyt azbestowych. W latach 2008-2013 przewiduje się usunięcie około 100 tys. m² azbestu znajdującego się na budynkach i budowlach. Ogólny koszt usunięcia wyrobów azbestowo-cementowych z gminy Mirzec wyniesie:

$$730\ 000\ m^2 \times 25\ zł/m^2 = 18\ 250\ 000\ zł$$

Poniższa tabela przedstawia harmonogram rzeczowy programu

Harmonogram rzeczowy na lata 2007-2032

Lp.	Nazwa zadania	Okres realizacji
1.	Zebranie informacji na temat wyrobów zawierających azbest na terenie gminy Mirzec	2007
2.	Opracowanie „Programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest” oraz „Regulaminu udzielania dofinansowania do poniesionych kosztów usuwania azbestu ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”	XII 2007
3.	Zorganizowanie spotkań z mieszkańcami, którzy zgłosili posiadanie wyrobów zawierających azbest, informacja na temat zarejestrowanych firm zajmujących się zdejmowaniem eternitu	2008
4.	Działalność informacyjna i edukacyjna skierowana do właścicieli, zarządców i użytkowników budynków, budowli i instalacji zawierających azbest	2008-2032
5.	Realizacja „Programu...”	2008-2032
6.	Coroczna aktualizacja bazy danych o obiektach zawierających azbest	2008-2032
7.	Monitoring i ocena realizacji „Programu...” w ramach Planu Gospodarki Odpadami dla Gminy Mirzec	2008-2032

Ze względu na dość dużą skalę występowania wyrobów azbestowych na terenie gminy, władze samorządowe muszą podjąć starania o pozyskanie środków zewnętrznych oraz uwzględnić problem dofinansowania usuwania azbestu w corocznych budżetach Gminy - by zgodnie z „Krajowym programem usuwania azbestu...” do 31 grudnia 2032r. całkowicie usunąć azbest z terenu gminy Mirzec.

O kolejności usuwania wyrobów azbestowych powinny decydować wyniki oceny stanu technicznego pokrycia dachowego.

Zakłada się, że właściciele nieruchomości uzyskają od Gminy dofinansowanie w wysokości 25 zł/m² zdemontowanych płyt cementowo-azbestowych. W tym przypadku na ww. zadanie w latach 2008-2032 należałoby zabezpieczyć kwotę 18 250 000 zł, co rocznie daje kwotę 730 000 zł.

Budżet gminy nie jest w stanie samodzielnie sfinansować tego zadania - tempo realizacji programu zależne będzie od środków pozyskanych ze źródeł zewnętrznych (Fundusze Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, środki Unii Europejskiej i inne)

Przykładowo właściciel nieruchomości posiadający 150 m² pokrycia dachowego uzyska dofinansowanie:

$$150\ m^2 \times 25\ zł/m^2 = 3750\ zł$$

Właściciel nieruchomości pokryje koszty związane z zamontowaniem nowego pokrycia dachowego.

Sfinalizowanie zadania nastąpi po skompletowaniu odpowiednich dokumentów, tj. faktury za wykonaną usługę, dokumentu potwierdzającego zgłoszenie robót lub uzyskanie pozwolenia na budowę/rozbiórkę od Starosty Starachowickiego, karty przekazania odpadu oraz protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego realizację zadania (sporządzonego przez pracownika Urzędu Miejskiego w Mircu).

Należy podkreślić, że podmioty prowadzące roboty demontażowe, transport i utylizację odpadów zawierających azbest, zgodnie z przepisami prawa, powinny posiadać odpowiednie pozwolenia. Mieszkańcy chcący usunąć odpady azbestowe mogą wybrać firmę, posiadającą zezwolenie na wykonywanie ww. prac. Wykaz firm posiadających decyzję w sprawie zatwierdzenia programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi zawierającymi azbest powstającymi w wyniku przeprowadzanych prac remontowo-budowlanych na terenie powiatu starachowickiego znajduje się w załączniku nr 2.

7. Podsumowanie

Pomimo wprowadzenia zakazu stosowania azbestu w nowych budynkach i technologiach będzie on elementem struktury wielu obiektów jako materiał wbudowany jeszcze przez kilkadziesiąt lat. Należy pamiętać, że nie jest szkodliwa sama obecność w budynku materiałów zawierających azbest. Niebezpieczeństwo pojawia się w wyniku nieprawidłowego obchodzenia się z tymi elementami, na skutek czego mogą one stać się niebezpieczne będąc źródłem emisji włókien azbestowych do powietrza.

Bardzo ważne jest zastosowanie się właścicieli i zarządców obiektów budowlanych do obowiązku prowadzenia okresowych kontroli i oceny stanu technicznego wyrobów zawierających azbest oraz przekazywania właściwym jednostkom danych o ilości, stanie i miejscu występowania azbestu. Pozwoli to na uzyskanie pełnej wiedzy na ten temat i podejmowanie przez jednostki samorządowe skutecznych działań mających na celu pomoc właścicielom obiektów w usuwaniu i unieszkodliwianiu azbestu. Istotna jest również świadomość przedsiębiorców wykonujących prace związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest. Wykonywanie tych prac wyłącznie przez wyspecjalizowane i upraw-

nione w tym zakresie firmy, pozwoli wyeliminować zagrożenie wynikające z nieprawidłowego ich prowadzenia. Z tego względu jednym z głównych celów niniejszego programu jest przybliżenie jak najszerszym kręgom społeczeństwa problematyki bezpiecznej eksploatacji i usuwania wyrobów zawierających azbest.

Zaproponowana przez Gminę forma dofinansowania dla właścicieli obiektów i urzędów zawierających azbest, stawia jako warunek pomocy, spełnienie wszystkich wymogów formalnych dotyczących informowania o tych wyrobach oraz prowadzenia prac przy usuwaniu azbestu. Upowszechnienie programu będzie skutkowało podnoszeniem świadomości społeczności lokalnej w zakresie zagrożeń związanych z eksploatacją i usuwaniem azbestu. Przewidujemy, że w następnych latach Gmina będzie otrzymywać coraz więcej zgłoszeń o miejscach występowania azbestu, co przyczyni się do lepszej wiedzy na temat ilości azbestu. Pozwoli to lepiej poznać potrzeby w tym zakresie precyzyjniej planować środki niezbędne do wydania na ten cel oraz stopniowo wyeliminować wyroby azbestowe z naszego otoczenia, co jest celem programu.

Załącznik Nr 1

Wykaz aktów prawnych regulujących postępowanie z wyrobami i odpadami zawierającymi azbest

Ustawy

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z póź. zm.)
2. Ustawa z dnia 19 czerwca 1997r. o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 3, poz. 20, z późn. zm.)
3. Ustawa z dnia 11 stycznia 2001r. o substancjach i preparatach chemicznych (Dz. U. Nr 11, poz. 84, z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006r. Nr 129, poz. 902, z późn. zm.)
6. Ustawa z dnia 27 lipca 2001r. o wprowadzeniu ustawy - Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 100, poz. 1085, z późn. zm.)
7. Ustawa z dnia 28 października 2002r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 199, poz. 1671 i z póź. zm.)

Rozporządzenia:

1. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. Nr 112, poz. 1206),

2. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 grudnia 2001r. w sprawie zakresu informacji oraz wzorów formularzy służących do sporządzania i przekazywania zbiorczych zestawień danych (Dz. U. Nr 152, poz. 1737),
3. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 października 2002r. w sprawie sposobu przedkładania wojewodzie informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska (Dz. U. Nr 175, poz. 1439),
4. Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie rodzajów odpadów, które mogą być składowane w sposób nie selektywny (Dz. U. Nr 191, poz. 1595),
5. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 29 listopada 2002r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy (Dz. U. Nr 217, poz. 1833),
6. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 5 grudnia 2002r. w sprawie wartości odniesienia dla niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. z 2003 r. Nr 1, poz. 12),
7. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2002r. w sprawie zakresu, czasu i spo-

- sobu oraz warunków prowadzenia monitoringu składowisk odpadów (Dz. U. Nr 220, poz. 1858),
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 19 grudnia 2002r. w sprawie zakresu i sposobu stosowania przepisów o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 236, poz. 1986),
 9. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 grudnia 2002r. w sprawie świadectwa dopuszczenia pojazdu do przewozu niektórych towarów niebezpiecznych (Dz. U. Nr 237, poz. 2011 z późn. zm.),
 10. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczących bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126),
 11. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 października 2003r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania i przemieszczania azbestu oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których był lub jest wykorzystywany azbest (Dz. U. Nr 192, poz. 1876),
 12. Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71 poz. 649),
 13. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych

- uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz. U. Nr 257, poz. 2573),
14. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 24 marca 2003r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących lokalizacji, budowy, eksploatacji i zamknięcia, jakim powinny odpowiadać poszczególne typy składowisk odpadów (Dz. U. Nr 61 poz. 549),
 15. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 7 września 2005r. sprawie kryteriów oraz procedur dopuszczania odpadów do składowania na składowisku odpadów danego typu (Dz. U. Nr 186, poz. 1553),
 16. Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005r. sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824).

Zarządzenia:

1. Zarządzenie Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 marca 1996r. w sprawie dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia, wydzielonych przez materiały budowlane, urządzenia i elementy wyposażenia w pomieszczeniach przeznaczonych na pobyt ludzi (M.P. Nr 19, poz. 231).

Załącznik Nr 2

Wykaz firm

posiadających zezwolenie na usuwanie azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie Powiatu Starachowickiego - stan na grudzień 2007r. (wg danych Starostwa Powiatowego w Starachowicach)

1. Firma Remontowo Budowlana „UTH”
Stanisław Zaćlona,
Ryczówek, ul. Dolna 8, 32-311 Rodaki,
tel./fax. 032/64 20 311, 600 29 07 78;
2. „MITEX” S.A.
ul. Zagnańska 65, 25-558 Kielce,
tel. (041)363 41 50,
e-mail: kielce@mitex.com.pl;
3. Przedsiębiorstwo Remontowo-Montażowe i Usług Technicznych „BUDREM”
26-680 Wierzbica k/Cementowni „WIERZBICA”
tel. (048) 618 28 29, tel. kom. 501 661 059;
4. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Usługowe „WAR-NO”
Sp. z o.o.
ul. Ciepłownicza 26, 31-587 Kraków,
tel. (012) 425 86 99, tel/fax (012) 425 77 62;
5. P.U.H. „SanTa-EKO” s.c.
Tadeusz Zych, Izabela Rutowska,
ul. Portowa 24, 27-600 Sandomierz,
tel. (015) 823 69 41, (015) 832 63 31;
6. Nesco-Polska Sp. z o. o.
ul. Kopernika 58, 05-501 Piaseczno,
tel. (048-22) 737 01 13, fax (048-22) 737 06 30,
e-mail: nesco-polska@peryt.net.pl www.nesco.of.pl;
7. Firma „PRM-PROMET” Sp. z o.o.
ul. Górki Szczukowskie 1, 26-065 Piekoszów;
8. PPHU „GRAMA”
Piotr Grabowski,
Os. Gen. Mączka 17/5, 37-100 Łańcut,
tel. (017) 852 15 51, 859 00 40,
tel. kom. 0 605 696 915;
9. Przedsiębiorstwo Robót Termoizolacyjnych i Antykorozyjnych „TERMOEXPORT”
ul. Żurawia 24/7, 00-515 Warszawa
tel. (22) 821 34 67, 621 21 97;
10. „EKO-CHEM-EKOSERVICE” Sp. z o.o.
Al. Kościuszki 99, 90-441 Łódź;
11. Centrum Gospodarki Odpadami, Azbestu i Recyklingu „caro”
ul. Bohaterów Monte Cassino 4/12, 22-400 Zamość,
tel./fax. (084) 627 30 13, tel. kom. 0608 435 133,
e-mail: caro@zamosc.home.pl;

12. Przedsiębiorstwo Budowlane „BUDOCEX”
ul. Młoda 28, 25-619 Kielce,
tel. 345 28 72 w. 24
13. „Środowisko i Innowacje” Sp. z o.o.
Dobrów 8, 28-142 Tuczepy,
tel. (015) 864 24 46;
14. Firma Remontowo-Budowlana „RAGAR”
Radosław Rokosz
Os. 1000-lecia 35-16, 31-610 Kraków,
tel. (012) 648 39 50, tel. kom. 0607 525 984,
e-mail: ragar@poczta.fm, www.ragar.krakow.pl;
15. Jednostka Ratownictwa Chemicznego Sp. z o.o.
ul. Kwiatkowskiego 8, 33-101 Tarnów,
tel. (014) 633 06 82, 637 27 30,
e-mail: sekretariat@ratwnictwochemiczne.pl,
www.ratownictwochemiczne.pl;
16. Przedsiębiorstwo Budownictwa Lądowego MJ
Sp. z o.o.
m. Reguły ul. Graniczna 6, 05-816 Michałowice,
Biuro i adres do korespondencji: Chlebnia 48,
05-825 Grodzisk Mazowiecki,
tel./fax. (022) 724 32 39, 724 15 78;
17. Zakład Usługowy „ECO-ROCK” Spółka Jawna
ul. Chemików 1. J-141, 32-600 Oświęcim,
Biuro 30-011 Kraków, ul. Wrocławska 53
tel./fax. (012) 634 30 63, Tel. (012) 633 18 55 w. 340,
e-mail: ecorock@interia.pl,
18. ALGADER HOFMAN Sp. z o.o.
ul. Wólczyńska 133 bud. 11B, 01-919 Warszawa,
tel. (022) 864 94 97, 864 94 99,
tel. kom. biuro 0603 124 853,
e-mail: algader_biuro@post.pl,
19. „EkoNaft” Sp. z o.o.
ul. Fabryczna 22, 32-540 Trzebinia,
tel. (032) 618 05 02, fax. (032) 618 05 05,
e-mail: ekonaft@ekonaft.pl, www.ekonaft.pl,
20. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Usługowe
„Abba-Ekomed” Sp. z o.o.,
ul. Moniuszki 11/13, 87-100 Toruń,
tel./fax. (056) 651 44 25, 654 86 70,
654 86 71, 651 36 67, fax. 651 40 08,
e-mail: biuro@biuro.ekomet.pl, www.ekomed.pl,
21. R&M plettac Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 19, 63-500 Ostrzeszów,
tel. (062) 587 01 00, (062) 586 17 00,
e-mail: office@plettac.pl, www.plettac.pl,
22. Transport-Metalurgia Sp. z o.o.
ul. Reymonta 62, 97-500 Radomsko,
tel. (44) 685 41 35, fax. (44) 685 42 90,
23. Hydrogeotechnika Sp. z o.o.
ul. Ściegiennego 262 A, 25-116 Kielce,
tel. 348 06 60, fax. 361 01 59,
info@hvdrogeotechnika.pl, www.hydrogeotechnika.pl,
24. Przedsiębiorstwo Produkcyjno-Handlowo-Ust-
gowe „PRODUS”
Marian Świstak
ul. Żytnia 7, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,
tel. 248 03 96
adres do korespondencji: Marian Świstak,
ul. Gierymskiego 8, 27-400 Ostrowiec Świętokrzyski,
25. Zakład Remontowo-Budowlany „AMBROŻY”
Spółka Jawna
Wiesława Śliwińska, Kazimierz Ambroży,
ul. Meissnera 1/3 lok. 222, 03-982 Warszawa,
Biuro: 00-264 Warszawa, ul. Piekarska 20,
tel./fax. (022) 831 07 64,
26. P.P.H.U. „EKO-MIX”
ul. Grabiszyńska 163, 50-950 Wrocław,
tel./fax. (071) 332 45 00,
tel. 071 332 41 61, 361 30 41 wew. 231
tel. kom. 0600 703 713,
e-mail: info@ekomix.pl, www.ekomix.pl,
27. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe SKALPOL II
Barków 60 A, 26-021 Daleszyce,
tel. kom. 880 764 721, 694 035 600,
28. ARBUD Zbigniew Rurki
Aleja Jana Pawła II 38D/13,
47-220 Kędzierzyn Koźle,
tel./fax. 472 37 35-36, 406 13 70-72,
29. P.W.N.S. „ALMAX” Sp. z o.o.
ul. Wrocławska 3, 26-600 Radom,
tel. (048) 362 88 42,
www.almaxad.com.pl,
30. P.P.H.U. „KAN-POL”
Iwona Łosiewicz,
ul. Storczykowa 30, 20-143 Lublin,
tel. 0506 181 850, (081) 534 31 15,
31. POLONICA
Producent Pokryć Dachowych,
ul. 1-go Maja 191, 25-655 Kielce,
tel. 041 345 56 40,
32. Przedsiębiorstwo Usług Wodno-Budowlanych
„WOD-BUD” Sp. z o.o.
ul. Piłsudskiego 14, 23-200 Kraśnik,
tel. (081) 825 26 05,
33. Firma H.P.U. „JUKAM”
Maciej Plewa
ul. Jagiellońska 95, 34-450 Krościenko n/D,
tel. 0608 679 487,
34. Firma „OPTIMA” s.c.
Lipa Zbigniew, Mitoraj Włodzimierz, Pleszka
Cezary,
ul. Jana Samsonowicza 18 G, 27-400 Ostrowiec,
adres do korespondencji: ul. Jaśminowa 33,
27-400 Ostrowiec, tel. kom. 0606 210 656,
35. Firma „ALBEKO” Sieger Sp. j.
87-510 Kotoway, gm. Skrwilno,
woj. Kujawsko-Pomorskie,
tel./fax. 0542 800 288,
www.albeko.pl, e-mail: info@albeko.pl,
36. Firma „SPE-BAU” Sp. z o.o.
ul. Mielecka 21/1, 53-401 Wrocław,
Biuro: Grabiszyńska 163, 53-439 Wrocław,
tel./fax. 071 361 46 12,
www.spe-bag.esol.pl, spebau@spe-bau.esol.pl,

37. Zakład Utylizacji Odpadów Przemysłowych
ul. Mrozowa 9, 31-752 Kraków,
tel. 012 684 21 57, 684 01 70,
fax. 012 643 22 99,
www.zuop.com.pl, e-mail: biuro@zuop.com.pl,
38. Firma „ENERGE” Sp. z o.o.
Os. Na Stoku 11/30, 31-702 Kraków,
Biuro: ul. Płaszowska 11, 32-005 Niepołomice,
tel. 0602 300 001, 0602 100 221,
tel./fax 012 281 35 83,
39. PHU „EKO-FLORA” Sp. z o.o.
Wielkie Rychnowo 92,
87-410 Kowalewo Pomorskie,
tel./fax 056 684 02 60,
40. Firma Usługowo-Handlowa „PROZBUD”
Zdzisława Woszczek,
ul. Kapelanka 11, 30-374 Kraków,
tel. 012 266 84 86,
41. Firma Handlowo-Usługowa „PROJEKT-BUD”
Edyta Psut,
ul. Podwale 17, 00-252 Warszawa,
tel. 044 725 21 74, 022 831 76 88,
tel. kom. 0502 308 504,
42. P.P.U. „TEMIPOL” Sp. z o.o.
ul. Konduktorska 42, 40-155 Katowice,
tel. (32) 258 90 04-9, fax. (32) 258 77 53,
43. „AUTO-ZŁOM”
Bogusława Paż,
Przewłoka 46, 27-670 Łoniów,
pow. sandomierski,
tel. 509 512 931, e-mail zlom-auto@wp.pl,
44. Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „ZACH-UTYL”
Górki Szczukwskie 1, 26-065 Piekoszów,
tel. 0607043069,
45. Sintac-Polska Sp. z o.o.
ul. Żegańska 1, 04-713 Warszawa-Międzylesie,
tel. 022 812 62 54, 812 76 27, 812 45 93,
fax. 022 812 53 92,
www.sintac.com.pl, e-mail: sintac@sintac.com.pl,
46. P.P.H.U. „BOREX”
Przemysława Borówka,
ul. Kazimierza Jeżewskiego 9, 28-300 Jędrzejów,
tel. 041 386 53 72, tel. kom. 603991275,
47. P.P.H.U. „GAJAWI” Gabriel Rogut
ul. Kopernika 56/60, 90-553 Łódź,
tel. 501028153, fax. 042 688 43 70,
48. Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowo-Produkcyjne „EURO-GAZ”
Łój, Wierzbicka, Nawrot, Wierzbicki Sp. Jawna,
Zgórsko 31 A, 26-052 Siwówka-Nowiny,
tel. kom. 605 340 580,
49. „GOBET”
Mariusz Gościński
Dziurów, ul. Słoneczna 6,
27-230 Brody,
50. Zakład Produkcyjno-Usługowo-Handlowy „JU-STA”
Jerzy Pawliński,
Al. Wyzwolenia 70, 27-200 Starachowice,
tel./fax. 041 273 36 56

Załącznik Nr 3

**Wykaz składowisk przyjmujących odpady zawierające azbest
(źródło: baza danych ministerstwa Gospodarki)**

Województwo	Gmina	Miejscowość
dolnośląskie	Wałbrzych	Wałbrzych
dolnośląskie	Oława	Godzikowice
świętokrzyskie	Tuczępy	Dobrow
lubelskie	Poniatowa	Poniatowa Wieś
lubuskie	Gorzów Wielkopolski	Chróścik
małopolskie	Bolesław	Ujków Stary
małopolskie	Tarnów	Tarnów
mazowieckie	Sierpc	Rachocin
podkarpackie	Radymno	Młyny
podkarpackie	Pysznica	Pysznica
śląskie	Knurów	Knurów
śląskie	Świętochłowice	Świętochłowice
śląskie	Dąbrowa Górnicza	Dąbrowa Górnicza
zachodniopomorskie	Sianów	Sianów
warmińsko-mazurskie	Zalewo	Pótwieś
wielkopolskie	Trzemeszno	Pasieka
wielkopolskie	Konin	Konin
zachodniopomorskie	Myślibórz	Dalsze
zachodniopomorskie	Marianowo	Marianowo
lubelskie	Kraśnik	Kraśnik
kujawsko-pomorskie	Pruszcz	Małociechowo
podlaskie	Miastkowo	Miastkowo
łódzkie	Radomsko	Jadwinówka
kujawsko-pomorskie	Włocławek	Włocławek
dolnośląskie	Żukowice	Głogów
łódzkie	Kleszczów	Bagno-Lubień
śląskie	Dąbrowa Górnicza	Dąbrowa Górnicza
pomorskie	Ślupsk	Bierkowo

2040

UCHWAŁA Nr 9/XXVI/08 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy w Mniowie za 2007 rok z tytułu wykonania budżetu gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 42 i art. 61 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) i art. 199 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 249, poz. 1832 i z 2007r. Nr 88, poz. 587 i 2007r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, Nr 82, poz. 560) po rozpatrzeniu przedłożo-

nego przez Wójta Gminy sprawozdania z wykonania budżetu Gminy za 2007rok, uwzględniając opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Kielcach - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu sprawozdania z wykonania budżetu gminy za 2007rok udziela się absolutorium Wójtowi Gminy w Mniowie.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Mniowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Adamczyk

2041

UCHWAŁA Nr 10/XXVI/08 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 165 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420 z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 249, poz. 1832 i z 2007r. Nr 88, poz. 587 i 2007r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, Nr 82, poz. 560) - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. Zwiększa się plan dochodów budżetowych

w Dz. 758 - Różne rozliczenia,
w rozdz. 75801 - Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego,
§ 2920 - subwencje ogólne z budżetu państwa, o kwotę 365.935 zł
na podstawie pisma Ministra Finansów znak: ST3/4820/1/08 z dnia 12 lutego 2008 roku w sprawie poszczególnych części subwencji ogólnej oraz o wysokości rocznych wpłat gmin, ustalonych według zasad określonych w ustawie o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2. Zwiększa się plan dochodów budżetowych

w Dz. 758 - Różne rozliczenia
w rozdz. 75814 - Różne rozliczenia finansowe
§ 0970 - wpływy z różnych dochodów o kwotę 45.000 zł,
dotyczy nie wydatkowanych środków z wykazu wydatków niewygasających z upływem roku

budżetowego 2007, dotyczy: opracowanie projektu budowlano-wykonawczego sieci wodociągowej wraz z przyłączami Mniów ul. Zielona-Pielaki 15.000 zł, opracowanie projektu budowlano-wykonawczego sieci wodociągowej wraz z przyłączami Mniów ul. Kielecka 15.000 zł, opracowanie projektu budowlano-wykonawczego sieci wodociągowej wraz z przyłączami Borki Zaolzie-Przecinka-Stachura 15.000 zł.

§ 3. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w Dz. 010 - Rolnictwo i łowiectwo 60.000 zł, w rozdz. 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi 60.000 zł, w tym:
§ 4270 - zakup usług remontowych 20.000 zł
§ 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 40.000 zł
z przeznaczeniem na remont sieci wodociągowej Mniów ul. Kielecka 20.000 zł oraz na opracowania projektowe wodociągu Mniów ul. Zielona-Pielaki 15.000 zł, Mniów ul. Kielecka 10.000 zł i Borki Zaolzie-Przecinka-Stachura 15.000 zł na podstawie aneksów zawartych w dniu 5 lutego b.r. Jednolity tekst załącznika Nr 3 i Nr 3a do uchwały Nr 2/XXII/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 25 lutego 2008 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy Mniów na 2008 rok stanowią odpowiednio załącznik Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. W ramach Dz. 010 - Rolnictwo i łowiectwo i rozdz. 01010 - Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi, przenosi się plan wydatków budżetowych w kwocie 60.000 zł w tym:
z § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych 60.000 zł,
na § 4270 - zakup usług remontowych 60.000 zł,
z przeznaczeniem na remont sieci wodociągowej Mniów ul. Kielecka o długości 600 mb metodą przewiertu sterowanego.

§ 5. Zmniejsza się plan wydatków budżetowych w Dz. 757 - Obsługa długu publicznego, w rozdz. 75702 - Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego,
§ 8070 - Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego, o kwotę 15.000 zł, dotyczy zmniejszenia planu odsetek od zaciągniętego kredytu bankowego w związku z wcześniejszymi spłatami rat.

§ 6. Zwiększa się plan wydatków budżetowych w Dz. 801 - Oświata i wychowanie o kwotę 365.935 zł w tym:

w rozdz. 80101 - Szkoły podstawowe 228.445 zł,
w § 3020 - wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń 23.600 zł,
w § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 194.595 zł,
w § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 10.250 zł,
w rozdz. 80103 - Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych 19.860 zł,
w § 3020 - wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń 1.800 zł,
w § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 15.460 zł,
w § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 2.600 zł,
w rozdz. 80110 - Gimnazja 99.760 zł,
w § 3020 - wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń 7.300 zł,
w § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 78.560 zł,
w § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 13.900 zł,
w rozdz. 80113 - Dowożenie uczniów do szkół 2.670 zł,
w § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 2.300 zł,
w § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 370 zł,
w rozdz. 80114 - Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół 15.200 zł,
w § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników 13.200 zł,
w § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne 2.000 zł,
z przeznaczeniem na podwyżki płac dla nauczycieli z wyrównaniem od 1 stycznia 2008 roku.

§ 7. W uchwale Nr 2/XXII/08 Rady Gminy w Mniowie z dnia 25 lutego 2008 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Mniów na 2008 rok § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 120.000 zł,
 - 2) celową w wysokości 2.000 zł,
- z przeznaczeniem na wydatki z zakresu zarządzania kryzysowego.”.

§ 8. Budżet gminy po zmianach, globalna kwota:
dochodów budżetowych - 21.553.815 zł,
wydatków budżetowych - 24.671.799 zł.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Adamczyk

Załączniki do uchwały Nr 10/XXVI/08
Rady Gminy w Mniowie
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	Łączne nakłady finansowe	wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Planowane wydatki					2009r.	2010r.	wydatki do poniesienia po 2010 roku	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
						rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowania							
							dochody własne jst	kredyty i pożyczki	dotacje i środki pochodzące z innych źr.*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u.f.p.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		13
1.	010	01010	Budowa ujęcia wody stacji uzdatniania i obiektów towarzyszących w Borkach 2005-2010	1 452 277	252 277	150 000	30 000	120 000			600 000	450 000		Urząd Gminy w Mniowie
2.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej z przyłączami Mniów ul. Zielona-Pielaki 2008-2009	165 000		65 000	65 000				100 000			
3.	010	01010	Przebudowa sieci wodociągowej i przyłączy w Mniowie ul. Kielecka 2008-2009	90 000		10 000	10 000				80 000			Urząd Gminy w Mniowie
4.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej z przyłączami w Mniowie ul. Wrzosowa 2008-2009	75 000		15 000	15 000				60 000			Urząd Gminy w Mniowie
5.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej z przyłączami Cierchy-Bładzików 2008-2009	50 000		10 000	10 000				40 000			Urząd Gminy w Mniowie
6.	600	60014	Budowa chodnika przy ul. Krótkiej, ul. Świętokrzyskiej i ul. Kościelnej w Grzymalkowie 2008-2011	700 000		80 000	80 000				130 000	140 000	350 000	Urząd Gminy w Mniowie
7.	600	60014	Budowa chodnika w m. Borki 2008-2011	650 000		50 000	50 000					200 000	400 000	Urząd Gminy w Mniowie
8.	600	60014	Projektowanie parkingu przy ul. Gajowej w Mniowie 2008-2009	225 000		25 000	25 000				200 000			Urząd Gminy w Mniowie
9.	600	60014	Budowa chodnika przy drodze powiatowej 04671 w m. Serbinów 2008-2010	500 000		50 000	50 000				200 000	250 000		Urząd Gminy w Mniowie
10.	600	60016	Budowa drogi osiedlowej Mniów ul. Głęboka 2007-2010	837 562	6 100	150 000	126 084	23 916			150 000	531 462		Urząd Gminy w Mniowie
11.	600	60016	Budowa chodnika przy ul. Centralnej w Mniowie 2008-2010	330 000		30 000	30 000				150 000	150 000		Urząd Gminy w Mniowie
12.	600	60016	Budowa dróg w Mniowie ul. Cicha, ul. Spokojna i ul. Wrzosowa 2008-2011	1 700 000		100 000	100 000				400 000	400 000	800 000	Urząd Gminy w Mniowie
13.	600	60016	Budowa drogi Baran-Zaborowice oraz mostu na rzece Serbiance 2007-2011	1 431 040	32 940	50 000	50 000				498 100	400 000	450 000	Urząd Gminy w Mniowie
14.	600	60016	Budowa drogi Borki-Mokry Bór 2008-2011	1 200 000		50 000	50 000				150 000	500 000	500 000	Urząd Gminy w Mniowie
15.	750	75095	Zagospodarowanie terenu zieleni przy ul. Centralnej 2006-2008	37 440	2 440	35 000	35 000							Urząd Gminy w Mniowie
16.	801	80101	Rozbudowa Zespołu Szkół w Grzymalkowie wraz z termomodernizacją obiektu 2007-2010	2 500 000	79 300	300 000	300 000				1 120 700	1 000 000		Urząd Gminy w Mniowie
17.	801	80101	Budowa sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Cierchach 2007-2010	2 000 000	87 840	200 000	200 000				862 160	850 000		Urząd Gminy w Mniowie
18.	801	80101	Budowa Sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Zaborowicach 2008-2010	2 000 000	0	80 000	80 000				720 000	1 200 000		Urząd Gminy w Mniowie
19.	801	80101	Budowa obiektów sportowych przy Zespole Szkół w Grzymalkowie 2008-2009	175 000		25 000	25 000				150 000			Urząd Gminy w Mniowie
20.	900	90001	Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w Mniowie 2007-2009	7 164 445	164 445	1 700 000	480 000	1 220 000			5 300 000			Urząd Gminy w Mniowie
21.	900	90001	Budowa systemu kanalizacji sanitarnej - zadanie 2 Mniów - Zaborowice 2007-2010	7 778 488	108 488	500 000		500 000			3 800 000	3 370 000		Urząd Gminy w Mniowie
22.	900	90001	Budowa systemu kanalizacji sanitarnej - zadanie nr 3 Mniów-Borki 2007-2010	5 814 924	114 924	500 000		500 000			2 850 000	2 350 000		Urząd Gminy w Mniowie
23.	926	92601	Budowa kompleksu sportowego w Mniowie 2008-2010	2 000 000		420 000	420 000				480 000	550 000	550 000	Urząd Gminy w Mniowie
Ogółem				38 876 176	848 754	4 595 000	2 231 084	2 363 916	0	0	18 040 960	12 341 462	3 050 000	X

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFIS, ...)
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła
- D. Inne źródła

Załącznik Nr 2

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Planowane wydatki					Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program
				rok budżetowy 2008 (7+8+9+10)	w tym źródła finansowania				
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1.	010	01010	Wykonanie uzdatniania wody na ujęciu w Serbinowie	100 000	20 000	80 000			Urząd Gminy w Mniowie
2.	010	01010	Budowa sieci wodociągowej z przyłączami Borki Zaolzie-Przecinka-Stachura	215 000	215 000				Urząd Gminy w Mniowie
3.	750	75023	Zakup komputerów do Urzędu Gminy w Mniowie	20 000	20 000				Urząd Gminy w Mniowie
4.	754	75495	Wykonanie ogrodzenia działki zbiornika p.pożarowego w Straszowie	15 000	15 000				Urząd Gminy w Mniowie
5.	801	80110	Zakup kserokopiarki do Gimnazjum w Mniowie	6 140	6 140				Gimnazjum Mniów
6.	900	90001	Budowa kanalizacji Mniów ul. Kamieniec	50 000	50 000				Urząd Gminy w Mniowie
7.	900	90015	Dobudowa oświetlenia ulicznego	40 000	40 000				Urząd Gminy w Mniowie
Ogółem				446 140	366 140	80 000			

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
- B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
- C. Inne źródła
- D. Inne źródła

2042

**UCHWAŁA Nr 12/XXVI/08
RADY GMINY W MNIOWIE**

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Mniów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art 72 ust. 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600 oraz z 2007r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821) - Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. W planach finansowych szkół prowadzonych przez Gminę Mniów przeznaczają się

corocznie środki finansowe na pomoc zdrowotną nauczycieli w wysokości 0,3 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

§ 2. Przyjmuje się regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli określający rodzaje świadczeń oraz warunki i sposób przyznawania, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady Gminy: M. Adamczyk

Załącznik do uchwały Nr 12/XXVI/08
Rady Gminy Mniów
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Regulamin udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli.

§ 1.1. Utworzony fundusz zdrowotny w wysokości 0,3 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli przeznaczają się na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

2. Środkami finansowymi przeznaczonymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zarządzają dyrektorzy szkół.

3. Pomoc zdrowotna udzielana jest na wniosek nauczyciela lub innej upoważnionej osoby, w formie zasiłku pieniężnego.

4. Zasiłki wypłacane są z budżetów szkół.

5. Ilekroć jest mowa o szkołach rozumie się przez to szkoły i przedszkola.

6. Świadczenia pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 2.1. Do otrzymania pomocy finansowej na cele zdrowotne uprawnieni są:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w szkołach co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
- 2) byli nauczyciele - emeryci i renciści szkół, którzy przeszli na emeryturę lub rentę,

2. Nauczyciele zatrudnieni w kilku szkołach są uprawnieni do otrzymania pomocy zdrowotnej u pracodawcy, który zatrudnia danego nauczyciela w wymiarze wyższym niż inni pracodawcy lub we wskazanej przez nauczyciela jednostce.

§ 3.1. Wysokość jednorazowego zasiłku pieniężnego ustala dyrektor szkoły w zależności od wysokości środków funduszu zdrowotnego, sytuacji materialnej nauczyciela oraz ilości złożonych wniosków.

2. Z funduszu zdrowotnego mogą korzystać nauczyciele, którzy:

- 1) leczą się z powodu przewlekłej i ciężkiej choroby,
- 2) wymagają rehabilitacji,
- 3) korzystają z leczenia szpitalnego,
- 4) wymagają leczenia specjalistycznego,
- 5) w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach związanych z leczeniem.

§ 4.1. Z wnioskiem o przyznanie zasiłku pieniężnego z funduszu zdrowotnego nauczyciel występuje do dyrektora szkoły.

2. Do wniosku należy dołączyć w szczególności:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie - lekarza specjalisty,
- 2) imienne wystawione rachunki lub faktury za świadczenia o których mowa w § 3,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o osiągniętych dochodach netto na jedną osobę w gospodarstwie domowym nauczyciela wyliczony jako średnia z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

3. Rozpatrywanie wniosków o pomoc zdrowotną odbywa się raz na kwartał.

§ 5.1. Dyrektor szkoły przyznaje zasiłki po zaopiniowaniu wniosków przez komisję do spraw pomocy finansowej na cele zdrowotne, zwaną Komisją Zdrowotną.

2. Komisję, o której mowa w ust. 1, powołuje dyrektor szkoły w składzie:

- 1) trzech nauczycieli szkoły, w tym przedstawiciel emerytów i rencistów,
- 2) jeden przedstawiciel związku zawodowego działającego w szkole.

3. Do szczególnych zadań Komisji Zdrowotnej należy:

- 1) opiniowanie wniosków o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- 2) wnioskowanie do dyrektora o przyznanie pomocy zdrowotnej w formie odpowiedniego świadczenia osobom o których mowa w § 2.

4. Członkowie Komisji Zdrowotnej są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji o stanie zdrowia nauczycieli ubiegających się o pomoc zdrowotną.

§ 6. Zasiłek na pomoc zdrowotną może być przyznany nauczycielowi nie częściej niż raz w roku.

§ 7. Świadczenia zdrowotne będą przyznawane w zależności od posiadanych środków.

Załącznik
do Regulaminu udzielania pomocy
zdrowotnej dla nauczycieli

Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

.....
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....
Adres zamieszkania

.....
Szkoła, w której wnioskodawca jest lub był zatrudniony

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
(w załączeniu: aktualne zaświadczenie o chorobie nauczyciela, dokumenty potwierdzające poniesione koszty leczenia, oświadczenie o dochodach przypadające na jednego członka rodziny za okres 3 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku)

.....
(Data i podpis wnioskodawcy)

Opinia Komisji Zdrowotnej i proponowana wysokość pomocy pieniężnej:

.....
.....
.....

Skład Komisji Zdrowotnej:

.....
.....
.....
.....
(Nazwisko i imię, podpis)

Dyrektor szkoły:

Przyznaję pomoc zdrowotną w wysokości Słownie:

.....
(data i podpis)

2043

UCHWAŁA Nr 16/XXVI/08 RADY GMINY W MNIOWIE

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie zmiany uchwały nr 9/VI/07 Rady Gminy w Mniowie z dnia 26 marca 2007r. w sprawie opłat za usuwanie odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r nr 142, póź. 1591. z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U., z 2005 Nr 236 póź. 2008) Rada Gminy w Mniowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 9/VI/07 Rady Gminy w Mniowie z dnia 26 marca 2007r. w sprawie opłat za usuwanie odpadów wprowadza się następujące zmiany w § 6:
pkt. 3 otrzymuje brzmienie: „3) wywozu i składowania odpadów z cmentarzy parafialnych w wysokości 50 % kosztów, przy czym Gmina, po przedstawieniu przez administrację cmentarza

faktur VAT za wykonaną usługę wywozu odpadów zrefunduje 50 % faktycznie poniesionych wydatków po przedstawieniu rachunku przez administratorów cmentarzy. Realizacja powyższego zadania rozpocznie się po spisaniu stosownej umowy pomiędzy Gminą, a administratorem cmentarza”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mniów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczącą Rady Gminy: *M. Adamczyk*

2044

UCHWAŁA Nr XIV/59/08 RADY GMINY MOSKORZEW

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2008 rok

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2002r. Nr 147, poz. 1231 z póź. zm.) art. 10 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz U. Nr 179, poz. 1485 z późn. zm). Rada Gminy uchwala co następuje;

§ 1. Przyjmuje się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok

2008 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r

Przewodniczącą Rady Gminy: *Z. Kułaga*

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIV/59/08
Rady Gminy Moskorzew
z dnia 30 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

**Gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych
oraz przeciwdziałania narkomanii na rok 2008**

Lp	Główne kierunki działania GKRPA w Moskorzewie	Forma i sposób realizacji	Przewidywany koszt	Termin realizacji	Odpowiedzialny - realizujący	
1	2	3	4	5	6	7
1	Profilaktyka i promocja	Realizacja programów profilaktycznych w szkołach - organizowanie festynów integracyjnych dla całych rodzin - zakup materiałów edukacyjnych i informacyjnych oraz reklamowych - konkursów plastycznych, tematycznych z zakresu profilaktyki - organizacja przedstawień teatralnych - profilaktycznych - dofinansowanie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych z dziećmi i młodzieżą - dofinansowanie zakupu sprzętu sportowego oraz sprzętu świetlicowego, wyposażenia i materiałów promocyjnych - szkolenia i zajęcia seminaryjno warsztatowe dla różnych grup zawodowych dotyczące diagnozowania i rozwiązywania problemów patologii społecznych /przedstawicielei policji, służby zdrowia, szkolnictwa, pracownicy socjalni/	1 000 1 250 500 1 500 1 000 10 500 1 000	kwiecień, maj, czerwiec Cały rok kwiecień kwiecień Wrzesień cały rok cały rok Cały rok	GKRPA Szkoły Podstawowe Moskorzew Chlevice Gimnazjum Moskorzew GOK, WCKT Stowarzyszenia GKRPA	
2	Pomoc rodzinom patologicznym	Zwiększenie skuteczności interwencji wobec przemocy domowej i innych zaburzeń funkcjonowania rodzin powodowanych nadużywaniem alkoholu, poprzez: 1/ zwiększenie dostępności pomocy psychologicznej dla ofiar przemocy w rodzinie 2/ udział w szkoleniach pracowników policji, ośrodka pomocy społecznej, członków komisji 3/ udzielanie konsultacji rodzinom dotkniętym problemem patologii społecznych 4/ opłacenie kosztów powołania biegłego orzekającego w przedmiocie uzależnienia 5/ prowadzenie punktu konsultacyjnego dla osób uzależnionych, ich rodzin i ofiar przemocy w rodzinie	500 1 000 500 500	Cały rok	GKRPA Nauczyciele, wychowawcy GKRPA, GOPS, Policjanci	
3	Współpraca z organizacjami, szkołami, stowarzyszeniami i innymi jednostkami	1. dofinansowanie WIGILLI organizowanej przez GOPS 2. Dofinansowanie Wigilii organizowanej przez Koło Emerytów i Rencistów 3. współorganizowanie i dofinansowanie konkursów i innych imprez integracyjnych skierowanych do całych rodzin oraz dzieci i młodzieży mających na celu zagospodarowanie czasu wolnego od zajęć szkolnych. 4. wspieranie działań Policji związanych z realizacją zadań w zakresie profilaktyki prowadzonej wśród kierowców - realizacja zadania „Jabłko-Cytryna” 5. profilaktyka wśród dzieci i młodzieży związana z bezpieczeństwem ruchu drogowego „SPOKO” 6. dofinansowanie kolonii i wypoczynku w ramach kolonii letnich i zimowych 7. wspieranie działań profilaktycznych realizowanych przez stowarzyszenia z terenu gminy, 8. udzielanie pomocy rodzinom służącej minimalizacji skutków patologii społecznych - alkoholizm, narkotyki, papierosy /dożywianie dzieci z rodzin patologicznych w szkołach/	750 500 1 492,31 200 300 3 500 1 000 1 000	Grudzień Cały rok Maj, czerwiec, lipiec, sierpień Kwiecień, maj Wrzesień Maj, czerwiec Luty, lipiec, sierpień Cały rok Cały rok	Wójt Gminy GKRPA GOPS GOK WCKT Szkoły Podstawowe Gimnazjum Policja inne stowarzyszenia	
4	Szkolenia i kontrole	1. organizacja szkoleń dla sprzedawców 2. prowadzenie kontroli podmiotów prowadzących sprzedaż i podawanie alkoholu w zakresie uprawnień i kompetencji posiadanych przez Komisję	1 500	kwiecień maj, lipiec, wrzesień	Wójt Gminy GKRPA Policja	
5	Funkcjonowanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych	1. opiniowanie wniosków o wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych 2. prowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych 3. rozpatrywanie wniosków o leczenie odwykowe 4. udział w rozprawach sądowych o przymusowe leczenie wnioskowanych jako oskarżyciel z urzędu. 5. wypłata wynagrodzenia pełnomocnika 120.00 brutto miesięcznie 6. wypłata wynagrodzenia dla Przewodniczącego komisji - 90 zł za posiedzenie i dla członków komisji 80 zł za posiedzenie.	4 000	w miarę wpływu wniosków maj, lipiec, wrzesień w miarę wpływu wniosków na wezwanie sądu	GKRPA	

2045

UCHWAŁA Nr XIV/61/08 RADY GMINY MOSKORZEW

z dnia 30 kwietnia 2008r.

w sprawie zmian w budżecie gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr. 142, poz. 1591 z póź. zm.) oraz art. 165, art. 167 ust. 2 pkt. 2 i 3, art. 188 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1.1. Wprowadza się do budżetu dotacje:

- a/ zwiększa się dochody:
- w dz. 801 rozdz. 80101 § 2030 - 13.160 zł
 - w dz. 852 rozdz. 85295 § 2030 - 4.854 zł
 - w dz. 854 rozdz. 85415 § 2030 - 52.155 zł
- b/ zwiększa się wydatki:
- w dz. 801 rozdz. 80101 § 4010 - 10.401zł
 - § 4110 - 1.583 zł
 - § 4120 - 255 zł
 - § 4440 - 921 zł
 - w dz. 852 rozdz. 85295 § 3110 - 4.854 zł
 - w dz. 854 rozdz. 85415 3240 - 52.155 zł
- a/ zmniejsza się wydatki:
- w dz. 600 rozdz. 60016 § 6050 - 15.000 zł
/budowa drogi/
- b/ zwiększa się wydatki:
- w dz. 853 rozdz. 85324 § 6050 - 15.000 zł

3. Dokonać sprostowania w uchwale Nr XIII/53/08 z dnia 28 marca 2008r.

- a/ § 3 pkt. 1 otrzymuje brzmienie: „Deficyt budżetu gminy w wysokości 585.000 zł, który pokryty zostanie przychodami pochodzącymi z zaciągniętych kredytów”.

- a/ § 4 otrzymuje brzmienie: w budżecie tworzy się rezerwy:
- ogólną w wysokości - 15.000 zł,
 - rezerwę kryzysową w wysokości - 5.000 zł,
- b/ w załączniku nr 2 w dz. 852 rozdz. 85213 jest „składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej” a winno być „składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej”
- c/ w załączniku nr 2 w dz. 926 - jest rozdz. „92696”, winno być „92695”,
- d/ w załączniku nr 5 w kolumnie 8 jest „47.653 zł” winno być „24.773 zł”,
- e/ w załączniku nr 2 w dz. 754 rozdz. 75405 dotację w kwocie 10.000 zł przeznacza się na wydatki bieżące natomiast w załączniku nr 7 kwotę w wysokości 10.000 zł skreśla się.

§ 2. Sprawozdanie z wykonania uchwały złoży Wójt Gminy przy sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od chwili ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: Z. Kułaga

2046

UCHWAŁA Nr 92/XVII/08 RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie zmian budżetu gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późn. zm.) art. 165, art. 184 ust. 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249 poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy w Oleśnicy uchwala co następuje:

§ 1. W budżecie gminy na 2008 rok wprowadza się następujące zmiany:

- Zwiększa się dochody gminy o kwotę 126.797 zł w:
Dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60016 - drogi publiczne gminne, § 6298 - środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł - 46.026 zł, rozdział 60078 - usuwanie skutków klęsk żywiołowych, § 6330 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin o kwotę 50.000 zł.

Dz. 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział 85415 - pomoc materialna dla uczniów, § 2030 - dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin o kwotę 30.771 zł.

- Zwiększa się wydatki gminy o kwotę 126.797 zł w: Dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60016 - drogi publiczne gminne § 6058 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 46.026 zł, rozdział 60078 - usuwanie skutków klęsk żywiołowych, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 50.000 zł. Dz. 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział 85415 - pomoc materialna dla uczniów, § 3260 - inne formy pomocy dla uczniów o kwotę 30.771 zł.

§ 2. Dokonuje się zmian w planie wydatków przez:

- Zmniejsza się wydatki w:
 - Dz. 010 - Rolnictwo i łowiectwo, rozdział 01010 - infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 50.000 zł.
 - Dz. 801 - Oświata i Wychowanie, rozdział 80101 - Szkoły podstawowe o kwotę 3.700 zł z tego:
 - § 3020 - wydatki osobowe niezliczone do wynagrodzeń o kwotę 1.000 zł,
 - § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 1.000 zł,
 - § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 1.000 zł,
 - § 4120 - składki na Fundusz Pracy o kwotę 700 zł.
 - Dz. 801 - Oświata i wychowanie, rozdział 80104 - przedszkola, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 20.000 zł.
- Zwiększa się wydatki w:
 - Dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60078 - usuwanie skutków klęsk żywiołowych, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 28.500 zł,
 - Dz. 600 - Transport i łączność, rozdział 60016 - drogi publiczne gminne, § 6050 - wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych o kwotę 41.500 zł.

Dz. 854 - Edukacyjna opieka wychowawcza, rozdział 85404 - wczesne wspomaganie rozwoju dziecka o kwotę 3.700 zł z tego:

- § 3020 - wydatki osobowe niezliczone do wynagrodzeń o kwotę 29 zł,
 - § 4010 - wynagrodzenia osobowe pracowników o kwotę 2.800 zł,
 - § 4110 - składki na ubezpieczenia społeczne o kwotę 532 zł,
 - § 4120 - składki na Fundusz Pracy o kwotę 73 zł.
- Załącznik nr 3 „Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010” do Uchwały Nr 80/XV/08 z dnia 25 lutego 2008 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej Uchwały
- Załącznik nr 3a „Zadania inwestycyjne roczne w 2008 roku do Uchwały Nr 80/XV/08 z dnia 25 lutego 2008 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej Uchwały.
- Załącznik Nr 4 „Przychody i rozchody budżetu w 2008 roku” do Uchwały nr 80/XV/08 z dnia 25 lutego 2008 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2008 rok otrzymuje nowe brzmienie zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej Uchwały.

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej Uchwały.

Wydatki majątkowe na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok zgodnie z załącznikiem Nr 4a do niniejszej Uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Ratusznik

Załączniki do uchwały Nr 92/XVII/08
Rady Gminy Nr 92/XVII/08
z dnia 28 kwietnia 2008r.

Załącznik Nr 1

Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2008-2010

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego i okres realizacji (w latach)	wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Planowane wydatki						wydatki do poniesienia po 2010 roku	jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program		
					rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	w tym źródła finansowe				2009r.			2010r.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	
1.	010	01010	Kmpleksowa kanalizacja gminy Oleśnica -system mieszany	8 500 000,00		50 000,00	50 000,00		A. B. C. D.		4 450 000,00	4 000 000,00		Urząd Gminy

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13
2.	600	60016	Kompleksowa poprawa komunikacji lokalnej w gminie Oleśnica poprzez przebudowę sieci dróg gminnych o dl. 3,81 km	3 776 879,00		76 710,00	30 684,00		A. B. C. D.	46 026,00	3 700 169,00		Urząd Gminy
3.	600	60016	Budowa obwodnicy Oleśnicy w związku z realizowaną inwestycją uruchomienia zakładu ceramiki budowlanej firmy Wienenberger w Oleśnicy	3 053 216,00		319 191,00	319 191,00		A. B. C. D.		2 734 025,00		Urząd Gminy
4.	801	80104	Modernizacja i przebudowa Przedszkola Gminnego w Oleśnicy	600 000,00		60 000,00	60 000,00		A. B. C. D.	90 000,00	540 000,00		Urząd Gminy
5.	926	92601	Utworzenie ogólnodostępnej strefy sportowo-rekreacyjnej w Oleśnicy	1 100 000,00		50 000,00	50 000,00		A. B. C. D.		1 050 000,00		Urząd Gminy
Ogółem				17 030 100,00		555 901,00	509 875,00				12 474 194,00	4 000 000,00	x

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

Załącznik Nr 2

Zadania inwestycyjne roczne w 2008r.

w złotych

Lp.	Dział	Rozdz.	Nazwa zadania inwestycyjnego	rok budżetowy 200 (7+8+9+10)	Planowane wydatków				Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	
					w tym źródła finansowe					
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	
1.	010	01010	Wymiana wodociągu Oleśnica ul. Staszowska	100.000	50.000		A. B. C. D.	50.000		Urząd Gminy
3.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Oleśnica	302.400	302.400		A. B. C. D.			Urząd Gminy
4.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Podlesie	66.600	66.600		A. B. C. D.			Urząd Gminy
5.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Borzymów	48.700	48.700		A. B. C. D.			Urząd Gminy
6.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Strzelce	130.000	130.000		A. B. C. D.			Urząd Gminy
7.	600	60016	Przebudowa dróg gminnych w miejscowości Pieczonogi	115.200	115.200		A. B. C. D.			Urząd Gminy
8.	600	60078	Inwestycje związane z usuwaniem skutków klęsk żywiołowych	211.000	61.000		A. B. C. D.	150.000		Urząd Gminy
9.	750	75023	Zakupy inwestycyjne (sprzęt komputerowy -zestawy komputerowe)	15.000	15.000		A. B. C. D.			Urząd Gminy
10.	754	75412	Zakup samochodu pożarniczego OSP Oleśnica	50.000	50.000		A. B. C. D.			Urząd Gminy
11.	851	85121	Zakup sprzętu rehabilitacyjnego dla Ośrodka Zdrowia w Oleśnicy	11.000	11.000		A. B. C. D.			Urząd Gminy
Ogółem				1.049.900	849.900			200.000		X

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

- A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS, ...)
B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych
C. Inne źródła
D. Inne źródła

Załącznik Nr 3

Przychody i rozchody budżetu w 2008r.

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2008r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			709.533
1.	Kredyty	§ 952	
2.	Pożyczki	§ 952	
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 903	

1	2	3	4
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§ 951	
5.	Prywatyzacja majątku jst	§ 941 do 944 ¹⁾	
5a.	Prywatyzacja pośrednia	§ 941	
5b.	Prywatyzacja bezpośrednia	§ 942	
5c.	Prywatyzacja majątku pozostałego po likwidacji państwowych jednostek organizacyjnych oraz spółek z udziałem Skarbu Państwa	§ 943	
5d.	Pozostałe przychody z prywatyzacji	§ 944	
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§ 957	459.922
7.	Obligacje	§ 911	
8.	Inne papiery wartościowe	§ 931	
9.	Inne źródła (wolne środki)	§ 955	249.611
10.	Przelewy z rachunku lokat	§ 994	
Rozchody ogółem:			249.611
1.	Splaty kredytów	§ 992	249.611
2.	Splaty pożyczek	§ 992	
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§ 963	
4.	Udzielone pożyczki	§ 991	
5.	Lokaty	§ 994	
6.	Wykup papierów wartościowych	§ 982	
7.	Wykup obligacji	§ 971	
8.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§ 995	

¹⁾ w przypadku wystąpienia takiego źródła przychodów podać kwotę przychodów w każdym z występujących paragrafów przychodów osobno

Załącznik Nr 4

Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok

w zł

L.p.	Źródła finansowania	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-2010		
			2009 rok	2010 rok	Razem 2009-2010
I	Ogółem wydatki bieżące - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych				
II	Ogółem wydatki majątkowe - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	76 710,00 30 684,00 46 026,00	3 700 169,00 1 480 068,00 2 220 101,00		3 700 169,00 1 480 068,00 2 220 101,00
	Ogółem wydatki - środki z budżetu j.s.t. - środki z budżetu krajowego - środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	76 710,00 30 684,00 46 026,00	3 700 169,00 1 480 068,00 2 220 101,00		3 700 169,00 1 480 068,00 2 220 101,00

Załącznik Nr 4a

Wydatki bieżące na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi na 2008 rok

zł

L.p.	Projekt	Okres realizacji zadania	Jednostka org. realizująca zadanie lub koordynująca program	Dział	Rozdział	Przewidywane nakłady i źródła finansowania		Wydatki poniesione do 31.12.2007r.	Wydatki w roku budżetowym 2008	Planowane wydatki budżetowe na realizację zadań programu w latach 2009-2010.....		
						źródło	kwota			2009rok	2010rok	po 2010 roku
1.	Program: Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego Priorytet: 3. Podniesienie jakości systemu komunikacyjnego regionu Działanie: 3.2. Rozwój systemów lokalnej infrastruktury komunikacyjnej Projekt: Kompleksowa poprawa komunikacji lokalnej w gminie Oleśnica poprzez remont sieci dróg gminnych	2008-2009	Gmina Oleśnica			Wartość zadania:	3 776 879,00	0,00	76 710,00	3 700 169,00	0,00	0,00
						- środki z budżetu j.s.t.	1 510 752,00	0,00	30 684,00	1 480 068,00	0,00	0,00
						- środki z budżetu krajowego						
						- środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych	2 266 127,00		46 026,00	2 220 101,00	0,00	0,00
	Ogółem wydatki majątkowe środki z budżetu j.s.t. środki z budżetu krajowego środki z UE oraz innych źródeł zagranicznych						3 776 879,00 1 510 752,00 2 266 127,00		76 710,00 30 684,00 46 026,00	3 700 169,00 1 480 068,00 2 220 101,00	0,00	0,00

2047

UCHWAŁA Nr 94/XVII/08 RADY GMINY W OLEŚNICY

z dnia 28 kwietnia 2008r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Oleśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Oleśnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.1. Wójt określa formy zlecenia zadań publicznych oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

2. Wójt ogłasza otwarty konkurs na zlecenie realizacji zadania publicznego oraz określa termin składania ofert.

§ 3. Wysokość środków na realizację zadań zleconych określa Rada Gminy w uchwale budżetowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Gminy: K. Ratusznik

Program

współpracy Gminy Oleśnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

I. Cel programu

Celem programu jest prowadzenie przez gminę działalności we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi dzia-

łalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

II. Sfera współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1/ pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i rodzin,
- 2/ podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości obywatelskiej i kulturowej,
- 3/ ochrony i promocja zdrowia,

- 4/ nauki, edukacji, oświaty i wychowania,
- 5/ krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 6/ kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 7/ upowszechnienia kultury fizycznej i sportu,
- 8/ porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym,
- 6) pomocy społecznej,
- 7) ekologii i ochrony środowiska.

III. Zakres przedmiotowy programu

Podstawą zakresu przedmiotowego programu są wspólne działania gminy i organizacji pozarządowych zmierzające do jak najlepszego określenia potrzeb społeczności lokalnej.

Zadania obejmują w szczególności:

- 1/ prowadzenie programów edukacyjnych oraz organizację konkursów o tematyce przyrodniczej i środowiskowej,
- 2/ propagowanie wiedzy ekologicznej, wydawanie materiałów informacyjno szkoleniowych,

- 3/ szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- 4/ organizację imprez, zawodów, turniejów sportowych,
- 5/ organizowanie i prowadzenie sportowych zajęć pozalekcyjnych,
- 6/ bieżące utrzymanie i poprawę stanu technicznego istniejącej bazy sportowej,
- 7/ organizowanie konkursów i koncertów muzycznych i recytatorskich,

- 9/ organizowanie plenerów, wystaw, konkursów twórczości artystycznych,
- 10/ działanie na rzecz promocji młodych twórców i artystów,
- 11/ wspieranie działalności wydawniczej,
- 12/ organizowanie imprez masowych,
- 13/ produkowanie i opracowanie materiałów promujących gminę i region,
- 14/ wspieranie inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego ochrony obiektów zabytkowych i miejsc pamięci narodowej,
- 15/ propagowanie dorobku kulturalnego,
- 16/ tworzenie warunków do prowadzenia rehabilitacji psychicznej i fizycznej dla osób niepełnosprawnych,
- 17/ wspieranie akcji wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży z rodzin patologicznych,
- 18/ realizowanie programów profilaktyczno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży,
- 19/ organizowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień oraz przemocy w rodzinie,
- 20/ organizowanie imprez kulturalno-rekreacyjnych o charakterze profilaktycznym,
- 21/ wydawanie publikacji na temat uzależnień i przemocy,
- 22/ wspieranie działalności punktów konsultacyjnych ośrodków interwencji kryzysowej, poradni rodzinnych i innych,
- 23/ prowadzenie zajęć kształtujących życie w abstynencji oraz świadczenie w tym zakresie poradnictwa,
- 24/ propagowanie idei integracji europejskiej.

IV. Formy współpracy

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego ma charakter finansowy i pozafinansowy.
2. Współpraca finansowa polega na zleceniu realizacji zadań publicznych gminy w formie:
 - 1/ powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - 2/ wspierania takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych w formie współdziałania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego określa corocznie Rada Gminy uchwałą budżetową.
4. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:
 - 1/ wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 2/ konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - 3/ tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli gminy,
 - 4/ współpraca i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków z innych źródeł,
 - 5/ promocja działalności organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

Prenumerata roczna Dziennika Urzędowego Województwa Świętokrzyskiego wynosi 2.900,00 zł.
Nr konta Bank Pekao S.A. O/Kielce, Nr 47124044161111000049541542
Dziennik w Internecie – <http://www.kielce.uw.gov.pl/dziennik.htm>

Zbiory Dzienników Urzędowych wraz ze skorowidzami wyłożone są do powszechnego wglądu w siedzibie Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach, Al. IX Wieków Kielc 3, pok. 426 w godzinach pracy Urzędu

Wydawca: Wojewoda Świętokrzyski

Redakcja: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach
Al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce
tel. 0 (prefix) 41 3421673, e-mail: org07@kielce.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie: Zakład Obsługi
Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach,
25-516 Kielce, Al. IX Wieków Kielc 3
tel. 0 (prefix) 41 3421807, 3421249

Tłoczono z polecenia Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 18 lipca 2008r.